

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ d'1 de juliol de 2025, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual es regula l'organització i el funcionament del servei de transport escolar col·lectiu en centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat Valenciana per al curs 2025-2026.

Afavorir la igualtat efectiva en l'accés a l'escolarització i la permanència en el sistema educatiu són alguns dels principis rectors que inspiren les actuacions que la Generalitat Valenciana desenvolupa perquè tot l'alumnat que cursa els seus estudis en centres educatius de la Comunitat Valenciana tinga garantida una educació de qualitat adaptada a les seues necessitats.

D'acord amb això, el servei complementari de transport escolar que proporciona la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació ofereix una resposta àmplia per a facilitar l'escolarització de l'alumnat que residix en zones rurals o en centres situats en municipis diferents al de la seua residència.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (d'ara en avant LOE), estableix que «l'Educació Primària, l'Educació Secundària Obligatoria i els cicles formatius de grau bàsic constitueixen l'Educació Bàsica», que serà «obligatòria i gratuïta per a totes les persones». No obstant això, la Generalitat Valenciana va més enllà de la norma, i ofereix de manera gratuïta el servei de transport escolar tant per a l'alumnat que és beneficiari, perquè així ho estableix la llei, com per a aquells als quals se'ls reconeix esta condició per extensió d'un servei que la Generalitat decidix assumir per a facilitar l'exercici del dret a l'educació.

Esta decisió suposa un important esforç organitzatiu i pressupostari que, no obstant això, contribueix a pal·liar el cost econòmic i personal que per a moltes famílies suposa accedir en igualtat d'oportunitats al seu centre educatiu, sobretot quan no hi ha servei de transport públic o en els casos en què el centre docent està situat fora de la localitat de residència.

La Generalitat ofereix el servei de transport escolar amb caràcter general per mitjà de les rutes de transport contractades per l'Administració educativa, però a més, conscients de la dificultat que en alguns casos suposa l'accés a determinats punts de la geografia valenciana, la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, davant de la impossibilitat material en alguns casos de prestar este servei per motiu d'accessibilitat de les vies, per demanda insuficient per a conformar una ruta, per la duració de la ruta, etc., facilita l'opció de sol·licitar ajudes individuals de transport per a l'alumnat que, cursant Educació Bàsica, i complint els requisits per a ser beneficiari de transport escolar, no puga ser inclòs en cap de les rutes de transport escolar col·lectiu.

El Decret 38/2025, de 4 de març, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, atribueix a la Direcció General de Centres Docents, entre altres competències, la planificació, l'ordenació i l'execució d'actuacions relatives al transport i menjador escolar, servicis escolars, escola-llar i altres de naturalesa anàloga.

Per això, i en virtut de les facultats conferides,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte establir les condicions que regulen el servei de transport escolar en la modalitat de transport escolar col·lectiu finançat per la conselleria amb competències en matèria d'educació, especificant-ne l'organització i el funcionament.

2. Àmbit aplicable

La present resolució s'aplicarà als centres de titularitat de la Generalitat que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària i/o Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i als centres específics d'Educació Especial, de titularitat de la Generalitat.

3. Modalitats de prestació del servici

La prestació del servici escolar complementari de transport podrà adoptar una de les modalitats següents:

a) Transport escolar col·lectiu.

Esta modalitat comportarà la inclusió de l'alumnat en alguna de les rutes de transport contractades per l'Administració educativa i que s'establiran per la direcció territorial corresponent, d'acord amb les necessitats comunicades pels centres i les disponibilitats pressupostàries. El nombre mínim d'alumnat per a establir una ruta de transport serà, amb caràcter general, de 15 alumnes amb la condició de beneficiaris.

b) Ajudes individuals de transport escolar.

Esta modalitat, que serà autoritzada per la Direcció General de Centres Docents, correspondrà a l'alumnat que cursant Educació Bàsica i tenint dret a ser beneficiari del servici escolar de transport per complir els requisits establits, no puga ser inclòs en cap de les rutes de transport col·lectiu autoritzades (per motiu d'accessibilitat de les vies, per insuficient demanda per a conformar una ruta, per la duració de la ruta, etc.). La concessió d'estes ajudes s'ajustarà al que s'establix en la convocatòria anual, sense poder optar a estes ajudes l'alumnat inclòs en una ruta de transport escolar col·lectiu.

4. Persones beneficiàries. Requisits

4.1. Seran persones beneficiàries del servici de transport escolar col·lectiu l'alumnat que es trobe escolaritzat:

En el centre públic que li corresponga sempre que siga el més pròxim a la seua residència habitual segons la zonificació o àmbit d'escolarització establert, en ensenyances de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i cicles formatius de grau bàsic i que, a més, el centre es trobe a una distància igual o superior a 3 km de la seua residència habitual segons la trajectòria de menys distància accessible i segura.

En Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i Cicles Formatius de grau bàsic, el centre d'escolarització per a determinar la condició de l'alumnat com a beneficiari del transport escolar serà el centre de Primària del qual procedix, sempre que es complisca amb el que s'establix en el paràgraf anterior.

En un centre d'un municipi diferent del de la seua residència habitual, per no haver-hi en esta oferta educativa adequada al seu nivell d'estudis.

En centres o aules específiques d'Educació Especial.

En un determinat centre per resolució d'escolarització de la direcció territorial d'educació corresponent.

En una unitat educativa terapèutica (UET), sempre que hi haja ruta de transport col·lectiu autoritzada, sense poder sol·licitar una ajuda individual de transport durant el mateix curs escolar.

4.2. A l'efecte de l'obtenció de la condició de beneficiari, també es considera que l'alumnat residix en un municipi diferent quan la seua residència habitual es localitze en una pedania o nucli de població disseminat, que es trobe separat territorialment del municipi al qual pertany per una franja de sòl no urbanitzable, que el nucli no dispose de centre educatiu, i a més es trobe referenciat en la catalogació d'entitats singulars que anualment realitza l'Institut Nacional d'Estadística i que es pot consultar en la pàgina web <https://www.ine.es/nomen2/index.do>. En cap cas tindran esta condició les urbanitzacions o altres espais urbans generats a partir de nous desenvolupaments urbanístics o nuclis de població de característiques similars.

4.3. Amb caràcter excepcional i amb un informe previ motivat de la direcció territorial competent en matèria d'educació, resultarà beneficiari del servici de transport escolar col·lectiu l'alumnat el domicili del qual es trobe:

En zones en les quals l'accés al centre docent siga dificultós a causa de l'orografia, de la perillositat de les vies o del temps d'accés.

En els municipis rurals en què es deriven dificultats especials d'accés als centres docents.

En cas de zones rurals amb risc de despoblament i alta dispersió dels municipis, en atenció a les seues circumstàncies especials s'autoritzarà esta condició per a l'alumnat que, encara que no complisca els requisits de l'apartat 4.1.a) d'esta convocatòria, opte per l'escolarització en el centre més pròxim a la residència habitual.

4.4. A l'efecte de la present resolució, s'entendrà com a residència habitual el domicili en el qual es trobe empadronat l'alumne. Per a la seua acreditació, si així ho sol·licita l'Administració educativa, haurà de presentar-se un certificat d'empadronament i les dos últimes factures d'aigua o electricitat.

4.5. No tindrà dret al servici de transport escolar l'alumnat següent:

Aquell l'escolarització del qual s'efectue voluntàriament en un centre educatiu diferent del que li correspon per la seua residència habitual.

L'escolaritzat en un centre educatiu de l'àrea d'influència del domicili laboral d'algun dels pares o tutors.

4.6. La distància que hi ha entre el domicili i el centre d'escolarització vindrà fixada per mitjà de l'aplicació informàtica desenvolupada a este efecte per part de la conselleria competent en matèria d'educació. En el cas que això no fora possible, esta distància se certificarà per l'ajuntament corresponent a petició de les persones interessades.

4.7. El compliment dels requisits de distància i residència habitual es comprovarà d'ofici per part de la conselleria amb competències en matèria d'educació i per les direccions territorials corresponents. En els casos en què no fora possible, se sol·licitarà a les persones interessades l'aportació de la documentació acreditativa pertinent.

4.8. En el cas de l'alumnat escolaritzat en Batxillerat, si realitza activitats o programes específics que impliquen ampliacions horàries, únicament tindrà dret al transport quan els seus horaris coincidisquen amb l'horari general establert pel centre docent.

5. Autoritzacions especials

5.1. Es podrà autoritzar per a l'ús del servei de transport escolar a l'alumnat del tercer nivell del primer cicle d'Educació Infantil (2 anys), sempre que el pare, mare o tutor legal expressament done el seu consentiment i accepte baix la seua responsabilitat la inclusió de l'alumne/a en una ruta de transport col·lectiu.

5.2. Amb caràcter excepcional, a petició dels pares, mares o tutors, es podrà autoritzar per a l'ús del servei de transport escolar a:

Alumnat amb dificultats especials d'accés al centre docent i que no complisca els requisits per a ser beneficiari del transport escolar.

Alumnat d'altres nivells d'ensenyança reglada i especialment el que residisca en zones rurals que no disposen de servei públic de transport regular que puga atendre les necessitats de l'alumnat.

5.3. El centre educatiu de destinació tramitarà les peticions a la direcció territorial corresponent, que concedirà, amb caràcter excepcional i informe previ de la Inspecció d'Educació, i sempre que hi haja disponibilitat de places vacants d'acord amb el contracte subscrit per a la prestació del servei, sense que tinga caràcter de dret adquirit.

5.4. Tindrà prioritat per a estes autoritzacions especials l'alumnat:

Que tinga germans o germanes beneficiàries del servei de transport escolar col·lectiu. A este efecte, es consideraran germans/anes l'alumnat en acolliment familiar i el que, sense compartir progenitors, residisca en el mateix domicili i hi haja vincle matrimonial o assimilat entre els pares/mares dels dos.

Que residisca a més distància del centre docent.

El de menys edat.

No obstant això, la direcció territorial corresponent, a proposta del consell escolar del centre, podrà exceptuar d'esta prioritat els casos en què concórreguen circumstàncies especials, les quals valorarà individualment.

5.5. Les autoritzacions hauran de ser comunicades a l'empresa prestatària del servei, amb indicació expressa de l'alumnat autoritzat.

5.6. Estes autoritzacions no podran suposar increment del gasto, ni implicarà modificació de trajectes, parades i horaris prèviament establerts en la ruta.

6. Alumnat escolaritzat provinent d'altres comunitats autònomes

En compliment del que es disposa en l'article 9 de LOE, de 3 de maig, d'educació, en la seua redacció vigent, amb l'objectiu d'educatiu de contribuir a la solidaritat interterritorial i a l'equilibri territorial en la compensació de desigualtats, podrà ser usuari del transport escolar col·lectiu l'alumnat empadronat en altres comunitats autònomes limítrofes amb la Comunitat Valenciana que es troben escolaritzats en centres públics de titularitat de la Generalitat més pròxims a la seua residència habitual i sempre que complisquen els requisits establerts en l'apartat 4.1 d'esta resolució.

7. Termini ordinari d'admissió de sol·licituds

El període ordinari de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació d'esta resolució fins a la finalització del període de formalització de la matrícula si continua en el mateix centre, o durant el període de formalització de la matrícula en cas que canvie de centre educatiu.

8. Incorporacions tardanes

A partir de la finalització del període de matrícula únicament s'admetrà la presentació de sol·licituds en els casos en què l'escolarització es produísca fora d'estes dates, d'acord amb el que es preveu en la normativa que regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil,



Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial, de la Comunitat Valenciana.

En estos casos, el termini de presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils comptats des de la data de matriculació. En tot cas, l'alumnat haurà de reunir els requisits generals establits en l'apartat 4 d'esta resolució per a obtenir la condició de persona beneficiària del servei de transport escolar.

Les sol·licituds que, per causes sobrevingudes, es presenten fora dels supòsits previstos anteriorment, únicament seran admeses si hi ha places disponibles en les rutes autoritzades a l'inici del curs escolar.

9. Canvi de residència habitual

L'alumnat que tinga assignada una plaça de transport col·lectiu i canvie la seua residència habitual amb posterioritat a la data de finalització del període ordinari d'admissió, suposant que el canvi de residència comporte un canvi en la ruta de transport assignada, mantindrà el seu dret a utilitzar el transport col·lectiu durant el present curs escolar, exclusivament si hi ha ruta de transport escolar autoritzada per la direcció territorial des de la nova residència habitual al centre escolar i a més hi ha places vacants en esta. En cas que no hi haja plaça vacant no podrà gaudir del servei, ni tampoc sol·licitar ajuda individual de transport.

10. Pèrdua de la condició de persones beneficiàries o autoritzades

10.1. En el cas que les persones beneficiàries o autoritzades del transport escolar col·lectiu no facen ús habitual d'este, tant en el trajecte d'anada com el de tornada, sense causa justificada, perdran la seua condició de persones beneficiàries o autoritzades.

Únicament, en casos excepcionals, seran valorats per la corresponent direcció territorial amb competència en matèria de transport escolar.

10.2. Les baixes de l'alumnat beneficiari o autoritzat per a l'ús del servei de transport que es produïsquen en el centre educatiu es comunicaran a la direcció territorial corresponent.

10.3. La corresponent direcció territorial d'educació podrà autoritzar una freqüència d'ús diària diferent de l'habitual, sempre que siga per motius justificats.

10.4. Qualsevol incidència imputable a l'alumnat que pugua pertorbar el normal desenvolupament del servei, determinarà que la direcció del centre educatiu adopte les mesures que considere oportunes per a assegurar-ne el correcte funcionament, incloent-hi, si és procedent, la suspensió cautelar o provisional del dret a la utilització del servei de transport escolar. En cap cas suposarà la modificació del servei establert.

11. Forma de presentació de les sol·licituds

A partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, els centres educatius tramitaran les sol·licituds de transport escolar per mitjà de l'aplicació informàtica ITACA3-GAD, segons les modalitats de presentació següents:

Alumnat que en el curs 2024-2025 ja va sol·licitar la prestació del servei complementari de transport:

a.1) Els pares, mares o tutors legals de l'alumnat que siguen usuaris de l'aplicació informàtica ITACA-Web Família podran accedir a esta aplicació informàtica per a visualitzar i descarregar l'esborrany de sol·licitud, en què constaran pregravades les dades que tinga en poder esta administració. Si les persones sol·licitants estan conformes amb les dades facilitades, hauran d'imprimir, firmar i presentar l'esborrany en el centre on l'alumnat estarà matriculat durant el curs 2025-2026, sense necessitat de presentar més documentació. Per contra, si alguna de les dades que figuren en l'esborrany és errònia, s'ha d'imprimir i assenyalar la circumstància que canvia en l'apartat G de l'esborrany, i presentar este en el centre educatiu juntament amb la documentació justificativa.

a.2) Els pares, mares o tutors legals de l'alumnat que no siguen usuaris de l'aplicació informàtica ITACA-Web Família podran sol·licitar en el centre educatiu on l'alumnat estiga matriculat un esborrany de la sol·licitud de transport escolar col·lectiu, en què constaran pregravades les dades que tinga en poder esta administració. En el cas d'alumnat pertanyent a una unitat familiar amb més d'un alumne/a sol·licitant, el centre entregarà un esborrany per cada alumne/a que forme part de la mateixa unitat familiar. Si les persones sol·licitants estan conformes amb les dades facilitades, hauran de firmar l'esborrany i presentar-o en el centre on estarà l'alumnat matriculat durant el curs 2025-2026. En este cas, no caldrà aportar cap documentació justificativa.

Si les dades d'algun alumne o alumna no són conformes, es procedirà a assenyalar la circumstància que canvia en l'apartat G de l'esborrany, i es presentarà en el centre educatiu juntament amb la documentació justificativa.

En el cas que algun alumne o alumna no estiga inclòs en l'esborrany, s'haurà de presentar una nova sol·licitud només per a esta persona, omplint la sol·licitud de transport escolar que es troba en l'enllaç

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/comedor/transporte/transport-escolar-col-lectiu/formularis> i adjuntant la documentació acreditativa.

Alumnat que en el curs 2024-2025 no va sol·licitar la prestació del servici complementari de transport:

La sol·licitud es realitzarà emplenant el formulari que es troba en l'enllaç

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/comedor/transporte/transport-escolar-col-lectiu/formularis> i adjuntant la documentació acreditativa en el centre en què estarà matriculat l'alumnat durant el curs 2025-2026.

12. Procediment, planificació del servici i resolució

12.1. Les secretaries dels centres educatius receptors de les sol·licituds, una vegada hagen comprovat que les sol·licituds complixen els requisits, mecanitzaran les dades facilitades per les persones sol·licitants per mitjà de l'aplicació ITACA3-GAD, en els termes i les condicions que s'establixen en la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i d'acord també amb el que es disposa en l'apartat quinze d'esta convocatòria.

En els casos en què la sol·licitud es tramite mitjançant el procediment d'esborrany de sol·licitud i s'haja firmat per les persones interessades, el centre confirmarà les dades facilitades, que ja estaran incorporades en el programa informàtic. Este procés es realitzarà durant el període de formalització de matrícula.

12.2. Una vegada rebuda la informació dels centres educatius, la direcció territorial corresponent comprovarà les dades declarades per les persones interessades i verificarà que reuneixen els requisits exigits. Comprovades les dades, la direcció territorial corresponent, a la vista de les necessitats comunicades pels centres, procedirà a l'autorització de la ruta de transport amb les persones usuàries d'esta, i posarà a la disposició dels centres educatius per mitjà de l'aplicació ITACA3-GAD una llista provisional en què s'inclourà l'alumnat beneficiari i autoritzat. Estes llistes es publicaran en el tauler d'anuncis del centre educatiu corresponent. Esta publicació servirà de requeriment a les persones interessades perquè, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació, puguem esmenar els errors observats.

12.3. Finalitzat el termini d'esmenes i reclamacions, cada direcció territorial emetrà a continuació la corresponent resolució definitiva, en què figurarà la relació de tot l'alumnat que participa en la convocatòria en cada centre, detallant les persones beneficiàries, les autoritzades, així com les no autoritzades.

12.4. La publicació en el tauler d'anuncis dels centres educatius tindrà efectes de notificació a les persones interessades d'acord amb el que s'establix en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.5. En cap cas, els centres podran determinar la posada en funcionament de rutes que no hagen sigut autoritzades per la corresponent direcció territorial.

13. Seguiment i conformitat en la prestació del servici

13.1. La conselleria amb competència en matèria d'educació establirà mecanismes d'inspecció i control a fi que, per part de les empreses adjudicatàries del servici de transport escolar, es complisca la normativa vigent, així com les condicions arrellegades en els plecs pels quals es regixen els contractes corresponents.

13.2. Mensualment, cada direcció territorial remetrà a la direcció general competent en matèria de servicis complementaris un certificat de conformitat o no en la prestació del servici de transport escolar. Esta conformitat vindrà condicionada al fet que no s'hagen produït reclamacions per part dels centres docents que puguem implicar un incompliment de les condicions de servici establides.

13.3. En el cas que s'haja observat alguna incidència de servici que resulte significativa, l'adreça dels centres educatius enviarà en el termini de tres dies hàbils a la finalització del mes, un certificat de «no conformitat» amb el servici prestat en què detallarà la ruta, la data, l'horari i el tipus d'incidència que s'haja produït, segons el document Certificació mensual de la prestació del servici de transport col·lectiu que es troba en l'enllaç

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/comedor/transporte/transport-escolar-col-lectiu/formularis>.

13.4. La Inspecció Educativa, en l'àmbit de les competències pròpies, efectuarà el seguiment i la valoració del funcionament del transport escolar i emetrà els informes que considere oportuns i els que se'ls sol·liciten.

14. Planificació d'itineraris i parades

14.1. L'alumnat usuari del servici haurà d'accedir als vehicles i punts de parada autoritzats per a cada ruta per la corresponent direcció territorial competent en matèria d'educació, sense que es puga canviar de parada en funció que l'expedició siga d'anada o de tornada.

14.2. No es permetran parades diferents de les autoritzades per la direcció territorial d'educació per a cada ruta de transport.



14.3. La direcció del centre docent, de comú acord amb l'empresa prestatària del servei de transport, podrà remetre a la direcció territorial d'educació propostes relatives als horaris i itineraris del servei, sempre que no suposen canvis en la capacitat del vehicle o s'incrementen significativament la duració de la ruta.

14.4. La direcció dels centres docents tindrà en compte les instruccions elaborades per la corresponent direcció territorial, respecte a la coordinació de calendaris i horaris per a facilitar un correcte funcionament del servei de transport escolar.

14.5. Quan dos o més centres compartisquen una o diverses rutes de transport, coordinaran el seu calendari escolar i els seus horaris de manera que el transport es realitze conjuntament.

14.6. Amb caràcter general, per a l'alumnat escolaritzat en Educació Secundària Obligatòria o Batxillerat, en el cas que hi haja diferències horàries en la finalització de les classes respecte als diferents nivells educatius, no seran autoritzats servicis addicionals o reiteracions de servei, i haurà d'adaptar-se a l'horari general establert pel centre docent i autoritzat per la corresponent direcció territorial competent en matèria d'educació.

14.7. No es podran tindre en compte les ampliacions horàries derivades d'activitats o programes específics implantats en cada centre, llevat que l'alumnat tinga cabuda en les rutes organitzades per la direcció territorial competent en matèria d'educació.

14.8. En cas de zones rurals amb risc de despoblament i alta dispersió dels municipis, en atenció a les seues circumstàncies especials, es podran habilitar les parades que resulten necessàries per a garantir un accés segur i accessible per a l'alumnat que així ho requerisca.

15. Protecció de dades

15.1. La tramitació i gestió de les sol·licituds objecte de la convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara en avant RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

15.2. En compliment del que disposa l'article 13 del RGPD, la informació, en matèria de protecció de dades, és la següent:

Té la condició de responsable del tractament la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació. Av. de Campanar, 32. 46015 València. Correu electrònic: protecciodedadeseducacio@gva.es. La coordinació i supervisió correspon al delegat de Protecció de Dades de la Generalitat, les dades de contacte són, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València. Correu electrònic: dpd@gva.es.

La finalitat del tractament de dades personals és gestionar la concessió de les ajudes, la base jurídica de les quals és la present convocatòria, en compliment del que disposa l'Orde 65/2015, de 18 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la convocatòria d'ajudes individuals per al servei de transport escolar i s'aprova la convocatòria corresponent al curs 2015-2016. Al seu torn, en el preàmbul de l'Orde anterior queda justificat l'interés legítim del responsable del tractament.

Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten i, pels terminis establerts en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, sent suprimits d'acord amb el que s'establix en la normativa d'arxius i documentació.

Persones destinatàries de les dades: en compliment dels principis de publicitat i transparència, les ajudes concedides seran publicades, segons el que s'establix en el punt 12 d'esta convocatòria. No obstant això, no es publicaran les dades de les persones que resulten excloses i beneficiàries de la subvenció, quan el propi objecte de la convocatòria proporcione informació o dades especialment protegides dels previstos en els articles 9 i 10 del RGPD, ni quan la persona física es trobe en una situació de protecció especial que puga veure's agreujada amb la publicació de les seues dades personals, en particular, quan siga víctima de violència de gènere o altres formes de violència contra la dona.

Les persones interessades en este tractament tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les dades personals relatives a l'interessat, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, i a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: <http://sede.gva.es/es/proc19970>.

Atés que les dades personals objecte d'este tractament són indispensables per a la concessió o baremació de la subvenció, com detalla esta convocatòria en l'apartat quint, l'exercici del dret d'oposició al tractament suposa la inclusió de les persones interessades en la relació d'excloses de la concessió de la subvenció.

Les persones interessades en este tractament tenen dret a presentar una reclamació davant el responsable del tractament detallat en l'apartat 15.2.a).

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible en la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

15.3. Quan un centre educatiu tinga la consideració d'entitat col·laboradora i aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los dels següents extrems:

La comunicació d'estes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres extrems, la seua veracitat. Si una llei requerix per a esta consulta autorització de la persona les dades de la qual es consultaran, la persona sol·licitant o qui li represente legalment haurà d'haver recaptat esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

La possibilitat i manera d'exercir els drets relacionats en els apartats 15.2.d, e i f en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament denominat Ajudes, beques i subvencions, accessible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

16. Recursos

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que s'establix en els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé es podrà interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que s'establix en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

17. Eficàcia

Esta resolució tindrà efectes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 1 de juliol de 2025

Jorge Cabo Martínez

Director general de Centres Docents