

1º FPGB

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA

1. Fotocopia de la **tarjeta sanitaria (SIP)** o de la entidad aseguradora que cubra la atención médica y hospitalaria del alumno/a.
2. Fotocopia de **documento identificativo** en vigor del alumnado y de los padres o tutores legales (DNI, NIE, pasaporte o libro de familia)
3. **Consejo orientador**.
4. Una **foto tamaño carnet** con nombre y apellidos escritos en la parte posterior.
5. Impreso de **alta en web familia** (únicamente el alumnado que aún no lo haya entregado).
6. **Carnet escolar** debidamente cumplimentado con **otra foto tamaño carnet pegada**.
7. **Autorización de salida** para la última hora debidamente cumplimentada.
8. **Justificante** de haber ingresado **1'12€** del **Seguro Escolar** (obligatorio para el alumnado que tenga DNI/NIE) en la cuenta corriente **IBAN ES74 0081 1351 9100 0101 6012**, haciendo constar el nombre del alumno/a en el concepto.
9. **Compromiso personal**.

NOTA:

La matrícula quedará formalizada una vez se entregue **toda la documentación necesaria** al centro el día indicado en el calendario de matrícula del alumnado.

1r FPGB

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A FORMALITZAR LA MATRÍCULA

1. Fotocòpia de la **targeta sanitària (SIP)** o de l'entitat asseguradora que cobrisca l'atenció mèdica i hospitalària de l'alumne/a.
2. Fotocòpia d'un **document identificatiu** vigent de l'alumne/a i dels pares o tutors legals: DNI, NIE, passaport o llibre de família.
3. **Consell orientador**
4. **Foto tamany carnet** amb el nom i cognoms escrits al darrere
5. **Imprés d'alta en Web Família**
6. **Carnet escolar** correctament emplenat amb l'altra foto pegada.
7. Autorització d'eixida per a l'última hora
8. **Justificant** d'haver ingressat **1'12€** del **Segur Escolar** (obligatori per a l'alumnat que tinga DNI/NIE) en el compte corrent **IBAN ES74 0081 1351 9100 0101 6012**, fent constar el nom de l'alumne/a en el concepte.
9. **Compromís personal**.

NOTA: la matrícula estarà finalitzada quan s'entregue **tota la documentació necessària** al centre el dia indicat al calendari de matrícula de l'alumnat.

1st FPGB

NECESSARY DOCUMENTATION TO FORMALISE THE REGISTRATION

1. Photocopy of the **healthcare card (SIP)** or health insurance card that covers the student's health and hospital care.
2. Photocopy of the student's **valid identification document** and valid identity card of his/her parents or legal guardians: DNI, NIE, passport or family book.
3. **Guiding council**.
4. Current **passport photo**, with the student's full name on the back.
5. Application form "**alta web familia**".
6. **School ID card**, duly completed with photo.
7. **Exit authorization** for the last hour duly completed.
8. **Proof** of having entered **1.12€ of School Insurance** (mandatory for students who have DNI/NIE) in the current account **IBAN ES74 0081 1351 9100 0101 6012**, stating the name of the student in the concept.
9. **Personal commitment**.

INFORMATION:

Enrollment will be formalized once **all the necessary documentation** is delivered to the center on the day indicated in the student enrollment calendar