



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

IES VICENT CASTELL I DOMÉNECH

CURS 2023-24

1. Introducció.

2. Objectius, prioritats d'actuació i línia pedagògica del centre.

- 2.1. Objectius.
- 2.2. Prioritats d'actuació.
- 2.3. Trets d'identitat del centre – línia pedagògica.

3. Característiques de l'entorn social i cultural del centre.

4. L'organització i funcionament del centre.

5. La participació dels diversos estaments de la comunitat educativa i les formes de col·laboració entre aquests.

- 5.1. Òrgans de govern.
- 5.2. Òrgans de coordinació docent.
- 5.3. Participació dels pares i mares de l'alumnat del centre.
- 5.4. Participació de l'alumnat del centre.
- 5.5. Participació del personal d'administració i serveis (PAS) al centre.

6. La cooperació entre les famílies o representants legals de l'alumnat i el centre.

7. Coordinacions amb institucions públiques i privades.

8. Atenció sanitària a l'alumnat amb malalties cròniques.

- 8.1. Legislació aplicable.
- 8.2. Mesures per a garantir l'atenció sanitària.

9. Projecte lingüístic de centre (PEPLI).

- 9.1. ESO.
- 9.2. Batxillerat.
- 9.3. Formació Professional.

10. Pla de normalització lingüística.

- 10.1. Objectius generals del currículum prescriptiu de l'ESO, contextualitzats atenent a la realitat educativa del centre i a les exigències del Programa.
- 10.2. Objectius del programa d'educació bilingüe del centre.
- 10.3. Tractament metodològic de les diferents llengües.
 - 10.3.1. Com àrees lingüístiques.
 - 10.3.2. Aspectes metodològics del tractament del valencià i del castellà com a llengües vehiculars.
 - 10.3.3. La llengua vehicular i la llengua o llengües estrangeres.
- 10.4. Tractament de l'alumnat que necessita una atenció individual motivada per la baixa competència en alguna de les llengües oficials.

11. Plans i programes de centre.

- 11.1. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular (Programa Xarxa Llibres).
- 11.2. Mesures per al foment de la lectura (Pla de foment de la lectura).
- 11.3. Organització de l'orientació educativa i professional.

- 11.4. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat (PADIE).
- 11.5. Mesures per a la promoció i la gestió de la igualtat i convivència (PIC).
- 11.6. Mesures d'acollida i de transició o continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització (Pla de Transició).
- 11.7. Actuacions d'orientació acadèmica i professional.
- 11.8. Acció tutorial (Pla d'Acció Tutorial).
- 11.9. Pla digital del centre.
- 11.10. Resta de plans i programes.

12. Carta de compromís educatiu del centre amb les famílies.

13. Annexos.

Annex I - Projecte Lingüístic de Centre autoritzat (curs 2020-21).

Annex II – Adaptacions del PLC a la LOMLOE ESO i Batxillerat (curs 2023-24).

1. Introducció.

El projecte educatiu de centre (PEC) és el document referent per a donar resposta a la diversitat de les necessitats personals i educatives de l'alumnat del centre. Tal i com s'estableix en l'article 70.1 del Decret 252/2019, de 29 de novembre, és un document en el qual la comunitat educativa ha d'expressar les seues necessitats i plantejar les seues prioritats de manera singular. Així mateix, tal com recull l'article 70.2, del mateix decret, recull els principis que donen fonament, sentit i orienten les decisions que generen i vertebraren els diferents projectes, plans i activitats del centre i que ha d'incloure mesures per a la promoció dels valors com la igualtat, la responsabilitat, la coeducació, la interculturalitat, la llibertat, el sentit crític, la prevenció i resolució pacífica de conflictes per a eliminar la violència en les aules i per a fomentar la igualtat de gènere.

Aleshores, igual com un centre educatiu és un organisme viu, que s'ha d'adaptar a les necessitats que es presenten curs a curs, dia a dia, el PEC no es un document tancat, sinó obert a revisions i millores continues, que impliquen la seua modificació anual, sempre tenint molt clars els objectius que se busquen. Així doncs, aquest document s'ha redactat com una carta de presentació de l'IES Vicent Castell i Domènech, es a dir, un text breu i entenedor que explique què i com som, què volem i de quina manera ho podem aconseguir.

El punt de partida legal per l'elaboració d'aquest PEC ha estat el marc legal vigent, representat per l'article 121 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, els articles 70 i 71 del Decret 252/2019, de 29 de novembre, on s'estableix l'estructura i contingut d'aquest document, l'article 20 del decret 107/2022, de 5 d'agost, l'article 21 del Decret 108/2022, 5 d'agost i la resta de disposicions vigents que estableixen la inclusió de determinats aspectes com a part del contingut del PEC, així com les instruccions d'inici de curs del 2023-24 (Resolució de 27 de juny de 2023).

2. Objectius, prioritats d'actuació i línia pedagògica del centre.

2.1. Objectius.

- **Formar a l'alumnat des d'una perspectiva personalitzada, que facilite la seva educació integral en coneixements, habilitats i valors morals**, en tots els àmbits de la vida: personal, familiar, social i professional.
- **Desenvolupar les capacitats de raonament i abstracció**, així com les creatives, fomentant així l'esperit crític.
- **Fomentar i formar en hàbits de comportament democràtic i l'efectiva igualtat de drets**, tot rebutjant qualsevol tipus de discriminació.
- **Afavorir la convivència pacífica i el diàleg** com a ferramenta per a solucionar els conflictes.
- **Aplicar una metodologia activa i participativa**, que implique la participació de l'alumnat en el procés d'ensenyament i aprenentatge.
- **Estimular la utilització de les TIC** com a recurs educatiu, metodològic i com a contingut d'aprenentatge.
- **Formar respectant l'entorn i el medi ambient i llur defensa**; i afavorir la relació amb aquests des de les perspectives socioeconòmica i cultural.
- **Fomentar el coneixement i valoració del nostre patrimoni cultural, històric i artístic**.
- **Orientar l'alumnat, acadèmicament i professional**, amb atenció tutorial i psicopedagògica.
- **Avaluar els processos d'ensenyament i aprenentatge** i els diferents elements que intervenen en la consecució dels objectius educatius de l'institut.
- **Atendre la diversitat de l'alumnat** amb diferents ritmes i estils d'aprenentatge, diferents motivacions i expectatives, diferents capacitats, etc.
- **Afavorir la inclusió de l'alumnat en el centre**.
- **Millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat del centre**, ja que l'objectiu final ha de ser aconseguir que l'alumnat adquirisca les destreses i coneixements necessaris per tal de reduir la quantitat d'assignatures suspeses i, per tant, el fracàs escolar.
- **Reduir l'absentisme escolar**, que està directament relacionat amb els resultats acadèmics del centre.
- **Millorar la oferta formativa del centre**, per a intentar atendre a les necessitats formatives de la majoria de l'alumnat.

- **Potenciar la relació amb l'alumnat**, dotant-los de mecanismes de comunicació de les seues necessitats i inquietuds, **i amb les famílies**, potenciant la col·laboració i participació dels pares o tutors per aconseguir els objectius educatius.
- **Fomentar la participació i coordinació del professorat del centre.**
- **Millorar les instal·lacions del centre** per a fer d'aquest, un espai més útil per a l'alumnat i el professorat, i millorar la qualitat de l'ensenyament.

2.2. Prioritats d'actuació.

- Aconseguir una bona convivència entre tota la comunitat educativa.
- Millorar els resultats acadèmics en tots els nivells.
- Augmentar el nivell de competència digital de tota la comunitat educativa.
- Augmentar la participació de tota la comunitat educativa en la millora del centre.
- Millorar la oferta formativa del centre.
- Millorar les instal·lacions del centre per a oferir un ensenyament de major qualitat.

2.3. Trets d'identitat del centre: línia pedagògica.

Els tres d'identitat del centre que defineixen la línia pedagògica del centre són els següents:

- **És un centre laic i pluralista**, on són respectades totes les creences i opinions, sense permetre intransigències ni fanatismes que puguen ser discriminatoris.
- **És un institut on es respecta la igualtat de drets** i es rebutja qualsevol discriminació per raó de sexe, raça o nacionalitat.
- **És un centre educatiu inclusiu i divers**, on tot l'alumnat es benvingut i on se'ls facilita la seua integració, i s'intenta afavorir la inclusió i la diversitat de l'alumnat en el centre.
- **És un centre intel·ligent**. Té aquesta qualificació gràcies a la gran quantitat de recursos TIC, ja que totes les aules temàtiques tenen totes un portàtil i una pantalla digital interactiva, i la resta d'aules tenen un ordinador, un canó projector i un pissarra digital interactiva (PDI) o amb possibilitat de ficar un PDI portàtil.
- **És un centre educatiu amb vocació de projecció internacional**, la qual cosa s'aconsegueix mitjançant la participació de programes europeus ERASMUS+ i intercanvis.
- **És un institut pretén ser mereixedor del seu nom**, amb la qual cosa organitza el concurs anual de dibuix i pintura "IES Vicent Castell i Domènech" i duu a terme diverses iniciatives artístiques amb l'alumnat.

- **És un centre que pretén que el seu alumnat siga creatiu i col·laboratiu**, motiu pel qual fa diversos concursos en equip, i es fan activitats de dinamització de patis, cura de l'hort escolar, etc.
- **És un centre que aposta per un alumnat aficionat a la lectura**. La biblioteca del centre es troba oberta al préstec de llibres i a més es fan altres activitats com contacontes, intercanvis de llibres, visites d'autors, club de lectura, etc.
- **És un centre que fomenta l'aprenentatge de l'alumnat**, tan a l'àmbit escolar com extraescolar, fent nombroses eixides i excursions per aconseguir l'aprenentatge integral de l'alumnat.
- **És un centre que afavoreix la utilització de les TIC** en tots els àmbits de l'aprenentatge.
- **És un centre obert a totes les aportacions de la comunitat escolar**, on tots els membres de la comunitat educativa són escoltats: el professorat en els claustres, les famílies mitjançant l'AMPA, l'alumnat mitjançant el Consell d'Estudiants i el PAS i tots els anteriors al Consell Escolar.
- **És un centre educatiu preocupat per la transició de l'alumnat entre els CEIP i l'institut**, fomentant les reunions entre els diferents membres, participant en activitats del barri i afavorint una integració i inclusió de l'alumnat de 1r ESO gràcies a les activitats fetes quan estava al CEIP.
- **És un centre mediador**, on un grup d'alumnat reben formació per a realitzar mediacions entre iguals i resoldre els conflictes de forma pacífica, consensuada i dialogada.
- **És un centre preocupat per millorar la convivència escolar**, centrat en minimitzar els conflictes dins i fora de l'aula.
- **És un centre preocupat per millorar els resultats acadèmics de l'alumnat**, oferint la millor oferta educativa possible i reduir l'abandonament escolar.
- **És un centre impulsor de les activitats del professorat i l'alumnat**.
- **És un centre obert a la col·laboració amb altres centres i organitzacions locals, nacionals o internacionals**.

3. Característiques de l'entorn social i cultural del centre.

L'IES Vicent Castell és un institut de titularitat pública que es va inaugurar a l'any 1984. Durant uns anys va compartir espai físic amb l'Escola Oficial d'Idiomes de Castelló. La seua construcció es va fer com a conseqüència del creixement que s'hi produïa aleshores a la part sud de la ciutat i a la part oest de la ciutat de Castelló, que és la seua àrea d'influència.

Actualment hi ha tres CEIPs adscrits al centre: el CEIP Mestre Antonio Armelles, que té 3 línies; i els CEIP Estepar i el CEIP Juan Ripollés, amb 2 línies cadascú. Els tres col·legis adscrits estan situats al mateix barri que l'institut. Les famílies del barri són de classe mitja, amb un nivell cultural mitjà i amb interès perquè els seus fills estudien.

L'IES té transport escolar perquè fins fa tres cursos hi havia dos CEIP adscrits de fora del barri, i per tant, encara manté aquest.

Pel que fa a l'oferta cultural i esportiva, prop de l'IES Vicent Castell i Domènech hi ha un espai públic de lectura; el pavelló Ciutat de Castelló, que és el més gran de la ciutat; i les pistes esportives de Gran Via.

Finalment, cal indicar que el centre col·labora amb diferents entitats i organismes locals com pot ser l'Ajuntament de Castelló, la policia local, la policia nacional, la Diputació, la universitat Jaume I o la Fundació Amigó, entre molts altres; i també té una estreta relació amb entitats privades de la ciutat com poden ser BP o UBE, al tindre en les seues instal·lacions tres cicles de la rama química.

4. L'organització i el funcionament del centre.

L'organització del centre està regulada pel *Decret 252/2019, del 29 de novembre, de la regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ESO, Batxillerat i Formació Professional*, que estableix el funcionament dels diferents òrgans de govern i de coordinació docent, regula la participació i col·laboració social i l'autonomia de centre. A través d'aquest Decret, és pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i funcional dels instituts d'educació secundària (ROFIES) i per suposat, el de l'IES Vicent Castell i Domènech.

5. La participació dels diversos estaments de la comunitat educativa i les formes de col·laboració entre aquests.

5.1. Òrgans de govern.

Unipersonals

Els titulars dels òrgans unipersonals de govern constitueixen l'equip directiu de l'institut.

- Director (Ismael García Monferrer).
- Vicedirectora (Susana Falomir Ibáñez).
- Cap d'estudis d'ESO i Batxillerat (Marc Segura Bonet).
- Cap d'estudis de Formació Professional (M. Jesús Villarroya Iranzo).
- Secretària (M. Carmen Grañana Torán).

Aquests realitzaran totes les reunions necessàries durant la setmana per a coordinar-se entre ells, encara que no estiguen presents tots els membres de l'equip directiu, amb orientació, amb el professorat, amb els tutors i tutores, i a més a més, hi haurà una reunió setmanal per a coordinar el treball i les tasques de tot l'equip directiu. A banda, la direcció, o part de la direcció del centre, formarà part dels òrgans col·legiats i de coordinació docent, per a dirigir-los o coordinar-los.

Col·legiats

Els òrgans col·legiats del centre són el Consell escolar i Claustre de professors.

El **Consell escolar** és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern del centre. El seu règim jurídic serà l'establert en la Llei Orgànica 9/1995 de la Participació, l'Avaluació i el Govern dels Centres Docents, en el Decret 252/2019 del Reglament Orgànic i Funcional dels instituts d'educació secundària, i en el capítol II, del títol II, de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El consell escolar del centre estarà format per:

- El director del centre, Ismael García.
- Els caps d'estudis, Marc Segura i M. Jesús Villarroya
- Un conseller/o consellera o representant de l'ajuntament.
- Vuit representants del professorat elegits pel claustre.
- Sis representants dels pares i mares d'alumnes, dels quals un serà designat per l'associació de pares i mares d'alumnes més representativa al centre.

- Cinc representants d'alumnes.
- Un representant del personal d'administració i serveis.
- Un representant de les empreses.
- La secretària del centre, M. Carmen Grañana, amb veu però sense vot.

Al si del consell escolar de l'institut es constituïran com a mínim les comissions preceptives.

El **Claustre** de professors és l'òrgan propi de la participació d'aquests en el govern de l'institut i té la responsabilitat de planificar, coordinar, decidir i, si cal, informar de tots els aspectes docents del mateix. Serà presidit pel director o directora i estarà integrat per la totalitat dels professors que presten servei al centre.

El Règim jurídic del claustre serà l'establert en la Llei Orgànica 9/1995 de la Participació, l'Avaluació i el Govern dels Centres Docents, en el Decret 252/2019 del Reglament Orgànic i Funcional dels instituts d'educació secundària, i en el capítol II, del títol II, de la Llei 30 /1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.2. Òrgans de coordinació docent.

Comissió de coordinació pedagògica (COCOPE)

Aquesta comissió està integrada pel director, que actuarà com el president, el cap d'estudis, la coordinadora d'igualtat i convivència i tots els caps de departament.

Equip docent de grup

Està format pel conjunt del professorat que imparteix docència a un grup o classe i constitueix la junta avaluadora del mateix, coordinada pel professor/a tutor/a.

Departaments didàctics

Aquest format per tot el professorat que imparteix l'ensenyament propi de les següents àrees o matèries: educació plàstica i visual, biologia i geologia, educació física i esportiva, filosofia, física i química, francès, geografia i història, cultura clàssica, anglès, llengua castellana i literatura, matemàtiques, música, tecnologia, valencià i religió. Un professor de cada àrea o matèria exerceix les funcions de cap de departament i coordina el funcionament del seu departament.

Departament d'orientació acadèmica i professional

Aquest està format per professors del cos d'ensenyament secundari, entre els quals hi haurà almenys un de l'especialitat de psicologia i pedagogia. Aquest departament coordinarà junt al cap

d'estudis d'ESO l'acció tutorial dels tutors i tutores d'ESO i Batxillerat.

Tutoria

Cada grup del centre tindrà assignat un tutor/a que dirigirà les juntes d'avaluació i coordinarà el treball de l'equip docent.

Altres figures de coordinació

A més, existeixen les figures de:

- Coordinadora de formació del professorat, Sandra Albiol.
- Coordinadora d'igualtat i convivència, Yolanda Vicente.
- Coordinadora d'Educació Secundària Obligatòria, Yolanda Milián.
- Coordinador xarxa llibres, Ana Zabalza.
- Coordinador Erasmus+, Ignacio Besalduch.
- Coordinadora de mediació, Susana Falomir.
- Coordinador TIC, Javier Llach.

5.3. Participació dels pares i mares d'alumnes del centre.

A l'institut, existeix una AMPA legalment constituïda, la participació de la qual es regula al Decret 252/2019 i forma part del Consell escolar. A banda, en el Consell escolar també hi ha representació de les famílies que tenen rellevància en les decisions que se prenen en el centre.

5.4 Participació de l'alumnat al centre.

Des del curs 2017/18, existeix un Consell d'estudiants per tal que l'alumnat pugue fer arribar les seues propostes de forma ràpida i consensuada a l'equip directiu de l'institut. Està format pels delegats i delegades de tots els cursos. En el present curs es farà una selecció consensuada de l'alumnat participant per tal d'agilitzar algunes reunions i executar les propostes més ràpidament. Tot i això, s'establirà un calendari de reunions durant el curs per a escolar i debatre propostes que es puguen fer.

5.5. Participació del personal d'administració i serveis (PAS) al centre.

La participació del PAS al centre es fa de forma directa amb la directiva, en reunions establertes, i a banda, tenen representació al Consell Escolar.

6. La cooperació entre les famílies o representants legals de l'alumnat i el centre.

La cooperació entre les famílies i el centre es farà fonamentalment via l'AMPA, que representa a bona part de les famílies del centre, i les reunions entre el tutor/a, l'equip docent o l'equip directiu i la família, bé siga de manera conjunta o individualment. En casos concrets, també es podrà demanar la col·laboració de les famílies per a la realització, ajuda o acompanyament de diferents activitats dins o fora del centre.

7. Coordinacions amb institucions públiques i privades.

Amb la finalitat de completar l'educació integral de l'alumnat, el centre manté contacte amb institucions públiques i privades, com per exemple:

- Conselleria d'Educació, representada per la inspectora d'educació Àurea Alagarda.
- Regidoria d'educació, amb la qual l'IES col·labora per tractar les mancances del centre i els voltants dins del programa Edificant.
- Regidoria de Família i benestar social, amb qui el centre col·labora per tractar temes d'absentisme escolar.
- Ajuntament i Diputació de Castelló, per a la realització de diferents activitats organitzades o patrocinades per aquestes entitats.
- Universitat Jaume I i altres universitats, per coordinar les proves d'accés a la universitat, l'assistència a concursos, xarrades o sessions informatives per a l'alumnat, tant en el centre com en la pròpia universitat.
- ONG Amigó, amb la qual s'intenta aconseguir una millor integració de l'alumnat.
- Patronat d'esports, a qui es permet una cessió de les instal·lacions del centre per a realitzar activitats esportives municipals. A més, el patronat també cedeix els seus espais esportius al professorat d'educació física del centre per tal de desenvolupar les seues classes a eixes instal·lacions.
- CEFIRE, per tal d'aconseguir una formació del professorat de qualitat
- Unitat d'intervenció del PREVI, per tal de tractar el casos més greus de convivència.
- CEIPs adscrits, per tal d'afavorir una millor transició.
- Policia local i nacional, per tal d'aconseguir una millor convivència en les rodalies de l'IES.
- Creu roja, per tal de fer formació a l'alumnat i professorat. També fan tallers per a l'alumnat expulsat per expedient disciplinari.
- Empreses com Leroy Merlin, BP, UBE, Porcelanosa i Cuatroochenta, entre altres, que han fet donacions de material i equips al centre.

Així mateix, també es col·labore amb altres entitats privades per tal de fer les FCT de l'alumnat del centre i per fer visites a eixes entitats.

8. Atenció sanitària a l'alumnat amb malalties cròniques.

8.1. Legislació aplicable.

La legislació aplicable és la següent:

- Resolució de l'1 de setembre de 2016 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.
- Llei 10/2014, de 29 de desembre de la Generalitat
- Ordre de 29 de juliol de 2009 de la Conselleria de Sanitat
- Protocol d'atenció sanitària específica en centres educatius.

8.2 Mesures per a garantir l'atenció sanitària.

Es realitzaran les actuacions establertes en el Protocol d'atenció sanitària específica en centres educatius. Tot i això, per a garantir una atenció correcta a l'alumnat amb malalties cròniques, es realitzarà un llistat, que es penjarà en el suro de direcció d'estudis de la sala de professorat, on s'indicarà la malaltia que sofreix un alumne o alumna determinada i la medicina, tractament o accions que cal fer per a atendre'l correctament.

9. Projecte lingüístic de centre (PEPLI).

La Llei 4/2018, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, és el referent normatiu a través del qual s'estructura l'ensenyament i l'ús vehicular de les llengües curriculars. És en aquesta llei on es determina que tots els centres sostinguts amb fons públics han d'aplicar el Programa d'Educació Plurilingüe i Intercultural.

Aquest programa estableix el temps mínim destinat als continguts curriculars en cada llengua (valencià, castellà i llengua estrangera), que inclou les hores de cada àrea lingüística i de les àrees o matèries en les quals s'utilitze cada llengua:

- En valencià i castellà: el 25%
- En anglès: entre el 15% i el 25%.
En batxillerat i cicles formatius de formació professional, entre el 10% i el 25%

Els objectius que es pretenen aconseguir són:

- Garantir que l'alumnat adquireisca una competència plurilingüe: domini oral i escrit del valencià i del castellà, domini funcional d'una o més llengües estrangeres, contacte amb les llengües pròpies d'una part de l'alumnat.
- Promoure l'interès i la curiositat per les llengües, coneixement del seu funcionament, perspectiva crítica sobre l'ús social de les llengües.
- Garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat i la integració en la societat valenciana a través del coneixement i ús de les llengües.
- Garantir la normalització de l'ús social i institucional del valencià dins del sistema educatiu.

Cada centre, segons la legislació, ha de concretar l'aplicació del programa, d'acord amb les necessitats del context socioeducatiu i lingüístic, amb l'objectiu de garantir l'adquisició de les competències plurilingües i interculturals. La concreció de manera sintètica del PLC de l'IES Vicent Castell i Domènech, es detalla a continuació, en els apartats següents, per als diferents nivells que hi ha al centre. Tot i això, cal indicar que el nostre PLC, que encara està en vigor, es va fer i es aprova en el curs 2020-21 (annex I), abans de l'entrada en vigor de la LOMLOE, i ha tingut que sofrir modificacions per a adaptar-se a la nova legislació vigent (annex II).

9.1. ESO.

Després de la modificació realitzada per la *Resolució, de 28 d'agost de 2023*, es van tindre que refer

els nivells de primer, segon i tercer d'ESO, per a que seguiren mantenint el percentatge necessari que estableix en PEPLI de cada un dels idiomes, la modificació es va aprovar en COCOPE el dia 18 d'octubre de 2023.

PRIMER D'ESO				
	30h	Castellà	Valencià	Anglès
Castellà (3h)	3	3		
Valencià (3h)	3		3	
Anglès (4h)	4			4
Matemàtiques (4h)	4		4	
Biologia i Geologia (3h)	3		3	
Educació Física (2h)	2		2	
Geografia i Història (3h)	3		3	
Tecnologia i Digitalització (2h)	2	1		1
Música (2h)	2		2	
Tutoria (1h)	1		1	
Religió/Atenció educativa (1h)	1		1	
Optativa (2h)	2	Llibertat per a donar-la en l'idioma que siga		

SEGON D'ESO				
	32h	Castellà	Valencià	Anglès
Castellà (3h)	3	3		
Valencià (3h)	3		3	
Anglès (4h)	4			4
Matemàtiques (4h)	4		4	
Física i Química (3h)	3		3	
Educació Física (2h)	2	2		
Geografia i Història (3h)	3		3	
Projecte de Lectura (2h)	2		2	
Educació Plàstica i Visual (2h)	2			2
Religió/Atenció educativa (1h)	1		1	
Música (2h)	2	2		
Tutoria (1h)	1	1		
Optativa (2h)	2	Llibertat per a donar-la en l'idioma que siga		

TERCER D'ESO				
	33h	Castellà	Valencià	Anglès
Castellà (3h)	3	3		
Valencià (3h)	3		3	
Anglès (4h)	4			4
Matemàtiques (4h)	4		4	
Biologia i Geologia (2h)	2		2	
Física i Química (2h)	2	2		
Educació Física (2h)	2			2
Geografia i Història (3h)	3		3	
Educació Plàstica i Visual (2h)	2	2		
Religió/Atenció educativa (1h)	1		1	
Tecnologia i Digitalització (2h)	2	2		
Tutoria (1h)	1	1		
Projecte de Lectura (2h)	2	2		
Optativa (2h)	2	Llibertat per a donar-la en l'idioma que siga		

QUART D'ESO				
	33h	Castellà	Valencià	Anglès
Castellà (3h)	3	3		
Valencià (3h)	3		3	
Anglès (3h)	3			3
Matemàtiques A (4h)	4	2		
Matemàtiques B (4h)			2	
Educació Física (2h)	2		2	
Geografia i Història (3h)	3		3	
Educació en Valors Cívics i Ètics (2h)	2	2		
Religió/Atenció educativa (1h)	1	1		
Tutoria (1h)	1	1		
BG (3h) + FQ (3h)	6		6	
Eco (3h) + Llatí (3h)				
Música (3h) + Expressió (3h)				
Tecnologia (3h) + FOL (3h)				
Matèries Opció (3h)	3		3	
Optativa (2h)	2	Libertat per a donar-la en l'idioma que siga		

El global de l'etapa dona un **27,50%** en castellà, un **55,83%** en valencià i un **16,67%** en anglès.

9.2. Batxillerat.

PRIMER DE BATXILLERAT				
		Castellà	Valencià	Anglès
Filosofia (3h)	3		3	
Castellà (3h)	3	3		
Anglès (3h)	3			3
Educació Física (3h)	3		2	1
Valencià(3h)	3		3	
Tutoria (1h)	1	1		
Bloc 1 (4h)	4	4		
Bloc 2 (4h)	4	4		
Bloc 3 (4h)	4		4	
Religió	1	1		
Optativa	4			

BLOC 1 – Economia, Matemàtiques Aplicades a les CCSS I, Llatí I, DT I

BLOC 2 – Matemàtiques I, Tecno, Matemàtiques Generals, LU, FQ

BLOC 3 - Biologia i Geologia, Grec I, HMC

SEGON DE BATXILLERAT

		Castellà	Valencià	Anglès
Castellà (3h)	3	3		
Valencià (3h)	3		3	
Anglès (3h)	3			3
Historia de Espanya (3h)	3	3		
Història de la Filosofia (3h)	3		3	
Tutoria (1h)	1	1		
Bloc I (4h)	4	4		
Bloc 2 (4h)	4	4		
Bloc 3 (4h)	4		4	
Religió	1	1		
Optativa	4			

BLOC 1 – Matemàtiques CS II, Història de l'Art, Empresa i disseny de models, DT II

BLOC 2 – Matemàtiques II, Geografia, Física, Biologia, Tecnologia

BLOC 3 – Química, Geologia i ciències ambientals, Grec II, Llatí II

El global de l'etapa dona un **50% en castellà**, un **37,93% en valencià** i un **12,07% en anglès**.

9.3. Formació Professional.

El global de FPB dona un **63,84% en castellà**, un **25,99% en valencià** i un **10,17% en anglès**.

FAMÍLIA PROFESSIONAL

INFORMÀTICA I COMUNICACIONS

1r FPB INFORMÀTICA D'OFICINA

	H/S	Castellà	Valencià	Anglès
3031 Ofimàtica i arxiu de documents	300	300		
3029 Muntatge i manteniment de sistemes i components informàtics	300	300		
3009. Ciències aplicades I	158		158	
3011. Comunicació i societat I	158	30	38	90
CV0005 Formació i orientació laboral I	30	30		
Tutoria	34		34	

2n FPB INFORMÀTICA D'OFICINA

	H/S	Castellà	Valencià	Anglès
3016. Instal·lació i manteniment de xarxes per a transmissió de dades	255	255		
3030. Operacions auxiliars per a la configuració i l'explotació.	155	155		
3019. Ciències aplicades II	158		158	
3012. Comunicació i societat II.	158	30	38	90
CV0006 Formació i orientació laboral II	30	30		
Tutoria	34		34	

1r CFGM OPERACIONS DE LABORATORI

	H/CURSO	Castellà	Valencià	Anglès
1249. Química aplicada. (DP4h/s)	256	256		
1250. Mostrej i operacions unitàries de laboratori. (DT)	160		160	
1251. Proves fisicoquímiques.(1) (DT)	160	87	39	34
1253. Seguretat i organització en el laboratori.	128	128		
0116. Principis de manteniment electromecànic. (2)	96	96		
1258. Formació i orientació laboral.	96		96	
CV0001. Anglès tècnic I-M. Horari reservat per a la docència en anglès.	64			64

2n CFGM OPERACIONS DE LABORATORI

	H/CURSO	Castellà	Valencià	Anglès
1252. Servicis auxiliars en el laboratori. (1)	44		44	
1254. Tècniques bàsiques de microbiologia i bioquímica (DT)	154	134		20
1255. Operacions d'anàlisi químic. (DT)	176	176		
1256. Assajos de materials.(1) (DT)	131	131		
1257. Emmagatzematge i distribució en el laboratori. (1)	45	45		
1259. Empresa i iniciativa emprenedora.	66		66	
CV0002. Anglès tècnic II-M. Horari reservat per a la docència en anglès.	44			44

El global de 1 CFGM dona un **65% en castellà, un 25% en valencià i un 10% en anglès.**

1r CFGS Q INDUSTRIAL

	H/CURSO	Castellà	Valencià	Anglès
0186 Transport de sòlids i fluids	128	70	58	
0188 Operacions bàsiques en la indústria química	256	256		
0189 Reactors químics	128	128		
0192 Formulació i preparació de mesclures	96	96		
0193 Preparat i emmagatzemament de productes químics	96		96	
0194 Prevenció de riscos en indústries químiques	64	64		
0196. Formació i orientació laboral	96		96	
CV0003. Anglès tècnic I-S / Horari reservat per a la docència en anglès	96			96

2n CFGS Q. INDUSTRIAL

	H/CURSO	Castellà	Valencià	Anglès
0185 Organització i gestió en indústries químiques	60	60		
0187 Generació i recuperació d'energia	140	140		
0190 Regulació i control de procés químic	220	200		20
0191 Manteniment electromecànic en indústries de procés	80		80	
0075 Empresa i iniciativa emprenedora	60		60	
CV0004. Anglès Tècnic II-S / Horari reservat per a la docència en anglès.	40			40

El global de 1 CFGS dona un **65% en castellà, un 25% en valencià i un 10% en anglès.**

1r CFGS LAB. ANAL

	H/curso	Castellà	Valencià	Anglès
0065 Mostatge i preparació de la mostra (DT) (I)	160	40	120	
0066 Anàlisis químiques (DT) (I)	288	144	144	
0069 Assajos fisicoquímics (DT) (I)	160	140	20	
0070 Assajos microbiològics (DT) (I)	160	160		
0074 Formació i Orientació Laboral	96	96		
CV0003. Anglès Tècnic I-S / Horari reservat per a la docència en anglès.	96			96

2n CFGS LAB ,ANAL

	H/curso	Castellà	Valencià	Anglès
0067 Anàlisi instrumental (DP8h/s) (I)	240	100	120	20
0068 Assajos físics (I) (DT)	100	100		
0071 Assajos biotecnològics (I)	80	80		
0072 Qualitat i seguretat en el laboratori (I)	80	80		
0075 Empresa i iniciativa emprendora	60	60		
CV0004. Anglès Tècnic II-S / Horari reservat per a la docència en anglès.	40			40

El global de 1 CFGS dona un **64,10% en castellà**, un **25,90% en valencià** i un **10% en anglès**

10. Pla de normalització lingüística.

A partir del curs 2021/22 el PNL es realitza segons la normativa i està pujat a la plataforma ITACA3.

10.1. Objectius generals del currículum prescriptiu de l'ESO, contextualitzats atenent a la realitat educativa del centre i a les exigències del Programa.

- a) Comprendre i produir missatges orals i escrits amb propietat, autonomia i creativitat en valencià i en castellà i almenys en una llengua estrangera, utilitzant-los per comunicar-se i per organitzar els propis pensaments, i reflexionar sobre els processos implicats en l'ús del llenguatge i respectant distintes formes d'expressió.
- b) Interpretar i produir amb propietat, autonomia i creativitat missatges que utilitzen codis artístics, científics i tècnics, amb la finalitat d'enriquir les seves possibilitats de comunicació i reflexionar sobre els processos implicats en el seu ús.
- c) Obtenir i seleccionar informació utilitzant les fonts en què habitualment es troben disponibles, tractar-la de forma autònoma i crítica, amb una finalitat prèviament establerta i transmetre-la als altres de manera organitzada i intel·ligible.
- d) Elaborar estratègies d'identificació i resolució de problemes en els diversos camps de coneixement i experiència, mitjançant procediments intuïtius i de raonament lògic, contrastant-les i reflexionant sobre el procés seguit.
- e) Formar-se una imatge ajustada d'ells mateixos, de les seves característiques i possibilitats, i desenvolupar activitats de manera autònoma i equilibrada, valorant l'esforç i la superació de les dificultats.
- f) Relacionar-se amb d'altres persones i participar en activitats de grup amb actituds solidàries i tolerants, lliures d'inhibicions i prejudicis i rebutjant tot tipus de discriminacions degudes a la raça, el sexe, la classe social, les creences i altres característiques individuals, socials i culturals.
- g) Analitzar els mecanismes i valors que regeixen el funcionament de les societats, en especial aquells que fan referència als drets i deures dels ciutadans, elaborar judicis i criteris personals i actuar amb autonomia i iniciativa en la vida activa i adulta.
- h) Conèixer les creences, actituds i valors bàsics de la nostra tradició i patrimoni cultural, valorar-los críticament i escollir aquelles opcions que millor afavorisquen el seu desenvolupament integral com a persones.

- i) Analitzar els mecanismes bàsics que regeixen el funcionament del medi físic, valorar les repercussions que sobre aquest tenen les activitats humanes i contribuir activament a la defensa, conservació i millora d'aquest com a element determinant de la qualitat de vida.
- j) Conèixer i valorar el desenvolupament científic i tecnològic, les seves aplicacions i repercussió en el seu medi físic i social.
- k) Conèixer i apreciar el patrimoni natural i contribuir activament a la seva conservació i millora, entendre la diversitat lingüística i cultural com un dret dels pobles i dels individus a la seva identitat, i desenvolupar una actitud d'interès i respecte per l'exercici d'aquest dret.
- l) Conèixer i comprendre els aspectes bàsics del funcionament del propi cos i de les conseqüències per a la salut individual i col·lectiva dels actes i de les decisions personals, i valorar els beneficis que comporten els hàbits de l'exercici físic, de la higiene, i d'una alimentació equilibrada, així com d'una vida sana.

10.2. Objectius del programa d'educació bilingüe del centre.

Els objectius poden ser classificats en tres tipus:

A - INSTRUCTIUS

- Adquirir un coneixement aprofundit de totes les àrees del currículum que propicie uns rendiments acadèmics iguals o superiors als de l'educació en una sola llengua.

B - LINGÜÍSTICS

- Aconseguir una competència comunicativa equivalent en valencià i en castellà i un nivell suficient en almenys una llengua estrangera.
- Assolir el domini de les destreses psicolingüístiques bàsiques tant intralingüístiques (escoltar, llegir, parlar i escriure en cadascuna de les llengües), com interlingüístiques (interpretar i traduir d'una llengua a una altra).
- Adquirir una competència metalingüística bàsica en funció de les necessitats comunicatives.

C - PSICOSOCIALS

- Prendre consciència de la importància del domini de la llengua per a la realització personal.
- L'acceptació social i el seu valor com a base on recolzar la pròpia identitat i com a símbol de pertinença i solidaritat.
- Afavorir un canvi d'actituds que faça desaparèixer els prejudicis lingüístics.

- Prendre consciència del conflicte lingüístic en què es troba la nostra societat i adoptar noves normes d'ús que permeten que el valencià ocupe tots els àmbits i usos propis d'una llengua moderna.
- Afavorir la convivència de les dues llengües i de les dues cultures dins el teixit social i potenciar l'ús de la llengua pròpia com a vehicle de comunicació, d'instrucció i de cultura.
- Enquadrar la tasca pedagògica realitzada a les aules i la via administrativa i social del centre dins d'un procés més ampli de normalització lingüística i cultural.

10.3. Tractament metodològic de les diferents llengües.

10.3.1. Com a àrees lingüístiques.

Al preàmbul al Decret 47/1992, de 30 de març, es diu que "l'àrea de llengua i literatura: valencià i castellà no pot ser considerada dins del currículum com una mera àrea d'estudi deslligada dels processos de culturització, sinó que s'ha de convertir en instrument d'anàlisi i recerca de la realitat, d'adquisició d'una consciència d'identitat, de pertinença a una cultura i d'assumpció de normes i valors compartits"; i en la introducció a l'àrea de llengua i literatura, del Decret 47/1992, de 30 de març es diu que "l'ensenyament i l'aprenentatge en l'àrea de llengua i literatura té com a finalitat la formació de parlants competents en les dues llengües oficials i també d'adquisició i desenvolupament de la competència per a llegir i interpretar textos literaris d'ambdues llengües.

La concepció que subjau de l'ensenyament i l'aprenentatge de la llengua en aquestes declaracions és la de considerar la llengua com un instrument de comunicació i cultura, una manera de representar el món. És per això que l'educació lingüística ha de comportar el domini del funcionament de la llengua en totes les situacions de comunicació.

Les dues llengües oficials i la llengua o llengües estrangeres hauran de tenir un tractament integral, l'objectiu del qual serà aconseguir una competència comunicativa múltiple. Això suposa que els aspectes de la competència comunicativa relacionats amb la competència subjacent comuna s'hauran de treballar de forma coordinada.

Aquests aspectes són especialment aquells que es relacionen amb la competència discursiva (reconeixement i ús de les diferents manifestacions textuais), sociolingüística (adequació de les produccions textuais a les situacions de comunicació) i estratègica (aplicació de capacitats verbals i no verbals per resoldre deficiències en les altres competències i assegurar la comunicació), encara que certs aspectes de la competència lingüística de cada llengua (adquisició de les regles de

funcionament del sistema) hauran de tenir diferent enfocament.

Les estratègies que constitueixen la competència comunicativa s'ensenyen i aprenen des d'una llengua determinada, però són transferibles a l'adquisició del llenguatge en general.

Aquesta consideració té una importància especial en el nostre context educatiu, en el qual s'aprenen dues llengües oficials i una llengua estrangera (o dues).

El desenvolupament de la competència comunicativa necessita el treball sistemàtic de producció i interpretació de textos orals i escrits que pertanyen als diferents àmbits d'ús.

Hem dit que la llengua és comunicació i, al mateix temps, instrument de representació del món. Però no hem d'oblidar que també és objecte d'estudi en ella mateixa, unamateria amb un corpus que defineix les formes i les relacions d'un codi. Aquest corpus teòric no ha de ser únicament un llistat de regles i normes, sinó que ha de servir per a desenvolupar les capacitats lingüístiques dels alumnes en qualsevol de les dues llengües i en la/les llengües estrangeres que formen part del seu currículum, amb la finalitat que el llenguatge siga per a ells una eina útil per a la resta dels aprenentatges i per a la comunicació.

La programació de les diferents llengües com a àrees, siguen llengües oficials o estrangeres, haurà de reflectir una sèrie de reflexions comunes:

- Potenciar les habilitats lingüístiques, és a dir el bloc de procediments (capacitat de produir missatges...)
- Incidir més en l'ús de la llengua.
- Estudi i valoració de la diversitat lingüística com a element integrador en la societat.
- Utilització dels mitjans de comunicació (audiovisuals, escrits...) per a l'aprenentatge de la llengua ja que són sempre presents en la vida quotidiana.

Totes aquestes consideracions sobre l'aprenentatge de la llengua, de les diverses llengües presents en el currículum dels alumnes, han de tenir com a objectius:

- a) Facilitar i ampliar les possibilitats comunicatives i de relació.
- b) Possibilitar l'entrada de l'alumne als diferents àmbits culturals.
- c) Capacitar l'alumne per estructurar coherentment el seu pensament.

10.3.2. Aspectes metodològics del tractament del valencià i del castellà com a llengües vehiculars.

La llengua és un instrument de comunicació i, a la vegada, aquesta comunicació ens permet de

saber de quina manera percep un altre el món. Amb la llengua donem ordre al nostre pensament. El llenguatge ha d'aportar als alumnes les habilitats i coneixements necessaris per moure's en un món en què viuen i contribuir a la consecució de l'autonomia personal.

L'ús del valencià i del castellà, com a llengües vehiculars a l'ensenyament, implica que el professorat de les diferents matèries tinga en compte en les programacions la consecució dels objectius lingüístics també en les àrees no lingüístiques:

- a) Respectar l'ús de la llengua minoritzada per a l'adquisició de coneixements en les àrees no lingüístiques.
- b) Fer servir una llengua minoritzada com a instrument per a la interacció a l'aula.
- c) Utilitzar el model de llengua de registre formal propi de cada matèria.
- d) Aconseguir un bon coneixement dels models textuais més usuals de cada àrea.

L'ús del valencià com a llengua vehicular permet realitzar operacions de transferència a la llengua majoritària

10.3.3. La llengua vehicular i la llengua o llengües estrangeres.

En la llengua estrangera i la vehicular coincideixen els objectes d'aprenentatge, encara que la pràctica docent fa servir una de les dues llengües, valencià o castellà, com a llengua de referència o de contextualització.

És convenient que la llengua de referència siga la llengua minoritzada, ja que en una situació de minorització, en què el repartiment dels àmbits d'ús de les llengües oficials és desigual i descompensat, l'ús del valencià com a llengua de referència en l'aprenentatge de la llengua estrangera, en un àmbit formal i de prestigi com és l'aula, contribueix al desenvolupament d'actituds positives que afavoreixen la normalització lingüística.

10.4. Tractament dels alumnes que necessiten una atenció individual motivada per la baixa competència en alguna de les llengües oficials.

És necessari programar estratègies per atendre les diferències en el grau de competència comunicativa dels alumnes, amb la finalitat que es realitze la consecució dels objectius lingüístics previstos en cada etapa, cicle, nivell o àrea. Per aquest motiu, s'han utilitzat hores concedides del Programa per a l'aprenentatge i la millora (PAM) al PASE per a l'alumnat amb pocs coneixements de llengua valenciana i/o del castellà, i per a atendre a tot l'alumnat nouvingut que desconeix una o les dues llengües de la Comunitat Valenciana.

11. Plans i programes.

11.1. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular (Programa Xarxa Llibres).

Es troba annexat al PEC.

11.2. Mesures per al foment de la lectura (Pla de foment de la lectura).

Es troba annexat al PEC.

11.3. Organització de l'orientació educativa i professional.

Es troba annexat al PEC.

11.4. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat (PADIE).

Es troba annexat al PEC.

11.5. Mesures per a la promoció i la gestió de la igualtat i convivència (PIC).

Es troba annexat al PEC.

11.6. Mesures d'acollida i de transició o continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització (Pla de Transició).

Es troba annexat al PEC.

11.7. Actuacions d'orientació acadèmica i professional.

Es troba annexat al PEC.

11.8. Acció tutorial (Pla d'Acció Tutorial).

Es troba annexat al PEC.

11.9. Pla digital del centre.

Es troba annexat al PEC.

11.10. Resta de plans i programes.

Es troba annexat al PEC.

12. Carta de compromís educatiu del centre amb les famílies.

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU DE L'IES VICENT CASTELL I DOMÉNECH AMB LES FAMÍLIES

D'una banda, la direcció del centre educatiu IES Vicent Castell i Domènech, i d'altra

..... (nom i cognoms mare/pare/tutor legal de l'alumne/a)

..... (nom i cognoms mare/pare/tutor legal de l'alumne/a)

com a representants legals de l'alumne/a

..... (nom i cognoms de l'alumne/a)

de (curs) i (grup)....., conscients de que l'educació del nostre fill/a implica l'acció coordinada de la família i de l'institut, signem aquesta carta de compromís educatiu entre el centre i la família, i que comporta els següents compromisos per part:

Del centre

- 1) Donar una formació integral a l'alumnat que contribueixi al desenvolupament de la personalitat de l'alumnat.
- 2) Respectar el dret de l'alumnat pel que fa a la seua identitat, integritat física i dignitat personal, així com la seua llibertat de consciència i les seues conviccions ideològiques, religioses i morals.
- 3) Vetlar pels drets i les obligacions de l'alumnat en el centre.
- 4) Vetlar per una bona convivència en el centre.
- 5) Informar a la família del projecte educatiu (PEC) i de les normes d'organització i funcionament del centre.
- 6) Informar a la família i a l'alumnat dels criteris d'avaluació de les diferents matèries, fer l'avaluació corresponent i informar del rendiment acadèmic.
- 7) Adoptar les mesures educatives oportunes per a atendre a les necessitats específiques de l'alumnat en la mesura de la disponibilitat de recursos, i mantindre informada a la família.
- 8) Mantindre comunicació fluida amb la família amb les reunions grupals corresponents a principi de curs i durant aquest, i les que siguen necessàries per a informar de l'evolució acadèmica de l'alumnat.
- 9) Comunicar a la família les absències i retards de l'alumnat per mitja dels mitjans oportuns.

De les famílies

- 1) Respectar el caràcter propi del centre.
- 2) Reconèixer la condició d'autoritat pública del professorat, recollit en la Llei 3/2014, de 16 d'abril i fomentar el respecte a tota la comunitat educativa.
- 3) Vetlar pel que el fill o filla compleixi les normes bàsiques de comportament dins i fora de l'aula establertes en el reglament d'organització i funcionament del centre i respectar el PEC.
- 4) Vetlar per que compleixi els deures bàsics establerts en la legislació, com són estudiar i assistir puntualment a les activitats acadèmiques, i adoptar les mesures necessàries per a fer que el rendiment de l'alumne o alumna siga el millor possible.
- 5) Informar al centre de tot allò que siga necessari conèixer sobre la salut i tractaments de l'alumnat, per a poder atendre'ls de la millor manera possible.
- 6) Col·laborar amb el centre en la millora del rendiment acadèmic i personal del seu fill o filla.
- 7) Mantenir i afavorir una comunicació fluida i continua amb el centre.

Per a que conste, se signa aquesta carta de compromís educatiu.

Castelló, a de de 20.....

El centre

Pares/mare/tutors/es legals



IES Vicent Castell i Domènech
C/Illa Baleato 18
12006 Castelló
Telf. 964739280
12004205@edu.gva.es

13. Annexos.