



I S C A

INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA
CONSUELO ARANDA-ALBERIC

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

Actualitzat 2025

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	5
2. ANÀLISI I CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN ESCOLAR	7
2.1. LA POBLACIÓ: ALBERIC.....	7
2.2. LA HISTÒRIA DEL CENTRE	10
2.3. ASPECTES EDUCATIUS I CULTURALS EN L'ÀMBIT EDUCATIU	10
2.4. INSTAL·LACIONS DEL CENTRE.....	11
2.5. RECURSOS HUMANS: PERSONAL DOCENT I NO DOCENT	13
3. L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE L'INSTITUT	14
4. LA PARTICIPACIÓ DELS DIVERSOS ESTAMENTS DE LA COMUNITAT ESCOLAR	15
4.1. ÒRGANS DE GOVERN UNIPERSONALS.....	15
4.2. CONSELL ESCOLAR.....	15
4.3. CLAUSTRE DE PROFESSORS.....	16
4.4. DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ	16
4.5. DEPARTAMENT D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS.....	16
4.6. DEPARTAMENTS DIDÀCTICS.....	17
4.7. COMISSIÓ DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA.....	17
4.8. TUTORIES.....	17
4.9. CONSELL DE DELEGATS.....	18
4.10. ASSOCIACIONS DE PARES I MARES.....	19
4.11. ASSOCIACIONS D'ALUMNES.....	19
5. COORDINACIÓ AMB ELS SERVEIS DEL MUNICIPI I ALTRES INSTITUCIONS PÚBLIQUES	20
5.1. Trets d'identitat i principis educatius.	20

5.2. Objectius, criteris de promoció i recuperació FPB, 3-4PDC i PAC.....	23
5.3. Objectius de l'educació secundària	23
5.4. Objectius de batxillerat.....	26
5.5. Objectius dels cicles formatius	28
5.6. L'educació en valors.....	28
5.7. Objectius en relació al professorat.	29
5.8. Línia Metodològica	30
5.9. Activitats acadèmiques i extraescolars.	31
6. COL·LABORACIÓ ENTRE EL CENTRE I LES FAMÍLIES.....	33
7. CONCRECIÓ DELS CURRÍCULUMS	34
8. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL	37
9. PLA DE TRANSICIÓ.....	38
10. PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA	39
11. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT	40
12. PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA.....	41
13. PLA DE FOMENT DE LA LECTURA	42
14. PLA D'ACTUACIÓ PER A LA MILLORA	43
15. PLA DE FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT	44
16. PROJECTE D'ESPORT ACTIVITAT FÍSICA I SALUT (PEAF).....	46
17. PROJECTE DIGITAL DE CENTRE (PDC)	47
18. XARXA NOVIGI	48
19. ERASMUS+	49
20. PROJECTE DE GESTIÓ I RÈGIM ECONÒMIC.....	51
21. PLA DIRECTOR.....	52
22. CRITERIS PER A DETERMINAR L'OFERTA EN MATÈRIES ESPECÍFIQUES DEL CENTRE .	53
23. MECANISMES DE COORDINACIÓ ENTRE ELS EQUIPS DOCENTS	54
24. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PEC	55

1. INTRODUCCIÓ.

El present Projecte Educatiu de Centre (PEC) és un document en què s'arrepleguen un conjunt d'idees i decisions assumides per tota la comunitat educativa de l'IES Consuelo Aranda, referides a les opcions educatives bàsiques i a l'organització general del centre. En aquest projecte es plasmen els principis que fonamenten l'activitat educativa de l'institut, els seus senyals d'identitat. En conseqüència, el projecte és:

1. La teoria que sustenta la pràctica diària educativa i als seus protagonistes.
2. L'expressió de la nostra identitat, de la nostra voluntat i de la nostra forma de conviure.
3. Un compromís de tota la comunitat educativa.
4. Una garantia de convivència i de creació d'ambient educatiu adequat.

El contingut s'ajustarà al que disposa l'article 121 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, els articles 70 i 71 del Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i Formació Professional (DOGV 8693, 09.12.2019), l'article 20 del Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatoria (DOGV 9403, 11.08.2022), l'article 21 del Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat (DOGV 9404, 12.08.2022) i també seran aplicables la resta de disposicions vigents que estableixen la inclusió de determinats aspectes com a part del contingut del PEC.

D'acord amb la Resolució de l'22 de juliol de 2024, de la Conselleria d'Educació, el Projecte Educatiu de l'IES Consuelo Aranda consta dels apartats següents:

1. L'organització i el funcionament de l'institut.
2. La participació dels diversos estaments de la comunitat escolar.
3. Les decisions sobre la coordinació amb els serveis del municipi i les relacions previstes amb institucions públiques i privades, per a la millor consecució dels fins establits, com també la possible utilització de les instal·lacions del centre per part d'altres entitats per a realitzar activitats educatives, culturals, esportives o altres de caràcter social.
4. Valors, objectius i prioritats d'actuació, d'acord amb la identitat del centre.
5. Les formes de relació i col·laboració entre el centre i les famílies de l'alumnat.

6. Aspectes i elements comuns per a la concreció dels currículums, una vegada aprovats pel Claustre, en els quals s'inclouran els elements transversals establits per la normativa vigent.
7. El Pla d'Acció Tutorial.
8. El Pla de Transició de l'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria.
9. El Pla de Convivència.
10. El Reglament de Règim Interior de l'institut, amb les normes bàsiques de convivència.
11. El Pla d'Atenció a la Diversitat.
12. El Pla per al Foment de la Lectura.
13. El Programa de Reutilització de llibres i materials curriculars.
14. El Pla d'Actuació per a la Millora.
15. La proposta d'accions de formació permanent del professorat per al desenvolupament del projecte educatiu.
16. Els criteris per a determinar l'oferta de matèries opcionals en els blocs d'assignatures específiques i de lliure configuració autònoma.
17. Els mecanismes per a materialitzar actuacions coordinades efectives entre els equips docents en els processos d'avaluació.
18. Avaluació del Projecte Educatiu del Centre

2. ANÀLISI I CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN ESCOLAR

2.1. LA POBLACIÓ: ALBERIC

El municipi està situat en la **comarca de la Ribera Alta**, concretament en la planura al·luvial formada entre el riu Xúquer i el riu Verd. Es troba a 8 km d'Alzira i a 41 de la capital, València, entre el riu Xúquer i la serra de Tous. L'altitud sobre el nivell del mar és de 28 m.

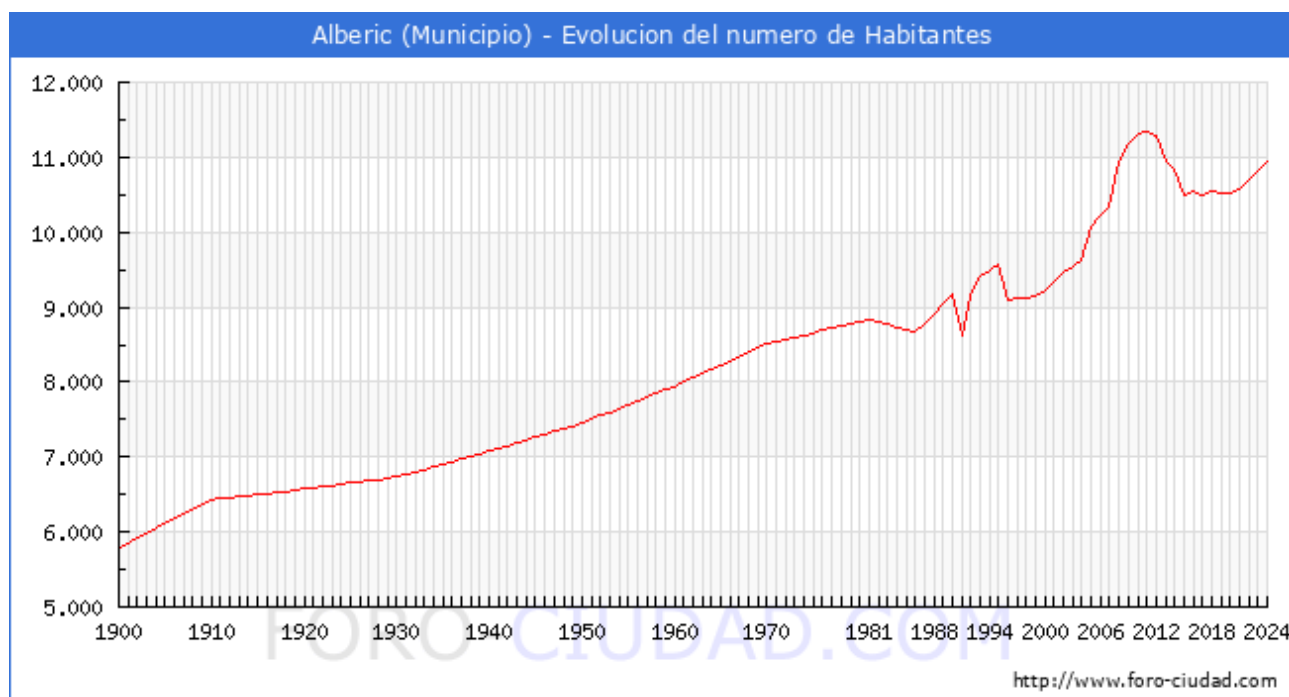
El seu terme municipal té 26,75 Km². La seua superfície és plana, a excepció d'un xicotet sector a l'oest en els contraforts de la serra de Tous. Limita al nord amb els termes d'Alzira, Massalavés i Benimodo; al sud, amb Gavarda i Vilanova de Castelló; a l'est, amb Carcaixent i, a l'oest, amb el terme d'Antella.

La vila es troba en la plana, entre el marge esquerre del Xúquer i la sèquia Reial, al peu d'una xicoteta elevació del terreny de 50 m d'altitud i 40 hectàrees d'extensió, on s'ha format un xicotet bosc mediterrani.

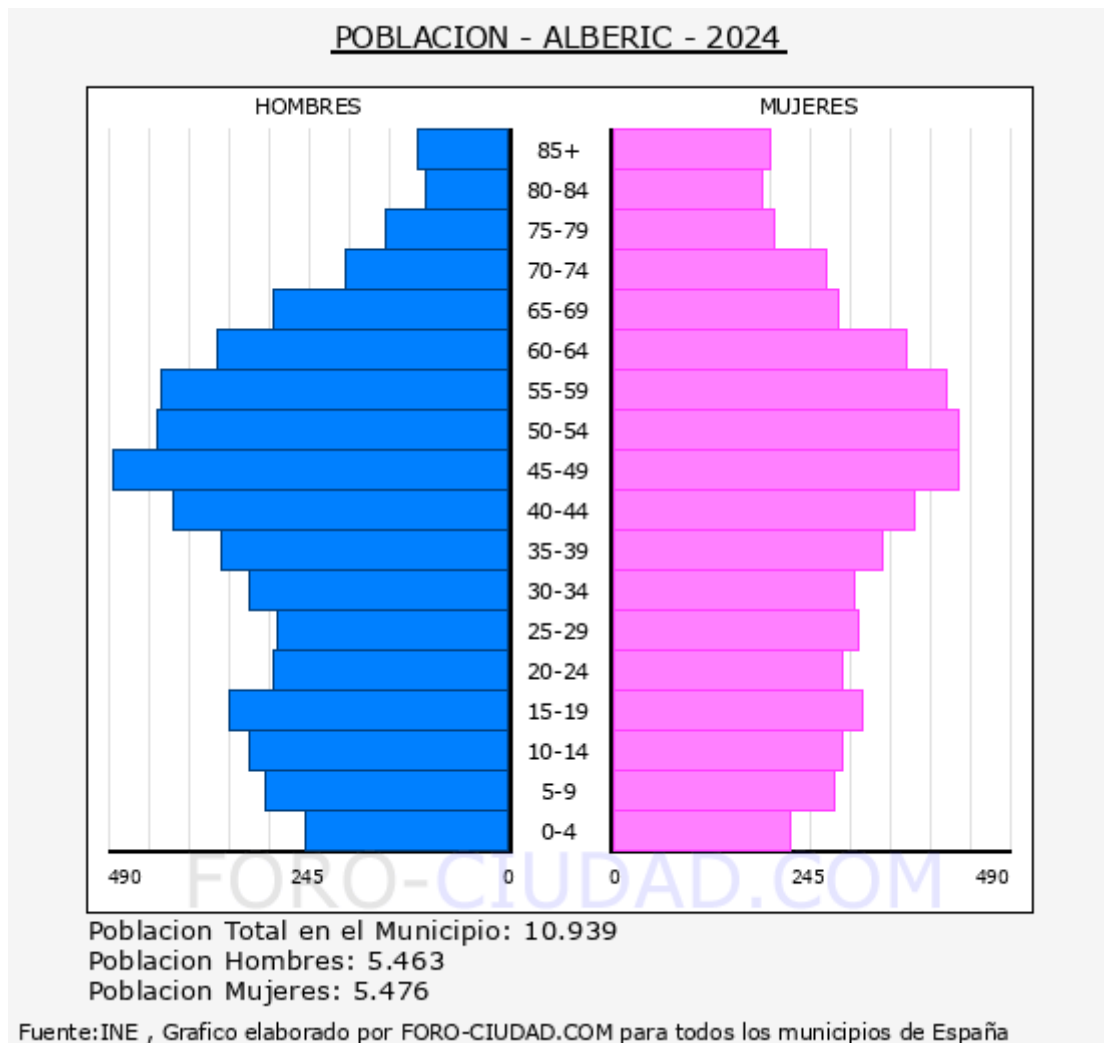
El clima és el clima mediterrani, amb hiverns suaus i estius càlids. Quant a la pluviometria, la mitjana sol estar al voltant de 600 l/m² anuals

El terme d'Alberic està constituït, aproximadament, per 2000 fanecades d'hort i 1200 fanecades d'urbanitzacions.

L'evolució demogràfica Evolució de la població des de 1900 fins a 2024.



Segons les dades publicades per l'INE a 1 de Gener de 2024 el nombre d'habitants a Alberic és de 10.945, 130 habitants més que el l'any 2023. En el gràfic següent es pot veure quants habitants té Alberic al llarg dels anys.



Pel que fa a les **comunicacions**, Alberic està situat al costat de l'autovia N-340, la qual cosa fa que estiga molt ben comunicat per carretera.

Quant al transport públic, té dues línies regulars d'autobús (Enguera-València i Alberic-Alzira) i una estació dels FGV (Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana) en la línia de Vilanova de Castelló-Bétera.

Respecte als aspectes mediambientals, Alberic no posseeix cap abocador. El fem de la població s'envia a l'abocador de residus sòlids de la Garrofera, com en la majoria dels municipis de la Ribera. No es coneix cap abocador incontrolat.

Hi ha contenidors per al reciclatge del plàstic, vidre i paper.

Com a zones verdes més importants en el nucli urbà tenim:

- La Glorieta, un dels nuclis de la població per al temps d'oci.
- I el tossal denominat “La Muntanyeta”, el paratge més típic d'Alberic, a només 500 metres del centre de la població, on hi ha un parc xicotet amb alzines, pins i plantes de romer i lavanda. Acostuma a ser lloc de passeig per als veïns.

El valencià es constitueix en la **llengua** més parlada a la comarca de la Ribera Alta i també a Alberic:

	No l'entén	L'entén i no el parla	El parla	El parla i el llig	El parla, el llig i l'escriu
Alberic	0,9 %	7,7 %	47,5 %	18,5 %	21,6 %

Cal destacar la situació especial del poble de Tous, per ser una comunitat castellanoparlant, com es pot apreciar en el quadre següent:

	No l'entén	L'entén i el parla	El parla	El parla i l'escriu	El parla, el llig i l'escriu
TOUS	25.1%	69.6%	1%	0.6%	0.8%

Tenim els resultats de llengua base per al curs 25-26.

En l'aspecte econòmic, cal destacar que el percentatge de treballadors per sector pot distribuir-se de la manera següent:

- 20% en el sector agrícola.
- 25% en el sector industrial.
- 10% en el sector de la construcció.
- 45% en el sector serveis.

Actualment, en l'economia d'Alberic el sector agrícola és un dels més importants, essent el cultiu predominant els cítrics. Després, i per ordre d'importància, estan les hortalisses, l'arròs, la dacsa i la carxofa.

La ramaderia no hi és rellevant.

El sectors industrial i de serveis es distribueixen en els polígons següents:

SEPES. Està situat en la carretera que va des d'Alberic fins a Tous i es veu creuat per l'autovia N-340. INDUSTRIAL I. Està situat en la carretera que va des d'Alberic fins a Massalavés, limitant a la seua esquerra amb l'autovia N-340.

2.2. LA HISTÒRIA DEL CENTRE

L'Institut Consuelo Aranda començà sent sols un centre de Formació Professional, amb posterioritat va esdevindre una secció de l'IES Vicent Gandia de Vilanova de Castelló i finalment, l'any 2003-2004, es va ampliar i remodelar per a convertir-se en l'actual IES, que acull els estudis d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior. Es va inaugurar el 25 de maig de 2005, sent Conseller d'Educació Lluís Font de Mora.

2.3. ASPECTES EDUCATIUS I CULTURALS EN L'ÀMBIT EDUCATIU

Pel que fa als **centres educatius**, la localitat d'Alberic compta amb els centres següents:

- CEIP Rafael Comenge
- CEIP El Convent
- Escoleta Infantil 1r cicle Pitufets
- Escoleta Infantil 1r cicle La Piruleta
- IES Consuelo Aranda

Centres concertats que imparteixen Educació Infantil, Primària, Secundària i Formació Professional:

- Colegio La Milagrosa (Infantil 2n cicle i Primària)
- Centre Públic de Formació de Persones Adultes Mestre Rivero (Educació de Base, Informàtica Bàsica i Avançada, preparació Anglès nivells A1, A2, B1, Graduat

Educació Secundària, accés a CF Grau Mitjà i Superior, Castellà i Valencià per a estrangers).

En el Consell Escolar Municipal d'Alberic estan representats els diferents sectors de la comunitat educativa (administració educativa, tant municipal com autonòmica, pares, professors i personal d'administració i servicis). D'altra banda, en **l'àmbit cultural i esportiu**

Alberic compta amb els recursos següents pel que fa a les infraestructures:

- Biblioteca Pública Municipal Josep Luís Domenech Zornoza
- Teatre Liceu (teatre Municipal Liceu) amb un aforament de 500 persones

La Regidoria de Cultura de l'Ajuntament d'Alberic organitza al llarg de l'any una agenda cultural per als públics infantil, juvenil i adult, teatre en anglès, exposicions de pintors de la localitat, tallers, concursos, conferències, ..etc

El Patronat d'Esports de l'Ajuntament d'Alberic compta amb les instal·lacions següents:

- Pavelló esportiu La Muntanyeta
- Pavelló esportiu Bernat Martínez (antic Pavelló Convent)
- Camp de futbol Municipal
- Camp de futbol Vicente Aliaga
- Pistes de pàdel (Camp Municipal)

A més a més, la població d'Alberic consta dels recursos següents per a dinamitzar la població: La Regidoria de Joventut de l'Ajuntament ofereix servicis d'informació, assessorament i documentació al servicis dels joves, com són: borsa de treball, orientació laboral, assessoria jurídica, ajudes al transport d'alumnes universitaris, consulta de butlletins oficials, punt d'informació mòbil, organització de viatges, etc. L'Ajuntament d'Alberic compta amb una agrupació de voluntaris de Protecció Civil per a donar resposta adequada tant en els servicis preventius com en el cas de catàstrofe. L'Agència de Desenvolupament Local realitza diverses activitats de formació i orienta les iniciatives empresarials. Els Servicis Socials municipals gestionen la prestació bàsica d'informació i

orientació, responent a la necessitat dels ciutadans d'accedir als recursos socials. La localitat d'Alberic disposa, a més, de: un Centre de Salut, la residència per a la 3a edat Fundació Sant Hospital d'Alberic i els Jutjats de Pau.

2.4. INSTAL·LACIONS DEL CENTRE

L'edifici està dividit en tres plantes, on es distribueixen les diferents dependències, aules, departaments i laboratoris.

La distribució és la següent (expressada en metres quadrats):

Planta nivell 0

ZONA/ESPAI	SUPERFÍCIE ÚTIL
Zona d'administració i serveis	772,34
Zona docent	108,42
Servicis generals	2,60
Espais comuns	87,86
Superfície útil recintes	971,22
Superfície útil circulacions	345,52
TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL	1316,74
SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA	1548,91

Planta nivell 1

ZONA/ESPAI	SUPERFÍCIE ÚTIL
Zona docent	746,96
Zona docent formació professional	411,21
Zona tallers	107,27
Servicis generals	2,60
Espais comuns	86,15

Superfície útil recintes	942,98
Superfície útil circulacions	355,24
TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL	1298,22
SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA	1418,12

Planta nivell 2

ZONA/ESPAI	SUPERFÍCIE ÚTIL
Zona docent	843,50
Zona docent batxiller	
Zona docent formació professional	411,21
Zona administració	
Servicis generals	46,76
Espais comuns	85,26
Espais opcionals	
Superfície útil recintes	975,52
Superfície útil circulacions	352,77
TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL	1328,29
SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA	1538,20

A nivell d'infraestructures, és un centre dotat de magnífiques instal·lacions esportives, aularis, servici de transport, aules d'informàtica, biblioteca, laboratoris, tot encaminat a dotar els alumnes de les condicions necessàries per a desenvolupar-se i formar-se adequadament.

2.5. RECURSOS HUMANS: PERSONAL DOCENT I NO DOCENT

El professorat constitueix el recurs humà fonamental de qualsevol centre, perquè d'ell depèn el desenrotllament de la pràctica educativa, com també la qualitat d'aquesta. El centre compta en el curs actual 2025-2026 amb 94 professors/es, 21 departaments

didàctics i el Departament d'Orientació. En la plantilla —aproximadament, un 52% en són professors definitius—, hi ha una gran diversitat (per la seua procedència, cossos, especialitats, etc.), la qual cosa contribueix a l'enriquiment de les experiències i de la pràctica comunes. La participació del professorat en activitats de formació permanent i actualització científica i didàctica, com també la seua col·laboració en distints programes de formació, permeten al centre disposar d'una coherència metodològica i científica que contribueix a un millor aprofitament dels recursos educatius i a una millora de la qualitat de l'ensenyança.

A més a més, el centre disposa actualment d'una educadora a jornada completa.

Personal d'administració: tres administratius.

Personal auxiliar de servicis: tres subalterns amb funcions de consergeria i una persona encarregada de la neteja, amb plaça en el centre, a més de 7 persones més contractades per l'empresa concessionària.

3. L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE L'INSTITUT

Propugnem una gestió del centre democràtica i participativa en la qual pares/mares, professorat, alumnat i personal no docent col·laboren de manera real i efectiva en la vida i funcionament del centre respectant les lleis i normes aprovades.

La voluntat del centre és la creació d'un àmbit de treball democràtic on tots els estaments que el componen estiguen involucrats en la tasca educativa. Com ja hem mencionat abans, és sempre important potenciar la implicació directa de tot el personal que integra la vida educativa, perquè el procés formatiu va més enllà del concepte concret de l'ensenyança.

Per açò, existeixen en el centre òrgans col·legiats i assemblearis que permeten establir mitjans de comunicació, diàleg i participació en els quals s'integren els/les alumnes, pares/mares, personal no docent i professorat segons les estructures que més avant analitzarem en un apartat específic.

D'aquesta manera volem que l'educació contribuïska a formar ciutadans/es que participen lliurement i responsable en les institucions polítiques i socials de la comunitat humana a la qual s'incorporaran en un futur pròxim.

4. LA PARTICIPACIÓ DELS DIVERSOS ESTAMENTS DE LA COMUNITAT ESCOLAR

4.1. ÒRGANS DE GOVERN UNIPERSONALS.

Són el poder executiu del centre. La seua composició i funcions estan clarament delimitades en el Reglament Orgànic i Funcional de Centres (ROF), així doncs seria ociosos ressenyar-les en aquest document. El mateix ocorre amb la resta d'òrgans de govern.

No obstant això, pensem que la Junta Directiva en aquest centre ha de ser: COL·LEGIADA -les decisions dins de la Junta Directiva es prenen per consens- i PARTICIPATIVA, és a dir, oberta a tots els membres de la Comunitat Educativa. Aquesta participació s'aconsegueix donant i rebent informació.

4.2. CONSELL ESCOLAR

És el poder legislatiu del centre. Està compost pels membres següents:

- El director o directora de l'institut, que serà el seu president.
- El cap o la cap d'estudis del torn d'alumnes més nombrós.
- Un regidor o regidora o representant de l'Ajuntament en el terme municipal del qual es trobe radicat el centre.
- Set representants del professorat triats pel claustre.
- Quatre representants dels pares i mares d'alumnes, dels quals un serà designat per l'associació de pares i mares d'alumnes més representativa en el centre.
- Quatre representants d'alumnes.
- Un representant del personal d'administració i servicis.
- El secretari o secretària o, si és el cas, l'administrador o administradora de l'institut, que actuarà com a secretari o secretària, amb veu, però sense vot.

Està estructurat en comissions amb diferents competències forma part d'aquest Projecte Educatiu.

Cada sector dels que conformen el Consell Escolar dilucidarà com hi han d'actuar els seus representants.

4.3. CLAUSTRE DE PROFESSORS

El Claustre està format per la totalitat dels professors del centre, i es reunirà com a mínim una vegada al trimestre.

Les seues funcions estan clarament delimitades en el ROF. El claustre té el deure i el dret d'estar informat de les qüestions rellevants del centre que afecten la comunitat educativa.

Pel que fa l'autonomia dels representants del Claustre de Professors en el Consell Escolar en qüestions generals o no sotmeses a votació en el Claustre, tindran total llibertat d'opinió i de vot; en qüestions concretes discutides i votades en el Claustre, en cas excepcional de voler votar en el Consell Escolar en contra d'allò que s'ha aprovat en el Claustre, hauran d'explicitar tant en el Claustre com en el Consell Escolar les seues raons per a actuar d'aqueixa manera.

4.4. DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ

És un òrgan de coordinació docent, la missió fonamental del qual és assessorar, orientar i coordinar la comunitat educativa.

Dins de les seues funcions estan coordinar les mesures d'atenció a la diversitat i l'alumnat amb necessitats educatives especials.

El departament d'orientació està format per:

- Tres professores de l'especialitat de psicologia i pedagogia.
- Tres Mestres de pedagogia terapèutica.
- Professorat adscrit als programes d'atenció a la diversitat.
- Professorat de formació i orientació laboral.
- PT escolta

4.5. DEPARTAMENT D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS

Té la funció de promoure, organitzar i facilitar aquest tipus d'activitats. La principal responsable és la sotsdirecció.

Les activitats exercides han de respondre als desitjos i necessitats de la comunitat educativa; per tant, és obligació del personal docent afavorir la implicació de l'alumnat en aquestes activitats, aprofitant-les per millorar i complementar l'educació dels alumnes.

La CCP és l'estament encarregat de dissenyar un model eficient que permeta combinar les diferents activitats extraescolars amb la càrrega lectiva de les diferents assignatures i avaluacions.

4.6. DEPARTAMENTS DIDÀCTICS

Un departament didàctic és una unitat de gestió i coordinació, a partir de la qual s'estructura l'activitat del centre. Els departaments didàctics estaran compostos per tot el professorat que imparteix l'ensenyament propi de les matèries, àmbits o mòduls assignats al departament.

La direcció del departament serà exercida per un professor o professora que hi pertanyi i que haja accedit als cos de catedràtics d'ensenyament secundari. La duració del càrrec serà de quatre anys consecutius. En els departaments en què no hi haja cap catedràtic/a o en aquells en què haja renunciat expressament al seu exercici, el director o directora, escoltat el departament, designarà un professor o professora del cos d'ensenyament secundari que hi pertanyi per tal d'exercir la direcció del departament.

El cap de departament ha de dinamitzar-ne les activitats, coordinar els seus components i vetlar pel compliment dels acords presos.

4.7. COMISSIÓ DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA

Està formada per: director, cap d'estudis d'ESO i batxillerat, cap d'estudis de cicles formatius, caps de departaments, coordinador de l'ESO.

Les seues funcions són:

- Coordinar totes les tasques acadèmiques-pedagògiques de centre.
- Ser el nexa transmissor d'informació entre l'equip directiu i els membres de cada departament o viceversa.

En cas necessari es formaran subcomissions per a treballar parcel·les concretes en profunditat, per a després discutir-les i aprovar-les en el si de la Comissió.

4.8. TUTORIES

Funcions:

- Les establides en el ROF.
- Col·laborar amb el servei psicopedagògic per la consecució dels objectius establerts en el PAT (Pla d'Acció Tutorial).

Una vegada confirmada la plantilla autoritzada per a cada especialitat del professorat, el professor tutor o professora tutora serà designat per la direcció del centre, a proposta de la direcció d'estudis, d'acord amb els criteris establits prèviament pel claustre.

Per a l'assignació de tutories es tindrà en compte l'ordre següent:

- 1) Professorat amb destinació definitiva.
- 2) Professorat en expectativa.
- 3) Professorat en pràctiques.
- 4) Professorat interí.

En tot cas, la tutoria dels grups de primer curs d'Educació Secundària Obligatoria s'intentarà assignar a professorat amb destinació definitiva en el centre.

4.9. CONSELL DE DELEGATS

Està format pels delegats de cada classe.

Funcions:

- Traslladar les inquietuds de l'alumnat a la direcció del centre.
- Representar a tots els alumnes del centre.

- Assistir a les reunions convocades per l'equip directiu.

S'establiran reunions periòdiques del consell de delegats amb l'equip directiu per a establir un pont de comunicació contínua i fluida entre els dos òrgans esmentats. Amb aquesta finalitat, s'ha d'informar l'alumnat de les possibilitats reals de participació en la marxa del centre.

És important per al grup elegir un bon delegat, a l'hora de resoldre els problemes que es plantejaran al llarg del curs.

La duració del càrrec de delegat és per un curs escolar, no obstant això podrà ser rellevat de les seues funcions si no les compleix, tan per part dels seus companys com del tutor si així ho estima oportú.

4.10. ASSOCIACIONS DE PARES I MARES

El centre, mantenint una actitud de respecte a l'autonomia de les parts, pot i ha de potenciar en la mesura de les seues possibilitats la pertinença dels pares i mares a l'associació de pares i mares (AMPA) de l'institut i la seua participació en la vida d'aquest.

Així mateix, intentarà que existisca la màxima comunicació entre les famílies i el centre, la qual cosa repercutirà en la millora de la qualitat educativa.

4.11. ASSOCIACIONS D'ALUMNES

La direcció i el Consell Escolar afavoriran l'associacionisme de l'alumnat, facilitant els mitjans i la informació requerits perquè sorgisquen i mantinguen associacions d'alumnes.

Les associacions d'alumnes es regularan pels seus propis estatuts aprovats i gaudiran de plena autonomia. Les seues activitats es realitzaran amb el coneixement de l'equip directiu i disposaran, si és possible, d'un local i els mitjans necessaris.

En aquest sentit els alumnes de l'IES Consuelo Aranda han creat en el curs escolar 2016-2017 l'associació d'estudiants UNISCA, agrupada en la Confederació Valenciana d'Estudiants.

5. COORDINACIÓ AMB ELS SERVEIS DEL MUNICIPI I ALTRES INSTITUCIONS PÚBLIQUES

La coordinació amb els serveis municipals i amb l'Ajuntament d'Alberic és bastant fluida i profitosa i millora any rere any. Es pot centralitzar en les següents accions concretes:

- Gabinet psicopedagògic: Visita setmanal per a fer intervencions als alumnes que així ho requereixen, amb la col·laboració de l'orientadora del centre.
- Educadora social: Visita setmanal al centre per al control d'alumnes d'ètnia amb problemes d'absentisme i disrupció. A més a més, actua com a interlocutora entre les famílies i el centre. Col·labora en el tema de les expulsions controlant els alumnes en aqueixos dies.
- SEAFI: (Servici d'Atenció especialitzada a la família i a la infància). Control d'alumnes de les poblacions de Benimuslem, Massalavés i Tous. La seua presència en el centre és trimestral, però hi ha una comunicació molt estreta.

A més a més l'Ajuntament, a través de la Regidora d'Educació, participa i dona suport al Pla Lector del centre, dotant-lo de llibres per a la seua aplicació. Per part de la Regidoria de Sanitat hem iniciat un pla de actuació conjunta que es materialitza en xerrades o tallers que es desenvoluparan al llarg del curs, almenys un en cada avaluació.

D'altra banda, qualsevol col·laboració a nivell d'infraestructures o suport logístic o organitzatiu és atesa tant per part de l'Ajuntament, com de la Policia Local i de la Guàrdia Civil. Aquesta última, i dins de la proposta del Ministeri d'Educació del Pla Director per a la Convivència i Millora de la Seguretat en els centres educatius, participa activament impartint cursos per a alumnes, per a professors i per a pares.

5.1. Trets d'identitat i principis educatius.

L'Institut "Consuelo Aranda" d'Alberic és un centre públic i, per tant, es troba obert a tots els alumnes i les alumnes que reunisquen els requisits acadèmics establits per la llei independentment de la seua raça, sexe o creences religioses.

El marc de referència per a desenvolupar el nostre treball es concreta en uns principis de convivència democràtica basada en la participació, el pluralisme, el respecte i l'acceptació mútua segons assenyalen la nostra Constitució i l'Estatut d'Autonomia.

Entenem per **trets d'identitat i principis educatius** el conjunt de definicions institucionals que el nostre Institut assumeix com pròpies i que constitueixen, sens dubte, l'eix vertebrador sobre el qual se sustenten tant el Projecte Educatiu de Centre com el Projecte Curricular que es desenvolupa segons les directrius marcades per aquell.

Aquests trets es poden materialitzar així:

- Intentem practicar una educació per a la igualtat sense discriminacions, llimant qualsevol tracte diferencial i promovent accions que minimitzen els desavantatges de qualsevol ordre que pateixen els i les alumnes prèviament a la seua incorporació al centre.
- Pretenem suscitar en els / les alumnes l'esperit de superació i treball personal, alhora que un clima de col·laboració i aprenentatge entre iguals.
- Potenciar l'educació per a la prevenció de conflictes i per a la seua resolució pacífica, com també la no-violència en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social.
- Establim com a principi inspirador de les nostres actuacions la col·laboració dels docents per a sumar-se a les activitats comunes acceptades per consens, una vegada debatudes.
- La nostra labor educativa es basa en el respecte mutu, el diàleg i la col·laboració.
- Volem una educació que afavorisca el desenrotllament integral dels alumnes i les alumnes, atenent les seues característiques individuals, i que facilite al màxim la participació de l'alumnat amb necessitats educatives especials en la vida del centre.
- El nostre institut es manifesta com obert, lliure i democràtic, on tota la comunitat educativa té cabuda i on les relacions siguen de col·laboració, tolerància i respecte.
- L'institut és de tots i, a més de les vies legals, obrim altres vies de participació per a pares i alumnes.
- Afavorim qualsevol iniciativa d'alumnes, professors o pares tendent a formar grups o associacions, l'objectiu dels quals siga la participació i integració de tots en la tasca educativa del centre.
- L'institut aposta per una formació permanent del professorat.
- Fomentem en el nostre alumnat una actitud crítica i investigadora.

- El clima de treball en les nostres aules tendeix al fet que l'alumne se senta respectat pels seus companys i pel professorat, quan manifeste en classe la seua opinió.
- El nostre centre considera les noves tecnologies com un instrument de suport i de la màxima importància en el procés d'ensenyança i aprenentatge.
- Estem oberts a totes les propostes que òbriguen el nostre centre a la realitat de la Comunitat Europea.

En conclusió, una educació entesa com una formació de la persona regida pels principis de:

- **Coeducació.** Eliminant tota discriminació per raó de sexe i potenciant una efectiva educació per a la igualtat de sexes i de respecte a qualsevol elecció sexual.
- **Integració.** Aconseguint que la comunitat educativa considere l'alumnat amb necessitats educatives especials (NEE) com a membre de plens drets i deures i afavorisca la seua integració.
- **Compensació de desigualtats.** Evitant les desigualtats derivades de factors socials, econòmics, ètnics.

Amb aquesta “targeta d'identitat” es pretén establir clarament les grans línies ideològiques i educatives que permeten dotar el centre d'un estil educatiu propi i concretar els objectius generals de les diferents etapes educatives.

a) Formar en el respecte als drets i llibertats fonamentals i en l'exercici de la tolerància, la llibertat i la responsabilitat, a partir de la valoració positiva i enriquidora de la diversitat.

b) Fomentar la disciplina des de la conscienciació i la responsabilitat de l'alumnat.

c) Conscienciar i motivar l'alumnat per tal de millorar el seu aprenentatge.

d) Potenciar la participació de tot el professorat en les activitats del centre.

e) Realitzar agrupaments que donen resposta als problemes que es plantegen i a la diversitat de l'alumnat.

f) Fomentar la participació dels pares i mares en la vida del centre. **CARTA COMPROMÍS AMB LES FAMÍLIES.**

- g) Demandar formació específica per al professorat.
- h) Proporcionar a l'alumnat orientació quant a les seues possibles eixides educatives i laborals.
- i) Conscienciar els pares de la necessitat de crear en els seus fills hàbits d'estudi.
- j) Crear i fomentar hàbits i tècniques d'estudi entre l'alumnat.
- k) Fomentar la lectura i desenvolupar l'expressió oral i escrita correctament.
- l) Realitzar les adaptacions curriculars pertinents dirigides a atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- m) Potenciar la participació d'alumnat amb necessitats educatives especials en les situacions educatives normalitzades del centre.
- n) Construir un centre obert a tot projecte i iniciativa d'investigació, estudi i innovació pedagògica.
- o) Formar un esperit crític davant de les informacions rebudes dels mitjans de comunicació.
- p) Aprofitar les iniciatives oferides per les institucions públiques i privades, per a completar les àrees transversals i organitzar activitats.
- q) Col·laborar amb els serveis socials de l'ajuntament per controlar l'absentisme i afavorir l'acostament de les famílies.
- r) Incidir en la neteja i bona conservació del centre i fomentar hàbits i conductes saludables, ecològiques i d'higiene personal.
- s) Crear un bon clima de convivència entre tots els membres de la comunitat escolar.
- t) Desenvolupar una actitud crítica i positiva davant dels problemes humans i socials de l'entorn i tractar de conscienciar a tota la comunitat educativa de la seua importància.
- u) Conscienciar la comunitat educativa de la importància de la integració amb l'entorn natural i del respecte i la conservació del medi ambient.

5.2. Objectius, criteris de promoció i recuperació FPB, 3-4PDC i PAC.

En l' etapa de l' ESO es pretén la concreció dels elements del currículum actual, amb la finalitat d'aconseguir els objectius i el desenvolupament de les competències clau expressats en la normativa vigent:

- **Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria**
- **Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat**

5.3. Objectius de l'educació secundària

A) Assumir responsablement els seus deures, conèixer i exercir els seus drets en el respecte als altres, practicar la tolerància, la cooperació i la solidaritat entre les persones i grups, exercitar-se en el diàleg refermant els drets humans com a valors comuns d'una societat plural i preparar-se per a l'exercici de la ciutadania democràtica.

B) Desenvolupar i consolidar hàbits de disciplina, estudi i treball individual i en equip com a condició necessària per a una realització eficaç de les tasques de l'aprenentatge i com a mitjà de desenvolupament personal.

C) Valorar i respectar les diferències de gèneres i la igualtat de drets i oportunitats entre ells. Rebutjar els estereotips que suposen discriminació entre homes i dones.

D) Enfortir les seues capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i en les seues relacions amb els altres, així com rebutjar la violència, els prejudicis de qualsevol tipus, els comportaments sexistes i resoldre pacíficament els conflictes.

E) Desenvolupar destreses bàsiques en la utilització de les fonts d'informació per a adquirir, amb sentit crític, nous coneixements. Desenvolupar les competències tecnològiques bàsiques i avançar en una reflexió ètica sobre el seu funcionament i utilització.

F) Concebre el coneixement científic com un saber integrat, que s'estructura en diferents disciplines, així com conèixer i aplicar els mètodes per a identificar els problemes en els diversos camps del coneixement i de l'experiència.

G) Desenvolupar l'esperit emprenedor i la confiança en si mateix, la participació, el sentit crític, la iniciativa personal i la capacitat per a aprendre a aprendre, planificar, prendre decisions i assumir responsabilitats.

H) Comprendre i expressar amb correcció, oralment i per escrit, en les llengües oficials, el valencià, com a llengua pròpia, i el castellà, com a llengua cooficial, textos i missatges complexos, i iniciar-se en el coneixement, la lectura i l'estudi de la literatura.

I) Comprendre i expressar-se en una o més llengües estrangeres de manera apropiada.

J) Conèixer, valorar i respectar els aspectes bàsics de la cultura i la història pròpies i dels altres, incloses les llengües familiars, així com el patrimoni artístic i cultural, com a mostra del multilingüisme i de la multiculturalitat del món, que també s'ha de valorar i respectar.

K) Conèixer i acceptar el funcionament del seu cos i el dels altres, respectar les diferències, consolidar els hàbits de cura i salut corporals i incorporar l'educació física i la pràctica de l'esport per a afavorir el desenvolupament personal i social. Conèixer i valorar la dimensió humana de la sexualitat en tota la seua diversitat.

L) Valorar críticament els hàbits socials relacionats amb la salut, el consum, la cura, l'empatia i el respecte cap als éssers vius, especialment els animals, i el medi ambient, i contribuir a la conservació i millora.

M) Apreciar la creació artística i comprendre el llenguatge de les diferents manifestacions artístiques utilitzant diversos mitjans d'expressió i representació. 14. Prendre consciència de les problemàtiques que té plantejades la humanitat i que es concreten en els Objectius de Desenvolupament Sostenible.

Recuperació i promoció grups de PDC

D'acord amb la RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2023 del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació dels Programes de millora de l'aprenentatge i del rendiment per al curs 2023-2024, que en la seua disposició 7.1.5.1 assenyala que:

Pel que fa a l'avaluació, a la promoció i a la titulació de l'alumnat, caldrà ajustar-se al que disposen els capítols I i II del títol IV del Decret 107/2022 i al que dispose en la normativa que regule els procediments derivats dels decrets 107/2022 i 108/2022.

Pel que fa a les **matèries** pendents de 1r i 2n curs de l'ESO que s'integren en els **àmbits**, els alumnes de l'IES Consuelo Aranda hauran d'**aprovar les dues primeres avaluacions** per tal d'aconseguir recuperar-les. En cas que no es donara aquesta situació, els alumnes s'hauran de sotmetre a una **recuperació adaptada** de la matèria pendent de cada una de les assignatures.

Quant a les **matèries** que **no** formen part de cap **àmbit**, es manté el mateix acord: els alumnes hauran de **superar amb èxit la primera i segona avaluació** per tal de

recuperar les assignatures pendents; en cas contrari s'hauran de sotmetre a una **recuperació adaptada** de la matèria pendent de cada una de les assignatures.

Als efectes de promoció, l'alumnat promocionarà quan haja superat tots els àmbits i les matèries cursades. Si l'alumne o alumna té avaluació negativa simultàniament en algun àmbit o matèria, l'equip docent promocionarà l'alumne o alumna quan es donen conjuntament les condicions següents:

- a) Que l'alumne no tinga avaluació negativa simultàniament en dos o en els tres àmbits.
- b) Que l'equip docent considere que la naturalesa de les matèries i àmbits amb avaluació negativa simultàniament no impedeix l'alumne o alumna seguir amb èxit el curs següent, que té expectatives favorables de recuperació i que la promoció beneficiarà la seua evolució acadèmica.

Recuperació i promoció del grup PAC (Aprovat Consell Escolar 4-7-19)

1. Per a les matèries de 1º curs pendents que en PAC estiguen integrades en algun àmbit: la superació de les dues primeres avaluacions d'aquest àmbit implicarà la superació de les assignatures suspeses corresponents.
2. En el cas de que l'alumne/a no supere les dues avaluacions, aquest/a haurà de realitzar una recuperació adaptada de cadascuna de les assignatures.
3. Per a les matèries pendents de 1º curs que en PAC no estiguen integrades en cap àmbit, els departaments didàctics corresponents realitzaran un pla de recuperació. Si l'alumne/a supera les dues primeres avaluacions de l'assignatura o assignatures corresponents en PAC, aprovarà les matèries pendents d'altres cursos.
4. En el cas de que l'alumne/a no supere les dues avaluacions, aquest/a haurà de realitzar una recuperació adaptada de cadascuna de les assignatures.

L'alumne/a obtindrà un **consell orientador** cap a la Formació Professional Bàsica:

1. Si ha superat tots els àmbits i matèries cursades, i ha presentat bon comportament.
2. En cas contrari l'equip docent valorarà la conveniència de donar el Consell orientador cap a la formació professional bàsica.

5.4. Objectius de batxillerat

El batxillerat contribuirà al fet que els alumnes i les alumnes adquirisquen les capacitats que els permeten:

Decret LOMLOE

D'acord amb el que estableix l'article 7 del Reial decret 243/2022, el batxillerat ha de contribuir a desenvolupar en els i les alumnes les capacitats que els permeten:

1. Exercir la ciutadania democràtica, des d'una perspectiva global, i adquirir una consciència cívica responsable, inspirada pels valors de la Constitució Espanyola, així com pels drets humans, que fomenti la corresponsabilitat en la construcció d'una societat justa i equitativa.
2. Consolidar una maduresa personal, afectiva, sexual i social que els permeta actuar de manera respectuosa, responsable i autònoma i desenvolupar l'esperit crític. Preveure, detectar i resoldre pacíficament els conflictes personals, familiars i socials, així com les possibles situacions de violència.
3. Fomentar la igualtat efectiva de drets i oportunitats de dones i homes, analitzar i valorar críticament les desigualtats existents, així com el reconeixement i l'ensenyament del paper de les dones en la història i impulsar la igualtat real i la no-discriminació per raó de naixement, sexe, origen racial o ètnic, discapacitat, edat, malaltia, religió o creences, orientació sexual o identitat de gènere o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
4. Afermar els hàbits de lectura, estudi i disciplina, com a condicions necessàries per a l'aprofitament eficaç de l'aprenentatge, i com a mitjà de desenvolupament personal.
5. Dominar, tant en l'expressió oral com en l'escripta, el valencià i el castellà.
6. Expressar-se amb fluïdesa i correcció en una o més llengües estrangeres.
7. Utilitzar amb solvència i responsabilitat les tecnologies de la informació i la comunicació.

8. Conèixer i valorar críticament les diferents realitats del món contemporani, els seus antecedents històrics i els principals factors de la seua evolució, com a mostra del multilingüisme i de la multiculturalitat. Participar de manera solidària en el desenvolupament i la millora del seu entorn social.
9. Accedir als coneixements científics i tecnològics fonamentals i dominar les habilitats bàsiques pròpies de la modalitat triada.
10. Comprendre els elements i procediments fonamentals de la investigació i dels mètodes científics. Conèixer i valorar de manera crítica la contribució de la ciència i la tecnologia en el canvi de les condicions de vida, així com afermar la sensibilitat i el respecte cap al medi ambient.
11. Afermar l'esperit emprenedor amb actituds de creativitat, flexibilitat, iniciativa, treball en equip, confiança en un mateix i sentit crític.
12. Desenvolupar la sensibilitat artística i literària, així com el criteri estètic, com a fonts de formació i enriquiment cultural.
13. Utilitzar l'educació física i l'esport per a afavorir el desenvolupament personal i social. Afermar els hàbits d'activitats físicoesportives per a afavorir el benestar físic i mental, i com a mitjà de desenvolupament personal i social.
14. Afermar actituds de respecte i prevenció en l'àmbit de la mobilitat segura i saludable.
15. Fomentar una actitud responsable i compromesa en la lluita contra el canvi climàtic i en la defensa del desenvolupament sostenible.
16. Valorar críticament els hàbits socials relacionats amb la salut, el consum, la cura, l'empatia i el respecte cap als éssers vius, especialment els animals.

5.5. Objectius dels cicles formatius

(LLEI ORGÀNICA 3/2020, CAPÍTOL V. Article 40)

La formació professional en el sistema educatiu contribuirà que els alumnes i les alumnes adquirisquen les capacitats que els permeten:

Desenvolupar la competència general corresponent a la qualificació o qualificacions objecte dels estudis realitzats.

Comprendre l'organització i les característiques del sector productiu corresponent, com també els mecanismes d'inserció professional; conèixer la legislació laboral i els drets i obligacions que es deriven de les relacions laborals.

Aprendre per si mateixos i treballar en equip, i també formar-se en la prevenció de conflictes i en la seua resolució pacífica en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social. Fomentar la igualtat efectiva d'oportunitats entre hòmens i dones per a accedir a una formació que permeta tot tipus d'opcions professionals i l'exercici d'aquestes.

Treballar en condicions de seguretat i salut, com també previndre els possibles riscos derivats del treball.

Desenvolupar una identitat professional motivadora de futurs aprenentatges i adaptacions a l'evolució dels processos productius i al canvi social.

Refermar l'esperit emprenedor per a l'exercici d'activitats i iniciatives empresarials.

5.6. L'educació en valors

En compartir els objectius de la Reforma del Sistema Educatiu estem apostant decididament per una educació que vol aconseguir “el ple desenvolupament de la personalitat de l'alumnat”. Açò significa defensar una Educació integral en coneixements, destreses i valors morals en tots els àmbits de la vida personal, familiar, social i professional. La concreció d'aquest principi la dissenyarem amb un doble mecanisme:

En la nostra Programació Didàctica del Departament (i, consegüentment, en la Programació d'Aula). El desenvolupament integral de tots els factors que integren la personalitat de l'alumnat –els aspectes intel·lectuals, corporals, afectius i ètic-morals– es concreten en els Objectius Generals de les diferents etapes educatives, per mitjà del desenvolupament de les competències claus. DECRET 107/2022 i 108/2022, de 5 d'agost,

del Consell , pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat a la Comunitat Valenciana, pel qual s'estableixen les ensenyances mínimes corresponents a l'educació secundària obligatòria dels que són:

En el desenvolupament dels Temes Transversals; es tracta de “continguts educatius valuosos que responen a un projecte vàlid de societat i d'educació i que, per tant, estan plenament justificats dins del marc social en què ha de desenvolupar-se tota l'educació”.

Són continguts que han de desenvolupar-se dins de totes les Àrees Curriculars, formant-ne part. És a dir, hi han d'anar inserides no com un afegit artificial sinó com una part consubstancial.

A l'hora de desenvolupar les Programacions didàctiques, seran temes a tindre en compte aquells que es proposen en el Disseny Curricular Base (DCB):

- L'educació moral i cívica.
- L'educació per a la pau.
- L'educació per a la salut.
- L'educació per a la igualtat entre els sexes.
- L'educació ambiental.
- L'educació sexual.
- L'educació del consumidor.
- L'educació vial.

5.7. Objectius en relació al professorat.

Dissenyar una estructura organitzativa que afavorisca la participació democràtica del professorat en el funcionament del centre.

Afavorir el diàleg i la comunicació entre els membres del Claustre per tal d'

aconseguir un ambient positiu de treball.

Desenvolupar canals de circulació d'idees i de materials entre els departaments.

Impulsar la coordinació entre els diferents àmbits pedagògics (departaments, juntes d'avaluació, tutories i CCP), com també promoure el consens en la presa de decisions.

Promoure la participació del professorat en activitats de formació permanent.

Establir els mitjans necessaris per a coordinar-se amb els serveis socials i educatius del municipi o amb altres institucions públiques o privades, que ajuden a la consecució dels objectius fixats.

5.8. Línia Metodològica

Som partidaris de l'educació en què s'estimula la curiositat de l'alumnat, la seua tendència natural a fer preguntes, a descobrir, inventar.

Per tal d'aconseguir aquests objectius s'evitarà l'ús exclusiu d'una ensenyança memorística i transmissora i es propiciarà l'adopció d'enfocaments metodològics actius que potencien en l'alumnat una actitud crítica i investigadora basats en les consideracions següents:

És convenient a principi de curs, i sempre que cal començar una unitat didàctica, dissenyar una valoració inicial que permeta establir els nivells de coneixements previstos de l'alumnat en la matèria/tema a impartir. Serà a partir d'aquest punt on es pot planificar la tasca educativa, introduir correccions en la Programació d'aula, proposar les activitats a desenvolupar.

Una metodologia personalitzada que tinga present les necessitats educatives específiques de l'alumnat. Així, les diferents activitats per a desenvolupar els continguts tindran uns nivells diferenciats de dificultat, possibilitant el treball de tot l'alumnat segons la seua capacitat/nivell de coneixements previs inicials.

Es pretén, també, oferir una metodologia activa, motivadora que connecte els continguts amb el seu món, de manera que l'alumnat pugua adonar-se de la funcionalitat d'allò que ha après o està aprenent.

S'afavorirà una metodologia que tinga present el treball en grup en l'aula –tant en xicotet com en gran grup–, l'elaboració de treballs d'investigació i la potenciació de la iniciativa i creativitat professional.

En definitiva, es pretén que el procés d'aprenentatge fomenti el diàleg, la comunicació i la confrontació de les idees pròpies amb la dels altres, de manera que es pugua crear un ambient de debat i transmissió d'idees pròpies amb les dels altres, un ambient de debat i transmissions d'idees interactives. Amb el suport i l'ajuda del professorat el/l'alumne/a podrà desenvolupar la capacitat de dirigir i regular la seua pròpia formació.

Equilibrada a situacions d'aprenentatge.

Noves metodologies com l'aprenentatge cooperatiu poden ser una bona resposta als nostres objectius. Actualment estem rebent formació en aqueix sentit i introduint aquests procediments en les nostres aules.

Amb línia amb la proposta d'introduir noves metodologies, el centre du a terme un projecte d'innovació educativa des de l'any 2015-2016, reconegut com a tal per Conselleria d'Educació en els cursos escolars 2023-2024 i 2024-2025. El projecte porta per nom "ARA + tecnològics", i va adreçat als alumnes amb alt rendiment acadèmic.

(Annex ARA+Tecnològics)

5.9. Activitats acadèmiques i extraescolars.

Caldria tindre en compte que l'aprenentatge no es garanteix només amb la transmissió de la informació per part del professorat sinó que implica una personalització de la informació per mitjà d'un vertader procés d'elaboració del coneixement.

Este coneixement –segons les teories constructivistes– suposa un compromís de l'alumnat i la necessitat que vaja incorporant els aprenentatges als seus esquemes cognitius amb un procés continuat i diferenciador.

Amb les activitats acadèmiques pretenem que l'alumnat assumisca un paper actiu segons les seues possibilitats, açò vol dir que en dissenyar-les hem de tindre en compte les diferències individuals.

Una planificació educativa que partisca del nivell de l'alumnat i de les seues necessitats es concreta, necessàriament, en el desenvolupament integral de les seues capacitats i els seus procediments, garantint la consecució d'un dels objectius fonamentals de l'educació: "aprendre a aprendre". Per ajudar-los, els educadors hem de posar a l'abast una sèrie de coneixements, la cultura, que la nostra societat ha anat elaborant i contrastant.

Per la seua banda, les activitats extraescolars haurien de facilitar punts de contacte entre l'activitat acadèmica i l'entorn on es desenvolupa, ja que només així podran adquirir-se els objectius generals del procés educatiu. En aquesta línia considerem molt important potenciar totes aquelles propostes encaminades que l'alumnat es relacione de manera més enriquidora i crítica amb el seu entorn natural, social i cultural (xarrades, cursos, tallers de les jornades extraescolars).

6. COL·LABORACIÓ ENTRE EL CENTRE I LES FAMÍLIES

Els objectius que es pretenen aconseguir en aquest aspecte són principalment mantenir informats de la realitat del centre, i de les circumstàncies que envolten el procés ensenyança-aprenentatge dels alumnes als seus pares. Es poden materialitzar en les propostes següents:

1. Informar sobre les característiques dels distints cicles, etapes i nivells, als quals pot accedir l'alumnat dins i fora del centre
2. Informar del rendiment acadèmic dels alumnes i assessorar sobre les alternatives a què es pot optar.
3. Informar sobre els plans i projectes del centre.
4. Afavorir la participació en les activitats del centre de tots els pares.
5. Potenciar l'assistència a les reunions informatives i de treball.

7. CONCRECIÓ DELS CURRÍCULUMS

Amb la proposta –primer nivell de concreció- determinada per l'Administració, comença el treball específic dels centres per a adequar el Disseny Curricular Base a les necessitats de l'alumnat, que s'han d'entendre com a adaptacions/adequacions de l'oferta educativa.

Així, el Projecte Curricular –segon nivell de concreció- serà la resposta de cada un dels departaments didàctics a l'alumnat des del seu àmbit de coneixements en funció d'una sèrie de factors de tipus físic, geogràfic, econòmic..., és a dir, la seua realitat.

Una nova adequació, la Programació d'Aula –tercer nivell de concreció- estableix una altra adaptació dels continguts dels departaments didàctics en la realitat, encara més concreta, com és l'aula.

Finalment que siga necessari establir més o menys adaptacions individuals en la classe –adaptacions curriculars no significatives o significatives- depèn, clarament, de les decisions que s'han pres al voltant de la qüestions QUÈ, COM I QUAN ENSENYAR I AVALUAR en el Projecte Curricular de Centre i en les Programacions d'Aula. ■■■

La diversitat, com ja s'ha mencionat abans, és una realitat que es troba en el nostre institut i a la qual han de donar-se les respostes educatives normalitzades dins del nostre àmbit i amb els Objectius Generals d'Etapa com a referència.

Els recursos de què es disposa, en el marc curricular, per a abordar aquesta necessitat d'establir propostes individuals han d'esgotar-se segons un procés que va des del menys significatiu fins a les concrecions més significatives.

L'adopció d'una estratègia d'ensenyança adaptativa exigeix utilitzar a fons totes les possibilitats que ofereixen les mesures ordinàries d'atenció a la diversitat –mesures generals- abans de recórrer a les extraordinàries– mesures individualitzades.

Una última adequació fa referència a les adaptacions les materials, recursos i instal·lacions dels centre per als alumnes amb necessitat de suport educatiu (nivell 4), nivell coordinat per el departament d'orientació i que ha de comptar amb la implicació de tot el claustre.

Una vegada s'han fet les adequacions de caràcter general –en contextualitzar el procés educatiu segons les característiques específiques del nostre Institut: nivell de l'alumnat, nivell socioeconòmic– ens queda l'anàlisi dels recursos que es disposen dins del marc curricular ordinari per a abordar la necessitat d'establir propostes individuals.

Es tracta d'una continuïtat que podem resumir en l'esquema següent:

- **MESURES GENERALS PER A LA DIVERSITAT**
 - **CURRÍCULUM**
 - **MESURES INDIVIDUALITZADES**
 - **MESURES GENERALS**
 - **OPTATIVITAT (Assignatures específiques optatives i de lliure configuració autonòmica)**
 - **DISSENY CURRICULAR BASE**
 - CATÀLEG GENERAL
 - MATÈRIES TRONCALS
- **PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE**
 - **ADAPTACIONS CURRICULARS INDIVIDUALS**
 - **PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE**
 - SIGNIFICATIVES
 - NO SIGNIFICATIVES
 - D'ACCÉS
 - **PROJECTE CURRICULAR D'ETAPA**
 - **PROGRAMES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT**
 - **PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA DELS DEPARTAMENTS**
 - **PAM (3PDC-4PDC- PAC)**
 - **PROGRAMACIÓ D'AULA**

Criteris de selecció de assignatures específiques de lliure configuració autonòmica (Taller de reforç i taller d'aprofundiment) Acord CCP 20/03/2019 i Consell Escolar 4/7/2019

Pel que fa a l'oferta formativa de les assignatures de lliure configuració autonòmica taller de reforç, i taller d'aprofundiment i després de consultar els caps de departament amb la resta de companys , s'acorda que:

1. Les assignatures de taller de reforç de matemàtiques, valencià i castellà s'ofriran anualment en els cursos primer i segon d'ESO.
2. Les assignatures de taller d'aprofundiment es vincularan al canvi de la direcció del centre, sent l'equip directiu en consonància amb el seu projecte educatiu el que revisarà les diferents propostes, i les lliurarà a l'alumnat. Serà l'alumnat l'encarregat de triar entre totes elles. És per això, que aquestes assignatures romandran almenys quatre anys vigents (les que durà el càrrec directiu) a menys que els departaments expressen la seua voluntat de deixar d'impartir-les, en cap cas es podrà substituir per una altra.

En cas de canvi d'equip directiu abans d'esgotar els quatre anys, serà aquest i la CCP els que valoraran la conveniència o no de fer canvis.

8. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

L'acció tutorial és una eina fonamental per a la tasca docent. La tasca orientadora i tutorial que forma part de la funció docent queda degudament reflectida en el Pla d'Acció Tutorial del centre. Pel que fa a les coordinacions, el tutors es reuneix setmanalment amb l'orientadora del centre, la coordinadora d'ESO i la cap d'estudis per coordinar les actuacions tutorialis en els diferents grups.

(Annex Pla Acció Tutorial)

9. PLA DE TRANSICIÓ

El canvi de l'educació primària a la secundària exigeix de l'alumnat una adaptació a la nova estructura organitzativa, als plantejaments curriculars (objectius, competències, metodologies, ...), com també a les distintes cultures educatives que configuren la identitat i la pràctica de cada comunitat educativa dins de l'autonomia del centre.

Les finalitats bàsiques del Pla de Transició de l'IES Consuelo Aranda amb la resta de col·legis adscrits al centre seran:

- 1) Facilitar el pas de l'educació primària a la secundària possibilitant l'adaptació eficaç a les noves metes, agents i contextos educatius de tot l'alumnat.
- 2) Integrar tot l'alumnat en el nou centre i en la dinàmica d'aquest.
- 3) Afavorir la informació entre tots els agents implicats (alumnat, famílies, professorat, serveis socials, ajuntament...) a fi de planificar les accions pertinents.
- 4) Garantir la coordinació entre tots els mencionats agents educatius perquè estiga prou assegurada la continuïtat dels serveis prestats en educació primària, amb la deguda adaptació a les exigències de l'ESO.
- 5) Atendre les necessitats de suport educatiu que alguns alumnes puguen necessitar de forma particular amb motiu d'aquest canvi d'etapa educativa.
- 6) Disminuir l'abandó escolar, especialment entre l'alumnat en situació sociocultural i escolar desfavorida. Informar, orientar, motivar i assessorar l'alumnat d'educació primària i les seues famílies perquè pugua finalitzar amb èxit les ensenyances obligatòries.
- 7) Realitzar el programa d'acollida que atenga també les expectatives i necessitats del nou alumnat i de les seues famílies.
- 8) Assegurar i adaptar aquells recursos i metodologies que possibiliten al nou alumnat aprofitar amb èxit les aportacions i exigències de l'ESO.

(Annex Pla Transició)

10. PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

Donar a conèixer l'alumnat i fer complir la legislació vigent sobre drets i deures dels alumnes, fomentant la convivència en un clima pacífic, segons els principis del diàleg i la tolerància.

Fomentar la participació real de l'alumnat en la vida escolar, afavorint el funcionament dels diversos òrgans de participació (Junta de Delegats, Junta d'Avaluació, Associacions d'Alumnes, Equip de Mediació).

Democratitzar els òrgans de gestió del centre, impulsant la participació activa de tots els seus components i educar l'alumnat en la col·laboració crítica i respectuosa amb els esmentats òrgans.

Establir els mitjans necessaris per a coordinar-se amb els serveis socials i educatius del municipi o amb altres institucions públiques o privades, que ajuden a la consecució dels objectius fixats.

(Annex Pla Igualtat Convivència)

11. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Les normes d'organització i Funcionament del centre (NOF) té per objecte regular l'organització i el funcionament del centre i promoure la participació de tots els que formen la comunitat educativa. Arreplega el conjunt de normes i orientacions que regulen el funcionament ordinari del centre en els aspectes més importants i, de manera especial, el seu model de gestió.

La normativa general que actua de marc de referència per al Reglament de Règim Interior del centre es detalla a continuació:

- Constitució Espanyola de 1978
- Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre («BOE» núm. 340, de 30 de desembre de 2020) reguladora de la Llei Orgànica per la que es Modifica la Llei Orgànica d'Educació (LOMLOE).
- DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.
- DECRET 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional

(Annex NOF)

12. PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA

Les diferències entre les persones són una realitat que difícilment pot ser negada, ocultada o ignorada. Així doncs, sempre és necessari establir els mecanismes adequats per tal que el centre siga una escola per a tots i s'hi puguen portar a terme els processos formatius exigits per a una societat democràtica i plural.

L'Institut Consuelo Aranda té com a eix bàsic del seu projecte educatiu, al costat de la millora de la qualitat contínua de la seua oferta, el tractament a la diversitat com a element fonamental de cohesió educativa i com a condició necessària perquè la millora de la qualitat arribe a tot l'alumnat, atenent els principis d'equitat i inclusió educativa.

El nostre projecte d'atenció a la diversitat és la concreció d'una sèrie de mesures destinades a donar resposta a les necessitats del nostre alumnat al llarg del seu procés d'ensenyança-aprenentatge. Que l'alumnat pugua aconseguir els objectius de l'etapa i l'adquisició de les competències corresponents, sense cap tipus de discriminació, és la finalitat de les mesures esmentades.

Especialment hem de destacar les mesures per a donar resposta a l'alumnat amb necessitats de suport educatiu, adaptant la intervenció educativa a la persona i a les seues potencialitats, garantint el desenvolupament integral i l'adquisició de les competències en l'etapa que està cursant, des del principi d'igualtat i no discriminació amb accions de caràcter inclusiu i compensatori.

L'acceptació i valoració de la pròpia sexualitat i del gènere no es produeix d'igual manera en totes les persones, i es donen alhora diferents velocitats i dificultats. Si la comunitat educativa vol ajudar en aquest camí, ha de partir de l'anàlisi de la situació que vivim en els centres educatius, de la pròpia actuació i conducta. Hem de mostrar respecte a la diversitat en l'acció diària. En conseqüència, en l'entorn educatiu la diversitat afectiva, sexual i de gènere ha de ser abordada de manera natural, i hem d'assumir que **els i les alumnes són persones diferents, les famílies són diverses i el professorat i la resta de treballadors/res també som diversos.**

És a dir, entenem l'educació com un procés comú per a tot l'alumnat –una educació comprensiva- capaç d'assegurar un nivell formatiu que permeta la incorporació a la societat, que oferisca les mateixes oportunitats a tot l'alumnat respectant les evidents diferències individuals.

(Annex PADIE)

13. PLA DE FOMENT DE LA LECTURA

El Pla de Foment de la Lectura és un document que arreplegarà totes les intervencions del centre destinades al foment de la lectura i la comprensió lectora, la qual cosa implica un suport explícit a l'adquisició de les competències claus, especialment la competència lingüística, el tractament de la informació i la competència digital, la competència cultural i artística, i la competència per a aprendre a aprendre. En definitiva, un conjunt d'accions de promoció i pràctica de la lectura en el centre a fi de garantir un tractament integral i sistemàtic de les activitats dirigides a promoure la lectura i a millorar l'expressió i la comprensió oral i escrita.

(Annex Pla Foment Lectura)

14. PLA D'ACTUACIÓ PER A LA MILLORA

Els plans d'actuació per a la millora (PAM) tindran com a finalitat que tot l'alumnat pugua desenvolupar les seues capacitats potencials i es trobe amb la suficient preparació per a abordar estudis posteriors. Es plantegen com una proposta flexible, apta per a ajustar-se a les necessitats de cada centre i a les específiques de l'alumnat escolaritzat. En la mesura que cada centre té unes peculiaritats distintes i els professionals que hi treballen són els que millor coneixen la seua realitat educativa, s'ha d'afavorir la definició d'objectius específics i l'adopció de mesures singulars en cada un d'aquests.

Les actuacions concretes que en aqueixa línia desenvolupa l'IES figuren en el PAM i se centren fonamentalment a atendre els alumnes amb problemes d'absentisme (antic programa INTEGRRA i actualment PAC).

(Annex Pla Actuació Millora)

15. PLA DE FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT

L'objectiu prioritari de la formació del professorat és la millora de la funció docent per a aconseguir incrementar la presència, la participació i els èxits de l'alumnat en l'àmbit acadèmic, personal i social. Les actuacions resultants han d'incidir en els processos d'ensenyament-aprenentatge dins i fora de l'aula, en la convivència escolar i en la gestió i la coordinació pedagògica dels cicles i departaments. Junt amb el desenvolupament individual de les competències professionals s'ha de potenciar també el treball en equip del professorat, necessari per a l'adequada organització del centre educatiu, el desenvolupament dels principis democràtics i l'elaboració i foment de qualsevol projecte pedagògic que es considere innovador.

El PAF del centre atén fonamentalment les següents línies estratègiques assenyalades en la resolució de 13 de juliol de 2023 de la Conselleria d'Educació, Investigació i Esport:

Els objectius del PFP convergeixen en la necessitat de reforçar la competència professional del professorat, que redunde en èxit educatiu del seu alumnat. Així doncs, sobre la base de les línies estratègiques d'actuació que en aquesta resolució es defineixen, i d'una aplicació normativa que propicie una resposta més flexible i operativa a les necessitats detectades en matèria de formació permanent del professorat, s'estableixen els objectius següents:

- a) Partir de les necessitats de formació detectades en els centres educatius en el marc dels seus plans d'actuació per a la millora, amb la finalitat de concretar les actuacions en matèria de formació permanent del professorat de la Subdirecció General de Formació del Professorat, dels seus serveis adscrits, dels CEFIRE i les dels mateixos centres educatius.
- b) Potenciar la formació en els centres i per als centres, dins de la seua autonomia i projecció intercentres, com a eix vertebrador de la formació permanent.
- c) Fomentar l'intercanvi d'experiències d'èxit entre els centres educatius.
- d) Orientar i donar suport al procés de digitalització dels centres encaminat a la seua transformació en organitzacions educatives digitals competents.
- e) Impulsar la innovació i la investigació en el context escolar, amb la finalitat d'elevat l'impacte de la formació permanent en l'èxit educatiu de l'alumnat des de les cotes més altes de presència, participació, igualtat i coeducació.
- f) Propiciar una resposta més flexible i operativa a les necessitats detectades en matèria de formació permanent del professorat.

- g) Potenciar i diversificar l'oferta formativa en les modalitats a distància i semipresencial, per a facilitar l'accés a la formació permanent.
- h) Afavorir la coordinació entre les institucions responsables de la formació inicial i permanent del professorat.
- i) Avaluar l'impacte de la formació permanent del professorat, com a element de millora de la pràctica docent i del rendiment de l'alumnat.

(Annex Pla Formació Permanent Professorat)

16. PROJECTE D'ESPORT ACTIVITAT FÍSICA I SALUT (PEAFS)

El nostre centre, des de ja fa molts anys, segueix una FILOSOFIA DE FOMENT DE LA PRÀCTICA D'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT no sols durant les classes d'Educació Física, sinó també amb l'organització d'activitats complementàries i extraescolars, tant dins de la jornada lectiva, en activitats especials dins de l'horari lectiu (ús de les instal·lacions esportives municipals, dia de l'esport, jornades culturals, campionats en acabar els trimestres, carrera solidària, activitats amb altres departaments...), activitats extraescolars dins de la jornada lectiva (eixides amb bici, senderisme, eixides a la platja...) com en activitats extraescolars per la vesprada (Alqueria del bàsquet a València...) i activitats extraescolars de més d'un dia (setmana blava a la mar, jornades d'activitats al riu, setmana blanca, viatges de fi de curs amb caràcter físic-esportiu...).

Com en anys anteriors, en el curs 25-26 hem sol·licitarem l'ajuda de promotors de l'activitat física i l'esport , convocatòria peafs de la que estem a l'espera.

L'objecte d'aquestes ajudes és recolzar la realització de projectes d'esport, activitat física i salut fora de l'horari lectiu durant el curs escolar, que estiguen integrats en el projecte educatiu de centre.

(Annex PEAFS)

17. PROJECTE DIGITAL DE CENTRE (PDC)

El projecte del Pla Digital Educatiu de la Generalitat Valenciana té com a objectius, entre d'altres, la millora de la competència digital de les persones docents i de les organitzacions educatives a través d'un instrument anomenat Pla Digital de Centre (PDC).

Dins del pla estratègic digital anomena PDE (Pla Digital Educatiu) que la Conselleria ha elaborat per a què els centres educatius desenvolupen la competència digital adient per a dinamitzar els processos d'aprenentatge, el nostre centre està desenvolupant les diferents fases del PDC (Pla Digital de Centre) amb la ajuda de l'assessor assignat i de l'equip impulsor creat des del centre.

La primera acció que se dugué a terme el curs 2021/2022 va ser convertir-se en un CDC (Centre Digital Col·laboratiu), cosa que implicava utilitzar la plataforma Office365 proporcionada per la Conselleria, i per tant el professorat tingué que formar-se en dita plataforma. En aquest curs també entrarem en el diagnòstic o situació de partida de les competències TIC del professorat i alumnat del centre. Això ens donarà els punts forts i febles de la nostra organització.

Durant el curs 2022/2023 i partint del diagnòstic, dissenyarem el conjunt de accions formatives que necessitarem per a aconseguir les competències TIC necessàries per a la nostra tasca del dia a dia. Ara el per al curs 2025-2026 el claustre de professorat ja es desenvolupa totalment en la plataforma Microsoft i gasta totes les eines. A més tenim un nou programa de guàrdies Penyalara que ens permet gastant les TIC controlar i organitzar les guàrdies diàries al centre amb la participació del professorat.

(Annex Projecte Digital de Centre)

18. XARXA NOVIGI

La Xarxa Novigi és una xarxa col·laborativa entre centres de Formació Professional i entre el professorat que imparteix docència en aquest camp formatiu, per a la dinamització i la consolidació, en el conjunt del sistema públic Formació Professional de la Comunitat Valenciana, de la innovació pedagògica i organitzativa com a element clau de canvi dels models d'aprenentatge de la Formació Professional evolucionant de models tradicionals d'ensenyament-aprenentatge a metodologies actives en les quals l'alumnat intervé com a protagonista actiu en el seu procés d'adquisició de competències.

La investigació, l'experimentació i la innovació educativa centrades en processos d'adquisició de competències en el seu aspecte més ampli; el desenvolupament de l'esforç compartit per a diversificar l'economia entre alumnat, professorat, centres, Administració educativa, institucions i el conjunt de la societat; el desenvolupament de la capacitat de l'alumnat per a regular el seu propi aprenentatge i confiar en les seues aptituds i coneixements, així com per a desenvolupar la creativitat, la iniciativa personal i l'esperit emprenedor.

Els centres que s'integren en la Xarxa Novigi duren a terme programes de metodologies actives d'aprenentatge, iniciativa emprenedora i de Formació Professional integrada, per la qual cosa adquireixen el compromís de participar activament en un continu procés de millora que comporta innovar en totes les facetes educatives dels centres.

Actualment, el nostre centre està dins de la Xarxa Novigi amb els Programes EMPRÈN i INNOVATEC.

En el cas d'EMPRÈN el curs 21-22 es va aconseguir l'entrada en el programa i es va muntar l'aula d'emprenedoria. Aquest curs ja tenim una programació que adjuntem a la PGA.

En el cas, d'INNOVATEC el curs 22-23 es va iniciar la formació del professors de l'equip Innovatec i el plantejament de l'aula ATECA i ara ja està totalment assolit el programa.

(Annex Xarxa Novigi)

19. ERASMUS+

El nostre institut formà part del projecte Erasmus anys enrere carta que perdérem per raons no objecte del nostre estudi.

Veient que la internacionalització del nostre centre era una qüestió que havíem d'abordar, en el curs 20/21 començarem a informar-nos i formar-nos per a tornar a estar dins del projecte Erasmus. Aquest any 24/25, seguint amb el nostre procés d'internacionalització, participem als següents projectes:

Aquest any 25/26, seguint amb el nostre procés d'internacionalització, realitzarem les següents tasques:

- Redacció del projecte d'acreditació Erasmus+ per a Educació Escolar.
- Participació en el projecte 2025-1-ES01-KA121-VET-000323432 presentat per l'Escola Sindical de Formació Melchor Botella (ESFMB) i en el projecte 2025-1-ES01-KA121-VET-000319117 presentat pel Sindicat de Treballadors de l'Ensenyament del País Valencià (STEPV), està previst:
 - 2 job shadowings per a professorat.
 - 2 cursos a Europa de formació per al professorat.
 - Un número per determinar de pràctiques ERASMUS a Europa per a alumnes de CFGM.
 - S'oferirà al professorat a anar com a professors acompanyants en els desplaçaments dels alumnes que vagen a fer les pràctiques.
- Redacció del projecte Erasmus+ de curta durada per a Educació Escolar.
- Organització, gestió i realització d'una mobilitat amb 12 alumnes d'ESO i Batxillerat a l'institut GFML de Ljutomer (Eslovènia) acompanyats per 2 professors.
- Organització d'activitats per celebrar:
 - El dia europeu de les llengües.
 - Els Erasmusdays.
 - El dia d'Europa.
 - El dia dels autors europeus.

Seguint en procés de obrir-nos al món i més concretament a Europa, hem desenvolupat un projecte d'internacionalització.

El pla d'internacionalització del centre és un document que pretén reflectir el propòsit d'internacionalitzar el nostre centre, així com la manera de portar-ho a terme. És un projecte de centre, és a dir, que implica tota la comunitat educativa (Consell escolar, claustre, alumnat i les seues famílies).

Es tracta d'un document viu, que podrà anar revisant-se i modificant-se, però que servirà per a guiar els passos de la nostra comunitat educativa cap a un futur obert i connectat amb Europa durant els pròxims 5 anys.

(Annex Pla Internacionalització)

20. PROJECTE DE GESTIÓ I RÈGIM ECONÒMIC

El projecte de gestió és el document marc que desenvolupa les línies generals de l'autonomia econòmica del centre, afavorint una actuació coherent i participativa per part de tota la comunitat educativa. Som conscients que el nostre centre utilitza recursos públics per al seu funcionament i per tant la seua gestió ha de ser transparent i rigorosa enfocada a la millora de l'educació i de la qualitat de l'ensenyament. El Projecte de gestió estarà al servei del projecte educatiu en el seu desenvolupament. Es garantirà l'accés a aquest document perquè en prenguen coneixement per mitjans electrònics

(Annex Projecte Gestió Econòmica)

21. PLA DIRECTOR

L'IES Consuelo Aranda per tal de millorar la convivència i seguretat en el nostre centre educatiu sol·licita els següents tallers a través del Pla Director per a la Convivència i la millora de la Seguretat en els Centres Educatius i els seus Entorns :

1. Assetjament escolar i ciberassetjament.
2. Discurs i delictes d'odi.
3. Protecció de les dades personals i garantia dels drets digitals.

22. CRITERIS PER A DETERMINAR L'OFERTA EN MATÈRIES ESPECÍFIQUES DEL CENTRE

El marc de referència per a l'oferta en matèries específiques en el centre és la pròpia Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOMLOE). Aquest marc general es concreta en funció de:

- Les preferències dels alumnes.
- La necessària continuïtat en assignatures com les llengües estrangeres o matèries específiques de modalitat que es cursen en 1r. i 2n. de batxillerat.
- Les modalitats de batxillerat aprovades en el centre (Científic-tecnològic, artístic , i el humanístic i social, i el General)..
- La càrrega horària del diferents departaments.

23. MECANISMES DE COORDINACIÓ ENTRE ELS EQUIPS DOCENTS

La coordinació entre els membres d'un equip docent és una eina fonamental per al bon funcionament del grup. Els mecanismes que fem servir són diversos i es focalitzen fonamentalment en l'acció del tutor com a coordinador de l'equip docent del grup, fent tasques de transmissió de la informació de la família als professors i en sentit contrari.

A més a més, les accions concretes que duem a terme són:

- Comunicació automàtica per plataforma TEAMS de cada equip educatiu.
- Reunions d'equip docent establertes amb regularitat en el nostre calendari
- Notes informatives que gestionem elaborant un document en línia compartit per tots els membres de l'equip docent amb la finalitat d'informar periòdicament les famílies del seguiment de l'alumne.
- Creació de grups de correu de cada equip docent per a poder vehicular ràpidament la informació pertinent al grup.
- La coordinació en les sessions d'avaluació.

24. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PEC

L'avaluació és un concepte ampli, i tan complex que és necessari definir-lo amb major concreció, d'acord amb l'àmbit d'actuació, agents i objectius a complir.

El context en què han de desenvolupar-se els centres educatius, la progressiva configuració de la societat respecte de la formació i educació fan que es depositen en la institució escolar responsabilitats que abans eren assumides per les famílies.

D'altra banda, la implantació de la Reforma Educativa i sobretot i en particular el tram de l'ESO, ha canviat o canviarà de forma substancial la dinàmica dels centres, ja que incideix i suposa una major diversificació de factors com l'edat, noves formes o metodologies del procés d'aprenentatge i noves problemàtiques per a resoldre. En aquestes circumstàncies, es fa necessari establir i impulsar un instrument d'avaluació interna del Projecte Educatiu de Centre que, a més de marcar pautes i principis, senzillament intenten concretar i definir situacions i fets diferenciadors del nostre institut, respecte d'unes necessitats educatives pròpies: realitat bilingüe, cultura autòctona, context territorial, perfil de l'alumnat, etc. Dit d'una altra manera, l'avaluació és un procés necessari per a poder influir en qualsevol dels diferents aspectes de l'Institut (organitzatiu, pedagògic i de funcionament) i millorar-lo.

Així, la pretensió a l'hora d'establir el mecanisme d'avaluació del PEC no és una altra que la d'aconseguir detectar i corregir totes aquelles deficiències que es puguen observar de manera que la nostra gestió pugua resultar més eficient introduint totes aquelles actuacions i correccions que es consideren pertinents.

Creiem que el millor referent per a avaluar el PEC està en els seus objectius generals, on, entre d'altres, com a notes d'identitat del centre, es preconitza una gestió participativa i democràtica i s'intenta també desenvolupar la capacitat de discussió i de decisió, per mitjà de tots aquells òrgans col·legiats que li són propis. Per tant, el model que millor reflecteix aquestes notes d'identitat és el de l'**AUTOAVALUACIÓ**, ja que a més és, d'una banda, la millor forma d'identificar els nostres punts forts, com també aquells que necessiten millorar-se i, per una altra, és un mètode que permet entendre el PEC com un document amb caràcter flexible, progressiu i ampliable.

Proposem que el concepte d'autoavaluació descanse en uns criteris generals i objectius que puguen graduar-se, interpretar-se, en paràmetres o indicadors, que puguen mesurar el funcionament de la nostra organització.

Els criteris generals que podrien ser objecte de valoració són:

1. ENTORN

2. INSTAL·LACIONS I RECURSOS
3. PERSONAL
4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DIRECCIÓ
5. EXPERIÈNCIES I INNOVACIÓ
6. FUNCIONAMENT INTERN
7. RELACIONS AMB LA COMUNITAT
8. RESULTATS

És evident que tots els components ací descrits tenen la necessària interrelació entre ells, ja que responen a una visió global i integral de l'avaluació d'un centre.

Respecte a la interpretació d'aquests criteris, s'afig a continuació una proposta. La valoració d'aquests paràmetres pot efectuar-se atenent una escala que reflectisca de forma molt concisa i gràfica l'opinió de la comunitat docent, i que podria ser la següent:

Valoració:

4. MOLT SATISFACTORI
3. SATISFACTORI
2. INSATISFACTORI
1. MOLT INSATISFACTORI

INDICADORS PER A LA SEUA AVALUACIÓ

Components subcomponents	i Formulació d'indicadors per a la seua avaluació
1. ENTORN	
<p>1.1. Situació del:</p> <p>a) Medi familiar</p> <p>b) Medi laboral</p> <p>c) Medi sociocultural</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nivell cultural de les famílies • Nivell econòmic del barri • Temps que l'alumne dedica a les TIC. • Existeixen en la contornada del centre: <ul style="list-style-type: none"> - hospitals - fàbriques - empreses • Hi ha en les proximitats del centre: <ul style="list-style-type: none"> - parcs - instal·lacions poliesportives • El centre compta amb suports educatius, com ara: <ul style="list-style-type: none"> - Centre de Recursos - Equip Multiprofessional - Centre de Professors
<p>1.2. Utilitat de l'entorn</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les instal·lacions poliesportives estan disponibles per al centre. • Els servicis educatius de suport responen a les necessitats del centre. • Les empreses situades en l'entorn accedeixen a col·laborar en les activitats del centre: <ul style="list-style-type: none"> -visites -pràctiques en alternança -orientació professional
<p>1.3. Integració del centre amb l'entorn</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El centre cedeix els seus locals per a activitats socioculturals fora de l'horari escolar. • El centre col·labora amb les institucions en l'atenció de l'entorn. • El centre propicia activitats conjuntes amb organismes o empreses de l'entorn. • Hi ha una o diverses fitxes per a l'arreglaga de dades relatives a l'edifici, a l'equipament i als recursos didàctics disponibles i al seu estat de conservació.
2. INSTAL·LACIONS I RECURSOS	
<p>2.1 Situació de l'edifici,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hi ha una fitxa on puga reflectir-se el pressupost

<p>equipament, pressupost, serveis, recursos didàctics</p>	<p>disponible, la seua distribució i la seua proposta de despesa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● El centre compta amb: <ul style="list-style-type: none"> - menjador escolar - transport escolar - servici d'orientació - servici mèdic
<p>3. PERSONAL</p>	
<p>3.1. Alumnat</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Estadística global dels resultats acadèmics de l'alumnat del centre. ● Proximitat de l'habitatge dels alumnes al centre. ● En general, els alumnes no rebutgen la institució escolar.
<p>3.2. Professorat</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● El professorat imparteix les àrees o les matèries per a les quals està titulat o especialitzat. ● El professorat compleix regularment l'horari assignat. ● El percentatge d'estabilitat del professorat en el centre és elevat.
<p>3.3. Equip directiu</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● L'equip directiu té formació adequada per a exercir les seues funcions. ● L'equip directiu exerceix les funcions que té encomanades (han d'especificar-se separatament les de cada càrrec). ● L'equip directiu estimula i coordina l'activitat del professorat.
<p>3.4. Famílies</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Hi ha una o diverses Associacions de Pares d'Alumnes en el centre. ● Els pares i les mares participen responsablement en el Consell Escolar. ● Els pares i les mares es fan càrrec d'algun servici escolar.
<p>3.5. Un altre personal</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● El centre compta amb personal administratiu. ● El centre disposa de conserge. ● El personal no docent està representat en el Consell Escolar.
<p>4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DIRECCIÓ</p>	
<p>4.1. Projecte Educatiu i Curricular.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Hi ha un Projecte Educatiu i Curricular registrat per escrit. ● El Projecte ha sigut realitzat amb la col·laboració de tot el professorat. ● El Projecte respon a les exigències socials de l'entorn.

4.2. Organització de l'equip directiu	<ul style="list-style-type: none"> • Estan previstes reunions periòdiques de l'equip directiu. • Es compleixen els acords presos en les reunions. • L'equip té previst un pla permanent d'autoavaluació.
4.3. Organització dels òrgans de coordinació didàctica.	<ul style="list-style-type: none"> • Estan constituïts els equips de professors per als diferents cicles. • Estan constituïts els departaments didàctics. • Tenen previstes reunions periòdiques
4.4. Organització dels òrgans col·legiats de govern.	<ul style="list-style-type: none"> • Estan constituïts els òrgans de govern del centre. • Estan representats tots els sectors de la comunitat educativa en el Consell Escolar. • Es prenen acords en les reunions i es controla el seu compliment.
5. EXPERIÈNCIES I INNOVACIONS	
5.1. Programes experimentals	<p>El centre està incorporat a alguns programes experimentals, com ara:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Noves tecnologies • Integració d'alumnes amb problemes d'adaptació al sistema educatiu. • El professorat del centre dóna suport a l'experimentació com a mitjà de millora. • Els pares i les mares estan d'acord amb els programes que es duen a terme.
5.2. Innovacions en el centre	<ul style="list-style-type: none"> • El professorat és partidari d'introduir innovacions didàctiques en el quefer del centre. • S'avaluen les innovacions abans d'incorporar-les a la programació habitual del centre.
6. FUNCIONAMENT INTERN	
6.1. Equip directiu	<ul style="list-style-type: none"> • Té capacitat de lideratge entre el professorat. • Manifesta explícitament les expectatives que té sobre el treball del professorat. • En la planificació dels programes de desenvolupament convenients per a la millora de la qualitat del centre, es basa en les necessitats detectades.
6.2. Activitat administrativa i econòmica	<ul style="list-style-type: none"> • El secretari/a, sota la supervisió de l'equip directiu, controla i gestiona els pressupostos econòmics del centre • Està al dia tota la documentació administrativa del centre. • S'actualitza l'inventari cada curs escolar.
6.3. Consell Escolar	<ul style="list-style-type: none"> • Els seus membres assisteixen regularment a les reunions que es convoquen. • Complix les funcions que té encomanades.

- Realitza el seguiment de les repercussions que tenen les decisions que prenga.

6.4. Claustre de professors	<ul style="list-style-type: none"> • Els professors assisteixen regularment a les reunions que es convoquen. • El professorat participa activament en el desenvolupament de les reunions. • És consultat per l'equip directiu per a prendre les decisions que afecten l'activitat didàctica del centre.
6.5. Òrgans de coordinació didàctica	<ul style="list-style-type: none"> • Els caps dels òrgans de coordinació existents convoquen les reunions previstes. • El seu professorat elabora les programacions corresponents. • El seu professorat coordina el model d'avaluació d'alumnes dins del seu curs o cicle.
6.6 Professorat	<ul style="list-style-type: none"> • El professorat elabora i segueix la programació d'aula. • El professorat assisteix a cursos de perfeccionament. • El professorat valora positivament el treball en equip.
6.7. Programació didàctica: <ul style="list-style-type: none"> • Cicles • Cursos • Aules 	<ul style="list-style-type: none"> • La programació conté les ensenyances mínimes establides legalment. • La programació estableix que les adaptacions en els cicles, cursos o aules són coherents amb el Projecte Curricular d'Etapa. • Les programacions contempen les competències bàsiques estipulades legalment.
6.8. Coherència metodològica	<ul style="list-style-type: none"> • Hi ha criteris generals metodològics en el Projecte Curricular d'Etapa. • Els mètodes utilitzats en les diferents àrees són coherents entre si. • La metodologia de tot el professorat afavoreix la participació activa dels alumnes.
6.9. Coherència avaluativa	<ul style="list-style-type: none"> • En el Projecte Curricular d'Etapa s'arreglen els criteris d'avaluació per a tot l'alumnat. • Les programacions de cada departament o cicle segueixen els criteris generals establits. • Es controla l'aplicació dels criteris generals d'avaluació.
6.10. Utilització d'instal·lacions i equipament	<ul style="list-style-type: none"> • Hi ha normes establides per a la utilització comuna dels espais del centre. • S'obté un rendiment adequat de les instal·lacions del centre. • Es controlen els desperfectes haguts i les despeses innecessàries.
6.11. Utilització de recursos didàctics	<ul style="list-style-type: none"> • Hi ha un centre de recursos en la institució escolar. • Hi ha un sistema establert per a l'ús habitual dels recursos didàctics comuns. • Es constata la utilització suficient dels recursos existents

	en el centre.
--	---------------

6.12. Tutoria i orientació	<ul style="list-style-type: none"> • El professorat té establides hores setmanals de tutoria. • El tutor ompli la documentació de l'alumnat del seu grup. • Hi ha directrius generals per a dur a terme l'orientació en el centre.
6.13. Clima escolar	<ul style="list-style-type: none"> • Hi ha confiança mútua entre l'alumnat i el professorat. • El personal del centre es considera informat de l'activitat que s'hi realitza. • El Pla de Convivència afavoreix un clima escolar positiu.
6.14. Nivell d'expectatives	<ul style="list-style-type: none"> • Es té consciència de la qualitat educativa del centre. • L'alumnat participa en les activitats extraescolars del centre. • El professorat manifesta a l'alumnat el nivell que espera d'ells.
6.15. Activitats extraescolars	<ul style="list-style-type: none"> • Es realitzen activitats extraescolars en el centre, com a complement i ampliació de l'activitat escolar. • Les famílies proposen activitats extraescolars. • Les famílies s'integren i responsabilitzen d'algunes activitats.
6.16. Experiències i innovacions	<ul style="list-style-type: none"> • S'avaluen de mode permanent els programes experimentals incorporats al centre. • S'han generalitzat en el centre alguns programes experimentals. • El professorat introdueix innovacions en l'aula gràcies al seu perfeccionament professional.
7 RELACIONS AMB LA COMUNITAT	
7.1 a 7.5 Relacions amb persones i institucions de l'entorn	<ul style="list-style-type: none"> • El Consell Escolar i l'equip directiu tenen establides les pautes per a relacionar-se amb les institucions de l'entorn. • Hi ha col·laboració mútua entre les autoritats i els servicis municipals i els cossos de seguretat de l'estat amb el centre. • Es manté contacte permanent amb empreses per a facilitar les pràctiques laborals de l'alumnat.
7.6. Nivell d'expectatives de la comunitat cap al centre	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de sol·licituds anuals de matrícula en el centre, comparat amb el nombre de vacants oferides. • Les famílies estan satisfetes que els seus fills assistisquen al centre. • El centre és ben acceptat per altres empreses o institucions per a diversos tipus de col·laboració.
8. RESULTATS	
8.1. Rendiment de l'alumnat	<ul style="list-style-type: none"> • Percentatge de qualificacions positives i negatives per cicle, curs, àrea, matèria.

	<ul style="list-style-type: none"> • Percentatge de promocions i repeticions de curs. • Satisfacció de l'alumnat quant al treball realitzat.
8.2. Seguiment de l'alumnat en estudis posteriors o en la seua integració laboral	<ul style="list-style-type: none"> • Percentatges de superació d'avaluacions externes, comparats amb els de les avaluacions internes. • Índex d'alumnes incorporats al treball en finalitzar els estudis en el centre. • Grau de satisfacció per la preparació rebuda en el centre, en els alumnes incorporats ja a altres estudis o al treball.
8.3. Satisfacció i integració de la comunitat educativa	<ul style="list-style-type: none"> • Les famílies participen activament en el funcionament del centre. • Les institucions col·laboren en la bona marxa del centre. • L'AMPA se sent tinguda en compte quan manifesta opinions per a la millora del centre.
8.4. Nivell d'eficàcia de tots els components descrits	<ul style="list-style-type: none"> • Pot elaborar-se una escala per a valorar el compliment dels objectius proposats per a cada un dels components del centre.

(Annex model avaluació PEC)