

INSTRUCCIONS FINAL DE CURS PER A LA TRAMITACIÓ DEL TÍTOL (TSEAS/TSECA)

Una vegada realitzada l'avaluació ordinària i/o extraordinària i si s'han superat tots els mòduls, **cal tramitar la sol·licitud del títol i demanar una certificació acadèmica a Secretaria.**

Pots avançar i agilitzar el procés si segueixes les instruccions següents i realitzes el pagament de les taxes abans de passar per Secretaria.

Com ho faig arribar a Secretaria ?

Tens dos opcions:

- Enviar un correu electrònic amb la documentació a 46022208.secretaria@edu.gva.es
- Portar-ho presencialment a la secretaria de l'IES de Vallada

*En tots dos casos caldrà passar per secretaria per a recollir la certificació i el resguard del tràmit. Es recomana telefonar prèviament per a concertar cita. (96 224 90 60)

Què he de fer arribar a Secretaria ?

- L'imprès de **sol·licitud de títol** degudament emplenat.
- Els 2 **rebuts pagats** de les taxes corresponents (MODEL 046) (els 2 exemplars; CENTRE i INTERESSAT)
- Fotocòpia de **DNI/NIE**.

Quin model d'imprès necessite?

Sol·licitud de títol a expedir per la Generalitat (Adjunt als fulls següents)

PÀGINA : [Web del Centre](#), [Secretaria](#) → [Tràmits](#) → [Sol. Títol](#)

INSTRUCCIONS PER OMPLIR LA SOL·LICITUD DEL TÍTOL

APARTAT A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Heu d'omplir amb les vostres dades personals.

IMPORTANT! El telèfon i l'email ens serveix per notificar-vos quan podeu vindre a recollir el títol.

APARTAT B DADES DEL CENTRE

Heu d'omplir amb les següents dades:

B	DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO	
CENTRE DE FINALITZACIÓ ESTUDIS O DE SUPERACIÓ DE LA PROVA / CENTRO DE FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS O DE SUPERACIÓN DE LA PRUEBA I.E.S. DE VALLADA		
CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO 46022208		MUNICIPI / MUNICIPIO VALLADA
(A omplir pel centre/ A cumplimentar por el centro)		
CENTRE DE TITULARITAT DE LA GENERALITAT AL QUAL ESTÀ ADSCRIT / CENTRO DE TITULARIDAD DE LA GENERALITAT AL QUE ESTA ADSCRITO		CODI / CÓDIGO

APARTAT C ESTUDIS CURSATS

Heu d'omplir amb les següents dades:

C ESTUDIS CURSATS PER ALS QUALS SOL·LICITA TÍTOL <i>ESTUDIOS CURSADOS PARA LOS QUE SOLICITA TÍTULO</i>	
PLA D'ESTUDIS / PLAN DE ESTUDIOS L.O.E. (R.D. 653/2017 B.O.E. 15-07-2017)	NIVELL / NIVEL 16
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN TÈCNIC SUPERIOR EN ENSENYAMENT I ANIMACIÓ SOCIOESPORTIVA	NOTA MITJANA / NOTA MEDIA
DATA I CURS DE FINALITZACIÓ DELS ESTUDIS FECHA Y CURSO DE FINALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS	DATA I CURS DE SUPERACIÓ DE LA PROVA FECHA Y CURSO DE SUPERACIÓN DE LA PRUEBA
És una sol·licitud de duplicat d'un títol ja expedit / Es una solicitud de duplicado de un título expedito <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	

o bé:

C ESTUDIS CURSATS PER ALS QUALS SOL·LICITA TÍTOL <i>ESTUDIOS CURSADOS PARA LOS QUE SOLICITA TÍTULO</i>	
PLA D'ESTUDIS / PLAN DE ESTUDIOS L.O.E. (R.D. 384/2011)	NIVELL / NIVEL 16
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN TÈCNIC SUPERIOR EN EDUCACIÓ I CONTROL AMBIENTAL	NOTA MITJANA / NOTA MEDIA

APARTAT D PAGAMENT DE TAXES

Marqueu si és Ordinària o té alguna bonificació (per exemple, Família nombrosa, en eixe cas cal justificar-ho)

Import taxa : 51,66 € (o bé el preu amb descompte) i la Data de Pagament.

Finalment tan sols cal que poseu Lloc, Data i signe.

El document s'ha de lliurar a la Secretaria del Centre juntament amb els Justificants de pagament de les taxes, tot seguit teniu instruccions referent a les taxes.

Quines taxes necessite descarregar per pagar el títol i la certificació acadèmica ?

Cal obtenir els **2 rebuts** per al pagament de les taxes corresponents ([MODEL 046](#))

INSTRUCCIONS PER A FER EL PAGAMENT DE TAXES (MODEL 046)

1-TRÀMIT - SOL·LICITUD DE TÍTOL

Cicle formatiu de Grau Superior :

- Títol de tècnic Taxa *51,66 €

Al web <http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=TITULOS>

Triar en el vostre cas, TÍTOL DE TÈCNIC SUPERIOR i pulsar a Continuar.

S'obri una nova finestra on us demana l'Òrgan gestor, trieu l'opció (INSTITUTS DE VALÈNCIA).

Seleccioneu si és Ordinària o Família nombrosa, marqueu segons el cas i pulsar a Continuar.

S'obri una nova finestra on heu d'emplenar el PDF de les taxes amb els vostres dades i pulsar ACCEPTAR.

S'obri una nova finestra amb 2 Passos:

Pas 1: Heu de polsar IMPRIMIR i es generaran 3 documents amb codi de barres.

Pas 2 : Podreu pagar amb targeta al mateix web si polseu PAGAR (després d'haver tret els rebuts) o bé imprimir-ho i passar per una entitat bancària.

Si ho pagueu en targeta recordeu de descarregar el PDF del justificant.

2-TRÀMIT – CERTIFICACIÓ ACADÈMICA - Certificació acadèmica Taxa *2,14 €

Al web <http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=ADMIN>

Triar Certificació acadèmica i polsar a Continuar.

S'obri una nova finestra on us demana l'Òrgan gestor, trieu l'opció (INSTITUTS DE VALÈNCIA).

Seleccioneu si és Ordinària o Família Nombrosa, marqueu segons el cas i polsar a Continuar.

S'obri una nova finestra on heu emplenar el PDF de les taxes amb els vostres dades i polsar ACCEPTAR.

S'obri una nova finestra amb 2 Passos:

Pas 1: Heu de polsar IMPRIMIR i es generaran 3 documents amb codi de barres.

Pas 2 : Podreu pagar amb targeta al mateix web si polseu PAGAR (després d'haver tret els rebuts) o bé imprimir-ho i passar per una entitat bancària.

Si ho pagueu en targeta recordeu de descarregar el PDF del justificant.

Com puc justificar que el meu títol està en tràmit i quan el rebré?

- **L'exemplar per a l'Interessat** de les taxes del títol, segellat pel banc i pel Centre, juntament amb el resguard de sol·licitud i la Certificació acadèmica són el Justificant.

- En 1 any aproximadament rebràs una carta o correu electrònic per a que passes per Secretaria a retirar el títol, (si canvies de domicili durant el temps d'espera convé que ho comuniques al Centre).