



DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA MATRÍCULA

a) DATES PER ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓ

en la SECRETARIA del centre de 09:00 a 13:00 hores

JULIOL: Dies 04 i 05	Alumnes del centre o de centres adscrits (Collegi Hernández i Collegi Sant Domènec) que es matriculen en 1r de BAT i que han realitzat l'ADMISSIÓ o que repeteixen 1r de BAT
JULIOL: Dia 06	Alumnes del centre que es matriculen en 2n de BAT
JULIOL: Dia 25	Alumnes que han realitzat l'admissió a qualsevol nivell de Batxillerat i han estat admesos

b) QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR

La quota de material escolar és de 6 € per alumne/a per a les següents despeses:

- Carnet Escolar.
- Bonus de fotocòpies al carnet escolar.
- Agenda Escolar.
- Assegurança Escolar (si s'escau).

c) DOCUMENTACIÓ ALUMNAT DEL CENTRE

Alumnat que ja està cursant Batxillerat a l'IES Vicente Gandia

- 1 Full de sollicitud de matrícula correctament emplenat.
- 2 Fotocòpia del DNI/NIE de l'alumne/a (Solament si l'ha renovat).
- 3 Sollicitud d'accés a WEB FAMÍLIA (Una per cada mare, pare o tutor legal de l'alumne/a interessat en accedir-hi) (Solament si encara no té accés a aquesta plataforma).
- 4 Consentiment de cessió de dades per a la realització del carnet escolar.
- 5 Donat el cas, full de sollicitud d'ajuda de transport escolar amb la corresponent documentació necessària: Certificat d'empadronament i còpia del rebut de l'aigua o llum del domicili de l'alumne/a
- 6 Donat el cas (Solament si ha canviat la situació durant aquest curs)
 - Acreditació de família nombrosa i/o monoparental actualitzat
 - Certificació acreditativa de discapacitat de l'alumne/a del 33% o més
 - Certificació acreditativa de la condició d'esportista d'èlit de nivell A o B o d'alt rendiment

d) DOCUMENTACIÓ ALUMNAT NOU

Alumnat que es matricula per primera vegada en Batxillerat a l'IES Vicente Gandía

- 1 Full de sol·licitud de matrícula correctament emplenat.
- 2 Fotocòpia del DNI, NIF, Permís de residència, NIE, Targeta d'estudiant o Visat d'estudis de l'alumne/a.
- 3 Una fotografia recent de l'alumne/a (tipus carnet). **(SOLAMENT els que entren per primera vegada en 1r de Batxillerat)**
- 4 Fotocòpia del SIP de l'alumne/a.
- 5 Fotocòpia del llibre de família: la pàgina on figura l'alumne/a (Solament si són menors d'edat)
- 6 Fotocòpia del DNI/NIE dels pares. **(OBLIGATORI)**.
- 7 Donat el cas,
 - Full de sol·licitud d'ajuda de transport escolar amb la corresponent documentació necessària: Certificat d'empadronament i còpia del rebut de l'aigua o llum del domicili de l'alumne/a
- 8 Donat el cas
 - Acreditació de família nombrosa i/o monoparental actualitzat
 - Certificació acreditativa de discapacitat de l'alumne/a del 33% o més
 - Certificació acreditativa de la condició d'esportista d'èlit de nivell A o B o d'alt rendiment
- 9 Sol·licitud d'accés a WEB FAMÍLIA (Una per cada mare, pare o tutor legal de l'alumne/a interessat en accedir-hi). (Solament si encara no té accés a aquesta plataforma)
- 10 Consentiment de cessió de dades per a la realització del carnet escolar.
- 11 Si l'alumne/a procedeix d'un altre centre, haurà d'aportar:
 - el certificat de baixa del centre anterior (Sols per alumnat que ja ha cursat algun curs de Batxillerat)
 - la certificació acadèmica del curs passat (per a tots)

Atenent a la **RESOLUCIÓ de 28 de juny de 2018**, segons l'article 3.2.2., la LOE estableix que **l'alumnat i els seus familiars hauran de col·laborar en l'obtenció de la informació necessària** sense la qual no seria possible el desenvolupament de la funció educativa, i els centres estaran exempts de sol·licitar el consentiment previ en relació a aquelles dades de caràcter personal que siguin necessàries per a aquesta finalitat.

També han de facilitar les dades necessàries per al compliment de la relació judicial que s'estableix amb la matrícula.