

ESMENA DE DADES PER A ANYS TANCATS

[\(en castellano más adelante, páginas 4 a 6\)](#)

A partir del curs 2015/16 es realitza un procés en ITACA pel qual s'impedeix modificar dades relatives a cursos acadèmics finalitzats. Les dades que es bloquegen són dades de matrícula, qualificacions acadèmiques, faltes d'alumnat i de personal, control d'impartició d'hores per al FSE, expedients disciplinaris...

Una vegada tancat el curs, el director del centre tindrà la potestat d'habilitar una obertura d'any, durant un període determinat, per a esmenar errors.

Totes les dades que es modifiquen durant aquesta obertura quedaran auditats en el sistema.

Hi accedim a l'opció d'**Esmena de dades per a anys tancats** des de la icona de l'escriptori d'**ITACA3, Gestió Acadèmica**:



A continuació, **GESTIÓ > Esmenes per a anys tancats**:



En accedir a aquesta opció es recuperaran totes les obertures que s'hagen introduït l'any acadèmic en el qual estiguem connectats, com es pot veure en la imatge.

The image shows a table with the following data:

Data Autorització	Hora Obertura	Hora Tancament	Ensenyament	Any Acadèmic Obertura	Estat
30/09/2022	09:30	11:30	Formació Professional	2017-2018	Tancat
30/09/2022	09:47	10:47	Formació Professional	2020-2021	Tancat
27/05/2022	13:34	14:34	Batalleres	2020-2021	Tancat

La informació que ens mostrarà serà la següent:

- **Data Autorització:** Data en què es crea l'autorització.
- **Hora Obertura:** Hora d'obertura de l'autorització.
- **Hora Tancament:** Hora de tancament de l'autorització.
- **Ensenyament:** Ensenyament sobre la qual s'autoritza realitzar modificacions o esmenes de dades.
- **Any Acadèmic Obertura:** A any acadèmic tancat sobre el qual es permet realitzar modificacions o esmenes de dades.
- **Estat:** Estat en el qual es troba l'autorització

En aquesta pantalla es podrà consultar, modificar (en el cas en què l'autorització estiga en estat oberta) i crear un període nou d'esmena.

Per a obtenir el detall del registre seleccionat, podem fer doble clic sobre el registre o amb el botó dret del ratolí s'obrirà el menú contextual amb l'opció *Editar*

Data Autorització	Hora Obertura	Hora Tancament	Ensenyament
27/01/2022	12:09	18:30	Formació Professional
07/02/2022	12:44	19:44	Educació Primària

I visualitzarem la següent informació:

Gestió > Esmenes per a anys tancats > Detall autorització

Detall autorització

Detall autorització

* Data autorització	* Hora obertura	* Hora tancament	* Ensenyament	* Any acadèmic obertura	* Estat
10/03/2022	12:56	20:56	Educació Secundària Obligatòria	2020	Tancat

* Justificació de l'esmena

El alumne, a la hora de realitzar el traslado a otro centro, no podemos hacerlo porque detecta un error en el sistema que desde el anterior responsable de secretaría no advirtió: no matriculó al alumno de las asignaturas pendientes. Actualmente da error como así nos manifiesta Sonia, responsable de I+D+A.

1 de 2

Tancar autorització Guardar

Així, en la **Justificació de l'esmena**: es detallaran els motius pels quals s'ha necessitat crear una autorització d'esmena.

Si l'autorització es troba tancada, cap d'aquests valors podrà ser modificat.

Si creem una nova, aquesta tindrà una limitació de 8 hores, i no es podrà crear més d'una autorització del mateix ensenyament si se solapen els temps.

L'acció de tancar una autorització únicament estarà activa per a autoritzacions obertes, que seran aquelles en les quals no haja vençut la data i l'hora de tancament de l'autorització. En tancar una autorització, es modificarà la data de tancament de l'autorització per l'hora actual i es modifica l'estat a *Tancada*.

D'altra banda, podem obtenir un informe de les esmenes de dades introduïdes, de manera que si no es posa cap valor en les dades de filtrat eixiran tots els registres.

Aquest informe es pot obtenir en la següent ruta:

INFORMES> Generador d'informes> Informe d'esmena d'anys tancats:

MÒDUL TÍTOL

CENTRO Informe d'esmena de dades

Informe d'esmena de dades

Data d'autorització Des de Data d'autorització Fins a

Document

Ensenyament

Any acadèmic obertura

Imprimir

[1 - 1 / 1]

ESMENA ANYS TANCATS
SUBSANACIÓN AÑOS CERRADOS

Cod. [redacted]
 [redacted]
 C/PA. R. D'ELI. R. ALFONSO ARZOBISP. Nº. 15, 46100
 03 [redacted]
 Tel. [redacted] Fax [redacted]

Centre / Centro	Data / Fecha	Justificació esmena / Justificación subsanación	Any d'apertura / Año de apertura	Ensenyança / Enseñanza	Document d'usuari / Documento de usuario	Descripció / Descripción
03 [redacted]	10/03/2022	El alumno, [redacted], a la hora de realizar el traslado a otro centro, no podemos hacerlo porque detecta un error en el sistema que desde el anterior responsable de secretaría no advirtió: no matriculó al alumno de las asignaturas pendientes. Actualmente da error como así nos manifiesta Sonia, responsable de ITACA.	2020-2021	Educació Secundària Obligatòria	[redacted]	ENTIDAD: CALIFICACION, OPERACION: ALTA, NIA: 11648795, CONTENIDO: BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA (1ESO) , EVALUACION: EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA, NOTA ACTUAL: 4.0
03 [redacted]	10/03/2022	El alumno, [redacted], a la hora de realizar el traslado a otro centro, no podemos hacerlo porque detecta un error en el sistema que desde el anterior responsable de secretaría no advirtió: no matriculó al alumno de las asignaturas pendientes. Actualmente da error como así nos manifiesta Sonia, responsable de ITACA.	2020-2021	Educació Secundària Obligatòria	[redacted]	ENTIDAD: CALIFICACION, OPERACION: ALTA, NIA: 11648795, CONTENIDO: LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA (1ESO) , EVALUACION: EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA, NOTA ACTUAL: 5.0
03 [redacted]	10/03/2022	El alumno, [redacted], a la hora de realizar el traslado a otro centro, no podemos hacerlo porque detecta un error en el sistema que desde el anterior responsable de secretaría no advirtió: no matriculó al alumno de las asignaturas pendientes. Actualmente da error como así nos manifiesta Sonia, responsable de ITACA.	2020-2021	Educació Secundària Obligatòria	[redacted]	ENTIDAD: CALIFICACION, OPERACION: ALTA, NIA: 11648795, CONTENIDO: MÚSICA (1ESO) , EVALUACION: EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA, NOTA ACTUAL: 4.0
03 [redacted]	10/03/2022	El alumno, [redacted], a la hora de realizar el traslado a otro centro, no podemos hacerlo porque detecta un error en el sistema que desde el anterior responsable de secretaría no advirtió: no matriculó al alumno de las asignaturas pendientes. Actualmente da error como así nos manifiesta Sonia, responsable de ITACA.	2020-2021	Educació Secundària Obligatòria	[redacted]	ENTIDAD: EVALUACIONCENTRO, OPERACION: MODIFICAR EVALUACIONCENTRO DE LA ENSEÑANZA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

SUBSANACIÓN DE DATOS PARA AÑOS CERRADOS

A partir del curso 2015/16, se realiza un proceso en ITACA por el cual se impide modificar datos relativos a cursos académicos finalizados. Los datos que se bloquean son datos de matrícula, calificaciones académicas, faltas de alumnado y de personal, control de impartición de horas para el FSE, expedientes disciplinarios...

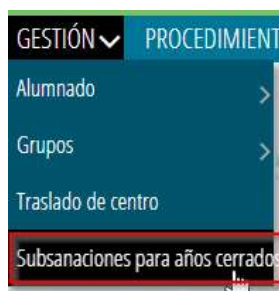
Una vez cerrado el curso, el director del centro tendrá la potestad de habilitar una apertura de año, durante un periodo determinado, para subsanar errores.

Todos los datos que se modifiquen durante esta apertura quedarán auditados en el sistema.

Accedemos a la opción de **Subsanación de datos para años cerrados** desde el icono del escritorio de **ITACA3, Gestión Académica**:



A continuación, **GESTIÓN > Subsanaciones para años cerrados**.



Al acceder a esta opción, se recuperarán todas las aperturas que se hayan introducido en el año académico en el que estemos conectados, como se puede ver en la imagen.

Gestión > Subsanaciones para años cerrados

Subsanaciones para años cerrados

Búsqueda avanzada | Búsqueda sencilla | Buscar | + Nuevo

Fecha Autorización	Hora Apertura	Hora Cierre	Enseñanza	Año Académico Apertura	Estado
30/09/2022	09:30	11:30	Formación Profesional	2017-2018	Cerrado
29/05/2022	09:47	10:47	Formación Profesional	2020-2021	Cerrado
27/05/2022	13:34	14:34	Bachillerato	2020-2021	Cerrado

La información que nos mostrará será la siguiente:

- **Fecha Autorización:** Fecha en que se creo la autorización.
- **Hora Apertura:** Hora de apertura de la autorización.
- **Hora Cierre:** Hora de cierre de la autorización.
- **Enseñanza:** Enseñanza sobre la que se autoriza realizar modificaciones o subsanaciones de datos.
- **Año Académico Apertura:** A año académico cerrado sobre el que se permite realizar modificaciones o subsanaciones de datos.
- **Estado:** Estado en el que se encuentra la autorización

En esta pantalla se podrá consultar, modificar (en el caso en que la autorización esté en estado abierta) y crear un periodo nuevo de subsanación.

Para obtener el detalle del registro seleccionado, podemos hacer doble clic sobre el registro o con el botón derecho del ratón se abrirá el menú contextual con la opción *Editar*

Fecha Autorización	Hora Apertura	Hora Cierre	Enseñanza
27/01/2022	12:09	18:30	Formación Profesional
07/02/2022	12:44	19:44	Educación Primaria

Y visualizará la siguiente información:

Detalle autorización

- Detalle autorización

* Fecha autorización	* Hora apertura	* Hora cierre	* Enseñanza	* Año académico apertura	* Estado
17/01/2022	11:54	14:54	Formación Profesional	2020	Cerrado

* Justificación de la subsanación

Grabación nota media para premios extraordinarios de FP

1 de 6

Cerrar autorización Guardar

Así, en la **Justificación de la subsanación**: se detallarán los motivos por los que se ha necesitado crear una autorización de subsanación.

Si la autorización se encuentra cerrada, ninguno de estos valores podrá ser modificado.

Si creamos una nueva, ésta tendrá una limitación de 8 horas, y no se podrá crear más de una autorización de la misma enseñanza si se solapan los tiempos.

La acción de cerrar una autorización únicamente estará activa para autorizaciones abiertas, que serán aquellas en las que no haya vencido la fecha y la hora de cierre de la autorización. Al cerrar una autorización se modificará la fecha de cierre de la autorización por la hora actual y se modifica el estado a *Cerrada*.

Por otra parte, también podemos obtener un informe de las subsanaciones de datos introducidos, de forma que si no se pone ningún valor en los datos de filtrado saldrán todos los registros.

Este informe se puede obtener en la siguiente ruta: **INFORMES>Generador de informes>Informe de subsanaciones de años cerrados**:

MÓDULO	TÍTULO
CENTRO	Informe de subsanación de datos

Informe de subsanación de datos

Fecha de autorización Desde Fecha de autorización Hasta

Documento

Enseñanza

Año académico apertura

Imprimir

[1 - 1 / 1]

SUBSANACIÓN AÑOS CERRADOS
ESMENA ANYS TANCATS

Cod. [REDACTED]
 [REDACTED]
 [REDACTED]
 [REDACTED]
 [REDACTED]

Centro / Centre	Fecha / Data	Justificación subsanación / Justificació esmena	Año de apertura / Any d'apertura	Enseñanza / Ensenyança	Documento de usuario / Document d'usuari	Descripción / Descripció
[REDACTED]	30/03/2022	Error administrativo	2017-2018	Formación Profesional	[REDACTED]	ENTIDAD: CALIFICACION, OPERACION: ELIMINACION, CONTENIDO: INGLÉS TÉCNICO I-M / HORARIO RESERVADO PARA LA DOCENCIA EN INGLÉS (1CFM) , EVALUACION: EVALUACIÓN FINAL, NOTA PREVIA: 9.0
[REDACTED]	30/03/2022	Error administrativo	2017-2018	Formación Profesional	[REDACTED]	ENTIDAD: CALIFICACION, OPERACION: ELIMINACION, CONTENIDO: REDES LOCALES (1CFM) , EVALUACION: EVALUACIÓN FINAL, NOTA PREVIA: 9.0
[REDACTED]	30/03/2022	Error administrativo	2017-2018	Formación Profesional	[REDACTED]	ENTIDAD: CALIFICACION, OPERACION: ELIMINACION, CONTENIDO: SISTEMAS OPERATIVOS MONOPUESTO (1CFM) , EVALUACION: EVALUACIÓN FINAL, NOTA PREVIA: 7.0
[REDACTED]	30/03/2022	Error administrativo	2017-2018	Formación Profesional	[REDACTED]	ENTIDAD: EVALUACIONCENTRO, OPERACION: MODIFICAR EVALUACIONCENTRO DEL CURSO PRIMERO(1CFM)
[REDACTED]	30/03/2022	Error administrativo	2017-2018	Formación Profesional	[REDACTED]	ENTIDAD: EVALUACIONCENTRO, OPERACION: MODIFICAR EVALUACIONCENTRO DEL CURSO PRIMERO(1CFM)