

## INSTRUCCIONS PER A COMPLIMENTAR EL FORMULARI DE MATRÍCULA

### (ALUMNAT DEL CENTRE) - 1r CFGB FABRICACIÓ I MUNTATGE

<p>S'haurà d'adjuntar documentació que <b>HAJA CANVIAT RESPECTE AL CURS ANTERIOR</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• DNI, NIE o PASSAPORT alumne/a i/o pares/mares/tutors legals (alumnat menor d'edat)</li><li>• SIP alumne/a</li><li>• Situació de convivència de pares/mares (conveni, sentència de divorci,...) (alumnat menor d'edat)</li></ul>
<p>S'haurà d'adjuntar document justificatiu del <b>num. D'afiliació a la Seguretat Social (NUSS)</b> com a TITULAR així com <b>certificat d'assignació de NUSS a DNI</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El NUSS pots obtindre'l on-line: <a href="https://portal.seg-social.gob.es/wps/portal/importass/">https://portal.seg-social.gob.es/wps/portal/importass/</a> o presencialment a Tresoreria de la Seguretat Social de Dénia (<i>Passeig Saladar n 41</i>)</li><li>• Veure instruccions: <a href="#">ANNEX 1. (Disponible a la web del centre)</a></li></ul>
<p>En cas d'alumnat amb problemes de <b>SALUT CRÒNICA</b> és necessari aportar el protocol sanitari:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Annex IV</b>: <a href="https://portal.edu.gva.es/iesxebic/2-annex-iv-informe-de-salut/">https://portal.edu.gva.es/iesxebic/2-annex-iv-informe-de-salut/</a></li><li>• <b>Annex V</b>: <a href="https://portal.edu.gva.es/iesxebic/3-annex-v-medicacio_consentiment-informat/">https://portal.edu.gva.es/iesxebic/3-annex-v-medicacio_consentiment-informat/</a></li></ul>
<p>En cas d'alumnat que pertany a l'<b>AFA</b>, la quota anual és de <b>20€</b> (30€/2 alumnes, 38€/3 alumnes)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• S'ha de fer un ingrés al compte: <b>ES43 3058 2613 0627 2000 3064</b>.</li><li>• <b>CONCEPTE</b>: Nom, Cognoms alumne/a + 1r CFGB Fabricació i Muntatge</li></ul>
<p>En cas d'alumnat que pertany a <b>XARXA DE LLIBRES</b> s'ingressaran <b>4€</b>, per al pagament dels folres.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• S'ha de fer un ingrés al compte: <b>ES89 3058 2613 0627 2000 6407</b>.</li><li>• <b>CONCEPTE</b>: Nom, Cognoms i curs de l'alumne/a.</li></ul>
<p>La sol.licitud de <b>TRANSPORT ESCOLAR</b> es farà <b>PRESENCIALMENT</b> a la Secretaria del centre: En cas de sol.licitar per <b>PRIMERA VEGADA</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sol.licitud adjunta emplenada: <a href="https://portal.edu.gva.es/iesxebic/2-transport-escolar_sollicitud/">https://portal.edu.gva.es/iesxebic/2-transport-escolar_sollicitud/</a></li><li>• Certificat de convivència lliurat per l'ajuntament</li><li>• Últim rebut de llum i aigua de la vivenda dels titular/s de la qual siguen els pares, mares o tutors/es de l'alumne/a amb una antiguitat màxima de 4 mesos anteriors a la data de presentació de la sol.licitud i amb un consum que acredite l'ús habitual de la vivenda.</li><li>• Si l'habitatge és de lloguer, cal aportar contracte.</li></ul>
<p>En cas de <b>RENOVAR</b> la sol.licitud <b>DEL CURS PASSAT</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Esborrany signat (es troba al Web família COMUNICACIONS), si les dades són correctes.</li><li>• Si hi ha canvis o les dades no són correctes en l'esborrany, s'haurà de sol.licitar <b>TRANSPORT ESCOLAR</b> per <b>PRIMERA VEGADA</b>.</li></ul>
<p>El pagament del <b>SEGUR ESCOLAR OBLIGATORI</b> (1,12€), es fa a través d'ingrés/transferència i s'ha d'aportar justificant del mateix.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Num de compte de Cajamar <b>ES23 3058 2613 0627 3100 0023</b>.</li><li>• <b>CONCEPTE</b>: Nom, Cognoms alumne/a + 1r CFGB Fabricació i Muntatge</li></ul>
<p>Hi ha dues <b>TAXES ADMINISTRATIVES</b> que cal pagar entrant al següent enllaç: <a href="https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN">https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• TAXA 1: Targeta d'identitat (2,26€)</li><li>• TAXA 2: Expedició de l'informe d'avaluació individualitzada (4,08€)</li><li>• ***Marcar ÒRGAN GESTOR: Instituts d'Alacant i marcar les bonificacions que us corresponguen i adjuntar la documentació si no hi consta en el centre o s'ha modificat***</li></ul>
<p><b>ACCEPTACIONS I AUTORITZACIONS</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Document emplenat i signat: <a href="https://portal.edu.gva.es/iesxebic/1-autoritzacions_nof_imatges/">https://portal.edu.gva.es/iesxebic/1-autoritzacions_nof_imatges/</a></li></ul>
<p><b>ANUL·LACIÓ I PÈRDUA DE MATRÍCULA</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Emplenar i signar: <a href="https://portal.edu.gva.es/iesxebic/4-fp_perdua-avaluacio-continua_matricula/">https://portal.edu.gva.es/iesxebic/4-fp_perdua-avaluacio-continua_matricula/</a></li></ul>
<p><b>NORMES DE CONVIVÈNCIA I TALLER (Normes d'Organització i Funcionament NOF)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Document emplenat i signat: <a href="https://portal.edu.gva.es/iesxebic/8-normes_taller/">https://portal.edu.gva.es/iesxebic/8-normes_taller/</a></li></ul>
<p><b>MATERIAL NECESSARI PER A LA PRÀCTICA DOCENT</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Document informatiu disponible a la web: <a href="https://portal.edu.gva.es/iesxebic/10/">https://portal.edu.gva.es/iesxebic/10/</a></li></ul>

