
 <p><b>GENERALITAT VALENCIANA</b> Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació</p>	<p><b>CEIP Joanot Martorell (XERACO)</b></p>	<p><b>C. del Humanista Luis Vives, 3, 46770 Xeraco, Valencia</b></p>	 <p>Col·legi Públic <b>"Joanot Martorell"</b></p>
<p><a href="https://portal.edu.gva.es/joanotmartorellxeraco">https://portal.edu.gva.es/joanotmartorellxeraco</a></p>			

## MENJADOR ESCOLAR CURS 2024-2025

El servei de menjador és una continuïtat de la jornada escolar, les normes d'organització i convivència formen part del Pla general del menjador i de les Normes d'Organització i Funcionament del centre.

El personal de cuina i menjador pertany a l'empresa CATERGUAI S.L. i està sota la supervisió del Consell Escolar.

L'encarregada del menjador és Blanca Andrés.

El servei de menjador comença el 9 de setembre de 2024 i finalitza el 18 de juny de 2025.

**El servei del menjador** es realitzarà:

- Escoles velles: saló de la llar dels jubilats.
- Aules prefabricades: gimnàs qui hi ha just en front.

**L'horari de menjador** és:

- En setembre i juny: de 13 h a 15 h.
- D'octubre a maig: de 14 h a 15:30 h.

**L'eixida del menjador** és:

- En setembre i juny: de 14 h a 15 h.
- D'octubre a maig: de 15:00h a 15:30 h o a les 17 h. A les 15:30 h sols romandrà al centre l'alumnat que participe en les activitats extraescolars voluntàries.

\* L'alumnat farà les activitats extraescolars al seu centre i es recolliran al mateix.

**Les normes de funcionament del Menjador Escolar** són les següents:

1. El **preu** del menú, per al present curs, es fixa en 4,35 euros.
2. El **pagament** serà a través de **domiciliació bancària**. Les quotes es pagaran mensualment en finalitzar el mes. Els càrrecs arriben al banc al voltant del dia 10.

En cas de voler fer ús del servei de menjador de manera ocasional, haureu de facilitar el compte bancari per a que se vos carregue l'import dels dies que s'ha fet ús del servei.

En cas que el rebut siga retornat, tindreu un màxim de 7 dies per fer l'abonament corresponent a aquest número de compte de Caixabank: ES41 2100 7804 6813 0025 2244.

**Vos recordem que un alumne/a amb una quota pendent de pagament no podrà utilitzar el servei fins que no regularitze la situació.**

### 3. Absències de l'alumnat:

3.1. Caldrà avisar el dia anterior o el mateix dia fins les 9:30 h al Centre Vell o prefabricades, depenent d'on vaja l'alumne.

3.2. Si algun alumne falta durant alguns dies seguits (per raons justificades) ho ha de comunicar i se li descomptarà tot l'import, a l'igual que quan es tracte d'absències prolongades i programades (per operacions, viatges...).

3.3. Quan es vaja d'excursió hi haurà un pícnic amb entrepà, sandvitx, fruita, aigua o suc.



4. No es deixarà eixir de l'escola en l'horari de menjador a cap alumne/a que no porte una nota signada pel pare/la mare/el tutor/la tutora. Si venen a per ells altres familiars, hauran de portar també una autorització del pare/mare/tutor/tutora de l'alumne/a. L'alumnat de 3r a 6é podrà eixir sol omplint l'autorització pertinent. En cas de dubte, no es deixarà eixir del centre a cap alumne/a fins que no es parle amb el pare/la mare/el tutor/la tutora.

5. A l'inici de cada mes es penjarà el menú mensual al grup de Telegram de l'escola. A més, se'l podeu descarregar de la pàgina web [www.caterguai.com](http://www.caterguai.com). En cas de necessitar menú de dieta especial s'ha d'indicar per escrit al tutor/a o encarregada del menjador. Per als menús d'al·lèrgies o intoleràncies s'ha de presentar un informe del metge.

Per a consultes o suggeriments es podeu posar en contacte amb l'encarregada del menjador o directora.

**Moltes gràcies per la vostra col·laboració.**

**Equip de menjador escolar.**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació	<b>CEIP Joanot Martorell (XERACO)</b>	<b>C. del Humanista Luis Vives, 3,          46770 Xeraco,          Valencia</b>	 Col·legi Públic <b>"Joanot Martorell"</b>
	<a href="https://portal.edu.gva.es/joanotmartorellxeraco">https://portal.edu.gva.es/joanotmartorellxeraco</a>		

## COMEDOR ESCOLAR CURSO 2024-2025

El servicio de comedor es una continuidad de la jornada escolar, las normas de organización y convivencia forman parte del Plan general del comedor y de las Normas de Organización y Funcionamiento del centro.

El personal de cocina y comedor pertenece a la empresa **CATERGUAI S.L.** y está bajo la supervisión del Consejo Escolar.

La encargada del comedor es **Blanca Andrés**.

El servicio de comedor comienza el **9 de septiembre de 2024** y finaliza el **18 de junio de 2025**.

El servicio de comedor se realizará:

- **Escuelas viejas:** salón de la casa de los jubilados.
- **Aulas prefabricadas:** gimnasio justo enfrente.

El horario de comedor es:

- En septiembre y junio: de 13 h a 15 h.
- De octubre a mayo: de 14 h a 15:30 h.

La salida del comedor es:

- En septiembre y junio: de 14 h a 15 h.
- De octubre a mayo: de 15:00 h a 15:30 h o a las 17 h. A las 15:30 h solo permanecerá en el centro el alumnado que participe en las actividades extraescolares voluntarias.
- El alumnado hará las actividades extraescolares en su centro y se recogerán en el mismo.

**Las normas de funcionamiento del Comedor Escolar son las siguientes:**

1. El precio del menú, para el presente curso, se fija en **4,35 euros**.
2. El pago será a través de domiciliación bancaria. Las cuotas se pagarán mensualmente al finalizar el mes. Los cargos llegarán al banco alrededor del día 10.

En caso de querer hacer uso del servicio de comedor de manera ocasional, deberéis facilitar la cuenta bancaria para que se os cargue el importe de los días que se haya utilizado el servicio.

En caso de que el recibo sea devuelto, tendréis un máximo de 7 días para hacer el abono correspondiente en este número de cuenta de Caixabank: **ES41 2100 7804 6813 0025 2244**.

Os recordamos que un alumno/a con una cuota pendiente de pago no podrá utilizar el servicio hasta que no regularice la situación.

3. **Ausencias del alumnado:**

- 3.1. Deberá avisarse el día anterior o el mismo día hasta las 9:30 h en el Centro Viejo o en las prefabricadas, dependiendo de a dónde vaya el alumno.
- 3.2. Si algún alumno falta durante varios días seguidos (por razones justificadas), deberá comunicarlo y se le descontará todo el importe, al igual que cuando se trate de ausencias prolongadas y programadas (por operaciones, viajes...).
- 3.3. Cuando se vaya de excursión habrá un picnic con bocadillo, sándwich, fruta, agua o zumo.
4. No se permitirá salir de la escuela en el horario de comedor a ningún alumno/a que no traiga una nota firmada por el padre/madre/tutor/a. Si vienen otros familiares a recogerlos, deberán traer también una autorización del padre/madre/tutor/a del alumno/a. El alumnado de 3º a 6º podrá salir solo si rellena la autorización pertinente. En caso de duda, no se permitirá salir del centro a ningún alumno/a hasta que se hable con el padre/madre/tutor/a.
5. Al inicio de cada mes se publicará el menú mensual en el grupo de Telegram de la escuela. Además, podéis descargarlo de la página web [www.caterguai.com](http://www.caterguai.com). En caso de necesitar menú de dieta especial, se debe indicar por escrito al tutor/a o encargada del comedor. Para los menús de alergias o intolerancias se debe presentar un informe médico.

Para consultas o sugerencias, podéis poneros en contacto con la encargada del comedor o la directora.

**Muchas gracias por vuestra colaboración.**

**Equipo de comedor escolar.**