



**DOSSIER
ALUMNAT I FAMÍLIES**

<https://portal.edu.gva.es/iesvalldalba>



ÍNDEx

1. INSTITUT	2
1.1. Equip Directiu	2
1.2. Alumnat	3
1.3. Estudis	3
1.4. Comunitat Educativa	4
2. INSTAL·LACIONS I SERVEIS	4
2.1. Instal·lacions	4
2.2. Plànols centre	4
2.3. Menjador	7
2.4. Transport escolar	8
3. CALENDARI	11
3.1. Avaluacions	13
4. TUTORIES	14
4.1. Assignació de tutories	14
4.2. Reunions tutor/tutora-famílies	15
4.3. Comunicacions ordinàries amb les famílies	15
4.4. Pla d'Acció Tutorial	15
5. ESTUDIS MATÈRIES	16
6. ALUMNAT	19
6.1. Pla d'Atenció a la Diversitat	19
7. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES	21
7.1. Activitats Extraescolars	21
7.2. Activitats Complementàries	23
8. PROGRAMES	23
9. FALTES D'ASSISTÈNCIA DE L'ALUMNAT	25
10. NORMES DE CONVIVÈNCIA	26
11. REGULACIÓ DE LA CONVIVÈNCIA	28
11.1. Conductes contràries a les normes de convivència	28
11.2. Conductes contràries durant el període de classe	29
11.3. Conductes contràries especials	29
11.4. Conductes contràries en el recinte escolar, fora de classe	30
11.5. Procés de reiteració d'amonestacions escrites	31
11.6. Conductes perjudicials per a la convivència del centre	32
11.7. Atenuants i agreujants	33
11.8. Aula de Convivència	33
12. GUÀRDIES	34
12.1. Aula	34
12.2. Convivència	34
12.3. Esplais	34
12.4. Dies de pluja	36

1. L'INSTITUT

L'horari lectiu del centre és de **8.40 h a 14.35 h** dimecres, dijous i divendres. Els dilluns i dimarts, a més, hi ha classe de **15:00 h a 15:55 h** per a ESO i BAT, ampliant-se, **dilluns i dimarts**, fins les **19:55 h** i les **19:00 h**, respectivament, per a l'alumnat del CGM de CAI i del CGS d'HBD semipresencials.

HORARI ATENCIÓ SECRETARIA
8'30-14'30 H
Del 15 maig al 15 octubre: 9'00 - 14'00 h

IES LA VALL D'ALBA
C/Conselleria de cultura, s/n
12194 - La Vall d'Alba
Codi de centre: 12005544
NIF: Q1200260F

Correu electrònic oficial: 12005544@edu.gva.es
Correu electrònic centre: 12005544.info@edu.gva.es
Lloc web: <https://portal.edu.gva.es/iesvalldalba>
Telèfon: 964 739 750

DIRECCIÓ: M^a Ángeles Gallego
VICEDIRECCIÓ: Laia Campos
CAP D'ESTUDIS: Jose F. Salado
SECRETARIA: Toni Rubio
VICESECRETARIA: Adrià Martín
CAP D'ESTUDIS CICLES: Eva Ferrer

1.1. Equip Directiu

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8'40-9'35	CAP ESTUDIS C.	SECRETARI	SECRETARI	DIRECTORA	CAP ESTUDIS C.
9'35-10'30	DIRECTORA CAP ESTUDIS CAP ESTUDIS C. VICEDIRECTORA	VICESECRETARI	SECRETARI	DIRECTORA CAP ESTUDIS VICEDIRECTORA	DIRECTORA CAP ESTUDIS C. SECRETARI VICEDIRECTORA
10'30-11'25	REUNIÓ EQUIP DIRECTIU	CAP ESTUDIS VICEDIRECTORA	CAP ESTUDIS VICEDIRECTORA	CAP ESTUDIS CAP ESTUDIS C. SECRETARI	DIRECTORA CAP ESTUDIS C. SECRETARI
Pati 11'25-11'50	CAP ESTUDIS C.	SECRETARI	VICEDIRECTORA	CAP ESTUDIS	DIRECTORA
11'50-12'45	DIRECTORA CAP ESTUDIS C.	CAP ESTUDIS C. SECRETARI	REUNIÓ EQUIP DIRECTIU	VICESECRETARI	REUNIÓ EQUIP DIRECTIU
12'45-13'40	DIRECTORA CAP ESTUDIS VICEDIRECTORA	CAP ESTUDIS CAP ESTUDIS C. VICESECRETARI	DIRECTORA SECRETARI	DIRECTORA VICESECRETARI	CAP ESTUDIS
13'40-14'35	DIRECTORA CAP ESTUDIS	CAP ESTUDIS CAP ESTUDIS C. VICEDIRECTORA	SECRETARI VICESECRETARI	CAP ESTUDIS CICLES	DIRECTORA CAP ESTUDIS
Dinar 14'35-15'00	DIRECTORA CAP ESTUDIS	CAP ESTUDIS CAP ESTUDIS C. VICEDIRECTORA	SECRETARI VICESECRETARI	CAP ESTUDIS CICLES	DIRECTORA CAP ESTUDIS
15'00-15'55	DIRECTORA CAP ESTUDIS	DIRECTORA CAP ESTUDIS VICEDIRECTORA			

1.2. ALUMNAT

Al voltant de 950 alumnes procedents de diverses poblacions i masos dispersos.

1.3. ESTUDIS

45 GRUPS

- Educació Secundària Obligatoria (ESO):

1r: 4 grups 2n: 4 grups
3r: 5 grups 4t: 4 grups

- Batxillerat: Cient.-Tèc. / Hum. i C. Socials

1r: 3 grups 2n: 2 grups

- Cicles Formatius de Grau Mitjà:

• *Sistemes Microinformàtics i Xarxes:*

1r: 1 grup 2n: 1 grup

• *Cures Auxiliars d'Infermeria (presencial):*

1r: 1 grup 2n: 1 grup

• *Cures Auxiliars d'Infermeria (semipresencial):*

1r: 1 grup 2n: 1 grup

• *Muntatge d'Estructures i Instal·lacions de Sistemes Aeronàutics:*

1r: 1 grup 2n: 1 grup

- Cicles Formatius de Grau Superior:

• *Higiene Bucodental:*

1r: 1 grup 2n: 1 grup

• *Higiene Bucodental (semipresencial):*

1r: 1 grup 2n: 1 grup

• *Desenvolupament d'Aplicacions Web:*

1r: 1 grup 2n: 1 grup

• *Manteniment Aeromecànic d'Avions amb Motor de Turbina:*

1r: 1 grup 2n: 1 grup 3r: 1 grup

• *Manteniment Aeromecànic d'Helicòpters amb Motor de Turbina:*

1r: 1 grup 2n: 1 grup 3r: 1 grup

• *Manteniment de Sistemes Electrònics i Avionics en Aeronaus:*

1r: 1 grup 2n: 1 grup 3r: 1 grup



1.4. COMUNITAT EDUCATIVA

- Claustre: 100 professors i professores
- Departaments didàctics: 22
- Administració: Elena i Carmen
- Consergeria: Pepe, Lidu i Mica
- Cuina: Inma, Merche i Puri
- Consell Escolar (23 membres): Directora, Cap d'Estudis, Secretari, 8 representants del professorat, 5 representants de l'alumnat, 5 representants de mares i pares, 1 del personal no docent i 1 de l'ajuntament de La Vall d'Alba.

CONSELL ESCOLAR

LA VOSTRA PARTICIPACIÓ
EN AQUEST ÒRGAN DE
GESTIÓ ÉS
MOLT IMPORTANT!

2. INSTAL·LACIONS I SERVEIS

2.1. INSTAL·LACIONS

El centre, incloent els diferents edificis, compta amb: 27 aules de classe, 4 aules de desdoblament, aula de pedagogia terapèutica, aula de convivència, aula Ateca, sala d'actes, biblioteca dotada de 15 ordinadors, gimnàs, 2 pistes poliesportives exteriors, hort escolar, consergeria, secretaria, despatxos de Direcció i sala de professorat.

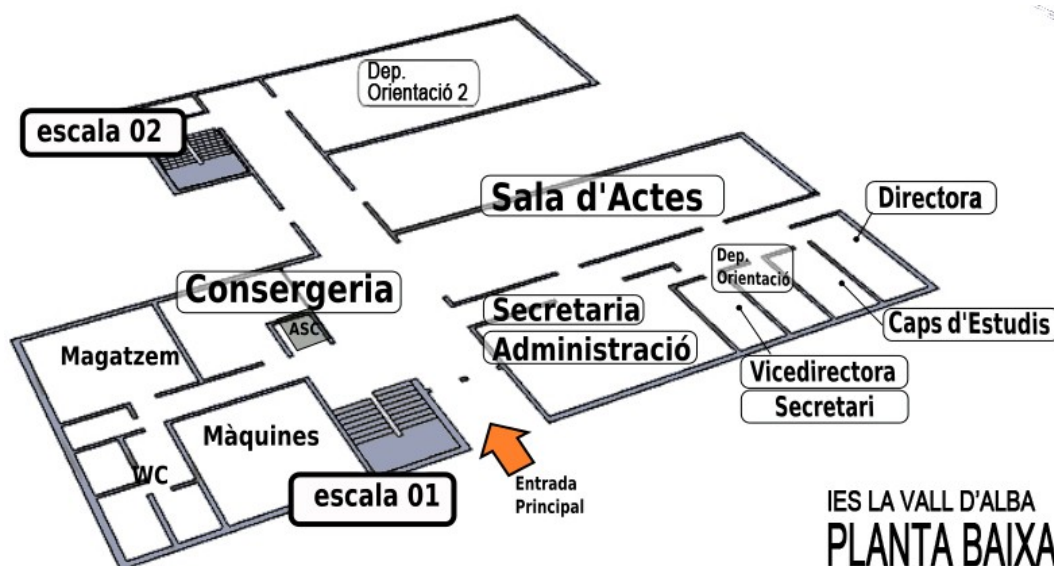
També amb 12 despatxos de departaments didàctics, 3 aules de pràctiques, 1 laboratori de Ciències Naturals, 2 laboratoris de Física i Química, 2 tallers de Tecnologia, 2 aules de Música, 2 aules de Dibuix, 3 aules d'Informàtica i menjador.

Consulteu el web de l'institut, on s'ofereix tota la informació referent al centre:

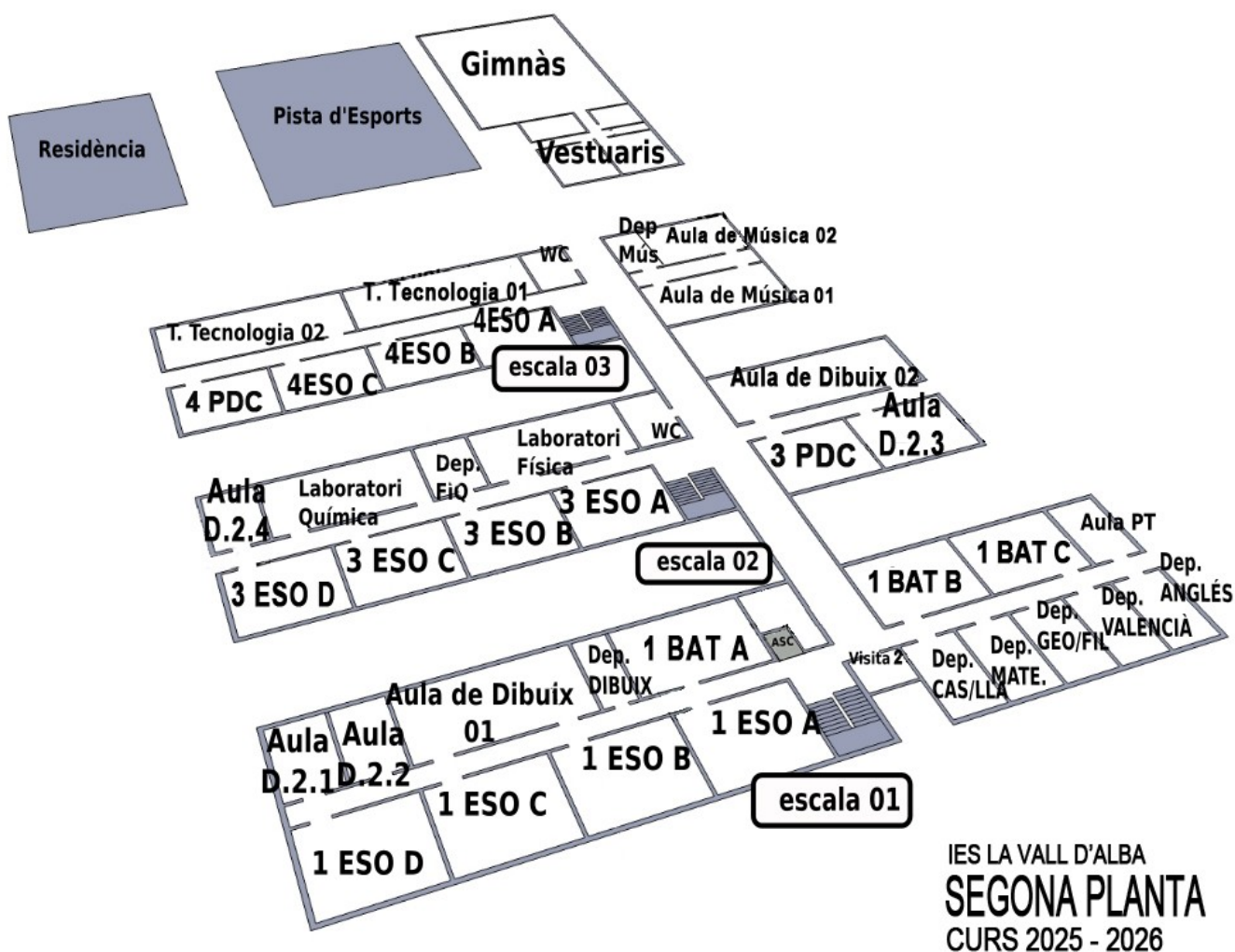
<https://portal.edu.gva.es/iesvalldalba>

2.2. PLÀNOLS CENTRE

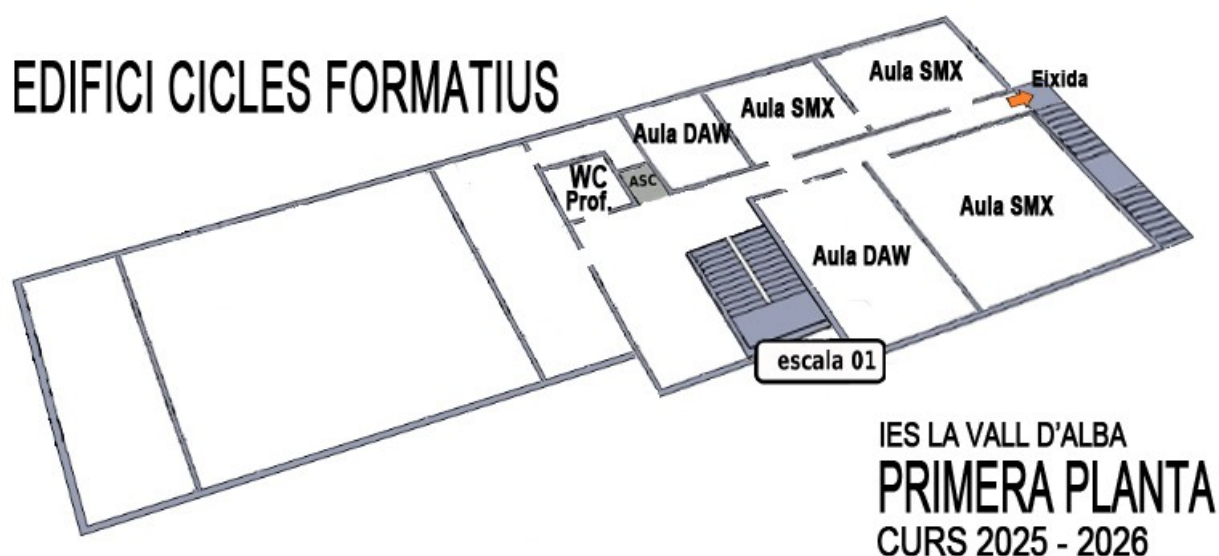
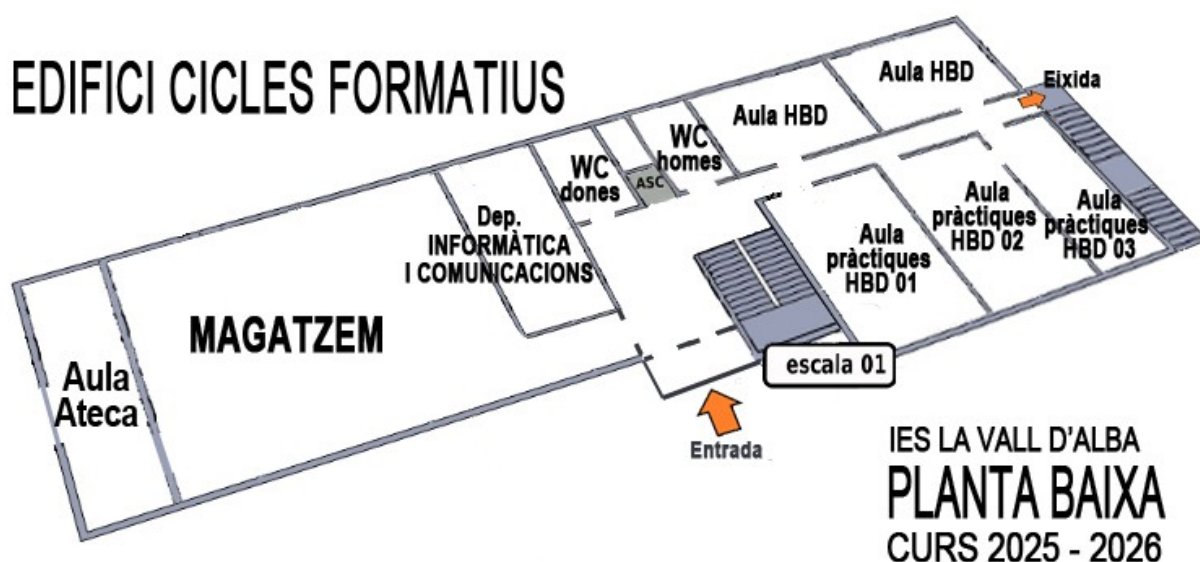
>>> EDIFICI PRINCIPAL



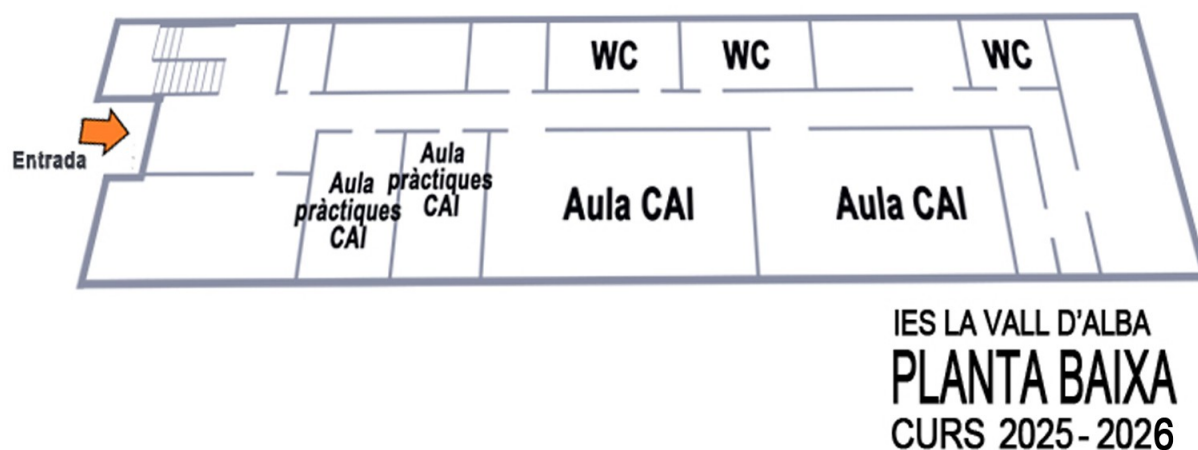
IES LA VALL D'ALBA
PLANTA BAIXA
CURS 2025 - 2026



>>> EDIFICI CICLES FORMATIUS



EDIFICI RESIDÈNCIA



2.3. MENJADOR



Capacitat: 240 comensals

Torns: Un torn, de 14.35h a 15.00h

Preu: - Gratuït per a l'alumnat transportat d'ESO.

- 4 € per a l'alumnat de Batxillerat i d'ESO no transportat.

Coordinació: Juan Pallarés

Empresa encarregada: IRCO

Menús: Els menús consten d'amanida, 2 plats i postre.

S'elaboren en la cuina del centre seguint criteris nutricionals, sense oblidar la incorporació progressiva de productes ecològics, l'elaboració de receptes tradicionals, la diversitat de productes, la temporada i l'adequació a dietes especials per prescripció mèdica.

Per agilitzar el dinar, els menús són servits per les cuidadores que també s'ocupen dels hàbits alimentaris de l'alumnat, de manera que els que no mengen els dos primers plats no reben les postres. S'avisava a les famílies quan de manera reiterada no es mengen els menús.

La relació de menús de cada mes es pot consultar al suro del menjador i a la pàgina web de l'IES, en la secció Menjador.

>>> NORMES DEL MENJADOR ESCOLAR

El bon funcionament del menjador i els esplais necessita el compliment de les següents normes:

1. Accedir i eixir pels llocs indicats pels coordinadors/es i les cuidadores amb puntualitat.
2. Tenir cura del mobiliari i instal·lacions.
3. Respectar les companyes i companys i el seu dret a tenir un dinar tranquil.
4. Respectar la feina de les cuidadores.
5. Respectar el lloc assignat al menjador. L'alumnat ocupa els llocs assignats pel coordinador de menjador. No es pot canviar de lloc ni alçar-se durant el dinar.
6. Mantenir net el menjador.

7. No dur objectes innecessaris com material d'aula, joguets, llepolies...
8. **No abandonar el recinte escolar.** Com es tracta d'una activitat en període escolar, l'alumnat d'ESO no pot abandonar el recinte escolar durant l'esplai, abans o després de menjar.
9. Complir la resta de normes del centre. L'incompliment d'aquestes normes suposarà l'aplicació d'avisos i/o amonestacions per part de les cuidadores o dels coordinadors de menjador.
10. Abans de procedir al dinar s'ha de realitzar una correcta rentada de mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic. Aquesta maniobra s'haurà de repetir a la finalització d'aquest.
11. Sols es podrà anar al wc quan el coordinador de menjador done permís i amb la targeta pertinent.

Segons el nombre d'avisos s'actuarà de diferents maneres:

- a) 1er avís: s'amonestarà verbalment l'alumnat.
- b) 2on avís: l'alumnat serà privat de l'esplai posterior al dinar i col·laborarà en les tasques de neteja del menjador.
- c) 3er avís: es repeteix la mesura anterior, durant un període màxim de 5 dies; sí es tracta d'alumnat no becat s'avisarà als pares/tutors legals de la possible pèrdua del servei de menjador al 4t i 5è avisos.
- d) 4t avís: s'avisarà als pares de la pèrdua del servei de menjador i del transport escolar, d'acord amb el Reglament de Règim Interior, durant 1 dia.
- e) 5é avís: s'avisarà als pares de la pèrdua del servei de menjador i del transport escolar, d'acord amb el Reglament de Règim Interior, durant 5 dies.

L'alumnat que cometa danys i desperfectes de forma voluntària (trencament de gots, forquilles, safates, etc.) compensarà econòmicament el menjador. Si se'n desconeix l'autoria però es pot atribuir a un grup d'alumnes (una taula), el compensaran entre tots.

2.4. TRANSPORT ESCOLAR



Usuaris: aproximadament 400 alumnes en 12 autobusos.

Personal: una monitora o monitor per autobús vetlla per l'assistència i el bon ús del servei.

Rutes: a les parades convé arribar sempre una mica abans de l'hora assenyalada.

››› RUTES DEL TRANSPORT ESCOLAR

12032-13	Benassal, Vilar de Canes, Albocàsser, Sant Pau, mas de Cervera, els Putxols de Baix, mas de Barreda, masia Cova la Palla, els Rosildos, els Ibarsos, la Pelejaneta, Les Ramblelles.
12032-14	La Barona, la Montalba, mas del Curro-masia Capellà, mas de Xolito, mas de Roures.
12032-15	La Serra d'en Galceran, Benlloc, partida les Caves.
12032-16	La Marmudella, la Pobla.
12032-17	Masia Burgar, Vilafamés.
12032-18	Vilafamés, la Bassa de la Teuleria.
12032-23	Mas de Colau, la Torre d'en Besora, masia Llorença, masia Cruz, mas de Pardo, Pou Nou, mas de Meanes, mas del Pont, mas de Tarragó, Atzeneta, les Crevades (Pelejaneta Km5), les Crevades (Useres).
12032-22	La Torre d'en Doménec, Vilanova, Cabanes, la Pobla.
12032-24	Vistabella, Atzeneta.
12032-28	Castelló, Borriol, La Vall d'Alba, Benlloc, Aeroport.
12032-29	Castelló, La Pobla, Cabanes, Aeroport.
12032-14	Useres, Pou d'en Calvo, la Vall d'Alba.

››› NORMES DEL TRANSPORT ESCOLAR

Per garantir el servei, cada autobús està a càrrec d'una monitora responsable del control d'assistència i el compliment de les normes de seguretat i de convivència. L'alumnat **no es pot canviar de ruta**, excepte quan es canvie de domicili segons conste en el certificat de residència. L'alumnat no es pot canviar de parada. Excepcionalment, es pot canviar de parada amb autorització prèvia per escrit de les mares i pares que es lliurarà a la monitora de l'autobús.

L'ús del transport escolar és obligatori i, des del moment que puja a l'autobús pel matí fins que baixa en tornar a casa, **l'alumnat està sotmès a les normes de l'institut**. Us detallem les més importants:

1. L'ús del transport escolar és obligatori per a tot l'alumnat que no és de La Vall d'Alba, per la qual cosa, tot l'alumnat, des que pel matí puja a l'autobús fins que baixa a la vesprada en arribar a sa casa, està sotmès a les normes de l'institut.
2. Per raons de seguretat l'alumnat ha de viatjar assegut durant tot el trajecte d'acord amb l'assignació de la monitora.
3. Cal evitar crits i altres accions que puguin distraure el conductor de l'autobús.
4. Cal tenir cura del mobiliari i les instal·lacions de l'autobús.
5. Cal respectar sempre les companyes i els companys, el conductor o conductora i la monitora o monitor de l'autobús.
6. No es pot menjar ni beure. I, com a la resta de l'institut, no s'hi pot fumar ni estar en possessió d'alcohol o altres substàncies psicotròpiques, ni consumir-les o trobar-se sota els efectes de les mateixes.
7. La puntualitat és imprescindible perquè les rutes funcionen correctament.
8. El trajecte, tant des de l'autobús al centre com a l'inrevés, es farà de forma diligent.
9. L'alumnat no es pot canviar de ruta d'autobús, llevat del cas de canvi de domicili segons ha de constar en el certificat de residència.
10. Tampoc no es pot canviar de parada, llevat que hi haja una autorització prèvia dels pares i mares, per escrit, que es lliurarà a la monitora corresponent i es comunicarà, amb antelació, a la Directora del centre.

3. CALENDARI

CALENDARI ESO/BATX CURS 2025-2026

SETEMBRE 2025						
DLL	DT	DC	DJ	DV	DS	DM
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OCTUBRE 2025						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

NOVEMBRE 2025						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DESEMBRE 2025						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

GENER 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FEBRER 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARÇ 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAIG 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNY 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

LECTURA: INICI CLASSES

AV. INICIAL ESO-BAT

AVALUACIONS ESO-BAT

FESTIUS

REUNIÓ TUTORS/ES-FAMÍLIES

AV FINAL 2ª BAT

AV FINAL 2ª BAT

NOTES ESO/BAT

CALENDARI CICLES CURS 2025-2026

SETEMBRE 2025						
DLL	DT	DC	DJ	DV	DS	DM
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OCTUBRE 2025						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

NOVEMBRE 2025						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DESEMBRE 2025						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

GENER 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FEBRER 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARÇ 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAIG 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNY 2026						
DLL	DT	DM	DJ	DV	DS	DM
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

LECTURA: ■ INICI CLASSES

■ AV. INICIAL CICLES

■ AV. CICLES

■ AV 2n curs CICLES

■ REUNIÓ TUTORS-FAMÍLIES CGM

■ NOTES CICLES

■ FESTIUS

3.1. AVALUACIONS

AVALUACIÓ INICIAL

<u>ESO/BAT</u>	<u>CICLES</u>
-DIM 14 OCT	-DILL 20 OCT
-DIMEC 15 OCT	-DIM 21 OCT
-DIJ 16 OCT	-DIMEC 22 OCT

No té caràcter oficial. Té la intenció de fer la primera valoració dels grups, analitzar l'alumnat amb dificultats, etc. No es lliura cap butlletí de notes.

PRIMERA AVALUACIÓ

<u>ESO/BAT</u>	<u>CICLES</u>
-DIM 2 DES	-DIM 9 DES
-DIMEC 3 DES	-DIMEC 10 DES
-DIJ 4 DES	-DILL 15 DES

Notes: -DIV 5 DES Notes: -DIV 19 DES

Té caràcter informatiu.

SEGONA AVALUACIÓ

<u>ESO/BAT</u>	<u>CICLES</u>
-DIM 3 MARÇ	2n curs:
-DIMEC 4 MARÇ	-DAW: DILL 16 FEB
-DIMJ 5 MARÇ	-HBD: DILL 23 FEB
	-MEISA: DIMEC 25 FEB
	-SMX: DILL 2 MARÇ

Notes: -DIV 6 MARÇ resta cicles: -DILL 16 i DIM 17 MARÇ

Notes: -DIMEC 18 MARÇ

Té caràcter informatiu.

AVALUACIÓ FINAL

<u>ESO/BAT</u>	<u>CICLES</u>
-DILL 15 JUNY	-DILL 15 JUNY
-DIM 16 JUNY	-DIM 16 JUNY
-DIMEC 17 JUNY	-DIMEC 17 JUNY

Notes: -DIMECRES 19 JUNY
Té caràcter oficial. Els resultats figuren a l'expedient acadèmic.

AVALUACIÓ FINAL 2n BAT i 2n CGS

CGS: DILL 11 i DIMEC 13 MAIG

Lliurament de notes:
DIM 15 MAIG

2n BAT: DILL 18 MAIG

Lliurament de notes:
DIM 19 MAIG

AVALUACIÓ EXTRAORDINÀRIA

Per determinar

SETMANES RECUPERACIÓ PENDENTS

1a convocatòria:
de l'10 al 14 de novembre

2a convocatòria:
del 20 al 24 d'abril

L'alumnat disposarà de dues possibilitats per recuperar les matèries pendents. En cadascuna d'elles es farà entrega d'un dossier d'activitats i es realitzarà una prova per comprovar l'assoliment dels continguts.

4. TUTORIES

Cada grup d'alumnes té un tutor o una tutora que coordina les relacions entre el professorat, l'alumnat i les famílies; col·labora en les tasques d'orientació amb l'orientadora; actua en primera o segona instància en els conflictes que afecten l'alumnat tutoritzat; manté contactes periòdics amb les famílies quan l'alumnat manifeste problemes de comportament o d'aprenentatge; informa el grup tutoritzat de diferents aspectes; i indueix l'alumnat a la conservació i neteja de l'aula i el centre, així com a l'ordre i a l'harmonia.

Abans de parlar amb el professorat, és molt important que us poseu en contacte amb el tutor o la tutora perquè en tinga constància. Recordeu que el tutor o la tutora és qui millor coneix l'alumnat dins de l'institut.

4.1. ASSIGNACIÓ DE TUTORIES

	ESO/BATXILLERAT	
GRUP	TUTOR/TUTORA	
1ESO A	VAL-3	MERCÈ AMER
1ESO B	MUS-1	YABEL FUERTES
1ESO C	CAS-4	INÉS RENAU
1ESO D	BIO-2	VÍCTOR MARTÍNEZ
2ESO A	GEO-3	
2ESO B	DIB-3	RAQUEL ALONSO
2ESO C	MUS-2	JORGE AGOST
2ESO D	FQ-2	NACHO ALGUACIL
3ESO A	DIB-2	SALVA MATEU
3ESO B	MUS-3	RUBÉN PALAU
3ESO C	TEC-3	MARIA BALDAYO
3ESO D	BIO-4	SERGIO CLEMENTE
3ESO PDC	BIO-3	MARTA MOLINOS
4ESO A	CAS-5	BEGOÑA PITARCH
4ESO B	FIL-2	SAÚL SOLER
4ESO C	GEO-4	VÍCTOR BELLÉS
4ESO PDC	GEO-2	NADINE TARRAGÓ
1BAT A	FIL-1	ÒSCAR LLORENÇ
1BAT B	EF-2	ALMA SALVADOR

	CICLES FORMATIUS	
GRUP	TUTOR/TUTORA	
1CAI	SAN-PS1	SILVIA MENGUAL
2CAI	SAN-PS2	SANDRA MARTÍNEZ
1CAI-SP	SAN-PT4	BEA MARTÍNEZ
2CAI-SP	SAN-PT3	BELINDA ARNAU
1HBD	SAN-PT9	MARTA CORTS
2HBD	SAN-PT8	LAURA ARJONA
1HBD-SP	SAN-PT5	ANDREA BALAGUER
2HBD-SP	SAN-PT7	ANA JUAN
1SMX	liC-3	JULIO BOIXADER
2SMX	INF-6	NELIA ESCURIOLA
1DAW	INF-3	XAVI VIDAL
2DAW	INF-5	PAQUI BELLÉS
1MEISA	AERO-PT2	PACO RAMÍREZ
2MEISA	AERO-PT1	JORGE CABO
1AVIONS	AERO-PT3	AARON TORLÀ
2AVIONS	AERO-PT5	FERMÍN MONFORT
3AVIONS	AERO-PS2	PAU GIL
1AVIÒNICA	AERO-PS1	JOAQUINA BADAL
2AVIÒNICA	AERO-PS3	M ^a CARMEN GIMENO

1BAT C	CAS-3	ALBA MONFORT
2BAT A	CAS-1	EMILIA IBÁÑEZ
2BAT B	GEO-1	VÍCTOR IBÁÑEZ

3AVIÒNICA	AERO-PS4	PASCUAL MARTÍN
1HELICOP.	AERO-PT4	DANIEL CARDOSA
2HELICOP.	AERO-PS6	RAQUEL VALLS
3HELICOP.	AERO-PS4	PASCUAL MARTÍN

4.2. REUNIONS TUTOR/TUTORA-FAMÍLIES

REUNIÓ	DIA	HORA	GRUPS
1a	DM 30 setembre	19h	ESO, BATXILLERAT i CFGM
2a	DM 13 gener	19h	1ESO, 2ESO, 3ESO i 4ESO BATX i CFGM (OPCIONAL)

4.3. COMUNICACIONS ORDINÀRIES AMB LES FAMÍLIES

L'intercanvi d'informació entre l'institut i les famílies és molt important per a fer un bon seguiment de les activitats escolars i, en general, de tot el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat.

EL SISTEMA DE COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES és *Web Família*: <https://familia2.edu.gva.es>

És un portal des del qual, els pares, les mares o els tutors i/o tutores legals poden estar informats diàriament i fer el seguiment de:

- Retards, faltes d'assistència i incidències de qualsevol tipus (actitud, amonestacions, etc.)
- Notes de l'alumnat
- Calendari d'avaluacions i activitats extraescolars
- Horaris
- Missatges dels docents i tutor/tutora

ÉS MOLT IMPORTANT QUE NO SE LI PROPORCIONE LES CONTRASENYES A L'ALUMNAT, JA QUE, D'AQUESTA MANERA, PERD EL SENTIT DE COMUNICACIÓ DIRECTA PARES/MARES-PROFESSORAT.

4.4. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (PAT)

El PAT és un dels elements més importants del Projecte Educatiu de Centre. La tasca del professorat tutor és fonamental per al seguiment del procés educatiu de l'alumnat. A més, el tutor o la tutora esdevé l'eix de la relació alumnat-professorat-família, de manera que es converteix en el mediador entre l'alumnat, entre l'alumnat i l'equip docent, i entre l'equip docent i les famílies.

L'acció coordinada dels tutors i les tutores és fonamental perquè els alumnes puguin adquirir actituds, valors i interioritzar les normes de funcionament del centre.

La coordinadora d'igualtat i convivència, amb ajuda de vicedirecció, la cap del departament d'orientació, la coordinadora d'ESO i els tutors i les tutores, proposa i revisa diferents activitats per a les tutories, com poden ser: autoestima, habilitats socials, alimentació, sexualitat, drogodependències, coneixement de la resta de companys i companyes del grup, tècniques d'estudi, orientació acadèmica i professional...

L'alumnat que vulga ser atès individualment per l'orientadora haurà de demanar cita.

5. ESTUDIS i MATÈRIES

1 ESO		OPTATIVES (2 hores) Cal escollir 1 matèria:
Biologia i Geologia	3 hores	
Geografia i Història	3 hores	
Llengua Castellana i Literatura	3 hores	
Matemàtiques	4 hores	
Primera Llengua Estrangera (Anglès)	4 hores	
Educació Física	2 hores	
Música	2 hores	
Tecnologia i Digitalització	2 hores	
Valencià: Llengua i Literatura	3 hores	
Optativa	2 hores	
Tutoria	1 hora	
Atenció Educativa / Religió	1 hora	
		LABORATORI DE CREACIÓ AUDIOVISUAL
		LABORATORI D'ARTS ESCÈNIQUES
		FRANCÈS
		TALLER DE RELACIONS DIGITALS RESPONSABLES
		JOCS I ESPORTS PER MILLORAR SALUT
		TALLER DE L'HISTORIADOR I GEOGRAFIA
		JUGUEM?!
		TALLER REFORÇ CASTELLÀ-VALENCIÀ I MAT. Assignat segons informes escola.

2 ESO		OPTATIVES (2 hores) Cal escollir 1 matèria:
Física i Química	3 hores	
Geografia i Història	3 hores	
Llengua Castellana i Literatura	3 hores	
Matemàtiques	4 hores	
Primera Llengua Estrangera (Anglès)	4 hores	
Educació Física	2 hores	
Música	2 hores	
Educació Plàstica, Visual i Audiovisual	2 hores	
Valencià: Llengua i Literatura	3 hores	
Optativa	2 hores	
Tutoria	1 hora	
Atenció Educativa / Religió	1 hora	
		PROGRAMACIÓ, INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL I ROBÒTICA I
		FRANCÈS
		TALLER MATEMÀTIQUES RECREATIVES
		TALLER MINI TUKÈ
		TALLER DE LECTURA RECREATIVA
		TALLER PROJECTES TECNOLÒGICS
		TALLER PLANIFICACIÓ ESPORTIVA I HÀBITS SALUDABLES
		TALLER D'SCRABBLE

3 ESO		OPTATIVES (2 hores)	
Biologia i Geologia	2 hores	Cal escollir 1 matèria:	
Física i Química	2 hores	PROGRAMACIÓ, INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL I ROBÒTICA I	
Geografia i Història	3 hores	PROGRAMACIÓ, INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL I ROBÒTICA II	
Llengua Castellana i Literatura	3 hores	FRANCÈS	
Matemàtiques	4 hores	TALLER D'ECONOMIA	
Primera Llengua Estrangera (Anglès)	3 hores	CREATIVITAT MUSICAL	
Educació Física	2 hores	TALLER REFORÇ MATEMÀTIQUES	
Tecnologia i Digitalització	2 hores	TALLER APR. DE PREMSA, REVISTA IES	
Educació Plàstica, Visual i Audiovisual	2 hores	COMPETÈNCIA COM. ORAL EN ANGLÈS	
Música	2 hores	TALLER DE LECTURA	
Valencià: Llengua i Literatura	3 hores	TALLER PLANIFICACIÓ ESPORTIVA I HÀBITS SALUDABLES	
Optativa	2 hores	TALLER PROJECTES TECNOLÒGICS AMB DISSENY I IMPRESSIÓ 3D	
Tutoria	1 hora		
Atenció Educativa / Religió	1 hora		

4 ESO		OPTATIVES (2 hores)	
MAT. OBLIGATÒRIES		Cal escollir 1 matèria:	
Geografia i Història	3 hores	ARTS ESCÈNIQUES	
Llengua Castellana i Literatura	3 hores	FILOSOFIA	
Primera Llengua Estrangera (Anglès)	3 hores	FRANCÈS	
Matemàtiques	4 hores	COMPETÈNCIA COMUNICATIVA ORAL EN ANGLÈS	
Educació Física	2 hores	IA, VIDEOJOCS I 3D	
Educació en Valors Cívics i Ètics	2 hores	AMPLIEM MATEMÀTIQUES	
Valencià: Llengua i Literatura	3 hores	HISTÒRIA I CINE	
Matèria d'opció 1	3 hores	TÈCNIQUES DE LABORATORI DE F i Q	
Matèria d'opció 2	3 hores	CLUB DE LECTURA Y ESCRITURA CREATIVA DE MICRORRELATOS	
Matèria d'opció 3	3 hores	PROJECTES TECNOLÒGICS AMB DISSENY I IMPRESSIÓ 3D	
Optativa	2 hores		
Tutoria	1 hora		
Atenció Educativa / Religió	1 hora		
MAT. D'OPCIÓ Cal escollir 1 matèria de cada columna:			
Fís. i Quím.	Bio. i Geo.	Expressió Artística	

Llatí	Tecnologia	Digitalització
Economia i Emprenedoria	Música	Formació i Orientació Personal i Professional

--

1 BATXILLERAT			MATÈRIES OPTATIVES COMUNES		
MATÈRIES OBLIGATÒRIES COMUNES			Es cursarà 1 matèria		
Filosofia		3 hores	BIOLOGIA HUMANA I SALUT		
Llengua Castellana i Literatura I		3 hores	DIBUIX ARTÍSTIC I		
Primera Llengua Estrangera I (Anglès)		3 hores	FRANCÈS I		
Educació Física		3 hores	IMATGE I SO		
Valencià: Llengua i Literatura I		3 hores	LLENGUATGE I PRÀCTICA MUSICAL		
Matèria Obligatòria de Modalitat		4 hores	PROGRAMACIÓ, XARXES I SISTEMES INFORMÀTICS I		
Matèries Optatives de Modalitat		4 + 4 hores	GESTIÓ DE PROJECTES D'EMPRENEDORIA		
Matèria Optativa Comuna		4 hores	PROJECTE D'INVESTIGACIÓ		
Altres		1 hora	GEOGRAFIA I HISTÒRIA VALENCIANES		
Tutoria		1 hora			
MATÈRIES OBLIGATÒRIES DE MODALITAT			ALTRES (OPCIONAL)		
			Fora de l'horari lectiu		
CIÈNCIES I TECNOLOGIA	HUMANITATS I CIÈNCIES SOCIALS	GENERAL	RELIGIÓ		
Matemàtiques I	Matemàtiques CCSS I o Llatí I	Matemàtiques Generals			
MATÈRIES OPTATIVES DE MODALITAT					
Es cursaran 2 matèries					
CIÈNCIES I TECNOLOGIA	HUMANITATS I CIÈNCIES SOCIALS	GENERAL			
Biologia, Geologia i Ciències Ambientals	Economia	Economia, Emprenedoria i Activitat Empresarial			
Dibuix Tècnic I	Grec I	3 Matèries de les altres modalitats			
Física i Química	Hª del Món Contemporani				
Tecnologia i Enginyeria I	Literatura Universal				

2 BATXILLERAT			
OBLIGATÒRIES COMUNES			
Hª d'Espanya		3 hores	
Hª de la Filosofia		3 hores	
Llengua Castellana i Literatura II		3 hores	
Primera Llengua Estrangera II (Anglès)		3 hores	
Valencià: Llengua i Literatura II		3 hores	
Matèria General de Modalitat		4 hores	
Matèria Optativa de Modalitat 1		4 hores	
Matèria Optativa de Modalitat 2		4 hores	
Matèria Optativa Comuna		4 hores	
Tutoria		1 hora	
MATÈRIES GENERALS MODALITAT			
CIÈNCIES I TECNOLOGIA <i>Cal escollir 1 matèria:</i>		HUMANITATS I CIÈNCIES SOCIALS <i>Cal escollir 1 matèria:</i>	
Matemàti-ques II	Matemàti-ques CCSS II	Matemàti-ques CCSS II	Llatí II
MATÈRIES OPTATIVES DE MODALITAT <i>Cal escollir 1 BLOC (2 matèries) d'una modalitat:</i>			
CIÈNCIES I TECNO.		HUMANITATS I CCSS	
Biologia Química		Hª de l'Art Geografia	
Física Dibuix Tècnic II		Geografia Empresa i Disseny de Models de Negoci	
Química Física		Hª de l'Art Grec II	
Física Tecno. i Enginyeria II		Grec II Empresa i Disseny de Models de Negoci	
Geologia Biologia			

MATÈRIES OPTATIVES COMUNES Es cursarà 1 matèria	
DIBUIX ARTÍSTIC II	
FRANCÈS II	
PSICOLOGIA	
PRODUCCIÓ MUSICAL	
PROJECTE D'INVESTIGACIÓ	
EL TREBALL EXPERIMENTAL EN F. I Q.	
ACTIVITAT FÍSICA PER A LA SALUT I DESENVOLUPAMENT PERSONAL	
PROGRAMACIÓ, XARXES I SISTEMES INFORMÀTICS II	
DESCOBRINT LES NOSTRES ARRELS CLÀSSIQUES	
ALTRES (OPCIONAL) Fora de l'horari lectiu	
RELIGIÓ	

6. ALUMNAT

6.1. PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (PAD)

La coordinadora d'ESO, Mercè Amer, elabora els llistats de l'alumnat que participa en els reforços, desdoblaments, agrupaments flexibles...

›› **ALUMNAT AMB NEE**

El professorat de PT (Pedagogia Terapèutica) és l'encarregat de desenvolupar les ACIS i les ACI més significatives.

La metodologia de treball es basa en grups molt reduïts. L'alumnat té com a màxim 6 hores setmanals amb el PT en les assignatures instrumentals.

El professorat i el tutor o la tutora poden proposar l'alumnat amb NEE al Departament d'Orientació. La qualificació en les instrumentals serà com a màxim 5 i la posarà el professorat PT indicant-hi que és una ACI o ACIS en les instrumentals.

En la resta d'assignatures aquest alumnat també pot necessitar ACI o ACIS. Les haurà de proposar el professorat al Departament d'Orientació, qui realitzarà l'avaluació psicopedagògica i oferirà el suport necessari dins de les seues possibilitats.

Us recordem les característiques de les diferents adaptacions que es poden proposar per a l'alumnat:

> **AC (Accés al Currículum).** Per a l'alumnat nouvingut d'altres països cal adaptar els materials per a fer-los entenedors fins l'assoliment d'una major competència lingüística. Normalment es treballa de manera intensiva el lèxic bàsic de l'àrea.

> **ACI (Adaptació Curricular Individual).** Per a l'alumnat al qual, per diversos motius, cal preparar materials i activitats específiques per assolir el currículum programat per a la resta del seu grup.

> **ACIS (Adaptació Curricular Individual Significativa).** Per a l'alumnat al qual, per diversos motius, cal preparar materials, activitats i adaptar el currículum a les seues possibilitats fins i tot deixant de banda continguts i procediments.

››› **DESDOBLAMENTS**

Per a optimitzar els recursos assignats per l'administració educativa com a reforços i desdoblaments, l'equip directiu del centre, amb el recolzament de tots els departaments, ha decidit invertir aquests recursos en la creació de més grups. Aquesta mesura permet disminuir les ràtios millorant la capacitat de poder atendre de manera més individualitzada l'alumnat.

En aquest curs es faran els següents desdoblaments:

1r d'ESO: 1 hora en TECNOLOGIA, 1 hora en BIOLOGIA, 4 hores en MATEMÀTIQUES.

2n d'ESO: 1 hora en FÍSICA i QUÍMICA, 4 hores en MATEMÀTIQUES.

3r d'ESO: 1 hora en FÍSICA i QUÍMICA, 1 hora en TECNOLOGIA, 1 hora en BIOLOGIA, 4 hores de MATEMÀTIQUES.

4t d'ESO: 4 hores de MATEMÀTIQUES.

» » » **REFORÇ**

Aquell alumnat de Primer Cicle (1r i 2n d'ESO) que desitge rebre classes de repàs de castellà, valencià i matemàtiques, té l'opció de fer-les els DILLUNS i els DIMARTS de 15:00 h a 15:55 h.

» » » **PLA D'ACTUACIÓ PER A LA MILLORA (PAM)**

El Pla d'actuació per a la millora (PAM) constitueix la part pedagògica de la Programació general anual. Dirigit a tota l'ESO per reduir l'absentisme i l'abandonament escolar prematur, augmentar la taxa de titulació de l'ESO, compensar les desigualtats i aconseguir una major integració socioeducativa.

Està conformat pel conjunt d'actuacions que es realitzen en un centre per a la millora de la qualitat educativa i inclou, entre altres aspectes, la consecució de l'equitat en l'educació i la millora de les competències de l'alumnat. Aquestes actuacions es concreten en un conjunt d'intervencions educatives que han de donar resposta a les necessitats, els interessos i les motivacions de tot l'alumnat del centre i s'organitzaran en línies d'acció, algunes de les quals es configuren com a programes, com el Programa de Diversificació Curricular (PDC) en els nivells de 3r i 4t d'ESO.

» **PROGRAMA DE DIVERSIFICACIÓ CURRICULAR (PDC)**

Estan orientats a la consecució del títol de graduat o graduada en Educació Secundària Obligatoria per part d'aquell alumnat que presenta dificultats rellevants d'aprenentatge després d'haver rebut, si és el cas, mesures de suport en el 1r o 2n curs d'aquesta etapa, o a aquell alumnat a qui aquesta mesura d'atenció a la diversitat li siga favorable per a l'obtenció del títol.

7. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES

7.1. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (AE)

Es realitzen fora de les instal·lacions del centre i suposen un desplaçament.

La participació en aquestes activitats és voluntària però avaluable.

TIPUS D'AE:

TIPUS A (1 dia lectiu):

Activitats d'un dia lectiu de durada.

TIPUS B (+ 1 dia lectiu):

Activitats de més d'un dia de durada,
dels quals més d'un és lectiu.

TIPUS C (+ 1 dia, només 1 lectiu):

Activitats de més d'un dia de durada,
dels quals només 1 és lectiu.

TIPUS D (dies no lectius):

Activitats realitzades fora
dels dies lectius.

PARTICIPACIÓ DE L'ALUMNAT

- La participació mínima per les AE de **tipus A** és del **60% de l'alumnat al qual va adreçada l'activitat**.

Els agrupaments es poden fer d'un nivell, un grup, més d'un nivell o alumnat d'una optativa concreta.

- La participació mínima per les AE de **tipus B** és del **50% de l'alumnat al qual va adreçada l'activitat**.

Els agrupaments es poden fer d'un nivell, un grup, més d'un nivell o alumnat d'una optativa concreta.

- La participació mínima per les AE de **tipus C i D** serà establida pel Departament D'AEC i el professorat organitzador de l'AE.

>> *El Departament d'AEC, excepcionalment, podrà rebaixar aquest mínim per raons d'organització o especial interès pedagògic o general.*

ADMISSIÓ DE L'ALUMNAT A LES AE

- En principi, les AEC van adreçades al conjunt de l'alumnat d'un grup o nivell, sense excepcions.

- Tanmateix, l'aplicació de mesures correctores educatives suposaran la suspensió de la participació en les AEC durant els 15 dies o els 30 dies següents a la imposició de la mesura educativa, segons la seua gravetat.
- En qualsevol cas, la direcció d'estudis conjuntament amb el professorat organitzador i la vicedirecció podran decidir, en última instància, l'alumnat que pot participar o no en una AEC, atenent a les seues característiques actitudinals.

DEVOLUCIÓ DELS DINERS PER NO ASSISTÈNCIA A UNA AE

En principi, sempre que es puga i no suppose cap despesa per al centre o per a la resta d'alumnat que participa en l'activitat, en el cas de la no assistència a una AE per causa justificada, es farà la devolució dels diners.

7.2. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES (AC)

Es realitzen amb l'alumnat dins del centre o a l'entorn immediat (no suposen desplaçament amb vehicles), en horari lectiu i formen part de les programacions dels departaments. Tenen caràcter diferenciat pel moment, l'espai o els recursos que utilitzen (xarrades, tallers, conferències, espectacles, etc.) i suposen l'alteració de l'horari habitual i del desenvolupament ordinari de les classes.

Aquestes activitats són d'obligatòria assistència (si no suposen despesa econòmica per part de l'alumnat) i avaluables.

Algunes AC són de caràcter general (Activitats de Nadal, Sant Jordi, Audicions de final de curs, etc.) i hi participa tot el centre.

8. PROGRAMES

L'IES La Vall d'Alba és un centre que sempre ha estat involucrat en diversos projectes educatius. Els d'aquest curs són els següents:

1. Programa Biblioteca

Es pretén continuar amb la millora, la difusió i l'ús de la biblioteca com a espai aprofitable per tota la comunitat escolar i l'entorn del centre. Hi ha una comissió de biblioteca formada per la coordinadora, Anna Caballer, i el professorat amb guàrdia de biblioteca.

2. Programa de Mediació Escolar

És un programa ja consolidat, definitivament, gràcies a l'esforç, el treball i la coordinació entre l'equip de mediació, l'alumnat i els tutors/es. Coordinació: Nadine Tarragó.

3. Programa col·laboració amb la UTE del Centre Penitenciari d'Albocàsser

Activitats d'apropament a la realitat dels interns del centre penitenciari per part de l'alumnat de 3r ESO. Els interns visiten el nostre centre i expliquen la seua experiència. Coordinació: Laia Campos.

4. Programa TC (Tutorització compartida) i Tutorització Individualitzada

L'alumnat de 3r d'ESO exerceix de tutors de l'alumnat de 1r d'ESO. A més, professorat voluntari tutoritza a determinat alumnat de 1r i 2n d'ESO que necessita ajuda tant a nivell acadèmic com a nivell personal. Coordinació: Carmen Peña i M^a José Ribes.

5. Programa de Transició

Diverses activitats amb les escoles i IES adscrits. Coordinació: Mercè Amer.

6. Programa de Formació

S'organitzen cursos i seminaris del professorat en el centre. Coordinació: Inma Villanueva.

7. Programa d'Igualtat i Convivència

Es planifiquen activitats i xarrades adreçades a les tutories i orientades a crear consciència a l'alumnat sobre els desigualtats de gènere, físiques, cognitives, d'oportunitats... Coordinació: Elena Pérez.

8. Programa d'Investigació i Innovació Educativa (PIIE)

L'IES La Vall d'Alba inicia el nou projecte "TU KÈ?: Aprenentatge i convivència" amb la música com a eix central i el treball transversal de diverses àrees com Dibuix, E.F. o Llengües. Activitats com cant coral, ukelele, ball, percussió corporal i arts plàstiques es basen en l'aprenentatge cooperatiu i per projectes (ABP), amb materials adaptats segons el Disseny Universal d'Aprenentatge (DUA), fomentant la integració de tot l'alumnat. Un projecte que involucra alumnat, professorat i famílies, afavorint l'autoconcepte acadèmic i artístic, el benestar socioemocional i el sentit de pertinença, millorant competències acadèmiques i socials. Coordinació: Yabel Fuertes.

9. Projecte d'Esport, Activitat Física i Salut (PEAFS)

Es fomenta l'activitat física com a ferramenta per millorar la salut i millorar la convivència en el centre. S'organitzen activitats esportives a l'hora de l'esplai. Coordinació: Alma Salvador.

10. Programa Erasmus +

Intercanvi d'alumnat i professorat amb diferents països europeus, permetent conèixer i compartir diverses formes d'ensenyament, cultures i tradicions. Coordinació: Inma Villanueva i professorat cicles (Erasmus cicles).

11. Programa CODI

Programa que pretén desenvolupar la competència digital entre l'alumnat, realitzant classes, impartides per professorat especialista, fora de l'horari lectiu. Coordinació: Nacho Alguacil.

12. Xarxa Novigi

Es tracta d'una xarxa col·laborativa entre centres de Formació Professional i formada per quatre programes diferents:

- EMPREN (Coordinació per determinar)
- QUALITAS (Coordinació: Adrià Martin)
- INNOVATEC (Coordinació: Claudia Corell)
- ACRETIDA (Coordinació: Pasqual Pascual i Jorge Cabo)

13. Centre d'excel·lència

El nostre centre educatiu és centre d'excel·lència d'aeronàutica de la Comunitat Valenciana, fet que ens suposa ser centre de referència i formació en aquesta família educativa.

9. FALTES D'ASSISTÈNCIA DE L'ALUMNAT

L'assistència a classe és obligatòria per a tot l'alumnat matriculat al centre i l'absència només es pot justificar per malaltia o deures inexcusables.

Qualsevol falta ha de ser justificada pels pares de l'alumnat menor d'edat o el propi alumne si és major d'edat en els 2 dies posteriors a la incorporació al centre.

Les faltes d'assistència es justifiquen mitjançant el portal **webfamilia**. S'han de justificar les faltes a classe, al transport i al menjador.

L'alumnat menor d'edat només podrà sortir de l'institut, durant l'horari escolar, acompanyat pels seus pares/mares o representants legals. Els pares/mares, en arribar al centre, aniran a la Consergeria on preguntaran per l'alumne/a i ompliran les seues dades en el Llibre de sortides en horari escolar. L'alumnat major d'edat també haurà d'omplir aquest document.

10. NORMES DE CONVIVÈNCIA

Generals

- > No està permès fumar (tabac, vapper....) en cap lloc del centre ni el seu recinte (tampoc en el transport escolar), ni introduir ni consumir alcohol o qualsevol droga.
- > No està permès introduir ni consumir qualsevol tipus de beguda energètica (tampoc en el transport escolar).
- > No està permès utilitzar el telèfon mòbil al centre (Decret del 17 d'abril de 2024) ni altres aparells aliens a les classes (reproductors de música, altaveus, màquines de videojocs, etc) si no és per a un ús didàctic i sota supervisió del personal docent.

Entrades i eixides

- > L'accés al centre serà per la porta principal, que romandrà oberta fins les 8.45 h.
- > L'alumnat menor d'edat no pot sortir del centre durant l'horari lectiu. Només ho podrà fer acompanyat dels seus pares o tutors i després d'haver omplert el *llibre de sortides en horari escolar* que hi ha en la Consergeria. L'alumnat major d'edat també haurà d'emplenar aquest document.
- > L'alumnat amb beca de transport escolar i menjador està obligat a utilitzar aquests serveis. En cap cas l'alumnat becat pot anar a l'institut amb un altre tipus de transport.
- > L'alumnat que, reiteradament, falte al centre, havent fet ús del transport escolar, serà sancionat amb la pèrdua, temporalment, de l'ús dels serveis de transport i menjador.

Classes

- > L'alumnat no es pot canviar de lloc lliurement a classe. L'assignació dels llocs en les aules és competència del tutor o la tutora, i, puntualment, de la resta de professorat.

- > Cal tenir cura del mobiliari i les aules on es fa classe; cal contribuir a mantenir-les netes i usar les papereres. Cada alumne i alumna és el responsable de la conservació de seua taula i la seua cadira.
- > Quan no siga necessari el canvi d'aula, l'alumnat romandrà dins de l'aula i en el seu lloc.
- > En el cas de retard o absència del professorat, el delegat o subdelegat, o delegada o subdelegada anirà a la sala de professorat per avisar el professorat de guàrdia.
- > Les aules que no s'utilitzen romandran tancades amb clau. Quan l'alumnat haja d'abandonar l'aula assignada, per tal de rebre ensenyament de matèries que tenen una aula específica, el professorat esperarà a l'aula fins que haja eixit la totalitat de l'alumnat i en tancarà la porta amb clau.
- > Els desplaçaments es faran amb celeritat, ordre i silenci, per tal de no molestar la resta de l'alumnat del centre.
- > No podrà sortir cap alumne o alumna de les classes per iniciativa pròpia. Si el professorat ho considera necessari només permetrà l'eixida d'un alumne o alumna. En casos de força major, aquest alumne o alumna podrà anar acompanyat del delegat, delegada, subdelegat o subdelegada.
- > Es considera retard l'entrada a l'aula després del professorat i d'haver iniciat les classes.
- > Quan un alumne o una alumna haja estat convocat pel tutor o tutora, l'orientadora, l'equip directiu, l'administració de l'institut o qualsevol altre membre de la comunitat educativa, caldrà avisar prèviament al professorat que fa classe, personalment o mitjançant el professorat de guàrdia o les conserges.
- > No es permet menjar aliments ni mastegar xiclets en cap classe. Respecte a les begudes, només es permet beure aigua, sempre que les condicions de l'aula ho permeten.

Lavabos

- > Durant les classes i els canvis de classe no es poden usar els lavabos. En cas de força major, el professorat de l'aula pot autoritzar l'eixida només d'un alumne o alumna als serveis interiors indicats per a l'alumnat.
- > Els lavabos són un equipament necessari per a tota la comunitat, per això tots i totes som responsables del seu bon ús. Quan hi haja un servei tancat, això indicarà que està avariament o que, repetidament, s'ha fet un mal d'ús d'aquesta instal·lació.
- > Es considerarà agreujant a les faltes d'assistència no justificades el fet de romandre en aquests espais innecessàriament.

Esplai

- > L'alumnat, durant el temps d'esplai, romandrà sota la vigilància del professorat i personal de guàrdia.
- > En aquests espais, es tindrà cura de mantenir net el pati i fer un bon ús de les papereres, les taules, els bancs, les taules de joc.
- > No es permet intercanviar objectes amb persones situades a l'exterior del recinte escolar. Fer-ho comportarà l'avís a l'autoritat competent.
- > Sols es podrà fer ús del passadís central de la 1^a planta com a lloc de pas. No es podrà romandre en la resta de passadissos interiors. No es permet menjar enfront de la Biblioteca.
- > L'alumnat, durant l'esplai, no es podrà desvestir, per respecte a la resta de membres de la comunitat educativa.

Equips i instal·lacions

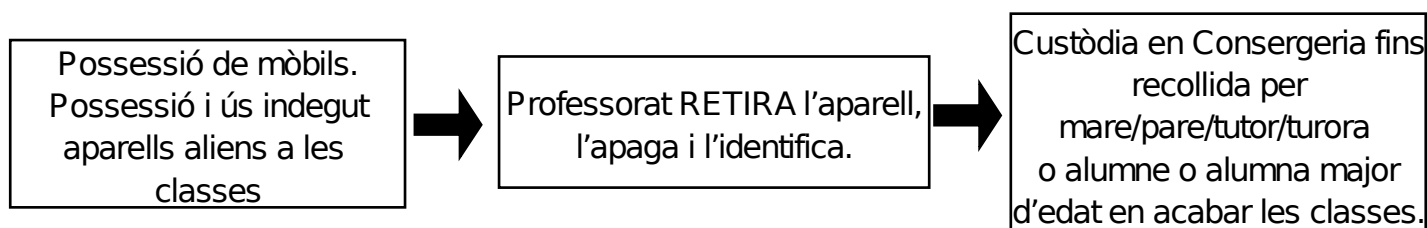
- > El professorat, com a únic responsable dels diferents aparells de TV, vídeo, projecció, pantalles, ordinadors, etc., no permetrà que cap alumne o alumna en faça ús indegut.

11. REGULACIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

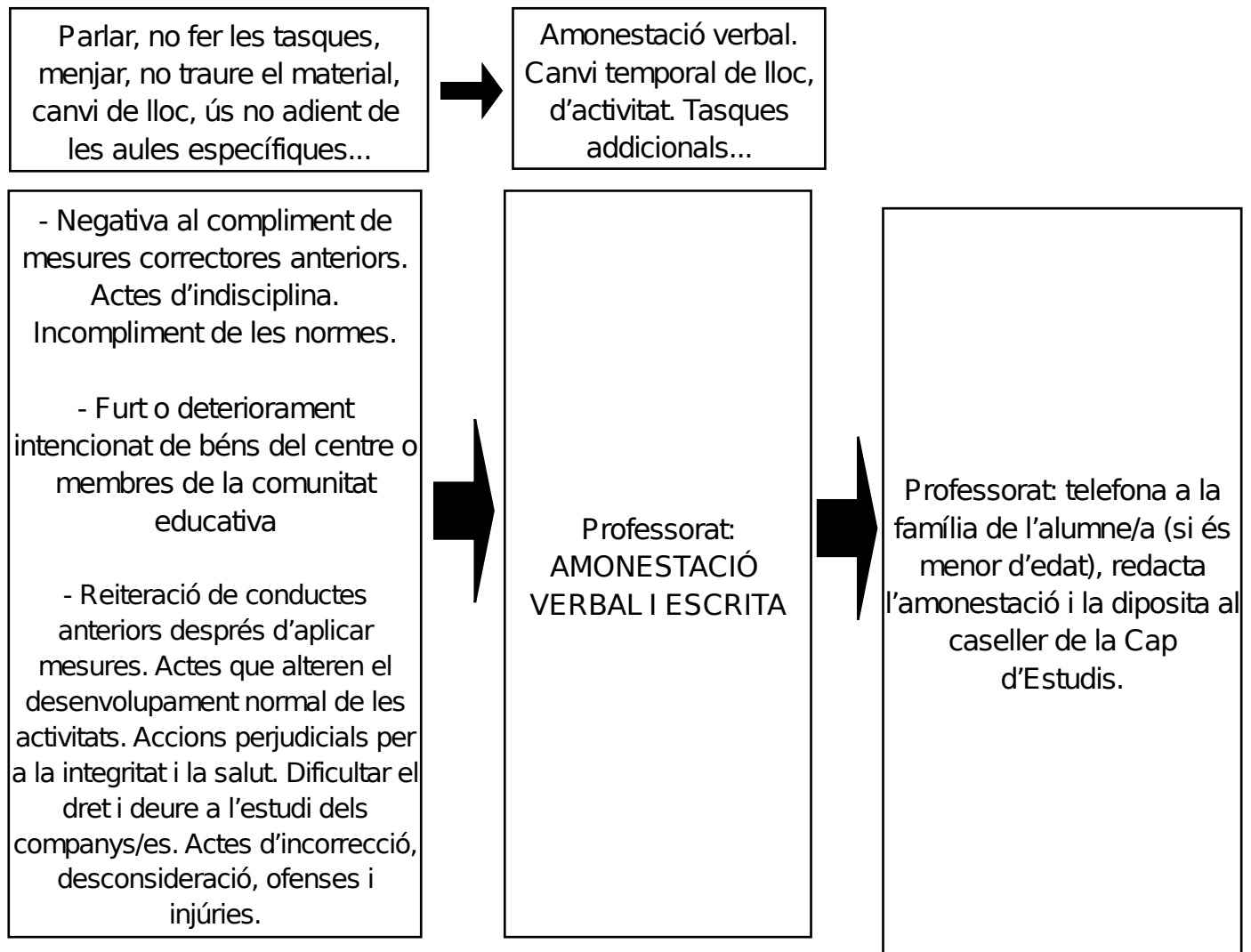
El Reglament de Règim Interior i el Pla de Convivència distingeixen entre:

- A. Conductes contràries a les normes de convivència que s'intenten esmenar amb mesures correctores educatives que s'apliquen d'acord amb el tipus d'incident.
- B. Conductes greument perjudicials que sempre comporten la incoació d'expedient i s'intenten corregir amb mesures disciplinàries.

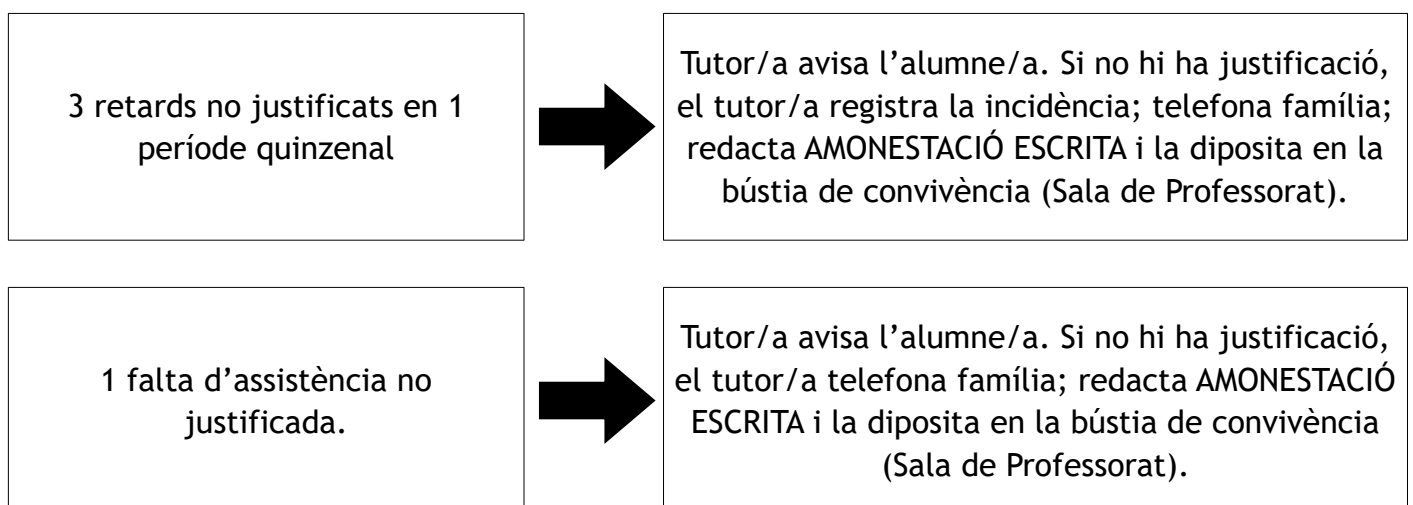
11.1. CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA

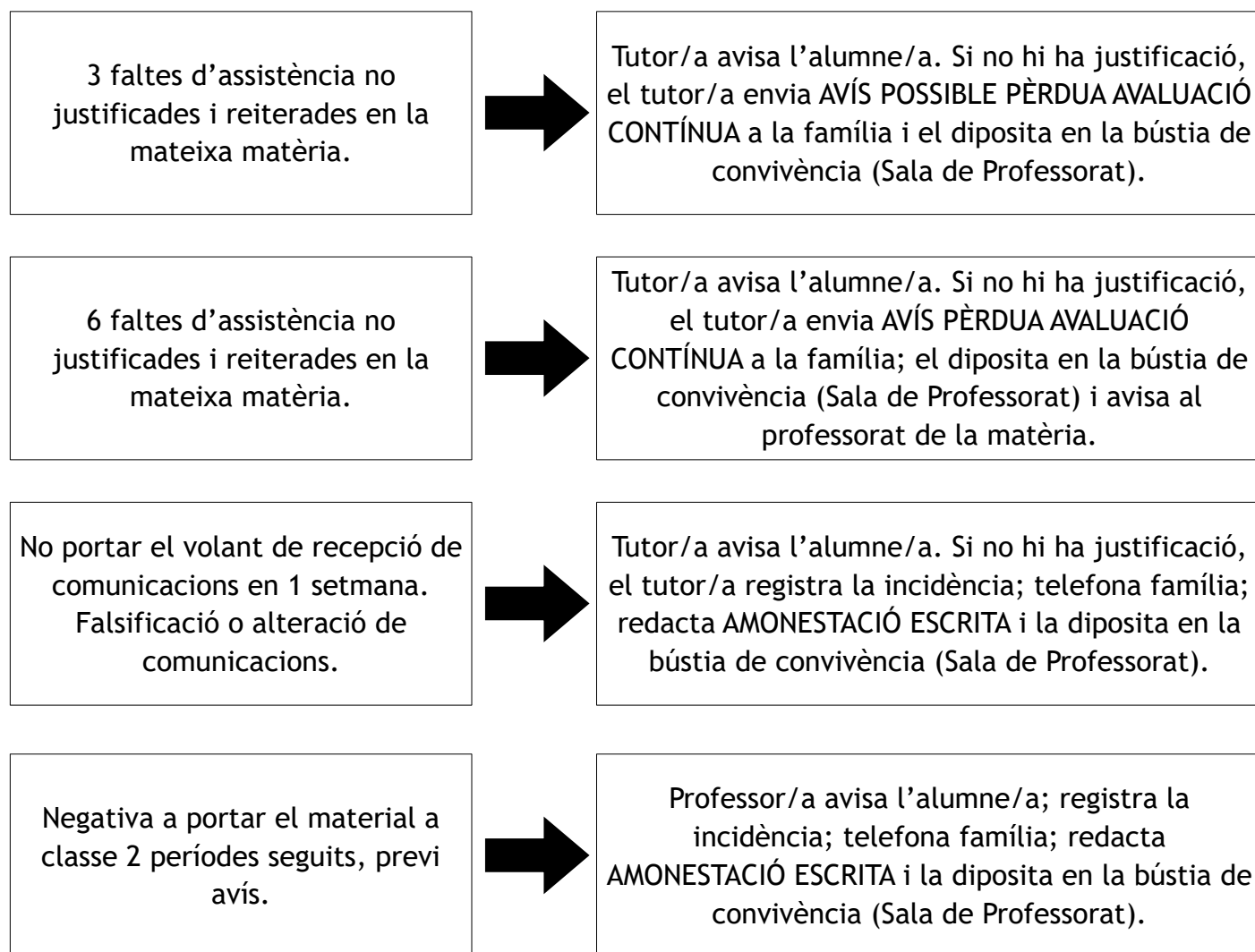


11.2. CONDUCTES CONTRÀRIES DURANT EL PERÍODE DE CLASSE (C)



11.3. CONDUCTES CONTRÀRIES ESPECIALS (C)





11.4. CONDUCTES CONTRÀRIES EN EL RECINTE ESCOLAR, FORA DE CLASSE (E)

Quan el professorat detecta una conducta contrària durant el temps d'esplai del matí o del migdia aplica les mateixes mesures que en el punt anterior. Si s'escau aplicar la mesura correctora d'enviar l'alumne a l'Aula de Convivència, ho farà al pati de convivència de l'esplai.

Les conductes contràries a les normes prescriuen als 30 dies de la seua comissió. Les mesures correctores prescriuen als 30 dies de la seua imposició.

L'equip directiu informará a la vicedirectora de cada amonestació escrita per tal de no admetre aquest alumnat en alguna activitat extraescolar que estiguera programada per al seu grup.

S'ha de recordar que sempre que s'aplica a l'alumnat la mesura d'amonestació escrita, cal telefonar a la família i després fer el corresponent comunicat amb la màxima diligència i dipositar-lo a la bústia de convivència.

11.5. PROCÉS DE REITERACIÓ D'AMONESTACIONS ESCRITES (TIPUS C, E I S)

1a AMONESTACIÓ	2a AMONESTACIÓ	3a AMONESTACIÓ	4a AMONESTACIÓ	5a AMONESTACIÓ
Professor/a avisa l'alumne/a. Professor/a telefona a la família.	Entrevista Tutor/a-alumnat-família per mostrar les amonestacions i comunicar la suspensió d'activitats extraescolars durant els 15 dies següents.	Entrevista Tutor/a-alumnat-família per mostrar les amonestacions i comunicar la suspensió d'activitats extraescolars durant els 15 dies següents.	Entrevista Tutor/a-alumnat-Cap d'Estudis-família per mostrar les amonestacions i comunicar la suspensió d'activitats extraescolars durant els 15 dies següents.	Comunicació del Cap d'Estudis amb l'alumnat i la família per comunicar l'aplicació de mesures educatives que impliquen la pèrdua d'assistència a determinades classes.
2 sessions sense esplai del matí. Activitats a l'aula de Convivència d'Esplai.	5 sessions sense esplai del matí. Activitats a l'aula de Convivència d'Esplai.	5 sessions sense esplai del matí. Activitats a l'aula de Convivència d'Esplai.	5 sessions sense esplai del matí. Activitats a l'aula de Convivència d'Esplai.	Aplicació de mesures correctores educatives per part del Cap d'estudis.

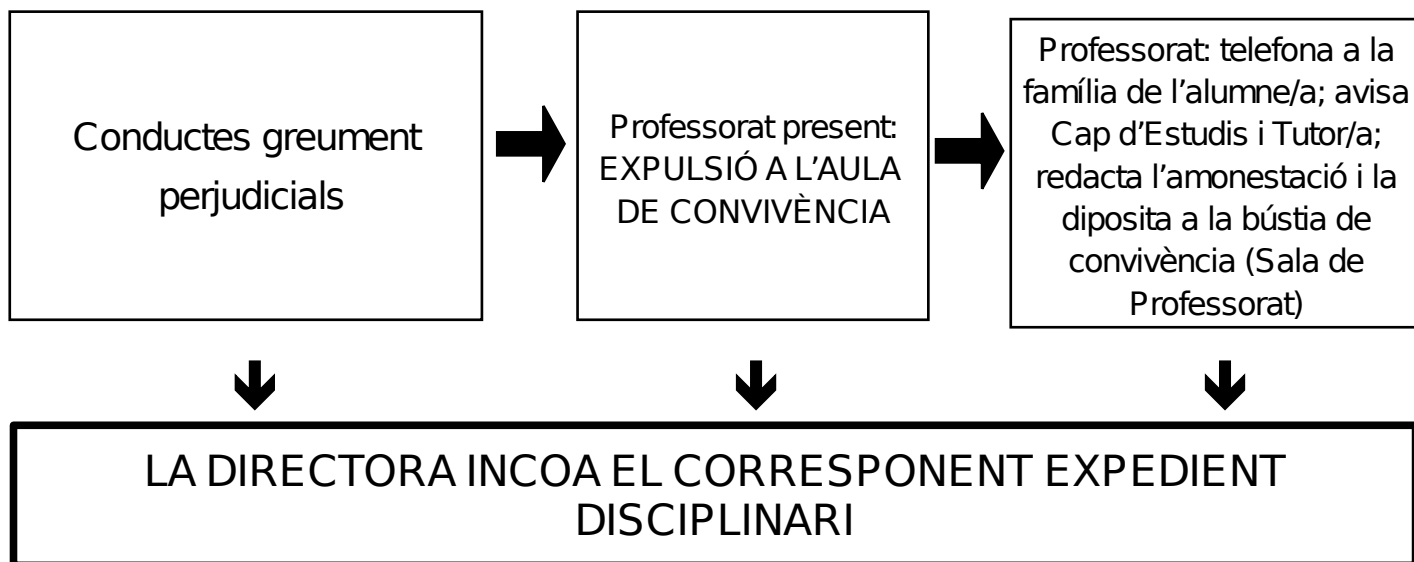
» PRIVACIÓ DEL TRANSPORT ESCOLAR:

- Per reincidència
 - Absentisme del menjador escolar (1 dia).
 - Absentisme del centre en període d'esplai (1 dia).
 - Absentisme del centre en un període o fracció de classe.
- Per actitud irrespectuosa o contrària a les normes de convivència del centre.

11.6. CONDUCTES PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

En redactar una amonestació d'aquest tipus cal classificar la conducta perjudicial:

- > Actes greus d'indisciplina, injúries i ofenses a membres de la comunitat educativa amb agreujants.
- > Agressió física o moral; amenaces i coaccions; discriminació greu; vexacions i humiliacions amb agreujant de component sexista, xenòfob i vulnerabilitat a qualsevol membre de la comunitat educativa; falta de respecte greu a la integritat i dignitat personal.
- > Assetjament escolar. Es considera assetjament quan hi ha simultaneïtat dels següents fets: repetició de les accions, clara desigualtat, i participació passiva o activa de més d'una persona com a agressors.
- > Suplantació de personalitat en actes de la vida docent. Falsificació, deteriorament o sostracció de documentació acadèmica. L'accés indegut o sense autorització a fitxers i servidors del centre.
- > Danys greus causats a locals, materials o documents del centre o béns dels membres de la comunitat educativa.
- > Actuacions que puguin perjudicar o perjudiquen greument la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa. Introducció en el centre d'objectes perillosos o substàncies perjudicials per a la salut, incloent-hi l'alcohol i les substàncies psicotròpiques, i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- > Conductes tipificades com a contràries a les normes de convivència del centre educatiu si concorren circumstàncies de col·lectivitat o publicitat intencionada per qualsevol mitjà. Actes atemptatoris respecte al projecte educatiu, així com al caràcter propi del centre. Actes injustificats que pertorben greument el normal desenvolupament de les activitats del centre. Incitació o estímul a cometre una falta que afecte greument la convivència en el centre.



11.7. ATENUANTS I AGREUJANTS

ATENUANTS

- Reconeixement espontani de la conducta incorrecta.
- Primera acció contrària a les normes de convivència.
- Petició d'excuses en els casos d'injúries, ofenses i alteració del desenvolupament de les activitats del centre.
- Oferiment d'actuacions compensadores del dany causat.
- Falta d'intencionalitat.
- Ocasionalitat de l'acte en la conducta i el comportament habitual.
- Provocació suficient.

AGREUJANTS

- No reconeixement espontani de la conducta incorrecta.
- Reiteració en accions contràries a les normes de convivència.
- Absència d'excuses en els casos d'injúries, ofenses i alteració del desenvolupament de les activitats del centre.
- Absència d'actuacions compensadores del dany causat.
- Intencionalitat.
- Conducta i comportament amb tendència a la reiteració.
- Absència de cap motiu justificatiu.

11.8. AULA DE CONVIVÈNCIA

Aula destinada a aquell alumnat que impossibilita el normal desenvolupament de les classes de manera reiterada i conscient.

> Tasques de l'alumnat:

1. Escriure en el Full d'incidències tota la informació (grup, professor, hora) pertinent.
2. Fer les tasques encomanades. Si el professor o professora del grup no ha encomanat cap tasca a l'alumne, cosa prou normal atès el caràcter urgent de la mesura, aleshores el professorat de

guàrdia li proposarà tasques. En l'aula de convivència hi ha unes carpetes amb materials preparats pels diversos departaments. No obstant això, el professorat de guàrdia pot decidir altres tasques per a aquest alumnat.

> Tasques del professorat:

1. El professorat de guàrdia és el responsable de l'alumnat enviat a l'aula de convivència.
2. Si tot el professorat de guàrdia substitueix absències de professorat, s'avisarà qualsevol membre de l'Equip de Direcció.
3. A l'aula de reflexió hi ha el Full d'Aula de Convivència per anotar l'alumnat arribat i les possibles incidències.

12. GUÀRDIES

12.1. AULA

En el cas de retard o absència del professorat, el delegat o subdelegat, o delegada o subdelegada anirà a la sala de professorat per avisar el professorat de guàrdia.

Normalment, el professorat titular, deixarà feina al professorat de guàrdia per a que siga realitzada per l'alumnat. Si no és el cas, l'alumnat podrà fer deures, estudiar o llegir, però no podrà estar sense fer res.

12.2. CONVIVÈNCIA

Al costat de la Sala de Professorat es troba l'aula de Convivència, on es realitzen les guàrdies amb l'alumnat que ha sigut expulsat d'alguna classe. És important que l'alumnat expulsat reflexione sobre els fets ocorreguts, així com que no estiga sense treballar.

12.3. ESPLOIS

- > El professorat que acaba les classes s'assegura de que no hi queda ningú a l'aula i tanca sempre amb clau.
- > Tot l'alumnat haurà de romandre al pati o a la cafeteria mentre esmorza. El passadís central de la primera planta serà un lloc de pas i no es podrà menjar davant de la Biblioteca, on tampoc es podrà entrar amb menjar.

>>> Important a l'hora de l'esplai <<<	
Pista futbol	És el professorat d'EF el que s'encarrega d'aquest espai atès que la major part del curs es realitzen activitats esportives.
Grades pista futbol	És molt important que l'alumnat no llance fem a terra i que quede tot net i replegat quan acabe el moment de l'esplai.
Pista bàsquet/trinquet	Sols podrà romandre als trinquets l'alumnat que estiga jugant a pilota valenciana. No es pot utilitzar aquest espai per estar assegut a les grades esmorzant o xerrant. És important que l'alumnat no tire deixalles a terra .
Pati edificis Cicles	El professorat de Cicles s'encarrega d'aquest espai. L'alumnat d'ESO i Batxillerat no pot accedir a aquest espai.
WC exteriors i 2ª planta	Durant el temps d'esplai l'alumnat podrà accedir als WC exteriors i als situats al final del passadís de la 2ª planta (interiors). L'alumnat no podrà accedir a l'interior del centre per aquesta zona, ho haurà de fer per les escales exteriors.
WC 1ª planta	Durant el temps d'esplai, l'alumnat podrà accedir al WC del final del passadís de la primera planta.
Passadís 1ª planta	Es tracta d'una zona de pas, per la qual cosa l'alumnat no es podrà aturar ni seure al passadís ni a les escales.
Cafeteria	Es tindrà especial cura amb que l'alumnat no faci ús dels mòbils i siga responsable de replegar totes les deixalles que produeix.
Convivència Esplai (alumnat castigat)	L'alumnat amb mesures correctores de privació de temps de recreació es trobarà baix, a la zona de jardí que es troba al costat dels despatxos de l'Equip Directiu. Es controla l'assistència amb un quadern de control. Cal que l'alumnat estiga separa; es permet esmorzar i també fer els deures o llegir una publicació o un llibre, però no parlar .
Biblioteca	Durant el temps d'esplai l'alumnat podrà accedir a la Biblioteca a treballar o per fer ús del servei de préstec del llibres, però sempre atenent a les normes d'aquest espai (no menjar ni beure, no parlar...).

- Una **conserge** controla l'entrada principal: eixida d'alumnat major d'edat. Recordem que l'alumnat menor de 1r i/o 2n de batxillerat no podrà sortir al carrer en temps de l'esplai.

- **Cicles Formatius Sanitària i Informàtica:** L'alumnat major d'edat podrà sortir a l'hora del pati. En acabar la classe, el professorat obrirà la porta exterior. Per tornar a entrar, en finalitzar el pati, l'alumnat haurà d'entrar per la porta principal de l'Institut.
- **Cicles Formatius Aeronàutica (aeroport):** El professorat de guàrdia de pati controlarà l'eixida de l'alumnat major d'edat.
- Es recorda a tot l'alumnat i famílies que l'ús del telèfon mòbil està prohibit en tot el centre, també a l'hora de l'esplai.

12.4. Dies De Pluja

Els dies de pluja, l'alumnat podrà romandre en la zona porxada del pati, així com al passadís central de la primera planta i a la cafeteria, sempre sota la vigilància del professorat de guàrdia de pati.

Per a enviar consultes, queixes o suggeriments al centre:

<https://portal.edu.gva.es/iesvalldalba/dades-i-localitzacio/contacte/>

