

ORGANIZACIÓN DE LA JORNADA ESCOLAR

ENTRADA Y SALIDA DEL CENTRO

PUERTAS DE ENTRADA

Los alumnos entrarán y saldrán del centro por la puerta metálica del patio. Los profesores lo harán por la puerta principal o por el parking.



Cuando accedan al centro los alumnos se dirigirán directamente a su aula, sin permanecer fuera del centro ni deambular por su interior.

HORARIOS DE ENTRADA Y SALIDA

Todos los alumnos entran a las **08:00**. A las **08:05 se cerrará** el acceso para el alumnado. Aquellos que **lleguen más tarde de las 08:05 deberán registrar su llegada en lector** que habrá en Conserjería (con el carnet escolar que se proporcionará desde el inicio de curso).

Los horarios de salida de cada día de la semana son los siguientes:

LUNES	→ Todos los alumnos salen a las 15:05
MARTES	→ Alumnos de 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO y 1º y 2º FPB salen a las 14:10 / Resto , salen a las 15:05
MIÉRCOLES	→ Alumnos de 1º ESO, 2º ESO, 4º ESO y 1º y 2º FPB salen a las 14:10 / Resto , salen a las 15:05
JUEVES	→ Alumnos de 1º ESO, 2º ESO y 1º y 2º FPB salen a las 14:10 / Resto , salen a las 15:05
VIERNES	→ Todos los alumnos salen a las 12:55

CAMBIOS DE CLASE Y RECREOS

Cada **cambio de clase (sesión)** está marcado por una **señal acústica (música) de 3 minutos**. Cuando finalice la clase, todos los alumnos deben abandonar el aula, que será cerrada por el profesor/a hasta que llegue el profesor de la siguiente sesión. El alumnado de Bachillerato sí podrá permanecer dentro si la siguiente sesión es en la misma aula, a la espera del profesor/a siguiente.

Los recreos tienen lugar en las franjas 10:45-11:05 y 12:55-13:15. Los alumnos deben permanecer en el patio, Biblioteca o Cantina, es decir, fuera de los pasillos de primer piso y planta baja.

BIBLIOTECA

La biblioteca estará abierta para el **préstamo de libros o estudio en los recreos**. El horario de préstamo y estudio será el **primer y segundo recreos de los martes, miércoles y jueves**, y **primer recreo de los viernes**. El horario de la biblioteca se podrá ampliar para uso del alumnado bajo determinadas circunstancias.

CANTINA

El horario de la cantina para atención al alumnado será únicamente durante los recreos, a excepción de lo comentado en el siguiente apartado.

ALUMNADO SIN PROFESOR/A O EXENTO O CON CONVALIDACIONES

Todo el alumnado de **ESO y FPB debe permanecer en el aula** si hay ausencia de un profesor/a. Serán atendidos por el profesorado de guardia.

Sólo el alumnado de **Bachillerato, en caso de ausencia del profesor/a podrá optar por: permanecer en el aula, ir a la biblioteca (si está abierta) o ir a la cantina**, atendidos por profesorado de guardia o biblioteca.

El alumnado con **asignaturas exentas o convalidadas, durante las horas de esa/s asignatura/s, también podrá optar por: permanecer en el aula, ir a la biblioteca (si está abierta) o ir a la cantina**. En todo caso, deberá ir provisto con un carnet especial que se le proporcionará por la dirección, para ser identificados por el profesorado de guardia.

CARNET ESCOLAR

Desde el inicio del curso, se proporcionará a todo el alumnado un carnet escolar de uso obligatorio. Se debe traer todos los días y servirá para identificarse internamente con el profesorado o personal del centro (Biblioteca, registro de entradas después de las 08:05, etc.). El carnet es gratuito, pero si se pierde o deteriora, las siguientes impresiones tendrán un coste.