

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

<p>Responsable <i>Responsable</i></p>	<p>CEIP JOAN XXIII Plaça Garbí, 2 46730 Grau de Gandia (Valencia) Q96551421 962826680 46014947@gva.es</p>   <p>GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Cultura i Esport</p>
<p>Finalitats <i>Finalidades</i></p>	<p>La finalitat amb la qual el col·legi com a responsable utilitza les dades de caràcter personal responen a l'escolarització obligatòria de l'alumne/a, gestió de matrícula, gestió del menjador i ús de dades de salut. <i>La finalidad con la que el colegio como responsable utiliza los datos de carácter personal responden a la escolarización obligatoria del alumno/a, gestión de matrícula, gestión del comedor y uso de datos de salud.</i></p>
<p>Legitimació <i>Legitimación</i></p>	<p>La base legal per al tractament de les seues dades és la del compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament i consentiment de l'interessat. <i>La base legal para el tratamiento de sus datos es la del cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y consentimiento del interesado.</i></p>
<p>Destinatari <i>Destinatarios</i></p>	<p>Ministeri d'Educació, Conselleria d'Educació i Conselleria de Sanitat de conformitat amb la legislació vigent. Entitats bancàries per gestionar el cobrament dels serveis complementaris prestats. Agències de viatges, agències de transport i empreses asseguradores per organitzar excursions i viatges culturals. Entitats públiques i/o privades per al control d'excursions. Clubs esportius i federacions en alguns casos. AMPA/AFA. <i>Ministerio de Educación, Conselleria de Educación y Consejería de Sanidad de conformidad con la legislación vigente. Entidades bancarias para gestionar el cobro de los servicios complementarios prestados. Agencias de viajes, agencias de transporte y empresas aseguradoras para organizar excursiones y viajes culturales. Entidades públicas i/o privadas para el control de excursiones. Clubes deportivos y federaciones en algunos casos. AMPA/AFA.</i></p>
<p>Termini de conservació de les dades <i>Plazo de conservación de los datos</i></p>	<p>Les dades personals seran mantinguts mentre dure l'escolarització de l'alumne. En finalitzar la mateixa, les dades personals tractades en cadascuna de les finalitats indicades es mantindran durant els terminis legalment previstos o durant el termini que un jutge o tribunal els pugua requerir atenent al termini de prescripció d'accions judicials. Les dades tractades sobre la base del consentiment de l'interessat es mantindran fins que no expiren els terminis legals al·ludits anteriorment, si hagués obligació legal de manteniment, o de no existir aquest termini legal, fins que l'interessat sol·licite la supressió o revoque el consentiment atorgat. L'expedient acadèmic d'acords amb la normativa vigent es mantindrà indefinidament. <i>Los datos personales serán mantenidos mientras dure la escolarización del alumno. Al finalizar la misma, los datos personales tratados en cada una de las finalidades indicadas se mantendrán durante los plazos legalmente previstos o durante el plazo que un juez o tribunal les pueda requerir atendiendo al plazo de prescripción de acciones judiciales. Los datos tratados sobre la base del consentimiento del interesado se mantendrán hasta que no expiren los plazos legales aludidos anteriormente, si hubiera obligación legal de mantenimiento, o de no existir este plazo legal, hasta que el interesado solicite la supresión o revoque el consentimiento otorgado. El expediente académico de acuerdo con la normativa vigente se mantendrá indefinidamente.</i></p>
<p>Drets <i>Derechos</i></p>	<p>Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre l'existència i el tractament de les seues dades, a accedir a les dades personals, sol·licitar la rectificació de les dades que siguen inexactes o, en qualsevol cas, sol·licitar la supressió, quan entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per als fins per als que foren recollides o l'interessat retire el consentiment atorgat. En determinats supòsits l'interessat podrà sol·licitar la limitació del tractament de sobre les dades, en aquest cas només les conservarem d'acord amb la normativa vigent. En determinats supòsits es podrà exercir el dret a la portabilitat de les dades, que seran lliurats a vostè o al nou responsable de tractament que designe. Té dret a revocar en qualsevol moment el consentiment per a qualsevol dels tractaments per als quals el ha atorgat. El col·legi disposa de formularis per a l'exercici de Drets que poden ser sol·licitats a secretaria elaborats per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o Tercers. Aquests formularis hauria d'anar signats electrònicament o ser acompanyats de fotocòpia del DNI. Els formularis hauria de ser presentats presencialment en la secretaria de l'escola o remesos per correu postal o electrònic a l'adreça de l'escola. Té dret a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades en el cas que considere que no s'ha atès convenientment a l'exercici sobre els drets. No se cediran dades a tercers, excepte que siga una obligació legal. <i>Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia y el tratamiento de sus datos, a acceder a los datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en cualquier caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado. En determinados supuestos el interesado podrá solicitar la limitación del tratamiento de sobre los datos, en este caso sólo las conservaremos de acuerdo con la normativa vigente. En determinados supuestos se podrá ejercer el derecho a la portabilidad de los datos, que serán entregados a usted o al nuevo responsable de tratamiento que designe. Tiene derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado. El colegio dispone de formularios para el ejercicio de derechos que pueden ser solicitados a secretaria o puede utilizar los elaborados por la Agencia Española de Protección de Datos o Terceros. Estos formularios debería ir firmados electrónicamente o ser acompañados de fotocopia del DNI. Los formularios deberían ser presentados presencialmente en la secretaria del colegio o remitidos por correo postal o electrónico a la dirección del centro. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el caso de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio sobre los derechos. No se cederán datos a terceros, excepto que sea una obligación legal.</i></p>

En el cas de produir-se alguna modificació de les seues dades, preguem ens ho comuniqui degudament per escrit amb la finalitat de mantenir les actualitzades. En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, rogamos nos lo comuniqui debidamente por escrito con la finalidad de mantener los actualizados.

I en prova de conformitat, signe el present document/ Y en prueba de conformidad, firmo el presente documento.

Signatura pare/mare/tutor-a legal 1/Firma padre/madre/tutor-a legal 1

Signatura pare/mare/tutor-a legal 2/Firma padre/madre/tutor-a legal 2

Nom i cognoms/Nombre y apellidos

Nom i cognoms/Nombre y apellidos

Grau de Gandia, de de 20