



GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

MANUAL APLICACIÓ DE PRÉSTECES

DGTIC

DIRECCIÓ GENERAL DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS

ÍNDIX DE CONTINGUT

1	Introducció	3
1.1	Qui pot gestionar préstecs	3
1.2	Cicle de vida d'un préstec	3
1.3	Restriccions sobre els préstecs	5
2	Informació general de l'aplicació	5
2.1	Accés	5
2.2	Aspecte general	7
2.2.1	Pestanya <i>Equip. Pendent de prestar</i>	9
2.2.2	Pestanya <i>Equip. Pendent de lliurament</i>	10
2.2.3	Pestanya <i>Préstecs en curs</i>	11
2.2.4	Pestanya <i>Històric de préstecs</i>	13
2.2.5	Pestanya <i>Estat dispositius</i>	14
2.3	Realització de cerques	15
2.3.1	Senzilla	16
2.3.2	Avançada	16
2.4	Exportació de les dades	18
2.4.1	Obrir el fitxer exportat amb Calc	19
2.4.2	Obrir el fitxer exportat amb Excel	22
2.5	Canviar el nombre de registres per pàgina	27
3	Gestió de préstecs	28
3.1	Registrar un nou préstec	28
3.2	Lliurament d'un préstec	31
3.3	Esborrar un préstec no entregat	35
3.4	Modificar un préstec no entregat	36
3.5	Retornar un préstec en curs	37
3.6	Modificar un préstec en curs	41
3.7	Marcar com a no retornat un préstec en curs	41
3.8	Detall d'un préstec ja finalitzat	43
3.9	Tornar a obtenir els PDFs de préstec i devolució	45
3.10	Visualitzar i descarregar els documents PDF de Lliurament i Devolució	45

1 Introducció

A causa de les recents compres de tauletes i portàtils que tenen com a objectiu, en cas de necessitat, poder facilitar-los a l'alumnat, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport posa a la disposició dels centres una eina de gestió de préstecs.

A través d'aquesta, els centres podran, entre altres coses, fer el següent:

- Conèixer quin material està disponible per a prestar.
- Donar d'alta préstecs.
- Generar en PDF el document de lliurament dels préstecs.
- Conèixer quins préstecs estan en curs.
- Generar en PDF el document de devolució dels préstecs.
- Conèixer l'històric de préstecs.
- Conèixer l'estat actual de tots els dispositius prestables.

A més, l'eina disposa de capacitats de cerca simple/avançada, així com la capacitat d'exportar el contingut visualitzat en format CSV perquè pugui ser tractat posteriorment mitjançant un full de càlcul.

1.1 Qui pot gestionar préstecs

Les persones que podran accedir a l'aplicació i gestionar els préstecs seran:

- Coordinadors/ores TIC
- Equip directiu (director/a, vicedirector/a, cap d'estudis i secretari/a)

És important també ressaltar que un mateix préstec pot ser gestionat per diverses persones. D'aquesta manera, una persona pot registrar un nou préstec, una altra registrar el lliurament i una tercera persona registrar la recollida. Aquesta flexibilitat permet o bé distribuir la càrrega de gestió de préstecs entre múltiples persones o simplement no bloquejar la gestió d'un préstec perquè el seu gestor inicial no estiga disponible o haja caigut malalt.

1.2 Cicle de vida d'un préstec

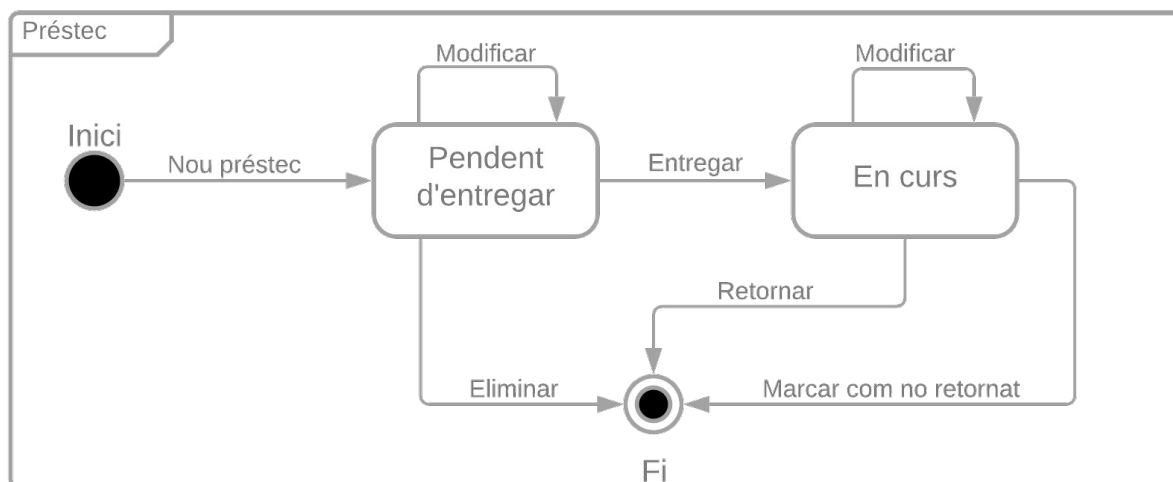
L'aplicació està pensada per a donar suport a un determinat cicle de vida que han de seguir els préstecs. Ho veurem detalladament:

1. Donar d'alta un préstec: permet registrar un préstec que s'efectuarà pròximament. Per a això cal seleccionar un article prestat, un alumne o alumna al qual se li prestarà l'article, una data màxima de devolució (opcional en aquest punt) i unes observacions/estat de l'article prestat (opcional).
2. Entregar un préstec: quan un familiar (o el mateix alumne/a si ja és major d'edat) vaja a emportar-se l'article, haurem de registrar el lliurament del préstec. Per a això haurem d'indicar la data en la qual se l'emporta, les dades de la persona que s'emporta l'article i la data màxima de devolució si no s'havia emplenat en el punt anterior o una nova si es vol canviar l'anteriorment especificada. L'aplicació generarà un document de préstec en PDF que totes dues parts (centre i familiar) hauran de signar per duplicat (una còpia per a cadascuna de les parts). Aquest document reflecteix les dades i condicions del préstec.
3. Retornar un préstec: quan un familiar (o el mateix alumne/a si ja és major d'edat) vinga al centre a retornar l'article, haurem de registrar la devolució del préstec. Per a això indicarem la data de la devolució, qui fa la devolució i qualsevol observació sobre l'estat del dispositiu retornat. L'aplicació generarà un document de devolució en PDF que totes dues parts (centre i familiar) hauran de signar per duplicat (una còpia per a cadascuna de les parts). Aquest document reflecteix les dades de la devolució i condicions de devolució.

Altres consideracions:

- Modificar préstec no entregat: podem modificar totes les dades d'un préstec pendent de lliurament excepte els de l'article a prestar. Si volem canviar l'article a prestar, llavors serà necessari esborrar el préstec pendent de lliurament i donar-ne d'alta un de nou.
- Esborrar préstec no entregat: si al final l'alumne/a no s'emporta l'article, podem esborrar el préstec pendent de lliurament.
- Modificar préstec en curs: només podem modificar el camp Observacions d'un préstec en curs i descarregar de nou el document PDF de préstec. Un préstec en curs no es pot esborrar.
- Marcar un préstec en curs com no retornat: si sabem que un alumne/a no retornarà un préstec (robatori o pèrdua), podem marcar-ho com a no retornat. Per a això haurem d'indicar el motiu de no devolució. Aquest article ja no es podrà tornar a prestar.

A continuació es mostra el diagrama d'estats d'un préstec que resumeix tot l'anterior:



1.3 Restriccions sobre els préstecs

Un alumne/a pot tindre, com a màxim, tres préstecs simultanis (pendent de lliurament o ja en curs) dels següents tipus d'articles:

- Un article de tipus MIFI (encaminador sense fil).
- Un article de tipus SIM (targeta de dades per a una tauleta, portàtil o MIFI).
- Un article de tipus tauleta o portàtil.

Per tant, un mateix alumne/a no podrà tindre prestat de manera simultània un portàtil i una tauleta, dos portàtils, dues tauletes, dues SIMs o dues MIFIs. Si un alumne/a té prestat una tauleta i ara volem prestar-li un portàtil, abans haurà de fer la devolució de la tauleta.

2 Informació general de l'aplicació

2.1 Accés

L'eina de gestió de préstecs està implementada en ITACA3. La seua adreça d'accés és la següent:

<https://itaca3.edu.gva.es/itaca3-gec>

Ens podem identificar tant a través del nostre usuari/ària d'ITACA (DNI i contrasenya) com a través de la nostra signatura digital.

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

Valencià Castellà

Accés a aplicacions d'Educació

DNI / NIE

Contrasenya

Entrar

Recordar contrasenya Canviar contrasenya

També pot accedir amb CI@ve

CI@ve

Guia bàsica per a utilitzar les aplicacions d'educació

© 2021 Generalitat Valenciana. Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

UNIÓ EUROPEA
Fons Europeu de Desenvolupament Regional

Una vegada que ens hem autenticat, podem entrar a l'aplicació de préstecs a través del menú *PROCEDIMENTS* > *Préstec TIC*:



Nota: si no ens apareix l'opció anterior, potser és perquè no tenim permís per a gestionar préstecs (vegeu punt 1.1 Qui pot gestionar préstecs).

Important: Si la persona que accedeix està adscrita a diversos centres i té càrrecs que li permeten gestionar préstecs de diversos centres, primer haurà de seleccionar

el centre els préstecs del qual vulga gestionar. Per a això, s'ha de fer clic amb el botó esquerre del ratolí sobre el centre actual.



A continuació, apareixerà una finestra amb el llistat de centres els préstecs dels quals pot gestionar. Cal fer clic amb el botó esquerre del ratolí sobre el centre desitjat.



L'aplicació canvia de centre i torna a la pantalla d'inici. Podem entrar de nou a l'aplicació de préstecs a través del menú *PROCEDIMENTS* > *Préstec TIC*:

2.2 Aspecte general

L'aspecte general de l'aplicació és el següent:

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193450	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193484	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193468	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193443	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193427	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193518	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193435	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193492	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193476	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079191645	SI

L'aplicació es divideix en 5 pestanyes que tracten de facilitar el cicle de vida d'un préstec (vegeu 1.2 Cicle de vida d'un préstec). De forma abreujada, la comesa de cadascuna de les pestanyes és el següent:

1. Equip. Pendent de prestar: llista el material susceptible de ser prestat i permet crear nous préstecs.
2. Equip. Pendent de lliurament: llista els préstecs creats però no entregats. Permet registrar el lliurament dels préstecs generant en PDF el document de préstec i modificar/esborrar un préstec pendent d'entregar.
3. Préstecs en curs: llista els préstecs en curs. Permet modificar les observacions d'un préstec en curs (i consultar el document de préstec en PDF), marcar un préstec com a no retornat i registrar la devolució d'un préstec generant en PDF el document de devolució.
4. Històric de préstecs: llista tots els préstecs realitzats i permet consultar el detall de cadascun d'aquests (es poden consultar tots dos documents en PDF de préstec i devolució)
5. Estat dispositius: llista l'estat de cadascun dels dispositius prestables del centre.

A continuació es veurà detalladament la informació que mostra cadascuna de les pestanyes anteriors i què es pot fer en cadascuna d'aquestes.

2.2.1 Pestanya **Equip. Pendent de prestar**

Mostra un llistat amb l'equipament pendent de ser prestat pel centre.

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193450	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193484	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193468	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193443	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193427	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193518	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193435	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193492	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193476	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079191645	SI

Aquest llistat s'obté de la següent forma:

- Llistat de tots els articles inventariats en el centre que estiguen dins de la taula de codis d'articles prestables (aquesta taula la manté el SICE¹) i el seu estat siga OPERATIU.
- Es lleven tots els articles que estiguen actualment en préstec (tant pendants de ser entregats com en curs) o marcats com a no retornats.

Per a cada article, es mostra la següent informació:

- CODI: codi de l'article.
- DESCRIPCIÓ: descripció del codi de l'article.
- TIPUS D'ARTICLE: indica el tipus d' article (SIM, TABLET PC, etc.).
- MARCA: marca de l'article.
- MODEL: model de l'article. Per als articles SIM no hi ha model.
- NÚMERO DE SÈRIE: pot albergar diversos valors:
 - Per als portàtils s'emmagatzema el seu número de sèrie.
 - Per a les tauletes s'emmagatzema el seu IMEI (International Mobile Equipment Identity = identitat internacional per a dispositius mòbils).
 - Per a les SIMs s'emmagatzema la seua ICC ID (Integrated Circuit Card Identifier = identificador de la targeta de circuit integrat).
- OPERATIU: indica si l'article està operatiu. Atés que només es poden prestar articles operatius, sempre tindrà el valor SÍ.

Si se selecciona un article i es clica amb el botó dret sobre aquest, podrem crear un nou préstec (vegeu 3.1 Registrar un nou préstec).

STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM

Nou préstec

2.2.2 Pestanya Equip. Pendent de lliurament

Mostra un llistat amb els préstecs registrats però no entregats. Cada línia representa un article pendent de lliurament a un alumne/a.

¹ SICE: Servei d'Informàtica per als Centres Educatius

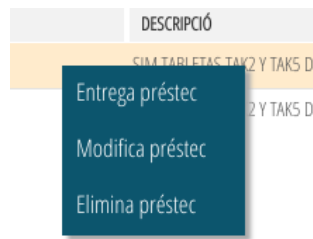
Equip. Pendent de prestar (128) Equip. Pendent de lliurament (2) Préstecs en curs (2) Històric de préstecs (3) Estat dispositius (134)										
Cerca avançada										Exporta
NIA	DNI	NOM	COGNOMS	GRUP	CURS	CODI	DESCRIPCIÓ	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE
						STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 202 MOVISTAR			8934076700079193500
					1BAC	STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 202 MOVISTAR			8934076700079191710

Núm. registres per pàgina 10

Per a cada préstec pendent de lliurament es mostra la següent informació :

- **NIA**: número d'identificació de l'alumne/a.
- **DNI**: document nacional d'identitat de l'alumne/a (en cas de tindre'n).
- **NOM**: nom de l' alumne/a.
- **COGNOMS**: cognoms de l'alumne/a.
- **GRUP**: grup al qual assisteix l'alumne/a. Apareix en blanc si l'alumne/a està matriculat en dos cursos.
- **CURS**: curs en el qual està matriculat l'alumne/a. Apareix en blanc si l'alumne/a està matriculat en dos cursos.
- **CODI**: codi de l'article.
- **DESCRIPCIÓ**: descripció del codi de l'article.
- **MARCA**: marca de l'article.
- **MODEL**: model de l'article. Per als articles SIM no hi ha model.
- **NÚMERO DE SÈRIE**: pot albergar diversos valors:
 - Per als portàtils s'emmagatzema el seu número de sèrie.
 - Per a les tauletes s'emmagatzema el seu IMEI (International Mobile Equipment Identity = identitat internacional per a dispositius mòbils).
 - Per a les SIMs s'emmagatzema la seua ICC ID (Integrated Circuit Card Identifier = identificador de la targeta de circuit integrat).

Si se selecciona un préstec i es clica amb el botó dret sobre aquest, podem:



- Registrar l'entrega del préstec (vegeu 3.2 Lliurament d'un préstec).
- Esborrar un préstec pendent de lliurament (vegeu 3.3 Esborrar un préstec no entregat).
- Modificar un préstec pendent de lliurament (vegeu 3.4 Modificar un préstec no entregat).

2.2.3 Pestanya *Préstecs en curs*

Mostra un llistat amb els préstecs en curs. Cada línia representa un article prestat a un alumne/a.

Equip. Pendent de prestar (128) Equip. Pendent de lliurament (2) Préstecs en curs (2) Històric de préstecs (3) Estat dispositius (134)													
Cerca avançada		Cerca senzilla											Exporta
NIA	DNI	NOM	COGNOMS	GRUP	CURS	CODI	DESCRIPCIÓ	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	DATA MAX. DEVOLUCIÓ	DATA PASSADA	
				1º BACHILLER A	1BAC	TAK5	TABLETA HUAWEI CON I HUAWEI		MediaPad T5 Wi-Fi 3Ge 869564038691791		22/12/2021		
				4 ESO A	4ESO	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEF HUAWEI		MediaPad T5 Wi-Fi 3Ge 860556044225555		30/09/2021		

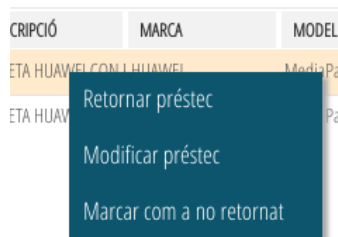
Núm. registres per pàgina 10

Per a cada préstec en curs es mostra la següent informació:

- **NIA**: número d'identificació de l'alumne/a.
- **DNI**: document nacional d'identitat de l'alumne/a (en cas de tindre'n).
- **NOM**: nom de l' alumne/a.
- **COGNOMS**: cognoms de l'alumne/a.
- **GRUP**: grup al qual assisteix l'alumne/a. Apareix en blanc si l'alumne/a està matriculat en dos cursos.
- **CURS**: curs en el qual està matriculat l'alumne/a. Apareix en blanc si l'alumne/a està matriculat en dos cursos.

- CODI: codi de l'article.
- DESCRIPCIÓ: descripció del codi de l'article.
- MARCA: marca de l'article.
- MODEL: model de l'article. Per als articles SIM no hi ha model.
- NÚMERO DE SÈRIE: pot albergar diversos valors:
 - Per als portàtils s'emmagatzema el seu número de sèrie.
 - Per a les tauletes s'emmagatzema el seu IMEI (International Mobile Equipment Identity = identitat internacional per a dispositius mòbils).
 - Per a les SIMs s'emmagatzema la seua ICC ID (Integrated Circuit Card Identifier = identificador de la targeta de circuit integrat).
- DATA MÀX. DEVOLUCIÓ: indica la data màxima de devolució del préstec.
- DATA PASSADA: si la data actual és major que la data màxima de devolució, apareixerà un SÍ indicant que ja s'ha superat la data màxima de devolució.

Si se selecciona un préstec en curs i es clica amb el botó dret sobre aquest, podrem:



- Registrar la devolució del préstec (vegeu 3.5 Retornar un préstec en curs).
- Modificar el préstec en curs (vegeu 3.6 Modificar un préstec en curs).
- Marcar com a no retornat el préstec (vegeu 3.7 Marcar com a no retornat un préstec en curs).

2.2.4 Pestanya *Històric de préstecs*

Mostra un llistat amb l'històric de préstecs realitzats pel centre. Cada línia representa un article prestat a un alumne/a.

Equip. Pendent de prestar (128) Equip. Pendent de lliurament (2) Préstecs en curs (2) Històric de préstecs (3) Estat dispositius (134)														
Cerca avançada											Cerca senzilla		Cercar	Exporta
NIA	DNI	NOM	COGNOMS	GRUP	CURS	CODI	DESCRIPCIÓ	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	DATA PRÉSTEC	DATA DE DEVOLUCIÓ		
				1 ESO D	1ESO	TAK5	TABLETA HUAWEI CON F HUAWEI		MediaPad T5 Wi-Fi 3GB	869564038451915	06/08/2021	08/09/2021		
				4 ESO A	4ESO	STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TA MOVISTAR			893407570007984133	05/08/2021			
						TAK5	TABLETA HUAWEI CON F HUAWEI		MediaPad T5 Wi-Fi 3GB	869564038691767	11/08/2021			

« < 1 / 1 > » [1 - 3 / 3]

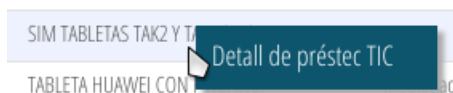
Núm. registres per pàgina 10

Per a cada préstec ja finalitzat es mostra la següent informació:

- **NIA**: número d'identificació de l'alumne/a.
- **DNI**: document nacional d'identitat de l'alumne/a (en cas de tindre'n).
- **NOM**: nom de l' alumne/a.
- **COGNOMS**: cognoms de l'alumne/a.
- **GRUP**: grup al qual assisteix l'alumne/a. Apareix en blanc si l'alumne/a està matriculat en dos cursos.
- **CURS**: curs en el qual està matriculat l'alumne/a. Apareix en blanc si l'alumne/a està matriculat en dos cursos.
- **CODI**: codi de l'article.
- **DESCRIPCIÓ**: descripció del codi de l'article.
- **MARCA**: marca de l'article.
- **MODEL**: model de l'article. Per als articles SIM no hi ha model.
- **NÚMERO DE SÈRIE**: pot albergar diversos valors:
 - Per als portàtils s'emmagatzema el seu número de sèrie.
 - Per a les tauletes s'emmagatzema el seu IMEI (International Mobile Equipment Identity = identitat internacional per a dispositius mòbils).
 - Per a les SIMs s'emmagatzema la seua ICC ID (Integrated Circuit Card Identifier = identificador de la targeta de circuit integrat).
- **DATA PRÉSTEC**: data en la qual es va fer lliurament del préstec.

- **DATA DE DEVOLUCIÓ:** data en la qual es va fer la devolució de l'article al centre. Si l'article es va marcar com no retornat, la data de devolució estarà en blanc.

Si se selecciona un préstec ja finalitzat i es clica amb el botó dret sobre aquest, podem veure el detall del préstec (vegeu 3.8 Detall d'un préstec ja finalitzat).



2.2.5 Pestanya *Estat dispositius*

Mostra un llistat amb l'estat de tots els dispositius prestables del centre. Això inclou articles no prestats, articles en procés de préstec (pendents de lliurament i en curs) i articles no retornats.

Equip. Pendent de prestar (128) Equip. Pendent de lliurament (2) Préstecs en curs (2) Històric de préstecs (3) Estat dispositius (134)									
CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU	ESTAT	DATA MAX. DEVOLUCIÓ	MOTIU NO DEVOLUCIÓ
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193450	SI	Disponible		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193484	SI	Disponible		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193468	SI	Disponible		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193500	SI	Pendent de lliurament		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193443	SI	Disponible		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193427	SI	Disponible		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193518	SI	Disponible		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193435	SI	Disponible		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193492	SI	Disponible		
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE SIM	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193476	SI	Disponible		

Núm. registres per pàgina: 10

Per a cada article es mostra la següent informació:

- **CODI:** codi de l'article.
- **DESCRIPCIÓ:** descripció del codi de l'article.
- **TIPUS D'ARTICLE:** indica el tipus d' article (SIM, TABLET PC, etc.).
- **MARCA:** marca de l'article.
- **MODEL:** model de l'article. Per als articles SIM no hi ha model.
- **NÚMERO DE SÈRIE:** pot albergar diversos valors:
 - Per als portàtils s'emmagatzema el seu número de sèrie.
 - Per a les tauletes s'emmagatzema el seu IMEI (International Mobile Equipment Identity = identitat internacional per a dispositius mòbils).

- Per a les SIMs s'emmagatzema la seua ICC ID (Integrated Circuit Card Identifier = identificador de la targeta de circuit integrat).
- OPERATIU: indica si l'article està operatiu. Atés que només es poden prestar articles operatius, sempre tindrà el valor SÍ.
- ESTAT: indica l'estat de l'article, el qual podrà ser Disponible, Pendent de lliurament, En curs i No retornat.
- DATA MÀX. DEVOLUCIÓ: indica la data màxima de devolució del préstec.
- MOTIU NO DEVOLUCIÓ: si l'article no ha sigut tornat, indica el motiu de la no devolució.

Si es clica amb el botó dret sobre un préstec en curs, pot registrar-se la seua devolució (vegeu 3.5 Retornar un préstec en curs).

	ESTAT	DATA MAX. DEVOLUCIÓ
	Disponible	
	Disponible	
	Disponible	
	En curs	22/12/2021

Retornar préstec

2.3 Realització de cerques

Com s'haurà pogut observar, en tots els llistats apareix una opció per a fer cerques.



A través d'aquesta, poden filtrar-se els resultats mostrats i només mostrar aquells que compleixen un criteri. Hi ha dos tipus de cerques: simples i avançades. A continuació s'explica com funciona cadascuna d'aquestes.

2.3.1 Senzilla

La cerca senzilla permet especificar un text qualsevol i l'aplicació busca aquest text (és insensible a majúscules i minúscules) en qualsevol de les columnes de cada fila. La fila és seleccionada si el valor d'alguna de les seues columnes conté el text de cerca.

Per exemple, si es volguera buscar tots els articles en els quals la paraula “huawei” aparega en qualsevol de les columnes, escriuríem “huawei” en el quadre *Cerca senzilla* i clicaríem sobre *Cercar*.

The screenshot shows a search interface with a header bar containing filters: "Equip. Pendent de prestar (128)", "Equip. Pendent de lliurament (2)", "Préstecs en curs (2)", "Històric de préstecs (3)", and "Estat dispositius (134)". Below the header is a search bar with the text "huawei" and a "Cercar" button. To the right is an "Exporta" button. The main area is a table with the following columns: CODI, DESCRIPCIÓ, TIPUS D'ARTICLE, MARCA, MODEL, NÚMERO DE SÈRIE, and OPERATIU. The table contains 10 rows, all with "TAK2" in the CODI column and "HUAWEI" in the MARCA column. The descriptions are "TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020". The models are "MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB". The serial numbers vary. The status is "SI" for all. At the bottom, there is a pagination control showing "1 / 7" and "Núm. registres per pàgina 10".

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044283042	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044517712	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044210425	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044249092	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044211548	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044188704	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044246809	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556043791292	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044203610	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÒNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044541340	SI

Es pot observar que la paraula “huawei” apareix tant en la columna DESCRIPCIÓ com MARCA de cada fila mostrada.

Per a esborrar un cerca simple cal esborrar el contingut del quadre de text *Cerca senzilla* i tornar a fer clic sobre el botó *Cercar*.

2.3.2 Avançada

Si bé la cerca senzilla és molt ràpida i còmoda d'usar, no sempre ens proporciona els resultats que volem. Per exemple, si volem mostrar només els articles el codi dels quals és TAK2 i fem una cerca simple, no obtindrem el resultat desitjat.

The screenshot shows the same search interface as above, but with "tak2" entered in the search bar. The "Cerca avançada" button is active. The table results are different, showing 10 rows with "STK1" in the CODI column and "SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020" in the DESCRIPCIÓ column. The MARCA column contains "MOVISTAR". The models are "-----". The serial numbers vary. The status is "SI" for all. The pagination control shows "1 / 11" and "Núm. registres per pàgina 10".

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934075700080230441	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934076700079193450	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934075700077976527	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934075700080229435	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934075700077949607	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934075700080192625	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934075700080228254	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934075700077957501	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934075700077979489	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	-----	8934076700073989267	SI

El motiu és que el text “tak2” apareix tant en el camp CODI com en el camp DESCRIPCIÓ. Perquè la cerca només es faça en la columna CODI hem de fer una cerca avançada. Per a això fem clic sobre aquest botó.

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700080230441	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193450	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700077976527	SI

Ara, davall de cada columna, apareix un quadre de text. Si escrivim "tak2" davall de la columna CODI i cliquem sobre *Cercar*, sí que obtindrem el llistat desitjat.

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
tak2						
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700080230441	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193450	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700077976527	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700080229435	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700077949607	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700080192625	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700080228254	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700077957501	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934075700077979489	SI
STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700073989267	SI

La cerca avançada també permet especificar múltiples criteris de cerca que han de complir-se. Per exemple, si volem mostrar tots els articles de tipus "tablet", marca "huawei" i el número de sèrie de la qual continga la cadena "449", podríem fer el següent:

- TIPUS D'ARTICLE = tablet
- MARCA = huawei
- NÚMERO DE SÈRIE = 449

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
		tablet	huawei		449	
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044972248	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044972107	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044972172	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044972255	SI
TAKS	TABLETA HUAWEI CON FUNDA TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	869564038449067	SI

Igual que succeeix amb la cerca simple, la cerca avançada és insensible a majúscules i minúscules.

Nota: cerques més complexes amb condicions opcionals (això o l'un altre) o patrons específics de cerca (comença per, acaba en, etc.) no estan suportats.

Per a esborrar una cerca avançada cal fer clic sobre el botó *Cerca avançada*, i a continuació, fer clic sobre el botó *Cercar*.

2.4 Exportació de les dades

L'aplicació permet exportar els llistats mostrats en qualsevol de les pestanyes. Si s'ha fet una cerca, l'exportació només guardarà el que es mostra per pantalla.

Per a exportar un llistat només cal fer clic sobre el botó *Exportar*.



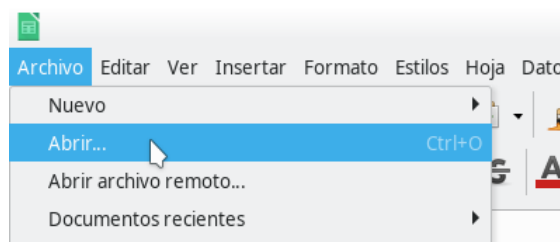
L'exportació genera un arxiu CSV, és a dir, un arxiu de text on les columnes se separen per comes i les files per salts de línia.

```
CODIGO_CENTRO,NOMBRE_CENTRO,CODIGO,DESCRIPCIÓN,TIPO_DE_ARTICULO,MARCA,MODELO,NÚMERO_SERIE,OPERATIVO
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556044254217,SÍ
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556044266260,SÍ
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556044282481,SÍ
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556044202794,SÍ
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556044285245,SÍ
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556043791292,SÍ
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556044519510,SÍ
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556044280073,SÍ
46007748,IES CAMP DE MORVEDRE,TAK2,TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020,TABLET PC - IPAD - ALTRES,HUAWEI,MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB,860556044249092,SÍ
```

Nota: la codificació de l'arxiu és ISO-8859-15. Aquesta dada pot ser important si, en obrir el fitxer amb una altra aplicació (editor d'arxius de text, full de càlcul, etc.) apareixen caràcters estranys.

2.4.1 Obrir el fitxer exportat amb Calc

Podem processar els llistats exportats a través de l'editor de fulls de càlcul Calc pertanyent al paquet ofimàtic de LibreOffice/OpenOffice. Per a això, hem d'obrir el llistat exportat des del mateix Calc: *Arxius > Obrir*.



Busquem l'arxiu CSV que conté el llistat i fem clic sobre *Obrir*. A continuació eixiran les opcions d'importació.

És important verificar que:

- Conjunt de caràcters = ISO-8859-15
- En les *Opcions de separador* està marcada l'opció *Separat per* i només està marcada la casella *Coma*.

Importación de texto - [Informe%20equipa...0de%20prestar_INF_PRESTAMOS_TIC_001.csv]

Importar

Conjunto de caracteres: Europa occidental (ISO-8859-15/EURO)

Idioma: Predeterminado - Español (España)

Desde la fila: 1

Opciones de separador

Anchura fija Separado por

Tabulador Coma Punto y coma Espacio Otro

Combinar delimitadores Quitar espacios Delimitador de cadena: []

Otras opciones

Formatear campo entrecomillado como texto Detectar los números especiales

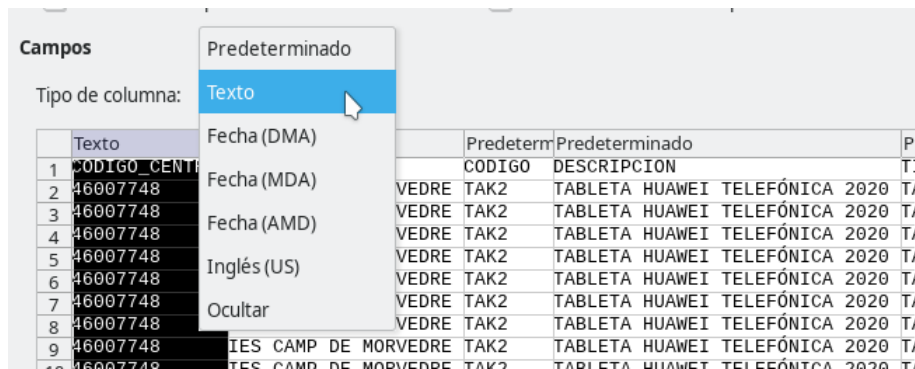
Campos

Tipo de columna: []

	Predeterminado	Predeterminado	Predeterm	Predeterminado	P
1	CODIGO_CENTRO	NOMBRE_CENTRO	CODIGO	DESCRIPCION	T
2	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
3	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
4	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
5	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
6	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
7	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
8	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
9	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
10	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	
11	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020 TA	

Ayuda Cancelar Aceptar

És recomanable també seleccionar aquelles columnes que hagen de ser tractades com a text i especificar-ho en el desplegable *Tipus de columna*.

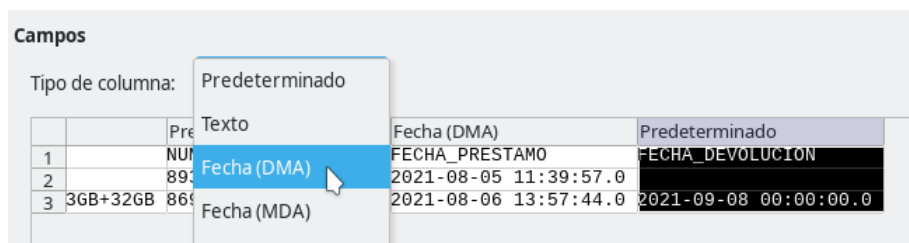


Açò és important amb columnes que puguen albergar codis numèrics. Si el *Tipus de columna* es deixa com a *Predeterminada*, Calc assumirà que el seu valor és numèric i eliminarà els zeros per l'esquerra.

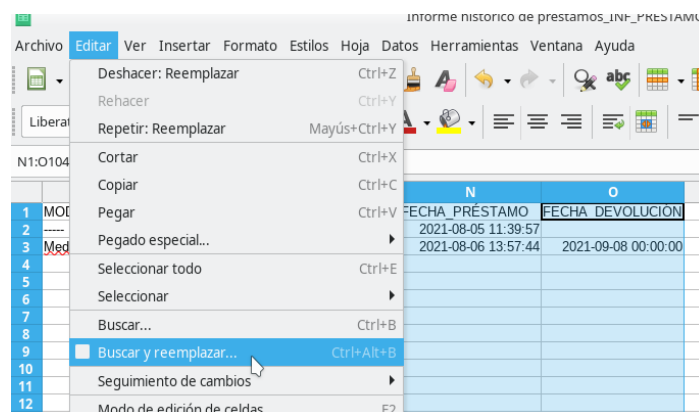
A causa de l'anterior, es recomana posar com a text les següents columnes:

- CODIGO_CENTRO
- NUMERO_SERIE
- DNI
- NIA

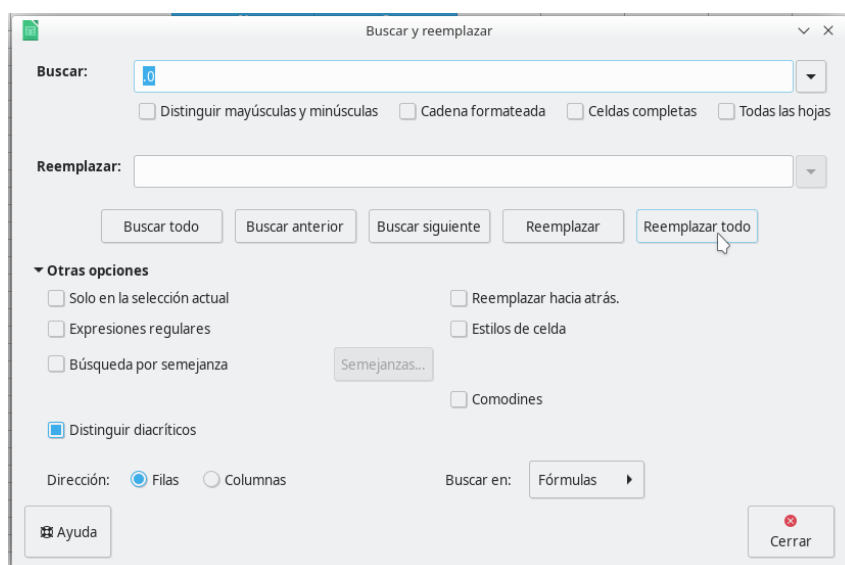
També es recomana seleccionar aquelles columnes que continguen dates i especificar-ho en el desplegable *Tipus de columna com a Data (DMA)*.



A continuació, seleccionem les columnes que contenen dates i esborrem els mil·lisegons (.0 al final de la data). Per a això seleccionem en el menú *Editar > Buscar i reemplaçar*.



Busquem el **.0** i ho reemplacem per **res** (deixem el camp en blanc). Fem clic sobre el botó *Reemplazar* tot perquè es facen els canvis.

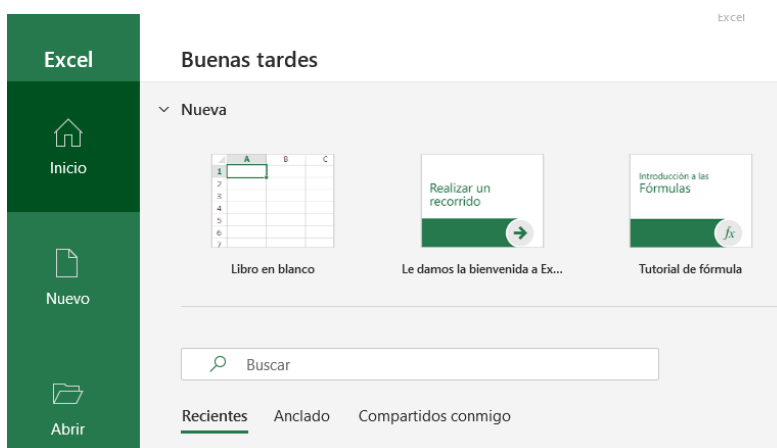


Veurem que les dates tenen el tipus correcte perquè ara estaran alineades a la dreta.

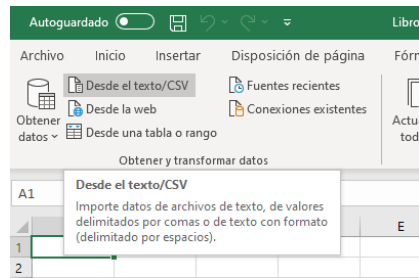
N	O
FECHA PRÉSTAMO	FECHA DEVOLUCIÓN
2021-08-05 11:39:57	
2021-08-06 13:57:44	2021-09-08 00:00:00

2.4.2 Obrir el fitxer exportat amb Excel

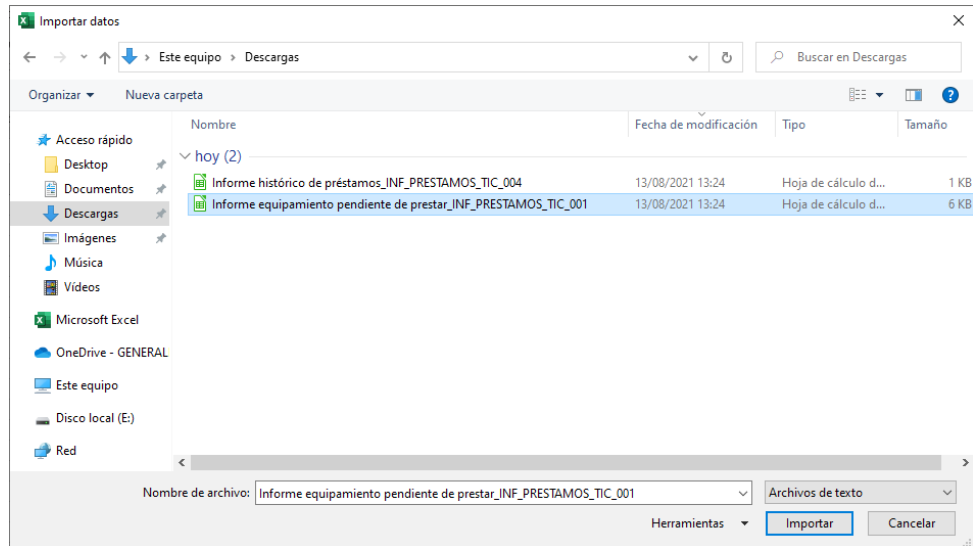
Podem processar els llistats exportats a través de l'editor de fulls de càlcul Excel pertanyent al paquet ofimàtic de Microsoft Office. Per a això, hem de crear un nou *Llibre en blanc*.



Després, importem l'arxiu CSV des de la pestanya *Dades*, fent clic sobre l'opció *Des del text/CSV*.

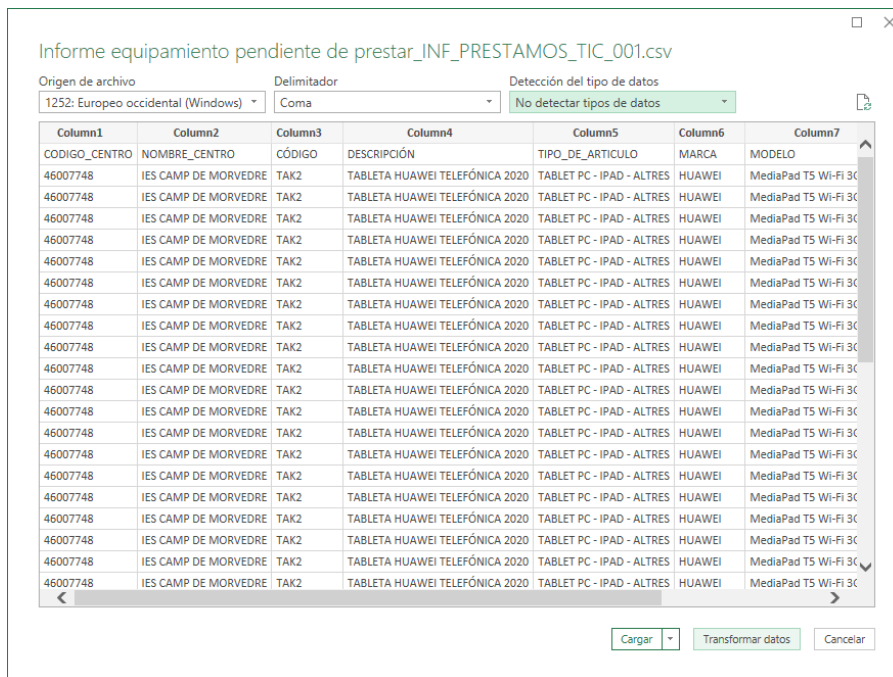


Busquem el fitxer CSV exportat prèviament, el seleccionem i pressionem sobre el botó *Importar*.



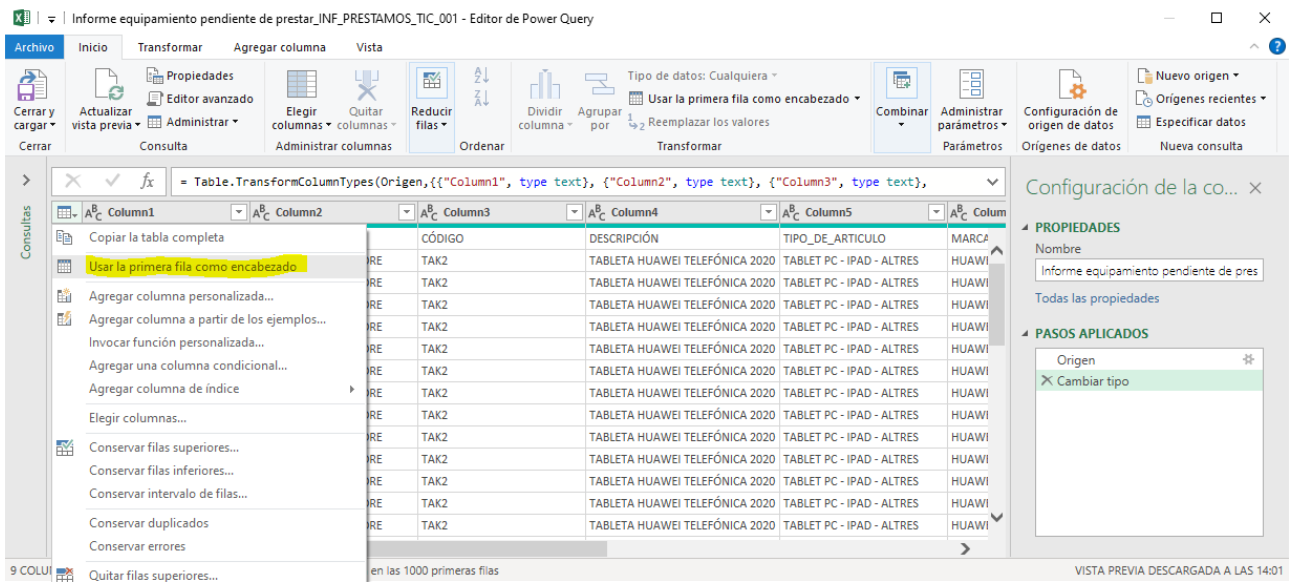
Ens eixirà una finestra on haurem de comprovar que les següents opcions estan marcades:

- **Origen d'arxiu:** 1252: Europeu occidental (Windows)
- **Delimitador:** Coma
- **Detecció de tipus de dades:** No detectar tipus de dades



A continuació pressionem sobre el botó *Transformar dades* que es troba en la part inferior dreta de la finestra.

Se'ns obrirà una nova finestra on haurem d'indicar que la primera fila ha d'usar-se com a encapçalament. Per a això fem clic sobre la icona amb forma de taula al costat de *Column1* i seleccionem l'opció *Usar la primera fila com a encapçalament*.



Com volem que tots els camps siguin importats com a text (això evita perdre els zeros per l'esquerra en els números de sèrie, en el codi de centre, etc.), esborrem el pas *Tipus canviat* fent clic sobre l'aspa roja del menú *PASSOS APLICATS* de la dreta.

Informe equipamiento pendiente de prestar_INF_PRESTAMOS_TIC_001 - Editor de Power Query

Archivo Inicio Transformar Agregar columna Vista

Cerrar y cargar Actualizar vista previa Propiedades Editor avanzado Administrar Consultar

Elegir columnas Quitar columnas Reducir filas Ordenar

Dividir columna Agrupar por Tipo de datos: Número entero Usar la primera fila como encabezado Reemplazar los valores Transformar

Combinar Administrar parámetros

Configuración de origen de datos Orígenes recientes Especificar datos Nueva consulta

Configuración de la co...

PROPIEDADES Nombre Informe equipamiento pendiente de pres Todas las propiedades

PASOS APLICADOS Origen Cambiar tipo Encabezados promovidos Tipo cambiado

	CODIGO_CENTRO	NOMBRE_CENTRO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	TIPO_DE_ARTICULO	MARC
1	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
2	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
3	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
4	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
5	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
6	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
7	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
8	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
9	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
10	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
11	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
12	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
13	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
14	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI

9 COLUMNAS, 40 FILAS Generación de perfiles de columnas basada en las 1000 primeras filas VISTA PREVIA DESCARGADA A LAS 15:11

Finalment, cliquem sobre el botó *Tancar i carregar* que es troba a l'angle superior esquerre.

Informe equipamiento pendiente de prestar_INF_PRESTAMOS_TIC_001 - Editor de Power Query

Archivo Inicio Transformar Agregar columna Vista

Cerrar y cargar Actualizar vista previa Propiedades Editor avanzado Administrar Consultar

Elegir columnas Quitar columnas Reducir filas Ordenar

Dividir columna Agrupar por Tipo de datos: Texto Usar la primera fila como encabezado Reemplazar los valores Transformar

Combinar Administrar parámetros

Configuración de origen de datos Orígenes recientes Especificar datos Nueva consulta

Configuración de la co...

PROPIEDADES Nombre Informe equipamiento pendiente de pres Todas las propiedades

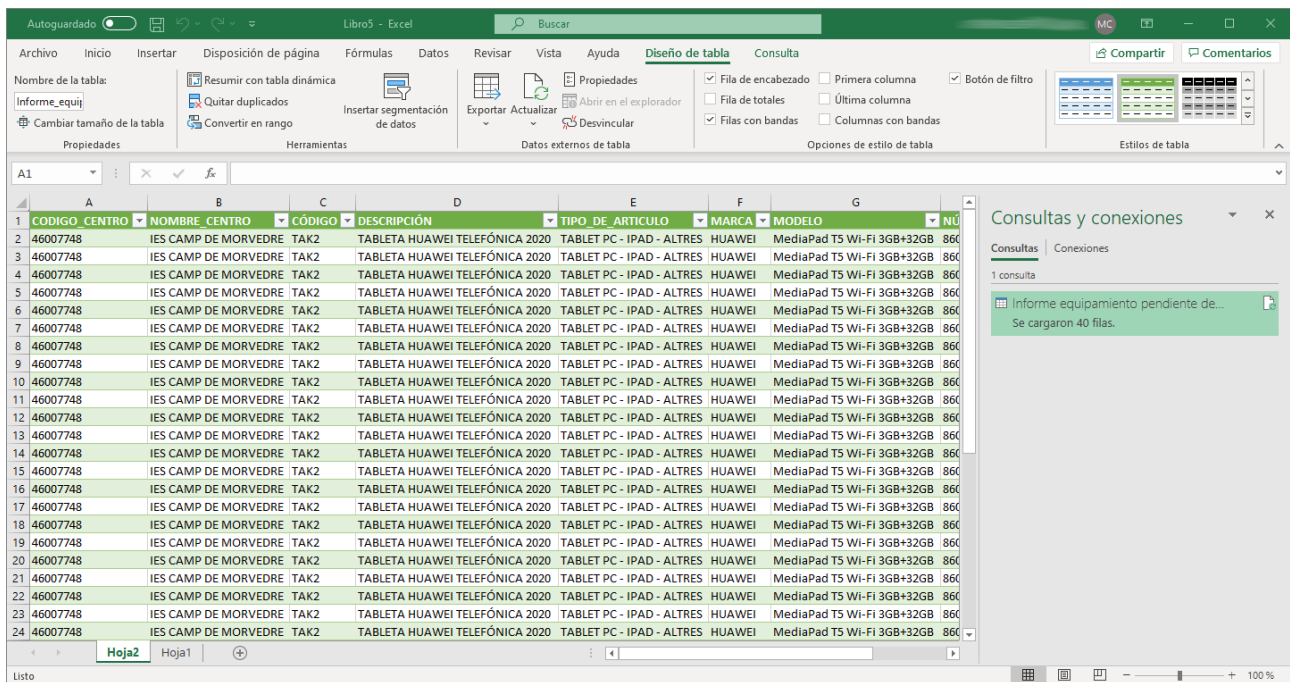
PASOS APLICADOS Origen Cambiar tipo Encabezados promovidos

Cerrar y cargar Guarde los cambios en esta consulta, cierre la ventana Editor de consultas y cargue los resultados en el destino predeterminado.

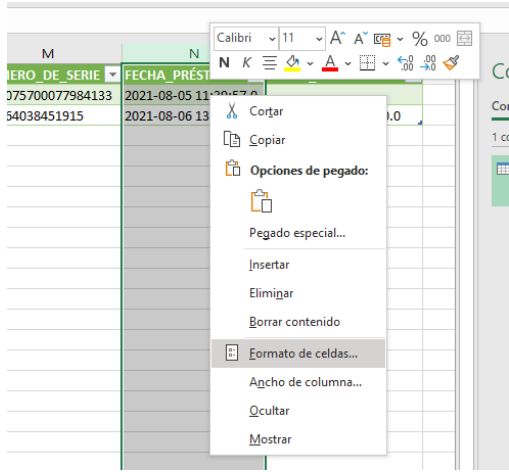
	CODIGO_CENTRO	NOMBRE_CENTRO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	TIPO_DE_ARTICULO	MARC
1	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
2	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
3	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
4	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
5	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
6	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
7	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
8	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
9	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
10	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
11	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
12	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
13	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI
14	46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWI

9 COLUMNAS, 40 FILAS Generación de perfiles de columnas basada en las 1000 primeras filas VISTA PREVIA DESCARGADA A LAS 15:11

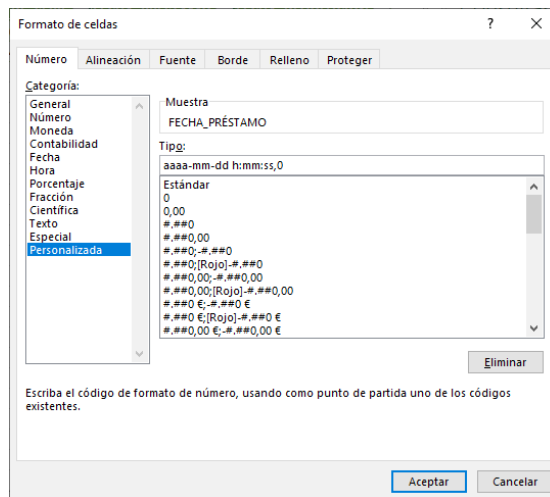
Amb això ja hurem importat les dades i tots els camps tindran tipus text.



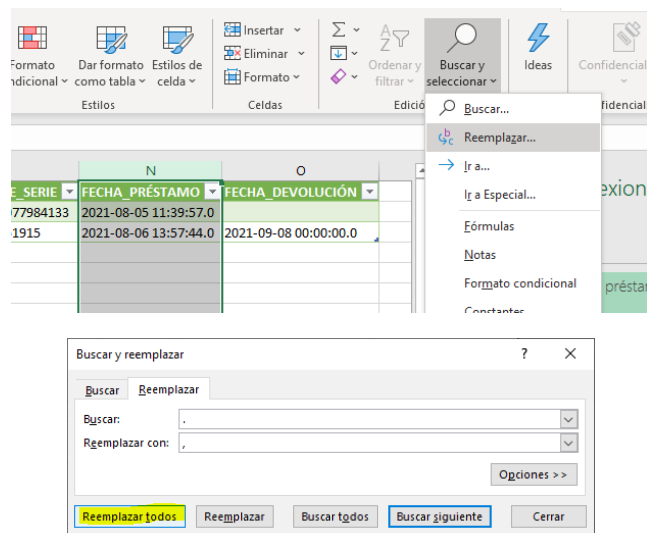
Per als arxius CSV importats que continguin dates i es vulga canviar el seu tipus perquè s'interprete com a tal (això ens permetrà realitzar ordenacions i filtrats per data), és necessari fer botó dret sobre la columna i triar l'opció *Format de cel·les*



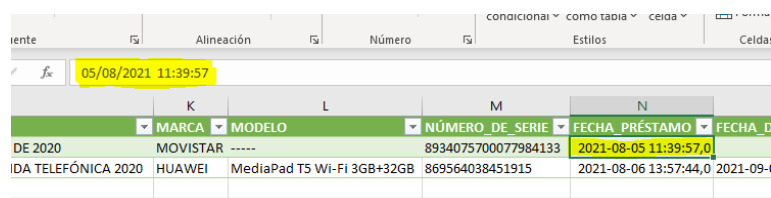
Seleccionem com a *Categoria* l'opció *Personalitzada* i, en el requadre *Tipus*, posem el següent valor: *aaaa-mm-dd h:mm:ss,0*



Finalment, perquè Excel pugui interpretar aquest format personalitzat, és necessari reemplaçar els . (punts) per , (comes) en les columnes que conté la data.



Una vegada fet el reemplaçament, podem verificar que el canvi de tipus s'ha realitzat correctament si, en seleccionar una cella de la columna anterior, la data ix en la part superior amb un format de data diferent del format mostrat en la mateixa cella.



Si hi ha més columnes que continguin dades de tipus data, cal repetir el procediment anterior.

2.5 Canviar el nombre de registres per pàgina

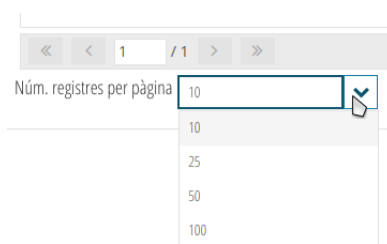
L'aplicació mostra, per defecte, 10 registres en cada llistat i pagina els resultats. Vegem un exemple:

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193450	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193484	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193468	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193500	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193443	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193427	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193518	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193435	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193492	SI
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAKS DE 2020	SIM	MOVISTAR	----	8934076700079193476	SI

Nota: cada registre és una fila del llistat.

- **(A):** Total de registres (130) que té el llistat actual (equipament pendent de prestar).
- **(B):** Nombre de registres (10) que es mostren en cada pàgina del llistat.
- **(C):** Eines per a moure'ns per les pàgines del llistat.
 - **1:** Número de pàgina actual. Es pot introduir un valor numèric o usar els controls descrits més avall (<, <<, >, >>).
 - **13:** Total de pàgines. Per a aquest exemple, com que hi ha 130 registres i es mostren només 10 registres per pàgina, hi ha $130/10 = 13$ pàgines.
 - **< :** Pàgina anterior.
 - **<< :** Primera pàgina.
 - **> :** Pàgina següent.
 - **>> :** Última pàgina.
- **(D):** Registres mostrats (1-10) del total de registres (130).

Si volem canviar el nombre de registres mostrats en cada llistat, cal punxar sobre el desplegable a la dreta de Núm. registres per pàgina i triar un dels valors mostrats:



A continuació s'actualitzarà el nombre de registres mostrats amb aquest valor.

TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044541340	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044247658	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044528586	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044489946	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044275741	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044260982	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044201994	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044266575	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044519510	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044266377	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044254217	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044261907	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044252930	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044202794	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044226025	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044284974	SI

Núm. registres per pàgina 25

3 Gestió de préstecs

A continuació es veurà amb detall com fer les diferents accions necessàries per a la gestió de préstecs.

Nota: es recomana estar familiaritzat amb el cicle de vida dels préstecs (vegeu 1.2 Cicle de vida d'un préstec) abans de començar a realitzar la seua gestió.

3.1 Registrar un nou préstec

Per a poder registrar un préstec necessitem conèixer:

- L'article que es vol prestar.
- L'alumne/a a qui es prestarà aquest article.

Una vegada tenim clara la informació anterior, ens dirigim a la pestanya *Equip. Pendent de Prestar* (vegeu 2.2.1 Pestanya Equip. Pendent de prestar) i busquem l'article que volem prestar (vegeu 2.3 Realització de cerques). Una vegada trobat, colloquem el ratolí damunt d'aquest article i fem *botó dret > Nou préstec*:

CODI	DESCRIPCIÓ	TIPUS D'ARTICLE	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	OPERATIU
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044283042	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044517712	SI
TAK2	TABLETA HUAWEI TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044210425	SI

Ens apareixerà una finestra amb el nom *Nou préstec TIC*.

La descripció de les diferents seccions de la finestra és la següent:

- **(A) Dispositiu a prestar.** Dades del dispositiu a prestar. No és editable.
- **(B) Préstec.** Les possibles dades a emplenar són les següents:
 - **(B1) *Motiu del préstec*** [obligatori]: podem triar un dels motius del desplegable o triar l'opció *Altres* i especificar-la nosaltres en el camp *Altre motiu*.

Nota: el camp *Altre motiu* només s'activa quan se selecciona l'opció *Altres*.

- **(B2) *Data màxima devolució*** [opcional]: si es desitja especificar una data màxima de devolució, pot fer-se punxant sobre el símbol del calendari.



Nota: No es poden seleccionar dates anteriors a l'actual.

- **(B3)** Dades de l'alumne/a [obligatori]: per a buscar un alumne/a cal fer clic en el botó *Buscar*. Ens apareixerà una nova finestra amb tot l'alumnat del centre. Busquem l'alumne/a del préstec (vegeu 2.3 Realització de cerques), el seleccionem (clic esquerre del ratolí) i punxem sobre el botó *Seleccionar*. Si volem tornar a la finestra anterior sense seleccionar un alumne/a, fem clic sobre el botó *Eixir* (també val tancar la finestra fent clic sobre la x en la part superior dreta).

NIA	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	DATA NAIXEMENT	DOCUMENT	DATA MATRÍCULA	CURS
	MARINA	AGUSTIN	ESTEBAN	30/01/2004		28/07/2020	Batxillerat / BATXILLERAT DE CIÈNCIES I TECNOLOGIA / PRIMER BATX CIÈNCIES

- **(C)** Observacions [opcional]: si volem especificar en quines condicions es troba l'article (en perfecte estat, té un colp a l'angle superior dret, etc.) abans de fer el préstec, ací és on l'hem d'indicar. Atés que aquesta informació apareixerà en el document PDF de lliurament que es generarà quan es faça el préstec, es recomana ser concisos i no usar més d'una línia (la segona línia i successives no apareixeran en el document PDF de lliurament).

Una vegada emplenada tota la informació, és el moment de punxar sobre el botó Guardar **(D)**. Si pel contrari no es vol guardar la informació anterior, ha de pressionar-se sobre el botó Arrere **(E)** o fer clic sobre la x en la part superior dreta de la finestra.

En la següent imatge es mostra la finestra ja emplenada amb les dades del préstec.

Per a registrar el nou préstec pressionem sobre el botó *Guardar*, si tot ha anat bé, el préstec haurà quedat registrat. Pressionem sobre el botó *Acceptar*.

Nota: si l'alumne seleccionat ja té registrat un altre préstec (pendent de lliurament o en curs) el tipus d'article del qual és idèntic a la mena d'article del nou préstec, l'aplicació donarà error i no permetrà registrar el préstec (vegeu 1.3 Restriccions sobre els préstecs).

Si el préstec s'ha guardat correctament, l'article haurà desaparegut de la pestanya *d'Equip. Pendent de prestar* i apareixerà en la pestanya *Equip. Pendent de lliurament*.

3.2 Lliurament d'un préstec

Una vegada registrat un nou préstec, el següent pas fer lliurament del material a l'alumne/a. Aquest lliurament pot produir-se dies més tard d'haver-se registrat el préstec.

Per a fer el lliurament de l'article és necessari conèixer la següent informació:

- Persona major d'edat que efectuarà la recollida (i que signarà el document de lliurament) i la seua relació de parentiu amb l'alumne/a.
- Data en la qual es farà la recollida.

Una vegada tenim clara la informació anterior, ens dirigim a la pestanya *Equip. Pendent de lliurament* (vegeu 2.2.2 Pestanya Equip. Pendent de lliurament), busquem el préstec que entregarem (vegeu 2.3 Realització de cerques), i sobre el préstec en qüestió, fem *Botó dret del ratolí > Entrega préstec*.

Equip. Pendent de prestar (127) Equip. Pendent de lliurament (3) Préstecs en curs (2) Històric de préstecs (3) Estat dispositius (134)										
Cerca avançada		Cerca senzilla		Cercar		Exporta				
NIA	DNI	NOM	COGNOMS	GRUP	CURS	CODI	DESCRIPCIÓ	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE
						STK1	SIM TABLETS TAK2 Y TAKS DE 202	MOVISTAR	----	8934076700079193500
				1º A3D TARDES	1CF5	TAK2	WUWEI TELEFÓNICA 202	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GB+32GB	860556044283042
				1º BACHILLER A	1BAC	STK1	AS TAK2 Y TAKS DE 202	MOVISTAR	----	8934076700079191710

Apareixerà una finestra anomenada *Entrega de préstec TIC*.

Entrega de préstec TIC

Dispositiu a prestar

Codi	Descripció	Tipus d'article	Número de sèrie
TAK5	TABLETA HUAWEI CON FUNDA TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	869564038691791

Préstec

B1	NIA	DNI	Nom	Cognoms	Curs	Grup
					1BAC	1º BACHILLER A

Gestor **B2**

Dades de lliurament

C1	C2	C3	Selecció tutor/a	
* Data de lliurament	Data max. devolució	* Qui recull		
	22/12/2021	Un altre familiar		
Parentiu	DNI	Nom	Primer cognom	Segon cognom

F **E** Document préstec **Guarda** **D**

La descripció de les diferents seccions de la finestra és la següent:

- **(A) Dispositiu a prestar.** Dades del dispositiu a prestar. No és editable.

- **(B) Préstec.** Les dades del préstec. No és editable.
 - **(B1)** Dades de l'alumne/a destinatari del préstec. No és editable.
 - **(B2)** Persona del centre que va gestionar l'alta del préstec. No és editable.

Nota: les persones implicades en la gestió d'un préstec poden ser diferents (vegeu 1.1 Qui pot gestionar préstecs).

- **(C) Dades de lliurament.** Les possibles dades a emplenar són les següents
 - **(C1)** Data de lliurament [obligatori]. Data en la qual es fa lliurament del dispositiu i se signa el document de lliurament.
 - **(C2)** Data màxima devolució [opcional]. Data màxima de devolució del dispositiu.
 - **(C3)** Qui recull [obligatori]. Dades de la persona major d'edat que recull el dispositiu. Ací tenim diverses opcions:

* Qui recull

Alumne

Tutor

Un altre familiar

- **Opció en blanc.** Esborra les dades de la persona especificada prèviament. Pregunta abans de continuar.

Consulta

Les dades de la persona que recull seran eliminades. N'esteu segur?

✓ Sí ✗ No

- **Alumne.** S'emplenen automàticament tots els camps de la persona que recull amb les dades de l'alumne/a. Excepte el desplegable *Qui recull*, la resta de camps es queden bloquejats i no són editables.

Dades de lliurament

* Data de lliurament Data max. devolució * Qui recull Selecció tutor/a

28/10/2021 Alumne

Parentiu DNI Nom Primer cognom Segon cognom

- *Tutor/a*. Es desbloqueja el desplegable *Selecció tutor/a*. En aquest desplegable apareixeran els tutors legals de l'alumne. Si se selecciona un, els camps de la persona que recull s'emplenen automàticament amb les dades d'aquest tutor tutora. Excepte els desplegables *Qui recull* i *Selecció tutor/a*, la resta de camps es queden bloquejats i no són editables.

Dades de lliurament

* Data de lliurament	Data max. devolució	* Qui recull	Selecció tutor/a	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Tutor	<input type="text"/>	
Parentiu	DNI	Nom	Primer cognom	Segon cognom
Mare	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- *Un altre familiar*. Es bloqueja el desplegable *Selecció tutor/a* i es desbloquegen la resta de camps que són editables i que caldrà emplenar a mà.

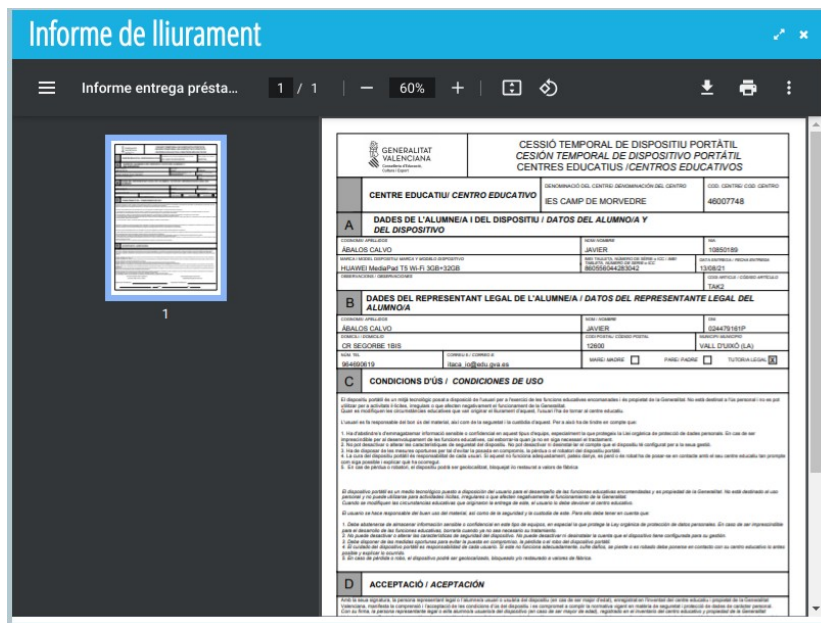
Dades de lliurament

* Data de lliurament	Data max. devolució	* Qui recull	Selecció tutor/a	
<input type="text"/>	22/10/2021	Un altre familiar	<input type="text"/>	
Parentiu	DNI	Nom	Primer cognom	Segon cognom
Tia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Una vegada emplenades les dades de qui realitzarà la recollida, pressionem sobre el botó *Guardar* (D). Veurem que, si tot ha anat bé, s'activarà de manera automàtica el botó *Document préstec* (E).



Si pressionem sobre aquest, se'ns generarà en PDF el document de préstec que hauran de signar per duplicat tant el centre com la persona que recull el material.



Es recomana que vegeu el punt 3.10 Visualitzar i descarregar els documents PDF de Lliurament i Devolució per a conèixer més detalls del funcionament d'aquesta finestra.

Una vegada descarregat el document, tanquem la finestra de visualització del PDF i tanquem la finestra de *Lliurament préstec TIC* bé fent pressió sobre el botó *Arrere* (F) o directament tancant la finestra (x a l'angle superior dret de la finestra).

3.3 Esborrar un préstec no entregat

Pot esborrar-se un préstec que encara no haja sigut entregat. Les raons que poden motivar aquest esborrat són múltiples:

- Préstec creat per error.
- Préstec on s'ha triat un article incorrecte (l'article no es pot modificar una vegada registrat un nou préstec (vegeu 3.4 Modificar un préstec no entregat).
- L'alumne/a ja no necessita l'article.
- La família (o l'alumne/a si és major d'edat) no accepta les condicions del préstec.
- Etc.

Independentment del motiu, per a esborrar un préstec no entregat hem d'anar a la pestanya *Equip. Pendent de lliurament* (vegeu 2.2.2 Pestanya Equip. Pendent de lliurament) i buscar el préstec a esborrar (vegeu 2.3 Realització de cerques). A continuació, sobre el préstec que volem esborrar, fem *botó dret* > *Eliminar préstec*.



Se'ns sollicitarà confirmació. Si desitgem continuar, pressionarem el botó *Acceptar*. En cas contrari *Cancel·lar*.



Si hem pressionat sobre *Acceptar*, i tot ha anat bé, rebrem un missatge de confirmació. Per a tancar-lo, pressionem sobre *Acceptar*.



Una vegada esborrat un préstec no entregat, desapareixerà de la pestanya *Equip. Pendent de lliurament*.

3.4 Modificar un préstec no entregat

Podem modificar les dades d'un préstec no entregat a través de la pestanya *Equip. Pendent de lliurament* (vegeu 2.2.2 Pestanya Equip. Pendent de lliurament). Per a això cal buscar el préstec no entregat desitjat (vegeu 2.3 Realització de cerques) i, sobre aquest, fer *botó dret del ratolí* > *Modifica préstec*.



Ens apareixerà una finestra amb les dades del préstec no entregat perquè puguem fer els canvis oportuns.

Modifica préstec TIC

Dispositiu a prestar

Codi	Descripció	Tipus d'article	Número de sèrie
STK1	SIM TABLETAS TAK2 Y TAK5 DE 2020	SIM	8934076700079191710

Préstec

* Motiu del préstec: Altres
Altre motiu:
Data max. devolució: 30/09/2021

Cerca

NIA	DNI	Nom	Cognoms	Curs	Grup
19000000	00000000	MARINA	ALVAREZ	1BAC	1º BACHILLER A

Observacions

El procediment per a modificar la informació d'un préstec no entregat és idèntic a l'indicat en el punt 3.1 Registrar un nou préstec.

Una vegada fetes les modificacions pertinents, podem pressionar sobre el botó *Guarda* perquè s'emmagatzemen els canvis o pressionar sobre el botó *Arrere*, si no volem que s'emmagatzemen aquests canvis.

3.5 Retornar un préstec en curs

Per a retornar un préstec en curs és necessari conèixer:

- La data en la qual s'efectuarà la devolució.
- Les dades de la persona que retornarà el dispositiu.

Per a això ens dirigim a la pestanya *Préstecs en curs* (vegeu 2.2.3 Pestanya Préstecs en curs), busquem el préstec (vegeu 2.3 Realització de cerques) i, sobre aquest, fem *botó dret del ratolí* > *Retornar préstec*.

Equip. Pendent de prestar (129) Equip. Pendent de lliurament (1) **Préstecs en curs (2)** Històric de préstecs (4) Estat dispositius (134)

Cerca avançada Cerca senzilla Cercar

NIA	DNI	NOM	COGNOMS	GRUP	CURS	CODI	DESCRIPCIÓ	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	DATA MAX. DEVOLUCIÓ	DATA PASSADA
				1º A30 TARDES	1CFS	TAK2		VEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GE	860556044283042	22/10/2021	
				4 ESO A	4ESO	TAK2		VEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GE	860556044225555	30/09/2021	

Retornar préstec
Modificar préstec
Marcar com a no retornat

Ens apareixerà una finestra anomenada *Devolució préstec TIC*.

Devolució préstec TIC

A Dispositiu a prestar

Codi	Descripció	Tipus d'article	Número de sèrie
TAKS	TABLETA HUAWEI CON FUNDA TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	869564038691791

B Préstec

B1

NIA	DNI	Nom	Cognoms	Curs	Grup
		MARINA		1BAC	1º BACHILLER A

B2 Gestor

CONSUELO

C Dades de devolució

C1 * Data de devolució

C2 * Qui retorna

C3 Selecció tutor/a

Parentiu	DNI	Nom	Primer cognom	Segon cognom

D Observacions/Estat

G **F** Document devolució **E** Guarda

La descripció de les diferents seccions de la finestra és la següent:

- **(A) Dispositiu a prestar.** Dades del dispositiu a retornar. No és editable.
- **(B) Préstec.** Les dades del préstec. No és editable.
 - **(B1)** Dades de l'alumne/a destinatari del préstec. No és editable.
 - **(B2)** Persona del centre que va gestionar el lliurament del préstec. No és editable.
- **(C) Dades devolució.** Les possibles dades a emplenar són les següents:
 - **(C1)** Data devolució [obligatori]. Data en la qual es fa la devolució del dispositiu i se signa el document de devolució.
 - **(C2)** Qui retorna [obligatori]. Dades de la persona major d'edat que retorna el dispositiu. Ací tenim diverses opcions:

* Qui retorna

Alumne
 Tutor
 Un altre familiar

- **Opció en blanc.** Esborra les dades de la persona especificada prèviament. Pregunta abans de continuar.

Consulta

Les dades de la persona que retorna seran eliminades. N'esteu segur?

- **Alumne.** S'emplenen automàticament tots els camps de la persona que recull amb les dades de l'alumne/a. Excepte el desplegable *Qui retorna*, la resta de camps es queden bloquejats i no són editables.

Dades de devolució

* Data de devolució * Qui retorna Selecció tutor/a

Parentiu	DNI	Nom	Primer cognom	Segon cognom
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

- **Tutor/a.** Es desbloqueja el desplegable *Selecció tutor/a*. En aquest desplegable apareixeran els tutors o tutores legals de l'alumne/a. Si se selecciona un, els camps de la persona que recull s'emplenen automàticament amb les dades d'aquest tutor/a. Excepte els desplegables *Qui retorna* i *Selecció tutor/a*, la resta de camps es queden bloquejats i no són editables.

Dades de devolució

* Data de devolució * Qui retorna Selecció tutor/a

Parentiu	DNI	Nom	Primer cognom	Segon cognom
<input type="text" value="Pare"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

- **Un altre familiar.** Es bloqueja el desplegable *Selecció tutor/a* i es desbloquegen la resta de camps que són editables i que caldrà emplenar a mà.

Dades de devolució

*Data de devolució *Qui retorna Selecció tutor/a

Parentiu DNI Nom Primer cognom Segon cognom

- **(D) Observacions/Estat** [opcional]. Permet especificar observacions sobre l'estat en el qual es troba el dispositiu en el moment de la seua devolució.

Una vegada emplenades les dades de qui realitzarà la devolució, pressionem sobre el botó *Guardar* **(E)**. Veurem que, si tot ha anat bé, s'activarà de manera automàtica el botó *Document devolució* **(F)**.



Si pressionem sobre aquest, se'ns generarà en PDF el document de devolució que hauran de signar per duplicat tant el centre com la persona que retorna el material.

Informe de devolució

Informe devolución prés... 1 / 1 60%

CENTRE EDUCATIU / CENTRO EDUCATIVO		Identificació del centre: Codi d'Identificació del centre	Codi centre: Codi centre
IES CAMP DE MORVEDRE			46007748
A DADES DE L'ALUMNE/A I DEL DISPOSITIU / DATOS DEL ALUMNO/A Y DEL DISPOSITIVO			
Nom: JÁBALOS CALVO		Sexe: MASCLE	Edat: 10850189
Mare: JAVIER		Data de devolució: 10/06/21	
Model: Huawei Mediapad TS 10-F1 3GB+32GB		Tipus de dispositiu: TABLET	
Identificació: 860560428342		Codi de dispositiu: TAK2	
B DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ALUMNE/A QUE REALITZA LA DEVOLUCIÓ / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL ALUMNO/A QUE REALIZA LA DEVOLUCIÓN			
Nom: JÁBALOS LUENGO		Sexe: MASCLE	Edat: 338814748
Codi de centre: 12500		Municipi: VALL D'UIJÓ (LA)	
Codi de centre: 12500		Municipi: VALL D'UIJÓ (LA)	
Codi de centre: 12500		Municipi: VALL D'UIJÓ (LA)	
C CONDICIONS DE LA DEVOLUCIÓ / CONDICIONES DE LA DEVOLUCIÓN			
<input type="checkbox"/> Devolució del dispositiu i accessoris en correcte estat d'ús i funcionament. No falta cap component. <input type="checkbox"/> Devolució del dispositiu i accessoris en correcte estat de ús i funcionament. No falta cap component. <input type="checkbox"/> Devolució del dispositiu en correcte estat d'ús i funcionament però fallen components i/o accessoris. Escriu quin. <input type="checkbox"/> Devolució del dispositiu en correcte estat de ús i funcionament però fallen components i/o accessoris. Escriu quins. <input type="checkbox"/> Devolució del dispositiu avariat però els accessoris i/o components estan complets i en correcte estat d'ús i funcionament. Descriu l'averia. <input type="checkbox"/> Devolució del dispositiu avariat però els accessoris i/o components estan complets i en correcte estat de ús i funcionament. Descriu la averia. <input type="checkbox"/> Devolució del dispositiu avariat i fallen components i/o accessoris. Descriu l'averia i els components i/o accessoris que fallen. <input type="checkbox"/> Devolució del dispositiu avariat i fallen components i/o accessoris. Descriu la averia i els components i/o accessoris que fallen. <input type="checkbox"/> Altres situacions. Altres situacions:			
D CONDICIONS DE SEGURETAT DEL DISPOSITIU / CONDICIONES DE SEGURIDAD DEL DISPOSITIVO			
<input type="checkbox"/> El dispositiu s'ha preserva i no s'ha modificat les condicions de seguretat establertes en el manual del dispositiu. <input type="checkbox"/> El dispositiu s'ha preserva i no s'ha modificat les condicions de seguretat establertes en el manual del dispositiu. <input type="checkbox"/> El dispositiu s'ha preserva i no s'ha modificat les condicions de seguretat establertes en el manual del dispositiu. Les instruccions per a poder iniciar sessió i gestionar el dispositiu són les següents: [descripció de les instruccions]. <input type="checkbox"/> El dispositiu s'ha preserva i no s'ha modificat les condicions de seguretat establertes en el manual del dispositiu. Les instruccions per a poder iniciar sessió i gestionar el dispositiu són les següents: [descripció de les instruccions].			

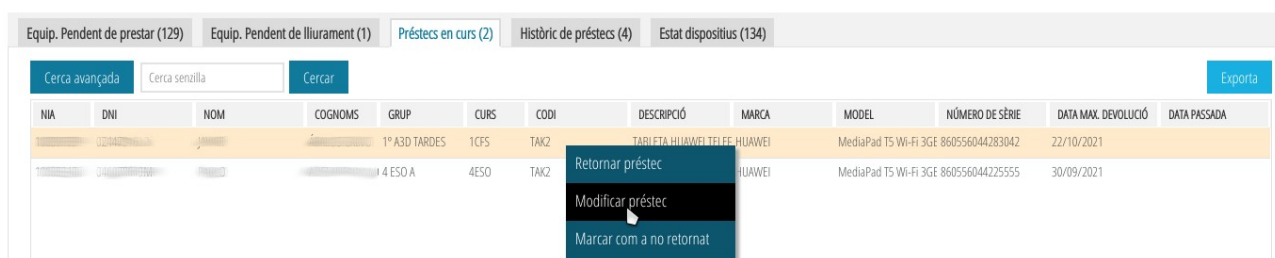
Es recomana que vegeu el punt 3.10 Visualitzar i descarregar els documents PDF de Lliurament i Devolució per a conèixer més detalls del funcionament d'aquesta finestra.

Una vegada descarregat el document, tanquem la finestra de visualització del PDF i tanquem la finestra de *Devolució préstec TIC* bé pressionant sobre el botó *Arrere* (G) o directament tancant la finestra (x a l'angle superior dret de la finestra).

3.6 Modificar un préstec en curs

Podem modificar el camp *Observacions* d'un préstec en curs i tornar a generar el document PDF de lliurament o no modificar res i tornar a generar el document PDF de lliurament. Per a això hem de seleccionar la pestanya *Préstecs en curs* (vegeu 2.2.3

Pestanya Préstecs en curs), buscar el préstec desitjat (vegeu 2.3 Realització de cerques) i, sobre aquest, fer *botó dret del ratolí > Modificar préstec*.



Equip. Pendent de prestar (129) Equip. Pendent de lliurament (1) Préstecs en curs (2) Històric de préstecs (4) Estat dispositius (134)												
Cerca avançada		Cerca senzilla										Exporta
NIA	DNI	NOM	COGNOMS	GRUP	CURS	CODI	DESCRIPCIÓ	MARCA	MODEL	NÚMERO DE SÈRIE	DATA MAX. DEVOLUCIÓ	DATA PASSADA
				1º A3D TARDES	1CFS	TAK2	TARJETA HUAWEI TELE HUAWEI	HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GE	860556044283042	22/10/2021	
				4 ESO A	4ESO	TAK2		HUAWEI	MediaPad T5 Wi-Fi 3GE	860556044225555	30/09/2021	

Això ens portarà a una finestra en la qual l'únic camp editable és *Observacions*. Podem editar aquest camp, pressionar sobre el botó *Guardar* perquè emmagatzeme els canvis i després generar de nou el document de préstec pressionant sobre el botó *Document préstec*.

Si només volem descarregar-nos el document PDF de préstec sense fer cap canvi, n'hi ha prou amb pressionar el botó *Document préstec*.

Per a eixir-nos de la finestra podem pressionar el botó *Arrere* o sobre la x present en la part superior dreta de la finestra.

Nota: els canvis sobre el camp *Observacions* només faran efectius si s'ha pressionat el botó *Guardar* abans d'eixir.

3.7 Marcar com a no retornat un préstec en curs

Si un alumne/a no retornarà un article prestat pel fet que li ho han robat o l'ha perdut, és necessari marcar el préstec en curs com no retornat. En cas contrari, no se li podran prestar més articles d'aquest tipus a aquest alumne/a.

Per a marcar un préstec com a no retornat és necessari acudir a la pestanya Préstecs en curs (vegeu 2.2.3 Pestanya Préstecs en curs), buscar el préstec (vegeu 2.3 Realització de cerques) i, sobre aquest, fer *botó dret del ratolí* > *Marcar com a no retornat*.



Ens apareixerà una finestra anomenada *Marcar com a no retornat*.

Dispositiu a retornar A

Codi	Descripció	Tipus d'article	Descripció
TAK5	TABLETA HUAWEI CON FUNDA TELEFÓNICA 2020	TABLET PC - IPAD - ALTRES	869564038691767

Prestamo B

NIA	DNI	Nom	Cognoms	Curs	Grup
		JUAN			

Gestor B2

CONSUELO

Motiu de no devolució C

Motiu Indiqueu el motiu

▼

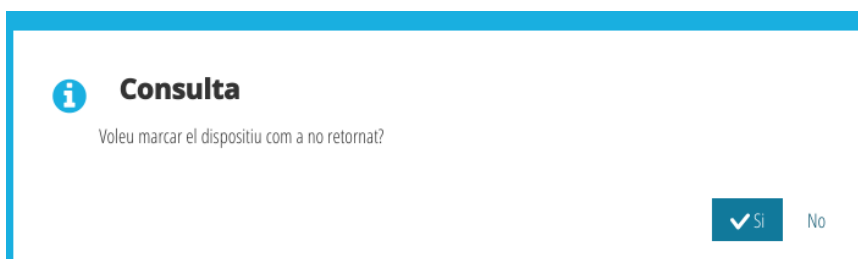
← E D Guarda

El significat de les diferents seccions és el següent:

- **(A) Dispositiu a retornar.** Dades de l'article a retornar. No és editable.
- **(B) Préstec.** Dades de l'alumne/a al qual s'ha prestat l'article (**B1**) i dades de la persona que va gestionar el lliurament de l'article (**B2**). No és editable.
- **(C) Motiu no devolució** [opcional]. Motiu pel qual l'alumne/a no efectuarà la devolució de l'article. El desplegable *Motiu* conté un llistat de possibles motius.

Si cap dels mostrats ens resulta d'utilitat, ha de seleccionar-se l'opció *Uns altres*. D'aquesta manera, es desbloquejarà el camp Indique el motiu i es podrà especificar un manualment.

Una vegada especificat el motiu (no és obligatori fer-ho però sí recomanable) de no devolució, pressionem sobre *Guardar* (D). Ens sollicitarà Confirmació.



Si pressionem sobre *Sí*, el préstec desapareixerà de la pestanya de *Préstecs en curs* i apareixerà tant en la pestanya d'*Històric préstecs* com en *Estat dispositius* (el seu estat serà *No retornat*).

Si al final no volem marcar com a no retornat el préstec, podem pressionar sobre el botó *Arrere* (E) o tancar la finestra pressionant sobre la x a l'angle superior dret.

3.8 Detall d'un préstec ja finalitzat

Podem consultar el detall de les dades d'un préstec ja finalitzat des de la pestanya *Històric de préstecs* (vegeu 2.2.4 Pestanya Històric de préstecs). Busquem el préstec finalitzat el detall del qual volem consultar (vegeu 2.3 Realització de cerques) i, sobre aquest, fem botó dret del ratolí > *Detall préstec TIC*. Ens apareixerà una finestra amb el detall d'aquest préstec.

Cadascuna de les seccions mostra la següent informació:

- **(A) Dispositiu a prestar**. Dades del dispositiu que es va prestar a l'alumne/a.
- **(B) Préstec**. Dades de l'alumne/a destinatari del préstec (*NIA, DNI, nom, cognoms, curs i grup*) i dades de la persona que va registrar el préstec (*gestor*).
- **(C) Dades de lliurament**. Data en la qual es va fer el lliurament de l'article (*data lliurament*), dades de la persona que va recollir l'article prestat (*Qui recull, parentiu, DNI, nom i cognoms*) i dades de la persona que va registrar el lliurament (*gestor*).
- **(D) Dades devolució**. Data en la qual es va fer la devolució de l'article prestat (*data devolució*), dades de la persona que va fer la devolució de l'article prestat (*Qui retorna, parentiu, DNI, nom i cognoms*) i dades de la persona que va registrar la devolució (*gestor*).

Nota: recordem que les persones implicades en la gestió d'un préstec (alta d'un nou préstec, lliurament del préstec i devolució del préstec) poden ser diferents (vegeu 1.1 Qui pot gestionar préstecs).

A més, poden tornar a generar-se els documents en PDF de préstec **(E)** i devolució **(F)** (vegeu 3.10 Visualitzar i descarregar els documents PDF de Lliurament i Devolució).

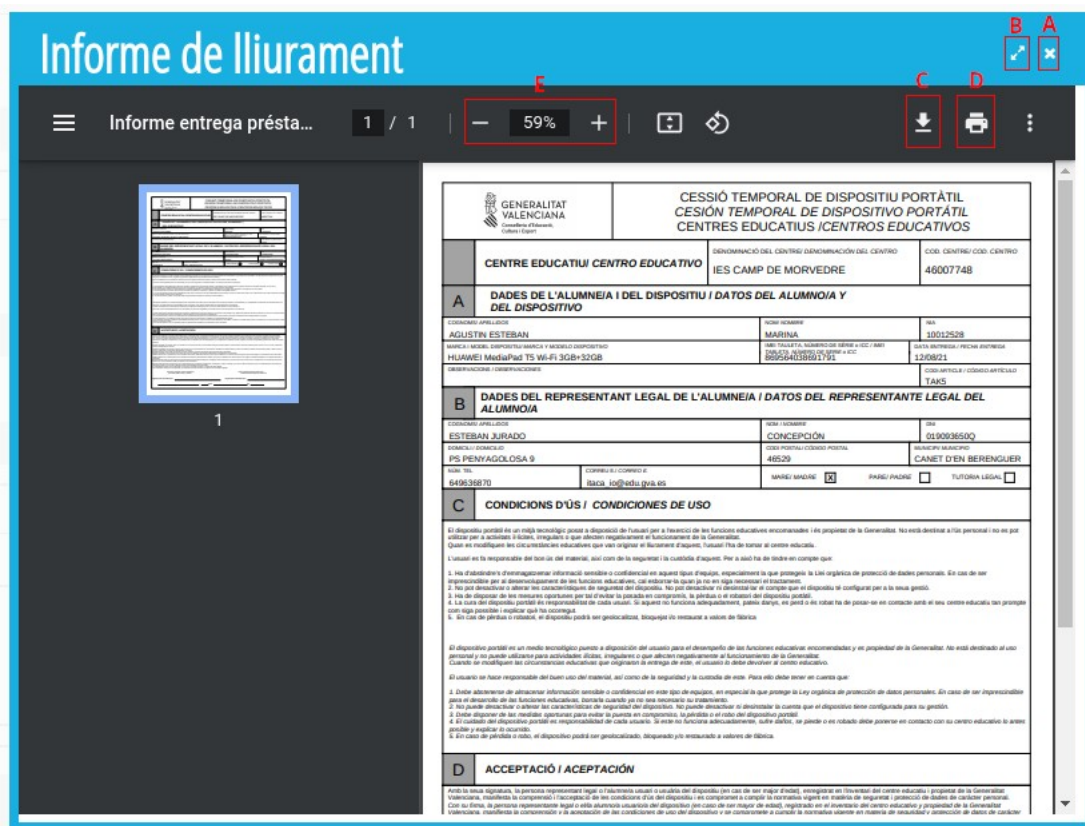
3.9 Tornar a obtindre els PDFs de préstec i devolució

Si hem tancat per accident la finestra de Lliurament préstec TIC després de guardar les dades d'un lliurament (vegeu 3.2 Lliurament d'un préstec) i no hem descarregat el document PDF de lliurament que han de signar totes dues parts, podem tornar a generar-lo i descarregar-lo a través de l'opció de modificar un préstec en curs (vegeu 3.6 Modificar un préstec en curs).

De manera similar, si hem tancat per accident la finestra Devolució préstec TIC després de guardar les dades d'una devolució (vegeu 3.5 Retornar un préstec en curs) i no ens hem descarregat el document PDF de devolució, podem tornar a descarregar-lo (tant el document de Devolució com el de Préstec) a través del detall d'un préstec ja finalitzat (vegeu 3.8 Detall d'un préstec ja finalitzat).

3.10 Visualitzar i descarregar els documents PDF de Lliurament i Devolució

Sempre que pressionem sobre els botons *Document préstec* o *Document devolució* se'ns generarà un document PDF el qual es visualitzarà en una finestra com aquesta.



S'han marcat amb requadres els elements més importants:

- (A) Tancar. Tanca la finestra. Es recomana descarregar el document abans.
- (B) Maximitzar. Maximitza la finestra facilitant la visualització de les dades, sobretot si es fa Zoom.
- (C) Descarregar. Descàrrega el document en format PDF.
- (D) Imprimir. Envia el document a imprimir.
- (E) Zoom. A través dels botons - i + podem fer zoom pel document. És recomanable maximitzar la finestra abans.

Nota: Les combinacions de tecles *Ctrl +*, *Ctrl -* o *Ctrl roda del ratolí* no fan zoom en aquesta finestra.



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
Servei d'Informàtica per a Centres Educatius (SICE)

22 de setembre de 2021