

ACCIÓ TUTORIAL

- **ESO, UECO I CFGBI**
- **BATXILLERAT**
- **CICLES FORMATIUS**

	PÀGINA
1.- INTRODUCCIÓ I MARC NORMATIU	3
2.- ACCIÓ TUTORIAL EN L'IES XEBIC	6
3.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL D'ESO, UECO I CFGB	7
3.1.- OBJECTIUS	7
3.2.- DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS	9
3.3.- CONCRECIÓ ORIENTATIVA PER NIVELLS DE LES ACTIVITATS D'ACCIÓ TUTORIAL	14
4.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DE BATXILLERAT	15
4.1.- OBJECTIUS	15
4.2.- DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS	17
4.3.- CONCRECIÓ ORIENTATIVA PER NIVELLS DE LES ACTIVITATS D'ACCIÓ TUTORIAL	21
5.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DE CICLES FORMATIUS	22
5.1.- OBJECTIUS	22
5.2.- DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS	24
6.- FUNCIONAMENT DE LA TUTORIA	25
7.- METODOLOGIA	26
8.- SEGUIMENT DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL	27

1.- INTRODUCCIÓ I MARC NORMATIU

L'acció tutorial forma part de l'acció educativa i es inseparable del procés d'ensenyament-aprenentatge. És una labor pedagògica encaminada a la tutela, acompanyament i seguiment de l'alumnat amb la finalitat que el seu procés educatiu es desenvolupe en les condicions més favorables possible.

L'acció tutorial es desenvolupa per part de tot el professorat, però s'intensifica, especialitza i personalitza en la figura del professor/a-tutor/a i exigeix una programació específica tant a nivell de centre com de grup.

La funció orientadora no ha de ser entesa com una activitat específica al marge de la funció docent: tot el professorat ha de contribuir a que l'educació siga integral i personalitzada ja que la seua tasca educativa va més enllà de la simple instrucció o transmissió de coneixements.

La figura del professor/a tutor/a, com a òrgan de coordinació docent, continua sent fonamental tant en la coordinació de l'equip docent, com en el contacte amb les famílies i en el desenvolupament d'algunes funcions específiques.

Així doncs, l'acció tutorial compren el conjunt d'activitats d'acollida, d'orientació acadèmica i professional, que es dirigeixen a l'alumnat i que el professorat del centre promourà d'acord amb les línies d'actuació establertes en el PEC.

La tutoria i l'orientació tenen com a fins fonamentals:

- Afavorir l'educació integral de l'alumnat com a persona.
- Potenciar una educació el més personalitzada possible i que tinga en compte les necessitats cada alumne/a.
- Mantindre la coordinació educativa amb les famílies.

Per a avançar en la consecució d'estos fins es important:

- ✓ El treball del professor/a tutor/a.
- ✓ L'actuació coordinada de l'equip docent.
- ✓ El suport del Departament d'Orientació.
- ✓ La funció orientadora de cada un dels professors/es.
- ✓ La cooperació de les famílies

En el Decret 252/2019 (**NOF** dels IES), en l'article 48 s'estableixen les funcions del tutor/a:

- a. Participar en el desenvolupament del pla d'Acció tutorial i activitats d'orientació, sota la coordinació de la direcció d'estudis i en col·laboració amb el departament d'orientació.
- b. Dur a terme les actuacions establides en el projecte educatiu de centre i en el pla d'actuació per a la millora respecte de la tutoria.
- c. Vetlar pels processos educatius de l'alumnat i promoure la implicació en el seu procés educatiu.
- d. Vetlar per la convivència del grup d'alumnes i la participació d'aquest en les activitats del centre.
- e. Coordinar el professorat i la resta de professionals que intervenen en el seu grup respecte del procés educatiu de l'alumnat.
- f. Facilitar la inclusió de l'alumnat i fomentar-hi el desenvolupament d'actituds participatives i positives que consoliden les bones relacions del grup.
- g. Coordinar el procés d'avaluació de l'alumnat del seu grup.
- h. Coordinar l'equip educatiu en la planificació, desenvolupament i avaluació de les mesures de resposta i inclusió proposades per a l'alumnat del seu grup classe, com a conseqüència de l'avaluació del procés educatiu i aprenentatge de l'alumnat.
- i. Orientar i assessorar l'alumnat en els seus processos de E i sobre les seues possibilitats acadèmiques i professionals.
- j. Col·laborar amb el D.O. en els termes que establisca la direcció d'estudis.
- k. Ajudar a resoldre les demandes i inquietuds de l'alumnat i mediar, en col·laboració amb la delegada o el delegat del grup, davant de la resta del professorat i l'equip educatiu.
- l. Coordinar les activitats complementàries i extraescolars de l'alumnat del grup.
- m. Informar les mares, pares o representants legals, professorat i alumnat del grup, pels mitjans, preferentment telemàtics, que l'Administració pose al seu abast, de tot allò que els concernisca en relació amb les activitats docents i amb el procés educatiu del seu alumnat.
- n. Facilitar a les mares, pares o representants legals, l'exercici del dret i del deure de participar i implicar-se en el procés educatiu dels fills i filles.
- o. Fomentar en la cooperació educativa entre el professorat i les mares, pares o representants legals de l'alumnat.
- p. Qualsevol altra que l'Administració educativa determine en el seu àmbit de competències.

En els CICLES FORMATIUS, a més de les funcions anteriorment assenyalades, el tutor/a realitzarà les següents:

- q. Elaboració del programa formatiu del mòdul, en col·laboració amb el responsable designat a aquest efecte pel centre de treball.
- r. Preparació, seguiment i avaluació d'aquest mòdul.
- s. La relació periòdica amb el responsable del centre de treball per al seguiment del programa.
- t. L'atenció periòdica a l'alumnat en l'institut durant el període de realització de la formació en centre de treball per a atendre els problemes d'aprenentatge que es presenten i valorar el desenvolupament de les activitats.
- u. En els CFGS, el tutor o la tutora coordinarà el mòdul professional de projecte i s'encarregarà de la formació de l'alumnat en la gestió dels projectes i en la planificació del desenvolupament individual d'aquest i comptarà, si és el cas, amb la persona que exercisca la tutoria individual del mòdul projecte.

La planificació d'acció tutorial es realitza d'acord amb el que disposa l'article 10 de l'Orde 10/2023. A més es tindrà en compte el que s'estableix en l'article 27 del decret 107/2022 pel qual s'estableix l'ordenació i currículum de l'ESO.

En batxillerat es tindrà en compte l'article 29 del Decret 108/2022, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat.

2.- ACCIÓ TUTORIAL EN L'IES XEBIC

Per tal de donar resposta a les necessitats de l'IES, complint les funcions encomanades, la intervenció sociopsicopedagògica es desenvolupa mitjançant programes de treball i cadascun dels programes, s'organitza al voltant de quatre línies estratègiques (Art. 3 de l'Ordre 10/2023). Al seu torn, cada línia estratègica comporta un conjunt d'actuacions que el centre prioritza d'acord amb les seues característiques i necessitats:

1. **Suport al procés d'ensenyament-aprenentatge:** l'objectiu del qual és donar suport en el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió.
2. **Igualtat, convivència i benestar emocional:** amb l'objectiu de participar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació de programes, actuacions i mesures orientades a la promoció de la igualtat, la coeducació, la diversitat sexual, de gènere i familiar, la convivència, la comunicació no violenta, la prevenció de conflictes i la gestió i resolució pacífica d'aquests. Es prestarà especial atenció a la violència de gènere, la igualtat en la diversitat i la no discriminació, tot atenent i respectant les circumstàncies, condicions i característiques personals de l'alumnat i de les famílies.
3. **Transició i acollida:** per a donar suport i assessorar en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització per tal de garantir l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats que poden produir-se en moments en que les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat. Implica també les actuacions que afavoreixen l'acollida de tota la comunitat educativa.
4. **Orientació acadèmica i professional:** Per a potenciar la maduresa vocacional i l'autoorientació de l'alumnat, en un procés d'assessorament a l'alumnat i les famílies en què es faciliten els recursos necessaris per a afavorir l'autoconeixement, s'ofereix informació sobre les diferents opcions acadèmiques i professionals i s'ajuda en la presa de decisions de manera responsable i lliure de biaixos de gènere o de qualsevol altre tipus.

3.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL D'ESO, UECO I CFGB

3.1.- OBJECTIUS

L'acció tutorial dels CFGB i de l'UECO es planteja de la mateixa forma que en l'ESO, ja que el programa està totalment integrat en la vida educativa del centre i la programació és similar a la de 4t d'ESO. Donades les característiques psico-evolutives de l'alumnat dels CFGB considerem que ha de treballar continguts similars que l'alumnat de 3r i 4t d'ESO, encara que es consideren com a part de la Formació professional. En el cas de la UECO; es prendrà com a referència les activitats de 1^a i 2^a d'ESO, adaptant-les a les característiques de l'alumnat del grup.

A partir de les línies estratègiques es desenvoluparan els següents objectius:

A) SUPORT AL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE

OBJECTIUS
• Coordinar amb altres serveis educatius i socials del Municipi o de la comarca per tal d'optimitzar recursos adients al nostre alumnat, especialment dirigit a l'alumnat amb fracàs escolar i risc d'abandonament educatiu per tal de trobar alternatives de formació ocupacional i pre-laboral.
• Col·laborar i coordinar amb les institucions de la zona que afavoreixen l'escolarització de l'alumnat: Serveis Socials per a la prevenció i seguiment de l'absentisme escolar, EEIIA i Serveis de Salut Mental.
• Informar a l'equip educatiu, famílies i alumnat al voltant de beques, ajudes i ofertes educatives.
• Coordinació amb serveis externs al centre (UEO Dènia, MASSMA, col·legis, Centre d'Educació Especial, CREAMA, Unitat d'atenció a l'adolescent...)
• Establir coordinacions amb l'equip educatiu, el personal de suport a la inclusió, el professorat d'orientació educativa, família i agents externs al centre quan procedisca.
• Ajudar l'alumnat al desenvolupament integral i equilibrat de totes les competències, l'autoregulació del seu procés d'aprenentatge, a través del coneixement de les seues capacitats, interessos i motivacions, i l'exercici d'una ciutadania activa amb iniciativa personal i esperit emprenedor.
• Efectuar un seguiment global del procés i detectar les necessitats educatives per a oferir intervencions adequades.
• Fomentar actituds positives cap a l'estudi.
• Donar a conèixer i fer seguiment de les normes d'utilització dels llibres de text.
• Contribuir a la personalització del procés d'ensenyament-aprenentatge.
• Saber analitzar els requeriments cognitius d'una activitat escolar per a seleccionar

les estratègies més adequades.

- Coordinar el procés avaluator i les decisions sobre promoció de curs.
- Desenvolupar l'aprenentatge de l'autoavaluació.
- Informar els pares i mares d'aquells assumptes que afecten l'educació del fill/a.

B) IGUALTAT, CONVIVÈNCIA I BENESTAR EMOCIONAL

OBJECTIUS
• Planificar, desenvolupar i avaluar actuacions de promoció de la igualtat i la convivència i la intervenció en els procediments derivats dels diferents protocols: absentisme, atenció sanitària, prevenció de la violència i desprotecció, acollida de l'alumnat nouvingut o desplaçat i tots aquells que dispose l'administració per afavorir la inclusió de l'alumnat.
• Dotar a l'alumnat d'estratègies per a resoldre conflictes, desenvolupar competències emocionals i socials: empatia, assertivitat, autocontrol..., millorar les relacions personals.
• Contribuir a promocionar valors d'equitat, igualtat en la diferència, diàleg igualitari, solidaritat, tolerància, respecte i justícia propis d'una societat inclusiva i democràtica.
• Establir actuacions per a sensibilitzar a la Comunitat educativa sobre la inclusió, la coeducació des de la perspectiva de gènere i envers qualsevol mena de diversitat existent a l'IES i a la societat.
• Oferir estratègies a la comunitat educativa per a detectar i identificar l'assetjament.
• Elaborar activitats que promoguen la prevenció i la mediació per a la resolució pacífica de conflictes.
• Potenciar el paper de la tutoria com element per a millorar la convivència escolar i potenciar la igualtat de oportunitats
• Desenvolupar l'autonomia personal des de la implicació gradual i responsable.
• Afavorir actituds personals de respecte, convivència i col·laboració.
• Orientar a les famílies sobre el moment evolutiu que viu l'alumne/a i formes d'abordar els possibles conflictes

C) LÍNIA ESTRATÈGICA: TRANSICIÓ I ACOLLIDA

OBJECTIUS
• Col·laborar amb els equips directius, els equips de transició i els equips educatius en el disseny, aplicació i seguiment de les mesures de transició, especialment de les accions personalitzades que se'n deriven.
• Planificar i desenvolupar les accions necessàries que possibiliten, entre altres, la coordinació, l'intercanvi d'informació sobre les necessitats de l'alumnat, la convergència i continuïtat de les mesures educatives, el desenvolupament competencial de l'alumnat en els àmbits de l'autonomia, iniciativa personal i

aprendre a aprendre, així com l'orientació, assessorament i acompanyament a l'alumnat i a les seues famílies.

- Aconseguir la integració de l'alumne/a en el grup-classe i en el Centre.
- Fomentar la participació dels pares en la vida del centre.
- Realitzar reunions grupals i /o individuals per tal d'informar i assessorar les famílies en el procés de transició.
- A final de curs, realitzar el traspàs de informació de l'alumnat per al curs següent.

4) LÍNIA ESTRATÈGICA: ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL

Aquesta línia d'actuació es desenvoluparà majoritàriament mitjançant el Programa d'orientació Acadèmica i Professional.

3.2. DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS

Per a desenvolupar els objectius abans esmentats es proposen una sèrie de blocs temàtics de cara a la programació en els diferents nivells i cursos. Estos blocs temàtics són els següents:

1. Acollida i integració de l'alumnat
2. El grup classe i l'organització de la convivència
3. Reforçament de l'aprenentatge
4. Avaluació
5. Educació en valors
6. Orientació acadèmica i professional
7. Temes oberts

Per al desenvolupament i l'aplicació de les activitats d'estos blocs temàtics, el Departament d'Orientació proporcionarà als tutors/es en la reunió inicial, i al llarg de les reunions que es realitzen durant el curs, el material pràctic i els possibles temes de debat.

□ BLOC 1. ACOLLIDA INTEGRACIÓ DE L'ALUMNAT

OBJECTIUS

- Facilitar la incorporació al centre de l'alumnat de nou ingrés.
- Coneixement de les dependències del centre.
- Coneixement de l'estructura organitzativa del centre.
- Facilitar la integració de l'alumnat en el nou curs.

- Informar els pares sobre l'ESO i el CFGB. presentació formal del tutor/a del grup-classe i establir els mecanismes de contacte amb les famílies.

ACTIVITATS

- Participació en el programa d'acompanyament.
- Presentació del tutor/a. Informació sobre el professorat del grup.
- Informació sobre el Protocol de contingència de l'IES.
- Presentació de l'alumnat. Dinàmiques de grup.
- Explicació de les característiques i continguts de l'etapa, cicle o curs.
- Presentació del centre. Dependències, serveis i estructures organitzatives.
- Informació a l'alumnat del RRI i sobre els drets i deures.
- Informació sobre l'ús dels llibres del banc de llibres.
- Informació de les actuacions acadèmiques i extraescolars que es portaran a terme durant el curs.

▮ BLOC 2. EL GRUP CLASSE I L'ORGANITZACIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

OBJECTIUS

- Arreplegar informació sobre l'alumnat: dades personals, acadèmiques, familiars, dificultats d'adaptació, expectatives i interessos.
- Potenciar el coneixement entre l'alumnat i entre aquest i el tutor/a.
- Fomentar la identitat i cohesió del grup.
- Crear un clima de tolerància, acceptació i solidaritat.
- Desenrotllar la comunicació verbal i no verbal, i la capacitat d'empatia.

ACTIVITATS

- Promoure el desenrotllament de l'autoestima i de les habilitats socials.
- Activitats proposades per la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Propostes de la Comissió de l'Agenda 20-30.
- Qüestionari d'inici de curs.
- Arreplegar informació sobre expectatives i interessos per mitjà d'un qüestionari.
- Practicar la discussió i el diàleg per a resoldre conflictes.
- Elaboració d'una normativa interna de classe per procediments de participació democràtica. Per ex.: no menjar en classe, evitar baralles, etc.
- Practicar la resolució de conflictes que afecten a la convivència del grup.
- Practicar la presa de decisions en grup.

▯ BLOC 3. REFORÇAMENT DE L'APRENTATGE

OBJECTIUS

- Aconseguir que l'alumne tinga consciència de la seua capacitat, hàbits i habilitats per a l'estudi.
- Prendre consciència dels àmbits en que es va bé i dels que s'han de millorar i obtenir propostes de millora del rendiment.
- Conscienciar a l'alumnat de la importància que tenen uns bons hàbits per al seu rendiment intel·lectual i per al seu desenrotllament futur en general.
- Conèixer i millorar el nivell d'estudi de l'alumne/a.
- Ensenyar Tècniques de treball intel·lectual i estratègies per a l'estudi.
- Promoure l'autocontrol en l'estudi.
- Fomentar l'esperit lector a través de la selecció de textos en funció dels centres d'interés dels tutorandos.

ACTIVITATS

- Passar un qüestionari sobre hàbits d'estudi.
- Informar sobre les diferències entre hàbits, tècniques i mètodes d'estudi.
- Mitjançant un autoregistre ensenyar a planificar-se.
- Treballar les TTI.
- Treballar les tècniques mnemotècniques.
- Lectura col·lectiva i/o individual.
- Celebració d'efemèrides: dia de la dona escriptora, dia de les llengües...
- Activitats proposades per la Comissió de Biblioteca

▯ BLOC 4. L'AVALUACIÓ.

OBJECTIUS

- Preparar les sessions d'avaluació: preavaluació, post-avaluació i autoavaluació.
- Preparar al grup que representarà l'alumnat en la sessió d'avaluació.
- Establir les qualificacions que informen del grau d'aprofitament dels alumnes per matèries. Posar en comú les dificultats observades en el grup i també individualment, i fer propostes de millora.
- Informar al grup sobre el desenrotllament i els resultats de la sessió d'avaluació.

ACTIVITATS

- Programar les sessions d'avaluació.
- Full de registre per part de l'alumnat. Full de treball individual.

- Arreplegar informació del grup i traslladar-la a la sessió d'avaluació.
- Comentar els resultats amb el grup. Valoració de resultats.
- Promoure l'autoavaluació de l'alumnat.

▯ BLOC 5. EDUCACIÓ EN VALORS

OBJECTIUS

- Prevenir accions i actituds contra salut
- Prevenir malalties relacionades amb TCA (anorèxia, bulímia, obesitat).
- Fomentar hàbits i estils de vida saludables.
- Fomentar el desenrotllament de valors i actituds com a tolerància, llibertat, solidaritat, respecte mutu, igualtat, pau, salut, responsabilitat, etc.
- Promoure una actitud crítica davant situacions d'intolerància social.
- Promoure la convivència en el centre.
- Desenrotllar actituds de tolerància i cooperació mútua.
- Determinar els processos d'elaboració i consolidació dels estereotips a través dels quals valorem els gèneres, les races, l'orientació sexual o els grups socials segons l'edat.
- Incrementar el nivell de coneixements i habilitats així com desenvolupar actituds que contribuïsquen a elevar el nivell de salut sexual de l'alumnat.

ACTIVITATS.

- Educació en Valors, xerrades i activitats sobre: riscos en internet, educació per a la convivència, violència de gènere, salut i nutrició....
- Informació i formació (voluntària) sobre el servei de mediació.
- Activitats proposades per la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Propostes de la Comissió de l'Agenda 20-30.
- Treball A partir de documents audiovisuals: El Departament d'Orientació disposa d'una biblioteca de documents audiovisuals relacionats amb la programació de cada curs que els tutors i tutores poden utilitzar com a material didàctic.

▯ BLOC 6. ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL.

(El desenvoluparé en l'organització de l'orientació acadèmica i professional)

▯ BLOC 7. TEMES OBERTS

OBJECTIUS.

- Debatre i opinar sobre un tema amb ordre, empatia i escolta de les opinions dels altres.
- Valorar críticament diverses situacions socials: idoneïtat o no d'aquestes.
- Aprendre a viure en coherència i consonància entre el que pensem i el que fem.

ACTIVITATS.

- Debats.
- Visionat de curts i/o pel·lícules.
- Tertúlies Dialògiques.
- Activitats proposades per la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Propostes de la Comissió de l'Agenda 20-30.

3.3.- CONCRECIÓ ORIENTATIVA PER NIVELLS DE LES ACTIVITATS D'ACCIÓ TUTORIAL

	1r ESO			2n ESO			3r ESO- 1r CFGB			4t ESO-2n CFGB		
	1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
Organització de la Convivència	4	2	2	4	2	1	4	2	1	2	1	1
Dinàmica grup-classe	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
Aprenentatge	2	2	1	2	2	2	3	2	1	2	1	1
Avaluació	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Orientació acadèmica i professional	-	1	1	-	1	1	-	1	2	-	4	1
Educació en Valors	1	2	1	2	1	1	1	4	1	2	1	1
Altres-Temes oberts	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2

4.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DE BATXILLERAT

4.1.- OBJECTIUS

A partir de les línies estratègiques es desenvoluparan els següents objectius:

A) SUPORT AL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE

OBJECTIUS
• Desenvolupar l'autonomia personal des de la implicació gradual i responsable.
• Informar a l'equip educatiu, famílies i alumnat al voltant de beques, ajudes i ofertes educatives.
• Coordinació amb serveis externs al centre (UEO Dènia, MASSMA, CREAMA, USMIA..)
• Establir coordinacions amb l'equip educatiu, el personal de suport a la inclusió, el professorat d'orientació educativa, família i agents externs al centre quan procedisca.
• Ajudar l'alumnat al desenvolupament integral i equilibrat de totes les competències, l'autoregulació del seu procés d'aprenentatge, a través del coneixement de les seues capacitats, interessos i motivacions, i l'exercici d'una ciutadania activa amb iniciativa personal i esperit emprenedor.
• Efectuar un seguiment global del procés i detectar les necessitats educatives per a oferir intervencions adequades.
• Fomentar actituds positives cap a l'estudi.
• Donar a conèixer i fer seguiment de les normes d'utilització dels llibres de text.
• Contribuir a la personalització del procés d'ensenyament-aprenentatge.
• Saber analitzar els requeriments cognitius d'una activitat escolar per a seleccionar les estratègies mes adequades.
• Coordinar el procés avaluador i les decisions sobre promoció de curs.
• Desenvolupar l'aprenentatge de l'autoavaluació.
• Informar els pares i mares d'aquells assumptes que afecten l'educació del fill/a.

B) IGUALTAT, CONVIVÈNCIA I BENESTAR EMOCIONAL

OBJECTIUS
• Planificar, desenvolupar i avaluar actuacions de promoció de la igualtat i la convivència i la intervenció en els procediments derivats dels diferents protocols: absentisme, atenció sanitària, prevenció de la violència i desprotecció, acollida de l'alumnat nouvingut o desplaçat i tots aquells que dispose l'administració per afavorir la inclusió de l'alumnat.
• Dotar a l'alumnat d'estratègies per a resoldre conflictes, desenvolupar competències

emocionals i socials: empatia, assertivitat, autocontrol..., millorar les relacions personals.
• Contribuir a promocionar valors d'equitat, igualtat en la diferència, diàleg igualitari, solidaritat, tolerància, respecte i justícia propis d'una societat inclusiva i democràtica.
• Establir actuacions per a sensibilitzar a la Comunitat educativa sobre la inclusió, la coeducació des de la perspectiva de gènere i envers qualsevol mena de diversitat existent a l'IES i a la societat.
• Oferir estratègies a la comunitat educativa per a detectar i identificar l'assetjament.
• Elaborar activitats que promoguen la prevenció i la mediació per a la resolució pacífica de conflictes.
• Potenciar el paper de la tutoria com element per a millorar la convivència escolar i potenciar la igualtat de oportunitats.
• Desenvolupar l'autonomia personal des de la implicació gradual i responsable.
• Afavorir actituds personals de respecte, convivència i col·laboració.
• Orientar a les famílies sobre el moment evolutiu que viu l'alumne/a i formes d'abordar els possibles conflictes

C) LÍNIA ESTRATÈGICA: TRANSICIÓ I ACOLLIDA

OBJECTIUS
• Realitzar reunions grupals i /o individuals per tal d'informar i assessorar les famílies en el procés de transició.
• Al finalitzar el curs, realitzar el traspàs de informació de l'alumnat per al curs següent.
• Aconseguir la integració de l'alumne/a en el grup-classe i en el Centre.
• Planificar i desenvolupar les accions necessàries que possibiliten, entre altres, la coordinació, l'intercanvi d'informació sobre les necessitats de l'alumnat, la convergència i continuïtat de les mesures educatives, el desenvolupament competencial de l'alumnat en els àmbits de l'autonomia, iniciativa personal i aprendre a aprendre, així com l'orientació, assessorament i acompanyament a l'alumnat i a les seues famílies.
• Fomentar la participació dels pares en la vida del centre.

4) LÍNIA ESTRATÈGICA: ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL

Aquesta línia d'actuació es desenvoluparà majoritàriament mitjançant el Programa d'orientació Acadèmica i Professional.

4.2.- DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS

Per a desenvolupar els objectius abans esmentats es proposen una sèrie de blocs temàtics de cara a la programació en els diferents nivells i cursos. Estos blocs temàtics són els següents:

1. Acollida i integració de l'alumnat
2. El grup classe i l'organització de la convivència
3. Reforçament de l'aprenentatge
4. Avaluació
5. Educació en valors
6. Orientació acadèmica i professional (*Es descriu en el POAEP*)
7. Temes oberts

Per al desenvolupament i l'aplicació de les activitats d'estos blocs temàtics, el Departament d'Orientació proporcionarà als tutors/es en la reunió inicial, i al llarg de les reunions que es realitzen durant el curs, el material pràctic i els possibles temes de debat.

□ BLOC 1. ACOLLIDA INTEGRACIÓ DE L'ALUMNAT

OBJECTIUS

- Facilitar la incorporació al centre de l'alumnat de nou ingrés.
- Coneixement de les dependències del centre.
- Coneixement de l'estructura organitzativa del centre.
- Facilitar la integració de l'alumnat en el nou curs.

ACTIVITATS

- Presentació del tutor/a. Informació sobre el professorat del grup.
- Presentació de l'alumnat.
- Explicació de les característiques i continguts de l'etapa.
- Presentació del centre. Dependències, serveis i estructures organitzatives.
- Informació a l'alumnat del RRI.
- Informació sobre drets i deures.
- Informació de les actuacions acadèmiques i extraescolars que es duran a terme durant el curs: festes, viatges, etc.

□ BLOC 2. EL GRUP CLASSE I L'ORGANITZACIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

OBJECTIUS

- Arreplegar informació sobre l'alumnat: dades personals, acadèmiques, familiars, dificultats d'adaptació, expectatives i interessos.
- Potenciar el coneixement entre l'estudiantat i entre aquest i el tutor/a.
- Fomentar la identitat i cohesió del grup.
- Crear un clima de tolerància, acceptació i solidaritat.
- Establir un clima de confiança que ajude a la cohesió de grup.
- Aprendre a respectar el dret dels altres a expressar les seues opinions.

ACTIVITATS

- Arreplegada de dades personals mitjançant un qüestionari.
- Arreplegar informació sobre expectatives i interessos per mitjà d'un qüestionari.
- Practicar a través de la dinàmica de grups la discussió i el diàleg per a resoldre conflictes.
- Practicar la presa de decisions en grup.
- Promoure el desenrotllament de l'autoestima i de les habilitats socials.
- Elecció del delegat i delegada.
- Treball mitjançant debats i tertúlies dialògiques.

□ BLOC 3. REFORÇAMENT DE L'APRENTATGE

OBJECTIUS

- Aconseguir que l'alumne tinga consciència de la seua capacitat, hàbits i habilitats per a l'estudi.
- Prendre consciència dels àmbits en que es va bé i dels que s'han de millorar i obtenir propostes de millora del rendiment.
- Conscienciar a l'alumnat de la importància que tenen uns bons hàbits per al seu rendiment intel·lectual i per al seu desenrotllament futur en general.
- Conèixer i millorar el nivell d'estudi de l'alumne/a.
- Ensenyar Tècniques de treball intel·lectual i estratègies per a l'estudi.
- Promoure l'autocontrol en l'estudi.

ACTIVITATS

- Passar un qüestionari sobre hàbits d'estudi.
- Treballar les Tècniques de treball intel·lectual.

▯ BLOC 4. L'AVALUACIÓ.

OBJECTIUS

- Preparar les sessions d'avaluació: preavaluació, post-avaluació i autoavaluació.
- Preparar al grup que representarà l'alumnat en la sessió d'avaluació.
- Informar al grup sobre el desenrotllament i els resultats de la sessió d'avaluació.

ACTIVITATS

- Programar les sessions d'avaluació.
- Full de registre per part de l'alumnat. Full de treball individual.
- Arreplegar informació del grup i traslladar-la a la sessió d'avaluació.
- Comentar els resultats amb el grup. Valoració de resultats.
- Promoure l'auto avaluació de l'alumnat.

▯ BLOC 5. EDUCACIÓ EN VALORS

OBJECTIUS

- Fomentar hàbits i estils de vida saludables.
- Prevenir malalties relacionades amb trastorns alimentaris (anorèxia, bulímia, obesitat).
- Prevenir accions i actituds contra la salut
- Fomentar el desenrotllament de valors i actituds com a tolerància, llibertat, solidaritat, respecte mutu, igualtat, pau, salut, responsabilitat, etc.
- Promoure una actitud crítica davant situacions d'intolerància social.
- Promoure la convivència en el centre.
- Desenrotllar actituds de tolerància i cooperació mútua.
- Determinar els processos d'elaboració i consolidació dels estereotips a través dels quals valorem els gèneres, les races, l'orientació sexual o els grups socials segons l'edat.

ACTIVITATS.

- Educació en Valors, xerrades i activitats sobre: riscos en internet, educació per a la convivència, violència de gènere, salut i nutrició....
- Informació i formació (voluntària) sobre el servei de mediació.

- Activitats proposades per la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Propostes de la Comissió de l'Agenda 20-30.
- Treball A partir de documents audiovisuals: El Departament d'Orientació disposa d'una biblioteca de documents audiovisuals relacionats amb la programació de cada curs que els tutors i tutores poden utilitzar com a material didàctic.

□ BLOC 6. ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL.

(El desenvoluparé en l'organització de l'orientació educativa i professional)

□ BLOC 7. TEMES OBERTS

OBJECTIUS.

- Debatre i opinar sobre un tema amb ordre, empatia i escolta de les opinions dels altres.
- Valorar críticament diverses situacions socials: idoneïtat o no d'aquestes.
- Aprendre a viure en coherència i consonància entre el que pensem i el que fem.

ACTIVITATS.

- Debats.
- Visionat de curts i/o pel·lícules.
- Tertúlies Dialògiques.
- Activitats proposades per la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Propostes de la Comissió de l'Agenda 20-30.

4.3.- CONCRECIÓ ORIENTATIVA PER NIVELLS DE LES ACTIVITATS D'ACCIÓ TUTORIAL

	1r Batx			2n Batx		
	1T	2T	3T	1T	2T	3T
Organització de la Convivència	2	1	1	2	1	1
Dinàmica grup	1	1	1	1	1	1
Aprenentatge	2	2	-	2	2	-
Avaluació	2	2	2	2	2	2
Orientació- assessorament	1	2	2	1	3	4
Respecte a les Diferències -Temes oberts	1	1	1	1	1	1

5.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL EN CICLES FORMATIUS

5.1.- OBJECTIUS

A partir de les línies estratègiques es desenvoluparan els següents objectius:

A) SUPORT AL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE

OBJECTIUS
• Contribuir a la individualització de l'educació, facilitant una resposta educativa ajustada a les necessitats particulars de l'alumnat, articulant les oportunes mesures de suport al procés d'ensenyament-aprenentatge • Desenvolupar l'autonomia personal des de la implicació gradual i responsable. • Contribuir al caràcter integral de l'educació afavorint el desenvolupament de tots els aspectes de la persona: cognitius, afectius i socials. • Informar a l'equip educatiu, famílies i alumnat al voltant de beques, ajudes i ofertes educatives. • Detectar deficiències en l'ús de les tècniques de treball intel·lectual i sensibilitzar a l'alumnat sobre la importància de l'ús d'estratègies d'aprenentatge adequades. • Millorar la capacitat de l'alumnat per a planificar el temps i organitzar el treball d'estudi personal. • Preparar a l'alumnat perquè afronte en condicions òptimes els processos d'avaluació. • Coordinació amb serveis i personal externs al centre (UEO Dènia, CREAMA, LABORA, Prospectora de FP ..) • Establir coordinacions amb l'equip educatiu, el personal de suport a la inclusió, el professorat d'orientació educativa, família i agents externs al centre quan procedisca. • Coordinar el procés avaluador i les decisions sobre promoció de curs. • Efectuar un seguiment global del procés i detectar les necessitats educatives per a oferir intervencions adequades. • Informar a les famílies de l'alumnat menor d'edat d'aquells assumptes que afecten l'educació del fill/a.

B) IGUALTAT, CONVIVÈNCIA I BENESTAR EMOCIONAL

OBJECTIUS
• Afavorir els processos de maduresa personal, de desenvolupament de la pròpia identitat i sistema de valors i de presa de decisions respecte al futur acadèmic i professional. • Planificar, desenvolupar i avaluar actuacions de promoció de la igualtat i la convivència. • Previndre els problemes que puguin donar-se en el grup com a resultat d'una deficient integració i adaptació de l'alumnat al grup i al centre. • Dotar a l'alumnat d'estratègies per a resoldre conflictes, desenvolupar competències

emocionals i socials: empatia, assertivitat, autocontrol..., millorar les relacions personals.
• Oferir estratègies a la comunitat educativa per a detectar i identificar l'assetjament.
• Contribuir a promocionar valors d'equitat, igualtat en la diferència, diàleg igualitari, solidaritat, tolerància, respecte i justícia propis d'una societat inclusiva i democràtica.
• Establir actuacions per a sensibilitzar a la Comunitat educativa sobre la inclusió, la coeducació des de la perspectiva de gènere i envers qualsevol mena de diversitat existent a l'IES i a la societat.
• Organitzar i realitzar l'elecció dels representants del grup (delegat i delegada) i implicar el grup en la participació democràtica en la vida del centre i donar-los a conèixer els canals previstos per a aquesta participació.
• Potenciar el paper de la tutoria com element per a millorar la convivència escolar i potenciar la igualtat de oportunitats.
• Afavorir actituds personals de respecte, convivència i col·laboració.

C) LÍNIA ESTRATÈGICA: TRANSICIÓ I ACOLLIDA

OBJECTIUS
• Aconseguir la integració de l'alumne/a en el grup-classe i en el Centre.
• Facilitar el coneixement del funcionament de l'institut i del conjunt de la dinàmica escolar
• Planificar i desenvolupar les accions necessàries que possibiliten, entre altres, la coordinació, l'intercanvi d'informació sobre les necessitats de l'alumnat.
• Conèixer les característiques fonamentals de la nova etapa: avaluació, promoció, pèrdua d'avaluació continua... etc.
• Realitzar el seguiment de l'alumnat amb matèries pendents donant suport a les mesures de recuperació.

4) LÍNIA ESTRATÈGICA: ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL

Aquesta línia d'actuació es desenvoluparà majoritàriament mitjançant el Programa d'orientació Acadèmica i Professional.

5.2.- DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS

Per a desenvolupar els objectius abans esmentats es proposen una sèrie de blocs temàtics de cara a la programació en els diferents nivells i cursos. Estos blocs temàtics són els següents:

- ✓ Acollida i integració de l'alumnat
- ✓ El grup classe i l'organització de la convivència
- ✓ Reforçament de l'aprenentatge
- ✓ Avaluació
- ✓ Educació en valors
- ✓ Orientació acadèmica i professional (*Aquest bloc el desenvoluparé en el POAEP*)
- ✓ Temes oberts

Per al desenvolupament i l'aplicació de les activitats d'estos blocs temàtics, el Departament d'Orientació proporcionarà als tutors/es en la reunió inicial, i al llarg de les reunions que es realitzen durant el curs, el material pràctic i els possibles temes de debat.

6.- FUNCIONAMENT DE LES REUNIONS DE TUTORIA

Les reunions de tutoria de l'ESO, UECO i CFGB, tenen una periodicitat quinzenal, i les de Batxillerat, CF de Grau Mitjà i Superior, es realitzaran periòdicament. Tanmateix, l'equip directiu pot convocar reunions en funció de l'evolució del curs, de necessitats puntuals i/o l'aparició de nous programes d'aplicació. Les reunions dels equips docents seran convocades pels tutors/es o bé per un grup de 2-3 professors/es mínim que ho creguen necessari.

Les orientadores lliuraran els materials necessaris escaients per a la tasca de la tutoria, i col·laborarà amb tot allò que li puga ser necessari al tutor/a i a l'alumnat.

Per la seua banda, el coordinador d'etapa de la ESO participarà en les sessions de Tutoria de l'ESO, treballant en coordinació amb les orientadores i la direcció d'estudis.

A partir de les línies generals proposades en el PAT, i de forma consensuada, es programaran les activitats més apropiades per a realitzar amb el grup en la sessió setmanal de tutoria, s'analitzarà com s'han desenvolupat les activitats, i es determinarà les línies de treball que es van a seguir al llarg del curs.

Les reunions de tutoria tindran, també, caràcter informatiu sobre altres aspectes d'interès per als tutors/es i l'alumnat: acords adoptats en els òrgans del centre, activitats extraescolars, notícies i incidències d'interès, etc.

7.- METODOLOGIA

La metodologia a aplicar tindrà en compte les consideracions següents:

- o Que es tinguen en compte les necessitats de l'alumnat, malgrat la programació tutorial prèviament establerta.
- o Que la temàtica siga del màxim interès; per a això s'intentarà, en la presentació inicial del PAT, que este quede obert a les motivacions i interessos de l'alumnat.
- o Que es faça partícip l'alumnat en la realització de la tutoria i que esta no quede com a una cosa voluntària i sense cap valor.
- o Que les activitats a realitzar siguen pràctiques i dinàmiques. El tutor/a treballarà els diferents temes mitjançant tècniques de dinàmiques de grup, debats, diàlegs, ...
- o Que sempre prevalga el diàleg entre tutor/a i alumnat per damunt de les activitats organitzades i teòriques.
- o La tutoria es entesa com una tasca compartida, de manera que tot el professorat del grup-classe, cicle o etapa i, en darrer terme, del centre, col·labore en les activitats programades, amb diferent grau d'implicació i responsabilitat.
- o Estarà adaptada a la diversitat de l'alumnat, tot considerant els seus diferents interessos, expectatives, valors, ritmes i estils de comunicació i d'aprenentatge. Cada alumne/a és diferent i, per tant, les seues necessitats de suport, ampliació, comunicació o autoconeixement, són particulars. L'acció tutorial ha d'ajudar a trobar el suport més indicat a cada cas, aplicar-lo i revisar el seu funcionament, tant a nivell individual com de grup.
- o Oberta als diferents agents educatius, com les famílies de l'alumnat o els professionals de les institucions amb què col·labora l'IES.

8.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Al llarg del curs, Direcció d'estudis (d'ESO i Batxillerat i Cicles Formatius), amb la col·laboració del Departament d'Orientació, realitzarà el seguiment del desenvolupament de l'acció tutorial, i es facilitarà els suports i recursos que els tutors/es i l'alumnat precisen.

Al finalitzar el curs escolar, el Departament d'Orientació participarà en l'avaluació del PAT i elaborarà una memòria final sobre el seu funcionament. S'avaluarà el funcionament del pla d'acció tutorial, la programació de les activitats de tutoria i el material emprat.

Els instruments que s'empren seran assessorats i, en el seu cas, elaborats pel Departament d'Orientació i, entre altres es farà ús de registres anecdòtics, entrevistes a l'atzar amb professorat i alumnat, qüestionaris, escales d'estimació o autoavaluació...

Les conclusions obtingudes de l'avaluació seran tingudes en compte per a introduir les modificacions i ajustos necessaris en el Pla en cursos següents.