



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ,
INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT

CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS
Collegi d'Educació Infantil i
Primària CM La Plana, 65
Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84
81 12540-VILA-REAL


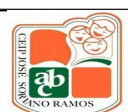


PLA DE FOMENT DE LA LECTURA

CURS 2023-2024

INDEX

1. Introducció i justificació del Pla de Foment de Lectura.
2. Anàlisi de les necessitats en l'àmbit de la lectura en el centre.
3. Objectius específics que es pretenen.
4. Actuacions, planificació i temporalització.
 - 4.1. Etapa d'Educació Infantil.
 - 4.2. Etapa d'Educació Primària.
5. Avaluació del Pla.
6. Recursos materials, humans i organitzatius per a la consecució d'aquest Pla.
 - 6.1. Biblioteques d'aula.
 - 6.2. Biblioteca de centre.
 - 6.3. Aula d'informàtica.
 - 6.4. Recursos humans.
 - 6.5. Altres recursos.

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

1. Introducció i justificació del Pla de Foment de Lectura.

El desenvolupament de la competència lingüística i l'atenció especial al desenvolupament de l'habilitat lectora són les claus del nostre projecte lector.

Les persones en general i l'alumnat en particular tenen necessitats culturals i socials que han de cobrir, i en aquest sentit, la lectura és una perfecta manera d'aconseguir-ho. Crear en els alumnes uns bons hàbits lectors els permetrà desenvolupar-se com a persones humanes i ciutadanes.

L'activitat lectora afavoreix l'educació i el coneixement dels nostres alumnes en diferents temàtiques. Ajudarà a aconseguir l'aprenentatge de l'autonomia i contribuirà a l'adquisició de la competència aprendre a aprendre.

El pla de foment lector del centre ha de ser capaç de compartir estratègies entre el professorat, optimitzar els recursos de què disposa el centre i sistematitzar accions que vagen en la línia d'augmentar els lectors entre la població escolar.

El professorat té una missió clara i directa. Ser un facilitador/a en tot el procés de la creació d'un hàbit com aquest. Es converteix en mediador entre els llibres i els alumnes i orientador en les lectures apropiades.

Cal afirmar que el foment lector té una implicació directa amb el foment escriptor, els dos són processos cognoscitius i creatius. Comporten pràctica individual i col·lectiva, i formen part de la necessitat humana de comunicar.

Volem manifestar unes conclusions quant a la lectura que considerem necessàries a tenir en compte:


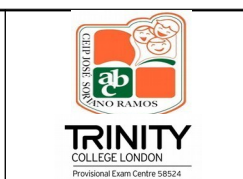
- La lectura és una font d'informació, d'aprenentatge i de plaer. Per tant, llegim de manera diferent

segons quin siga el nostre objectiu.

- Llegir no és únicament saber descodificar un text, sinó saber entendre'l. Si no els comprenem, els textos acaben per resultar-nos avorrits i la lectura deixa de ser una activitat satisfactòria. Per això, el treball sobre la comprensió lectora és bàsic i ineludible en qualsevol projecte o pla de foment lector que es vulga fer amb garanties d'èxit.
- Si la lectura és una font d'informació i d'aprenentatge, això significa que la lectura no és una activitat exclusivament de caràcter literari i, per tant, en un pla de foment de la lectura s'han de programar també activitats de lectura relacionades amb les temàtiques de les àrees no lingüístiques: naturals, socials, artística, religió, matemàtiques, educació física, etc.
- Tampoc no s'ha d'associar la lectura als textos que es transmeten en format llibre, ja que també es fomenta l'hàbit lector mitjançant els còmics, les revistes d'informació general o específica, de temàtica musical, esportiva, els periòdics... i, sobretot, en l'època actual no hem d'oblidar mai que es fa molta lectura amb l'ús de suports digitals i amb Internet.

Finalment, pel que fa al concepte d'animació o foment de la lectura, hem de deixar ben clar que no l'entenem com un conjunt d'activitats exclusivament de caràcter lúdic que requereixen la figura d'un mediador o docent, que necessàriament haja d'actuar disfressat i transformat en un mag que amb la vareta transforma en plaer qualsevol lectura i converteix en grans lectors els xiquets que l'escolten. No és aquesta la concepció que tenim del foment de la lectura, sense que, per això, renunciem tampoc a planificar i fer aquest tipus d'activitats quan siga possible i convenient.

Per a nosaltres, el foment de la lectura és el conjunt d'activitats, jocs i estratègies que faciliten, a poc a poc, el contacte dels xiquets i les xiquetes amb els llibres i que permeten, a través

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	
---	---	---	---

del plaer de la lectura, la creació, la formació i la consolidació d'un hàbit lector permanent i necessari per a la formació integral de les persones.

2. Anàlisi de les necessitats en l'àmbit de la lectura en el centre.

- Context lingüístic del centre.

El nostre centre conta en la actualitat en dues línies des d'Infantil a 6é de Primària.

Els alumnes 'Infantil 3 anys fins a 3r de Primària participen en el Programa d'Educació Plurilingüe Intercultural. En infantil es treballa en valencià 80% de les sessions i anglés 20%. En primer de primària ja s'incorpora Castellà.

Els alumnes de 4^a a 6é de Primària estan dins del Programa Experimental Plurilingüe. Es treballen igualment les tres llengües (valencià 42% – castellà 21% - anglés36%).

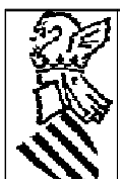
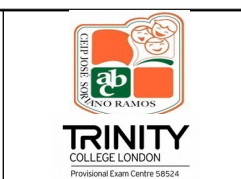
- Activitats que realitzem actualment i propostes de millora.

En l'actualitat el nostre centre realitza diferents activitats per fomentar la lectura en les tres llengües abans mencionades.

Després d'esmentar les activitats que realitzem, afegim propostes de millora, amb activitats que realitzarem al present curs escolar.

- Activitats que es realitzen en Educació Infantil


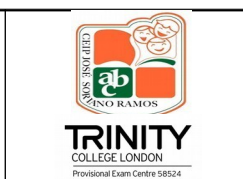
1. Biblioteca d'aula. Els alumnes poden agafar els contes que hi ha en una prestatgeria de la classe per poder llegir-los i comentar-los amb els companys. Aquest es pot utilitzar com un racó més.
2. Contes amb valors i emocions. Dins de l'àrea de Valors Socials i Cívics, es treballa a partir de la lectura d'un conte.
3. Teatre. Una vegada al curs els alumnes acudeixen a gaudir d'un teatre o contacontes on es representa un llibre que anteriorment s'ha treballat a l'aula per a poder comprendre vocabulari, trama, etc.

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	
---	---	---	---

4. Book fair.

- Activitats que es realitzen en Educació Primària

1. Biblioteca d'aula. De manera voluntària, els tutors demanen llibres als alumnes i es fa un préstec dins de l'aula. Seria interessant poder fer-ho amb llibres de la biblioteca d'aula de cada curs. També es dedica un temps de lectura diàriament, els alumnes poden agafar un llibre de la biblioteca d'aula o poden portar un llibre que els agrada de casa.
2. Lectures a les Unitats didàctiques. Al començament de cada U.D. de llengües (valencià, castellà, anglès) es llig un text, de diferents tipologies i es fa una comprensió lectora a nivell oral i/o escrit.
3. Ús de la biblioteca de l'escola. Estem ficant en marxa el préstec de llibres de la biblioteca del centre. Quinzenalment o quan ho necessiten els tutors anoten en quina sessió faran ús de la biblioteca i acudeixen amb l'alumnat de la seua tutoria per fer ús dels llibres o realitzar diferents activitats de foment de lectura.
4. Reunions TIL. Els mestres de cada àrea per curs / nivell es reuneixen almenys 1 vegada al trimestre per a tractar com introduir les tipologies textuals, des de quin àrea.
5. Teatre. Una vegada al curs els alumnes acudeixen a gaudir d'un teatre o contacontes on es representa un llibre que anteriorment s'ha treballat a l'aula per a poder comprendre vocabulari, trama, etc.
6. Book Fair. Des de la pandèmia no s'ha pogut portar a terme aquesta activitat però es preten reprendre-la. Una llibreria especialitzada en llibres en llengua anglesa ofereix la possibilitat d'oferir-los per a que les famílies puguen comprar-los, ja que no es fàcil poder trobar llibres en llengua anglesa. Les mestres també ajuden a les famílies a saber quin és el nivell més adequat per als seus fills/es.
7. Bibliopati. Des del curs passat s'han realitzat diferents racons de jocs al pati i un d'ells és la bibliopati. El mestre encarregat de la biblioteca prepara una selecció de llibres per a totes les edats que es trauen al pati i així l'alumnat que vol pot estar llegint tranquil·lament durant el seu moment d'esplai. Aquestos llibres es van canviant quinzenalment.

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	
---	---	---	---


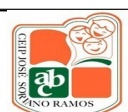
- Propostes de Millora

- Portar un seguiment acurat de l'ús de la biblioteca d'aula i la de centre.
- Dramatitzar les lectures inicials de les unitats i els projectes.
- Establir un horari de biblioteca per a que tots els membres de a comunitat educativa gaudisquen d'ella, normalitzar el seu ús, fer préstec de llibres i que cada tutor siga l'encarregat d'aquest seguiment i tasca.
- Formar als mestres del centre per a que puguen realitzar préstecs als seus alumnes des de l'ordinador de la biblioteca.
- Realitzar conta-contes entre aules (sisè-tres anys).
- Lectures dialògiques entre alumnes de forma setmanal.
- Exposició sobre els llibres preferits dels alumnes de l'escola per a la setmana del llibre.
- Crear un racó a la biblioteca amb llibres recomanats per als alumnes i els adults.
- Realitzar un concurs de creació de contes.
- Preparar recitals de poesies, embarbussaments, retahiles...
- Realitzar «apadrinaments lectors». Xiquets de primària aniran a llegir amb els xiquets de 4 i 5 anys.
- Ús de les instal·lacions de l'escola i propostes de millora.

Actualment, la biblioteca és utilitzada de forma voluntària per alguns mestres.

Els llibres que hi han, estan classificats correctament al programa PMB d'ús i gestió de biblioteques.

Com a proposta de millora, volem utilitzar la biblioteca i formar als mestres per a poder realitzar préstecs als alumnes, famílies i mestres que ho desitgen.

	GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT	CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	--	--	---

3. Objectius específics que es pretenen.

Prenent com a referència l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana, els objectius referents al foment lector a la nostra escola són els següents.

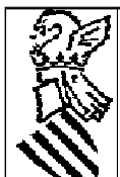

1. Fomentar en l'alumnat l'interès **per la lectura** i desenvolupar l'hàbit lector a través d'activitats **d'estudi, d'oci i plaer**.
2. Afavorir la **comprensió lectora des de totes les àrees**, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
3. Promoure la **col·laboració i participació de les famílies** i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
4. Estimular l'ús de **fonts documentals** complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en **suport digital i audiovisual**.
5. Fomentar en l'alumnat una **actitud reflexiva i crítica** per mitjà del tractament de la informació.
6. Potenciar l'ús i la **dinamització de les biblioteques** (aula i centre) del centre docent i adequar-les als objectius i actuacions arrellegats en el pla.
7. Contribuir al desenrotllament de la **competència lingüística** en l'alumnat.

4. Actuacions, planificació i temporalització.


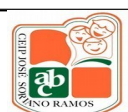
Plantegem en aquest punt la planificació i temporalització estimada per al present curs escolar.

4.1. Etapa d'Educació Infantil.

OBJECTIU	ACTUACIONS
----------	------------

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

<p>Objectiu 1: Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenvolupar l'hàbit lector a través d'activitats d'estudi, d'oci i plaer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura de contes relacionats amb el projecte. - Lectura de contes populars i altres en les diferents llengües utilitzades al centre (anglès-valencià) - Racó de biblioteca. - Lectura d'imatges, pictogrames i frases curtes a través del joc. - Portar contes de casa per a llegir a classe. - Realització de contacontes entre aules. - Apadrinament lector als alumnes de 5 anys.
<p>Objectiu 2: Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Interpretació d'imatges. - Organitzar seqüències temporals o escenes de contes. - Lectura de pictogrames. - Comprendre i reproduir gràficament personatges. - Aprendre a preguntar, a argumentar i a pensar.
<p>Objectiu 3: Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Portar-se un conte a casa setmanalment. - Realitzar un llibre viatger.

	GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT	CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	--	--	---


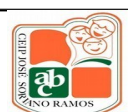
la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.	<ul style="list-style-type: none"> - Portar contes de casa per a llegir a classe. - Els iaies venen a classe a contar històries. - Compartir històries entre aules.
Objectiu 4: Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.	<ul style="list-style-type: none"> - Visualització de làmines e imatges. - Vídeos i audicions de contes. - Recerca d'informació a Internet.
Objectiu 5: Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura de pictogrames e imatges. - Formar oracions proposades pels alumnes. - Conversacions relacionades amb la història contada. - Analitzar, opinar, associar amb altres situacions després d'una audició narrativa o representació.
Objectiu 6: Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques (aula i centre) del centre docent i adequar-les als objectius i actuacions arreglats en el pla.	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar l'ús de la biblioteca d'aula. - Memoritzar poemes, endevinalles, embarbussaments senzills, ... - Portar contes de l'escola a casa setmanalment o quinzenalment, en les tres llengües.
Objectiu 7: Contribuir al desenrotllament de la competència lingüística en l'alumnat.	<ul style="list-style-type: none"> - Totes les actuacions esmentades en els altres objectius contribueixen de forma directa al desenvolupament de la competència lingüística.

Col·laboració de les famílies

Aquesta activitat es realitza en Infantil 3 anys, els alumnes junt a les famílies preparen un conte o exposició d'un tema seleccionat pel mestre/a, per a contar a classe. Una vegada preparat els iaies i iaies dels alumnes junt als seus nets, el presenten a la resta de la classe.

Racó de biblioteca

Dins les aules hi ha una prestatgeria amb contes dels diferents idiomes emprats a l'aula. Els alumnes una vegada finalitzada la tasca diària disposen de temps, com un racó més de l'aula, per agafar els llibres i gaudir d'ells. Els comparteixen amb els companys i poden parlar amb ells si els ha agradat o no. També hi han contes (BIG BOOKS) molt atractius per a ells, que normalment utilitza el docent per a introduir vocabulari específic, treballar valors, emocions,...

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

Contes per treballar emocions i valors

En la assignatura d'Educació en valors Socials i Cívics, es treballa a través de contes on els alumnes aprenen a identificar emocions i valors a partir dels personatges i les històries que els succeeixen. Després de la lectura es realitzen diferents activitats .

Contacontes i animació lectora

Cada curs els alumnes treballen a l'aula un conte o llibre (en llengua anglesa), per parlar dels personatges i l'argument. Després s'organitza una sessió on aquest llibre es representat de forma gràfica per poder gaudir de les emocionants aventures que ens preparen els especialistes del món dels contes.

Contes entre aules

Per poder treballar la integració en tots els alumnes, els alumnes majors van a contar als alumnes d'infantil una vegada al mes un conte (triat pels mestres i preparat amb anterioritat pels alumnes grans), també podem recitar-los poemes, rondalles o embarbussaments relacionats en el tema que estan treballant. Aquesta relació es produeix en les tres llengües que utilitza el centre (valencià-castellà-anglès).

Els contes com instrument d'aprenentatge

A través dels contes els alumnes aprenen el vocabulari necessari per a poder expressar-se, ja que els contes estimulen l'aprenentatge tant oral com escrit i desenvolupen la capacitat d'observació i atenció. Per aquesta raó els llibres han de ser atractius per a fomentar la participació i creativitat dels alumnes a través del joc... i que captin d'una manera senzilla conceptes bàsics.

4.2. Etapa d'Educació Primària.


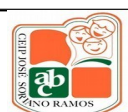
OBJECTIU	ACTUACIONS
<p>Objectiu 1: Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenrotllar l'hàbit lector a través d'activitats d'estudi, d'oci i plaer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura de contes relacionats amb la unitat didàctica en les tres llengües (anglés- valencià- castellà). - Lectura de contes populars i altres en les diferents llengües utilitzades al centre (anglés- valencià- castellà) - Racó de biblioteca d'aula. - Contar en classe alguna història o conte que prèviament s'ha fet a casa. - Realització de contacontes entre aules. - Apadrinament lector entre alumnat. - Destinar un temps de l'horari a la lectura. - Anem al teatre per veure la representació d'un llibre treballat anteriorment a l'aula.
<p>Objectiu 2: Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organitzar seqüències temporals o escenes de contes/llibres. - Lectura de contes on es treballen valors i emocions.

	<ul style="list-style-type: none"> - Portar correctament el ritme de la lectura mitjançant l'entonació dels signes de puntuació. -Aprendre a preguntar, a argumentar i a pensar. - Lectura comprensiva de resolució de problemes en l'àrea de matemàtiques.
<p>Objectiu 3: Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Portar-se un conte a casa setmanalment o quinzenalment - Col·laborar en el seguiment de la lectura del seu fill/a d'acord amb les pautes donades pel professorat. - Compartir històries entre aules.
<p>Objectiu 4: Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilitzar els diccionaris tipus per resoldre dubtes de vocabulari i facilitar el treball a classe. - Vídeos i audicions de contes en les tres llengües. -Recerca d'informació a Internet.
<p>Objectiu 5: Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar escrits a partir de textos presentats en alguna lectura - Conversacions relacionades amb la història contada. - Analitzar, opinar, associar amb altres situacions després d'una audició narrativa o representació.
<p>Objectiu 6: Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques (aula i centre) del centre docent i adequar-les als objectius i actuacions arrellegats en el pla.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar l'ús de la biblioteca d'aula. - Memoritzar poemes, endevinalles, embarbussaments senzills, ... - Portar contes de l'escola a casa setmanalment o quinzenalment, en les tres llengües.
<p>Objectiu 7: Contribuir al desenrotllament de la competència lingüística en l'alumnat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Totes les actuacions esmentades en els altres objectius contribueixen de forma directa al desenvolupament de la competència lingüística.

Biblioteca d'aula

Les biblioteques d'aula són un recurs imprescindible per a fomentar la lectura, ja que aproximem els llibres als alumnes dins de l'entorn de l'escola.

A principi de curs cada tutor col·loca dins l'aula un espai on es disposem els llibres, s'elaboren les

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	
---	---	---	---

normes d'ús de la biblioteca d'aula.

Setmanalment o quinzenalment, depenent del curs, els alumnes intercanvien els llibres. Els alumnes se'ls emporten a casa on poden llegir-los junt a les seues famílies i elaboren unes fitxes de comprensió sobre el llibre, així els pares/mares col·laboren en el seguiment de la lectura diària del seu fill/a. També es queda registrat en l'aula el seguiment de lectures realitzades per cada alumne.

Biblioteca de centre

El pròxim curs ens plantegem posar en marxa la biblioteca de centre i realitzar activitats en ella. Per aquesta raó s'ha proposat una mestra- encarregada de biblioteca que vetlarà per l'organització i el bon funcionament d'aquesta.

S'assignarà un horari d'us de la biblioteca on els alumnes podran acudir per realitzar diferents activitats, tant de consulta de fonts, activitats d'animació a la lectura o préstec de llibres.

Per a motivar als alumnes a utilitzar la biblioteca del centre, es realitzarà un concurs al mes de novembre per a crear la mascota de la mateixa.

Resolució de problemes

Per a fomentar la lectura en l'àrea de matemàtiques, és realitzen activitats practiques de lectura de problemes per a millorar en la resolució. Així acostumem als alumnes a entendre el llenguatge matemàtic.


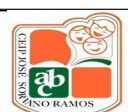
Utilització de diferents pàgines WEB

Per poder facilitar a les famílies el treball de la lectura en anglés, valencià i castellà donarem diverses pàgines web per a que des de casa treballen els contes que es treballaran a l'escola.

<https://www.oxfordowl.co.uk/> Pàgina web amb lectures de diversos nivells en anglés.

<http://www.mundoprimaria.com/lecturas-para-ninos-primaria/> Pàgina web amb recursos de totes les assignatures. Des d'aquest enllaç s'accedeix concretament a les lectures en castellà.

<http://maneldelafuente.blogspot.com.es/2012/04/llegir-i-compndre.html> Blog educatiu amb

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

recursos lingüístics en valencià.

Comprensió lectora

Una de les principals tasques que conté aquest pla de foment lector és desenvolupar la comprensió lectora. Si millorem i augmentem els paràmetres d'exactitud, entonació i velocitat lectora estem contribuint positivament a l'obtenció d'una millora en la comprensió lectora. Per aquesta raó és necessari portar a terme una aplicació de paràmetres i que les famílies els coneguen per a contribuir a la millora i a la responsabilitat del bon llegir.

Altres aspectes que treballarem a l'aula és la lectura a l'acabar les tasques programades. Això afavoreix la motivació per la lectura.


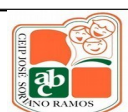
Producció de textos

A principi de curs es realitza una programació amb els diferents tipus de textos que cada cicle o nivell treballarà amb els seus alumnes en les tres llengües: anglés, valencià i castellà. Cada mestre es programarà al llarg del curs aquestes diferents tipologies per a la producció d'un text en una de les tres llengües, pot ser un text amb alguna instrucció per part del mestre/a o un text lliure. S'intenten treballar així les diferents tipologies textuals adequades a cada nivell.

Una vegada a l'any i per celebrar el dia del llibre es realitza un concurs literari on els alumnes s'apunten voluntàriament i creen un conte i dibuix a partir del que s'estableix: nombre de paraules o línies, la protagonista ha de ser una dona o un home. Aquest es pot escriure tant en castellà, com en valencià o anglés.

Tertulies dialògiques

Consisteix en dedicar una sessió setmanal a fer una escolta grupal d'una lectura. Cada setmana, dos alumnes llegiran el capítol d'un llibre als seus companys. Els xiquets hauran de preparar-se la lectura a casa o a l'escola per a que el dia que hagen de fer-lo davant els companys el ritme siga adequat.

	GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT	CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	--	--	---

Contes entre aules

Els alumnes de sisè prepararan xicotetes representacions de contes populars per a contar-les als alumnes d'infantil en valencià.

Galeria de llibres

Al passadís de l'escola hi ha un full amb una graella on cada alumne recomana un llibre que ha llegit i li ha agradat i vol mostrar-lo a la resta d'alumnes del centre. La portada del llibre que cada alumne recomana, s'imprimeix i s'apega a les parets del passadís del centre on apareix el nom i curs de l'alumne que se l'ha llegit, per tal de fer una galeria de llibres.


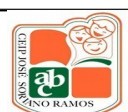
Eixida al teatre

Cada curs els alumnes treballen a l'aula un conte o llibre (en llengua anglesa), per parlar dels personatges i l'argument. Després s'organitza una sessió on aquest llibre es representat de forma gràfica per poder gaudir de les emocionants aventures que ens preparen els especialistes del món dels contes.

PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS.

A continuació presentem una planificació de les activitats especials que es realitzaran a l'escola per a fomentar la lectura.

MES	EDUCACIÓ INFANTIL	EDUCACIÓ PRIMÀRIA
OCTUBRE		Teatre Correllengua
NOVEMBRE	Concurs MASCOTA BIBLIOTECA	Concurs MASCOTA BIBLIOTECA
DESEMBRE		Redacció postals nadalenques

	GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT	CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	--	--	---

MES	EDUCACIÓ INFANTIL	EDUCACIÓ PRIMÀRIA
GENER	Teatre anglés	Teatre anglés
FEBRER	100 dies a l'escola	100 dies a l'escola (1 ^r cicle)
MARÇ		Visita autor

MES	EDUCACIÓ INFANTIL	EDUCACIÓ PRIMÀRIA
ABRIL		Exposició «Els meus llibres preferits»
MAIG	Book fair	Book fair / Concurs de contes
JUNY		

* En Infantil es realitzen diferents tallers amb les famílies per fomentar la lectura. En 1^r cicle també es dediquen tots els reforços a millorar la lectoescriptura.

5. Avaluació del Pla.

No hi ha cap activitat que no vaja acompanyada de la seua avaluació, és a dir, d'un judici sobre la qualitat de la tasca realitzada i d'una decisió sobre els aspectes a millorar. A més, aquesta avaluació farà valoració dels resultats obtinguts tant amb els alumnes com de nosaltres com a docents.

Per a avaluar aquest Pla de Foment Lector, hem realitzat els següents documents d'avaluació.

AVALUACIÓ EN INFANTIL

Per a sistematitzar el procés de seguiment i avaluació del pla, es realitzarà una avaluació final per veure si realment les expectatives previstes s'han complert . A la avaluació final es replegaran dades d'activitats realitzades i no programades i la visió general de la tutora respecte a l'evolució de l'alumnat.

Qüestionari d'avaluació final sobre el foment de la lectura.

Contesta:	SI	NO
Has utilitzat el conte del mètode per a introduir la unitat didàctica?		
Has remés el conte de la unitat per a treballar-ho a casa?		
Has realitzat el llibre viatger?		
Realitzes altres lectures de pictogrames que no seguen les del mètode?		
Realitzes préstecs de contes per a casa?		
Realitzes altres activitats a més de la lectura del conte?		
Tractes prèviament amb les famílies com treballar amb el conte que es porten a casa?		
Canvies d'ambientació per a contar contes?		
Lligues contes al menys 2 o 3 voltes a la setmana?		
Utilitzes la biblioteca d'aula assíduament?.		

Preguntes obertes:

En que aspectes consideres que el grup/classe ha millorat respecte al foment lector.

Que opines sobre la biblioteca d'aula, com creus que es pot millorar?

AVALUACIÓ PRIMÀRIA


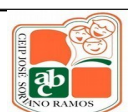
Per a sistematitzar el procés de seguiment i avaluació del pla, es realitzarà una avaluació final per veure si realment les expectatives previstes s'han complert . A l'avaluació final es replegaran dades d'activitats realitzades i no programades i la visió general de la tutora respecte a l'evolució de l'alumnat.

Qüestionari d'avaluació final sobre el foment de la lectura.

Contesta:	SI	NO
Ha sigut satisfactori la realització del pla lector?		
S'han complit les activitats proposades?		
S'ha complit el calendari establert per a dur a terme el pla lector?		
Han sigut motivadores per a l'alumnat les activitats lectores proposades?		
Ha millorat la comprensió lectora en el camp de la resolució de problemes?		
S'han treballat totes les tipologies textuais proposades?		
Han sorgit dificultats durant el treball de les diferents tipologies textuais?		
Creus que es eficaç l'ús de la biblioteca d'aula?		
Has utilitzat la biblioteca de centre per a les activitats proposades?		
La participació de les famílies ha sigut suficient?		

S'han portat a terme tots els objectius proposats en el Pla lector? En cas negatiu, exposa quins no s'han pogut treballar.

En quins aspectes ha millorat el teu grup-aula en quant a la comprensió lectora? Creus que es deurien de fer més activitats encaminades en aquest sentit? Proposa algunes.

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Collegi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 <p>TRINITY COLLEGE LONDON Provisional Exam Centre 58524</p>
---	---	--	--

En quina mesura has aprofitat les infraestructures que disposa el centre?

Creus que els recursos dels que disposem son els adequats? Necessariem alguns altres? Quins?


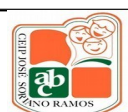
Quines serien les propostes de millora que realitzaries per al proper curs?

6. Recursos materials, humans i organitzatius per a la consecució d'aquest Pla.

6.1. BIBLIOTEQUES D'AULA

Les biblioteques d'aula són un recurs imprescindible per a fomentar la lectura, sobretot en l'Educació Infantil i Primària, perquè aproximen el llibre als xiquets i les xiquetes i el fan visible en l'entorn de l'aula, l'espai físic en què passen la major part del temps de la seua vida escolar. Considerem que les biblioteques d'aula al nostre centre són un recurs de cabdal importància per a l'èxit de les actuacions i de les activitats del pla de foment de la lectura i, en aquest sentit, acordem que:

- La persona responsable del bon funcionament de les biblioteques d'aula és el professor tutor o en el cas de les aules específiques els mestres especialistes.
- Al començament de cada curs escolar, en les aules de cada nivell escolar el tutor o tutora organitzarà i muntarà la biblioteca d'aula en l'espai físic que considere idoni i procedirà a la decoració del lloc amb la intervenció de l'alumnat.
- En cada aula, s'anomenaran uns encarregats o bibliotecaris d'aula que tindran, entre altres, la missió de vetlar pel compliment de les normes de la biblioteca d'aula i del funcionament del servei de préstec, amb la supervisió del professorat tutor.
- S'elaboraran, amb la participació de l'alumnat, unes normes d'ús de la biblioteca d'aula senzilles i pràctiques que s'exposaran en un cartell ben visible en el racó assignat per a la biblioteca d'aula.
- S'establirà un seguiment de lectures consensuat per l'alumnat de la classe en què es reflectirà els llibres llegits per cadascú, i fent-ne distinció de la llengua en què estan escrits: valencià, castellà,

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---


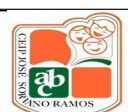
anglès...

- El professorat tutor o especialista, amb la participació de l'alumnat, establirà les estratègies que en cada aula faciliten la motivació per la lectura: tauler de recomanacions, recompenses i distincions, presentacions de llibres, exposicions temàtiques de llibres de la biblioteca d'aula o d'altres aportats per l'alumnat, etc.
- En cada curs escolar serà necessària una renovació de la biblioteca d'aula.
- El professorat tutor o especialista farà sempre una avaluació final a l'acabament del curs escolar que traslladarà a la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura per a la seua consideració en la memòria del pla.

6.2. BIBLIOTECA DEL CENTRE

La biblioteca del centre és, conjuntament amb les biblioteques d'aula, un dels pilars fonamentals al voltant del qual s'ha de sustentar una part significativa de les accions i de les activitats del pla de foment de la lectura al nostre centre. En conseqüència, per al bon funcionament i per a l'èxit del pla s'han de complir les normes i els aspectes següents:

- Cada curs escolar s'anomenarà, entre el professorat del centre, una persona i/o equip responsable de la biblioteca del centre que en vetlarà per l'organització correcta i el bon funcionament.
- S'establirà un horari d'atenció i de funcionament del servei de préstec que serà comunicat a l'alumnat i al professorat i es donarà a conèixer a la comunitat educativa.
- S'assignarà també un horari d'ús col·lectiu de la biblioteca de centre per a cada una de les aules per a fer aquelles activitats curriculars en què és necessària la consulta de fonts bibliogràfiques o per


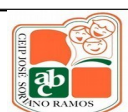
	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

a fer actes d'animació lectora que requereixen l'espai de la biblioteca.


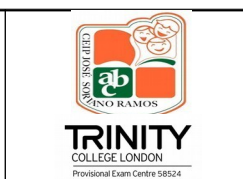
- S'elaborarà un document amb les normes d'organització i de funcionament de la biblioteca del centre que, quan estiga redactat, s'haurà d'aprovar pel Consell Escolar per a incloure'l com a annex al pla de foment de la lectura del centre.
- L'equip de biblioteca, amb la participació de la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura, planificarà per a cada curs escolar un programa d'actuacions i d'activitats que s'inclourà en el pla anual i, per consegüent, en la programació general del centre.
- L'equip de biblioteca i la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura planificaran anualment els contactes i les col·laboracions que es consideren oportunes i interessants amb la biblioteca pública de la localitat i les institucions i entitats que oferisquen activitats relacionades amb el foment de la lectura o que puguen donar-ne suport.
- A l'acabament del curs, l'equip de biblioteca farà una avaluació de les accions i de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

6.3. AULA D'INFORMÀTICA

Des de la irrupció d'Internet i l'auge i perfeccionament de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), les aules d'informàtica han esdevingut molt més que un espai per a aprendre a utilitzar uns aparells –els ordinadors– i uns programes informàtics determinats. A hores d'ara, són també unes aules amb uns recursos informatius i didàctics d'una diversitat extraordinària que no hem de desaproveitar especialment si es tracta de fomentar la lectura i l'escriptura entre l'alumnat del centre. Per això, acordem que en cada curs escolar:

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

- S'anomenarà, entre el professorat del centre, una persona o equip responsable TIC que en tindrà cura de l'organització i del bon funcionament de l'aula i material informàtic del centre, com les tauletes digitals.
- S'establirà un horari d'ús de l'aula d'informàtica per a cada grup d'alumnes del centre i l'equip directiu facilitarà en la distribució horària del centre, sempre que siga possible, la formació de grups d'alumnes més reduïts per a una atenció més individualitzada per part del professorat i una correcta adquisició dels continguts impartits.
- S'elaborarà un document amb les normes d'organització i de funcionament de l'aula d'informàtica.
- L'equip de l'aula d'informàtica s'encarregarà del manteniment dels aparells i del bon funcionament dels programes informàtics, com també de la renovació i actualització dels recursos digitals que ofereix l'aula.
- L'equip de l'aula d'informàtica, en col·laboració amb la comissió de coordinació del pla de foment de la lectura, proposarà cada curs sessions formatives per al professorat en què s'informe de les possibilitats que la xarxa electrònica té per a motivar en l'alumnat el gust per la lectura.
- L'equip encarregat proposarà també, en col·laboració amb la comissió coordinadora del pla, la creació de grups de treball de formació del professorat per a aprofundir en les possibilitats que els programes de processadors de textos tenen per a millorar el treball de creativitat i d'expressió escrita de l'alumnat.
- L'equip encarregat de l'aula facilitarà informació periòdica dels cursos que les institucions i entitats acadèmiques convoquen relacionats amb l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC).


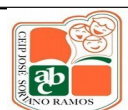
	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	
---	---	---	---

- A l'acabament del curs, l'equip de l'aula informàtica farà una avaluació de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

6.4. RECURSOS HUMANS

Tot el professorat del centre hi ha d'estar implicat i, en conseqüència, forma part dels recursos humans de què es disposa. Però, a més del professorat, hi ha altres recursos humans que poden –i han de– ser utilitzats, si se'ls demana la col·laboració. Ens referim, per exemple:

- Als pares i les mares, mitjançant l'AMPA, que poden participar activament en aquelles activitats en què la seua presència es considere oportuna i/o necessària.
- A personal que treballa en la biblioteca pública de la localitat –bibliotecaris, auxiliars, etc.– que sempre pot exercir una funció d'assessorament i amb el qual es poden fer activitats conjuntament.
- Als tècnics municipals d'educació i cultura que poden programar activitats patrocinades per l'ajuntament i que s'adeqüen als interessos i objectius del pla de foment de la lectura.
- Als psicopedagogs escolars que, per la seua implicació en els centres, poden aportar moltes idees i participar en les activitats que necessiten de la seua col·laboració.
- Als escriptors i escriptores de la localitat o de la comarca que, per la seua proximitat, poden accedir amb més facilitat a participar en alguna activitat.
- A totes aquelles persones de reconegut prestigi social i cultural de la localitat que es presten a participar en les activitats del pla de foment de la lectura.
- Als contacontes o narradors tradicionals, professionals o familiars de l'alumnat del centre.

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

assessors de formació del professorat.

- Als representants i promotors de les editorials.

6.5. ALTRES RECURSOS

A més de tots els recursos relacionats amb anterioritat, n'hi ha d'altres que també és necessari tenir en compte, com per exemple:

- Els recursos econòmics, sense els quals no es pot planificar correctament cap tipus d'iniciativa. En aquest sentit, es convenient assignar una quantitat anual per a les biblioteques d'aula, per a la biblioteca del centre i per a l'aula d'informàtica, però aquestes quantitats han de formar part d'un pressupost econòmic que contemple les despeses del conjunt de totes les activitats de foment de la lectura del centre i que s'inclourà en el pla anual. L'aportació econòmica assignada procedirà, com és lògic, del pressupost general del centre, però també podrà contemplar altres assignacions –de l'AMPA, de la dotació d'un projecte presentat a l'ajuntament o qualsevol altra institució o entitat pública, de la participació en un premi, etc.
- Els recursos materials i humans que ens pot oferir la biblioteca municipal.
- L'ajuntament, del qual es poden aconseguir subvencions i recursos econòmics mitjançant projectes. A més, convé informar-se de les activitats educatives i culturals programades al llarg del curs –convocatòria de concursos de redacció, representacions teatrals, conferències, presentacions de llibres, etc.– per a participar-hi amb l'alumnat o amb el professorat.
- La resta dels centres educatius de la localitat amb els quals devem intercanviar idees i experiències.
- Les institucions i les entitats públiques i privades de caràcter cultural i educatiu que tenen, sovint, una relació directa amb les activitats de foment de la lectura i a les quals podem sol·licitar suport, assessorament i col·laboració.



GENERALITAT VALENCIANA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ,
INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT

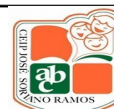
CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS

Collegi d'Educació Infantil i

Primària CM La Plana, 65


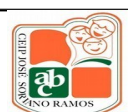
Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84

81 12540-VILA-REAL



TRINITY
COLLEGE LONDON
Provisional Exam Centre 58524

- Els mitjans de comunicació locals i comarcals que poden ajudar a la difusió de les activitats i al prestigi social de les accions que es facen del pla de foment lector.

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

ANNEXE 1

NORMES D'ÚS DE LA BIBLIOTECA

1. Introducció

Tots els materials bibliogràfics a disposició del centre han d'estar enregistrats en l'inventari general de la biblioteca.

Les activitats que es poden realitzar en la Biblioteca del centre son:

- Llegir llibres, periòdics, còmics,...
- Buscar informació sobre qualsevol tema en els llibres de consulta i a través d'Internet amb els ordinadors que hi ha a la Biblioteca.
- Estudiar
- Agafar en préstec llibres de lectura, informació,...
- Poder gaudir de les diferents activitats proposades des de la Comissió de Biblioteca com contacontes, xarrades, lectures dialògiques...


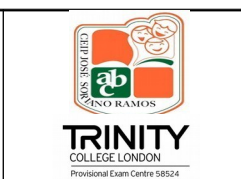
La Biblioteca del centre permanixerà oberta en l'horari establert per la Comissió a principi de curs.

Tot el professorat es formarà per a la tasca de préstec, així podran acudir a realitzar l'intercanvi de llibres durant l'horari lectiu quan ho considere oportú el tutor/a.

Quan acudim a la Biblioteca, haurem d'estar en silenci, ja que es un lloc de treball. Hem de ser responsables i respectar el material i als companys.

Aquestes normes estaran penjades a la Biblioteca per a que tots els usuaris siguen conscients, a més d'estar dins del Pla de Convivència del centre.

La Biblioteca no es podrà utilitzar per part de l'alumnat si no hi ha algun mestre responsable.

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	
---	---	---	---

2. Horari.

Setmanalment l'encarregat de la Biblioteca del centre col·locarà una graella en la porta de la Biblioteca del centre on els mestres podran anotar el dia i hora que volen disposar d'ella.

3. Normes.


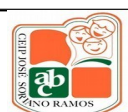
- Evitar parlar en veu alta.
- Mantindre la Biblioteca neta i ordenada.
- Col·locar els llibres en el lloc corresponent una vegada hem acabat d'utilitzar-los.
- Respectar el material bibliogràfic.
- No portar menjar o begudes a la biblioteca.
- Col·locar les cadires al seu lloc.

4. Préstec de materials.

Els alumnes i mestres del centre tenen un carnet personal de biblioteca. Amb aquestos carnets i amb el programa PMB, es pot realitzar el préstec. Tot el material que estiga enregistrat podrà ser prestat, tan llibres, Cds ,Dvds, pel·lícules,...

DURACIÓ I CONDICIONS DE PRESTEC

- El préstec tindrà una durada de 15 dies naturals, si l'alumne no té prou de temps, podrà prorrogar el préstec durant 15 dies més.
- Tot el material ha d'estar en el centre una setmana abans d'acabar les classes, així la comissió de biblioteca podrà inventariar el material per si hi han pèrdues, baixes...
- Per a la conservació dels llibres, aquestos no podran ser subratllats, ni es podrà

	<p>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</p>	<p>CEIP JOSÉ SORIANO RAMOS Col·legi d'Educació Infantil i Primària CM La Plana, 65 Telèf: 964 55 84 80 / Fax: 964 55 84 81 12540-VILA-REAL</p>	 TRINITY COLLEGE LONDON <small>Provisional Exam Centre 58524</small>
---	---	---	---

escriure o colorejar en ells.

- El material audiovisual com cds, dvds, cintes de vídeo... no podrà ser copiat. A més a més s'haurà de tornar en el mateix estoig i en bones condicions.

- Si algun material no es torna en les condicions adequades, la persona que ha fet el préstec haurà de reposar-lo.

- Si la devolució no es realitza en el temps marcat, l'alumne/ mestre, se li retirarà el

carnet fins que torne el llibre més una setmana de sanció. Passades dues setmanes si

l'alumnat no ha tornar el material, el mestre/a encarregat del curs cridarà a casa per

recordar-ho als pares.