



¿CÓMO PUEDES ACCEDER AL CICLO?

1. Acceso directo:

Si estás en posesión de alguna de las siguientes titulaciones:

- Graduado en ESO
- Título de Técnico o de Técnico auxiliar o equivalente a efectos académicos
- Título profesional básico
- Título de Bachiller
- Título universitario

2. Acceso mediante prueba:

Sin cumplir ninguno de los requisitos académicos anteriores tener 17 años de edad o cumplirlos durante el año en curso y superar la correspondiente prueba.



Avda. de Santa Pola, 6
03203 Elche



966 91 22 30



03005082@edu.gva.es
03005082.secretaria@edu.gva.es



<https://portal.edu.gva.es/isixtomarco>

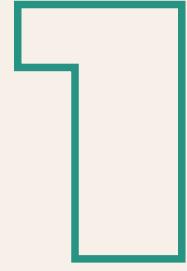


**TÉCNICO
EN GESTIÓN
ADMINISTRATIVA**

IES SIXTO MARCO

Grado Medio

Familia profesional: Administración y Gestión



¿QUÉ COMPETENCIAS VAS A ADQUIRIR?

Aprenderás a realizar actividades de apoyo administrativo en el **ámbito:**



Contable



Laboral



Comercial



Atención al cliente



Financiero fiscal



¿CUÁLES SON LAS SALIDAS PROFESIONALES?

- Auxiliar administrativo
- Ayudante de oficina
- auxiliar administrativo de cobros y pagos
- Administrativo comercial,
- Auxiliar administrativo de gestión de personal
- Auxiliar administrativo de las administraciones públicas
- Recepcionista
- Empleado de atención al cliente
- Empleado de tesorería y empleado de medios de pago



¿QUÉ MÓDULOS SE IMPARTEN EN EL CICLO?

PRIMER CURSO

- Comunicación empresarial y atención al cliente (5h/semana)
- Operaciones administrativas de compraventa (4h/semana)
- Empresa y Administración (3h/semana)
- Tratamiento informático de la información(7h/semana)
- Formación y orientación laboral (3h/semana)
- Técnica contable (3h/semana)
 - Inglés (5h/semana)

SEGUNDO CURSO

- Operaciones administrativas de recursos humanos (6h/semana)
- Tratamiento de la documentación contable (7h/semana)
 - Inglés (2h/semana)
- Empresa en el aula (8h/semana)
- Operaciones auxiliares de gestión de tesorería (7h/semana)
- Formación en centros de trabajo (380h/año)