IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE (PEC)

IES SORTS DE LA MAR

DÉNIA

03015932

REVISIÓ 2025-2026

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

IES SORTS DE LA MAR DÉNIA - 03015932

BLOC I: CONTINGUT DEL PEC

1.- Objectius i prioritats d'actuació.
2.- Les característiques de l'entorn social i cultural.
3.- La línia pedagògica.
4.- La concreció dels currículums establits per l'Administració educativa per als diferents ensenyaments impartits en el centre.
5.- Projecte lingüístic de centre.
6.- Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular (antic PNL).
7.- Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular.
8.- Mesures per al foment de la lectura.
9.- Organització i actuacions de l'orientació educativa i professional.
10.- Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat.
11.- Mesures per a la promoció i la gestió de la igualtat i convivència.

12.- Mesures d'acolliment i continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització.
13.- Acció tutorial.
14.- Projecte educatiu de menjador escolar.
15.- Pla Digital de Centre.
16.- Carta de compromís educatiu del centre amb les famílies de l'alumnat.
ALTRES PROGRAMES I PROJECTES
17.- Projectes d'Innovació i Inclusió Educativa (PIIE).
18.- Projecte d'innovació Biblioinnova't.
19.- Projecte d'esport, activitat física i salut en el centre escolar (PEAFS).
20.- Programa de Coordinació Horària.
21. - «Segell de vida saludable».
22.- Programa "Coeducacentres"
23.- Programa "Centre Educatiu Digital" (CED).
24.- iMou-te.
25.- iMou-Tech.
26.- Aules transformadores.
27.- Programes europees.
28.- Programa d'acompanyament, motivació i reforç escolar.
29.- Projectes d'intercanvis escolars d'alumnat de centres públics "Fil" (Foment d'Intercanvis Lingüístics) i "Rapsodes".
30.- Programa de salut bucodental.
31.- Promoció de la salut i prevenció de la malaltia.
32.- Els projectes relacionats amb les infraestructures educatives: "Condicions de confort tèrmic en els centres educatius i transformació de Patis escolars."
33.- Projectes d'innovació i transferència Acord.

34.- El projecte d'innovació Guardabosc.
35.- Programa experimental de doble titulació de Batxiller- Baccalauréat (Batxibac).
36.- Plans d'acció comunitària.
37.- Altres a especificar.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

BLOC II: NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

38.-Consideracions generals sobre l'organització i el funcionament del centre: participació comunitat educativa, repartisc responsabilitats no definides en la normativa, procediments actuació CE, organització d'espais, Normes igualtat i Convivència, ús de l'uniforme…
39.- Incidències d'inici de curs.
40.- Accés als centres.
41.- Criteris per a la constitució de grups i confecció d'horaris.
42.- Atenció a l'alumnat en cas d'absència de professorat.
43.- Participació de l'alumnat, de les famílies, així com de voluntariat i d'un altre personal extern en els centres docents.
44.- Mitjans de difusió dels centres docents.
45. Ús social dels centres educatius. La coordinació amb els servicis del municipi, les relacions amb institucions públiques i privades i la possible utilització de les instal·lacions del centre per part d'altres entitats per a realitzar activitats educatives, culturals, esportives o altres de caràcter social.
46.- Competències de les Forces i Cossos de Seguretat davant el requeriment i comprovació de documentació personal sobre alumnat menor d'edat en centres escolars.
47.- Salut i seguretat en els centres educatius.
48.- Assistència sanitària a l'alumnat.
49.- Mesures d'emergència i plans d'autoprotecció del centre.
50.- Prevenció de riscos laborals en el sector docent.

51.- Canvis de denominació.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

IES SORTS DE LA MAR DÉNIA - 03015932

BLOC I: CONTINGUT DEL PEC

0.-MARC NORMATIU

RESOLUCIÓ, de 22 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que impartixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2024-2025.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, constituïx la legislació bàsica del sistema educatiu, i les modificacions fetes per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre.

La Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula la llibertat educativa, regula la llibertat d'elecció de llengua i l'ús de les llengües cooficials en els centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana, la qual cosa és aplicable d'acord amb el que s'establix en la seua disposició final segona.

La Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència (BOE 134, 05.06.2021), té per objecte garantir els drets fonamentals dels xiquets, de les xiquetes i dels adolescents a la seua integritat física, psíquica, psicològica i moral davant de qualsevol tipus de violència, per a assegurar el lliure desenrotllament de la seua personalitat i establir mesures de protecció integral, que incloguen la sensibilització, la prevenció, la detecció precoç, la protecció i la reparació del dany en tots els àmbits en els quals es desenrotlla la seua vida.

La Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual (BOE 215, 07.09.2022), pretén ser la garantia i la protecció integral del dret a la llibertat sexual i l'erradicació de totes les violències sexuals.

La Llei orgànica 1/2023, de 28 de febrer (BOE 51, 01.03.2023), per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2010, de 3 de març, de salut sexual i reproductiva, i de la interrupció voluntària de l'embaràs, en el seu apartat 8 modifica el capítol III del títol I sobre mesures en l'àmbit de l'educació i la sensibilització relatives als drets sexuals i reproductius.

La Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana (DOGV 6912, 28.11.2012), adopta mesures integrals per a l'erradicació de la violència sobre la dona, en l'àmbit competencial de la Generalitat, oferint protecció i assistència tant a les dones víctimes de la violència com als seus fills i filles menors i/o persones subjectes a la seua tutela o acolliment, així com mesures de prevenció, sensibilització i

formació amb la finalitat d'implicar tota la societat de la Comunitat Valenciana, i dedica el seu article 22 a la coeducació.

La Llei 10/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat, de salut de la Comunitat Valenciana (DOGV 7434, 31.12.2014), modificada per la Llei 8/2018, de 20 d'abril, de la Generalitat (DOGV 8279, 23.04.2018), establix en l'article 54, "Drets generals i àmbit d'aplicació", que tots els menors tenen dret a la protecció i a l'atenció sanitària, així com a les cures necessàries per a la seua salut i benestar en la seua qualitat d'usuaris i pacients del Sistema Valencià de Salut. L'article 59 establix que les accions en matèria de salut escolar exigixen l'actuació coordinada dels departaments competents en matèria de sanitat i educació.

El Pla valencià de salut mental i addiccions (2024-2027) té com a objectiu general la millora de la salut mental en la població de la Comunitat Valenciana, tant mitjançant accions preventives com assistencials i de rehabilitació i reinserció social. Mentres es desplegue la legislació que regule este model, seran aplicables els protocols per a detenció i atenció precoç que s'establixen en la Resolució conjunta, d'11 de desembre de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental (DOGV 8196, 22.12.2017), i en la Resolució conjunta, de 18 de novembre de 2022, de la Direcció General d'Inclusió Educativa i de la Direcció General de Salut Pública i Addiccions, per la qual s'establix el protocol d'actuació per a la detecció de conductes d'abús o tràfic de drogues i altres addiccions (DOGV 9481, 30.11.2022).

Entre les línies estratègiques i accions d'este pla que afecten els centres educatius, caldria destacar-ne les següents:

1a) Promoure una salut mental positiva i previndre la malaltia mental, els trastorns addictius i el suïcidi.

2a) Model assistencial equitatiu i basat en les necessitats reals de la població.

3a) Atenció a la infància i l'adolescència.

4a) Atenció al trastorn mental greu.

Com a novetat d'este pla, s'ha creat la Comissió Interdepartamental de Salut Mental i Addiccions de la Generalitat Valenciana, com a òrgan de coordinació de les polítiques en esta matèria, amb representació de les conselleries de Sanitat; Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, i Serveis Socials, Igualtat i Habitatge.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

La Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana (DOGV 8019, 11.04.2017), establix diferents mesures en l'àmbit de l'educació en matèria d'identitat i expressió de gènere, diversitat sexual i familiar en l'àmbit educatiu.

La Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de polítiques integrals de joventut (DOGV 8168, 13.11.2017), definix el seu àmbit d'aplicació les persones entre 12 i 30 anys, les dos edats incloses, i establix que els poders públics impulsaran la cultura participativa de les persones jóvens per a millorar els sistemes i les estructures democràtiques, i també garantir-los l'exercici d'un paper actiu de transformació i de canvi de la societat amb la seua intervenció en els assumptes públics.

La Llei 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regula i es promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià (DOGV 8240, 22.02.2018), establix el Programa d'educació plurilingüe i intercultural en tots els centres i regula l'elaboració del Projecte lingüístic de centre, i està modificada per la Llei 7/2023, de 26 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat (DOGV 9756, 30.12.2023).

La Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI, tracta en determinats articles mesures que cal tindre en compte en l'àmbit de l'educació (DOGV 8436, 03.12.2018).

La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència (DOGV 8450, 24.12.2018), indica que en tots els procediments que els afecten s'ha de respectar un espai de comunicació amb els menors, i obliga a fer complir els apartats 1 i 3 de l'article 17 de la llei respecte del dret de les persones menors d'edat a ser informades, sentides i escoltades. En l'article 10, es tracta l'abordatge integral de la violència contra la infància i l'adolescència.

La Llei 6/2022, de 31 de març, de modificació del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, establix i regula l'accessibilitat cognitiva i les seues condicions d'exigència i aplicació (BOE 78, 01.04.2022).

La Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no discriminació (BOE 167, 13.07.2022), té per objecte garantir i promoure el dret a la igualtat de tracte i la no discriminació, així com respectar la igual dignitat de les persones en desplegament dels articles 9.2, 10 i 14 de la Constitució que tracten sobre la igualtat, el dret, els deures fonamentals i les llibertats. A este efecte,

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

la llei regula drets i obligacions de les persones, físiques o jurídiques, públiques o privades, establix principis d'actuació dels poders públics i preveu mesures destinades a previndre, eliminar i corregir tota mena de discriminació, directa o indirecta, en els sectors públic i privat.

La Llei 39/2022, de 30 de desembre, de l'esport (BOE 314, 31.12.2022), establix com una de les seues finalitats el foment de l'educació física i l'esport en totes les etapes de la vida com a part fonamental de la millora de la qualitat de vida i l'adquisició d'hàbits saludables, tant dins com fora del sistema educatiu.

La Llei 1/2023, de 20 de febrer, de cooperació per al desenrotllament sostenible i la solidaritat global (BOE 44, 21.02.2023), dedica el seu article 11 a l'educació per al desenrotllament sostenible i la ciutadania global.

Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI (BOE 51, 01.03.2023), en la secció 5a establix mesures en l'àmbit de l'educació.

La Llei 2/2023, de 13 de març, de la Generalitat, de protecció, benestar i tinença d'animals de companyia i altres mesures de benestar animal (DOGV 9553, 14.03.2023), indica que la conselleria competent en educació ha de programar anualment en els centres escolars accions educatives i de sensibilització sobre els objectius i principis d'esta llei.

La Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals (BOE 75, 29.03.2023) va expressar en l'article 29.3 que "excepte prohibició expressa, degudament senyalitzada i visible des de l'exterior, es permetrà l'accés d'animals de companyia a edificis i dependències públiques". Per este motiu, es va publicar la Resolució de 25 d'octubre de 2023 i la seua modificació de 9 de novembre (DOGV 9724, 14.11.2023), en què es facilitava en l'annex únic, la senyalització per a dur a terme la prohibició en els centres educatius.

La Llei 4/2023, de 13 d'abril, de la Generalitat, de participació ciutadana i foment de l'associacionisme de la Comunitat Valenciana (DOGV 9579, 20.04.2023), inclou referències a la participació ciutadana en el sistema educatiu valencià.

La Llei 5/2023, de 13 d'abril, de la Generalitat, integral de mesures contra el despoblament i per l'equitat territorial a la Comunitat Valenciana (DOGV 9580, 21.04.2023), té com a finalitat promoure i garantir la permanència en el sistema educatiu de l'alumnat de les zones rurals més enllà de l'ensenyança bàsica i aconseguir els principis d'equitat, no discriminació i igualtat d'oportunitats que regixen el sistema educatiu, així com el desenrotllament d'aquelles accions i programes que

incidisquen en el manteniment i impuls de la llengua i la cultura pròpies com a eixos de cohesió social i territorial.

La Llei de pressupostos de la Generalitat per a cada anualitat, així com les previsions de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions de la Generalitat (DOGV 7464, 12.02.2015), i de l'Orde, de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència, per la qual es delega en els directors dels centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat Valenciana determinades facultats ordinàries en matèria de contractació, i s'aproven les normes que regulen la gestió econòmica d'estos centres (DOGV 2526, 09.06.1995), regulen l'exercici de la gestió econòmica dels centres docents.

A més, diferents estratègies i plans han incorporat mesures específiques en l'àmbit educatiu, com l'Estratègia valenciana de migracions 2021-2026, l'Estratègia valenciana per a la igualtat de tracte, la no discriminació i la prevenció dels delictes d'odi 2019-2024, l'Estratègia valenciana integral de prevenció i tractament del joc patològic 2023-2027 o el Pla director de coeducació. Finalment, l'Estratègia d'intel·ligència artificial de la Comunitat Valenciana permetrà que l'aprenentatge, en l'àmbit educatiu, siga molt més personalitzat i millore el rendiment de l'alumnat i l'eficiència del professorat.

El Reial decret 205/2023, de 28 de març, establix mesures relatives a la transició entre plans d'estudis, a conseqüència de l'aplicació de la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 75, 29.03.2023).

El Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenrotllen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià (DOGV 8356, 07.08.2018), té per objecte establir i regular els principis i les actuacions encaminades al desenrotllament d'un model inclusiu en el sistema educatiu valencià per a fer efectius els principis d'equitat i igualtat d'oportunitats en l'accés, la participació, la permanència i el progrés de tot l'alumnat, i aconseguir que els centres docents es constituïsquen en elements dinamitzadors de la transformació social cap a la igualtat i la plena inclusió de totes les persones; especialment, d'aquelles que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió.

El Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que impartixen ensenyances d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional (DOGV 8693, 09.12.2019), va derogar explícitament el Decret 234/1997, de 2 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional dels instituts d'Educació Secundària (DOGV 3073, 08.09.1997), no obstant això, la disposició transitòria tercera

del Decret 252/2019, sobre el desplegament reglamentari, establix que, en tot el que s'ajuste a una regulació que es remeta a disposicions, reglamentàries ulteriors, i mentres estes no siguen dictades, seran aplicables, en cada cas, les normes vigents, sempre que no s'oposen al que es disposa en el decret citat.

El Decret 58/2021, de 30 d'abril, del Consell, determina la jornada lectiva del personal docent i el nombre màxim d'alumnat per unitat en centres docents no universitaris (DOGV 9077, 06.05.2021).

El Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià (DOGV 9099, 03.06.2021), té per objecte regular l'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià, perquè, des d'un vessant de drets, inclusiva, intercultural, amb perspectiva de gènere i de manera cooperativa entre tots els agents implicats, contribuïsca a l'optimització dels processos de desenrotllament personal, social, emocional, acadèmic i professional de l'alumnat, garantisca l'orientació al llarg de tot l'itinerari formatiu i acompanye els centres docents en el procés de transformació cap a la inclusió.

El Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, establix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria (DOGV 9403, 11.08.2022). En este sentit, s'haurà de tindre en compte el Decret 66/2024, de 21 de juny, del Consell, pel qual es modifica el Decret 107/2022, de 5 d'agost.

El Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, establix l'ordenació i el currículum de Batxillerat (DOGV 9404, 12.08.2022). Este decret està afectat per una correcció d'errors (DOGV 9464, 07.11.2022). També s'haurà de tindre en compte el Decret 66/2024, de 21 de juny, del Consell, pel qual es modifica el Decret 107/2022, de 5 d'agost.

El Decret 195/2022, d'11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, regula el model de gestió de la igualtat i la convivència, l'Observatori de la Igualtat i la Convivència i els drets i deures de l'alumnat, del professorat, de les famílies o representants legals de l'alumnat i del personal d'administració i servicis i del personal no docent d'atenció educativa (DOGV 9471, 16.11.2022).

El Decret 95/2023, de 29 de juny, del Consell, pel qual es regulen les unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent en el Sistema Educatiu Valencià (DOGV 9631, 04.07.2023).

El Decret 48/2024, de 23 d'abril, del Consell, pel qual es regula el procés d'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial, a la

Comunitat Valenciana (DOGV 9835, 24.04.2024), té per objecte regular el procés i establir els criteris d'admissió de l'alumnat en els centres docents de la Comunitat Valenciana, públics i privats concertats, que impartisquen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat. En este nou decret, la principal novetat és la incorporació del districte únic i el replantejament de les prioritats, prelació i ponderació de les puntuacions que van associades als diferents criteris de baremació, per a garantir la llibertat d'elecció de centre de les famílies.

L'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, establix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives (DOGV 6893, 31.10.2012) del professorat, d'acord amb les necessitats detectades en l'alumnat com a protagonista; així mateix, introduïx com a principi de l'organització integral de la formació permanent del professorat l'autonomia dels centres educatius, així com el protagonisme dels equips directius i docents coordinats per la persona coordinadora de formació de centre. El Programa anual de formació permanent forma part de la programació general anual dels centres docents.

La formació permanent del professorat no universitari contribuïx al desenrotllament de la competència professional del personal docent perquè puga oferir el millor servici a la realitat educativa del seu centre i del seu entorn, i facilitar l'èxit escolar, social i personal del seu alumnat.

L'Orde 69/2015, de 25 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establixen criteris per a la dotació de plantilles i per a la determinació de condicions de treball del professorat dels centres docents públics que impartixen ESO, Batxillerat i Formació Professional, dependents de la conselleria competent en matèria d'educació (DOGV 7560, 30.06.2015).

L'Orde 5/2017, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula el programa denominat coordinació horària dirigit a l'alumnat que cursa simultàniament les ensenyances professionals de música i/o dansa i l'Educació Secundària (DOGV 7981, 16.02.2017).

L'Orde 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià (DOGV 8540, 03.05.2019).

L'Orde 23/2021, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, (DOGV 9124, 09.07.2021), determina els criteris de creació de llocs de professorat de l'especialitat d'Orientació

Educativa en els equips d'Orientació Educativa, i ordena la creació de les unitats especialitzades d'Orientació.

L'Orde 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i es concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià (DOGV 9606, 30.05.2023).

L'Orde 19/2023, de 29 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els procediments derivats del Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establixen l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria, i del Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat, així com l'organització i el funcionament del Batxillerat nocturn i a distància a la Comunitat Valenciana (DOGV 9631, 04.07.2023), determina totes les condicions necessàries per a l'aplicació i el desplegament del Decret 107/2022 i el Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establixen l'ordenació i el currículum de l'Educació Secundària Obligatòria i el Batxillerat. Així mateix, es regula l'organització i el funcionament del Batxillerat diürn, nocturn i a distància per a l'adaptació a estos decrets.

L'Orde 8/2024, de 24 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial en la Comunitat Valenciana (DOGV 9836, 25.04.2024).

A partir del curs escolar 2023-2024, s'han implantat les avaluacions de diagnòstic tal com establix la disposició final quinta, punt 8, de la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació. La direcció general amb competències en matèria d'innovació educativa regularà per mitjà d'una resolució l'avaluació de diagnòstic de l'alumnat dels centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, en el segon curs d'Educació Secundària Obligatòria.

La Generalitat Valenciana es troba immersa en un procés de simplificació administrativa al qual la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació i els centres educatius no poden ser aliens. En eixa línia, al llarg del curs 2024-2025, en col·laboració i comptant amb l'opinió dels centres educatius, s'estudiaran tota una sèrie de mesures encaminades a reduir la burocràcia en els tràmits que gestionen els centres.

Tot això amb els objectius següents:

- Afavorir l'exercici de l'autonomia pedagògica i organitzativa per part dels centres educatius perquè puguen desenrotllar la millor resposta educativa al conjunt de la comunitat educativa i, especialment, al seu alumnat.
- Reduir tasques administratives d'índole burocràtica que no tenen un impacte positiu en el funcionament del centre ni en els processos d'ensenyança i aprenentatge.
- Homogeneïtzar i simplificar el contingut i els criteris d'elaboració, aprovació, seguiment i avaluació dels documents institucionals del centre.

L'elaboració del projecte educatiu i la programació general anual, els horaris lectius i altres aspectes didàctics i organitzatius en els quals s'han d'incloure de manera transversal i en tot moment els principis coeducatius que s'indiquen a continuació:

1. L'eliminació dels prejuís, estereotips i rols en funció del sexe.
2. La prevenció de la violència contra les dones, mitjançant l'aprenentatge de mètodes no violents per a la resolució de conflictes.
3. La promoció dels valors com el respecte, la solidaritat, la tolerància, l'empatia i la responsabilitat.
4. Els materials didàctics i llibres de text que s'utilitzen, hauran de ser coeducatius.
5. La visibilització dels sabers de les dones al llarg de la història en programacions i materials didàctics.
6. La capacitació de l'alumnat perquè l'elecció de les opcions acadèmiques i professionals es duga a terme lliure de condicionaments basats en el gènere.

És per això que totes les actuacions arreplegades en la PGA s'implementaran mitjançant una pedagogia d'acord amb estos principis coeducatius.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1.- Objectius i prioritats d'actuació.

1. Cada alumna i cada alumne té necessitats úniques i la consideració de la diversitat com un valor positiu que millora i enriqueix el procés d'aprenentatge i ensenyament.
2. Donar una resposta educativa que afavorisca el màxim desenvolupament de tot l'alumnat, i elimine totes les formes d'exclusió, desigualtat i vulnerabilitat, tenint en compte un model coeducatiu, dins d'entorns segurs, saludables, sostenibles i democràtics, en què totes les persones siguen valorades per igual.
3. Garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat en contextos comuns i, alhora, possibilita l'aprenentatge al llarg de tota la vida.
4. Eliminar les barreres que generen desigualtats. La planificació de les actuacions de millora, l'aplicació dels canvis de manera eficaç i l'avaluació del seu impacte, des de la perspectiva que el camí cap a la inclusió és un procés de millora continu.
5. Posar especial atenció en la prevenció, la detecció i intervenció primerenca de les situacions que generen exclusió, des d'una perspectiva sistèmica i interdisciplinària que pose l'èmfasi en les necessitats i oportunitats de la persona i de l'entorn.
6. Participació de tota la comunitat educativa, fet que contribueix a la cohesió de totes les persones membres i desenvolupa les competències socials i emocionals, l'ajuda mútua i la resolució pacífica de conflictes, que han de ser objecte de treball explícit i sistemàtic.
7. Col·laborar amb sectors de l'àmbit de la salut, benestar social i serveis de protecció a la infància i l'adolescència.
8. Fomentar la convivència i desenvolupament de totes les facetes de la personalitat afavorint la formació de ciutadans i ciutadanes actius, lliures, responsables, tolerants, solidaris, creatius, respectuosos amb l'entorn per construir una societat més justa i lliure.
9. L'educació es realitzarà en un context de respecte al pluralisme de la societat, contribuint a la formació de l'alumnat perquè siguen persones amb criteris propis i autònoms i així ser capaços d'incorporar-se a l'esmentada societat.
10. Fomentar l'educació per la salut, la mediambiental, no discriminatòria, moral i cívica, que cultive la pau i el diàleg com a eina de transformació social.
11. Esdevindre un espai plurilingüe, estructurat en base a les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana. Respectar totes les llengües maternes de l'alumnat, independentment del seu lloc d'origen. El centre serà especialment sensible amb l'ús normal del valencià, com a llengua oficial del territori valencià.
12. Vetlar perquè l'institut siga un espai segur, respectuós, lliure de tota pressió, agressió o discriminació per motius d'orientació sexual, identitat de gènere, expressió de gènere, desenvolupament sexual o grup familiar de totes les persones que conformen la comunitat educativa, es garantitzarà la igualtat en la diversitat.
13. Impulsar valors cívics i de voluntariat, ecològics i saludables a través de la tasca docent diària i les activitats extraescolars. Promoure el voluntariat i la implicació de l'alumnat.
14. Fomentar l'estalvi i eficiència energètica, la neteja i recollida selectiva de residus, reciclatge,etc.
15. Motivar la formació del professorat quant a les noves tendències metodològiques eficaces, TIC, competències i plurilingüisme.
16. Educar en el respecte i la cura cap als animals, i promoure activitats encaminades a consolidar aquests valors.

2.- Les característiques de l'entorn social i cultural.

L'IES Sorts de la Mar per la seva situació a la ciutat de Dénia acull a gran quantitat d'alumnat de diferents països.

Dénia és una ciutat multicultural de la qual formen part ciutadans de molt diverses nacionalitats, és per això, que l'IES Sorts de la Mar ha de buscar la qualitat i el desenvolupament educatius, la inclusió de la dimensió europea en la vida del centre, la internacionalització del mateix i l'enriquiment del seu sentit de comunitat a través del coneixement de noves realitats i cultures.

A l'IES Sorts de la Mar s'estudien com a llengües estrangeres anglés, francés i alemany i pretén ser un centre plurilingüe integrant la metodologia CLIL a les aules en les assignatures on el professorat dispose de la capacitació adequada.

Aquest projecte pretén ser un projecte nou i obert que intenta respondre a les noves necessitats educatives d'una societat heterogènia i canviant. L'educació és una tasca complexa, on intervenen factors aliens a l'institut, és per això, que és necessari adaptar-los cada vegada més, a les característiques de les persones i a l'heterogeni context que ens envolta. La diversitat és una característica, cada dia, més present a les nostres aules, com també la necessitat d'aplicar metodologies noves per aconseguir un aprenentatge cada vegada més significatiu i eficaç.

El Consell Escolar del Centre concretarà els ordenaments que facen eficaç el compliment del Projecte Educatiu del Centre, tenint autonomia en la seua definició, en la realització dels projectes curriculars i en la formulació de les programacions generals anuals.

ANÀLISI DEL CONTEXT 2024-2025 (revisable anualment)

1.1. CONTEXT EXTERN:

L'IES Sorts de la Mar de Dénia és un centre de nova creació, situat al c/ Híades,10 a la partida de les Sorts de la Mar de Dénia des del curs 2013-2014. Està localitzat en un espai privilegiat que permet contemplar els llocs més emblemàtics de la ciutat de Dénia, el Castell, el Montgó i la mar Mediterrània.

Dénia, capital de la comarca de la Marina Alta, dins de les Comarques Centrals Valencianes, hereues de la Sotsgovernació dellà lo riu Xúquer, és administrativament dins de la província d'Alacant, just a la vora de la província de València, on fita amb la Safor. La seua ubicació geogràfica, enmig de la plana del Marquesat, al costat del Cap de Sant Antoni i davant de les Illes Pitiüses i Balears, converteixen a Dénia en un lloc privilegiat, on la mar juga un paper fonamental i el port focalitza l'esdevenidor històric i econòmic de la ciutat, ja que hui en dia és la porta d'entrada a la Península per a Eivissa i Formentera.

Dénia és coneguda com la ciutat del bon clima, la dels 300 dies de Sol, la dels estius càlids, les primaveres eternes i els hiverns suaus i benignes.

L'11 de desembre del 2015 va ser declarada Ciutat Creativa de la Gastronomia per la UNESCO.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Actualment, Dénia és, demogràficament parlant, el producte de la superposició de població espanyola de fora del País Valencià, de residents de la Unió Europea i immigrants extracomunitaris i extraeuropeus a la població tradicional i autòctona de la comarca.

Per a entendre la importància, l'abast i dramatisme dels darrers canvis poblacionals, els més importants històricament des de l'expulsió dels moriscos, i la seua influència en el sistema educatiu, caldrà que fem un repàs a les dades demogràfiques:

Població de Dénia el 1996, segons el Padró municipal: 27.469 hab.
Població de Dénia el 1996, entre els 5 i els 19 anys: 5.192
Població total de Dénia el 2008, segons el Padró municipal: 44.035 hab.
Població de Dénia el 2008, entre els 5 i els 19 anys: 6.627
Població de Dénia el 2017, segons el Padró municipal: 41.568 hab.
Població de Dénia el 2016, entre els 5 i els 19 anys: 6.520
Població de Dénia el 2019, segons el Padró municipal: 42.166 hab.
Població de Dénia el 2019, entre els 5 i els 19 anys: 6.409
Població de Dénia el 2020, segons el Padró municipal: 42.827 hab.
Població de Dénia el 2021, segons el Padró municipal: 42.953 hab.
Població de Dénia el 2022, segons el Padró municipal: 43.899 hab.
Població de Dénia el 2022, entre els 5 i els 19 anys: 7.912
Població de Dénia el 2023, segons el Padró municipal: 45.622 hab.

El 2000 eren 30.693 habitants amb un creixement màxim de 14.000 habitants dels quals uns 2.500 se n'han tornat als seus llocs d'origen a causa de la crisi del 2007. Enguany, si es confirma la tendència observada fins al 2022, Dénia recuperarà i fins superarà el seu rècord de població empadronada, en un nou cicle d'immigració de durada incerta.

El 2022 el 35,88% era nascut a Dénia, per al el 35,68% el 2019; el 16,09% eren nascuts valencians de fora de Dénia, augmentant lleugerament des del 15,94% del 2019; el 17,10% eren d'altres llocs d'Espanya pujant des del 16,91% del 2019 preCOVID (el 2008 n'eren el 17,39) i el 31,02% estrangers, pujant molt des del 26,92 % del 2019 (el 2008 n'eren el 33%). Com veiem, els estrangers augmenten a bon ritme, segurament per l'efecte de la COVID als seus Estats d'origen i per la guerra d'Ucraïna i, lleugerament, el nombre d'habitants espanyols no valencians. Els nadius de Dénia, que augmenten, cada volta més són fills de naturalitzats i de famílies mixtes.

Població estrangera de Dénia, segons les dades oficials del Padró municipal, 2022/2019:

13.574/11.891 estrangers (com al 2008), dels quals destaquen els 1.261/902 britànics, els 1.027/949 alemanys, els 969/598 colombians, 752/838 romanesos, 594 russos, 531/521 ucraïnesos, 514 francesos, 424/409 marroquins, 402/430 búlgars, 274 veneçolans, 245 argentins, etc. Els canvis en la composició dels empadronats estrangers són molt acusats, encara que estan encara molt emmascarats pels naturalitzats (per exemple, els nascuts a Colòmbia en són 1.618).

Si a les dades del padró publicades aparegueren determinats els orígens per cohorts d'edat podríem assegurar i quantificar la següent hipòtesi, basada en el comportament típic de natalitat i fertilitat dels immigrants joves i dels espanyols i europeus comunitaris: una part cada vegada més important de la població en edat escolar és d'origen estranger extracomunitari i, sobretot, naturalitzada o mixta. A més, caldria conéixer la composició per edats de la població espanyola no valenciana, a priori distribuïda entre jubilats que s'hi instal·len i famílies amb fills que hi venen a viure, però també colombians i llatinoamericans nacionalitzats.

El gros de la immigració a Dénia, alemanys i anglesos, clarament en davallada -tot i que la seua població s'ha estabilitzat en els últims dos anys inclús pujant-, es poden dividir en dos grans grups, la població jubilada majoritària (normalment parelles de classe mitjana i mitjana-baixa ja majors sense càrregues familiars) i la població en edat laboral (normalment famílies amb fills, d'extracció social mitjana-baixa i baixa que han vingut a aprofitar els avantatges de menor cost de la vida i per a trobar faena entre els residents de la seua comunitat). Solen aïllar-se per grups de procedència.

Per contra, la resta d'immigrants amb major representació formen, sobretot, la típica emigració econòmica, formada ací majoritàriament per famílies, sobretot, entre els d'origen romanés, hispanoamericà (ara també argentins, veneçolans, cubans, etc.) i marroquins, moltes amb fills en edat escolar i que són absorbits pel sistema educatiu públic. Per contra, una part important de les famílies amb fills, moltes de parelles mixtes, ha restat a la ciutat, on es produeixen, si atenem al cas europeu (immigració dels 60 i 70 als casos francés, anglés, alemany...) fenòmens de segregació i assimilació més o menys desequilibrats d'acord amb l'estatus social assolit. A banda d'aquests fenòmens, es preveu un creixement del fenomen de l'exclusió social, atesa la grandària poblacional assolida i els nous fenòmens de pobresa creixents arreu de les ciutats de l'estat espanyol: dones soles i famílies monoparentals, desocupats de llarga durada i població sense faena, jove i immigrants.

Cal destacar tres contingents estrangers «nous»: els francesos que han descobert Dénia després de la pandèmia, els russos que ja venien abans de la guerra amb Ucraïna i els refugiats

ucraïnesos atrets ací per l'efecte crida dels ucraïnesos que hi restaren després de la crisi de la construcció el 2007. A efectes escolars russos i ucraïnesos són importants, ja que es tracta de famílies i xiquets. Per contra, els francesos pareix que es tracte més de «turisme residencial»: amb la COVID han descobert la proximitat de les platges de la costa espanyola i alguns s'hi han assentat. El que sí que podríem dir com a conseqüència «escolar» que hauríem de considerar és que el francés idioma tindrà una importància major econòmicament i caldria respondre-hi amb més oferta formativa per a preparar els futurs treballadors.

Com es desprén de les dades, la majoria de la població de Dénia ja és d'origen foraster i estranger, de classe mitjana, mitjana-baixa i baixa o molt baixa. El principal avantatge, a banda de l'econòmic, que ha representat la immigració ha estat el rejoveniment de la població local, especialment en les cohorts en edat laboral, població que estava envellida i amb creixements vegetatius baixos o molt baixos. Els inconvenients que se'n deriven, que cal tractar com els veritables reptes als quals ha de respondre el sistema educatiu, són, entre altres però sobretot, el perill d'exclusió social de l'alumnat més desprotegit, agreujat en part pel desarrelament a la ciutat i a la seua cultura tradicional de la massa social més jove, i per la manca de referents culturals autòctons que ajuden a la socialització i integració positiva en el medi social, amb la conseqüent despersonalització de la societat deniera i dels immigrants, que pot conduir a la formació d'una societat segmentada i segregada més que multicultural i integrada –que no uniforme– com seria desitjable.

Açò que prevéiem els anys passats i que ara empitjora amb el nou i sostingut augment d'immigració estrangera que previsiblement només s'integrarà (si ho fa) en castellà, es pot veure reflectit en les alarmants taxes d'ús del valencià a la ciutat, capital d'una encara valencianoparlant comarca de la Marina. La població de la ciutat de Dénia, i especialment la més jove, viu absolutament d'esquena a la comarca, de la qual ho desconeix tot.

Amb un 51,98% (baixant des del 54,92% del 2019) de població empadronada d'origen denier i valencià, això és, sent molt optimistes, un 50% de valencianoparlants familiars, l'ús del valencià hi és invisible per a l'alumnat, que sols hi té contacte (quan no és de família valencianoparlant) en context escolar, si el professorat el té per llengua d'ús i convivència (encara menor que com a llengua escolar vehicular), que no és sempre. El castellà, no sols s'hi ha convertit en la llengua vehicular entre els tres grans grups poblacionals: valencians, espanyols no valencians i estrangers, sinó que ja és la llengua vehicular dels xiquets de Dénia, també entre aquells valencianoparlants familiars cada volta menys en nombres absoluts i relatius. Si continua així, amb

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

augment de coneixedors del valencià entre els joves però minva d'usuaris, el futur del valencià a Dénia és molt i molt negre. El desconeixement de la Ciutat i de la seua comarca, és generalitzat entre la població escolar que ens aplega a l'IES Sorts de la Mar. Potser caldria una reflexió interna a l'IES i externa (comunitat educativa deniera, Ajuntament...) sobre la necessitat de contrarestar aquestes tendències que desarrelen les poblacions (no sols les immigrants) del context social i cultural, tant local com comarcal. Potser caldria impulsar el plurilingüisme, no sols encetant l'ús de l'anglés a àrees no lingüístiques, sinó també visibilitzant, facilitant i potenciant l'ús, escolar i no escolar, de la llengua pròpia de Dénia, ara mateix la més dèbil i debilitada. I, sobretot, fer-ho entre la població escolar d'origen estranger, amb més recursos d'acolliment, publicitat positiva de la llengua pròpia entre els nouvinguts, etc. Cal fer poble i cal fer comarca, sobretot, entre els nostres alumnes, perquè això és una eina poderosa d'arrelament i desenvolupament del territori, però també i, sobretot, de construcció del seu futur, tant cultural, com social i fins i tot econòmic.

1.2. **CONTEXT INTERN:**

1.2.1. ELEMENTS FÍSICS

TITULARITAT, UBICACIÓ I EDIFICI

L'Institut d'Educació Secundària Sorts de la Mar de Dénia és un centre públic, que depén de l'actual Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana, fou constituït a l'estiu del 2007 com a Secció d'Educació Secundària de l'IES Historiador Chabás, per a començar a funcionar durant el curs acadèmic 2007-2008. La seua denominació fou IES Núm.3 fins el 18 de març de 2019 que va passar a anomenar-se IES Sorts de la Mar de Dénia.

Des d'aquell moment fins el curs 2013-2014, el centre havia estat situat temporalment a un solar al costat del Poliesportiu Municipal de Dénia al carrer de la Llanxa número 4, envoltat per vivendes turístiques en construcció i d'altres parcel·les ermes.

No obstant, durant el curs 2012-2013 s'inicià la construcció de l'edifici definitiu per part de l'empresa CONSTRUCTORA SAN JOSÉ, que finalitzà al juliol de 2013. Per tant les activitats acadèmiques començaren, ja en setembre del curs 2013-2014, en les noves instal·lacions, que ocupen un solar de perímetre semblant a un trapezi. El nou edifici està construït en tres altures i amb forma de "L", de manera que en el pal curt o base de dita "L" (ala B) estan situades les aules per a Batxillerat, i en el pal llarg (ala A), les d'ESO, tant en la primera com en la segona planta. En la planta baixa se situen principalment les dependències administratives i un llarg corredor que connecta amb els vestuaris i el gimnàs de l'institut.

Una vegada iniciades les activitats escolars durant eixe curs 2013-2014, al mes de desembre es publicà el dia 2 de desembre, al Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, el *DECRET 180/2013, de 29 de novembre, del Consell, pel qual es crea un institut d'Educació Secundària a Dénia, per transformació de la secció d'Educació Secundària existent.* És destacable que, en aquest Decret, diu en la disposició final que "el present decret (…) produirà efectes des de l'inici del curs escolar 2009-2010", donant així validesa a la resolució del 2009 del secretari autonòmic Rafael Carbonell.

La seua denominació fou IES Núm.3 fins el 18 de març de 2019 que va passar a anomenar-se IES Sorts de la Mar de Dénia. *RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'atribueix la denominació específica de Sorts de la Mar a l'Institut d'Educació Secundària número 3 de Dénia. DOGV 18.03.19*

Per tant, el nom oficial de l'institut és:

Nom	Codi del centre	Localitat	Codi localitat
Institut d'Educació Secundària Sorts de la Mar de Dénia	03015932	Dénia	03700

La construcció del nou centre suposà un salt quantitatiu i qualitatiu molt important per a nosaltres, ja que, a banda de la transformació del centre com a institut independent, aquesta transformació comportà la implantació dels estudis de Batxillerat; i, finalment, la possibilitat d'utilitzar unes instal·lacions molt adequades que van permetre l'organització, altament demanada pel professorat, de l'aula matèria.

Posició rànquing proves PAU:

2016	23
2017	30
2018	37
2019	21
2020	23
2021	30
2022	12
2023	45
2024	30

1.2.2. DOCÈNCIA

a) ENSENYAMENTS AUTORITZATS

Actualment, l'institut té autoritzats tant els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, com els de Batxillerat. A més a més, compta amb estudis de Formació Professional Bàsica de Serveis Administratius, en els dos nivells de primer i segon i modalitat DUAL, i d'Agrojardineria i Composicions florals, també en els dos nivells. I des del curs 2015-2016 compta amb una unitat específica d'educació especial.

Comptem amb un grup de 3r d'ESO i 4t d'ESO de Programa de Diversificació Curricular (PDC).

b) **NOMBRE D'UNITATS (CURS 2024/2025)**

ESO:

	GRUPS	PAM
UECO	1	
1ESO	3	4 (23)
2ESO	4	5 (24)
3ESO	3	PDC
4ESO	3	PDC
	13+1	

14 GRUPS ESO OFICIALS, a més a més 3r i 4t de PDC.

BATXILLERAT:

	GRUPS
1BAT CIENT	1
1 BAT H-CCSS	1
1 BAT MIXT	1
2 BAT CIENT	1
2 BAT H-CCSS	1
2 BAT MIXT	1

6 GRUPS DE BATXILLERAT, el batxillerat general s'implementa en els dos nivells.

FPB:

1FPB ADM	1
2FPB ADM	1
1FPB JAR	1
2FPB JAR	1

Amb les hores destinades per la Conselleria d'Educació per al nostre Programa d'Actuació per la Millora, s'han fet un grup més per nivell, en primer i segon de Secundària.

c) CENTRES ADSCRITS

Nom	Codi del centre	Localitat	Codi localitat
Col·legi Públic Les Vessanes	03009750	Dénia	03700
Col·legi Públic Montgó	03009993	Dénia	03700

1.2.3. ALUMNAT

a) TOTAL D'ALUMNES

Evolució de l'alumnat des del curs 2007/2008. Com es veu, a partir del curs 2011/2012, hi ha un estancament en el nombre d'alumnes, a causa en part a la no implantació del Batxillerat en el centre. El curs 2021-2022 perdem alumnat al tenir dos grups menys en batxillerat.

CURS	NOMBRE D'ALUMNES	DIFERÈNCIA
2007/2008	**107**	
2008/2009	**161**	+ 54
2009/2010	**215**	+ 54
2010/2011	**261**	+ 46
2011/2012	**286**	+ 25
2012/2013	**288**	+ 2
2013/2014	**294**	+ 6
2014/2015	**383**	+ 92
2015/2016	**575**	+ 192
2016/2017	**621**	+ 46
2017/2018	**608**	- 13
2018/2019	**625**	+17
2019/2020	**626**	+1
2020/2021	**630**	+4
2021/2022	**571**	-59
2022-2023	**582**	+11
2023-2024	**594**	**+12**
2024-2025	**607**	**+13**

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

b) NOMBRE D'ALUMNES PER NIVELLS (2023-2024)- 12/09/24

En el quadre següent podem veure el nombre d'alumnes agrupats per nivells:

Codi	Nom	Capaci.	Tot.Act.	Tutor
	EDUCACIÓ ESPECIAL			
EESO	ESO	8	6	BENAVENT LLACER, SALVADOR
1CFBA	FPBADM - PRIMER NIVELL	18	18	GARCIA ESCRIVA, MARIA INMACULADA
2CFBA	FPBADM - SEGON NIVELL	18	9	NAVARRO NAVARRO, INMACULADA
1CFBB	FPBAJ - PRIMER NIVELL	15	13	ROMERO IBAÑEZ, ANTONIA
2CFBB	FPBAJ - SEGON NIVELL	15	13	CRESPO ARROYO, VERONICA
1BAC	1 BAT A	35	35	SERVER FORNES, PEDRO
1BAHC	1 BAT B	35	33	GARCIA REGIDOR, ALVARO
1BAH	1 BAT C	35	29	DURA MIRALLES, MARIA DELS ANGELS
1ESOA	1 ESO A	24	23	RODERGAS RUSIÑOL, ALEXANDRE
1ESOB	1 ESO B	24	24	GONZALEZ LLUVA, ANA INMACULADA
1ESOC	1 ESO C	24	23	MONTANER DOBON, NURIA
1ESOD	1 ESO D	24	22	GOMEZ FERNANDEZ, ENCARNACION
2BAC	2 BAT A	35	30	LLORENS BELLES, MARIA DEL CARMEN
2BAHC	2 BAT B	35	26	MORA AGUILO, MARIA
2BAH	2 BAT C	35	22	VIDAL MIRALLES, MARIA
2ESOA	2 ESO A	25	22	MARTI ACEVEDO, DELIA
2ESOB	2 ESO B	25	24	BISQUERT CARDONA, IVAN
2ESOC	2 ESO C	25	23	ORTELLS LLOPIS, SABINA
2ESOD	2 ESO D	24	22	UBEDA GAVILA, MANUEL
2ESOE	2 ESO E	30	19	PALACIO TOMAS, MIRIAM
3ESOA	3 ESO A	30	26	DOMENECH SENDRA, ANA
3ESOB	3 ESO B	33	24	SANCHIS CARDONA, MARIA TERESA
3ESOC	3 ESO C	32	26	MOLLA ESCRIVA, PAULA
3ESOP	3 ESO P	15	9	BORREDA SANSANO, JOSEFINA
4ESOA	4 ESO A	31	19	CARCELEN SEGURA, MARIA ESTHER
4ESOB	4 ESO B	32	25	CANTO GILABERT, LORENA
4ESOC	4 ESO C	35	25	CALDU ALVAREZ, EVA
4ESOP	4 ESO P	16	16	MARTINEZ BENACHES, ANA

En el moment d'elaboració d'aquest document 622 alumnes matriculats al centre. (05/01/2025)

1.2.4. PROFESSORAT

a) Actualment, al curs 2024-2025 tenim una plantilla, que pot desglossar-se de la següent manera:

DEPARTAMENT	PLANTILLA	OCUPADES	LLIURES
PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	2	2	0
AUDICIÓ I LLENGUATGE	1	1	0
FILOSOFIA	2	2	0
CASTELLÀ: LLENGUA I LITERATURA	5	4	1
GEOGRAFIA I HISTÒRIA	5	5	0
MATEMÀTIQUES	6	5	0
FÍSICA I QUÍMICA	3	3	0
BIOLOGIA I GEOLOGIA	3	3	0
DIBUIX	2	2	0
FRANCÉS	2	1	1
ANGLÉS	5	5	0
MÚSICA	2	2	0
EDUCACIÓ FÍSICA	2	2	0
ORIENTACIÓ EDUCATIVA	2	1	1
TECNOLOGIA	3	3	0
INFORMÀTICA	2	2	0
VALENCIÀ: LLENGUA I LITERATURA	4	3	1
ECONOMIA	2	1	1
CULTURA CLÀSSICA	1	1	0
PROCESSOS ADMIN.	2	2	0

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

AGROJARDINERIA I CF	1	1	0
TOTAL	**58**	**51**	**7**

Este curs 2024-2025 la plantilla serà:

EDUCADORES	**ED1**	LARROSA VIDAL, PURIFICACIÓN 2023 UECO RAMIREZ GÓMEZ DANIEL (17/05/24-
	ED2	CERVERA RIPOLL, PEPA ½ Jornada
151 EDUCACIÓESPECIAL: AiL	**AiL1**	ALBERO LINARES,ANNA 2022 MINGUEZ GONZALEZ, JOSE JULIAN interins
	AiL2	9h LULL SOLER, M JOSÉ FC (compartida IES XEBIC)
152 EDUCACIÓESPECIAL:PT	**PT1**	DOMINGUEZ LOPEZ, ADELAIDA EVA 2020
	PT2	TORMO GIMENO GUILLERMO 2023 ESPINA HERAS, MARIA GEMA interins – cese BENAVENT LLACER, SALVADOR (13/09/24-
	PT3	9h BELDA ISIDRO, MARIA CRISTINA interins (compartida IES CHABÁS)

201 FILOSOFIA	**FIL1**	LLORENS BELLES, MARÍA DEL CARMEN 2016 –CD-
	FIL2	POLO GUARDIOLA, FERRAN AARON 2020

204 CASTELLÀ: LLENGUA I LITERATURA	**LE1**	CARCELÉN SEGURA, MARÍA ESTHER 2010
	LE2	GIMENO YAGÜE, VERÓNICA 2008 MARTÍNEZ BENACHES, ANA (11/9/24-27/09/24)
	LE3	JENSEN GÓMEZ, JOSÉ FRANCISCO 2007- CD
	LE4	MONSERRAT PEREZ, ASUNCION FC
	LE5	GARCIA SANCHIS, MONICA FC

205 GEOGRAFIA I HISTÒRIA	**GH1**	BORREDÀ SANSANO, JOSEFINA 2018
	GH2	CAMPOS DOMINGUIS, ENRIC 2019 -CD PALMER CALBO, JUAN interins
	GH3	CASTILLO CUESTA, MARC 2022
	GH4	NAYA ALEMANY, FERRAN LLUIS 2008- CBANC LLIBRES
	GH5	ÚBEDA GAVILÀ, MANUEL 2018
	GH6	ORTELLS LLOPIS, SABINA interins

206 MATEMÀTIQUES	**MA1**	ALEMANY CARDONA, FERNANDO LUIS 2021-CD
	MA2	BISQUERT CARDONA, IVÁN 2017
	MA3	DOMÉNECH SENDRA, ANA 2017
	MA4	FEMENIA MOLINERO, JUAN CARLOS 2016
	MA5	PERANDONES GONZÁLEZ, JOSÉ JAIME 2024
	MA6	ROBLES MARIN PEDRO ANTONIO, comissió serveis

207 FÍSICA I QUÍMICA	**FQ1**	BONET COSTA, MARIA DE LOS ANGELES 2022 SERVER FORNES PEDRO, comissió serveis
	FQ2	CABRERA CASELLES, ALBERTO 2008 - SECRETARI
	FQ3	MUT SAPENA, ANA TERESA 2010 -CD
	FQ4	MOLINA VICENS, MARIA ISABEL FC

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

208 BIOLOGIA I GEOLOGIA	**BG1**	GINER ORTOLA, PERE 2020 -CD
	BG2	MARTÍ GARCÍA, CARMEN 2008
	BG3	ROVIRA FERRANDO, JOSEP VICENT 2016 – CAP ESTUDIS
	BG4	PONS PUIG, JOSEFA FC

209 DIBUIX	**DIB1**	SORIANO MELCHOR, ESTHER MARINA 2008 -CD
	DIB2	CAUDELI FURIO, SALVADOR MANUEL interins

210 FRANCÉS	**FR1**	MULLOR MORENO, MARÍA JOSÉ 2008- CD
	FR2	MONTANER PASTOR ANA MARIA, comissió serveis
	FR3	CASTRO EDREIRA, MARIA BELEN interins

211 ANGLÉS	**AN1**	GONZÁLEZ LLUVA, ANA INMACULADA 2012 –COORD SEC
	AN2	LAFUENTE RIBES, MARTA 2019
	AN3	PEÑA COX, MARIA FRANCISCA
	AN4	RIERA MAYANS, ALICIA 2007 - CD
	AN5	SERVER PUIGCERVER, BELEN 2020 VIDAL MIRALLES MARIA (11/09/24-
	AN6	MARTI ACEVEDO DELIA, comissió serveis

215 ALEMANY	**AL1**	MORA AGUILO, MARIA FC

216 MÚSICA	**MUS1**	ARMENGOL TUR, GUZMAN 2022
	MUS1	SALORT AGUILAR, JOAN BAPTISTA 2020-CD

217 EDUCACIÓ FÍSICA	**EF1**	ARELLANO GRANELL, RAÚL MARCOS 2015-CD
	EF2	MONTANER DOBON, NURIA 2022
	EF3	PALACIO TOMAS, MIRIAM FC

218 PSICOLOGIA I PEDA	**PSI1**	IBÁÑEZ ESTEVE, FCO. JAVIER 2008-CD
	PSI2	DIEZ VILANOVA, CLARA interins

219 TECNOLOGIA	**TEC1**	ENRILE ALBIR, ELENA 2016 –CD
	TEC2	MONSERRAT RIPOLL, ISABEL 2008-DIRECCIÓ
	TEC3	RODERGAS RUSIÑOL, ALEXANDRE 2024
	TEC4	GOMEZ FERNANDEZ ENCARNACION, comissió serveis

250 EDUCACIÓ PER A LA CIUTADANIA	EpC1	

254 INFORMÀTICA	**INF1**	MARTÍ VERDÚ, NATIVIDAD 2016 CD- CTIC GARCIA REGIDOR, ALVARO interins
	INF2	MONCHO TORREALBA, RUBEN 2022

256 VALENCIÀ: LLENGUA I LITERATURA	**VAL1**	CANTO GILABERT, LORENA 2020 -CD-- COORD FORMACIÓ
	VAL2	GILABERT SELLÉS, MARIA GLÒRIA 2016 - VICEDIREC
	VAL3	MARTINEZ DEVESA, MARI CARMEN 2021
	VAL4	FONT BOTELLA ALEXANDRA comissió serveis SANCHIS CARDONA MARIA TERESA (11/09/24-
	VAL5	MOLLA ESCRIVA PAULA, comissió serveis
	VAL6	RIERA MAYANS DAVID, comissió serveis

261 ECONOMIA	**ECO1**	CALDÚ ÁLVAREZ, EVA 2018-CD-CIC
	ECO2	DURA MIRALLES, MARIA DELS ANGELS FC

275 CULTURA CLÀSSICA	**CUC1** CUC2	SÁEZ LÓPEZ, MARÍA REYES 2008-CD CAMBON BALAGUER, CARMEN (11/09/24- MORANT TORMO, GLORIA interins

291 RELIGIÓ	**REL1**	VERDEJO IZQUIERDO, GONZALO

345 EQUIPS I OPERACIONS DE PRODUCCIÓ AGRÀRIA	**JAR1**	ROMERO IBAÑEZ, ANTONIA 2020
	JAR2	CRESPO ARROYO VERONICA, comissió serveis
	JAR3	**9H** CHESA FERRER JOAN FIDEL (04/09/24)

351 PROCESSOS DE GESTIÓ ADMINISTRATIV	**ADM1**	NAVARRO NAVARRO, INMACULADA 2016
	ADM2	GARCIA ESCRIVA, MARIA INMACULADA 2020
	ADM3	MORERA SAVALL, SONIA FC

Hi haurà 72 professors i professores a temps complet 68 i les places de AiL, PT, i Agrojardineria a 9h. Religió 6h. S'incrementa en alguns departaments la plantilla. Educador i mig.

Segons les instruccions d'inici de curs, *RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que impartixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2024-2025.* el personal docent al seu càrrec tindrà una jornada laboral de 18 hores lectives i 7 hores d'activitats complementàries, que es desglossen de la següent manera:

1. 3 hores de guàrdia: Amb canvi de zona rotatiu mensual.
2. 1 hora: Atenció a pares
3. 1 hora: Reunió de Departament
4. 2 hora : Complementària (Foment a la lectura, Projectes Europeus, Cotutoria, Mediació, disciplina, ajuda equip directiu, Ecopatrulla, etc)
5. Les tutories seran en 1r-2n ESO de 3h, 3r i4t ESO de 2h i de BAT de 1h.

1.2.5. PERSONAL NO DOCENT

Pel que fa a aquest apartat, a banda dels membres del PAS, comptem, des del curs 2015-2016, amb una educadora PAE (Personal d'Atenció Educativa) per fer-se càrrec de l'alumnat amb dictamen. I tenim mitja educadora més per atenció de l'alumnat a l'aula ordinària. Si sumem aquest cas amb els membres del Personal d'Administració i Serveis, el personal no docent del centre és el següent:

FUNCIÓ	DEDICACIÓ	LLOCS	DEFINITIUS	NO DEFINITIUS
Educadora	Plena / Mitja	2	1	1
Subalterns	Plena	2	0	2
Auxiliar d'Administració	Plena	2	0	2
TOTAL		6	0	6

Una plaça de subaltern està en comissió de serveis per millora de d'ocupació per dos anys.

Les tasques de neteja del centre es duen a terme per una empresa privada (LIMCAMAR S.L.), contractada per la Conselleria d'Educació, que té la nova concessió des de l'1 de setembre de 2022.

1.2.6. CARACTERÍSTIQUES CURS 2024-2025

Utilitzem hores de desdobles i del PAM per fer un grup més en 1r i 2n ESO, com es va acordar en CoCoPe. PDC tenen un grup de referència, PDC hem pogut fer a banda el grup d'anglés. Es farà distribució d'alumnat tenint en compte les reunions de coordinació amb cap d'estudis, PT i coordinadora ESO, el repartiment d'hores ha sigut més equitatiu entre les departaments i s'ha disminuït la ràtio.

Compartim espais amb l'Escola Oficial d'Idiomes de Dénia.

Funcionarem amb el model AULA-MATÈRIA.

Quasi està enllestida la instal·lació de plaques solars de l'edifici i del WIFI corporatiu.

Les instal·lacions esportives del centre de vesprada es cedeixen al MI Ajuntament de Dénia per realitzar activitats.

Les hores dels cursos seran 1r ESO 30h, 2n ESO 30h, 3r ESO 32h, 4t ESO 32h i 1 BAT 32h i 2nBAT 32h. +1h de religió.

L´organigrama del centre queda de la següent forma:

- 4 grups en 2ESO i 3grups en 1ESO, 3ESO i 4ESO i dels desdobles i PAM es faran 5 grups en 2ESO i 4 grups en 1ESO.
- 1 grup de PDC en 3ESO i 1 grup de PDC a 4t ESO on l'anglés no anirà al grup adscrit..
- 3 grups en 1BATX i 3 en 2BATX, un de ciències, un de CCSS i i humanitats i un mixte.

- 1BAT ciències, 1BAT mixt ciències i general i H-CCSS 1BAT H-CCSS. Idem per a 2n deBAT que s'implementa amb noves assignatures de modalitat: Ciències Generals i Moviments Culturals i Artístics.
- Les aules matèria estan assignades perquè es puguen preparar amb material didàctic.

AULA DE NOUVINGUTS 15h de 8:00-10:45

AE: 1ESO INFORMÀTICA per aprendre competència digital, correu corporatiu, AULES,etc. 2ESO 5CUC , 3ESO 3FR, 4ESO 3FIL.

NOUVINGUTS: VAL+FR+ ANG+ CAS+ CUC

BIBLIOTECA: CASTELLÀ+ FR

ECOPATRULLA TECNO

OPTATIVES 1r ESO amb Taller de reforç

OPTATIVES 2n ESO amb Taller de reforç i Projecte Interdisciplinar de Premsa

OPTATIVES 3r ESO

OPTATIVES 4t ESO

Entre 15 i 18 alumnes

I les de Batxillerat 15 alumnes.

Informàtiques duplicades

Pla Digital de Centre –Este curs interessa que tot l'alumnat conega i utilitze la seua identitat digital. Tot el professorat la podem consultar i ells poden accedir a través de webfamília.

ACCÉS WIFI DEL CENTRE:

- Identitat digital sense @edu.gva.es i contrasenya de cadascú. Fa filtre per accés d'alumnat però també poden accedir.

Tenim FP dual a l'FPB d'administratiu.

3.- La línia pedagògica.

Les línies generals d'actuació pedagògica que caracteritzen el model d'escola inclusiva i garanteixen el desenvolupament dels seus principis són: la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió.

1. El primer element fa referència a la identificació i l'eliminació de barreres que poden estar presents en el context escolar i socio-cultural i en totes les dimensions que defineixen l'escola inclusiva: les cultures; els processos de planificació, l'organització i el funcionament i les pràctiques. S'ha de posar l'èmfasi especialment en l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.
2. El segon element fa referència a la mobilització de recursos que augmenten la capacitat

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

del centre escolar per a respondre a la diversitat de l'alumnat i al fet d'oferir propostes flexibles en l'organització i en la provisió de suports per a la personalització i la individualització de l'ensenyament, que done resposta a les necessitats per a la inclusió del conjunt de l'alumnat. Així doncs, cal que les actuacions i els programes desenvolupats:

a) Incorporen els principis inclusius en la seua organització i, en conseqüència, en l'accessibilitat i la utilització dels espais i materials, en la distribució dels temps; en l'organització dels equips docents i els agrupaments de l'alumnat i en la gestió administrativa.

b) Garantisquen la coherència i continuïtat de les actuacions, alhora que asseguren la presència multidisciplinària en els processos de coordinació, planificació i intervenció, i organitzen la col·laboració i coordinació entre els diferents agents que intervenen en els diferents àmbits, així com la participació de tota la comunitat educativa.

c) Establisquen i formalitzen les relacions amb l'entorn perquè els centres educatius aprofiten les xarxes de recursos socials i culturals de la comunitat i, al mateix temps, es transformen en un recurs comunitari.

3. El tercer element fa referència al fet d'assumir un compromís amb la cultura i els valors de l'educació inclusiva, i implementar-los de manera sistemàtica i planificada en les pràctiques educatives: la valoració positiva de la diversitat, igualtat social i de gènere; la participació i sentit de pertinença a la comunitat; la solidaritat; la cooperació, col·laboració i treball en equip; la convivència i resolució dialogada i pacífica dels conflictes; i el compromís amb la sostenibilitat local i global.

4. El quart element fa referència al desenvolupament d'un currículum per a la inclusió. L'estructura i el contingut del currículum han de respondre als principis de rellevància, de pertinència i de sostenibilitat.

Per tant, la gestió del currículum, tant en els processos de planificació com en el seu desenvolupament, ha de tindre present la diversitat de tot l'alumnat i complir, almenys, els requisits següents:

a) Estimular la motivació i la implicació de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i permetre que se senta reconegut i representat.
b) Aplicar mitjans de representació i d'expressió múltiples i diversos que possibiliten les individualitzacions i personalitzacions per a donar resposta als diferents ritmes d'aprenentatge, motivacions, interessos i circumstàncies de l'alumnat.
c) Complementar continguts i criteris d'avaluació referents al coneixement, el respecte i la valoració de la diversitat personal, social i cultural, així com a la perspectiva, identitat i expressió de gènere i a la diversitat sexual i familiar existent en la societat, que s'incorporen de manera transversal en totes les àrees, matèries i mòduls del currículum.
d) Utilitzar metodologies actives i seqüències didàctiques disciplinàries i interdisciplinàries que promoguen la interacció, la col·laboració i la cooperació, que facen servir els recursos de l'entorn i que preparen l'alumnat per a la participació social i la inserció laboral.
e) Aplicar processos i instruments participatius d'avaluació de l'alumnat que tinguen en consideració tots els elements que intervenen i influeixen en el procés d'aprenentatge, i que faciliten la planificació de la resposta educativa, la identificació i l'organització dels suports i, en última instància, la titulació de l'alumnat o l'acreditació de les competències assolides, per tal de facilitar la seua inserció sociolaboral.
f) Seleccionar i elaborar materials curriculars i didàctics que promoguen la interacció, permeten diversos nivells de participació i aprenentatge, utilitzen opcions múltiples de motivació, representació de la informació i expressió i respecten els criteris d'accessibilitat, igualtat, no-discriminació i sostenibilitat. S'ha de tindre especialment en compte que els materials curriculars visibilitzen la situació de les dones des de la perspectiva cultural i històrica, que incloguen models de referència i eliminen prejudicis sexistes i discriminatoris.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

g) Realitzar les adaptacions de l'àrea, la matèria o el mòdul dels programes específics d'atenció a la diversitat tot prenent com a referència les programacions didàctiques del nivell. Així mateix, les adaptacions curriculars individuals significatives han de tindre com a referència les unitats didàctiques del grup-classe.

1. Aconfessionalitat

En un sistema aconfessional, com és el de l'Estat Espanyol actual, hem de contemplar la llibertat ideològica i el pluralisme existent a la nostra societat i als nostres centres educatius. Per tant, correspon a tota la Comunitat Educativa mantenir una postura defensora del laïcisme i contrària a l'adoctrinament, al proselitisme i al sectarisme. En conseqüència, es respectaran les opcions particulars de tots els membres de la Comunitat Educativa, així com el dret dels pares a que les/els seues/us filles/fills reben la formació religiosa i moral que estiga d'acord amb les seues pròpies conviccions. En qualsevol cas aquest dret no ha d'entrar en conflicte amb el normal desenvolupament de la tasca docent i del tractament curricular.

2. Línia Metodològica

La metodologia del centre estarà fonamentada en els aprenentatges de la pedagogia activa i del constructivisme, la qual cosa facilitarà a l'alumne l'adquisició d'aprenentatges significatius, fomentant-ne la funcionalitat. Amb açò es pretén aconseguir el ple desenvolupament de la personalitat de l'alumnat, de les seues capacitats creatives i del seu esperit crític. Alhora se li oferirà una orientació acadèmica i professional, així com una participació activa en el funcionament del centre, i en la seua vida social i cultural.

Entre els nostres Principis Educatius prioritzarem aprenentatges actius, reflexius i significatius, que tinguen sempre com a referent principal l'alumna/e. La nostra metodologia estimularà la curiositat de l'alumnat, la tendència a fer preguntes, descobrir, inventar i crear. Alhora es fomentaran en l'alumnat els valors cívicament desitjables del mèrit, l'esforç i el treball com a elements enriquidors personalment i socialment. En aquest sentit el procés d'ensenyança-aprenentatge incidirà en la interiorització per part de l'alumnat dels hàbits d'organització, treball, estudi i respecte pel professorat.

L'avaluació de l'alumnat serà contínua, integradora i formativa. Es fonamentarà en la participació i en l'ús de diverses estratègies d'avaluació. En el procés d'avaluació també s'aplicarà l'autoavaluació per a que els alumnes siguen conscients del seu propi procés d'aprenentatge.

L'alumnat haurà de conéixer els objectius que pretén el professorat i aquest comprovarà quina percepció tenen els alumnes dels mateixos. El professorat farà saber als alumnes els criteris i instruments d'avaluació que s'utilitzaran, i es procurarà que l'alumna/e siga capaç de reconéixer les seues dificultats i encerts, i així ser protagonista del seu progrés.

3. Coeducació

El nostre centre parteix del concepte de persona com element bàsic i unificador de les condicions humanes de l'home i de la dona. Per a potenciar aquest objectiu pararem esment en aspectes com:

d) Agrupament de l'alumnat en classe, grups de treball i altres semblants.

e) Tria de materials curriculars, que no continguen estereotips sexistes.

f) Adjudicació de tasques escolars i extraescolars compartida.

g) Orientació escolar i vocacional.

h) Lluita contra els estereotips sexistes i revaloració del paper de la dona en la societat.

i) Fomentar mitjançant les diferents àrees del currículum, l'ús apropiat d'un llenguatge no sexista.

j) Desenvolupament d'activitats que afavoreixen la igualtat de gènere, la no-discriminació i la no-violència. El mes de novembre serà el mes de la coeducació, es desenvoluparan activitats amb la col·laboració d'entitats externes coordiades des de la vicedirecció, departament d'orientació i coordinadora de convivència i igualtat. El 8 de març, dia de la dona, es realitzaran activitats de visibilització de les dones (recitals, performances. El dia de l'esport inclusiu. Projecte de patis organitzats amb activitats coeducatives de discriminació positiva. Setmana Cultural amb xarrades i conferències de visibilització de la dona.

4. Llengua d'ensenyament i d'aprenentatge.

Dénia és un municipi de la Comunitat Valenciana. És el cap de la comarca de la Marina Alta, una de les més conscienciades en la personalitat del poble valencià, defensora aferrissada d'aquesta, i alhora la més afectada en l'actualitat pels fenòmens d'immigració estrangera recent, amb tot el que té d'enriquidor i també d'arriscat per a la supervivència d'una cultura i una llengua, minoritzades, però vitals.

El centre, per tant, respectarà les dues cultures i llengües oficials, valenciana i castellana, i s'impartirà l'àrea de Valencià, llengua i literatura, en els termes que estableix la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià. Ateses les peculiaritats de la localitat, situada a la Marina Alta, a la zona de tradicional i històric monolingüisme valencià, aquesta llengua serà, per tant, la que predominantment i preferentment vehiculará els processos d'ensenyança-aprenentatge al centre. Ara bé, el Programa de Normalització Lingüística (PNL) concretarà les actuacions en matèria lingüística per tal d'adequar-se a la nova normativa concretada a la *LLEI 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià.* No obstant això la comunitat escolar treballarà pel foment del valencià com a la seua llengua pròpia i preferencial, com ho és ja del municipi, de la comarca i de la Comunitat. El valencià, s'entén així com un element que ajuda a la vertebració, la integració i la cohesió social de l'alumnat i de tota la comunitat escolar. El centre, per mitjà de l'ús públic del valencià, es converteix així en agent socialitzador i integrador de l'alumnat en la seua Comunitat de referència.

En tot cas creiem convenient que l'alumnat estudie en valencià pel lloc on es troba, i perquè la seua renúncia podria ser contraproduent per al seu accés al món laboral i per a posteriors estudis, ja

que podria derivar en deficiències en la competència lingüística en valencià, llengua pròpia i oficial de la Comunitat Valenciana, necessària, per posar sols un exemple, per a accedir a una faena pública o a moltes d'àmbit privat en aquesta comarca.

Les dades de coneixement i ús del valencià actuals ens porten a concloure que encara ens queda camí per recórrer per a assolir la plena igualtat lingüística

5. Plurilingüisme i Internacionalització

L'aprenentatge del valencià i en valencià ha d'estar complementat i no substituït per l'aprenentatge del castellà i de l'anglès o altres llengües d'Europa o emergents en el camp internacional.

La llengua pròpia d'un territori és precisament la base més positiva i exitosa per a la formació multilingüe. Al mateix temps l'informe «Un nou model lingüístic educatiu per a l'educació plurilingüe i intercultural del sistema educatiu valencià», elaborat per les universitats valencianes, afirma que en l'àmbit de la recerca sobre programes plurilingües hi ha un acord quasi unànime sobre la necessitat que l'ús vehicular de la llengua minoritzada ha de ser majoritari si realment es pretén corregir el bilingüisme social asimètric.

La introducció de la llengua estrangera com a llengua vehicular d'aprenentatge, cal portar-la a cap de manera progressiva a fi que l'alumnat aprofite les estratègies d'aprenentatge lingüístic adquirides en les dues llengües oficials

El centre potenciarà el plurilingüisme, l'estudi de les llengües estrangeres com a fet enriquidor cultural, desenvoluparà un projecte d'internacionalització on participarà en experiències internacionals, com ara, els projectes Erasmus +.

L'Europa multilingüe ha apostat sempre per construir una ciutadania plurilingüe oberta al món, on la diversitat cultural i humana, lluny de ser un obstacle per al creixement individual i per a la construcció política, constituïsca una oportunitat compartida per al conjunt de la ciutadania. El coneixement de llengües genera més oportunitats, obri portes de futur, millora l'ocupabilitat i enriqueix la ciutadania amb un major nombre de competències professionals.

L'institut ha de reflectir la realitat social, però també hi ha d'introduir les correccions pertinents per tal de conciliar l'interès general, la protecció dels drets lingüístics i les necessitats formatives en llengua estrangera d'una ciutadania valenciana internacional i oberta al món.

Una formació lingüística rica, plural, flexible i eficaç és premissa indefugible per a la correcció de les desigualtats socials i sociolingüístiques, individuals i col·lectives comeses, que l'escola ha d'assumir com a objectiu prioritari.

El redreçament de l'ús social de les llengües i la correcció de desequilibris socials i territorials han de servir per a vertebrar la societat valenciana en conjunt, aprofundir en les diverses varietats lingüístiques i promoure el respecte a la identitat plural, la cooperació entre territoris, el reconeixement del valencià com a llengua pròpia de tots els valencians i valencianes i la necessitat d'aprenentatge de les llengües de comunicació internacional.

Actuar de manera responsable i amb equitat esdevé l'objectiu final de l'educació plurilingüe, per a respondre a les exigències de la comunicació i amb la voluntat de garantir la pervivència futura del valencià.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

L'alumnat esdevé el centre de tot el procés de construcció educativa, on tot pivota al seu voltant per tal de formar la societat de futur i garantir unes competències bàsiques, entre les quals hi ha les lingüístiques.

Només comptant amb els esforços i els compromisos de tota la comunitat educativa s'avançarà significativament en la conquesta del coneixement igualitari d'ambdues llengües oficials.

Dénia és una ciutat multicultural de la qual formen part ciutadans de diverses nacionalitats, és per això que l'institut ha de buscar la qualitat i el desenvolupament educatius, la inclusió de la dimensió europea en la vida del centre, la internacionalització del mateix I l'enriquiment del seu sentit de comunitat a través del coneixement de noves realitats i cultures.

A l'institut s'estudien com a llengües estrangeres anglés, francés i alemany. I pretén ser un centre plurilingüe integrant la metodologia CLIL.

El sistema escolar valencià és un sistema educatiu plurilingüe i intercultural que té com a llengües curriculars el valencià, el castellà, l'anglés i altres llengües estrangeres.

Els centres educatius han de promoure un ús normal del valencià, de conformitat amb la normativa vigent que regula els usos institucionals i administratius de les llengües oficials en l'administració de la Generalitat i d'acord amb les prescripcions del pla de normalització lingüística del centre.

Els centres educatius hauran de considerar les llengües de les minories lingüístiques del centre i generar espais d'intercanvi intercultural. Així mateix, hauran de garantir el dret a una educació plurilingüe i intercultural a l'alumnat amb necessitats educatives especials. Al centre es desenvolupen activitats de grups interactius amb la participació de les famílies i participació de col·laboradors nadius a les assignatures de llengües estrangeres.

6. Pluralisme i Valors Democràtics

La Comunitat Educativa del centre respectarà les conviccions religioses, morals i ideològiques de l'alumnat. Així mateix, l'alumnat rebrà una educació que contemplarà el respecte al pluralisme d'idees, opinions i a la diversitat lingüística i cultural.

En el procés d'ensenyament-aprenentatge es rebutjarà tot tipus de dogmatisme o autoritarisme en la convivència diària. Es fomentarà que les diferències es resolguen sempre mitjançant el diàleg i el debat, i sempre es remetrà a les Normes Bàsiques del centre i al Reglament de Règim Intern (RRI), on s'establiran les mesures pertinents en cas d'incidències contràries al normal desenvolupament d'aquest procés educatiu.

Alhora, el centre es compromet a impartir una formació que respecte els drets i llibertats fonamentals; exercirà la tolerància i la llibertat dintre dels principis democràtics de la convivència; i afavorirà la cooperació, la solidaritat i la pau. Es realitzen activitats al voltant del dia de la PAU, campanyes solidàries,etc.

7. Inclusió

Entenem la inclusió com la resposta educativa a la diversitat.

Assumir el principi d'inclusió educativa i l'educació per a totes i per a tots fa necessari tornar a conceptualitzar i redefinir el totes i el tots, exercici que implica posar el focus d'atenció no només sobre l'àmbit de la discapacitat, sinó sobre tot l'alumnat, i en especial sobre les persones i collectius que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió educativa i social per raó d'origen, ètnia, llengua, situació econòmica i social, orientació sexual, identitat de gènere o característiques sexuals, capacitat i competència, en situació de desvalorització, desconsideració, discriminació o violència, o totes aquelles persones que per causes emocionals, funcionals, de convivència i participació, en interacció amb el seu context educatiu, poden estar sotmeses a pressions excloents o que troben barreres en l'accés, la presència, la participació i l'aprenentatge en els centres escolars.

Educar en la diversitat és reconéixer que cada alumna i cada alumne té necessitats úniques que poden requerir suports en diferent nivell d'amplitud, intensitat i durada. L'escola inclusiva requereix l'aplicació de múltiples recursos de naturalesa distinta, funcionals, organitzatius, curriculars o personals, per a atendre un ampli ventall de situacions en què l'alumnat requerisca algun tipus de suport, transitòriament o al llarg de tota la seua l'escolaritat.

A tal efecte l'administració facilitarà professionals qualificats, davant de les diferents situacions educatives que puguen sortir i que explicitem al Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa (PADIE) elaborat amb més detall en aquest projecte educatiu.

8. Modalitat de Gestió

Ens definim partidaris d'una gestió democràtica i solidària del centre, que permeta i incentive la participació de tots els membres de la Comunitat Escolar, tal com promulga la llei orgànica de participació i avaluació dels centres docents. Es treballarà per tal de crear les estructures de treball en equip més adequades, es buscarà sempre una gestió basada en el consens i l'acord entre els membres de la comunitat escolar, de la mateixa manera caldrà evitar que la gestió es faça sense el suport dels implicats.

Es procurarà la major coordinació i unitat d'acció entre l'Equip Directiu i el Claustre, que es considera absolutament necessària per a l'acompliment dels objectius del centre i per a una major qualitat, confiança, corresponsabilitat i implicació en la faena realitzada.

L'estructura organitzativa que fa possible aquesta participació és la següent:

Professorat: Claustre (reunions formals i informals), Comissions del Consell Escolar, Comissió de Coordinació Pedagògica, Departaments, Reunió de Tutors, Reunions de Nivell, Reunions d'Equip Docent del grup, Grups de Treball, Consell Municipal Escolar, Comissió de Convivència, Equips Educatius multidisciplinars interdepartamentals.

Pares: Consell Escolar, Comissions del Consell Escolar, Associació de Mares/Pares d'alumnes, Consell Escolar Municipal, AMPA.

Alumnat: Consell Escolar, Comissions del Consell Escolar, Delegades i delegats, Consell de Delegades i Delegats, Sindicat d'Estudiants, Equip de Mediació Escolar, Tutors TEI, Equip de Voluntariat (Observadors de la Neteja, Observadors de la Convivència,etc)

Personal d'Administració i Serveis: Consell Escolar, Comissions del Consell Escolar, Consell Escolar Municipal.

Municipi: Consell Escolar i Consell Escolar Municipal.

El pressupost d'aquest centre és l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que com a màxim pot reconèixer el centre amb vista al seu normal funcionament, així com l'estimació dels ingressos que preveu obtenir durant el corresponent exercici.

El pressupost és un instrument de planificació econòmica del centre, amb vista a la prestació del servei públic en el qual es preveu juntament amb els seus ingressos, les despeses necessàries per aconseguir els objectius recollits en el PEC sota els principis d'equilibri entre ingressos i despeses així com els principis d'eficàcia i eficiència en la utilització dels recursos.

4.- La concreció dels currículums establits per l'Administració educativa per als diferents ensenyaments impartits en el centre.

La concreció curricular forma part del PEC i arreplega la proposta pedagògica dels diferents departaments didàctics. D'acord amb l'article 129 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE), correspon al claustre l'aprovació i avaluació.

Serà aplicable la normativa següent:

Per als cursos d'Educació Secundària Obligatòria i de Batxillerat seran aplicables l'article 21 del Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria (DOGV 9403, 11.08.2022), i l'article 22 del Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat (DOGV 9404, 12.08.2022).

En este sentit, s'haurà de tindre en compte el Decret 66/2024, de 21 de juny, del Consell, pel qual es modifica el Decret 107/2022, de 5 d'agost

El Currículum oficial de l'ESO estableix de manera general per a tota la Comunitat Valenciana:

- els objectius generals de cada etapa i de cada matèria
- els grans nuclis de continguts
- els criteris d'avaluació dels objectius i dels continguts.

És un Currículum obert i flexible que cal adaptar a les peculiaritats de cada localitat, de cada grup i de cada alumne. Per tant al nostre IES es porta a terme:

- Adaptació al Centre dels objectius d'etapa: Es fa des de la Comissió de Coordinació Pedagògica i s'ha d'aprovar pel claustre.
- Adaptació al Centre dels objectius de l'àrea: És la Programació Didàctica inclosa en el Projecte Curricular de Centre (PCC). Es fa des de cada departament didàctic.
- Adaptació al grup: es la programació d'aula que fa cada professor a partir de la programació del seu departament.

Per tant cada Departament didàctic, de forma col·legiada:

- concretarà en la seua programació els elements curriculars, els adequarà i els sequenciarà
- determinarà:

o els diversos graus d'adquisició de les capacitats bàsiques de l'àrea
o els continguts bàsics
o els continguts complementaris, d'ampliació o de reforç per als alumnes que ho necessiten

activitats i metodologies diferents per al desenrotllament d'un mateix contingut en funció del seu grau de dificultat.

- es tindran presents els alumnes que necessiten mesures específiques i es programaran, amb la preparació del material pertinent, les ACIS o ACI.
- cada professor realitzarà de forma coordinada Adaptacions Curriculars No Significatives (ACI) per als alumnes que ho necessiten tot establint:

o el grau d'adquisició de determinats objectius,
o adequació d'alguns continguts,
o personalització de les estratègies metodològiques,
o adaptació dels criteris i dels sistemes d'avaluació.
o aquestes adaptacions NO HAURAN DE SUPOSAR UNA MODIFICACIÓ SIGNIFICATIVA de la programació del grup, és a dir, dels objectius i continguts mínims.

2. ORGANITZACIO DE L'OPCIONALITAT.

L'espai d'opcionalitat es una via ordinària d'atendre la diversitat des del currículum. El centre, a l'hora de ofertar les assignatures optatives té presents els objectius següents:

- desenrotllar els objectius generals d'algunes àrees per mitjà de continguts diferents i més pròxims als interessos dels alumnes
- treballar de manera interdisciplinar continguts que faciliten el desplegament dels objectius generals de l'etapa
- reforçar els aprenentatges bàsics de les àrees instrumentals a traves d'uns continguts i d'una metodologia diferents
- afavorir la incorporació de l'alumnat a la vida activa
- orientar en l'elecció dels cicles formatius o del batxillerat

Cada tutor informarà de les característiques de les assignatures optatives del curs següent. Aquesta orientació és fonamental per al 3r d'ESO perquè el 4t és el curs de major opcionalitat. El departament d'orientació, a través del Pla d'Acció Tutorial, prendrà les mesures escaients.
Els departaments didàctics corresponents elaboraran la programació de cada assignatura optativa

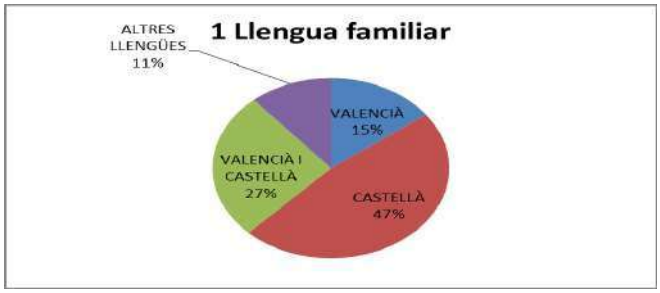
5.- Projecte lingüístic de centre.

B) ANÀLISI DEL CONTEXT EXTERN
Dades sociolingüístiques de l'alumnat

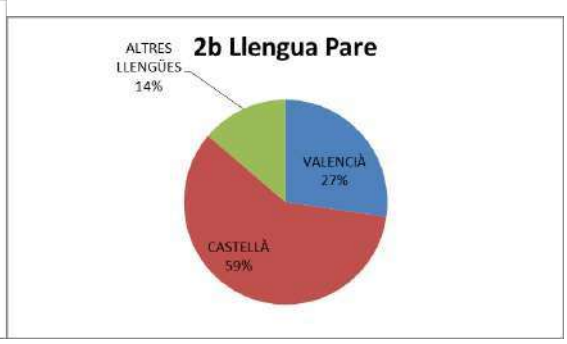
ALUMNAT	
Llengües	Percentatge
VALENCIÀ	14%
CASTELLÀ	50%
VALENCIÀ+CASTELLÀ	22,5%
ALTRES	13,5%
PARES – MARES O TUTORS-TUTORES	
Llengües	Percentatge
VALENCIÀ	25%
CASTELLÀ	56%
ALTRES	19%

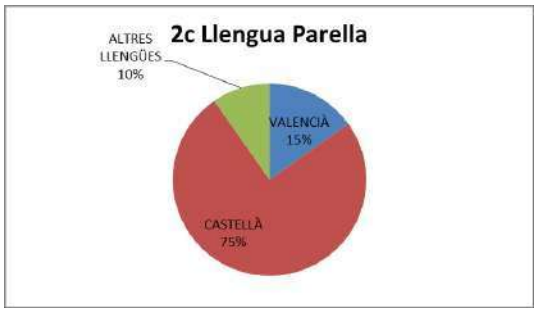
Document adjunt estadístiques

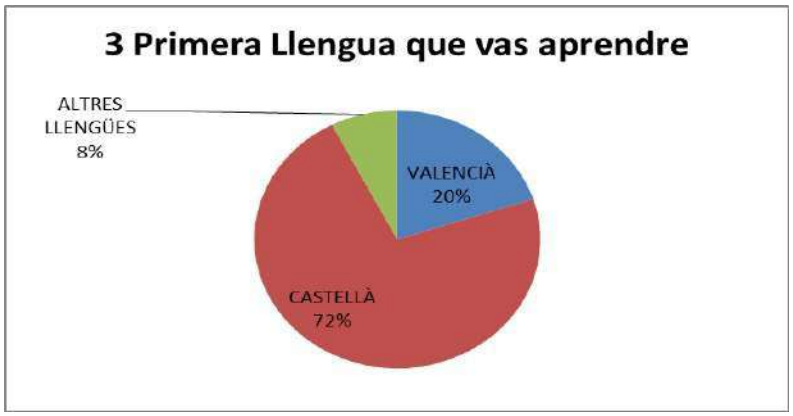
ESO

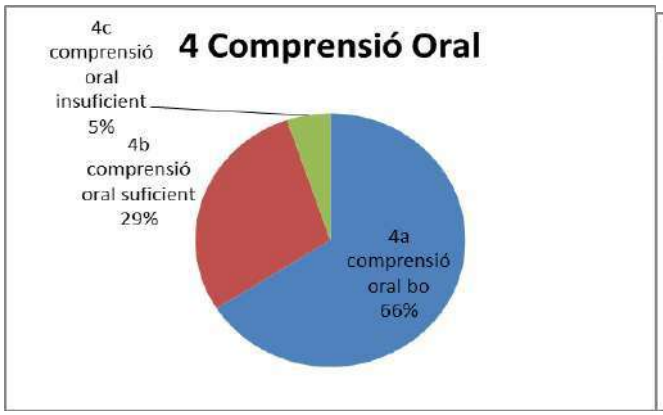


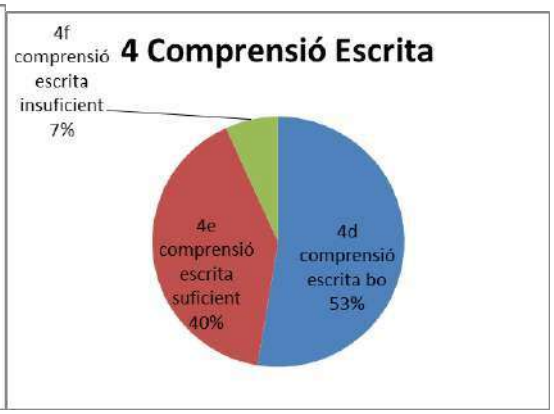
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/



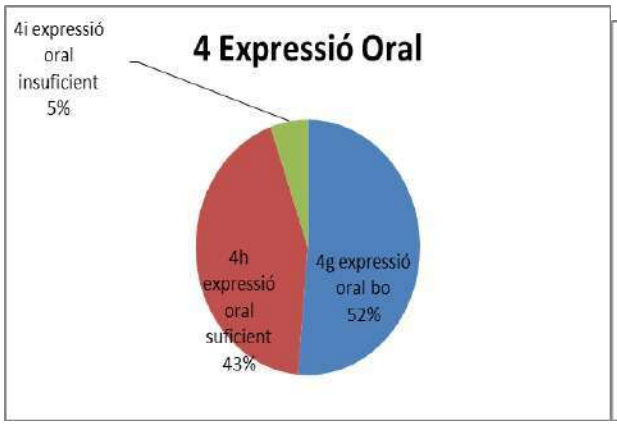


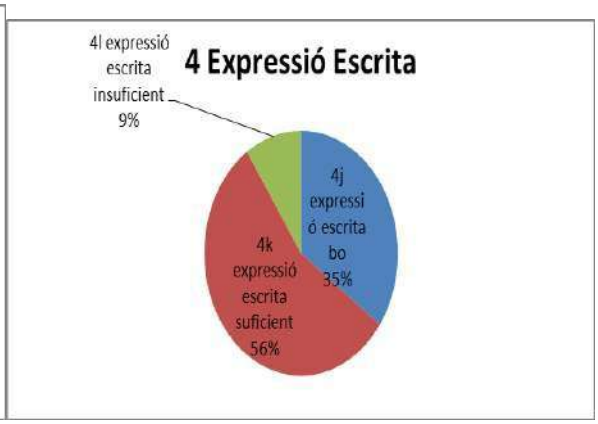


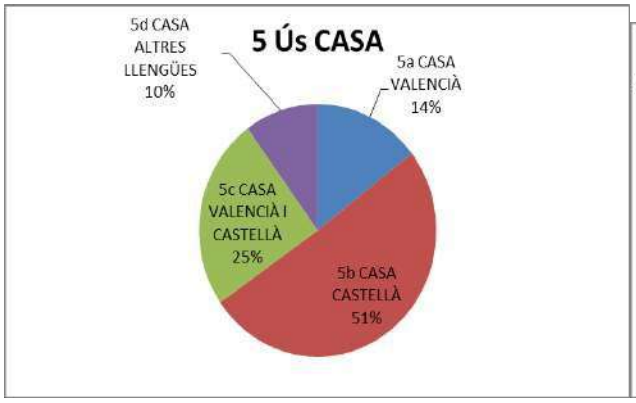


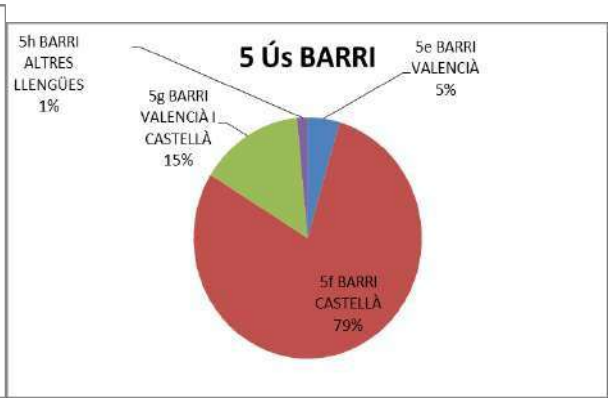


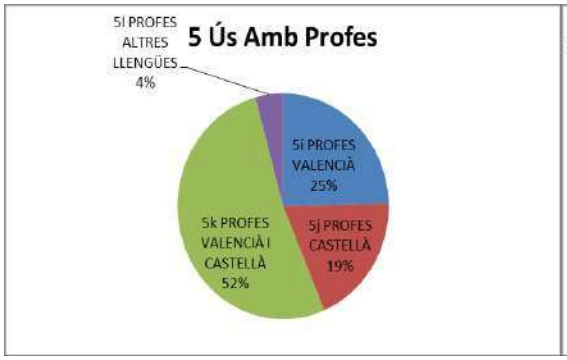
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

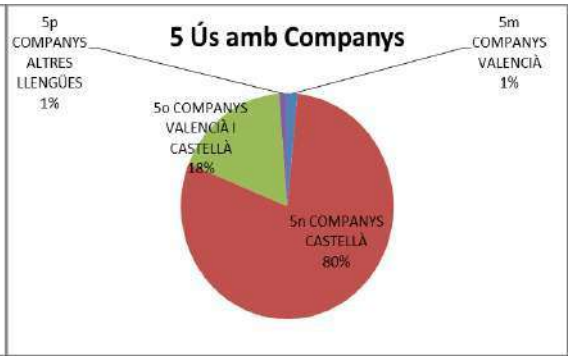


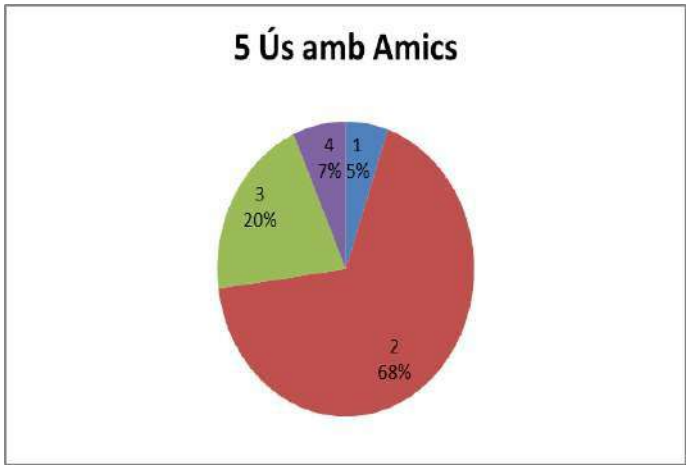




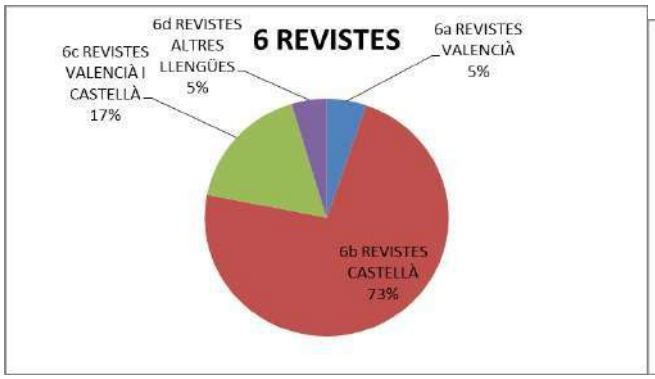


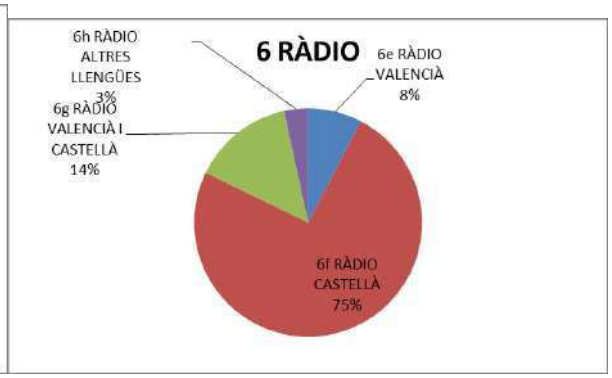


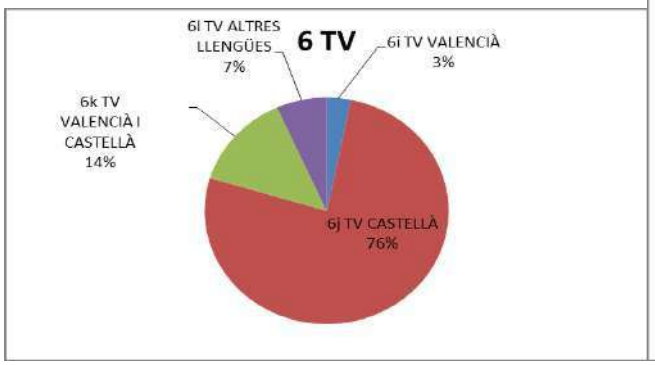


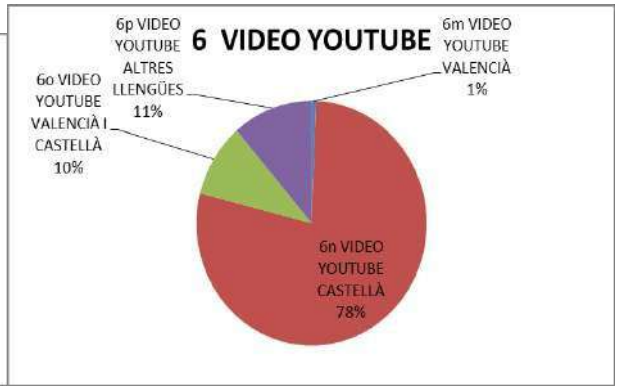


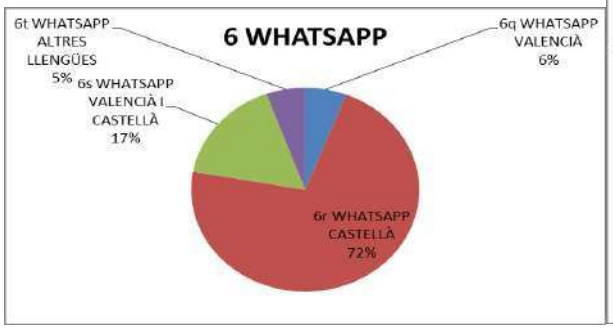
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

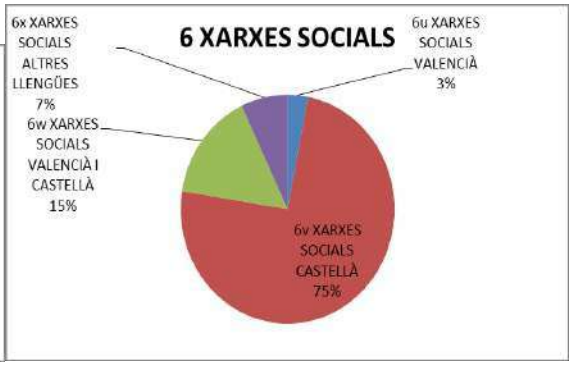






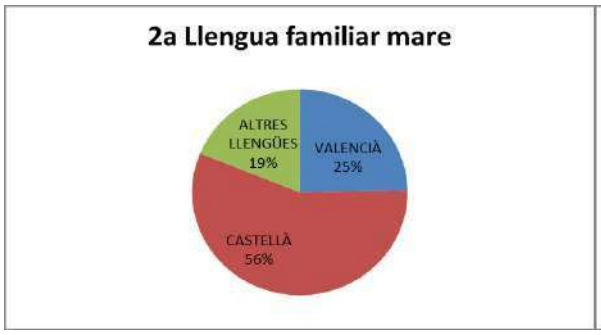


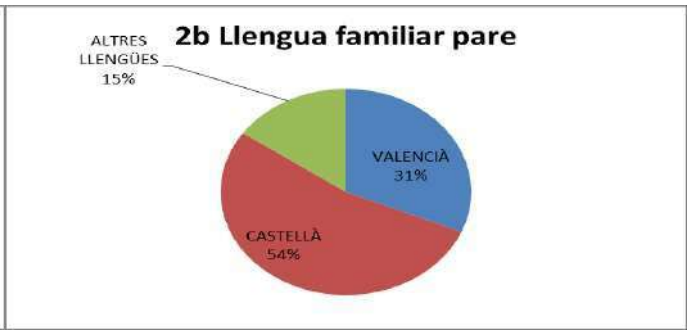


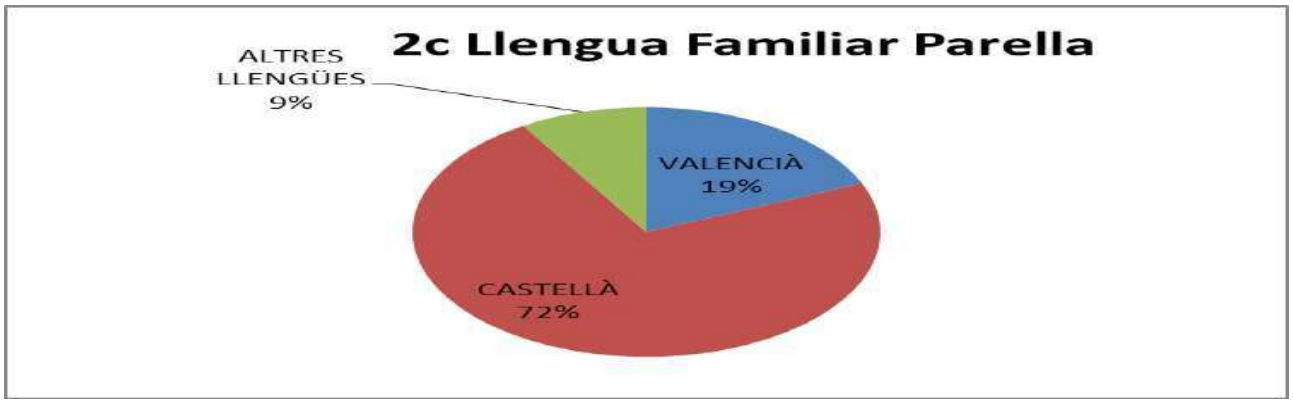


BATXILLERAT

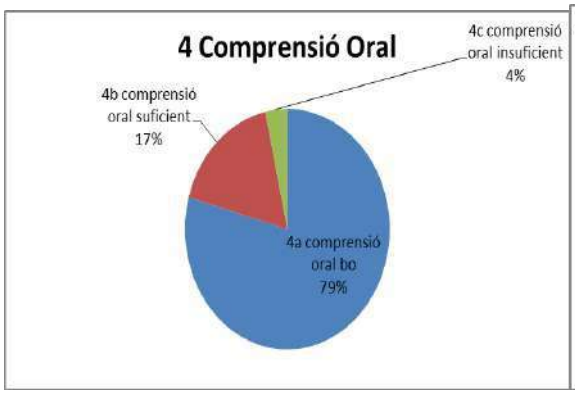
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

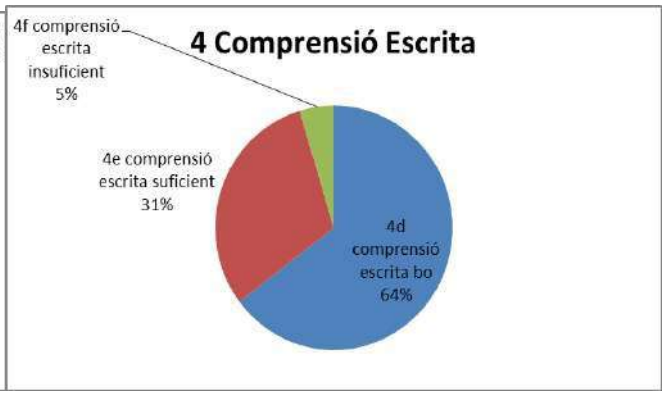


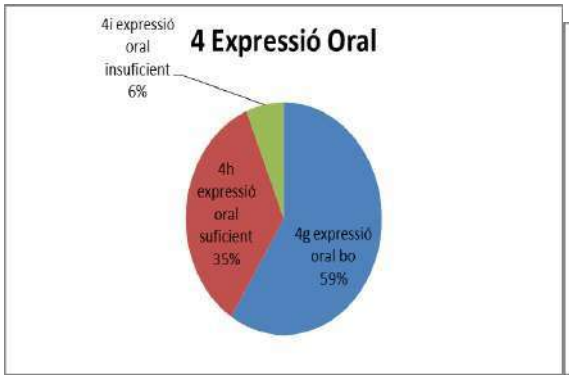


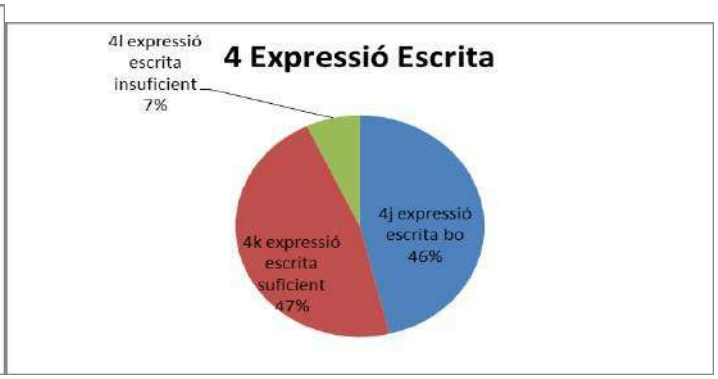


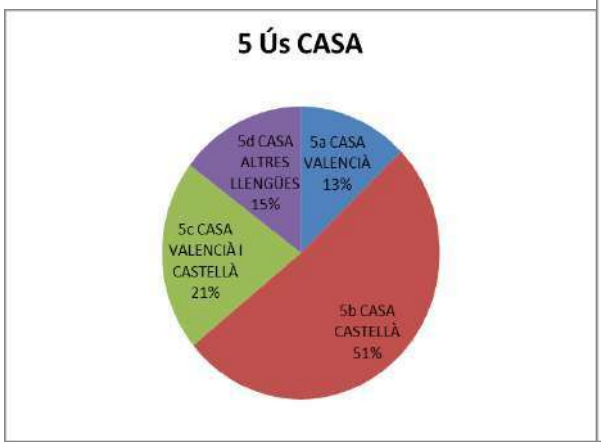
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

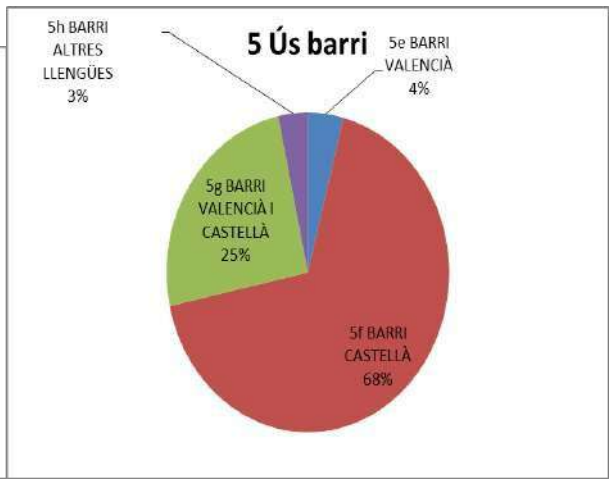


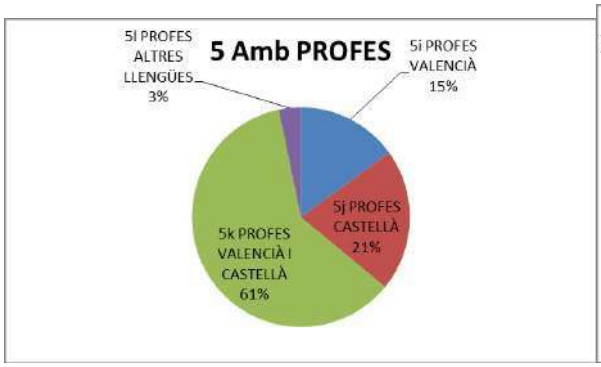


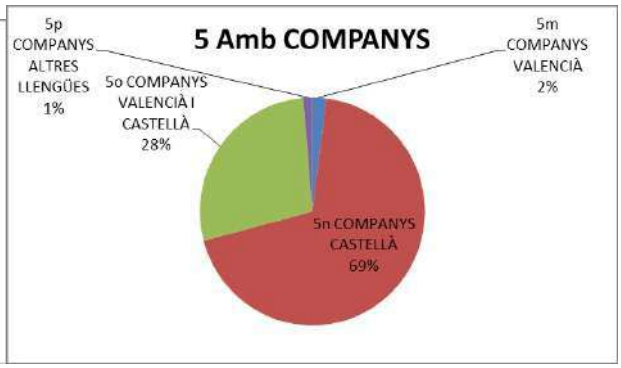




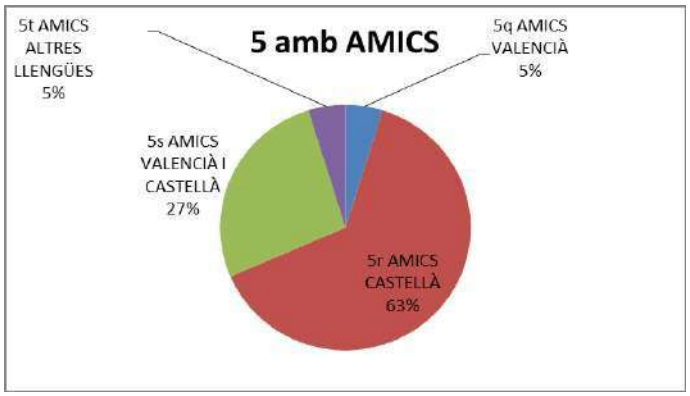


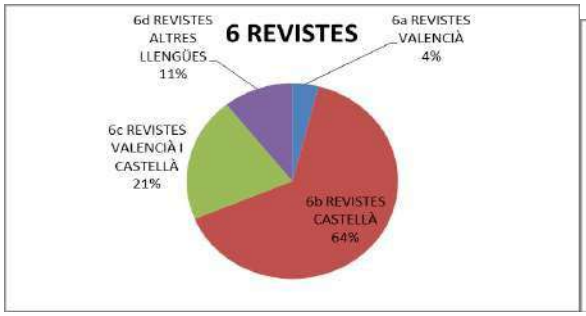


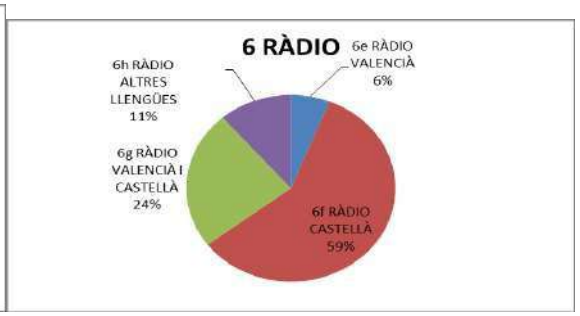


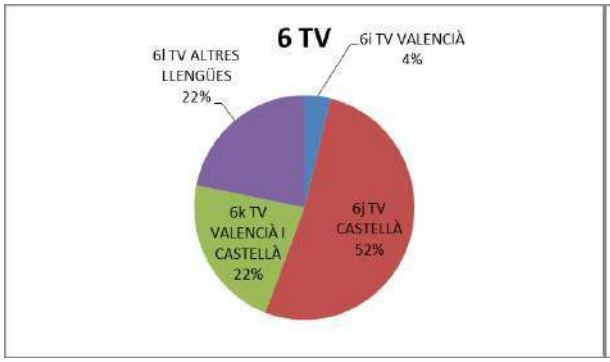


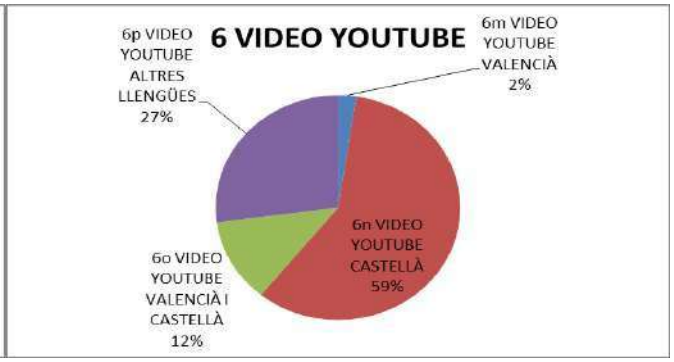
IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

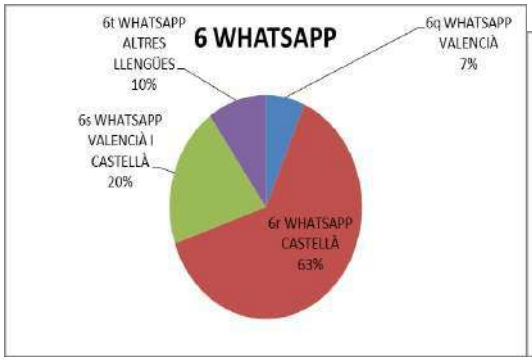


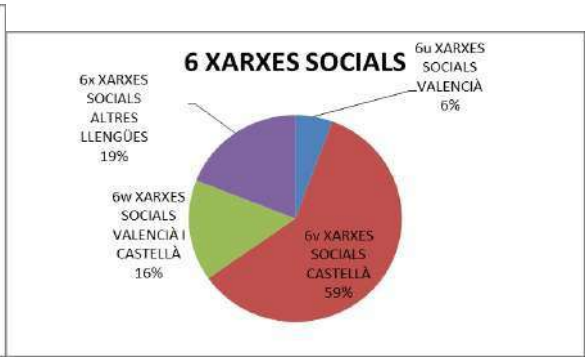






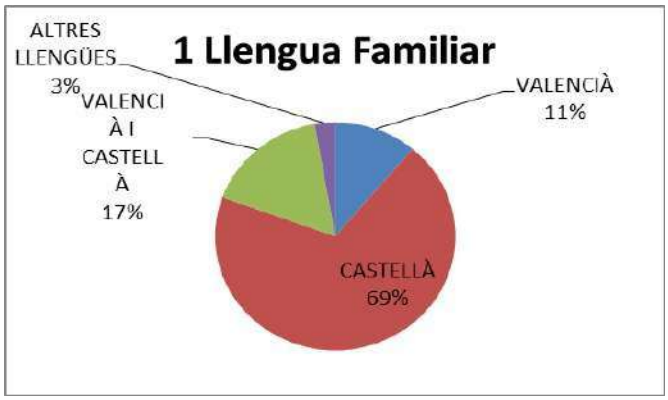


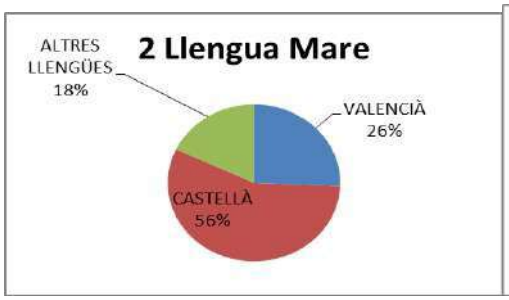


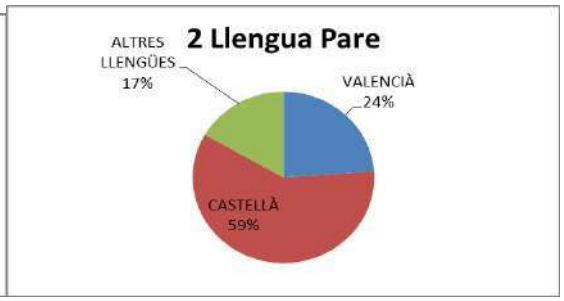


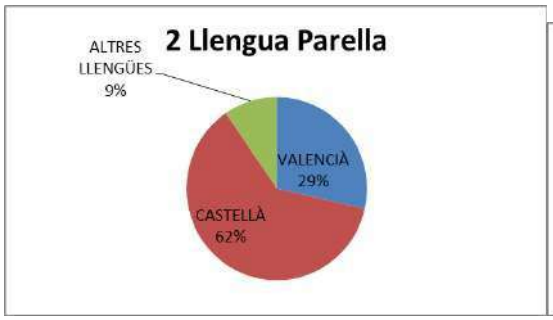
FPB

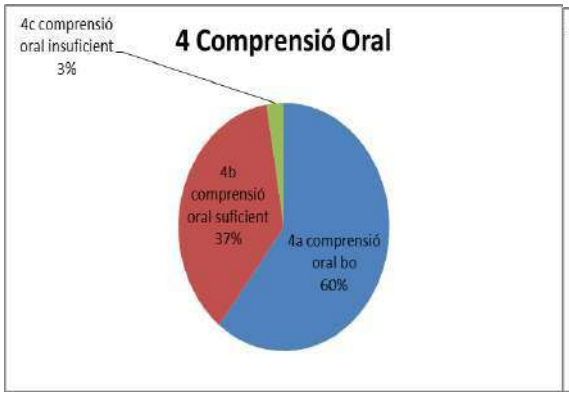
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

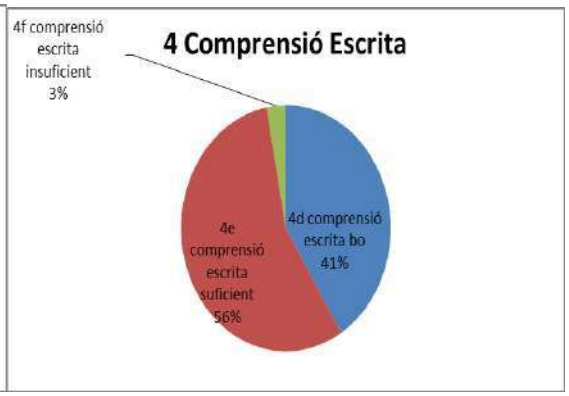




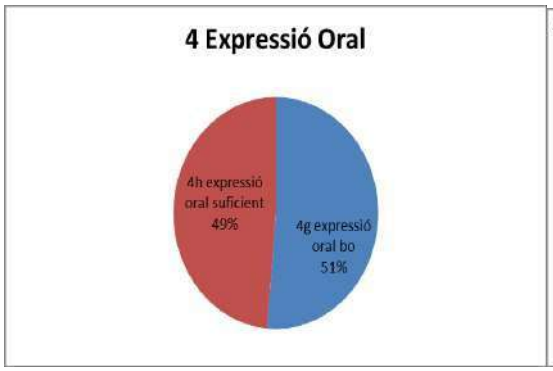


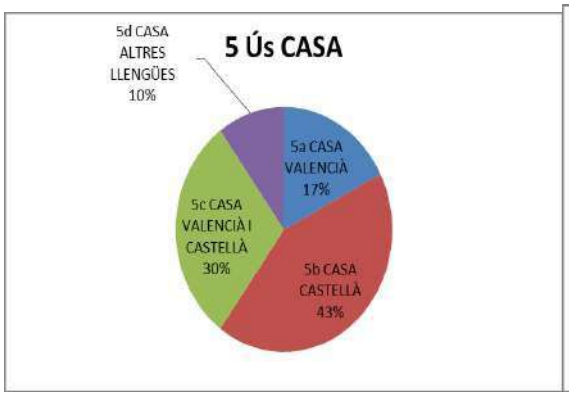


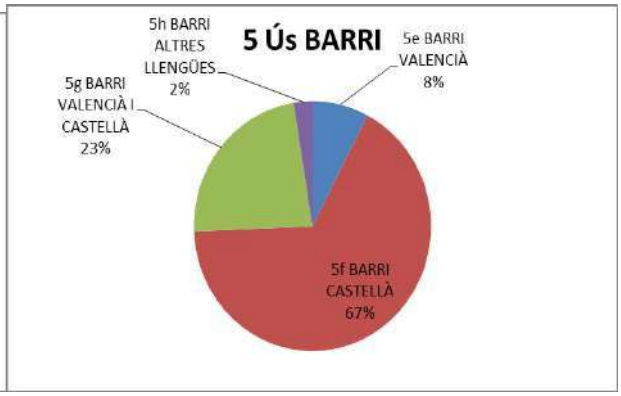


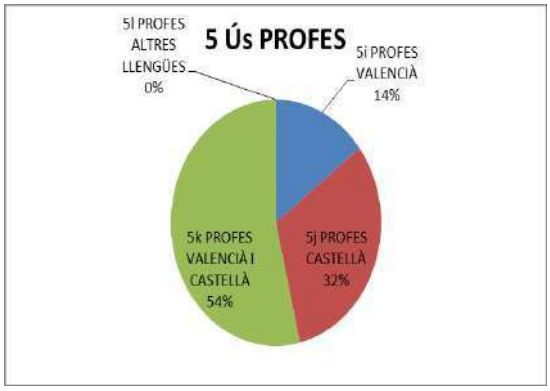


IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

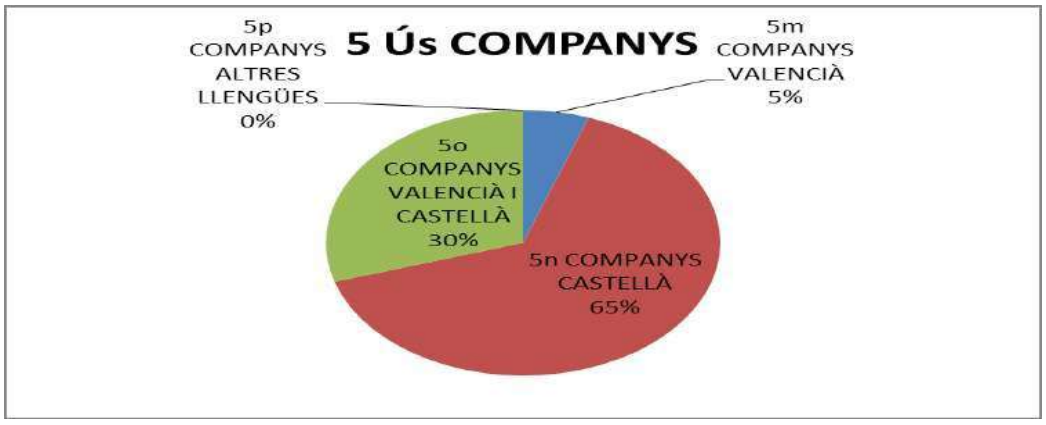


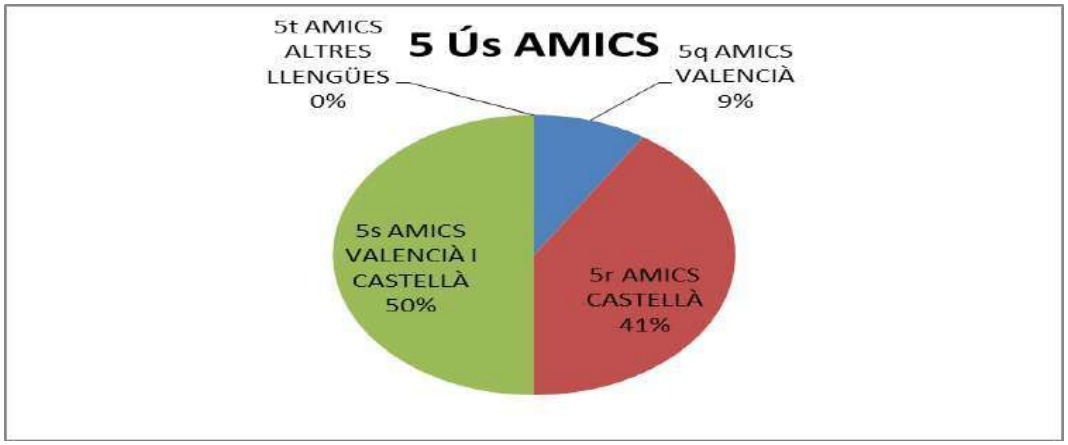


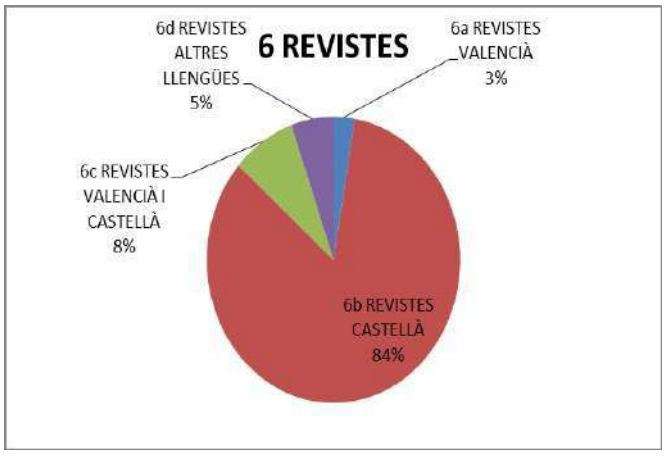


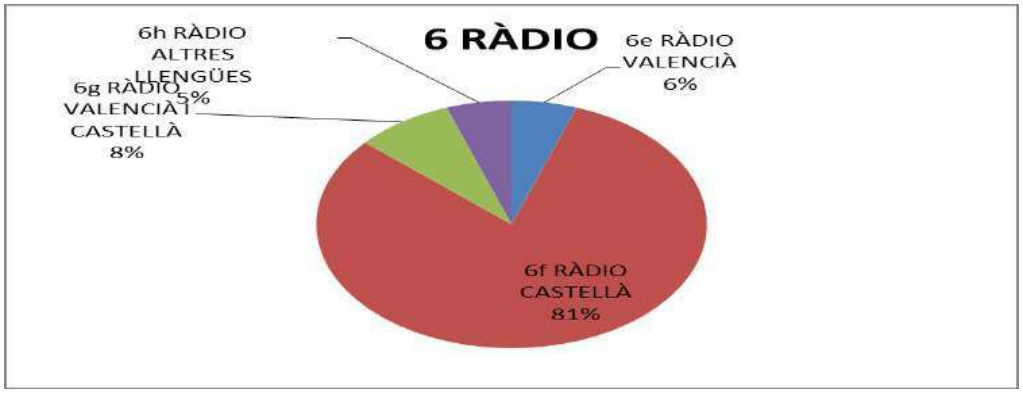


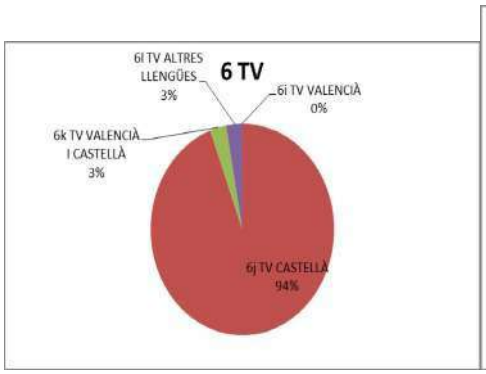
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

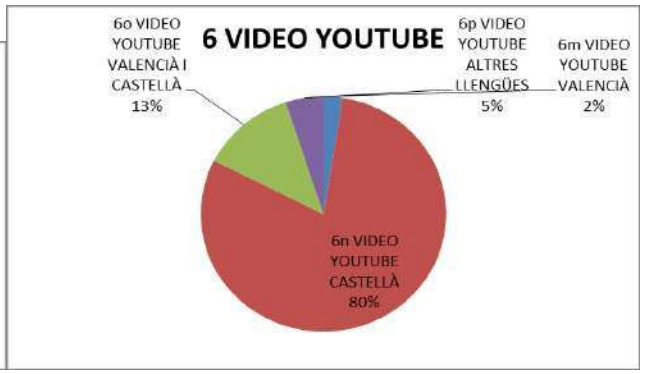


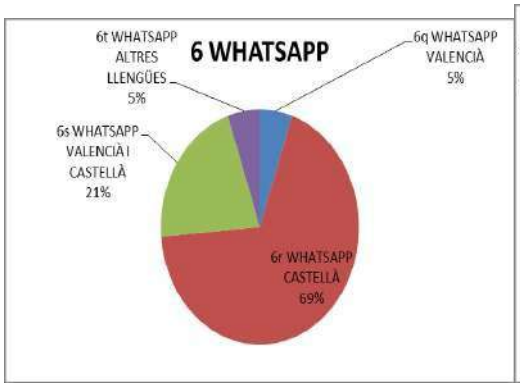


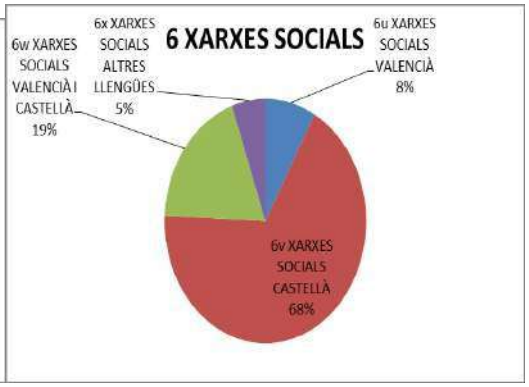












Centres de primària adscrit

Percentatges PLC CEIP LES VESSANES- CEIP MONTGÓ
25% Castellà- 17,6% Anglés- 52,3% Valencià

C) ANÀLISI DEL CONTEXT INTERN

Competència plurilingüe del professorat

Professorat Definitu del centre: 30

NIVELL VALENCIÀ C1: 20
NIVELL VALENCIÀ C2:8
CAPACITACIÓ EN VALENCIÀ:28
ANGLÉS B1:6
ANGLÉS B2:3, dos en capacitació en llengua estrangera
ANGLES C1:0
ANGLES C2:4
FRANCÉS B1:0
FRANCÉS B2:2
FRANCÉS C1:2
FRANCÉS C2:0
ALEMANY C1: 1

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1. PLA D'ENSENYAMENT I ÚS VEHICULAR DE LES LLENGÜES

OBJECTIUS

La redacció dels objectius del Projecte lingüístic de centre ha de recollir els objectius expressats en la Llei 4/2018 (art. 4, 5 i 14) i els objectius que el centre determine com a propis. En tot cas, han de referir-se a: objectius generals del PEPLI, objectius sobre cada apartat o element configurador del PLC i objectius sobre la competència plurilingüe i intercultural de l'alumnat.

OBJECTIUS GENERALS DEL PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE

1. Garantir, mitjançant l'elaboració del PLC, la consecució dels objectius i els nivells bàsics de referència que figuren en els articles 4 i 5 de la Llei 4/2018.
2. Garantir, mitjançant l'elaboració del PLC, la consecució dels objectius propis del centre determinats a partir del context i de la seua proposta pedagògica.
3. Aconseguir que el PLC esdevinga un instrument per a la transparència, l'eficàcia i el treball conjunt dels centres, les famílies i l'administració educativa.
4. Preveure les modificacions necessàries en el projecte lingüístic de centre per tal de garantir que l'alumnat assolisca els objectius d'educació plurilingüe i intercultural

OBJECTIUS SOBRE ELS APARTATS O ELEMENTS CONFIGURADORS DEL PLC

Anàlisi del centre. Professorat. Formació

- Aconseguir que les actuacions formatives programades en el PAF afavorisquen el nivell òptim de capacitació lingüística i didàctica en les llengües curriculars per dur endavant el Projecte lingüístic de centre.

- Afavorir que el professorat puga participar en actuacions i activitats formatives del centre o externes al centre (CAL, PIALP/EOI, estades a l'estranger, etc.).

Objectius

- Aconseguir un disseny del PLC que partisca dels objectius marcats en la llei 4/2018 i dels propis del centre basats en l'anàlisi sociolingüística del centre i de l'entorn.

Cronograma de llengües vehiculars. Incidència del PLC en els documents de planificació pedagògica (PGA, PAM, PADIE, PAT...)

- Respectar la llengua vehicular i la llengua del material curricular i dels recursos TIC establerts en el PLC per a cada àrea, matèria o mòdul.

- Respectar la proporció de temps lectiu vehiculat en cada llengua d'acord amb el que s'ha establert en el PLC i deixar-ho reflectit a la PGA.

- Recollir anualment en la PGA i en el Pla d'actuació per a la millora (PAM) les innovacions didàctiques i les mesures organitzatives derivades de l'aplicació del PLC.

- Adequar els horaris generals i la priorització de la llengua minoritzada tenint en compte les mesures organitzatives proposades en el PLC i les possibles mancances en competència lingüística de l'alumnat.

Metodologia. Intervenció didàctica a l'aula.

- Adaptar la metodologia per a l'ensenyament i ús vehicular de les llengües curriculars i la programació d'aula als objectius previstos en el PLC i d'acord amb els nivells de referència del MECR per a les llengües.

Mesures de suport

- Aplicar les mesures de suport necessàries per a aconseguir els objectius proposats en el PLC.

- Actualitzar el fons bibliogràfic, els recursos de la biblioteca i realitzar actuacions del pla lector del centre d'acord amb el disseny curricular de totes les llengües del PLC.

- Dissenyar un pla de treball de la competència comunicativa oral (CCO) organitzat tenint en compte les diferents destreses de cada llengua.

Tractament de l'alumnat nouvingut i vulnerable

- Adequar els horaris i els suports a alumnat nouvingut o vulnerable d'acord amb les seues necessitats i recollir els acords en el PADIE i en el Pla d'acollida.

Presència de les llengües no curriculars

- Promoure accions específiques perquè les famílies coneguen el PLC del centre i afavorir un contacte enriquidor amb les llengües i cultures no curriculars però pròpies de l'alumnat.

- Realitzar activitats i adoptar mesures de cooperació amb les famílies i els diferents agents educadors de la localitat o la zona per a afavorir la cohesió social al voltant del plurilingüisme i la interculturalitat.

Mesures organitzatives

- Organitzar les mesures necessàries, els horaris i els suports escolars tenint en compte les mancances en competència lingüística de l'alumnat.

- Prioritzar la llengua minoritzada tenint en compte les mesures organitzatives proposades en el PLC i les possibles mancances en competència lingüística de l'alumnat.

Pla de normalització lingüística (PNL)

- Programar i realitzar actuacions continuades dins del Pla de normalització lingüística per a cada curs escolar.

- Tenir cura en els models o referents lingüístics per a l'alumnat (professorat docent i personal no docent) i en la llengua de relació amb l'alumnat.

- Realitzar mesures de sensibilització envers l'aprenentatge de llengües i especialment sobre el foment d'actituds positives envers el valencià i altres llengües minoritzades o minoritàries.

Innovació, assessorament i avaluació
- Demanar suport i assessorament en relació al PLC, i en especial sobre els aspectes metodològics, i afavorir els projectes d'innovació educativa d'acord amb les exigències del PLC.

- Elaborar instruments de millora propis que contemplen la realitat particular del centre.

OBJECTIUS SOBRE LA COMPETÈNCIA PLURILINGÜE I INTERCULTURAL DE L'ALUMNAT

1. Aconseguir que l'alumnat assolisca els nivells bàsics de referència en competència comunicativa oral i escrita en valencià d'acord al curs escolar que cursa. Ensenyament obligatori (nivell B1 al final de l'etapa) / Ensenyament postobligatori (nivell B2 al final de l'etapa).
2. Aconseguir que l'alumnat assolisca els nivells bàsics de referència en competència comunicativa oral i escrita en castellà d'acord al curs escolar que cursa. Ensenyament obligatori (nivell B1 al final de l'etapa) / Ensenyament postobligatori (nivell B2 al final de l'etapa).
3. Aconseguir que l'alumnat assolisca el domini funcional d'una o més llengües estrangeres d'acord al curs escolar que cursa. Ensenyament obligatori (nivell A1 al final de l'etapa) / Ensenyament postobligatori (nivell A2 al final de l'etapa).
4. Afavorir la curiositat per les llengües curriculars, i els coneixements sobre com són i com funcionen, els procediments per a la construcció d'aquests coneixements a partir de l'observació, manipulació i comparació de les diferents llengües presents en l'aula, i des d'una perspectiva crítica sobre com s'usen.
5. Permetre a l'alumnat el contacte enriquidor amb les llengües i cultures no curriculars però pròpies d'una part de l'alumnat.
6. Realitzar en algun moment dels estudis de Primària, Secundària, Formació Professional i Formació de Persones Adultes algun tipus d'avaluació per comprovar el nivell del MECR en cadascuna de les llengües.
7. Garantir el dret de tot l'alumnat a assolir el seu màxim potencial pel que fa al coneixement i a l'ús de les llengües, independentment de la procedència sociocultural de les famílies, de les competències comunicatives, de les experiències culturals amb què arriben al centre, i de les seues aptituds i estils d'aprenentatge.
8. Ajudar a la formació de l'alumnat per a la convivència i per a integrar-se com a ciutadà de ple dret en una societat multilingüe i multicultural.
9. Impulsar el coneixement del màxim nombre de llengües estrangeres, per establir un vertader context plurilingüe, especialment del francés i l'alemany.
10. Permetre la possibilitat d'estudiar francés com a primera llengua des de 1r ESO fins 2n de Batxillerat i ofertar-la sempre com a 2a llengua estrangera
11. Possibilitar l'estudi de l'alumnat d'alemany 2n idioma des de 1r ESO fins 2n de Batxillerat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PROPORCIÓ D'ÚS VEHICULAR DE CADA LLENGUA CURRICULAR

ESO

1r 17% ANGLÉS- 27% CASTELLÀ- 47% VALENCIÀ- 9% optatives variable
2n 17% ANGLÉS- 27% CASTELLÀ- 47% VALENCIÀ- 9% optatives variable
3r 16% ANGLÉS – 25% CASTELLÀ- 47% VALENCIÀ-12% optatives variable
4t: opció ensenyaments acadèmics (ciències)
16% ANGLÉS – 25% CASTELLÀ- 53% VALENCIÀ-6% optatives variable
4t: opció ensenyaments acadèmics (humanitats i CC.SS.)
16% ANGLÉS – 25% CASTELLÀ- 53% VALENCIÀ-6% optatives variable
4t: opció ensenyaments aplicats
16% ANGLÉS – 25% CASTELLÀ- 53% VALENCIÀ-6% optatives variable

	BIG	GIH	CAS	MAT	LE	EF	MUS	TEC	VAL	TUT	REL/VE	OPT 1eso	
1ESO	3	3	3	4	4	2	2	2	3	1	1	2	30
					4H	2H	2H	1H			1H		

	FIQ	GIH	CAS	MAT	LE	EF	MUS	TEC	EPAV	VAL	TUT	REL/VE	OPT 2eso	
2ESO	2	3	3	3	4	2	2	2	2	3	1	1	2	30
					4H	2H		1H	2H			1H		

	BIG	FIQ	GIH	CAS	LE	EF	MUS	EPAV	VAL	TUT	MATac/MATap	REL/VE	OPT31	OPT32
3ESO	2	2	3	3	3	2	2	2	3	1	4	1	2	2
					3H	2H		2H				1H	2H	

	GIH	CAS	LE	MATac	BIG	FIQ	EF	VAL	TUT	REL/VE	OPT41	OPT42	
4ESO Ac Ciencies	3	3	3	4	3	3	2	3	1	1	3	3	32
			3H	4H						1H	2H		

	GIH	CAS	LE	MATac	LLATÍ	ECO	EF	VAL	TUT	REL/VE	OPT41	OPT42	
4ESO Ac CCSS-H	3	3	3	4	3	3	2	3	1	1	3	3	32
			3H	4H						1H	2H		

	GIH	CAS	LE	MATAp	TEC	CCAA/IAEE	EF	VAL	TUT	REL/VE	OPT41	OPT42	
4ESO Ap	3	3	3	4	3	3	2	3	1	1	3	3	32
			3H	4H						1H	2H		

OPT 1ESO	OPT 2ESO	OPT31*	OPT32	OPT41*	OPT42
INFx2	INFx2	C.ORALx2	INFx2	ARTS ESC	CC
T REF	T REF	2LE (DEU2)	T REF	2LE (FR2)	T REF
T APRF	T APRF	2LE (FR2)	T APRF	2LE (DEU2)	T APRF
PROJ INTER	PROJ INTER	IAEE	PROJ INTER	PROJ INTER(FR)	CUC
CUC	CUC		CUC	C.ORALx2	TIC
EPAV			TECNO	TECNO (2H)	EPAV
IAEE	IAEE				FIL
2LE (FR2/DEU2)	2LE (FR2/DEU2)				MUS
2	2	2	2	3	3

NO OFERTADES IES SORTS

PROPOSTA CASTELLÀ
PROPOSTA ANGLÉS

	ANGLÉS	ANGLÉS NL	CASTELLÀ	CASTELLÀ NL
1r-2n ESO	4	1	3	5
3r-4tESO	3	2	3	5

	ANGLÉS	ANGLÉS NL	ANGLÉS NL	CASTELLÀ	CASTELLÀ NL	CASTELLÀ NL
1ESO	4	TECNO	1H	3	EF	2H
					MUSICA	2H
					REL/VE	1H
2ESO	4	TECNO	1H	3	EF	2H
					EPAV	2H
					REL/VE	1H
3ESO	3	OPT31	2H	3	EF	2H
					EPAV	2H
					REL/VE	1H
4ESO	3	OPT41	2H*	3	MAT	4H
					REL/VE	1H

52,3 VAL	25%
17,6 ANG	15%
25% CAS	25%

BATXILLERAT

Modalitat de Ciències (1r)
12% ANGLÉS – 27% CASTELLÀ- 43% VALENCIÀ-18% optatives variable
Modalitat d'Humanitats i CC.SS – Itinerari d'Humanitats (1r)
12% ANGLÉS – 33% CASTELLÀ- 45% VALENCIÀ10% optatives variable
Modalitat d'Humanitats i CC.SS – Itinerari de CC.SS (1r)
12% ANGLÉS – 33% CASTELLÀ- 45% VALENCIÀ10% optatives variable

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

	TUT	VAL	CAS	FIL	LE I	EF	MAT1	FIQ	BIG/DT1	OPT1	OPT2	
1 BAT ciències	1	3	3	3	3	2	4	4	4	3	3	33
				1H		2H			4H			
	TUT	VAL	CAS	FIL	LE I	EF	MATccss1	ECO	LTU/HMC	OPT1	OPT2	
1 BAT CCSS	1	3	3	3	3	2	4	4	4	3	3	33
				1H				4H	4H			
	TUT	VAL	CAS	FIL	LE I	EF	LLATI1	GREC1	LTU/HMC	OPT1	OPT2	
1 BAT Hum	1	3	3	3	3	2	4	4	4	3	3	33
				1H				4H	4H			

	TUT	VAL	CAS	HE	HFIL	LE II	MAT2	BIO/DT2	QUI/TEC IND II	OPT	
2 BAT ciències	1	3	3	3	3	3	4	4	4	4	32

	TUT	VAL	CAS	HE	HFIL	LE II	MATccss2	ECO	GEO	OPT	
2 BAT CCSS	1	3	3	3	3	3	4	4	4	4	32

	TUT	VAL	CAS	HE	HFIL	LE II	LLATI2	GREC2	HA	OPT	
2 BAT Hum	1	3	3	3	3	3	4	4	4	4	32

OPT1	OPT2	OPT
TEC IND I	CC	DIB ART II
FR2	LMUS	FAG
AL2	TIC I	PSI
DIB ART I	REL	ISO
AA		TIC II
		FÍSICA
		FR2
		REL
3	3	4

OPT 1BAT x2	OPT 2BAT	2BAT CIENCIESx2
ANÀLISI MUSICAL I	ANÀLISI MUSICAL II	FÍSICA
AA	CIENCIES TERRA	QUÍMICA
CC	DIB ART II	DT2
DIB ART I	FAG	BIOLOGIA
LMUS	HIST MÚS/DANSA	GEOLOGIA
REL	ISO	4 x 2
LE (FR2/AL2)	PSI	
TEC IND I	LE (FR2/AL2*)	
TIC I	TEC EXP GP	
VOLUM	TEC IND II	
3 x 2	TIC II	
	REL	
	4	

PROPOSTA CASTELLÀ
PROPOSTA ANGLÉS

	ANGLÉS	ANGLÉS NL	CASTELLÀ	CASTELLÀ NL
1BAT	3	1	3	6

52,3 VAL	25%	
17,6 ANG	10%	10%
25% CAS	25%	33%

ANGLÉS NL	CASTELLÀ NL	CASTELLÀ NL
FIL 1H	EF	2H
	BIG/DT1 ciències	4H
	HMC/LTU ccss	4H
	HMC/LTU Hum	4H

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ENFOCAMENTS METODOLÒGICS

Les línies metodològiques que fixe el centre pel que fa a l'ensenyament i ús de les llengües han de contemplar com a marc general l'adopció d'enfocaments plurilingües integrats (Llei 4/2018, art. 21), tant en l'ensenyament de les llengües (tractament integrat de llengües, TIL) com en l'ús vehicular (diverses modalitats del tractament integrat de llengua i continguts, TILC).
Aquests enfocaments es defineixen per:
1. Enfocaments basats en la interacció, la comunicació mitjançant gèneres de text orals i escrits i la reflexió metalingüística lligada a l'activitat comunicativa pel que fa a l'ensenyament de llengües.
2. Tractament didàctic de la diversitat a l'aula, en l'ensenyament i ús vehicular de les llengües, com una riquesa i un recurs que cal aprofitar i no com un problema que cal resoldre, i des de la perspectiva d'èxit per a tot l'alumnat.
3. Tractament explícit, en l'ús vehicular de les llengües (llengua primera, llengua segona, llengua de comunicació internacional, llengües personals adoptives), del llenguatge acadèmic necessari per a la construcció dels sabers disciplinaris.
4. Tractament que facilite la transferència, el control de la interferència i la construcció plurilingüe dels sabers com a eines didàctiques en l'ensenyament i ús vehicular de les llengües.
5. Enfocaments plurilingües que ajuden a la sensibilització interlingüística i intercultural, com ara l'obertura a les llengües i la intercomprensió entre llengües, o que faciliten l'autonomia de l'aprenent i potencien la competència d'aprendre a aprendre, com ara el Portfolio europeu de les llengües. Tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement, que promouen els processos de recerca, tractament i difusió de la informació i la pràctica de l'alfabetisme múltiple.
6. En l'ensenyament de les assignatures lingüístiques, la llengua d'ensenyament ha de ser necessàriament la llengua objecte d'aprenentatge.
7. En les assignatures no lingüístiques, la comunicació, tant oral com escrita, s'ha de fer en la llengua vehicular de l'àrea, matèria o mòdul. A més, els llibres de text i altres materials curriculars i eines TIC que s'utilitzen han d'estar en la llengua en què es vehicule l'assignatura.

Vista la complexitat de la proposta didàctica, i per tal que siga factible la realització, el nostre centre ha acordat la següent temporització d'accions, tant de metodologia TIL com de metodologia TILC, des del primer curs d'aplicació del PLC.

TIL

	Accions metodològiques TIL *(l'ordre d'aplicació dels blocs és optatiu, amb excepció del bloc 0, pel qual sempre s'ha de començar)*	**Aplicació**
	Bloc 0: Acords previs	
1	Elaborar uns criteris per a seleccionar o elaborar conjuntament els **materials** curriculars	20-21
2	Establir criteris de coordinació pel que fa a la **distribució dels continguts**	20-21
3	En llengua estrangera, decidir la **llengua de referència** i recomanar diccionaris bilingües d'acord amb això.	20-21
	Bloc 1: **Comunicació oral: escoltar, parlar** i **conversar**	
4	Establir uns acords pel que fa als **criteris de correcció** de l'oral: què, quan i com corregir	20-21

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

		(treball intensiu de l'expressió oral formal).	
	5	Planificar el **treball de l'oral**: elaborar un model de treball	21-22
	6	Definir **estratègies** per a potenciar el desenvolupament de l'**oral en L2** (valencià com a llengua segona)	20-21
	7	Planificar les estratègies per al treball oral en **LE (llengua estrangera)**	20-21
	Bloc 2: Comunicació escrita: llegir i escriure		
	8	Dissenyar **models comuns de tècniques d'aprenentatge:** resum, esquema, treball d'investigació, etc.	22-23
	9	Elaborar un model de **correcció de l'escrit** per a l'alumnat	20-21
	10	Establir uns acords pel que fa als **criteris de correcció de l'escrit** (què, com i quan corregir)	20-21
	11	Planificar el treball de la **comprensió lectora**: elaborar un model de treball	22-23
	12	Planificar el treball d**'expressió escrita**: elaboració de model de treball	21-22
	Bloc 3: Coneixement de la llengua		
	13	Establir criteris sobre els **gèneres** que s'han treballar en cada assignatura, en funció de les necessitats expressives de l'alumnat	de 21-22
	14	Establir acords pel que fa a la **terminologia gramatical**	21-22
	15	Programar el tractament dels **elements diferencials** de cada una de les llengües que són més difícils d'assolir per l'alumnat	21-22
	16	Elaborar criteris de **presentació d'escrits** amb la utilització de diferents formats i eines TIC	20-21
	Bloc 4: Educació literària		
	17	Programar conjuntament el treball dels **gèneres literaris**	21-22
	18	Coordinar els objectius i les actuacions del **pla de foment de la lectura,** junt amb el professorat de les assignatures no lingüístiques.	20-21
	Bloc 5: Avaluació		
	19	Establir acords sobre **els criteris i els instruments** de l'avaluació.	22-23
	20	Elaborar conjuntament **instruments d'avaluació** diversificats: instruments per a l'autoavaluació activitats complexes i proves específiques	22-23
	Bloc 6: Treball competencial		
2		Planificar el treball de les **actituds lingüistiques** al llarg de cada etapa.	20-21
22	Incentivar el **treball lingüístic per tasques** que dinamitzen un aprenentatge significatiu de les llengües.		20-21

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

23	Promoure **projectes lingüístics** que prioritzen l'enfocament comunicatiu de la llengua.	20-21
24	Coordinar amb el professorat d'àrees no lingüístiques criteris de **correcció i exigència lingüística**	20-21

TILC

	Accions metodològiques TILC *(l'ordre d'aplicació dels blocs és optatiu)*	**Aplicació**
	Bloc 1: Comunicació oral: escoltar, parlar i conversar	
1	Tenir cura que sempre hi haja un **suport textual** en la llengua de l'assignatura per a qualsevol activitat docent	20-21
2	Treballar els **mecanismes de transmissió** –oral i escrita- **de la informació** obtinguda (definició, resposta breu, assaig, exposició, mediació, etc.)	20-21
3	Oferir models sobre les **tasques i produccions** més habituals que l'alumnat ha de produir en cada matèria	20-21
4	Coordinar-se amb els departaments d'assignatures lingüístiques per compartir els **criteris de presentació i correcció** de treballs orals.	20-21
	Bloc 2: Comunicació escrita: llegir i escriure	
5	Preveure estratègies per facilitar l'aprenentatge del **lèxic específic** propi de cada àrea, matèria o mòdul (vocabularis, mapes conceptuals, murals, eines i aplicacions multimèdia i TIC, etc.)	20-21
6	Treballar els **mecanismes d'estructuració de la informació** (esquema, síntesi, mapa conceptual, guió, infografia, etc.)	20-21
7	Treballar la **comprensió lectora** de textos propis de l'assignatura i emprar les estratègies de lectura (subratllat, síntesi, anotacions, valoració dels elements paralingüístics, anàlisi, opinió personal, etc)	21-22
8	Oferir **models** sobre les **tasques i produccions** més habituals que l'alumnat ha de produir en cada àrea, matèria o mòdul	21-22
9	Coordinar-se amb els departaments d'assignatures lingüístiques per compartir els **criteris de presentació i correcció** d'escrits	22-23
10	Coordinar-se amb els departaments d'assignatures lingüístiques per treballar tant el **lèxic específic** com les habilitats lingüístiques referides en els punts anteriors.	22-23
	Bloc 3: Educació literària	
11	Incloure dins del **pla lector** del centre obres amb	20-21

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

	continguts de cada àrea, matèria o mòdul de coneixement	
	Bloc 4: Avaluació	
12	Integrar l'**avaluació d'objectius lingüístics** dins del procés d'ensenyament-aprenentatge perquè tinga caràcter formatiu i sumatiu.	20-21
13	**Coordinar-se** amb els **departaments de llengües** per decidir quins continguts lingüístics i comunicatius s'incorporen com a part de l'avaluació de l'àrea, matèria o mòdul no lingüístic	21-22
14	Coordinar **criteris de correcció i exigència lingüística** amb el professorat d'assignatures no lingüístiques.	20-21
	Bloc 5: Treball competencial	
15	Utilitzar les **tecnologies de la informació i la comunicació** i materials de suport audiovisual en formats diversos	20-21
16	Dinamitzar **projectes interdisciplinaris** on els coneixements es vehiculen en les diferents llengües curriculars per tal d'assolir les destreses i competències corresponents.	20-21
17	Promoure **intercanvis** d'alumnat entre centres valencians de zones lingüístiques diferents o amb centres estrangers i la participació en programes europeus	20-21
18	Promoure activitats interdisciplinàries amb **entitats** i **organismes** que tinguen programes relacionats amb la visibilització per a adolescents i jóvens de la cultura, les arts, els esports, el foment de la lectura i la societat multicultural	20-21

Afegiu-hi qualsevol altra observació respecte als enfocaments metodològics o a la seua aplicació.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

OBSERVACIONS

Les reunions de departaments de llengües coincidiran a la mateixa hora per tal que es puga dur a terme la coordinació dels aspectes del tractament integrat de llengües.
El centre ja participa en projectes d'intercanvi europeus des de fa temps i està desenvolupant dos projectes Erasmus+ un KA101 i un KA229.
Estudi de la viabilitat d'ofertar l'assignatura de Projecte Interdisciplinar de 4t ESO per desenvolupar en llengua francesa continguts d'història amb metodologia TILC.
Ofertar Francés 1r i 2n idioma des de 1r ESO a 2n de Batxillerat.
Ofertar Alemany 2n idioma des de 1r ESO a 2n de Batxillerat.
No només centrar el plurilingüisme en llengua anglesa, enriquir la diversitat amb el francés i l'alemany.
Potenciar l'adquisició de les destreses lingüístiques de l'alumnat amb el projecte de la ràdio "Ones del Sorts" fruït del projecte Erasmus + KA229 "European Waves On The Internet Radio"
Millorar la competència lingüística en llengües estrangeres del professorat amb Projecte Erasmus+ KA101 "European STEAM Ways"

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

MESURES DE SUPORT

El nostre centre ha acordat portar a terme les següents mesures de suport a l'ensenyament i ús vehicular de les llengües, tant dins del centre com en l'entorn local i global (Llei 4/2018, art. 15.1 *d*):

Mesures de suport	**Aplicació**	**Descripció**
1. PROJECTES EDUCATIUS:		
Participació en programes europeus	SÍ	Ja s'estan desenvolupant projecte KA101 i KA229
Aplicació del Portfolio Europeu de les Llengües	NO	
Participació en el Programa d'auxiliars de conversa	SÍ	Sol·licitat però no adjudicat
Projectes d'investigació i innovació educativa (PIIE) relacionats amb el plurilingüisme i la interculturalitat	NO	
Actuacions del Pla lector	Sí	½ hora de lectura diària
2. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS		
Intercanvi escolar per a la millora de la competència comunicativa i la cohesió lingüística (convocatòria Conselleria)	NO	
3. COOPERACIÓ AMB L'ENTORN LOCAL I GLOBAL		
Accions de col·laboració amb els agents educadors locals (ajuntament, institucions culturals, empreses, ONG, associacions...)	SÍ	Conferències
Accions de col·laboració amb entitats globals (universitat, mitjans de comunicació, entitats de prestigi, associacions...)	SÍ	Conferències
Participació en els projectes "L'escola canta" o "L'escola fa ràdio"	SÍ	Ràdio Ones del Sorts, fruït del projecte Erasmus+
4. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT		
Realització del Curs d'actualització	NO	La gran majoria del professorat disposa

lingüística (CAL)		de la competència lingüística suficient
Participació en cursos del Pla integral d'aprenentatge de llengües (PIALP)	SÍ	
Participació en actuacions formatives sobre la competència didàctica per a impartir classes en valencià i en llengües estrangeres	SÍ	CURS DE CAPACITACIÓ
Planificació de grups de treball i seminaris en el PAF del centre	SÍ	Seminari Plurilingüisme
Viatges i intercanvis del professorat	SÍ	PROJECTES ERASMUS+ KA101 I KA229

Afegiu-hi qualsevol altra observació respecte a les mesures o a la seua aplicació.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

OBSERVACIONS

S'ha realitzat un seminari de formació plurilingüe.

S'han elaborat rúbriques d'avaluació de consens, concretament d'avaluació de llibreta, d'exposició oral i escrita.

S'arriba a un acord de presentació de treballs digitals normalitzats aportat pel departament de castellà.

S'acorden actuacions de centre que es detallen més avant d'aquest document.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

TRACTAMENT DE LES PERSONES NOUVINGUDES I DE L'ALUMNAT VULNERABLE

L'atenció a l'alumnat nouvingut està determinada per l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. L'article 17 preveu que les actuacions educatives i els programes intensius per a l'aprenentatge lingüístic han de tindre, d'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 4/2018, l'objectiu final que l'alumnat aconseguisca una competència comunicativa que implique el domini de les dues llengües oficials, com a mitjà per a la integració en l'àmbit educatiu i social.

1. A l'hora de plantejar l'organització del tractament lingüístic, s'ha de tindre en compte el perfil lingüístic de l'alumnat nouvingut o vulnerable així com la llengua oficial amb major càrrega lectiva en el PLC. Per tot això, el nostre centre ha acordat (marqueu una de les 2 caselles):

☐ **PLC amb major percentatge d'hores en castellà.** En el primer terç del curs l'aprenentatge serà més intensiu en castellà i a partir del segon trimestre s'intensificarà el valencià.

X **PLC amb major percentatge d'hores en valencià.** L'aprenentatge intensiu del valencià ha de portar-se a terme durant tot el curs acadèmic i a partir del segon curs des de l'arribada de l'alumne, poden intensificar-se els esforços en l'aprenentatge de castellà.

2. S'ha previst atorgar hores per al suport lingüístic de l'alumnat nouvingut o vulnerable al professorat del/s següents departaments:

Departament	**Hores assignades**
VALENCIÀ	*4*
CASTELLÀ	*4*
Total d'hores:	***8***

3. D'acord amb el protocol d'acollida, les mesures d'inclusió del nivell III i les accions metodològiques TIL i TILC acordades en l'apartat *Enfocaments metodològique*s d'aquest PLC, amb la finalitat de possibilitar l'adquisició d'una L2 desconeguda i d'ajudar l'alumnat vulnerable a aconseguir l'èxit acadèmic i per a incorporar adequadament l'alumnat nouvingut a la llengua vehicular de les classes, el nostre centre ha acordat portar a terme les **mesures organitzatives** i les **estratègies** següents:

Mesures de suport	**Aplicació**	**Descripció**
Programes intensius de caràcter lingüístic	20-21	TALLER DE REFORÇ DE VESPRADA
Atenció lingüística en reforços i desdoblaments	20-21	Inclusius dins de l'aula en codocència o no depenent del nivell

Suport personal a l'alumnat: rols de tutorització i acompanyament	20-21	Departament Orientació
Grups de conversa i de desenvolupament de l'expressió oral organitzats amb voluntaris	22-23	
Tutorització lingüística d'alumnat (tàndems lingüístics)	20-21	Alumnat tutor
Adaptació dels elements físics de l'aula i del centre	21-22	Elaboració de material en seminari
Adaptació dels recursos i materials didàctics que suposen una barrera d'accés al currículum per a l'alumnat vulnerable.	21-22	Elaboració de material en seminari

Afegiu-hi qualsevol altra observació respecte a les mesures de suport o a la seua aplicació.

OBSERVACIONS
L'alumnat nouvingut és atés 4h de vesprada pel professorat d'àmbit lingüístic al taller de reforç de vesprada dels nivells 3r i 4t.
Es proposen 8h de compensatòria lingüística per als departaments de llengües en horari de matí.
Fomentar i prioritzar la comunicació front als continguts
No avaluar les assignatures el trimestre d'incorporació i al següent trimestre per als alumnes que desconeixen totalment les llengües.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA ACOLLIDA 2019-2020(Extracte PLC)

Índex

NORMATIVA

PROCEDIMENT I TRACTAMENT DE LES PERSONES NOUVINGUDES I DE L'ALUMNAT VULNERABLE.

PER LES PERSONES PROCEDENTS D'ENTORNS SOCIOCULTURALS DEPRIMITS.

PER L'ALUMNAT AMB DIFICULTATS D'APRENENTATGE DE LES LLENGÜES.

PER LES PERSONES NOUVINGUDES

PER A L'ALUMNAT VULNERABLE.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

NORMATIVA.

APARTAT 4.

4.- TRACTAMENT DE LES PERSONES NOUVINGUDES I DE L'ALUMNAT VULNERABLE (ALUMNAT PROCEDENT D'ENTORNS SOCIOCULTURALS DEPRIMITS I ALUMNAT AMB DIFICULTATS D'APRENENTATGE DE LES LLENGÜES).

Article 4. En l'educació especial a) En els centres específics d'educació especial l'alumnat serà atès en la llengua oficial que millor domine i s'afavorirà el contacte amb l'altra llengua oficial i llengües estrangeres d'acord amb les seues necessitats i possibilitats. b) L'alumnat amb adaptacions curriculars que realitze l'escolaritat en centres ordinaris seguirà el projecte lingüístic del centre amb les adaptacions que en determine el diagnòstic.

Article 9. Alumnat d'incorporació tardana A l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu valencià a partir del segon curs d'educació primària procedent d'altres sistemes educatius espanyols o estrangers, se li realitzarà, si cal, una adaptació d'accés al currículum de conformitat amb els objectius que s'estableixen en aquesta llei. La conselleria competent en matèria d'educació fomentarà l'aplicació de programes específics per a l'acollida de l'alumnat d'incorporació tardana.

PROCEDIMENT I TRACTAMENT DE LES PERSONES NOUVINGUDES I DE L'ALUMNAT VULNERABLE.

1.- ACTUACIONS. PROTOCOL A SEGUIR.

A. ABANS DE LA INCORPORACIÓ.

1.-	MATRICULACIÓ
2.-	PREPARACIÓ

B. INCORPORACIÓ.

3.-	BENVINGUDA
4.-	PRESENTACIÓ A L'AULA

C. POSTERIOR A LA INCORPORACIÓ.

5.-	AVALUACIÓ INICIAL
6.-	DETERMINACIÓ DE NECESSITATS
7.-	PLANIFICACIÓ SUPORT LINGÜÍSTIC
8.-	COORDINACIÓ DE L'ENTORN ESCOLAR
9.-	PLANIFICACIÓ SEGUIMENT

D. SEGUIMENT

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

10.-	AVALUACIÓ PROCÉS ACOLLIDA
11.-	FINALITZACIÓ PROCÉS ACOLLIDA

A/.- ABANS DE LA INCORPORACIÓ.

1. MATRICULACIÓ:
    1. Procediment d'admissió de l'alumnat: matrícula i alta dels DOCUMENTS pertinents respecte a SALUT, EDUCACIÓ, FAMÍLIA, RECURSOS MATERIALS I AJUDES PÚBLIQUES des de diferents entitats.

2. PREPARACIÓ:
    1. Comunicació al professorat d'acollida, al equip docent receptor i al grup-classe d'alumnat. Preparació dels materials: horaris, plànol del centre, etc.

B/. INCORPORACIÓ.

3. BENVINGUDA DEL PROFESSOR D'ACOLLIDA:
    - Repartiment de l'horari i grup de pertinença. Facilitació i explicació del plànol i comprensió dels espais físics del centre,
    - visita al centre als diferents espais, departaments, aules, tallers, sales d'usos múltiples, etc.,
    - explicació de les normes d'organització, funcionament i convivència al centre,
    - espais de participació de l'alumnat: grup-classe, delegada-delegat, tutor acompanyant, equip de mediació i "no culpabilitat", alumnat tutora-tutor al grup, alumnat social al grup,

4. PRESENTACIÓ A L'AULA
    - Presentació al grup-classe.
    - Acollida de tot PROFESSORAT AL GRUP-AULA.
    - Repartiment de material didàctic de cadascuna ÀREA O MATÈRIA.

C/. POSTERIOR A LA INCORPORACIÓ.

5. AVALUACIÓ INICIAL.
    - Cadascun professor d'àrea realitzarà una valoració inicial respecte dels objetius mínims de l'assignatura i del trimestre on es troba l'alumne en el seu moment d'incorporació.

6. DETERMINACIÓ DE NECESSITATS
    - Valoració del NACC de l'alumnat nouvingut i aplicació del protocol de detecció de BARRERES I FORTALESES DEL CENTRE, AULA I ALUMNAT, respecte a la presència, participació i progrés.

7. PLANIFICACIÓ SUPORT LINGÜÍSTIC
    - Inclusió de l'Alumnat en la Xarxa Llibres, si escau.

- Adequació de les mesures ordinàries i extraordinàries del Currículum: PAP (ACIS) o AAC, o ACI.
- Intervenció en el Programa de Compensatòria.

8. COORDINACIÓ DE L'ENTORN ESCOLAR

- Planificació d'un calendari de reunions per tal d'unificar diversos esforços en el procés d'adaptació de l'alumnat nouvingut i vulnerable al sistema educatiu.

9. PLANIFICACIÓ SEGUIMENT

- Realització de les reunions de coordinació de totes les mesures emprades en el procés d'inclusió de l'alumnat nouvingut.

10. AVALUACIÓ PROCÉS ACOLLIDA

- Aplicacions de diferents rúbriques on es valore cadascuna de les actuacions i processos d'acollida.

11. FINALITZACIÓ PROCÉS ACOLLIDA

- Es dona per superat amb òptimes condicions quan el procés d'acollida considera que l'alumne s'adapta positivament al nou context i es produeix una positiva valoració en presència, participació i progrés.

2.- MESURES I ACTUACIONS ESPECÍFIQUES PER A DIFERENTS NECESSITATS I DE L'ALUMNAT NOUVINGUT I VULNERABLE.

A) Per a les PERSONES PROCEDENTS D'ENTORNS SOCIOCULTURALS DEPRIMITS.

LES MESURES A DESENVOLUPAR SÓN:

Primerament valorarem si precisen d'ACIS o ACI.

Si resulten **ACIS** (ADAPTACIONS CURRICULARS SIGNIFICATIVES), cal aplicar la documentació i el procés establert per CONSELLERIA D'EDUCACIÓ al voltant de la elaboració del PAP corresponent: ANNEXOS I, II, III, IV.

MESURES ACIS

1. Reunions de Coordinació Docent amb l'equip de TUTORES I TUTORS i Departament d'Orientació per verificar i analitzar les BARRERES I FORTALESES i aplicar les MESURES corresponents als 4 NIVELLS D'INCLUSIÓ.
2. Aplicació de les mesures dels ANNEXOS I, II, III i IV, respectivament, del documents PAP's. Coordinació entre l'equip de tutores i tutors. Petició autoritzada a les famílies. Avaluació sociopsicopedagògica. Elaboració del PAP, amb les ACIS corresponents.
3. Adaptacions de materials, llibres i activitats respecte al grup de referència on estan

MESURES ACI
CURRICULARS:

1. Continguts mínims de cada àrea establerts per Conselleria en cadascuna de les programacions d'àrea en Secundaria Obligatòria.

2. Mateixos materials emprats en igualtat de condicions per tot el grup classe.

METODOLÒGIQUES:

1. Aplicacions de metodologies participatives actives com: aprenentatges cooperatius, grups col·laboratius.
2. Seguiment més pormenoritzat de l'alumnat respecte a les activitats, deures, treball.
3. Aplicació del PROGRAMA de SEGUIMENT respecte a l'Organització, Comportament, Treball, etc.
4. Diposició física més prop del professor o en primera fila.
5. Tutorització de l'alumnat per companyes i companys.
6. Pautació més graduada d'activitats i finalment globalitzades per veure el conjunt com la resta de l'alumnat.

B) Per a l'ALUMNAT AMB DIFICULTATS D'APRENENTATGE DE LES LLENGÜES.

MESURES A TINDRE EN COMPTE:

1. Aplicació de les MESURES ACI: ADAPTACIONS NO SIGNIFICATIVES DEL CURRÍCULUM.
2. TALLER DE REFORÇ en les ÀREES INSTRUMENTALS, sobre tot en LLENGÜES VEHICULARS del centre.
3. CLASSES DE REPÁS I EXTRAESCOLARS (vesprades) on es reforcen les LLENGÜES.
4. ALUMNAT TUTORS per al seguiment, acompanyament i reforç de la COMUNICACIÓ I APERTURA D'ACTIVITATS SOCIO-CULTURALS, que permeta la milloria de la COMUNICACIÓ I APRENENTATGE LINGÜÍSTIC.
5. Tertúlies DIALÒGIQUES, amb nivell de lectura adaptat.
6. PROGRAMA DE FOMENT A LA LECTURA.

C) Per a les PERSONES NOUVINGUDES.

El centre planteja diverses mesures:

1.- PROGRAMA DE COMPENSATÒRIA.
Aquest programa, durant el curs 2019-2020, comporta tant sols DUES HORES d'atenció a l'alumnat amb DESCONEIXEMENT DE LES LLENGÜES COOFICIALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA per arribar per primera vegada al país i en concret a aquesta comunitat, on s'empra l'ensenyament de la LLENGUA VALENCIANA.

A més, aquest any s'està utilitzant dos MESURES EDUCATIVES MÉS:

- Taller de REFORÇ DE LES LLENGÜES VALENCIANA I CASTELLÀ. Dues hores pel matí al llarg de la setmana.
- Programa de REFORÇ I ACOMPANYAMENT en horari EXTRAESCOLAR durant dos dies i quatre hores tant per 1r i 2n ESO com per als més majors, 3r i 4t ESO.

2.- AAC: ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM.
Es valorarà el NACC de l'alumnat i es tindrà en compte l'aplicació d'ACIS tenint en compte que no solament l'alumnat puga ser de COMPENSATÒRIA sinò que també puga ser alumnat de NEE.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

En aquest cas el procediment serà igualment que el de les ACIS, i en tot cas de l'aplicació dels Annexos I, II i III. I valorar l'aplicació del PAP, si escau.

D) Per a L'ALUMNAT VULNERABLE.

Abans cap fer esment al **perfil de l'alumnat vulnerable**:

- alumnat amb família desestructurada com a element fonamental de protecció del menor respecte a les necessitats bàsiques de l'alumne,
- alumnat derivat d'institucions de protecció del menor: centres socials, centres de menors, alumnat menors no acompanyats (menas), altres,
- alumnat en famílies sense recursos econòmics i materials,
- alumnat amb mancances de compensacions socio-culturals i educatius, per pertànyer a barris amb deprivació cultural, educativa i social,
- alumnat amb mancances d'integració social per absència d'hàbits de treball, d'esforç i rendiment econòmic,
- alumnat amb necessitats d'aplicació del PAP, perquè les barreres i fortaleses del contex educatiu, social, familiar i personal de l'alumnat, no són suficients per poder garantir la presència, la participació i el progrés del propi alumnat,
- alumnat amb situació de violència de gènere,
- alumnat amb problemes de salut, hospitalitzacions continuades però sense pertànyer a aules d'hospitalització,
- alumnat amb conductes disruptives,
- alumnat susceptible d'exclusió per mancances en habilitats socials, de treball i rendiment acadèmic,
- alumnat amb un diagnòstic de TEA, TDAH, i altres, que dificulten la integració social i formativa al centre,
- altres.

MESURES A DESENVOLUPAR.

1. PROGRAMA DE COMPENSACIÓ DE LES DESIGUALTATS SOCIALS: reforç en CONTINGUTS INSTRUMENTALS BÀSICS: VALENCIÀ I CASTELLÀ, com a llengües COOFICIALS. I MATEMÀTIQUES, com a inclusió de les ciències al curriculum.
2. ÀREES OPTATIVES DE REFORÇ.
3. CLUB DE DEURES: format per alumnat que TUTORITZA AL ALUMNAT VULNERABLE SOCIALMENT: ALS ESPLAIS, en la BIBLIOTECA.
4. TALLER DE REFORÇ: vesprades al centre, en BIBLIOTECA O SUM1-2.
5. PROFESSORAT COTUTOR: altre tutor no formal, però que tutoritza a alumnat per motivar cap els estudis, facilitació de materials, conversa amb les llengües pertinents i altres.
6. PROGRAMA DE FOMENT A LA LECTURA.
7. BIBLIOPATI, per potenciar la lectura lúdica i d'oci com introducció a la comunicació lingüística.

B.- DESENVOLUPAMENT DE LA INCORPORACIÓ DE L'ALUMNAT NOUVINGUT

C.- SEGUIMENT DE L'ALUMNAT NOUVINGUT I VULNERABLE.

D.- AVALUACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ACOLLIDA I DE L'ALUMNAT SUSCEPTIBLE DE COMPENSACIÓ DE DESIGUALDATS.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PRESÈNCIA DE LES LLENGÜES I CULTURES NO CURRICULARS

Els centres educatius han de planificar en el PLC la presència de les llengües i les cultures minoritàries i no curriculars de l'alumnat (Llei 4/2018, art. 3.4) per a assolir l'objectiu de promoure l'interés, la curiositat, el coneixement, la manipulació i la comparació de les diferents llengües presents a l'aula (Llei 4/2018, art. 4.1) amb activitats d'integració, de visibilització de totes les llengües i de sensibilització interlingüística i intercultural. A més, de manera específica, el romanó, el braille i la llengua de signes poden ser objecte d'estudi i promoció (Llei 4/2018, art. 3.3).
Per això, el nostre centre ha acordat portar a terme les següents actuacions de presència de les llengües i cultures:

Actuacions relacionades amb les llengües no curriculars presents en el centre	**Aplicació**	**Descripció**
ACTIVITATS D'INTEGRACIÓ		
Activitats globals de centre de sensibilització interlingüística i intercultural	20-21	Art de cada país. Exposicions Cultura Científica. Exposicions Mapa d'aula lingüística Diccionari Visual Alumne Co-Tutor de la mateixa nacionalitat Esmorzars Internacionals
Activitats del Pla d'acció tutorial de sensibilització interlingüística i intercultural i d'integració de l'alumnat nouvingut	21-22	Activitats de cohesió TEI interculturals
PRESÈNCIA DE LES LLENGÜES I LES CULTURES		
Participació de l'alumnat en els cursos de llengua, cultura i civilització romaneses	22-23	
Coneixement i presència de les llengües de l'alumnat com a recurs metodològic per a l'aprenentatge plurilingüe	21-22	Art de cada país. Exposicions Cultura Científica. Exposicions Mapa d'aula lingüística Diccionari Visual Alumne Co-Tutor de la mateixa nacionalitat Esmorzars Internacionals
ACTUACIONS ESPECÍFIQUES AMB EL ROMANÓ, LA LLENGUA DE SIGNES I EL BRAILLE		
Treball d'unitats didàctiques sobre la història i la cultura del Poble Gitano	20-21	Coordinació amb ONCE El centre no té excessiu alumnat

(http://www.ceice.gva.es/va/web/convivencia-educacion/reico-poble-gitano)		d'ètnia gitana i estan inclosos amb normalitat no escauen accions distintives S'han desenvolupat accions musicals i tallers de tecnologia al seu voltant en ocasions anteriors. Projecte Caixa Flamenca.

Afegiu-hi qualsevol altra observació respecte a les actuacions o a la seua aplicació.

OBSERVACIONS Mapa Mundi a cada aula de tutoria Dia de les llengües Europees (1r trimestre), ja es desenvolupa. 26 de setembre. Esmorzar Tradicional (2n trimestre)Possibilitat esmorzar viatge fi d'etapa Exposició Fotogràfica dels països (3r trimestre) Presentació del país en setmana cultural Cançons típiques dels països entre canvis de classe al timbre

MESURES ORGANITZATIVES

El centre educatiu ha de definir les mesures organitzatives que garantisquen, en l'ensenyament i l'ús vehicular de les llengües: la coherència en els diferents nivells educatius, la continuïtat entre etapes, l'organització i agrupament òptim de l'alumnat, la creació d'entorns d'aprenentatge òptims (Llei 4/2018, art. 15.1.*g*). L'article 22 determina que els centres de secundària s'han de coordinar amb els centres de primària que tinguen adscrits per garantir l'aplicació correcta del Programa d'educació plurilingüe i intercultural. Per això, el nostre centre ha acordat establir les mesures organitzatives següents:

Mesures organitzatives	**Aplicació**	**Descripció**
1. COHERÈNCIA EN ELS DIFERENTS NIVELLS EDUCATIUS		
Coordinació entre les assignatures lingüístiques	20-21	Unificar hora de coordinació de departaments de llengües
Coordinació entre nivells del centre	21-22	Es realitzarà en sessió de COCOPE
2. CONTINUÏTAT ENTRE ETAPES		
Mesures relacionades amb el PEPLI en el Pla de transició	20-21	Ja es tracten els aspectes a les reunions amb els centres de primària
Acords sobre metodologies comunes entre etapes	21-22	Es realitzarà en sessió de COCOPE

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

3. ORGANITZACIÓ I AGRUPAMENT ÒPTIM DE L'ALUMNAT		
Criteris d'agrupament de l'alumnat	20-21	Segons la normativa d'inclusió educativa, alumnat nouvingut amb desconeixement de les llengües buscar alumne tutor i situar-lo al mateix grup
Criteris de suport lingüístic relacionats amb l'organització i l'agrupament	21-22	Seminari de formació per elaboració de materials
4. ENTORNS D'APRENENTATGE, ESPAIS I CONTEXTOS		
Utilització d'espais del centre per a millorar l'ús de les llengües	20-21	Aula matèria
Utilització d'entorns d'aprenentatge virtuals per a millorar l'ús de les llengües	22-23	Mediateca col·laboració EOI Dénia compartim espais

Afegiu-hi qualsevol altra observació respecte a les mesures o a la seua aplicació.

OBSERVACIONS

2. PLA DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA (PNL)

Un dels objectius del Programa d'educació plurilingüe i intercultural és garantir la normalització de l'ús social i institucional del valencià dins del sistema educatiu (Llei 4/2018, art. 4.3). Per a assolir aquest objectiu els centres educatius han de promoure un ús normal del valencià (Llei 4/2018, art. 3.2), per a la qual cosa han d'elaborar el Pla de Normalització Lingüística, document (Llei 4/2018, art. 15.2) en el qual es determinen les mesures previstes per a la promoció de l'ús del valencià en tots els àmbits excepte en el de la interacció didàctica a l'aula en les matèries curriculars.
El nostre centre ha acordat portar a terme les actuacions de normalització del valencià següents:

a) ÀMBIT ADMINISTRATIU	
ACTUACIONS	APLICACIÓ
5. Documents de gestió administrativa	20-21
6. Documentació rebuda	20-21
7. Recull d'escrits administratius	20-21
8. Retolació i cartells	20-21
9. Personal PAS	20-21

10. Recursos informàtics i digitals	20-21
11. Atenció al públic i megafonia	20-21
12. Reunions	20-21

b) ÀMBIT DE GESTIÓ I PLANIFICACIÓ PEDAGÒGICA	
ACTUACIONS	APLICACIÓ
2. Documentació interna	20-21
3. Reunions pedagògiques	20-21
4. Formació lingüística i didàctica	20-21
5. Recursos didàctics	20-21
6. Agenda escolar	20-21
7. Proves de nivell	20-21
8. Xarrades informatives universitàries	20-21
9. Convocatòries escolars	20-21
10. Activitats culturals	20-21
11. Portfolio	20-21
12. Biblioteca	20-21
13. Música del centre	20-21
14. Reducció de l'exempció	20-21

c) ÀMBIT SOCIAL I D'INTERRELACIÓ AMB L'ENTORN	
ACTUACIONS	APLICACIÓ
2. Actes oficials	20-21
3. Mitjans de comunicació	20-21
4. Activitats extraescolars i complementàries	20-21
5. Comunicació amb les famílies	20-21
6. Comunicació institucional	20-21
7. Famílies i AMPA en el desenvolupament del PLC	20-21
8. Cursos de valencià per a mares i pares	20-21- Proposats pel MI Ajuntament de Dénia

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

9.	Activitats de promoció	20-21
10.	Documents TIC	20-21
11.	Intercanvi d'alumnat	20-21
12.	L'Escola canta	20-21
13.	L'Escola fa ràdio	20-21
14.	Intercanvis epistolars	20-21
15.	Activitats culturals municipals	20-21
16.	Difusió d'activitats	20-21

OBSERVACIONS
Tota la comunicació al centre ja es desenvolupa íntegrament en valencià des de fa molts anys, només usem castellà en informacions molt importants a les circulars de centre i sempre es fa amb les dues llengües i baix petició de les famílies algun document en castellà.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

3. AVALUACIÓ

L'avaluació del PLC ha de ser l'instrument que ajude a millorar les actuacions previstes pel que fa a l'ús i l'ensenyament de les llengües en el centre (Llei 4/2018, art. 15.3 i 15.4). Ha de servir per reflexionar sobre cadascun dels elements del PLC i com aquests ajuden a la consecució dels objectius fixats.
Almenys cada quatre cursos escolars els centres educatius faran una avaluació dels resultats i del procés d'aplicació del projecte lingüístic de centre, d'acord amb les mesures d'avaluació que es preveuen en cadascun dels projectes. (Llei 4/2018, art. 18). Tot i això es recomana que el centre faça una avaluació anual d'acord amb la revisió i actualització d'altres documents del centre com ara la PGA o el PAM.
Aquesta avaluació ha d'incloure tres grans apartats: avaluació dels objectius generals del PLC, avaluació dels elements configuradors del PLC i avaluació sobre la competència plurilingüe i intercultural de l'alumnat. Es facilita un model orientatiu per a realitzar l'avaluació disponible a la Guia del PLC.

AVALUACIÓ DELS OBJECTIUS GENERALS DEL PLC (SOBRE L'ARTICLE 14 LLEI 4/2018)

***Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1**		**5**	**4**	**3**	**2**	**1**
1	El PLC ha permés garantir la consecució dels objectius i els nivells bàsics de referèn- cia que figuren en els articles 4 i 5 de la Llei 4/2018.					
2	El PLC ha permés garantir la consecució dels objectius propis del centre de- terminats a partir del context i de la seua proposta pedagògica.					
3	El PLC s'ha convertit en un instrument per a la transparència, l'eficàcia i el treball conjunt dels centres, les famílies i l'administració educativa.					
4	El centre educatiu té previst proposar les modificacions necessàries en el projecte lingüístic de centre per tal de garantir que l'alumnat assolisca els objec- tius d'educació plurilingüe i intercultural? Quines? Amb quina finalitat.					

AVALUACIÓ DELS ELEMENTS CONFIGURADORS DEL PLC

ANÀLISI DEL CENTRE. PROFESSORAT. FORMACIÓ						
***Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1**		**5**	**4**	**3**	**2**	**1**
1	La competència lingüística del professorat és adequada per a desenvolupar el PLC? En valencià? En anglés?					
2	La capacitació didàctica del professorat és adequada per a desenvolupar el PLC?					

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

3	S'han tingut en compte les necessitats formatives del professorat en referència al PLC per a dissenyar el PAF? En l'àmbit lingüístic, quines? (Valencià, Anglés) En l'àmbit metodològic, quines?					
4	El centre ha realitzat formació en metodologies TIL i TILC?					
5	El centre ha realitzat formació relacionada amb estratègies concretes per al tractament de l'alumnat nouvingut i vulnerable (formació en L2, tre- ball de l'oral, treball cooperatiu i dinamització de l'aula).					
6	S'ha participat o s'ha proposat participar en activitats formatives per al pro- fessorat? (CAL, PIALP/EOI, Capacitació en llengües, Estades, etc.)					
7	Tot el professorat que ho requereix ha pogut accedir a l'oferta formativa pú- blica per a la competència lingüística?					

OBJECTIUS. CRONOGRAMA DE LLENGÜES VEHICULARS. INCIDÈNCIA DEL PLC EN ELS DOCUMENTS DE PLANIFICACIÓ PEDAGÒGICA (PGA, PAM, PADIE, PA...)						
***Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1**		**5**	**4**	**3**	**2**	1
1	S'han tingut en compte els objectius del PLC a l'hora d'aplicar-lo?					
2	La llengua vehicular i la llengua del material curricular i dels recursos TIC establerts en el PLC per a cada àrea, matèria o mòdul respecten el que s'es- tableix en el PLC autoritzat?					
3	Es respecta a la PGA i a l'horari de cada grup d'alumnat la proporció de temps lectiu vehiculat en cadascuna de les llengües curriculars prevista en el PLC?					

METODOLOGIA. INTERVENCIÓ DIDÀCTICA A L'AULA. SUPORT						
***Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1**		**5**	**4**	**3**	**2**	1
1	El professorat adapta la programació d'aula als objectius previstos en el PLC i pren com a referència els nivells del MECR per a les llengües?					
2	El professorat pren com a referència metodològica l'aprenentatge integrat de llengües (TIL), de llengües i continguts (TILC), i els fonaments de la lec- toes- criptura en diverses llengües? En quines assignatures? En quins ni- vells?					
3	Existeix continuïtat de l'enfocament metodològic de les llengües entre les etapes d'Infantil i Primària, Secundària, Batxillerat?					
4	S'apliquen mesures de suport per a aconseguir els objectius proposats en el PLC?(programes europeus, viatges intercanvis de l'alumnat o professorat, auxiliar de conversa, Portfolio europeu de les llengües (PEL)…? Qui- nes?					

5	S'han proposat o realitzat activitats de sensibilització cap a l'aprenentatge de llengües i especialment sobre el foment d'actituds positives cap al valencià i altres llengües minoritzades o minoritàries?					
6	El fons bibliogràfic i de recursos de la biblioteca té en compte totes les llen- gües curriculars del PLC? I de les presents en les famílies del centre?					
7	S'ha actualitzat el pla lector d'acord amb PLC? Es fan propostes de lectura de llibres en totes les llengües curriculars? En quines llengües? A quins nivells?					
8	El treball de la competència comunicativa oral (CCO) està degudament or- ganitzat tenint en compte les diferents destreses de la llengua?					

TRACTAMENT DE L'ALUMNAT NOUVINGUT I VULNERABLE. PRESÈNCIA DE LES LLENGÜES						
***Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1**		**5**	**4**	**3**	**2**	**1**
1	S'apliquen mesures amb l'objectiu d'identificar i eliminar barreres d'accés, participació i aprenentatge dirigit a l'alumnat nouvingut o vulnerable? Quines mesures? Quins recursos humans s'han requerit? Estan recollides en el PADIE i en el Pla d'acollida?					
2	Es reforça la llengua minoritzada en el cas de l'alumnat nouvingut o vulnera- ble?					
3	El centre promou un contacte enriquidor amb les llengües i cultures no curriculars però pròpies d'una part de l'alumnat? Com?					
4	El centre ha desenvolupat accions específiques d'informació o formació a les famílies sobre el Programa d'educació plurilingüe i intercultural? Qui- nes? (consciència fonològica, pautes per a l'estimulació del llenguatge oral [PELO], procés de lectoescriptura, foment lector, alumnat nouvingut etc.)					
5	El centre educatiu ha realitzat activitats o ha adoptat mesures de cooperació amb les famílies o amb els diferents agents educadors de la localitat o la zona on es troben ubicats per afavorir la cohesió social al voltant del plu- rilingüisme i la interculturalitat? Quines? Amb qui? Amb quina llengua/es? (tallers, activitats culturals, adults com a models de llengua, eixides, xarrades d'experts, etc.)					
6	S'apliquen mesures organitzatives per a aconseguir els objectius proposats en el PLC? Quines mesures? (desdoblaments, grups internivell, tallers, assignació de tutories…) Quins espais? Quins recursos?					
7	S'organitzen els suports tenint en compte les possibles mancances en competència lingüística de l'alumnat?					
8	S'han tingut en compte a l'hora de realitzar els horaris generals les mesures organitzatives proposades?					
9	En la PGA s'han recollit les innovacions didàctiques i les mesures organitzati- ves previstes en el PLC per a aquest curs escolar? Quines?					

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA (PNL)						
*Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1		5	4	3	2	1
1	S'han programat i realitzat actuacions del pla de normalització lingüística per al present curs? Han sigut profitoses?					
2	S'ha tingut en compte la figura del personal docent o no docent com a model de referent lingüístic per a l'alumnat?					

*Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1		5	4	3	2	1
3	El professorat té en compte el que s'estableix al PNL a l'hora d'escollir la llengua de relació amb l'alumnat?					
4	S'han proposat mesures per a la cooperació i suport en el PLC en les activitats complementàries com el menjador escolar, escola matinera i d'altres?					

INNOVACIÓ, ASSESSORAMENT I AVALUACIÓ						
*Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1		5	4	3	2	1
1	El centre ha sol·licitat assessorament i suport a l'assessor/a d'educació plurilingüe? Sobre quin aspecte?					
2	S'han proposat o realitzat projectes de millora o innovació a partir de les exigències que demana el PLC?					
3	El centre ha elaborat o està elaborant instruments d'avaluació del PLC? Quins? Qui els utilitza? Quan?					
4	Les millores i les innovacions derivades de l'avaluació de l'aplicació del PLC consten en el pla d'actuació per a la millora?					

AVALUACIÓ DE LA COMPETÈNCIA PLURILINGÜE I INTERCULTURAL DE L'ALUMNAT

Indicadors per a avaluar

*Grau de consecució de cada ítem: Valor màxim 5; mínim 1

*Valor percentual: indiqueu el nombre en relació a l'alumnat total del centre que acaba etapa

	El centre ha sol·licitat assessorament i suport a l'assessor/a d'educació plurilingüe? Sobre quin aspecte?		
	- Ensenyament obligatori (nivell B1 al final de l'etapa):		%

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1	- Ensenyament postobligatori (nivell B2 al final de l'etapa):		%
2	Percentatge d'alumnat que ha assolit els nivells bàsics de referència en competència comunicativa oral i escrita en castellà al final de l'etapa?		
	- Ensenyament obligatori (nivell B1 al final de l'etapa):		%
	- Ensenyament postobligatori (nivell B2 al final de l'etapa):		%

3	Percentatge d'alumnat que ha assolit el domini funcional d'una o més llengües estrangeres al final de l'eta- pa?					
	- Ensenyament obligatori (nivell A1 al final de l'etapa):					%
	- Ensenyament postobligatori (nivell A2 al final de l'etapa):					%
4	El disseny del PLC i dels objectius ha afavorit la curiositat per les llen- gües curriculars, i els coneixements sobre com són i com funcionen, els proce- diments per a la construcció d'aquests coneixements a partir de l'observa- ció, manipulació i comparació de les diferents llengües pre- sents en l'aula, i des d'una perspectiva crítica sobre com s'usen?	**5**	**4**	**3**	**2**	1
5	El disseny del PLC ha permés a l'alumnat el contacte enriquidor amb les llengües i cultures no curriculars però pròpies d'una part de l'alumnat?	**5**	**4**	**3**	**2**	1
6	A segon de Secundària (o en algun moment dels estudis de Cicles For- ma- tius o Formació de Persones Adultes), s'ha realitzat algun tipus d'avalua- ció per comprovar el nivell del MECR en cadascuna de les llengües?	**5**	**4**	**3**	**2**	1
7	El disseny del PLC ha permés garantir el dret de tot l'alumnat a asso- lir el seu màxim potencial pel que fa al coneixement i a l'ús de les llengües, independentment de la procedència sociocultural de les fa- mílies, de les competències comunicatives, de les experiències culturals amb què arri- ben al centre, i de les seues aptituds i estils d'aprenentat- ge?	**5**	**4**	**3**	**2**	1
8	El disseny del PLC ha ajudat a la formació de l'alumnat per a la convi- vèn- cia i per a integrar-se com a ciutadà de ple dret en una societat multilin- güe i multicultural?	**5**	**4**	**3**	**2**	1

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX

COMENTARIS A LES DADES SOCIOLINGÜÍSTIQUES DEL CENTRE

Professor redactor Ferran-Lluís Naya i Alemany, Departament de Ciències Socials

1.- PRÈVIA: CONTEXT EXTERN

Extractem les dades demogràfiques i les consideracions més rellevants lingüísticament, d'entre les arreplegades al PEC, actualitzades a la PGA 2019-2020.

Actualment, Dénia és, demogràficament parlant, el producte de la superposició de població espanyola de fora del País Valencià, de residents de la Unió Europea i immigrants extracomunitaris i extraeuropeus a la població tradicional i autòctona de la comarca.

Per a entendre la importància, l'abast i dramatisme dels darrers canvis poblacionals, els més importants històricament des de l'expulsió dels moriscs, i la seua influència en el sistema educatiu, caldrà que fem un repàs a les dades demogràfiques:

Població de Dénia el 1996, segons el Padró municipal:	27.469 hab.
Població de Dénia el 1996, entre els 5 i els 19 anys:	5.192
Població total de Dénia el 2008, segons el Padró municipal:	44.035 hab.
Població de Dénia el 2008, entre els 5 i els 19 anys:	6.627
Població de Dénia el 2017, segons el Padró municipal:	41.568 hab.
Població de Dénia el 2016, entre els 5 i els 19 anys:	6.520

El 2017 el 37,83% era nascut a Dénia; el 17,06% eren nascuts valencians de fora de Dénia; el 18,10% eren d'altres llocs d'Espanya (el 2008 n'eren el 17,39) i el 27,01% estrangers (el 2008 n'eren el 33%). Com veiem la crisi ha fet baixar el nombre d'estrangers i fa augmentar el nombre d'habitants espanyols no valencians. Amb un creixement poblacional 1996-2016 de més de 14.000 habitants, el nombre de gent en edat escolar sols ha augmentat uns 1.400 individus, amb un evidentíssim envelliment de la societat deniera, que amb els anys transcorreguts poc té a veure amb la població original. Els nadius de Dénia, que augmenten, cada volta més són fills de naturalitzats i de famílies lingüísticament mixtes.

Si a les dades del padró publicades aparegueren determinats els orígens per cohorts d'edat podríem assegurar i quantificar la següent hipòtesi, basada en el comportament típic de natalitat i fertilitat dels immigrants joves i dels espanyols i europeus comunitaris: una part cada vegada més important de la població en edat escolar és d'origen estranger, majoritàriament de famílies, sobretot, d'Europa de l'est (romanesos, búlgars, ucraïnesos, russos...), iberoamericans i marroquins, moltes amb fills en edat escolar i que són absorbits pel sistema educatiu públic.

Com es desprén de les dades, la majoria de la població de Dénia ja és d'origen foraster i estranger, de classe mitjana, mitjana-baixa i baixa o molt baixa. El principal avantatge, a banda de l'econòmic, que ha representat la immigració ha estat el rejoveniment de la població local, especialment en les cohorts en edat laboral, població que estava envellida i amb creixements vegetatius baixos o molt baixos. Els inconvenients que se'n deriven, que cal tractar com els veritables reptes als quals ha de respondre el sistema educatiu, són, entre altres però sobretot, el perill d'exclusió social de l'alumnat més desprotegit (condemnat a activitats del terciari banal relacionades amb el turisme), agreujat en part pel desarrelament a la ciutat i a la seua cultura tradicional de la massa social més jove, i per la manca de referents culturals autòctons que ajuden a la socialització i integració positiva en el medi social, amb la conseqüent despersonalització de la societat deniera i dels immigrants, que pot

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

conduir a la formació d'una societat segmentada i segregada més que multicultural i integrada –que no uniforme– com seria desitjable.

Açò que prevéiem els anys passats, es pot veure reflectit en les alarmants taxes d'ús del valencià a la ciutat, capital d'una encara valencianoparlant comarca de la Marina. La població de la ciutat de Dénia, i especialment la més jove, viu absolutament d'esquena a la comarca i a la seua ciutat, de la qual ho desconeix tot.

Amb un 54,92% de població empadronada d'origen denier i valencià, això és potser un 50% de valencianoparlants familiars (no tots amb fills en edat escolar i, com veurem, no tots transmissors als fills), l'ús del valencià hi és invisible per a l'alumnat, que sols hi té contacte (quan no és de família valencianoparlant practicant) en context escolar, si el professorat el té per llengua d'ús, que no és sempre. El castellà, no sols s'hi ha convertit en la llengua vehicular entre els tres grans grups poblacionals: valencians, espanyols no valencians i estrangers (malgrat la baixada de la població llatinoamericana), sinó que és la llengua vehicular i relacional dels xiquets de Dénia, també entre aquells valencianoparlants familiars. Si continua així, amb augment de coneixedors del valencià entre els joves però minva d'usuaris, el futur del valencià a Dénia és molt i molt negre. El desconeixement de la Ciutat i de la seua comarca, és generalitzat entre la població escolar que ens aplega a l'IES les Sorts de la Mar Potser caldria una reflexió interna a l'IES i externa (comunitat educativa deniera, Ajuntament...) sobre la necessitat de contrarestar aquestes tendències que desarrelen les poblacions (no sols les immigrants) del context social i cultural, tant local com comarcal. Potser caldria impulsar el plurilingüisme, no sols encetant l'ús de l'anglés a àrees no lingüístiques, sinó també visibilitzant, facilitant i potenciant l'ús, escolar i no escolar, de la llengua pròpia de Dénia, ara mateix la més dèbil i debilitada. I sobretot fer-ho entre la població escolar d'origen estranger, amb més recursos d'acolliment, publicitat positiva de la llengua pròpia entre els nouvinguts, etc. Cal fer poble i cal fer comarca, sobretot entre els nostres alumnes, perquè això és una eina poderosa d'arrelament i desenvolupament del territori, però també i sobretot de construcció del seu futur, tant cultural, com social i fins econòmic. Una llengua és molt més que un instrument de comunicació, és un potent creador d'identitat individual i col·lectiva, el principal transmissor de cultura i de maneres de veure i viure en el món. Quan mor una llengua (independentment de la seua grandària poblacional o de la seua cultura escrita) hi ha una pèrdua irreparable de diversitat cultural humana, desapareixen amb ella del patrimoni cultural humà tot un conjunt d'experiències humanes seculars. L'empobriment de l'ecosistema cultural i lingüístic humà ens hauria de dur a reflexionar sobre els seus efectes negatius a llarg termini per a l'espècie humana.

Bona part del que déiem al PEC es veu confirmat per les dades lingüístiques enquestades entre l'alumnat de l'IES, que comentarem extractades tot seguit.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

2.- ANÀLISI I COMENTARI DE LES DADES LINGÜÍSTIQUES ENQUESTADES

De bestreta cal aclarir alguns conceptes sociolingüístics, que no per més coneguts solem i volem oblidar. Primer que res, cal recordar que ens trobem en un cas de contacte entre llengües, bàsicament dos, el castellà i el valencià, en què la llengua pròpia es troba en desavantatge després de segles de conflicte lingüístic obert que ara continua actiu soterradament.

En segon lloc, cal recordar que actualment es pretén (legislació, sistema educatiu...) una institucionalització i estabilització de l'status quo: del bilingüisme social. D'acord amb tot el que sabem de sociolingüística, aquesta és una pretensió utòpica, ja que el bilingüisme en una població que parla una llengua minoritzada com el valencià no és més que una fase cap a la desaparició de la llengua minoritzada, ja que el bilingüisme social oculta una relació desequilibradament favorable a la llengua dominant.

Per últim, i per a entendre l'origen de les dades arreplegades i del comportament lingüístic que se'n desprén, cal recordar que en el comportament lingüístic dels parlants actuals del valencià actuen una sèrie de fenòmens, a manera de «normes» o «lleis» tàcites i implícites en el comportament dels parlants de la llengua minoritzada. Actuen en tots els membres de la comunitat educativa, tant en l'alumnat i els pares, com en el professorat i el PAS. Intentarem resumir les principals de forma divulgativa i entenedora:

Sols els parlants de la llengua minoritzada es comporten com a bilingües reals: el coneixement no fa l'ús. Això pel que fa a les dades arreplegades fa que per tal de caracteritzar els parlants de valencià, els únics «bilingües», calga ajuntar les respostes de «valencià» amb les de «valencià i castellà», ja que no hi ha monolingües (ni de saber ni d'ús) entre els valencianoparlants.

Els parlants de la llengua minoritzada usen per defecte la llengua predominant amb els desconeguts i en contexts públics: la llengua minoritzada s'amaga. Són parlants vergonyants.

Existeix una norma, quasi llei, de convergència lingüística, això és quan un interlocutor és reconegut com a castellanoparlant, i encara que entenga el valencià, es canvia automàticament al castellà fins quan ha expressat la seua voluntat d'aprendre'l o d'usar-lo.

Trencar amb aquests comportaments se'ns fa costera amunt de tan arrelats com estan i cal primer una conscienciació i després una pràctica. És pitjor que deixar de fumar, perquè ni se n'és conscient ni es veu com a una cosa mala o perniciosa.

Dit açò podem passar a comentar els diferents grups de dades enquestats.

2.1.- SOBRE LA LLENGUA FAMILIAR

Sobre aquest particular s'han fet cinc qüestions que analitzarem en conjunt. Les quatre primeres fan referència a la llengua familiar, en conjunt, materna, paterna i, en cas d'haver-ne, d'una nova parella d'algun dels pares. Hem tret una mitjana conjunta de les dades d'ESO, Batxillerats i FPB per tal de caracteritzar conjuntament l'alumnat del centre i veure'n les possibles variacions d'acord amb l'etapa educativa o el curs. Les dades per a cada curs no han estat analitzades, encara que es veu clarament com als grups procedents de la «línia en castellà» hi ha molts més monolingües castellanoparlants.

Primer que res, podem afirmar que el grup dels «bilingües» (la desiderata social legalment prescriptiva) sols abasta un 33% de l'alumnat del centre. Més o manco coincident amb la mitjana de transmissió familiar del català arreu dels països on es parla. Sols per comparar, d'acord amb les dades de la Generalitat Valenciana, el 46% de la gent de la regió Alcoi-Gandia (on s'enclava Dénia) sempre parla en valencià a casa, i entre els joves del nostre centre sols un 13%. Cal dir que l'ESO és

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

la més favorable al valencià com a llengua familiar, tant com a llengua exclusiva com en l'agregat «bilingüe». El Batxillerat la segueix a molta distància, un 11% menys de bilingües, i l'FPB encara més lluny amb un 14% més. Pareixen diferències massa significatives com per a ser producte de l'atzar...

	ESO	BAT	FPB	Mitjana
1.- LLENGUA FAMILIAR (QUE PARLEU A CASA)				
VALENCIÀ	14,88	12,88	11,11	12,96
CASTELLÀ	47,38	52,76	69,44	56,53
VALENCIÀ I CASTELLÀ	26,45	17,79	16,66	20,30
ALTRES LLENGÜES	11,29	16,56	2,77	10,21
Valencià + Valencià i castellà	41,33	30,67	27,77	33,26

No em puc estar de recordar que la nostra ESO procedeix quasi exclusivament dels nostres centres associats: CEIP Montgó i CEIP les Vessanes, mentre que el Batxillerat (ja molt selectiu d'entrada) prové en una part gens menyspreable de la concertada.

Potser siga l'origen lingüístic dels pares l'explicació? Vejam què diuen les dades

2a LLENGUA FAMILIAR MARE	ESO	Batxillerat	FPB	Mitjana
VALENCIÀ	26,98	24,68	25,64	25,77
CASTELLÀ	62,17	56,49	56,41	58,36
ALTRES LLENGÜES	10,85	18,83	17,95	15,88
2b LLENGUA FAMILIAR PARE				
VALENCIÀ	27,30	31,33	23,81	27,48
CASTELLÀ	58,91	53,33	59,52	57,25
ALTRES LLENGÜES	13,79	15,33	16,67	15,26
2c LLENGUA FAMILIAR PARELLA				
VALENCIÀ	15,15	18,63	28,57	20,78
CASTELLÀ	75,15	72,55	61,90	69,87
ALTRES LLENGÜES	9,70	8,82	9,52	9,35

Vistes així, per separat els dos membres de la parella (on hi ha les monoparentals i altres famílies diverses?), no aporten gaire res ja que amaguen moltíssimes realitats diverses. Tanmateix intentarem reduir aqueixes realitats a una xifra manejable i necessàriament inexacta, que ens permeta inferir alguna dada. Hem sumat les mitjanes dels parents i n'hem tret la mitjana, en una poc ortodoxa «homogeneïtzació» de les dades familiars que passen a ignorar les famílies d'origen parental lingüístic mixt:

Llengua familiar «homogènia» dels pares	
Valencià	24,68
Castellà	61,83
Altres llengües	13,50

Aquestes xifres no ens donen clarícia del perquè de les dades de Llengua familiar, però sí ens ajuden a entendre una altra constant de les situacions de minorització lingüística com la nostra: la tendència a les famílies de pares lingüísticament diversos que abandonen la llengua minoritzada

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

com a llengua familiar que es voldria exclusiva. Podríem arriscar que actualment les famílies reals de pare i mare valencianoparlants de Dénia transmeten el valencià exclusiu com a llengua familiar (13%), i que moltes de les mixtes donen origen a les de llengua familiar valencià i castellà (podem suposar que depenent de l'idioma del pare a qui s'adrecen, o simplement el barregen i usen indistintament per inconsciència o per voluntat de ser «ni valencianoparlants ni castellanoparlants: bilingües»), un 20%. Potser en algun cas concret alguna família sense cap membre valencianoparlant tinga per llengua familiar el valencià, també diuen que nevà a Roma un 5 d'agost. Podem afirmar que el valencià té, a Dénia com arreu del País Valencià, poca o nul·la capacitat de crear famílies valencianoparlants si no hi ha cap membre valencianoparlant entre els pares.

En relació directa amb les qüestions de la llengua familiar tenim la següent dada:

3.- Primera llengua que vas aprendre a parlar	ESO	Batxillerat	FPB	Mitjana
VALENCIÀ	19,94	21,02	15,15	18,70
CASTELLÀ	72,51	68,15	84,85	75,17
ALTRES LLENGÜES	7,55	10,83		6,13

Primera cosa a dir, evidentíssima: el castellà és la llengua que es vol per als fills molt majoritàriament, també com a llengua d'integració per l'alumnat amb algun o tots dos pares estrangers (sols el 6% quan les xifres d'estrangers entre els pares i mares són molt més altes). Sols el 19% vol ensenyar com a primera llengua el valencià (suposem que la totalitat de gent de llengua familiar valencià), malgrat que molts més l'ensenyen en segon lloc (una part dels de llengua familiar valencià i castellà). Podem pressuposar també que en cas de parelles mixtes de valencianoparlants i estrangers amb altres llengües molts pares fan del castellà la llengua primera familiar ja que sovint és la llengua d'interlocució entre els pares.

Com veiem, que siga la primera en aprendre's no implica necessàriament que siga designada llengua familiar. Caldria preguntar-se si alguna família no té el castellà ni per llengua primera ni per llengua segona, el més probable és que siga l'única percebuda com a imprescindible en totes les famílies.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

2.2.- SOBRE ELS CONEIXEMENTS DEL VALENCIÀ

S'ha qüestionat sobre la comprensió i l'expressió, orals i escrites. Cal tenir en compte que sols es podia respondre marcant insuficient, suficient i bo, pel que la subjectivitat de la percepció de l'alumnat segur que li dóna un cert biaix difícilment quantificable. Vejam que en diuen:

4.- Coneixement que tens del valencià	ESO	Batxillerat	FPB	Mitjana	
4a comprensió oral bo	65,95	79,31	60,52	68,59	
4b comprensió oral suficient	28,83	17,24	36,84	27,64	96,23
4c comprensió oral insuficient	5,21	3,45	2,63	3,76	
4d comprensió escrita bo	52,63	64,67	41,17	52,82	
4e comprensió escrita suficient	40,56	30,67	55,88	42,37	95,19
4f comprensió escrita insuficient	6,81	4,67	2,94	4,81	
4g expressió oral bo	51,43	59,03	51,35	53,94	
4h expressió oral suficient	43,17	34,72	48,65	42,18	96,12
4i expressió oral insuficient	5,40	6,25	0,00	3,88	
4j expressió escrita bo	34,91	46,15	28,57	36,54	
4k expressió escrita suficient	55,66	46,85	65,71	56,07	92,62
4l expressió escrita insuficient	9,43	6,99	5,71	7,38	

Primer que res, cal dir que les competències orals són més altes que les escrites, ja que aquestes darreres són purament escolars (molts pares valencianoparlants practicants són analfabets en valencià) i no es veuen reforçades a altres àmbits. Igualment es pot constatar que els resultats són millors al batxillerat, seguit per l'ESO i finalment per l'FPB, com era d'esperar. Quan algú diu «bo» en unes qüestions clarament acadèmiques, sol ser perquè els seus resultats escolars, les notes, fan que es perceba com a competent acadèmicament. A banda, hi ha una certa percepció que el valencià és més difícil d'escriure que el castellà o fins que l'anglés... Sols en l'expressió escrita és baixa: un 37%. Tanmateix cal remarcar que l'alumnat majoritàriament no percep la comprensió i l'expressió del valencià com a un problema, podem restar-ne satisfets: si sumem els suficient i els bo, passen tots del 90%. Ara bé, com se sap perquè ho diuen tots els estudis sociolingüístics sobre el català, una cosa és conéixer-lo i saber-lo usar i l'altra, utilitzar-lo.

2.3.- SOBRE L'ÚS DEL VALENCIÀ

Per al comentari d'aquestes dades hem canviat l'ordre expositiu, ja que no és el mateix els usos dins de l'àmbit escolar (professors i companys, per motius diversos), que els usos fora de l'àmbit escolar (barri) i íntims (família i casa). Així doncs:

2.3.1.- USOS EXTRAESCOLARS

5.- Ús del valencià

5a CASA VALENCIÀ	14,55	12,82	17,50	14,96	
5b CASA CASTELLÀ	50,79	51,28	42,50	48,19	
5c CASA VALENCIÀ I CASTELLÀ	24,60	21,15	30,00	25,25	40,21
5d CASA ALTRES LLENGÜES	10,05	14,74	10,00	11,60	
5q AMICS VALENCIÀ	5,33	4,79	9,09	6,40	
5r AMICS CASTELLÀ	67,56	63,70	40,91	57,39	
5s AMICS VALENCIÀ I CASTELLÀ	20,44	26,71	50,00	32,38	38,79
5t AMICS ALTRES LLENGÜES	6,67	4,79	0,00	3,82	
5e BARRI VALENCIÀ	4,50	4,05	7,69	5,41	
5f BARRI CASTELLÀ	79,28	67,57	66,67	71,17	
5g BARRI VALENCIÀ I CASTELLÀ	14,71	25,00	23,08	20,93	26,34
5h BARRI ALTRES LLENGÜES	1,50	3,38	2,56	2,48	

Obtenim una dada positivament sorprenent: malgrat que sols un 33% diu tenir per llengua familiar el valencià o el valencià i el castellà, un 40% diu usar el valencià a casa. Fora bo saber en quins usos i contexts concrets, encara que potser s'amaga l'ús del valencià amb algun familiar (siga un pare o algun dels avis, per exemple). Una qüestió interessant és saber què es parla amb els germans, si n'hi ha, ja que potser siga la millor aproximació a conéixer la llengua d'identificació i de futur.

L'ús amb els amics també és un èxit, un 39% diu usar el valencià o el valencià i el castellà, per bé que el predomini aclaparador de l'ús bilingüe valencià i castellà, amaga que sols s'usa el valencià amb aquell que els els parla, d'acord amb la convergència lingüística que hem esmentat. En el fons, llevat d'un escàs 6% qui decideix la llengua relacional dins de l'amistat és l'altri, i segurament davant de la «norma» de parlar en castellà als desconeguts i més si hi ha el prejuí que no pareixen autòctons (com veurem amb l'ús amb els companys és prou habitual), si comença l'amistat en castellà és molt probable que continue en castellà.

L'ús al barri, un baixíssim 26%, ve clarament determinat per la «norma» esmentada adés: parlar amb els desconeguts sempre i per defecte en castellà, invisibilitzant així el valencià al carrer, on passa per quasi inexistent davant dels joves o per una cosa de vells i gent major, ja que procedents d'una altra cultura lingüística i amb una socialització més valencianoparlant, sovint el veuen usat sols per gent major.

2.3.2.- USOS EN CONTEXT ESCOLAR

En aquest apartat hem agrupat els usos i interacció amb els professors (relació jeràrquica) i amb els companys (relació entre iguals), que sols tenen en comú el lloc on es desenvolupen.

5i PROFES VALENCIÀ	24,60	15,03	14,63	18,09	
5j PROFES CASTELLÀ	19,05	20,92	31,70	23,89	
5k PROFES VALENCIÀ I CASTELLÀ	52,12	60,78	53,65	55,52	73,60
5l PROFES ALTRES LLENGÜES	4,23	3,27	0,00	2,50	
5m COMPANYS VALENCIÀ	1,54	1,99	5,41	2,98	
5n COMPANYS CASTELLÀ	79,63	68,87	64,87	71,12	
5o COMPANYS VALENCIÀ I CASTELLÀ	17,59	27,81	29,73	25,04	28,02
5p COMPANYS ALTRES LLENGÜES	1,23	1,32	0,00	0,85	

L'ús amb els professors és la dada més optimista, ja que un 74% diu interactuar amb ells en valencià o en valencià i castellà. El context escolar, l'ús didàctic i acadèmic del valencià, i la relació jeràrquica possibiliten i faciliten l'ús del valencià (exclusiu?) per part dels alumnes valencianoparlants (18%) i que altres que sovint no usen el valencià mai ni enlloc, i sols en tant que alumnes, puguen usar-lo amb alguns professors o en determinats contexts, normalment els més acadèmics. El context desactiva, o millor, atenua les normes o mecanismes de subordinació lingüística que hem vist, i que no obstant això resten molt actius en el mateix context quan es tracta d'interactuar amb els companys, quan es baixa a xifres (28%) poc per damunt de les de l'ús al barri, un espai públic de sociabilitat. Un company de classe no és un amic i hi ha altres paràmetres (coneixença, confiança, jerarquia, competència, popularitat...) per a triar (el més sovint inconscientment) la llengua d'interacció. La classe és també un espai públic de sociabilitat, on s'adopta un rol que pot comportar una certa ocultació d'un tret d'identitat íntim i individual com el valencià, si això és veu com a impopular o negatiu.

2.3.3.- SOBRE L'ÚS EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ

En aquest cas també hem decidit agrupar-les per tal de fer-ne el comentari, les podríem haver dividit en tradicionals (revistes, ràdio i tv) i en modernes (youtube, whatsapp, xarxes socials), però sense ignorar aqueixa divisió, ens pareix més important la divisió entre passives-receptives (consumidors) i actives-productives (productors i interactuadors), ja que allò que ens n'interessa no és tant si usa tal o qual mitjà per a informar-se (el consum de mitjans està subjecte a massa factors i variabilitat) sinó si usa o no el valencià en les habilitats orals i escrites receptives (revistes, ràdio, tv, youtube) i en les productives i receptives, orals i escrites (whatsapp i xarxes socials). Així doncs:

2.3.3.a.- REVISTES, RÀDIO, TV I YOUTUBE

Hem fet dues estadístiques que resulten claríssimes i demolidores: En primer lloc, els mitjans de comunicació tradicionals que usa l'alumnat són aclaparadorament en castellà, com no pot ser de cap altra manera amb l'oferta que hi ha en valencià, pràcticament residual (el Temps i À punt ràdio i televisió). Sols un 19%, la xifra que més s'acosta a mesurar el nombre de valencianoparlants del centre, s'atreveixen a dir que usa en algun moment de mitjans en valencià (els qui diuen que ho fan en exclusiva, menteixen). En segon lloc hem pensat en afegir a l'anterior l'ús de youtube, bàsicament per ser un ús passiu-receptiu, la cosa encara empitjora: el valencià és menys que residual al youtube (no miren vídeos musicals en valencià, clarament) i l'anglés, que hi és dominant i omnipresent, fa baixar els percentatges tant del valencià com del castellà (el castellà i l'anglés hi són llengües en contacte i, per tant, en conflicte i competència

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

6.- Llengua Mitjans de Comunicació	ESO	Batxillerat	FPB	Mitjana	
6a REVISTES VALENCIÀ	5,25	4,00	2,70	3,98	
6b REVISTES CASTELLÀ	72,84	64,67	83,78	73,76	
6c REVISTES VALENCIÀ I CASTELLÀ	17,28	20,67	8,11	15,35	
6d REVISTES ALTRES LLENGÜES	4,63	10,67	5,41	6,90	
6e RÀDIO VALENCIÀ	7,67	6,00	5,41	6,36	
6f RÀDIO CASTELLÀ	74,54	58,67	81,08	71,43	
6g RÀDIO VALENCIÀ I CASTELLÀ	14,42	24,00	8,10	15,51	
6h RÀDIO ALTRES LLENGÜES	3,37	11,33	5,41	6,70	
6i TV VALENCIÀ	3,17	3,85	0,00	2,34	
6j TV CASTELLÀ	76,51	51,92	94,29	74,24	73,14
6k TV VALENCIÀ I CASTELLÀ	13,65	22,44	2,86	12,98	18,84
6l TV ALTRES LLENGÜES	6,67	21,79	2,86	10,44	
6m VIDEO YOUTUBE VALENCIÀ	0,61	2,41	2,56	1,86	
6n VIDEO YOUTUBE CASTELLÀ	78,35	58,43	80,00	72,26	72,70
6o VIDEO YOUTUBE VALENCIÀ I CASTELLÀ	9,76	12,05	12,50	11,44	10,71
6p VIDEO YOUTUBE ALTRES LLENGÜES	11,28	27,11	5,00	14,46	

).

2.3.3.b.- WHATSAPP I XARXES SOCIALS

	ESO	Batxillerat	FPB	Mitjana	
6q WHATSAPP VALENCIÀ	5,85	6,58	5,26	5,90	
6r WHATSAPP CASTELLÀ	72,00	63,16	68,42	67,86	69,10
6s WHATSAPP VALENCIÀ I CASTELLÀ	16,62	20,39	21,05	19,35	20,29
6t WHATSAPP ALTRES LLENGÜES	5,54	9,87	5,26	6,89	
6u XARXES SOCIALS VALENCIÀ	3,08	5,70	8,11	5,63	
6v XARXES SOCIALS CASTELLÀ	74,46	59,49	67,57	67,17	67,52
6w XARXES SOCIALS VALENCIÀ I CASTELLÀ	15,38	15,82	18,92	16,71	23,79
6x XARXES SOCIALS ALTRES LLENGÜES	7,08	18,99	5,41	10,49	

Ací també hem fet dues estadístiques: a la primera, hem afegit el youtube, per a obtenir una visió global dels nous mitjans de comunicació i a la segona, hem deixat sols el whattsapp i les xarxes socials. De nou podem veure el domini del castellà, però no és tan absolut com havíem observat adés, ja que tant els whatsapp com les xarxes són mitjans també productius on el mateix alumnat ofereix i crea continguts i no sols els consumeix. A més a més, són mitjans on se sol conéixer, directament o indirectament, als interlocutors o als productors de continguts pel que la proximitat sol fer-hi més present el valencià que no en l'algoritme de recerca del youtube on hi ha continguts literalment de tot el món. Un 24% d'usuaris del valencià en whatsapp i xarxes no és per a tirar coets, però és perfectament coherent amb els percentatges que hem vist anteriorment d'usuaris de valencià.

3.- LES DADES DE TITULACIONS EN LLENGÜES

Breument, pel que veiem a simple vista, l'alumnat d'FPB no titula gens, i la gent titula preferentment l'anglés, tant a l'ESO, com al Batxillerat. El valencià es titula en segon lloc, sobretot al batxillerat, on la distància respecte a l'anglés és enorme. Les altres llengües són testimonials.

Sobre açò voldria dir que cal a tot i a totes que l'alumnat titule activament en valencià. No pot ser que la titulació siga tàcita o que, aplegats al Batxillerat l'alumnat no intente títols superiors a l'obtingut, o que l'alumnat d'FPB acabe sabent fer un currículum però no podent-hi posar cap títol demostratiu del nivell de valencià. El fet que a l'FPB es facen les coses en castellà, respon i alimenta el prejuí que el valencià és més difícil, que els castellanoparlants no el poden aprendre i que, simplement, no cal ni per a trobar faena.

4.- CONCLUSIONS I PROPOSTES

La situació lingüística del valencià entre els joves de Dénia no és bona. No augura res bo per al futur de la llengua pròpia de Dénia, de la Marina Alta i de la Comunitat Valenciana, el nostre principal patrimoni cultural i identitari. Dénia no és cap anomalia entre les ciutats mitjanes valencianes, per desgràcia, com va constatant-se en diversos estudis. Sobre açò sols citaré un article del sociolingüista Gerard Furest sobre la situació a Alcoi, on es va un pas per davant en la substitució lingüística generacional, però en el mateix camí:

«El valencià és la llengua d'ús majoritari (potser en un 70% o més) en les interaccions lingüístiques entre el segment d'edat major de 50-60 anys, és absolutament minoritari (potser un 15-20%?) entre la gent jove, i és la llengua de transmissió amb els fills (diria jo) d'un 30-35% de la població.»

Potser l'ús del valencià a Dénia en majors, siga un poc més baix, per l'arribada les darreres dècades de nous residents espanyols i estrangers, com es veu a les estadístiques de coneixements del valencià publicades. Però el paral·lel en les xifres en les interaccions entre els joves i de transmissió és quasi total: la primera estaria entre el 24% dels usuaris en wathsapp i xarxes socials i el 26% d'ús al barri, i el 33% de transmissió familiar (llengua familiar valencià + valencià i castellà). Les dades també coincideixen amb les tendències observades per estudis al Principat, fins i tot les de coneixement del català, amb xifres molt altes, que no garanteixen en absolut el seu ús ni el seu caràcter de llengua d'integració (a poc ha, a Pego, Pedreguer, Olot o Valls els xiquets estrangers escolaritzats encara s'integraven, si se'ls deixava, en català), ni el seu caràcter de llengua d'identificació. Molts alumnes nostres s'identificarien com a valencianoparlants? Segurament, diria que un 12%. Molts d'ells transmetran la llengua als seus fills? Massa pocs. I això acabarà expandint-se per la comarca, no en va Dénia és, segons els estudis de base que podem veure representats a un mapa del portal lingüístic Iberolingua, un focus de castellanització de 3 r ordre, juntament amb Xàbia i Calp.

L'èxit de l'escolarització en valencià, pel que fa als coneixements és evident, si ens refiem de les respostes de l'alumnat. Fins i tot no refiant-nos-en, haurem d'evidenciar que no existeix un rebuig explícit i conscient al valencià ni al seu ensenyament, en coincidència a les dades globals que tenim sobre la percepció del valencià a les comarques valencianoparlants. Tanmateix, a Dénia hi ha qui intenta crear el rebuig i usar el valencià com a llengua de conflicte: nuclis al·lòctons blavers, extrema dreta que identifica espanyol amb castellanoparlant, etc. El coneixement és bàsic si es vol normalitzar la llengua, el problema arreu és el poc ús, extraescolar i íntim, de les competències assolides amb l'escolarització en valencià. La situació de l'ensenyament en valencià a Dénia mereix alguns elements de reflexió, així l'STEPV a l'Informe: el valencià a l'ensenyament 2016, esmenta Dénia en dos paràgrafs i amb una gràfica que cal exposar ací:

Sobre la concertada de Dénia: «És remarcable que en Dénia, Gandia i, en menor mida, Vila-real, la xarxa privada manté un nivell d'escolarització en valencià, en l'etapa d'infantil comparable al de la xarxa pública.». Diversos estudis parlen del paper de la concertada en la normalització del valencià.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Al nostre centre ens afectaria, no tant en els coneixements dels nostres alumnes de batxillerat, com segurament en les seues percepcions, prejuís i actituds davant del valencià, del seu ensenyament i ús.

Sobre la diferència entre l'ús social (s'entén de la població adulta autòctona o naturalitzada) i el nombre de línies de valencià planificades: «La planificació del creixement de grups no existeix: cada ciutat té el seu propi percentatge. No hi ha un paral·lelisme entre l'ús social del valencià i l'oferta en ensenyament (casos com Alcoi, Ontinyent, Alzira o Dénia, per exemple).» Vejam en què restarà ara que amb la nova llei de plurilingüisme desapareixen les línies en valencià. En uns anys veurem al centre quin efecte han tingut els percentatges (47% Montgó, 58% les Vessanes) en els nivells de valencià dels nostres alumnes del Montgó i de les Vessanes. Com s'ha sentit a dir més d'una volta als claustres del nostre centre: no té trellat que a Dénia hi hagueren línies en castellà, o que ara amb la llei de plurilingüisme, baixe encara més el nombre d'hores de valencià.

Sobre les diferències d'escolarització entre l'etapa obligatòria i el Batxillerat, l'esmentat Informe diu: «...Dénia, que és una de les excepcions quan a l'equilibri entre les xarxes privada i pública, manté un nivell prou digne en les etapes obligatòries, però no escapa a la desfeta quan arribem al batxillerat, amb només un 20,3% de l'alumnat que pot estudiar en valencià.». Tanmateix no he pogut trobar informació sobre els percentatges o línies de Carmelites, que ens envia alumnes al batxillerat, a la seua pàgina web.

I ara... Amb tot açò que ja sabem, quines propostes podem fer per a la normalització lingüística del valencià a l'IES de les Sorts de la Mar? I qui les voldrà dur a terme?

Primer que res, assegurar i aprofundir en l'ensenyament en valencià com a llengua vehicular i acadèmica de tantes àrees i assignatures com siga possible (dins de la llei vigent i d'acord amb la disponibilitat lingüística del professorat, sobretot el definitiu, i sempre pensant que, de cara al futur, es catalogaran lingüísticament les places, no sols les d'anglés sinó les de castellà amb la qual cosa tallarem les ales al creixement del valencià), en tots els nivells i etapes: ESO, Batxillerat i FPB, i amb tots els alumnes, també amb els estrangers i nouvinguts. Com hem dit que l'FPB no siga en valencià al nivell de l'ESO o que al Batxillerat també baixen les hores de valencià, és contraproduent. Quan es decideix que els alumnes amb qualsevol dificultat han de rebre l'ensenyament en castellà el que ensenyem és que el valencià és difícil i és un «problema», a banda que estem assenyalant clarament el castellà com a primera i de fet única llengua d'integració. No hauríem de baixar dels percentatges de la primària de les Vessanes, per dir alguna cosa.

La llei actual marca uns percentatges mínims de castellà com a llengua acadèmica vehicular. Sobre això voldria donar un parell d'idees: les ciències pures també es poden fer en valencià i els llibres que tenim al banc estan en valencià i no tindrem diners per a comprar-ne més. A més, val a dir una altra cosa: cal fer efectiu i real l'ús del valencià com a llengua vehicular, d'identificació i integració, si es diu que es farà en valencià, i no deixar-lo sols en mans del Departament de valencià.

Després, caldria treballar per a trencar les actituds i inèrcies lingüístiques negatives que fan que l'ús del valencià siga estrictament acadèmic i bàsicament escrit o llegit. No hem de pensar sols en l'alumnat, també en el professorat i el PAS, ja que en ells també actuen els mateixos fenòmens de submissió lingüística. Es pot dir que fora d'algunes famílies, el personal del centre capacitat (que no titulat) per a parlar en valencià, som els únics referents adults que podem interactuar amb l'alumnat en valencià i canviar així els seus hàbits d'ús (dins, però també i sobretot fora de l'aula) i, per tant, com em digueren fa anys al curs de capacitació lingüística: «Tot professor (fins PAS i psicopedagog), és professor de valencià». Si a classe llegim i dictem en valencià o fem l'explicació en valencià (cosa que no es fa sempre), i després interactuem amb l'alumne en castellà haurem ensenyat a no usar-lo, dins del nostre currículum ocult -el de deveres. D'igual manera, si

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

interactuem davant de l'alumnat entre nosaltres en castellà, quan a classe fem servir el valencià, estem ensenyant que sols l'usem perquè és una faena que cobrem, no perquè ens parega bo o siga una manera d'expressar la nostra personalitat. Per a la percepció d'un ús important del valencià, i més eficaç que no una classe, tenim el poder de relacionar-nos entre els professors i amb els alumnes en valencià: que un alumne veja que un professor que fa la classe en castellà o en anglés, canvia al valencià «per defecte» i el manté per a interactuar amb altres professors i amb l'alumnat, fins quan el valencià no és la seua llengua familiar és molt més pedagògic que qualsevol lliçó. Canviar d'hàbits costa, i més quan estan tan arrelats i actuen inconscientment, però si és una cosa que proposem acadèmicament a l'alumnat, potser també ens ho hauríem de plantejar nosaltres o almenys reflexionar-hi. Podríem plantejar de fer un curs pràctic de «Sortir de l'armari lingüístic» per al personal del centre dins del pla de formació del centre, i explorar també altres mitjans: parelles lingüístiques, alumnes, i professors tutors en valencià, etc. Conscienciar-nos que el valencià és un patrimoni valuós i que cal protegir-lo i potenciar-lo fins i tot quan això ens demana algun esforç és bàsic si volem dur a terme qualsevol pla de normalització lingüística. Si no som conscients del mal que fem al valencià amb les actituds lingüístiques habituals i tradicionals, si no estem convençuts i fem nostra la normalització lingüística, qualsevol pla normalitzador restarà en aigua de tramussos.

Altres línies d'actuació: aprofundir en la dinamització lingüística del valencià i en els seus usos més públics, no sols escrits sinó sobretot orals. La ràdio, la megafonia, actes, esports, activitats extraescolars i lúdiques... el valencià hauria de ser la llengua per defecte, també de l'alumnat. Caldria proveir referents actuals i joves a l'alumnat: valentubers i influenciadors en valencià i català (n'hi ha un grapat, que l'algoritme de youtube no els ensenyarà mai, però nosaltres sí podem fer-ho), música, pàgines web, crear xarxa i facilitar l'us de la informàtica, de les TIC i les xarxes en valencià (que hagen d'usar twitter i altres xarxes en valencià, referències contínues a la wiquipèdia en valencià...). Cal trencar la falsa percepció que si es vol triomfar a Dénia és més fàcil en castellà que no en valencià: grups musicals, esport tradicional, xarxes... La realitat és que la professionalització en la major part dels casos és més fàcil en valencià i saber això forma part de l'emprenedoria. A més, no cal dir que reforçar els usos i la percepció positiva i avantatjosa del valencià es pot fer en totes les assignatures, no sols des d'aquelles que es facen en valencià, també des d'aquelles fetes en castellà i des d'aquelles fetes en anglés, francés o alemany (p. ex. que molts alumnes desconeguen que hi ha sons comuns al valencià en el francés o l'anglés, i inexistents en castellà és inconcebible).

Per últim... Si les xifres d'ús social ens han espantat, no pot ser que la societat en què es donen en siga aliena o no les conega, no hi reflexione ni les debata. I per societat entenc: professorat i PAS, alumnat, pares... Però també l'Ajuntament de Dénia, l'oficina de promoció del valencià, i totes les associacions i entitats existents a qui puga interessar (IECMA, Escola valenciana, Plataforma per la llengua, fundacions, Universitats...). Negar que hi haja un problema no el fa desaparéixer sinó que l'agreuja.

6.- Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular (antic PNL).

La normalització lingüística

Parlar de normalització lingüística vol dir situar o tornar a nivell *normal* una llengua, una tradició cultural i històrica arrelada en un poble, una de les seues més importants senyes d'identitat. Normalitzar és posar una llengua minoritzada en igualtat amb altra o altres llengües dominants intentant corregir desavantatges i eradicar greuges patits al llarg dels anys; dels segles fins i tot. Per això, podrem dir que una llengua està normalitzada, quan abrace tots els àmbits d'ús, tant els formals com els informals: a casa, al treball, al carrer, als mitjans de comunicació i, com és clar, també a l'escola.

La normalització, tanmateix, no és un procés espontani. Demana una decisió contundent, una voluntat ferma i tota una sèrie de mesures legals per part de l'administració que afavorisquen, fomenten i incentiven l'ús de la llengua més necessitada de protecció especial; en el nostre cas, el valencià. Així ho estableix la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià que apunta, al seu preàmbul, els objectius programàtics de la seua aplicació a la vida social:

> *"Davant la situació diglòssica en què està immersa la major part de la nostra població (...), la Generalitat Valenciana té el dret i el deure de retornar la nostra llengua a la categoria i el lloc que mereix, acabant amb la situació de deixadesa i deterioració en què es troba. La nostra irregular situació sociolingüística exigeix una actuació legal, que sense tardar acabe amb la postració i propicie l'ús i ensenyament del valencià per tal d'assolir l'equiparació total amb el castellà.*
>
> *Aquesta llei tracta de superar la situació de desigualtat que hi ha entre les dues llengües oficials de la nostra Comunitat Autònoma, i disposa les mesures pertinents per tal d'impulsar l'ús del valencià en tots els camps de la nostra societat, i especialment en l'Administració i l'ensenyament com a vehicles de recuperació."*

Aquestes mesures, pel que fa a la comunitat escolar i el corpus legal que regula la seua estructura, organització i funcionament, es tradueixen en actuacions concretes que constitueixen el **Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular** com a estratègia a termini mitjà. I la seua posada en marxa es concretarà, a curt termini i per a cada curs escolar.

En el cas del nostre centre considerem necessari i urgent l'aplicació d'un Pla de Normalització, ja que s'ha constat a través d'enquestes la minsa presència de la nostra llengua en tots els àmbits (escolar, familiar, social...).

Els resultats obtinguts a l'informe de context del curs 2023-2024

Mitjançant la pregunta del qüestionari: "Quina llengua utilitzes habitualment a casa?" s'obté la descriptiva següent de la llengua utilitzada habitualment per l'alumnat del centre educatiu que ha respost el qüestionari.

Gràficament, per al conjunt del centre educatiu:

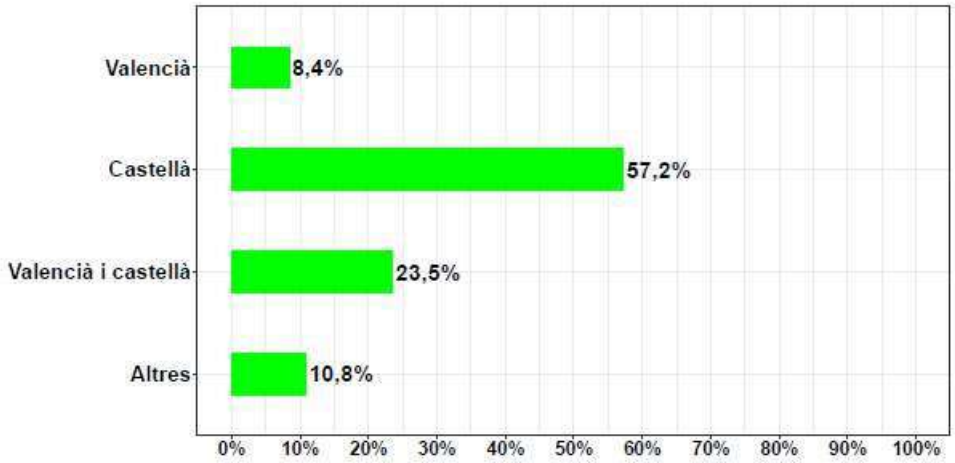


Figure 5: Llengua habitual a casa.

La mateixa informació es mostra en la taula següent:

Table 4: Llengua habitual a casa.

Llengua	Percentatge
Valencià	8,4%
Castellà	57,2%
Valencià i castellà	23,5%
Altres	10,8%

Objectius Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular

Fidels al nostre compromís de recuperació del valencià al nostre centre i amb la ferma voluntat de fer viable el nostre **Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular**, heus-ne ací els objectius específics:

- Concebre la llengua com a vehicle de comunicació social entre els seus usuaris, en tant que expressió de la identitat d'un poble i de la seua manera d'entendre i descriure la realitat.

- Regular les condicions indispensables per fer efectives la igualtat i plena equiparació jurídica i real de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana, el valencià i el castellà.

- Entendre l'educació com la principal eina de recuperació del valencià, com el primer instrument per adquirir el ple domini de la pròpia llengua i el millor domini possible de qualsevol altra.

- Contribuir a fomentar, mantenir i difondre el valencià, en tractar-se de l'idioma històricament i territorialment més arrelat al nostre poble, de la seua més peculiar senya d'identitat, i del motor fonamental de la seua riquesa lingüística i cultural.

- Legitimar el dret al coneixement i a l'ensenyament del valencià, llengua històricament pròpia de la població d'Altea i la seua comarca, vinculant-los a la seua tradició cultural.

- Potenciar els programes d'educació bilingüe, vistos els seus avantatges, com és ara: una millor integració en la realitat cultural i lingüística valenciana, majors possibilitats d'eixides professionals, facilitats per a l'aprenentatge d'un tercer idioma, millores substancials en la fluïdesa verbal i els seus processos intel·lectuals, i superior rendiment escolar respecte al model d'educació monolingüe.

- Prioritzar l'ús del valencià, atenent la situació de diglòssia i procés de minorització que pateix respecte al castellà.

- Habilitar les mesures escaients per redreçar el valencià incentivant-ne l'ús sense que de cap manera suposen una penalització de l'ús del castellà.

- **Àmbits i estratègies d'intervenció.**

a) A l'àmbit administratiu i social, tota la documentació estrictament oficial de gestió administrativa i econòmica es tramitarà i difondrà en valencià així com qualsevol document amb repercussió social i els símbols externs que identifiquen el Centre (retolacions).
b) A l'àmbit acadèmic o de gestió pedagògica, es tracta d'aconseguir que les interrelacions que es produeixen al Centre amb la finalitat d'ordenar-ne la vida acadèmica es facen en valencià. Es potenciarà l'ús del valencià com a llengua vehicular de les diferents matèries, ací ens hem de remetre al disseny dels programes d'educació bilingüe implantats al Centre: el Programa d'Ensenyament en Valencià (PEV) i el Programa d'Incorporació progressiva (PIP):
c) A l'àmbit d'interrelació amb l'entorn sociofamiliar, s'utilitzarà el valencià en tot acte oficial on intervé l'Institut i en les activitats extraescolars que aquest promou, així com en les comunicacions amb l'alumnat i les seues famílies, sempre que siga possible.
d) A l'àmbit d'interacció didàctica, s'afavoriran tots els aspectes relatius a l'atenció a la diversitat, la transversalitat i la interdisciplinarietat a partir dels referents d'una escola pública, democràtica i valenciana.

- **Elaboració, seguiment i avaluació**

El seguiment a partir de l'estudi de la situació sociolingüística es desenvoluparà a través de la comissió de coordinació pedagògica, amb aprovació del claustre i del consell escolar.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

7.- Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular.

Protocol del Banc de llibres – Xarxallibres, IES les Sorts de la Mar, Dénia

Encarregats:

Glòria Gilabert Sellés, Vicedirectora. Funcions: Coordinació amb secretaria i direcció. Facturació i comandes a la distribuïdora. Maneig programa informàtic: recepció, documentació i llistat de l'alumnat participant, justificació econòmica i contacte amb Conselleria.

Ferran L. Naya i Alemany, Coordinador del Banc de llibres. Funcions: Arreplega i repartiment dels llibres. Fitxatge i inventariat dels llibres. Emmagatzematge i revisió dels llibres. Càlcul de necessitats i comandes. Control del Banc de llibres. Revisió de la documentació i de la facturació.

Formació i estat del Banc de llibres – Xarxallibres de l'IES Les Sorts de la Mar:

Format a finals del curs 2015-16, originàriment per l'arreplega de llibres d'alumnes que havien participat en el sistema d'ajudes, per a compra de llibres d'aquell curs. Cap a finals de curs es rebé la instrucció d'arreplegar, introduir i formar el banc de llibres amb aquells exemplars, sense mirar gaire el seu estat. A hores d'ara, encara resten molts d'aquells llibres, especialment de 1r i 3r, ja que els llibres de 2n i de 4t es compraren nous a finals del curs, tot aprofitant que hi havia canvi de llibres obligat per la darrera llei educativa.

Cada any ha anat creixent el nombre d'alumnes participants en el Banc de llibres fins a abastar un 80-90% de l'alumnat d'ESO. Aquest fet a més de la reposició d'algunes unitats retirades (especialment les de 1r i 3r esmentades anteriorment, i el darrer any aquelles que ja duen 4 anys d'ús i es troben desgastades i envellides), més les minves per pèrdues o danyades (rescabalades pels alumnes per ingrés bancari), i sobretot, l'alt nombre d'exemplars que es deixen en mans d'alumnes que passen amb l'àrea pendent, han obligat cada any a compres que ascendeixen a molts milers d'euros públics. Tanmateix, si comptem que cada exemplar ha estat usat entre tres i quatre voltes, podem comprendre l'important estalvi en recursos naturals que significa i, evidentment, en diners per a les famílies. Si atenem al poc nombre d'exemplars malmesos o perduts, i a l'estat perfectament útil dels llibres usats, tampoc podem estar insatisfets de l'ús que la major part de l'alumnat en fa i de la cura que en té.

Resta irresolt el problema del control i arreplega dels llibres deixats en préstec als alumnes repetidors i amb l'àrea pendent, ja que molts d'ells, solen tornar-los en molt mal estat per deixadesa i poca cura, que sol coincidir amb els mals resultats escolars. De fa dos anys hem intentat posar-hi remei demanant que també duguen els llibres a revisar i que també passen pel control de signatura del compromís. Almenys així, s'han evitat pèrdues de llibres, encara que els tornen en mal estat. Cal treballar molt més amb els pares, amb els fills i amb el professorat la responsabilitat en la cura i en el bon ús dels llibres.

Després d'haver detectat, els darrers anys, que els llibres entregats per l'alumnat de nova incorporació no sempre eren en bon estat, malgrat les advertències des d'inici de curs que se'ls ha fet, enguany hem decidit no acceptar els exemplars que no estaven en condicions per a ser usats en préstec.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Els primers anys, la inexperiència feu que s'intentara un control estricte tot multiplicant les faenes de control i la paperassa. Emperò, l'experiència adquirida en els darrers quatre anys fa que s'hagen abandonat pràctiques que duplicaven la paperassa (els primers anys usàvem dos impresos, un nostre i el de conselleria, per a l'arreplega dels llibres...) i multiplicaven la faena fins a fer-la irrealitzable amb els nostres mitjans. Parlem de la base de dades informàtica, que requeria hores i hores sols de mecanitzar i que no hem hagut d'usar mai, demostrant així que no era necessària.

Signatures usades al Banc de llibres del curs 2019-20 en avant:

A fi de facilitar i agilitar les tasques de signatura i entrada al banc dels llibres nous, en aquest any de renovació i reposició d'exemplars, hem decidit canviar les signatures. Als llibres d'ESO, hem assignat a cada exemplar un núm. de cinc dígits, on el primer correspon a l'àrea, el segon al curs, i els tres darrers a l'ordre d'entrada al banc. Al segon dígit al PMAR li correspon el 5, al PR4 li correspon el 6, a l'FPB I el 7 i a l'FPB II el 8. Així, actualment en ús:

Valencià 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 (àrea Humanística I)

Castellà 21, 22, 23, 24, 25, 26

Matemàtiques 31, 32, 33P, 33C (P aplicades, C acadèmiques), 34P, 34C (P aplicades, C acadèmiques), 37 (Matemàtiques, Mòdul C. Apl.I), 38 (ídem II)

Biologia i Geologia 41, 43, 44, 47 (Ciències, Mòdul C. Apl. I), 48 (ídem II)

Geografia i Història 51, 52, 53, 54, 56

Física i Química 62, 63, 64, 69 (Ciències aplicades a l'activitat professional, 4t ESO)

Anglés 71, 72, 73, 74, 77 (per a FPB1 enguany i per a FPB2 també el curs vinent).

Economia 84

Llatí 59

Francés 01, 02, 03, 04 FR LE2 05, 06, 07, 08

Alemany LE2 91, 92, 93, 94

Cultura Clàssica 19, 29, 39, 49

A més, hi ha tres àrees dins del mòdul específic d'FPB1 d'Administració, i una del d'FPB2 amb signatura especial:

D7 Tractament informàtic de dades

C7 Atenció al client

P7 Preparació de comandes i venda de productes

B8 Aplicacions bàsiques d'oficina

I, per últim, el mòdul d'Humanitats de 1r d'FPB 1:

17 Comunicació i Societat

Llista de llibres gestionats pel Banc de llibres, 2019-20:

Volem destacar que enguany hem pogut destriar, completar i confeccionar la llista de llibres de PMAR, PR4 i FPBs, que encara no teníem confegida. Igualment, destaquem que, gràcies al Banc de llibres, s'han rectificat i introduït a la llista oficial de llibres del centre, alguns llibres que no hi eren, o que sent-hi, no havien estat introduïts a la PGA, i ho hem fet des del Banc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1r ESO Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
11 Valencià	978 84 678 5145 8		Anaya	Valencià		Darrer
21 Castellà	978 84 2186 6696		Casals	Castellà		2019
31 Matemàtiques	978 84 9058 0011		Santillana	Valencià		
41 BiG	978 84 9972 392 1		Santillana	Valencià		
51 GiH	978 84 682 3568 4		V. Vives	Valencià		
71 Anglés LE1	978 0 19 416680 5	Dynamic 1 SB	Oxford	Anglés		2019
01 Francés LE1	978 84 673 3065 6	Copains 1Nouv.	Oxford	Francés		
05 Francés LE2	978 84 9778 968 4	Facile! 1	SGEL	Francés		
91 Alemany LE2	No					
19 Cult. Clàssica	No					

2n ESO Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
12 Valencià	978 84 6981 5199		Anaya	Valencià		
22 Castellà	978 84 2218 60946		Casals	Castellà		Darrer
32 Matemàtiques	978 84 905 8746 1		Santillana	Valencià		
52 GiH	978 84 682 3677 3		Vicens Vives	Valencià		
62 FiQ	978 84 9058 7478		Santillana	Valencià		
72 Anglés LE1	978 0 19 4166829	Dynamic 2 SB	Oxford	Anglés		2019
02 Francés LE1	978 84 673 3115 8	Copains 2	Oxford	Francés		
06 Francés LE2	978 84 9778 9707	Facile!2	SGEL	Francés		
92 Alemany LE2	No					
29 Cult. Clàssica	No					

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

3r ESO	Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
13 Valencià		978 84 6785 2943		Anaya	Valencià		Darrer
23 Castellà		978 84 2186 6726		Casals	Castellà		2019
33C Mat. Acad.		978 84 9058 0066		Santillana	Valencià		
33P Mat. Aplicades		978 84 9058 0073		Santillana	Valencià		
43 BiG		978 84 9058 332 6		Santillana	Valencià		
53 GiH		978 84 682 3451 9		Vicens Vives	Valencià		
63 FiQ		978 84 6757 8348		SM	Valencià		
73 Anglés LE1		978 0 19 4166843	Dynamic 3 SB	Oxford	Anglés		2019
03 Francés LE1		978 84 673 5358 7	Copains 3	Oxford	Francés		
07 Francés LE2		No					
93 Alemany LE2		No					
39 Cult. Classica		No					

PMAR	Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
15 Valencià		978 84 9026 325 9	LVL Proj. Valor	Bromera	Valencià		2019
25 Castellà		978 84 6822 4138	LCL II	Vicens Vives	Castellà		2018
33P Mat. Aplicades		978 84 9058 0073		Santillana	Valencià		
43 BiG		978 84 9058 332 6		Santillana	Valencià		
53 GiH		978 84 682 3451 9		Vicens Vives	Valencià		
63 FiQ		978 84 6757 8348		SM	Valencià		
03 Francés LE1		978 84 673 5358 7	Copains 3	Oxford	Francés		

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

4t ESO	Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
14 Valencià		978 84 6981 2037		Anaya	Valencià		
24 Castellà		No entra al Banc		Casals	Castellà		Darrer
34C Mat. Acad.		978 84 9058 742 3		Santillana	Valencià		
34P Mat. Aplicades		978 84 9058 740 9		Santillana	Valencià		
44 BiG		978 84 9131 0273		Santillana	Valencià		
54 GiH		978 84 682 3678 0		Vicens Vives	Valencià		
64 FiQ		978 84 6758 7425		SM	Valencià		
69 C.Apl.Actv.Prof.		978 84 698 1153 5		Anaya	Castellà		
74 Anglés LE1		978 0 19 4166867	Dynamic 4 SB	Oxford	Anglés		2019
04 Francés LE1		978 84 673 34111	Copains 4	Oxford	Francés		
84 Economia		978 84 4861 2924		McGrauwHill	Valencià		
59 Llatí		978 84 698 1262 4		Anaya	Castellà		
08 Francés LE2		No					
94 Alemany LE2		No					
49 Cultura Clàssica		No					

4t PR4	Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
16 Valencià		978 84 90266458	Comunica't 4t	Bromera	Valencià		2018
26 Castellà		978 84 68239668	LCL 4D	Vicens Vives	Castellà		2018
34P Mat. Aplicades		978 84 9058 740 9		Santillana	Valencià		
56 GiH		978 84 682 40152	GiH 4D	Vicens Vives	Valencià		2018
69 C.Apl.Actv.Prof.		978 84 698 1153 5		Anaya	Castellà		
04 Francés LE1		978 84 673 34111	Copains 4	Oxford	Francés		

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

FPB A 1	Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
D7 Trat. infor. datos		978 84 283 3577 5		Paranimfo	Castellà		2019
C7 At. al cliente		978 84 283 3576 8		Paranimfo	Castellà		2019
P7 Prep. de pedidos		978 84 283 2889 0		Paranimfo	Castellà		2019
37 Matemàtiques		978 84 294 6490 0	Mat.,C.Apl.I	Santillana	Castellà		2019
47 Ciències		978 84 6801 8560	Ciencias,C.Apl.I	Santillana	Castellà		2019
77 Anglés I		978 84 16983 78 0	Eng. CyS 1 SB	MacMillan	Anglés		2019

FPB A 2	Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
B8 Aplic. Bás. Of.		978 84 283 3578 2		Paranimfo	Castellà		2019
38 Matemàtiques		978 84 680 1189 9	Mat.,C.Apl.II	Santillana	Castellà		2019
48 Ciències		978 84 680 1860 7	Ciencias,C.Apl.II	Santillana	Castellà		2019
77 Anglés II		978 84 16983 78 0	Eng. CyS 1 SB	MacMillan	Anglés		2020 !
FPB J 1	**Àrea**	**ISBN**	**Títol**	**Editorial**	**Llengua**	**Exemplars**	**Entrada**
17 Humanístic		978 84 9003 347 0	Com. y Soc. I	Editex	Castellà		2019
37 Matemàtiques		978 84 294 6490 0	Mat.,C.Apl.I	Santillana	Castellà		2019
47 Ciències		978 84 6801 8560	Ciencias,C.Apl.I	Santillana	Castellà		2019
77 Anglés I		978 84 16983 78 0	Eng. CyS 1 SB	MacMillan	Anglés		2019

FPB J 2	Àrea	ISBN	Títol	Editorial	Llengua	Exemplars	Entrada
38 Matemàtiques		978 84 680 1189 9	Mat.,C.Apl.II	Santillana	Castellà		2019
48 Ciències		978 84 680 1860 7	Ciencias,C.Apl.II	Santillana	Castellà		2019
77 Anglés II		978 84 16983 78 0	Eng. CyS 1 SB	MacMillan	Anglés		2020 !

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Procediments i calendari d'entrega i d'arreplega dels llibres:

Nota: Per a les dates aproximades, usarem les d'entrega del curs 2019-20 i per a les d'arreplega, les del curs anterior 2018-19.

Setembre – Octubre: Repartiment dels llibres

Calendari:

02/09/19 Inici del curs per al professorat. Entrada al Banc de llibres de les darreres comandes de juliol, amb l'ajuda de l'AMPA. Després, al llarg de les dues setmanes següents es fan diverses reunions per a: continuar la provisió de llibres i fer les darreres comandes de setembre (especialment FPBs i àrees minoritàries), fer les llistes actualitzades d'alumnat participant i introduir-les als Fulls de compromís. Atés l'habitual degoteig de noves matrícules, aconsellem imprimir-los en el darrer moment.

03/09/19 El professorat rep les primeres instruccions sobre el Banc de llibres al Claustre de presentació i entrega d'horaris. Enguany el professorat rep agendes com les de l'alumnat on consten els compromisos del Banc de llibres.

09/09/19 Inici del curs per a l'alumnat i presentació del curs pels tutors. Els tutors donen les primeres instruccions a l'alumnat sobre el Banc de llibres. Cal que se'ls diga que han de tenir fundes no adhesives preparades. A les agendes de l'alumnat hi ha els compromisos del Banc de llibres.

10/09/19 Primeres presentacions de professors als alumnes. Cal que s'explique bé el Banc de llibres, que se'ls diga que han de tenir fundes no adhesives preparades, que comencen a fer els muntons de llibres per al repartiment i entrega. Aconsellem fer muntons homogenis per estat dels exemplars i si tenen o no fundes.

16/09/19 Reunió amb els caps de Departament per a donar-los els Fulls de compromís amb les llistes d'alumnes per àrea i curs, i donar-ne les instruccions d'emplenatge. Enguany s'ha decidit que no es donaran els llibres sense funda si l'alumne no en porta una i li la posa. Pot començar el repartiment dels llibres.

Documents:

Llibret del professorat: instruccions al professorat.

Full de signatures i compromís, per curs i grup, amb els noms de l'alumnat inscrit al Banc de llibres. N'adjuntem un exemplar de mostra.

Procés:

Enguany hi hem introduït novetats: anotem els repetidors que han de renovar el compromís i ensenyar els llibres que tenen de l'any passat, anotem, també, l'alumnat que ha de passar per Vicedirecció a fi d'aclarir la seua participació en el Banc de llibres (no han tornat algun llibre, no han fet tràmits de renovació de la seua participació...). Cal recordar que el Banc de llibres és un contracte de préstec entre els tutors dels xiquets participants i l'administració. Cal llegir bé i en veu alta, i comentar els compromisos que s'adquireix amb la recepció dels llibres. Cal que els llibres en diversos toms estiguen ben anotats al full. Cal que siga el professor qui pose els noms als llibres, inclosos els diversos toms quan n'hi ha. Cal que es pose una funda al llibre i a cada tom, abans de signar el compromís i donar el llibre. Cal recordar que a qui li toque un llibre subratllat a mà li toca esborrar-lo, tot destacant el mal ús del darrer alumne anotat el qual serà anotat, per a avisar-lo.

Juny – Juliol: Arreplega dels llibres.

Calendari:

1a tanda:

14/06/19, alumnat de 3r i 4t amb tot aprovat.

17/06/19, alumnat de 2n amb tot aprovat.

18/06/19, alumnat de 1r i FPB (si cal) amb tot aprovat.

2a tanda:

2/07/19, tot l'alumnat que s'ha hagut de presentar a les proves extraordinàries.

Documents:

Llibret alumne fi de curs: instruccions nova incorporació, instruccions d'arreplega, horaris de 1a i 2a arreplegues. Doc. Annex.

Llibret del professorat: instruccions professorat d'arreplega de banc de llibres, horaris de les arreplegues. Doc. Annex.

Amb les notes: fulls d'arreplega per a la Conselleria, full amb preus dels llibres. Doc. Annex.

Procés:

Informació prèvia:

L'alumnat rep el llibret de fi de curs on hi ha instruccions i horaris d'arreplega. Se'ls hauria d'explicar per part del tutor. Potser caldria explicar-los-ho als tutors abans.

El professorat rep el llibret de fi de curs on hi ha instruccions i horaris d'arreplega. A més, se'ls informa al darrer claustre i, personalment, als Caps de Departament a fi d'organitzar l'arreplega.

L'alumnat rep amb les notes de juny: dos fulls d'arreplega de la Conselleria que, a més, faran de fulls de control dels llibres retornats i entregats; un full amb els preus dels llibres amb el núm. de Compte Bancari, on s'efectuarà l'ingrés pel valor del llibre o llibres, en cas de pèrdua o deteriorament. Ací els professors tutors haurien d'explicar molt clarament què n'han de fer, ja que molts venen a tornar els llibres sense els papers i diuen desconéixer-los (fins i tot enguany que hem arreplegat moments després de donar les notes als pares). També se'ls ha d'explicar que aquests papers són un contracte amb la Conselleria, perquè hi ha dues còpies, que han de signar els pares, no el menor, que s'ha d'alçar la seua còpia segellada fins rebre nous llibres a setembre, etc. Cal insistir en les instruccions, sobretot, amb els alumnes que encara han d'anar a les proves extraordinàries, ja que molts perden els papers o no venen a passar el control quan repeteixen... Potser caldria plantejar-nos donar sols els fulls d'arreplega als que aproven tot a l'Avaluació ordinària, i donar-los-els als altres després de l'Extraordinària, potser així no els perdrien, això sí, insistint-los sempre que passen o no de curs, tinguen o no tinguen pendents, passen o no a PMARs, PR4s i FPBs, han de passar pel control. També se'ls hauria d'explicar als alumnes, que volen incorporar-se nous al Banc, tot el procediment per a fer-ho, especialment a aquells alumnes que entren a FPBs.

L'arreplega es fa en dos tandes, una primera per als alumnes amb tot aprovat a l'Avaluació ordinària, i una segona per als alumnes que han hagut d'anar a l'Avaluació extraordinària. Cada tanda es fa escalonadament en tres dies: 3r i 4t junts, 2n i 1r. Es fa així, atés el nombre d'alumnes per curs.

El dia de l'arreplega s'organitza la Biblioteca de la següent manera, contrastada els darrers anys. A ambdós costats d'un passadís central, es posa i s'identifica una taula per àrea d'ESO en dues grans files, per on l'alumnat, que haurà format coa abans, fora de la porta de la Biblioteca, circularan en ziga-zaga i aniran mostrant els llibres per al seu control. Ordre: Valencià dr., Castellà

esq., Matemàtiques dr., Biologia i Geologia esq., Geografia i Història dr., Física i Química esq., Anglés i Francés dr., Economia i Llatí esq.. Almenys dos professors de cada àrea a cada moment. El professorat controlarà l'estat dels llibres (també si estan esborrats, forrats...) i ho anotarà als fulls que presenten els alumnes. En anotar el núm. de signatura del llibre s'entén que ha estat controlat i retornat, si no hi ha anotació que diga que se'l queda com a Repetidor o en qualitat de Pendent. Cal que a cada taula hi haja una llista de control de l'alumnat que participa en el Banc, així com de l'alumnat que té o tenia l'àrea pendent durant el curs, ja que també l'hauran de controlar o tornar en cas d'haver recuperat la pendent. Qualsevol dubte, s'acompanya l'alumne a la taula dels encarregats del Banc. Els voluntaris de l'AMPA han d'ajudar formant la fila, informant des del pati, i en entrar a la biblioteca i substituint temporalment, si cal, a algun professor. Cal evitar les aglomeracions als espais tancats i per a això és important que es forme bé el rengle i que es done la tanda. S'ha d'organitzar una àrea d'esborratge de llibres subratllats. Al cap de la Biblioteca hi haurà una taula, on els encarregats del Banc de llibres, resoldran dubtes, comprovaran el correcte emplenatge dels fulls, validaran, amb el segell del centre i la data de lliurament, els fulls i donaran el full de resguard segellat a l'Interessat, tot custodiant el de l'Administració. Els caldran: segells del centre, llistes d'alumnat participant (on diferenciaran les dates d'arreplega), així com llistes de preus dels llibres i el núm. del compte per si cal rescabalar-ne algun. Caldria explicar tot el funcionament amb temps suficient al professorat i a l'AMPA. Enguany entre l'entrega de notes i el començament de l'arreplega no s'ha pogut informar bé ni muntar les taules d'arreplega. Cal avisar l'alumnat que són els pares o tutors qui han de firmar els fulls d'entrega i renovació de participació al Banc.

Enguany, hem decidit que els grups de PMAR, PR4 i FPB facen la seua arreplega amb els seus professors de forma separada, ja que el nombre d'alumnes i les circumstàncies ho fan més pràctic així. Caldrà proporcionar-los els fulls i donar instruccions a l'alumnat (a través dels tutors) i al professorat de cada mòdul, àmbit o àrea.

8.- Mesures per al foment de la lectura.

ÍNDEX

0. INTRODUCCIÓ.
1. JUSTIFICACIÓ.
2. CONTEXTUALITZACIÓ. (general del centre)
3. ANÀLISI DE NECESSITATS EN L'ÀMBIT DE LA LECTURA.
4. OBJECTIUS ESPECÍFICS.
5. PLANIFICACIÓ I TEMPORALITZACIÓ.

5.1. ACTIVITATS.
A/. PLA DE FOMENT LECTOR.
B/. DESARROLLO DE LA COMPRENSIÓN LECTORA. C/. DINAMIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA.

6. RECURSOS MATERIALS, HUMANS I ORGANITZATIUS.

6.1. MATERIALS.
6.2. HUMANS.
6.3. ORGANITZATIUS.

7. SEGUIMENT I AVALUACIÓ.
8. ELABORACIÓ D'UNA MEMÒRIA.

8.1. AVANÇOS DE L'ALUMNAT EN HÀBITS LECTORS.
8.2. ACTIVITATS DESENVOLUPADES EN EL PLA.
8.3. APROFITAMENT DELS RECURSOS DEL CENTRE.
8.4. ALTRES CONTINGUTS CONTEMPLATS EN EL PLA
8.5. PROPOSTES DE MILLORA

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

0. INTRODUCCIÓ.

La lectura és un dels principals instruments d'aprenentatge. Una bona comprensió lectora constituïx un factor clau per a conduir l'alumnat a l'èxit escolar, per això, la importància que la lectura es trobe present en totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum al llarg de les diferents etapes educatives.

De fet, els centres educatius realitzen activitats encaminades a dinamitzar la lectura i a desenrotllar la competència lectora, per tal de desenrotllar les habilitats i els hàbits associats a estes.

Tant els professorat com les associacions de mares i pares han assumit la responsabilitat en esta matèria amb les seues propostes didàctiques, el seu esforç i la dedicació, de manera compartida amb el conjunt de la societat.

En els esmentats centres, a través del conveni subscrit entre el Ministeri d'Educació i la Conselleria d'Educació al desembre de 2006 i les seues addendes posteriors, s'ha realitzat una inversió per a la millora de la biblioteca escolar, i d'esta manera, esta ha contribuït a constituir l'eix vertebrador dels plans de foment a la lectura.

Per això, és de importància el considerar com objectiu prioritari la lectura i com a eix comú del currículum de les diferents etapes articulant les mesures necessàries perquè l'alumnat potencie la capacitat lectora ampliant-se a les noves tecnologies de la informació i la comunicació.

La finalitat d'aquestos aspectes radica en la elaboració d'aquest pla, dintre de la comunitat educativa de l'IES Num. de Dénia.

1. JUSTIFICACIÓ.

L'ORDE 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, regula els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d' Educació, disposa en l'article 2.2 que els poders públics prestaran una atenció prioritària al conjunt de factors que afavoreixen la qualitat de l'ensenyança i, en especial, el foment de la lectura i l'ús de biblioteques, entre altres.

En l'article 23.h), es fixa como un dels objectius de l'ESO iniciar-se en el coneixement, la lectura i l'estudi de la literatura; al seu torn, els articles 24.7 i 25.5 determinen que, sense perjuí del seu tractament específic en algunes matèries de l'etapa, la comprensió lectora es treballarà en totes les àrees. L'article 26.2 disposa que, a fi de promoure l' hàbit de la lectura, es dedicarà un temps a esta en la pràctica docent en totes les matèries.

En relació amb totes les disposicions abans mencionades de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, l'article 157.1.b) establix que correspon a les administracions educatives proveir recursos necessaris per a garantir, en el procés d'aplicació d'esta llei, la posada en marxa d'un pla de foment de la lectura.

El decret 112/2007, de 20 de juliol del Consell, per qual s'estableix el currículum de l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana, disposa en l'article 5, relatiu a les competències bàsiques, que la lectura constituïx un factor primordial per al desenrotllament de les competències bàsiques i que els centres hauran de garantir en la pràctica docent de totes les matèries un temps dedicat a la lectura en tots els cursos de l'etapa.

La política educativa del Consell d'Europa en matèria lingüística té com a objectius promoure:

El PLURILINGÜISME: entenent que tots tenen dret a desenvolupar un grau raonable d'habilitat comunicativa en un número de llengües al llarg de la vida, d'acord amb les seues necessitats.
La DIVERSITAT LINGÜÍSTICA: Europa és multilingüe i totes les seues llengües són modes de comunicació i maneres d'expressar les identitats igualment valuoses; el dret a usar i aprendre la llengua o les llengües d'una persona està protegit per les Convencions del Consell d'Europa.
La COHESIÓ SOCIAL: La igualtat d'oportunitats per al desenvolupament personal, l'ocupació, la mobilitat, l'accés a la informació i l'enriquiment cultural depèn de l'accés a l'aprenentatge de les llengües al llarg de tota la vida.
La COMPRENSIÓ MÚTUA: L'oportunitat d'aprendre altres llengües és una condició essencial per a la comunicació intercultural i l'acceptació de les diferències culturals.
La CIUTADANIA DEMOCRÀTICA: La participació en processos socials i democràtics en les societats multilingües es facilita per la competència plurilingüe dels individus.
La Dénia actual és demogràficament parlant el producte de la superposició de població espanyola de fora del País Valencià, de residents de la Unió Europea i immigrants extracomunitaris i extra europeus a la població tradicional i autòctona de la comarca.
A banda d'aquests fenòmens, es pot preveure un creixement del fenomen de l'exclusió social, atesa la grandària poblacional assolida i els nous fenòmens de pobresa creixents arreu de les ciutats de l'estat espanyol: dones soles i famílies monoparentals, desocupats de llarga durada i població sense faena jove, i immigrants.
Els inconvenients que se'n deriven, que cal tractar com als veritables reptes als quals ha de respondre el sistema educatiu, són, entre altres però sobretot, el perill d'exclusió social de l'alumnat més desprotegit, agreujat en part pel desarrelament a la ciutat i a la seua cultura tradicional de la massa social més jove, i per la manca de referents culturals autòctons que ajuden a la socialització i integració positiva en el medi social, amb la conseqüent
despersonalització de la societat deniera i dels immigrants, que pot conduir a la formació d'una societat segmentada i segregada més que multicultural i integrada –que no uniforme– com seria desitjable.
*La contextualització canvia anualment cal vore contextualització anual PEC I PGA

3. ANÀLISI DE NECESSITATS EN L'ÀMBIT DE LA LECTURA.

L'accés al currículum està mediatitzat pel llenguatge, siga oral o escrit. Els coneixements de les distintes disciplines s'articulen, en gran part, de forma lingüística i simbòlica, i es despleguen en textos escrits, en uns casos seqüenciats i sistematitzats en els libres de text, i altres vegades en materials de suport puntual i complementari (textos extrets d'obres de consulta, periòdics, enciclopèdies...), en qualsevol suport.

L'anterior encara que és ben evident en unes matèries més que en altres, en què el pes de la informació les singularitza, el fet cert és que a totes elles les habilitats i estratègies lingüístiques com llegir, comprendre el que es llig, conversar, intercanviar informació, etc., hi estan presents al llarg del procés educatiu per tal desplegar el currículum en la pràctica.

De manera que, en un pla de foment de la lectura, entenem que es tracta de recollir, sistematitzar i precisar una pràctica que és habitual en la nostres matèries a l'aula, com també fora d'ella, a l'efecte de contribuir a millorar sobretot la comprensió lectora, per a afrontar amb èxit els textos necessaris per a les tasques escolars, i l'adquisició del vocabulari específic de les diverses disciplines, el qual hauria de formar part del llenguatge habitual de l'alumnat.

El centre pretén millorar no tal sols en la competència lingüística oral, és a dir, intentar que els alumnes parlen millor, sinó tan sols aprendre a perfeccionar i potenciar la expressió escrita

mitjançant la redacció de textos, cartes, notícies i altres articles on es puga valorar aquestes estratègies lingüístiques conjuntament al foment de les noves tecnologies i mai en detriment d'aquestes, doncs considerem que aquestes no empobreixen sinó que enforteixen la motivació cap a l'hàbit lector.

A més, es detecta la necessitat de millorar els resultats acadèmics amb la participació dels alumnes de l'ús de la biblioteca com lloc de foment de l'hàbit lector. La biblioteca com a

centre de desenvolupament d'activitats d'estudi o lúdiques pretén potenciar aquestes estratègies.

4. COMPETÈNCIES, OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS.

4.1. COMPETÈNCIES.

El pla de foment a la lectura és un document que arreplegarà totes les intervencions del centre destinades al foment de la lectura i la comprensió lectora, la qual cosa implica un suport explícit a l'adquisició de les competències bàsiques, especialment:

a) la comunicació lingüística,

b) el tractament de la informació i la competència digital,

c) la competència cultural i artística,

d) la competència pera a aprendre a aprendre.

En aquests aspectes s'ha de garantir un tractament integral i sistemàtic de les activitats dirigides a promoure la lectura i a millorar l'expressió i la comprensió oral i escrita.

4.2. OBJECTIUS GENERALS.

Els objectius generals del Pla de foment de la lectura dels centres docents són:

1.- Fomentar en l'alumnat l'interés per la lectura i desenrotllar l'hàbit lector.
2.- Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
3.- Fomentar en l'alumnat la lectura com l'activitat d'oci i de gaudi.
4.- Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
5.- Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de tex, tan en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
6.- Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i critica per mitjà del tractament de la informació.
7.- Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques dels centres docents i adequar- les als objectius i actuacions arreplegats en el pla.
8.- Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.
9.- Contribuir al desenrotllament de la competència lingüística en l'alumnat.

4.3. OBJECTIUS ESPECÍFICS.

Aconseguir mitjà i curt termini:

1.- Desenvolupar EL PLA DE FOMENT A LA LECTURA durant l'any acadèmic en curs 2012-2013.
2.- Sol·licitar dels Departaments Didàctics la elaboració, planificació i organització d'activitats fomentadores de la lectura com a part activa de l'anomenat pla.
3.- Crear la Comissió Coordinadora en el centre, per part de l'equip directiu, no tan sols per la elaboració del document, sinó per la seua correcció, aprovació pels distints membres de la comunitat educativa y la actualització en successius anys.

4.- Fomentar activitats específiques de foment a la lectura per a professores i professors.
5.- Col·laborar amb les associacions de mares i pares, amb les associacions d'alumnat, així com amb entitats públiques o privades que duguen a terme iniciatives i projectes que contribuïsquen al desenrotllament i foment de la lectura en el centre.

5.PLANIFICACIÓ I TEMPORALITZACIÓ
5.1. ACTIVITATS.
A/. PLA DE FOMENT LECTOR.
ACTIVITATS A L'AULA DIRIGIDAS A FOMENTAR EL INTERÉS PER LA LECTURA I DES DE TOTES LES ÀREES CURRICULARS.
Seguint la seqüència d'unitats didàctiques programades per cada assignatura, en l'aula es desenrotllaran les activitats següents:
▪ Lectures en veu alta dels textos inicials i complementaris inclosos en les unitats didàctiques dels llibres de text.
▪ Lectures en veu alta dels textos expositius en què es desenrotllen els continguts de les matèries, els quals serveixen com a acostament o introducció al tema o part de la
temàtica que s'està treballant, o be serveixen per a reforçar i/o consolidar els aprenentatges que s'han de realitzar.
▪ Lectures en veu alta de fragments d'obres literàries, revistes, articles de premsa, enciclopèdies, etc, que estiguen relacionats amb els continguts objecte d'aprenentatge, i aportats pel professor o pels alumnes.
▪ Lectures en veu alta dels pròpies produccions dels alumnes: respostes als activitats ordinàries de l'aula, resums, síntesi, informes, treballs d'investigació, etc.

PROGRAMA DE LECTURA A L'AULA
Per a planificar amb coherència el treball diari amb llibres de literatura juvenil o de clàssics adaptats, és important saber què seleccionar i tindre clares, després, les activitats concretes amb els llibres. La selecció tindrà en compte uns criteris bàsics que permeten discriminar les obres adequades i vàlides per a les diferents edats lectores:
a) La qualitat literària de l'obra, basada en la seua varietat i en la seua riquesa lingüística, l'ús i domini adequat del llenguatge, la seua capacitat per a suggerir emocions i provocar diferents sentiments.
b) L'adequació al lector a qui va dirigit; per a això ha de partir-se dels trets que caracteritzen als grups d'edat de manera que els llibres atenguen als seus interessos i al seu desenrotllament.

A banda d'una adequada selecció de lectures, es programen una sèrie d'activitats concretes encaminades a acostar les lectures a l'alumne.

D'esta manera es desenrotllaran les següents:

• Lectura en l'aula: establir un estona de lectura diària o almenys setmanal (lectura en silenci, lectura en veu alta per part del professor o de forma rotatòria pels alumnes segons el nivell educatiu), que finalitze amb algun tipus d'activitat individual i/o col·lectiva.

La lectura en l'aula, a més de justificar-se en si mateixa, crear afició lectora i adquirir el seu hàbit, aporta als alumnes l'adquisició de les formes lectores adequades (ambient en silenci i concentració, procediments pedagògics fonamentals).

• Taller de Lectura: el Taller es planteja com una activitat setmanal com a mínim i enfocada principalment per als primers cursos de de l'Educació Secundària Obligatòria en la que es poden realitzar les activitats següents:

• Llegir alguns dels llibres plantejats per al trimestre; també pot llegir-se o recitar-se poesia
• Llançar una proposta de treball i la seua realització (grupal o individual). Una proposta pot ser la de plantejar una activitat d'escriptura creativa, que forma part del procés lector; és important delimitar els models textuals de què es vol partir i els resultats que cal obtindre de la redacció; així, els alumnes aprendran a apreciar la lectura literària. De la mateixa manera, és important reflexionar sobre allò que s'ha llegit de manera oral o escrita (com estan construïdes les narracions, com rima el poema llegit, etc.) per a millorar els escrits de ficció que produïsquen.
• De tant en tant, es poden realitzar dinàmiques o jocs interdisciplinaris, en els que l'alumne puga utilitzar, per exemple, una determinada tècnica per a realitzar una il·lustració relacionada amb el text

• Comentari per part dels alumnes d'altres lectures que els hagen agradat, emocionat… i que puguen recomanar als companys. Se'ls demanarà que justifiquen la seua elecció. En l'aula, en la biblioteca o en qualsevol altre lloc comú pot col·locar-se un panell amb una fotocòpia de la caràtula del llibre i la recomanació escrita.

• Cites lectores: col·locar a les aules cites y paràgrafs de llibres amb objecte de despertar l'interés per llegir o conèixer l'autor. També es pot ampliar la seua exposició a la biblioteca o al corredor central.
Llegir no és fugir. Llegir és seguir vivint, i cadascú ho fa a la seua manera. Joan Fuster

ACTIVITATS ESPECIFIQUES DE FOMENT A LA LECTURA A L'AULA.
Un dels objectius del Pla de Lectura és potenciar el foment de la Lectura des de totes les àrees del currículum. Per això cada Departament Didàctic, en la seua programació, establix les pautes i accions que desenrotllarà al llarg del curs en les diferents matèries impartides. En general, la majoria d'activitats es relacionen més directament amb la comprensió lectora però en cap cas es deixa arrere el foment de la lectura, ja que són dos aspectes inseparables d'una mateixa realitat. A més de les activitats de lectura i comprensió lectora realitzades amb el llibre de text, la majoria de Departaments recomana als alumnes la lectura d'obres narratives o biografies relacionades amb les matèries que imparteixen.

A. DEPARTAMENT DE CIÈNCIES (CIÈNCIES NATURALS, FÍSICA I QUÍMICA, MATEMÀTIQUES, BIOLOGIA I GEOLOGIA):
Durant el present curs es farà incidència en les activitats sobre textos expositius científics de cada unitat didàctica. Els alumnes hauran de presentar notícies relacionades amb el tema estudiat i explicar-les oralment en classe.
Igualment a la classe de matemàtiques es llegiran en veu alta i es comentaran a l'aula notícies aparegudes en premsa sobre la matèria. Es proposarà als alumnes la lectura voluntària d'un llibre al llarg del curs a escollir entre els següents:
◦ El señor del Cero.
*El asesinato del profesor de matemàticas.
◦ El tio Pekos y la paradoja de Goldbach.
*El diablo de los números.
*Alicia en el país de los números.

*El hombre que calculaba.
*Números pares, impares e idiotas.

B. DEPARTAMENT D'ART I TECNOLOGIA (ED. PLÀSTICA I VISUAL, MÚSICA, ED. FÍSICA I TECNOLOGIA):
Es realitzaran lectures de articles de "Nacional Geogràfic" on line, de articles tecnològics i lectures de continguts de les matèries. Es realitzarà una recollida de notícies tecnològiques i s'exposaran en un mural a l'aula.
El departament participarà en la maquetació amb programes específics de un "concurs de còmics" es convocarà al Centre i en la maquetació de la Revista Digital.

C. DEPARTAMENT D'HUMANITATS (GEOGRAFIA, HISTÒRIA I CIÈNCIES SOCIALS, FILOSOFIA I RELIGIÓ):
Dedicar als menys la meitat de les hores d' Atenció Educativa de tot el curs a que els alumnes de 1er i de 2n curs d' ESO puguen llegir llibres de qualsevol matèria i de caràcter científic, literari, tècnic, premsa, etc, escollits pels mateixos i sempre amb la supervisió del professor responsable de la matèria. Es tracta d'anar consolidant l'hàbit lector dels nostres alumnes. Després poden omplir una fitxa on recomanen la seua lectura i es pot exposar a un tauler a la biblioteca.

D. DEPARTAMENT DE LLENGÜES:

- ANGLÈS: La selecció de llibres de lectura és la següent:
  - Marcel and the white star.(Peguin).
  - The ghost teacher. (Burlington)
  - The black tulip. (McMillan)
  - The man in the Iron Mask. (Mc Millan)

*Cold Feet (Richmond)
  - Oliver Twist (Vicens-vives. Blackcat).
  - Vampire Tales (Burlington).
  - Pride and Prejudice (Mc Millan)

*A trip to London (Richmond).
- CASTELLÀ I VALENCIÀ. Selecció de llibres de lectura en Annex.

E. DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ (AULES DE PT):
- SPENCER JOHNSON, ¿Quién se ha llevado mi queso?. Ed. Empresa activa.
- ROBERT FISHER, El caballero de la armadura oxidada. Ediciones Obelisc.
- Diario Anna Frank.
- Les vacances de Saida.
- PQPI Connection
- Oliver Button es una nena.
- Matilda

* LES LECTURES S'ACTUALITZARAN CADA CURS DINS LES PROGRAMACIONS DE CADA ASSIGNATURA

B/. DESENVOLUPAMENT DE LA COMPRENSIÓ LECTORA.

PLA DE DESENVOLUPAMENT DE LA COMPRENSIÓ LECTORA I DE L'ADQUISICIÓ DEL VOCABULARI ESPECÍFIC

La comprensió lectora és fonamental per a accedir a qualsevol àrea del coneixement. Sense ella, no hi ha possibilitat d'afrontar amb garanties d'èxit cap de les àrees del currículum. D'ací la necessitat reforçar des dels primers cursos de l'Educació Secundària esta ferramenta.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

La nostra intenció és dissenyar un projecte de programa de desenrotllament de la comprensió lectora en què s'establixen uns criteris comuns per a totes les àrees que, després, s'adaptaran als distints departaments didàctics encarregats d'elaborar objectius, continguts i activitats de lectura. Les activitats de comprensió lectora han d'integrar-se en el context de la classe i en el treball diari i respondre a les característiques i necessitats pròpies de cada una de les matèries.

La lectura comprensiva ha de treballar-se conjuntament amb l'escriptura i l'expressió oral en totes les àrees del currículum

Esta tasca no és responsabilitat exclusiva de les àrees de llengües, sinó que és necessària la participació de totes les àrees del currículum.

És necessària la implicació de les famílies en l'objectiu d'elevar la comprensió lectora dels seus fills i filles.

Per tant, els nostres objectius seran els següents:

• Seleccionar lectures de totes les àrees i per a tots els cursos de l'ESO, tenint en compte els diferents nivells de dificultat en el contingut i en el vocabulari.

• Conèixer el nivell de comprensió lectora del nostre alumnat i proporcionar-li unes tècniques de lectura clares i senzilles que s'adapten als diferents textos tenint en compte no sols els nivells de dificultat sinó també la finalitat de la lectura.

• Reconèixer que hi ha problemes d'actitud entre els alumnes: no saben escoltar, no entenen el significat de les preguntes del professor i tampoc comprenen les explicacions del professor.

• Fer un seguiment de les pràctiques lectores de tots els professors que duguen a terme el pla.

• No duplicar tasques i buscar estratègies pròximes a les nostres àrees i metodologies.

• Comprendre que el procés de la comprensió és molt complex i ningú pot comprendre més enllà de la seua capacitat. Per tant, hem d'ajudar a l'alumnat a superar les dificultats.

• Admetre que el procés mental que condueix a la comprensió dels textos és quelcom personal i idiosincràtic. No obstant això, hem d'ensenyar a l'alumnat a utilitzar estratègiques i tècniques que li permeten adquirir unes competències lingüístiques que després s'adapte a la seua pròpia organització mental.

• Aprofitar les oportunitats lectores que es presenten en classe i fora d'ella: tutories, treballs de classe, tasques de casa, etc.

• Analitzar el llenguatge dels llibres de text i la seua estructura, així com l'estructura dels paràgrafs; veure si és inductiu o deductiu, analitzar la conveniència dels títols, etc., i comprovar què és el que no s'entén de cada apartat o exercici.

• Posar-nos a treballar en l'elaboració d'activitats lectores pràctiques que establisquen la relació entre les teories que estem discutint i la realitat de l'aula.

• Posar als alumnes en contacte amb diferents tipus de textos (argumentatiu, narratiu, descriptiu, expositiu, instructiu), amb distints formats(continu, discontinu, mixte), distints soports (digital, paper) i distints àmbits d'us (públic, personal, laboral, educatiu).

Perquè el pla de desenrotllament de la comprensió lectora funcione, és necessari comptar amb la col·laboració del professorat dels departaments didàctics, que deuran:

• Dissenyar activitats lectores que s'integren en el context de la classe i en el treball diari, que responguen a les característiques de cada matèria i que es basen en els objectius generals del pla de lectura del centre.

• Compartir estratègies i recursos amb els altres departaments, i actuar conjuntament, sempre que siga possible.

• Proposar activitats d'animació a la lectura per cursos i cicles.
• Aprofitar els recursos de la biblioteca i actualitzar els seus fons.
• El professorat deu, a més, establir unes estratègies comunes per a ajudar els alumnes amb problemes de comprensió lectora, que podríem resumir així:
◦ Esmicolar els textos fins a aconseguir la seua comprensió.
◦ No conformar-se que repetisquen o memoritzen els textos.
◦ Comprovar sistemàticament si realment ho han entès.
◦ Analitzar el vocabulari.

Canviar els hàbits de classe dels alumnes: que s'acostumen a preguntar i a consultar el que no han entès, que no ens enganyen si realment no ho han comprés, etc. Per a això, el professorat ha d'estimular als seus alumnes perquè pregunten, evitar posar-los mala cara o fer comentaris negatius, impedir que s'assenten cohibits, ajudar-los a perdre la por al ridícul o al què diran, etc.

• Si un alumne no ha entès un text, cal explicar-se'l de manera distinta o invitar un company a què se l'explique.

◦ Fer que l'alumnat entenga la importància que té per al seu aprenentatge, comprendre el que llig i acostumar-li a emprar el diccionari en compte de preguntar al professor les paraules que no coneix.

◦ L'alumnat ha d'esforçar-se a deduir el significat d'una paraula pel context o buscar la seua etimologia.

◦ Es proposa l'elaboració d'un glossari comú realitzat en un mateix quadern alfabètic en què es puga reflectir els termes comuns a cada àrea i els seus diferents significats.

◦ És molt important fomentar en l'alumnat una cultura de la lectura i inculcar-li la importància de la comprensió lectora i la idea que, encara que llegir requereix un esforç, és gratificant.

◦ Així mateix convé practicar la lectura en veu alta, ja que una correcta lectura ajuda a la comprensió i ens permet comprovar si l'alumne ha entés el text. Si un alumne llig en veu alta un text, treballat ja prèviament, sense entonació, fent malament les pauses, canviant les paraules, etc. demostra que no ho ha comprés, així que es pot utilitzar com a estratègia per a detectar fallades. A més, la lectura en veu alta millora la dicció, la capacitat d'expressar-se en públic amb soltesa i propietat, i prepara l'alumne per al seu futur laboral (immediat en alguns casos). Es proposa realitzar-la, segons les necessitats, per nivells i per assignatures. D'altra banda, la lectura en veu alta, ben plantejada i amb mà esquerra, ajuda a l'alumne a véncer la timidesa i la por al ridícul.

Per a millorar la comprensió lectora de les lliçons o unitats didàctiques plantejades en els llibres de text, es deurà:

- Llegir detingudament els textos.
- Fer als alumnes preguntes dirigides cap a la comprensió de textos per a
• Detectar les deficiències.
- Analitzar el vocabulari.
- Activar les idees prèvies.
- Relacionar el text llegit amb altres experiències.
- Esmicolar cada paràgraf.
- Fer resums, esquemes i mapes conceptuals.
- Extraure la idea principal.
- Desentranyar la tesi que defèn el text.

- Tornar a llegir-ho en silenci.
- Llegir-ho en veu alta i escoltar fent l'esforç d'entendre.
- Elaborar resums, esquemes, dibuixos, etc.

- Intentar que l'alumne supere el sentit del ridícul i prestar una atenció
- Especial als tímids.
- Facilitar que pregunten.
- Animar-los a la participació

Per a activar el clima de participació en l'aula i aconseguir un bon ambient participatiu, l'alumne deurà:

- Respectar els torns de paraula.
- Aprendre a escoltar.
- Reflexionar abans de parlar; per a això, és útil escriure la idea en el quadern
- Abans d'exposar-la.
- Comprendre que totes les idees són vàlides i respectables i que no passa res
- Per equivocar-se.
- Formular preguntes sobre els textos dirigides tant al professor com als seus propis companys. A fi de facilitar la comprensió, cada alumne podria formular una pregunta del text a la resta dels seus companys.
- Exposar les preguntes amb serietat.
- Aprendre a defendre les seues tesis o a rebatre-les, argumentant correctament.
- Emprendre una segona lectura després de plantejades les qüestions.

Per a la comprensió del vocabulari específic de cada àrea, es realitzaran les activitats següents:

- Buscar sinònims i antònims.
- Estudiar els prefixos, sufixos, famílies de paraules, camps semàntics, etc.
- Subratllar les paraules que no s'entenen.
- Buscar connotacions i denotacions dins del context i estudiar diferents accepcions, etc.
- Dotar a les aules dels materials següents:
  - Diccionari de la Llengua Espanyola i Diccionari de Valencià.
  - Diccionaris d'idiomes.
  - Mapes, atles, fotos o documents que s'han de preveure amb anterioritat.
- Definir, de forma oral, els termes que s'han estudiat i comprés.

Per a millorar la comprensió i l'expressió oral, es proposa:

- Que el professorat llitja en veu alta per a servir de model i referent als alumnes.
- Avaluar la comprensió lectora de l'alumne per mitjà de la lectura en veu alta de textos prèviament treballats.
- Que l'alumne llitja també en veu alta.
- Fomentar l'expressió a través de la lectura de textos.

Activitats adaptades per als alumnes amb necessitats educatives específiques
És necessari plantejar-se activitats específiques per als alumnes amb necessitats educatives especials i per als alumnes estrangers. Estos alumnes seguiran el ritme de la classe en la mesura que siga possible i s'atendran les seues necessitats d'una manera personalitzat. En la labor amb aquest tipus d'alumnes tindrà especial importància el Departament d'Orientació i, més concretament els professors de Pedagogia Terapèutica.

Ací se enumeren algunes propostes que hauran de concretar-se en l'aula:

• Plantejar activitats de comprensió lectora que s'adeqüen al nivell concret dels alumnes amb alguna dificultat: comprendre el contingut línia per línia o paràgraf a paràgraf.
• Practicar la lectura en veu alta de textos accessibles en el pla sintàctic i semàntic.
• Plantejar un tema de debat senzill per a desenrotllar l'expressió oral.
• Realitzar activitats de busca de vocabulari desconegut per a elaborar un diccionari personal.

• Oferir-los literatura accessible formalment però adequada als seus interessos

C/. DINAMITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA.
ACTIVITATS PER AL FOMENT DE LA LECTURA AL CENTRE I ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.

• Trobades amb escriptors:
  ◦ María Menéndez Ponte, (3r-4t ESO). Centre Social de Dènia.
  ◦ Delam. Aula de Audiovisual del Centre.
  ◦ Biblioteca Valenciana: Carlos Marzal (21 de març) i Vicente Muñoz Puelles (8 de maig).

* S'ACTUALITZARAN CADACURS A LES PROGRAMACIONS DELS DEPARTAMENTS

• Recital poètic: amb motiu de la commemoració del Dia de la poesia, es realitzaran recitals poètics a la Biblioteca del centre de poemes de autors consagrats (elegits pels alumnes) i de composicions pròpies.
• Concurs literaris en torn als següents gèneres:
• Relats de por(Primer trimestre, 1 de novembre).
• Concurs de poesia (Segon trimestre, 21 de març).
• Concurs de còmics. (Tercer trimestre, 15 de maig).
• Assistència a representacions teatrals al Centre Social de Dénia.
  ◦ Anglès: gener (3r-4t ESO).
  ◦ Castellà: febrer (3r-4r ESO)
  ◦ Castellà: representació del llibre "Mitos griegos". (1º-2º ESO)
  ◦ Francès: de març.

• Desenvolupament de la Revista Digital La Secció 3.0 ,encara en potència. La seua realització es desenrotllarà al llarg del curs, perquè els alumnes poden escriure els seus articles en el moment en què es desenrotlla alguna activitat o esdeveniment important. També es poden publicar els treballs elaborats pels alumnes en algunes matèries. D'altra banda, els alumnes poden participar al llarg de tot el curs en la revista digital a través del seu blog obert a tota la Comunitat Educativa.
• Desenvolupament de blogs i l'aula virtual
• Panell de notícies de caràcter científic- tècnic, literari, lingüístic, etc., situat a l'entrada de l' institut.
• Preparació d'una exposició que coincidisca amb el dia 23 d'abril i que continga com a centre un autor o una temàtica rellevant en el 2013.
• Visita a la Biblioteca Municipal amb els grups de 1r i 2n d'ESO durant el segon trimestre. Amb esta activitat es pretén que els alumnes coneguen com es classifiquen els fons, el sistema de busca dels documents, el procediment de préstec, i les normes bàsiques d'utilització de les instal·lacions i servicis.
• Excursió a València organitzada pel departament de Valencià dirigida a alumnes de 2n cicle. Consta dels següents activitats:

◦ Lectura dramatitzada de “La guerra dels nostres iaios”.

◦ Ruta medieval (3er ESO).

◦ Ruta contemporània (4t d'ESO)

◦ Visita a l'Exposició de V.A. Estellés al Centre del Carme.

* LES ACTIVITATS S’ACTUALITZARAN A LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CADA CURS

ACTIVITATS REFERIDES A L'ORGANITZACIÓ, FUNCIONAMENT I DINAMITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA.

La Biblioteca de Centre ha de ser l'eix vertebrador de les accions que s'emprenguen des de l’ Institut per a fomentar la lectura, a més de ser el lloc reservat a la busca d'informació i de documentació. La biblioteca escolar del centre deu ser una peça clau en el procés d'ensenyança -aprenentatge dels alumnes; per això, en l'IES NÚM.3, la Biblioteca haurà d'anar ampliant les seues possibilitats a fi de transformar-se en un centre d'informació i documentació que afavorisca la qualitat de l'ensenyança. Ens hem de proposar com un objectiu prioritari que en el foment de la lectura del Centre la Biblioteca siga una peça clau. Per a aconseguir-ho resulta indispensable que la biblioteca compte amb uns fons bibliogràfics i uns recursos d'informació i documentació interessants i atractius als nivells de la seua població escolar.

Algunes de les activitats inicials en el desenvolupament d'aquests objectius són les següents:

• Disseny de l'espai de la biblioteca d'aula i la de centre com un lloc acollidor i de trobada amb el llibre.

• Orde, manteniment i actualització del seu fons, permetent la circulació de llibres entre la biblioteca de centre i l'aula .

• Conservació dels llibres en bon estat i transmissió d'esta actitud de respecte als alumnes.

• Formació de l'alumnat en les normes d'ús i funcionament de la biblioteca, organització i busca de material, préstecs, etc.

• Utilització de les noves tecnologies i suports digitals en la biblioteca de centre per a agilitzar les consultes i permetre que els alumnes accedisquen i utilitzen les ferramentes presents en les biblioteques públiques i, en general, en el món en què viuen. Es podria fer ús de les biblioteques virtuals per a l'elaboració de projectes de Tecnologia.

• Comprovació dels llibres més o menys llegits pels alumnes, indagació de les raons i busca d'estratègies que acosten a l'alumne a eixos llibres menys llegits però de qualitat.

• Configuració d'una biblioteca personal a casa per part de l'alumne, com un pas més en el seu acostament al llibre, amb l'ajuda i orientació del mediador.

• Introducció als alumnes en el funcionament de la biblioteca per a implicar-los activament en el seu manteniment i en la seua utilització com a lloc d'aprenentatge i estudi de qualsevol àrea, de documentació i de lectura.

• Utilització de la biblioteca per a l'exercici d'activitats variades d'animació lectora, com la redacció per part del professorat i de l'alumnat de recomanacions de lectures que s'exposaran tant en la biblioteca com en les aules.

• Consideració de la biblioteca com un espai idoni per al desenrotllament de continguts procedimentals propis d'algunes matèries. Seria desitjable que les ocasions la biblioteca es convertirà en la nostra aula, sobretot en activitats dirigides a la busca i tractament de la informació, així com una iniciació als treballs d'investigació.

• Realització d'un RACÓ DE LA CIÈNCIA per a exposar textos elaborats pels alumnes i noticies que hagen aportat.

• Arreplega , per a la biblioteca del centre, de material donat per la famílies, afavorint així la seua implicació en el centre.

• Entrega als responsables de la biblioteca d'un llistat de possibles materials de lectura (llibres, revistes, còmics, premsa,…), elaborada pels departaments i per l'alumnat de la matèria per a completar un fons documental de fàcil accés.

6.3 RECURSOS MATERIALS, HUMANS I ORGANITZATIUS.

6.1.3 MATERIALS.

Precisaríem:

1. Ampliació de fons bibliogràfics de la Biblioteca i continuar amb la seua catalogació.

2. Iniciació d'una hemeroteca.

3. Creació d'un fons de material informàtic.

4. Iniciar la creació de biblioteques d'aula.

6.2.3 HUMANS.

PARTICIPANTS
FUNCIONS
Coordinador del Programa de Foment Lector — Organitzar-ho el conjunt del programa.
Coordinador de Biblioteca
Fomentar el desenvolupament i la utilització de la Biblioteca de forma activa i dinàmica.
Coordinador de ESO
Intervindrà en les tasques de motivació, col·laboració i desenvolupament de tot el programa.
Caps de Departaments
Coordinació de les diferents activitats.
Equip directiu
En totes les activitats que precise el programa
Organització de la Comissió Coordinadora del PROGRAMA DE FOMENT DE LECTURA. Seria desitjable la existència de

6.3.3 ORGANITZATIUS.

Dinamització de les activitats de biblioteca, extraescolars que tinguen a veure amb el foment lector.

ESTRATEGIES DISSENYADES PER A AFAVORIR LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL CENTRE, LES FAMÍLIES, INSTITUCIONS I ORGANISMES.

Les famílies són fonamentals per a l'adquisició per part de l'alumne de l'hàbit lector. Per això, es buscarà una relació fluida i regular amb les famílies i amb el seu òrgan associatiu, l'AMPA. A fi d'informar, formar i captar l'interés de les famílies, el Centre realitzarà les actuacions següents:

- S'informarà de forma periòdica als pares de les activitats del centre en relació amb la lectura , a través d'un butlletí o d'una secció en la revista digital amb informació variada: ajudes per a llibres, activitats especials, recomanacions de lectures, etc.
- S'elaboraran fullets en què s'informe per escrit a les famílies del pla lector establit en el centre.
- Es procurarà implicar-los en les activitats de foment de la lectura, de manera que es convertisquen en partícips de les accions ideades des del centre.
- Se'ls animarà a tindre les seues pròpies rutines lectores a casa amb els seus fills.
- S'orientarà a la família en la creació per part dels seus fills d'una incipient biblioteca pròpia a casa; en aquest sentit el mediador ha de tindre en compte el gust de l'alumne i la qualitat literària dels llibres, i transmetre-se'l als pares.
- Promoure la creació de CLUB DE LECTURA en que participen els pares i els alumnes.

7.3 SEGUIMENT I AVALUACIÓ.
7.1.3 PROCÉS D'AVALUACIÓ.
SEGUIMENT I EVALUACIÓ
A.3 PLANIFICACIÓ

OBJECTIUS DE L'AVALUACIÓ.

1.- Verificar el grau de consecució de resultats.
2.- Analitzar el grau de millora respecte al foment a la lectura.
3.- Reflexionar sobre el grau d'assimilació de la lectura com un aspecte inherent al procés de E/A.
4.- Potenciar els aspectes expressats en la valoració de necessitats. 5.- Analitzar els aspectes que han produït millores en el curs.
6.- Verificar en quina forma tot el procés s'ha realitzat amb certa rigurositat, validesa i fiabilitat.
7.- Observar els errors produïts en la planificació i disseny, la aplicació i el seguiment.
8. - Realitzar els ajustos pertinents al aconseguir avaluar els aspectes més destacats. 9.- Valorar els encerts en la mesura en que expressen assoliments en las línies estratègiques dutes a terme en la valoració de necessitats.
10.- Facilitar vies de comunicació de tots els resultats expressats.
11.- Expressar la presa de decisions al respecte de tot el procés del PFL.
TIPUS D'AVALUACIÓ
Se durà a terme la COAVALUACIÓ en la manera en que de forma conjunta
s'analitzaran els resultats obtinguts reflectint les actuacions i els participants implicats.
CALENDARI.
L'inici de l'Avaluació es realitzarà durant la SEGONA QUINZENA de JUNY preparant la informació dels instruments i registres utilitzats en l'Avaluació,
l'organització de la informació i la interpretació dels resultats.
PROCES DE COMUNICACIÓ.
Al acabament de les fases anteriors del PFL s'utilitzaran las vies ordinàries de comunicació de la informació obtinguda.
Mecanismes:

a) CLAUSTRE, (penúltim del curso escolar)
b) COCOPE, (última, per la presa de decisions, o primera del curs següent, durant el 1er. Trimestre).
c) ASSEMBLEA, (opcional, en cas de requerir alguna proposta de millora)
d) Altres.

FASES D'AVALUACIÓ.

1. PREINICIAL. Es procedirà a passar els instruments de reflexió: qüestionaris, tests, valoracions del claustre de professors.

2. DESENVOLUPAMENT. Recollida de la informació, impressió en registres i quadres on es resumirà la informació. Anàlisi de les dades obtingudes. Verificació de les propostes de millora elaborades. Encerts i errades produïdes.

3. VALORACIÓ. Es procedirà a la PRESA DE DECISIONS I AJUSTOS a realitzar per la continuïtat del programa el pròxim curs escolar.

L' equip coordinador del Pla podrà establir un procediment d' avaluació i seguiment del pla tal i com segueix:

AVALUACIÓ INICIAL:

Recollida d'informació sobre hàbits lectors, lectura en diferents formats, utilització de la biblioteca, nivell de competència lingüística, etc.

Aquest informe s'incorporarà al propi Pla de lectura, servirà com justificació del mateix, i serà el referent per a programar activitats adaptades als resultats obtinguts de l'avaluació.

AVALUACIÓ TRIMESTRAL

Com aquest Pla està inclús en la Programació Anual General del Centre, serà objecte de revisió trimestral. En aquesta s' informarà al Claustre sobre els següents aspectes:

- Grau de consecució dels objectius proposats.

*Competències bàsiques desenvolupades.

- Desenvolupament d'activitats programades.

*Nivell de participació de les activitats.

- Aprofitament de la biblioteca.

*Grau d'implicació de la comunitat educativa,...

AVALUACIÓ FINAL

S'elaborarà un informe on es sintetitzen tots els aspectes que hi natgen sigut objecte de revisió trimestral.

Aquest informe s' inclourà en la memòria anual del centro que es remet a la Direcció Territorial i servirà com referent per a la revisió del pla del curs següent.

Els indicadors utilitzats per a portar a terme aquest seguiment seran:

- Participació dels alumnes en les distintes activitats.
- Visites i comentaris en la pàgina virtual del centre.

PLA DE FOMENT A LA LECTURA

- Assistència a la biblioteca en els patis.

-Préstec de llibres.

- Revisió de les programacions dels departaments.
- Qüestionaris finals a tots els membres de la comunitat educativa.

La comissió coordinadora del pla de foment lector ha de reunir-se al menys una volta en cada trimestre, amb la finalitat de realitzar un seguiment i revisió tant del pla lector, com del desenrotllament de les activitats projectades pel centre, els departaments i les associacions de mares, pares i alumnes i altres entitats que col·laboren en la concreció del pla.

En aquestes reunions es valorarà la viabilitat d'aquestes activitats i emetrà un breu informe on s'indicarà aquestes valoracions amb el vist i plau de la majoria dels membres.

Al final de curs, abans de realitzar la memòria, s'emetrà un informe final que orientarà la realització d'aquesta.

Es realitza la confecció d'instruments que permeten avaluar les millores realitzades o avanços dels membres de la comunitat educativa, en especial l'alumnat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

4. CRITERIS
1.- Valoració dels aspectes a tindre en conte a l'avaluació. 2.- Grau de satisfacció trobat en el disseny del programa.
3.- Grau de satisfacció desenvolupat en la aplicació del disseny. 4.- Resultats qualitatius obtinguts en la formació del professorat.
5.- Nivell de Millores obtingudes en els resultats d'aplicació realitzades en el aula. 6.- Grau de participació dels agents implicats: professorat, equip directiu, coordinador de secundària, alumnat.
7.- Grau de valoració i reflexió en el procés d'avaluació.
8.- Valoració dels aspectes positius i negatius trobats i dels ajustos pertinents a realitzar.
9. Grau de seguiment i aplicació contínua del programa.
10. Nivell d'implicació dels agents externs i presa de decisions.
5. INDICADORS.
Se establiran diversos referents:

- Notes dels alumnes reflectits respecte a la formació rebuda.
- Canvis observables en el comportament de l'alumnat: motivació i compliment de les tasques escolars, seguiment actiu de les sessions didàctiques en l'aula, elevada participació de la construcció d'aprenentatge, compliment dels treballs d'investigació proposats per l'alumnat, etc.
- Percentatges de participació del professorat en las diverses tasques de foment a la lectura.

B.3 METODOLOGIA.
Es realitzarà el procés d' AVALUACIÓ posterior a cada activitat desenvolupada i al final del curs escolar amb la recollida d'informació de diferents instruments: qüestionaris, tests o informes como actes d'avaluació, informes individualitzats d'àrea, etc.
INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ

INSTRUMENS
PARTICIPANTS
Enquestes d'hàbits lectors.
Alumnes
Enquestes d'hàbits lectors.
Pares
Qüestionaris resultats en competències lingüístiques
Professors
Selecció interessos lingüístics
Alumnes
Exàmens
Alumnes
INSTRUMENTS.

PROGRAMA FORMACIÓ LECTURA (per al professorat).
ÍTEMS
PROPOSTES DE MILLORA
1El programa recull totes les activitats del centre.
2Els departaments intervenen en la realització del programa.
3Hi ha activitats que desenvolupen les tasques de tots
els departaments.
4S'ha informat convenientment als departaments de l'elaboració del PFL.

5 Hi ha bona participació dels departaments.
6 El PFL fomenta a la participació per la lectura.
7Hi ha una potenciació del foment a la lectura entre l'alumnat.
8 Es conegut per tots els professors l'existència del PFL.
9 La participació en el PFL ha sigut generalitzada.
10 La comunitat educativa ha conegut l'existència del PFL i ha col·laborat positivament.

ELABORACIÓN DEL PAF
PROPOSTES DE MILLORA
11 Les entitats municipals han ajudat al desenvolupament del PFL.
12 Les associacions públiques i privades han permès l'ajuda a la potenciació del programa.
13 L'avaluació en general del PFL ha sigut positiva en aquest mes.
14 Es considera convenient la potenciació d'algunes activitats del programa. Senyale-ho-les.
15 En general caldria continuar amb la programació del PFL.
OBSERVACIONS

MODEL DE ENQUESTA D'HÀBITS LECTORS
C.3 DIFUSIÓ.
El PFL comporta la millora de la competència acadèmica de l'alumnat en el centre i utilitza aquest programa com instrument de millora del procés d'ensenyament del professorat.

Allò obliga a utilitzar canals de comunicació i retroalimentació en els que el professorat ha de conèixer la informació pertinent.
La difusió de la informació respecte al PFL precisa conèixer dades respecte a:

ÁREES
1 Necessitats sobre el foment a la lectura.
2 Nivell de motivació cap a la lectura.
3 Recursos existents al centre sobre la activitat de llegir, sobre tot l'ús de la biblioteca.
4 Recursos existents al municipi i a la província al voltant del PFL.
5 Participació de la Comunitat Educativa, sobre tot, famílies, professors, entitats públiques i privades que ajuden a potenciar el programa.

ELS CANALS DE DIFUSIÓ són:

RECURSOS HUMANS
ORGANS DE COORDINACIÓ DOCENT: COCOPE, D.
ORIENTACIÓ,

ORGANS UNIPERSONALS I COL·LEGIATS: CONSELL
ESCOLAR, EQUIP DIRECTIU
RECURSOS MATERIALS
RECURSOS INFORMÀTICS: correus, emails,

COMUNICATS IMPRESOS.

TABLÓ D'ANUNCIS.

RECURSOS ORGANIZATIUS
Convocatòria d' ASSEMBLEES.

REUNIONS amb els coordinadors, especialistes, etc.

Els moments més idonis de presentació de les dades obtingudes, són:

PERÌODES INTERVALS DE GRUP POSADA EN CONÈXIMENT
Final del tercer trimestre del propi curs escolar.

Inici del curs escolar següent: recordatori i com punta de partida per a iniciar el procés.

INDIVIDUAL Durant tot el curs escolar.

8.ELABORACIÓ D'UNA MEMÒRIA.

8.1. % AVANÇOS DE L'ALUMNAT EN HÀBITS LECTORS.
8.2. % ACTIVITATS DESENVOLUPADES EN EL PLA.
8.3. % APROFITAMENT DELS RECURSOS DEL CENTRE.
8.4. % ALTRES CONTINGUTS CONTEMPLATS EN EL PLA.
8.5. % PROPOSTES DE MILLORA

ANNEX I BIBLIOTECA DE PATI
Justificació
Potenciar la competència lectora dels alumnes és una tasca en la qual han de confluir tots els esforços que el centre educatiu posseeixi per provocar l'acostament a materials de lectura.
Objectius:
- Promocionar el gust i el gaudiment per la lectura
-Convertir els espais destinats a l'esbarjo escolar en un lloc de trobada positiva entre els alumnes.
-Evitar conflictes provocats pel mal ús dels espais durant els esbarjos.
-Despertar l'interès per la cerca de jocs i activitats segures que permetin una recreació sana.
-Comprometre a la comunitat educativa en la construcció d'espais recreatius sans i assegurances per als alumnes
- Fomentar la integració i inclusió de tot l'alumnat i comunitat educativa Metodologia
Aquest projecte neix de la necessitat d'implementar noves estratègies durant l'hora de pati, amb la finalitat de fomentar la lectura, evitar patrons de convivència que puguin donen lloc a enfrontaments o conductes negatives, així com aprofitar l'activitat i l'espai més lúdic per fomentar la inclusió de tot tipus d'alumnat que forma la comunitat educativa de l'institut.
Ubicació Pati de l'IES
Recursos materials:
llibres, còmics i jocs de taula i mobiliari portàtil. Temporalització:
Horari de pati dels dimarts, dimecres i dijous de cada setmana Impacte esperat :

- Fomentar el gust i plaure per la lectura
- Fomentar la inclusió de l'alumnat i la comuniad educativa durant el pati
- Reduir el nombre de conflictes durant el pati
- Recuperar els patis com un espai de recreació.
- Aconseguir el compromís per part de la comunitat educativa. Personal Encarregat

Tutora de l'Aula Específica juntament amb els 12 alumnes que formen part d'ella més l'educadora de l'Aula. Tot professorat de l'IES interessat a formar part d'aquest projecte.

NOVES ACTIVITATS PER A la DINAMITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA I L'ANIMACIÓ A la LECTURA

1. Entorn del Pla Lector del Centre, es proposa que els departaments que vulguin sumar- se a la iniciativa, realitzen projectes o microprojectos sobre el tema "Turisme sostenible per al Desenvolupament", proposat per la UNESCO per a l'any 2017.

2. Celebració de les següents efemèrides:

a. Dia Europeu de les Llengües, 26 de setembre.

-Creació de cartells on es destaquin les llengües oficials de la comunitat i les llengües maternes dels alumnes del Centre, amb el doble propòsit de realitzar la inclusió dels alumnes procedents d'altres països.

-Creació de núvols de paraules i exposició.

b. Dia de la Biblioteca, 24 d'octubre:

Creació de material publicitari per fomentar l'ús de la biblioteca i per conèixer la seva organització interna.

• Els cartells orientatius permetran reconèixer les seccions en què es distribueixen els fons a la biblioteca. Els grups triats faran una visita a la Biblioteca Municipal observant i anotant les diferents seccions en què es divideix i s'informarà de les característiques de la Classificació Decimal Universal o CDU, un sistema de classificació del coneixement que neix de la necessitat d'ordenar i classificar les obres. Una vegada identificades, crearan cartells il·lustratius de cada secció, incloent alguna imatge que faci referència a la temàtica. Per a aquesta activitat, s'utilitzarà l'eina Canva, que permet crear i imprimir els treballs.

• Realitzar exposicions sobre la història de les biblioteques:
  ◦ Alexandria.
  ◦ Mesopotàmia.
  ◦ Grècia.
  ◦ Roma.
  ◦ Edat Mitjana.
  ◦ Renaixement i Barroc.
  ◦ Grans biblioteques en l'actualitat. (Vídeo)

• Dia d'Halloween: Celebració amb exposició de llibres de malsons i decoració d'acord amb les dates, en col·laboració amb els departaments d'anglès, francès i alemany:

• Concurs de carabasses.

• Concurs de microrrelatos en castellà i valencià per 1r i 2n de l'ESO.

c. Dia de la llengua materna, 7 de febrer:

Creació d'un bosc amb arbres les fulles dels quals siguin nostres paraules favorites en format digital i físic que estaran a cada aula. En cada fulla els alumnes escriuran les seves paraula favorita i un "visual thinking".

d. Dia de la poesia, 21 de març:

Decoració dels passadissos i escales amb versos i poesies. Anteriorment s'hauran seleccionat els autors i s'hauran realitzat infografies amb les seves dades essencials. També poden realitzar infografies sobre el dia de la poesia.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• Creació i exposició de cal·ligrames poemes d'escriptors representatius.
• Al final pot realitzar-se un llibre digital amb "Camaleo"

i. Dia del llibre, 23 d'abril:
• Recopilar ressenyes i recomanacions de llibres realitzades pels alumnes en forma de vídeo o audio
• Mercat ambulant de llibres de segona mà.
• Creació de marcapàginas.
• Lliurament dels premis dels concursos literaris convocats.

3. Concursos literaris:

a. Concurs de microrrelatos, 28 d'octubre.
b. Concurs de còmics, febrer
c. Concurs de relats curts, gener
d. Concurs de poesia, gener
e. Concursos d'ortografia, febrer.

4. Visites i trobades amb escriptors i amb especialistes de diferents especializades. Es realitzaran a la biblioteca o bé a les aules específiques quan es crea convenient.

5. Tertúlies literàries a la Biblioteca. Conduïdes pels professors dels departaments de valencià , castellà, anglès i francès i dirigides tant als alumnes d'ESO com de primer de batxillerat.

6. En la Setmana Cultural del Centre es realitzaran les següents activitats a la Biblioteca o en espais annexos:
• Gymkanas científiques.
• Lectura en veu alta de poesia.
• Lectura dramatitzada de peces teatrals curtes.
• Contacontes per als alumnes de 1r ESO
• Exposicions sobre treballs científics o tecnològics.

7. Difusió en el Tauler de la biblioteca en el qual es promocioni el Pla de Lectura del Centre amb la selecció dels llibres de lectures obligatoris proposats pels diferents departaments, així com la resta d'adquisicions que progressivament es vagin realitzant.

8. Elaboració de la REVISTA DIGITAL del Centre.

9. Creació d'un BLOG de la Biblioteca amb un enllaç des de la pàgina web del Centre.

10. Els diferents departaments podran utilitzar la Biblioteca per optimitzar el seu ús com a aula de recursos múltiples : ús justificat de fons i de mitjans audiovisuals per a la cerca d'informació, el coneixement i la recerca.
11. Espai per al reforç educatiu per a desenvolupar els programes d'atenció a la diversitat. PAE-EXIT II.
12. Desenvolupament de la biblioteca Digital (ebooks) de fonts bibliogràfiques de lliure disposició.
ANNEX II 30 min de lectura diaris 14 de Novembre de 2019.
Entrada en funcionament 7 de gener de 2020

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA PER AL FOMENT A LA LECTURA. CURS 2019-2020
PROGRAMA D'ANIMACIÓ LECTORA A L'IES SORTS DE LA MAR DE DÉNIA

El Claustre i el Consell Escolar de l'IES SORTS DE LA MAR, han aprovat a data 14/11/19, un programa d'Animació Lectora que es portarà a terme a partir del dimarts 7 de gener de 2020, per tal de contribuir al foment a la lectura. Aquesta mesura consisteix a dedicar, diàriament, mitja hora de l'horari lectiu, a la lectura individual.

Per què la necessitat de llegir comprensivament? Actualment, està demostrat que els joves i els adolescents, per diferents motius, cada vegada dediquen menys temps a la lectura. Llegir comprensivament comporta una sèrie de beneficis que afecten no només a la competència comunicativa, sinó a les diferents àrees del currículum. Per entendre un problema matemàtic, físic, econòmic... cal entendre bé els enunciats, i la lectura afavoreix, no només la comprensió, sinó l'expressió i l'adquisició de vocabulari. Llegir és saber descodificar un text, saber entendre'l. Si no comprenem allò que llegim, els textos acaben per resultar-nos avorrits i la lectura deixa de ser una activitat satisfactòria.

L'hàbit lector es consolida lentament, amb la disciplina de la continuïtat. Per aquest motiu volem que el nostre alumnat adquirisca aquest hàbit llegint, com a mínim, mitja hora diària, per tal que desenvolupe la seua imaginació, augmente la seua lògica, perfeccione l'ortografia, potencie la seua atenció, millore la seua comunicació, incremente el seu esperit crític i de raonament i, sobretot, experimente plaer amb la lectura.

Com es portarà a terme el programa d'Animació Lectora al nostre institut? Durant aquesta mitja hora de lectura diària, els alumnes podran llegir lectures, tant obligatòries com voluntàries que plantegen els diferents departaments. Cada setmana, per tal que no afecte sempre a les mateixes assignatures, serà una franja horària la que es dedicarà a la lectura. Començarem la primera setmana a la primera hora del matí, la següent setmana serà a la segona i, així, successivament. Des de vicedirecció s'informarà als alumnes i als professors, setmanalment, quina franja horària correspondrà. Així mateix, diàriament, s'anunciarà per la megafonia del centre l'hora d'inici i d'acabament de la lectura.

Esperem la col·laboració, per part de les famílies, per dur endavant aquest programa que considerem molt enriquidor, per tots els beneficis que comporta. L'alumne haurà de portar, tots els dies a l'institut, un llibre de lectura. Se'l poden comprar o fer un préstec a la biblioteca de l'institut o a la Biblioteca Municipal de Dénia.

Fomentem el gust per la lectura

Té com a objectiu general fomentar el gust per la lectura. Aquest pla en torn al qual hem estat reflexionant durant el curs passat i que va ser aprovat per claustre i informat al consell escolar forma part del projecte educatiu del centre.

Això comportarà que cada dia es dedicarà mitja hora a llegar.

Els llibres objecte de lectura els hauran de portar de casa i hauran de romandre sempre en la motxilla. Poden agafar llibres de la biblioteca particular, de la biblioteca pública o prestats de companys, amics, etc. És molt important que, des de casa, es potencií aquesta activitat que creiem molt rellevant pel futur acadèmic i personal dels nostres alumnes.

Organització

1. Es dedicarà 1/2 hora de lectura diària a fi que l'organització horària del centre no reste alterada.
2. La lectura es portarà a terme en el marc del grup classe.
3. L'aplicació del pla es farà als grups d'ESO
4. Durant la mitja hora de lectura no es portaran a terme d'altres activitats del centre que suposen l'alteració d'aquesta.
5. El professorat també llegirà en aquest temps.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

6. La ½ hora de lectura anirà canviant cada setmana de franja horària, començarem la primera setmana de 8:00 a 8:55, la segona setmana de 8:55 a 9:50, etc.

7. S'avisarà del començament de la ½ de lectura per megafonia.

8. La vicedirecció avisarà a la programació d'extraescolars setmanal de quina franja horària correspon cada setmana.

Orientacions sobre les lectures

Algunes orientacions que donarem als alumnes en torn a la tipologia de lectures són:

- Han de ser llibres o còmics.
- Han de ser adequats a l'edat.
- Poden ser obres literàries o no (història, ciència, assaig, bibliografies,...)
- Poden ser lectures en qualsevol llengua.
- Poden ser lectures dels llibres de text
- Poden ser lectures preparades pel professorat.

Objectius

1. Fomentar el gust per la lectura dels nostres alumnes.
2. Fer dels alumnes lectors, tot i tenint en compte que en la lectura trobaran les eines necessàries per esdevenir ciutadans amb esperit crític i amb valors ètics que els situen en el món on hi viuen.
3. Ajudar a l'assoliment de les competències bàsiques en general i a millorar els resultats educatius de l'alumnat.
4. Esdevenir l'eina vertebradora del pla de foment a la lectura del centre.
5. Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
6. Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi

NORMATIVA

Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig

Educació secundària

Article 26.2. [...] A fi de per promoure l'hàbit de la lectura s'hi dedicarà un temps a totes les matèries.

Article 113.3. [...] Les biblioteques escolars han de contribuir al foment de la lectura i que l'alumne accedeixi a la informació i a altres recursos per a l'aprenentatge de les àrees i matèries i es pugui formar en l'ús crític d'aquests recursos.

L'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana (DOGV 6544, 16.06.2011),

Recull, en el seu preàmbul, múltiples referències legals que assenyalen la importància de planificar i dissenyar els mecanismes per assolir una bona habilitat lectora des de l'entorn escolar. La disposició transitòria d'aquesta ordre establia que l'elaboració del Pla per al foment de la lectura en els centres docents havia de realitzar-se a partir del curs escolar 2011-2012. Aquest document forma part del projecte educatiu del centre.

"30 MINUTS DE LECTURA DIARIS"

EXEMPLES D'ACTIVITATS

1.Escolta d'una lectura feta pel mestre.

El mestre té un llibre que llegeix per capítols, el "llibre a bocinets", i aquell dia en fa la lectura d'un capítol de forma expressiva, sense res "a canvi", només pel propi plaer de llegir i escoltar.

2.Lectura expressiva, davant dels companys, d'un fragment prèviament preparat.

Pot ser un conte curt. El mestre li dóna uns dies abans per tal que en prepari la lecura. En podem marcar els signes de puntuació. L'alumne el prepara a casa i el dia assenyalat, el llegeix de forma

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

expressiva davant dels companys.

3. Audiollibres

4 . Parelles lectores
Dincs de la mateixa classe, entre classes o entre nivells. Un es prepara una lectura i li llegeix a l'altre de la parella. El següent dia a l'inrevés.

5. Lectura expressiva en petit grup davant des companys.
Semblant a l'anterior, però ara amb tres o quatre nens/es, cadascú es prepara un fragment del texts (pot ser un diàleg), i el dia assenyalat el llegeixen de forma expressiva.

6.Lectura expressiva d'endevinalles en petit grup.
Donem un seguit d'endevinalles a cada grup. Cada grup de 6 nens. Cada nen llegeix una endevinalla, i els altres han de trobar-ne la solució.

7.Lectura de premsa: fullegem diaris
Portar diaris a la classe i fullejar-los, mirar quines seccions, llegir a l'engròs, fixar-se en allò que més els interessi...

8. Lectura de premsa: llegim una notícia
Un dia a la setmana, un alumne tria una notícia del diari que hagi trobat interessant, i explica als companys perquè l'hi ha trobat.

9. Lectura de revistes per a nens/es: Cavall Fort, Tatano, Cucafera...
Un cop a la setmana, portar reistes a la classe i fer-ne una lectura lliure.

10. Recomanacions de llibres.

11. Lectura de textos digitals en pantalla; lectura d'"enciclopedia.cat"

12. Lectura de tetos digitals en pantalla: llegir un article d'opinió d'un diari digital.

13. Lectura de textos digitals en pantalla: llegir les portades del dia dels principals diaris.

14. Lectura d'un problema lògic-matemàtic.

15. Lectura d'un text de música: Lectura de la bibliografia d'un compositor.

16. Lectura d'un article periodístic relacionat

9.- Organització i actuacions de l'orientació educativa i professional.

PLA D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL

INDEX

1. INTRODUCCIÓ I JUSTIFICACIÓ.

2. NORMATIVA LEGAL RESPECTE A L'ORIENTACIÓ.

3. CONTEXT SOCIO-CULTURAL: COORDENADES COMARCALS.

4. CENTRE EDUCATIU: CARACTERÍSTIQUES.

5. CARACTERÍSTIQUES DE L'ALUMNAT DEL CENTRE.

6. DEFINICIONS: ORIENTACIÓ EDUCATIVA, PSICOPEDAGÒGICA I PROFESSIONAL. DIVERSITAT, INCLUSIÓ I EQUITAT.
7. PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI:

7.1. PROCEDIMENTS PER A LA DETECCIÓ I ANÀLISI DE LES BARRERES QUE EN EL CONTEXT ESCOLAR I SOCIOCULTURAL OBSTACULITZEN L'ACCÉS IGUALITARI DE TOT L'ALUMNAT DEL CENTRE A LES DIFERENTS OPCIONS ACADÈMIQUES I PROFESSIONALS.

7.2. ACORDS PER DESENVOLUPAR L'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL A TRAVÉS DE LES PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES DE LES ASSIGNATURES A PARTIR DELS CONTINGUNTS I CRITERIS D'AVALUACIÓ TRANSVERSALS QUE ELS DESENVOLUPEN.

7.3.ACTUACIONS PER INCORPORAR LA PERSPECTIVA DE GÈNERE A LES ACTIVITATS D'ORIENTACIÓ.

7.4.ACTIVITATS INFORMATIVES I FORMATIVES, DIRIGIDES A L'ALUMNAT I LES SEUES FAMÍLIES, SOBRE LES EIXIDES ACADÈMIQUES I PROFESSIONALS.

7.5. ACTUACIONS QUE CONTRIBUÏSQUEN A LA PREVENCIÓ DE L'ABANDONAMENT PREMATUR DELS ESTUDIS I ESTIMULEN L'ALUMNAT A CURSAR ESTUDIS POSTOBLIGATORIS I A TRIAR ITINERARIS FLEXIBLES I PERSONALITZATS.

7.6. ORGANITZACIÓ D'ACTUACIONS D'ORIENTACIÓ INDIVIDUALITZADA DIRIGIDES A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU O EN SITUACIÓ DE RISC D'ABANDONAMENT.

7.7. ACORDS I PROCEDIMENTS PER GARANTIR L'ACCESSIBILITAT DE LA INFORMACIÓ I DE LES ACTIVITATS D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL , TANT D'ESCOLARS COM EXTRAESCOLARS I

COMPLEMENTÀRIES, A TOT L'ALUMNAT DEL CENTRE, AMB ESPECIAL CONSIDERACIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EDUCATIU I PER A LA COMPENSACIÓ DE LES DESIGUALDATS.

7.8. PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS INFORMATIVES I D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL EN ELS PLANS I ACTUACIONS DE TRANSICIÓ ENTRE ETAPES I MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ.

8. AVALUACIÓ DEL POAP:

8.1. ORGANITZACIÓ PER A LA PLANIFICACIÓ, DESENVOLUPAMENT, AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLANS D'ACTUACIÓ PERSONALITZATS.

8.2. PROCEDIMENTS I INSTRUMENTS PER A L'AVALUACIÓ I MILLORA DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I LA INCLUSIÓ EDUCATIVA.

9. SEGUIMENT DEL POAP.

10. PROTOCOLS I DOCUMENTS.

11. BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1.- INTRODUCCIÓ I JUSTIFICACIÓ.

L'Orientació es un procés d'assessorament davant l'incertesa al voltant de les eleccions i opcions respecte a la Presa de Decisions tant en moments concrets de la pròpia vida com al llarg de la vida allò que s'anomena del Cicle Vital Humà.

El procés d'Orientació comporta un cúmul de processos i fases multidimensionals que s'estructura en :

- Coneixement de la Situació Personal.
- Situació de la Realitat Circondant.
- Organització de diferents opcions, alternatives i ponderació.
- Formació en dilemes, situacions de conflictes i presa de Decisions.
- Valoració de les diferents opcions i ponderacions de les diferents alternatives.

En aquest procés d'orientació tota la comunitat educativa participa en les intervencions d'assessorament, acompanyament, formació i informació a l'alumnat que requereix de conèixer quins són aquestos protocols que li facilitaran autoconèixer dins d'aquestos procesos d'inmersió en la ORIENTACIÓ.

La Orientació asumeix un model d'autointrospecció per valorar les pròpies capacitats, competències, habilitats, interessos, preferències i diferents valoracions respecte les pròpies potencialitats o limitacions.

Cal observar que açò comporta una forma d'autonomia, maduresa, individualitat i autoconeixement també en les interaccions socials.

D'altra banda la necessitat de valorar les pròpies expectatives i possibilitats passa per conèixer també el món acadèmic respecte als itineraris educatius, les diferents etapes formatives, les pasarel·les i formacions propedèutiques, és a dir, que possibiliten la continuïtat en altres etapes formatives i següents per a una formació de Cicle Vital, o al llarg de la vida.

També el coneixement de les Concrecions Laborals, tan dinàmiques i canviants en la actualitat i en qüestionament de forma reiterada que precisa d'un bon coneixement de les perspectives i sectors econòmic-laborals-professionals que permeten les diferents realitats d'autonomia invididual.

Per últim, les persones que són orientades, han de saber conèixer quin són també els agents que participen en el procés d'autoconeixement. La Orientació també comporta donar resposta a la diversitat i pretén configurar i potenciar un model d'educació inclusiva per a tot l'alumnat.

En aquest document es dona la oportunitat de que tot l'alumnat siga atés en les condicions d'orientació segons els seus procesos de formació i d'assessorament amb el recolzament de les diferents entitats implicades, la familia, el centre, les companyes i companys i tot membre que participe de la vida i desenvolupament maduratiu de tot alumnat.

El document concretat en diverses actuacions i protocols confirma la necessitat i la peculiaritat de que tot alumne de l'IES SORTS DE LA MAR siga partícip com a ple membre de la seua vida en la forma d'autogestió.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Per justificar aquestes actuacions en ORIENTACIÓ EDUCATIVA I PROFESSIONAL fem referència al DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià, expressa l'oportunitat que té el sistema educatiu valencià per a avançar cap a un nou paradigma i s'enmarca dins del Pla Valencià d'Inclusió i Cohesió Social 2017-2022, marc de referència de les polítiques inclusives de la Generalitat.

Continua comentant la importància de l'Educació, "com a dret fonamental d'intervindre en les situacions de vulnerabilitat de moltes ciutadanes i ciutadans, eliminant barreres que impedeixen, limiten o redueixen el ple exercici i el dret a l'educació".

Aquest document justifica la necessitat de reflectir "el repte de millorar la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, tractant de fomentar la igualtat d'oportunitats en l'accés, la permanència i la promoció en el sistema educatiu de totes i tots, adoptant les actuacions d'intervenció educativa que es consideren necessàries per a donar resposta a les seues necessitats".

"L'educació inclusiva s'ha d'inscriure en els principis d'accessibilitat universal, física, sensorial, cognitiva i emocional i, per consegüent, s'han d'adoptar les actuacions d'intervenció educativa adequades, efectives i eficients per l'èxit escolar de tot l'alumnat".

"Assegurar aquesta accessibilitat a l'educació en igualtat, no discriminació i plena participació, implica que tot l'alumnat s'eduque de forma efectiva en eixos principis independenment de la seua condició social i cultural, el seu gènere o els trets personals, doncs aquesta educació inclusiva, és un procés que pretén respondre a la diversitat de necessitats de tot l'alumnat d'un centre, mitjançant la transformació de les cultures, polítiques i les pràctiques educatives amb l'objecte de reduir l'exclusió dins i fora del sistema educatiu".

D'alguna manera, la inclusió i la orientació interdependents ajuden a socialitzar el propi alumnat de tal forma que els permeten auto-formar-se en el seu camí d'autonomia i socialització al món laboral i en l'elaboració del propi PROJECTE DE VIDA.

2.- NORMATIVA: RESPECTE A L'ORIENTACIÓ.

• CONSTITUCIÓ ESPANYOLA, 1978.
• LLEI ORGÀNICA 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del DRET A L'EDUCACIÓ.
• DECRET 39/1998, D'ORDENACIÓ DE L'EDUCACIÓ PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIES ESPECIALS.
• LLEI 11/2003, 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.
• LLEI ORGÀNICA, 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
• Convenció Internacional de les Persones amb Discapacitat, de l'Assemblea General de les Nacions Unides, desembre de 2006. Ratificat per Espanya, març de 2007.
• LLEI 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la CONVENCIÓ INTERNACIONAL SOBRE ELS DRETS DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT.
• DECLARACIÓ D'INCHEON (COREA), Fòrum Mundial de l'Educació, maig 2015, "Educació 2030: cap a una educació inclusiva i equitativa de qualitat i un aprenentatge al llarg de la vida per a totes les persones".

• PLA VALENCIÀ D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL 2017-2022, marc de referència de les polítiques inclusives de la Generalitat.
• LLEI 9/2018, de 24 d'abril, de la GENERALITAT, de modificació de la LLEI 11/2003, de 10 d'abril, de la GENERALITAT, sobre l'ESTATUT DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT.
• LLEI 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana i per atendre les necessitats de les persones que per raons de diversitat de gènere es poden veure sotmeses a pressions d'exclusió.
• RESOLUCIÓ d'11 de desembre de 2017 per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental (DOGV 8196, de 22.12.07).
• RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es dicten instruccions per a actuar en l'acollida de l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat (DOGV 8314, d'11.06.2018).
• Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel que es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el seistema educatiu valencia.
• Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la que es regula l'organització de la resposta educativa per la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. Constitució dels SPES, DO i GABINETS PSICOPEDAGÒGICS.
• Resolució de 24 de juliol de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la que es dicten instruccions per l'aplicació d'alguns dels principals procediments prevists en la i es publiquen els formularis referits a l'avaluació sociopsicopedagògica, l'informe sociopsicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP), i el dictamen per a l'escolarització.

3.- CONTEXT SOCIO-CULTURAL: COORDENADES.

El centre es troba en una localitat de la Marina Alta, en Dénia.

En aquesta localitat hi ha un predomini de població mitjana-baixa amb un predominant sector marítim-turístic.

Això comporta que hi ha un nombre poblacional estranger preferentment de Sudamèrica, Països de l'Est i d'Intercanvi d'altres països com USA, KOREA i altres mitjançant el Rotari, que gestiona aquestes experiències de formació en altres cultures.

El conjunt poblacional de Dénia, comporta atendre una diversitat amplia on el moviment humà de grups socials, econòmics i culturals es centra, entre altres, en un rang alrededor del TURISME, perque la proximitat a la mar facilita recursos econòmics i creacions d'activitats que desenvolupen tasques marítimes i d'oci envoltant a la platja.

A més, la montanya costanera del Montgó facilita aquestes tasques marítimes que tenen la possibilitat de potenciar el clima mediterràni respecte a la cuina i el turisme.

Per això, l'oferta educativa que es realitza a la ciutat de Dénia, a més de refrenar l'economia turistica i d'oci, desenvolupa el curriculum general estatal, les optatives segons interesos i necessitats educatives i també aspectes socioculturals, como la música, les arts plàstiques i audiovisuals i per últim, l'esport com mesura integral i global de les activitats socioeducaties de les competències humanes.

Un ampli sistema de comunicacions, a més de variat. Una xarxa que fa èmfasi en les NNTT i les TIC, junt al desenvolupament d'un sistema divers, plural i coherent d'un SISTEMA D'EDUCACIÓ EN VALORS, complementa la integral perspectiva humana de la ciutadania peculiar de la comarca de la MARINA ALTA i en concret de la població de DÉNIA.

4.- CENTRE EDUCATIU: CARACTERÍSTIQUES.

El centre educatiu es troba geogràficament a Dénia prop de la costa, al camí de Santa Llúcia, i en concret al carrer Híades, 10.

Les actuals INSTAL·LACIONS deriven de la recent construcció de fa un 4 a 5 anys on varen fer el trasllat de les aules prefabricades al nou edifici. Durant aquestos cursos se'l ha dotat de tot tipus de mobiliari, recursos tecnològics, racons didactics formatius i extracurriculars d'oci al centre i se l'ha dotat de diversitat d'elements que desenvolupen les tasques educatives pròpies de tot centre d'ESO, BATXILLERAT I D'FPB.

El Centre desenvolupa totes les matèries del CURRICULUM de la Comunitat Valenciana, tal com són les etapes anteriorment nomenades. Cal dir que la diversitat d'optativitat i d'opcions d'itineraris educatius, marca la personalitat caractarística de cadascun de l'alumne, tenint en compte tant la motivació de l'alumnat com la peculiaritat en les seues competències i capacitats. Açó implica facilitar les tasques de l'ORIENTACIÓ EDUCATIVA on els alumnes puguen elaborar els seus PROJECTES DE VIDA arribant a la MADURESA VOCACIONAL i concretant-se en la PRESA DE DECISIONS acorde a les seues EXPECTATIVES D'ASSOLIR els seus OBJECTIUS.

També es té en conte les METODOLOGIES DIDÀCTIQUES respecte el PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENENTATGE on es realitza la PARTICIPACIÓ ACTIVA DE L'ALUMNAT en aquest procés de CONSTRUCCIÓ DELS PROPIS APRENENTATGES. Aquestos programes refereixen a l'APRENENTATGE COOPERATIU, GRUPS COL·LABORATIUS, ABP i altres que s'inicien com el mètode DUA, LA PROGRAMACIÓ MULTINIVELL, ÚS DE LES NNTT i les TIC.

Aquest ús en NNTT I TIC comporta la dotació en el centre de multitut d'ordinadors a les aules, als espais d'ús comú com la biblioteca, les SUM1 i SUM2, tots els LABORATORIS i Departaments Didàctics i Despatxos a l'ùs d'un centre educatiu.

Respecte als PROGRAMES del centre, actualment s'està desenvolupant el K1 i el K2 de MOVILITAT EUROPEA tant per a docents com per a l'alumnat. Altres cursos el projecte ha desenvolupat l'INCLUSIÓ DE L'ALUMNAT en el procés d'aprenentatge. Actualment els dos projectes desenvolupen un programa de RADIO en altres centres europeus, i també un programa al voltant de CTEAM.

Les ACTIVITATS EXTRAESCOLARS van al voltant dels continguts impartits en les matèries, àrees, disciplines i àmbits inclosos en les PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES. Aquestes activitats completen el sentit de comprensió i de concreció dels aprenentatges realitzats de forma DIARIA, i potencien l'efecte MOTIVADOR que realitzen en l'alumnat de tot el centre.

Nomenar el PROGRAMA D'OCI EDUCATIU al centre durant els ESPLAIS, tant en ACTIVITATS DELS DEPARTAMENTS DIDÀCTICS com EDUCACIÓ FÍSICA, que desenvolupa campionats de futbol, basquet, pilota valenciana, raspall, frontó i tant altres com taules de ping-pong a xocs de taula en els patis.

També visites a instal·lacions d'Organismes de la ciutat de Dénia, i altres ciutats com Valencia, Alacant, Madrid, Barcelona, etc .

Comentar la importancia del treball de l'AMPA durant tot el curs escolar en la inclusió de l'alumnat en tota la participació del centre, així com els tutors TEI, l'EQUIP de MEDIACIÓ, EL SINDICAT D'ALUMNAT defensant el feminisme i la intervenció en dificultats de LGTB, i la resta de voluntariat que dona el seu servei a totes les activitats del centre.

5.- CARACTERÍSTIQUES DE L'ALUMNAT DEL CENTRE.

Es un centre mitjà, amb aproximadament uns 630 alumnes que comprenen diversitat de països, cultures, nivells socioeconòmics, grups humans, races, orientacions sexuals i d'identitat pròpies, etc.

Açò implica, necessàriament, diferenciar els aprenentatges segons maduresa personal, edat, sexe, condició social, econòmica, i tantes altres que es tinga en conter la diversitat per tal d'esbrinar quines són les necessitats educatives de cadascú, atenent si l'alumna presenta NESE, DA, o COMPENSATÒRIA, entre altres.

També és un centre on arriben alumnes dels CEIPS adscrits com "LES VESSANES" i "EL MONTGÓ" per la qual cosa es caracteritza per ser un alumnat divers, plural amb un comportament general bo, actitud positiva per l'estudi i motivació formativa per graduar-se i obtindre uns aprenentatges amb competències i estratègies regulares del comportament i actituds laborals, així com en educació en valors atenent a totes les dimensions de les persones i respecte a la formació humana.

D'altra banda també hi ha un grup minoritari d'alumnat amb un comportament "negatiu" i de desmotivació cap el l'estudi, i generalment amb una problemàtica social, familiar, econòmica i amb mancances d'habilitats socials.

Cal dir, que aquest alumnat també conforma una part, molt minoritària també, d'alumnes nou vinguts d'altres països com Sudamericans, de països de lÈst d'Europa i altres com haviem dit abans i són els d'intercanvi del Club Ròtari.

Finalment comentar que les coordinacions i reunions amb les Famílies de l'alumnat són contínues, habituals i es fomenta la participació presencial al centre de forma reiterada.

6.- DEFINICIONS: ORIENTACIÓ EDUCATIVA, PSICOPEDAGÓGICA I PROFESSIONAL. DIVERSITAT, INCLUSIÓ I EQUITAT.

L'orientació es refereix a un conjunt d'activitats que permeten a les persones de qualsevol edat identificar en qualsevol moment de la seua vida les seues aptituts, capacitats i interesos, adoptar decisions importants en materia d'educació, formació i treball i gestionar la seua trajectoria vital individual en l'aprenentatge, el treball i altres entorns en els que s'adquereixen o utilitzen dites capacitats o aptituts (actualment competències al llarg de la seua vida).

L'orientació es facilita en una varietat d'entorns: educació, formació, treball, tant a escala local com global com a nivell públic i a nivell privat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

L'Orientació Educativa, Psicopedagògica i Professional i l'Atenció a la Diversitat compren un conjunt d'estructures i mesures per adequar l'ensenyament a les característiques i necessitats personals de l'alumnat.

L'Orientació Educativa, Psicopedagògica i Professional i l'Atenció a la Diversitat, són principis bàsics de l' educació i formen part dels objectius de tots els centres d'ensenyament i de les funcions que tot el professorat en el seu conjunt deu exercir.

En les escoles d'Educació Infantil, els col·legis d'Educació Primària i els instituts d'Educació Secundària dsels centres públics intervenen els orientadors i les orientadores amb funcions relatives a la elaboració i el desenvolupament dels plans d'Orientació i Acció Tutorial, l'Avaluació Sociopsicopedagògica i el diseny i aplicació de mesures d'Atenció a la Diversitat.

El decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel que se desenvolupen els principis d'Equitat i d'Inclusió en el sistema educatiu, considera com finalitat constituir els centres com elements dinamitzadors de la transformació social vers la igualtat i la plena inclsuió de totes les persones, en especial d'aquelles que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió.

Segons aquest decret, es defeneixen 4 elements generals d'actuació:

1.- Identificació i eliminació de barreres que puguen estar presents en el context escolar i sociocultural i les dimensions que defeneixen l'escola inclusiva. Es deu ficar l'émfasi especialment en l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.

2.- Movilització de recursos que augmenten la capacitat del centre per respondre a la diversitat de l'alumnat i oferir propostes flexibles en l'organització, que de resposta a les necessitats d'inclusió de l'alumnat. Així doncs, es necessari que els programes i actuacions desenvolupats:

a) incorporen principis inclusius en la seua organització, espais i materials, distribució dels temps: organització dels equips docents, agrupaments i gestió administrativa.

b) Garantitzen la coherència i continuïtat entre les actuacions, assegurant la coordinació, planificació i intervenció, i la col·laboració i coordinació i participació de tota la comunitat.

c) Establisquen i formalitzen relacions amb l'entorn perque els centres aprofiten les xarxes de recursos socio-culturals de la comunitat i, es transformen en un recurs comunitari.

3.- Asumir un compromís amb la cultural i els valors de l'educació inclusiva i implementar-los de manera sistemàtica i planificada en les pràctiques educatives: la participació; la solidaritat; la cooperació, treball en equip; convivència i resolució pacífica dels conflictes; i el compromís amb la sostenibilitat global.

4.- Desenvolupament d'un currículo per la inclusió.

1. Es destaca, des de l'article 5, la funció de "Organitzar dispositius d'informació, orientació i assessorament integral a les famílies de l'alumnat amb necessitats educatives específiques de suport educatiu i altres necessitats, perque coneguen els medis i recursos que tenen al seu abast per donar resposta a les necessitats de les seues filles i fills en els diferents àmbits.

En l'Art. 10. Col·laboració entre administracions i altres entitats. Famílies: -Es refereix a que la Conselleria deu garantir que les famílies reben la informació necessària i l'assessorament individualitzat i que participen en les decisions que afecten a l'escolarització dels seus fills.

També és important, en Art. 14., Facilitar l'Orientació i l'Assessorament a l'alumnat i a les Famílies (recordar que en els CEIPs, l'Orientador/a forma part de la CCP, que és un organ de coordinació docent i en els IES a més de l'Orientador estar en la CCP com cap del seu Departament d'Orientació es considera un organ de coordinació docent.

Per últim, alguns requisits que d'alguna manera estiguen present en els centres docents:

a) Estimular la motivació i la implicació de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge.

b) Aplicar medis de representació i d'expressió múltiples i diversos.

c) Complementar continguts i criteris d'avaluació referents al coneixement, el respecte i la valoració de la diversitat, que s'incorporen de manera transversal en totes les àrees.

d) Utilitzar metodologies actives i seqüències didàctiques disciplinàries i interdisciplinàries que promoguen la interacció, que preparen l'alumnat per la participació social i inserció laboral.

e) Aplicar procesos i instruments participatius d'avaluació de l'alumnat que faciliten la planificació de la resposta educativa, la identificació i la organització dels recolzaments.

f) Seleccionar i elaborar materials curriculars i didàctics que promoguen la interacció, permeten diversos nivells de participació i aprenentatge, utilitzen opcions múltiples de motivació.

g) Realitzar les adaptacions de l'àrea, matèria o mòdul prenent com referència les programacions del nivell. Les ACIS deuen tindre com referència les U.D. del grup-classe.

7.- PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI:

7.1. PROCEDIMENTS PER A LA DETECCIÓ I ANÀLISI DE LES BARRERES QUE EN EL CONTEXT ESCOLAR I SOCIOCULTURAL OBSTACULITZEN L'ACCÉS IGUALITARI DE TOT L'ALUMNAT DEL CENTRE A LES DIFERENTS OPCIONS ACADÈMIQUES I PROFESSIONALS.

Els procediments que es tenen al centre i es porten a terme són:

1. La comunicació i coordinació fluida entre professorat, alumnat, família i entorn proper és indispensable per poder prevenir, detectar i analitzar les necessitats i actuar en conseqüència.

2. A través dels diferents plans i programes del centre, a més de les programacions didàctiques, s'intenta promoure la participació de tota la comunitat educativa en l'adquisició de les competències clau i elements transversals, així com l'obertura del centre a l'entorn.

3. La majoria de programes i accions de caràcter general (Pla d'Actuació Per a la Millora, Pla de Convivència i Igualtat, Pla d'Acció Tutorial, Pla d'Orientació Acadèmica i Professional, etc.) tenen un caire preventiu, encara que d'altres accions o programes són més específics i serveixen per pal·liar necessitats concretes.

4. Seguint les línies generals d'actuació que caracteritzen el model d'escola inclusiva (article 4 Decret 104/2018), l'anàlisi de barreres és fonamental. Per tant, a través de recursos materials com l'Index for Inclusion (Booth i Ainscow), concretament, la secció 4, que conté els indicadors amb les preguntes que permeten fer una revisió detallada de les tres dimensions (cultures, polítiques i pràctiques inclusives) es realitza una reflexió per iniciar canvis cap a la inclusió i/o avaluar l'estat dels canvis iniciats i establir propostes de millora. També es pot utilitzar com a material el qüestionari de detecció de barreres de la Conselleria d'Educació, o altres materials d'el.laboració pròpia.

5. A més, la transició entre etapes és fonamental per detectar també necessitats de l'alumnat, així com l'observació diària a l'aula. Les necessitats de suport educatiu o de compensació, una vegada detectades i, si escau, avaluades, s'introdueixen a Ítaca per tal que estiguen actualitzades i formalitzades, i puguen aplicar-se les mesures pertinents.

6. Les sessions d'avaluació, les reunions de coordinació entre professorat, persones tutores, departaments didàctics, comissió de coordinació pedagògica, consell escolar, coordinació entre

etapes educatives i obertura dels centres a entitats de l'entorn, també serveixen per detectar necessitats al llarg del curs.

A) Totes aquestes necessitats s'identifiquen i es plasmen a les memòries de les programacions didàctiques, a l'avaluació de la PGA i els diferents plans i programes que la conformen. A més, a inici de cada curs acadèmic, s'estableixen els propòsits, partint tant de la memòria del curs anterior, com de la realitat i context actual al centre.

7.2. ACORDS PER DESENVOLUPAR L'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL A TRAVÉS DE LES PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES DE LES ASSIGNATURES A PARTIR DELS CONTINGUTS I CRITERIS D'AVALUACIÓ TRANSVERSALS QUE ELS DESENVOLUPEN.

A secundària, l'orientació de l'alumnat forma part de la funció docent i és exercida per tot el professorat des de l'àmbit de la seua àrea o matèria; pels tutors des de la coordinació del procés d'aprenentatge i avaluació de l'alumnat del seu grup; i de manera especialitzada pel Departament d'Orientació.

El Departament d'Orientació planifica i coordina les activitats d'orientació del centre, dóna suport al professorat en la pràctica d'un ensenyament adaptat a les peculiaritats de l'alumnat i intervé directament amb els alumnes i les alumnes que requereixen suports específics.

L'orientació psicopedagògica és una orientació especialitzada, complementària a la tutoria, que desenvolupa l'especialista en orientació educativa i que culmina en l'etapa secundària amb l'emissió del Consell Orientador.

En l'ESO, la coordinació de les accions i les activitats que s'han de desenvolupar en el marc de l'acció tutorial es realitza en una reunió setmanal,al menys, entre tutors i Departament d'Orientació.

D'acord amb la primera part, l'ORIENTACIÓ DE L'ALUMNAT FORMA PART DE LA FUNCIÓ DOCENT. Amb acó són els DEPARTAMENTS DIDÀCTICS que hauràn d'explicitar en les seues PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES, aquelles directrius, lìnies de treball, estratègies, recursos, activitats, mitjançant els CONTINGUTS, havien d'arribar a ACORDS de portar-ho a terme durant el desenvolupament de les sessions educatives.

ELS ACORDS GENERALS A TOTS ELS DEPARTAMENTS DIDÀCTICS característics als quals s'ha arribat durant aquest curs escolar 2019-2020, segons les instruccions de principi de curs del mateix curs escolar, han sigut els següents:

1. Valoració positiva, real i explícita del PLA D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES respecte a la consideració individual i no sexista com accés a les diferents professions i treballs laborals, on es desenvolupen atenent a les seues competències, capacitats, interesos, dominis, motivació i afectes que permenten les maduracions integrals de tot alumnat respecte al seu propi PROJECTE DE VIDA I MADURESA VOCACIONAL, després de la PRESA DE DECISIONS, amb tota la informació i de qualitat que es produisca en el procés d'AUTOFORMACIÓ PERSONAL i amb ajuda de l'ASSESSORAMENT DOCENT I FAMILIAR, en aquest sentit.

2. Facilitació de tasques per tal de fomentar la PARTICIPACIÓ de tot l'ALUMNAT en activitats d'ORIENTACIÓ que permeten la propia investigació a partir de cadascun dels CONTINGUTS impartits pel docent mitjançant nuclis propis de la matéria, àrea o àmbit.

3. ASSESSORAMENT grupal i individual respecte a qualsevol ITINERARI ACADÈMIC de forma intencional o cojuntural relacionat amb la especialitat característica pròpia de cada docent o departament didàctic.

4. Realització d'activitats extracurriculars que amplien i potencien els aprenentatges funcionals per tal que l'alumnat elabore un conjunt d'opcions académiques i laborals que els possibilite la PRESA DE DECISIONS VOCACIONALS.

5. Desenvolupament de COORDINACIONS amb ENTITATS EXTERNES, que puguen oferir als alumnes Tallers, Xerrades, Seminaris, etc., on desenvolupant continguts expressament propis de cada branca del coneixement característica de l'especialitat dels departaments didàctics, permeta a l'alumnat donar a coneixer diverses realitats del món laboral i professional actual.

6. Concreció de diferents itineraris educatius respecte a cada branca de coneixements que els facilite perque cada alumne puga anar coneixent-se respecte a les pròpies COMPETÈNCIES que els CRITERIS D'AVALUACIÓ TRANSVERSALS a totes les disciplines els puga facilitar AUTOCONFIANÇA en els pròpies característiques personals i individuals respecte a la MADURESA VOCACIONAL en el AUTOCONEIXEMENT.

7. VISIBILITZACIÓ de les tendències futures que les NOVES TECNOLOGIES i l'ús ADEQUAT i COHERENT de les TIC, possibiliten i complementen l'AUTORREALITZACIÓ PERSONAL I SOCIAL, respecte a les DIMENSIONS INNOVADORES LABORALS i PROFESSIONALS que es puguen donar en cadascuna de les dimensions i branques dels coneixements.

8. SENSIBILITZACIÓ respecte a la DIVERSITAT INVIDIDUAL I EN GRUP com fenòmen D'INTERGLOBALITZACIÓ respecte a les RELACIONS D'INTERDEPENDÈNCIA entre les diverses CULTURES, GRUPS HUMANS, PAÏSOS, REGIONS I COMARQUES que puguen oferir la DIVERSISTAT LINGÜÍSTICA I HUMANA que permeta assolir en l'alumnat una apertura i flexibilitat SOCIOLABORAL I PROFESSIONAL.

9. EFECTE MOTIVADOR I INCENTIVADOR de tot l'equip docent envers el foment de l'INVESTIGACIÓ, LA CREACIÓ I EL FOMENT d'ESTRATEGIES de D'INNOVACIÓ que potencien el naixement de diverses opcions d'AUTORREALITZACIÓ individual i social característiques de l'ÈSSER HUMÀ.

Com ACORDS ESPECÍFICS de cadascun DEPARTAMENT DIDÀCTIC constituit al centre es trobem amb ORIENTACIONS, ASSESSORAMENTS I DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS EN 3r ESO, 4t ESO, FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA I L'ETAPA DE BATXILLERAT. Així ens trobrem en les següents propostes i acords dels diferents DEPARTAMENTS DIDÀCTICS:

DEPARTAMENT DE MATEMÀTIQUES

- Aplicacions de les matemàtiques al desenvolupament social de NOVES PROFESSIONS relacionades amb les NNTT i l'ús inteligent de les TIC.

DEPARTAMENT DE LLENGUA CASTELLANA

- Assessorament dels DIFERENTS ITINERARIS respecte al DESENVOLUPAMENT DE LES LLENGÜES HISPÀNIQUES.
- Taller d'Escriptura Clàssica i Contemporània realitzat a la UNIVERSITAT D'ALACANT.

DEPARTAMENT DE LLENGUA VALENCIANA

• Estudi de la figura de la Dona en el món laboral i la seua evolució en la Cultura Valenciana del segle XX.
• Assessorament en l'alumnat respecte a la pressa de decisions en itineràris acadèmics en el món de l'ESTUDI de les FILOLOGIES.

DEPARTAMENT DE TECNOLOGIA
• Realització d'un TALLER DE PROJECTES DE ROBÓTICA en una VISITA FORMATIVA al CAMPUS DE GANDIA de la UPV.

DEPARTAMENT DE FILOSOFIA
• Concepció actual de la DONA en el LIDERATGE COMPETITIU I COOPERATIU en l'àmbit professional i laboral.
• Visió històrica de la DONA en la CONCEPCIÓ EMPRESARIAL I EL DESENVOLUPAMENT CULTURAL.

DEPARTAMENT DE FRANCÉS.
• Potenciació de la CULTURA FRANCESA com sensibilització i DISCRIMINACIÓ POSITIVA front el "domini anglés" en el món laboral.
• Assessorament al voltant de les eixides professionals i formatives respecte de les competències lingüístiques FRANCESES.

DEPARTAMENT D'ECONOMIA.
• Taller d'orientació en Economia en l'àmbit comercial com mitjà de les interrelacions globals i locals que faciliten el coneixement actual dels FACTORS ECONÒMICS.
• Desenvolupament de l'ESSER HUMÀ com apertura i flexibilitat d'aprenentatge com resultat dels INTERCANVIS COMERCIALS entre grups humans.

DEPARTAMENT D'ANGLÉS.
• Sessions informatives respecte a la necessitat de formar-se en nivells de COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA ANGLESA com eina fonamental en el desenvolupament d'un medi laboral i professional.
• Anàlisi Crític de la CULTURA ANGLESA en el Currículum Vitae com habilitats professionals i laborals.
• IMPORTÀNCIA de l'ANGLÉS en la Vida quotidiana i laboral en la nostra ciutat, comarca i estat com adopció multilíngüística.

DEPARTAMENT D'ALEMÀ.
• Anàlisi actual de la formació laboral en COMPETÈNCIES LINGÜÍSTIQUES GERMANES que puguen permetre una flexibilització en LA RECERCA DE TREBALL tant en Espanya com a Alemanya i altres països de parla germana.

DEPARTAMENT DE FÍSICA I QUÍMICA.
• Xerrades al voltant de les APORTACIONS DE LA QUÍMICA a nivell de l'ús en el mitjà laboral.
• Assessorament en ITINERÀRIS ACADÈMICS, en COMPETÈNCIES LABORALS i en EIXIDES PROFESSIONALS actuals i en previsions futures.
• APLICACIONS PRÀCTIQUES de la FÍSICA a la vida quotidiana i rutinaria com facilitador d'una QUALITAT DE VIDA.

DEPARTAMENT DE BIOLOGIA I GEOLOGIA.

• Activitats de Concienciació i Sensibilització Medioambiental i la futura creació de llocs de treball i oficis al món.

• Visites als Vivers de Treball on es mostren la importància actual de Valorar el Reciclatge i la Protecció mediambiental que precisarà Formadores i Formadors com desenvolupament laboral en un futur molt actual.

DEPARTAMENT DE EXPRESSIÓ PLÀSTICA I VISUAL.

• Assessorament en ITINERÀRIS EDUCATIUS amb expressió de COMPETÈNCIES LABORALS I PROFESSIONALS que permeten l'AUTORREALITZACIÓ PERSONAL I SOCIAL.

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ FÍSICA.

• ASSISTÈNCIA ESPORTIVA en ACTIVITATS EDUCATIVES que dónen suport a la competencia laboral en OFICIS I PROFESSIONS de desenvolupament personal de cadascú de l'alumnat.

DEPARTAMENT DE MÚSICA.

• ASSESSORAMENT en ACTIVITATS FORMATIVES ORIENTADORES que continguen ventatges de la COMPETÈNCIA MUSICAL en el desenvolupament laboral combinat amb altres carreres.

DEPARTAMENT DE LLATÍ-GREC.

• Activitats de participació en OLIMPÍADES de LLENGÜES CLÀSIQUES tant en Universitat d'Alacant com en Universitat de Valéncia, amb finalitat de conèixer alumnat d'altres centres que estudien aquestes llengües i el coneixement del CONTEX UNIVERSITARI.

Com CRITÈRIS D'AVALUACIÓ es deurà assegurar amb els DEPARTAMENTS DIDÀCTICS els criteris de valoració respecte a:

1. Critèris de Promoció respecte als diferents nivells de l'etapa.
2. Critèris de Titulació al final de l'etapa.
3. Valoració positiva respecte a l'alumnat d'FPB, 3PMAR i 4PR, tenint en compte el seu PROJECTE DE VIDA I MADURESA VOCACIONAL i oferir la seguretat d'accés a la FAMILIA PROFESSIONAL escollida segons les notes finals obtingudes preferentment en l'AVALUACIÓ ORDINARIA i amb nivell; i per altra donar suport al CONSELL ORIENTADOR en aquestos grups inclusors.

7.3. ACTUACIONS PER INCORPORAR LA PERSPECTIVA DE GÈNERE A LES ACTIVITATS D'ORIENTACIÓ.

En primer lloc, analitzarem la realitat de la PERSPECTIVA DE GÈNERE en general al centre i es farà conjuntament amb la persona-docent COORDINADORA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA (al centre) per tal de valorar el PIC (Programa d'Igualtat i Convivència).

En aquest sentit l'Orientació comportarà evitar els ESTEREOTIPS SEXISTES TRADICIONALS respecte a l'ACCÉS a les diferents professions i oficis relacionats amb el ROL TRADICIONAL de la DONA I DE L'HOME.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Sent així, caldrà mostrar l'ORIENTACIÓ PERSONAL, en primer lloc com el desenvolupament de les competències, capacitats i aptituts, així com emocions i afectes, valors, motivació, interés i altres constructes inherents a l'ESSER HUMÀ, on es tinga en compte, no el sexe, SINÒ LES PERSONES, COM INDIVIDUALITATS, que cal millorar al voltant del CICLE VITAL HUMÀ.

EN LA FASE D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I VOCACIONAL, s'ha de tindre en compte, la facilitació i l'accés a l'ALUMNAT i a les FAMÍLIES, de les diferents etapes de CONEIXEMENTS respecte al PROJECTE DE VIDA, la MADURESA VOCACIONAL, la PRESA DE DECISIONS VOCACIONAL, tenint en compte la personalitat de l'alumne, el itineraris acadèmics de qualsevol comarca, centre, Comunitat Autónoma o país on es vulga realitzar aquesta formació, evitant qualsevol "encasillament" degut al GÉNERE i no al l'esforç, motivació, capacitat o alte qüestió que no siga el "ROL TRADICIONAL" lligada al SEXE.

A més, també es deurà tindre conte, la facilitació d'INFORMACIÓ sense tindre les EXPECTATIVES, POSSIBILITATS I POTENCIALITAS, pensant en l'alumne des de la perspectiva de génere.
Cal saber que avui en dia, hi ha encara límits en algunes professions, en les quals encara es basen en el desenvolupament d'un rol masclista en el qual no hi es pot accedir, com les matrones, el fútbol professional, les activitats polítiques, les activitats majoritariament militars, o les empreses amb elevades direccions on encara no hi ha paritat entre homes i dones.

D'això caldria sensibilitzar a l'alumnat i a les famílies respecte a l'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL I LABORAL, en la forma en que s'ha d'evitar mostrar els oficis de la vida i la societat amb images i comentaris, on es mostre en igualtat que les persones que hi poden desenvolupar aquesta forma de treball poden ser per igual tant DONES com HOMES.

Per últim, caldrà potenciar en les FAMÍLIES durant la PRESA DE DECISIONS, les EXPECTATIVES POSITIVES en la elecció de l'alumnat, veïent que aquestes s'han de donar émfasi en altres qüestions com l'esforç, la preparació, el treball, l'interés, la motivació i altres qüestions on les barreres puguen ser eliminades i transformades en fortaleses i possibilitats en la vida de cada alumne.

Dit açò, cal nomenar, algunes de les ACTIVITATS A DESENVOLUPAR tenint com factor impregnador de la PERSPECTIVA DE GÉNERE en l'ORIENTACIÓ VOCACIONA són:

FASE D'ORIENTACIÓ PERSONAL: AUTOCONEIXEMENT.

1. Sensibilització als membres del CENTRE EDUCATIU: alumnat, claustre, organs de coordinació docent, unipersonals i col·legiats, al voltant de no diferenciar l'orientació vocacional per raons de génere, sinò d'altres factors com l'esforç, treball, cooperació, preparació, etc.
2. Realització de qüestionaris, tests i proves, on es faça l'émfasi de les ocupacions laborals desenvolupades per qualsevol persona amb les competéncies més adients i adequades, a més de la motivació, a les tasques professionals que l'envolten.
3. Visionat de documentals, documentació, i altres mitjans de comunicació on es mantinga l'imatge de les competències professionals des de un rol de competències i no des de l'estereotips del sexe.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

4. Testimonis de persones, de tots tipus de treballs i tasques laborals, on es mostre una paritat en el rol atenent a una competència personal i no relacionada amb el género.
5. Analisi d'ocupacions laborals on es qüestione el rol tradicional i estereotipat de l'home i de la dona.
6. Realització de Tertulies on s'analitzen les ocupacions laborals de l'home i la dona en altres cultures, països i grups humans on es materialitze la divisió de rols laborals des d'una perspectiva de género.

FASE D'ORIENTACIÓ ACADÉMICA I ESCOLAR: ITINERÀRIS EDUCATIUS.

1. Facilitació d'activitats en sopa de lletres, autodefinits i jocs de pensar al voltant de gràfics del SISTEMA EDUCATIU ACTUAL on es puguen desenvolupar diferents cronogrames que possibiliten diferenciar itineraris respecte a les persones i no al género.
2. Realització de Visites a centre, campus universitàris, instal·lacions, etc., on es mostre imatges de qualsevol home o dona desenvolupant aquestes tasques formatives i d'aprenentatge: p.e. engenyeries, càrrecs directius, equips col·laboratius, voluntariat, activitats escolars, oci, etc.
3. Activitats de promoció, graduació i valoració positiva de resultats i rendiment acadèmic que permeta la ponderació real en el sentit de obtindre's per mèrits personals d'esforç, de treball, de competències i capacitats naturals i altres formes d'atendre les persones i no al género.
4. Testimonis de persones que han escollit carreres universitàries, itineraris educatius respecte a l'interés, la preparació, la motivació i no tenint en compte altres aspectes com el sexe, el género i divisions tradicionals estereotipades respecte a la perspectiva de género.
5. Activitats que fomenten en orientació la COEDUCACIÓ, mostran la igualtat de condicions tant per la dona, com per l'home.
6. Accés a tot tipus d'activitats formatives i d'aprenentatge sense tindre com requisit el género ni l'orientació sexual, sinò altres factors com l'interés, les competencies, etc.

FASE D'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL-LABORAL.

1. Visionat de pel·lícules i films on es mostre a DONES i HOMES desenvolupant la mateixa tasca laboral.
2. Desenvolupament d'oficis tradicionals com el futbol professional, on el rol tinga que ser lligat a la persona i no al género.
3. Testimonis de persones on el seu rol laboral siga encara inusual en l'actualitat com homes matrones, dones capitanes o presidentes de govern, etc.
4. Aportacions bibliogràfiques on es desenvolupen protagonistes o personatges desenvolupant tasques que encara, en l'actualitat, són minoritàries respecte al sexe i potenciar l'igualtat de género.

FASE DE PRESA DE DECISIONS:

1. Expectatives familiars i docents en l'ALUMNAT respecte a les seues competencies i motivacions i no respecte al gènere.
2. Ponderació en la selecció dels oficis respecte als interessos personals i individuals de l'alumnat i no respecte a pressions socials, expectatives de "popularitat" i desenvolupament professional millor afavorit i vist en societat.
3. Formació de creencies, valors i actituds que afavorisquen el desenvolupament de tasques acadèmiques i docents respecte a la persona i no amb limitacions estereotipades del gènere.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

7.4. ACTIVITATS INFORMATIVES I FORMATIVES, DIRIGIDES A L'ALUMNAT I LES SEUES FAMÍLIES, SOBRE LES EIXIDES ACADÈMIQUES I PROFESSIONALS.

Al llarg dels cursos acadèmics hi ha diverses actuacions que fan imprescindible la formació i la informació a les families de les diferents opcions académiques i professionals que hauran de prendre els seus fills sobretot al finalitzar les diferents etapes educatives.

El programa d'ORIENTACIÓ EDUCATIVA, ACADÈMICA I PROFESSIONAL que realitza el Departament d'Orientació d'aquest centre IES SORTS DE LA MAR, diferencia diferents nivells en les etapes.

• Algunes d'aquestes activitats que es realitzen són:

1r ESO

- Actualment no es fa cap orientació.

2n ESO (2n + 3r TRIMESTRE)

a) XERRADES-TALLER PRESENTACIÓ DE L'ORIENTACIÓ VOCACIONAL:
- personal,
- académica-vocacional,
- laboral-professional.

b) XERRADES-TALLER NOCIONS GENERALS D'ORIENTACIÓ:
• Activitats per conèixer el Sistema Educatiu actual: LOMQUE. Ventatges i inconvenients.
• Possibilitats de promoció al següent curs escolar: requisits segons normativa en CV.
• Estratègies per aconseguir el Títol de Graduat en ESO.
• Currículum d'assignatures per al proper curs escolar: 3r ESO.
• Programes alternatius: 3PMAR, 4PR, FPB, altres (FPB MUNICIPAL, EPA, etc.)

3r ESO

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ PERSONAL: AUTOCONEIXEMENT.
a) Coneixement de la Seua PERSONALITAT:
- competències, capacitats, aptituts,
- motivació intrínseca i extrínseca,
- interesos vocacionals,
- habilitats socials,
- emocions, sentiments i afectes,
- altres dimensions humanes: valors, creències, etc.

b) Activitats per conèixer el Sistema Educatiu actual: LOMQUE. Ventatges i inconvenients.
c) Coneixement dels criteris de PROMOCIÓ.
d) Coneixement dels criteris de GRADUACIÓ en ESO.
e) Coneixement del CURRÍCULUM de 4t ESO.
f) Programes alternatius: 3PMAR, 4PR, FPB, altres (FPB MUNICIPAL, EPA, etc.).
g) Itineraris POSTOBLIGATÒRIS en BATXILLERAT, CICLES FORMATIUS i altres sistemes d'APRENENTATGE ALTERNATIUS FORMALS I INFORMALS.

• PRESSA DE DECISIONS:
a) tipus de decisions,
b) opcions de ponderació,
c) creació d'alternatives i valoració,
d) avantatges i inconvenients de cadascuna alternativa,

e) tria de les opcions més convenients,
f) presa de decisió última.

4t ESO

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ ACADÈMIC-VOCACIONAL: ITINERÀRIS EDUCATIUS.

a) Recordatòri de l'ORIENTACIÓ PERSONAL: AUTOCONEIXEMENT.
- competències, capacitats, aptituts,
- motivació intrínseca i extrínseca,
- interesos vocacionals,
- habilitats socials,
- emocions, sentiments i afectes,
- altres dimensions humanes: valors, creències, etc.

b) Activitats per conèixer el Sistema Educatiu actual: LOMQUE. Ventatges i inconvenients.
c) Coneixement dels criteris de PROMOCIÓ.
d) Coneixement dels criteris de GRADUACIÓ en ESO.
e) Coneixement del CURRÍCULUM de CICLES FORMATIUS: .
f) Programes alternatius: 3PMAR, 4PR, FPB, altres (FPB MUNICIPAL, EPA, etc.).
g) Itineraris POSTOBLIGATÒRIS en BATXILLERAT, CICLES FORMATIUS i altres sistemes d'APRENENTATGE ALTERNATIUS FORMALS I INFORMALS.

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ LABORAL-PROFESSIONAL.

a) Facilitació d'oficis i treballs actuals i "possiblement" de nova creació,
b) Participació de testimonis en historia académic-docent: famílies, amics majors, docents, mares i pares del ampa i del consell escolar.

• PRESSA DE DECISIONS:

a) tipus de decisions,
b) opcions de ponderació,
c) creació d'alternatives i valoració,
d) avantatges i inconvenients de cadascuna alternativa,
e) tria de les opcions més convenients,
f) elecció de decisió última.

• ACTIVITAT VISITA FIRA ORIENTA'T DÉNIA (instal·lacions LLUNÀTICS)

1r BATXILLERAT

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ ACADÈMIC-VOCACIONAL: ITINERÀRIS EDUCATIUS.

a) Recordatòri de l'ORIENTACIÓ PERSONAL: AUTOCONEIXEMENT.
b) Activitats per conèixer el Sistema Educatiu actual: LOMQUE. Ventatges i inconvenients.
c) Coneixement dels criteris de PROMOCIÓ.
d) Coneixement dels criteris de GRADUACIÓ en BATXILLERAT.
e) INFORMACIÓ GUIA PAU: exàmens d'ingrés a l'Universitat. Notes de Tall, fases Ordinàries i Extraordinàries, Ponderacions i altres tipus d'informació.
f) Itineraris POSTOBLIGATÒRIS alternatius en BATXILLERAT (altres modalitats), CICLES FORMATIUS i altres sistemes d'APRENENTATGE ALTERNATIUS FORMALS I INFORMALS.

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ LABORAL-PROFESSIONAL.

a) Facilitació d'oficis i treballs actuals i "possiblement" de nova creació,
b) Participació de testimonis en historia académic-docent: famílies, amics majors, docents, mares i pares del ampa i del consell escolar.

• PRESSA DE DECISIONS:
a) tipus de decisions,
b) opcions de ponderació,
c) creació d'alternatives i valoració,
d) avantatges i inconvenients de cadascuna alternativa,
e) tria de les opcions més convenients,
f) elecció de decisió última.

• ACTIVITAT VISITA FIRA ORIENTA'T DÉNIA (instal·lacions LLUNÀTICS).
• VISITA UNIVERSITATS DE VALÉNCIA (estudi general), ALACANT I UNIVERSITAT POLITÉCNICA DE VALENCIA (ENGENYERIES).

2n BATXILLERAT

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ ACADÈMIC-VOCACIONAL: ITINERÀRIS EDUCATIUS.
- Igual que el curs abans, però més a nivell individual.
- Contactes amb les diferents Universitats i Campus corresponents.

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ LABORAL-PROFESSIONAL.
- concrecions personalitzades.

• INFORMACIÓ GUIA PAU:
(dates i orientacions concretes per al curs acadèmic cursat).

1r FPB

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ PERSONAL: AUTOCONEIXEMENT.
a) Coneixement de la Seua PERSONALITAT:
- competències, capacitats, aptituts,
- motivació intrínseca i extrínseca,
- interesos vocacionals,
- habilitats socials,
- emocions, sentiments i afectes,
- altres dimensions humanes: valors, creències, etc.
b) Activitats per conèixer el Sistema Educatiu actual: LOMQUE. Ventatges i inconvenients.
c) Coneixement dels criteris de PROMOCIÓ.
d) Coneixement dels criteris de GRADUACIÓ en ESO.
e) Coneixement del CURRÍCULUM de 4t ESO.
f) Programes alternatius: 3PMAR, 4PR, FPB, altres (FPB MUNICIPAL, EPA, etc.).
g) Itineraris POSTOBLIGATÒRIS en BATXILLERAT, CICLES FORMATIUS i altres sistemes d'APRENENTATGE ALTERNATIUS FORMALS I INFORMALS.
• PRESSA DE DECISIONS:

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

a) tipus de decisions,
b) opcions de ponderació,
c) creació d'alternatives i valoració,
d) avantatges i inconvenients de cadascuna alternativa,
e) tria de les opcions més convenients,
f) presa de decisió última.

2n FPB

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ ACADÈMIC-VOCACIONAL: ITINERÀRIS EDUCATIUS.

a) Recordatòri de l'ORIENTACIÓ PERSONAL: AUTOCONEIXEMENT.
- competències, capacitats, aptituts,
- motivació intrínseca i extrínseca,
- interesos vocacionals,
- habilitats socials,
- emocions, sentiments i afectes,
- altres dimensions humanes: valors, creències, etc.

b) Activitats per conèixer el Sistema Educatiu actual: LOMQUE. Ventatges i inconvenients.
c) Coneixement dels criteris de PROMOCIÓ.
d) Coneixement dels criteris de GRADUACIÓ en ESO.
e) Coneixement del CURRÍCULUM de CICLES FORMATIUS: .
f) Programes alternatius: 3PMAR, 4PR, FPB, altres (FPB MUNICIPAL, EPA, etc.).
g) Itineraris POSTOBLIGATÒRIS en BATXILLERAT, CICLES FORMATIUS i altres sistemes d'APRENENTATGE ALTERNATIUS FORMALS I INFORMALS.

• XERRADES-TALLER ORIENTACIÓ LABORAL-PROFESSIONAL.

a) Facilitació d'oficis i treballs actuals i "possiblement" de nova creació,
b) Participació de testimonis en historia académic-docent: famílies, amics majors, docents, mares i pares del ampa i del consell escolar.

• PRESSA DE DECISIONS:

a) tipus de decisions,
b) opcions de ponderació,
c) creació d'alternatives i valoració,
d) avantatges i inconvenients de cadascuna alternativa,
e) tria de les opcions més convenients,
f) elecció de decisió última.

• ACTIVITAT VISITA FIRA ORIENTA'T DÉNIA (instal·lacions LLUNÀTICS)

ACTIVITATS D'ASSESSORAMENT A FAMÍLIES I A ALUMNAT

A) Respecte a la tria d'FPB

1r FPB.

• Orientació acadèmica i professional de l'alumnat de 1r d'FP Bàsica.

2n FPB

• Opcions d'estudis en finalitzar FP Bàsica

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• Activitats d'autoconeixement: FPB

• Informació de les professions i mercat laboral: FPB

1r d'FP Bàsica:

• Orientació acadèmica i professional de l'alumnat de 1r d'FP Bàsica.

1. Anàlisi de les expectatives i motivacions de l'alumnat mitjançant entrevistes individuals amb alumnes i famílies.

2. Informació acadèmica i professionals en funció de les expectatives i motivacions de cadascú, qualificacions i accés als CFGM, mitjançant entrevistes o xerrada informativa a l'aula

2n d'FP Bàsica. Els alumnes de 2n d'FP Bàsica disposaran d'un quadern per a treballar l'Orientació acadèmica i professional. Aquest quadern el treballaran a l'aula amb el tutor o tutora i contindrà la següent informació i activitats:

• Opcions d'estudis en finalitzar FP Bàsica

1. Informació acadèmica professional:
- Qualificacions
- Títols professionals bàsics i els seus efectes

2. Opcions d'estudis en finalitzar FP Bàsica Cicles Formatius:
- Característiques
- Accés als CFGM
- Accés als CFGS
- Titulació
- Opcions en finalitzar
- Oferta

3. Admissió dels alumnes de Formació Professional Bàsica a un Cicle Formatiu de Grau Mitjà:
- Requisits
- Reserva de places i quotes de places
- Criteris de prioritat

• Activitats d'autoconeixement: FPB

1 Dades del teu passat i present
2. Qüestionari individual d'expectatives
3. Quines són les meues aptituds
4. Trets de personalitat
5. Interessos professionals
6. Resum dels resultats obtinguts en les activitats d'autoconeixement.

• Informació de les professions i mercat laboral: FPB

1. Professions
2. El mercat laboral. Activitats
3. Xerrada de LABORA.

ACTIVITAT GENERAL A TOTES LES FAMÍLIES
XERRADA ORIENTATIVA FAMÍLIES DE 2n, 3r i 4t ESO per comentar característiques del curs següent, dates d'inscripció, matrícules i documentació pertinent a realitzar. (mes de MAIG).

7.5. ACTUACIONS QUE CONTRIBUÏSQUEN A LA PREVENCIÓ DE L'ABANDONAMENT PREMATUR DELS ESTUDIS I ESTIMULEN L'ALUMNAT A CURSAR ESTUDIS POSTOBLIGATORIS I A TRIAR ITINERARIS FLEXIBLES I PERSONALITZATS.

Aquestes actuacions desenvolupen relacions de coordinació i tasques amb entitas externes i organitzacions tant públiques (Ajuntament de Dénia) com privades que ajuden a previndre aquest abandonament prematur del estudis i d'alguna manera faciliten la presa de decisions posteriors postobligatoris i altres itineraris flexibles.

Algunes d'aquestes actuacions són:

Coordinació amb Serveis Socials.

Incloem totes les coordinacions amb diferents serveis com ara els equips especialitzats d'intervenció en la infància i l'adolescència-EEIIA, absentisme escolar, unitats de prevenció de conductes addictives, etc.

Pel que fa a la coordinació amb els tècnics que s'encarreguen del absentisme escolar, des de les tutories i el departament d'orientació es fa una revisió i seguiment de l'assistència de l'alumnat al centre. També es valoren les justificacions de les faltes que hi existixen.
En el cas de detectar més d'un 25% de faltes no justificades durant un mes, des de la direcció del centre es cita per escrit a la família per informar-los de les faltes i de l'obligatorietat de l'assistencia de l'alumnat al centre. Així i tot, si la situació persisteix, es fa una derivació mitjançant la fulla de notificació de possible situació de desprotecció des de l'àmbit educatiu.

D'altra banda, son fonamentals les coordinacions amb els equips d'intervenció en la infància i adolescència i unitat de prevenció de conductes addictives per tal d'intervenir amb famílies que per la seua situació social, cultural o econòmica requerixen de suports personals externes, així com fer intervencions amb adolescents que es detecta un consum de substàncies.

Programes d'acompanyament educatiu

Aquest projecte pretén facilitar la normalització escolar d'alumnat amb dificultats socioeducatives i previndre l'abandonament escolar facilitant itineraris individualitzats d'inserció en l'àmbit sociolaboral. Aquest projecte es duu a terme amb professorat del centre i dos educadores socials de la Mancomunitat. Participa un grup d'alumnat designat pel professorat. El grup es reunix un hora setmanal i es realitzen activitats que pretenen millorar el desenvolupament personal i la integració escolar. També es dona l'opció de realitzar tutories individualitzades fent un acompanyament individual a l'alumnat per part del professorat.

Activitats de reforç i d'extensió educativa

Adreçades a l'alumnat en risc d'abandonament escolar o en situació de vulnerabilitat. Les activitats de reforç consistiran en activitats d'atenció, orientació i suport educatiu, que es desenvoluparan de forma inclusiva dins del grup de l'alumnat i en horari lectiu, amb l'objectiu d'afavorir l'èxit escolar i previndre l'abandonament primerenc.

Les activitats d'extensió educativa són activitats amb un component lúdic i motivador, que afavorisquen el desenvolupament de les competències clau fora de l'horari lectiu, per exemple, activitats de suport a les àrees instrumentals, d'acompanyament escolar i activitats artístiques, esportives, tecnològiques, etc.

Organització de l'Optativitat

Els centres oferten matèries optatives dins del curriculum des de l'inici de l'educació secundària com a via perquè l'alumnat curse matèries en les que té més interessos, motivació i aptituds cap a eixos aprenentatges. Per tant, també es tracta el fet que mitjançant aquestes matèries, l'aprenentatge es percebut per l'alumnat com més motivador i per tant s'allunya de la possibilitat d'abandonament escolar.

Orientació acadèmica i professional

Amb l'alumnat amb risc d'abandonament escolar, es clau realitzar l'orientació acadèmica i professional amb la finalitat de donar a conèixer a aquest alumnat els itineraris formatius en els que poden trobar una major motivació, interessos i aprenentatges que combinen el currículum i la pràctica en tallers o empreses de l'entorn, com són per exemple, els programes formatius de qualificació bàsica, la formació professional bàsica i la formació professional bàsica de 2ª oportunitat.

Coordinació amb serveis externs: CREAMA, LABORA.

Des del departament d'orientació col·laborem amb altres organismes per tal de fer xarrades i sessions informatives al centre educatiu per donar a conèixer els serveis que oferten altres entitats com ara inscriure's a Labora per fer formació per a aturats, recerca de treball, inscripcions al sistema de garantia jovenil, entre d'altres.

7.6. ORGANITZACIÓ D'ACTUACIONS D'ORIENTACIÓ INDIVIDUALITZADA DIRIGIDES A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU O EN SITUACIÓ DE RISC D'ABANDONAMENT.

- Reunions conjuntes amb l'equip de TUTORES I TUTORS, per a decidir l'ALUMNAT susceptible de rebre orientació tant del perfil NESE, com en situació de RISC D'ABANDONAMENT.
- Citacions a les famílies a nivell individualitzat per informar de les diferents opcions que ofereix l'actual SISTEMA EDUCATIU respecte a itineraris, aprenentatges, formacions, etc, que puguen oferir-se a l'alumnat atenent a:
  - edat,
  - interés,
  - transports,
  - formació,

- competències educatives,
- competències laborals,
- eixides professionals
- modalitats i formes d'inscripció,
- dates d'inscripció.

• Organització de calendari de visites a Centres Educatius, Instal·lacions, Experiències Formatives, i altres assessoraments d'Associacions, ong's, etc.

• Formalització de les matrículacions i documentacions afegides respecte a informes sociopsicopedagògics, mèdics, educatius, i titolacions dels cursos realitzats en etapes anteriors.

• Facilitació de pàgines web, bibliografia, publicitat, teléfons respecte als interesos de l'alumnat i de les famílies.

• Acompanyament personal a entitats on es puga facilitar l'accés a les següents etapes formatives.

• Seguiment de l'alumnat, després de l'Acollida al centre receptor.

7.7. ACORDS I PROCEDIMENTS PER GARANTIR L'ACCESSIBILITAT DE LA INFORMACIÓ I DE LES ACTIVITATS D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL, TANT D'ESCOLARS COM EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES, A TOT L'ALUMNAT DEL CENTRE, AMB ESPECIAL CONSIDERACIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EDUCATIU I PER A LA COMPENSACIÓ DE LES DESIGUALTATS.

ACORDS AMB:

EL CENTRE

1. Facilitació de les dades de matrícula d'inscripció tant de famílies que arriben per primera vegada al centre, com les que transiten a altres centres educatius.
2. Reunions informatives a l'alumnat durant tot el curs escolar a l'àmbit de les TUTORIES.
3. Visites a Centres Universitaris, Instal·lacions, Espais Culturals i Formatius.
4. Exposició de Produccions, audiovisuals, cartells informatius i creacions de diferents tipus de recursos, materials i productes que ajuden a visualitzar eleccions vocacionals, presa de decisions.
5. Xerrades en altres centres per presentar la formació realitzada al nostre centre.

LES FAMÍLIES

1. Xerrada final de curs respecte a dades de matrícula, inscripcions i documentació pertinent.
2. Informacions a les xarxes oficials com Conselleria d'Educació de València (Ceice), d'altres Consejeries de diferents Comunitats Autònomes.
3. Pàgines web de tot tipus d'informació pública i privada, tal com Universitats, altres Centres educatius, sobretot amb Cicles Formatius, i altres formacions educatives.
4. Dades d'emissió de Beques, ajudes econòmiques. També de documentació i terminis, especialment amb alumnes amb dificultats econòmiques, socials, culturals o d'integració ètnica.
5. Seguiment i contacte amb les famílies amb alumnat NESE que ajude a estar constantment informada.

L'ALUMNAT

1. Activitats informatives complementàries de l'Ajuntament de Dénia, com FIRA ORIENTAT a les instal·lacions de LLUNÀTICS.

2. Reunions amb els alumnes amb dificultats d'elecció i assessorament molt personalitzat.
3. Activitat de sensibilització cap a la recerca continua d'informació sobretot en alumnat amb mancances de compensació educativa.
4. Confecció d'un conjunt de nombres de telèfons, de direccions d'emails, de correus informatius, etc per tal que l'alumnat puga conèixer de primera ma aquestes altres possibilitats educatives tant formals i oficials com extraoficials.

ENTITATS EXTERNES
• Sessions informatives amb l'Ajuntament local de Dénia.
• Contactes i reunions formatives i tallers amb entitats privades i públiques de Dénia: Creama, Académies d'Anglés, EOI, Escola de Dansa i Música, Conservatòri de Dénia, Perruqueria Impakto, Perruqueria Lola Brito, Creu Roja Dénia. Cossos i seguretat Municipal, Estatals i Nacionals.
• Sessions informatives i tallers de les diferents Universitats, públiques i privades: Univ. Valéncia, Alacant, Univ. Politécnica de Valéncia i Campus de Gandia. Univ. Europea de Valéncia. Univ. Católica de Valéncia. Uned de Dénia. Etc.

7.8. PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS INFORMATIVES I D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL EN ELS PLANS I ACTUACIONS DE TRANSICIÓ ENTRE ETAPES I MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ.

A L'ALUMNAT
FINALITZACIÓ ESO, BATXILLERAT I FBP

-Visita a Fires Orientatives com FIRA ORIENTA'T A DÉNIA. Organitzat per Ajuntament de Dénia.

◦ Assessorament a tot l'alumnat per conèixer les seuses propies opcions acadèmiques i professionals, partint dels següents tests on-line.

Tests d'interessos professionals:
http://w28.bcn.cat/___ch___/_pit/_app.php?gAppId=pit&gInterfaceLanguage=es&gEnvironment=singleWeb

http://www.educaweb.com/orientacion/intereses-profesionales/

p://www.aplicaciones.info/utiles/optestun.htm

http://www.eligeprofesion.org/pro_002.asp?ipag=12

ttp://iesmimoz.educa.aragon.es/Orientacion/CUESTIONARIOS%20DE%20INTERESES%20PROFESIONALES.pdf

AL FINALITZAR EP (als CEIPS adscrits a l'IES)

- Xerrada informativa a les famílies dels centres CEIPS adscrits en la seu d'origen,
-Visita de sensibilització de l'alumnat de SISÉ al Centre: recorregut guiat pels alumnes mediadors amb acollida i presentació de l'equip directiu i el departament d'orientació.
- Activitats de cooperació amb famílies de "Les Vessanes" amb "GRUPS INTERACTIUS" en algunes ÀREES com Tecnologia.
- Jornada de Portes Obertes al centre. Diumenge matí, durant el curs escolars, per totes aquelles famílies que venen procedent dels centres adscrits o altres que vulguen conèixer el nostre centre.

8. AVALUACIÓ DEL POAP.

8.1. ORGANITZACIÓ PER A LA PLANIFICACIÓ I EL DESENVOLUPAMENT.

FASES DEL POAP

PLANIFICACIÓ: A L'INICI DEL CURS

• Elaboració de la PROGRAMACIÓ D'ORIENTACIÓ ACADÉMIC-PROFESSIONAL per a totes les ETAPES i NIVELLS I CURSOS en cadascuna d'elles.

• Reunions amb els departaments didàctics en COCOPE per establir els acords que desenvoluparan durant el curs en les diferents PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES segons continguts i criteris d'avaluació.

• Reunió amb l'equip de TUTORES I TUTORS, per establir les línies de treball en ORIENTACIÓ ACADÉMICO-PROFESSIONAL i acordar el desenvolupament d'algunes activitats generals durant el curs acadèmic.

• Calendari de entrevistes familiars durant el primer trimestre per establir l'orientació a 1r BATX, 3r PMAR i 4t PR, per donar l'acollida i assessorar en la selecció idònia de les matèries optatives de modalitat per tal de clarificar les ponderacions en la tria de les carreres universitàries.

DESENVOLUPAMENT DEL POAP

• Recerca de materials que recolzen la tasca orientadora.

• Elaboració, creació de recursos, pàgines web, power-points, i altres medis on-line i informàtics que ajuden en el desenvolupament de les tasques.

• Ús de la Sala d'Informàtica a nivell grupal en tutories per tal de realitzar tasques de qüestionaris d'AUTOCONEIXEMENT, recerca d'informació de Batx., Cicles Formatius, Campus Universitaris, Beques, Camps de Treball a l'Estiu en Universitats, Visites amb Familiars, etc.

• Reunions periòdiques amb famílies, entitats relacionades amb l'Orientació, Ajuntament de Dénia.

• Entrevistes individuals amb alumnes amb risc d'abandonament prematur, de dificultats en compensació de desigualdats, en comportament desmotivador cap l'estudi i recerca de formes d'estudi i treball alternatius, etc.

8.2. PROCEDIMENTS I INSTRUMENTS PER A L'AVALUACIÓ I MILLORA DEL POAP.

PROCEDIMENTS

1. Es realitzarà l'AVALUACIÓ DEL POAP mitjançant RÚBRIQUES de cadascuna de les activitats realitzades en els grups del nivells d'ESO, BATXILLERAT I FPB, en la mesura que garatisquen l'assoliment d'alguns INDICADORS com:

◦ satisfacció de l'alumnat en la recerca d'informació vocacional,

◦ satifacció de les famílies en la presa de decisions de les seues filles i fills com procés final de l'orientació vocacional, académica i professional,

◦ assoliment d'una maduresa vocacional,

◦ desenvolupament progressiu d'un projecte de vida personal que permeta la seguretat en la presa de decisions i minimitzar el grau d'incertetza,

◦ valoració de la informació rebuda i amb exploració dels recursos tecnològics i humans establerts en diferents canals audiovisuals.

2. CALENDARI DE REUNIONS PERIÒDIQUES on es farà un SONDEIG i replegada d'INFORMACIÓ pertinent a la FORMACIÓ ORIENTADORA VOCACIONAL. Buidat d'aquesta informació.

INSTRUMENTS

1.- Rúbriques.
2.- Qüestionaris, tests, etc. , (impresos, on-line).
3.- Testimonis en torn de paraula en interacció grupal.
4.- Portfoli de les activitats realitzades.
5.- Produccions audiovisuals de les activitats desenvolupades: visites, xerrades, experiències.

9.- SEGUIMENT.

• Verificació trimestral de les activitats tutorials d'orientació.
• Notació de les assessories respecte a les orientacions individualitzades i personalitzades de l'alumnat.
• Reunions i coordinacions periòdiques i amb registre d'actes on es prenen acords i es verifiquen les valoracions de les activitats realitzades.
• Registre en diferents documents respecte les opinions, valoracions i mesures preses en les diverses reunions i activitats desenvolupades.

10.- PROTOCOLS I DOCUMENTS.

DOCUMENTS

• Documents de les PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES de cadascún Departament Didàctic.
• Rúbriques de les activitats avaluades després de la seua posada en pràctica.

PROTOCOLS

• PROTOCOL com desenvolupament de pasos que faciliten l'aplicació dels programes: PADIE, POAP, PAT, PIC, i altres que animen a l'estudi, el treball i l'esforç, en l'AUTORREALITZACIÓ I LA CONSECUCIÓ DELS PROPIS OBJECTIUS PERSONALS, SOCIALS I CULTURALS, entre altres.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

11. BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA.

1. Centres educatius amb ESO, BATXILLERAT I CF.
2. Campus universitaris: pàgines web, correus, etc.
3. Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de Valencia.
4. Documentació del centre: PEC, PD, PAT, PIC, PADIE, etc.
5. Entitats amb formació reglada.
6. Entitats amb informació no reglada.
7. Qüestionaris, tests i proves per desenvolupar autoconeixements i informació diversa de la propia personalitat: ORIENTA, MIS CAPACIDADES, etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

10.- Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PADIE

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I EQUITAT

IES SORTS DE LA MAR. DÉNIA

INDEX

1. **INTRODUCCIÓ.**

2. **JUSTIFICACIÓ.**

3. **NORMATIVA.**

4. **CONTEXT SOCIO-CULTURAL: COORDENADES.**

5. **CENTRE EDUCATIU: CARACTERÍSTIQUES.**

6. **ATENCIÓ A LA DIVERSITAT: DEFINICIÓ I PARADIGMA.**

7. **DEFINICIÓ INCLUSIÓ I EQUITAT.**

8. **MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT: NIVELLS I LÍNIES DE DESENVOLUPAMENT.**

9. **DIAGNÒSTIC DE L'ALUMNAT DEL CENTRE.**

10. **PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI:**

10.1. PROCEDIMENTS PER A LA DETECCIÓ I ANÀLISI DE BARRERES PER A LA INCLUSIÓ: D'ACCÉS, DE PARTICIPACIÓ I D'APRENENTATGE.

10.2. PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS EDUCATIVES DE L'ALUMNAT.

10.2.1. MESURES, ACTUACIONS, PLANS I PROGRAMES.

10.2.2. PROGRAMES O ACTUACIONS DE DISSENY PROPI O PROGRAMES SINGULARS AUTORITZATS PER LA CEICE SEGONS DECRET 104/2018, 30 ABRIL DE SUPORT A LA INCLUSIÓ I EL CURRICULUM INCLUSIU.

10.2.3. ACTUACIONS DE SENSIBILITZACIÓ ADREÇADES A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA ENVERS LA RESPOSTA INCLUSIVA A LA DIVERSITAT QUE HI HA AL CENTRE I EN LA SOCIETAT.

10.2.4. ACTUACIONS PER A LA PREVENCIÓ DE DIFICULTATS D'APRENENTATGE.

10.2.5. MESURES DE RESPOSTA QUE ES DESENVOLUPEN EN EL CENTRE EN CADA UNA DE LES ETAPES:

A.- ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM.

B.- MESURES INDIVIDUALITZADES PER A L'APRENENTATGE.

C.- MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ EN L'INICI O LA DURADA DE LES ETAPES.
D.- MESURES PER A LA COMPENSACIÓ DE LES DESIGUALDATS QUE PRESENTA L'ALUMNAT DEL CENTRE.
E.- MESURES PERSONALITZADES PER A LA PARTICIPACIÓ QUE REQUEREIXEN AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA.
F.- CRITÈRIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, ELS AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT I DELS SUPORTS PERSONALS (responsabilitats i coordinacions internes i externes).

11. AVALUACIÓ DEL PLA:

11.1. ORGANITZACIÓ PER A LA PLANIFICACIÓ, DESENVOLUPAMENT, AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLANS D'ACTUACIÓ PERSONALITZATS.

11.2. PROCEDIMENTS I INSTRUMENTS PER A L'AVALUACIÓ I MILLORA DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I LA INCLUSIÓ EDUCATIVA.

12. SEGUIMENT DEL PLA.

13. PROTOCOLS I DOCUMENTS.

14. BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA.

14.1.- Bibliografia.

14.2.- Webgrafia.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1. INTRODUCCIÓ.

Per tal de donar resposta a la diversitat i configurar i potenciar un model d'educació inclusiva per a tot l'alumnat es dona pas a la confecció d'aquest document que permetrà refrendar els drets i deures de tot l'alumnat a ser atés en les mateixes condicions formatives, educatives i pedagògiques que qualsevol i tenint en compte cadascuna de les peculiaritats, necessitats i característiques més adequades a les potencialitats de cada alumne.

Aquest document es l'emprempta pròpia de la pluralitat de condicions personals, cognitives, físiques, socials, formatives i altres que conformen cadascuna persona i alumne de l'IES SORTS DE LA MAR, durant els propers anys per tal d'assegurar la resposta variada, diversa i plural a les alumnes i als alumnes així com a les famílies, al claustre i equip docent. També a la comunitat educativa.

El PADIE deu partir de l'anàlisi de la situació inicial i de la valoració de les necessitats previsibles amb relació a l'alumnat i l'oferta educativa del centre. Per això, es tindrà en compte la memòria del curs anterior, les actes de les sessions d'avaluació i la informació de l'anterior etapa educativa així com la dels serveis especialitzats d'orientació.

Es a partir d'aquest anàlisi des de d'on es faran les propostes de mesures d'atenció a la diversitat de l'alumnat contant amb els recursos existents en el centre, amb indicació de les responsabilitats de l'equip directiu, del professorat i del personal del servei especialitzat d'orientació i, per descomptat, la participació de l'alumnat, les famílies, voluntaris i d'altres institucions i entitats. Aquesta proposta serà presentada en el claustre per a la seua aprovació.

En tercer lloc, i una volta aprovada pel Claustre passarem a la seua aplicació, seguiment i avaluació de les mesures adoptades especificant els moments, instruments, procediments, òrgans i personal implicades. L'avaluació formarà part de la memòria anual del centre educatiu i serà coneguda pel claustre.

El document d'INTRUCCIONS de PRINCIPI de CURS ESCOLAR respecte a la SECUNDÀRIA, determinarà, durant cada curs escolar, els continguts i elements prescriptius que el conformaran.

Encara que aquest document pot ser viable per diversos cursos escolars, cal saber que l'actualització comportara un procés de seguiment per tal d'anar actualitzant progressivament als canvis notables o no que es puguen produir.

2. JUSTIFICACIÓ.

El DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià, expressa l'oportunitat que té el sistema educatiu valencià per a avançar cap a un nou paradigma i s'emmarca dins del Pla Valencià d'Inclusió i Cohesió Social 2017-2022, marc de referència de les polítiques inclusives de la Generalitat.

Continua comentant la importància de l'Educació, *"com a dret fonamental d'intervindre en les situacions de vulnerabilitat de moltes ciutadanes i ciutadans, eliminant barreres que impedeixen, limiten o redueixen el ple exercici i el dret a l'educació".*

Aquest document justifica la necessitat de reflectir *"el repte de millorar la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, tractant de fomentar la igualtat d'oportunitats en l'accés, la permanència i la promoció en el sistema educatiu de totes i tots, adoptant les actuacions d'intervenció educativa que es consideren necessàries per a donar resposta a les seues necessitats".*

"*L'educació inclusiva s'ha d'inscriure en els principis d'accessibilitat universal, física, sensorial, cognitiva i emocional i, per consegüent, s'han d'adoptar les actuacions d'intervenció educativa adequades, efectives i eficients per l'èxit escolar de tot l'alumnat".*

"Assegurar aquesta accessibilitat a l'educació en igualtat, no discriminació i plena participació, implica que tot l'alumnat s'eduque de forma efectiva en eixos principis independentment de la seua condició social i cultural, el seu gènere o els trets personals, doncs aquesta educació inclusiva, és un procés que pretén respondre a la diversitat de necessitats de tot l'alumnat d'un centre, mitjançant la transformació de les cultures, polítiques i les pràctiques educatives amb l'objecte de reduir l'exclusió dins i fora del sistema educatiu"

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

3. NORMATIVA.

Aquest document es basa en aquelles lleis, decrets, ordres, etc,..., que d'alguna forma valoren el concepte d'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT, com a igualtat d'OPORTUNITATS. Explicitem els següents:

ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

La normativa que es relaciona amb l' ATENCIÓ de les NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE RECOLZAMENT EDUCATIU és la següent:

- **REAL DECRET 334/1985**, de 16 de març, d'Ordenació de la Educació Especial (BOE. 16.03.85, correccions en el BOE. 11.04.85).
- **DECRET 39/1998** (DOGV 17.04.98) d'ordenació de l'educació de AaNERE (Alumnes amb Necessitats de Recolzament Educatiu).
- **ORDE de 11 de novembre de 1994** que estableix el procediment de dictamen d'escolarització d'alumnes amb necessitats educatives especials. (DOGV. 18.01.95).
- **ORDE de 18 de juny de 1999** que regula la Atenció a la Diversitat en la ESO (DOGV. 29.06.99), Resolució d'1 d'abril 99 (21.09.99) per a la audiència als pares.
- **ORDE 15 de maig de 2006**, Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la que s'estableix el model d'informe psicopedagògic i el procediment de formalització.
- **ORDE 1/2010, de 3 de maig**, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social, per la qual s'implanta el Full de Notificació de la possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu a la Comunitat Valenciana i s'estableix la coordinació inter-administrativa per a la protecció integral de la infància.
- **REAL DECRET LEGISLATIU 1/2013,** de 29 de novembre pel que s'aprova el Text Refondit de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social.
- **ORDE 38/2016, de 27 de juliol,** de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula el Pla d'actuació per a la millora, el Programa de Reforç per a 4t d'ESO, el Programa d'aula compartida per a ESO i s'estableix el procediment per a la dotació de recursos als centres sostinguts amb fons públics, per al curs 2016-2017.
- **ORDE 71/2016, de 15 de novembre,** de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques, en concepte de subvenció, dirigides a centres privats concertats per al desenvolupament de la compensació educativa i de programes per a la reducció de l'abandonament escolar.
- **RESOLUCIÓ conjunta d'11 de desembre de 2017**de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.
- **RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2018**, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions sobre ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels centres de la Comunitat Valenciana que durant el curs 2018-2019 imparteixen cicles de Formació Professional bàsica, de grau mitjà i de grau superior.
- **RESOLUCIÓ 18 de juliol de 2018**, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les unitats específiques d'educació especial ubicades en centres ordinaris sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria per al curs 2018-2019.
- **DECRET 104/2018, de 27 de juliol**, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.

- **ORDE 20/2019, de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

ORIENTACIÓ I PAT
EDUCACIÓ

- **LLEI D'INTEGRACIÓ SOCIAL DEL MINUSVÀLID**(LISMI 13/1982).
- **LLEI ORGÀNICA DEL SISTEMA EDUCATIU**LOE 6/05/2006.
- **LLEI ORGÀNICA DE LA MILLORA DEL SISTEMA EDUCATIU,** LOMCE (10/12/2013).
- **RESOLUCIÓ conjunta d'11 de desembre de 2017**de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es dicten instruccions per a **la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.**
- **DECRET 252/2019**, de 29 de novembre, del Consell, de **regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional.**
- **DECRET 72/2021, de 21 de maig**, del Consell, **d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià**.
- **ORDRE 23/2021, de 6 de juliol**, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determinen els **criteris de creació de llocs de professorat de l'especialitat d'Orientació Educativa** en els equips d'Orientació Educativa, i per la qual s'ordena la creació de les unitats especialitzades d'Orientació.
- **RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2021**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les **instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2021-2022**.
- **RESOLUCIÓ de 26 de juliol de 2021**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les **instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2021-2022**.
- **RESOLUCIÓ de 2 d'agost de 2021**, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix **l'organització i el procediment d'intervenció de les unitats especialitzades d'Orientació (UEO)** i es concreta el procediment d'activació dels centres d'educació especial com a centres de recursos.
- **RESOLUCIÓ conjunta de 17 de setembre de 2021**, de la Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental i de la Direcció General d'Inclusió Educativa**, per la qual s'estableix el protocol de coordinació de professionals per al desenvolupament de l'atenció primerenca.**
- **RESOLUCIÓ de 2 d'agost de 2021**, de la directora general d'Inclusió Educativa**, per la qual s'estableix l'organització i el procediment d'intervenció de les unitats especialitzades d'Orientació (UEO)** i es concreta el procediment d'activació dels centres d'educació especial com a centres de recursos.

ORGANITZACIÓ ESCOLAR I DOCENT

- **RESOLUCIÓ de 29 de juliol de 2020,** del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització de l'atenció educativa domiciliària i hospitalària.
- **PROTOCOL DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ DAVANT LA TRANSMISSIÓ I CONTAGI DEL SARS-CoV-19 PER A CENTRES EDUCATIUS QUE IMPARTISQUEN ENSENYAMENTS NO UNIVERSITARIS EN EL CURS 2020-2021.** Nom de l'activitat concreta: Mesures d'actuació davant la COVID-19 per al curs acadèmic 2020-2021 en centres educatius que impartisquen ensenyaments no universitaris i els seus serveis complementaris.
- **ORIENTACIONS PER A LA TRANSICIÓ ENTRE ETAPES** I MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ DAVANT LA SITUACIÓ CAUSADA PER LA COVID19.
- **RESOLUCIÓ de 26 de juliol de 2021**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les **instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2021-2022**.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

4.- CONTEXT SOCIO-CULTURAL: COORDENADES.

El centre educatiu es troba en una localitat de la Marina Alta, en Dénia.

En aquesta localitat hi ha un predomini de població mitjana-baixa amb un predominant sector marítim-turístic. Famílies amb un molt bon nivell educatiu, encara que el treball de les entitats municipals activa una forta mesura a famílies nouvingudes, també sense recursos o amb problemes de convivència, addiccions o mancances d'estratègies de comunicació amb les filles i fills i que precisen d'alguna intervenció i/o assessorament respecte a la educació familiar.

Hi ha una bona xarxa respecte a les comunicacions terrestres i marítimes, a més d'una elevada atenció al turisme que rep la ciutat durant tot l'any.

L'atenció comercial és elevada així com els serveis públics i privats que donen una bona activitat laboral en la població.

A més, la població, amb predomini d'adolescents i joves, aprofita per desenvolupar activitats d'oci, esportives i culturals que fomenten les interrelacions intergeneracionals que potencien les habilitats socials, la maduració personal i la autonomia funcional.

Això comporta que hi ha un nombre poblacional local i estranger preferentment de la provincia de València, a més d'altres comunitats i províncies espanyoles, així com altres països i continents, provinents de Sudamèrica, Països de l'Est i d'Intercanvi d'altres països com USA, KOREA i altres mitjançant "El Rotari", que gestiona aquestes experiències de formació en altres cultures.

La zona muntanyosa, de la qual gaudi la ciutat de Dénia, mostra algunes activitats esportives que complementen la localitat. Aquestes activitats permeten desenvolupar tasques ecològiques de reciclatge que el propi centre IES SORTS DE LA MAR fomenta al llarg del curs escolar.

També l'oferta cultural, d'ESCOLES D'IDIOMES, EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA D'ALACANT, CLUBS ESPORTIUS, CONSERVATORI DE MÚSICA, i les ACTIVITATS MUNICIPALS, com les falles, ACTIVITATS de foment de la IGUALTAT DE LA DONA, LGTBI+, ÈTNIA GITANA, I ALTRES ASPECTES D'INCLUSIÓ SOCIAL, que fomenten la participació ciutadana en la normalització de drets i la millora social en inclusió.

Finalment l'elaboració d'aquest document comportarà un procés d'AVALUACIÓ I SEGUIMENT, per tal de millorar i actualitzar a les diferents necessitats educatives de les noves generacions d'ALUMNAT INCLÓS en el centre educatiu durant diversos anys i cursos escolars.

5.- CENTRE EDUCATIU: CARACTERÍSTIQUES.

L'Institut d'Educació Secundària SORTS DE LA MAR de Dénia és un centre públic, que depén de l'actual Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana. Està situat en un edifici de recent construcció i dotat de les més noves tecnologies com a mesura de facilitació del quefer en el procés d'Ensenyament-Aprenentatge.

És un centre que desenvolupa les etapes de l'ESO, BATXILLERAT i FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA. Contempla tots els valors respecte a la INCLUSIÓ I LA EQUITAT, desenvolupant tots els PROTOCOLS DE CONVIVÈNCIA, PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA, PREVENCIÓ DE L'ASSEJAMENT AL CENTRE I MILLORA I POTENCIACIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE I LGTBI+.

Actualment compta amb una diversitat molt ampla, entre l'alumnat respecte a les capacitats, estils d'aprenentatge, interessos, preferències, orientació i gènere sexual, etc,..., que cal donar resposta educativa a les diferents necessitats educatives que puguen desenvolupar completament i de forma global, la personalitat més completa de cada alumne.

A més de les característiques formals de l'educació, l'IES, compta amb projectes i programes de desenvolupament de la inclusió, mitjançant el KA1 de l'ERASMUS + respecte a la inclusió, desenvolupat al curs escolar 2018-2019, i altres de continuació en els intercanvis europeus respecte a les línies del CTEAM en el KA1 per a mobilitat del professorat i del KA2 respecte al desenvolupament de la COMUNICACIÓ a través de l'educació mitjançant la WEBRADIO.

També programes de PREVENCIÓ I RECOLZAMENT a la CONVIVÈNCIA, com el TEI (Tutoria Entre Iguals), MEDIACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES MITJANÇANT EL DIÀLEG, MÈTODE DE NO INCULPACIÓ, PREVENCIÓ I MILLORA EN ELS HÀBITS BÀSICS D'ESTUDI, TÈCNIQUES DE TREBALL INTEL·LECTUAL. A més, la DINAMITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA, amb activitats de treball COOPERATIU i RESOLUCIÓ DE CONFLICTES EN ESTRATÈGIES DE GRUPS COOPERATIUS, i altres respecte a les ACTIVITATS EXTRAESCOLARS i EL TALLER DE REFORÇ EXTRACURRICULAR.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

6.- ATENCIÓ A LA DIVERSITAT: DEFINICIÓ I PARADIGMA.

La **diversitat** és una característica intrínseca als grups humans, doncs cada persona té una manera especial de pensar, de sentir i d'actuar, independentment de que, des del punt de vista evolutiu, existeixen uns patrons cognitius, afectius i conductuals amb certes semblances. Aquesta variabilitat, lligada a diferències en les capacitats, necessitats, interessos, ritme de maduració, condicions socioculturals, etc., abasta un ampli espectre de situacions, en extrems dels quals apareixen els subjectes que més s'allunyen del més quotidià.

Front a una visió que associa el concepte de diversitat exclusivament als col·lectius que tenen unes peculiaritats tal que requereixen un diagnòstic i una atenció per part de professionals especialitzats, considerem que en els grups educatius existeix una variabilitat natural, a la qual es deu oferir una atenció educativa de qualitat al llarg de tota la seua escolaritat.

Hi ha que tindre present, al respecte, que l'educació és un dret bàsic, de caràcter obligatori recollit en la Constitució i que, per tant, tot ciutadà deu trobar resposta a les seues necessitats formatives, de manera que adquirisca un bagatge cultural que li permeta convertir-se en membre de ple dret en aquesta societat.

És responsabilitat de les diferents administracions equiparar oportunitats, és a dir, oferir els recursos necessaris per que tot l'alumnat, independentment de les seues circumstàncies personals, socials, culturals, ètniques o qualsevol altra, assolisca el desenvolupament integral de totes les seues potencialitats i forme part d'aquesta societat en continua transformació.

Per tant, s'entén l'**ATENCIÓ A LA DIVERSITAT**, amb el conjunt d'accions educatives que en un sentit ampli intenten previndre i donar resposta a les necessitats, temporals o permanents, de tot l'alumnat del centre i, entre ells, als que requereixen una actuació específica derivada de factors personals o socials relacionats amb situacions de desavantatge sociocultural, d'elevades capacitats, de compensació lingüística, comunicació i del llenguatge o de discapacitat física, psíquica, sensorial o amb trastorns greus de la personalitat, de la conducta o del desenvolupament, de greus trastorns de la comunicació i del llenguatge de desajust curricular significatiu.

Cal tenir en compte no sols les actuacions programades des del Centre Escolar; sinó la influència de l'entorn en que es mou l'alumnat. Açò comporta també trobar el recolzament d'altres sectors pròxims amb els qui treballar de manera coordinada i planificada. En aquesta línia, el context més pròxim i influent és el familiar, amb el que és precís establir línies d'actuació confluents, al llarg de tot l'ensenyament obligatori. Avui és molt necessari tenir en compte els diferents models de família que ens podem trobar en una mateixa aula i la complexitat de relacions que en aquests models comporten.

Aquest enfocament apel·la a una autèntica professionalitat del docent, a un alta motivació i a una formació continuada en temes relacionats, no amb qualsevol enfocament de l'educació, sinó amb una educació funcional, amb l'educació per a tota la vida (habilitats socials, consum...)

7. DEFINICIÓ INCLUSIÓ I EQUITAT.

Una definició explicita que:

"La inclusió tracta de la participació de tots els estudiants i adults. Tracta de recolzar als centres escolars per que siguen més responsables davant la diversitat del seu alumnat, ja siga en raó als seus orígens, interessos, experiències, coneixement, capacitats o qualsevol altra".

(BOOTH, T. i AINSCOW, M., 2016. Index for Inclusion).

La inclusió en l'educació significa:

- Posar els valors inclusius en acció.
- Mirar cada vida i cada mort amb igual valor.
- Recolzar el sentiment de pertinença en tots.
- Incrementar la participació dels estudiants en les activitats d'ensenyament i aprenentatge, així com les relacions amb les comunitats locals.
- Reduir l'exclusió, la discriminació, i les barreres per a l'aprenentatge i la participació.
- Reestructurar les cultures, les polítiques i les pràctiques per respondre a la diversitat d'alumnes que aprenen de manera que es valore a tots igualment.
- Vincular l'educació a realitats locals i globals.
- Aprendre de com s'han reduït les barreres per a l'aprenentatge i la participació amb algunes estudiants per que aquest coneixement beneficie a tots els estudiants.
- Mirar les diferències entre estudiants i entre adults com recursos per a l'aprenentatge.
- Reconèixer el dret dels estudiants a una educació de qualitat en la seua localitat.
- Millorar els centres escolars tant per al personal, els pares i tutors, com per als estudiants.
- Emfatitzar el procés de desenvolupament i millora de les comunitats escolars i els seus valors, tant com els seus assoliments.
- Fomentar relacions mútuament enriquidores entre els centres escolars i les comunitats de l'entorn.
- Reconèixer que la inclusió en l'educació és un aspecte de la inclusió en la societat.

El **Decret 104/2018, de 27 de juliol,** del Consell, pel que es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu, estableix principis i actuacions per a desenvolupar un model inclusiu en el sistema educatiu que faça efectius els principis d'equitat i igualtat d'oportunitats en l'accés, participació, permanència i progrés de tot l'alumnat, i conseguir que els centres es constituisquen en elements dinamitzadors de la transformació social vers la igualtat i la plena inclusió de totes les persones, en especial d'aquelles que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió.

En l'article 3, es troben els PRINCIPIS GENERALS, que expliciten clarament el valor d'inclusió i equitat que aquest document ha de contemplar.

1. Cada alumne/a té necessitats úniques i es deu considerar la diversitat com un valor positivo que millora el procés d'E/A.

2. Donar una resposta que afavorisca el màxim desenvolupament, eliminant tota forma d'exclusió, desigualtat i vulnerabilitat, tenint un model coeducatiu, dins d'entorns segurs, en els que totes les persones siguen valorades per igual.

3. Garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés, la participació i l'aprenentatge en contextos comuns i al llarg de la vida.

4. Analitzar les barreres per planificar actuacions de millora, aplicant els canvis i avaluant el seu impacte en un procés continu de millora.

5. Present en tots els plans, programes i actuacions que es desenvolupen en totes les etapes i nivells.

6. Especial atenció en la prevenció, la detecció i intervenció temprana des d'una perspectiva sistèmica i interdisciplinària que fique atenció en les necessitats i oportunitats de la persona i l'entorn.

7. Participació de tota la comunitat educativa, desenvolupant competències socials i emocionals, ajuda mútua i resolució pacífica de conflictes, que deuen ser objecte de treball explícit i sistemàtic.

8. Col.laborar amb sectors de l'àmbit de la salut, benestar social i serveis de protecció a la infancia i adolescència.

9. Facilitar que els espacis, serveis, procesos, materials i productes puguen ser utilitzats per tots sense discriminació i sincorpore condicions que asseguren accesibilitat física, cognitiva, sensorial i emocional.

10. Aplicació flexible de múltiples recursos organitzatius, curriculars, materials i personals. Per atendre les situacions en que l'alumnat necessite recolzament, optant sempre que siga possible per actuacions ordinàries.

11. La orientació educativa com element substancial en el procés vers la inclusió que dona recolzament a l'avaluació i a la intervenció educativa i contribueix a la dinamització pedagògica,a la qualitat i a la innovació.

En l'article 4, s'expliciten les LÍNIES GENERALS D'ACTUACIÓ; i són 4 elements generals d'actuació:

1.- Identificació i eliminació de barreres que puguen estar presents en el context escolar i sociocultural i les dimensions que defineixen l'escola inclusiva. Es deu ficar l'èmfasi especialment en l'inici de la escolarització i en els moments de transició.

2.- Mobilització de recursos que augmenten la capacitat del centre per respondre a la diversitat de l'alumnat i oferir propostes flexibles en la organització, que done resposta a les necessitats d'inclusió de l'alumnat. Així doncs, és necessari que els programes i actuacions desenvolupats:

a) Incorporen principis inclusius en la seua organització, espais i materials, distribució dels temps: organització dels equips docents, agrupaments i gestió administrativa.

b) Garantisquen la coherència i continuïtat entre les actuacions, assegurant la coordinació, planificació i intervenció, i la col·laboració i coordinació i participació de tota la comunitat.

c) Establisquen i formalitzen relacions amb l'entorn per a que els centres aprofiten en les xarxes de recursos socio-culturals de la comunitat i, es transformen en un recurs comunitari.

3.- Assumir un compromís amb la cultura i els valors de l'educació inclusiva, i implementar-los de manera sistemàtica i planificada en les pràctiques educatives: la participació; la solidaritat; la cooperació, treball en equip; convivència i resolució pacífica dels conflictes; i el compromís amb la sostenibilitat global.

4. Desenvolupament d'un currículum per a la inclusió amb els següents requisits

a) Estimular la motivació i la implicació de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge.

b) Aplicar mitjans de representació i d'expressió múltiples i diversos.

c) Complementar continguts i criteris d'avaluació referents al coneixement, el respecte i la valoració de la diversitat, que s'incorporen de manera transversal en totes les àrees.

d) Utilitzar metodologies actives i seqüències didàctiques disciplinàries i interdisciplinàries que promoguen la interacció, que preparen a l'alumnat per a la participació social i inserció laboral.

e) Aplicar processos i instruments participatius d'avaluació de l'alumnat que faciliten la planificació de la resposta educativa, la identificació i l'organització dels recolzaments.

f) Seleccionar i elaborar materials curriculars i didàctics que promoguen la interacció, permeten diversos nivells de participació i aprenentatge, utilitzen opcions múltiples de motivació.

g) Realitzar les adaptacions de l'àrea, matèria o mòdul prenent com referència les programacions del nivell. Les ACIS deuen tindre com referència les UD del grup-classe.

8. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT: NIVELLS I LÍNIES DE DESENVOLUPAMENT.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

NIVELL 1	NIVELL 2	NIVELL 3	NIVELL 4
PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA	**PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA**	**PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA**	**PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA**
• Activitats de centre per a la sensibilització: diversitat i inclusió educativa. • Adaptació dels plans del centre per afavorir la inclusió. • Protocols O. 62/2014. • Protocols Identitat de gènere. • Protocols Resolució conjunta salut- educació. • Protocol alumnes nouvinguts. • Organització d'estructures organitzatives inclusives (heterogènies, internivells, desdobles, flexibles...). • Organització de l'optativitat, opcionalitat i matèries específiques. • Activitats per a la prevenció, seguiment i control del absentisme, fracàs i abandonament escolar. • Protocol, Programa i Activitats de Transició. • Col·laboració amb les famílies.	2. Activitats d'Acció Tutorial 3. Sensibilització al grup-classe 4. Coeducació 5. Educació Inclusiva 6. At. Diversitat sexual, identitat de gènere, i expressió emocional-sentimental. 7. Prevenció positiva de conflictes. 8. Intel·ligència emocional. 9. Mindfulness. 10. Protocol i Programa d'Acollida. 11. Tutories afectives i compartides.	• Actuacions d'acompanyament personalitzat.	• Atenció transitòria al alumnat que, per condicions de salut mental, requereix suports en contextos educatius externs • Plans personalitzats.
APRENENTATGE I PROGRÉS	**APRENENTATGE I PROGRÉS**	**APRENENTATGE I PROGRÉS**	**APRENENTATGE I PROGRÉS**
• Impuls de noves metodologies: actuacions d'èxit, docència compartida, altres. • Activitats complementaries i extra curriculars per augmentar la participació en el centre (Cursa solidaria, Dies Mundials i Internacionals). • Protocol detecció de dificultats.	6. Programacions en clau inclusives 7. UD adaptades al grup- classe	b) Enriquiment curricular o reforç. c) Organització per àmbits c) PMAR d) PR4 e) PAC f) Mesures per als alumnes que permaneixen un any mes en el mateix curs. a) Mesures per als alumnes amb matèries pendents b) PAE / PROEDUCA	17. Pla d'Actuació Personalitzat 18. Adaptacions curriculars individuals significatives (ACIS)
ACCÉS O PRESÈNCIA	**ACCÉS O PRESÈNCIA**	**ACCÉS O PRESÈNCIA**	**ACCÉS O PRESÈNCIA**
- Coordinació amb serveis sòcio-comunitaris. - Coordinació entre etapes, cicles i nivells.	• Agrupaments heterogenis • Recursos materials i tecnològics coherents a la inclusió. • Organització de participació del alumnat en el centre: TEI, Mediació. • Coordinació tutor amb l'equip docent i suports interns i externs.	• Adaptació d'accés al currículum al currículum que no impliquen l'adopció de mesures de caràcter extraordinari. • Suports addicionals en l'aula. • Coordinació suports interns i externs.	k) Adaptació d'accés al currículum que requereix recursos de caràcter extraordinari: personals, organitzatius y/o materials. l) Pròrrogues de permanència extraordinària per a l'alumnat NEE. m) Flexibilització de l'escolarització. n) Determinació de la modalitat d'escolarització.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

			o) Suports especialitzats addicionals.

Taula 1. Mesures Diversitat i Equitat centre IES SORTS DE LA MAR.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

NIVELL 1

RESPONSABLES: Órgans de govern, coordinació didàctica i participació.

ACCÉS O PRESÈNCIA	APRENENTATGE I ASSOLIMENT	PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA
Registre i transmissió de la informació educativa sobre l'alumnat assegurant la protecció de dades i la confidencialitat. Tasques i responsabilitats per a l'actualització de les dades i acords sobre quina és la informació imprescindible per a planificar a temps les mesures de resposta i sol·licitar els recursos necessaris. Plataformes gestió. **Difusió de la informació** institucional i canals de comunicació bidireccional accessibles amb les famílies, la comunitat educativa i l'entorn. Criteris i responsabilitats. **Prevenció de l'abandonament escolar.** Planificar i avaluar el desenvolupament del **protocol d'absentisme** del centre i la zona. **Organització dels espais del centre transformació dels entorns** amb criteris d'interacció i comunicació, seguretat, salut i sostenibilitat. Planificar i avaluar serveis complementaris i dissenyar projectes propis (menjador escolar, evacuació, riscos laborals, neteja, estalvi energètic, reciclatge i reutilització de materials, etc.). **Accessibilitat física i cognitiva** d'espais, elements arquitectònics, mobiliari, i elements de mobilitat i transports. Serveis complementaris relacionats. Planificar i avaluar. **Actualització dels recursos tecnològics** amb criteris de sostenibilitat. Sol·licitud, organització i normes d'utilització i manteniment. **Programa de reutilització de llibres materials curriculars.** Incloure les normes d'utilització i conservació en el Reglament de Règim Intern (RRI) i les activitats que promouen el valor pedàgogic del Banc de llibres en el Pla d'Acció Tutorial (PAT) de cadascuna de les etapes. **Productes de suport** per l'accés al currículum de l'alumnat amb NEE seguint les instruccions dictades anualment. **Beques i ajudes** econòmiques. Informació per sol·licitar-les, documentació accessible i acompanyament.	**Concrecions curriculars** d'etapa per a la inclusió: - Relacions entre els elements curriculars amb les competències Clau. - Acords per promocionar des de totes les assignatures el bon ús de les TIC i prevenir, la comunicació positiva i la resolució dialogada dels conflictes i eliminar qualsevol tipus de violència o discriminació per causa d'intolerància, especialment referida a condicions de gènere, orientació i identitat sexual, ètnia, creences religioses i diversitat funcional. - Acords per promocionar des de totes les assignatures d'ESO i BATXILLERAT. - Acords per desenvolupar l'orientació professional en les assignatures, de les dones i de la seua producció cultural i científica. - Acords per desenvolupar l'orientació professional en les assignatures d'ESO i Batxillerat. - Acords metodològics per a donar suport a l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat a les experiències educatives comuns i per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge (mitjans i pautes de motivació, representació i expressió múltiples i diversos, metodologies actives, TAC, tertúlies dialògiques, etc.). - Criteris per a l'elaboració i selecció materials didàctics i curriculars accessibles i amb valors inclusius amb coherència amb els Decrets de currículum, l'Ordre 26/2016, de 13 de juny i les instruccions d'inici de curs de totes les etapes. - Criteris i procediments per a l'adaptació dels materials didàctics i curriculars als sistemes de comunicació augmentatius o alternatius i els productes de suport que utilitza l'alumnat de l'etapa. - Avaluació inclusiva dels aprenentatges (procediments i instruments). - Acords i criteris per a la promoció i la certificació competencial. - Concreció per a l'etapa de les mesures curriculars i l'organització dels suports per a la inclusió. - Acords i procediments per a l'avaluació de les programacions didàctiques i la pràctica docent. Programacions didàctiques inclusives pel desenvolupament de competències clau per a cada nivell i àmbit/ assignatura/mòdul: – Concreció dels acords presos en la concreció curricular en cada nivell i as-	**Relació dels valors amb les pràctiques educatives.** Revisar, de forma consensuada i participativa entre tots els membres de la comunitat educativa, els principis del Projecte Educatiu del Centre en coherència amb els valors inclusius i incloure'ls a les actuacions, plans i programes del PEC. **Normes de convivència del centre.** Organitzar la participació de tots els membres de la comunitat educativa per consensuar les normes del centre i revisar el seu compliment. **Sensibilització i informació** sobre els valors i els continguts de l'educació inclusiva dirigida al conjunt de la comunitat educativa, així com del Pla d'Igualtat i Convivència, el Reglament de Règim Intern i els protocols d'atenció sanitària, d'acollida, absentisme i acompanyament a la identitat i expressió de gènere. **Sensibilització, informació** i concreció de pautes de detecció primerenca sobre els casos que regulen els diferents protocols de prevenció i intervenció davant supòsits de violència i desprotecció (O 62/2014 de 28 de juliol). **Promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència:** — Planificar, per incloure-les al Pla d'Acció Tutorial de les etapes, les actuacions de prevenció i mediació per a la resolució dels conflictes, així com les línies d'actuació d'educació sexual seqüenciades per nivells i les activitats de sensibilització de caràcter coeducatiu, igualitari i inclusiu. — Planificar i avaluar actuacions de transició entre etapes, programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i projectes de disseny propi sobre continguts d'educació inclusiva (igualtat, socialització preventiva, prevenció violència, prevenció de l'acaçament i ciberacaçament, comunicació i relacions interpersonals positives, educació dels sentiments i les emocions, promoció i mediació intercultural, etc..) com a part del Pla d'Igualtat i Convivència del centre. **Plans d'orientació acadèmica i professional en clau de gènere,** que estimulen la col·laboració de famílies, agents socials,

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Recursos personals, sol·licitud i organització inclusiva per al suport preferent dins de l'aula ordinària. Criteris d'adscripció i horaris. **Organització d'estructures de coordinació** entre els professionals del centre equips docents, professorat d'orientació i suport, personal no docent de suport i amb altres agents externs. **Organització dels agrupaments heterogènis de nivell i per al reforç** i altres mesures de suport. Planificar i avaluar.	signatura o mòdul de l'etapa quant al desenvolupament de les competències clau, metodològics, per a l'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat i de les programacions didàctiques. - Organització alternativa a la organització habitual dels elements curriculars de l'etapa per a la programació de projectes interdisciplinaris o pels programes específics organitzats per àmbits. - Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar el bon ús de les TIC. - Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar la comunicació positiva i la resolució dialogada dels conflictes prevenir i eliminar qualsevol tipus de violència o discriminació per causa d'intolerància, especialment referida a condicions de gènere, orientació i identitat sexual, ètnia, creences religioses i diversitat funcional. - Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar el reconeixement de les dones i de la seua producció cultural i científica. - Justificació de la selecció dels materials didàctics i curriculars de l'assignatura per la seua coherència amb la normativa vigent. **Assignatures de lliure configuració** de disseny propi que fomenten valors inclusius. **Oferta de matèries optatives opcionals** en els blocs d'assignatures específiques i de lliure configuració amb criteris inclusius. **Actuacions de transició entre etapes** per establir acords metodològics i sobre avaluació per a la millora dels aprenentatges instrumentals i les competències clau relacionades (CAA, CCLI i CMCT), així com per a la prevenció i detecció primerenca de dificultats d'aprenentatge. **Formació per a la inclusió**. Detecció de necessitats i planificació d'accions formatives dirigides a tots els membres de la Comunitat Educativa que donen suport a la progressiva transformació cap a la inclusió (PAF)	organitzacions, associacions, empreses de l'entorn i itineraris flexibles que valoren la formació professional i les múltiples vies d'accés a estudis universitaris. Protocols d'acollida, organitzar, determinant tasques i responsabilitats, desenvolupament i avaluació de les activitats d'acollida d l'alumnat nouvingut i d'altres protocols d'acollida del centre dirigits als nous membres de la comunitat educativa (alumnat i les seues famílies i professorat)**.** **Promoció de la salut i la sostenibilitat.** Planificar i avaluar, fora i dins de l'horari lectiu, programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i de disseny propi sobre sostenibilitat mediambiental, activitat física i esport, alimentació saludable, educació vial, etc. **Protocols d'atenció sanitària.** Planificar, desenvolupar i avaluar el desenvolupament del protocol. **Participació i implicació del professorat.** Organitzar el treball en col·laboració i cooperació del professorat, el lideratge distribuït i l'ajuda entre companys pel desenvolupament professional i la innovació sostenible**.** **Participació i implicació de l'alumnat.** Organitzar la participació de l'alumnat a la junta delegats, equips d'alumnes ajudants, tutoria entre alumnes. Exemples: els equips d'alumnes ajudants, la tutoria entre alumnes, pigmalions , observadors de la convivència, cibertutors, TEI, Club de deures, , DUADOS, biblioteca tutoritzada, Club dels valents, etc.). **Participació i implicació de les famílies.** Organitzar la participació de familiars en activitats escolars i comunitàries formals i no formals a les diferents actuacions, plans i programes del PEC. Per exemple: grups interactius, comissions mixtes, etc. **Participació i implicació de voluntaris, altres membres de la comunitat i l'entorn.** Establir relacions informals i formals amb les persones voluntàries de la comunitat, institucions/associacions de l'entorn local i comunitari i entre conselleries. Exemple: Sistematitzar un banc de voluntaris, la figura del coordinador/a del voluntariat i la prèvia formació adreçada a la participació en grups interactius d'aquest col·lectiu.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

TAULA MESURES DIVERSITAT I EQUITAT CEICE 2018-2019.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

DESENVOLUPAMENT ACTUACIONS PADIE NIVELL 1

ACCÉS O PRESÈNCIA

1a ACTUACIÓ: A-P

Registre i transmissió de la informació educativa sobre l'alumnat assegurant la protecció de dades i la confidencialitat. Tasques i responsabilitats per a l'actualització de les dades i acords sobre quina és la informació imprescindible per a planificar a temps les mesures de resposta i sol·licitar els recursos necessaris. Plataformes gestió.

El centre docent compta amb els caus necessaris per a transmetre la informació educativa guardant sempre la confidencialitat de les persones que l'envolten especialment l'alumnat.
Aquestos caus són els navegadors oficials de la Generalitat Valenciana.

Les plataformes de gestió són:

1. itaca gva
2. correu corporatiu
3. correu privat del professorat
4. correu privat famílies
5. pàgina web del centre educatiu
6. cisco webex
7. plataforma aules
8. web família.

2a ACTUACIÓ: A-P

Difusió de la informació institucional i canals de comunicació bidireccional accessibles amb les famílies, la comunitat educativa i l'entorn. Criteris i responsabilitats.

Canals oficials de la GVA en Comunitat Valenciana:
Estàn a disposició en la pàgina web de l'IES.

CRITÈRIS

1.- Es facilitarà tota la informació via on-line, carteleria (xerrades, exposicions i diversitat d'activitats), per informar a tothom de la comunitat educativa.
2.- Es procedirà, si s'escau, a facilitar informació per altres vies de comunicació com la radio i la televisió també per anunciar activitats diverses al centre.
3.- Informació confidencial i privada per caus corporatius privats i oficials de la GVA de la Conselleria de Valencia.

RESPONSABILITATS

Equip Directiu.
Equip Docent.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

3a ACTUACIÓ: A-P

Prevenció de l'abandonament escolar. Planificar i avaluar el desenvolupament del **protocol d'absentisme** del centre i la zona.

El ajuntament de Dénia desenvolupa el PROGRAMA D'ABSENTISME ESCOLAR (PAE) per a l'alumnat en edat d'escolarització obligatòria. En aquest sentit és el personal de Serveis Socials de l'Ajuntament qui rep la informació del centre respecte a les faltes observades, les justificacions familiars i el coneixement, si escau, de la situació sòcio-familiar de l'alumnat.
Hi ha un calendari d'entrevistes amb el cap d'estudis on es duu a terme la entrevista amb la representant del programa qui coordina les actuacions des de l'ajuntament amb el treball de l'equip qui valora i desenvolupa aquestes tasques de protecció del menor i la assistència al centre per tal que l'alumnat es motive.

4a ACTUACIÓ: A-P

Organització dels espais del centre i transformació dels entorns amb criteris d'interacció i comunicació, seguretat, salut i sostenibilitat. Planificar i avaluar serveis complementaris i dissenyar projectes propis (menjador escolar, evacuació, riscos laborals, neteja, estalvi energètic, reciclatge i reutilització de materials, etc.).

En l'actualitat es fa un repartiment dels espais del centre atenent als criteris de SEGURETAT SANITÀRIA.

Pel que fa als espais del centre, cada grup-classe es troba a un aula en la majoria de l'horari, constituint el que es coneix com els GRUPS BAMBOLLA. En aquest sentit el moviment de l'alumnat es vol assegurar minimitzant-lo al màxim. Així es manté la comunicació amb el mateix grup i sols es realitzen noves interaccions en assignatures com les optatives, i canvis aprofitant espais com el Gimnàs del centre, les Aules d'Informàtica, Ed. Plàstica i Audiovisual, entre algunes poques hores de moviment.
Les entrades i eixides es realitzaran per les escales i portes d'emergències que estàn destinades per a aquest sentit.

Es duu a terme el PLA DE LA CANTINA ESCOLAR, per facilitar un servei d'oci en alimentació amb seguretat i control. L'alumnat i el professorat fa ús de no hi ha menjador escolar,

Anualment es duu a terme el **PLA D'EVACUACIÓ DEL CENTRE**. Aquest pla desenvolupa totes les actuacions relacionades amb la protecció i seguretat en l'evacuació de l'alumnat front a perills com incendis, terratrèmols, inundacions i altres.

Hi ha establert un **PLA DE NETEJA**, per la qual, durant diversos cursos acadèmics s'han desenvolupat diversos plans de formació de responsabilitat individual en neteja en el centre, respecte a la minimització de l'acció dels individus del centre, qui faran ús habitual de papereres, material didàctic, tenint en compte el **PLA DE RECICLATGE**, de tots materials emprats en el centre escolar i del **PLA D'ESTALVI ENERGÈTIC.**

Per últim, la replegada de diversos materials, el reciclatge de paper, el banc de llibres, etc., formen part del PLA DE REUTILITZACIÓ DE MATERIALS.
L'equip de TUTORES I TUTORS fan el possible per desenvolupar aquests plans que ajuden a l'alumnat a formar-se en conscienciació de millora de l'ENTORN MEDIAMBIENTAL I ECOLÒGIC de la població on viu.

5a ACTUACIÓ: A-P

Accessibilitat física i cognitiva d'espais, elements arquitectònics, mobiliari, i elements de mobilitat i transports. Serveis complementaris relacionats. Planificar i avaluar.

ACCESSIBILITAT FÍSICA.

El centre al ser un edifici recent, compta amb tots els elements arquitectònics moderns respecte a rampes, ascensor, espais obert dins i fora del centre, amplis patis, portes grans elèctriques i manuals. Els elements de transport fa referència en aquest cas a mitjà de transport, el qual hi ha medi d'autobús.
Es desenvolupen ELEMENTS VISUALS d'ORIENTACIÓ ESPACIAL mitjançant elaboració i emmarcació de dibuixos, rètols, pictogrames i altres que ajuden al reconeixements de diferents espais i funcions de les diverses aules, tallers, laboratoris, despatxos i altres que ajuden l'accés a tothom del centre.

ACCESSIBILITAT COGNITIVA.

Respecte a l'ACCESSIBILITAT COGNITIVA, aquest curs escolar la desaparició de diversos PROGRAMES com el de REFORÇ i el de COMPENSATÒRIA, fa que aquest accés cognitiu, siga mes restrictiu per a alumnes amb DIFICULTATS D'APRENENTATGE, com alumnat amb perfil de TDA-H, DISLEXIES, RITME D'APRENENTATGE MÉS LENT, i altres.

No obstat, l'ACCESSIBILITAT COGNITIVA respecte a la SENSORIALITAT està ben planificada i desenvolupada respecte al DÈFICIT VISUAL en alumnat cec respecte a l'ús del SISTEMA BRAILLE.

També les diverses informacions bàsiques i simplificades tramesses en les pàgines web del centre, respecte a la normativa, en accés i participació dels membres de la comunitat educativa.
Facilitació dels textos, de comunicacions, de NOVES TECNOLOGIES, que faciliten tota accessibilitat

6a ACTUACIÓ: A-P

Actualització dels recursos tecnològics amb criteris de sostenibilitat. Sol·licitud, organització i normes d'utilització i manteniment.

- Plataformes digitals, AULES, webfamília, Tauletes Digitals, Ordinadors
- Coordinació i Gestió departament informàtica coordinació TIC

7a ACTUACIÓ: A-P

Programa de reutilització de llibres i materials curriculars. Incloure les normes d'utilització i conservació en el Reglament de Règim Intern (RRI) i les activitats que promouen el valor pedàgogic del Banc de llibres en el Pla d'Acció Tutorial (PAT) de cadascuna de les etapes.

Es desenvolupa per a tot l'alumnat, especialment alumnat de COMPENSACIÓ SOCIOCULTURAL, DEPRIVACIÓ ECONÒMICA, I ALTRES SITUACIONS DE RISC EDUCATIU I FORMATIU.

Les normes estan incloses en el RRI i les activitats del Banc de Llibres estan incloses en el PAT de cadascuna de les etapes.

8a ACTUACIÓ: A-P

Productes de suport per l'accés al currículum de l'alumnat amb NEE seguint les instruccions dictades anualment.

Es realitza el PROCEDIMENT segons la normativa de CONSELLERIA I GVA estableix en la RESOLUCIÓ de 31

d'octubre de 2019, de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la sol·licitud i la gestió de productes de suport per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.

9a ACTUACIÓ: A-P
Beques i ajudes econòmiques. Informació per sol·licitar-les, documentació accessible i acompanyament.

RESOLUCIÓ DE 31 DE JULIOL DE 2020 DE LA SECRETARIA D'ESTAT D'EDUCACIÓ, POR LA QUAL ES CONVOQUEN AJUDES PER ALS ALUMNES AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE RECOLZAMENT EDUCATIU PER AL CURS ACADÈMIC 2020-2021, PER A ESTUDIANTS QUE CURSEN ESTUDIS POSTOBLIGATORIS. BOE NÚM. 214, DE 8 D'AGOST DE 2020.

Informació a les famílies d'alumnat amb el perfil de TDAH, AC, NEE, ALTERACIONS COMPORTAMENTALS I LOGOPÈDIQUES, que desenvolupen intervenció en horari extraescolar i sol·liciten ajudes de l'Estat per tal de rebre ajudes en rehabilitació pedagògica i logopèdica.

10a ACTUACIÓ: A-P
Recursos personals, sol·licitud i organització inclusiva per al suport preferent dins de l'aula ordinària. Criteris d'adscripció i horaris.

CENTRE EDUCATIU

ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

Es desenvolupen les actuacions en INCLUSIÓ DINS L'AULA, el major temps possible en l'horari, segons directrius del Servei d'INCLUSIÓ, la normativa i el dret de tot l'alumnat a estar immers conjuntament com a participació de la tasca docent de TOT l'alumnat.

Les tasques de SUPORT A LA INCLUSIÓ estan també contemplades en aquesta ordre.

CRITÈRIS D'ADSCRIPCIÓ SÓN:

1. Nivell de Necessitat: Grau 3, involucra el màxim de sessions d'atenció. Grau 2, menys sessions, i Grau 1, mínim de sessions.
2. Intensitat alta, mitjana, baixa: més suport segons perfil de l'alumnat, recursos personals i suport.
3. Prioritització Nivell d'estudis: 1r ESO, després 2r ESO, 3r ESO i per últim 4t ESO. Prioritari ESO front a FPB i BATXILLERAT.
4. Existència d'agrupaments d'alumnat i repartiment entre els diferents grups-classe.
5. Idoneïtat del professorat (mestre d' Audició i Llenguatge, mestre de Pedagogia Terapèutica, EEE), per a vincular-se a una tasca concreta entre les diverses àrees. MAiL, en els àmbits lingüístics de les àrees i respecte a millorar la comunicació i la parla. Mestre de PT en l'àmbit científic i àrees més tècniques. I EEE, en àrees de major intervenció en la participació, autonomia i higiene.

HORARIS
S'estableixen segons els horaris elaborats per Caporalia d'Estudis, segons grups-classe, etapes i nivells i ate-

nent als criteris abans exposats. Aprovats i acordats en Claustre i Consell Escolar segons directrius de la PGA i la COCOPE.

AULA ESPECIFICA D'EDUCACIÓ ESPECIAL EN EL CENTRE EDUCATIU:

RESOLUCIÓ 18 de juliol de 2018, del secretari autonomic d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les unitats específiques d'educació especial ubicades en centres ordinaris sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria per al curs 2018-2019.

RESOLUCIÓ de 29 de juliol de 2020, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i funcionament de les unitats específiques ubicades en centres ordinaris sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria per al curs 2020-2021

11a ACTUACIÓ: A-P

Organització d'estructures de coordinació entre els professionals del centre equips docents, professorat d'orientació i suport, personal no docent de suport i amb altres agents externs.

Calendari de Reunions de Coordinació amb tot l'equip docent durant tot el curs mensuals per tal de verificar l'alumnat amb Dificultats d'Aprenentatge, NEE, Compensació en Desigualtats o d'altres casos de necessitat entre l'alumnat com derivacions a Serveis Socials, USMIA, o d'altres.
Aquestes reunions de Coordinacions es fan convocant a tot l'equip docent, al departament d'orientació, a l'equip de suport a la inclusió i a personal d'entitats externes com ara Ajuntament de Dénia, equip de Serveis Socials, UPCCA, USMIA, i altres.

12a ACTUACIÓ.

Organització dels agrupaments heterogenis de nivell i per al reforç i altres mesures de suport. Planificar i avaluar.

Elaboració dels criteris dels agrupaments heterogenis especialment a 1r i 2n ESO.
Criteris d'acord amb la informació dels Centres d'Educació Primària adscrits i desenvolupant el Programa de Transició coordinat amb el centre de Secundària.
Aquests criteris són:

1. Distribució d'alumnat segons gènere: xiques i xics.
2. Distribució d'alumnat amb NEE.
3. Distribució d'alumnat amb DA.
4. Distribució d'alumnat amb alteracions del Comportament.
5. Distribució d'alumnat Nouvingut, de Compensatòria Social i Desigualtats Socioeconòmica.
6. Distribució d'alumnat segons altres criteris: optativitat, itineraris acadèmics, altres.

Planificació del calendari de reunions de coordinació. Mensuals.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

APRENENTATGE I ASSOLIMENT

1a ACTUACIÓ: A-A

Concrecions curriculars d'etapa per a la inclusió:

- Relacions entre els elements curriculars amb les competències Clau.
- Acords per promocionar des de totes les assignatures el bon ús de les TIC i prevenir, la comunicació positiva i la resolució dialogada dels conflictes i eliminar qualsevol tipus de violència o discriminació per causa d'intolerància, especialment referida a condicions de gènere, orientació i identitat sexual, ètnia, creences religioses i diversitat funcional.
- Acords per promocionar des de totes les assignatures d'ESO i BATXILLERAT.
- Acords per desenvolupar l'orientació professional en les assignatures, de les dones i de la seua producció cultural i científica.
- Acords per desenvolupar l'orientació professional en les assignatures d'ESO i Batxillerat.
- Acords metodològics per a donar suport a l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat a les experiènci - es educatives comuns i per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge (mitjans i pautes de motivació, re - presentació i expressió múltiples i diversos, metodologies actives, TAC, tertúlies dialògiques, etc.).
- Criteris per a l'elaboració i selecció de materials didàctics i curriculars accessibles i amb valors inclusius amb coherència amb els Decrets de currículum, l'Ordre 26/2016, de 13 de juny i les instruccions d'inici de curs de totes les etapes.
- Criteris i procediments per a l'adaptació dels materials didàctics i curriculars als sistemes de comunicació augmentatius o alternatius i els productes de suport que utilitza l'alumnat de l'etapa.
- Avaluació inclusiva dels aprenentatges (procediments i instruments).
- Acords i criteris per a la promoció i la certificació competencial.
- Concreció per a l'etapa de les mesures curriculars i l'organització dels suports per a la inclusió.
- Acords i procediments per a l'avaluació de les programacions didàctiques i la pràctica docent.

AQUEST APARTAT ES DESENVOLUPA segons directrius de la primera COCOPE efectuada al primer trimestre on es determinen les primeres actuacions per al curs acadèmic present, i aprovades per tot els DEPARTAMENTS DIDÀCTICS.

2a ACTUACIÓ: A-A

Programacions didàctiques inclusives pel desenvolupament de competències clau per a cada nivell i àmbit/ assignatura/mòdul:

- Concreció dels acords presos en la concreció curricular en cada nivell i assignatura o mòdul de l'etapa quant al desenvolupament de les competències clau, metodològics, per a l'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat i de les programacions didàctiques.
- Organització alternativa a la organització habitual dels elements curriculars de l'etapa per a la programació de projectes interdisciplinaris o pels programes específics organitzats per àmbits.
- Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar el bon ús de les TIC.
- Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar la comunicació positiva i la resolució dialogada dels conflictes i prevenir i eliminar qualsevol tipus de violència o discriminació per causa d'intolerància, especialment referida a condicions de gènere, orientació i identitat sexual, ètnia, creences religioses i diversi - tat funcional.
- Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar el reconeixement de les dones i de la seua producció cultural i científica.
- Justificació de la selecció dels materials didàctics i curriculars de l'assignatura per la seua coherència amb la normativa vigent.

Aquest apartat es realitza en la ELABORACIÓ DE LES PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES durant tots els CURSOS ACADÈMICS seguint les INSTRUCCIONS DE PRINCIPI DE CURS segons normativa de Conselleria.

3a ACTUACIÓ: A-A
Assignatures de lliure configuració de disseny propi que fomenten valors inclusius.

Projecte Interdisciplinar WEBRADIO INTERNACIONAL, fruit del projecte Erasmus+.

4a ACTUACIÓ: A-A
Oferta de matèries optatives opcionals en els blocs d'assignatures específiques i de lliure configuració amb criteris inclusius.

1r ESO

	Informàtica x2		Francés 2n Idioma
	Taller de reforç*		Alemany 2n Idioma
	Projecte Interdisciplinar (Jocs de Lògica)		Educació Plàstica, Visual i Audiovisual
*La matrícula de Taller de reforç es realitzarà segons proposta de l'equip docent - S'assignaran aquestes optatives sempre que hi haja disponibilitat horària de professorat amb destinació definitiva en el centre per a la seua impartició i aquesta no implique un increment de plantilla. Cap la possibilitat que alguna no es puga impartir			

2n ESO

	Informàtica x2		Francés 2n Idioma
	Taller de reforç*		Alemany 2n Idioma
	Projecte Interdisciplinar (Webràdio)		
*La matrícula de Taller de reforç es realitzarà segons proposta de l'equip docent - S'assignaran aquestes optatives sempre que hi haja disponibilitat horària de professorat amb destinació definitiva en el centre per a la seua impartició i aquesta no implique un increment de plantilla. Cap la possibilitat que alguna no es puga impartir			

3r ESO

BLOC1		Competència Comunicativa Oral	BLOC2		Informàtica x2
		Francés 2n Idioma			Tecnologia
		Alemany 2n Idioma			Cultura Clàssica
		Iniciació a l'Activitat Emprenedora i Empresarial(			Competència Comunicativa Oral
		Taller Aprofundiment Geografia i Història			Projecte Interdisciplinar (Webràdio)
- S'assignaran aquestes optatives sempre que hi haja disponibilitat horària de professorat amb destinació definitiva en el centre per a la seua impartició i aquesta no implique un increment de plantilla. Cap la possibilitat que alguna no es puga impartir					

4t ESO

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dènia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

BLOC1		Competència Comunicativa Oral	BLOC2		TIC
		Francés 2n Idioma			Tecnologia
		Alemany 2n Idioma			Cultura Clàssica
		Projecte Interdisciplinar Geografia i Història (Francés)			Educació Plàstica, Visual i Audiovisual
		Cultura Científica			Música
					Filosofia
					Iniciativa a la Activitat Emprenedora i Empresarial
					Competència Comunicativa Oral

- S'assignaran aquestes optatives sempre que hi haja disponibilitat horària de professorat amb destinació definitiva en el centre per a la seua impartició i aquesta no implique un increment de plantilla. Cap la possibilitat que alguna no es puga impartir.

5a ACTUACIÓ: A: A

Actuacions de transició entre etapes per establir acords metodològics i sobre avaluació per a la millora dels aprenentatges instrumentals i les competències clau relacionades (CAA, CCLI i CMCT), així com per a la prevenció i detecció primerenca de dificultats d'aprenentatge.

S'elabora el PLA DE TRANSICIÓ de forma conjunta amb els CEIPS adscrits al nostre centre. Es marca un calendari i en endavant es creen reunions de coordinació dels diferents departaments de les àrees troncals instrumentals: Matemàtiques, Llengua Castellana i Llengua Valenciana. I d'altres com Anglés.

A partir d'ahí es verifiquen acords metodològics com els GRUPS INTERACTIUS amb famílies ja formades dels CEIPS que acudeixen al nostre centre on desenrotllen totes aquesta metodologia i d'altres com TREBALL COOPERATIU, DUA, etc.

Respecte a l'AVALUACIÓ es realitzen acords bilaterals respecte a la posada en comú de CRITERIS CONJUNTS D'AVALUACIÓ respecte als APRENENTATGES I COMPETÈNCIES CLAU RELACIONADES.

6a ACTUACIÓ: A-A

Formació per a la inclusió. Detecció de necessitats i planificació d'accions formatives dirigides a tots els membres de la Comunitat Educativa que donen suport a la progressiva transformació cap a la inclusió. (PAF)

El centre desenvolupa des de fa uns anys enrere formació docent respecte a la INCLUSIÓ EDUCATIVA. Aquesta s'ha desenvolupat respecte a àrees com:

1. Diversitat funcional: tipologies de NEE (TEA, TDAH, AC, altres).
2. Diversitat sexual, d'orientació i gènere.
3. Diversitat metodològica respecte a les Dificultats d'Aprenentatge i NEE.
4. Sistemes plurals d'avaluació.
5. Ritmes diferents d'aprenentatge, de modalitat sensorial i processament de la informació.

A més, hem desenvolupat formació en PROGRAMES de Convivència per alumnat amb dificultats comportamentals, MEDIACIÓ, TÈCNICA DE NO INCULPACIÓ, altres.

D'altra manera, també s'ha desenvolupat FORMACIÓ EN MULTIMETODOLOGIES. Des de fa tres cursos acadèmics enrere, s'ha desenvolupat l'APRENENTATGE COOPERATIU, la MULTINIVELL, ELS GRUPS INTERACTIUS amb intervenció de la família. També ABS, activitats d'acció tutorial com GRUPS DE TREBALL, respecte a l'EDUCACIÓ SEXUAL I INCLUSIÓ DE LA DIVERSITAT SEXUAL, DE GÈNERE, d'IDENTITAT, etc. També en metodologies com els ÀMBITS, planificació MULTINIVELL, i altres.

També, hi ha formació respecte a l'ALUMNAT NOUVINGUT, DE COMPENSATÒRIA EN DESIGUALTATS I EN SITUACIONS DE DESFAVORIMENT SOCIAL, ECONÒMIC I CULTURAL. En aquest cas la formació respecte al desenvolupament de la llengua vehicular per als nouvinguts com el programa PLC o PLA LINGÜÍSTIC DE CENTRE on es marquen les línies de treball repartides pels departaments didàctics respecte a l'ANGLÉS, el CASTELLÀ i el VALENCIÀ.

També formació en NOVES TECNOLOGIES I TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ respecte a les comunicacions de les classes, formació on-line per a l'alumnat, programació a través d'AULES, CORREUS ELECTRÒNICS, etc.

PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA

1a ACTUACIÓ: P-S-P

Relació dels valors amb les pràctiques educatives. Revisar, de forma consensuada i participativa entre tots els membres de la comunitat educativa, els principis del Projecte Educatiu del Centre en coherència amb els valors inclusius i incloure'ls a les actuacions, plans i programes del PEC.

Durant els dos cursos acadèmics anteriors, s'ha modificat de forma substancial totes les PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES amb les directrius de la Conselleria aportades per INSPECCIÓ EDUCATIVA, per a poder incloure totes les actuacions didàctiques relatives a la INTRODUCCIÓ DELS VALORS INCLUSIUS.

En aquest sentit es va a procedir a continuar endavant amb aquesta LÍNIA DE TREBALL amb la VALORACIÓ POSITIVA D'INTRODUIR AQUESTES MODIFICACIONS RESPECTE A LA INCLUSIÓ.

2a ACTUACIÓ: P-S-P

Normes de convivència del centre. Organitzar la participació de tots els membres de la comunitat educativa per consensuar les normes del centre i revisar el seu compliment.

ACTUALITZACIÓ dels PLANS I PROGRAMES de CONVIVÈNCIA respecte a la INCLUSIÓ EDUCATIVA.
En aquest sentit s'ha procedit a demanar opinió a la comunitat educativa respecte a les NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE, no sols respecte a les SANCIONS I EXPULSIONS, en els casos els quals s'aplica la normativa, però sí que s'aplica les formes alternatives d'entendre el compliment de les PAUTES, la RESOLUCIÓ POSITIVA DE CONFLICTES mitjançant la PARTICIPACIÓ DE L'ALUMNAT en EQUIPS DE MEDIACIÓ, PROGRAMA TEI, ESCUT DELS VALENTS, LA XARXA SECRETA D'AMISTATS, OBSERVADORES I OBSERVADORS DE LA VIOLÈNCIA, ELS CORRESPONSALS I LA CANTERA, com mesures per a la participació conjunta del propi ALUMNAT.

De molta importància recrea el centre l'ASSEMBLEA DE DELEGADES I DELEGATS en la mesura que dona participació en opinió i elecció d'aquelles mesures més adients entre les quals es troben en la normativa.

3a ACTUACIÓ: P-S-P

Sensibilització i informació sobre els valors i els continguts de l'educació inclusiva dirigida al conjunt de la comunitat educativa, així com del Pla d'Igualtat i Convivència, el Reglament de Règim Intern i els protocols d'atenció sanitària, d'acollida, absentisme i acompanyament a la identitat i expressió de gènere.
Actualment no hi ha un PLA GENERAL DE SENSIBILITZACIÓ al CENTRE respecte Al **PLA D'INCLUSIÓ EDUCATIVA.**
De forma puntual i excepcional s'està intervenint amb el grup de 3PMAR per a fer la inclusió d'un alumne

TGD: TEA amb TDAH i que s'està procedint amb l'ajuda d'un agent extern, especialitzat en PSICOLOGIA TERAPÈUTICA.

Respecte al **PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA** està projectant-se per al proper curs, un **PROJECTE GENERAL DE PREVENCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA,** on es realitzarà la **PARTICIPACIÓ GLOBAL I GENERAL DE TOT MEMBRE DEL CENTRE,** especialment **l'ALUMNAT.**

Atenent al **RRI,** hi ha una **COMISIÓ DE CONVIVÈNCIA** que realitza una intervenció en revisió de les sancions disciplinàries, la elaboració dels informes d'expulsió i les coordinacions amb les famílies, on es realitza una intervenció INCLUSORA respecte al compliment de les sancions introduint resolucions alternatives i formatives a la expulsió transitòria del centre i l'aula.

PROTOCOL SANITARI: aplicació mitjançant protocol del centre de salut en formació al professorat i membres PAS on es revisen 4 casos de malalties: Diabetis, Epilèpsia, Anafilaxi, Al·lèrgia.
A més, aquest curs escolar 2020-2021, s'ha desenvolupat tot Protocol Sanitari respecte a la prevenció COVID-19, aplicant tot tipus d'estratègies en el grup bombolla i al centre en totes les dependències.

PROTOCOL D'ACOLLIDA: s'ha realitzat la redacció d'un nou programa d'acollida seguint les instruccions de Conselleria on les mesures exposades impliquen la col·laboració de l'equip docent del grup on va a ser matriculat el nou alumnat, o també el grup-classe que va a rebre aquest alumnat.

PROTOCOL D'ABSENTISME: ja fa temps es porta a terme el protocol d'absentisme on es realitza aquesta intervenció en l'alumnat que no acudeix al centre i la família no justifica ni dona part dels motius i les circumstàncies per les quals els seus fills i filles no acudeixen a les classes amb normalitat.
Està justificat en aquest cas l'alumnat que no hi acudeix al centre en el sentit que precisa una ATENCIÓ DOMICILIÀRIA quan hi ha casos amb INFORME MÈDICS pertinents.

PROTOCOL D'ACOMPANYAMANENT A LA IDENTITAT I A LA EXPRESSIÓ DE GÈNERE.
Portat a terme pel PIC (PLA IGUALTAT I CONVIVÈNCIA).

4a ACTUACIÓ: P -S-P
Sensibilització, informació i concreció de pautes de detecció primerenca sobre els casos que regulen els diferents protocols de prevenció i intervenció davant supòsits de violència i desprotecció (O 62/2014 de 28 de juliol)**.**

Reunions de Coordinació per a facilitar informació al voltant del Plans de Prevenció de la Violència, Resolució pacífica dels supòsits de la Violència i Millora de la Convivència en el Centre.
Aquestes reunions són de sensibilització per a oferir al centre les possibilitats d'ajuda i intervenció en la prevenció de la violència al centre.
Concreció de pautes en COCOPE, CLAUSTRE I REUNIONS DE COORDINACIÓ amb els equips docents.
Facilitació del DOCUMENT GENERAL DEL **PLA DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE**.

5a ACTUACIÓ: P-S-P
Promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència:

— Planificar, per incloure-les al Pla d'Acció Tutorial de les etapes, les actuacions de prevenció i mediació per a la resolució dels conflictes, així com les línies d'actuació d'educació sexual seqüenciades per nivells i les activitats de sensibilització de caràcter coeducatiu, igualitari i inclusiu.

Es realitza, dins del PAT, les diferents actuacions de PREVENCIÓ EN EDUCACIÓ SEXUAL, de les ETS i d'EMBARASSOS NO DESITJATS. Amb el CENTRE DE SALUT de DÉNIA es planifica al llarg del curs el programa PIES (Programa d'Intervenció en Educació Sexual). Aquest programa està dirigit a alumnat de 2n i 3r curs d'ESO. Per poder intervindre en tots els nivells de l'etapa, el que es sol fer es demanar participació a la CREU ROJA DÉNIA, per tal de poder intervindre en 1r i 4t d'ESO i també en els dos nivells d'FPB de les dues famílies professionals.
Aquest curs acadèmic, també es realitza la intervenció de tutores i tutors amb un dossier elaborat després de formar-se en un seminari del CEFIRE de Gandia respecte a la Diversitat Sexual, coincidint amb la situació COVID-19 on no hi ha cap intervenció de les infermeres per trobar-se en estat d'alarma. Amb la normalitat es considera que Conselleria de Salut incorporaria altra vegada el programa PIES.

— Planificar i avaluar actuacions de transició entre etapes, programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i projectes de disseny propi sobre continguts d'educació inclusiva (igualtat, socialització preventiva, prevenció violència, prevenció de l'acaçament i ciberassetjament, comunicació i relacions interpersonals positives, educació dels sentiments i les emocions, promoció i mediació intercultural, etc..) com a part del Pla d'Igualtat i Convivència del centre.

El PROJECTE D'EDUCACIÓ INCLUSIVA comporta en el centre SORTS DE LA MAR, treballar amb tot tipus de programes, projectes, intervencions i continguts on figuren les disposicions al llarg de totes les etapes del centre, inclòs el programa de Transició.

6a ACTUACIÓ: P-S-P
Plans d'orientació acadèmica i professional en clau de gènere, que estimulen la col·laboració de famílies, agents socials, organitzacions, associacions, empreses de l'entorn i itineraris flexibles que valoren la formació professional i les múltiples vies d'accés a estudis universitaris.

Les famílies intervenen en gran quantitat d'activitats del POAP. En el sentit que intervenen en les activitats d'ORIENTACIÓ de les seues filles i fills. Aquesta intervenció es fa en activitats de "TESTIMONIS ACADÈMICS-LABORALS" que ajuden a desenvolupar i reflexionar al voltant de la elaboració del propi PROJECTE DE VIDA respecte a la MADURESA PERSONAL-VOCACIONAL.

També intervenen altres AGENTS SOCIALS com SERVEIS SOCIALS, POLICIA MUNICIPAL, POLICIA NACIONAL, BOMBERS I COSSOS I FORCES DE SEGURETAT DE L'ESTAT COM GUARDIA CIVIL, MILITARS, etc., que intervenen en accions tutorials en les quals expliquen a l'alumnat de 3r, 4t ESO i BATXILLERAT al voltant dels itineraris acadèmics, les eixides laborals, vies d'accés al món universitari, com les pròpies universitats i les visites presencials o on-line, les ofertes acadèmiques visionades des de les pàgines web, enllaços, etc.

ASSOCIACIONS I EMPRESES DE L'ENTORN, com l'AJUNTAMENT, que organitza en DÉNIA "ORIENTA'T" com activitat que ajuda a reflexionar sobre els itineraris educatius. Empreses de l'entorn, públiques i privades com l'Hospital de Dénia, el Centres de Salut, Empreses de Turisme d'Alacant.

Totes les Orientacions es desenvolupen valorant totes les diferències respecte a la diversitat d'interessos, habilitats, destreses, aptituds, competències. I especialment atenent a l'accessibilitat en IGUALTAT DE DRETS respecte al GÈNERE. L'ALUMNAT escollirà el seu futur professional atenent a la seua personalitat i no respecte a límits, barreres, etc., que altres moments passats han delimitat respecte a la variable de GÈ -

NERE: dona i home.
Aplicació del Programa Valentina, respecte a l'accés de les dones a les ciències.

7a ACTUACIÓ: P-S-P
Protocols d'acollida, organitzar, determinant tasques i responsabilitats, desenvolupament i avaluació de les activitats d'acollida d l'alumnat nouvingut i d'altres protocols d'acollida del centre dirigits als nous membres de la comunitat educativa (alumnat i les seues famílies i professorat).

Elaboració del DOCUMENT "PROTOCOL D'ACOLLIDA DEL CENTRE PER AL NOUS MEMBRES DEL CENTRE, ja siga ALUMNAT I FAMÍLIES NOUVINGUDES per primera vegada la nostre país i centre, com al centre des dels CEIPS ADSCRITS I NO ADSCRITS al centre i que participen del PROGRAMA DE TRANSICIÓ del centre.

8a ACTUACIÓ: P-S-P
Promoció de la salut i la sostenibilitat. Planificar i avaluar, fora i dins de l'horari lectiu, programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i de disseny propi sobre sostenibilitat mediambiental, activitat física i esport, alimentació saludable, educació vial, etc.

Programa d'OCI EDUCATIU AL PATI, mitjançant l'ESPORT PARTICIPATIU. PROJECTE DE PATIS.
PROGRAMA D'EDUCACIÓ VIAL a tota l'ESO organitzat al centre en el PAT i desenvolupat en les tutories per l'AJUNTAMENT DE DÉNIA amb la participació de l'AGENT TUTOR.
PROJECTES EUROPEUS sobre la RADIO, com factor comunicador SOCIAL I D'IGUALTAT respecte a la SALUT EMOCIONAL INTEGRADOR DE LES DIFERENTS CULTURES I PAÏSOS.

9a ACTUACIÓ: P-S-P
Protocols d'atenció sanitària. Planificar, desenvolupar i avaluar el desenvolupament del protocol.

Aplicació dels protocols sanitaris mitjançant formació respecte a la prevenció d'ALERGIES, ANAFILAXIS, EPILÈPSIA I DIABETIS, com resultat de l'actuació de SANITAT i el protocols de CONSELLERIA.
Reunió i Formació del CLAUSTRE de PROFESSORAT.

10a ACTUACIÓ: P-S-P
Participació i implicació del professorat. Organitzar el treball en col·laboració i cooperació del professorat, el lideratge distribuït i l'ajuda entre companys pel desenvolupament professional i la innovació sostenible.

Distribució entre el PROFESSORAT DE LES DIFERENTS COORDINACIONS com:

1. COORDINACIÓ DE SECUNDARIA (ESO, BATX, CICLES).
2. COORDINACIÓ TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ (TIC).
3. COORDINACIÓ XARXA LLIBRES (XLLIB).
4. COORDINACIO IGUALTAT I CONVIVÉNCIA (CIC).
5. COORDINACIÓ TUTORIA ENTRE IGUALS (TEI).
6. COORDINACIO MEDIACIÓ (MED).
7. COORDINACIÓ INCLUSIÓ EDUCATIVA (IED).
8. COORDINACIÓ PRACTICUM UNIVERSITAT, CICLES FORMATIUS, ALTRES. (PRACTICUM)
9. COORDINACIÓ PROVES ACCÉS A LA UNIVERSITAT (PAU).
10. COORDINACIÓ PROGRAMA TRANSICIÓ (PTR).
11. COORDINACIÓ PLA ANUAL FORMACIÓ (PAF).

Aquesta organització distribuïda del treball i col·laboració del PROFESSORAT permet que el professorat puga participar en el desenvolupament formatiu del centre.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

11a ACTUACIÓ: P-S-P

Participació i implicació de l'alumnat. Organitzar la participació de l'alumnat a la junta delegats, equips d'alumnes ajudants, tutoria entre alumnes. Exemples: els equips d'alumnes ajudants, la tutoria entre alumnes, pigmalions , observadors de la convivència, cibertutors, TEI, Club de deures, DUADOS, biblioteca tutoritzada, Club dels valents, etc.).

PROJECTE PREVENCIÓ VIOLÈNCIA SORTS DE LA MAR. DÉNIA

"TOTS JUNTS SOM CONVIVÈNCIA"

N	NOM ACTIVITAT	GRUP	ETAPA	FINALITAT	TEMPORA
1	**«SOCIESCOLA»**	1r-2n	ESO	ALUMNAT PROSOCIAL	Inici-final curs.
2	**JUNTA DE «DELEGADES I DELEGATS»**	TOTS	TOTES	CAMPANYA COMPROMESA	1r Trimestre.
3	**«ESCUT DELS VALENTS»**	1r	ESO	PROTEGIR ALUM. FRÀGILS AL PATI.	Tot curs.
4	**«NO INCULPACIÓ»**	1r-2n	ESO	MEDIACIÓ EN GRUP	Tot curs.
5	**«CANTERA»**	2n	ESO	FORMACIÓ PRE-MEDIACIÓ. PARTICIPACIÓ CENTRE	Tot curs.
6	**«TEI»**	1r-3r	ESO	GERMÀ MAJOR: PATIS, LLOCS COMUNS CENTRE.	Tot curs.
7	**«MEDIACIÓ ALUMNAT»**	3r-4t 1r	ESO BATX.	GRUP REFORÇ CONVIVÉCIA PROPIS ALUMNAT (dins centre i patis)	Tot curs.
8	**«OBSERVADORES-DORS DE LA VIOLÈNCIA»**	Tot centre	TOTES	OBSERVADORS PREVENCIÓ VIOLÈNCIA	Tot curs.
9	**«ALUMNAT TUTORES-TUTORS»**	Tot centre	TOTES	REFORÇ CURRICULAR. PREPARACIÓ EXÀMENS. EVITAR FRUSTRACIÓ I PREVINDRE VIOLÈNCIA DAVANT SUSPENSOS. AL GRUP.	Tot curs.
10	**«ALUMNAT AJUDANT» "CERCLES D'AMISTAT"**	Tot centre	TOTES	ALUMNE ACOLLIDOR PROSOCIAL AL GRUP	Tot curs.
11	**GRUP «LGTBIES3»**	Tot centre	TOTES	GRUP SUPORT PREVENCIÓ LGTBI+ I FEMINISME	Tot curs.
12	**«CICERONE»**	Tot centre	TOTES	ALUMNAT ACOLLIDOR A NOUVINGUTS 1ª VEGADA CENTRE	Tot curs.

13	**GRUP «LA MASA»**	Tot centre	TOTES	ALUMNAT AJUDANT SERVEIS COMUNITAT, ACTIVITATS EXTRAESCOLARS, ALTRES	Tot curs.
14	**GRUP «ANIME»**	Tot centre	TOTES	ALUMNAT DINAMITZADOR DELS PATIS (AJUDANTS) PER EVITAR CONFLICTES AL PATI.	Tot curs.
15	**“PROGRAMA CORRESPONSALS JUVENILS”**	Tot centre	TOTES	ALUMNAT QUE CONTACTA AMB ENTITATS EXTERNES: AJUNTAMENT, JOVENTUT, ETC.	Tot curs.
16	**“SINDICAT D’ALUMNAT”**	Tot centre	TOTES	REIVINDICACIO DELS DRETS I DEURES DE L’ALUMNAT AL CENTRE	Tot curs.

12a ACTUACIÓ: P-S-P

Participació i implicació de les famílies. Organitzar la participació de familiars en activitats escolars i comunitàries formals i no formals a les diferents actuacions, plans i programes del PEC. Per exemple: grups interactius, comissions mixtes, etc.

El centre participa d’Activitats com GRUPS INTERACTIUS amb l’alumnat dels CEIPS ADSCRITS al nostre centre en algunes classes i matèries com TECNOLOGIA, ANGLÉS i altres.

13a ACTUACIÓ: P-S-P

Participació i implicació de voluntaris, altres membres de la comunitat i l’entorn. Establir relacions informals i formals amb les persones voluntàries de la comunitat, institucions/associacions de l’entorn local i comunitari i entre conselleries. Exemple: Sistematitzar un banc de voluntaris, la figura del coordinador/a del voluntariat i la prèvia formació adreçada a la participació en grups interactius d’aquest col·lectiu.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

NIVELL 2

RESPONSABLES: Tutor/a i professorat de cada assignatura amb l'assessorament de l'equip docent i altres agents externs. Cap d'estudis, persona coordinadora d'igualtat i convivència i altres persones coordinadores segons etapa i nivell educatiu.

ACCÉS O PRESÈNCIA	APRENENTATGE I ASSOLIMENT	PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA
Actualització de la **informació educativa sobre l'alumnat del grup-classe** assegurant la protecció de dades i la confidencialitat. Difusió accessible de la **informació institucional** entre l'alumnat del grup classe i les seues famílies. Control de l'assistència i prevenció de **l'absentisme** com a part de la fase preventiva del protocol acordat en el centre. Supervisió de l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva **d'espais i mobiliari** de les aules i altres espais dins i forma del centre on es desenvolupen les activitats d'aprenentatge programades per a l'alumnat del grup classe. Adequació i accessibilitat dels **recursos tecnològics** i dels **materials didàctics i curriculars** comuns que siguen coherents amb els valors inclusius (art 4 apartat 5.f) Decret 104/2018). Desenvolupament amb l'alumnat del grup classe de les activitats que promoguen el valor pedagògic del banc de llibres. **Informació accessible sobre beques i ajudes econòmiques i indicacions per sol·licitar-les.** **Organització** de la participació de l'alumnat del grup classe en les **estructures de participació de l'alumnat** del centre com la junta de delegats, equips d'alumnes ajudants, la tutoria entre alumnes, etc. Organització i participació en la coordinació de les actuacions i programes preventius de **promoció de la salut i la sostenibilitat** dirigits a l'alumnat del grup classe. Exemples: Prevenció de conductes addictives. UPCCA, Campanyes i programes de prevenció d'accidents, salut, alimentació, educació sexual, tallers del pla director, etc. **Coordinació del tutor/a amb l'equip docent** i amb els professionals de suport interns i externs que realitzen l'assessorament o participen en la programació d'activitats educatives programades amb l'alumnat del grup classe.	**Unitats didàctiques i projectes disciplinaris i interdisciplinaris** que relacionen els aprenentatges escolars amb el context sociocultural local i global i desenvolupen les competències clau de tot l'alumnat del grup classe. Exemples: aprenentatge servei, Investigació científica, salut i sostenibilitat, creació de productes culturals i artístics, ambients d'aprenentatge, etc. **Unitats didàctiques i projectes disciplinaris i interdisciplinaris** adequats a les característiques, necessitats i nivells d'assoliment de l'alumnat del grup classe mitjançant l'aplicació **d'estratègies i tècniques metodològiques per a la inclusió** (programació multinivell, opcions múltiples d'implicació, representació i expressió (DUA), metodologies centrades en l'alumnat que promoguen la interacció i la cooperació, TIC per l'aprenentatge, tertúlies dial. lògiques, etc). Ensenyament d'habilitats, comportaments i actituds que desenvolupen la implicació personal des de les Unitats didàctiques mitjançant els continguts i criteris d'avaluació transversals que formen part del currículum (D 108/2014, D 87/2015). - Lideratge positiu i iniciativa. - Aprenentatge col·laboratiu i cooperatiu. - Autoconfiança i fortaleses personals. - Planificació, desenvolupament i avaluació de projectes personals i col·lectius. - Identificació, expressió i autoregulació d'emocions i sentiments. - Habilitats de comunicació interpersonal i resolució dialogada de conflictes. Ajustament dels **procediments i instruments d'avaluació** a les característiques i necessitats de tot l'alumnat del grup classe seguint els principis de l'avaluació inclusiva (art. 15 Decret 104/2018). Planificació personalitzada d'activitats d'**ampliació i reforç** com a part de les unitats didàctiques i projectes. Aplicació de les actuacions i o programes preventius de **dificultats d'aprenentatge** acordades amb l'alumnat del grup classe.	Acordar i actualitzar les **normes de convivència** del grup classe.(PAT). Participació de l'alumnat del grup classe en les accions de **sensibilització i informació** que organitze el centre sobre el valors i els continguts de l'educació inclusiva. Desenvolupament de les activitats per a la **participació de l'alumnat** del grup classe en les estructures de participació del centre com la junta de delegats i altres. Exemples: els equips de mediadors i alumnes ajudants, la tutoria entre alumnes, pigmalions, observadors de la convivència, cibertutors, TEI, Club de deures, , DUADOS, biblioteca tutoritzada, Club dels valents, etc) Activitats amb l'alumnat del grup classe per a la **promoció de la igualtat**, **la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència** que comporten la participació de l'entorn i la comunit educativa com a concreció del Pla d'Acció Tutorial, del Pla d'Igualtat i Convivència i dels programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i projectes de disseny propi que es desenvolupen en el centre, dins i fora de l'horari lectiu. Activitats **d'orientació acadèmica i professional** que preparen l'alumat del grup per a una pressa de decisions vocacional que incorpore la perspectiva de gènere i promocione l'accés igualitari als estudis i professions. (POAP). **Consell orientador** per l'alumnat D'ESO. **Acollida** al grup classe, especialment als nous membres (PAT). Activitats amb l'alumnat del grup classe que desenvolupen els programes preventius per a la **promoció de la salut, prevenció de conductes addictives i sostenibilitat mediambiental,** dins i fora de l'horari lectiu. Implementació del **procediment d'administració de medicaments del protocol d'atenció sanitària** específica amb l'alumnat del grup classe.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

		Activitats d'acció tutorial per **eliminar les barreres a la inclusió** identificades prèviament en el grup classe per tutor o la tutora i l'equip docent. Exemples: disparitat, discriminació, intolerància, violència entre iguals, violència de gènere, addiccions, hàbits higiènics, etc). Fases de detecció i primeres actuacions dels protocols de prevenció i intervenció davant **supòsits de violència** i desprotecció (O 62/2014 de 28 de juliol) i acompanyament a la identitat i expressió de gènere amb el grup classe. **Tutoria personalitzada o tutoria compartida** amb qualsevol alumne o alumna del grup classe i amb les seues famílies.

TAULA MESURES DIVERSITAT I EQUITAT CEICE 2018-2019.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

DESENVOLUPAMENT ACTUACIONS PADIE NIVELL 2

ACCÉS O PRESÈNCIA

1a ACTUACIÓ: A-P

Actualització de la **informació educativa sobre l'alumnat del grup-classe** assegurant la protecció de dades i la confidencialitat.

Calendari de REUNIONS DE COORDINACIÓ sistematizada en diferents moments del curs escolar amb les comunicacions pertinents respecte a:

A/. GRUP-AULA:

1. Previa al començament del curs escolar.
2. Avaluació Inicial o "0".
3. Sessions d'Avaluació.
4. Reunions de Coordinació Trimestrals.
5. Reunió de Coordinacio

B/. PROFESSORAT:

1. Claustre
2. Comissió de Coordinació Pedagògica.

2a ACTUACIÓ: A-P

Difusió accessible de la **informació institucional** entre l'alumnat del grup classe i les seues famílies.

Canals de comunicació respecte a tota l'adaptació, integració i inclusió de l'alumnat i el professorat al centre:

1. web família,
2. reunions personals amb l'equip de tutores i tutors, i el professorat,
3. reunions amb la família inici curs,
4. reunions amb entitats externes com: USMIA, EEIIA, altres.

3a ACTUACIÓ: A-P

Control de l'assistència i prevenció de **l'absentisme** com a part de la fase preventiva del protocol acordat en el centre.

Programa de Control de l'assistència de l'alumnat al centre mitjançant el passe de llistat a cadascuna hora de les sessions formatives del calendari escolar anual.

I revisió amb l'Ajuntament de Dénia del Programa d'Absentisme per a l'alumnat menor de 16 anys i està en obligació d'acudir al centre i formar-se. Intervenció en el casos d'Absentisme de l'equip de Serveis Socials de Dénia qui contacta amb la família dels afectats.

4a ACTUACIÓ: A-P

Supervisió de l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva **d'espais i mobiliari** de les aules i altres espais dins i forma del centre on es desenvolupen les activitats d'aprenentatge programades per a l'alumnat del grup classe.

Durant aquest curs escolar els grups es mantenen com "GRUPS ESTABLES DE CONVIVÈNCIA" per motius de Seguretat COVID-19 i evitar les aglomeracions pels passadissos.
Per aquest motiu, l'accessibilitat física s'ha potenciat mantenint els accessos per diverses portes amplies obertes així com rampes i l'existència d'un ascensor.
Respecte a l'Orientació i Organització dels espais, comporta l'accés a les diferents plantes i pisos on s'han repartit totes les classes i grups en les diferents aules estàndards, tallers, laboratoris i sales d'informàtica i altres espais.

Respecte a l'accessibilitat sensorial, hi ha ajuda i intervenció respecte a l'alumnat amb discapacitat visual, auditiva, motòrica, pluridefiències, etc. Facilitació de l'espai en les aules, disponibilitat de sons i música pel canvi horari, existència de panells informatius, visuals a una altura adequada per donar facilitat d'informació.

I per últim, l'accessibilitat cognitiva, en la qual es donen facilitat d'adaptacions personalitzades a l'alumnat de forma multinivell, en adaptacions d'accés al currículum, acis i aci no significatives. També en grup com 3PMAR, 4PR I FBP.

Aquestes adaptacions es desenvolupen en diferents espais del centre.

5a ACTUACIÓ: A-P

Adequació i accessibilitat dels **recursos tecnològics** i dels **materials didàctics i curriculars** comuns que siguen coherents amb els valors inclusius (art 4 apartat 5.f) Decret 104/2018). Desenvolupament amb l'alumnat del grup classe de les activitats que promoguen el valor pedagògic del banc de llibres.

Facilitació de tot tipus de materials didàctics i tecnològics al grup-aula per afavorir la facilitat d'accés al mateix currículum.
Important la tasca del Banc de Llibres on es faciliten la majoria dels llibres a tot alumnat especialment el vulnerable i en situació de risc socio-econòmic i culturalment deprivat.

6a ACTUACIÓ: A-P

Informació accessible sobre beques i ajudes econòmiques i indicacions per sol·licitar-les.

Facilitació a totes les famílies de la informació respecte a la necessitat d'ajudes econòmiques, com ara poden ser les de NEE, les borses i beques de menjar en la cantina o de comedor, el transport o l'existència de cicles formatius com l'FPB.
Facilitació dels enllaços on-line i de la documentació pertinent per sol·licitar-les, ja siga en MEC, en les Comunitats Autonòmiques, o en les Entitats Municipals.
Acompanyament a les famílies per realitzar el registre.

7a ACTUACIÓ: A-P

Organització de la participació de l'alumnat del grup classe en les **estructures de participació de l'alumnat** del centre com la junta de delegats, els equips d'alumnes ajudants, la tutoria entre alumnes, etc.

El plantejament anterior de CREACIÓ AL NIVELL I, de centre, d'un model ampli, global i general de participació de l'alumnat del grup classe, implica moure en una clara ORGANITZACIÓ, a part del professorat perquè se puga encarregar de crear i motivar les estructures per tal de que els alumnes pervinguin la CONVIVÈNCIA.

Es precisaria començar amb REUNIONS DE COORDINACIÓ amb la COORDINADORA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA, LA COORDINADORA DE SECUNDÀRIA I EL COORDINADOR DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ.

Aquesta Coordinació necessita la regulació, seguiment i avaluació de les diferents estructures de participació de l'alumnat.

8a ACTUACIÓ: A-P

Organització i participació en la **coordinació de les actuacions i programes preventius de promoció de la salut i la sostenibilitat** dirigits a l'alumnat del grup classe. Exemples: Prevenció de conductes addictives. UPCCA, Campanyes i programes de prevenció d'accidents, salut, alimentació, educació sexual, tallers del pla director, etc.

A través del PAT, es coordinen amb el PLA DIRECTOR DE L'AJUNTAMENT DE DÉNIA, diferents PROGRAMES DE SALUT, respecte a la prevenció de conductes addictives, malalties de transmissió sexual, campanya de prevenció de conducció i alcohol amb testimoni d'un trauma de columna vertebral amb cadira de rodes. També Programa de Seguretat Vial.

Desenvolupament del DITCA, com Diagnòstic Identificació de Trastorns de Conducta Alimentària. Tallers del Pla director respecte a Evitació de l'Assetjament, Perills d'Internet.

Altres com el PIES, és a dir, Programa d'Intervenció en Educació Sexual impartit pel Centre de Salut, per infermeres o també per la Creu Roja en alumnat de tots els NIVELLS d'ESO.

També, l'existència d'un MATERIAL expressament elaborat per treballar la "DIVERSITAT SEXUAL I EL RECOLZAMENT AL FEMINISME".

9a ACTUACIÓ: A-P

Coordinació del tutor/a amb l'equip docent i amb els professionals de suport interns i externs que realitzen l'assessorament o participen en la programació d'activitats educatives programades amb l'alumnat del grup classe.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

APRENENTATGE I ASSOLIMENT

1a ACTUACIÓ: A-A

Unitats didàctiques i projectes disciplinaris i interdisciplinaris que relacionen els **aprenentatges escolars amb el context sociocultural local i global** i desenvolupen les competències clau de tot l'alumnat del grup classe. Exemples: aprenentatge servei, Investigació científica, salut i sostenibilitat, creació de productes culturals i artístics, ambients d'aprenentatge, etc.

INCLUSIÓ intencional d'ACTIVITATS, METODOLOGIES, PROJECTES, etc., amb el context municipal, sociocultural del centre, local i global insertant treballs, monogràfics, exposicions, etc., que ajuden al desevolupament de les competències clau.
Al centre hi ha desenvolupats treballs d'Investigació científica, pla de sostenibilitat mitjançant el reciclatje, la concienciació de patis nets i centres i aulas amb ajudes.

2a ACTUACIÓ: A-A

Unitats didàctiques i projectes disciplinaris i interdisciplinaris adequats a les característiques, necessitats i nivells d'assoliment de l'alumnat del grup classe mitjançant **l'aplicació d'estratègies i tècniques metodològiques per a la inclusió** (programació multinivell, opcions múltiples d'implicació, representació i expressió (DUA), metodologies centrades en l'alumnat que promoguen la interacció i la cooperació, TIC per l'aprenentatge, tertúlies dial. lògiques, etc.

INICI DEL DUA com sistema de representació i expressió multisensorial.
També les metodologies centrades en l'alumnat que promoguen la interacció i la cooperació com L'APRENENTATGE COOPERATIU, GRUPS INTERACTIUS, etc.
TERTÚLIES DIAL·LÒGIQUES en diferents matèries i llengües.

3a ACTUACIÓ: A-A

Ensenyament d'habilitats, comportaments i actituds que desenvolupen la implicació personal des de les **Unitats didàctiques** mitjançant els continguts i criteris d'avaluació transversals que formen part del currículum (D 108/2014, D 87/2015).

- Lideratge positiu i iniciativa.
- Aprenentatge col·laboratiu i cooperatiu.
- Autoconfiança i fortaleses personals.
- Planificació, desenvolupament i avaluació de projectes personals i col·lectius.
- Identificació, expressió i autoregulació d'emocions i sentiments.
- Habilitats de comunicació interpersonal i resolució dialogada de conflictes.

4a ACTUACIÓ: A-A

Ajustament dels **procediments i instruments d'avaluació** a les característiques i necessitats de tot l'alumnat del grup classe seguint els principis de l'avaluació inclusiva (art. 15 Decret 104/2018).
Planificació personalitzada d'activitats d'ampliació i reforç com a part de les unitats didàctiques i projectes.

El professorat planifica en les seues UUDD procediments i instruments d'avaluació per al tot el grup-classe. Aquesta planificació personalitzada d'activitats d'ampliació i reforç es realitza actualment durant el matí mitjançant el PROA.

5a ACTUACIÓ: A-A
Aplicació de les **actuacions i/o programes preventius de dificultats d'aprenentatge** acordades amb l'alumnat del grup classe.

PROGRAMA DE LECTOESCRIPTURA: desenvolupat pel professorat, amb el recolzament de l'equip de suport.
PLA DE FOMENT A LA LECTURA: desenvolupament de la lectura com medi per millorar la lectura comprensiva.

PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA

1a ACTUACIÓ: P-S-P
Acordar i actualitzar les **normes de convivència del grup classe.(PAT).**

En les hores de tutoria es treballen en varies sessions al primer trimestre la personalització de les NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL GRUP-CLASSE. Es tracta de que normes escrites en el RRI puguen ser treballades en grup per individualitzar les normes i anar assumint-les sobretot el primer trimestre del curs acadèmic.

2a ACTUACIÓ: P-S-P
Participació de l'alumnat del grup classe en les accions de sensibilització i informació que organitze el centre sobre el valors i els continguts de l'educació inclusiva.

S'estableix a principi de curs un calendari d'activitats de sensibilització respecte a l'educació inclusiva envers els diferents grups del centre.
En aquestes sessions, l'alumnat prepararà diferents activitats on es parle de les diferències individuals respecte al gènere, identitat i orientació sexual, capacitats i competències, races, ètnies, països, cultures, etc.

3a ACTUACIÓ: P-S-P
Desenvolupament de les activitats per a la participació de l'alumnat del grup classe en les estructures de participació del centre com la junta de delegats i altres. Exemples: els equips de mediadors i alumnes ajudants, la tutoria entre alumnes, pigmalions, observadors de la convivència, cibertutors, TEI, Club de deures, , DUADOS, biblioteca tutoritzada, Club dels valents, etc).

Posada en marxa de les ACTIVITATS AL CENTRE, respecte al quadre presentat en el NIVELL I en el qual en cada curs i nivell de les etapes d'ESO, FPB i BATXILLERAT participen i se involucren en la prevenció i anticipació als Conflictes i Resolució Dialogada de Problemes mitjançant moltes intervencions al centre.

4a ACTUACIÓ: P-S-P

Activitats amb l'alumnat del grup classe per a la **promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència** que comporten la participació de l'entorn i la comunitat educativa com a concreció del **Pla d'Acció Tutorial, del Pla d'Igualtat i Convivència** i dels programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i projectes de disseny propi que es desenvolupen en el centre, dins i fora de l'horari lectiu.

PLA DIRECTOR del Ministeri de l'Interior on es desenvolupen totes les accions i activitats de PREVENCIÓ de VIOLÈNCIA DE GÈNERE, PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA I PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.
Aquestes activitats tenen com objectiu valorar les accions de reflexió perquè l'alumnat conega totes les possibilitats alternatives abans d'arribar al conflicte negatiu, físic, psíquic i sistemàtic envers els altres.

5a ACTUACIÓ: P-S-P

Activitats d'orientació acadèmica i professional que preparen l'alumat del grup per a una pressa de decisions vocacional que incorpore la perspectiva de gènere i promocione l'accés igualitari als estudis i professions. **(POAP). Consell orientador per l'alumnat D'ESO**.

El document del POAP agrupa i desenvolupa activitats d'ORIENTACIÓ VOCACIONAL I PROFESSIONAL per aprofundir en la PRESA DE DECISIONS VOCACIONAL i assolir una MADURESA VOCACIONAL en la elaboració del propi PROJECTE DE VIDA.

Les activitats són desenvolupades en les sessions de tutoria setmanals durant tot el curs acadèmic, tenint especial incidència en el segon i tercer trimestre.

Cal dir que aquestes activitats treballen tres blocs de continguts:

1. ORIENTACIÓ PERSONAL: afavorint l'autoconeixement.
2. ORIENTACIÓ ACADÈMICA: per conèixer els itineràris educatius.
3. ORIENTACIÓ LABORAL: es dona a conèixer els sectors professionals, la recerca de eixides laborals i l'assistència al coneixement de les pròpies habilitats laborals en diferents camps professionals.

A més, la finalitat última és la PRESA DE DECISIONS VOCACIONAL.

6a ACTUACIÓ: P-S-P

Acollida al grup classe, especialment als nous membres (PAT).

EL PROGRAMA D'ACOLLIDA PER A NOUVINGUTS AL CENTRE presenta tres vessants al nou alumnat en el grup-classe:

- Alumnat que arriba dels CEIPS adscrits al nostre centre de la mateixa localitat.
- Alumnat que arriba d'altres IES de la Comunitat Educativa i del territòri espanyol.

- Alumnat nouvingut d'altres països, races, cultures, etc., i que desconèix les llengües cooficials de la Comunitat Valenciana.

7a ACTUACIÓ: P-S-P

Activitats amb l'alumnat del grup classe que desenvolupen els **programes preventius per a la promoció de la salut, prevenció de conductes addictives i sostenibilitat mediambiental**, dins i fora de l'horari lectiu.

En Acció Tutorial, també es desenvolupen PROGRAMES, com:

1. PROGRAMA DE PREVENCIÓ EN ADDICCIONS en 3r i 4r ESO.
   (UPPCA AJUNTAMENT DÉNIA).
2. PROGRAMA DE PREVENCIÓ EN SEGURETAT VIAL: 1r a 4t ESO.
   (AGENT-TUTOR. AJUNTAMENT DÉNIA).
3. PROGRAMA DE RECICLATGE a l'ESO. Replegada de papers al pati, educació en reciclatge. TUTORS del Centre.
4. PROGRAMA DE PREVENCIÓ EN INFERMETATS DE TRANSMISSIÓ SEXUAL I EMBARASSOS NO DESITJATS.
   (PROGRAMA PIES. CENTRE SALUT. DÉNIA. CREU ROJA DÉNIA).
5. PROGRAMA DE DIVERSITAT SEXUAL.
   (EQUIP TUTORES I TUTORS AL CENTRE).
6. PROGRAMA DE DIVERSITAT SEXUAL.
   (ORGANITZACIÓ LAMBDA. VALÈNCIA).
7. PROGRAMA DE SEGURETAT SALUT COVID-19.
   (PROFESSORAT-EQUIP DE TUTORES I TUTORS-AGENT-TUTOR).
8. PROGRAMA DE PREVENCIÓ DE CONDUCCIÓ I ALCOHOL.
   EQUIP DE TUTORES I TUTORS A 3r ESO.

8a ACTUACIÓ: P-S-P

Implementació del procediment d'administració de medicaments del protocol d'atenció sanitària específica amb l'alumnat del grup classe.

Aplicació del procediment d'administració de medicaments, després de tindre en compte el registre d'alumnat a l'inici de curs mitjançant "l'AUTORITZACIÓ FAMILIAR".

En aquest sentit, és un document on es demana conèixer algun tipus de malaltia, no greu, on es puga facilitar algun tipus de medicament transitori, si de cas, en SITUACIÓ COVID-19 alumnat torna a casa previa comunicació a la família i sol·licitud d'assistència el més prompte possible d'algun familiar a casa.

En cas de ser un cas de malaltia més greu, com diabetis, o al·lèrgia o anafilaxis, es podrà administrar medicament, prèvia autorització familiar, cridada al 112 d'emergències per tal de sol·licitar ambulància i atendre el servei d'algun infermer.

En tot cas, aquesta administració seria facilitada en casos més extrems que s'ha valorat aquesta administració sempre que prèviament s'haja pogut formar al professorat.

9a ACTUACIÓ: P-S-P

Activitats **d'acció tutorial** per **eliminar les barreres a la inclusió** identificades prèviament en el grup classe per tutor o la tutora i l'equip docent. Exemples: disparitat, discriminació, intolerància, violència entre iguals, violència de gènere, addiccions, hàbits higiènics, etc.

Xerrades en sessions de tutoria respecte a:

1) PREVENCIÓ VIOLÈNCIA DE GÈNERE
   (ARTEMIS. Agent-tutor: Dénia).
2) PERFORMANCE PREVENCIÓ RACISME: PANGEA.
   AJUNTAMENT DÉNIA. SERVEIS SOCIALS.
3) XERRADA IMMIGRACIÓ I MIGRANTS.
   ONG ACNUR
4) PREVENCIÓ ASSETJAMENT
   (POLICIA NACIONAL. DÉNIA).
5) PERILLS D'INTERNET.
   (POLICIA NACIONAL. DÉNIA)

10a ACTUACIÓ: P-S-P

Fases de detecció i primeres actuacions dels protocols de prevenció i intervenció davant **supòsits de violència i desprotecció** (O 62/2014 de 28 de juliol) i acompanyament a la identitat i expressió de gènere amb el grup classe.

FASES DE DETECCIÓ I PRIMERES ACTUACIONS EN SUPÒSITS DE VIOLÈNCIA:

1. Formació en Prevenció en Violència.
2. Recepció de la demanda: atenció a l'alumnat que demana ajuda presencial, bústia de l'alumnat en perill o telèfon del menor o alumnat que sol·licita ajuda i es derivat el cas al centre.
3. Atenció a la Víctima: recollida d'informació i fets esdevinguts.
4. Citació al personal presumpte Agressor: recopilació dels fets.
5. Citació de les famílies. Comunicat i mesura cautelar d'expulsió al/s presumpte/s agressor/s.
6. Convocatòria de la Comissió de Convivència per valorar el cas.
7. Intervenció del Departament d'Orientació en la/les víctima/es.
8. Seguiment de l'alumnat.
9. Derivació a Serveis Socials i si s'escau.
10. Compromís de bones pràctiques en un futur.
11. Aplicació de Sancions: expulsions, mesures cautelars, serveis a la comunitat (al centre).
12. Altres.

11a ACTUACIÓ: P-S-P

Tutoria personalitzada o tutoria compartida amb qualsevol alumne o alumna del grup classe i amb les seues famílies.

Tutora o Tutor que a més de la tutoria grupal i la individualitzada, comparteix atenció personalitzada d'altres alumnes que precisen un seguiment més individualitzat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

NIVELL 3

RESPONSABLES: Tutora/or i equip docent i professorat que participa a les mesures adicionals i, siescau la Col·laboració del professorat de suport i l'assessorament del professorat d'orientació i altres agents externs.

ACCÉS O PRESÈNCIA	APRENENTATGE I ASSOLIMENT	PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA
Seguiment intensiu del control de l'assistència i desenvolupament de les actuacions específiques del **protocol d'absentisme** acordat al centre (fases d'inici i manteniment). Adequació i **accessibilitat** personalitzada dels mitjans comuns(espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars) d'una actuació o programa addicional d'aquest nivell. Accessibilitat personalitzada dels mitjans comuns a les activitats **extraescolars i complementàries.** Acompanyament personalitzat per sol·licitar **beques i ajudes** econòmiques. **Proves d'accés** a Graduat d'Educació Secundaria per a majors de 18 anys, proves d'avaluació de les competències clau de nivell 2 de qualificació professional, proves d'accés a FPGM FPGS, proves d'accés a Batxillerat per a majors de 20 anys, proves d'accés a estudis artístics superiors, proves d'ingrés a la universitat per a majors de 25 i 45 anys. Organització dels **agrupaments heterogenis** per a les actuacions o programes addicionals d'aquest nivell. Organització de la **docència compartida** i del suport del professorat especialitzat altres professionals externs dins de l'espai comú pel desenvolupament de les actuacions o programes addicionals d'aquest nivell. **Coordinació** del tutor/a amb el professorat del centre i els professionals de suport interns i externs que participen a les actuacions o programes addicionals d'aquest nivell. Procediments administratius, coordinacions i tasques per formalitzar i desenvolupar l'escolarització transitòria de	**Adequació personalitzada de les programacions didàctiques** com adequacions metodològiques i per l'avaluació dels aprenentatges de les activitats i materials de les unitats didàctiques. Actuacions i programes de **reforç dins i fora de l'horari lectiu.** Exemples. Club de deures fora de l'horari lectiu, tallers de reforç i acompanyament escolar, etc Assignatures de lliure configuració autonòmica d'opció: **tallers de reforç. i Plans específics de reforç** per l'alumnat que repeteix un curs. Actuacions i programes de desenvolupament de la competència lingüística: **E. Infantil.** Programes d'estimulació i desenvolupament del llenguatge oral. **E. Primària.** Millora de la competència comunicativa oral. **ESO**. Tallers de reforç i aprofundiment per a la millora de la CCLI. **FPA**. Cursos de competència comunicativa en llengües estrangeres (Exemples: Español i Valencià per estrangers). Cursos de preparació per a les proves d'acreditació de coneixement del Valencià Cursos per a l'aprenentatge del valencià i del castellà per a persones nouvingudes. **Totes les etapes**. Grups de conversa i de desenvolupament de l'expressió oral organitzats amb voluntaris. Activitats **d'ensenyament intensiu de les llengües CV** per l'alumnat de nova incorporació o procedent d'altres comunitats. **Flexibilització** de l'escolarització per a l'**alumnat d'incorporació tardana** al sistema educatiu valencià en l'ensenyament bàsic. Actuacions i programes d'**enriquiment curricular** dins i fora del horari lectiu per l'alumnat amb altes capacitats. Mesures per a l'alumnat **esportista** d'alt nivell, d'alt rendiment o d'elit. Mesures per a l'alumnat que cursa **ensenyaments professionals de Música i/o Dansa.** **ESO**	Actuacions amb un grup diferenciat d'alumnat d'un grup classe, dins i fora de l'horari lectiu, pel desenvolupament d'actituds de respecte i tolerància, habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions i habilitats de **comunicació interpersonal i relació social** per a la interacció positiva en diversos contextos. Implementació de les actuacions davant **supòsits de violència** (O 62/2014 de 28 de juliol, Annexes I, II i IV) amb un alumne o alumna o un grup diferenciat d'alumnat amb acompanyament dels implicats. **Notificació** de possible situació de **desprotecció** des de l'àmbit educatiu (O 62/2014 de 28 de juliol, Annex III). Implementació de les actuacions **d'acompanyament per garantir el dret a l'expressió de gènere i la intersexualitat** (Instrucció 15 de desembre de 2016). Implementació de les actuacions del protocol d'**atenció sanitària especifica** front a determinades situacions d'**emergència mèdica** i d'atenció a l'alumnat amb problemes **de salut crònics**. Programes de **desenvolupament d'hàbits bàsics de higiene,** alimentació i vida saludable. Actuacions per a grups diferenciats d'alumnat d'un grup classe fora de l'horari lectiu per a la participació en activitats socials, culturals i d'oci organitzades en col·laboració amb l'entorn local i institucions i organismes externs. Programes d'**orientació acadèmica i professional i transició a la vida activa** per l'alumnat amb NESE i per a compensar situacions de desigualtat i desavantatge. **Consell orientador** per l'alumnat amb NESE de l'ESO. Mesures educatives de **disciplina positiva** de col·laboració en tasques comunitàries i/o del centre. **Aula de convivència** com espai de reflexió i aprenentatge d'habilitats per a la

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

l'alumnat que presenta determinades condicions de salut (UPH i atenció domiciliaria), compliment de mesures judicials d'internament o de mesures tutela i protecció de caràcter residencial o d'acollida familiar.	Programa de millora de l'aprenentatge i el rendiment (PMAR). Programa de reforç per al quart curs de l'Educació Secundària Obligatòria (PR4). Programa d'aula compartida (PAC) per a l'alumnat en risc d'exclusió social. **FP** Formació Professional Bàsica i Formació Professional Bàsica de segona oportunitat. **FPA** Programes per adquirir la formació bàsica, presencials i a distància: GES 1 i GES 2 Cursos de preparació per a les proves d'avaluació de les competències clau de nivell 2 de qualificació professional presencial i a distància. Preparació per a les proves d'accés per a l'obtenció de titulacions que possibiliten d'accés al mon laboral presencials i distància: preparació proves d'accés a CF i a proves d'accés a estudis artístics superiors. Preparació d'ingrés a la universitat majors 25 i 45 anys presencials i a distància. Desenvolupament de la docència directa, activitats d'aprenentatge i avaluació, amb l'alumnat amb escolarització transitòria (UPH i atenció domiciliaria).	participació. **Acompanyament personalitzat** per a desenvolupar implicació, autoestima, confiança a les pròpies possibilitats i fortaleses amb el suport de les estructures de tutoria entre iguals o de tutoria personalitzada (tutor/a personal). **Acompanyament personalitzat** per a desenvolupar habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions i habilitats de comunicació interpersonal i relació social per a la interacció positiva en diversos contextos el suport de les estructures de tutoria entre iguals o mitjançant una tutoria personalitzada (tutor/a personal). **Compromís família tutora/or** amb un alumne o alumna i la seua família (Decret 30/2014, 14 febrer).

TAULA MESURES DIVERSITAT I EQUITAT CEICE 2018-2019.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

DESENVOLUPAMENT ACTUACIONS PADIE NIVELL 3

ACCÉS O PRESÈNCIA

1a ACTUACIÓ: A-P

Seguiment intensiu del control de l'assistència i desenvolupament de les actuacions específiques del **protocol d'absentisme** acordat al centre (fases d'inici i manteniment).

El centre desenvolupa un seguiment intensiu perque al mateix temps que el professorat passa llista amb assiduïtat totes les hores de tot el curs acadèmic en que es troba, es duu a terme reunions de coordinació mensuals amb professionals de Serveis Socials de l'Ajuntament de Dénia, mitjançant el programa PAE: Programa d'Acompanyament Escolar, que amb una ajuda coordinada de diversos agents: educadores-dors socials, policia municipal, psicòlogues i psicòlegs, advocada de la dona i altres més per ajudar a mantindre l'assistència de l'alumnat a classe.
Aquest programa es desenvolupa des de fa ja diferents ans enrere i comporta tot un treball coordinat i continuu amb algun tipus de sancions si les famílies no faciliten l'accés de les seues filles i fills al centres educatius per formar-se i obtindre al menys alguna millora acadèmica i sobretot laboral.

2a ACTUACIÓ: A-P

Adequació i **accessibilitat personalitzada** dels mitjans comuns(espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars) d'una actuació o programa addicional d'aquest nivell.

Adequació al grup 3PMAR d'alumnat NEE (TEA) amb un major espai i disposició d'AULES ESTABLES DE CONVIVÈNCIA.
Personalització de l'accés al centre i a les aules per a l'alumnat amb Déficit Visual, Auditiu i Motòric amb que conta el centre en l'actualitat.

1. Escalons i cristalls amb bandes de colors per indicar espai de fons i cristals de les portes d'entrades per a alumnat amb dèficit visual. Seients en primera fila. Ordinador personal, programes adaptats i facilitats per l'ONCE per desenvolupar en l'aula. Material de llibres i dossiers facilitats a l'alumne mitjançant programes adaptats i facilitats per l'ONCE.
2. Entrades àmplies i rampes per l'accés d'alumnat amb cadires de rodes. També ús d'ascensor per alumnat amb closes, esquinços i també cadira de rodes. Pictos a l'altura de la vista amb alumnat amb cadira de rodes. També mobiliari com taula amb escotadura, teclat adaptat i espai a l'aula com prop del corridor per facilitar l'accés.
3. Per últim, també petició de beques i ajudes econòmiques per l'alumnat amb necessitat d'audífons per a alumnat amb dèficit auditiu. Necessitat de comunicació visual, pictos i elements visuals a l'aula per la millora de l'alumna per a integrar-la en l'educació integral, inclusiva i globalitzada.

3a ACTUACIÓ: A-P
Accessibilitat personalitzada dels mitjans comuns a les **activitats extraescolars i complementàries.**

Facilitació de Recursos personals com Educadores, Mestres de Pt i Al per a la participació en aquestes activitats extraescolars i complementàries.
També ajudes i recursos materials, llibres i altres recursos per tal de facilitar l'accés a tot l'alumnat per que participen en aquestes activitats.

Accesibilitat de mitjans de comunicació per tal d'obtindre informació del desenvolupament de totes les activitats formatives al centre, tant ordinàries com extraordinàries.

4a ACTUACIÓ: A-P
Acompanyament personalitzat **per sol·licitar beques i ajudes econòmiques.**

Facilitació de persones del centre, per donar acompanyament al centre respecte a sol·licitar beques i ajudes econòmiques. En aquest sentit les famílies que són ajudades per demanar beques de NEE del MEC, en el centre normalment és el PAS i el Departament d'Orientació.

En aquest sentit, el procés es fa personalitzat en la mesura en que mitjançant cita previa es dona tot tipus de facilitat per reunir els documents i comprovar les condicions i requisits per poder optar a aquestes ajudes en els terminis requerits.

5a ACTUACIÓ: A-P
Proves d'accés a **Graduat d'Educació Secundaria per a majors de 18 anys**, proves d'avaluació de les competències clau de nivell 2 de qualificació professional, **proves d'accés a FPGM i FPGS**, proves d'accés a Batxillerat per a majors de 20 anys, proves d'accés a estudis artístics superiors, proves d'ingrés a la universitat per a majors de 25 i 45 anys.

Actualment no hi ha CICLES DE GRAU MITJÀ en el centre ni tampoc de GRAU SIUPERIOR.

Pel que fa a les PROVES d'ACCÉS s'insisteix en l'EQUIP DE TUTORES I TUTORS a descobrir el perfil de l'alumnat que, estant molt desmotivat per obtindre el títol de GRADUAT EN SECUNDÀRIA, prefereix accedir al Graduat en ESO per a majors de 18 anys, en proves d'accés a FPGM I GS, i les proves d'accés a la UNIVERSITAT.

6a ACTUACIÓ: A-P
Organització dels **agrupaments heterogenis per a les actuacions o programes addicio** d'aquest nivell.

La Organització dels agrupaments en els programes addicionals són completament heterogenis en el centre doncs la diversitat d'alumnat en tot cas és completament diferent.

En aquest sentit el programa PAE, el PROGRAMA DE COMPENSATÒRIA, el PROGRAMA ERASMUS KA2, etc., ajuden en tot cas a valorar aquesta diferencia en tot sentit.

7a ACTUACIÓ: A-P
Organització de la docència compartida i del suport del professorat especialitzat i altres professionals externs dins de l'espai comú pel desenvolupament de les actuacions o programes addicionals d'aquest nivell.

En el centre es desenvolupa la docència compartida pel desenvolupament dels àmbits en els cursos del 1r ESO.
Durant aquesta primera experiència els resultats són molt positius, a meitat de curs, encara que a l'inici ha constat doncs calia una prèvia formació i unes coordinacions que finalment s'han aconseguit i han donat molt bons resultats.

En aquest sentit, no solament s'ha aconseguit el treball en codocència sinó a més s'ha produït des d'altres curs enrere la coordinació i codocència amb el professorat de suport especialitzat, per l'existència al centre d'una UNITAT ESPECÍFICA D'EDUCACIÓ ESPECIAL en Secundària o AULA ESPECÍFICA amb alumnat moderat, que precisa de treball en coordinació i inclusió i que desenvolupa INCLUSIÓ EDUCATIVA en totes les àrees, àmbits i-o matèries en que l'alumnat precisa d'una atenció educativa especialitzada.

També hi ha agents especialitzats externs, com professionals de SERVEIS SOCIALS, UPCCA, EEIIA, USMIA, etc, que fan intervenció en PAT dins de les Aules durant el curs escolar i segons el calendari acadèmic d'ajuda a les intervencions en INCLUSIÓ EDUCATIVA.

8a ACTUACIÓ: A-P
Coordinació del tutor/a amb el professorat del centre i els professionals de suport interns i externs que participen a les actuacions o programes addicionals d'aquest nivell.

Al llarg del curs acadèmic escolar s'organitzen REUNIONS DE COORDINACIÓ PERIÒDIQUES on el tutor les organitza per tal d'abordar la intervenció personalitzada amb tot l'alumnat atenent a les seues capacitats i competències, les seues necessitats i les ajudes que poden interesar-li des de les motivacions personals respecte a la formació educativa.
Aquest calendari es desenvolupa amb l'atenció i coordinació de l'Equip Directiu i el Departament d'Orientació.

9a ACTUACIÓ: A-P
Procediments administratius, coordinacions i tasques per formalitzar i desenvolupar l'escolarització transitòria de l'alumnat que presenta determinades **condicions de salut (UPH i atenció domiciliaria), compliment de mesures judicials d'internament o de mesures de tute protecció de caràcter residencial o d'acollida familiar.**

En aquest centre estem desenvolupant tasques per a formalitzar i desenvolupar una escolarització transitòria per a alumnat amb dificultats de salut i amb assistència molt difícil per a assistir al centre. A més de desenvolupar l'acollida a menors en protecció residencial i tal volta d'acollida familiar.

APRENENTATGE I ASSOLIMENT

1a ACTUACIÓ: A-A
Adequació personalitzada de les programacions didàctiques com adequacions metodològiques i per l'avaluació dels aprenentatges de les activitats i materials de les unitats didàctiques.

PERSONALITZACIÓ de les programacions didàctiques a un subgrup d'alumnat amb Dificultats d'Aprenentatge per la necessitat d'adequar les metodologies i el procediment d'Avaluació respecte a les activitats i els materials.
Aquest curs escolar 2020-2021, els Àmbits són compartits en codocència i ajuda a millorar el procés d'Ensenyament-Aprenentatge.

2a ACTUACIÓ: A-A
Actuacions i programes de reforç dins i fora de l'horari lectiu. Exemples. Club de deures fora de l'horari lectiu, tallers de reforç i acompanyament escolar, etc Assignatures de lliure configuració autonòmica d'opció: tallers de reforç. Plans específics de reforç per l'alumnat que repeteix un curs. Actuacions i programes de desenvolupament de la competència lingüística:
ESO. Tallers de reforç i aprofundiment per a la millora de la CCLI.

Aquest curs escolar no s'ha pogut desenvolupar el PAE durant les vesprades per evitar agrupaments indeguts d'alumnat per evitar la COVID-19.
De forma ordinària, el centre des de l'inici de la seua creació ha desenvolupat aquest programa i ha tingut Tallers de Reforç i acompanyament escolar a families amb necessitats de compensatòria social i absència de recursos econòmics per ajuda en hores extraescolars.
No obstant, SÍ, que s'ha desenvolupat el programa **PROA** (PROGRAMA DE REFORÇ, ORIENTACIÓ, AVANÇ I ENRIQUIMENT EDUCATIU), per intervindre i ajudar a alumnat, SUB-GRUP del GRUP-CLASSE amb NECESSITATS EDUCATIVES, per desmotivació, absència d'organització escolar, millora de l'ús de l'agenda, potenciació del reforç educatiu.
Es desenvolupa en horari matinal, al mateix temps que es realitzen les classes lectives potenciant la codocència en classes que normalment precisen de l'ajuda com l'ÀMBIT CIENTIFIC-TECNOLÒGIC I LINGÜÍSTIC-SOCIAL.
Açó vol dir que el professorat del Proa potencien també el reforç en ALUMNAT REPETIDOR d'un curs escolar i alumnat de COMPENSACIÓ SOCIAL LINGÜÍSTICA que precisa una millora de la CCLI.

3a ACTUACIÓ: A-A

Activitats d'ensenyament intensiu de les llengües CV per l'alumnat de nova incorporac procedent d'altres comunitats.

En marxa el PROGRAMA D'ACOLLIDA elaborat pel centre IES SORTS DE LA MAR DÉNIA, seguint les instruccions i PROTOCOLS de CONSELLERIA respecte a l'alumnat de nova incorporacio o procedent d'altres comunitats.
En el PROGRAMA es dona pas a replegar tot tipus d'informació educativa de la família, procedència i origen, recursos familiars, personals i socioeconòmics, formació prèvia rebuda, coneixements dels idiomes cooficials de la Comunitat Valenciana, etc.
En aquest sentit, les reunions de coordinació amb l'Equip Docent, les activitats d'acollida en l'aula amb el grup docent, les accions de l'alumnat d'acollida, i la preparació de materials didàctics, xarxa llibres, horari i distribució de coordinacions amb la família, és un procés indicatiu que comporta l'ajuda amb el benestar educatiu de l'alumne en primer lloc.

Així, una de les mesures per desenvolupar inclusió en l'Acollida de l'Alumne Nouvingut és el assignar mesures ordinàries i extraordinàries respecte a un ENSENYAMENT INTENSIU DE LES LLENGÜES de la COMUNITAT VALENCIANA.

3a ACTUACIÓ: A-A
Flexibilització de l'escolarització per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educ valencià en l'ensenyament bàsic.
Actuacions i programes d'enriquiment curricular dins i fora del horari lectiu per l'alumnat amb altes capacitats.

La flexibilització en l'ENSENYAMENT BÀSIC, conforma en SECUNDÀRIA intervencions en l'alumnat respecte a la immersió lingüística en programes de COMPENSATÒRIA LINGÜÍSTICA, EN PROGRAMES 3PMAR I EN 4PR, com mesura transitòria per alumnat amb aquestes necessitats lingüístiques i necessitats socials d'ajuda acadèmica.
En cas contrari, la immersió d'aquest alumnat en l'aula ordinària pot comportar la possible sol·licitud de flexibilització en les ajudes educatives d'acollida.

4a ACTUACIÓ: A-A
Mesures per a l'alumnat esportista d'alt nivell, d'alt rendiment o d'elit.

Actualment, el procediment de les MESURES D'ALUMNAT ESPORTISTA D'ALT NIVELL, D'ALT RENDIMENT O D'ELIT, passa per la SOL·LICITUD a les INSTÀNCIES COMPETENTS DEL PROTOCOL de CONVALIDACIONS PER ALUMNAT ESPORTISTA D'ALT NIVELL, o el fet tindre en conte les FALTES JUSTIFICADES en cas de CAMPIONATS puntuals, TROFEUS i altres semblants.

5a ACTUACIÓ: A-A
Mesures per a l'alumnat que cursa ensenyaments professionals de Música i/o Dansa.

Actualment es realitza també CONVALIDACIONS per a l'alumnat que cursa altres ensenyaments professionals educatius com Musica i/o Dansa.
En aquest sentit les àrees estaran convalidades prèvia sol·licitud oficial dels ensenyaments en l'etapa de Secundària, obligatòria i postobligatòria.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

6a ACTUACIÓ: A-A

ESO
Programa de millora de l'aprenentatge i el rendiment (PMAR).
Programa de reforç per al quart curs de l'Educació Secundària Obligatòria (PR4).
Programa d'aula compartida (PAC) per a l'alumnat en risc d'exclusió social.

Actualment el centre disposa de PMAR en 3r ESO, i la continuïtat en 4t ESO PR.
En aquest sentit el procés de selecció i configuració de l'alumnat en aquests programes es duu a terme durant la segona avaluació i després durant la tercera per extraure un llistat amb els possibles candidats.
En aquest sentit, les famílies assoleixen les informacions darrere cita prèvia i reunió amb algun representant del Departament d'Orientació, Cap d'Estudis o altre càrrec que s'ocupe d'informar i assessorar la família per tal que autoritze a realitzar la sol·licitud i posteriorment la matrícula en el programa.

FP
Formació Professional Bàsica i Formació Professional Bàsica de segona oportunitat.

El centre sols disposa d'FPB en les famílies d'ADMINISTRACIÓ I AGROJARDINERIA.
En aquest sentit, és l'Equip Docent qui intervé en la selecció de l'alumnat segons un perfil d'elevada desmotivació, pendent quasi de l'abandonament primerenc del Sistema Educatiu sense obtindre el títol de Graduat Escolar.
També les mancances en organització escolar, absència en hàbits bàsics d'estudi i competències i capacitats intel·lectuals més o menys elevats que completen aquest perfil per extraure un conjunt d'alumnat amb aquestes necessitats educatives.

El programa es molt positiu en el centre perque dona eixida a un grup d'alumnat, que durant el període escolar normalitzat segons l'edat cronològica, obté una formació educativa interesada en un moment actual a més del títol en Secundària.

7a ACTUACIÓ: A-A

Desenvolupament de la docència directa, activitats d'aprenentatge i avaluació, amb l'alumnat amb escolarització transitòria (UPH i atenció domiciliaria).

Durant la situació actual de COVID-19, s'ha desenvolupat intervencions en metodologies alternatives mitjançant les NOVES TECNOLOGIES, amb procediments ON-LINE, que comporten un seguiment de la formació educativa i acadèmica des de casa d'aquell alumnat amb necessitats d'atenció domiciliària a través del sistema informàtica AULES de la Conselleria gva.

També hi ha presència d'alumnat amb Diagnòstic Psiquiàtric i de Salut Mental que li permet justificar la permanència transitòria de l'alumnat a casa i precisa puntualment d'atenció domiciliaria.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA

1a ACTUACIÓ: P-S-P
Actuacions amb un grup diferenciat d'alumnat d'un grup classe, dins i fora de l'horari lectiu, pel desenvolupament d'actituds de respecte i tolerància, habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions i habilitats de comunicació interpersonal i relació social per a la interacció positiva en diversos contextos.

INTERVENCIONS PUNTUALS amb alumnat concret respecte al treball en HABILITATS SOCIALS, HABILITATS D'AUTONOMIA FUNCIONAL, AUTONOMIA EN MADURESA PERSONAL, ASPECTES D'AUTORREGULACIÓ DEL COMPORTAMENT AMB HISTÒRIES SOCIALS.
En aquest sentit, el treball a realitzar comporta un PERFIL D'ALUMNAT de NEE, DA o COMPENSACIONS EN DESIGUALTATS en el sentit que es pretén evitar la exclusió i la marginacio, així com possibles ASSETJAMENTS.
A més hi ha alumnat que es considera amb Absència d'HABILITATS SOCIALS, PROSOCIALITAT I PERSONALITAT POSITIVA.

Aquest PROGRAMA D'INTERVENCIÓ es desenvolupa segons el PLA DIRECTOR DE L'AJUNTAMENT respecte al PROGRAMA "JOVES COMPETENTS" que intervé en habilitats socials, reestructuració cognitiva, prosocialitat, habilitats de vida, etc. El programa incideix en un treball de pre-TEST, post-TEST, i amb temàtiques de solidaritat entre altres.

1a ACTUACIÓ: P-S-P
Implementació de les actuacions davant supòsits de violència (O 62/2014 de 28 de juliol, Annexes I, II i IV) amb un alumne o alumna o un grup diferenciat d'alumnat amb acompanyament dels implicats.

PROGRAMES D'INTERVENCIÓ en SUPÒSITS DE VIOLÈNCIA:

1.- Des de la PREVENCIÓ com Nivell Primari, es realitzen un conjunt de mesures abans de l'incidència d'Actes de Violència, exposats en el NIVELL I de mesures d'Intervenció Educativa, respecte al ASSETJAMENT I CIBERASSETJAMENT, ACTES GREUS DE VIOLÈNCIA I SUPÒSITS D'ACTES DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE.

2.- Des del desenvolupament d'ACTES DE VIOLÈNCIA o Nivell Secundari, es produeix la intervenció presentant els PROTOCOLS D'INTERVENCIÓ DE CONSELLERIA. En aquest sentit és prioritari iniciar l'ajuda en la víctima o víctimes. També, després en el presumptes agressors. Participació d'Entitats Externes com Policia Nacional, Municipal, Serveis Socials, EEIIA, Jutjats, Agent-Tutor. Altres com les ajudes a Famílies, etc.

3.- Des de la Rehabilitació, com a Nivell Terciari, tenim l'ajuda de la USMIA, EQUIP DE PSICOLOGIA del Centre de Salut i Hospital, i d'altres agents de Salut Mental, protecció i facilitació de recursos a famílies de les víctimes.

2a ACTUACIÓ: P-S-P
Notificació de possible situació de desprotecció des de l'àmbit educatiu (O 62/2014 de 28 de juliol, Annex III).

Aplicació del PROTOCOL DE DESPROTECCIÓ DE MENORS I DERIVACIÓ ALS ÒRGANS COMPETENTS com CONSELLERIA DE BENESTAR SOCIAL, AJUNTAMENT DE DÉNIA AL DEPARTAMENT DE SERVEIS SOCIALS I A L'EQUIP DIRECTIU I ORIENTACIÓ DEL CENTRE.

3a ACTUACIÓ: P-S-P
Implementació de les actuacions d'acompanyament per garantir el dret a l'expressió de gènere i la intersexualitat (Instrucció 15 de desembre de 2016).

S'aplica les actuacions d'acompanyament de l'expressió de génere i la intersexualitat. El centre disposa d'un programa de sensibilització i respecte per la DIVERSITAT respecte TOTES LES DIFERÈNCIES DE GÈNERE, especialment les d'IDENTITAT I D'ORIENTACIÓ SEXUAL, on es presta especial atenció a l'EXPRESSIÓ EN LLIBERTAT I RESPECTE per IDENTIFICACIONS INDIVIDUALS I/O DE GRUP.

Actualment, entre l'alumnat hi ha identificació declarada respecte a l'orientació i el gènere i es justifica el programa en la forma que les mesures, en principi, proposen donar resultats positius i òptims del DRET A L'EXPRESSIÓ DE GÈNERE I LA INTERSEXUALITAT.

Caldria, no obstant, FOMENTAR I PROPICIAR UNA SENSIBILITZACIÓ per obtindre MÉS INFORMACIÓ sobre la intersexualitat, la orientació sexual, la identificació de gènere i tots els ÀMBITS PERSONALS I SOCIALS respecte a aquest dret: cognitiu, afectiu, laboral, social, familiar, etc.

4a ACTUACIÓ: P-S-P
Implementació de les actuacions del protocol d'atenció sanitària especifica front a determinades situacions d'emergència mèdica i d'atenció a l'alumnat amb problemes de salut crònics.
Programes de desenvolupament d'hàbits bàsics de higiene, alimentació i vida saludable.

DESENVOLUPAMENT DE FORMA PRIORITÀRIA DE PROTOCOLS SANITÀRIS RESPECTE A LA SITUACIÓ I SALUT COVID-19.

Els cursos anteriors s'han realitzat i posat en marxa PROTOCOLS D'ATENCIÓ SANITÀRIA AMB SITUACIONS D'ALERTA SANITÀRIA establits amb anterioritat però concretats diàriament en casos d'existència d'ALERTA SANITÀRIA en EPIL·LÈPSIA, ANAFIL·LAXIS, DIABETIS I AL·LÈRGIES.

A més, el PROGRAMA DE SENSIBILITZACIÓ, DETECCIÓ, DIAGNÒSTIC, PREVENCIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LA COVID-19.

També el Departament d'Educació Física i altres Departaments Didàctics en la seua majoria desenvolupen hàbits de higiene, alimentació i vida saludable, perquè desenvolupen activitats didàctiques respecte a l'àmbit PERSONAL I SOCIAL DE SALUT.

5a ACTUACIÓ: P-S-P
Actuacions per a grups diferenciats d'alumnat d'un grup classe fora de l'horari lectiu per a la participació en activitats socials, culturals i d'oci organitzades en col·laboració amb l'entorn local i institucions i organismes externs.

PROGRAMA de "CORRESPONSALS" dut a terme en col·laboració del centre IES SORTS DE LA MAR i l'AJUNTAMENT de DÉNIA, per valorar la PARTICIPACIÓ DE L'ALUMNAT en ACTIVITATS de tot caire com SOCIALS, CULTURALS, D'OCI.
En aquest sentit es considera la necessitat de donar a conèixer aquest programa que es desenvoluparà el proper curs escolar 2021-2022 com inici d'una proposta més activa i de participació en el centre respecte a la implicació de l'alumnat en les activitats de ciutadania municipal.

També s'ha presentat un PROGRAMA D`ÚS LA MOBILITAT ACTIVA EN BICICLETA per la localitat de Dénia. Es considera un mitjà saludable, ecològic i transversal per al Reciclatge i no contaminant de les Bicicletes.

6a ACTUACIÓ: P-S-P
Programes d'orientació acadèmica i professional i transició a la vida activa per l'alumnat amb NESE i per a compensar situacions de desigualtat i desavantatge. Consell orientador per l'alumnat amb NESE de l'ESO.

El Departament d'Orientació desenvolupa tots els anys diferents intervencions, dins del programa POAP, presentat durant aquest curs escolar acadèmic 2020-2021, per tal de ser aprovat.
Un dels apartats desenvolupa l'ASSESSORAMENT A FAMÍLIES al voltant de NESE respecte a TVA, és a dir, a Tallers de Transició a la Vida Activa.

En aquest centre es troba un AULA ESPECÍFICA D'EDUCACIÓ ESPECIAL O UNITAT ESPECÍFICA, amb alumnat amb un perfil mixte amb DISCAPACITAT MENTAL LLEUGERA I MODERADA.

Això comporta una intervenció en mesures especifiques pel desenvolupament PRE-PROFESSIONAL DE L'ALUMNAT NESE que puga accedir a programes de maduresa personal, social i laboral en la Comarca de la Marina Alta.

7a ACTUACIÓ: P-S-P
Mesures educatives de disciplina positiva de col·laboració en tasques comunitàries i/o del centre.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Aula de convivència com espai de reflexió i aprenentatge d'habilitats per a la participació.

En aquest curs escolar l'Aula de Convivència està limitada per la situació COVID-19.
No obstant això, aquest espai d'ajuda a aprendre a reflexionar a l'alumnat respecte les seues actuacions de Convivència al centre, aconsegueix que l'alumnat desenvolupe actuacions individuals durant un temps determinat.
D'altres ocasions, les mesures educatives de disciplina positiva de col·laboració desenvolupen en el centre tasques comunitàries de servei mitjançant la participació en tasques manuals, organitzatives i de col·laboració al centre.
Aquestes activitats i tasques són organitzades per la Comisió de Convivència i desenvolupades per Caporalia d'Estudis, en coordinació amb l'Equip de Tutores i Tutors.
Aquestes mesures faciliten, en allò possible, la inclusió educativa dins el context formatiu i educatiu de l'alumnat.

8a ACTUACIÓ: P-S-P
Acompanyament personalitzat per a desenvolupar implicació, autoestima, confiança a les pròpies possibilitats i fortaleses amb el suport de les estructures de tutoria entre iguals o de personalitzada (tutor/a personal).

El centre també desenvolupa el PROGRAMA TEI I LES TUTORIES PERSONALITZADES com mesura d'ATENCIÓ PERSONALITZADA I INDIVIDUALITZADA.
La confiança en les pròpies possibilitats i fortaleses es realitza donan SUPORT A L'ALUMNAT VULNERABLE, en SITUACIÓ DE RISC i ASSETJAT en diferents accions de VIOLÈNCIA.
La majoria d'Activitats del PAT, incideixen en la forma de recolzar i donar suport a la CONSCIÈNCIA SUBJECTIVA INDIVIDUAL I SOCIAL (en grup), potenciant les prevencions en afectivitat intersubjectiva, afectivitat intrapersonal (assertivitat), escolta activa, i creença en la positivitat de les persones.

9a ACTUACIÓ: P-S-P
Acompanyament personalitzat per a desenvolupar habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions i habilitats de comunicació interpersonal i relació social per a la interacció positiva en diversos contextos el suport de les estructures de tutoria entre iguals o mitjançant una tutoria personalitzada (tutor/a personal).
PROGRAMES D'HABILITATS SOCIALS, EMPATIA, ASSERTIVITAT I REGULACIÒ EMOCIONAL.
Un dels indicadors impulsors de la Violència es la FRUSTRACIÓ "MAL DIGERIDA". No resolta aquesta dimensió o tret humà comporta en AGRESSIONS, VIOLÈNCIA, ACTITUDS NEGATIVES, etc. Qualsevol tasca d'intentar MODULAR I MODELAR la frustració per tal de confirmar-la en un procés positiu possibilita d'alguna manera un procés de MADURESA PERSONAL.

10a ACTUACIÓ: P-S-P
Compromís família tutora/or amb un alumne o alumna i la seua família (Decret 30/2014, 14 febrer).

Segons normativa es realitzen diferents CONTRACTES-COMPORMISOS del Equip de Tutores i tutors, amb la Família i el centre per tal de millorar la intervenció en la formació, conducta, disciplina i assessorament en diferents programes de maduresa i adaptació personal segons RRI.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

NIVELL 4

RESPONSABLES: Tutora/or i equip docent amb la intervenció directa del professorat de suport, del personal no docent de suport, del professorat d'orientació i altres agents externs.

ACCÉS O PRESÈNCIA	APRENENTATGE I ASSOLIMENT	PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA
Adaptació de les proves d'accés a CF/Ensenyaments de Règim especial/ Accés a la Universitat (PAU) i de totes les proves d'accés per persones adultes. Adequació i **accessibilitat** personalitzada dels mitjans específics o singulars (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars). **Accessibilitat personalitzada** a les activitats extraescolars i complementàries amb mitjans específics o singulars. **Provisió personalitzada de productes de suport tècnics i tecnològics**. Sistemes alternatius de comunicació amb i sense suport. **Col·laboració per sol·licitar beques i ajudes econòmiques amb l'alumnat amb necessitats educatives especials**. Reducció de ràtio per l'alumnat amb necessitats educatives especials (suport grau 3) **Reserva de places** per als estudis de Formació Professional per a l'alumnat amb diversitat funcional. **Coordinació amb els professionals dels serveis socials**, salut i salut mental, ajuntaments, centres proveïdors de serveis, centres d´estimulació primerenca, i recursos de suport a per a la discapacitat auditiva, discapacitat visual, discapacitat motora, discapacitat intel·lectual, (...) i altres. **Coordinació amb els professionals de les unitats específiques**, centres d'educació especial, Unitats d'atenció i intervenció del PREVI (UAI) i d'escolarització transitòria (UET/HDIA). **Procediments administratius** i tasques per formalitzar i desenvolupar l'escolarització transitòria en Unitats Educatives Terapèutiques (UET/HDIA) de l'alumnat que presenta determinades condicions de salut mental.	Programes específics personalitzats per a **l'adquisició i ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.** Adaptacions **curriculars individuals significatives** del currículum comú (ACIS). Programes específics amb **currículum personalitzat** per a l'estimulació sensorial i cognitiva, l'aprenentatge motor i aprenentatge d'hàbits d'autonomia personal, etc. **Flexibilització** en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb **altes capacitats intel·lectuals .** **E. INFANTIL** Flexibilització en l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'Educació Infantil Pròrroga d'un any més de permanència en l'etapa d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials. **E. PRIMÀRIA/ESO** **Prolongació** d'un any més d'escolarització en l'**ensenyament bàsic** per a l'alumnat amb **necessitats educatives especials**. **BATX** **Flexibilització** en la durada de l'etapa del Batxillerat. **Exempcions** de qualificació per l'alumnat amb **necessitats educatives especials.** **FP** **Certificació de mòduls** d'un cicle formatiu i de les unitats de competència adquirides Programes Formatius de Qualificació Bàsica. Flexibilització en la durada i el període d'escolarització de l'etapa de **Formació Professional** per l'alumnat amb **necessitats educatives especials.** FPA Itinerari formatiu personalitzat per a les persones amb necessitats educatives especials Desenvolupament de la docència directa, activitats d'aprenentatge i avaluació, amb l'alumnat amb escolarització transitòria en Unitats Educatives Terapèutiques (UET/HDIA).	Implementació de les actuacions de **comunicació, intervenció i seguiment** dels protocols de prevenció i intervenció davant **supòsits de violència i desprotecció** (O 62/2014 de 28 de juliol) amb un alumne o alumna determinat i amb la seua família. (*). Programa específic dirigit l'alumnat que presenta **alteracions greus de conducta i comportament que alteren la convivència de forma greu i reincident** (Annex II Ordre 62/2014). (*) Pla terapèutic del annex IX del Protocol de salut mental (Resolució 11 de desembre de 2017) (*). *Totes aquestes actuacions formen part del Pla d'Actuació Personalitzat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

TAULA MESURES DIVERSITAT I EQUITAT CEICE 2018-2019.

DESENVOLUPAMENT ACTUACIONS PADIE NIVELL 4

ACCÉS O PRESÈNCIA

1a ACTUACIÓ: A-P
Adaptació de les proves d'accés a CF/Ensenyaments de Règim especial/ Accés a la Universitat (PAU) i de totes les proves d'accés per persones adultes.

Actualment en el centre, es realitzen les sol·licituds d'Adaptació de les proves d'accés a la Universitat (PAU) per ser alumnat de NEE amb diagnòstic de Deficiència Visual Profunda i Transtorn per Dèficit d'Atenció.
Es procedeix a possar en marxa el protocol d'INCLUSIÓ EDUCATIVA amb les autoritzacions pertinents i INFORME SOCIOPSICOPEDAGÒGIC previ.

2a ACTUACIÓ: A-P
Adequació i accessibilitat personalitzada dels mitjans específics o singulars (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars).

Es realitzen les adequacions personalitzades de mitjans específics o singulars respecte a alumnat amb discapacitats i plurideficiències. En aquest sentit es valora les barreres i fortaleses de l'alumnat amb discapacitats psíquiques, visuals, auditives i motòriques que actualment es troben al centre.
Espais respecte a llocs comuns al centre com rampes, ascensor, corredors, pistes, escalons i portes amb bandes pintades de protecció.
També estímuls visuals i auditius, com panells i cartells a diferents cartells, sons amb música diversa i estils distints segons calendari escolar.
Materials adaptats segons programes informàtics en ordinador i tauleta en l'aula per alumnat amb discapacitat visual profunda.
Disposició en primera fila per discapacitat auditiva i motòrica.
Disposició propera a la porta per discapacitat motòrica.

3a ACTUACIÓ: A-P
Accessibilitat personalitzada a les activitats extraescolars i complementàries amb mitjans específics o singulars.

Ús específic de recursos humans i materials per a l'alumnat amb discapacitats i plurideficiències diverses.
Esport adaptat per als patis inclusius.

Classes de reforç extracurricular de repàs per ajuda de la millora del rendiment i organització escolar.
Ús de programes informàtics amb ordinador i tauleta.

4a ACTUACIÓ: A-P
Provisió personalitzada de productes de suport tècnics i tecnològics.

Sol·licitud de productes de suports tècnics i tecnològics com:

1. Pissarra digital Aula Específica d'Educació Especial.
2. Tauletes digitals amb aplicacions específiques.
3. Audífons: discapacitat auditiva.
4. Cadira de rodes amb motor, per facilitat de recursos específics d'Alumnat amb discapacitat motòrica.

5a ACTUACIÓ: A-P
Sistemes alternatius de comunicació amb i sense suport.
En l'actualitat, les SAACs no són utilitzades en l'alumnat amb NEE.

6a ACTUACIÓ: A-P
Col·laboració per sol·licitar beques i ajudes econòmiques amb l'alumnat amb necessitats educatives especials.

Assessorament amb cita prèvia personalitzada amb la família d'alumnat amb NEE, per tal de sol·licitar beques i ajudes amb concreció dels documents i derivació a les entitats adreçades a aquests interessos.

7a ACTUACIÓ: A-P
Reducció de ràtio per l'alumnat amb necessitats educatives especials (suport grau 3).

Alumnat amb NEE que, estant matriculat a l'Aula Ordinària, precisen de revisió de Dictàmen d'Escolarització amb Resolució de Reducció de Ràtio si no es deriven a una UEEE.
Es Inspecció Educativa qui ha d'autoritzar amb les mesures i documents pertinents.

8a ACTUACIÓ: A-P
Reserva de places per als estudis de Formació Professional per a l'alumnat amb diversitat funcional.
El centre realitza les mesures idònies per tal de sol·licitar la continuïtat d'estudis en altres centres on es desenvolupen estudis i formació de Cicles Formatius de Grau Mitjà per a alumnat amb NEE.
En aquest sentit, amb certificat de minusvalidesa, informe mèdic, o psiquiàtric i informe sociopsicopedagògic del Departament d'Orientació es el conjunt de documents vàlids per aquesta reserva de places.

9a ACTUACIÓ: A-P
Coordinació amb els professionals dels serveis socials, salut i salut mental, ajuntaments, centres proveïdors de serveis, centres d´estimulació primerenca, i recursos de suport a per a la discapacitat auditiva, discapacitat visual, discapacitat motora, discapacitat intel·lectual, (...) i altres.

Es realitzen, en aquest centre, Reunions de Coordinació amb Recursos de Suport per a les diferents discapacitats i pluridefiències com Serveis Socials de l'Ajuntament de Dénia, Centre de Salut,

Hospital de Dénia, Marina Alta, i la Pedrera, CREAMA de l'Ajuntament amb Programes Pre-professionals.
També altres recursos com USMIA, de Salut Mental, EEIIA de l'Ajuntament, etc.

10a ACTUACIÓ: A-P
Coordinació amb els professionals de les unitats específiques, centres d'educació especial, Unitats d'atenció i intervenció del PREVI (UAI) i d'escolarització transitòria (UET/HDIA).

Es realitzen tot tipus de Reunions de Coordinació per Assessorament d'Especialistes en diversos Òrgans i Entitats com Conselleria en Departaments d'Educació Especial, UAI pel tema PREVI, respecte a conflictes o situacions a possibles indicis de violència o assetjament i Centres d'Educació Especial com el CEIP RAQUEL PAYÁ com a Centre de Recursos respecte a l'aplicació de Programes de TVA, Projectes d'FPB ADAPTADA, o altres programes respecte a la maduresa personal, inclusió social, educació sexual, formació pre-laboral i altres.

11a ACTUACIÓ: A-P
Procediments administratius i tasques per formalitzar i desenvolupar l'escolarització transitòria en Unitats Educatives Terapèutiques (UET/HDIA) de l'alumnat que presenta determinades condicions de salut mental.

Actualment no s'ha procedit a hores d'ara a formalitzar i desenvolupar aquestes tasques al centre SORTS DE LA MAR. DÉNIA.

APRENENTATGE I ASSOLIMENT

1a ACTUACIÓ: A-A
Programes específics personalitzats per a l'adquisició i ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.

L'Equip de Suport elabora i desenvolupa un PROGRAMA ESPECÍFIC i PERSONALITZAT per a l'ADQUISICIÓ I ÚS FUNCIONAL DE LA COMUNICACIÓ, EL LLENGUATGE I LA PARLA amb alumnat de l'AULA ESPECÍFICA.
Aquest alumnat presenta dificultats en la parla, amb disfàsia amb l'actualitat. A més en la comunicacio per presentar Transtorn de la Comunicació amb medicació.
També amb intervenció de l'alumnat amb Dificultats de parla com alumnat amb Trastorn motòric.

2a ACTUACIÓ: A-A
Adaptacions curriculars individuals significatives del currículum comú (ACIS).

Es realitza un treball de coordinació amb els CEIPS mitjançant el PROGRAMA DE TRANSICIÓ respecte a l'alumnat que presenta NEE de l'Educació Primaria i presenta ACIS.

Les ACIS s'elaboren, tant les presentades amb els CEIPS com les existents al centre mitjançant INFORME SOCIOPSICOPEDAGÒGIC elaborat prèviament al obtindre les AUTORITZACIONS pertinents dels ANNEXOS I i II. En aquest sentit les REUNIONS DE COORDINACIÓ

TRIMESTRALS, acorden actualització de la documentació per tal d'elaborar els corresponents PAPs de cadascún dels alumnes.

Després es realitzaran els documents-registres d'ACIS tenint com guia el DOCUMENT PONT dels OBJECTIUS, CONTINGUTS I CRITERIS D'AVALUACIÓ de l'EDUCACIÓ PRIMÀRIA DE GVA.
El document en qüestió es l'elaboració d'un treball de SEMINARI DE MESTRES DE PT I ORIENTADORS, de cursos passats de la MARINA ALTA en col·laboració de diversos IES de Secundària.
El document personalitzat amb el logotip de cadascún centre és emprat de forma continuada i reuneix a més les COMPETÈNCIES CLAU senyalades per GVA, també el col·laboradors i participants de suport (tutores-ors, mestra-e de PT, de AiL, EEE, etc.), i el resultat de si s'ha assolit o no els aprenentatges desenvolupats.
També amb indicacions i orientacions per a continuar la formació durant el següent curs si escau, doncs el document desenvolupa els assoliments durant dos cursos acadèmics.

Depenent del NIVELL ACTUAL DE COMPETÈNCIES CURRICULAR i els CONEIXEMENTS PREVIS, l'ACIS es desenvoluparà per fer progressar l'alumnat en la seua Zona de Desenvolupament Pròxim i Zona de Desenvolupament Potencial.

Per això, es tindrà en compte l'ESFORÇ I SUPERACIÓ per assolir coneixements i formació en millora del rendiment escolar.

3a ACTUACIÓ: A-A
Programes específics amb currículum personalitzat per a l'estimulació sensorial i cognitiva, l'aprenentatge motor i aprenentatge d'hàbits d'autonomia personal, etc.

Programa per millorar la MADURESA PERSONAL, INDIVIDUAL I SOCIAL de l'alumnat per personalitzar una FORMACIÓ INDIVIDUAL en alumnat de NEE amb dèficit visual, auditiu, motòric i psíquic, a més de PLURIDEFICIÈNCIES.

L'estimulació sensorial promou totes les MODALITATS SENSORIALS que poden predominar en qualsevol alumnat per facilitar motivació per l'aprenentatge.

4a ACTUACIÓ: A-A
Flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.

Es demana, prèvia sol·licitud per a realitzar un INFORME SOCIOPSICOPEDAGÒGIC, amb autoritzacions pertinents i enviat a Conselleria d'Educació amb el termini corresponent.

5a ACTUACIÓ: A-A
E. PRIMÀRIA/ESO
Prolongació d'un any més d'escolarització en l'ensenyament bàsic per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.

Es demanarà petició a GVA de l'alumnat amb NEE tant de l'Aula Específica d'Educació Especial com de les aules ordinàries que sol·liciten el conjunt de professorat del grup-classe pertinent i de la

família que ha de poder presentar el certificat de minusvalidesa i-o certificat mèdic amb les necessitats educatives pertinents i l'ajuda positiva de l'alumnat amb aquesta mesura.

6a ACTUACIÓ: A-A
BATX
Flexibilització en la durada de l'etapa del Batxillerat.
Exempcions de qualificació per l'alumnat amb necessitats educatives especials.

Actualment, NO S'ESTÀ EFECTUANT aquesta mesura, doncs no hi ha alumnat amb NEE associada a DISCAPACITAT PSÍQUICA.
D'aquesta manera es promou l'existència d'alumnat amb DÈFICIT VISUAL, però no que precisa de Flexibilització de la durada del Batxillerat, i per tant tampoc de l'Exempció de Qualificació per l'alumnat de NEE.

7a ACTUACIÓ: A-A
FP
Certificació de mòduls d'un cicle formatiu i de les unitats de competència adquirides Programes Formatius de Qualificació Bàsica.
Flexibilització en la durada i el període d'escolarització de l'etapa de Formació Professional per l'alumnat amb necessitats educatives especials.

Tampoc es duu a terme cap Mòdul d'FPB ADAPTADA O DE QUALIFICACIÓ BÀSICA, i tampoc de Cicle Formatiu Professional per alumnat amb NEE.

No obstant, es realitzen Sol·licituds d'alumnat amb NEE, per poder ser escolaritzat en FP de GRAU MITJÀ, i poder desenvolupar una flexibilització de la durada d'aquesta etapa.

PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA

1a ACTUACIÓ: P-S-P
Implementació de les actuacions de comunicació, intervenció i seguiment dels protocols de prevenció i intervenció davant supòsits de violència i desprotecció (O 62/2014 de 28 de juliol) amb un alumne o alumna determinat i amb la seua família. (*).

S'inicien les actuacions de comunicació amb famílies i entitats externes com Serveis Socials, Policia Municipal i Nacional, Centre de la Dona, EEIIA, i altres organismes involucrats en la intervenció i actuació davant supòsits de violència i desprotecció.

Es procedeix a recaptar tota la informació pertinent per derivar el cas a l'organisme pertinent seguint els PROTOCOLS DE PROTECCIÓ que determina CONSELLERIA de la Comunitat de Valenciana

2a ACTUACIÓ: P-S-P

Programa específic dirigit l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta i comportament que alteren la convivència de forma greu i reincident (Annex II Ordre 62/2014). (*) Pla terapèutic del annex IX del Protocol de salut mental (Resolució 11 de desembre de 2017) (*).

Es procedeix a la derivació de l'alumnat amb aquestes alteracions de conducta greu, previa sol·licitud de la família i autorització i amb informes pertinents com el sociopsicopedagògic, mèdic, psiquiàtric, educatiu, etc.
Es procedeix amb la Coordinació Sistemàtica amb USMIA, o el departament de Salut Mental de Dénia, des de l'Hospital o Centre de Salut de la Comarca.
Posteriorment, s'elabora el PLA TERAPÈUTIC de l'alumnat en concret per millorar la presència i inclusió educativa a l'aula i al centre.

3a ACTUACIÓ: A-P

*Totes aquestes actuacions formen part del Pla d'Actuació Personalitzat.

S'elabora el PAP individualitzat a l'alumnat per assolir un millor procés d'Inclusió Educativa a l'aula i al centre i adaptar, en la mesura d'allò possible tots els recursos, humans, materials i didàctics, necessaris per la millora de la maduresa personal, social i formativa d'aquest alumnat de NEE.
El PAP, es desenvolupa i es concreta segons normativa gva i es concreten aquelles necessitats educatives de l'alumnat.

9. DIAGNÒSTIC DE L'ALUMNAT DEL CENTRE.

En aquest apartat es desenvolupen diferents procediments per poder conèixer la realitat de l'alumnat, les famílies i el professorat per tal de saber donar resposta a la diversitat i per les personalitzacions i ajusts més idonis. Es a dir, donar una efectiva i eficaç resposta educativa a tot l'alumnat de l'IES SORTS DE LA MAR.

Les diferents etapes que conformen el centre SORTS DE LA MAR: ESO, BATXILLERAT i FPB conformen, lògicament, un tipus d'alumnat molt divers atenent a les competències, tipus de memòries, estils diferents d'aprenentatge, motivacions, preferències i interessos, a més del tipus d'estil educatiu familiar, el país d'origen, la classe socioeconòmica on es troba en el moment actual, etc.

El centre, mitjançant proves de nivell en el PRIMER D'ESO, aporta coneixements de l'estil d'aprenentatge de l'alumnat i de les seues necessitats per tal de donar una adequada resposta educativa al mateix.

L'existència d'una Unitat d'Educació Especial, nica en la ciutat de Dénia en Secundària fins avui, comporta tindre en compte nivells de NACC molt baixos, atenent a etapes d'Educació Infantil i Primaria.

D'altra banda, atenent als protocols de detecció i diagnòstic d'Elevades Capacitats, es desprén la resposta formativa d'Enriquiment, Ampliació o Potenciació Curricular en alumnes que atenen a aquestos en els centres segons protocols de la Conselleria d'Educació de València.

La gran majoria d'alumnat es troba en un espectre variat de formes competències formatives i personalitat respecte al procés d'aprenentatge.

A més hi ha altres procesos de detecció de les necessitats educatives. La forma oficial de AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA i la FORMA DOCUMENTADA de PAP (Pla d'Atenció Personalitzat) atribuïts al DO en col·laboració amb l'equip docent i l'equip de tutores i tutors, permet conèixer i conformar un altre tipus d'aprenentatge en l'alumnat.

La comunicació mitjançant reunions i coordinacions amb les famílies, permet completar la informació al voltant de les diverses peculiaritats dels alumnes. També conegut a través dels diferents qüestionaris, fitxes personals i documents emplenats en les sessions de tutories es com es pot fer una valoració global d'aquests alumnes.

La coordinació en Entitats Externes, municipals, de la Comunitat Valenciana o d'altres, d'Entitats Públiques i/o privades, etc., donen part d'altre tipus de font de la informació que estructura un divers factor de coneixement que pot apropar més la diferent realitat del l'alumnat del nostre centre.

Actualment els col·legis adscrits al nostre institut són El COL·LEGI MONTGÓ I EL COL·LEGI LES VESSANES de Dénia ambdós amb un perfil d'alumnat molt bo en educació, en competències i capacitats educatives, en formació, i en motivació en general per l'estudi.

També d'altres centres, en el cas del BATXILLERAT, d'aquells centres privats i concertats de Dénia, que demanen plaça en el mateix centre educatiu.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

D'altra banda, es rep alumnat d'altres Comunitats Autònomes i Centres de la mateixa Comunitat que per diverses motivacions sol·liciten plaça.

10. PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI:

10.1. PROCEDIMENTS PER A LA DETECCIÓ I ANÀLISI DE BARRERES PER A LA INCLUSIÓ: D'ACCÉS, DE PARTICIPACIÓ I D'APRENENTATGE.

JUSTIFICACIÓ

Es realitza la detecció de barreres per a la inclusió per trobar la forma de diagnosticar la INCLUSIÓ de tot alumnat en els mateixos DRETS respecte de l'EDUCACIÓ.

Aquesta forma de detecció precisa d'eines i instruments per tal que es puga arreplegar aquell grup de barreres que d'alguna manera impedeixen la direcció cap a una inclusio més vertadera i real.

D'alguna forma, s'enten que la INCLUSIÓ és un PROCÉS en el qual sempre, o quasi sempre, s'intenta la finalitat última de fer partícipe en igualtat de condicions a totes les persones que formen part de la comunitat educativa.

A/. Barreres d'ACCÉS.

La comunitat educativa: professorat, alumnat, famílies, pas i entitats externes col·laboren per la detecció de les barreres d'Accés que es puguen trobar al centre educatiu de SORTS DE LA MAR en DÉNIA.

Les BARRERES es poden trobar en l'accesibilitat física, cognoscitiva, sensorial, material, tecnològica, social, humana, ... etc., en qualsevol modalitat. Açó vol dir, que aquesta multidimensionalitat dificultat el trobar diferents formes de trobar solucions per la dificultat de identificar les barreres existents.

La observació, la anàlisi, la reflexió i la replegada de informació, s'empra en el ús del procés de DETECCIÓ DE LES BARRERES D'ACCÉS.

B/. Barreres a l'APRENENTATGE i a la millora.

El grup coordinador deu començar a compartir el seu coneiximent previ sobre el centre, tenint en conte a quins, entre els estudiants i, també entre el professorat, experimenten barreres a l'aprenentatge i a la participació. S'intenta intercanviar els coneiximents al respecte, vent-ho des de la cultura, les polítiques i les pràctiques existents en el centre.

Reconeixem que moltes de les barreres pot que es localitzen dins de les comunitats i en les condicions socials, sobre les que el professorat del centre té poc control, però es deu ficar émfasi sobre el que pot fer el centre per a superar les barreres a l'aprenentatge i a la participació. El grup pot estructurar la seua discussió al voltant de les següents preguntes:

- Qui experimenta barreres a l'aprenentatge i a la participació en el nostre centre ?
- Quines són eixes barreres a l'aprenentatge i a la participació en el nostre centre ?
- Cóm es poden reduir les barreres a l'aprenentatge i a la participació?

Barreres a l'APRENENTATGE i la participació.

En el Index, el concepte de "Necessitats Educatives Especials" es substituït pel terme "barreres per a l'aprenentatge i la participació". Consecuentment, la inclusió implica identificar i minimitzar les barreres per a l'aprenentatge i la participació i maximitzar els recursos que recolzen ambdós procesos. Les barreres, al mateix que els recursos per a reduir-les, es poden trobar en tots els aspectes i estructures del sistema: dins dels centres educatius, en la comunitat, en les polítiques

locals i nacionals. Les barreres poden impedir l'accés al centre educatiu o limitar la participació dins d'ell.

Un model social sobre les dificultats d'aprenentatge i les discapacitats. L'ús del concepte "barreres a l'aprenentatge i la participació", per definir les dificultats que l'alumnat troba, en conte del terme "necessitats educatives especials", implica un model social respecte de les dificultats d'aprenentatge i a la discapacitat. Aquest model que ací es presenta, contrasta amb el model clínic on les dificultats en educació ese consideren produides per les deficiències o problemàtiques personals.

D'acord amb el model social, les barreres a l'aprenentatge i a la participació apareixen a través d'una interacció entre els estudiants i els seus contextos; la gent, les polítiques, les institucions, les cultures, i les circumstàncies socials i econòmiques que afecten a les seues vides. Les discapacitats són barreres a la participació de l'alumnat amb deficiències o infermetats cròniques. Les discapacitats es creen en la interacció entre actituds, accions, cultures, polítiques i pràctiques institucionals discriminatòries amb les deficiències, el dolor o les infermetats cròniques. La deficiència es pot definir com "una limitació permanent de la **funció física, intel·lectual o** sensorial" encara que la noció d'una deficiència intel·lectual és problemàtica, doncs pot suggerir una justificable base física a les dificultats.

PROCEDIMENTS PER A DETECTAR BARRERES

1r PROCEDIMENT: ENQUESTES-INDICADORS GUIA "INDEX FOR INCLUSION" (BOOHT T. & AINSCOW M.)

DIMENSIÓ A. CREACIÓ DE CULTURES INCLUSIVES.
A.1 Construir comunidad.
INDICADORS.

A.1.1. Tot el món mereix sentir-se acollit.
A.1.2. Els estudiants s'ajuden uns a altres.
A.1.3. Els professors col·laboren entre ells.
A.1.4. El professorat i l'alumnat es tracten amb respecte.
A.1.5. Existeix col·laboració entre el professorat i les famílies.
A.1.6. El professorat i els membres del consell escolar treballen be junts.
A.1.7. Totes les institucions de la comunitat estàn involucrats en el centre.

A.2 Establir valors inclusivos.
INDICADORS.

A.2.1. Es tenen expectatives altes sobre tot l'alumnat.
A.2.2. El professorat, els membres del consell escolar, l'alumnat i les famílies comparteixen una filosofia d'inclusió.
A.2.3. El professorat pensa que tot l'alumnat és igual d'important.
A.2.4. El professorat i l'alumnat són tractats com persones i com posseïdors d'un "rol".
A.2.5. El professorat intenta eliminar totes les barreres a l'aprenentatge i la participació en el centre.
A.2.6. El centre s'esforça en disminuir les pràctiques discriminatòries.

DIMENSIÓN B. ELABORAR POLÍTICAS INCLUSIVES.
B.1 Desenvolupar una escola per a tots.

INDICADORS.

B.1.1. Els nomenaments i les promocions dels docents són justes.
B.1.2. S'ajuda a tot nou membre del professorat a adaptar-se al centre.
B.1.3. El centre intenta admetre a tot l'alumnat de la seua localitat.
B.1.4. El centr fa que les seues instal·lacions siguen físicament accessibles per a tots.
B.1.5. Quan l'alumnat accedeix al centre per primera volta se li ajuda a adaptar-se.
B.1.6. El centre organitza grups d'aprenentatge per a que tot l'alumnat es senta valorat.

B.2 Organitzar el recolzament per atendre a la diversitat.

INDICADORS.

B.2.1. Es coordinen totes les formes de recolzament.
B.2.2. Les activitats de desenvolupament professional del professorat els ajuden a donar respostes a la diversitat de l'alumnat.
B.2.3. Les polítiques de "necessitats especials" són polítiques d'inclusió.
B.2.4. El Codi de Pràctiques* s'utilitza per a reduir les barreres a l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat.
B.2.5. El recolzament de l'alumnat que aprén castellà com segona llengua es coordina com altre tipus de recolzament pedagògic.
B.2.6. Les polítiques d'orientació educativa i psicopedagògica es vinculen amb les mesures de desenvolupament curricular i de recolzament pedagògic.
B.2.7. S'han reduït les pràctiques d'expulsió per indisciplina.
B.2.8. S'ha reduït l'absentisme escolar.
B.2.9. S'han reduït les relacions d'abús de poder entre iguals o "bullying". * Codi de pràctiques sobre la identificació i l'avaluació de necessitats educatives especials (DfEE 1994).

DIMENSIÓ C. DESENVOLUPAR PRÀCTIQUES INCLUSIVES.

C1. Orquestrar el procés d'aprenentatge.

INDICADORS.

C.1.1. Les unitats didàctiques responen a la diversitat dels alumnes.
C.1.2. Les unitats didàctiques es fan accessibles a tots els estudiants.
C.1.3. Les unitats didàctiques contribueixen a una major comprensió de la diferència.
C.1.4. S'implica activament als estudiantes en el seu propi aprenentatge.
C.1.5. Els estudiants aprenen de manera col·laboradora**.**
C.1.6. L'avaluació motiva els assoliments de tots els estudiants.
C.1.7. La disciplina de la classe es basa en el respecte mutu.
C.1.8. Els docents planifiquen, revisen i ensenyen en col.laboració.
C.1.9. Els docents es preocupen de recolzar l'aprenentatge i la participació de tots els estudiants.
C.1.10. El professorat de recolzament es preocupa de facilitar l'aprenentatge i la participació de tots els estudiants.
C.1.11. Els "deures per a casa" contribuisquen l'aprenentatge de tots.
C.1.12. Tots els estudiants participen en les activitats complementàries i extraescolars.

C.2. Movilitzar recursos.

INDICADORS.

C.2.1. Els recursos del centre es distribueixen de forma justa pe a recolzar la inclusió.
C.2.2. Es coneixen i s'aprofiten els recursos de la comunitat.
C.2.3. La experiència del professorat s'aprofita plenament.

C.2.4. La diversitat entre l'alumnat s'utilitza com un recurs per a l'ensenyament i l'aprenentatge.
C.2.5. El professorat genera recursos per a recolzar l'aprenentatge i la participació.

2n PROCEDIMENT: ENQUESTA DEBA (GVA) + INFORMACIÓ DAFO.

DEBA: identificación de barreras

Es un Instrumento colaborativo para la evaluación de la inclusión del alumnado, pensado para la valoración previa del alumnado que necesita una evaluación sociopsicopedagógica.

Los objetivos que persigue son:

- *Facilitar la valoración conjunta del equipo educativo y del personal especializado de orientación.*
- *Permitir la recogida de información sobre los factores de vulnerabilidad, las barreras para la inclusión y sobre los facilitadores de este proceso.*
- *Aportar información que el tutor o la tutora, como coordinador del equipo educativo, podrá utilizar en la cumplimentación del apartado C del formulario de solicitud de evaluación sociopsicopedagógica (Anexo II de la Resolución de 24 de julio de 2019, de la Secretaria Autonómica de Educación y Formación Profesional, por la que se dictan instrucciones para la aplicación de los principales procedimientos previstos en la Orden 20)*

3r PROCEDIMENT: ENQUESTAQÜESTIONARI DE DETECCIÓ DE BARRERES I FOR - TALESES DEL CONTEXT. MESURES DE RESPOSTA A LA INCLUSIÓ.
DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ DE VALÈNCIA.
Versió revisada 15/10/19 (EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA)

4t PROCEDIMENT: REUNIONS DOCENTS (Reunions de Coordinació Docent, COCOPE, Reunions de Tutores i tutors, Reunions amb l'AMPA, Reunions de Coordinació amb Entitats Externes, altres).

Realització d'un Calendari Trimestral de Reunions de Coordinació d'Equip Docent de cadascun dels grups d'ESO de 1r, 2n, 3pmar i 4t pr d'ESO.

ACTUALMENT al centre es detecten BARRERES en:

1/.- ACCÉS O PRESÈNCIA:

1.1. Millora de les Incorporacions de Noves Tecnològiques a l'Aula i als Habitatges de l'alumnat.
1.2. Millora de les Programacions Multinivell i Personalització Didàctica de les Unitats Didàctiques.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1.3. Organització de l'Aula.
1.4. Distribució de l'alumnat en les classes segons interessos de l'alumnat, necessitats educatives.
1.5. Mancances en Accessibilitat Cognitiva, Sensorial (Visual, Auditiva i Kinestèsica), Tecnològica, Neuro-cognitiva, etc.

2/.- APRENENTATGE I ASSOLIMENT:

- Potenciació del Reforç Pedagògic.
- Coordinació en la codocència dins l'aula.
- Intervencio de l'Equip de Suport de l'alumnat del grup-classe i de l'alumnat en nee.
- Materials didàctics a treballar en Àmbits.
- Coordinació en Agents especialitzats externs.

3/.- PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA:

- Millora i potenciació de metodologies didàctiques de participació: cooperatives, d'èxit, aprenentatge-servei, interactius, etc.
- Potenciació de les activitats didàctiques en sub-grups heterogènis.
- Millora de les Participacions en la Prevenció de la Convivència i Resolució de Conflictes mitjançant el Diàleg i la Reflexió conjunta en l'aula.
- Potenciació de les Activitats en l'Acció Tutorial per Eliminar les Barreres a la Inclusió per treballar per la Tutora o Tutor i l'Equip Docent, com la disparitat, la discriminació, la intolerància, la violència entre iguals, la violència de gènere, les addiccions, els hàbits higiènics, etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

10.2. PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS EDUCATIVES DE L'ALUMNAT.

10.2.1. MESURES, ACTUACIONS, PLANS I PROGRAMES.

A) MESURES:

Documentació Detecció:

- Nivell de Coneixements Previs. NACCs
- Informes Acadèmics d'Educació Primària.
- Informes Sociopsicopedagògics SPE A-11 Dénia.
- Expedient acadèmic Primària.
- Informació Escolar.

Activitats a l'Aula:

- Exercicis llibreta, dossiers.
- Treballs.
- Exposicions.
- Monogràfics.
- Manualitats.
- Tallers.
- Laboratoris,
- Etc.

B) ACTUACIONS:

- Reunions de Coordinació abans començament de curs: preparatòries.
- Avaluació Inicial.
- Reunions de Presentació amb Famílies.
- Reunions de Coordinació de l'Equip Docent respecte a detecció de Barreres i Fortaleses: Deba + Dafo.
- Proves, qüestionàris, tests, bateries, etc., per poder obtindre informacions del context, de la personalitat i perfil de l'alumnat.

C) PLANS:

- Actuacions de NIVELL I: .
  - Pla de normalització lingüística.
  - Disseny particular dels programes lingüístics que aplique el centre.
  - Pla per al foment de la lectura.
  - Pla d'igualtat i convivència.
  - Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa.
  - Pla d'orientació acadèmica i professional.
  - Pla d'acció tutorial.
  - Transició entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització.
  - Pla de formació permanent del professorat per al desenvolupament del projecte educatiu
  - Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa: PADIE.

- Pla de Foment a la Lectura: identificació de dislèxia (dificultats en lectura i lectura comprensiva): PFL.

- Actuacions de NIVELL II al grup-aula:
  - Pla d'Acció Tutorial: PAT.

- Actuacions de NIVELL III:
  - Pla de Millora de la Lectoescriptura.
  - Pla per la Millora de la Lectura Comprensiva.
- Actuacions de NIVELL IV:
  - PAP: Pla d'Actuació Personalitat.

D) <u>PROGRAMES</u>:

- PROA.
- 4t PR.
- 3PMAR.
- Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular.

<u>10.2.2. PROGRAMES O ACTUACIONS DE DISSENY PROPI O PROGRAMES SINGULARS AUTORITZATS PER LA CEICE SEGONS DECRET 104/2018, 30 ABRIL DE SUPORT A LA INCLUSIÓ I EL CURRICULUM INCLUSIU</u>.

- PROGRAMA DE PATIS INCLUSIUS: participació conjunta de l'alumnat al pati, intercanviant alumnat de diferents nivells, coeducació, activitats esportives, lúdiques, foment a la lectura, etc.

- PROJECTE DE WEB-RADIO: inclusió de l'alumnat internacional i europeu. Movilitat KA2 amb ajuda del professorat de França, Itàlia i Romania.

- AULA D'EDUCACIÓ ESPECIAL en centre Ordinari de Secundària amb inclusió d'ALUMNAT DIVERSITAT AMB DISCAPACITAT COGNITIVA MODERADA I PLURIDEFICIÈNCIES MIXTES en totes les matèries de participació activa, activitats extraescolars, activitats d'oci, etc.

- FPB EN AGROJARDINERIA I ADMINISTRACIÓ, per ALUMNAT AMB CAPACITATS I COMPETÈNCIES però amb una ELEVADA DESMOTIVACIÓ per l'ESTUDI, ABSÈNCIA D'ORGANITZACIÓ ESCOLAR, RENDIMENT ACADÈMIC I BAIX INTERÉS en obtindre el Títol en Graduat Escolar.

<u>10.2.3. ACTUACIONS DE SENSIBILITZACIÓ ADREÇADES A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA ENVERS LA RESPOSTA INCLUSIVA A LA DIVERSITAT QUE HI HA AL CENTRE I EN LA SOCIETAT</u>.

<u>1r Trimestre:</u>

- CLAUSTRE INFORMATIU: diferències individuals respecte a les COMPETÈNCIES I CAPACITATS.

- ASSESSORAMENT TERAPÈUTIC d'un psicòleg extern especialitzat en TGD, TEA i ESPECTRE AUTISTA.
- XERRADES sobre Dèficit d'Atenció amb i sense Hiperactivitat.
- Reunions Coordinació i assessorament especialistes i tutores-tutors ONCE.
- Sensibilització DIES MUNDIALS: Prev. Violència Gènere, Drets Humans, Discapacitats i Diversitat, altres.
- Presentació de l'alumnat de l'AULA D'EDUCACIO ESPECIAL al centre: professorat i alumnat.
- XERRADES sobre SALUT, HIGIENE, SEGURETAT EN SALUT COVID-19.
- XERRADES al voltant de „"ALTERTA MÈDICA": anafilaxis, epil·lèpsia, diabetis i al·lèrgies.

2n Trimestre:

- ESCOLA DE MARES I PARES respecte al desenvolupament amb Diversitat i Adolescència.
- XERRADES sobre DIVERSITAT SEXUAL: LAMBDA València.
- XERRADES sobre PREVENCIÓ de VIOLÈNCIA de GÈNERE.
- Acompanyament a l'alumnat amb NEE en totes activitats al centre.
- REFLEXIÓ sobre els DRETS HUMANS.

3r Trimestre:

- Reunió de Transició a les Famílies per Assessorar respecte a l'Orientació.
- SENSIBILITZACIÓ sobre DRETS I DEURES de l'ALUMNAT.

10.2.4. ACTUACIONS PER A LA PREVENCIÓ DE DIFICULTATS D'APRENENTATGE.

- PLA de FOMENT A LA LECTURA.
- PROGRAMA DE SEGUIMENT de l'alumnat respecte al RENDIMENT, ORGANITZACIÓ I TREBALL: personalitzat respecte als objectius.
- REUNIONS DE COORDINACIÓ per facilitar ESTRATÈGIES de DETECCIÓ DE L'ALUMNAT susceptible de desenvolupar Dificultats d'Aprenentatge.
- ESTRATÈGIES per la DETECCIÓ d'Alumnat amb dificultats de DISLÈXIA, per dificultats en la LECTURA: orgànica, ambiental o interaccionista d'ambdues.
- PROGRAMA MILLORA DEL RENDIMENT I L'APRENENTATGE en 3r ESO.
- PROGRAMA DE REFORÇ 4t ESO.

10.2.5. MESURES DE RESPOSTA QUE ES DESENVOLUPEN EN EL CENTRE EN CADA UNA DE LES ETAPES:

A.- ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM.

El perfil de NECESSITATS D'INTERVENCIÓ EDUCATIVA en ALUMNAT respecte a:

- dificultats d'aprenentatge,
- dificultats en el coneixement de les llengües cooficials de la Comunitat Valenciana,
- dificultats econòmiques,

- dificultats socio-culturals,
- dificultats laborals familiars,
- dificultats sensorials: visuals, auditives i motòriques.

Les adaptacions d'ACCÉS AL CURRÍCULUM, en recursos materials, personals, didàctics i organitzatius són desenvolupades de forma normalitzada, sistemàtica i amb coordinació docent.

TIPUS D'ADAPTACIO D'ACCÉS:

ADAPTACIONS METODOLÒGIQUES:

1.1. Aprenentatges Cooperatius.
1.2. Grups Interactius.
1.3. Aprenentatges Basats en Projectes.
1.4. Tallers.
1.5. Aules Polivalents.
1.6. Altres.

ADAPTACIONS ORGANITZATIVES:

1.7. Grups Estables de Convivència, factible per a l'Alumnat TEA, evitant alteracions amb soroll i aglomeracions físiques.
1.8. Distribució Equitativa de l'Espai al Centre per ETAPES: ESO, FPB i BATXILLERAT.
1.9. Distribució Equitativa de l'Espai a l'Aula: racons, panells informatius, visuals i auditius, alumnat amb dificultats prop de la pissarra, del professorat codocent i de suport.

ADAPTACIONS FÍSIQUES I ARQUITECTÒNIQUES:

- Existència de Rampes i Desnivells no excessivament elevats per a cadira de rodes, closques facilitació en bidepestació.
- Existència d'Escalons amb diferenciació de color blanc-negre per a dificultats visuals.
- Existència de senyals i sons auditius musicals per a les pautes temporals de les franges horàries.

ADAPTACIONS CURRICULARS I COMPETENCIALS:

1.1. ADAPTACIONS CURRICULARS NO SIGNIFICATIVES: aprenentatge a mínims.
1.2. ADAPTACIONS CURRICULARS INDIVIDUALS SIGNIFICATIVES: alumnat nouvingut que precisa adaptacions d'Accés al Currículum però es pot observar la necessitat d'adaptar també el curriculum al nivell de Coneixements Previs de l'alumnat.

ADAPTACIONS DIDÀCTIQUES:

1.3. Introducció de les NOVES TECNOLOGIES a l'aula: projectors, tauletes, ordinadors, mòbils (amb autorització docent), etc.

B.- MESURES INDIVIDUALITZADES PER A L'APRENENTATGE. ALUMNAT NOUVINGUT.

En el PROGRAMA D'ACOLLIDA PER A L'ALUMNAT NOUVINGUT, s'estableixen mesures individuals d'aprenentatge com:

- PROGRAMA DE COMPENSACIÓ EN LLENGUA VEHICULAR en VALENCIÀ I CASTELLÀ.
- PROGRAMA D'ACOMPANYAMENT ESCOLAR en horari extraescolar.
- PROGRAMA PROA: REFORÇ I ORGANITZACIÓ ACADÈMICA.
- ACOLLIDA EN L'AULA: recepció d'alumnat acollidor, mediador u observador de la violència al centre.
- CONEIXEMENT DE LA CULTURA del PAÍS, REGIÓ, RAÇA, ÈTNIA, LLENGUA, PLATS TÍPICS, LLOCS TÍPICS, HISTORIA DE L'ORIGEN DE L'ALUMNAT NOUVINGUT.
- ALUMNAT ACOLLIDOR DEL GRUP-AULA: TUTORITZACIÓ O MENTOR DEL NOU ALUMNAT.
- PROFESSORAT D'INTERCANVI LINGÜÍSTIC com assessor i ajudant del ALUMNAT NOUVINGUT.

C.- MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ EN L'INICI O LA DURADA DE LES ETAPES.

- MESURES DE DETECCIÓ D'ALTES CAPACITATS. Sol·licitud i autorització d'Informe Sociopsicopedagògic per demanar la Flexibilització de l'anticipació del curs d'escolarització.

- MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ DE L'ALUMNAT PER CONTINUAR EN L'AULA D'EDUCACIÓ ESPECIAL EN SECUNDÀRIA.

D.- MESURES PER A LA COMPENSACIÓ DE LES DESIGUALTATS QUE PRESENTA L'ALUMNAT DEL CENTRE.

- ESTRATÈGIES PER DETECTAR LES NECESSITATS SOCIO-CULTURALS I ECONÒMIQUES DE L'ALUMNAT.
- CONTACTE amb SERVEIS SOCIALS per CONÈIXER LES DIFICULTATS SOCIOPERSONALS DE L'ALUMNAT.
- PROGRAMA D'ABSENTISME per analitzar les possibles absències d'ESCOLARITZACIÓ DE L'ALUMNAT degudes a dificultats socioeconòmiques.
- BANC DE DESPESES respecte a ACTIVITATS EXTRACURRICULARS: aquest alumnat rep de forma gratuïta totes les activitats que impliquen un desemborsament extra a les famílies. En aquest sentit el Departament d'Orientació implica a diferents agents del centre perquè aquestes activitats no siguen una barrera per la participació dels alumnes en aquesta situació.
- XARXA LLIBRES O BANC DE LLIBRES, per tal de facilitar materials a alumnats en situació de rics.
- Beques de Cantina, pels esmorzars durant els esplais.
- Banc de Tables per facilitar tasques mitjançant Internet, en pàgines educatives oficials on-line.

E.- MESURES PERSONALITZADES PER A LA PARTICIPACIÓ QUE REQUEREIXEN AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA.

- ADAPTACIONS CURRICULARS INDIVIDUALS SIGNIFICATIVES.
- ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM.
- PLA TERAPÈUTIC.
- ENRIQUIMENT CURRICULAR, AMPLIACIÓ O FLEXIBILITZACIÓ PER ALTES CAPACITATS.
- DICTAMEN D'ESCOLARITZACIÓ AULA ESPECÍFICA SECUNDÀRIA.

- PROGRAMES SINGULARS PER A L'AUTOREGULACIÓ DEL COMPORTAMENT I LES EMOCIONS.

F.- CRITÈRIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, ELS AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT I DELS SUPORTS PERSONALS (responsabilitats i coordinacions internes i externes).

CRITERIS PER A LA CONSTITUCIÓ DE GRUPS I CONFECCIÓ D'HORARIS.

Segons la RESOLUCIÓ de 28 de juliol de 2020, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a la organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2020-2021 s'estableix en el punt 3.2.3 els criteris per a la constitució de grups i confecció d'horaris.

En ella es desenvolupen els seguents criteris:

1. De conformitat amb l'Ordre 20/2019, l'escolarització en la modalitat ordinària de l'alumnat amb necessitats de compensació educativa o necessitats educatives especials en cap cas pot fer-se conformant grups específics i diferenciats de caràcter permanent, sinó que ha de fer-se de manera heterogènia entre tots els grups d'un mateix nivell educatiu, i s'exclou de la composició dels grups qualsevol criteri discriminatori.

2. En aquest sentit, els equips directius confeccionaran els grups d'alumnat tenint en compte els criteris següents:

a) Els grups han de ser homogenis pel que fa al nombre i se n'exclourà en la composició tot criteri discriminatori. Per tant, no es podran fer agrupacions en funció del nivell de coneixements de l'alumnat.
b) L'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives de suport educatiu, necessitats educatives especials o necessitats de compensació de desigualtats en els diferents grups d'un mateix curs, es durà a terme de manera equilibrada i se n'exclourà en la composició tot criteri discriminatori.
c) L'alumnat que romanga un any més en un curs serà també distribuït de manera equilibrada.
d) En els centres docents que impartisquen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat i que escolaritzen alumnat amb necessitats educatives especials, la reducció de la ràtio estarà determinada per la resolució de la direcció territorial competent en matèria d'educació.

3. La direcció general competent en matèria de planificació educativa autoritzarà el nombre d'unitats en els diversos ensenyaments per a cada curs escolar.

4. La situació generada per la crisi sanitària derivada de la Covid-19 fa necessari establir una organització extraordinària de la confecció de grups d'alumnat com a conseqüència de la necessitat d'adaptar-la a les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut enfront de la Covid-19 per als centres educatius en el curs 2020-2021, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Per això, en el curs 2020-2021, l'organització dels grups d'alumnat comptarà amb les premisses següents per a aconseguir que els centres siguen espais el més segurs i saludables possibles:

– La formació per a tot l'alumnat serà presencial.
– Els centres que no puguen garantir la presencialitat de tots els grups cada dia mantenint la distància mínima interpersonal d'1,5 metres hauran de garantir, com a mínim, la presència diària de tot l'alumnat de 1r d'ESO, Formació Professional Bàsica, PAC, PMAR i PR4.
– L'assistència de l'alumnat d'aquells grups que superen el nombre màxim per aula, determinat pel requisit de mantindre la distància inter-personal d'1,5 metres, una vegada vista l'organització dels espais i les disponibilitats del professorat, després de reorganitzar els grups per al curs 2020-2021, serà en dies alterns.
– Els centres utilitzaran les aules/espais més grans per a situar-hi els grups de 1r d'ESO i ajustaran el nombre màxim d'alumnat que cap en cada grup d'acord amb la capacitat de les aules.

5. Atés que tots els grups que vagen a assistir en dies alterns tindran un nombre reduït d'alumnat, les hores assignades per a desdoblar grups, reforços, i les hores addicionals previstes en el pla d'actuació per a la millora (PAM) s'utilitzaran per a la reducció de la ràtio en els grups de 1r d'ESO que siga necessària i per a poder incorporar altres grups d'alumnat (especialment de 2n d'ESO) a l'activitat presencial diària.

6. L'alumnat que hi haja d'assistir en dies alterns acudirà presencialment al centre els dilluns, els dimecres i els divendres d'una setmana i els dimarts i els dijous de la setmana següent, i al revés. El professorat d'aquests grups haurà de planificar el seu treball de manera que es desenvolupen presencialment amb l'alumnat les tasques que requerisquen una activitat presencial i li marque les activitats que ha de realitzar el dia que no assistirà al centre.

CRITÈRIS PER A L'AGRUPAMENT DELS SUPORTS PERSONALS (responsabilitats i coordinacions internes i externes).

LLISTAT PRIORITATS CRITÈRIS PER A LA INTERVENCIÓ DE L'EQUIP DE SUPORT.			
ÀMBITS	**PRIORITATS**	**MESURA**	**INTERVENCIÓ**
SEGONS GRAU	**NOMBRE 3**	Majoria de les hores setmanals en el grup-classe.	ACIS-PAP
	NOMBRE 2	Al menys la meitat de les hores setmana.	ACIS-PAP
	NOMBRE 1	Algunes de les	ACIS-PAP

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

		hores setmanals.	
SEGONS INTENSITAT	**ALTA**	Atenció Específica.	ACIS-PAP
	MITJANA	Atenció Específica.	ACIS-PAP
	BAIXA	Atenció compartida.	ACIS-PAP
SEGONS NEC. EDUCATIVES	**ACIS EN LA MAJORIA DE LES ÀREES O ÀMBITS.**	Majoria de les hores setmanals en el grup-classe.	ACIS-PAP
	ACIS EN LES ÀREES INSTRUMENTALS.	Al menys la meitat de les hores setmana.	ACIS-PAP
	ACIS EN ALGUNA ÀREA INSTRUMENTALS.	Algunes de les hores setmanals.	ACIS-PAP
SEGONS AUTONOMIA	**ALTA**	Minima intervenció.	Programa d'autonomia funcional. Cap intervenció.
	MITJANA	Mitjana intervenció.	Programa d'autonomia funcional. Intervenció Mitjana.
	BAIXA	Alta intervenció.	Programa d'autonomia funcional. Intervenció completa.
SEGONS ETAPA	**ESO**	Alta intervenció.	Preferència de 1r ESO front a 2n ESO, 3r ESO i 4t ESO.
	FPB	Mitjana interven.	Preferència d'ESO respecto a FPB.
	BATXILLERAT	Baixa intervenc.	Preferència d'ESO i FPB respecte a BATXILLERAT.
SEGONS NIVELL	**1r ESO**	Alta	Prioritat de 1r ESO front als nivells superiors de 2n, 3r i 4t ESO.
	2n ESO	Mitjana	
	3r ESO	Mitjana	
	4t ESO	Baixa	
SEGONS RESOLUCIÓ TERRITORIAL	**PRIORITAT DE L'ALUMNE SOL·LICITAT.**	Segons grau i intensitat.	Segons Resolució.

11. AVALUACIÓ DEL PLA:

11.1. ORGANITZACIÓ PER A LA PLANIFICACIÓ, DESENVOLUPAMENT, AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLANS D'ACTUACIÓ PERSONALITZATS.

L'avaluació de la intervenció es desenvoluparà pels docents responsables de l'actuació i les mesures a avaluar es realitzaran mitjançant Reunions de Coordinacions.
El procés de valoració s'efectuarà valorant:

1. Grau de Satisfacció dels participants.
2. Grau de Valoració Positiva de les mesures desenvolupades.
3. Grau de Valoració Positiva dels resultats obtinguts.
4. Grau de Satisfacció de la Regulació de les Mesures en el seu desenvolupament.
5. Grau de Creiximent del Rendiment Acadèmic dels participants.
6. Grau de Maduresa Personal dels participants.
7. Grau d'Efectivitat Positiva de les mesures del PADIE.
8. Grau de Positiu de Valoració com a base propedèutica per a potenciar altres mesures posteriors.

Posteriorment a obtindre els resultats valorats respecte cadascuna de les mesures realitzades cal analitzar les millores i obtindre una retroalimentació factible per a iniciar de nou el procés d'aplicació del PADIE al centre involucrant de nou als participants o introduïnt formació amb altres agents de nou.

11.2. PROCEDIMENTS I INSTRUMENTS PER A L'AVALUACIÓ I MILLORA DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I LA INCLUSIÓ EDUCATIVA.

Hi ha diversos instruments o procediments per valorar l'aplicació, desenvolupament i reinici del nou programa PADIE.

Alguns d'ells són:

***** PROCEDIMENTS:**

1.- REUNIONS DE COORDINACIÓ: es valora de forma qualitativa les diferents opinions sobre les implicacions de les persones, les mesures aplicades i la forma en que s'obtenen els resultats.

2.- VALORACIÓ DEL RENDIMENT ACADÈMIC: es valora la opinió de les persones implicades en la mesura en que reflexionen sobre si ha hagut millora en el procés d'aprenentatge.

3.- VALORACIÓ DEL PROCEDIMENT D'APLICACIÓ: desenvolupament de les mesures durant el curs acadèmic. Aplicació segons calendari escolar i acadèmic.

*****INSTRUMENTS:**

1.- DEBA: Conselleria gva.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Instrument que valora Barreres i Fortaleses, i amb l'obtenció d'un DAFO es valoren les possibles mancances de les intervencions i les fortaleses del mateix. Valoració objectiva de resultats acadèmics.

2.- RÚBRIQUES:

RÚBRICA AUTOAVALUACIÓ ANEE CENTRE **Curs 20__/20__**

CATEGORIA	1 punt	0,75 punts	0,25 punts	0 punts
1.Participació i motivació (1)	Participe activament en totes les activitats. M'interessa molt l'assignatura.	Participe en quasi totes les activitats. Tinc interés en l'assignatura.	Algunes vegades participe en les activitats. L'assignatura a penes m'interessa.	No participe quasi mai. No tinc interés per l'assignatura.
2. Atenció i treball (2)	Sempre estic atent@ i treballe a classe. (2 p.)	Quasi sempre estic atent@ i treballe a classe. (1,5 p.)	De vegades estic atent@ i treballe a classe. (0,5 p.)	Quasi mai estic atent@ i i treballe a classe. (0 p.)
3. Agenda (1)	Sempre apunte a l'agenda deures, treballs i exàmens.	Quasi sempre apunte a l'agenda deures, treballs i exàmens.	De vegades apunte a l'agenda deures, treballs i exàmens.	Quasi mai apunte a l'agenda deures, treballs i exàmens.
4. Entrega de Treballs (1)	Sempre entregue a temps els treballs.	Quasi sempre entregue a temps els treballs.	De vegades entregue a temps els treballs.	Quasi mai entregue a temps els treballs.
5. Material (1)	Sempre porte el material (llibre, llibreta, estoig complet).	Quasi sempre porte el material (llibre, llibreta, estoig complet).	De vegades porte el material (llibre, llibreta, estoig complet).	Quasi mai porte el material (llibre, llibreta, estoig complet).
6. Comportament (1)	Sempre tinc un bon comportament a classe: no m'alce sense motiu, no interromp, no cride ni fa ig sorolls.	Quasi sempre tinc un bon comportament a classe: no m'alce sense motius, no interromp, no cride ni faig sorolls.	Tinc un comportament regular a classe: de vegades m'alce sense motiu, interromp o cride i faig sorolls.	Tinc un mal comportament a classe: m'alce sense motiu, interromp o cride i faig sorolls.
7. Respecte (1)	Sempre respecte els companys i el professorat: els escolte i respecte la seua opinió. No insulte, pegue, ni use paraules obscenes. (2)	Quasi sempre respecte els companys i el professorat: els escolte i respecte la seua opinió. Quasi mai insulte, pegue, ni use paraules	De vegades respecte els companys i el professorat: els escolte i respecte la seua opinió. De vegades insulte, pegue o use paraules	Quasi mai respecte els companys i el professorat: no els escolte ni respecte la seua opinió. Insulte pegue o use paraules obscenes.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

		obscenes. (1)	obscenes. (0.5)	
8. Treball en grup (1)	Sempre col·labore amb els meus companys, intente posar-me d'acord amb ells, crear harmonia.	Quasi sempre col·labore amb els meus companys, intente posar-me d'acord amb ells, crear harmonia.	De vegades col·labore amb els meus ompanys, posar-me d'acord i crear harmonia.	No col·labore amb els meus companys, intente eixir -me amb la meua o no faig res.
9. Puntualitat (1)	Sempre arribe a classe puntual i estic preparat per a començar (trac el material, el llibre…).	Quasi sempre arribe a classe puntual i estic preparat per a començar (trac el material, el llibre…).	De vegades arribe a classe puntual i estic preparat per a començar (trac el material, el llibre…).	Mai arribe a classe puntual ni estic preparat per a començar (trac el material, el llibre…).

12.- SEGUIMENT DEL PLA.

Avaluació:

En el disseny de l'actuació, s'establiran els indicadors convenients per a fer el seguiment de l'actuació, atenent als objectius i finalitats dissenyats en l'actuació.

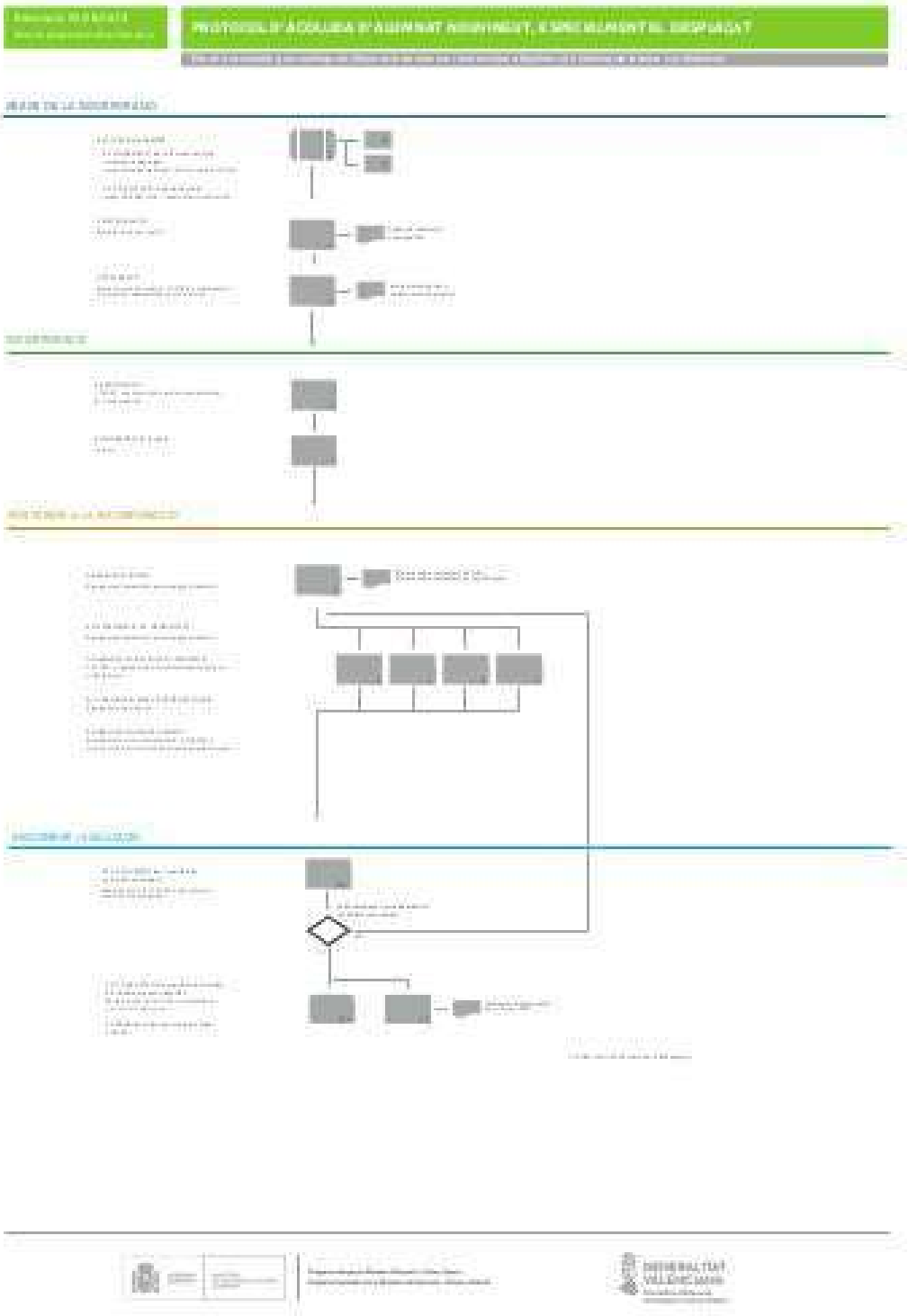
Es farà seguiment trimestral i anual dels indicadors establerts, mitjançant un conjunt de REUNIONS DE COORDINACIÓ DOCENT: Equip Directiu, Equip de Suport a la Inclusió Educativa, Equip Docent de Grup-classe, etc.

Al finalitzar el curs, es farà una memoria de l'actuació que quedarà incorporada en la memòria del departament responsable de la programació, amb indicació de la consecució dels objectius i propostes de millora, alumnat beneficiat per l'actuació i valoració de l'impacte en la millora del centre educatiu.

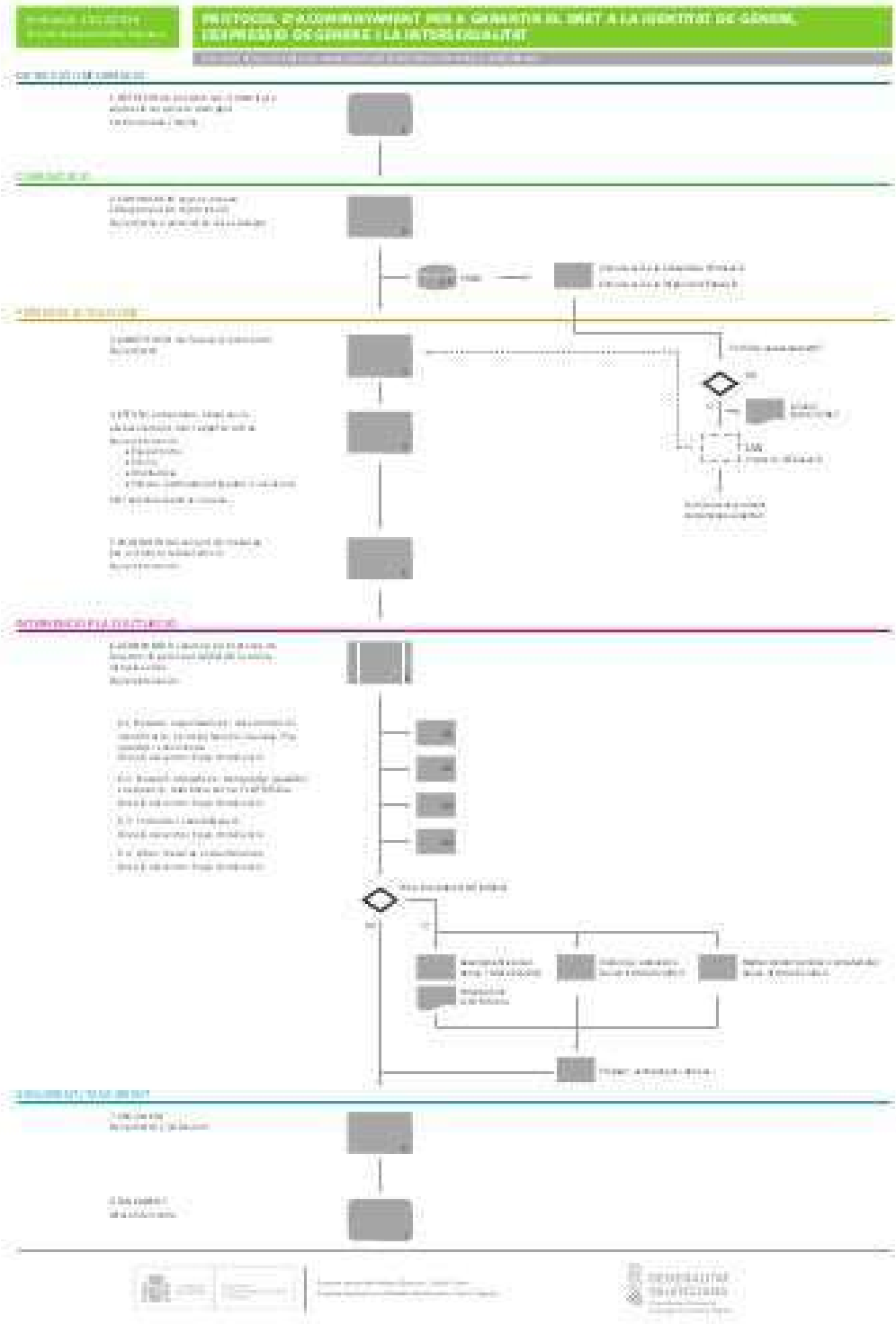
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

13.- PROTOCOLS I DOCUMENTS.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/



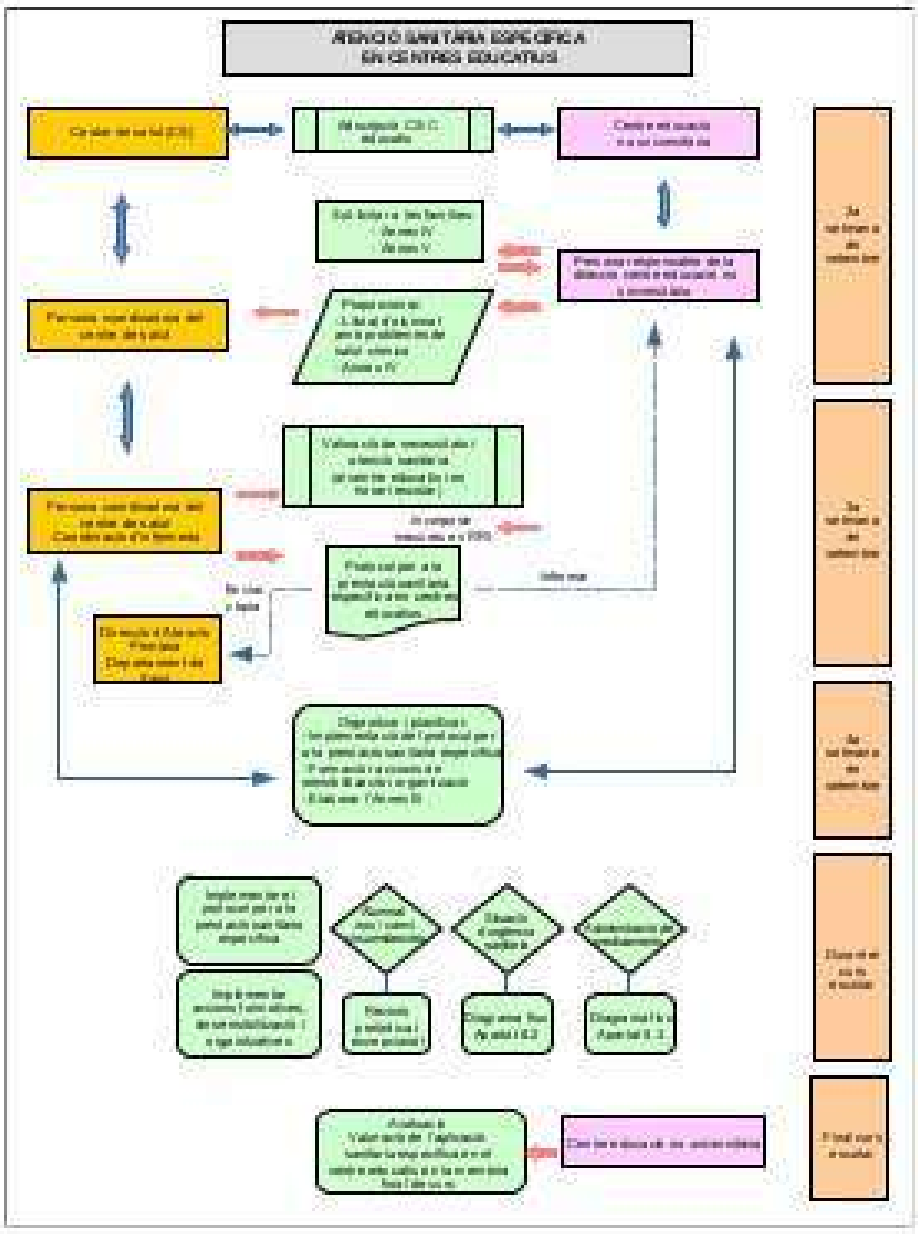
IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/



GENERALITAT VALENCIANA

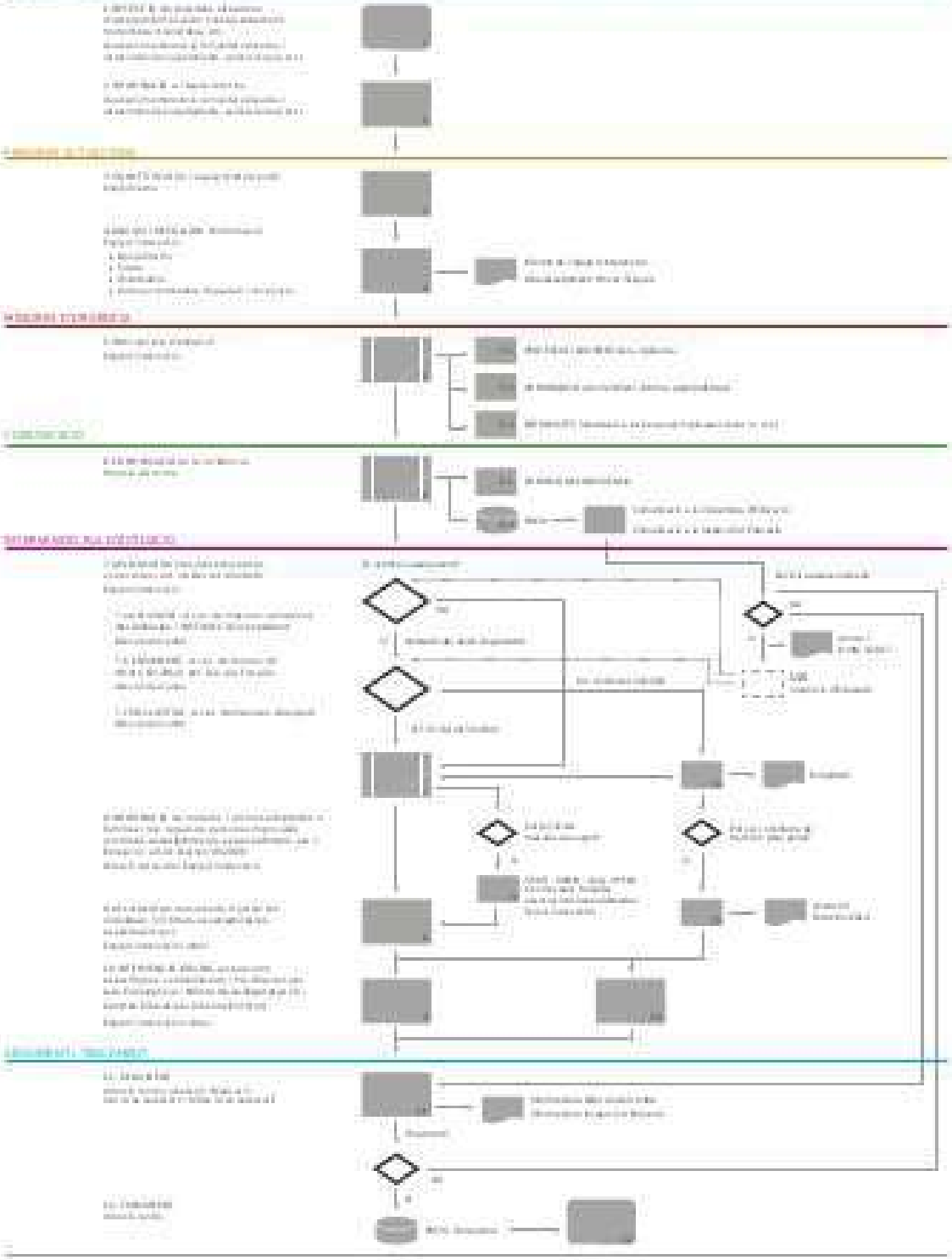
8. DIAGRAMES DE FLUX

8.1 Atenció sanitària específica en centres educatius

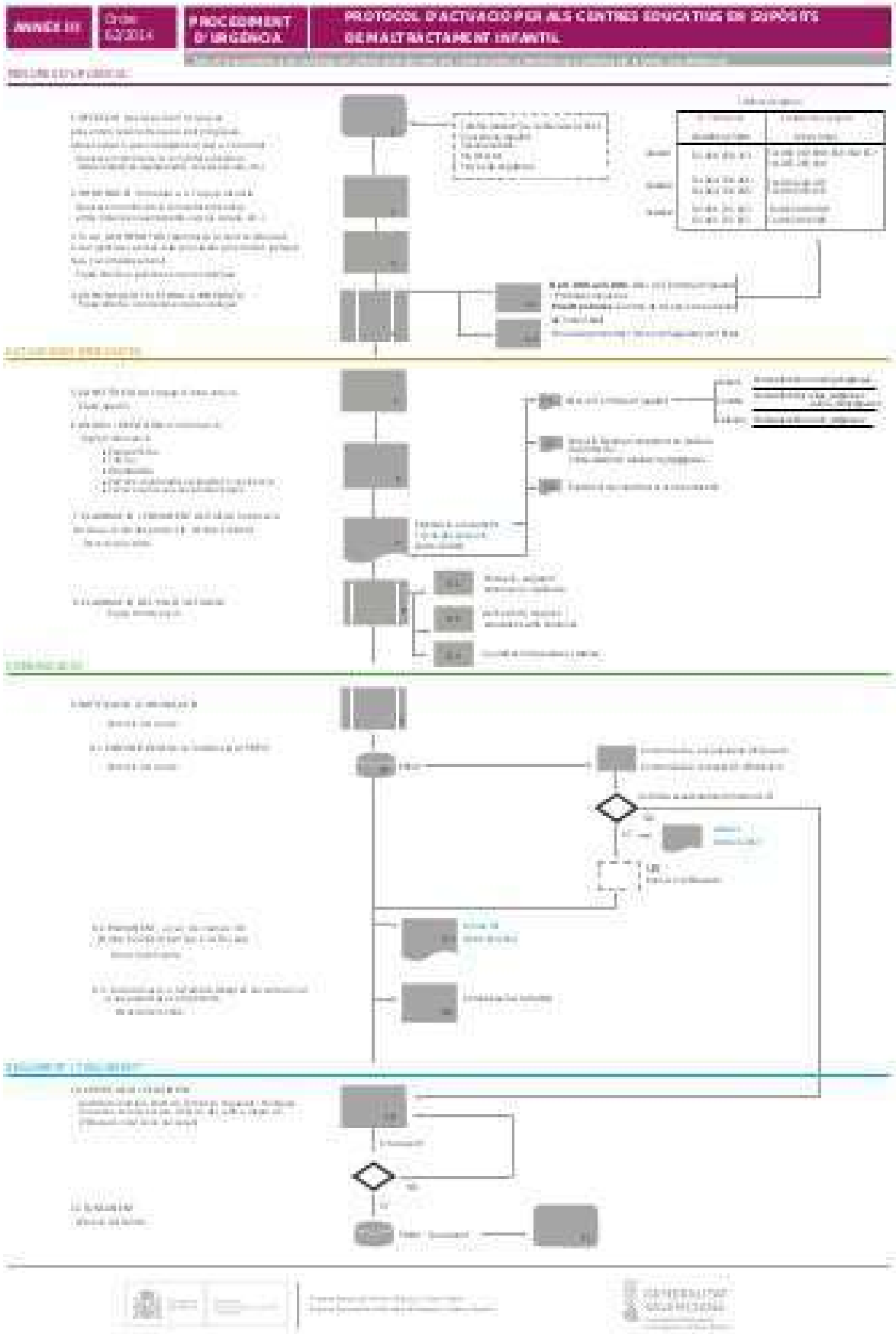


IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

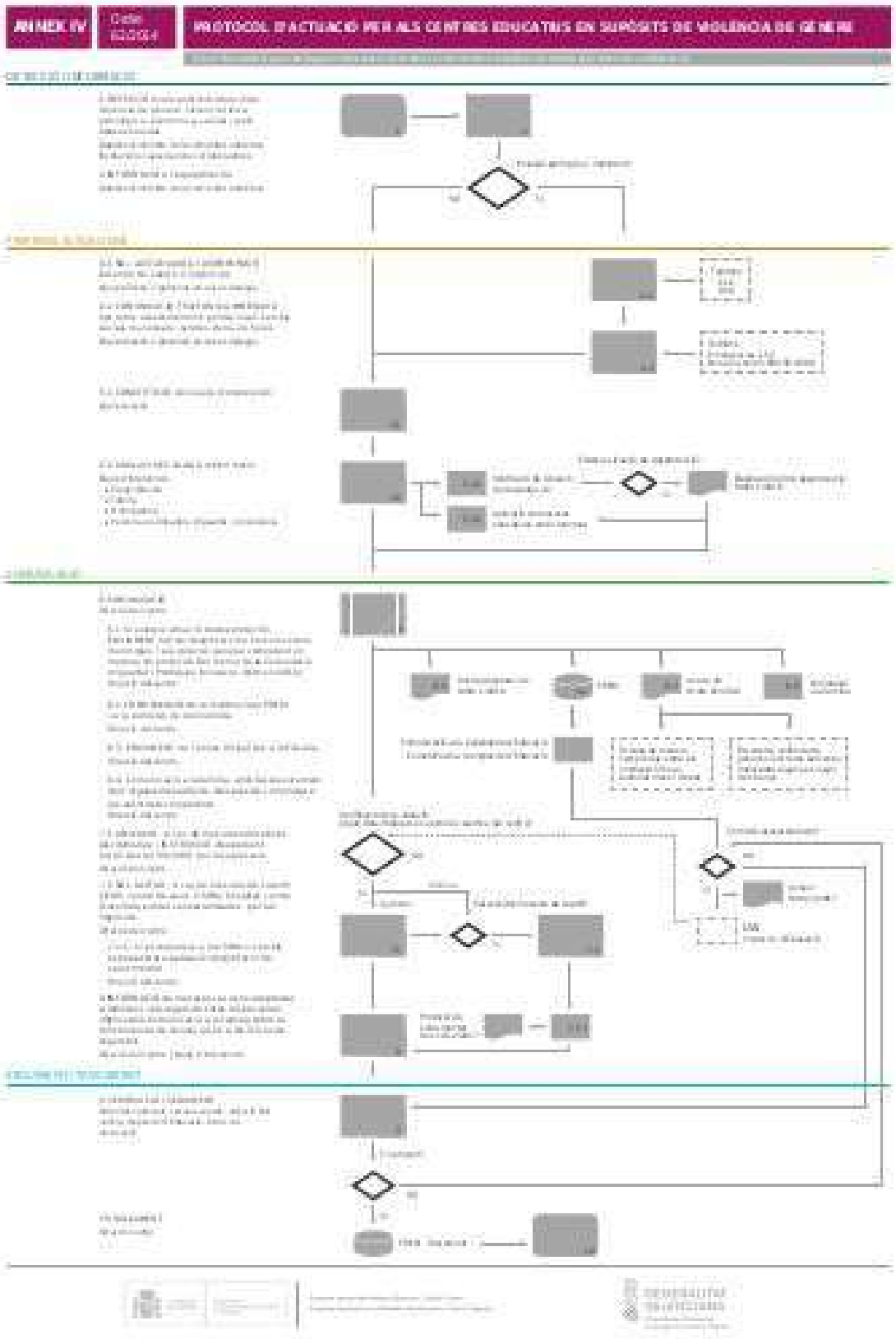
ANNEX I | Codi: 6220014 | PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIUS EN SUPOSITS D'ASSETJAMENT ESCOLAR



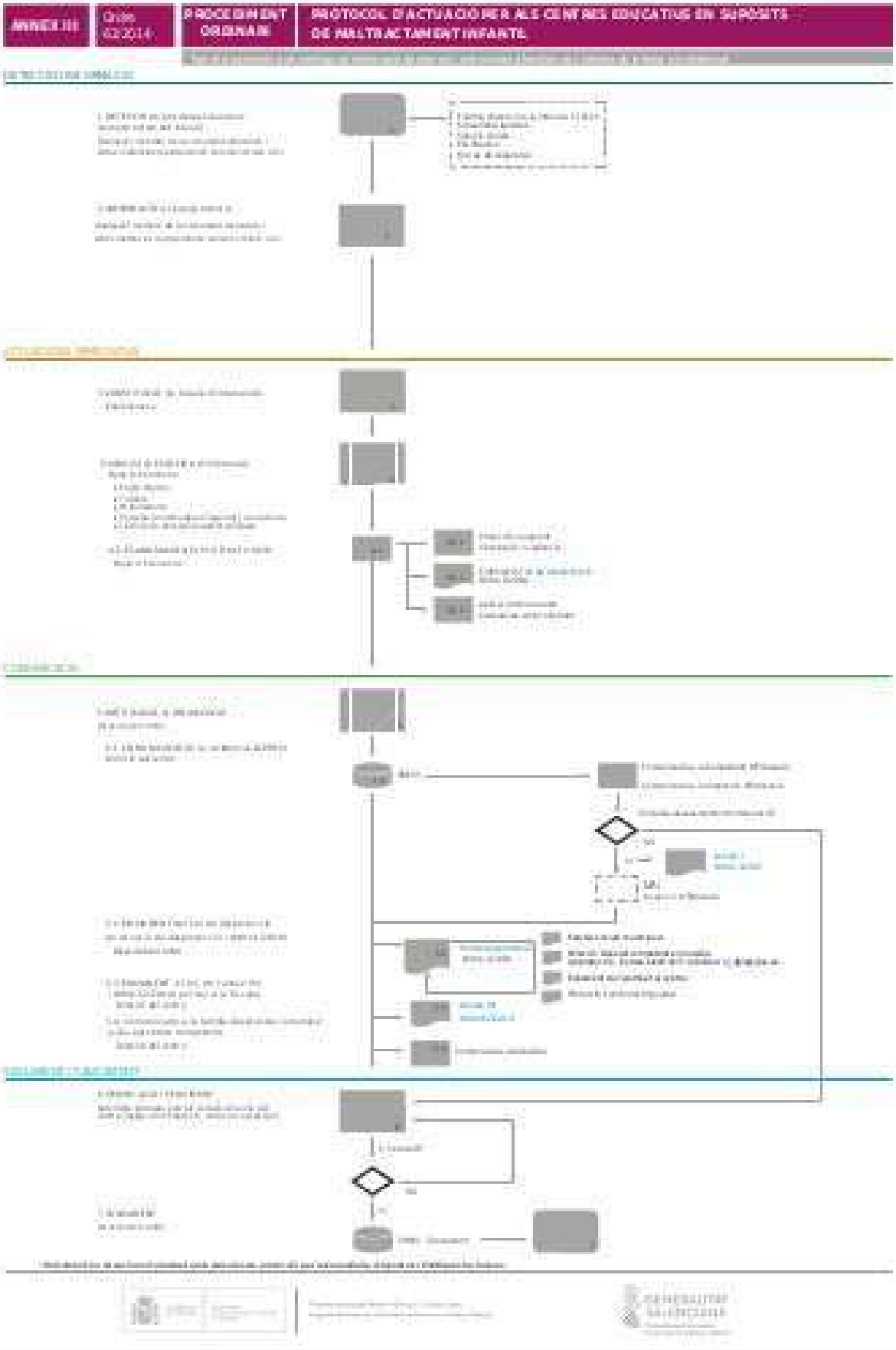
IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/



IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/



IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dènia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/



14.- BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA.

14.1.- Bibliografia.

- Alba Pastor, C. (2019). Diseño universal para el aprendizaje. Ed. Morata.
- Assemblea General de Nacions Unides (desembre 2006). Aprova la Convenció Internacional de Persones amb Discapacitat.
- Booth, T. and Ainscow, M. (2011). Index for Inclusion: developing learning and participation in schools; (3rd edition). Bristol: Centre for Studies in Inclusive Education (CSIE).
- Constitució Espanyola, (de 29 de desembre de 1978). Es la norma suprema del ordenamiento jurídico español, a la que están sujetos todos los poderes públicos y ciudadanos de España.
- Decret 39/1998 d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb NEE.
- Declaració de Incheon (Corea 2015) del Foro Mundial de l'Educació, «Educació. 2030.
- Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- Echeita Sarrionandia, G. (2006). Educació per a la Inclusió o educació sense exclusions. Ed. Narcea.
- Elizondo Carmona, C.; Sánchez Dauder, Mª. (2020). La Inclusión en secundaria. Ed. Horsori.
- Llei LODE: Ley Orgánica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació.
- Llei O. 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE). Estableix els Principis d'Inclusió i Equitat Educativa.
- Llei 26/2011, de 1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- LLei 9/2018 que modifica la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.
- Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Edu cació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- Pujolàs, P.; Lago, José R. Aprender en equipos de aprendizaje cooperativo. Ed. Octaedro.

– Solla Salvador, C. Save the Children (2013). Guia buenas prácticas en educación inclusiva. Madrid. Ed. Save the Children España.

14.2.- Webgrafia.

– file:///C:/Users/Javier/Downloads/Dialnet-EducacionInclusivaEnNuestrosCentrosEducativosSiPer-2091394.pdf

– file:///C:/Users/Javier/Downloads/47441-Texto%20del%20art%C3%ADculo-100183-1-10-20160711.pdf

– file:///C:/Users/Javier/Downloads/Dialnet-InclusionEducativa-4752915.pdf

– http://ceice.gva.es/es/web/inclusioeducativa/normativa-general-inclusio

– https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2134859

– https://revistaeducacioninclusiva.es/index.php/REI/article/view/334

– https://repositorio.uam.es/handle/10486/660873

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX MESURES DE RESPOSTA A LA INCLUSIÓ IES SORTS DE LA MAR-DÉNIA

NIVELL 1

ACCÉS O PRESÈNCIA:

Registre i transmissió de la informació educativa sobre l'alumnat assegurant la protecció de dades i la confidencialitat. Tasques i responsabilitats per a l'actualització de les dades i acords sobre quina és la informació imprescindible per a planificar a temps les mesures de resposta i sol·licitar els recursos necessaris. Plataformes gestió.

d) ITACA -WEBFAMILIA- CORREU GVA

Difusió de la informació institucional i canals de comunicació bidireccional accessibles amb les famílies, la comunitat educativa i l'entorn. Criteris i responsabilitats.

e) ITACA -WEBFAMILIA- CORREU GVA-PÀGINAWEB- TELEGRAM CENTRE I TUTORIES

Prevenció de l'abandonament escolar. Planificar i avaluar el desenvolupament del **protocol d'absentisme** del centre i la zona.- PROTOCOL AMB SERVEIS SOCIALS REUNIÓ CAP ESTDUDIS CADA 15 DIES- CONTROL ASSISTÈNCIA PROFESSORAT I TUTORS- PROTOCOL ACOLLIDA

Organització dels espais del centre i transformació dels entorns amb criteris d'interacció i comunicació, seguretat, salut i sostenibilitat. Planificar i avaluar serveis complementaris i dissenyar projectes propis (menjador escolar, evacuació, riscos laborals, neteja, estalvi energètic, reciclatge i reutilització de materials, etc).- AULA MATÈRIA – PATIS ORGANITZATS – PAPERES RECICLATGE

Accessibilitat física i cognitiva d'espais, elements arquitectònics, mobiliari, i elements de mobilitat i transport. Serveis complementaris relacionats. Planificar i avaluar.- CENTRE ADAPTAT- SOL·LICITUD DE RECURSOS NESE

Actualització dels recursos tecnològics amb criteris de sostenibilitat. Sol·licitud, organització i normes d'utilització i manteniment.- TIC- ORDINADORS AMB CONNEXIÓ INTERNET A TOTES LES AULES- LABORATORIS- DEPARTAMENTS-TALLERS ORDINADORS- TABLETS

Programa de reutilització de llibres i materials curriculars. Incloure les normes d'utilització i conservació en el Reglament de Règim Intern (RRI) i les activitats que promouen el valor pedagògic del **Banc de llibres** en el Pla d'Acció Tutorial (PAT) de cadascuna de les etapes.- PROTOCOL BANC LLIBRES DEPARTAMENTS RECOLLIDA I REPARTIMENT DURANT LA PRIMERA QUINZENA DE CLASSE- VICEDIRECCIÓ I ENCARREGAT BANC DE LLIBRES

Productes de suport per l'accés al currículum de l'alumnat amb necessitats educatives especials seguint les instruccions dictades anualment.. CENTRE ADAPTAT- SOL·LICITUD DE RECURSOS NESE

Beques i ajudes econòmiques. Informació per sol·licitar-les, documentació accessible i acompanyament.- DIFUSIÓ WEB-TUTORIES-DPT ORIENTACIÓ-DELEGATS

Recursos personals, sol·licitud i organització inclusiva per al suport preferent dins de l'aula ordinària. Criteris d'adscripció i horaris.- PT AiL ED INCLUSIVES- CODOCÈNCIA

Organització d'estructures de coordinació entre els professionals del centre equips docents, professorat de orientació i suport, personal no docent de suport) i amb altres agents externs.- REUNIONS PROGRAMADES EQUIP DOCENT- COCOPE- CLAUSTRE

Organització dels agrupaments heterogenis de nivell i per al reforç i altres mesures de suport. Planificar i avaluar.- REUNIONS DE COORDINACIÓ FI DE CURS- COORDINADORA ESO, CAP ESTUDIS,PT- TRANSICIÓ- INSTRUMENTS

Formalitzar les relacions amb institucions i associacions de l'entorn local i comunitari i entre conselleries, mitjançant plans d'entorn, convenis, protocolsde col·laboració i coordinacions

especifiques. Planificar i avaluar.- PLA DIRECTOR-SERVEIS SOCIALS-USMIA- (MATRIA-RECICLATGE-APAD)

APRENENTATGE I ASSOLIMENT

Concrecions curriculars d'etapa per a la inclusió:

- Relacions entre els elements curriculars amb les competències clau
- Acords per promocionar des de totes les assignatures el bon ús de les TIC i prevenir, la comunicació positiva i la resolució dialogada dels conflictes i eliminar qualsevol tipus de violència o discriminació per causa d'intolerància, especialment referida a condicions de gènere, orientació i identitat sexual, ètnia, creences religioses i diversitat funcional
- Acords promocionar des de totes les assignatures el reconeixement de les dones i de la seua producció cultural i científica.
- Acords per desenvolupar l'orientació professional en les assignatures d'ESO i Batxillerat
- Acords metodològics per a donar suport a l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat a les experiències educatives comuns i per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge (mitjans i pautes de motivació, representació i expressió múltiples i diversos, metodologies actives, TAC, tertúlies dialògiques, etc)
- Criteris per a l'elaboració i selecció de materials didàctics i curriculars accessibles i amb valors inclusius amb coherència amb els Decrets de currículum, l'Ordre 26/2016, de 13 de juny i les instruccions d'inici de curs de totes les etapes.
- Criteris i procediments per a l'adaptació dels materials didàctics i curriculars als sistemes de comunicació augmentatius o alternatius i els productes de suport que utilitza l'alumnat de l'etapa.
- Avaluació inclusiva dels aprenentatges (procediments i instruments)- En desenvolupament
- Acords i criteris per a la promoció i la certificació competencial)- En desenvolupament
- Concreció per a l'etapa de les mesures curriculars i l'organització dels suports per a la inclusió.
- Acords i procediments per a l'avaluació de les programacions didàctiques i la pràctica docent.- En desenvolupament
  Alguns departaments en revisió

Programacions didàctiques inclusives pel desenvolupament de competències clau per a cada nivell i àmbit/ assignatura/mòdul:

- Concreció dels acords presos en la concreció curricular en cada nivell i assignatura o mòdul de l'etapa quant al desenvolupament de les competències clau, metodològics, per a l'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat i de les programacions didàctiques.- INSTRUMENT DOCUMENT PONT
- Organització alternativa a la organització habitual dels elements curriculars de l'etapa per a la programació de projectes interdisciplinaris o pels programes específics organitzats per àmbits.- EN FORMACIÓ DESENVOLUPAMENT
- Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar el bon ús de les TIC
- Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar la comunicació positiva i la resolució dialogada dels conflictes i prevenir i eliminar qualsevol tipus de violència o discriminació per causa d'intolerància, especialment referida a condicions de gènere, orientació i identitat sexual, ètnia, creences religioses i diversitat funcional.- ORIENTACIONS DINS DEL PAT
- Actuacions des de l'assignatura o mòdul per a promocionar el reconeixement de les dones i de la seua producció cultural i científica.- EN DESENVOLUPAMENT
- Justificació de la selecció dels materials didàctics i curriculars de l'assignatura per la seua coherència amb la normativa vigent.
  - DUA-MULTINIVELL-COMPETÈNCIES

- Alguns departaments en revisió

Assignatures de lliure configuració de disseny propi que fomenten valors inclusius. PROJECTE INTERDISCIPLINAR WEBRADIO- PLURILINGÜISME- INTERNACIONALITZACIÓ- PROJECTE INNOVACIÓ PATIS ORGANITZATS (PMAR-PR4)

Oferta de matèries optatives opcionals en els blocs d'assignatures específiques i de lliure configuració amb criteris inclusius.

Actuacions de **transició entre etapes** per establir acords metodològics i sobre avaluació per a la millora dels aprenentatges instrumentals i les competències clau relacionades (CAA, CCLI i CMCT), així com per a la prevenció i detecció primerenca de dificultats d'aprenentatge.- CRONOGRAMA DE REUNIONS DE COORDINACIÓ- DOCUMENT DESCRIPCIÓ NECESSITATS EDUCATIVES- FITXA DE L'ALUMNE- Coordinadora ESO, Orientador, Cap Estudis, PT

Formació per a la inclusió. Detecció de necessitats i planificació d'accions formatives dirigides a tots els membres de la Comunitat Educativa que donen suport a la progressiva transformació cap a la inclusió. (PAF)- 2018-2019 COOPERATIU- 2019-2020 COOPERATIU-DUA (INTRO)- 2020-2021 (ASSOLIMENT-DUA-MULTINIVELL-UDI- ÀMBITS INTERDISCIPLINAR)- 2021-2022 (ASSOLIMENT-CODOCÈNCIA)

PARTICIPACIÓ SENTIT DE PERTINENÇA

- **Relació dels valors amb les pràctiques educatives.** Revisar, de forma consensuada i participativa entre tots els membres de la comunitat educativa, els principis del Projecte Educatiu del Centre en coherència amb els valors inclusius i incloure'ls a les actuacions, plans i programes del PEC. PEC ACTUALITZAT OBJECTIUS DECRET INCLUSIÓ 2019 En revisió NORMES RGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT, PADIE, POAP

Normes de convivència del centre. Organitzar la participació de tots els membres de la comunitat educativa per consensuar les normes del centre i revisar el seu compliment.
COMISSIÓ CONVIVÈNCIA SETMANAL-COTUTORS-MEDIACIÓ-TEI.

Sensibilització i informació sobre els valors i els continguts de l'educació inclusiva dirigida al conjunt de la comunitat educativa, així com del Pla d'Igualtat i Convivència, el Reglament de Règim Intern i els protocols d'atenció sanitària, d'acollida, absentisme i acompanyament a la identitat i expressió de gènere.

Sensibilització, informació i concreció de pautes de detecció primerenca sobre els casos que regulen els diferents protocols de prevenció i intervenció davant supòsits de violència i desprotecció (O 62/2014 de 28 de juliol).

Promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència:

12. Planificar, per incloure-les al *Pla d'Acció Tutorial* de les etapes, les actuacions de prevenció i mediació per a la resolució dels conflictes, així com les línies d'actuació d'educació sexual seqüenciades per nivells i les activitats de sensibilització de caràcter coeducatiu, igualitari i inclusiu.
13. Planificar i avaluar actuacions de transició entre etapes, programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i projectes de disseny propi sobre continguts d'educació inclusiva (igualtat, socialització preventiva, prevenció violència, prevenció de l'acaçament i ciberacaçament, comunicació i relacions interpersonals positives, educació dels sentiments i les emocions, promoció i mediació intercultural, etc..**)** com a part del *Pla d'Igualtat i Convivència del centre*.- PRIMER PROJECTE ERASMUS KA101 INCLUSIÓ UEEE INDEX FOR INCLUSION

Plans d'orientació acadèmica i professional en clau de gènere**,** que estimulen la col·laboració de famílies**,** agents socials, organitzacions, associacions, empreses de l'entorn i itineraris flexibles que valoren la formació professional i les múltiples vies d'accés a estudis universitaris.- POAP en revisió

Protocols d'acollida, organitzar, determinant tasques i responsabilitats, desenvolupament i avaluació de les activitats d'acollida d l'alumnat nouvingut i d'altres protocols d'acollida del centre dirigits als nous membres de la comunitat educativa (alumnat i les seues famílies i professorat).- PROTOCOL ACOLLIDA

Promoció de la salut i la sostenibilitat Planificar i avaluar, fora i dins de l'horari lectiu, programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i de disseny propi sobre sostenibilitat mediambiental, activitat física i esport, alimentació saludable, educació vial, etc.- RECICLATGE- PROJECTE PATIS ORGANITZATS- PROTOCOL SALUT- PIECITOS EF- ACTIVITATS MEDIAMBIENTALS

Protocols d'atenció sanitària. Planificar, desenvolupar i avaluar el desenvolupament del protocol.- PROTOCOL SANITARI

Participació i implicació del professorat. Organitzar el treball en col·laboració i cooperació del professorat, el lideratge distribuït i l'ajuda entre companys pel desenvolupament professional i la innovació sostenible.- HORES COMPLEMENTÀRIES DISTRIBUÏDES

Participació i implicació de l'alumnat. Organitzar la participació de l'alumnat a la junta delegats, equips d'alumnes ajudants, tutoria entre alumnes. – TEI – DELEGATS - MEDIACIÓ – SINDICAT D'ESTUDIANTS- PROGRAMA DE VOLUNTARIAT I CONVIVÈNCIA (CONVIVIM AL SORTS- En projecte)

Participació i implicació de les famílies. Organitzar la participació de familiars en activitats escolars i comunitàries formals i no formals a les diferents actuacions, plans i programes del PEC. – GRUPS INTERACTIUS 1r-2n ESO – EXTRAESCOLARS DIES ASSENYALATS AMPA (9 OCTUBRE- HALLOWEEN-25N CONTRAVIOLÈNCIA DE GÈNERE-TALLERS NADAL-DIA DE LA PAU- DIA DE LA DONA- DIA DEL LLIBRE- LGTBI)

Participació i implicació de voluntaris, altres membres de la comunitat i l'entorn. Establir relacions informals i formals amb les persones voluntàries de la comunitat, institucions/associacions de l'entorn local i comunitari i entre conselleries**.** Exemple: Sistematitzar un banc de voluntaris, la figura del coordinador/a del voluntariat i la prèvia formació adreçada a la participació en grups interactius d'aquest col·lectiu.- APAD-MATRIA

NIVELL 2

ACCÉS O PRESÈNCIA:

Actualització de la **informació educativa sobre l'alumnat del grup classe** assegurant la protecció de dades i la confidencialitat. – CORREU ELECTRÒNIC (DIRECCIÓ-VICEDIRECCIÓ)-ITACA (CAP ESTUDIS)

Difusió accessible de la **informació institucional** entre l'alumnat del grup classe i les seues famílies. (GRUP TELEGRAM DELEGATS- VICEDIRECCIÓ)- WEBFAMÍLIA-TELEGRAM CENTRE- TUTORIES A PARTIR 4t ESO EQUIP DOCENT ALUMNES- Excepcional COVID-19. PÀGINA WEB ACTUALITZADA

Control de l'assistència i prevenció de l'**absentisme** com a part de la fase preventiva del protocol acordat en el centre. PROTOCOL AMB SERVEIS SOCIALS REUNIÓ CAP ESTDUDIS CADA 15 DIES- CONTROL ASSISTÈNCIA PROFESSORAT I TUTORS- PROTOCOL ACOLLIDA

Supervisió de l'**accessibilitat** física, sensorial i cognitiva **d'espais i mobiliari** de les aules i altres espais dins i forma del centre on es desenvolupen les activitats d'aprenentatge programades per a l'alumnat del grup classe. – Dpt Orientació-PT-AiL-ED

Adequació i accessibilitat dels **recursos tecnològics** i dels **materials didàctics i curriculars** comuns que siguen coherents amb els valors inclusius (art 4 apartat 5.f) Decret 104/2018). Desenvolupament amb l'alumnat del grup classe de les activitats que promoguen el valor pedagògic del

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

banc de llibres.- PROTOCOL BANC DE LLIBRES

Informació accessible sobre **beques i ajudes** econòmiques i indicacions per sol·licitar-les.- WEB-FAMÍLIA- PÀGINAWEB-TELEGRAM CENTRE

Organització de la participació de l'alumnat del grup classe en les **estructures de participació de l'alumnat** del centre com la junta de delegats, els equips d'alumnes ajudants, la tutoria entre alumnes, etc.- DELEGATS- TEI – MEDIACIÓ – SINDICAT – Voluntariat en projecte

Organització i participació en la coordinació de les actuacions i programes preventius de **promoció de la salut i la sostenibilitat** dirigits a l'alumnat del grup classe**.** Prevenció de conductes addictives. UPCCA, Campanyes i programes de prevenció d'accidents, salut, alimentació, educació sexual, tallers del pla director.

Coordinació del tutor/a amb l'equip docent i amb els professionals de suport interns i externs que realitzen l'assessorament o participen en la programació d'activitats educatives programades amb l'alumnat del grup classe.- Reunions de coordinació 1r-2n ESO-PMAR-PR4-FPB Cronograma Anual.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

APRENENTATGE I ASSOLIMENT

Unitats didàctiques i projectes disciplinaris i interdisciplinaris que relacionen els aprenentatges escolars amb el context sociocultural local i global i desenvolupen les competències clau de tot l'alumnat del grup classe. Exemples: aprenentatge servei, Investigació científica, salut i sostenibilitat, creació de productes culturals i artístics, ambients d'aprenentatge, etc. – En desenvolupament- Projecte Erasmus CTEAM- WEBRADIO- Projecte Patis- UDIs àmbits- FORMACIÓ

Unitats didàctiques i projectes disciplinaris i interdisciplinaris adequats a les característiques, necessitats i nivells d'assoliment de l'alumnat del grup classe mitjançant l'aplicació d'**estratègies i tècniques metodològiques per a la inclusió** (programació multinivell, opcions múltiples d'implicació, representació i expressió (DUA), metodologies centrades en l'alumnat que promoguen la interacció i la cooperació, TIC per l'aprenentatge, tertúlies dial. lògiques, etc) En desenvolupament- Projecte Erasmus CTEAM- WEBRADIO- Projecte Patis- UDIs àmbits- FORMACIÓ

Ensenyament d'habilitats, comportaments i actituds que desenvolupen la **implicació personal** des de les Unitats didàctiques mitjançant els continguts i criteris d'avaluació transversals que formen part del currículum (D 108/2014, D 87/2015).

- Lideratge positiu i iniciativa
- Aprenentatge col·laboratiu i cooperatiu,
- Autoconfiança i fortaleses personals
- Planificació, desenvolupament i avaluació de projectes personals i col·lectius
- Identificació, expressió i autoregulació d'emocions i sentiments
- Habilitats de comunicació interpersonal i resolució dialogada de conflictes

-Propera formació

Ajustament dels **procediments i instruments d'avaluació** a les característiques i necessitats de tot l'alumnat del grup classe seguint els principis de l'avaluació inclusiva (art. 15 Decret 104/2018).

-Propera formació

Planificació personalitzada d'activitats d'**ampliació i reforç** com a part de les unitats didàctiques i projectes.- Programacions didàctiques

Aplicació de les actuacions i o programes preventius de **dificultats d'aprenentatge** acordades amb l'alumnat del grup classe. -Propera formació

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PARTICIPACIÓ SENTIT DE PERTINENÇA

Acordar i actualitzar les normes de convivència del grup classe.(PAT).- RRI- Actuacions Grups Especial Dificultat- Mesures COVID-19 Equips de Contingència

Participació de l'alumnat del grup classe en les accions de sensibilització i informació que organitze el centre sobre el valors i els continguts de l'educació inclusiva. – Activitats de Sensibilització (Dpt Orientació)-PAT

Desenvolupament de les activitats per a la participació de l'alumnat del grup classe en les estructures de participació del centre com la junta de delegats i altres. – TEI – DELEGATS - MEDIACIÓ – SINDICAT D'ESTUDIANTS- PROGRAMA DE VOLUNTARIAT I CONVIVÈNCIA (CONVIVIM AL SORTS- En projecte)

Activitats amb l'alumnat del grup classe per a la promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència que comporten la participació de l'entorn i la comunit educativa com a concreció del Pla d'Acció Tutorial, del Pla d'Igualtat i Convivència i dels programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i projectes de disseny propi que es desenvolupen en el centre, dins i fora de l'horari lectiu .- (CONVIVIM AL SORTS- En projecte)

Activitats d'orientació acadèmica i professional que preparen l'alumat del grup per a una pressa de decisions vocacional que incorpore la perspectiva de gènere i promocione l'accés igualitari als estudis i professions. (POAP). Consell orientador per l'alumnat D'ESO. -En revisió POAP- Consell Orientador consens ponderacions

Acollida al grup classe, especialment als nous membres (PAT)- Pla acollida (Dpt Orientació-Tutor-TEI)

Activitats amb l'alumnat del grup classe que desenvolupen els programes preventius per a la promoció de la salut, prevenció de conductes addictives i sostenibilitat mediambiental, dins i fora de l'horari lectiu.- Dpt Orientació(PAT)- Vicedirecció (Activitats Complementàries i extraescolars)

Implementació del procediment d'administració de medicaments del protocol d'atenció sanitària específica amb l'alumnat del grup classe. – Protocol Sanitari (Direcció)

Activitats d'acció tutorial per eliminar les barreres a la inclusió identificades prèviament en el grup classe per tutor o la tutora i l'equip docent. Exemples: disparitat, discriminació, intolerància, violència entre iguals, violència de gènere, addiccions, hàbits higiènics, etc)- (CONVIVIM AL SORTS- En projecte)

Fases de detecció i primeres actuacions dels protocols de prevenció i intervenció davant supòsits de violència i desprotecció (O 62/2014 de 28 de juliol) i acompanyament a la identitat i expressió de gènere amb el grup classe.

Tutoria personalitzada o tutoria compartida amb qualsevol alumne o alumna del grup classe i amb les seues famílies.

11.- Mesures per a la promoció i la gestió de la igualtat i convivència.

INDEX

A) INTRODUCCIÓ.....2

B) JUSTIFICACIÓ.....3

C) PARTICIPANTS EN EL PLA DE CONVIVÈNCIA.....4

D) OBJECTIUS.....5

E) NORMATIVA VIGENT.....6

F) DESENVOLUPAMENT PLA DE CONVIVÈNCIA.....7

F.1. PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ ORIENTAT A LA PREVENCIÓ I ACONSEGUIR UN ADEQUAT CLIMA EN EL CENTRE.....8

F.1.1. PERFIL DE L'ALUMNAT: COMPORTAMENTS PROBLEMÀTICS MÉS COMUNS EN EL CENTRE, AIXÍ COM LES CIRCUMSTÀNCIES EN QUÈ APAREIXEN.

F.1.2. ÀMBIT DE L'ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ GENERAL DE L'ACTIVITAT DOCENT.

F.1.3. ÀMBIT DE LES TUTORIES.

F.1.4. ÀMBIT DE LES ACTIVITATS D'ESPLAI I EXTRA-ESCOLARS.

F.1.5. ÀMBIT DELS SERVEIS I PROGRAMES COMPLEMENTÀRIS (CANTINA, TRANSPORT.

F.1.6. ÀMBIT FAMILIAR.

F.2. MODEL D'ACTUACIÓ RESPECTE A 'ALUMNAT QUE PRESENTA ALTERACIONS CONDUCTUALS QUE DIFICULTEN LLEUMENT LA CONVIVÈNCIA.....30

F.3. MODEL D'ACTUACIÓ RESPECTE AL ALUMNAT QUE PRESENTA ALTERACIONS CONDUCTUALS QUE DIFICULTEN GREUEMENT LA CONVIVÈNCIA.....38

F.4. MODEL D'ACTUACIÓ DAVANT SITUACIONS DE POSSIBLE ASSETJAMENT ESCOLAR.....40

G) ANNEXOS.....48

INTRODUCCIÓ

La complexitat de la societat actual a tots els nivells (canvis en el món laboral, en els models familiars, incorporació de la dona al treball, globalització i inter o multiculturalitat, entre altres) converteixen en obsolets els models educatius tradicionals. A més a més, l'organització econòmica i social dels països desenvolupats marca uns valors, al nostre judici, equivocats – consumisme, èxit ràpid, felicitat vinculada a la capacitat adquisitiva, predomini de l'aspecte físic front a altres qualitats humanes, dependents en general- que contínuament penetren en les ments de joves i adolescents a través dels mitjans de comunicació, en especial la televisió. Ambdós fets fan que cada dia siga major el nombre de famílies que manifesten les seues dificultats per a educar o atendre els seus fills en l'àmbit dels valors universals, circumstància que està repercutint en les centres escolars d'una manera altament negativa.

En aquest sentit, convé tenir present que la Constitució Espanyola de 1978 precisa que l'educació és un dret personal i que el deure de formació vincula a totes les institucions socials. Per altra part, les lleis vigents recullen l'obligació de concedir a les famílies, en la mesura que són les primeres responsables de l'educació dels seus fills/filles, la més àmplia protecció i assistència possibles en aquest sentit.

Per tot això, el Pla de Convivència en centres docents, exposat a continuació, es fonamenta en la creença de què l'educació és un tema que no es pot quedar circumscrit a l'àmbit familiar o escolar, sinó que ha de ser assumida en el seu conjunt per la societat. En aquest assumpte, cal aclarir que és imprescindible la col·laboració dels poders públics, sent fonamental l'actuació de les administracions locals en els seus respectius municipis. Així doncs, el que proposen és una acció conjunta i coordinada de tota la comunitat educativa, amb la finalitat de millorar el teixit social i la qualitat de vida en la localitat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

JUSTIFICACIÓ

1. Perquè la formació de persones i ciutadans/es responsables és tasca conjunta de la societat.
2. Perquè no és possible millorar l' educació i la formació de jòvens sense que existisca una mobilització ciutadana en favor seu.
3. Perquè "fracàs escolar" és sinònim de "fracàs social".
4. Perquè els problemes que afecten els escolars tenen un origen familiar o social, que repercuteix en els centres educatius i transcendeix a la resta de la societat.
5. Perquè en els centres educatius reverteixen frustracions de l'alumnat que fan cada volta més difícil la pràctica docent.
6. Perquè tots junts podem previndre l' existència de líders negatius que influeixen en la comunitat educativa i la societat.
7. Perquè és un deure de les autoritats locals col·laborar amb les famílies i els centres educatius, així com procedir a la inserció social dels seus ciutadans.
8. Perquè les administracions públiques han de desenrotllar programes que continguen una clara dimensió educativa, amb la finalitat de contrarestar els pseudo-valors (falsos valors) que intevenen negativament en els comportaments socials actuals. Podem citar programes,com ara: jocs, debats, informació, exposicions, aules de cultura, cinema, experiències artístiques, conservació del medi ambient o del patrimoni, esport, biblioteques, excursions, senderisme, voluntariat social, donacions, etc
9. Perquè creiem que una acció coordinada entre famílies-centres educatius-ajuntament ha d' aportar solucions que milloren la formació dels jòvens i adolescents.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PARTICIPANTS EN EL PLA DE CONVIVÈNCIA

…dir, tota la comunitat educativa.

- Les famílies : mares i pares que formen les famílies dels/de les alumnes de l'IES Sorts de la Mar de DÉNIA.
- L'Ajuntament (Regidoria de Benestar Social i Serveis Socials).
- Comptem amb la col.laboració de totes aquelles entitats o organismes que puguen prestar la seua ajuda en aquest projecte, com poden ser: l' Escola d' Adults, el CdT (Centre de Turisme), el voluntariat social de la comarca, grups culturals així com entitats financeres, entre altres.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

OBJECTIUS

1. Potenciar la ***participació de la societat*** en l' educació dels jòvens.
2. Coordinar les ***intervencions ensenyament-familia-ajuntament.***
3. Facilitar ***estratègies d'intervenció familiar*** a finalitat d'evitar el fracàs social i escolar, per optimitzar el desenvolupament familiar.
4. Prestar recolzament ***a les famílies,*** en els casos d'inadaptació escolar, absentisme, marginació, addiccions, minories ètniques i desestructuració familiar.
5. Potenciar el desenvolupament d'***activitats integrals amb joves*** en edat escolar.
6. Desenvolupar el procés d'***intervenció psicopedagògica*** respecte a l'equilibri emocional, autonomia social, habilitats socials i altres, en aquells alumnes i aquelles alumnes que necessiten una ajuda especial.
7. Obtindre per part de l'Ajuntament i altres Organismes, aquells ***recursos i instal·lacions*** que es consideren necessaris i útils per a col·laborar en la formació dels joves com persones i ciutadans responsables i autònoms.
8. Facilitar la ***col·laboració amb les famílies*** per a què participen activament dels programes i serveis que l'ajuntament i centres educatius els oferisquen, així com poder previndre els casos de DESADAPTACIÓ ESCOLAR I SOCIAL.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

NORMATIVA VIGENT

Constitució Espanyola de 1978. Art. 27- "La educación es un derecho personal y el deber de formación vincula a todas las instituciones sociales".

- Decret del Consell de la Generalitat Valenciana sobre drets i deures dels alumnes dels Centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana (246/1991, de 23 de desembre) (DOGV de 03.01.92).

- Decret del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional dels Instituts d'Educació Secundària (234/1997, de 2 de setembre) (DOGV de 08.09.97).

- Decret del Govern Valencià pel qual es crea l'Observatori per a la convivència escolar (PREVI) (233/2004, de 22 de desembre).

- Llei Orgànica de Protecció Integral contra la Violència de Gènere (11/2004, de 28 de desembre).

- PREVI. Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència (Des de el 30 de setembre de 2005).

- Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es regula la notificació de les incidències que alteren la convivència escolar, emmarcades dins del Pla de Convivència en els centres escolars de la Comunitat Valenciana (PREVI) (DOGV de 09.12.2005).

- Ordre de 31 de març de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es regula el Pla de Convivència dels centres docents (DOGV Núm. 5.255, de 10.05.2006).

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, (BOE 4 de maig), d'Educació (LOE).

- Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutors, professorat i personal d'administració i serveis.

- ORDE 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

F.1. PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ ORIENTAT A LA PREVENCIÓ I A ACONSEGUIR UN ADEQUAT CLIMA EN EL CENTRE.

F.1.1. PERFIL DE L'ALUMNAT: comportaments problemàtics més comuns en el centre, així com les circumstàncies en què apareixen.

I. Alumnes que estan mancats d'una situació adequada per a l'estudi (sense hàbits de treball i d'estudi, i amb risc d' abandonament escolar).
II. Casos d'absentisme.
III. Casos de joves amb conductes addictives.
IV. Alumnes estrangers, tant si pertanyen a països comunitaris com si no.
V. Casos de trastorns alimentaris (anorexia nerviosa i bulimia).
VI. Casos d'absència d' hàbits d'higiene personal.
VII. Casos d'alumnes que desenvolupen comportaments conflictius lleus.
VIII. Casos d'alumnes que desenvolupen comportaments conflictius greus.
IX. Casos d'alumnes que desenvolupen comportaments conflictius molt greus com assetjament o bulling.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

F.1.2. ÀMBIT DE L'ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ GENERAL DE L'ACTIVITAT DOCENT

OBJECTIUS.

- Optimitzar un clima adequat de desenvolupament de les classes.
- Normalitzar el desenvolupament dels continguts conceptuals, procedimentals i actitudinals al llarg del curs escolar.
- Facilitar i potenciar canals de comunicació adequats al favorable clima de treball en el centre educatiu.
- Desenrotllar estratègies de prevenció de conflictes amb la creació d'un ambient idoni d'estudi.
- Intervindre en situacions premonitòries de conflicte per a reconduir-les.
- Intervindre en situacions de conflicte establertes.
- Realitzar un pla de seguiment respecte a la reconducció dels problemes.

CONTINGUTS ACTITUDINALES.

1.- La comunicació efectiva i activa.
2.- L' assertivitat.
3.- L'autoconcepte i l'autoestima.
4.- El conflicte: causes i tipologia.
5.- La motivació i interès.
6.- El grup i els rols: el líder, l'aïllat, el permissiu, etc.
7.- Altres temes.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

TEMPORALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS.

1.- Organització de l'atenció a la diversitat: (durant tot el curs escolar)

- Aplicació de l'Ordre de 18 de juny de 1999, de ***Mesures d'Atenció a la Diversitat en l' ESO*** (MAD), durant tot el curs escolar:
  - avaluació inicial dels alumnes,
  - realització de l'avaluació psicopedagògica,
  - elaboració d'Acis per a AaNERE,
  - elaboració d'Aci d'Accés per alumnes estrangers,
  - programa de compensatòria,
  - desdoblaments i reforços,
  - aula de reforç,
  - orientació educativa, psicopedagògica i acció tutorial,
  - altres,

2.- Organització de la coordinació docent: (durant tot el curs escolar)

- ***Jornades d'Acollida:*** 1ª setmana i durant tot el 1er. trimestre.
  - Tallers (de tot tipus: manualitats, de interconeixement, elaboració mijançant escrits, cartolines, murals d'aspectes organitzatius de l'aula, normes, indicacions, etc.)
  - recepció 1er. curs (horari, visita d'instal·lacions, etc.) amb especial atenció,
  - recepció la resta de cursos (2n, 3r i 4t),
  - reunions amb mares/pares, tutors,
  - entrevistes del cap d'estudis i del/de la orientador/a amb les famílies de alumnes de NERE,
  - atenció a la diversitat,
  - i altres activitats per al coneixement mutu i recollida d'informació en feed-back (dinàmiques de grup, sociogrames, etc.).

- ***Organització de l'Horari*** ajustat als grups i als professors.

- ***Coordinació:***
  - de l'Acció Tutorial,
  - dels Departaments Didàctics,
  - de les Reunions de Coordinació Docent i COCOPE, etc., (…).

- ***Organtització de Presa de Decisions*** en Claustre i Consell Escolar (ordinaris i extraordinaris),

- ***Formació del professorat:*** xerrades, grups de treball, cursets en col·laboració amb el CEFIRE de Benidorm, amb l' AJUNTAMENT de Dénia, SERVEIS SOCIALS de la mateixa localitat, ASSOCIACIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE (Creu Roja), CENTRE DE SALUT i SALUT PÚBLICA de DÉNIA, etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- ***Formació de l'Equip de Tutores/Tutors:*** (ídem "Formació del professorat").

- ***Coordinació d' etapes de EP i ESO:***
  - respecte als ***alumnes*** d'educació primària que acudeixen al centre per ***primera vegada***:
    - final del curs previ:
      - visita dels alumnes del col·legi a l'institut (mes de juny 1ª quinzena),
      - coordinació de professors respecte a la informació dels alumnes en el NACC, (2ª quinzena de juny),
      - coordinació de les/dels tutores/tutors respecte als alumnes amb problemes de modificació de conducta, (2ª quinzena de juny),

    - inici de curs: "JORNADES D'ACOLLIDA",
      - reunió informativa 1ª setmana de setembre amb tots els grups de 1r de l'ESO: aspectes generals de l'organització del centre (normes de convivència, RRI, drets i deures, repartiment de tríptics informatius, dret a la integritat física i a la dignitat personal, etc.),
      - reunió de les/dels tutores/tutors (jornada d'acollida), per a establir normes de convivència i RRI amb els seus alumnes en la seua aula, durant l'hora de tutoria,
      - reunió de cada tutora/tutor amb les famílies del seu grup, per a intervindre en els processos de l'ensenyament-aprenentatge de forma més individualitzada,

  - respecte als ***alumnes*** amb ***incorporació tardana al centre***: (durant tot el curs), "JORNADES D'ACOLLIDA",
    - visita a les dependències de l' institut,
    - explicació de l'organització del centre: normes, horaris, àrees i professors,
    - assignació d'un alumne-instructor que tutoritze l'alumne en els primers moments d'adaptació al centre,
    - treball de coordinació i comunicació del tutor amb les famílies,

3.- Millora dels espais físics del centre: creació d'un entorn de treball favorable i agradable per a l' aprenentatge i les relacions.

3. ***Adequació de les aules distribuïdes per àrees:*** per afavorir l'entorn de treball: cada professor disposa d'un aula per a impartir la seua matèria, i on s'articulen tots els materials: mapes, ordenador, mobiliari, llibres, etc., (referit a totes les matèries, no sols a les especialitats com música, educació plàstica, educació física, tecnologia, laboratoris, etc.,). Lògicament aquesta organització serà efectiva en pròxims cursos acadèmics o quan el nou edifici d'ensenyament finalitze.

4. ***Disposició d'espais lúdics***: per afavorir les relacions socials: patis, cantina, sala de professors, etc.

5. ***Sensibiltització a l'alumnat:*** sobre la importància de mantenir els espais públics com un ben comú i de gaudi de tots/es: S'intentarà iniciar el programa "Sigues més net" com programa-pilot. Elaboració dels equips de neteja, material, mobiliari i organització i ordre en l'aula a través de les tutores/dels tutors en tutories i organitzats setmanal, quinzenal o mensualment entre els alumnes del propi grup.

6. ***Desenvolupament d'hàbits de neteja, respecte i conservació vers els espais,*** mobiliari i material del centre i potenciar que aquest comportament es prolongue en tota la resta d'espais públics del seu entorn.

7. ***Fer dels espais del centre un lloc agradable, motivador i educatiu:*** convertir les aules i corredors en recursos d'aprenentatge: exposicions, activitats escolars i extraescolars, etc.

4.- Millora de les relacions interpersonals: habilitats socials.

- ***Foment des de l'ús de llenguatge apropiat:*** a l'hora d' expressar idees, opinions o sentiments sobre les/els altres amb la finalitat d'evitar tensions interrelacionals entre l'alumnat: transversalment en totes les àrees, durant activitats extraescolars, etc.

- ***Foment d'actituds i formes d'actuar respectuoses*** : amb altres ja siga companys i/o adults, (al llarg de tot el curs escolar i en tot moment, situació i context).

- ***Disseny d'activitats:*** encaminades a capacitar a l'alumnat en estratègies comunicatives i expressives que doten a l'alumnat d'eines per a la resolució de conflictes de forma pacífica: dies puntuals de celebració (dia de San Valentí, dia de la Pau, de les Nacions Unides, Multiculturalitat i estrangers, etc.,) on es realitzen escrits, s'aprenguen cançons, dissertacions i altres.

- ***Potenciació de situacions de participació i debat:*** en les quals hagen de posar-se en el lloc de l'altre per a poder prendre decisions sobre formes de intervenció que milloren el clima de convivència en el centre: coneixement intercultural, dilemes hipotètics, presa de decisions.

5.- Creació de cultura de treball col·lectiu i participació dels distints sectors de la comunitat educativa: elaboració de propostes, discusió i elaboració de normes, modificació del RRI.

- ***Sensibilització a les famílies*** sobre la necessitat de mantenir una línia comú de treball amb el centre per a què les mesures de millora que es proposen esdevinguen formes de comportament en tots els àmbits de desenrotllament vital: reunions amb les/els tutores/tutors i professores/professors del grup, escola de mares/pares, activitats extraescolars, assessorament i orientació amb la/el psicopedagoga/gog del centre, etc.

- ***Implicació a les famílies*** a través del Consell Escolar en el recolzament a les mesures de millora de la convivència i en el desenvolupament de propostes i actuacions que fomenten un millor clima en el centre: reunions en sessió ordinària i extraordinària, convocatòria i actuacions de la comissió de convivència, etc.

- ***Implicació al professorat, alumnat i famílies*** en l'elaboració de normes de convivència i generar espais i temps comuns que permeten el consens de normes: reunions de claustre ordinari i extraordinari, assemblees d'alumnes (conjuntes, per cicles o per nivells).

- ***Creació de dinàmiques de treball cooperatiu*** entre el professorat per anar consolidant formes d'intervenció educatives col·lectives i compartides per tots/totes: reunions de coordinació, creació d'un equip de mediació per a que potencie la resolució pacífica de conflictes, etc.

- ***Treball participatiu i consensuat*** amb altres organismes: ajuntament, serveis socials, associacions, O.N.G, etc., per desenvolupar activitats de prevenció de la convivència: assistència a famílies desestructurades, assistència a estrangers, assessorament a pares a través de l'escola de pares, etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

MECANISMES I PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ, CORRECCIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LES ACTUACIONS.

DETECCIÓ

A través del professorat i tutors. La comunicació als tutors es farà per entrevista oral mijançant escrits (Veure annexos). Es farà fotocòpia de la mateixa fitxa per passar a ser comunicat a Caporalia d'estudis, DO i en el seu cas a Direcció.

CORRECCIÓ

Intervenció del PROFESSOR i l'ALUMNAT immers en el conflicte latent i explícit respecte a la convivència en el centre. Assessorament per part de l'equip d' orientació i l'equip directiu.

SEGUIMENT

Es procedirà a convocar una reunió dels implicats, la Direcció (Cap d'Estudis i Director si cal), Equip d'Orientació, Tutores/tutors, Professores/professors, Alumnes i Famílies implicades. Es redactarà un informe general sobre el procés de convivència i intervenció que afavorisca el clima de centre. Es procedirà al seu vist i plau per la Comissió de Convivència i el Consell Escolar.

Al mateix temps s'informarà al Claustre respecte a l' aplicació del pla.

AVALUACIÓ

Al final de curs es propiciarà un qüestionari amb indicadors i ítems referit a la elaboració, disseny, aplicació i seguiment del nomenat pla en aquest àmbit.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

F.1.3. ÀMBIT DE LES TUTORIES.

OBJECTIUS.

1. Atendre a la formació integral de les persones amb la finalitat que puguen incorporar-se a la vida activa plena en una societat en continu canvi i evolució.
2. Millorar el context escolar respecte a les interaccions interpersonals per a què els alumnes puguen assolir una maduresa emocional que conduïsca al seu propi desenrrotllament personal.
3. Assumir la funció de transmetre valors, hàbits i d'actituds que ajuden a formar els alumnes, com a ciutadans actius immersos en les societats complexes i democràtiques del denominat estat del benestar.
4. Afrontar diversos temes transversals, que iniciats en l'àmbit de la acció tutorial, siguen un eix vertebrador per aplicar a la resta d'àrees, matèries i àmbits:
   - educació per a la pau,
   - educació moral i cívica,
   - educació per a la vida en societat i per a la convivència,
   - educació intercultural,
   - coeducació,
   - educació ambiental,
   - educació per a la salut: prevenció de dependències i drogodependències, consum, alimentació, altres.
5. Dissenyar, aplicar i validar un programa, materials i metodologia per a desenvolupar la conducta prosocial i la empatia a través de valors com la igualtat, la tolerància i el respecte, en el marc de la interculturalitat.
6. Dotar els educadors i alumnes de recursos per a la prevenció i la resolució de conflictes que pogueren donar-se entre diferents cultures.
7. Analitzar la nostra realitat social d'acceptació de "l'altre", avaluant l'empatia, el raonament prosocial i la conducta prosocial en les aules.
8. Avaluar la eficàcia del programa a partir dels objectius proposats segons un disseny quasi experimental.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

CONTINGUTS ACTITUDINALS.

1. La comunicació efectiva i activa.
2. L' assertivitat.
3. L'autoconcepte i l'autoestima.
4. L'empatia, la disposició prosocial.
5. Valors i habilitats socials per a la convivència.
6. La igualtat, la tolerància i el respecte.
7. La multiculturalitat.

TEMPORALITZACIÓ D'ACTUACIONS.

1.- Aplicació en les sessions de tutoria, durant tot el curs escolar d'activitats que directa o indirectament resolguen i milloren el procés de la convivència.

En el disseny de les activitats que composen el PLA D'ACCIÓ TUTORIAL s'inclouen dinàmiques per a facilitar l'acollida i integració de l'alumne al centre i al grup-classe, autoconeixement, prevenció de la violència escolar, habilitats d'escolta activa, debats, tècniques de treball intel·lectual, entre altres, amb l'objectiu de crear un clima de classe agradable que facilite el treball en les diferents àrees.

Encara existeix una programació per a cadascú dels nivells de la programació de les dinàmiques aniran variant segons les necessitats del grup i les podrà variar la/el tutora/or en coordinació amb el/la psicopedagog/ga.

2.- Formació en centres de treball.

És convenient esmentar que des de l'inici de l'IES es duen a terme **grups de treball, seminaris i cursos** amb els tutors i la resta del professorat, coordinats pel Departament d'Orientació, la finalitat principal dels quals és la formació docent en matèries relacionades amb l'atenció a la diversitat, la resolució de conflictes i la mediació escolar.

Durant el curs escolar, 2009-2010, es realitza un GRUP DE TREBALL en "RESOLUCIÓ DE CONFLICTES I MEDIACIÓ", on els resultats es centraran en el treball de disciplina i convivència en els grups-aula i en l'elaboració del present document i enregistrar algunes propostes per a incloure-les en el Pla de Convivència (avaluació inicial de conflictes i possibles sancions).

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

MECANISMES I PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ, CORRECCIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LES ACTUACIONS.

DETECCIÓ

Referit als resultats del diagnòstic i verificació en les sessions de tutories respecte a fets conflictius.

CORRECCIÓ

Intervenció del PROFESSOR i l'ALUMNAT immers en el conflicte subjacent i explícit respecte a la convivència en el centre. Assessorament per part de l'equip d'orientació i l'equip directiu.

Intervenció del Projecte de Mediació amb els tutors.

SEGUIMENT

Es procedirà a convocar una reunió dels implicats, la Direcció (Cap d'Estudis i Director si cal), Equip d'Orientació, Tutores/tutors, Professores/professors, Alumnes i Famílies implicades. Es redactarà un informe general sobre el procés de convivència i intervenció que afavorisca el clima de centre. Es procedirà al seu vist i plau per la Comissió de Convivència i el Consell Escolar.

Al mateix temps s' informarà al Claustre respecte a l'aplicació del pla.

AVALUACIÓ

Al final del curs es propiciarà un qüestionari amb indicadors i ítems referit a l' elaboració, disseny, aplicació i seguiment de l' anomenat pla en aquest àmbit.

F.1.4. ÀMBIT DE LES ACTIVITAS D'ESPLAI I EXTRAESCOLARS.

OBJECTIUS.

1. Permetre la normalització de la convivència durant les hores dedicades a l'esplai i a les activitats extraescolars.
2. Coordinar d'una forma efectiva la realització d'aquestes activitats.
3. Potenciar l'organització òptima de tots els recursos, aspectes, participants, etc., que hi intervenen en el desenvolupament de les mateixes.
4. Sensibilitzar i responsabilitzar al professorat del control i conservació del desenrotllament de les mateixes.
5. Controlar l' adequada participació de l'alumnat, excloent, si cal, aquells alumnes que dificulten el normal desenvolupament de les mateixes, per mal comportament tant lleu com greu i sense que hi haguera una rectificació del mateix en un període de temps a considerar.

CONTINGUTS ACTITUDINALS.

- La convivència pacífica.
- La integració social i lúdica.
- El temps d'oci com espai d'inserció social.
- La empatia, la disposició prosocial.
- Valors i habilitats socials per a la convivència.
- La igualtat, la tolerància i el respecte.
- La multiculturalitat.

TEMPORALITZACIÓ D'ACTUACIONS.

Inici curs: es constituirà el Departament d'Activitats extraescolars, en la COCOPE, i es determinarà el tipus i nombre d'activitats proposades per tots els departaments per al curs escolar en tràmit.

Es presenta, en la mateixa sessió, les normes bàsiques i criteris a seguir per a organitzar les activitats, a saber:

- Activitats que permeten el normal funcionament del centre.
- Aprovades en PGA o per Consell Escolar i procurant que tinguen un objectiu curricular, pedagògic i educatiu.
- Per nivells, sols es realitzaran atenguent a l'agrupació dels diferents cursos en cadascú d'ells (1r, 2n, 3r i 4t d'ESO).

- Distribuït equitativament en els nivells (1r, 2n, 3r i 4t) durant els trimestres en el curs escolar.
- Un professor per cada 20-25 alumnes.
- Important que el professora es vaja alternant en la realització d'actividats amb la finalitat de que es puguen impartir en la seua totalitat el currículum de la resta d'àrees.
- No poden participar en aquesta activitat els alumnes amb qualsevol sanció, mal comportament o arribat el cas (a decidir) alumnes que per norma MAI treballen en l'aula.
- Seran modificades o fins i tot eliminades aquelles activitats que comporten nivells de perillositat, que siguen violentes, que provoquen discriminació o que resulten ,a tots els efectes, antipedagògiques, no educatives o no es contemplen en el currículum explícit, dins dels valors i actituds proposats des de els distints documents del centre: PEC, PCC, PCE i PGA.
- L' equip directiu es reservarà SEMPRE, les últimes decisions respecte al desenvolupament o no de les activitats i SEMPRE atenent a la normativa vigent respecte a planificació, desenvolupament i seguritat en les mateixes

MECANISMES I PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ, CORRECCIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LES ACTUACIONS

DETECCIÓ

Referit a l'elaboració, disseny i aplicació de les activitats extraescolars.

Referit al comportament del professorat o alumnat en el transcurs d'aquestes.

CORRECCIÓ

Intervenció del PROFESSOR i l'ALUMNAT immers en el conflicte subjacent i explícit respecte a la convivència en el centre. Assessorament per part de l'equip d'orientació i l'equip directiu.

Intervenció en mediació: tutores/tutors, professores/professors, DO i equip directiu, si cal, prèviament informat en la mesura de poder reconduir el conflicte a aspectes normalitzats de convivència.

Intervenció del Projecte amb les/els tutores/tutors.

SEGUIMENT

Es procedirà a convocar una reunió dels implicats, la Direcció (Cap d'Estudis i Director si cal), Equip de Orientació, Tutores/tutors, Professores(professors, Alumnes i Famílies implicades. Es redactarà un informe general sobre el procés de convivència i intervenció que afavorisca el clima de centre. Es procedirà al seu vist i plau per la Comissió de Convivència i el Consell Escolar.

Al mateix temps s'informarà al Claustre respecte a l'aplicació de la intervenció.

AVALUACIÓAl final del curs es propiciarà un qüestionari amb indicadors i ítems referit a l'elaboració, disseny, aplicació i seguiment de l' anomenat pla en aquest àmbit.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

F.1.5. ÀMBIT DELS SERVEIS I PROGRAMES COMPLEMENTÀRIS (CANTINA, TRANSPORT).

OBJETIUS.

1. Establir un clima propiciatori de "normalitat" en el context de la cantina del centre i/o del transport.
2. Verificació d'un espai on l'alumnat puga disposar d'oci durant el temps de l'esplai.
3. Potenciar un positiu establiment d'hàbits bàsics d'educació en la cantina, en els patis i durant el transport escolar.
4. Establir uns criteris mínims amb l'alumnat sobre la conservació de l'espai lúdic i de respecte vers la resta de la comunitat educativa al mateix temps.

CONTINGUTS ACTITUDINALS.

1. La convivència pacífica.
2. La integració social i lúdica.
3. El temps d'oci com espai d'inserció social.
4. La igualtat, la tolerància i el respecte.
5. Les diferencies individuals, la diversitat i la multiculturalitat.

TEMPORALIZACIÓ D'ACTUACIONS.

1.- Inici curs:

- Es realitzarà una Assemblea de Delegats per a establir una sèrie de criteris o indicadors respecte a l'ús de les diferents instal·lacions informant del seu bon ús i de les sancions a prendre en cas de no complir amb les mateixes. Es realitzarà la segona quinzena de Setembre/inici d'Octubre.
- Informació als pares sobre les instruccions de convivència en el transport escolar.

2. – Durant el curs escolar:

- Es recordarà mitjançant activitats diverses el bon ús del mateix i l'actuació respecte a la convivència en aquests espais.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

MECANISMES I PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ, CORRECCIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LES ACTUACIONS.

DETECCIÓ

Referit a l'elaboració, disseny i aplicació de les normes consensuades i establertes on es recolliran totes aquelles accions que no respecten els nomenats acords.

Referit al comportament del professorat o alumnat en el transcurs d'aquestes.

CORRECCIÓ

Intervenció del PROFEASOR i l'ALUMNAT immers en el conflicte subjacent i explícit respecte a la convivència en el centre. Assessorament per part de l'equip d'orientació i l'equip directiu.

Intervenció en mediació: tutores/tutors, professores/professors, DO i equip directiu, si s'escau, prèviament informat en la mesura de poder reconduir el conflicte a aspectes normalitzats de convivència.

Intervenció del Projecte amb les/els tutores/tutors.

SEGUIMENT

Es procedirà a convocar una reunió dels implicats, la Direcció (Cap d'Estudis i Director si cal), Equip d'Orientació, Tutores/tutors, Professores/professors, Alumnes i Famílies implicades. Es redactarà un informe general sobre el procés de convivència i intervenció que afavorisca el clima en la cantina, patis i transport escolar. Es procedirà a el seu vist i plau per la Comissió de Convivència i el Consell Escolar.

Al mateix temps s'informarà al Claustre respecte a l'aplicació de la intervenció.

AVALUACIÓ

Al final de curs es propiciarà un qüestionari amb indicadors i ítems referit a l'elaboració, disseny, aplicació i seguiment d'aquest pla .

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

F.1.6. ÀMBIT FAMILIAR.

OBJECTIUS.

1. Potenciar la comunicació efectiva dels casos detectats.
2. Facilitar estratègies de col·laboració reals i que permeten l' efectiva resolució de les problemes o conflictes plantejats.
3. Brindar a les famílies, els coneixements necessaris per a la promoció d'una convivència pacífica i prevenció de les seues disfuncions.
4. Plantejar la necessitat de col·laborar en aquelles situacions i casos en què siga necessària una intervenció més específica.
5. Conèixer el procés global del desenvolupament evolutiu del seu fill adolescent.
6. Emfasitzar el procés de coneixement de la pròpia organització del centre educatiu perquè els progenitors exercisquen la seua tasca correctament i efectuen canvis o millores en la relació pares-fills.
7. Proporcionar a les famílies i pares els objectius, tasques i dificultats que es presenten en el cicle vital i d'estudi, i la diferència amb el rol dels pares.
8. Integrar la família en el procés de E/A dels seus fills i mostrar-los elements importants que ajuden a millorar la convivència escolar i familiar.

CONTINGUTS ACTITUDINALS.

1. La convivència pacífica.
2. La integració social i lúdica.
3. El temps d'oci com espai d'inserció social.
4. L'empatia, la disposició prosocial.
5. Valors i habilitats socials per a la convivència.
6. La igualtat, la tolerància i el respecte.
7. La multiculturalitat.
8. L'assertivitat de l'adolescent.
9. Sexualitat: un llenguatge total.
10. Companys/es, novis/es i amics/gues.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

TEMPORALITZACIÓ D'ACTUACIONS.

1.- Inici curs:

- Es realitzarà varies reunions: de nivell, de grup, individualitzada, amb les/els professores/professors del grup i la/el tutora/tutor, durant el primer trimestre, mes, etc., como presa de contacte, d'interacció mútua família-professorat i intercanvi de dubtes, problemes, coneixements i informació dels seus alumnes/fills.

2.- Durant tot el curs:

- Realització d'entrevistes durant el període escolar i atenció a pares amb l'equip directiu, (si cal), amb l'equip d'orientació, amb l'equip de professores/professors, amb especialistes, etc., amb la finalitat de millorar els processos de desenvolupament dels seus fills i del procés de E/A de cadascú d'ells.
- Realització d'una ESCOLA DE PARES, assistida per ponents i especialistes respecte a la forma d'entendre, comprendre i relacionar-nos amb els nostres fills.
- Participació en les comissions i consell escolar, del centre així com de la recollida de notes, les activitats extraescolars i d'oci curricular.
- Comunicació immediata de les accions dels seus fills o dels seus companys tant com famílies, com a la Comissió de Convivència, a la Comissió de Tutoria i Orientació, al Claustre i al Consell Escolar.
- Creació de grups de treball de formació i d'intervenció directa (si ha lloc), en els conflictes, resolució de problemes, prevenció i equip de mediació.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

MECANISMES I PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ, CORRECCIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LES ACTUACIONS.

DETECCIÓ

Es comunicarà a les famílies el problema suscitat.

CORRECCIÓ

Intervenció del PROFESSOR i l'ALUMNAT immers en el conflicte latent i explícit respecte a la convivència en el centre. Assessorament per part de l'equip d'orientació i l'equip directiu.

Intervenció de "l'Equip de Mediació", si procedeix, prèviament informat en la mesura de poder reconduir el conflicte a aspectes normalitzats de convivència.

Intervenció en mediació: tutores/tutors, professores/professors, DO i equip directiu", si cal, prèviament informat en la mesura de poder reconduir el conflicte a aspectes normalitzats de convivència.

Intervenció del Projecte amb les/els tutores/tutors.

Intervenció amb les famílies i la formació respecte a la negociació, el respecte, la tolerància, etc.

SEGUIMENT

Es procedirà a convocar una reunió dels implicats, la Direcció (Cap d'Estudis i Director si fóra precís), Equip d'Orientació, Tutores/tutors, Professores/professors, Alumnes i Famílies implicats. Es redactarà un informe general sobre el procés de convivència i intervenció que afavoresca el clima de centre. Es procedirà al vist i plau de la Comissió de Convivència i el Consell Escolar.

Al seu temps s'informarà al Claustre respecte a l'aplicació de la intervenció.

AVALUACIÓ

Al final del curs es propiciarà un qüestionari amb indicadors i ítems referit a la elaboració, disseny, aplicació i seguiment del pla en aquest àmbit.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

F.1.7. ÀMBIT SOCIAL IMMEDIAT.

OBJECTIUS.

1. Fomentar la participació activa en la dinàmica del centre, de l' Ajuntament i d' altres associacions d' àmbit comarcal amb la intenció d' afavorir la millora de la convivència en el centro.
2. Prioritzar les activitats de formació conjunta a través de l' Escola de Pares amb especialistes en la prevenció de la violència, la resolució activa de conflictes i la mediació, a més de conèixer aquells aspectes que faciliten el desenvolupament psicoevolutiu dels adolescents i del procés de Ensenyament-aprenentatge.
3. Potenciar la formació a través d' especialistes per tal de millorar la convivència i les relacions humanes i socials.
4. Facilitar la col·laboració amb entitats municipals: ajuntament, serveis socials, parròquia, tercera edat, ames de casa, altres (…)i aprofundir en aspectes socials de conflictivitat, de relaciones veïnals i socials que permeten introduir-se en el coneixement de les relacions humanes.

CONTINGUTS ACTITUDINALS.

- La convivència pacífica.
- La integració social.
- Les relacions humanes i socials.
- La igualtat, la tolerància iel respecte.
- Las diferències individuals, la diversitat i la multiculturalitat.

TEMPORALITZACIÓ D' ACTUACIONS.

1.- Inici de curs:

- Reunions de contacte amb altres entitats: associacions, editorials, municipi, universitat, formació de adults, etc., para establir calendari d' actuacions,
- Reunions per a revisar casos d' alumnes amb conflictivitat lleu, greu i / assetjament/bulling,
- Recollit informació per a revisar les actuacions amb aquests alumnes conflictius: coneixement de famílies desestructurades, drogadicció, maltractament, intervenció familiar, altres (…),

2.- Durant tot el curs:

7. participació del cos de policia i de la guàrdia civil davant casos d' absentisme i violència escolar,
8. col·laboració del Departament de Serveis Socials de l' Ajuntament de Dénia que s'oferisquen a l' IES com ara Programes d' Educació Prevenció de Actituds Violentes. A realitzar en pròxims cursos acadèmics des de la Regidoria de Serveis Socials per a organitzar un Taller de Prevenció de Actituds Violentes en Adolescents, im-

partit per l' Institut Espill en l' IES. Aquest taller es realitzarà en horari escolar a los alumnes de l' ESO durant diversos dies.

MECANISMES i PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ, CORRECCIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LES ACTUACIONS.

DETECCIÓ

Es comunicarà a les entitats competents respecte al problema suscitat.

CORRECCIÓ

Intervenció del PROFESSORAT i l' ALUMNAT immers en el conflicte latent i explícit respecte a la convivència en el centre. Assessorament per part de l' equip de orientació i l' equip directiu.

Intervenció en mediació: tutors, professorat, DO equip directiu", si cal, prèviament informat en la mesura de poder reconduir el conflicte a aspectes normalitzats de convivència.

Intervenció del Projecte amb els tutors.

Intervenció amb les famílies i la formació respecte a la negociació, el respecte, la tolerància, etc.

SEGUIMENT

Es procedirà a convocar una reunió dels implicats: la Direcció (Cap d' Estudis i Director, si fos necessari), Equip d' Orientació, Tutors, Professorat, Alumnes i Famílies implicades. Es redactarà un informe general sobre el procés de convivència i intervenció que afavorisca el clima de centre. I serà aprovat per la Comissió de Convivència el Consell Escolar.

Igualment s' informarà al Claustre l' aplicació de la intervenció.

AVALUACIÓ

Al final de curso es passarà un qüestionari amb indicadors i ítems referit a l' elaboració, disseny, aplicació i seguiment d'aquest pla en aquest àmbit.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia

MODEL D'ACTUACIÓ RESPECTE A L'ALUMNAT QUE PRESENTA ALTERACIONS CONDUCTUALS QUE DIFICULTEN LLEUMENT LA CONVIVÈNCIA ESCOLAR.

Tal com recull el "REGLAMENT DE RÈGIM INTERN" de l'institut, estan tipificades les següents faltes, les quals dificulten lleument la convivència:

a) Retards injustificats.

b) Faltes d'assistència injustificades.

c) Deteriorament dels béns o materials dels membres de la comunitat educativa.

d) Els actes que alteren el normal desenvolupament de les classes.

e) Actes d'indisciplina, ofensa…. no greus.

f) L'Ús indegut de les noves tecnologies (telèfons mòbils, aparells reproductors, videojocs, etc.).

g) Actuacions irregulars a l'objecte d'obtenir qualificacions immerescudes en les proves d'avaluació.

h) Eixir del centre en l'horari escolar, sense permís.

i) Furt o sostracció d'objectes i béns aliens.

j) Negativa sistemàtica a portar el material necessari.

k) Negativa a traslladar la informació facilitada als pares/mares/tutors/tutores.

l) Alteració o manipulació de la documentació facilitada a les famílies per part del centre.

ll) Suplantació de la personalitat de membres de la comunitat escolar.

m) Utilització inadequada de les noves tecnologies o tecnologies de la informació i comunicació.

n) Actes que dificulten o impedisquen el dret i el deure a l'estudi dels companys i companyes.

o) Incitació o estímul a cometre una falta.

p) Negativa al compliment de les mesures correctores adoptades i de les normes pròpies del centre.

q) Ús inadequat de les infraestructures i béns o equips materials del centre.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Qualsevol alumne que faça una falta de les anteriorment exposades o de tipus semblant, s'entendrà que està afavorint un clima negatiu al centre, per tant cal aplicar un model d'actuació per evitar una convivència dolenta, el qual es detalla a continuació.

2.1 RECULL D'INFORMACIÓ SOBRE EL FET O ELS FETS SUCCEÏTS.

Si un alumne realitza una falta lleu de les anteriorment tipificades o de tipus semblant, es treball del professor arreplegar en primer lloc informació del fet, on cal destacar, tal com reflecteix la llei (Ordre de 31 de Març de 2006, publicada al DOGV):

- Antecedents i conseqüents de la situació.

- Si l'alteració de la convivència en qüestió es produeix de manera generalitzada o parcial.

17.En quines situacions.

- Amb quines persones.

- Si es tracta d'un fet puntual i aïllat.

- La gravetat del mateix (intensitat, característiques…).

2.2 PRONÒSTIC INICIAL DE LA SITUACIÓ DAVANT DEL FET O FETS QUE HAN ALTERAT LA CONVIVÈNCIA ESCOLAR.

El següent pas es entendre el “per què” del comportament de l’alumne. Per tant, cal observar si:

- Es tracta d’una alteració produïda per disfuncions del mateix procés d’ensenyament-aprenentatge.

8. Es deguda a factors de tipus familiar, socioambiental, psicològics, biològics, marginalitat, etc.

Per tal d’esbrinar tot açò, el professor ha de realitzar-se les següents preguntes que serveixen com a indicadors:

- Com va aparèixer la conducta problemàtica?

- En quines circumstàncies va aparèixer?

- L'alumne/a imita la conducta d'altres persones? De qui?

- Apareixen altres causes fora de l’àmbit educatiu? Quines?

2.3 PROPOSTA DE MESURES I/O ACTUACIONS PERTINENTS EN CADA CAS.

Una vegada la falta ha estat indentificada i seguint el model, cal diferenciar si el comportament inadequat ha sigut de forma individual, o col·lectiva. En tot cas, les mesures i/o actuacions seran efectuades en conseqüència, i de manera independent per a cada alumne.

Per altra banda, al “REGLAMENT DE RÈGIM INTERN” de l’institut, ja apareixen les següents mesures correctores davant d’un comportament que altera lleument la convivència, la qual serà escollida pel professor que ha observat la falta segons el seu propi criteri:

a) Amonestació verbal.

b) Compareixença immediata davant del cap d’estudis o el director.

c) Amonestació per escrit.

d) Retirada de telèfons mòbils, aparells de so o altres aparells electrònics aliens al procés d’ensenyança-aprenentatge, utilitzats de manera reiterada durant les activitats educatives. Es retiraran apagats i seran tornats als pares, mares o tutors legals en presència de l’alumne.

e) Privació de temps de recreació per un període màxim de cinc dies lectius.

f) Incorporació a l'aula de convivencia.

g) Realització de tasques educadores per l'alumne/a en horari no lectiu per un període no superior a cinc dies lectius.

h) Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolar o complementàries programades pel centre.

i) Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius.

Al marge d'aquestes actuacions, l'IES 3 té una oferta d'agrupaments flexibles àmplia, per tant, davant d'un mal comportament d'un alumne/a de forma reiterada, es canviarà de grup dins de l'agrupament sempre que es considere que aquest canvi afavorirà els interessos de l'aula.

Una proposta que es vol portar a terme a l'institut, però que a dia d'avui encara no ha estat feta, és la realització d'un programa específic de mediació escolar. S'espera implantar-se enguany, i els alumnes més majors des de la seua experiència, intervindran en disputes i/o actuacions dolentes d'alumnes amb menys edat per fer-los raonar, i que es tenen que atendre a les normes de conducta per tal de tenir una convivència pacífica.

A més a més, ja que el centre ha d' estar adaptant-se contínuament a la realitat de l'alumnat present, el més possible es que si es donarà el cas, s'afegirien més programes específics per tindre un bon clima de convivència al centre.

2.4 COMUNICACIÓ A LA FAMÍLIA.

Per últim, i continuant amb aquest model, es comunicarà per via telefònica la falta comesa per part de l'alumne/a una vegada ha estat recollida tota la informació, així com de les mesures correctores i/o actuacions proposades per a cada cas en concret.

Si hi hagués una reiteració per part de l'alumne/a implicat, es concertarà una entrevista amb la família, per tal de buscar una situació el més favorable possible.

En tot cas, una vegada un alumne ha comés una falta d'aquest tipus, se li farà un seguiment per esbrinar si el comportament ha sigut aïllat, o per contra s'ha donat més vegades, i veure si respon adequadament a la actuació i/o mesura correctora elegida.

Tal com recull el "REGLAMENT DE RÈGIM INTERN" de l'institut, estan tipificades les següents faltes, les quals dificulten lleument la convivència:

a) Retards injustificats.

b) Faltes d'assistència injustificades.

c) Deteriorament dels béns o materials dels membres de la comunitat educativa.

d) Els actes que alteren el normal desenvolupament de les classes.

e) Actes d'indisciplina, ofensa…. no greus.

f) L'Ús indegut de les noves tecnologies (telèfons mòbils, aparells reproductors, videojocs, etc.).

g) Actuacions irregulars a l'objecte d'obtenir qualificacions immerescudes en les proves d'avaluació.

h) Eixir del centre en l'horari escolar, sense permís.

i) Furt o sostracció d'objectes i béns aliens.

j) Negativa sistemàtica a portar el material necessari.

k) Negativa a traslladar la informació facilitada als pares/mares/tutors/tutores.

l) Alteració o manipulació de la documentació facilitada a les famílies per part del centre.

ll) Suplantació de la personalitat de membres de la comunitat escolar.

m) Utilització inadequada de les noves tecnologies o tecnologies de la informació i comunicació.

n) Actes que dificulten o impedisquen el dret i el deure a l'estudi dels companys i companyes.

o) Incitació o estímul a cometre una falta.

p) Negativa al compliment de les mesures correctores adoptades i de les normes pròpies del centre.

q) Ús inadequat de les infraestructures i béns o equips materials del centre.Qualsevol alumne que faça una falta de les anteriorment exposades o de tipus semblant, s'entendrà que està afavorint un clima negatiu al centre, per tant cal aplicar un model d'actuació per evitar una convivència dolenta, el qual es detalla a continuació.

ACTUACIÓ RESPECTE A L'ALUMNAT QUE PRESENTA ALTERACIONS CONDUCTUALS QUE DIFICULTEN GREUMENT LA CONVIVÈNCIA ESCOLAR.

Intervenció sistemàtica i estructurada amb els alumnes en casos de violència escolar, contrastada, documentada i que inicialment siguen constitutives de falta greu o molt greu segons el que establix el Decret 39/2008 de 4 d'abril, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre drets i deures dels alumnes dels centres docents de nivells no universitaris de la Comunitat Valenciana.

Procediment coordinat per l'equip directiu del centre, orientador del centre, servici pedagògic escolar de zona, professor tutor de l'alumne, equip educatiu del grup, psicopedagog de la unitat psicopedagògica d'intervenció de la Direcció Territorial de Cultura, Educació i Esport (en casos extrems) i altres professionals (assistents socials, professors de pedagogia terapèutica, educadors, monitors, etc).

1. **Accions:**

Categoritzar el **tipus d'incidència** i establir un **perfil psicosociopedagògic de l'agressor** (en estos casos estudiar la pertinença de posar en marxa mesures cautelars, obertura d'expedient disciplinari, etc, i si procedix, comunicar a la Fiscalia el cas). Per a això es tindrà en compte el qüestionari següent:

• **Anamnesi/historial**: antecedents, conseqüències, variables contextuals, accions posades en marxa, etc.

• **Factors personals significatius:** egocentrisme, impulsivitat, empatia, fracàs escolar, autoestima, addiccions, habilitats o dèficits socials de l'agressor.

• **Factors psicopatològics**: trastorns de la conducta, del control d'impulsos, adaptatius, etc.

• **Factors familiars**: maltractament intrafamiliar, estils educatius familiars, comunicació...

• **Factors escolars**: eficàcia del reglament de règim interior, aplicabilitat de les normes de convivència del centre, clima relacional del centre o aula, carències o absència de pla d'atenció a la diversitat, canals de comunicació entre els membres de la comunitat educativa.

• **Factors socioculturals**: estereotips culturals de referència, pertinença a minories, context sociocultural immediat, influència i hàbits respecte als mitjans de comunicació (TV, revistes, internet, fòrums, xats, videojocs, etc).

• **Problemàtica principal associada a la conducta violenta**: (factors desencadenants, predisposadors i mantenidors).

• **Altres problemàtiques associades** (addiccions, problemes d'aprenentatge, etc).

2. Mesures d'intervenció educativa que reduïsquen al màxim la probabilitat d'incórrer en accions antisocials i que afavorisquen la seua socialització.

2.1. Incloses en el **pla d'acció tutorial** (PAT).

2.2. Incloses en el **pla d'atenció a la diversitat** (PAD).

2.3. **Tallers específics** (d'habilitats socials, d'autocontrol, d'intel·ligència emocional, de recuperació de l'autoestima, etc). Estos tallers, segons el perfil del fet violent i de l'agressor, podran desenvolupar-se de manera:

• Individualitzada (treballant únicament amb l'agressor).

• Grupal (en el si del grup classe o altres agrupacions (xicotet grup, grup d'alumnes disruptius, etc.).

• Mixta. Treballant amb l'agressor i paral·lelament amb el grup o la família.

• Altres mesures de suport i col·laboració externes al centre, en col·laboració amb altres administracions i institucions.

De tot l'anterior, a instàncies del director del centre, s'elaborarà un informe individualitzat que arreplegue els tipus d'accions proposades anteriorment, així com l'optimització en l'aplicació de les mateixes i si procedix accions de continuació o seguiment. De tot això s'informarà degudament els pares o tutors i a l'Administració Educativa per al seu trasllat a l'Observatori de la Convivència. Este informe haurà de guardar les garanties de confidencialitat i reserves previstes en la normativa.

ACTUACIÓ DAVANT DE SITUACIONS DE POSSIBLE ASSETJAMENT ESCOLAR, BULLYING, CYBERBULLYING.

En l'àmbit escolar, podem definir l'assetjament o bullying com un comportament prolongat, i inclús de vegades persistent (en cap cas puntual), d'insult verbal, rebuig social, intimidació psicològica i/o agressió física d'uns alumnes cap a altres, generalment més dèbils, que es convertixen, d'esta manera, en víctimes.

A.- Prevenció i

L'observació, indagació i reflexió ens serviran per a revisar de forma sistemàtica les relacions entre els alumnes, els principis que les orienten i ajustar així la resposta a la gravetat dels inevitables problemes de convivència que es presenten en el Centre.

És important mantindre la confidencialitat, la transparència i el rigor en l'adopció de mesures i la seua documentació. Totes les parts implicades han de ser informades puntualment en quant es tinga constància dels fets i la intervenció sobre les víctimes, els agressors i els testimonis ha de ser immediata, estricta i documentada.

El professorat estarà atent a tot el que ocorre al seu voltant, especialment a aquells alumnes que per les seues característiques siguen susceptibles de patir assetjament.

Durant el primer trimestre del curs cada tutor passarà un qüestionari als seus alumnes per a tindre informació sobre l'atmosfera que es respira en el grup. Aquesta informació es passarà al Departament d´Orientació que prendrà les mesures oportunes. Aquesta enquesta ens pot ajudar a detectar si hi ha algun alumne clarament rebutjat pel grup o per alguns alumnes del grup. Les pròpies víctimes solen expressar el seu malestar, i inclús els seus companys manifesten en aquestes enquestes el seu desacord amb aquest tipus de situacions.

S'animarà als alumnes a què denuncien qualsevol situació incòmoda per a un alumne que puga derivar en un problema per al mateix, ja que els fets que produïxen una situació d'assetjament escolar no solen ocórrer en presència d'adults.

El personal no docent col·laborarà i informarà la Comissió de Convivència o Direcció sobre qualsevol conducta que no li semble normal en un moment determinat.

Es treballaran en l'aula els vídeos de Conselleria per a prevenció de l'assetjament, en especial el titulat “La llei del silenci i la humiliació”.

En col·laboració amb l'AMPA es demanarà als pares que estiguen atents al comportament dels seus fills, les relacions que mantenen amb els altres i els canvis bruscos de comportament, i ho facen saber als tutors dels seus fills.

B.- Actuacions.

1.- Identificació de situacions d'assejatment entre escolars.

Com sh´a dit abans, es considera que hi ha assejatment escolar quan un alumne es veu exposat de forma repetida i deliberada a un maltractament verbal, físic, o psicològic per part d'un company o grup de companys, amb l'objecte de sotmetre'l, apocar-lo, espantar-lo o amenaçar-lo, atemptant contra la seua dignitat i integritat física o moral.

L' assetjament entre escolars es pot dur a terme per mitjà de diferents conductes:

- Comportaments de menyspreu, difamació i ridiculització.
- Coaccions.
- Agressions físiques o verbals.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Comportaments d'intimidació i amenaça.
- Comportaments d'exclusió, marginació social o aïllament social.
- Sostraccions, extorsions, xantatges i deteriorament de pertinences.
- Utilització d'internet, missatgeria de mòbils, etc., amb intenció de fer mal a través de diferents procediments: enviament massiu de correus electrònics no desitjats, difusió d'imatges sense consentiment de l'interessat, etc.

És necessari distingir entre assetjament escolar i agressions esporàdiques o altres manifestacions violentes entre alumnes que no guarden continuïtat en el temps, ni suposen inferioritat d'un dels participants en el succés. S'entendrà que hi ha una situació d'assetjament entre escolars si es donen simultàniament les tres circumstàncies següents:

- Intenció de fer mal.
- Reiteració de conductes agressives, vexatòries, degradants...
- Desequilibri de forces entre assetjador o assetjadors i víctima.

Per la transcendència i relativa novetat d'este apartat en l'ANNEX I incloem una *Guia d'observació escolar amb indicadors per a identificar possibles alumnes assetjats.*

2. Actuacions immediates de caràcter urgent.

2.1. Coneixement de la situació. Comunicació inicial

• Qualsevol membre de la comunitat educativa que tinga coneixement exprés, d'una situación d'intimidació o assetjament sobre algun alumne o considere l'existència d'indicis raonables, ho posarà immediatament en coneixement d'un professor, del tutor de l'alumne, de l'orientador del centre, si fa al cas, o de l'equip directiu, segons el cas i membre de la comunitat educativa que tinga coneixement de la situació.

• Este primer nivell d'actuació correspon, per tant, **a tots i cada un** dels membres de la comunitat educativa.

2.2. Posada en coneixement de l'equip directiu

• El receptor de la informació, d'acord amb el seu nivell de responsabilitat i funcions sobre l'alumne, traslladarà esta informació a l'equip directiu, en el cas que no ho haja fet segons l'apartat anterior.

2.3. Valoració inicial. Primeres mesures.

• L'equip directiu, amb l'assessorament de l'orientador, si fa al cas, i el tutor de l'alumne efectuarà una primera valoració, amb caràcter urgent, sobre l'existència, o no, d'un cas d'intimidació i assetjament cap a un alumne, així com l'inici de les actuacions que corresponguen segons la valoració realitzada.

• En tot cas, es confirme o no, la situació serà comunicada a la família de l'alumne.

• Totes les actuacions realitzades fins al moment quedaran recollides en un informe escrit que quedarà depositat en la Direcció d'estudis.

• Per a l'elaboració de l'esmentat informe s'utilitzaran la plantilles de recollida de dades del model d'actuació en situacions de possible assetjament i intimidació entre iguals del PREVI, i que es reproduïxen al final del present Pla de Convivència en l'ANNEX II.

3. Actuacions posteriors en el cas que es confirme l'existència de comportaments d'intimidació i assetjament entre alumnes.

Si de la intervenció del tutor de l'alumne afectat es confirmara l'existència d'indicis d'assetjament, i per a verificar la situació, el director instarà el tutor, o la persona que designe, perquè continue el procediment. A este efecte es mantindran les entrevistes següents:

a) Amb l'alumne presumptament assetjat. A l'iniciar l'entrevista s'assegurarà a l'alumne la confidencialitat de les seues informacions. Al llarg d'eixa entrevista es donarà prioritat a la información que permeta identificar:

- Alumne o alumnes agressors.
- Observadors no participants.
- Alumnes que, de vegades, han protegit i ajudat la víctima.
- Localització d'espais i temps en què sol produir-se l'agressió.
- Conseqüències de la intimidació per a la víctima (absentisme escolar, disminució del rendiment acadèmic, repercussions emocionals i físiques, etc.).

b) Amb observadors no participants. Es tracta de demanar informació d'aquells companys que coneixen els fets però que mai s'hi han involucrat activament. Especialment interessa conéixer:

- Freqüència amb què es produïx l'assetjament.
- Tipus d'acaçament.
- Lloc on es produïx.
- Sentiment de seguretat que tenen els alumnes en l'escola.

Com s'ha indicat anteriorment, al realitzar estes entrevistes convé assenyalar el seu caràcter i, en tot cas, garantir l'anonimat de l'alumne en relació amb les informacions que aporte; sent fonamental aconseguir una correcta catalogació de l'assetjament.

c) Amb els pares de la presumpta víctima. En esta entrevista s'informarà sobre els fets que s'investiguen, sobre les mesures preventives adoptades, sobre el procés disciplinari que s'iniciaria si es confirmara l'existència d'una situació d'assetjament i, en cas necessari, de les mesures pal·liatives que s'adoptarien.

Quan es planifiquen les entrevistes s'evitarà que coincidisquen els pares dels alumnes implicats com a supòsits assetjat i agressor o agressors.

d) Amb els pares de l'alumne o alumnes presumptes agressors. En esta entrevista s'informarà sobre l'acusació que s'ha realitzat, sobre les evidències que existixen relacionades amb eixa acusació i que, si es confirma l'existència d'assetjament, s'iniciarà

el procediment disciplinari legalment establit. En qualsevol cas es manifestarà als pares la preocupació i l'interés del professorat per ajudar els
alumnes que establisquen unes relacions socials adequades, i se sol·licitarà la col·laboració familiar per a aconseguir eixe objectiu.

e) Amb el presumpte agressor o agressors. En tant que siga possible, la primera entrevista es realitzarà immediatament després de concloure la reunió amb els seus pares. Es demanarà a l'alumne que informe sobre els fets que estan succeint a l'alumne suposadament assetjat, i es contrastarà la seua versió amb les dades conegudes.

4. Adopció de mesures de caràcter urgent. Prèvia valoració i dirigides a evitar la continuïtat de la situació, entre elles:

Mesures immediates de suport directe a l'alumne afectat (víctima de l'assetjament o intimidació).
Revisió urgent de la utilització d'espais i temps del centre (mecanismes de control).
Aplicació del reglament de règim interior, si es creu convenient, tenint en compte la possible repercussió sobre la víctima.
Segons el cas, posada en coneixement i denúncia de la situació en les instàncies corresponents.

4.1. Comunicació, conforme a la gravetat del cas a:

– Les famílies dels alumnes implicats (víctima i agressors).
– La comissió de convivència del centre.
– Equip de professors de l'alumne i altres professors relacionats.
– Un altre personal del centre, si se creu convenient (per ex: conserges).
– L'inspector del centre.
– Altres instàncies externes al centre (socials, sanitàries i judicials) segons valoració inicial
– Aplicació del reglament de règim interior, si es creu convenient, tenint en compte la possible repercussió sobre la víctima.
– Segons el cas, posada en coneixement i denúncia de la situació en les instàncies corresponents.

4.2. Pla d'actuació. El cap d'estudis coordina la confecció del document amb els afectats directament:
<u>Actuacions amb els alumnes</u>:

4. Amb la víctima:
   – Actuacions de suport i protecció expressa o indirecta.
   – Programes i estratègies específiques d'atenció i suport social.
   – Possible derivació a serveis externs (socials o sanitaris, o a ambdós).
5. Amb l'agressor:
   – Actuacions en relació amb l'aplicació del Reglament de Règim Interior.
   – Programes i estratègies especifiques de modificació de conducta i ajuda personal.
   – Possible derivació a serveis externs (socials o sanitaris, o ambdós).

6. Amb els companys més directes dels afectats.

– Actuacions dirigides a la sensibilització i el suport entre companys.

Actuacions amb les famílies:

A. Orientació sobre indicadors de detecció i intervenció. Pautes d'actuació.

B. Informació sobre possibles suports externs i altres actuacions de caràcter extern.

C. Seguiment del cas i coordinació d'actuacions entre família i centre. El seguiment i coneixement del problema impliquen l'assumpció de les responsabilitats corresponents.

Actuacions amb els professors:

Orientació sobre indicadors de detecció i intervenció i pautes d'actuació.

Actuacions en el centre:

Amb els alumnes, professors i famílies dirigides a la sensibilització i prevenció; així com la detecció de possibles situacions i el suport a les víctimes i la no tolerància amb l'assetjament i la intimidació.

Amb altres entitats i organismes:

Establiment de mecanismes de col·laboració i actuació conjunta amb altres entitats i organismes que intervinguen en aquest camp.

4.3. Seguiment del pla d'actuació.

- Es mantindran les reunions individuals que s'estimen necessàries amb els alumnes afectats, així com amb les seues famílies, valorant les mesures adoptades i la modificació, si fa al cas.
- Es considerarà la possibilitat d'aplicar qüestionaris de recollida d'informació.
-La comissió de convivència serà informada, i pot ser requerida la seua intervenció directa en les diferents actuacions.
- L'inspector del centre serà informat, en tot moment, pel director, i quedarà constància escrita de totes les actuacions desenvolupades.
- La transmissió d'informació sobre les actuacions desenvolupades, en cas de trasllat d'algun o alguns dels alumnes afectats, estarà subjecta a les normes d'obligatòria confidencialitat i de suport a la normalització de l'escolaritat dels alumnes.

5. Actuacions posteriors en el cas que no es confirme l'existència de comportaments d'intimidació i assetjament entre alumnes.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Coordinades per l'equip directiu, amb el suport del l'orientador del centre, si fa al cas, i el tutor de l'alumne. Les diferents actuacions poden adoptar un caràcter simultani.

1. Comunicació per part del tutor amb el suport de l'orientador, si fa al cas, i del cap d'estudis, si se creu convenient a:

La família de l'alumne afectat.
Equip de professors de l'alumne i altres professors afectats, si se creu convenient.
Altres instàncies externes al centre (socials, sanitàries i judicials, si s'ha informat amb anterioritat de l'existència d'indicis).

Han d'aportar orientacions referides al maltractament entre iguals, tant a la família com als professors o professores i, en el cas de la família, informació de possibles suports externs (serveis socials o sanitaris), de tot això quedarà constància per escrit.

Seguint el principi de què avaluem, com ho fem, i quins instruments utilitzem, la Comissió de Convivència realitzarà el seguiment i la coordinació del Pla de Convivència Escolar al llarg del curs, per a això, comptarà amb la col·laboració del Departament de Orientació.

Al finalitzar el curs, el Consell Escolar del Centre avaluarà el Pla de Convivència Escolar i elevarà a l'Equip Directiu les propostes per a la seua millora que, juntament amb les del Claustre de Professors, seran tingudes en compte per a la seva actualització. Per a la realització d'eixa avaluació, el Consell Escolar realitzarà un informe anual de convivència a partir de la informació aportada per l'equip directiu sobre els següents aspectes:

Activitats realitzades.
Formació relacionada amb la convivència.
Recursos utilitzats.
Formació i assessorament tècnic rebut (suports externs, orientadors).
Percentatge de correccions imposades.

Per a la realització d'este informe serà molt important l'aportació trimestral que realitze la comissió de convivència respecte al seguiment del Pla. Este informe s'incorpora a la memòria anual i inclou:

En relació a l'avaluació del pla de convivència:

Nivell de consecució dels objectius proposats.
Grau de participació dels diferents components de la comunitat educativa.
aloració de resultats, propostes de continuïtat i millora.

En relació amb l'aplicació dels resultats de les normes de convivència:

Anàlisi dels problemes detectats.
Proposta d'adopció de mesures que afavorisquen la millora de la convivència.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEXOS

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX I

GUIA D'OBSERVACIÓ ESCOLAR AMB INDICADORS PER A IDENTIFICAR POSSIBLES ALUMNES ASSETJATS

Conductes dirigides a trobar seguretat:
- Arribar al col·legi més tard d'allò més habitual o esperar per a tornar a casa quan no queden alumnes al centre.
- Fer servir rutes il·lògiques per a anar al col·legi o tornar a casa.
- Faltar a classe: poden posar pretextos de patir mals de cap, abdominals, etc.
- Aïllament social en esplais i a l'aula.
- Situar-se prop d'adults durant els esplais i en activitats extraescolars.
- Tendència a relacionar-se en el pati amb companys de menor edat.

Conductes relacionades amb el seu estat d'ansietat:
- Nerviosisme.
- Inhibició.
- Inseguretat en la relació amb els altres alumnes.
- Tendència a plorar amb facilitat.
- Generalment se'ls pot observar tristos i, de vegades, amb humor inestable.
- Poden presentar somatitzacions: vòmits, mals de cap i abdominals.
- Mostrar-se irascibles i presentar atacs injustificats que poden agreujar la situació.
- Tenen dificultat per a parlar i participar en classe.
- Ocasionalment poden presentar regressions (descontrol d'esfínters, tartamudeig, etc...).
- No volen parlar amb l'adult sobre la situació d'assetjament i, quan ho fan, pareixen assumir el seu paper de víctimes.

Altres indicadors
-Són físicament més dèbils.
- Tenen una actitud negativa davant de la violència.
- El seu comportament "dóna senyals" que no respondran a l'agressió.
- Tenen baixa autoestima.
- Tenen pocs amics en classe.
- En els jocs o activitats d'equip són els últims a ser triats.
- Se'ls gasten bromes desagradables, els posen malnoms, etc.
- Es veuen embolicats en discussions en què estan indefensos i ixen plorant.
- Descens del rendiment acadèmic i deteriorament general del seu treball, aspecte, etc.
- Presenten més dificultats d'atenció i concentració en les tasques escolars.
- Presenten contusions no naturals que no expliquen com se les han fet.
- Els falten (lleven, tiren o trenquen) les seues pertinences.
- Fan les tasques d'altres.
- Apareixen cartells i pintades amb insults o amenaces en el centre o en la seva contornada.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX II

ENTREVISTA A L'ALUMNE AGREDIT

ALUMNE/A:

GRUP: DATA:

Qui t'ha pegat o amenaçat?

Què ha succeït en eixa situació?

Hi ha testimonis d'això?

On i quan ocorren?

És la primera vegada o ja ha ocorregut anteriorment?

Per què no ho has contat abans?

Amb quina freqüència pateixes eixa situació?

Per què creus que actuen d'eixa manera amb tu?

Com creus que podem ajudar-te a resoldre el problema?

Desitges afegir algun altre comentari?

APORTA PROVES O TESTIMONIS

Entrevistat per:
- Tutor
- Cap d'Estudis
- Gabinet Psicopedagògic
- Director

Firma entrevistador Firma alumne

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ENTREVISTA AL POSSIBLE AGRESSOR

ALUMNE/A:

GRUP: DATA:

Coneixes el company amb qui has tingut problemes?

Per quina raó tens problemes amb ell?

Estàs sol o t'acompanya més gent?

Qui t'acompanya?

Què fan davant d'eixa situació? Com actuen?

On ocorren els fets?

Quan ocorren els fets?

Quan van començar estos problemes?

Com creus que podem ajudar-te a resoldre el problema?

Desitges afegir algun altre comentari?

APORTA PROVES O TESTIMONIS
Entrevistat per:
- Tutor
- Cap d'Estudis
- Gabinet Psicopedagògic
- Director

Firma entrevistador Firma alumne

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ENTREVISTA ALS TESTIMONIS

ALUMNE/A:

GRUP: DATA:

Coneixes alumnes en el centre que hagen sigut amenaçats?

Qui li ha pegat o amenaçat?

Què va ocórrer?

Estaves tu només o hi havia més testimonis?

Per què penses que ocorre eixa situació?

Com has reaccionat en eixe moment?

Com creus que es pot resoldre eixa situació?

Desitges afegir algun altre comentari?

Entrevistat per:

- Tutor
- Cap d'Estudis
- Gabinet Psicopedagògic
- Director

Firma entrevistador Firma alumne

ANNEX III

Normativa vigent que afecta la convivència, ordenada de més recent a més antiga.

[DOCV 29/04/2008] ORDE de 4 d'abril de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es convoquen els Premis 2008 de la Comunitat Valenciana a les iniciatives, bones pràctiques educatives i plans de convivència per a la millora de la convivència i la prevenció de la violència escolar.

[DOCV 09/04/2008] DECRET 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis.

[DOCV 28/09/2007] ORDE de 12 de setembre de 2007, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la notificació de les incidències que alteren la convivència escolar, emmarcada dins del Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència en els centres escolars de la Comunitat Valenciana (PREVI).

[DOCV 13/07/2007] RESOLUCIÓ de 4 de juliol de 2007, de la directora de l'Institut Valencià d'Avaluació i Qualitat Educativa, per la qual es concedixen els Premis 2007 de la Comunitat Valenciana a les iniciatives, bones pràctiques educatives i plans de convivència per a la millora de la convivència i la prevenció de la violència escolar.

[DOCV 23/02/2007] ORDE de 19 de gener de 2007 de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoquen els premis 2007 de la Comunitat Valenciana a les iniciatives, bones pràctiques educatives i plans de convivència per a la millora de la convivència i a la prevenció de la violència escolar.

[DOCV 13/09/2007] RESOLUCIÓ de 5 de setembre de 2006, de la directora de l'Institut Valencià d'Avaluació i Qualitat Educativa, per la qual es concedixen els Premis 2006 de la Comunitat Valenciana a les iniciatives, bones pràctiques educatives i plans de convivència per al desenvolupament de la convivència i la prevenció de la violència escolar.

[DOCV 10/05/2006] ORDE de 31 de març de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es regula el pla de convivència dels centres docents.

[DOCV 16/03/2006] Orde de 14 de febrer de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoquen els Premis 2006 de la Comunitat Valenciana a les iniciatives, bones pràctique educatives i plans de convivència per al desenvolupament de la convivència i la prevenció de la violència escolar.

[DOCV 09/12/2005] Orde de 25 de novembre de 2005 per la qual es regula la notificació de les incidències que alteren la convivència escolar, emmarcada dins del Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència als centres escolars de la Comunitat Valenciana (PREVI)

[DOCV 27/10/2004] DECRET 233/2004, de 22 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual es crea l'Observatori per a la Convivència Escolar en els centres de la Comunitat Valenciana.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ORDE 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar

ANNEX IV PROTOCOLS ACTUACIÓ

FINALITAT I ABAST

L'Ordre 62/2014, de 28 de juliol, té per objecte actualitzar la normativa per a l'elaboració, el desenvolupament, la revisió i l'avaluació dels plans de convivència en els centres educatius, així com proposar els protocols d'actuació i d'intervenció davant de supòsits de violència escolar amb conseqüències greument perjudicials per a la convivència en els centres.

Esta ordre serà aplicable en els centres docents sostinguts amb fons públics per la Generalitat Valenciana que impartixen les ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional Específica, Formació de Persones Adultes i ensenyances de règim especial.

NORMATIVA

- Ordre 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport , per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar. [2014/7282]

Serà aplicable:

- Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis. [2008/4159]

http://www.ceice.gva.es/es/web/convivencia-educacion/normativa

- *Procediments d'ACTUACió i d'intervenció previstos en el regl AMent de règim intern del centre* , (Decret 39/2008, de 4 d'abril). Els procediments han de preveure actuacions diferenciades depenent de si les conductes que alteren la convivència en el centre són considerades:

  a) Conductes contràries a les normes de convivència, tal com estan tipificades en l'article 35 del Decret 39/2008.

  b) Conductes greument perjudicials per a la convivència del centre, de conformitat amb l'article 42 del Decret 39/2008. En este cas, els procediments d'actuació arreplegaran, almenys, les accions que es detallen en els annexos I, II, III, IV, V, VI i VII de l'Ordre 62/2014, de 28 de juliol.

- ANNEX I: Assetjament escolar i ciberassetjament.
- ANNEX II: Conductes que alteren la convivència de forma greu i reincident: insults, amenaces, agressions, baralles o vandalisme (si escau: Protocol desalut mental)
- ANNEX III: Maltractament infantil (F_0047: Full de notificació de possible situació de desprotecció des de l'àmbit educatiu).
- ANNEX IV: Violència de gènere (F_0039 : ANNEX VII_Model de comunicació al Ministeri Fiscal de conductes greument perjudicials per a la convivència al centre i que poden ser constitutives de falta o delicte penal).
- ANNEX V: Agressions al professorat o al personal d'administració i servicis.
- ANNEX VI: Consideracions específiques davant de qualsevol de les situacions plantejades en els annexos, si es produïxen fora del centre (Pla Director per a la Convivència i Millora de la Seguretat en els Centres Educatius i els seus Entorns).
- ANNEX VII: Model de comunicació al Ministeri Fiscal i a la Direcció Territorial competent en matèria d'educació (F_0039) .

Els protocols de l'Ordre 62/2014, de 28 de juliol es poden trobar a l'enllaç següent: http://www.ceice.gva.es/es/web/convivencia-educacion/protocolos

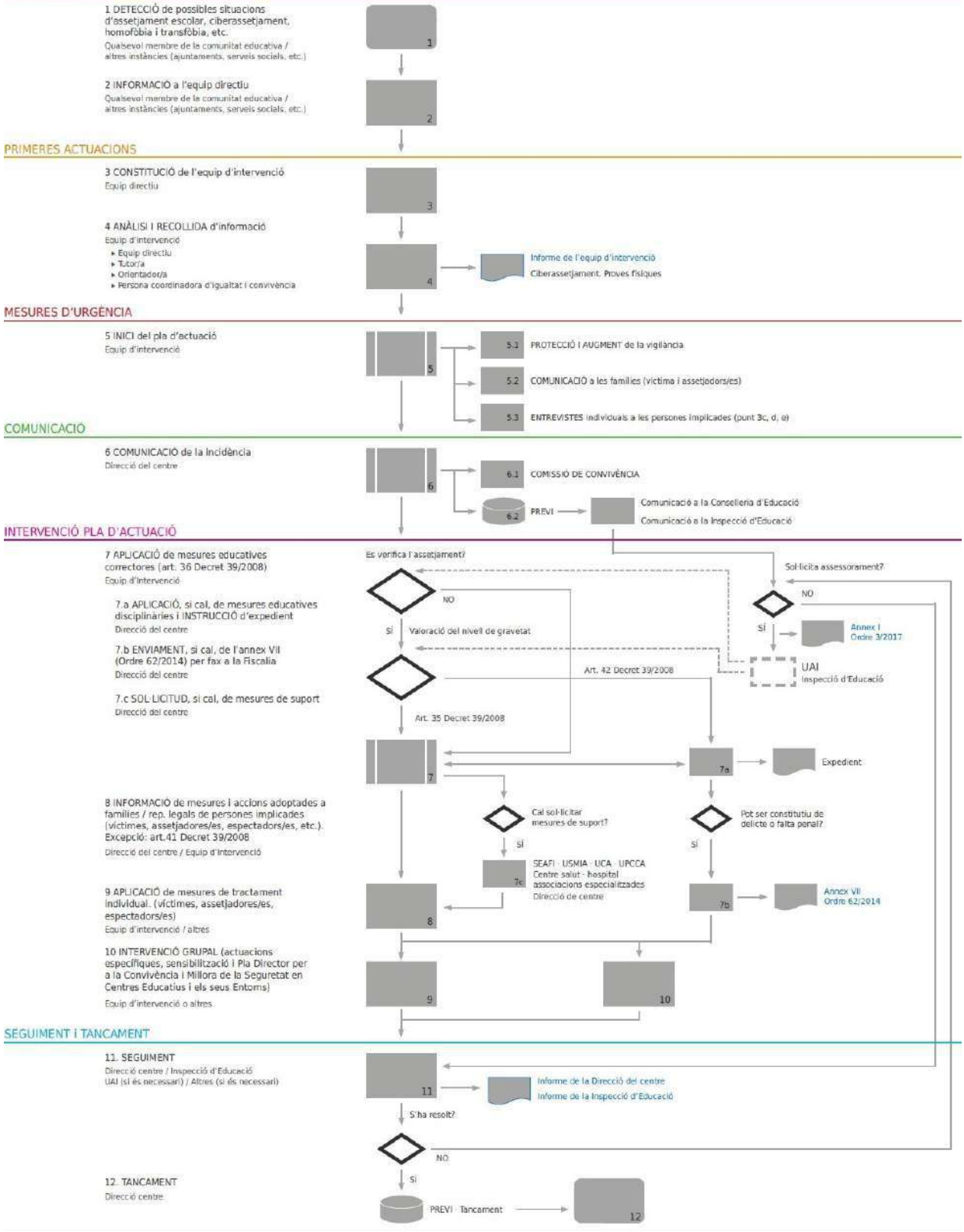
-

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX I | Ordre 62/2014

PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIUS EN SUPÒSITS D'ASSETJAMENT ESCOLAR

Tots el documents que continguen informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial.



IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX II | Ordre 62/2014

PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIUS EN SUPÒSITS DE CONDUCTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA DE FORMA GREU I REINCIDENT (INSULTS, AMENACES, AGRESSIONS, BARALLES I VANDALISME)

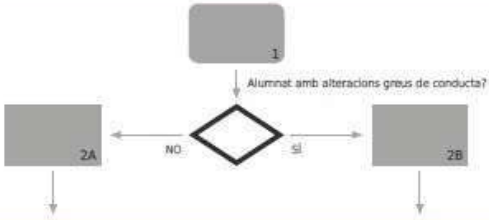
Tots el documents que continguen informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial.

DETECCIÓ I INFORMACIÓ

1 DETECCIÓ de conductes que alteren la convivència de forma greu i reincident: insults, amenaces, agressions, baralles o vandalisme
Qualsevol membre de la comunitat educativa

2A INFORMACIÓ a l'equip directiu
Qualsevol membre de la comunitat educativa

2B ACOMPANYAMENT de l'alumne/a als despatxos i INFORMACIÓ a direcció, capolarla d'estudis/o orientador/a
Qualsevol membre de la comunitat educativa



PRIMERES ACTUACIONS

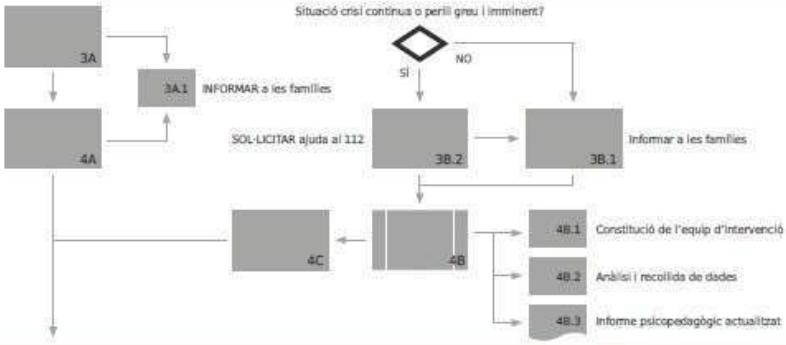
3A ANÀLISI I RECOLLIDA de dades
Equip directiu

4A APLICACIÓ de mesures d'intervenció cautelars i generals
Equip directiu

3B APLICACIÓ de mesures d'intervenció específiques: controlar la situació i, si cal, sol·licitar ajuda
Equip directiu

4B ELABORACIÓ/REVISIÓ de l'avaluació psicopedagògica
Orientador/a amb l'equip d'intervenció

4C Inici PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT (PAP)
Equip d'intervenció
- Equip directiu
- Tutor/a
- Orientador/a
- Persona coordinadora d'igualtat i convivència



COMUNICACIÓ

5 COMUNICACIÓ de la incidència
Direcció del centre

PLA D'INTERVENCIÓ

6 APLICACIÓ de mesures educatives correctores (art. 36 Decret 39/2008)
Equip d'intervenció

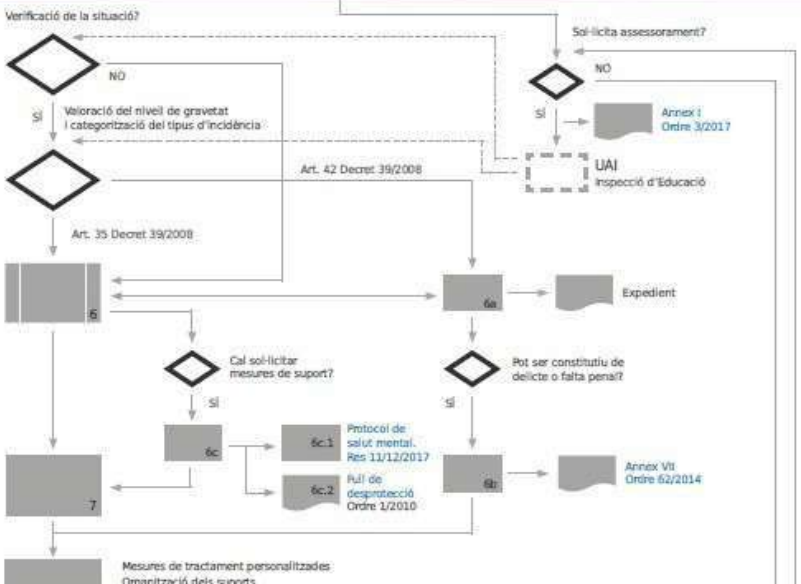
6.a APLICACIÓ, si cal, de mesures educatives disciplinàries i INSTRUCCIÓ d'expedient
Direcció del centre

6.b ENVIAMENT, si cal, de l'annex VII (Ordre 62/2014) per fax a la Fiscalia
Direcció del centre

6.c SOL·LICITUD, si cal, de mesures de suport. Reunió col·laborativa amb SEAFI, USMIA, UCA, UPCCA, Centre salut, hospital i associacions especialitzades
Direcció del centre

7 INFORMACIÓ de mesures i accions adoptades a famílies / rep. legals de totes les persones implicades. Excepció: art.41 Decret 39/2008
Direcció del centre / Equip d'intervenció

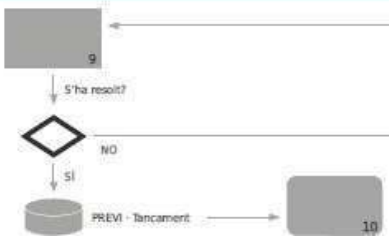
8 IMPLEMENTACIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT (PAP) amb l'alumnat, professorat, grup de classe, famílies i centre
Equip d'intervenció / altres



SEGUIMENT I TANCAMENT

9 SEGUIMENT
Direcció centre / Inspecció d'Educació
UAI (si és necessari) / Altres (si és necessari)

10 TANCAMENT
Direcció centre



IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX III | Ordre 62/2014 | **PROCEDIMENT ORDINARI**

PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIUS EN SUPÒSITS DE MALTRACTAMENT INFANTIL

Tots el documents que continguen informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial.

DETECCIÓ I INFORMACIÓ

1 DETECCIÓ de possibles situacions de maltractament infantil
Qualsevol membre de la comunitat educativa / altres instàncies (ajuntaments, serveis socials, etc.)

- Telèfon d'atenció a la infància: 116111
- Conselleria Igualtat.
- Serveis socials.
- Pla director.
- Forces de seguretat.

2 INFORMACIÓ a l'equip directiu
Qualsevol membre de la comunitat educativa / altres instàncies (ajuntaments, serveis socials, etc.)

ACTUACIONS IMMEDIATES

3 CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció
Equip directiu

4 ANÀLISI I RECOLLIDA d'informació
Equip d'intervenció
- Equip directiu
- Tutoria
- Orientadora
- Persona coordinadora d'igualtat i convivència
- Tècnics de Serveis Socials Municipals

4.1 ELABORACIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ
Equip d'intervenció

- 4.1.1 Protecció, augment observació i vigilància
- 4.1.2 Elaboració Full de desprotecció Ordre 1/2010
- 4.1.3 Aplicació de mesures educatives amb l'alumnat

COMUNICACIÓ

5 NOTIFICACIÓ I COMUNICACIÓ
Direcció del centre

5.1 COMUNICACIÓ de la incidència al PREVI
Direcció del centre

PREVI → Comunicació a la Conselleria d'Educació
Comunicació a la Inspecció d'Educació

Sol·licita assessorament/intervenció?
- NO
- SÍ → Annex I Ordre 3/2017 → UAI Inspecció d'Educació

5.2 ENVIAMENT del full de desprotecció de situació de desprotecció. (Ordre 1/2010)
Direcció del centre

5.2 Full de desprotecció Ordre 1/2010
- Serveis socials municipals
- Direcció General competent en matèria de protecció. Correu electrònic: subdireccio_dgia@gva.es
- Expedient de l'alumnat al centre
- *Direcció Territorial d'Igualtat

5.3 ENVIAMENT, si cal, de l'annex VII (Ordre 62/2014) per fax a la Fiscalia
Direcció del centre

5.3 Annex VII Ordre 62/2014

5.4. Comunicació a la família després de comunicar a les autoritats competents
Direcció del centre

5.4 Comunicació a la família

SEGUIMENT I TANCAMENT

6 VERIFICACIÓ I SEGUIMENT
Autoritats judicials, serveis socials, direcció del centre, Inspecció d'Educació, UAI (si és necessari)

S'ha resolt?
- NO
- SÍ → PREVI Tancament

7 TANCAMENT
Direcció del centre

* Únicament en situacions d'alumnat amb mesures de protecció per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX III | Ordre 62/2014 | **PROCEDIMENT D'URGÈNCIA**

PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIUS EN SUPÒSITS DE MALTRACTAMENT INFANTIL

Tots el documents que continguen informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial

MESURES D'URGÈNCIA

1 DETECCIÓ de situació en la qual es presenten lesions físiques, psicològiques, abús sexual o greu negligència cap a l'alumnat
Qualsevol membre de la comunitat educativa / altres instàncies (ajuntaments, serveis socials, etc.)

2 INFORMACIÓ immediata a l'equip directiu
Qualsevol membre de la comunitat educativa / altres instàncies (ajuntaments, serveis socials, etc.)

3 Si cal, ACOMPANYAR l'alumne/a al centre de salut o a urgències i avisar a la policia de proximitat, perquè faça l'acompanyament.
Equip directiu o persones en qui es delegue

4 COMUNICACIÓ TELEFÒNICA IMMEDIATA.
Equip directiu o persones en qui es delegue

1 — Telèfon d'atenció a la infància: 116111
Conselleria Igualtat.
Serveis socials.
Pla director.
Forces de seguretat.

Telèfons d'urgència

	D. Territorial De 8.00h a 15.00h	Centres de recepció Altres hores
Alacant	Tel.966 478 253	Tel.965 919 000/ 616 942 617 Tel.965 265 100
Castelló	Tel.964 726 261 Tel.964 726 265	Tel.964 220 457 Tel.964 359 837
València	Tel.961 271 653 Tel.961 271 657	Tel.961 808 580 Tel.961 856 385

4.1 — **De 8 .00h a 15.00h.** Direcció Territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives
En altres hores. Centres de recepció de persones de menor edat

4.2 — Policia de proximitat i forces de Seguretat de l'Estat

ACTUACIONS IMMEDIATES

5 CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció
Equip directiu

6 ANÀLISI I RECOLLIDA d'informació
Equip d'intervenció
- Equip directiu
- Tutor/a
- Orientador/a
- Persona coordinadora d'igualtat i convivència
- Tècnics de Serveis Socials Municipals

7 ELABORACIÓ i ENVIAMENT del full de notificació de situació de desprotecció. (Ordre 1/2010)
Direcció del centre

8 ELABORACIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ
Equip d'intervenció

7 — Elaboració i enviament Full de desprotecció Ordre 1/2010

7.1 — Direcció Territorial d'Igualtat
- Alacant — Correu electrònic: rosello_ele@gva.es
- Castelló — Correu electrònic: elipe_fer@gva.es garcia_cangu@gva.es
- València — Correu electrònic: tarin_jos@gva.es

7.2 — Direcció General competent en matèria de protecció.
Correu electrònic: subdireccio_dgia@gva.es

7.3 — Expedient de l'alumnat al centre educatiu

8.1 — Protecció, augment observació i vigilància

8.2 — Aplicació de mesures educatives amb l'alumnat

8.3 — Coordinació de guardes i tutelas

COMUNICACIÓ

9 NOTIFICACIÓ I COMUNICACIÓ
Direcció del centre

9.1 COMUNICACIÓ de la incidència al PREVI
Direcció del centre

9.1 PREVI → Comunicació a la Conselleria d'Educació
Comunicació a la Inspecció d'Educació

Sol·licita assessorament/intervenció?
- NO
- SÍ → Annex I Ordre 3/2017

UAI
Inspecció d'Educació

9.2 ENVIAMENT, si cal, de l'annex VII (Ordre 62/2014) per fax a la Fiscalia
Direcció del centre

9.3 — Annex VII Ordre 62/2014

9.3. Comunicació a la família després de comunicar a les autoritats competents
Direcció del centre

9.4 — Comunicació a la família

SEGUIMENT I TANCAMENT

10 VERIFICACIÓ I SEGUIMENT
Autoritats judicials, Direcció Territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives, serveis socials, direcció del centre, Inspecció d'Educació i UAI (si és necessari)

11 TANCAMENT
Direcció del centre

10 — S'ha resolt?
- NO
- SÍ → PREVI - Tancament → 11

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

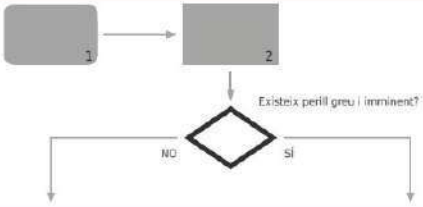
ANNEX IV — Ordre 62/2014 — PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIUS EN SUPÒSITS DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE

Tots el documents que continguen informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial.

DETECCIÓ i INFORMACIÓ

1 DETECCIÓ d'una possible situació de violència de gènere, violència física, psicològica, econòmica, sexual i amb abusos sexuals
Qualsevol membre de la comunitat educativa
Institucions i associacions col·laboradores

2 INFORMACIÓ a l'equip directiu
Qualsevol membre de la comunitat educativa



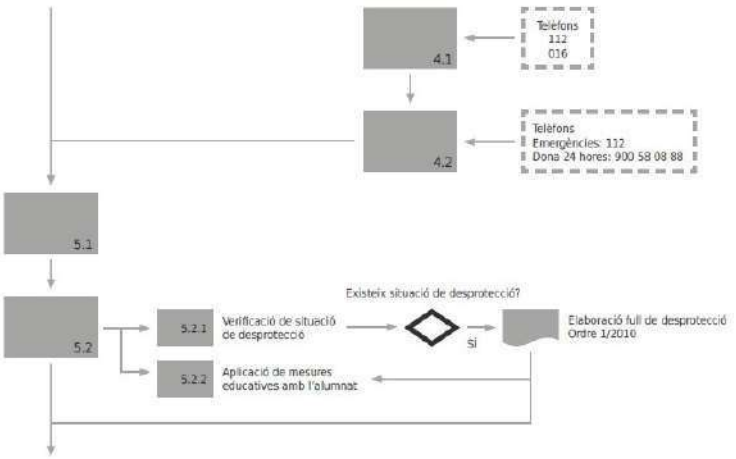
PRIMERES ACTUACIONS

4.1 SOL·LICITAR AJUDA I ACOMPANYAR al centre de salut o a urgències
Equip directiu o persones en qui es delegue

4.2 COMUNICACIÓ TELEFÒNICA IMMEDIATA per rebre assessorament, policia local, serveis socials municipals, centres Dona 24 hores
Equip directiu o persones en qui es delegue

5.1 CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció
Equip directiu

5.2 ANÀLISI I RECOLLIDA d'informació
Equip d'intervenció
- Equip directiu
- Tutor/a
- Orientador/a
- Persona coordinadora d'igualtat i convivència



COMUNICACIÓ

6 COMUNICACIÓ
Direcció del centre

6.1 Si existeix situació de desprotecció, ENVIAMENT full de desprotecció a serveis socials municipals i a la direcció general competent en matèria de protecció del menor de la Conselleria d'igualtat i Polítiques Inclusives (Ordre 1/2010)
Direcció del centre

6.2 COMUNICACIÓ de la incidència al PREVI i a la comissió de convivència
Direcció del centre

6.3. ENVIAMENT de l'annex VII per fax a la Fiscalia
Direcció del centre

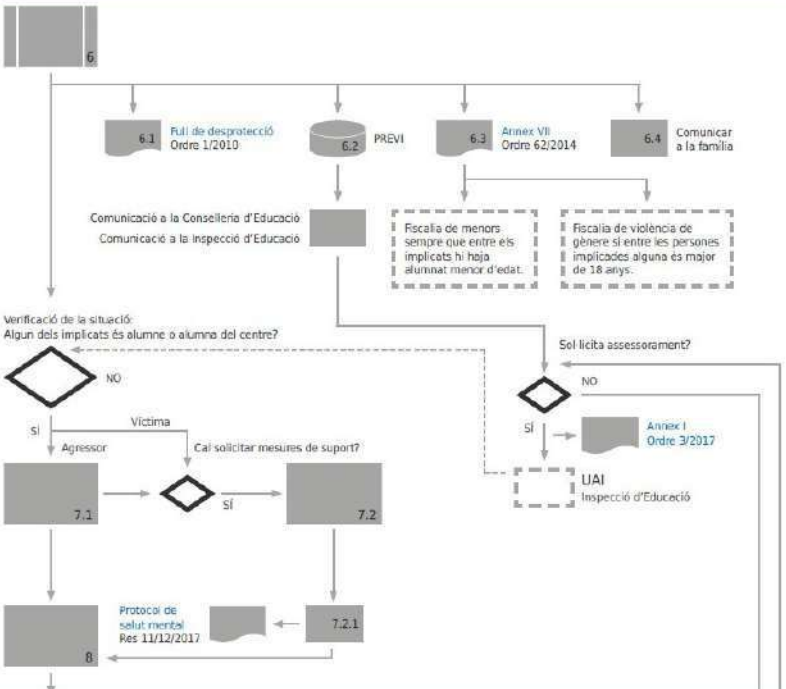
6.4. Comunicació a la família, amb l'assessorament dels organismes adients i després de comunicar a les autoritats competents
Direcció del centre

7.1 APLICACIÓ, si cal, de mesures educatives disciplinàries i INSTRUCCIÓ d'expedient, art.42 Decret 39/2008, per als agressors
Direcció del centre

7.2 SOL·LICITUD, si cal, de mesures de suport: SEAFI, centre de salut, USMIA, hospital, centre d'acollida, entitats especialitzades, per als implicats
Direcció del centre

7.2.1. Si es requereix a la USMIA o serveis especialitzats, aplicació del protocol de salut mental.
Direcció del centre

8 INFORMACIÓ de mesures i accions adoptades a famílies / rep. legals de totes les persones implicades. Comunicació a la família sobre la conveniència de denunciar-ho a les forces de seguretat
Direcció del centre / Equip d'Intervenció



SEGUIMENT i TANCAMENT

9 VERIFICACIÓ I SEGUIMENT
Autoritats judicials, serveis socials, direcció del centre, Inspecció d'Educació, UAI (si és necessari)

10 TANCAMENT
Direcció centre

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT

PLA D'IGUALTAT
IES SORTS DE LA MAR
DÉNIA

IES SORTS DE LA MAR
DENIA

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA D'IGUALTAT DEL IES SORTS DE LA MAR. DÉNIA

CURS 2019/2020

COORDINADORA: M. CARMEN LLORENS BELLÉS.

f) **JUSTIFICACIO I FINALITAT**
g) **DEFINICIONS**
h) **L'EDUCACIÓ DE LES XIQUETES. UNA MIRADA HISTÒRICA.**
i) **BREU MARC LEGAL I NORMATIU**
j) **LES ACCIONS PER A LA CONSECUCIÓ D'UNA ESCOLA COEDUCADORA.**
k) **PROTOCOL D'ACOMPANYAMENT A LA IDENTITAT DE GÈNERE.**
l) **BONES PRÀCTIQUES ORIENTADES CAP A LA COEDUCACIÓ.**
m) **EL LLENGUATGE QUE UTILITZEM. ÀMBIT DE LA COMUNICACIÓ.**
n) **EL MARC DE LA CONVIVÈNCIA. ACCIONS DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE**
o) **ELS MATERIALS I ELS CONTINGUTS CURRICULARS. ACCIONS PER AL RECONEIXEMENT I LA INCLUSIÓ DE LES DONES AL CURRÍCULUM.**
p) **LA METODOLOGIA I LA PRÀCTICA DOCENT.**

1- JUSTIFICACIÓ I FINALITAT.

Segons estableix l'article 124 de la Llei orgànica 2/2006, en la nova redacció donada per la Llei orgànica 8/2013, aquest centre educatiu ha elaborat un Pla d'igualtat i convivència que s'incorporarà a la Programació General Anual. Aquest pla arreplegue totes les activitats que es programen per a la prevenció de la violència de gènere, la igualtat i la no-discriminació, així com les que perseguisquen la implementació de mesures que promouen la igualtat real de totes les persones que formen part de la comunitat educativa.

El model d'escola igualitària i coeducativa vol superar el sexisme androcèntric adoptant els mecanismes per avançar cap a un enfocament equitatiu dels continguts, dels mètodes, del llenguatge, de les relacions i de tota la dinàmica relacionada amb la pràctica educativa. Les eines i els instruments coeducatius s'han de generar a cada centre, sense fórmules tancades i amb la convicció de que cada grup de persones és singular. Com en altres projectes d'innovació educativa, no volem aplicar receptes predeterminades, sino

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

conèixer diverses possibilitats i adaptar a cada cas les que millor siga atès el context i l'evolució del centre.

L'escola ha anat evolucionant al llarg del darrer segle en la mesura que la societat anava canviant i el reconeixement de les dones ha afavorit la democratització de la vida de totes les persones, d'això no hi ha dubte. Però aquest progrés no ha estat suficient per finalitzar amb un desequilibri de molts segles.

Així, encara queda camí per equiparar les possibilitats de realització de dones i d'homes: el repartiment de les tasques domèstiques i de cura dels fills i filles i majors, la socialització desigual, la construcció de rols d'identitats masculines i femenines, les preferències d'itineraris formatius i professionals en acabar l'etapa d'educació obligatòria, la violència contra les dones... totes aquestes coses ens ensenyen que cal fer un esforç per treballar cap a la total eradicació dels valors que hi han darrere d'aquestes actituds afavoridores de la desigualtat i que són reforçats a través de mecanismes que també trobem als centres educatius.

La finalitat d'aquest protocol, aplicable i adaptable a contextos escolars diferents, és dotar els centres educatius d'una ferramenta eficaç que els permeta transformar en espais de llibertat i d'igualtat, en què totes les persones que conformen la comunitat educativa se senten lliures d'exclusió, coaccions de qualsevol tipus i en condicions de construir la seua realitat personal amb plenitud.
La diversitat afectiva, sexual i d'identitats de gènere és una realitat present als centres escolars i que afecta totes les persones que en formen part. Per tant, resulta una necessitat ineludible promoure una millor percepció i coneixement d'aquesta diversitat per a consolidar un model d'escola inclusiva.
A causa de la poca informació sobre la identitat i l'expressió de gènere i sobre la diversitat sexual, hom ha tendit a considerar el tema com a "exòtic" o "rar", conseqüència de la visió estereotipada que ha prevalgut en la societat i que ara comença a canviar. A aquesta visió esbiaixada de la realitat trans i intersexual, cal afegir les dificultats socials, laborals i assistencials que han impedit a moltes d'aquestes persones, visibilitzar-se o mostrar-se com a tals.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Com a conseqüència d'això, hi ha un nombre elevat de persones que prefereixen sacrificar la identitat de gènere sentida, condicionades per un ambient hostil que els impedeix desenvolupar-se de forma plena, i es veuen abocades al fracàs escolar, laboral, i fins i tot, al suïcidi. En el cas de la intersexualitat, aquestes persones mantenen ocultes i en secret totes les qüestions referides a la seua diversitat corporal per l'estigma social cap a la diferència a què s'exposen.

La història ens ha demostrat que l'atenció a la diversitat suposa una oportunitat de creixement. L'aparició d'allò que s'allunya de l'estàndard sovint altera la realitat social o violenta a una part de la comunitat. Posem per cas el que va succeir en èpoques anteriors, en passar d'escoles segregadores, que separaven l'alumnat per sexes, cap a un model mixt, més ric i representatiu de la societat.

Com a conseqüència d'aquesta visió més integradora poden generar-se tensions amb persones partidàries de silenciar o invisibilitzar la diversitat, però la perspectiva que contemplem és, sobretot, una oportunitat de canvi i transformació que contribuirà a consolidar un model social més just i igualitari. La vulnerabilitat de l'alumnat amb una identitat de gènere divergent a l'assignada per la societat o de l'alumnat amb una anatomia sexual i reproductiva atípica en termes binaris, i les dificultats a què s'ha d'enfrontar, fan necessària l'assumpció d'una serie de recomanacions i mesures educatives i organitzatives encaminades a visibilitzar la diversitat sexual i de gènere i a eradicar qualsevol tipus de discriminació que puga patir l'alumnat durant el seu desenvolupament personal en l'entorn social.

El marc de totes les accions a implementar serà el respecte als drets humans i l'atenció a la igualtat en la diversitat, tot considerant el cos sexuat, la dimensió afectivosexual i la identitat de gènere com un aspecte més de la diversitat humana. Als nostres centres hi ha una gran diversitat, i per tant, és la nostra responsabilitat vetlar perquè aquesta diversitat siga respectada i protegida.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Per tots aquests motius, és funció de l'escola abraçar la diversitat per mitjà de l'educació i crear ambients sense hostilitat, on totes les persones puguen aspirar a ser ciutadans i ciutadanes de ple dret. L'escola ha de ser el motor d'un canvi social més ampli, tant pels seus lligams amb altres institucions i col·lectius, com per tenir la capacitat de formar els i les ciutadanes que prendran les decisions en el futur. L'escola és un element transformador i cal ser conscients que els i les estudiants que hui són educats en els valors de la igualtat i la diversitat seran persones adultes més tolerants, que faran avançar la societat cap a la plena igualtat.

Per això, la diversitat i la interrelació que genera el context educatiu ha de ser recollida de forma global en el Projecte educatiu de centre i concretar-se en les programacions didàctiques, en el Pla d'acció tutorial, en el Pla de convivència i igualtat, en la programació d'activitats extraescolars i complementàries i en el reglament de règim intern, perquè qualsevol persona immersa en un procés de canvi de gènere, que expresse un gènere divergent o amb una anatomia sexual intersexual, no quede exclosa del sistema o no reba el tractament integrador i igualitari que l'escola ha de garantir.

És necessari, per tal de fer-ho possible, adoptar pautes que permeten als centres educatius iniciar actuacions dirigides a l'atenció específica de l'alumnat trans i intersexual, que previnguen situacions de malestar, discriminació, assetjament o tracte desigual. En tot aquest procés caldrà extremar les mesures de confidencialitat de la informació gestionada en relació amb les persones trans i intersexuals, així com el respecte absolut a la voluntat d'aquestes persones, de les seues famílies o de qui n'exercisca la tutoria legal, sobre la seua identitat de gènere i com desitgen ser tractades administrativament i en públic.

El document comprén orientacions i pautes d'intervenció per a l'adequada atenció educativa a l'alumnat que expressa una identitat de gènere divergent respecte a l'estereotip de sexualitat binària i als alumnes amb una anatomia sexual i reproductiva no binària, o intersexuals, amb la finalitat de garantir el lliure desenvolupament de la seua personalitat, la no-discriminació, així com facilitar processos d'inclusió, protecció, sensibilització, acompanyament i assessorament a l'alumnat, a les seues famílies i al professorat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

2- DEFINICIONS.

Tradicionalment, el terme sexe s'ha emprat indistintament per a referir-se a conceptes que hui hauríem de diferenciar, com ara sexe biològic, identitat de gènere, rol de gènere i orientació sexual. Així, el sexe ha sigut considerat com una realitat unidimensional i binària. És a dir, en el nostre context cultural, el terme s'ha emprat com un concepte monolític i aglutinador dels resultats del procés de desenvolupament sexual (sexe biològic), de l'experiència subjectiva (identitat de gènere), de la manifestació social (rol de gènere) i de l'orientació sexual i afectiva.

Fins i tot quan es distingien aquests termes es considerava que el sexe biològic només podia produir dos tipus d'individus (mascles/femelles), que es corresponien directament amb dues subjectivitats i categories sociològiques de gènere (homes/dones) i que, de forma natural, presentaven una atracció sexual recíproca. Per això, fins fa ben poc, qualsevol variació d'aquest esquema lineal i binari es considerava "antinatural", "patològic" o "socialment indesitjable".

En l'actualitat, però, el sexe és percebut com una realitat multidimensional i caracteritzada per la diversitat. Tot i que aquesta nova accepció compta amb una adhesió cada dia més majoritària i una popularitat creixent, resulta necessària la implementació de mesures legals i d'accions formatives que garantisquen la no-discriminació de totes les persones, amb independència del seu sexe biològic, de la identitat o expressió de gènere o de la seua orientació sexual, perquè puguen desenvolupar-se de forma plena.
Feta aquesta primera aproximació, es defineixen a continuació una sèrie de conceptes que caldria conéixer per a poder interpretar aquella realitat que observem a les aules, al centre i a l'entorn escolar, i per a poder adoptar les mesures educatives i organitzatives necessàries per a l'acompanyament de l'alumnat immers en processos de desenvolupament de la pròpia identitat i d'autoafirmació personal.

Sexe biològic: des d'un punt de vista anatòmic i fisiològic, el sexe és el conjunt de trets emprats per a distingir els mascles de les femelles al regne animal, i per tant, en l'espècie

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

humana. Cal tindre en compte, però, l'existència d'éssers vius amb intersexualitats/DSD, també en l'àmbit escolar, i ser conscients que el sexe biològic és un tret biològic complex i sotmés a canvis al llarg de tot el cicle vital d'una persona.

Gènere: es pot definir com la construcció que la societat elabora a partir de les interpretacions que fa del sexe biològic. Societats distintes, en èpoques o contextosculturals diferents, defineixen i modelen aquesta construcció social del gènere,que va evolucionant. El gènere és una construcció social, que es transmet a través dels agents de socialització (família, escola, grup d'iguals, mitjans de comunicació, etc.), es reprodueix i es transfereix amb un grau d'exigència variable, que l'estructura social determina per als seus integrants. La família transmet abans que ningú els valors vigents, i dins d'aquests valors, s'inclouen els rols, comportaments i expectatives que s'assignen a cada gènere i que afecten la identitat de les persones.

Identitat de gènere: és la vivència íntima i individual que cada persona fa del seu propi sexe i d'unes característiques de gènere, tal i com cada persona la sent i autodetermina, sense que puga ser definida per tercers, ja siga corresponent o no amb el gènere assignat socialment al moment de nàixer.

Identitat de gènere divergent (o també disconformitat de gènere, gènere independent o flexible, o patrons variants de gènere): són termes emprats per a referir-se a aquells interessos i preferències no coincidents amb les normes culturals generalment acceptades per a cada un dels dos gèneres considerats normatius (homes i dones).

Rol de gènere: es refereix a la vivència social del gènere en aspectes com la vestimenta, el llenguatge i altres pautes de comportament que són considerades com a masculines, femenines o andrògines en una societat i moment històric concret.

Orientació sexual: tendència d'una persona a sentir atracció sexual, emocional o afectiva per les persones del seu mateix gènere o d'un altre gènere.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Persona trans: és un terme genèric que s'usa per a referir-se a aquella persona que té una identitat de gènere divergent o expressa un rol de gènere diferent a l'assignat per la societat. Aquestes vivències i identitats de gènere poden mostrar una gran varietat de formes i expressions que, de vegades, reben denominacions específiques, que ací no es detallen, a excepció dels termes transsexual i transgènere.

Persona transsexual: és aquella que naix amb un sexe biològic associat a un gènere concret, amb el qual no se sent identificada. Home transsexual: és l'home que va nàixer amb sexe de femella. Dona transsexual: és una dona que va nàixer amb sexe de mascle. La transsexualitat és, per tant, un exemple més de la diversitat humana, i el procés de transició de gènere, per adaptar-se al gènere sentit de forma íntima, ha de ser acompanyada des de l'escola per part de totes les persones integrants de la comunitat escolar, de forma natural, sense prejudicis, tot evitant l'assumpció de models tipus o l'adopció de respostes úniques.

Procés de transició (o procés de trànsit): és un procés personal i únic, d'autoafirmació de la pròpia identitat, diferent en cada cas particular, que persegueix l'adaptació progressiva a la identitat de gènere viscuda. El moment indicat per iniciar aquest procés ha de decidir-lo cada persona i contempla la preparació necessàriaper a assumir tots els canvis a venir, incloent-hi l'hormonació i les transformacions físiques de tot tipus.

Persona transgènere: és la persona trans que no s'identifica amb el gènere que se li pressuposa, però que no requereix assistència mèdica per a adequar les seues característiques físiques al gènere sentit com a propi.

Persona intersexual (amb intersexualitats o amb un desenvolupament sexual diferent (DSD): es dóna quan una persona presenta un conjunt de variacions fora de l'estàndard corporal masculí o femení 3 , o dit d'una altra manera, quan una persona naix amb un cos que no pareix encaixar dins les definicions i pressupostos biomèdics i culturals que estableixen una coherència entre sexe cromosòmic, gonadal, hormonal i l'anatomia sexual i/o reproductiva.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Parlem, per exemple, de dones amb cromosomes XY i testicles, dones sense vagina ni úter, dones amb un clítoris gran i extern, paregut a un penis, o d'homes amb un desenvolupament diferent dels seus genitals, amb cromosomes XX , o fins i tot amb menstruació. El terme intersexualitat és un terme controvertit. De fet, la majoria de persones amb cossos intersexuals o amb un desenvolupament sexual diferent (DSD) no solen reconèixer-se amb aquestes etiquetes, i fins i tot, les refusen, mentre s'identifiquen més amb etiquetes diagnòstiques o nosològiques concretes . El tracte social i el tractament mèdic cap a aquestes persones ha suscitat una gran controvèrsia per considerar aquestes situacions no com una possibilitat anatòmica i reproductiva més dins de la diversitat humana, sinó com a malalties i patologies que havien de tractar-se des d'una perspectiva mèdica (com ara intervencions de cirurgia estètica per a normalitzar genitals que no presentaven problemes de salut afegits), pel costum i la necessitat social d'assignar un sexe definit a cada persona, i per la necessitat sociocultural de transformar i normalitzar els genitals el més d'acord possible amb la norma social dicotòmica. Transsexualitat i intersexualitat no són mútuament excloents. Tindre un cos intersexual no està relacionat amb tindre una orientació sexual no heterosexual ni d'una identitat sexual transsexual. De fet, una persona amb un cos intersexual o amb un desenvolupament sexual diferent pot ser heterosexual, bisexual, lesbiana, gai, tindre una identitat de gènere conforme al sexe assignat (cisgènere) o identificar-se amb el gènere contrari a l'assignat (transgènere).

Persona cisgènere: s'usa per a referir-se a les persones la identitat de gènere de les quals concorda amb el gènere biològic assignat al nàixer.

Transfòbia: és un prejudici social, construït culturalment i interioritzat a través de la socialització. Consisteix en la discriminació de les persones transsexuals pel fet de transgredir el binomi sexe/gènere assignat socialment al nàixer. No obstant això, la transfòbia no està present en totes les cultures ni en tots els moments històrics.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

3. L'EDUCACIÓ DE LES XIQUETES. UNA MIRADA HISTÒRICA.

A Espanya, l'educació de les xiquetes va seguir tres models.

Segregació: Fins al segle XIX les xiquetes són excloses de l'educació institucional: els són prohibides l'escola, el batxiller i la universitat. La socialització d'homes i dones es concep i practica de manera diferent. La dona és educada per complir el seu paper d'esposa, mare i cuidadora a temps complet. Rep formació en les tasques que suposadament li són pròpies: criança, cura i devoció. Les famílies i les institucions religioses compleixen aquesta funció. Per la seua banda, els homes reben formació acadèmica, aprenen oficis i participen en la producció econòmica, política i cultural. La divisió del treball en funció del sexe és rígida: l'ordre patriarcal divideix el món en portes endins i portes enfora.

Per primera vegada, en 1813 l'anomenat *Informe Quintana* proposa l'educació pública i universal. Així i tot, les xiquetes segueixen excloses. En 1821 el Reglament General d'Instrucció Pública declara la necessitat d'establir escoles per a xiquetes on aprenguen a llegir, escriure i comptar o calcular. En 1857, la Llei General d'Instrucció Pública, coneguda com a Llei Moyano intenta solucionar el greu problema d'analfabetisme alhora que reconeix el dret de les xiquetes a l'educació. El 1870 però, s'estima que més del 80% de dones són analfabetes. En el primer terç del segle XX les xiquetes s'incorporen progressivament a l'ensenyament primari i mitjà. La gran majoria d'escoles són segregades i perpetuen el sexisme imposant un currículum diferenciat.

En l'ensenyament professional les dones es diplomen i exerceixen professions relacionades amb el servei i la cura. Serveix com a exemple la *Asociación para la Enseñanza de la Mujer* del pedagog Fernando de Castro (1870). Poques excepcions intentaran trencar el model dicotòmic. L'Escola Moderna de Ferrer i Guàrdia (1901) o la *Institución Libre de Enseñanza* de Francisco Giner de los Ríos (1916) seran les primeres propostes d'escola mixta. És a dir, xiquets i xiquetes compartiran l'aula, els continguts i els mètodes d'aprenentatge.

Aquestes novetats duren poc. Després del triomf del *Alzamiento*, l'ordre ministerial de 5 de maig de 1939 prohibeix l'escola mixta per “ser contraria a los principios religiosos del glorioso Movimiento Nacional”. El franquisme estigmatitza la igualtat entre els sexes, la declara tan indesitjable com impossible i imposa un retorn als papers més tradicionals.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Escola mixta: La Llei General d'Educació de 1970 proposa com a objectiu explícit la plena escolarització de les dones. La coneguda com *Villar Palasí* promou en gran mesura la creació d'escoles i instituts mixts. Però no serà fins a 1985, en decret de 5 d'agost, que s'impose preceptiva per a tots els centres mantinguts amb fons públics, inclosos els subvencionats.

No obstant això, l'escola mixta resulta ser una institució androcèntrica que reprodueix la cultura i els valors masculins imperants. No hi ha una vertadera socialització que trenque les barreres del desconeixement entre xiques i xics. No és el resultat de la fusió dels models "rosa i blau", sinó la reproducció del model masculí, al qual s'incorpora la dona com a nouvinguda. Un model basat en la memòria, la raó, l'abstracció i la intel·ligència lògica formal que oblida, en canvi, elements com l'emoció, la imaginació o la cura. Si la contribució de les dones a l'obra i el benestar humans s'amaguen, les dones es queden sense referents propis.

Les xiquetes deixen arrere el seu currículum, però no el mandat social del seu exercici. Seran filles de la igualtat, però hereves d'injustícies. Desenvolupen una identitat divergent: se'ls ensenya a competir, però han de ser afectuoses i solidàries, han de practicar autonomia i submissió alhora, iniciativa i obediència, agressivitat i tendresa. Són qüestionades amb freqüència i se senten obligades a defensar la seua dignitat i demostrar la seua vàlua mitjançant un esforç redoblat.

Per la seua banda, els xiquets s'exacerben en la representació de l'estereotip masculí tradicional. Són els protagonistes de la competència, el conflicte i el fracàs escolar. S'afirmen violentament com a "homes" enfront d'una escola cada vegada més feminitzada. Si algú manifesta opinions o conductes considerades poc virils és castigat amb la mofa i el menyspreu de l'homofòbia.

A mitjan huitanta, diversos grups de dones feministes, activistes i docents comencen a qüestionar la capacitat de l'escola mixta per a promoure la igualtat real.

Segregació			
Sabers	**Competències**	**Valors**	**Mètode**
Religió Vides exemplars Quatre regles Cultura general	Llar Criança Costura Bones maneres	Submissió Obediència Sacrifici Laboriositat	Adoctrinament Repressió Por

Coeducació: És la formació que, tot i que reconeix i part del dimorfisme sexual i la diferència de gènere, encamina a les persones cap a un desenvolupament lliure, ple, i una convivència no enfrontada. És un procés intencionat que pretén aconseguir la igualtat real usant l'escola com a agent socialitzador de primera magnitud. És la proposta que permet la superació del sexisme. Simplement, ja no volem projectes vitals mutilats per vells i inútils prejudicis i estereotips. Desitgem eliminar la dominació simbòlica i efectiva dels homes sobre les dones, el masclisme, així com la injustícia i el dolor que provoca. Al mateix temps, volem equiparar a totes les persones en dignitat, drets, deures, oportunitats i tracte; sense importar si han nascut, o se senten, home o dona.

Escola mixta			
Sabers	**Competències**	**Valors**	**Mètode**
Ciència Tecnologia Natura Humanitats	Curiositat Autonomia Causalitat Comunicació	Iniciativa Competència Judici moral Producció	Informació Repetició Avaluació Estàndards

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Coeducació			
Sabers	**Competències**	**Valors**	**Mètode**
Gènere Paradigmes Cultures Relacions	Sentiments Creativitat En equip Cura	Justícia Pau social Desenvolupament Bé comú	Raó crítica Diagnòstic Per objectius Acció positiva

4. BREU MARC LEGAL I NORMATIU

Nombroses lleis i normes encomanen al sistema educatiu promoure el principi i valor de la igualtat entre homes i dones. Per la seua rellevància, citaré només quatre:

La *Llei Orgànica 1/2004 de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere*, aprovada per unanimitat. Cap. I. Art. 4.1. Cita com a fi del sistema educatiu l'eliminació dels obstacles que impedeixen la igualtat real entre homes i dones. Considera que el principi d'igualtat serà el remei a la violència masclista. L'Art. 4.7. obliga a la formació del professorat de totes les àrees i nivells.

La Llei Orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva entre dones i homes. Cap. II. Art. 23. C. Reforça la integració de l'estudi i aplicació del principi d'igualtat en els cursos i programes per a la formació inicial i permanent del professorat.

La polèmica *LOMCE 8/2013* va respectar el principi d'igualtat escrupolosament, com les seues dues antecessores. En l'Art. 1.l "El desenvolupament, en l'escola, dels valors que fomenten la igualtat efectiva entre homes i dones, així com la prevenció de la violència de gènere". Encara que no va disposar els mitjans per assolir-lo.

La Comunitat Valenciana va ser pionera en legislar aquests fràgils propòsits amb la *Llei 9/2003 d'Igualtat entre dones i homes*. El Cap. 1 ja contemplava la formació específica i la promoció de la coeducació com a model pedagògic integral. A més dels plans anuals de coeducació per a tots els nivells i centres d'ensenyament.

5. LES ACCIONS PER A LA CONSECUCIÓ D'UNA ESCOLA COEDUCADORA.

La coeducació és el braç pedagògic del feminisme. No és una doctrina, sinó una estratègia per a l'emancipació, perquè prevé i combat el dany causat per la discriminació sexista. El feminisme és un compromís moral amb la defensa de la justícia, la llibertat i la igualtat entre els sexes. La tradició del pensament crític i l'acció política feministes es basen en quatre grans vectors didàctics:

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1. **Reconèixer el protagonisme cultural i històric de les dones**. Enaltir el valor de la igualtat com a garant de la pau, el desenvolupament i el benestar. Mitjançant l'anàlisi dels moviments i canvis socials que han permès aconseguir una democràcia incloent i real. Amb especial atenció al feminisme: del sufragisme al Ciberfeminisme. I estudiant la biografia de les seues rellevants i referents protagonistes.

2. **Combatre els prejudicis i estereotips de gènere**. Els models d'identitat binaris, tradicionals, hegemònics i heteronormatius quan actuen com a elements d'opressió i impedeixen el lliure sentiment i expressió de la diversitat afectiva, sexual i familiar. També quan condicionen els projectes de vida, les vocacions i els itineraris d'estudi i professió. Podem fer-ho amb la revisió de l'imaginari, el llenguatge, els contes, les imatges, la publicitat, jocs i joguets; per exemple.

3. **Impulsar l'autonomia personal, l'ètica de la cura i la corresponsabilitat**. La solidaritat ha d'imperar per sobre de la competència i el consum. La conciliació de la vida personal, familiar i laboral és necessària si desitgem una qualitat de vida acceptable i sostenible per a la majoria. Això exigeix aprendre i participar en les tasques domèstiques i en l'atenció a les persones dependents.

4. **Identificar i rebutjar les violències masclistes**. El masclisme i l'homofòbia són els instruments de coerció que sustenten el poder patriarcal. En el món queden encara pràctiques repugnants: de l'avortament selectiu a la mutilació genital passant per la prostitució, el matrimoni o l'embaràs forçat. A Espanya, combatre la violència de gènere exigeix la revisió de l'arquetip romàntic, negar la dependència, el xantatge emocional i l'assetjament moral. Així com rebutjar les actituds de possessió, dominació i control en l'adolescència. Estimar ha de ser un exercici de llibertat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- **RAONS PER A COEDUCAR:**

Superar l'herència patriarcal: Vivim en un país democràtic que basa la seua convivència en el principi d'igualtat formal. Persisteixen, però, discriminacions i dependències heretades del passat. La violència, alienació, marginació i pobresa segueixen afectant més les dones i les xiquetes. La llei, encara que necessària, no és suficient per a instaurar la igualtat efectiva. Necessitem voluntat, compromís i recursos específics per a aconseguir benestar per a la majoria.

La discriminació sexista ens situa en la dominació o en la submissió. Mitjançant normes, costums i valors, venuts com a tradició inamovible, el patriarcat ha regit la vida de les persones i els pobles sense admetre contestació. Es presenta com a llei o revelació contra la qual no es pot conspirar sense risc de càstig.

Amb tot, el control de la natalitat i l'accés de les dones a l'educació, a l'ocupació i al món de la responsabilitat i la decisió pública són clars indicadors de desenvolupament i prosperitat. Un poble d'aspiracions justes no pot menyscabar els drets i deures de la meitat de la ciutadania. Per tant, l'herència patriarcal és un obstacle per al progrés i la modernitat. Enemiga tant de dones com d'homes, és una manera retrògrada i immoral de concebre la societat i les relacions personals.

Treballar per la Igualtat real: La igualtat és un concepte formal que transmet la possibilitat de substituir uns elements per uns altres sense alterar la naturalesa del conjunt. Quan es refereix a persones, la igualtat implica considerar-les de la mateixa manera, al marge de les diferències individuals. La igualtat és un concepte filosòfic que posseeix valor de referència. La teoria crítica feminista proposa altres objectius operatius:

EQUIVALÈNCIA: igual valor i prestigi per a dones i homes. EQUIPOTÈNCIA: mateixa capacitat per actuar i competir. EQUIFONIA: mateixa força i prestigi en la veu i en l'opinió. PARITAT: igual presència en àmbits de poder i de decisió.

Aquests objectius, tot i que semblen molt nobles i desitjables, no es decantaran ni ocorreran per si mateixos, per art de màgia o messianisme polític. Enfront de la inacció, prevaldran els privilegis patriarcals. Les persones en posició d'avantatge no cediran graciosament davant els oprimits. La lluita per la dignitat i els drets és necessària, imprescindible.

En primer lloc, pertoca l'anàlisi de la realitat: observar, explicar i analitzar sense hipòtesis antecedents. Descobrir aquells àmbits de convivència, ja siguen socials, polítics, econòmics, o culturals i educatius, on persisteixen el dany i el dolor provocats per la discriminació sexista. I després, programar, executar i avaluar mesures correctores.

Acció positiva - afirmativa: És el terme que utilitzem per nomenar les propostes d'acció orientades a identificar les pràctiques discriminatòries per així substituir-les per unes altres que contribueixen a la igualtat real. És a dir, promouen la dignitat, l'exercici efectiu de drets i deures, la igualtat en el tracte i les oportunitats.

Empoderament: És el nom que reben les mesures d'acció positiva - afirmativa que també serveixen per reforçar la seguretat, la capacitació o la iniciativa de col·lectius especialment desafavorits.

Cap assoliment a favor de la igualtat és definitiu. Sempre és possible que es produïsca una reacció. Durant els cicles de crisi econòmica, acumulació i palanquejament de capital pateixen més els que menys tenen. Oblidem amb freqüència que les retallades i privatitzacions perjudiquen més als més febles: les dones, la infància i les persones dependents.

Hui en dia, també l'escola està immersa en un procés de reacció ideològica i estructural que l'allunya d'aquests compromisos centrals. Si manté en peus la seua vocació emancipadora, però, és només gràcies a l'oposició conscient i l'esforç diari de la majoria del col·lectiu docent.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- OBJECTIUS GENERALS.

Per educar d'aquesta manera no podem recolzar-nos en les tradicions que, per una banda, justifiquen el guany i l'èxit a costa de l'explotació i l'exclusió, empren lògiques duals i antagòniques per una altra i, finalment, no faciliten ni la integració ni la convivència. I perquè passe de mera declaració d'intencions i arribe a bona pràctica, proposem:

DESCOBRIR:	Les diferències entre igualtat formal i real. Les barreres que impedeixen la equitat entre sexes. Les diferències entre sexe i génere. Els estereotips que limiten el creixement personal.
PROPOSAR:	La visió crítica feminista per entendre la realitat. La correspondència com a norma. Solucions a la discriminació mitjançant l'acció positiva.
ADQUIRIR:	Una actitud de rebuig davant els comportaments sexistes. Habilitats per a la resolució pacífica dels conflictes de convivència.
REFORÇAR:	Drets i deures equivalents per a dones i homes. Les habilitats necessàries per a l'autonomia personal.
PRACTICAR:	L'escolta activa i presa de la paraula. L'expressió d'opinions sense agressió o temor. L'empatia i altres capacitats afectives.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- **DETECCIÓ DEL SEXISME.**

En primer lloc, devem desvetllar el currículum ocult i el currículum omès.

El currículum ocult és el conjunt d'aprenentatges que no són evidents, explícits o programats. S'adquireixen sense que el professorat siga del tot conscient i sense que l'alumnat perceba la seua transmissió. Formen part del currículum ocult: expectatives, valors, relacions entre parells, estructures, rutines, disciplines i la comunicació amb les famílies. El currículum omès, per una altra banda, és tot allò que ni es transmet ni s'aprèn de cap manera. És a dir, que està absent.

Els prejudicis i estereotips de gènere s'amaguen i perpetuen a través dels dos tipus de currículum, l'ocult i l'omès. Si el que volem és actuar sobre ells, serà necessari evidenciar-los. I precisament per a això serveixen els mètodes de recerca social i innovació educativa.

Exemple de currículum ocult: l'imperi del rosa i el blau, els personatges de les sèries i pel·lícules de “moda”, el desenvolupament vocacional adscrit al gènere, els jocs i joguets segregats o l'elecció del tipus d'activitats esportives.

Exemple de currículum omès: l'absència de dones referents i rellevants en els llibres de text. El menyspreu de la seua contribució al benestar i l'obra humanes.

Per a la detecció del sexisme en el centre educatiu convé observar:

A. L'ANDROCENTRISME EN EL CURRÍCULUM.

Prendre consciència de l'astuta ocultació de l'aportació de les dones al benestar i a l'obra humana. Especialment punyent resulta l'absència de dones referents i rellevants en els continguts curriculars, ja que suposa una falsificació de la realitat històrica, a més de deixar les xiquetes òrfenes de models meritoris. Això s'ha de corregir incloent en el cànon elemental els assoliments individuals i col·lectius de les dones. En els enunciats i imatges dels llibres de text i altres materials didàctics encara persisteix la subrepresentació de les dones i, alhora, la representació d'homes i dones en posicions o tasques estereotipades que reforcen la prevalença dels models masculí i femení tradicionals.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

B. L'EXERCICI DE LA RESPONSABILITAT I DEL PODER.

Dones i homes han d'estar representats per igual en els càrrecs directius i la presa de decisions. Aquest problema sol resoldre's amb les quotes. És important que xiquets i xiquetes perceben que l'exercici del poder és consensuat i paritari.

C. LLENGUATGE NO SEXISTA.

Tant el castellà com el valencià, quan els usem, tenen el vici d'ocultar i menysvalorar les dones. És important utilitzar fórmules no sexistes i nomenar en masculí i femení quan escaiga: tant en l'argot administratiu, impresos, formularis i rètols com, sobretot i encara que siga més difícil, en la llengua parlada.

D. EL TEMPS I L'ATENCIÓ.

Els xiquets reben la major part d'atenció en l'aula. Solem escollir, preguntar, elogiar i, sobretot, renyar amb més freqüència els xiquets que les xiquetes. Els eduquem, els xiquets, per assumir el protagonisme i, per tant, competeixen constantment amb la fi d'obtindre l'atenció dels i les educadores.

E. ELS CONFLICTES DE CONVIVÈNCIA.

En nombroses ocasions la violència en els centres educatius està motivada o es justifica pel sexisme. Pot ser prepotència masclista, violència de gènere, assetjament sexual, intolerància de gènere, LGTB-fòbia, o la influència nociva de les fràtries i sòries en els processos de socialització. En qualsevol cas, què significa ser o representar-se dona o home és un assumpte que segueix generant enfrontament i, amb freqüència, està en l'origen de l'assetjament escolar.

Mención a part mereix la convivència en els nous espais virtuals, o ciberconvivència. L'escola pot ajudar al fet que les xarxes socials i els sistemes de comunicació instantània siguen espais segurs en els quals es respecte la intimitat i dignitat de totes les persones. Les xiques són les víctimes del ciberassetjament en major grau, especialment en el menysteniment, l'exclusió i l'aïllament social.

F. PATI DE L'ESBARJO.

En el temps de descans també es produeix i reprodueix la discriminació sexista. Tant la manera en què està concebut, com l'ús del pati contribueixen a la centralitat i importància de les activitats preferides pels xics i relega a la perifèria a les xiques. En la majoria dels patis prevalen les pistes esportives. I l'esport va arribar a l'escola a imatge i semblança del professional: impera la competència, el llenguatge groller i la violència. Recuperar espais polivalents i activitats lúdiques alternatives ha de ser un objectiu explícit i programat.

G. LA RELACIÓ AMB LES FAMÍLIES.

Dista molt de ser fluïda. Els pares i mares no participen ni en el mateix nombre ni de la mateixa manera. L'escola tampoc arbitra temps i espai suficients perquè les famílies transmeten la seua experiència i els seus coneixements. Les reiterades acusacions creuades d'incompetència perjudiquen l'alumnat. Si perceben un missatge contradictori patiran confusió i dissonància cognitiva.

- PROJECTE COEDUCATIU.

Un projecte de centre integratiu i no sexista ha d'apostar per la coeducació. Així ho dicta la llei. En el Projecte Educatiu de Centre tenen cabuda filosofies i declaracions de bona voluntat, però per portar a bon terme un Pla d'igualtat necessitarem:

- Que l'ambient siga propici i les persones estiguen compromeses.
- Formar un equip, repartir i assumir responsabilitats.
- Dotar-se de mitjans: altres experiències, publicacions i formació.
- Desvetlar i denunciar la discriminació per raó de sexe.
- Substituir les pràctiques discriminatòries per accions positives.
- Programar objectius i activitats. Elaborar un calendari.
- Avaluar el procés i el resultat any rere any.
- Proposar propostes de millora.

6- PROTOCOL D'ACOMPANYAMENT A LA IDENTITAT DE GÈNERE.

- RESPONSABILITATS

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

-1 De l'equip docent.

Totes les persones del claustre tenen l'obligació d'intervindre davant qualsevol conducta negativa derivada de l'expressió de gènere o d'una identitat de gènere que s'allunye de l'estàndard o per motiu d'un desenvolupament sexual diferent. Més concretament:

● Observar possibles casos d'expressió de gènere divergent, acompanyats o no de comportaments tendents a la introversió, l'aïllament, la depressió o conductes autolesives.

● Observar indicis d'assetjament per expressar una identitat de gènere diferent a l'assignada socialment.

● Informar d'aquestes situacions, utilitzant les vies i processos establerts en els respectius reglaments de règim intern i plans de convivència i igualtat.

● Respondre adequadament i prestar suport a les persones que expressen una identitat de gènere divergent.

● Informar o investigar seriosament actituds de rebuig, comportaments anòmals, possibles casos d'assetjament, queixes o denúncies.

● Fer el seguiment de la situació.

● Mantenir la confidencialitat dels casos.

- 2 De tota la comunitat educativa.

Totes les persones de la comunitat educativa tenen l'obligació de:

● Tractar tothom amb respecte.

● No ignorar cap comportament constitutiu d'assetjament.

● Informar les autoritats educatives sobre les situacions d'assetjament de què es tinga coneixement, amb la discreció necessària per a protegir la intimitat i la dignitat de les persones afectades.

● Cooperar en totes les accions contingudes en aquest protocol.

● Desterrar la idea fal·laç que els casos d'expressió o d'identitat de gènere són un caprici d'aquells que els manifesten.

● Cooperar en el procés d'instrucció d'expedients disciplinaris en casos d'assetjament per transfòbia i informar adequadament la família de la possibilitat de presentar una denúncia judicial de forma complementària, si els fets són constitutius d'algun delicte.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

● Assegurar la confidencialitat de les persones amb intersexualitat/DSD, observada o comunicada per la família, i cercar formes d'evitar la seua exclusió, especialment en les explicacions sobre cossos i anatomies sexuals i reproductives.

- DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS

Principis de caràcter general:

Els centres educatius elaboraran el seu Projecte educatiu de centre, el Pla de convivència i igualtat, i la resta de reglaments, plans i programes de centre, des dels principis del respecte a la llibertat individual i als drets d'identitat de gènere i orientació sexual lliurement expressats pels membres de la comunitat educativa.Garantiran un clima de seguretat, de manera que la seua activitat es desenvolupe en espais lliures d'assetjament, agressió o discriminació per qualsevol motiu, i per tant, per identitat o expressió de gènere divergent, per un desenvolupament sexual diferent o per orientació sexual.
Realitzaran les actuacions necessàries per a la prevenció, detecció i eradicació d'actituds i pràctiques que manifesten prejudicis sexistes o discriminació basada en prejudicis negatius sobre la identitat de gènere, els sexes biològics no binaris o l'orientació sexual.
Els centres educatius realitzaran actuacions que afavorisquen la plena inclusió de l'alumnat amb un desenvolupament sexual diferent, amb una identitat de gènere divergent, i protecció i respecte a la identitat de gènere manifestada per l'alumne.
L'assetjament per desenvolupament sexual diferent, identitat o expressió de gènere divergent o per orientació sexual no serà tolerat en cap lloc, ni sota cap circumstància.

- 1 Detecció i comunicació. Activació del protocol.

Aquest protocol s'activarà en el moment que qualsevol membre de l'equip docent detecte o siga informat d'un possible cas d'intersexualitat, identitat o expressió de gènere divergent i ho comunique, seguint els processos i les vies que establisca el Reglament de règim intern, al tutor o tutora, al coordinador d'igualtat i convivència, a l'equip d'orientació o a l'equip directiu. O bé, quan la família, o qui n'exercisca la tutoria legal, comunique el

cas al centre educatiu. Una vegada comunicat, la directora notificarà el cas al registre PREVI i s'inicia el protocol.

- **2 Estudi i valoració.**

L'equip directiu, el tutor o tutora i l'equip orientador, sota la supervisió del coordinador/a d'igualtat i convivència, assumiran directament el cas per a analitzar la situació i respondre adequadament a les necessitats de l'alumne o l'alumna.

Amb el consentiment i la col·laboració de la família, o de qui n'exercisca la tutoria legal, que serà informada dels fets observats i dels recursos existents en l'àmbit educatiu i extern, es dissenyarà un pla d'actuació (que contindrà, necessàriament les actuacions previstes en aquest protocol) que responga adequadament a les necessitats de l'alumne o alumna en els diferents àmbits d'intervenció: mesures organitzatives, mesures educatives, de formació i sensibilització.

- 3 Intervenció.

3.1 Responsables:

L'equip directiu
● Acordar amb la resta d'agents educadors un pla d'actuació i acompanyament que incloga les mesures acordades entre el centre i la família, les mesures organitzatives bàsiques i els responsables de la seua aplicació.
● Adoptar les mesures necessàries per a garantir un entorn segur en el centre per a l'alumnat trans, amb una expressió de gènere no normativa i intersexual.● Assegurar en tot moment l'intercanvi ordenat i prudent de la informació.
● Gestionar el procés amb la màxima discreció i preservar la intimitat i el benestar de l' alumnat.
● Primar el dret superior a desenvolupar lliurement la personalitat de l'alumnat d'acord amb la seua identitat.

● Comunicar un possible cas d'expressió o identitat de gènere divergent al Registre PREVI.

● Sol·licitar la intervenció de les Unitats d'Atenció i Intervenció de les direccions territorials (d'ara en avant UAI), a través del Registre PREVI i la inspecció de zona.

● Vetlar per la correcta aplicació del protocol.

L'equip orientador

● Prestar assessorament a l'equip docent i a la família.

● En cas de conflicte, facilitar processos de mediació entre les parts implicades.

● Coordinar-se amb els equips inspectors i d'orientació de les UAI, amb les persones expertes proposades per aquests i mantindre'n informat l'equip docent.

El tutor/la tutora

● Supervisar la progressió i l'adaptació de l'alumnat.

● Fer un seguiment del cas i registrar totes les actuacions realitzades.

● Coordinar totes les actuacions previstes en el protocol i en el pla d'actuació i acompanyament, juntament amb l'equip directiu i orientador.

La coordinació d'igualtat i convivència

● Supervisar totes les actuacions previstes en aquest protocol.

● Col·laborar en tot allò que determine l'equip directiu per a l'aplicació del protocol.

● Assessorar l'equip directiu sobre l'adquisició de materials i bibliografia especialitzada o la impartició de ponències per part d'experts.

● Col·laborar en l'organització d'activitats formatives que aborden qüestions relatives al desenvolupament sexual diferent, la identitat i l'expressió de gènere, la diversitat LGTBI i l'educació afectivosexual.

La inspecció educativa

● Activar la intervenció de les UAI en els casos que siga necessari.

Les Unitats d'Atenció i Intervenció (UAI)

● Prestar assessorament a tots els agents implicats, supervisar l'aplicació del protocol i proposar la participació i assessorament d'experts externs.

3.2 Mesures organitzatives

Documentació i identificació

- S'adequarà la documentació administrativa del centre docent (llistes de classe, informes d'avaluació, butlletins de notes, sobres de matrícula, identificació del material...) en

consideració al nom i el gènere amb què sesent identificat l'alumne o alumna, a petició de la família o de qui n'exercisca la tutoria legal, quan ho comunique per escrit, mentre l'alumne o alumna siga menor d'edat o no estiga emancipat. No obstant això, la documentació oficial de l'alumne o alumna no podrà modificar-se fins que no es realitze el canvi de nom en el Registre Civil i es trasllade al centre la documentació pertinent. En qualsevol cas, es prioritzarà el benestar de l'alumnat.

- Caldrà dirigir-se a l'alumne o alumna pel nom i l'adscripció de gènere que haja escollit i comunicat al centre.
- Es garantirà la llibertat de vestimenta amb què l'alumne o alumna se senta identificat, d'acord amb el gènere expressat.

Ús de les instal·lacions del centre segons la identitat de gènere expressada

- Es garantirà a l'alumnat l'accés als lavabos i els vestuaris d'acord amb la identitat de gènere manifestada.
- Convé estudiar i repensar la disponibilitat i distribució de lavabos de xics i xiques, o la possibilitat que siguen mixtos.

Pla de convivència i igualtat

- Totes les mesures de prevenció, detecció i intervenció previstes per a fer front a possibles casos de discriminació, assetjament, violència de gènere i maltractament per intersexualitat, identitat o expressió de gènere divergent o per orientació sexual, hauran de constar en el Pla de convivència i igualtat del centre.
- El coordinador o la coordinadora de d'igualtat i convivència supervisarà totes aquestes actuacions, en col·laboració amb l'equip directiu, l'equip orientador i el tutor o la tutora, especialment, durant el procés de transició de gènere que efectue una persona durant la seua estada al centre educatiu.

3.3 Mesures educatives

S'adoptaran totes les mesures necessàries encaminades a garantir el respecte cap a les persones trans i amb intersexualitats i un tracte igualitari i inclusiu:

- Es dissenyaran els projectes educatius des del principi general del respecte a la llibertat i als drets humans, entre els quals, el dret a expressar i desenvolupar la identitat sentida.

- Els reglaments, plans i programes de centre es configuraran des dels principis de la inclusió educativa.
- S'evitarà la realització d'activitats diferenciades per gèneres. Si es produeix en algun cas aquesta diferenciació, el professorat tindrà en consideració el gènere amb què l'alumne o alumna se sent identificat.
- Es garantirà la coordinació dels membres del claustre i de l'equip docent per a dur endavant les actuacions escaients, després d'haver detectat un possible cas d'identitat de gènere divergent.
- Es tindrà una cura especial en la configuració del grup-classe de referència de l'alumnat en procés de transició de gènere, de manera que afavorisca la inclusió de l'alumne o l'alumna, tot respectant-ne la integritat de la seua xarxa social.
- Les persones adultes faran ús d'un llenguatge inclusiu, igualitari i respectuós amb la diversitat. No es permetran usos lingüístics discriminatoris ni actituds arrelades que puguen ser denigrants cap a les persones trans, ni considerarles falsament innòcues.

Les explicacions sobre el desenvolupament sexual de l'ésser inclouran totes les possibilitats anatòmiques existents i no es permetran explicacions que puguen ser discriminatòries i estigmatizants cap a les persones amb intersexualitats. S'evitarà articular discursos basats en estereotips o que pressuposen l'assignació d'un gènere o una orientació sexual determinats pel sexe biològic.

Es practicarà la tolerància zero davant qualsevol conducta que atempte contra les particularitats anatòmiques i reproductives i la integritat de la persona objecte de possible assetjament. Es promouran models de masculinitat igualitaris contraposats als models masclistes i de dominació imperants en la societat.

- 3.4 Mesures extraordinàries en cas de detecció d'indicadors de transfòbia

Es tracta de prevenir possibles situacions de disconformitat, malestar i rebuig que li produeix a l'alumne o alumna la situació de divergència entre la identitat psicològica i el sexe anatòmic, així com de possibles situacions de discriminació o transfòbia.

Situació de discriminació, assetjament o violència

Detectada una situació d'assetjament, o d'agressions, se seguiran els protocols destinats a l'efecte que figuren com a annex I i annex II de l'Ordre 62/2014, de 28 dejuliol:

- Detecció i comunicació de la situació a la Inspecció Educativa i a la UAI de la direcció territorial corresponent
- Comunicació i registre de la incidència
- Mesures d'urgència
- Comunicació a les famílies de tots els implicats
- Mesures de tractament individualitzat
- Seguiment del cas per les unitats d'Atenció i Intervenció i la Inspecció d'Educació

- Ateses les especificitats d'aquest tipus d'alumnat, i de l'assetjament per homofòbia o transfòbia, no previstes en l'Ordre 62/2014, prèviament a la comunicació del cas a la família, caldrà estudiar, mitjançant entrevistes a l'estudiant i a la seua família, si en l'àmbit familiar hi ha indicadors de transfòbia o de no-acceptació de la situació, per tal d'evitar generar un conflicte afegit a la persona víctima d'assetjament.

- 3.5 Situació de desprotecció

Si la família no reconeix la identitat expressada pel fill o la filla, i s'observa sofriment emocional o psicològic persistent, el centre educatiu actuarà amb la màxima cautela, discreció i confidencialitat, però diligentment i amb determinació. El director o la directora sol·licitarà a la inspecció educativa la intervenció de la UAI de la direcció territorial d'educació corresponent. Sota la supervisió dels responsables de la UAI, es mantindran tantes reunions amb la família com siguen necessàries fins arribar a un acord entre les parts, des de la via del diàleg, que repercutisca en l'adopció per consens de les mesures que l'alumne o alumna requereix, i que n'assegure el benestar i la integritat física i psicològica.
En casos extrems de no col·laboració, i esgotada la via del diàleg, el centre procedirà a l'aplicació del protocol que figura a l'annex III, de l'Ordre 62/2014, de 28 de juliol , i a la notificació a la conselleria competent en benestar social i protecció de la infància, a través del full de notificació, segons s'estableix en l' Ordre 1/2010, de 3 maig.

- 3.6 Seguiment

La persona coordinadora d'igualtat i convivència se n'encarregarà de supervisar l'aplicació d'aquest protocol, i vetlarà perquè:

- L'equip orientador preste assessorament psicopedagògic a l'alumnat amb un desenvolupament sexual diferent, amb disconformitat de gènere o en procés de transició per a fer el seguiment del desenvolupament de la seua vida escolar.
- El tutor o la tutora observe i porte un control periòdic del cas, tant de l'estat de l'alumne o alumna com del grup on s'integra, i es coordine amb l'equip docent del grup classe de referència.
- El tutor/tutora, el cap d'estudis, l'equip orientador i el coordinador d'igualtat i convivència es reunisquen de forma periòdica, setmanalment o de forma quinzenal, segons es determine en cada cas.
- Es preste una atenció individualitzada a l'alumne o alumna per part de l'equip orientador, tutors, dels membres de l'equip directiu, de la persona coordinadora d'igualtat i convivència i de la resta de l'equip docent. Es pot valorar la conveniència de nomenar un tutor o tutora personal, triat pel propi alumne/a, que siga una persona de referència per a l'alumne/a o amb qui tinga un major grau de confiança i empatia.
- L'observació, la supervisió i l'acompanyament d'aquests casos s'ha derealitzar de forma que l'alumne o alumna no perceba un tractament diferenciat que l'estigmatitze i evitar així una doble discriminació.
- Una vegada finalitzada l'aplicació del protocol, les accions de formació i sensibilització que hagen tingut un impacte positiu seran incorporades als reglaments i plans que regulen el funcionament i la convivència en el centre.

- Accions de sensibilització I formació.

El centre adoptarà i inclourà a la PGA accions de sensibilització i informació dirigides al conjunt de la comunitat educativa per assegurar el respecte a la diversitat d'anatomies sexuals i reproductives i el respecte a la identitat de gènere.

El coordinador/a de formació, en col·laboració amb coordinador o coordinadora d'igualtat i convivència, organitzarà activitats formatives que aborden qüestions relatives al desenvolupament sexual diferent, la identitat de gènere, la diversitatLGTBI i l'educació afectivosexual, perquè s'incloguen en els plans d'estudi i programacions, a fi que el centre educatiu esdevinga un espai que garantisca la igualtat i la diversitat, confortable i lliure de discriminació o violència.

En els cursos de formació o tallers impartits per professionals externs, els continguts hauran d'estar avalats per experts i per la literatura científica sobre la matèria (ciències psicosocials i biomèdiques), i s'evitarà, en qualsevol cas, pseudoformació basada en mites, supersticions o estereotips.

Es podran organitzar ponències, xarrades o la impartició de tallers a càrrec d'experts o especialistes en la matèria:

- En col·laboració amb les AMPA, per a pares, mares i familiars, en horari extraescolar i dirigits a tota la comunitat educativa.
- Dins el Programa de formació anual en centres, per al professorat. En l'àmbit del Pla d'acció tutorial i del Pla d'atenció a la diversitat:
- S'incorporarà un programa d'educació afectiva i sexual, progressiu i adaptat al currículum vigent de les diferents etapes educatives reglades
- El respecte a la identitat de gènere es tindrà present en qualsevol activitat acadèmica del centre i també en les activitats complementàries i extraescolars.

Per al desenvolupament de les actuacions de sensibilització, formació i acompanyament de l'alumnat trans i intersexual, el centre educatiu comptarà amb el suport ni l'assessorament del CEFIRE, el Servei Psicopedagògic Escolar, els departaments d'orientació, els gabinets psicopedagògics municipals i amb els col·lectius LGTBI més representatius i registrats legalment.

Pel que fa al professorat, la informació i la formació docent és imprescindible perquè es traduïsca en actituds de respecte i atenció a les diferències individuals.

- Coordinació entre administracions.

La Direcció General de Política Educativa promourà procediments de coordinació d'actuacions i d'intercanvi de recursos amb altres departaments, especialment amb la direcció competent en igualtat i la direcció competent en salut sexual, orientats a la

prevenció, detecció i intervenció davant de situacions de vulnerabilitat que suposen amenaces per al desenvolupament integral de l'alumnat trans i de les persones amb intersexualitats: accions conjuntes, campanyes institucionals, programes educatius en què col·laboren diferents administracions, etc.

En els casos en què l'alumnat estiga immers en un procés de transició de gènere, els centres podran sol·licitar, a petició de la família, l'assessorament dels professionals de la Unitat de referència per a la Identitat de Gènere i Intersexualitat per tal d'ajustar la resposta educativa a les necessitats de l'alumnat amb identitat de gènere divergent o amb desenvolupament sexual diferent.

REGISTRES:

Comunicació d'un possible cas d'identitat o expressió de gènere divergent al RegistrePREVI:
http://www.ceice.gva.es/web/convivencia-educacion/registro-central

Informe final de curs sobre convivència que elabora la direcció del centre:
http://www.ceice.gva.es/web/convivencia-educacion/plan-de-convivencia

Inclusió en el PEC (específicament, en Pla de convivència i igualtat i en el Pla d'atenció a la diversitat) de les actuacions previstes en el protocol.

Concreció de les actuacions en la PGA i Pla de formació del professorat.

- INDICADORS.

1- Indicadors d'èxit

Indicadors per a valorar el nivell de qualitat i eficàcia del protocol implementat.

-Dels resultats

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

En l'alumnat

- Progressió de l'alumnat quant al coneixement i l'acceptació de la diversitat sexual, familiar i d'identitats de gènere.
- Millora del clima i la convivència a les aules.
- Plena inclusió de les persones LGTBI.

En el professorat

- Millora del tractament educatiu de la diversitat sexual, familiar i d'identitats de gènere.
- Coneixement del protocol d'actuació per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat.
- Respecte cap a les persones LGTBI.

En el centre

- Inclusió de les actuacions previstes en el protocol en els documents que regulen la vida del centre.
- Incorporació d'una línia estratègica sobre coeducació, que incloga la igualtat de gènere, l'educació afectivosexual i el tractament de la diversitat sexual, familiar i d'identitats de gènere en el PEC i la PGA.
- Inclusió de la diversitat sexual, familiar i d'identitats de gènere com a contingut transversal a totes les àrees.

- Del procés

- Realització de les actuacions previstes en el protocol.
- Satisfacció dels agents responsables de l'actuació.
- Adequació de les actuacions als objectius marcats.
- Dificultats en l'aplicació de les actuacions.
- Funcionalitat de les actuacions.
- Col·laboració de tots els agents implicats en l'aplicació del protocol.
- Coordinació general en l'organització del centre.

2- Indicadors de transfòbia

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

A la pàgina web d'Igualtat, de la Conselleria d'Educació, Innovació, Cultura i Esport es troben relacionats els indicadors de transfòbia que els centres educatius poden utilitzar per a la seua autoavaluació.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

7- BONES PRÀCTIQUES ORIENTADES CAP A LA COEDUCACIÓ.

Molt bé, però com es fa això? En un major nivell de concreció, a peu d'aula, el professorat reclama fórmules, didàctiques específiques de fàcil aplicació i avaluació. No sempre disposem del temps i els recursos necessaris per al desenvolupament d'iniciatives complexes, processos d'innovació, recerca i acció. A més, la coeducació compta amb més de tres dècades d'història provada. Per tant, els exemples positius abunden. Conèixer-los és una bona idea perquè ens estalvia molt de treball.
Les comunitats autònomes ofereixen portals que serveixen al reconeixement i la difusió de bones pràctiques. De vegades, al costat de l'impuls de l'administració competent les diputacions provincials i els ajuntaments també han promogut iniciatives valuoses en col·laboració amb els centres educatius del seu entorn. Recordem que l'Administració local té competències en matèria d'igualtat entre homes i dones, així com en la prevenció de la violència de gènere.

Una bona pràctica coeducativa ha de dotar-se almenys de:

Una correcta motivació i justificació.
Un provat marc teòric de referència.
Objectius operatius explícits.
Descripció del grup al que va dirigida.
Desenvolupament de l'enunciat pas a pas.
itxes de treball i elements didàctics reproduïbles.
Anàlisi crítica dels resultats obtinguts.
Criteris d'avaluació objectius.
Propostes de millora.
Estratègies per a la seua difusió.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- **LA COEDUCACIÓ I EL PEC.**

Tots els esdeveniments que tenen lloc als centres educatius són de caràcter relacional. Es tracta d'escenaris en els quals s'entrecreuen xarxes complexes que inclouen les famílies, el personal d'administració i serveis, el conjunt de professionals que hi intervenen des d'altres institucions, a més d'altres persones de l'entorn espacial proper i, per descomptat, l'alumnat i el professorat. Si ens fixem en les classes, en el temps d'esbarjo, en les reunions de treball o en les festes i sortides, veiem un conjunt d'interaccions que flueixen i que conformen la vida quotidiana dels centres.

Per tant, la qualitat d'aquestes relacions mai no és supèrflua ni subsidiària d'altres empreses educatives, sinó que és essencial i es constitueix en la base de tot allò que es fa. El clima escolar, quan és positiu, es defineix entre altres factors pels sentiments de confiança i de respecte, pel sentit de pertinença al grup i al lloc, i per les oportunitats de participació en la presa de decisions. Els processos d'ensenyament-aprenentatge i la convivència en general són afavorits i potenciats quan hi ha un bon clima d'aula i de centre.

El Projecte educatiu de centre (PEC) és un instrument que ha de servir per a reflexio- nar, explicitar i consensuar quins són els pressupostos que, de forma més o menys conscient, regeixen la nostra pràctica educativa.

Als centres que es proposen fer un salt qualitatiu i avançar en el camí cap a un model d'escola realment coeducativa, basat en el respecte i en un tractament equitatiu de les aportacions, els valors i els interessos desenvolupats per les dones i els homes, els convé fer una revisió a fons del seu PEC. Aquesta revisió en clau coeducativa hauria d'anar precedida d'una anàlisi de la situació del centre i d'un procés de reflexió col·lectiva on s'arribe a un consens sobre el significat i l'abast de la coeducació.

Per això, oferirem algunes orientacions per analitzar el *sexisme* en diversos àmbits, com el llenguatge, l'estructura organitzativa, les relacions, la metodologia o els currículums. Els resultats de l'anàlisi poden servir de base per iniciar la fase de reflexió i consens. Aquesta fase és de vital importància si volem involucrar tot el professorat i aspirem a fer que el PEC no es converteixi en una declaració d'in- tencions sense incidència pràctica.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

El mateix procediment hauria de fer-se extensiu a la resta de documents que des- pleguen i concreten el Projecte educatiu per tal que tot el conjunt de propostes de treball siguin coherents amb la filosofia coeducadora del PEC i amb les noves disposicions educatives en aquesta mateixa línia.

Pel que fa a l'adquisició de les competències bàsiques que vertebren el currículum, es planteja la necessitat de "reconèixer i sentir la diversitat social, cultural, de gènere i d'orientació afectiva com un fet enriquidor de la convivència", la necessitat de "recollir les aportacions, manifestacions i produccions culturals que els diferents col·lectius socials han realitzat en el temps i l'espai" i, alhora, "el reconei- xement de la igualtat de drets entre els diferents col·lectius, en particular entre homes i dones".

La filosofia coeducadora propugnada per la nova ordenació curricular haurà de tenir un alt grau d'incidència en el Pla d'acció tutorial dels centres. Si l'acció tutorial ha de contribuir al desenvolupament personal i a l'orientació de l'alumnat per potenciar la seva maduresa, autonomia i presa de decisions coherents i responsables, a fi i efecte d'aconseguir un millor creixement personal i una millor integració social, és evident que els plantejaments coeducatius hi hauran de tenir un gran pes.

La participació activa de les tutores i tutors pot ajudar a sensibilitzar i a fer canviar actituds sexistes en les relacions entre xiquetes i xiquets. El professorat pot esdevenir un agent de canvi. Hi ha d'haver una clara intenció d'afavorir la interrelació, l'autonomia personal i la responsabilitat individual i col·lectiva. L'educació en valors democràtics no és possible si no s'inclou de forma explícita l'objectiu d'acabar amb la discriminació de gènere.

El Reglament de règim intern (RRI) i el Pla de convivència són uns altres dels documents on ha de quedar reflectida la perspectiva coeducadora. L'organització, el funcionament, les normes de convivència i el reconeixement de drets i deures de l'alumnat, del professorat, del PAS o de les mares i els pares són aspectes clau que cal revisar per dotar-los d'una nova dimensió capaç de promoure d'una manera efec- tiva el principi d'equitat entre homes i dones.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Com incorporar la coeducació al PEC

Un dels aspectes que caldrà revisar en el PEC és el tipus de llenguatge utilitzat. El llenguatge no és una qüestió secundària ni anecdòtica i no podem plantejar-nos un projecte coeducatiu utilitzant un llenguatge excloent, on les alumnes, les professores i altres dones de la comunitat educativa no se senten representades.

Pel que fa a l'anàlisi de l'entorn del centre, pot ser interessant revisar-lo en clau de gènere per fer evidents algunes realitats socials que sovint passen desapercebudes, com, per exemple, una alta proporció de famílies monoparentals a càrrec de dones soles o una majoria de famílies procedents de la immigració, on la mare és la que compta amb un treball més o menys fix.

D'una altra banda, és important tenir en compte que l'alumnat procedeix de tradicions culturals diverses. Les minories culturals, tant les autòctones com les que procedeixen de la immigració, poden incorporar models de gènere diferents dels que té la cultura majoritària en el nostre país. Aquests models de gènere poden condicionar les relacions del centre amb l'entorn familiar de l'alumnat i influir en la trajectòria escolar dels i de les alumnes dins del centre. Algunes d'aquestes pautes culturals poden portar, en els casos que conserven trets patriarcals, a fer que les xiquetes es queden al marge del sistema educatiu abans d'acabar l'escolarització obligatòria. En altres ocasions, en nom de les tradicions culturals, es pot veure compromesa la integritat física de les xiquetes. Aquestes situacions també han de ser considerades en el Pla d'acollida del centre. Si el PEC inclou apartats dedicats a les festes i a les activitats extraescolars, és convenient introduir la perspectiva coeducativa per afavorir un tractament i un nivell de participació equitatius.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Com incorporar la coeducació a altres projectes i plans de centre.

El Projecte lingüístic del centre també forma part del Projecte educatiu i té com a finalitat recollir les pautes generals de l'ensenyament i l'ús de les llengües en el centre per tal d'adaptar-les a la realitat sociolingüística en què està ubicat. És, per tant, un document important per revisar en clau coeducativa. A través del llenguatge es vehiculen significats culturals i sistemes de valors que s'incorporen als aprenentatges. Sovint s'inclouen conceptes i expressions de caràcter discriminatori en relació amb l'alteritat. Aquestes pautes hauran de referir-se al desenvolupament d'actituds crítiques envers l'ús d'*estereotips sexistes* en el llenguatge, a la vegada que hauran de regular que el llenguatge d'ús en els diferents àmbits de la vida del centre, tant el docent com l'administratiu, organitzatiu i relacional no afavoreixi la discriminació.

Pel que fa al Pla d'acció tutorial, la creació de grups de tutores i tutors per nivells, cicles o departaments permetrà dur a terme un procés d'anàlisi a partir de l'observació sistemàtica. Es poden recollir dades sobre el que succeeix al centre a partir d'uns paràmetres compartits per tot el professorat que participa en l'observació i establir dinàmiques de treball que afavoreixin una reflexió continuada. Aquestes dinàmiques confluiran en l'elaboració d'un projecte col·lectiu d'acció tutorial coe- ducatiu compartit per tot el professorat.

En aquest sentit és molt important que l'acció tutorial compte amb el suport de tot el claustre. Cal preveure una organització que potencie un elevat grau d'implicació de tot el professorat. Per tant, és convenient reorganitzar les tutories de forma que esdevinguen una responsabilitat compartida pel major nombre possible de docents.

Pel que fa al RRI i al Pla de convivència, és indispensable adequar-lo als principis i objectius definits en el PEC. En els apartats dedicats a l'organització i el funcionament del centre es pot definir un tipus d'estructura que afavoreixi la participació, el diàleg i el respecte. Com hem avançat, pot ser especialment útil la creació d'una comissió de coeducació que actue com a agent impulsor. D'altra banda, el RRI ha d'integrar altres elements que afavoreixin unes relacions inspirades en els principis d'equitat i respecte a les diferències.

La regulació de drets i deures de l'alumnat, del professorat, de mares i pares i del PAS ha d'inspirar-se en la filosofia coeducadora i, per tant, ha d'oferir instruments per anar superant tot tipus d'actituds sexistes o homofòbiques. De forma específica, el RRI ha de ser una eina més per avançar en la prevenció i l'eradicació de la *violència de gènere*. Ens referim concretament a les seves manifestacions més subtils, les quals sovint passen desapercebudes en el dia a dia de l'escola. En aquest sentit, les normes de convivència del centre han de rebutjar de forma explícita aquelles actituds i comportaments que, per raons de sexe o d'orientació sexual, danyen la integritat de les persones que conviuen en l'àmbit escolar.

La revisió del currículum, per posar-lo en consonància amb la nova ordenació, també ha de ser una tasca compartida que es pot organitzar des de les àrees i els equips docents. La transversalitat que implica l'acció coeducativa requereix el treball coordinat de tots els departaments per fer efectius els principis i les finalitats establerts pel currículum i concretar-los en el conjunt de les programacions de les etapes educatives.

Una altra tasca important per realitzar és l'establiment de criteris comuns per a la selecció dels llibres de text, que han de ser coherents amb els principis coeducatius inclosos en els documents del centre. Aquests criteris s'haurien de fer extensius a la resta de materials pedagògics, especialment els que formen part de la biblioteca del centre.

Pel que fa al Pla d'acollida del centre, és important tenir present que l'alumnat nouvingut pot patir el dol migratori de diferent manera en funció del seu sexe i dels models de gènere propis de la seva cultura d'origen. A més, les formes que adopten aquests models de gènere poden entrar en contradicció amb el principi d'*igualtat d'oportunitats* entre xiquets i xiquetes tal com l'entenem al món occidental i cal una reflexió prèvia i aprofundida per arribar a un consens que done resposta a les possibles interferències. Un problema que cal encarar, i que acostuma a passar desapercebut, és el de l'absentisme diferencial femení, motivat sovint per les responsabilitats de cura de criatures de la família assignades específicament a les xiquetes, o el de la no-participa- ció, per imperatiu familiar, en algunes activitats escolars com les sortides, la piscina o l'educació física.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

En definitiva, l'elaboració o reelaboració d'un projecte educatiu coeducatiu comporta una reflexió sobre el funcionament de tots els àmbits de la vida escolar. La revisió podrà donar resultats concrets en la mesura que s'incorpori a l'agenda de treball de les diferents comissions de coordinació i dels equips docents del centre. Per aquest motiu és important preveure els espais i el temps necessaris per tractar aquestes qüestions.

Proposta de qüestionari per analitzar el Projecte educatiu del centre

- El llenguatge utilitzat al PEC i altres documents fa visible la presència de dones a la comunitat educativa?
- Quan s'analitza l'entorn del centre es té en compte la variable gènere i la diversitat de models de gènere segons la cultura d'origen de l'alumnat?
- Es fa una definició del concepte de coeducació que reflecteixi els resultats d'un procés col·lec- tiu de reflexió?
- Els objectius del centre recullen aspectes coeducatius?
- El tipus d'organització definida en el PEC és adequada per desenvolupar un projecte coeducatiu?

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• El Pla d'acció tutorial s'ha fet des d'una perspectiva coeducativa? Inclou activitats que afavoreixin el desenvolupament d'actituds contràries a la violència, els prejudicis i els estereotips sexistes?

• El Pla d'acció tutorial es planteja com un dels seus objectius portar endavant una orientació professional coeducativa?

• El Reglament de règim intern recull elements per promoure unes relacions entre noies i nois que s'inspirin en el respecte a les diferències i el principi d'equitat?

• El currículum del centre inclou de forma equitativa els sabers considerats femenins i la presèn- cia de dones en el món de la cultura, la ciència, la política, etc.?

• El currículum del centre té en compte la transversalitat de la nova matèria d'educació per al desen- volupament personal i la ciutadania? Els valors aportats per aquesta nova àrea encaminats a promoure entre l'alumnat la superació dels estereotips i prejudicis i el rebuig cap a situacions d'injustícia i discriminació impregnen el currículum de totes les àrees?

• El Pla d'acollida del centre té en compte els models de gènere de les diferents cultures d'ori- gen de l'alumnat nouvingut? Ha estat fruit d'un procés de reflexió i consens per preveure pos- sibles interferències entre els models de gènere esmentats i el principi d'igualtat d'oportunitats entre nois i noies?

- RECURSOS PER ELABORAR PROPOSTES D'INTERVENCIÓ.

• Ayala, Ana Isabel i Mateo, Pilar (coord.). (2002). *Educar en relación. Estereotipos y conflictos de género*. Zaragoza: Gobierno de Aragón. Departamento de Educación y Ciencia.

Recull dels materials utilitzats i elaborats en un seminari de formació permanent del professorat sobre coeducació. Conté un primer apartat sobre algunes aportacions de la teoria feminista a l'anàlisi social. A continuació fa propostes per a un treball d'investigació acció sobre els sistemes de valors implícits en la pràctica docent i sobre la resolució de conflictes escolars.

• Bonal, Xavier (1997). *Las actitudes del profesorado ante la coeducación. Propuestas de intervención*. Barcelona: Graó.

Anàlisi del paper del professorat com a agent de canvi en l'àmbit de la coeducació. L'objectiu és oferir un material de referència útil per al professorat que estigue interessat en una educació més igualitària i alhora ser un instrument que estimule la reflexió i el debat sobre com l'escola pot combatre les desigualtats socials, sexuals i culturals.

• *Guia de buenas prácticas para favorecer la igualdad de hombres y mujeres en educación* (2006). Junta de Andalucía. Consejería de Educación.

Document elaborat per a proporcionar orientacions i eines d'intervenció a les persones responsables de coeducació dels centres educatius a la comunitat andalusa. Cada capítol inclou, a més de reflexions generals, orientacions i activitats per desenvolupar, accions coeducatives en els diversos àmbits de la vida escolar.

• Jaramillo Guijarro, Concepción (2001). *Formación del profesorado: igualdad de oportunidades entre chicas y chicos*. Madrid: Instituto de la Mujer.

Presentació d'uns mòduls per a la formació del professorat en el marc del III Plan para la Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres (1998-2000) de l'Instituto de la Mujer. Les propostes que es formulen són resultat de l'experiència de deu anys en diferents accions formatives. S'han seleccionat sis blocs temàtics: les xiquetes i els xiquets a l'escola; els usos del llenguatge; els continguts escolars i els materials didàctics; l'educació afectivosexual; l'orientació escolar, vivencial i professional i la violència escolar.

• *Igualtat d'oportunitats noies i nois*. (1997). Barcelona: Generalitat de Catalunya. Departament d'Ensenyament.

Document que dóna pautes per desenvolupar la igualtat d'oportunitats entre xiquets i xiquetes en el currículum. Inclou un apartat sobre l'elaboració del PEC i dues propostes de metodologia d'intervenció, una en l'àmbit de centre i l'altra en el aula.

• Salas Garcia, Begoña (1994) *Orientaciones para la elaboración del proyecto coeducativo de centro: desarrollo integral de la persona*. Bilbao: Maite Canal.

Presenta una proposta global per elaborar un model educatiu nou, capaç de donar resposta a les necessitats plantejades pel desenvolupament integral de la persona, la transversalitat, la diversitat i l'orientació.

• Subirats, Marina i Tomé, Amparo (2007). *Balones fuera: reconstruir los espacios desde la coeducación*. Barcelona: Octaedro (Recursos Octaedro, 104).

Consta de tres capítols, el primer dedicat a desenvolupar el concepte de coeducació i l'últim centrat en l'anàlisi i la transformació dels espais escolars. Pel que fa al segon capítol ofereix estratègies per tirar endavant un projecte coeducatiu consensuat.

8- EL LLENGUATGE QUE UTILITZEM. ÀMBIT DE LA COMUNICACIÓ.

La llengua evoluciona, canvia i s'adapta a les noves situacions per respondre a les necessitats de la comunitat que la fa servir. Així s'explica que en una societat com la nostra, en què es demana un tracte igualitari entre dones i homes, el llenguatge que utilitzem, com a producte social, no tan sols ha de reflectir aquesta igualtat, sinó que, també, ha de contribuir a assolir-la.

El llenguatge sovint ignora i invisibilitza les dones, que s'han d'adaptar a la interpretació sobre la seva presència o absència. La funció bàsica del llenguatge és la comunicació. Comunicació que serveix per transmetre un conjunt de valors, actituds, idees i prejudicis d'unes persones a unes altres i que es pot modificar i alterar tant per reforçar els estereotips ja existents en la societat com per canviar-los.

El llenguatge com a transmissor bàsic de la cultura d'una societat, reflecteix i interacciona amb la realitat de cada moment. A través del llenguatge projectem la realitat i li donem forma: situem, anomenem, definim, qualifiquem, etc. Així, fem un ús sexista i androcèntric de la llengua perquè vivim en una cultura sexista i androcèntrica en la qual es valoren les capacitats i funcions atribuïdes als homes, i no es reconeix, o es reconeix poc, el valor de les capacitats i funcions atribuïdes a les dones.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

No podem oblidar que el llenguatge és el principal vehicle de comunicació a l'escola i, per tant, cal tenir cura de totes les manifestacions comunicatives: en el llenguatge oral (espontani, immediat, informal, directe); en el llenguatge escrit (formal, més ela- borat, en queda constància i se'n pot fer difusió); en el llenguatge icònic (les imatges que acompanyen els textos i que representen accions de persones); en altres elements ambientals (cartells, distribució d'espais comuns, etc.), i vetllar perquè no s'exclogui la presència femenina, no s'atribueixen estereotips sexistes i es mantinga la presència equilibrada de dones i homes.

A través del llenguatge reflectim la realitat desigual i també la reforcem, perquè malgrat la profunda transformació que ha experimentat el paper social de les dones, els missatges que transmetem segueixen mostrant una imatge parcial de les dones i les situen en una posició subordinada respecte dels homes.

Les dones veuen que en el diccionari no tenen el mateix tractament. I també aprenen que la tradició, la història i la ciència les han invisibilitzat, prenent com a dominant l'home, paradigma de l'anàlisi i la descripció del conjunt dels éssers humans.

- Els estereotips sexistes

A través del llenguatge i les imatges que contenen els llibres de text i altres materials didàctics es transmeten els *estereotips sexistes*. Sovint les imatges i les paraules defineixen els xiquets com els més forts, independents i curiosos. Les xiquetes, en canvi, es presenten com a més dependents, afectuoses, dòcils i col·laboradores. També el tipus d'activitats que realitza cadascú, les tasques, els jocs, les relacions, les formes de vestir i comportar-se o les diversions, són diferents per a cada sexe.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Es pot afirmar que tant el llenguatge icònic (imatge entesa com a signe), com els llenguatges oral i escrit, són transmissors d'estereotips sexistes. Una imatge que presente només homes treballant en una oficina, pot fer pensar que només són els homes, els que en fan ús, de manera que se segueix reproduint l'estereotip sexista amb l'excusa que el masculí representa a totes i a tots. Imatges que mostren només dones fent tasques domèstiques o que s'utilitzen imatges publicitàries de dones mostrant el seu cos com a reclam per anunciar productes que no tenen relació, neguen els valors i capacitats intel·lectuals de les dones i atempten contra la seva dignitat.

Per tant, és convenient utilitzar la duplicació de les imatges perquè els dos sexes queden representats i es garantisca l'equilibri en la freqüència d'aparició de dones i homes a il·lustracions i fotografies.

Encara subsisteixen en la nostra llengua *estereotips sexistes* que estan molt arrelats als nostres usos, tant que, sovint, els utilitzem de manera inconscient. Es tracta d'evitar equívocs o l'ocultació de determinats missatges i posar de manifest la presència de les dones en el discurs del llenguatge.

En el llenguatge oral, a més del missatge són importants, també, la persona que l'emet, el context lingüístic i el to amb el qual s'expressa. Quan un missatge és sexista es nota clarament perquè és despectiu i perquè perpetua estereotips.

Si ens fixem en el llenguatge escrit, ens trobem, encara, que molts dels textos estan construïts des d'un punt de vista masculí, se situen els homes com a protagonistes, mentre que les dones segueixen vinculades a àmbits considerats com a secun- daris i privats, perpetuant, així, els *estereotips sexistes.*

Es continua construint una realitat sexista, fonamentalment a través de l'ús abusiu del masculí genèric per referir-se a ambdós sexes. Un recurs que, encara que gramaticalment siga vàlid, des d'un punt de vista social, respon a una clara discriminació cap a les dones.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Mentre que totes les persones estan representades per noms, pronoms, etc., que coincideixen amb els que es refereixen a éssers humans masculins, els termes específics que es refereixen a les xiquetes i a les dones només les representen a elles. El resultat és que són invisibles en el llenguatge i quan apareixen són vistes com a excepció de la norma masculina. Aquesta circumstància està tan assumida que encara són moltes les resistències a utilitzar un llenguatge no sexista.

- Canvi d'hàbits lingüístics

Actuar sobre la llengua –proposant alternatives per evitar la discriminació femenina–, pot contribuir positivament a sensibilitzar les persones que fomen part de la comunitat educativa i ajudar a aconseguir uns hàbits socials més respectuosos i equitatius respecte de les xiquetes. En aquest sentit, la modificació d'hàbits lingüístics quotidians, plenament arrelats –per molt insignificants que semblen i per moltes reaccions adverses que provoquen–, es revela molt més eficaç que les solemnes declaracions de principis.

Per tot això s'ha de fer evolucionar la llengua. En el procés educatiu cal trobar i uti- litzar un llenguatge que faci de l'espai humà un espai també per a les dones. Els centres educatius es troben en una posició privilegiada per combatre i per modi- ficar certs usos i per contribuir a una nova economia del discurs, basada en un tracte igualitari, no excloent.

Així, per la varietat de possibilitats que ens ofereix la llengua i per la llibertat que tenim d'escollir, podem expressar una realitat de forma sexista o no sexista ("el departament de llengua el formen sis professors" o "el departament de llengua el formen quatre professores i dos professors"). Es tracta de detectar el sexisme en les manifestacions lingüístiques (tant orals com escrites) i aprofitar els recursos que ofereix la llengua per substituir aquestes expressions per altres de no discriminatòries.

Aquest objectiu exigeix un esforç, ja que suposa revisar uns hàbits molt arrelats i emprendre canvis significatius. S'ha d'aconseguir fer constar la presència femenina en les manifestacions lingüístiques habituals que s'utilitzen en la vida quotidiana del centre, dins i fora de les aules, als passadissos, a les reunions, als espais d'esbarjo, etc., siguen en situacions de relació o de treball.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

És evident que des de l'escola podem combatre els usos tradicionals i cercar alternatives. Hem de ser conscients que els hàbits lingüístics del professorat actuen com a mostra i com a model que ha de seguir l'alumnat i que, oposant-nos a una presentació esbiaixada de les dones evitant *estereotips sexistes* i assumint comportaments inclusius, estarem contribuint a desterrar la permanència d'usos tradicionals sexistes.

- La llengua i els mitjans de comunicació

Actualment, els mitjans de comunicació s'han convertit en un dels agents de socialització més importants i, de manera predominant, el mitjà de comunicació audiovisual. El seu discurs reprodueix plantejaments androcèntrics i sexistes. Els avanços tecnològics no han aconseguit incorporar canvis en la situació de discriminació de les dones, ja que les mateixes característiques del llenguatge audio- visual fan que siga especialment fàcil la transmissió i reproducció d'*estereotips sexistes*.

El sexisme no sols es manifesta en l'ús formal del llenguatge, sinó també en pràctiques socials massives, en potents i atractius missatges audiovisuals, en modes arrasadores, en costums fortament arrelats i, de manera reiterativa, en els missatges publicitaris. Aquests últims, tenen una especial incidència entre l'alumnat. Potencien, amb el llenguatge que contenen, que determinades actituds, models i imatges socialment idealitzades, s'associen amb la possessió d'uns productes concrets i es mostren *estereotips sexistes* lligats a la jerarquització social.

- El llenguatge a l'escola

Encara que no és només en el llenguatge on es materialitza el sexisme, el nostre sistema educatiu està basat, tant de forma oral com escrita, en el seu ús, per tant, no es pot ignorar que té una importància especial en la seva transmissió i que, com qualsevol construcció i pràctica social, està marcat per la història i les estructures de poder.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Les manifestacions lingüístiques (verbals i no verbals) del professorat suposen clars missatges d'acceptació, d'indiferència i fins i tot de rebaixament cap a determinats o determinades alumnes. Les xiquetes són particularment sensibles a aquests tipus de missatges, on la suposada aprovació va acompanyada, de manera més o menys subtil, de desaprovació (dirigir-se més als xiquets, prestar més atenció al que ells diuen, mostrar poc suport a les xiquetes o no reconèixer explícitament els bons resultats en els seus treballs).

Els efectes del sexisme són patits des de la infantesa. Els poemes, els contes i les cançons que les persones grans més properes transmeten de forma oral per establir comunicació i afavorir el procés d'aprenentatge del llenguatge, solen contenir trets sexistes. Les xiquetes, en comptades ocasions són protagonistes de les accions i no disposen, a través del llenguatge, de models amb els quals poder iden- tificar-se.

- Usos del llenguatge

El sexisme té el seu reflex en alguns usos de la llengua com:

• L'ús del genèric masculí per fer referència tant a homes com a dones que exclou i invisibilitza les dones en considerar que el gènere gramatical masculí engloba el femení. En la majoria dels casos fem servir el masculí perquè simbòlicament estem pensant en homes, i no en dones i homes. El masculí, en realitat, no és un genèric i això és evident en molts dels anuncis d'ofertes de treball que es publiquen a la premsa (es necessiten directors comercials, administratives, etc.).

• L'ús de diferents tractaments per a cada sexe, minimitzant les dones ("senyor -senyora, senyoreta"), o assignant diferents qualitats per a dones i per a homes (els regidors visiten atentament les noves instal:lacions"; "un elegant grup d'assistents...") i, fins i tot, l'ús del femení per a desqualificar les dones o els valors, comportaments i actituds que se'ls assignen (plora com una nena, coses de dones).

• En la presentació de l'home com a únic subjecte d'acció i de referència i de la dona com a dependent o subordinada (el senyor x va anar a l'exposició acompanyat de la seva dona).

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Una fòrmula per saber si l'expressió utilitzada és igualitària consisteix a invertir la frase i col·locar homes en lloc de dones o a la inversa. Si la frase ens sembla inadequada, és senyal que la frase original és sexista. (Exemple: curs de català per a adults. La invertim: curs de català per a adultes. Canvi adequat: curs de català per a persones adultes).

Són, per tant, necessaris alguns canvis en l'ús del llenguatge. Si alguna característica és definitòria del llenguatge és la seva capacitat d'adaptació als canvis. Per aquesta raó, el llenguatge es pot modificar constantment.

Fem servir un llenguatge igualitari quan:

• Assenyalem valors, aptituds i capacitats corresponents a la persona en si i no en funció de la seva pertinença a un o altre sexe (si parlem d'una reunió científica de professionals, mencionem algun home referint-nos a la seva professionali- tat, cal assenyalar un valor similar quan mencionem una dona i no parlar de la seva bellesa o simpatia, com sovint se sol fer).
• Donem el mateix tractament a les dones i als homes (senyor i senyora, seguit dels seus respectius noms i cognoms).

- Nous llenguatges i entorns virtuals.

Quan sorgeixen noves situacions, nous objectes o necessitem expressar noves idees, ens servim dels signes existents adaptant o ampliant el seu significat i, si les paraules que existeixen no ens serveixen per expressar correctament el que volem manifestar, podem inventar noves paraules o adaptar-les d'altres idiomes.

La llengua, en aquests darrers temps, ha estat envaïda per les noves tecnologies. L'experiència d'Internet s'ha generalitzat i qualsevol activitat de la nostra vida quotidiana passa ja per la xarxa. Es tracta d'un mitjà de comunicació massiu, lliure i de difícil control. Per aquest motiu la seva influència és molt gran. D'aquí la importància que tenen els usos lingüístics que apareixen a la xarxa.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Cal un tractament equilibrat en la participació de dones i homes en l'exposició dels continguts, en les imatges, en les activitats que proposen, en l'autoria dels articles i en la participació als espais de comunicació. La igualtat en el tractament lingüístic ha de ser reflectida en les múltiples possibilitats que ofereix: diccionaris electrònics, programes, webs, blocs, fòrums, correu electrònic, etc.

En definitiva, el llenguatge és una eina que està al nostre servei i on aboquem les nostres vivències, pensaments, inquietuds... i aquests són els condicionants que realment limiten l'ús que en fem, no el llenguatge en si mateix.

- Què diuen les disposicions i normatives en relació amb l'ús no sexista del llenguatge?

Les Competències bàsiques d'ESO, en l'àmbit de llengües, determinen com a objectiu:

• "Cal que l'alumnat siga conscient del perill que la llengua i els diferents llenguatges es puguen convertir en vehicles de transmissió de valors negatius, d'etnofòbia, de sexisme, d'intolerància...".

• "Els centres han de posar una cura especial a evitar els referents i continguts androcèntrics i homofòbics en el desenvolupament del currículum, eliminar els llenguatges i els comportaments sexistes, promoure la prevenció de conductes abusives i fomentar la no-agressivitat en les relacions interpersonals"

El sexisme lingüístic es materialitza quan el llenguatge resulta discriminatori a causa de la seva forma. Per això convé parar una atenció especial a la utilització de les maneres, estructures i expressions que, tot i tenir una càrrega sexista latent, o fins i tot evident, passen desapercebudes o no generen cap reflexió per la quotidianitat i naturalitat del seu ús.

Cal no oblidar que l'objectiu principal dels textos és comunicar i, que la forma, si bé és important, no ha d'impedir que es comprengue el missatge, sinó que ha de contribuir a expressar-lo de la manera més clara, respectuosa i concisa possible. Per tant, es tracta de trobar expressions o solucions que siguen respectuoses amb la condició femenina o masculina de les persones i amb la llegibilitat del text.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

La manera com s'utilitza el llenguatge no tan sols afecta l'intercanvi comunicatiu entre les persones, sinó també la manera com designem la realitat i, com a conseqüència, la forma en què accedim al coneixement del món en el qual vivim.

Cal valorar si l'ús del llenguatge a l'escola (a les classes, a les reunions, als escrits oficials del centre, als llibres de text, als documents d'ús habitual, a la senyalització dels espais, als cartells, etc.) té en compte, de forma visible, la diferència sexual entre xiquetes i xiquets, entre professores i professors, entre mares i pares, entre el personal d'administració i serveis, etc. i, per tant, si convé modificar alguns aspectes dels usos lingüístics que tenen lloc al llarg de la jornada escolar.

Cal evitar caure en l'ús, per inèrcia, d'un llenguatge sexista. Existeixen alternatives que ajuden a portar a terme canvis.

Un seguit d'orientacions senzilles que es poden seguir i que són fàcils d'interioritzar i d'incloure amb tota naturalitat en la parla i en l'escriptura ens poden servir d'exemple:

• L'ús de genèrics reals: existeixen noms genèrics reals, ja siguin masculins o femenins, que serveixen per anomenar el col·lectiu de dones i homes (*persona, infància, alumnat, ésser humà, població, etc.*).

• L'ús dels dos gèneres gramaticals: dobles formes, quan ens referim a un grup mixt hem d'evitar ocultar les dones darrere el gènere gramatical masculí usat com a fals genèric (*els treballadors i les treballadores, les mares i els pares*).

• L'ús de noms abstractes (*assessoria, tutoria, direcció*).

• L'ús de les formes personals dels verbs i l'ús de pronoms: qui (*la persona que*) es trobe.

• L'ús de les barres, quan no existeix una altra fòrmula més adequada o per qüestions d'espai en el document, en el cas de documents administratius (*el/la*). L'@ no és un signe lingüístic.

• Respectar la regulació de denominació de títols acadèmics (*metgessa, arquitecta*).

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• Flexibilitzar l'ordre de les paraules (*mares i pares, treballadores i treballadors*). • Dotar el discurs d'homogeneïtat. Quan s'adopta una solució no sexista, cal mantenir-la al llarg de tot el text.

Els molts recursos de què disposa la llengua ens permeten elaborar discursos variats, no repetitius, precisos i no esbiaixats, sense necessitat de renunciar a l'estètica i a l'economia del llenguatge. En tot cas hem de recordar que la funció principal del llenguatge és la comunicació i com més reflectida quede la realitat del que volem explicar, millor serà la comunicació.

- Indicadors per valorar si l'ús del llenguatge al centre té en compte un tracte igualitari.

Per valorar si l'ús del llenguatge al centre (classes, reunions, textos i cartells) té en compte o no de forma adequada la diferència sexual entre dones i homes i, per tant, si convé modificar alguns aspectes de les interaccions verbals i no verbals que es produeixen de dilluns a divendres, ens podem plantejar aquestes qüestions:

• Quan parlem a classe es fa evident la voluntat d'anomenar les alumnes i els alumnes o utilitzem habitualment el masculí com a genèric perquè entenem que inclou de manera suficient les dones?

• A les classes, les alumnes i els alumnes utilitzen la paraula oral i escrita tant per respondre a les preguntes del professorat com per expressar les seves idees, sentiments, opinions. En aquest context, el professorat acostuma a corregir algunes de les coses que es diuen o escriuen?

• En les reunions dels equips de professores i professors (claustres, sessions d'avaluació, reunions de departament, cicle o equip directiu), es fa servir el llenguatge en masculí i femení o s'utilitza habitualment el masculí com a genèric?

• A cada centre hi ha un determinat nombre de professores i professors. En l'ús dels torns orals de paraules, en les reunions entre docents, queda prou reflectida una manera equitativa de repartiment d'aquests torns en temps i freqüència?

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• En els escrits oficials del centre (cartes a famílies, pàgina web, revista escolar, correspondència) s'utilitza un llenguatge que anomena indistintament dones i homes o, ben al contrari, se segueix utilitzant el masculí com a genèric (els professors, els pares, els alumnes)?

• En els documents d'ús habitual entre docents (convocatòries de reunions, informes d'avaluació, programacions didàctiques) s'utilitza habitualment un llenguatge que inclou dones i homes?

• En la senyalització dels espais i les tasques del centre es té en compte un llenguatge equitatiu? I en l'ambientació i ornamentació (murals, exposicions artístiques, etc.)?

• Les imatges (fotografies, il·lustracions, etc.) que s'utilitzen tant per treballar com d'ambientació en aules i espais comuns del centre, presenten dones i homes amb nom propi, com a protagonistes, fent treball remunerat o tasques domèstiques, en llocs de responsabilitat, compartint espais i activitats, etc.? Recullen situacions reals?

- El llenguatge en la publicitat. Indicadors per detectar una publicitat sexista

Un dels elements més importants a la societat actual capaç de crear imatges, plasmar desigs i oferir models és la publicitat. Models que poden esdevenir en generadors actius d'igualtat o bé en generadors de discriminació activa i passiva. Analitzant els diferents llenguatges que utilitza la publicitat per transmetre els seus missatges (oral, escrit, icònic i simbòlic) podrem detectar si un anunci és sexista:

• Si utilitza un llenguatge on les dones no apareixen explicitades i queden invisibilitzades sota el genèric masculí.

• Si les dones hi són tractades com a éssers dependents respecte dels homes.

• Si perpetua els rols de mestressa de casa, fent només tasques de la llar o les parodien en aquests rols.

• Si representa que només les dones són afectives, dolces, emocionals, o bé són envejoses, xafarderes, manaires... (qualitats i defectes que semblen exclusius de les dones).

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• Si mostra les dones exercint professions de menor rellevància social.

• Si oblida els valors intel·lectuals de les dones i mostra un elevat interès per les característiques físiques i estètiques.

• Si apareixen homes i dones tractats com a objectes sexuals i eròtics.

Per tant, seran indicadors d'una publicitat sexista tota aquella publicitat que utilitze un llenguatge sexista, mostre agressió contra la dignitat femenina i fomente rols i estereotips de gènere.

- Recursos per elaborar propostes d'intervenció

• Alario, Carmen i altres (2001). *NOMBRA. En femenino y en masculino. La representación del femenino y el masculino en el lenguaje.* Madrid: Instituto de la Mujer.

Disponible a www.mtas.es/mujer/publicaciones/docs/nombra.pdf
Planteja una revisió de conceptes com correcció, bellesa o economia, lligades a formes d'ús de la llengua. Proposa fòrmules concretes per evitar usos sexistes del llenguatge.

• Arquillo Gayubas, Glòria (2006). *Manual de llenguatge no sexista.* Barcelona: Consell de la Joventut de Barcelona (CJB).

Disponible a www.cjb.org/upload/sexisme/guia_llenguatge_no_sxista.pdf
Ofereix recursos concrets per a l'ús d'un llenguatge més igualitari i incitar a la reflexió.

• Bonal, Xavier (1997). *Las actitudes del profesorado ante la coeducación. Propuestas de intervención*. Barcelona: Editorial Graó. Biblioteca de Aula, n. 114.

Una primera part on s'analitza el paper del professorat com a agent de canvi educatiu en la transmissió de models masculins i femenins, els condicionants culturals que orienten la seva actuació, i una segona part on es proposa l'experimentació pràctica d'una metodologia de canvi cap a la coeducació.

• Bonal, Xavier i Tomé, Amparo (1997). *Construir l'escola coeducativa. La sensibilització del professorat.* Barcelona. ICE de la UAB. Quaderns per a la Coeducació, n. 12

Proposta dedicada al canvi de pràctiques en els centres educatius, especialment en la relació entre professorat i alumnat.

• Calero, M. Luisa i altres (2002). *En femenino y en masculino.* Madrid: Instituto de la Mujer. Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.

Disponible a www.mtas.es/mujer/publicaciones/docs/enfemenino.pdf
Publicació que recull 9 ponències presentades per diverses autores en el marc del Seminari sobre Llenguatge realitzat a Madrid els dies 17 i 18 de setembre de 1998.

• Centre Unesco de Catalunya (1992). *Recomanacions per a un ús no sexista del llenguatge*. Barcelona: Centre Unesco de Catalunya.

Disponible a www.unescocat.org/ct/docs/llenguatgenosexista.pdf
Proposa solucions per evitar el sexisme en l'ús de la llengua sobre qüestions gramaticals, noms de professions, etc.

• Consejería de Educación de la Junta de Andalucía (2006). *Guía de buenas prácticas para favorecer la igualdad entre hombres y mujeres en educación.*

Disponible a http://www.juntadeandalucia.es/averroes/index.php3.
Planteja arguments i orientacions per a un ús més equitatiu del llenguatge. Proposa un qüestionari per avaluar l'ús del llenguatge a l'escola.

• Departament d'Educació. *Equitat, diversitat i usos lingüístics als llibres de text.* Generalitat de Catalunya.

Disponible a www.xtec.cat/innovacio/coeducacio
Ofereix orientacions seguint les recomanacions del Departament d'Educació amb relació als usos lingüístics.

• Hernàndez, Caterina (1999). *La llengua també és femenina.* Barcelona: CCOO. Servei de Normalització Lingüística.

Disponible a www.conc.es/sl/lallengua.pdf
Manual que aporta una sèrie de reflexions i consells pràctics per resoldre dubtes en la comunicació oral i escrita.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• Institut Balear de la Dona (2001). *Educació i comunicació. Llenguatge no sexista*. Palma de Mallorca: Conselleria d'Educació i Cultura. Govern de les Illes Balears.

Disponible a http://www.caib.es/govern/sac/fitxa.do?lang=ca&codi=8391
Recull de suggeriments per reflexionar sobre els models que donem i la seva repercussió. Proposta de referents no sexistes per poder utilitzar.

• Jiménez, Raquel i altres. *Llenguatge per la igualtat als mitjans de comunicació.* Institut Balear de la Dona.

Disponible a www.caib.es/fitxer/get?codi=134144
Facilita indicadors per detectar trets sexistes en l'ús dels diferents tipos de llenguatges dels mitjans de comunicació.

• Lledó, Eulàlia (1992). *El sexisme i l'androcentrisme en la llengua: anàlisi i propostes de canvi.* Barcelona: ICE de la UAB. Quaderns per a la Coeducació, 3.

Mostra l'estat de la qüestió pel que fa al sexisme que impregna el llenguatge que utilitzem. Fa una anàlisi de diversos materials: llibres de text, diccionaris, documents administratius, etc.

• Lledó, Eulàlia (2000). *Apunts sobre... De les dones a la llengua*. Barcelona: Diputació de Barcelona. Reflexions en femení, 2.

Disponible a www.diba.es/dona/fitxers/reflexionsenfemeni2.pdf
Propostes i suggeriments, amb exemples concrets, per facilitar l'ús d'un llenguatge on la presència de dones i homes siga igualitària.

• Lledó, Eulàlia (2005). *Marcar les diferències: la representació de dones i homes a la llengua*. Barcelona: Institut Català de la Dona. Generalitat de Catalunya. Criteris lingüístics, 6.

Disponible a www.gencat.net/llengcat/publicacions/marcar/index.htm Recomanacions pràctiques que ajuden a reflectir la presència de dones i homes en els textos administratius.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• Meana Suárez, Teresa. *Perquè les paraules no se les enduu el vent... Per un ús no sexista de la llengua.* Ajuntament de Quart de Poblet.

Disponible a www.nodo50.org/xarxafeministapv/IMG/pdf/lenguaje_no_sexista.pdf

Proposa estratègies per combatre el sexisme en l'ús del llenguatge i aporta un seguit de recomanacions per un canvi efectiu.

• Rincon, Ana (coord.) (1998). *El lenguaje, más que palabras. Propuestas para un uso no sexista del lenguaje*. Bilbao: Emakunde; Instituto Vasco de la Mujer.

Disponible a www.emakunde.es/images/upload/lenguaje_c.pdf
Proposa pautes per detectar i corregir l'ús sexista del llenguatge i per afavorir la reflexió.

• Santos Guerra, Miguel Ángel (coord.) (2000). *El harén pedagógico. Perspectiva de género en la organización escolar.* Barcelona: Editorial Graó. Biblioteca de Aulan, 149.

Proposa pautes de reflexió i anàlisi sobre l'estructura, el funcionament i les relacions que es donen en el marc de l'escola, des d'un punt de vista coeducatiu.

• Secretaria de la Dona (1995). *Rebutja els materials sexistes*. CCOO. Federació d'Ensenyament.

Proposa pautes i models de qüestionaris per identificar el sexisme als materials didàctics.

• Seminari d'Educació per a la Pau de l'APDH (1997). *Nois/noies. Gènere i discriminació*. Senderi. Barcelona: Eumo editorial. Quaderns d'educació ètica, 4.

Disponible a www.senderi.org/images.senderi4.pdf
Quadern d'activitats pensades per treballar amb alumnes conceptes com: estereotips, discriminació per raó de gènere, paper de la publicitat, etc.

• Subirats, Marina i Tomé, Amparo (1992) *Pautes d'observació per a l'anàlisi del sexisme en l'àmbit educatiu*. Barcelona: ICE de la UAB. Quaderns per a la coeducació, 2.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Aporta pautes d'observació destinades al professorat sobre l'ús del llenguatge al centre i a l'aula (materials curriculars, senyalització d'espais, murals, etc.).• Tomé, Amparo i Rambla, Xavier (2001). *Contra el sexismo. Coeducación y democracia en la escuela*. Madrid: Ed. Síntesis.

Presenta els resultats de dos projectes d'investigació educativa: el Projecte Itxaso, sobre les manifestacions del sexisme a l'escola, el canvi d'actitud del professorat i la implicació de les famílies i el Projecte Arianne, sobre la construcció del gènere mas- culí en adolescents. Aporta reflexions, resultats i instruments metodològics.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

9- EL MARC DE LA CONVIVÈNCIA. ACCIONS DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE.

- Organització i responsabilitats compartides

L'organització, l'ordre de jerarquies i les pautes de funcionament també formen part del currículum ocult. No són qüestions neutres, sinó que marquen el dia a dia dels centres educatius i afecten en gran mesura les relacions i la convivència. A més, no deixen de ser models que l'alumnat pot arribar a imitar i seguir reproduint. No es genera el mateix tipo d'ambient en un centre amb una organització jeràrquica vertical, on les decisions es prenen des de dalt, que en un centre on s'ha optat per una organització de tipo horitzontal, i on, per tant, es respiren uns aires més participatius i dialogants.

D'altra banda, on hi ha participació i diàleg, hi ha més respecte i sensibilitat. També sembla prou evident que les formes d'organització i funcionament que s'adopten poden ajudar a promoure valors com la cooperació, l'equitat, la solidaritat, la responsabilitat compartida, l'*ètica de la cura*, el respecte per les diferències o el rebuig a la violència.

En aquest sentit, una organització de tipo horitzontal que afavoreix la participació de totes les persones que formen la comunitat educativa és un bon punt de partida per facilitar un repartiment equitatiu de les feines i les responsabilitats del centre. Per tant, la podem considerar una condició indispensable, però no suficient per aconseguir una distribució equilibrada de la capacitat de decisió i de les diverses tasques entre homes i dones. Per aconseguir aquest últim objectiu, cal una voluntat expressa i cal posar en marxa els mecanismes que es creguen més adients en cada cas.

Pel que fa al professorat, un alt grau de participació de les mestres en les tasques de gestió i en la presa de decisions no és només una qüestió de justícia o de repartició de poders, sinó que té una càrrega simbòlica important per a l'alumnat. Reconèixer l'*autoritat femenina*, és a dir, tenir confiança en la capacitat de fer créixer i en la potència de mediació de les dones ensenyants, i de les dones en general, és un pas fonamental per avançar cap a una escola coeducativa.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

A més, cal no oblidar que l'alumnat es troba en procés de maduració i els models que oferim a l'escola poden tenir una gran transcendència en el seu desenvolupament posterior. Si les xiquetes i els xiquets s'han acostumat a veure quasi sempre en els llocs de poder més valorats (direcció, caps d'estudi o caps de departament) els professors i en tasques de cura i atenció directa de l'alumnat, no sempre suficientment valorades (tutories), les professores, poden seguir reproduint models estereotipats i jerarquitzats. Per això és molt important que les diverses tasques siguin compartides pels dos sexes i que a les feines més relacionades amb la cura se'ls otorgue una consideració equivalent a les feines de gestió i direcció.

Aquestes observacions també tenen validesa quan analitzem la divisió de tasques per raó de sexe que es poden donar entre el personal no docent, les mateixes AMPA o les persones o entitats que organitzen i desenvolupen activitats extraescolars, colònies o casals. En aquests casos, la capacitat d'intervenció dels equips directius és més limitada, però els consells escolars poden fer propostes per potenciar criteris i tractaments més equitatius. De fet, la nova figura de la persona escollida pel Consell escolar per impulsar mesures educatives que fomenten la igualtat real i efectiva entre homes i dones pot dur endavant una important tasca en aquest sentit.

- Coeducació i agrupament de l'alumnat

Pel que fa a l'alumnat, és evident que l'equip directiu i, en general, el professorat pot afavorir una repartició equilibrada de les feines i les responsabilitats. Des de l'educació infantil fins a l'ESPO (Educació secundária postobligatória) les tutories han de vetllar per aconseguir avançar cap a una responsabilitat compartida en tot tipo de tasques organitzatives, d'ordre i neteja, de cura d'altres alumnes, de representació en òrgans de decisió, etc.

L'organització de grups específics d'alumnes per a certes matèries o per atendre la diversitat també pot fer-se des d'una perspectiva coeducativa. Sovint quan es decideix quins o quines alumnes necessiten una atenció més individualitzada es formen grups amb una gran majoria de nois. Cal analitzar en cada cas si aquesta selecció s'ha fet tenint en compte les necessitats reals de l'alumnat o s'ha donat prioritat a l'alumnat que causa més distorsions en la dinàmica de les classes.

De fet, quan s'agrupa l'alumnat a primer d'ESO, la proporció de xiquetes i de xiquets que tindrà cada grup classe no és mai una qüestió insignificant. Pot marcar dinàmiques molt específiques en cada grup i, per tant, és important tenir uns criteris clars d'agrupació que, entre d'altres variables, tinguen en compte el sexe de l'alumnat.

En el cas d'organitzar tallers o qualsevol tipo de dinàmica de grup és important tenir present que alsnostres centres tenim xics xiques i que els seus interessos, comportaments i habilitats acostumen a ser diferents. La selecció de la temàtica dels tallers o del tipo de dinàmica grupal ha de tenir en compte els interessos i les necessitats dels dos sexes. En general, és aconsellable buscar temàtiques que interessen als dos sexes i dinàmiques en xicotet grup que afavoreixin la participació de les xiques, però també es poden organitzar puntualment tallers específics per a xics o per a xiques on es treballen aquelles competències atribuïdes a l'altre sexe. En matèria d'educació afectivo-sexual també s'han portat a terme experiències interessants en què es treballaven algunes qüestions en grups separats de xiques i de xics, abans de posar-les en comú.

En relació als agrupaments i a la igualtat en l'accés als recursos, diversos estudis han posat de manifest que, si no es fa un seguiment i una orientació des de criteris coeducatius, la possibilitat d'escollir entre diverses matèries optatives sol donar lloc a eleccions fortament estereotipades, les quals no fomenten una veritable *igualtat d'oportunitats*. Un exemple significatiu, el podem trobar en l'organització de les classes optatives d'informàtica, que, sense una adequada intervenció podrien donar lloc a desigualtats flagrants en l'accés als recursos del centre.

Aquestes desigualtats són encara més acusades en el cas de les activitats extraescolars, on sol produir-se una forta divisió en funció del sexe de l'alumnat. Una vegada més, el Consell escolar, a través de la nova figura de la persona encarregada d'impulsar mesures educatives que fomenten la igualtat real i efectiva entre homes i dones, pot tenir un elevat grau d'intervenció en aquest camp.

- Ús d'espais

Encara que aquesta podria semblar una qüestió òbvia i superada, també cal vetllar per una igualtat d'accés als recursos i un equilibri en l'ús dels diversos espais escolars.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Les desigualtats en la utilització del pati d'esbarjo per part de xiquets i xiquetes han estat àmpliament estudiades i l'anàlisi de l'ús d'aquest espai ha esdevingut una de les eines per fer un diagnòstic de la situació de partença en centres que inicien un projecte coeducatiu. El pati de jocs és un espai on el nivell d'intervenció del professorat acostuma a ser baix i on el marge de llibertat és més elevat. Per tant, ens trobem amb un àmbit especialment indicat per detectar possibles situacions de desequilibri o de *violència de gènere*.

També és important analitzar les dinàmiques que es generen en espais específics com laboratoris i aules d'informàtica o tecnologia. Cal tenir present que aquests són espais amb fortes connotacions simbòliques que els vinculen a la imatge tradicional de la masculinitat. Per tant, es fa necessari evitar possibles desigualtats i potenciar un ús i un maneig equlibrat d'ordinadors i altres aparells científics o tecnològics.

- Les reunions de professorat

Un àmbit on resulta molt més difícil percebre desequilibris és el de la dinàmica generada en les diverses reunions que van definint el dia a dia dels centres educatius. La dinàmica dels claustres, de les reunions d'avaluació, de les reunions de departament o de les reunions d'equip docent, així com la de les diverses comissions en funcionament, tampoc no és neutra. Ara bé, cal una sensibilitat sustentada en criteris coedu- catius per detectar-ne els desequilibris. Aquest tipos de sensibilitat, aquesta nova mirada es va desenvolupant per mitjà d'una observació acurada, però, en els inicis, pot ser convenient enregistrar algunes sessions per evidenciar tota la riquesa de situacions que se solen donar, sovint, sense ser-ne conscient la majoria del professorat. Entre d'altres qüestions, es pot analitzar el nivell de participació de professors i professores (nombre d'intervencions, durada i temàtica), el temps dedicat a parlar de xiquets o de xiquetes concrets, el tractament que reben les propostes fetes per homes o fetes per dones, qui fa i qui rep desautoritzacions, aprovacions o determinats gestos no verbals, etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- UNA ORGANITZACIÓ COEDUCATIVA.

Per aconseguir una estructura organitzativa i una forma de funcionament que afavoreix la coeducació, cal tenir presents diverses qüestions com: representació dels sexes entre el professorat per àrees de coneixement i nivells educatius, en coordinacions, càrrecs i presa de decisions, consell de delegats i delegades de l'alumnat, comissió de convivència i altres instàncies, assumpció de tutories, dinàmica de les reunions d'equips docents, reunions d'avaluació i claustres i dinàmica en les assemblees d'alumnes.

Quant a l'agrupament de l'alumnat, és important analitzar la proporció de xiquets I xiquetes en cada grup i, en cas de desequilibri, intentar esbrinar les causes de la desproporció per buscar solucions.

Per aconseguir una igualtat d'accés als recursos i una organització d'espais i temps, formals i no formals, que afavoreixin la coeducació, cal tenir en compte diverses qüestions i àmbits d'actuació com: accés al pati, les aules i sales i el seu ús, participació i protagonisme en les activitats que es fan, en les activitats extraescolars i en les activitats de caire cultural i complementàries: sortides, diades, festes, setmanes culturals, etc.

Pel que fa a la formació no reglada, com espais de monitoratge, esplais, casals de colònies, etc., el Consell escolar del centre, a proposta de la persona designada per fomentar la igualtat real i efectiva entre homes i dones i, si s'ha arribat a crear, de la comissió de coeducació, pot aprovar una sèrie d'orientacions on es parteix de criteris i tractaments equitatius. Per exemple, un dels criteris podria ser que a l'hora de decidir quines activitats extra-escolars es fan en el centre es donés prioritat a les que promouen valors coeducatius.

A continuació proposem un qüestionari que pot servir per a veure si el tipus d'organització adoptat al centre és favorable o no a la coeducació. Algunes de les qüestions es refereixen a aspectes que podem arribar a modificar a l'hora d'endegar un projecte coeducatiu. D'altres, com la proporció de professors i professores en els diferents departaments de secundària, no les podem canviar, però ens donen elements de reflexió per portar endavant una orientació professional coeducativa on es treballi per no seguir reproduint situacions del passat i del present.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Proposta de qüestionari per analitzar l'estructura organitzativa del centre

– La proporció de professors i professores que donen classes als diferents nivells és similar?

– La proporció de professors i professores en els diferents departaments és similar? Per exemple, els departaments de llengües i ciències socials mostren pautes similars a les dels departaments de ciències i tecnologia?

– Quan es distribueix l'alumnat en tutories, grups classe, grups reduïts existeix algun criteri que tinga en compte la proporció de xics i xiques?

– A l'equip directiu del centre existeix una proporció entre homes i dones similar a la del total del claustre?

– Existeix un cert equilibri entre el nombre de professors i professores que assumeixen càrrecs de responsabilitat, com coordinacions diverses, caps de departament, coordinació d'informàtica, responsable de riscos laborals, etc.?

– Existeix un cert equilibri entre el nombre de professors i professores que assumeixen les tutories?

– El nombre de delegats i delegades i la representació de l'alumnat en les comissions i el Consell escolar és equilibrada pel que fa al sexe?

– La representació del sector mares i pares al Consell escolar i a les comissions, així com la junta de l'AMPA mostren una proporció per sexes similar a la que trobem en els nivells de participació i presència de pares i mares en el dia a dia del centre(recollida d'alumnes, reunions de pares i mares, entrevistes, etc.)?

– La distribució en l'espai i el tipo d'activitat de l'alumnat en les hores d'esbarjo mostra diferències en funció del sexe?

– S'ha analitzat alguna vegada la dinàmica d'una reunió d'avaluació o d'algun claustre per copsar, per exemple, si el nivell de participació és equilibrat entre professores i professors i si les propostes d'unes i altres reben una resposta similar per part de la resta de participants o si el temps dedicat a parlar de casos individuals d'alumnes és proporcional entre els dos sexes?

–També es pot analitzar la utilització de l'espai i els recursos en aules específiques, com l'aula d'informàtica, els laboratoris de ciències o d'idiomes, els tallers de tecnologia o de plàstica, etc.

- Recursos per elaborar propostes d'intervenció

• Bonal, Xavier (1998). *Canviar l'escola: la coeducacció al pati de jocs*. Barcelona: ICE de la UAB (Quaderns per a la coeducació, 13).

Es descriu un procés d'investigació-acció centrat en el pati de jocs. S'analitzen les reflexions i hipòtesis inicials, així com els resultats obtinguts. Finalment, es dissenyen estratègies de cara a la transformació del pati des d'una perspectiva coeducativa. S'ofereixen models de pautes d'observació i fitxes de propostes d'intervenció.

• *Igualtat d'oportunitats noies i nois.* (1997). Barcelona: Generalitat de Catalunya. Departament d'Ensenyament.

Pel que fa als aspectes organitzatius dels centres, es donen orientacions de cara a promuoure una tria no estereotipada del currículum optatiu de l'ESO, el batxillerat i els clcles formatius. En els annexos s'ofereixen dos fitxes d'observació del pati i d'altres espais.

• Rambla, Xavier i Rovira, Marta (1999). *El sexisme al pati de joc*. Barcelona: Associació de Mestres Rosa Sensat (Perspectiva i diversitat, 5).

Inclou una reflexió sobre les manifestacions del sexisme en el pati de joc i proposa estratègies de treball coeducatiu en aquest àmbit, com la modificació dels espais, la introducció de nous materials de joc, la convocatòria de concursos per inventar nous jocs o la recerca sobre jocs de les generacions de les mares i els pares.

• Roig, Montse i Escandell, Adelina (2006). "El joc i l'espai de joc, elements coeducatius". *Perspectiva escolar,* 301.

Article on s'explica l'experiència coeducativa del CEIP Barrufet de Barcelona centrada en el joc i en la utilització de nous espais d'esbarjo fora del recinte escolar. S'exposen les diverses actuacions, els resultats obtinguts i les perspectives de futur que han generat.

• Rovira, Montserrat i Tomé, Amparo (1993). *L'ensenyament, una professió femenina?* Barcelona: ICE de la UAB (Quaderns per a la coeducació, 4).

A la primera part d'aquest quadern s'analitza la situació de les dones ensenyants amb dades de la fi de la dècada dels 80. A la segona part s'ofereixen orientacions de cara a l'anàlisi del sexisme en les relacions entre professors i professores. Es tracten qüestions com l'organització del centre escolar o el desenvolupament de les sessions de claustre i d'avaluació. S'ofereixen models de fitxes d'observació.

• Subirats, Marina i Tomé, Amparo (1992). *Pautes d'observació per a l'anàlisi del sexisme en l'àmbit educatiu*. Barcelona: ICE de la UAB (Quaderns per a la coeducació, 2).

Un dels capítols d'aquest quadern es destina a l'anàlisi del pati de jocs. Es proposa una metodologia que caldria seguir per fer observacions en el pati i per analitzar els resultats obtinguts. S'inclouen tres models de fitxes auxiliars d'observació.

• Subirats, Marina i Tomé, Amparo (2007). *Balones fuera: reconstruir los espacios desde la coeducación*. Barcelona: Octaedro (Recursos Octaedro, 104).

Consta de tres capítols, el primer dedicat a desenvolupar el concepte de coeducació i el segon a oferir estratègies per tirar endavant un projecte coeducatiu. L'últim capítol se centra en l'anàlisi i transformació dels espais escolars. Es descriu com es pot tirar endavant un procés d'investigació-acció centrat en aquesta qüestió i quines estratègies es poden endegar de cara a la transformació del pati des d'una perspectiva coeducativa. S'ofereixen cinc models de fitxes d'observació o qüestio- naris i un quadre amb propostes d'intervenció.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- LES RELACIONS.

Actualment hi ha prou consens sobre els diversos vessants de l'educació i junt amb els tradicionals *sabers*, es considera també la importància de *saber fer*, de *saber conviure* i de *saber ser*. Tanmateix, la necessitat de treballar aquests aprenentatges als centres educatius no sempre resulta fàcil, sobretot si es té en compte que el paper de l'escola ha canviat i que cada vegada són més les exigències que la nostra societat ens planteja.

Una educació integral de la persona i una formació per a la ciutadania i la vida comunitària suposen la superació de la violència, que és el mitjà bàsic de manteniment de les situacions asimètriques i de les relacions de poder. Al contrari, les relacions empàtiques, afavorides especialment en els processos de socialització de les dones, emergeixen de la superació de l'egocentrisme, corresponent a les etapes de major immaduresa, i donen lloc a realitzacions més lliures i a contextos de creixement més saludables.

Una part important de responsabilitat en la potenciació del món relacional recau en els centres escolars, que a partir del seu compromís amb una formació multidimensional, poden afavorir de forma significativa la convivència positiva. A través de l'educació emocional, l'educació afectivosexual i la promoció de noves identitats masculines, les xiquetes i els xiquets que participen conjuntament en els processos escolars poden construir un clima de cooperació i afecte basat en la coresponsabilitat i poden desenvolupar-se moralment des d'un nou paradigma ètic.

- Violència contra les dones

Una altra qüestió fonamental en aquest respecte té a veure amb les representacions de la violència, és a dir, quins fets o quines conductes es consideren violentes. Atès que la percepció que tenim de la realitat no és directa, sinó que està mediatitzada pel nostre pensament, les nostres creences, els nostres interessos, la nostra història i la nostra cultura, no sempre hi ha coincidència en les apreciacions que en tenim.

En aquest sentit, les situacions de desigualtat social, la menor consideració d'uns grups o col·lectius davant d'altres que gaudeixen de més prestigi i són, per tant, millor valorats, remeten a relacions de poder que es produeixen i reprodueixen a la vida quotidiana, naturalitzant-les i tornant així invisible la violència que comporten. Els centres escolars, com a escenaris privilegiats d'interaccions, també participen d'aquestes relacions.

La "violència contra les dones", malgrat els esforços de les administracions i d'una part important de la societat, és present a les nostres vides. Ara bé, algunes manifestacions d'aquesta violència són invisibles per a moltes persones, per exemple, un acudit de contingut denigrant vers el cos femení, perquè formen part de la tradició, dels costums i de les pràctiques quotidianes. Es fa necessari "veure" les situacions que comporten desigualtat per a les dones, com per a qualsevol altre col·lectiu, identificar-les i anomenar-les per tal de fer-les visibles, prevenir-les i eradicar-les. La convivència de xics I xiques a les escoles representa una veritable oportunitat per a la millora si es fa una intervenció adequada i es possibilita un desenvolupament integral i un procés de socialització superadors del pensament androcèntric i de la subordinació.

- Ètica de la cura

En el món educatiu, com en altres instàncies socials, és sobretot a través de les dinàmiques grupals que es posen de manifest les diverses subjectivitats. Segons molts estudis del camp de la psicologia, a partir dels set anys se supera el pensament egocèntric i s'adquireix la capacitat de cooperar i treballar en comú amb el grup d'iguals, que cobra un valor fonamental sobretot a l'adolescència.

Malgrat la fonamentació d'aquestes afirmacions, és indubtable que algunes persones no superen el pensament egocèntric i tenen, per tant, serioses dificultats per descentrar-se, acceptar que no són el centre del món, escoltar el punt de vista de les altres persones, comprendre les seves necessitats i col·laborar amb elles.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

L'escola, com l'entorn familiar, ha d'afavorir el pas d'una etapa a l'altra, de manera que el diàleg i l'escolta activa d'altres punts de vista propicien la reflexió i la formació del pensament crític. El desenvolupament de l'empatia, és a dir, la capacitat de poder posar-se en el lloc de l'altra persona, és bàsica per a la comunicació interpersonal i per poder dialogar.

En relació amb aquest plantejament, l'*Ètica de la Cura* explica el fet de "tenir cura de la vida" com a màxima realització moral humana, que consisteix a trobar l'equilibri entre la pròpia cura i la cura de les persones de l'entorn, però també la cura dels altres éssers vius, dels objectes i del medi. Des d'aquesta perspectiva la relació amb el "jo" i amb el que no sóc "jo" implica responsabilitat compartida, interdependència, atenció i cooperació, trets fonamentals per a la realització positiva de les relacions personals.

- Educació emocional i noves masculinitats

Les característiques del procés de socialització de xiques i de xics afavoreixen un major desenvolupament de l'esfera emocional en les primeres i mancances importants en el cas dels segons. En els últims anys l'educació emocional s'ha incorporat a molts centres, amb l'alumnat de menor edat, però, en general, no hi ha una continuïtat en aquesta formació. La dificultat per expressar les pròpies emocions, per anomenar-les, per definir-ne les causes i les conseqüències va associada a la poca capacitat per llegir i interpretar els sentiments i les emocions de les altres persones.

El creixement en aquest aspecte del desenvolupament personal, especialment en el cas del col·lectiu masculí, ha de guardar harmonia amb la resta de realitzacions, per tal d'assolir benestar individual, interrelacional i d'integració en la vida comunitària. A més, juntament amb el sentiment d'empatia i amb la capacitat de coresponsabilització en la cura es fomentaria la construcció de noves formes de masculinitat.

L'acceptació personal i social i el reconeixement de formes de masculinitat alternatives al prototip hegemònic comportaria més llibertat per als membres del col·lectiu masculí i l'establiment de relacions més equitatives amb el col·lectiu femení, però també amb els xics i homes que no encaixen amb l'estereotip. L'educació i la convivència poden propiciar aquest canvi, que, en part, pot tenir lloc als centres educatius.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Educació afectivosexual

El desenvolupament de l'educació afectivosexual en els centres escolars, íntimament lligada a les conceptualitzacions esmentades, també resulta una important aportació al creixement personal i a la millora del món relacional. Les intervencions sobre pràctiques

de risc, de curta durada, fetes per professionals externs al centrno promouen necessàriament la reflexió ni el necessari acompanyament que eventualment s'ha de donar a les xiques adolescents que de forma involuntà- ria queden embarassades.

Aquest enfocament provoca, entre altres coses, que els continguts tractats queden molt allunyats de les interaccions quotidianes, que el seu tractament siga excepcional i no una continuïtat de la comunicació, el benestar i l'afecte propis de les relacions humanes, que els prejudicis de les persones adultes properes siguen transmesos a les noves generacions i que, de manera implícita, queden silenciades altres formes de relació com l'autoerotisme, el lesbianisme o l'homosexualitat. A més, el fet que les relacions coitals tinguen un major protagonisme remet a un model de referència masculina, quan no de caràcter exclusivament reproductiu.

Per tal de no deixar l'alumnat abandonat a les influències d'una sexualitat estereotipada pròpia de moltes pel·lícules, revistes i videojocs juvenils, l'alternativa seria propiciar programes específics de totes aquestes qüestions.

- Orientació professional

En un altre ordre de coses, els centres escolars també tenen la responsabilitat d'orientar a l'alumnat cap a opcions formatives i professionals no estereotipades. Aquesta situació s'explica perquè, d'una banda, són pocs els models no esbiaixats i, de l'altra, perquè les expectatives de l'entorn social també s'expressen des d'una clara marca de gènere. Per exemple, són poques les dones electricistes o aparelladores, i aquesta escassa representativitat fa que siga una opció poc imaginada i consegüentment una elecció poc significativa. Però, aquestes representacions estan en el pensament de l'alumnat i també en el del professorat, qui sovint, de forma conscient o inconscient, genera expectatives diferencials.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Una bona part de professionals considera que xics i xiques trien en llibertat, sense tenir en compte les condicions socials en les quals tenen lloc les eleccions. Aquestes expectatives adultes estan relacionades amb els sistemes de representacions, amb les imatges mentals simbòliques de feminitat i masculinitat, amb els atributs otorgats a les persones pel fet de pertànyer a un o l'altre sexe.

- Acció tutorial. Detecció i prevenció de situacions de risc

En el marc de l'acció tutorial, entesa com a acció educativa pròpia dels equips docents, a més de les oportunitas d'interacció i enriquiment d'alumnat i de professorat que aquesta acció possibilita, i la seva influència en la construcció de la identitat, cal destacar la importància de la detecció de situacions de risc en adolescents.

En relació amb els maltractaments, els abusos i l'omissió de responsabilitats, que afecten els col·lectius amb menys poder en l'ordre social establert, la intervenció de l'escola en el procés de detecció resulta d'una importància vital. I tot i la sensibilitat d'una bona part de professionals davant d'aquestes problemàtiques, encara resulta difícil la seva identificació, especialment en el cas del col·lectiu femení, quan els contextos familiars i veïnals les silencien.

Per exemple, hi ha un percentatge de xiques que no poden dedicar tota l'atenció necessària als seus estudis pel fet d'assumir responsabilitats de cura d'una germana o un germà de menor edat, d'algun familiar malalt o de la realització de les tasques pròpies de la llar. Aquestes circumstàncies poden condicionar un menor rendiment acadèmic que, si no s'hi produeix una intervenció positiva al respecte, pose en compromís la continuïtat del seu procés formatiu.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Davant aquestes situacions d'injustícia, el contacte i la comunicació amb les famílies resulta d'un gran valor, pel fet de donar una orientació que facilite la integració d'aquestes xiques en les dinàmiques escolars. Si es prenen en consideració els rituals culturals propis de grups d'altres ètnies o religions que poden afectar el desenvolupament integral de les xiques, la mirada atenta del professorat davant possibles indicadors de situacions de risc i la seva intervenció en diàleg amb les famílies, amb el suport dels serveis corresponents, pot afavorir la creació de xarxes relacionals que traguen de l'aïllament aquestes joves i que possibiliten un procés educatiu amb garanties de realització.

Què podem fer?

L'acció tutorial ha d'anar lligada de forma intrínseca a totes les activitats que desenvolupa el professorat, entenent que més que ensenyar, eduquem i que educar és coeducar. És a dir, que l'educació ha de ser la base per a desconstruir els models de feminitat i masculinitat tradicionals i que l'orientació ha de ser present en tots i cadascun dels moments que conformen els processos que tenen lloc en els centres educatius.

A continuació se suggereixen possibles idees que poden afavorir el treball coeducatiu en relació amb l'orientació:

• Compartir les tutories entre el major nombre possible de docents. Atès que la funció tutorial implica tasques de cura respecte a l'alumnat individualment, respecte al grup de referència i respecte a les famílies, ha de tenir la consideració d'oportunitat de creixement professional per al professorat i de coresponsabilitat entre les diverses persones que integren el claustre, dones i homes, sense jerarquies.

• Intentar trobar complicitats amb les famílies en l'enfocament de les relacions. El fet de contactar amb les famílies per intercanviar informació i consensuar punts de vista, no tan sols quan es presenten dificultats, sinó de forma habitual i continuada pot afavorir la creació de camins de cooperació i de pràctiques superadores dels estereotips.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• Realitzar assemblees en els grups classe per tal de tractar la seva dinàmica interna. Educar per a la convivència i contra les desigualtats implica autoconeixement i coneixement de les altres persones, implica respecte envers el jo i envers les companyes i els companys i implica, també, desenvolupar una actitud crítica i l'argumentació del propi pensament. Les competències transversals han de tenir un espai propi de realització i, alhora, han d'estar imbricades en les activitats ordinàries de l'aula. Aquestes pràctiques poden representar una bona oportunitat per al desenvolupament de l'assertivitat en les xiques i de l'empatia en els xics, amb un efecte compensador de la socialització diferencial.

• Tenir bústies a les classes per tal que de forma anònima o nominal es puguen comunicar pensaments i idees. Per tal d'afavorir l'expressió de sentiments i d'idees de forma lliure i des de les diverses subjectivitats, crear un espai de reflexió sobre com se senten i com pensen les altres persones sobre la vida escolar quotidiana pot representar un factor facilitador per al desenvolupament emocional. El fet de compartir i contrastar amb la resta pot ajudar a descentrar-se, a resituar-se i a facilitar una actitud empàtica superadora d'estereotips.

• Discutir sobre temes d'interès de l'alumnat per portar a la pràctica l'escolta activa, el respecte per les altres opinions i la necessitat de fonamentació dels punts de vista.

• Propiciar una atenció suficient des de les tutories a escala individual, grupal, familiar i d'equips docents, amb especial cura en les situacions de desigualtat. No és infreqüent que en el repartiment de responsabilitats domèstiques i de cura les xiques i les dones ixen perjudicades i que en el desenvolupament de les classes, aquestes reben menys atenció.

• Realitzar pràctiques de resolució pacífica de conflictes a partir de les situacions que es donen als grups.

• Aplicar tècniques i instruments que afavoreixen el coneixement dels mapes relacionals dels grups per part del professorat, com ara el sociograma.

• Estimular la cooperació dins dels grups classe entre xics i xiques, entre grups de diferents edats i amb altres col·lectius de la comunitat a partir del reconeixement.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

• Presentar models no estereotipats dels diversos àmbits professionals, a través de visites a empreses i institucions, de l'exposició personal de l'experiència laboral de treballadores i treballadors d'àmbits reservats tradicionalment a l'altre sexe, del visionat de pel·lícules i vídeos que presenten dones i homes que superen "el sexe de les professions".

• Crear, difondre i activar protocols de detecció en relació amb possibles situacions d'abús sexual i agressions sexuals contra les dones, les adolescents i els xiquets.

• Crear, difondre i activar protocols de detecció en relació amb possibles situacions de maltractament (*violència de gènere* contra les dones i els xiquets i xiquetes).

• Crear, difondre i activar protocols de detecció en relació amb possibles situacions que es deixen d'assumir responsabilitats respecte a l'escolarització (en especial la invisibilització pel que fa a les xiques que abandonen l'escola prematurament per dedicar-se a les tasques domèstiques).

- Recursos per elaborar propostes d'intervenció

Les referències que es proporcionen seguidament són propostes didàctiques per treballar a l'aula amb relació a la prevenció de la violència contra les dones, identitat sexual, masculinitat, educació afectivosexual, tutoria i orientació.

• *Adolescència, identitats i diversitat sexual. Material didàctic per a professorat de secundària* (2007). Barcelona i l'Hospitalet. Joves per la Igualtat i la Solidaritat (JIS) i Pandora (Recursos per la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les dones).

Recursos didàctics per a professorat de secundària, per treballar diverses dinàmiques amb grups classe a partir del visionat de dos pel·lícules, dos vídeos i d'altres materials sobre persones gais, lesbianes, transsexuals i bisexuals.

• Amnistía Internacional, Derechos humanos y diversidad afectivo-sexual. Juny 2006. http://www.edualter.org/material/amnistia/orientacionsexual.htm

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Propostes d'activitats per a primària, per a secundària i per a batxillerat i persones adultes sobre el dret a l'orientació sexual, amb material específic adreçat al professorat per prevenir les actituds sexistes i homofòbiques.

• Amnistía Internacional. El derecho a la Orientación sexual. Febrer 2006. http://www.edualter.org/material/amnistia/fichas.pdf

Materials de suport per treballar el dret a l'orientació sexual des de la perspectiva dels drets humans, amb fitxes relacionades amb pel·lícules i textos sobre el tema, adreçats a 4t d'ESO i batxillerat.

• Barragán, Fernando (2006). *Violencia, género y cambios sociales*. Màlaga: Aljibe. Es compon de dos parts, la primera va adreçada al professorat i conté orientacions teòriques sobre masculinitats i violència de gènere, entre altres temes. La segona part està formada per un seguit de propostes didàctiques per treballar amb adolescents els temes plantejats a la primera part.

• Beltran, Pepín (1998). *Tutoria, 3.* Barcelona: Castellnou.
Activitats pràctiques de caràcter inclusiu per desenvolupar un crèdit de tutoria a tercer curs d'ESO.

• Beltran, Pepín (1998). *Tutoria, 4.* Barcelona: Castellnou.
Activitats pràctiques de caràcter inclusiu per desenvolupar un crèdit de tutoria a quart curs d'ESO.

• Barragán, Fernando (2006). *Violencia, género y cambios sociales*. Màlaga: Aljibe.

Es compon de dos parts, la primera va adreçada al professorat i conté orientacions teòriques sobre masculinitat, i violència de gènere, entre altres temes. La segona part està formada per un seguit de propostes didàctiques per treballar amb adolescents els temes plantejats a la primera part.

•Edualter.Unitat Didàctica sobre Masculinitat.
http://www.edualter.org/material/masculinitat03/index.htm

Crèdit de trenta hores per desenvolupar a l'assignatura d'ètica a secundària i a batxillerat amb propostes de textos i de pel·lícules per reflexionar sobre els efectes negatius, tant per a dones com per a homes, del model de masculinitat tradicional predominant.

• Edualter. Masculinidad. Recursos en Internet para introducirse en el tema.http://www.edualter.org/material/masculinitat/index.ca.htm
Sèrie de recursos, articles i pàgines web, per reflexionar i per intervenir en relació amb la construcció tradicional de la masculinitat i les seves conseqüències.

• Garcia Salomon, Montserrat (2006). *Els paranys de l'amor*. Barcelona: Octaedro.

Plantejament de tallers per treballar la prevenció de relacions abusives amb adolescents i joves, que presenten diversos apartats de caire teòric i pràctic en dinàmiques grupals corresponents a les franges d'edat 14-16 i 16-18.

• Lameiras, María i altres (2004). *Programa AGARIMOS. Programa coeducativo de desarrollo psicoafectivo y sexual*. Madrid: Pirámide.

Programa pensat per a alumnat de 12 a 16 anys, per desenvolupar durant les hores de tutoria, en format paper i CD, que tracta diversos continguts relacionats amb la identitat corporal, de gènere i la valoració personal, al primer bloc, i amb les relacions socioafectives i la conducta i la salut sexuals al segon bloc.

• Sanchís, Rosa (2006). *Tot per amor? Una experiència educativa contra la violència a la dona.* Barcelona: Rosa Sensat.

Tractament de creences i prejudicis en relació amb la sexualitat a través d'una matè- ria optativa a segon cicle d'ESO, amb nombroses cites de l'alumnat i amb tot un seguit d'activitats per a cada tema.

• Sastre, Genoveva i Moreno, Montserrat (2005). *Resolución de conflictos y aprendizaje emocional. Una perspectiva de género*. Barcelona: Gedisa.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Es presenten un seguit d'activitats amb una breu introducció teòrica, objectius, fitxes de treball i recull d'experiències sobre les emocions a educació infantil i a primària. Es presenten variants adreçades a educació infantil i primers cursos de primària d'una banda i als últims cursos de primària de l'altra.

• Subias, Rafaela (2005). Aprendre a estimar sense prejudicis. Llicència d'Estudis Retribuïda Curs 2004-05, disponible a http://www.xtec.es/sgfp/llicencies/200405/memories/881m.pdf

Treball de recerca on es planteja un marc teòric per a la intervenció en educació afectivosexual i la seva necessitat i on es recullen les activitats portades a terme amb alumnat de secundària, a primer i a segon cicle, i les corresponents a un taller amb famílies. Destaca el rol de les xiques com a subjectes de desig sexual i el respecte a l'orientació sexual.

• Urruzola, María José (1996). *Aprendiendo a amar desde el aula – Educación Secundaria* – Bilbao: Maite Canal.

Materials per treballar l'educació per a l'amistat, les relacions afectivosexuals i l'educació per al plaer adreçats a primer cicle d'ESO i a segon cicle d'ESO i postobligatòria. Amb dibuixos, exposicions teòriques concises, fitxes i qüestionaris es planteja la superació de la jerarquització en les relacions entre les persones.

10- ELS MATERIALS I ELS CONTINGUTS CURRICULARS. ACCIONS PER AL RECONEIXEMENT I LA INCLUSIÓ DE LES DONES AL CURRÍCULUM.

- Els continguts curriculars

La nova organització del currículum ofereix un marc propici per iniciar la renovació dels continguts i evitar els trets sexistes i androcèntrics que estan presents en els sabers acadèmics.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

La filosofia coeducadora que la normativa curricular ha introduït en els seus principis generals implica la voluntat de modificar l'enfocament androcèntric del saber predominant. Com ja s'ha mencionat amb anterioritat, es tracta de redimensionar l'experiència masculina d'estar en el món que habitualment es presenta com a única i universal. El subjecte del discurs androcèntric és home, adult, de raça blanca, vincu- lat a la cultura occidental, bàsicament poderós i ric. És sempre un adult que no depèn de ningú, que no ha estat mai petit, ni malalt, ni necessita ajuda. Tota la resta de la població, les dones, els infants, la gent jove, la gent gran, les persones amb discapa- citats, els homes i dones d'altres continents i cultures del món, queden al marge del que és prou important per ser recordat i explicat a les joves generacions.

Aquesta manera de pensar constitueix també una font de *sexisme* en la mesura que dóna valor als àmbits i activitats assignats als homes, mentre que considera subsidiaris i poc dignes de ser tinguts en compte l'experiència i els espais socials que les dones han ocupat. D'aquesta manera s'exclouen de l'ensenyament tots aquells sabers i destreses associats a l'àmbit de la feminitat. Tot i que la filosofia coeducadora ha d'estar present en totes les àrees del currículum i contribuir a l'assoliment de les competències bàsiques, en algunes, com és el cas de les competències personals, ha de tenir una contribució rellevant.

- Què diu el currículum sobre l'adquisició de les competències personals?

Per aconseguir que les xiques i els xics puguen configurar de forma conscient i autònoma el seu projecte de vida, el currículum escolar ha d'aportar una àmplia diversitat de models de gènere. A la vegada, aquesta pluralitat de maneres de viure la pròpia identitat hauria d'estar lliure de les limitacions, imposicions o rigideses derivades de les tradicions culturals. La reflexió crítica sobre les identitats femenines i masculines, que la coeducació ve realitzant des de fa temps, aporta al desenvolupament del currículum tot un bagatge important de pràctiques i sabers.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

La inclusió en el currículum dels *sabers femenins* també és clau per a l'assoliment de les competències personals. El currículum ha d'incorporar continguts relacionats amb aquelles activitats quotidianes que són necessàries per sostenir la vida humana, tasca que fins ara han assumit les dones de manera quasi exclusiva. A la vegada ha de donar valor i reconeixement a tots els sabers que aquesta funció social ha generat amb l'objectiu de formar un alumnat competent per actuar en aquest àmbit, especialment pel que fa als xics, a qui el model tradicional de masculinitat els fa sentir aliens a aquestes activitats.

Aquests àmbits disciplinaris han avançat de manera evident durant les darreres dècades i han aportat una reflexió crítica de l'enfocament tradicional de les disciplines, han elaborat nous conceptes teòrics i han desenvolupat un ampli ventall de continguts que poden contribuir de manera positiva a la concreció d'un currículum escolar més sensible a les diferències de gènere.

Aquest bagatge acadèmic ofereix al currículum escolar tot un gruix important de continguts referents a les aportacions que les dones han fet en tots els camps del coneixement i la cultura. Dóna visibilitat al protagonisme que han tingut en l'obtenció dels seus drets com una part essencial de la conquesta dels drets humans. També ha documentat i explicat àmpliament la participació de les dones en els canvis històrics i socials. El coneixement de les obres i els sabers que han creat les dones ofereix a l'alumnat una visió del món, i de la seva evolució, més global i completa, a la vegada que modifica el model androcèntric del saber en presentar les dones també com a subjectes del coneixement científic al llarg de la història.

La inclusió d'aquests continguts ha d'anar acompanyada d'un sistema de valors que porten a adquirir actituds crítiques envers les situacions d'injustícia i aprendre a rebutjar els prejudicis, els estereotips i les actituds discriminatòries, ja siguen sexistes i misògines, com homofòbiques o xenòfobes. Aquest valors i actituds constitueixen una part ineludible de les competències personals, especialment pel que fa a la com- petència social i ciutadana.

- Els materials pedagògics

Els materials curriculars són un instrument pedagògic essencial en el procés d'ensenyament-aprenentatge. L'aparició de nous formats tecnològics ha multiplicat l'oferta de recursos educatius en funció dels suports utilitzats i n'ha facilitat la difusió.

Malgrat la importància creixent dels nous recursos, els llibres de text constitueixen, de bon tros, el recurs més utilitzat en la majoria dels centres docents per desenvolupar els continguts de les diferents matèries. Els llibres de text acostumen a desenvolupar els continguts prescrits en el currículum a través de les explicacions i els models científics que han assolit una acceptació social estesa i consolidada. Per aquest motiu presenten, en general, grans similituds entre ells i incorporen amb lentitud els canvis que es van donant en els diversos camps disciplinaris.

Des que la UNESCO va posar en marxa, a partir de 1981, un programa de sensibilització sobre la presència de trets sexistes en els materials curriculars i els llibres de text, s'han realitzat una gran quantitat d'investigacions sobre aquesta qüestió. Els resultats conclouen que hi ha *sexisme* si els materials pedagògics ofereixen representacions de la situació de les dones d'una manera empobrida i reduccionista en relació amb la realitat social que volen reflectir. Un exemple prou clar seria la subre-presentació de les dones en els materials pedagògics.

També consideren sexistes aquells llibres que reflecteixen situacions de desigualtat o visions convencionals dels models de gènere sense donar una visió crítica d'aquesta realitat. Un exemple podria ser representar únicament pràctiques esportives protagonitzades per homes, ignorant la participació de les dones en l'esport.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Tot i ser uns materials que arrosseguen inèrcies, les avaluacions més recents sobre el sexisme en els llibres de text mostren que s'han produït avanços si es comparen aquests resultats amb estudis realitzats amb anterioritat. Alguns dels canvis més rellevants són un increment de personatges femenins com a protagonistes de les activitats descrites, la inclusió de referències explícites a la igualtat entre homes i dones i, sobretot, la desaparició d'expressions o imatges que podien resultar denigrants envers les dones. El llenguatge mostra també una evolució positiva. Aquest canvi és especialment visible en l'àmbit de les il·lustracions, que mostren una presència més equilibrada dels dos sexes, i en els llibres de text dels nivells educatius més elementals. Quan es parla de l'entorn proper resulta més senzill introduir les propostes coeducatives. A mesura que els continguts s'especialitzen, augmenta també la parcialitat de les explicacions.

Malgrat els progressos assolits, queden encara molts aspectes que han de millorar. La major presència de figures femenines en els llibres de text queda desvirtuada per la manera tradicional i estereotipada amb què es presenten. Els personatges femenins apareixen concentrats en els temes que tracten la vida quotidiana o en contextos domèstics, amb la qual cosa reforcen la visió tradicional de la identitat femenina lligada al rols de mare i esposa. També són més freqüents les representacions de personatges femenins imaginaris, com les figures mitològiques, que la presència de dones singulars i reals.

L'absència de models diversificats i positius dóna una imatge pobra de la identitat femenina a les alumnes. Els models que s'ofereixen als xics, tot i que són més diversos, continuen configurant una noció de la masculinitat força estereotipada perquè es presenten gairebé sempre vinculats al poder i a la violència, amb la qual cosa contribueixen a reforçar una visió jeràrquica entre els sexes.

L'ús del genèric masculí per referir-se a dones i homes encara resulta predominant, especialment en temes relacionats amb el poder polític, l'economia, la producció cultural. L'ús del genèric masculí obliga l'alumnat a fer l'esforç constant de clarificar de qui es parla, de saber si es tracta d'un genèric inclusor de les dones o si es refereix exclusivament als homes. En aquestes situacions, la identificació del subjecte pot resultar arbitrària i dificulta la comprensió dels fets. La manca d'una informació clara i suficient pot reforçar la utilització d'estereotips.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Pel que fa als models i explicacions científiques queda encara per fer un esforç important per trencar les inèrcies i modificar la visió androcèntrica del món que els llibres de text presenten amb persistència.

Què podem fer?

Un repàs dels materials que s'utilitzen en les diverses àrees pot contribuir a fer un diagnòstic i donar una visió global del tipo de continguts que s'imparteixen i els sistemes de valors que els acompanyen. El professorat d'un cicle o d'una àrea curricular pot elaborar conjuntament unes pautes d'anàlisi per aplicar-les al conjunt de materials que utilitza o a parts d'aquests materials escollides de manera aleatòria. Els elements que s'analitzen són tant els continguts com les imatges i el llenguatge utilitzat. En funció del nivell educatiu, l'èmfasi pot recaure en les imatges, en els nivells més elementals, o dedicar més atenció al text en les darreres etapes de l'ensenyament. També és important incloure en l'anàlisi els documents que formen la biblioteca escolar o d'aula, i més especialment els contes i la narrativa juvenil.

- Elaboració de pautes d'anàlisi

La unitat d'anàlisi és la representació dels personatges que apareixen tant en els títols com en el text, inclosos els exercicis, i les il·lustracions. Poden ser quantitatius i qualitatius:

Anàlisis quantitatives. Estudien la freqüència amb què es representen els personatges femenins i masculins en els títols, els textos i les il·lustracions. Els punts per esbrinar podrien ser:

Hi ha una representació equilibrada de personatges masculins i femenins? Qui són els protagonistes de les accions descrites? Són figures individuals o es tracta de col·lectius? Són personatges reals o mítics? Són personatges identificables o anònims?

Anàlisis qualitatives que se centren en les característiques atribuïdes als personatges i la manera com són representats:

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Quins grups d'edat apareixen? Quina diversitat d'origen social i cultural es representa? Apareixen representades les minories culturals? S'inclouen persones de diferent orientació sexual? Quina visió es dóna dels col·lectius socials minoritaris? Quins models de família inclouen? Se segueix representant personatges femenins bàsicament per les seves relacions familiars (esposa de, mare de, filla de...)? Quins models de gènere es potencien? Quines característiques personals tenen els homes i les dones representats? Quina imatge corporal es reflecteix?

Aquests tipo d'observacions poden ajudar a detectar la persistència de vells estereotips com relacionar l'agressivitat amb la masculinitat o la resignació i submissió amb la feminitat. També és important detectar les idees i prejudicis que envolten les conductes personals o culturals minoritàries i que sovint impliquen la inexistència simbòlica d'aquests col·lectius.

Un altre camp important per analitzar és el paper social que s'atribueix a homes i dones, tant en l'àmbit familiar com en el laboral, el social, el polític i el cultural. Quin és el rol social que s'otorga a cada sexe? S'identifica l'àmbit públic com a propi dels homes i el privat com a propi de les dones? Es dóna una visió de les dones com a persones sense iniciativa o com a víctimes? Es representen dones en situacions on es mostra saber i autoritat? Quines professions realitzen els homes i quines les dones? Hi ha equitat en la diversitat de professions amb què es representa cada sexe? Quin valor es dóna a les professions que realitzen els personatges femenins? Es recull la doble jornada que moltes dones realitzen? La conciliació vida laboral i familiar es presenta com una qüestió que afecta només les dones?

Quin rol tenen els homes en l'espai familiar? Es mostren situacions en què hi ha homes que realitzen tasques de cura de familiars? Es presenta tenir cura del benestar personal i familiar com una tasca pròpia de les dones?

Apareixen dones exercint càrrecs públics o participant en associacions de tipus social (oeneges, etc..)? Quantes escriptores, científiques, artistes, o pensadores apareixen citades? Quin espai es dedica a l'anàlisi de la seva obra? Quina valoració es fa de la seva aportació?

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Altres espais interessants de valorar són els relacionats amb l'oci, els jocs, els esports. Quins jocs i esports es representen? Com participen les i els alumnes? Quines habilitats promouen? Quins valors es fomenten? Quin espai ocupen els esports protagonitzats per homes i quin els protagonitzats per dones?

Què ens aporten les bones pràctiques en coeducació?

S'ha insistit sovint que no existeixen fórmules fixes per iniciar canvis. Però la pràctica de la coeducació té ja una llarga trajectòria i podem comptar amb les maneres de fer que cada professora o professor ha elaborat i que, com a bones pràctiques, estan obertes al fet que cada docent les ajuste i adapte a la realitat de la seva aula.

El camí recorregut aquestes darreres dècades ha permès acumular una quantitat important de propostes i materials que abasten tots els nivells educatius i les diverses àrees curriculars. Tot i això, caldria potenciar en el professorat la necessitat de diversificar els materials i recórrer a d'altres recursos que ofereixin visions del món i maneres de treballar diferents i que encara continuen absents dels textos escolars.

Una part important d'aquestos recursos recull les aportacions que dones singulars han realitzat en els diversos camps de la cultura i el coneixement. Aquestes experiències i propostes didàctiques giren al voltant del coneixement de la vida i de l'obra de dones que han estat creadores en el camp de les arts plàstiques i de la música, escriptores, filòsofes i científiques, alhora que es reconeix el mestratge que han exercit. També plantegen l'anàlisi dels mecanismes cognitius i socials que han tingut com a resultat que la seva obra no haga estat recollida ni reconeguda per les diferents disciplines.

Totes aquestes propostes comporten també la revisió crítica dels fonaments teòrics de les disciplines, i reformular els conceptes per evitar els biaixos restrictius. Es tracta de qüestionar les conceptualitzacions que jerarquitzen i exclouen, i els sistemes de valors que els legitimen. Per un altre costat també plantegen introduir nous conceptes que han estat elaborats pel pensament feminista i que donen a conèixer aspectes de la realitat que normalment queden exclosos dels continguts escolars.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Un altre àmbit és l'anàlisi crítica dels models de gènere que es fomenten a través de les representacions que fan la televisió, la publicitat, la premsa, el cinema, la literatura, els còmics, la música actual, els videojocs, les representacions artístiques i literàries.

El treball sobre els models de gènere comporta també analitzar la imatge corporal que es presenta com a ideal i desitjable, i considerar les possibles relacions amb patologies que afecten la gent jove –especialment les xiques – com l'anorèxia i la bulímia.

Un centre d'interès creixent és el treball sobre els models tradicionals de masculini- tat amb l'objectiu de fer visibles les vinculacions amb situacions de poder, la violència, la preponderància de la força física, i els trets de *misogínia* i *homofòbia* que hi van associats. Aquestes experiències també volen oferir models positius i presenten personatges masculins que han destacat per realitzar activitats allunyades de les que prescriuen els estereotips de gènere. En aquest àmbit s'han d'incloure les propostes que tenen com a objectiu visibilitzar col·lectius i personatges discriminats i maltractats per la seva orientació sexual.

L'organització de grups musicals, corals i representacions teatrals s'han manifestat com a camins molt útils per fomentar l'autoestima de l'alumnat, trencar rols estereotipats i fomentar la cooperació entre els i les alumnes.

L'educació física i l'esport són dues de les activitats escolars on els models de gènere es mantenen de manera més rígida i inalterable. Els orígens de les pràctiques esportives estan relacionats amb l'educació per a la lluita i la preparació per a la guerra de les elits dominants. Conseqüentment, els valors associats a aquestes pràctiques estan fortament lligats a la idea de virilitat i al desenvolupament de les habilitats que són funcionals a la competició i al lideratge. La persistència d'aquests models esportius resulta discriminatòria per a les xiques. Les propostes coeducatives de l'àrea d'educació física plantegen introduir paràmetres i valors diferents dels que regulen les pràctiques esportives d'alta competició. Propugnen la revalorització de les activitats d'expressió corporal i dels esports que requereixen un ventall ampli de qualitats físiques en el qual les alumnes es puguen sentir incloses i valorades.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Aquest mateix camí és el que utilitzen propostes en el camp de les noves tecnologies (recursos electrònics i audiovisuals) i d'altres formes d'expressió que han estat fonamentalment desenvolupades sota paràmetres masculins, com els còmics, per reapropiar-se de tècniques i llenguatges i dotar-los de noves significacions.

El treball d'anàlisi del sexisme i l'androcentrisme dels materials curriculars també pot proposar-se a l'alumnat i contribuir, d'aquesta manera, a fomentar una actitud crítica envers visions del món i pràctiques socials arrelades, i, a la vegada, obrir maneres diferents d'apropar-se a l'aprenentatge.

11- LA METODOLOGIA I LA PRÀCTICA DOCENT.

En preguntar-nos sobre la metodologia que apliquem, allò que ens plantegem és, d'una banda, com ensenyar, és a dir, a través de quins camins volem arribar als objectiusque ens proposem amb l'alumnat i, per una altra, com plantegem formes sistematitzades d'atenció a la pròpia pràctica docent. Si entre els objectius que ha d'assolir l'alumnat resulten molt importants els que fan referència a la consecució de quotes cada vegada més altes d'autonomia, a la capacitat de cooperar amb les persones de l'entorn i al desenvolupament de les competències necessàries per participar i integrar-se en la societat, la metodologia dels processos d'ensenyament- aprenentatge ha de ser coherent amb aquestes finalitats.

- Autonomia i cooperació

Així, per tal de potenciar l'autonomia, es fa necessari educar en la responsabilitat, per la qual cosa l'alumnat ha de gaudir d'espais de llibertat suficients per poder fixar- se metes, per treballar per aconseguir-les i per controlar de forma progressiva el seu propi procés d'aprenentatge. Aquestes pràctiques afavoreixen l'autoconeixement i la confiança en les pròpies possibilitats. El fet de treballar aquests factors en el marc escolar d'una forma intencionada, a través de l'apertura de nous espais d'experièn- cia, compensadors de la inèrcia tradicional en la construcció de rols de gènere, pot influir positivament en la construcció de noves identitats.

L'exigència, que comença sent extrínseca, es va assumint com a pròpia de forma gradual, cosa que ajuda que cada alumna i cada alumne es vaja autoregulant i trobe satisfacció en el seu treball. El fet d'interioritzar el sentit de responsabilitat i exigència envers la pròpia persona en el marc escolar pot facilitar que aquesta actitud es faça extensiva a altres esferes de la vida.

De forma integrada al desenvolupament de l'autonomia hauria de tenir lloc el desenvolupament de la capacitat de cooperar. Una metodologia que estimule la comunica- ció interactiva multidireccional afavoreix les relacions entre totes les persones del grup, inclosa la figura docent, de manera que es potencia el coneixement mutu i l'empatia.

- Participació i responsabilitat

El sentit de responsabilitat envers la pròpia persona es complementa d'aquesta manera amb el sentit de coresponsabilitat. El treball cooperatiu en els processos d'aprenentatge ofereix l'oportunitat de combinar aquestes capacitats, autonomia i cooperació, que quan es donen de forma integrada possibiliten un marc idoni per al desenvolupament moral des de l'*ètica de la cura*.

Alguns d'aquests aspectes queden recollits a les competències transversals dels nous currículums, i actualment són considerats indispensables per a la construcció d'una nova ciutadania, superadora de les desigualtats i integradora de les diferències.

La participació activa en treball de xicotets grups i en assemblees del grup classe, resulten necessàries si es volen desenvolupar competències generals de participació i integració comunitària. La participació entesa com un dret i com una responsabilitat, on cada persona pugui tenir el seu lloc i la possibilitat d'ésser escoltada de forma activa, no tan sols prepara per a la vida adulta, sinó que facilita la reflexió i la formació de criteri a partir de la discussió i l'argumentació. L'herència cultural de l'ordre patriarcal ha compromès el reconeixement de la veu de les dones i és en aquest sentit que l'aprenentatge en el context social de l'aula ha d'afavorir el fet de donar valor a la paraula de les alumnes en condicions d'igualtat.

- Experiència personal i coneixement

Un altre aspecte metodològic per considerar és l'abordatge més o menys tradicional de les diverses àrees de coneixement des d'una perspectiva fonamentalment intel·lectual, quan l'adquisició de sabers demana una aproximació harmònica de pensament, acció i emoció. La planificació i la realització de les activitats ha de contemplar la persona sencera de l'infant i l'adolescent, sense escissions artificials ni estereotipades. Aquesta concepció integrada dels vessants intel·lectual, pràctic i emocional remeten a la significativitat dels aprenentatges quan es parteix de la pròpia experiència i del món proper, entenent el coneixement com una construcció col·lectiva que parteix de la pròpia subjectivitat.

En aquest sentit, l'exploració de l'entorn immediat (familiar, veïnal, comunitari) i l'a- tenció a la transmissió oral de les persones que en formen part afavoreixen el reco- neixement de la diversitat de fonts d'informació i l'interès pel descobriment d'altres "mons" propers.

- Aproximacions complexes a la realitat

La metodologia pedagògica tradicional parteix d'una concepció androcèntrica del coneixement considerat "científic", definit aquest com a *racional*, *objectiu*, *abstracte*, *lògic* i orientat a grans empreses d'ordre universal. Aquesta perspectiva no pren en consideració els sabers i l'experiència de les dones, que, individualment i de forma col·lectiva, han permès el sosteniment de la vida al llarg de la història.

Una part d'aquests sabers corresponen al context de la vida quotidiana, relacionats amb les tasques de cura i els treballs domèstics, sovint infravalorats al món acadèmic. Aquest divorci entre els coneixements necessaris per a la vida i els considerats científics respon als paràmetres de dualitat del pensament únic. Obrir espais per al pensament creatiu per trobar alternatives diverses a una mateixa qüestió, per integrar en comptes d'escindir, es correspon amb una altra mirada.

La pràctica docent, associada tradicionalment a la instrucció de forma exclusiva, té actualment una conceptualització de molta més complexitat. Si es prenen en consi- deració alguns dels trets que caracteritzen la nostra societat d'avui, resulta clara la necessitat d'un rol docent que doni resposta als nous reptes que se'ns presenten.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Inclusió i diferència

Encara persisteixen, però, altres reptes per als quals la resposta ha estat clarament insuficient, com ara la perspectiva de gènere integrada de forma sistemàtica a l'àmbit educatiu, la integració de minories ètniques com la gitana i la inclusió dins el sistema dels grups socials més desafavorits.

Davant d'aquestes situacions, una metodologia basada en el treball cooperatiu, a través de la qual els grups assoleixen els seus objectius només en el cas que tots i cadascun dels seus membres els assoleixi, propicia el fet de treballar amb les altres persones i no contra elles. Des d'aquestes accions s'afavoreix l'augment de l'autoestima de l'alumnat i també de l'empatia envers la resta del grup. Alhora, els aprenentatges desborden els límits estrictament acadèmics per construir-se en l'esfera social i interrelacional.

Ara bé, si s'intenta abordar tots aquests fenòmens de forma independent, l'empresa pot semblar inabastable. I al contrari, si la filosofia subjacent a la pràctica docent emana del principi d'inclusió, aquestes exigències i les que es puguin generar en el futur seran diferents cares d'una mateixa realitat dinàmica i multiforme davant la qual l'escola possibilita la continuïtat social i alhora la transformació.

El principi d'inclusió remet a l'experiència de les dones a l'àmbit familiar i al comu- nitari i, en general, a la cultura femenina tradicional, basada en valors d'acolliment, de solidaritat i de conciliació. Aquesta cultura, nodrida al marge del poder, és qua- litativament diferent de la masculina, basada en els valors de dominació i de control i, per tant, de caràcter excloent. Cal aclarir que, les referències a ambdues formes de cultura rauen en els símbols arquetípics d'allò considerat femení i masculí i no a les característiques personals de dones i homes.

La pràctica docent transformadora es defineix per la seva inclusivitat, pel respecte a la diferència, per l'intent de compensar les desigualtats socials i per una concepció dels sabers no estereotipada. Una metodologia coeducativa ha de partir del reco- neixement de les diferències i, pel seu caràcter inclusiu, ha de propiciar l'experimen- tació en camins que han restat desvaloritzats o que han quedat invisibilitzats en el món acadèmic tradicional.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

El fet d'incloure aquest tipus de metodologia exigeix una reflexió crítica de la pràc- tica docent per part del professorat, que permeti valorar els punts forts i els punts febles que poden potenciar o endarrerir, respectivament, les pràctiques emancipatòries. La coeducació es presentaria així com una oportunitat de formar les futures ciutadanes i ciutadans per a una societat més justa i responsable.

- Metodologia i professionalització

Si ens centrem en la metodologia professional, és a dir, la que configura la pràctica docent de professores i professors, cal esmentar la *investigació* –acció i la *pràctica reflexiva* com a formes de treball que permeten el desenvolupament docent en els àmbits individual i col·lectiu. Per un costat, la metodologia d'I-A propicia la reflexió i l'anàlisi a partir de la definició de situacions problemàtiques, del disseny de respostes pertinents i de la interpretació dels resultats per tornar a definir la situa- ció i proposar noves alternatives. La reflexió crítica sobre la pràctica permet modi- ficar el pensament i també la pròpia pràctica, basada en el treball amb altres pro- fessionals del mateix centre que potencia el treball col·laboratiu, l'autocrítica i el creixement professional.

En relació amb aquesta metodologia hi ha la *pràctica reflexiva* que, com a procés d'introspecció sobre l'actuació professional, també relaciona teoria i pràctica a par- tir de la pròpia experiència, de la subjectivitat i de la intersubjectivitat. El coneixe- ment es construeix a partir de realitats concretes, de situacions singulars, de la prò- pia experiència i de la relació amb les altres persones.

Aquestes formes de treball són afins amb la perspectiva coeducativa, perquè que s'estableixen xarxes de relació, el punt de partida és la mateixa persona des de la seva experiència, el coneixement és contextualitzat i compartit, no té lloc l'organit- zació jerarquitzada del treball entre persones que executen i d'altres, expertes, que posseeixen el coneixement. El tracte es produeix entre iguals, entre professionals interdependents que no competeixen entre si, sinó que tenen objectius comuns que només poden ésser assolits conjuntament.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Dedicació a l'alumnat i noves formes de comunicació

Molts són els estudis que posen de manifest una desigualtat en el temps d'atenció que les professores i els professors dispensen al seu alumnat, en funció de si són xiques o xics. No es tracta de conductes premeditades, sinó que, al contrari, en general no es té consciència de realitzar aquestes diferències.

Pel tipus d'educació rebuda, la majoria de xics tendeixen a cridar l'atenció de les persones adultes de forma explícita i fins i tot, en no pocs casos, utilitzant mecanis- mes de disrupció si consideren que les seves necessitats d'atenció no estan satisfe- tes. En el cas de les xiques, en termes generals, hi ha una major capacitat d'adapta- ció a les condicions ambientals a través del desenvolupament d'estratègies que por- ten a una relació més harmònica amb el medi de classe.

Amb el propòsit de mantenir un clima de treball idoni i un control dels grups classe, sovint el professorat, dones i homes, dediquen més temps d'atenció als xics que a les xiques perquè potencialment poden generar més riscos per a la dinàmica de l'aula.

Pel que fa a la relació del professorat amb l'alumnat, que per definició és asimètrica, també es fan necessàries les formes que permetin construir lligams de confiança i de reconeixement. Les aules, concebudes com a espais de relació, poden represen- tar excel·lents oportunitats per al creixement personal i social.

L'escolta activa i les actituds empàtiques entre persones que tenen diferents rols però que comparteixen afectes, projectes i desitjos generen actituds positives i coneixement interpersonal. Els processos d'aprenentatge quedarien emmarcats d'aquesta manera en situacions úniques i irrepetibles, en les quals la implicació i el desig de conèixer queden garantits.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Què podem fer?

Qüestionari sobre la metodologia i la pràctica docent

A continuació se suggereixen algunes preguntes que podrien afavorir la reflexió i la discussió al voltant de la metodologia i la pràctica docent:

• Quin propòsit persegueix la metodologia emprada en el desenvolupament de les classes? Aquesta metodologia, té en compte les diferències individuals en el si del grup classe? Com s'hi integren els diversos estils cognitius de xiques i xics?

• La pràctica docent que desenvolupem en el centre dóna resposta a tot l'alumnat? Tenim en compte les diferències entre xiques i xics, entre grups natius i nouvinguts, entre alumnat de diferents estatus socioculturals?

• Quines metodologies fan servir a l'aula les professores i els professors del centre? Per què? Amb quins resultats? Fins a quin punt es comparteixen al claustre?

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Temps d'atenció a xiques i a xics. Instrument per observar la classe

Per aplicar aquest instrument d'observació es pot treballar en grups de dos perso- nes que tinguen una bona relació professional i personal. Es tracta d'aportar mútua- ment una informació que generalment escapa al control de qui és part actuant. El fet que hi haja reciprocitat facilita la possibilitat de posar-se en el lloc de l'altra persona pel que fa a les possibles pors o inseguretats que aquest tipus de treball pot gene- rar. Compartir l'observació realitzada, la seva anàlisi i les conclusions pot afavorir de forma significativa l'autoconeixement i la millora de la pràctica, amb una actitud equitativa respecte de les alumnes i dels alumnes.

1. Dibuixar un mapa de l'aula que es vol observar. Etiquetar la part del davant, la del darrere, la porta, les finestres, la pissarra.

2.On seuen les xiquetes i on els xiquets?

a. Marcar "+" per a les xiques i "o" per als xics; X per al professorat. Els espais per seure l'alumnat segueixen alguna pauta de segregació per sexe?

b. L'alumnat que seu a prop del professorat generalment és cridat amb més freqüència o rep més atenció docent. On seuen les xiques i els xics a classe amb relació al professorat? Comptar el nombre de xiques i de xics que seuen més a prop del professorat (per exemple, tot l'alumnat que seu a la primera filera o les deu persones de l'alumnat que seuen més a prop del professorat).

3. Quan la professora o el professor caminen per la classe, ho fan entre l'alumnat i s'aturen per parlar indistintament amb xiques o amb xics?

a . Dibuixar una línia partida per mostrar el seu recorregut. Dibuixar una fletxa que assenyali a qui es dirigeix cada vegada que s'atura per parlar amb una alumna o amb un alumne.

b . Després de classe, comptar quantes vegades ha parlat amb les xiques i quantes amb els xics.

Altres variants

• Si el professorat no es mou entre les cadires de l'alumnat a classe, es poden dibui- xar fletxes de les interaccions orals que tinguin lloc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

p) Cronometrar la durada del temps d'atenció que dedica el professorat en cada intervenció individualitzada a xiques i a xics.

q) Comparar diferents observacions i comptabilitzar el nombre d'interaccions amb les xiques i amb els xics segons el sexe del professorat.

r) Comparar diferents observacions i comptabilitzar la durada del temps d'aten- ció que dedica el professorat en cada intervenció individualitzada a xiques i a xics segons el sexe del professorat.

s) Provar de classificar les intervencions individualitzades que fa el professorat respecte a l'actitud, el treball i les accions que l'alumnat realitza a classe. Amb els noms de positiva, negativa o neutra, intentar etiquetar totes les intervencions adreçades a xiques i a xics, segons es valore positivament, negativament o no hi haja valoració en el *feed back* docent expressat oralment.

- Recursos

Les referències que es proporcionen seguidament són propostes de fonamentació teòrica i d'aplicació didàctica.

• Cabaleiro, Julia (2005). *Educació, dones i història. Una aproximació didàctica.* Barcelona: Icaria.
Al Capítol III: "Subjectes femenins i acció educativa" s'argumenta l'existència de diferències de gènere en els processos d'aprenentatge i en el desenvolupament moral respecte de l'alumnat. Amb relació al professorat, s'esmenten les concor- dances i divergències entre la pedagogia crítica i la pedagogia feminista.
• Comins Mingol, Irene (2003). *La ética del cuidado como educación para la paz.* Tesi doctoral. Universitat Jaume I, disponible a

http://www.tesisenred.net/TDX-0223106-115339/index_cs.html

Aquest treball d'investigació es proposa aprofundir en els aspectes de la cura i la tendresa com a aspectes humans per a la convivència en pau i en les aportacions d'aquelles persones que tradicionalment han estat emmudides, les altres cultures i les dones. Destaca la necessitat d'incloure en el disseny curricular de l'educació per a la pau la cura i la preocupació per les altres persones.

• Cunillera, Lluïsa (2007). "Educarnos en relación" *Aula de Innovación Educativa,* 159.

En aquest article, la seva autora parla sobre les característiques de la relació que, com a professora, estableix amb els grups d'alumnat i d'algunes de les formes en què aquesta relació creix i es consolida.

• Fabra, Maria Lluïsa (1996). *Ni resignades ni submises. Tècniques de grup per a la socialització assertiva de nenes i noies.* Barcelona: ICE UAB. Quaderns per a la Coeducació, 11.

Proposta de caràcter eminentment pràctic que recull tècniques i instruments per a la dinàmica de grup, considerat aquest no tan sols com a espai de socialització, sinó també com a possible agent de canvi.

• Jayme, María i Sau, Victoria (1996). *Psicología diferencial del sexo y del género.* Barcelona: Icària.

Al capítol "Diferencias de sexo y género en estilos cognitivos: Dependencia/Independencia de campo" es tracten els estils cognitius i més concretament el que fa referència a dependència i independència de camp. Es recullen els resultats de diversos estudis que posen de manifest les diferències de preferències perceptives entre dones i homes i s'esmenta el pes de llur experiència social diferencial i la hipòtesi de l'atribució cultural.

• Lojo, Mirta (2007). *Formació per a la igualtat en els programes de transició. Un enfocament integrat de gènere. Eines i experiències.* Barcelona. Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Una de les propostes didàctiques d'aquests materials per aplicar a l'aula es basa en l'ús de les TIC (o les TAC, segons els usos) a diversos procediments de recerca. Es tracta de realitzar, a educació secundària i postobligatòria, un estudi comparatiu de les condicions laborals desagregades per sexes. L'activitat es porta a terme amb la metodologia de treball cooperatiu segons una dinàmica grupal especificada.

En el mateix volum es recull el procés de treball que porta a terme el grup de pro- fessorat, inscrit en la metodologia d'investigació-acció participativa. Es fa una pro- posta, es porta a la pràctica, s'analitzen els resultats, es treuen conclusions i es torna a fer una nova proposta, una dinàmica cíclica que estableix una relació dialèc- tica entre teoria i pràctica.

• Tomé, Amparo i Rambla, Xavier (2001). *Contra el sexismo. Coeducación y democracia en la escuela*. Madrid: Síntesis i ICE UAB.

Al capítol 5, es tracta la metodologia d'investigació-acció coeducativa amb el pro- fessorat i les famílies a educació primària i secundària. Es parteix de la reivindica- ció del coneixement domèstic, de la seva generalització, sistematització i difusió. Al capítol 6, es fa una descripció detallzada de la metodologia d'investigació-acció, que inclou la definició del problema, la formulació d'hipòtesis, la seva contrastació, l'anàlisi de resultats i la proposta d'intervenció.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

12.- Mesures d'acolliment i continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització.

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT

PLA DE TRANSICIÓ
IES SORTS DE LA MAR
DÉNIA

IES SORTS DE LA MAR
DENIA

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

INDEX

CAPÍTOL 0. COORDENADES D'INTERVENCIÓ.
1.- INTRODUCCIÓ.
2.- CONTEXTUALITZACIÓ.
3.- FONAMENTACIÓ/ JUSTIFICACIÓ.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL
4.- OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.
5.- ÀMBIT D'ACTUACIÓ EN CADA ETAPA.
6.- PRINCIPIS GENERALS.

CAPÍTOL II. ACTUACIONS GENERALS I PLA D'INTERVENCIÓ EN LA TRANSICIÓ D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA A EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA.
7.- ACTUACIONS GENERALS.
7.1.- PERSPECTIVA PEDAGÒGICA I ORGANITZATIVA.
7.2.- RELACIONS AMB L'ALUMNAT I LES SEUES FAMÍLIES.
7.3.- RELACIONS AMB LES ADMINISTRACIONS EDUCATIVES.
8.- PLA DE TRANSICIÓ.
8.1.-IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS DE L'ALUMNAT, PROFESSORAT I FAMÍLIES.
8.2.- PLANIFICACIÓ I APLICACIÓ.
A/. PROGRESSIÓ CURRICULAR ENTRE ETAPES
B/. COORDINACIÓ TUTORIAL I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT EN RECURSOS PERSONALS.
C/. CONVERGÈNCIA DE LA GESTIÓ DE LA CONVIVÈNCIA I DE RESOLUCIÓ DE CONFLICTES.
8.3.- COMPOSICIÓ I PROCÉS DE CONSTITUCIÓ DELS EQUIPS DE TRANSICIÓ.
8.4. COORDINACIÓ ENTRE ELS EQUIPS DOCENTS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDARIA.
8.4.1. PLANIFICACIÓ GENERAL D'ACTUACIONS: CALENDARI DE TREBALL.
8.4.2. COORDINACIÓ ENTRE ELS EQUIPS.
A) COORDINACIÓ AMB L'EQUIP DIRECTIU DELS CENTRES DE PRIMÀRIA PER CONCRETAR LA MÚTUA COL·LABORACIÓ.
B) COORDINACIÓ DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ AMB ELS ORIENTADORS DEL CENTRE DE PRIMÀRIA.
C) COORDINACIÓ AMB ELS TUTORS DE 6é DELS CEIPs.
8.5. -PROGRAMA DE DESENROTLLAMENT COMPETENCIAL.
8.6.- PROGRAMA D'ACOLLIDA AL CENTRE D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA.
8.7.- COL·LABORACIÓ ENTRE ELS CENTRE DOCENTS I LES FAMÍLIES.
A/. MECANISMES D'INFORMACIÓ.
B/. PROGRAMA D'ASSESSORAMENT I FORMACIÓ PER A MARES/PARES.
8.8.- COORDINACIÓ INTERDEPARTAMENTAL.
CAPÍTOL III. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA DE TRANSICIÓ.
9.- ELABORACIÓ DE CRITERIS D'AVALUACIÓ (QUALITAT I EFICÀCIA DEL PLA).

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

9.1.- PROCÉS D'AVALUACIÓ: PLANIFICACIÓ.
9.2.- PROCÉS D'AVALUACIÓ: METODOLOGIA.

10.- ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA: PROPOSTES DE MILLORA.
10.1. ACTUACIONS DESTACABLES DEL PLA. JUSTIFICACIONS.
10.2. ACTUACIONS DESTACABLES DEL PLAN SEGONS EL SEU FUNCIONAMENT DEFICITARI.
10.3 . JUSTIFICACIÓ DEL RESULTAT DE LES ACTUACIONS ANTERIORS I PROPOSTES DE MILLORA.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

CAPÍTOL 0. COORDENADES D'INTERVENCIÓ.

1.- INTRODUCCIÓ.

La transició de l'escola o Educació Primària a l'ESO se'ns presenta com un fenomen complex que implica canvis tant a nivell social, com psicològic, de comportament, ambiental i, inclús, familiar i, per tant, pot ésser analitzat des d'una gran diversitat de punts de vista.

La dificultat que molts alumnes i famílies tenen quan finalitzen una etapa pot agreujar-se si no es desenvolupa una coordinació entre els centres implicats i a més si hi ha una manca d'organització que facilita la transició entre dita etapa de primària i l'ESO dintre d'una formació bàsica.

Des d'una perspectiva sociològica es considera el fenomen de la transició educativa com un canvi d'estatus i rols des de la qual podem observar un itinerari que implica " la idea de que un individu dotat d'un nombre de capacitats i competències per una formació rebuda pot evolucionar amb una experiència docent cap a un espai comú i diversificat on l'alumne pren una maduresa personal i individual més acord amb el canvi psicobiològic". I això comporta aquesta transició.

El terme transició, va sorgir, des d'una perspectiva sociològica, com conseqüència del caràcter processual, de inestabilitat, provisionalitat, no linealitat i transitorietat del fenomen del pas a estatus d'adult en les societats postindustrials, marcades per crisi econòmiques i de treball. Així ho explica Fernández (1989: 48), per a qui "la inserció, es actualment transició, un procés transitori, a més, fins a una situació incerta i inestable, al menys durant un període de temps impredictible".

D'aquesta forma, establir un itinerari radica en la consecució de cadascuna de les fases per les quals va passant el jove, en aquest cas de diferents etapes educatives, per tal d'establir autonomia, maduresa, estabilitat personal, laboral, estatus social, etc.

Des d'un punt de vista psicològic la transició implica no sols un canvi de rols, sinó també de les relacions, les rutines i fins i tot el propi auto concepte (construcció/desenvolupament personal). Per això, algunes autores com Schlossberg (1984) subratllen la capacitat d'afrontar les transicions, element que pot fer que aquestes siguin negatives o positives. El procés de diferents fases pot facilitar aquesta transició:

a) avaluació, el més objectiu, de la situació,
b) autoavaluació de les possibilitats per a afrontar-la,
c) avaluació de les ajudes disponibles,
d) adopció de les estratègies més adequades.

Des de la perspectiva pedagògica, el fenomen de la transició es una relació dialèctica entre les dimensions sociològica i psicològica i l'arbitratge d'estratègies per a que l'individu aprenda a afrontar el procés, a través d'una autoconstrucció que realitza l'alumne durant una situació més o menys transitòria.

I aquest és el que es proposem en el següent pla. La finalitat és facilitar tot el que envolta al procés de transició que implica l'acabament d'una etapa com és l'Educació Primària amb una edat de 12 anys i el començament d'una altra etapa que considerem més o menys problemàtica, conflictiva i no obstant decisiva per l'adquisició d'una maduresa personal, acadèmica i social.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Un element important d'aquest pla és la coordinació, organització i formació dels membres que formen l'equip de coordinació per tal de donar continuïtat a les ambdues etapes.

Finalment, el explicitar la importància d'un seguiment i una actualització permanent assegura una completa millora entre les relacions amb els centres d'Educació Primària, el nostre institut, en procés de formació, els alumnes i les famílies que les conformen.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

2.- CONTEXTUALITZACIÓ.

19. TITULARITAT, UBICACIÓ I EDIFICI

L'Institut d'Educació Secundària Sorts de la Mar de Dénia és un centre públic, que depén de l'actual Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana, fou constituït a l'estiu del 2007 com a Secció d'Educació Secundària de l'IES Historiador Chabàs, per a començar a funcionar durant el curs acadèmic 2007-2008.

Fins el curs 2013-2014, el centre havia estat situat temporalment a un solar al costat del Poliesportiu Municipal de Dénia al carrer de la Llanxa número 4, envoltat per vivendes turístiques en construcció i d'altres parcel·les ermes.

Durant el curs 2012-2013 s'inicià la construcció de l'edifici definitiu que finalitzà al juliol de 2013. Per tant les activitats acadèmiques començaren, ja en setembre del curs 2013-2014, en les noves instal·lacions.

Una vegada iniciades les activitats escolars durant eixe curs 2013-2014, al mes de desembre es publicà el dia 2 de desembre, al Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, el *DECRET 180/2013, de 29 de novembre, del Consell, pel qual es crea un institut d'Educació Secundària a Dénia, per transformació de la secció d'Educació Secundària existent. RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'atribueix la denominació específica de Sorts de la Mar a l'Institut d'Educació Secundària número 3 de Dénia. DOGV 18.03.19*

La construcció del nou centre suposà un salt quantitatiu i qualitatiu molt important per a nosaltres, ja que, a banda de la transformació del centre com a institut independent, aquesta transformació comportà la implantació dels estudis de Batxillerat; i finalment la possibilitat d'utilitzar unes instal·lacions molt adequades que van permitir l'organització, altament demanada pel professorat, de l'aula matèria.

Actualment, Dénia és, demogràficament parlant, el producte de la superposició de població espanyola de fora del País Valencià, de residents de la Unió Europea i immigrants extracomunitaris i extraeuropeus a la població tradicional i autòctona de la comarca.

D'aquesta població es nodreix el centre i sobretot de l'alumnat majoritàriament procedent dels centre CEIPS adscrits per proximitat geogràfica:

CENTRES ADSCRITS

Nom	**Codi del centre**	**Localitat**	**Codi localitat**
Col·legi Públic Les Vessanes	03009750	Dénia	03700
Col·legi Públic Montgó	03009993	Dénia	03700

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Encara que també es rep alumnat d'altres centres, a determinar places i alumnat nouvingut d'altres comarques, comunitats autònomes i d'altres països.
Durant aquests cursos acadèmics, el centre és habilitat per donar resposta educativa a totes les activitats acadèmiques i extraescolars.

Finalment, a l'inici del curs actual 2018-2019, es realitza una votació per tal de decidir el nom definitiu del centre. Els resultats van concloure que la nominació de l'IES «SORTS DE LA MAR», i ja hem rebut la confirmació oficial per part de Conselleria d'Educació.

3.- FONAMENTACIÓ/ JUSTIFICACIÓ.

Les disposicions legals que emparen el desenvolupament d'aquesta ordre son els següents:

- **Ordre de 16 de Juliol de 2001** , per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzats als centres d'educació Infantil i Primària. En l'article 23 assenyala que amb la finalitat d'aconseguir la necessària coordinació entre els CEIP i els IES, els professors especialistes de Psicologia i Pedagogia que pertanyen als SPEs (Servei Psicopedagògic Escolars), als gabinets psicopedagògics escolars autoritzats dels centres de primària i els Departaments d'Orientació dels centres d'Educació Secundària tindran reunions conjuntes al llarg del 2n trimestre a fi de traspassar la informació pertinent relativa a l'alumnat amb NEE.

- **Ordre de 4 de juliol de 2001**, per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa.

- **Ordre de 14 de març de 2005** , per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb nee escolaritzats als centres que imparteixen en Ed. Secundaria.

- **Ordre de 15 de maig de 2006** , per la qual s'estableix el model d'informe psicopedagògic i el seu procediment de formalització.

- **Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig d'Educació** en l'article 3.3 disposa que l'Educació Primària i l'Educació Secundària Obligatòria constituïxen l'educació bàsica. En l'article 20.5 establix que, a fi de garantir la continuïtat entre etapes que al finalitzar l'etapa cada alumne disposarà d'un informe sobre el seu aprenentatge, els objectius assolits i les competències bàsiques adquirides segons com disposen les administracions educatives.

- **Ordre de 13 de desembre de 2007**, sobre avaluació en Ed. Primària.

- **Ordre de 14 de desembre de 2007**, sobre avaluació en ESO. En l'article 3.2 arreplega que per facilitar la continuïtat del procés educatiu de l'alumnat, els centres establiran mecanismes de coordinació entre la etapa de Primària i la ESO. Durant el primer mes de l'any acadèmia, l'equip docent realitzarà una avaluació inicial de l'alumnat amb la finalitat de comprovar el nivell en el seu procés d'aprenentatge . Per a aquesta avaluació inicial es tindran en compte també els informes emesos en l'etapa o curs anterior.

- **ORDE 46/2011, de 8 de juny** , de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria en la Comunitat Valenciana.

- **DECRET 88/2017, de 7 de juliol**, del Consell, por el qual es modifica el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, per la qual s'estableix el currículum i es desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.

- **Real Decret 562/2017, de 2 de juny** , pel que es regulen les condicions per a l'obtenció dels títols de Graduat en Educació Secundària Obligatòria i de Batxillerat, d'acord amb el disposat en el Real Decret-llei 5/2016, de 9 de desembre, de mesures urgents para l'ampliació del

calendari d'implantació de la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.

- **DECRET 51/2018, de 27 d'abril** , del Consell, pel qual es modifica el Decret 87/2015, pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat a la Comunitat Valenciana.

- **ORDRE 38/2017, de 4 d'octubre** de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'avaluació en Educació Secundària Obligatòria, en Batxillerat i en els ensenyaments de l'Educació de les Persones Adultes a la Comunitat Valenciana.

- **RESOLUCIÓ de 3 de maig de 2018** , del director general de Política Educativa, por la qual es modifiquen els annexos I, II, III i IV de l'Ordre 89/2014, de 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.

- **DECRET 104/2018, de 27 de juliol** , del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.

- **LLEI 4/2018, de 21 de febrer** de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL

4.- OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

L'objecte d'aquest pla és regular la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària a la Comunitat Valenciana. Aquest pla afectarà als centres implicats tan d'Educació Primària, això és, els que estan adscrits: "Les Vessanes" i "El Montgó", com i especialment a l'equip que elabora aquest document: "IES. Sorts de la Mar.

D'altra manera, la ordre 46/2011 per la qual es regula aquest pla transició serà aplicable a tots els centres docents públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana autoritzats per a impartir les ensenyances d'Educació Primària o d'Educació Secundària Obligatòria.

5.- ÀMBIT D'ACTUACIÓ EN CADA ETAPA.

Les actuacions d'aquest pla s'emmarca en els àmbits de funcionament, organització i formació dirigides al tercer cicle de l'etapa de l'Educació Primària i al primer i segon curs l'Educació Secundària Obligatòria, així com als membres de la comunitat educativa implicats en el procés de transició entre etapes.

6.- PRINCIPIS GENERALS.

Els objectius, les mesures i actuacions concretes que d'aquests es puguin despendre se sustenten sobre els principis següents:

- L'atenció a la diversitat de característiques i situacions personals de l'alumnat.
- La continuïtat i la graduació progressiva que hi ha en l'ensenyança bàsica.
- La capacitat de progressió i canvi de tot l'alumnat, en el marc de la identificació de les seues necessitats educatives ordinàries i específiques.
- La prevenció de dificultats d'integració i adaptació escolar, de creixement personal, afectiu i específicament curricular.
- L'autonomia pedagògica dels centres quant a l'organització i el funcionament més adequats a les característiques i necessitats del seu alumnat.
- L'avaluació i correcció del les deficiències detectades.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

CAPÍTOL II. ACTUACIONS GENERALS I PLA D'INTERVENCIÓ EN LA TRANSICIÓ D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA A EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA.

7.- ACTUACIONS GENERALS.

7.1.- PERSPECTIVA PEDAGÒGICA I ORGANITZATIVA.

Són totes aquelles actuacions i mesures que es prenen des d'el punt de vista de l'organització del recursos personals, materials i estructurals dels centres per tal de facilitar la coordinació entre els docents de les dues etapes i com a conseqüència facilitar la transició entre els alumnes de primària de l'etapa de l'educació secundària.

Les actuacions a desenvolupar poden ésser:

- Planificació i desplegament de processos de coordinació entre els centres d'Educació Primària i els centres d'Educació Secundària Obligatòria als quals estiguen adscrits, on s'inclouen actuacions sistemàtiques distribuïdes al llarg de cada curs escolar.
- Aproximació de les cultures, de les formes d'organització i actuació dels centres d'Educació Primària i d'Educació Secundària Obligatòria.
- Conformació dels equips de transició estables, tan en l'etapa d'EP com en l'ESO.
- Intercanvi i utilització col·legiada d'informació relativa a necessitats educatives de l'alumnat en trànsit de l'etapa d'EP a l'ESO.
- Identificació de recursos personals i materials necessaris per a la implementació de respostes educatives.
- Convergència metodològica entre les àrees de tercer cicle d'EP i les matèries dels dos primers cursos de l'ESO, amb les quals guarden continuïtat.
- Planificació i posada en funcionament de programes de desenrotllament competencial de l'alumnat en els àmbits d'autonomia i iniciativa personal, i aprendre a aprendre.
- Implicació de l'equip directiu dels centres docents en la potenciació de l'escomesa tècnica del procés, de la coordinació dels equips de transició, de la flexibilització organitzativa i curricular, i del seu seguiment i avaluació.

7.2.- RELACIONS AMB L'ALUMNAT I LES SEUES FAMÍLIES.

a) Orientació, assessorament i formació de pares i mares sobre el procés de transició d'una etapa a una altra, en l'ensenyança bàsica, de les seues filles i els seus fills.

b) Cooperació entre les famílies i els centres docents, i foment d'aquesta cooperació a través de l'equip directiu dels centres i les associacions de mares i pares.

c) Participació activa de la docència de les seues filles i fills mitjançant activitats en les classes: GRUPS INTERACTIUS.

7.3.- RELACIONS AMB LES ADMINISTRACIONS EDUCATIVES.

a) Orientació, assessorament i formació als equips docents implicats en el procés.

b) Oferta d'edicions formatives per part dels Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius (CEFIRE), emfatitzant la modalitat formativa de formació de centres.

c) Gestió de recursos personals i materials necessaris per a la implementació de respostes educatives.

d) Supervisió i assessorament per part de la Inspecció Educativa.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

8.- PLA DE TRANSICIÓ.

8.1.-IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS DE L'ALUMNAT, PROFESSORAT I FAMÍLIES.

A/. NECESSITATS DE L'ALUMNAT

1.- Millora de l'adaptació organitzativa al centre: normes, horaris, claustre de professorat (gran diversitat de àrees i professors en cadascuna).
2.- Ajust a la convivència social de l'alumne a l'aula, centre i espais educatius del centre i adjacents: casa cultura, biblioteca, poliesportiu, altres.
3.- Millora en les competències curriculars de l'alumne per tal de assumir el NACC més adequat al grup flexible que pot pertànyer l'alumne i poder progressar millorant-se.
4.- Adequar la planificació i millora dels hàbits d'estudi bàsics, tècniques de treball intel·lectual i organització i planificació acadèmica.
5.- Generar diverses activitats, estratègies, línies d'intervenció, com mesura de coneixement dels nivells previs de competències, i facilitar la tasca d'identificació d'aquestes necessitats educatives.

B/. NECESSITATS DEL PROFESSORAT

1.- Formació en processos de l'etapa de l'adolescència, processos psicològics i evolutius i altres biològics.
2.- Formació en processos pedagògics, organitzatius i acadèmics.
3.- Formació en gestió de l'aula, convivència, habilitats socials, habilitats de vida, autonomia i dinàmiques de grup.
4.- Formació en Atenció a la Diversitat, necessitats educatives de recolzament educatiu, necessitats educatives especials, estils d'aprenentatges, diferents estils cognitius i processament de la informació, grups heterogenis, etc.
5.- Formació en Noves Tecnologies, Tractament de la Informació i la Comunicació i Foment de la lectura.
6.- Generar diverses activitats, estratègies, línies d'intervenció, com mesura de coneixement dels nivells previs de competències, i facilitar la tasca d'identificació d'aquestes necessitats educatives.

C/. NECESSITATS DE LES FAMÍLIES.

1.- Coneixement de la vida acadèmica, organitzativa i planificació de l'IES Sorts de la Mar.
2.- Coneixement de l'equip directiu, del claustre i dels especialistes de l'IES.
3.- Millora de les característiques evolutives de la etapa de l'adolescència, no sols a aspectes biològics sinó d'aspectes cognitius característics del pensament formal abstracte.
4.- Formació en aspectes característics de les Societats del Consum, de la Societat del Coneixement i Temes oberts d'Actualitat.

8.2.- PLANIFICACIÓ I APLICACIÓ.

A/. PROGRESSIÓ CURRICULAR ENTRE ETAPES

Es té en compte el contingut de les programacions curriculars que es desprèn de la normativa de currículum en Comunitat Valenciana tant de 6é de primària com de 1r de secundària, ja que es troben a les PGA de cada centre, per tal de veure que és el que es dona en eixos cursos i les llengües d'impartició.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

El que és més important és que ha d'haver-hi una continuïtat curricular des de 6é a 1r de l'ESO. Per a garantir aquest punt, les proves inicials que l'IES passa als alumnes al principi de curs estan en consonància amb allò donat en 6é de primària, de tal manera, que hi ha un intercanvi continu d'informació de les necessitats de l'alumnat que rebrem , de les consideracions que des de primària ens donen els mestres, en diverses REUNIONS de COORDINACIÓ, per poder donar continuïtat.

A més a més, les programacions que s'imparteixen en 1r de secundària no és més que el que s'arreplega en les ordres que estableix Conselleria i per tant, introdueixen les editorials en els seus materials que el centre utilitza, però no obstant, com s'ha mencionat anteriorment, al haver-hi una comunicació fluida i directa entre l´IES i les escoles de primària adscrites, qualsevol reforç d'algun tema per completar és comunicat al nostre centre i es reforça a 1r de secundària tenint en conte les metodologies que millor se adapten a l'atenció del alumnat.

B/. COORDINACIÓ TUTORIAL I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT EN RECURSOS PERSONALS

- Reunió amb els tutors de 6é de Primària en diferents moments de l'any. Especialment important, el trasvase d'informació de les tutores/tutors a finals de curs.
- Visita al propi institut,
- Jornada de portes obertes.
- Visita dels alumnes de Primer d'ESO als seus respectius centres d'origen i explicar la seua experiència,
- facilitació dels informes psicopedagògics del SPE al DO,
- Acollida pel tutor/a del grup a la Benvinguda de l'Alumne el 1r dia d'inici del curs acadèmic,
- Reunió amb les famílies dels alumnes de 6é per part del equip directiu.
- Ginkana de benvinguda al inici de curs
- Presentació i acollida de les tutores i tutors TEI.

Explicació del programa d'Acollida als/ a les tutors/tutores per tal que dinamitzen la integració de l'alumnat al grup i del grup al centre.

Línies de desenvolupament de les tutories respecte a l'acollida:

- presentació de la tutoria i del grup, així com del tutor,
- complementació de la fitxa tècnica personal de l'alumne,
- explicació de la etapa de l'ESO,

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- interiorització dels deures i els drets,
- coneixement de les sancions lleus, greus, assetjament o altres,
- organització d'estudi en cada àrea,
- ensenyament d'hàbits bàsics d'estudi,
- integració social, convivència i resolució de conflictes: EQUIP DE MEDIACIÓ ENTRE ALUMNES I PROGRAMA TEI,
- coneiximent de la estructura familiar: persones que la formen, convivencia parental, custodia i tutors legals,
- acollida alumnat d'altres centres no adscrits i del centre de menors "Les Rotes" de Dénia.

Recursos d'Atenció a la Diversitat en Ed. Primària en l'IES. Són:

TAULA-RESUM RECURSOS PEDAGÒGICS I ORGANITZATIUS MESURES ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (O. 18 JUNY 1999)

MESURES DE CARÀCTER GENERAL	**CONCRECIÓ DEL CURRÍCULUM**	La via general i més important d'atenció a la diversitat es deriva del propi caràcter general obert i flexible del currículum, que ha de permetre, mitjançant els diferents nivells de concreció prevists, una pràctica educativa adaptada a les característiques de l'alumnat de cada Centre, de cada grup-aula, i en definitiva, a cada alumne o alumna concrets.
	OPCIONALITAT	1r ESO: Taller Música, Informàtica, Taller de Disseny, Taller de Reforç, 2n Idioma i Projecte Interdisciplinar 2n ESO: Informàtica, 2n Idioma, Taller de Reforç, Taller de Tecnologia i Projecte Interdisciplinar 3r ESO: Cultura Clàssica, Laboratori de Ciències, Projecte Interdisciplinar , Taller de Reforç, Informàtica, 2n idioma 4t ESO: Itineraris orientatius Ba i Cicles.
	ACTIVITATS DE REFORÇ	Es realitzen mitjançant cadascun dels horaris i professors/res previstos en l'organització dels grups flexibles.
	MESURES EDUCATIVES COMPLEMENTÀRIES PER L'ALUMNAT QUE ROMANGA UN ANY MÉS EN EL MATEIX CURS	Adaptació Curricular no significativa, en alguns casos; Adequació al grup: Dinàmiques de cohesió de grup al principi de curs. Noves metodologies i treball per projectes i cooperatiu
	ORIENTACIÓ I TUTORIA	Es desenvolupen els PLANS D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT del Departament d'Orientació respecte:

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

		• PLA D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA • PLA D'ORIENTACIÓ PSICOPEDAGÒGICA I PROFESSIONAL • PLA D'ACCIÓ TUTORIAL
MESURES DE CARÀCTER ESPECÍFIC	**AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA**	Permet valorar les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumnat i realitzar un diagnòstic individual previ a la aportació dels recursos més convenients.
	ADAPTACIÓ CURRICULAR INDIVIDUAL SIGNIFICATIVA	Es realitza quan el NACC d'un alumne determina un nivell de retard educatiu i d'aprenentatge de més d'un cicle respecte al curs on es troba matriculat respecte als objectius, continguts i criteris d'avaluació.
	ADAPTACIÓ CURRICULAR D'ACCÉS AL CURRÍCULUM	Es realitza als alumnes estrangers que presenten mancances del coneixement de les llengües oficials de la CV. En aquest cas del castellà i del valencià. Es tracta de adaptar aquells elements organitzatius, recursos personals i materials i propiciar l'acollida d'aquests alumnes.

TAULA-RESUM MESURES I PROGRAMES ESPECÍFICS CONTEMPLATS EN EL CENTRE

MESURES ESPECÍFIQUES	**AULA I MESTRE/A DE SUPORT EN PEDAGOGIA TERAPÈUTICA**	Atenció de l'alumnat amb NEE i DA en grups reduïts de 4-6 alumnes segons estableixen els criteris d'agrupació de l'orde 16-7-2011 sobre mesures d'atenció específiques en EI i EP.
	MESTRE/A D'AUDICIÓ I LLENGUATGE	Intervenció específica i especial dels trastorns de la parla, el llenguatge i la comunicació.
	MESURES INDIVIDUALS EN COMPENSACIÓ EDUCATIVA	Donada la absència del programa es destaca la intervenció en materials i suport a l'alumnat estranger, amb mancances de recursos econòmics, minories ètniques i mancances d'hàbits socials i de convivència.
PROGRAMES OFICIALS	**FPB** **Branques professionals de: ADMINISTRATIU AGRÓ-JARDINERIA**	Dissenyat per treballar amb alumnes de 17, 16 i excepcionalment 15 anys en l'aprenentatge inicial d'un ofici en un agrupament màxim de 15 alumnes. Existència de Mòduls Específics i Generals. "Operacions auxiliars de muntatge i manteniment de sistemes microinformàtics". Si es finalitza el 1r any s'obté el títol per accedir a CFGM o "treballar" als 18 anys. Si finalitzen els dos anys en tot aprovat obtenen el títol de Graduat amb ESO.
	PMAR	3r i 4t ESO
	PROGRAMES DE: • **REFORÇ ESCOLAR** • **PAE**	Classes de reforç educatiu i acompanyament d'aquells alumnes amb desavantatge social, econòmic, (...) etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

	• **CTEM**	
ALTRES PROGRAMES	**PROGRAMA D'ACOLLIDA AL CENTRE**	Es realitza conjuntament amb el programa de transició. Es realitza a tots els nivells: famílies, professors i alumnes. Encara que té una data fixa (primera setmana dels curs), es desenvolupa durant tot el 1r trimestre. Dura tot l'any amb alumnes nouvinguts.
	PROGRAMA DE MEDIACIÓ **P/A A/A**	Es realitza actualment amb professors col·laboradors. Projecte de intervenció d'alumnes col·laboradors a partir del curs 2012-2013. Pretén la familiarització d'un ambient de resolució de conflictes. Es fan cursos per als alumnes.
	PROGRAMA DE REGISTRE DE CONDUCTES I SEGUIMENT FAMILIAR	Per a alumnes amb dificultats greus i lleus convivència i de rendiment acadèmic. Col·laboració continuada amb les famílies.
	PROGRAMA ESPECÍFIC D'HABILITATS SOCIALS I HHBBEE	Intervenció individual, a més de les tutories de grup, pel DO d'alumnat amb dificultats d'aprenentatge, d'habilitats socials, d'atenció i concentració i de tècniques d'estudi o de treball intel·lectual.
	TEI	Programa de Tutoria Entre Iguals d'acompanyament escolar entre tot el alumnat de 1er ESO nouvingut al centre que és tutoritzat per company voluntari de 3er ESO
	GRUPS INTERACTIUS i COOPERATIUS	Metodologies on participen col·laboradors pares /mares i /o especialistes en la matèria per treballar i en grups per millorar les competències de aprenentatge

C/. CONVERGÈNCIA DE LA GESTIÓ DE LA CONVIVÈNCIA I DE RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Procés de Mesures de Convivència segons RRI del centre.

Procés de Mediació:

Constitució d'un Equip d'Alumnes que participen com mediadors en les conflictes de l'alumnat. Constitueixen un grup d'alumnes que hi intervenen en la PARTICIPACIÓ de la MILLORA de la CONVIVÈNCIA DEL CENTRE MITJANÇANT EL DIÀLEG.

S'inicia el programa amb la presentació d'uns POWERPOINT als grups del centre dels NIVELLS 2n i 4t ESO, d'una banda i de 1r BATXILLERAT, per tal de facilitar a l'alumnat un medi pacífic de resolució de conflictes.

A més també es selecciona a l'alumnat de 4t i de 1r de Batx., per tal de formar a aquelles i aquells participants en la MEDIACIÓ de CONFLICTES, com forma de prevenció de la convivència escolar.

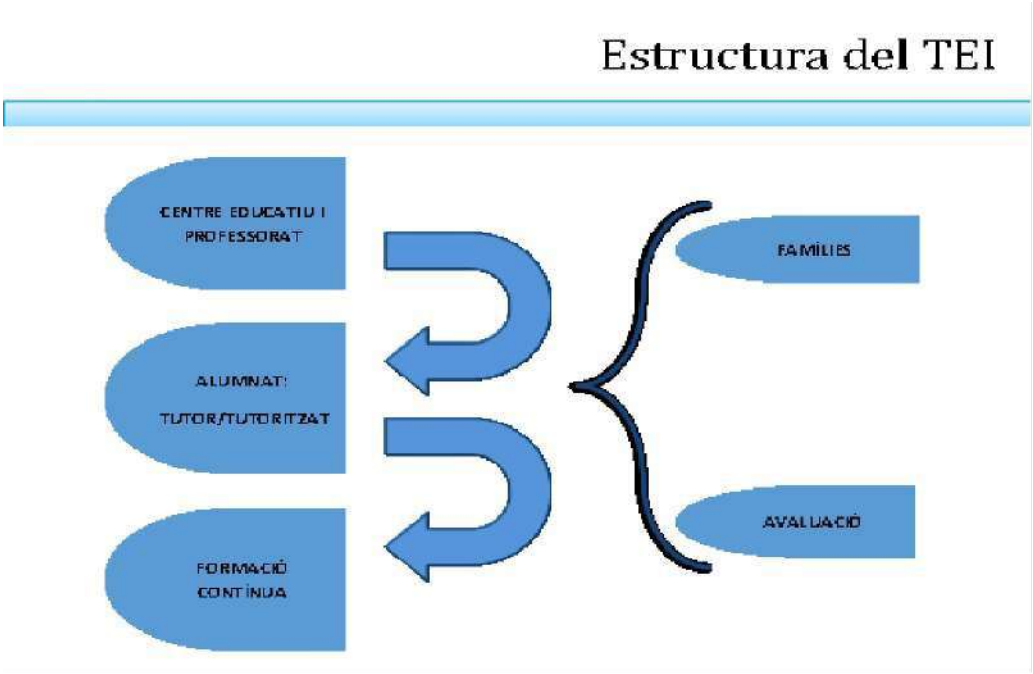
IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

A continuació s'inicia un curs de formació on es mostra les diverses tècniques, fases i aspectes de la MEDIACIÓ i la forma d'organització i registre escolar.

Per últim, es fa l'acollida del nou alumnat al ja existent i es formalitza un protocol de benvinguda. A continuació s'entreguen els carnets de mediadora o mediador corresponent i es fa entrega del material que s'ha après en el curset per tal que inicien les pràctiques formadores i s'inclouen en la plataforma de WhatsApp del grup per tal d'estar comunicat front a la necessitat dels possibles casos a poder ser atesos.
Al llarg del curs es faran totes les intervencions oportunament registrades i de participació al centre en activitats que puguen ajudar al desenvolupament d'aspectes com és la transició del nou alumnat o campanyes de sensibilització i educació en Valors.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Procés de PROGRAMA TEI: TUTORIA ENTRE IGUALS:



IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Estructura del TEI

ALUMNAT: TUTOR/ TUTORITZAT

- **Informació i sensibilització de (T+t)**
  - A secundària: alumnat de tercer i primer
  - A primària: alumnat de cinqué i tercer
- **Formació de tutors** (voluntaris):
  - Secundària: Alumnat de tercer
  - Primària : Alumnat de cinqué
- **Lliurament nomenament i camet**
- **Presentació de tutors i tutoritzats**

Estructura del TEI

FORMACIÓ CONTÍNUA

- **Formació permanent de parelles:** (T+t)

  1 sessió per trimestre, sobre cohesió de grup i enfortiment del vincle emocional.
- **Formació continuada tutors/tutoritzats:**

  3 sessions de tutoria per trimestre, sobre els centres d' interés desenvolupats al programa TEI.
- **Formació permanent/avaluació de tutors:**

  1 sessió trimestral sobre estratègies d'intervenció, casos i avaluació.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

TEMPORITZACIÓ I PROCÉS D'IMPLEMENTACIÓ TEI

Actuació	Temporització	Horari	Contingut	Persona responsable
Sessió informativa alumnes tutors	**Primera setmana lectiva**	1 h	**Diptic PowerPoint" Curts Activitats**	**Tutors / es Coordinació**
Sessió informativa alumnes tutoritzats	**Primera setmana lectiva**	1h	**Díptic** (opcional) **PowerPoint Curts Activitats**	**Tutors / es Coordinació**
Sol·licitud de l'alumnat tutor	**Al final de la sessió informativa**	**15 minuts**	**Llistat d'alumnes**	**Tutors / es Coordinació**
Valoració de les necessitats de l'alumnat tutoritzat	**Proposta del prof. tutor a l'última reunió de l'equip docent** (curs anterior)	**20 minuts**	**Traspàs d'informació entre primària i secundària**	**Tutors / es Equip Docent**
Valoració de les competències de l'alumnat tutor	**Proposta del prof. tutor a l'última reunió de l'equip docent** (curs anterior)	**20 minuts**	**Aportacions del professorat de 2n, 3r**	**Tutors / es Equip Docent**
Sessió formativa a l'alumnat tutor	**Segona setmana lectiva**	1h	**Díptic** (opcional) **PowerPoint Curts Activitats**	**Tutors / es Coordinació**
Entrega del nomenament oficial de l'alumnat tutor o col·laborador	**Al final sessió formativa tutors**	**10 minuts**	**Diploma de Nomenament de tutor/a** 0 **col·laborador**	**Direcció Coordinació**
Entrega del carnet de tutor/a o col·laborador	**Al final sessió formativa tutors**	**10 minuts**	**Carnet TEI**	**Direcció Coordinació**
Assignació de les parelles o equips de tutors i tutoritzats	**Segona setmana lectiva**	**2 hores**	**Relació entre competències i necessitats**	**Coordinació Equip Directiu**
Presentació de tutors i tutoritzats	**Segona setmana lectiva**	**1 hora**	**Presentació, entrevistes i activitats cooperatives**	**Tutors / es Coordinació**
Fotografies de les parelles o equips de tutors i tutoritzats	**Al final sessió presentació (T+t)** (hora de Tutoria)	**10 minuts**	**Penjar fotografies a la web del centre**	**Direcció Coordinació Tutors / es**
Avaluació trimestral i formació continuada de tutors/es	**1 per trimestre** última setm. última setm. última setm.	**1 hora (tutoria)**	**Valoració del trimestre del TEI, centres d'interès i resolució de casos**	**Coordinació Tutors / es**
Trobada trimestral de tutors i tutoritzats (cohesió	**1 per trimestre**	**1 o 2 hores**	**Activitats del centres d'interès**	**Coordinació Tutors / es**
Activitats de tutoria per tutors	**3 per trimestre** • Autoestima • Inclusió • Autoconeixem.	**1 hora/sessió**	**Activitats del centres d'interès**	**Tutors/es**
Activitats de tutoria per tutoritzats	**3 per trimestre** • Autoestima • Inclusió • Autoconeixem.	**1 hora/sessió**	**Activitats del centres d'interès**	**Tutors/es**
Entrega de diplomes de reconeixement	**A final de curs** (última setm. Maig)	**1 hora**	**Diploma de reconeixement**	**Direcció Coordinació Tutors / es**

8.3.- COMPOSICIÓ I PROCÉS DE CONSTITUCIÓ DELS EQUIPOS DE TRANSICIÓ.

A) Composició i procés de constitució dels equips de transició: Els equips de transició estaran composats per:

- Les direccions d'estudis de tots els CEIPs i el de l`IES.

- El coordinador/a de l'etapa de l'ESO.
- El cap del Departament d'Orientació.
- L'especialista de psicologia i pedagogia del SPE.
- Els tutors/es de 6è.
- Els tutors/es de primer curs de ESO.
- Els mestres i mestres especialistes en Pedagogia Terapèutica de les dos etapes.
- Els titulars de la direcció de departament de les matèries instrumentals d'Educació Secundària Obligatòria.

8.4.- COORDINACIÓ ENTRE ELS EQUIPS DOCENTS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDARIA

8.4.1. PLANIFICACIÓ GENERAL D'ACTUACIONS: CALENDARI DE TREBALL.

Actuació	Temporalització	Agents
Disseny Anual del programa de Trànsit	Previ al procés d'escolarització del mes de maig	Departaments d'Orientació, Capolaria d'Estudis de l'IES i centres adscrits. Inspecció de zona (supervisió)
Actuacions informatives amb l'alumnat de 6é de Primària.	Curs 6é (tot l'any)	Equip educatiu de 6é de Primària.
Calendari, objecte i temes de les futures reunions de coordinació	Gener	Directors dels centres.
Visites als col·legis adscrits per els caps d'estudi, PT i orientadors dels IES.	Mes de febrer o març	Capolaria d'estudis, coordinadors d'ESO, orientadors dels IES i PT.
Encontres de coordinació del professorat	Tot el curs, (preferentment en el segon i tercer trimestre).	Professorat de 6é de Primària, coordinadors de cicles i etapes, caps de departaments de Llengua Castellana, Llengua Valenciana i Matemàtiques de l'IES, professorat de 1r d'ESO.
Coordinació entre professorat per a l'alumnat de necessitats educatives especials.	Tot el curs, especialment des de febrer.	Professorat especialista en centres adscrits i de l'IES.
Visita a l'IES	Mes de març o abril	Alumnat de 6é de Primària que ha confirmat plaça, equip directiu i orientadors de l'IES.
Reunió de pares i mares	Mes de juny	Famílies de l'alumnat de 6é de Primària, equip directiu i orientadors de l'IES.
Informació de documents de escolarització i sobres de matrícula	Juny i setembre	Equip directiu de l'IES, Departament d'Orientació, Departaments Didàctics.
Jornada d'acollida.	Setembre	Comunitat Educativa
Reunions específiques amb famílies de l'alumnat de necessitats educatives especials.	Octubre	Famílies de l'alumnat de nee, orientadors i professorat especialista.
Complimentació del Document de Trànsit (fitxa de l'alumne).	Juny	Professorat de 6é de Primària.
Verificar la integració de l'alumnat.	Gener	Tutores/tutors del curs anterior.

8.4.2. COORDINACIÓ ENTRE ELS EQUIPS.

A) **COORDINACIÓ AMB L'EQUIP DIRECTIU DELS CENTRES DE PRIMÀRIA PER CONCRETAR LA MÚTUA COL·LABORACIÓ.**

- TEMPORALITZACIÓ

1r trimestre o principis del 2n trimestre.

- ASSISTENTS

Els membres de l'equip directiu responsables d`aquesta coordinació (normalment el Cap d'estudis), el Cap del Departament d'Orientació de l'IES i les orientadores dels CEIPs adscrits.

- OBJECTIUS

- Concretar les activitats del programa conjunt d`orientació acadèmica: organitzar la visita de l`alumnat a l`IES i la reunió informativa als pares i mares de l'alumnat de nova incorporació.
- Acordar els procediments i la dinàmica de les reunions de coordinació dels professionals dels centres i establir el calendari més adequat.

- MATERIALS

- Comunicació informativa de l'alumnat de 6é (registres grupals i informes individualitzats).
- Activitats del Programa d'Orientació per als alumnes de 6é (dossier informatiu).
- Informació per escrit als pares (en la visita al centre).

- ACTIVITATS

- Coordinació amb l'equip docent del present curs per a la realització dels grups del següent any acadèmic atenent a les necessitats educatives, les relacions de convivència, les distribucions heterogenis segons criteris bàsics de gènere, competències i NACCS, diversitats funcionals, nouvinguts, repeticions, compensació educativa i altres indicadors.
- Concretar el contingut, calendari i nombre de sessions per planificar la coordinació prevista.
- Elaborar la proposta del Programa d'Orientació concretant-ne les dades, les activitats a realitzar conjuntament amb el professorat del CEIP dirigides a l'alumnat i les seues famílies.
- Concretar i/o revisar el material a utilitzar en aquestes activitats.

B) **COORDINACIÓ DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ AMB ELS ORIENTADORS DEL CENTRE DE PRIMARIA**

- TEMPORALITZACIÓ

(2n i 3r trimestre)

- Abans de la petició de recursos complementaris (pendent variació de dades).
- Després de la 2a avaluació. (concreció de la propera reunió per telèfon).

- ASSISTENTS

-El/la Cap del DO de l'IES i els orientadors dels CEIPs.

-El professorat de Pedagogia Terapèutica dels centres.

-El professorat de Compensació Educativa.

- OBJECTIUS

- Obtenir la informació necessària dels alumnes de 6é que presenten necessitats educatives especials i que requeriran d`actuacions de l`IES per a planificar, amb aquesta informació, les mesures d'atenció a la diversitat més adequades del proper curs, així com les actuacions de compensatòria e inclusió necessàries i demanar els recursos personals i materials necessàries.
- Valorar els resultats de les revisions dels dictàmens d`escolarització així com els informes psicopedagògics.

En tot moment es respectarà la confidencialitat de la informació i, en aquells casos que ho requereixen, es tractaran posteriorment de manera individualitzada.

El DO donarà suport tècnic i ajuda directa al centre de primària quan es sol·licita.

- MATERIALS

- Graelles oficials de petició de recursos complementaris.
- Models oficials: Informes psicopedagògics, dictàmens d'escolarització, informes de determinació de NCE.

- ACTIVITATS

- Realitzar la previsió de l`alumnat amb NEE per al proper curs:
  - Alumnat amb NEE de caràcter permanent i amb ACIS i/o d`accés (amb certificat de minusvalidesa)
  - Alumnat amb NEE de caràcter temporal amb dificultats d`aprenentatge.
  - Alumnat de 6é amb desavantatge socioeducatiu i/o dificultats d'adaptació personal, escolar i social.
- Es concreten dades per lliurar la documentació de l`alumnat amb NEE: darrera reunió mes de juny.
- A l'inici del mes de març l`orientadora de l'IES es reunirà amb la del centre de primària per arreplegar tota la informació necessària dels alumnes amb NEE o de NCE i poder fer les demandes de recursos extraordinaris.

C) **COORDINACIÓ AMB ELS TUTORS DE 6é DELS CEIPs**

- TEMPORALITZACIÓ

Darrera setmana del mes de juny (amb la promoció ja decidit després de la 3ª avaluació) en els centres de Primària.

- ASSISTENTS

-Cap d'estudis de l'IES i dels CEIPs.
-Coordinador d'ESO.
-Orientadora de l'IES i dels CEIPS.
-Professorat de Pedagogia Terapèutica tant de l'IES com dels CEIPs.
-Tutors de 6é.

- OBJECTIUS

- Obtenir informació educativa individualitzada dels alumnes adscrits, per al canvi de centre, tenint en compte la necessària confidencialitat.

- MATERIALS

- Full comentaris individuals.
- Notes de la darrera avaluació dels grups d'alumnes de 6é.

- ACTIVITATS

- Recollida de dades: informació individual de cadascun dels alumnes preinscrits a l'IES amb l'objectiu de poder realitzar les agrupacions heterogènies i inclusives per proposar les mesures d'atenció a la diversitat escaients.
- Es donarà informació sobre cadascun dels alumnes i els objectius de primària aconseguits, així com el suport, ajudes necessàries o qualsevol tipus d'informació que el tutor considera d'importància.
- Els tutors ens indicaran l`alumnat que hauria de cursar optatives com a reforç i en tal cas poder parlar amb els pares en el període de matriculació.
- Així mateix, es demana informació sobre les característiques socio-afectives de l'alumne, orientacions específiques de preferències o incompatibilitats, sobre casos a considerar

individualment o qualsevol altra problemàtica rellevant a l`hora de realitzar agrupaments i detectar necessitats per les parelles TEI.

8.5. -PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT COMPETENCIAL

A. ESTRUCTURA i CONTINGUT

A.1. COMPETÈNCIA INTRAPERSONAL.

1.- Identificació i anàlisi de les pròpies conductes, habilitats, emocions, afectes, percepcions, expectatives i atribucions; delimitació i valoració de les seues conseqüències: determinació d'alternatives i reflexió sobre els seus pros i contres: determinació d'alternatives i reflexió sobre els pros i contres: presa de decisions, supervisió i avaluació.

Es realitza en el desenvolupament de les diferents àrees sobre les competències establertes en el Real Decret 1631/2006, de 29 de novembre , pel que s'estableixen els ensenyaments mínims corresponents a l' ESO).

Les competències bàsiques son huit:

- 1. Competència en comunicació lingüística.
- 2. Competència matemàtica.
- 3. Competència en el coneixement i la interacció con el mundo físic.
- 4. Tractament de la informació i competència digital.
- 5. Competència social i ciutadana.
- 6. Competència cultural i artística.
- 7. Competència per a aprendre a aprendre.
- 8. Autonomia i iniciativa personal.

Aplicació de les COMPETÈNCIES CLAU en les programacions i en l'assoliment dels objectius i continguts establerts en les mateixes.

2.- Autoestima. Auto reforçament i motivació, concepció de la intel·ligència, de l'esforç i de error.

A més, en les sessions de **tutoria** es realitza un treball de orientació personal en tots els nivells on es desenvolupa:

- Auto concepte.
- Autoestima.
- Assertivitat.
- Presa de Decisions.
- Habilitats Socials.
- Convivència.

- Altres.

3.- Capacitat d'afrontament i resolució de conflictes.
Es realitza a través de les tutories, de les assemblees (tutoria i delegats), i del programa de mediació.

A.2. COMPETÈNCIA INTERPERSONAL.
1.- Capacitat de comunicar-se amb eficàcia, establir i mantenir relacions.
Programa d'Habilitats Socials.
El realitza el D. Orientació en alumnes amb problemes de relacions socials i convivència. A més el Departament de Serveis Socials desenvolupa també el Programa "Joves Competents".
2.- Desenrotllament de l'assertivitat i l'empatia.
Tutories individualitzades per tal de millorar l'autoconeixement.
3.- Capacitat d'afrontament i resolució de conflictes.
Essencialment es realitza en el Programa de Mediació.

A.3. ESTRATÈGIES D'APRENENTATGE: CONEIXEMENT I CONTROL METACOGNITIU
1.- Processos reflexius dirigits a la identificació de la dimensió i l'abast de les demandes escolars i docents.
2.- Autoconeixement: recursos disponibles, coneixements assolits, coneixements pendents, necessitats, (...).
3.- Coneixement declaratiu, procedimental i condicional de tècniques d'aprenentatge específiques: selecció, organització i elaboració de la informació. Control i regulació del seu ús.
4.- Planificació, supervisió, avaluació del propi esforç i desenrotllament en funció dels processos anteriors.

8.6. PROGRAMA D'ACOLLIDA AL CENTRE D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA.

8.6.1.- OBJECTIUS

- Actuar globalment com a centre davant l'arribada d'alumnat nouvingut.
- Aconseguir que l'alumnat nouvingut entenga el funcionament del nostre centre, l'assumesca i s'hi integre el més fàcilment possible.
- Fomentar un nou model de convivència al nostre centre, basat en la interculturalitat i la integració a la societat i cultura autòctones.
- Organitzar i planificar les activitats que es duran a terme per tal d'integrar aquest alumnat, qui les realitzarà, com i de quina manera s'avaluaran.
- Prioritzar el coneixement de la llengua i cultura pròpies i diferenciadores de la Comunitat Valenciana per tal de facilitar la integració de l'alumnat nouvingut al seu entorn.
- Facilitar la tasca docent davant el repte que suposa atendre alumnes d'orígens tan diversos, procedents de sistemes educatius de vegades molt diferents i amb distints nivells d'escolarització.

8.6.2.- ACTIVITATS

8.6.2.1.- Actuacions incloses dins del procés de preinscripció i de matriculació.

- Informar sobre els aspectes generals del nostre centre i del nostre sistema educatiu: estructura, objectius generals i trets d'identitat bàsics, horaris, professorat, llengua vehicular, paper del tutor, avaluacions, serveis, ajuts econòmics, mediadors culturals, normes de convivència, recomanacions generals.
- Arreplegar la màxima informació sobre l'alumnat i la seua situació familiar: procedència, llengua d'ús, escolarització prèvia, aspectes familiars més rellevants. Es preveurà, si cal, l'assistència d'un mediador cultural, o d'un traductor.
- Iniciar i acomplir les gestions administratives necessàries, com ajudes econòmiques, beques, contacte amb els serveis socials.
- Analitzar i valorar l'adscripció del nou alumne al curs i al grup més adients, tenint en compte uns criteris bàsics: edat, escolarització prèvia, desenvolupament evolutiu, nivell de coneixement de la llengua, entre d'altres.
- Comunicar a les famílies l'existència de les associacions de pares i mares i a la vegada facilitar un full d'inscripció a l'AMPA.

8.6.2.2.- Activitats d'acollida al centre

A.- El/ la secretari/a comunicarà:

*Als pares sobre l'organització del centre, les seues característiques, horaris generals, espais, activitats, llengua vehicular dels diversos programes i àrees, i altres aspectes,

*Al tutor o tutora l'arribada de tot nou alumne (estranger o no) i, si cal, les orientacions bàsiques de les mesures d'aquest pla, i aquest/a informarà la resta de professors implicats a fi i efecte de preveure amb antelació les activitats que s'han de fer en arribar a classe per tal de facilitar la integració del nou alumne.

B.- L'alumne rebrà l'horari on consten les hores en què rebrà, si cal, suport individualitzat i les hores en què seguirà el programa específic de tractament lingüístic i les que romandrà amb el seu grup de procedència.

C.- Si cal, la realització de proves inicials per conèixer el grau de coneixement de les àrees instrumentals, elaborades per la comissió d'acollida amb la col·laboració dels diferents tutors implicats.
D.- Organització del currículum, que permet a l'alumnat fer de manera autònoma activitats reforçades amb materials manipulatius, visuals, auditius, etc. L'equip de suport seleccionarà i prepara materials i activitats adaptades. Si s'escau, s'hauran d'elaborar adaptacions curriculars significatives, que sempre constaran i es conservaran a l'expedient escolar de l'alumne.
E.- Planificació de l'ensenyament de la llengua dins el programa de disseny específic. Serà diferent segons l'origen de l'alumnat i el seu grau d'escolarització. Inicialment es podran combinar dos tipus d'aprenentatge:
Oral i de lectoescriptura, que es realitzarà en petits grups, el més homogenis possible. Convé que els horaris de les activitats de suport no coincidisquen amb les àrees de música, educació física, educació plàstica i visual, on els alumnes es poden sentir més integrats i ser més partícips en el grup classe.
F.- El professorat i personal no docent ha de facilitar l'aprenentatge de la llengua als alumnes nouvinguts dirigint-se a ells sempre en la llengua vehicular i pròpia del centre, utilitzant estructures i lèxic molt senzills, parlant lentament amb l'ajut del gest, repetint la informació bàsica dels nostres missatges per assegurar una comunicació més eficaç i demostrant comprensió i reforçament positiu vers el mínim intent de comunicar-se. El paper del professorat en l'aspecte lingüístic és el de model, dinamitzador, interlocutor i corrector subtil.
G.- El professorat desenvoluparà les mesures d'aquest pla; no sols les ordinàries o generals, sinó i especialment les mesures específiques tal com les ACIS, les Adaptacions d'Accés, el Programa PASE i el PMAR.
8.6.2.3. *Activitats d'acollida a l'aula*

- Preparació. Sempre que siga possible, el tutor o tutora s'anticiparà a l'arribada de l'alumne nouvingut, i realitzarà activitats motivadores que fomenten l'interès per aspectes del seu país, de la seua llengua i de la seua cultura.
- Organització i funcionament de la classe de tal manera que es facilite la integració i adaptació de l'alumnat nouvingut.
- En alguns casos, designació d'un alumne-tutor com a referent de l'alumne nouvingut. La seua tasca consisteix a acompanyar l'alumne nouvingut, tenir-lo present a les hores de pati, entrades i eixides, compartir algun encàrrec de la classe, ajudar-lo en activitats concretes d'aprenentatge, dins i fora de l'aula, o en qualsevol dificultat quotidiana que es puga presentar al centre.
- Seguiment sistematitzat per part del tutor o tutora del procés d'adaptació de l'alumnat nouvingut, que es coordinarà amb la resta de professorat que intervé en la seua atenció. Es garantirà el traspàs d'informació mitjançant reunions periòdiques conjuntes de l'equip docent i la comissió d' acollida.
- Entrevista del tutor amb la família.

L'entrevista la realitzarà el tutor del grup assignat a l'alumne nouvingut i la seua família. Es realitzarà en l'hora que cada tutor té per reunions establertes amb els pares i s'intentarà organitzar l'horari per facilitar aquesta intervenció.

Què s'hi ha de fer?
*Informar i comentar el procés d'adaptació dels seus fills a l'escola: materials didàctics, horaris o normes.

*Informar als pares sobre la llengua vehicular del grup i de les àrees que cursarà el seu fill, d'acord amb els diversos programes del centre. Es busca sempre la defensa del prestigi i importància del valencià davant del desconeixement o prejudici que hi puga haver.
*Assegurar la recollida d'informació de la família, la documentació que necessita a l'escola no aportada a la primera entrevista.
*Aprofitar si no s'ha fet a la primera entrevista, per ensenyar l'escola, l'aula i les dependències més usades pels seus fills.
*Demanar la disponibilitat de la família per a noves entrevistes i informar-los de la importància d'assistir-hi.
* Aprofitar de nou l'entrevista, per a conèixer aspectes de la cultura de la família dels alumnes que faciliten el treball amb ells.
*En la primera visita al centre la tutora mostrarà l'aula als pares de l'alumne nouvingut.

8.7.- COL·LABORACIÓ ENTRE ELS CENTRES DOCENTS I LES FAMÍLIES.

A/. MECANISMES D'INFORMACIÓ.

Es realitza a través de dos recursos:

a) ENTREVISTA I SEGUIMENT: especialment de casos amb dificultats d'aprenentatge, NEE, conductes disruptives, mancances en habilitats socials i de convivència.

b) XERRADES, TAULES RODONES, ETC.: es realitzen amb la intervenció d'especialistes, docents i famílies de les ambdues etapes.

Com continguts es tractaran les següents qüestions:
1.- L'estructura del sistema educatiu en general i les característiques de l'etapa d'ESO en particular.
2.- El funcionament del centre d'ESO, els seus recursos i serveis, les seues línies d'actuació i projectes, les seues ajudes, la seua oferta formativa general i d'optativitat.
3.- Les mesures d'atenció a la diversitat.
4.- Els procediments de comunicació amb el centre, interlocutors més significatius, possibilitats i vies de participació, òrgans en què es poden integrar.

B/. PROGRAMA D'ASSESSORAMENT I FORMACIÓ PER A MARES/PARES.

És un cas específic d'un mecanisme d'informació.
La situació del Centre, encara, en Aules prefabricades obliga a la necessitat de coordinar una escola de mares i pares i famílies amb els col·legis. Actualment es realitza una escola de pares en els diferents IES de la població de Dénia, al voltant de l'adolescència en general i en particular de la prevenció en la drogadicció. Es realitza al segon trimestre, després de Nadal.
Caldria, en un futur, concretar l'assessorament i formació en la comprensió de:

- Característiques evolutives, cognitives, emocionals i afectives de les seues filles i fills.
- Delimitació de pautes d'actuació, derivades d'aquella.
- Estils educatius.
- Tècniques i estratègies d'afrontament i resolució de conflictes.
- Àmbits, condicionants i procediments de col·laboració amb els centres:

- Contribució coordinada al progrés competencial de les seues filles i els seus fills.
- Gestió de la convivència.
- Processos de mediació.
- Participació en assemblees de classe.
- Tutories.
- Consells de pares.
- Constitució i impuls de grups de treball (família/professorat: famílies primària/secundària.
- Ús de les tecnologies de la informació i la comunicació en el camp de la interacció família/professorat.
- Qualssevol altres com: prevenció en maltractament, grups i bandes juvenils i altres que actualment està impartint la policia nacional.

Aquests temes també es tractaran en les diferents REUNIONS DE PARES sobretot a l'inici del curs escolar.

8.8.- COORDINACIÓ INTERDEPARTAMENTAL.

Es realitzen reunions periòdiques durant el curs escolar de les quals hi participen:

- Tutores/Tutors de 6é de EP i de 1r d'ESO.
- Caps de Departament de les diferents àrees.
- Algunes professores/professors de les diverses àrees.
- Especialistes com Orientador, PT, AL, etc.

Els continguts que se treballen en aquestes reunions són:

- Nivells de Competència Curricular.
- Mancances a Nivell de Competència Curricular entre ambdues etapes.
- Verificació de les diferents Tècniques de Treball Intel·lectual i d'Hàbits d'Estudi Bàsics.
- Continuïtat de metodologies aplicades al aula.
- Aplicació de diversos programes de Foment de la Lectura, de Lectura Comprensiva, d'Atenció i Concentració, de Focalització.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

CAPÌTOL III. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA DE TRANSICIÓ.

9.- ELABORACIÓ DE CRITERIS D'AVALUACIÓ (QUALITAT I EFICÀCIA DEL PLA).

9.1.- PROCÉS D'AVALUACIÓ: PLANIFICACIÓ.

OBJECTIUS DE L'AVALUACIÓ.

1.- Verificar el grau de consecució dels resultats.
2.- Reflexionar al voltant del grau de potenciació de la transició com intervenció al procés de E/A.
3.- Potenciar els aspectes expressats en la valoració de necessitats de coordinació en el centre.
4.- Analitzar els aspectes que han produït millores en el procés de transició tants als centres de primària com a l'IES.
5.- Verificar si hi ha hagut validesa i fiabilitat en el programa elaborat.
6.- Observar els errors produits en la planificació i disseny, l'aplicació i el seguiment del programa: coordinació amb els centres de primària, en les activitats, en el seguiment del programa de transició.
8.- Valorar els encerts en la forma que expresen assoliments en les línies estratègiques realitzades en la valoració de necessitats respecte a la transició.
9.- Facilitar algunes vies de comunicació per informar els resultats emesos.
10.- Expresar la presa de decisions al respecte de tot el procés.

TIPUS D'AVALUACIÓ

Es durà a terme la COAVALUACIÓ en la mesura en que de forma conjunta s'analitzaran els resultats obtinguts reflectint les actuacions i els participants implicats.

CALENDARI.

L'inici de l'Avaluació es realitzarà durant la SEGONA QUINZENA de JUNY preparant el guidat dels instruments i registres utilitzats en l'avaluació, l'organització de la informació i la consegüent interpretació dels resultats.

PROCÉS DE COMUNICACIÓ.

Al finalitzar les fases efectuades amb anterioritat s'utilitzen les vies ordinàries de comunicació de la informació obtinguda.

Mecanismes:

a) CLAUSTRE, (anterior a l`ùltim del curs escolar)
a) COCOPE, (última, per la presa de decisions, o primera del curs següent, durant el 1r. Trimestre).
b) ASSEMBLEA, (opcional, en cas de requerir alguna proposta de millora)

FASES D'AVALUACIÓ.

8. **PREINICIAL**. Es procedirà al pase dels instruments de reflexió: qüestionaris, tests, valoracions del claustre de professors.

9. **DESENVOLUPAMENT**. Recollida de la informació, recopilació en registres i bases de dades on es resumeix la informació. Anàlisi de les dades obtingudes. Verificació de les propostes de millora el·laborades. Encerts i errors produits.

10. **VALORACIÓ**. Es procedirà a la PRESA DE DECISIONS I AJUSTOS a realitzar per la continuïtat del programa el pròxim curs escolar.

CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- S'han realitzat les reunions de treball previstes i aquestes han estat suficients.
- El clima interpersonal de les reunions de treball ha estat adequat.
- El grau de col·laboració en la realització de les activitats ha estat satisfactori.
- Les activitats programades han estat adequades per a aconseguir els objectius i s`han realitzat en els temps previstos.
- Els documents han estat funcionals en la seua aplicació.
- S'han respectat els terminis establerts per al lliurament dels informes psicopedagògics i de compensació educativa i s`han realitzat totes les revisions dels dictàmens d'escolarització.
- Les diferents propostes s'han incorporat en els projectes i programes del centre.
- S'analitzarà el grau de repercussió de la coordinació en l`organització del centre:
    - En la realització de les activitats d'acollida.
    - En la confecció d`agrupaments heterogenis.
    - En l`organització i aplicació de les diferents mesures d'atenció a la diversitat.
    - En la demanda de tots els recursos necessaris per atendre a l'alumnat amb NEE i NCE.

CRITERIS

1.- Valoració dels aspectes a tindre en compte en l'avaluació.
2.- Grau de satisfacció trobat en el disseny del programa.
3.- Grau de satisfacció desenvolupat en la aplicació del disseny.
4.- Resultats qualitatius obtinguts en el procés de transició i d'acolliment als alumnes nouvinguts.
5.- Nivell de millora en les activitats d'acollida obtingut després de l'aplicació realitzada al centre.
6.- Grau de participació dels agents implicats: professorat, equip directiu, famílies i alumnat.
7.- Grau de valoració dels aspectes positius i negatius trobats i dels ajustos pertinents a realitzar.
9. - Grau de seguiment i aplicació contínua del programa.
10.- Nivell d'implicació dels agents externs i presa de decisions.

INDICADORS.

S'establiran diversos referents:

q) Grau d'acollida realitzat al centre.

r) Grau d'implicació del tutors durant tot el 1r trimestre i l'any als alumnes de primer curs

s) Nivell d'acollida desenvolupat als alumnes nouvinguts durant el primer trimestre.

t) Canvis observables en el comportament de l'alumnat: motivació i compliment de les tasques i activitats d'acollida, seguiment actiu de les sessions didàctiques en l'aula, elevada participació en la construcció de l'aprenentatge compliment dels treballs d'investigació proposats per l'alumnat, etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

u) Grau de participació de les famílies: entrevistes amb el tutor, reunión de mares/pares, assistència a les activitats extraescolars, entrevista amb el Departament d'Orientació en casos particulars, participació a l'AMPA, al Consell Escolar, etc.

9.2.- *PROCÉS D'AVALUACIÓ: METODOLOGIA.*

Es realitzarà el procés d'AVALUACIÓ al finalitzar cada activitat i al final del curs escolar amb el pase de diferents instruments: qüestionaris, tests o informes com treballs i ressenyes, actes d'avaluació, informes individualitzats d'àrea, etc.

INSTRUMENTS.

ANÀLISI DEL CENTRE EDUCATIU				
ÍTEMS		B	R	M
1	S'identifica amb claredat la situació socio-cultural i econòmica de l'IES.			
2	S'especifica la organització i estructura compositiva del centre.			
3	Es coneix el context del centre (familiar, municipal, entidades,…) en que s'hagi el centro educativo.			
4	La informació compositiva del centre es conega per tots.			
5	Es coneix la normativa que regeix el funcionament del centre.			
6	La documentació general del centre educatiu es troba accesible a disposició de consulta pública de qualsevol membre de la comunitat educativa.			
7	Existeix una participació activa de les decisions en el entorn educatiu.			
8	Existeix una participació óptim en els processos de E-A.			
9	Hi ha la percepció de que la participació és inherent al desenvolupament de l'àmbit educatiu.			
10	El claustre troba la formació com important per la millora de la participació en els processos educatius.			

DIAGNÒSTIC PER LA ELABORACIÓ DEL PROGRAMA TRANSICIÓ				
ÍTEMS		B	R	M
1	El diagnòstic té en conte problemes, necessitats o motivacions expressades pel professorat respecte a l'acollida al centre.			
2	L'anàlisi de necessitats d'integració en el centre educatiu s'origina en la identificació de problemes a millorar en el centre.			
3	Es valora positivament el fet de realitzar un programa de coordinació amb els centres de infantil-primària.			
4	La informació que s'empra en el programa avalua directament el grau d'acollida al centre.			
5	S'empren ferramentes adequades en la recollida d'informació i en ell tractament de la mateixa.			

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ELABORACIÓ DEL PTR A) FASE DE DISSENY:				
ÍTEMS		B	R	M
1	La inclusión del PAF en el desarrollo de los procesos de E/A es la más adecuada.			
2	Los responsables (coordinador, equipo directivo, otros,…) facilitan cualquier aspecto de la formación docente.			
3	Los participantes del programa conocen los indicadores de viabilidad en el proceso de diseño y aplicación.			
4	Los indicadores de viabilidad son claros y explícitos.			
5	Existe una estructuración adecuada de la implementación de los indicadores de calidad.			
6	Los objetivos especifican con claridad las competencias docentes a adquirir por el profesorado participante.			
7	Los objetivos son relevantes y están vinculados a las necesidades detectadas.			
8	Los objetivos muestran con corrección las finalidades últimas del PAF.			
9	Los objetivos muestran con claridad los resultados de aprendizaje.			
10	Los objetivos son factibles de ser modificados según ajustes y necesidades.			

EL.LABORACIÓ DEL PTR B)FASE D'ELABORACiÓ:				
ÍTEMS		B	R	M
1	Les actuacions a incloure en el pla transició tenen relació directa amb la realitat dels centres (primària-secundària).			
3	El PTR permet realitzar activitats d'aprenentatge interactiu entre els centres de primària i secundària.			
4	Es fomenta la participació activa i majoritària dels claustres d'ambdós centres en el procés de transició.			
5	Es realitzen reunions i entrevistes entre els diferents membres del centres: departaments didàctics, equips d'orientació, tutors, equips directius, mares/pares, etc.			
6	El claustre coneix les diferents activitats de contacte amb els altres centres de primària.			
7	Els coneixements adquirits en el centres són transmesos com a experiències de pràctiques al altres centres.			
8	Les activitats desenvolupades a l'aula per l'alumnat de secundària són donades a conèixer als alumnes dels centres de primària .			
9	Existeix el disseny d'un calendari on s'elabora desenvolupa i aplica, avalua i valora el programa.			
10	El calendari es compatible amb el desenrotllament de la competència docent.			

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ELABORACIÓ DEL PTR C)FASE D'APLICACIÓ I DESENVOLUPAMENT:				
ÍTEMS		B	R	M
1	Les reunions de coordinació es duen a terme amb normalitat i professionalitat.			
2	L'aplicació del programa contempla el desenvolupament de les diferents activitats d'acollida.			
3	Es realitza l'aplicació dels aprenentatges a l'aula.			
4	La transició s'efectua amb els paràmetres previstos respecte a les activitats prèvies al moment d'acollida.			
5	El claustre de professors col·laboren en el normal i òptim desenvolupament de la transició a l'IES.			
6	L'equip directiu ha donat les oportunes directrius perquè aquest pas es faça de la millor forma possible.			
7	L'acollida es realitza amb els objectius previstos.			
8	L'acollida conta amb els recursos organitzatius, humans i materials necessàries.			

ELABORACIÓ DEL PTR D) FASE D'AVALUACIÓ				
ÍTEMS		B	R	M
1	El procés de valoració dels objectius i dels indicadors respecte a la consecució i/o satisfacció es desenvolupa de forma coherent.			
2	Es defineixen i entreguen al professorat un llistat dels objectius i competències de les actuacions a realitzar durant la transició.			
3	Els instruments, registres (d'observacions, proves , simulacres, etc.) són els necessaris per la reflexió del PTR.			
4	La actuació de tot el professorat especialista es el més adequat.			
5	Es realitza una adequada orientació i assessorament sobre la coordinació entre els diferents centres.			
6	Es realitza un registre de tots els resultats obtinguts: nivell de satisfacció del professorat, grau d'activitats realitzades al centre, aplicació a l'aula, nivell de satisfacció en el alumnat, etc.			
7	El registre i recollida de la informació obtinguda es clarifica, estructura i vertebra per a ser exposada i coneguda per tots.			
8	El procés d'avaluació es facilitat pels canals de coordinació docent explicitats en el disseny del programa: cocope, claustre, consell escolar, altres.			

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

10.- ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA: PROPOSTES DE MILLORA.

10.1. ACTUACIONS DESTACABLES DEL PLA. JUSTIFICACIONS.

a) El pla inicia un primer procés d'apropament entre els centres d'educació primària i secundària, no sols per tal de conèixer instal·lacions sinó també de treballar en equip front a problemes d'adaptació a canvis que experimenta l'alumne, a qüestions de maduresa i a noves exigències.

b) Altra actuació positiva consisteix amb la necessitat de mantenir reunions interdepartamentals i intradepartamentals per trobar la manera de fer més fluida la transició a tots els nivells.

c) Un altra actuació és que durant la confecció d'aquest pla els participants es troben més sensibilitzats pel procés de transició.

10.2. ACTUACIONS DESTACABLES DEL PLAN SEGONS EL SEU FUNCIONAMENT DEFICITARI.

a) En primer lloc l´existència de possibles temors i ressentiments de treballar conjuntament pel fet de compartir materials, propostes, compromisos i obligacions que d'alguna forma qüestionaren el treball de cadascú.
b) Absència de treball conjunt més eficient. Això és així perquè encara s'ha iniciat el procés de treball però aquest és insuficient.
c) Inexistència de materials elaborats conjuntament no per separat.

10.3 . JUSTIFICACIÓ DEL RESULTAT DE LES ACTUACIONS ANTERIORS I PROPOSTES DE MILLORA.

A/. JUSTIFICACIONS.
a) Per començar, les actuacions han sigut prou positives i favorables.
b) S'ha intentat recollir experiències de diferents etapes educatives i afavorir una etapa com és la transició.
c) S'ha personalitat un procés per tal de millorar-lo.
d) Intenció positiva de resoldre problemes conjuntament.

B/. PROPOSTES DE MILLORA.
Aprofundir l'inici d'aquest projecte amb més activitats.
Millorar les relacions amb els pares: iniciar entrevistes abans de començar el curs.
Fomentar activitats lúdiques amb els pares i professors abans del començament del curs.
Iniciar una escola de pares amb prou varietat de temes i experiències.
Foment de taules rodones per parlar de temes que pertanyen als mateixos alumnes.

Coordinar més actuacions amb especialistes, centres de professors, congressos, que fomenten actuacions de transició.

13.- Acció tutorial.

DISSENY PROGRAMA PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

INDEX

c) **INTRODUCCIÓ.**

d) **MARC NORMATIU.**

e) **MARC TEÒRIC DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.**

f) **CARACTERÍSTIQUES DE L'ACCIÓ TUTORIAL.**
4.1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS.

g) **FUNCIONS, OBJECTIUS I COMPETÈNCIES DE L'ACCIÓ TUTORIAL**
5.1. FUNCIONS.
5.2. OBJECTIUS I COMPETÈNCIES DE L'ACCIÓ TUTORIAL.

h) **CONTEXTUALITZACIÓ**

i) **CONCRECIÓ I PERSONALITZACIÓ PAT GRUP-CLASSE**

j) **BLOCS DE CONTINGUTS: LÍNIES PER TRIMESTRES I PER GRUPS.**

k) **MESURES EDUCATIVES D'INCLUSIÓ I'EQUITAT.**

l) **PROCEDIMENTS: ACCIONS GRUPALS I INDIVIDUALS DE L'ALUMNAT.**

m) **RESPONSABLES DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.**

n) **ACTIVITATS SUGERIDES.**

o) **RECURSOS HUMANS I MATERIALS.**

p) **CALENDARI DE REUNIONS I COORDINACIONS.**

q) **TUTORIA INDIVIDUALITZADA.**

r) **TEMES A TRACTAR EN LES REUNIONS AMB LES FAMÍLIES**

s) **PLA DACCIÓ TUTORIAL EN ESO I FPB.**

t) **PLA D'ACCIÓ TUTORIAL EN BATXILLERAT.**

u) **DOSSIER DE LA TUTORA I TUTOR .**

v) **AVALUACIÓ DEL PAT I RÚBRICA.**

w) **ANNEXOS: QUADERNS DE LES TUTORES I DELS TUTORS.**

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA I PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.

a. INTRODUCCIÓ

L'acció tutorial té un caràcter de coordinació docent encarregada d'atendre les dificultats d'aprenentatge de les alumnes i dels alumnes i de facilitar la inclusió d'aquestos en el grup-aula i en la vida del centre, de canalitzar els seus problemes i inquietuts, de centrar el seu procés d'avaluació, d'informar als pares de tot allò concernent a l'educació dels seus fills i filles i d'actuar les tutores i els tutors com mediadors entre famílies, professorat i alumnat.

L'acció tutorial deu ser considerada como un procés que deu reunir una sèrie de característiques:
– Ser continúa i ofertar-se a lalumnat al llarg dels distints nivells d'escolaritat.
– Implicar de manera coordinada a les distintes persones i institucions que intervenen en l'educació: professorat, escola, família i medi social.
– Atendre les peculiars característiques de cada alumne.
– Capacitar als individus per a la seua propia autoorientació i crear en ells de manera progressiva una actitut cap la presa de decisions fonamentals i responsables sobre el seu propi futur, primer, en la escola, devant les distintes opcions educatives, i després devant les distintes alternatives de vida social i professional.

El desenvolupament del PAT requereix entendre que l'aula i la resta d'espais d'aprenentatge esdevenen contextos comunicatius i diversos.

D'una banda, l'aula és comunicació, hi convergeixen els processos d'informació, motivació i orientació a l'alumnat que, juntament amb les seves inquietuds, desenvolupen un espai per a la reflexió, l'aprenentatge i l'assoliment de competències. D'altra banda, l'aula és diversitat en la mesura que el conjunt d'estudiants configuren una realitat a partir de les seves característiques, particularitats, trajectòries, ritmes, habilitats, etc.

En aquest sentit, es posa l'atenció en les diferents expectatives, motivacions i objectius de l'alumnat però també en les variables que intervenen en el procés d'aprenentatge com ara l'edat, l'origen, el gènere, els coneixements previs o les necessitats específiques que cal relacionar amb els objectius d'aprenentatge i els requeriments de la titulació.

2.- MARC NORMATIU

CONSTITUCIÓ ESPANYOLA Aprovada per les Corts en sessions plenàries del Congrés dels Diputats i del Senat celebrades el 31 d'octubre de 1978 Ratificada pel poble espanyol en referèndum de 6 de desembre de 1978 Sancionada per S. M. el Rei davant les Corts el 27 de desembre de 1978 reconeix a totes les persones el dret a l'educació i encomana als poders públics que promoguen les condicions perquè aquest dret siga gaudit en condicions d'igualtat per tota la ciutadania.

LLEI ORGÀNICA 8/1985 de 3 juliol, reguladora del Dret a l'Educació, desenvolupa el que preveu la Constitució i inicia el camí cap a la garantia i el reconeixement del dret a una educació bàsica que garanteix la formació integral i permet el ple desenvolupament de la personalitat. Amb la finalitat de fer efectiu el dret a l'educació, el sistema educatiu al llarg dels seus desenvolupaments legislatius ha anat establint una sèrie de principis inspiradors per a oferir i desenvolupar una educació de qualitat per a tot l'alumnat amb independència de les seues condicions personals i socials.

DECRET 39/1998, d'Ordenació de l'Educació per a l'Atenció de l'Alumnat amb Necessitats Educatives Especials, en què es regulaven aspectes relatius a l'escolarització, els suports i els recursos per a la seua atenció, ambdós concretats mitjançant diverses ordres que han regulat l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil i Educació Primària, Educació Secundària i d'altres, que regulen també el procediment de dictamen per a l'escolarització i la flexibilització del període d'escolarització obligatòria, tot això dins del marc de la integració escolar.

LLEI 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat, que estableix que l'Administració de la Generalitat ha de garantir, entre d'altres, els següents drets de les persones amb discapacitat en matèria educativa, en qualsevol de les etapes educatives, obligatòries i no obligatòries, en centres de titularitat pública o concertats: el dret a l'atenció primerenca de les necessitats educatives especials de l'alumnat amb discapacitat i el dret a l'avaluació sociopsicopedagògica del seu procés educatiu.

LLEI ORGÁNICA 2/2006, de 3 de maig d'Educació (LOE).

Recull de manera general el progrés en els àmbits social, científic i de polítiques en matèria d'equitat educativa i concep que, únicament a partir del principi d'inclusió, es garanteix el desenvolupament de totes les persones i s'afavoreix l'equitat i la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat. Així, estableix entre els seus principis, el de l'equitat, com a garantia de la igualtat d'oportunitats per al ple desenvolupament de les persones a través de l'educació, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajuden a superar qualsevol discriminació, la igualtat

efectiva entre dones i homes i l'accessibilitat universal a l'educació com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb una atenció especial a les que es deriven de discapacitat.

Art. 18.6. En el conjunt de l'etapa, l'acció tutorial orientarà el procés educatiu individual i col·lectiu de l'alumnat.
Art. 26.4. Correspón a les Administracions educatives promoure les mesures necessàries per que la tutoria personal de l'alumnat i la orientació educativa, psicopedagògica i professional, constitueisquen un element fonamental en l'ordenació d'aquesta etapa.
Art. 91. Funcione del professorat c) La tutoria de l'alumnat, la direcció i l'orientació del seu aprenentatge i el recolzament en el seu procés educatiu, en col·laboració amb les famílies.
Art. 121. Projecte educatiu. 121. 2.- Tal projecte, que deurà tindre en compte les característiques de l'entorn social i cultural del centre, recollirà la forma d'atenció a la diversitat de l'alumnat i l'acció tutorial, així com el pla de convivència.

CONVENCIÓ INTERNACIONAL DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT. Desembre 2006.
Preveu una sèrie de mesures de no-discriminació i d'acció positiva, que els estats han d'implantar per a garantir que les persones amb qualsevol tipus de discapacitat puguen gaudir dels seus drets en igualtat de condicions que la resta de persones.

DECRET SOBRE CONVIVÈNCIA 39/2008, de 04 de abril (DOCV 09/04/14), i la **ORDE 62/2014, de 28 de juliol.**

DECRET 39/2008, de 4 de abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitàris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutores o tutors, professorat i personal d'administració i serveis.

LLEI 26/2011, d'1 d'agost, adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els DRETS DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT, en la matèria pròpiament educativa és necessari abordar les accions normatives que permeten aprofundir en el desenvolupament de l'educació inclusiva en el sistema educatiu valencià.

LLEI ORGÀNICA 8/2013, de 09 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMCE).

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

DECRET 108/2014, de 4 de julio, del Consell, por la que s'estableix el curriculo i desenvolupa la ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana. Artículo 25: 1. Segons disposa l'artícle 9.4 del Real Decret 126/2014, l'acció tutorial orientarà el procés educatiu individual i col·lectiu de l'alumnat. El professor tutor o professora tutora coordinarà la intervenció educativa del conjunt del professorat de l'alumnat al que tutoritza d'acord amb allò que estableisca la Conselleria competent en matèria d'educació, i mantindrà una relació permanent amb la família, a fí de facilitar l'exercici dels drets reconeguts en l'artícle 4.1.d i g de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació. 2. El professorat-tutor facilitarà l'accés dels representants legals de l'alumnat a la dinàmica escolar mitjançant l'activació de procesos d'informació mutua i de col·laboració. 3. Els representants legals de l'alumnat col·laboraràn i facilitaràn la informació necessària sobre l'alumnat per a l'adequada orientació i presa de decisions sobre el seu procés educatiu.

DECLARACIÓ D'INCHEON (COREA), Fòrum Mundial de l'Educació, es va aprovar la: «Educació 2030: Cap a una educació inclusiva i equitativa de qualitat i un aprenentatge al llarg de la vida per a totes les persones», que va declarar, entre altres objectius, «garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a totes i tots», i va assenyalar que la inclusió i l'equitat en l'educació són la pedra angular d'una agenda de l'educació transformadora.

DECRET 136/2015, de 4 de septiembre, del Consell, por el que es modifiquen el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, per la qual s'estableix el currículo i desenvolupa la ordenació general de la Educació Primària en la Comunitat Valenciana.

DECRET 87/2015, de 5 de juny, del Consell, pel que s'estableix el currículo i es desenvolupa la ordenació general de l'Educació Secundaria Obligatoria i del Batxillerat en la Comunitat Valenciana.

DECRET 104/2018 de 27 de julio, del Consell, pel que es desenvolupen els principis d'equidat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.

3.- MARC TEÒRIC DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.

Com a conseqüència de tot això, els sistemes educatius han de dirigir els seus esforços cap a la millora de la qualitat i l'eficiència de l'educació, conjugant **qualitat i equitat, cohesió social i participació activa de la ciutadania.**

La **participació de la comunitat educativa** en els processos d'aprenentatge i ensenyament és un factor clau de l'èxit escolar, la qual cosa implica que els centres i les aules han de ser acollidors i obrir-se a altres agents implicats en el procés educatiu.

Assumir el **principi d'inclusió educativa** i **l'educació per a totes i per a tots** fa necessari tornar a conceptualitzar i redefinir el totes i el tots, exercici que implica posar el focus d'atenció no només sobre l'àmbit de la discapacitat, sinó sobre tot l'alumnat, i en especial sobre les persones i col·lectius que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió educativa i social per raó d'origen, ètnia, llengua, situació econòmica i social, orientació sexual, identitat de gènere o característiques sexuals, capacitat i competència, en situació de desvalorització, desconsideració, discriminació o violència, o totes aquelles persones que per causes emocionals, funcionals, de convivència i participació, en interacció amb el seu context educatiu, poden estar sotmeses a pressions excloents o que troben barreres en l'accés, la presència, la participació i l'aprenentatge en els centres escolars.

Educar en la diversitat és reconéixer que cada alumna i cada alumne té necessitats úniques que poden requerir suports en diferent nivell d'amplitud, intensitat i durada.

L'escola inclusiva requereix l'aplicació de múltiples recursos de naturalesa distinta, funcionals, organitzatius, curriculars o personals, per a atendre un ampli ventall de situacions en què l'alumnat requerisca algun tipus de suport, transitòriament o al llarg de tota la seua l'escolaritat.

4. CARACTERÍSTIQUES DE L'ACCIÓ TUTORIAL.

4.1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS.

El pla d'acció tutorial és el marc en el que s'especifiquen els criteris per a l'organització de l'acció tutorial al nostre institut i les seves línies prioritàries de funcionament:

- Actuacions que s'assegurin la coherència educativa en el desenvolupament de les programacions i la pràctica docent de l'aula per part del professorat del grup.
- Actuacions que, d'acord amb la planificació consensuada per l'equip docent, guiaran el programa d'activitats que s'ha de realitzar a l'horari setmanal de tutoria.
- Actuacions per atendre individualment l'alumnat, sobretot aquell que més ho necessite.
- Actuacions que permeten mantenir una comunicació fluïda amb les famílies, tant amb la finalitat d'intercanviar informacions sobre els aspectes que puguin resultar rellevants per millorar el procés d'aprenentatge de l'alumnat, com per orientar-lo i promoure la seva cooperació en la tasca educativa del professorat.

Cal destacar que l'acció tutorial es desenvolupa per part de tot el professorat, però s'intensifica, especialitza i personalitza en la figura del professor-tutor i exigeix una programació específica tant a nivell de centre com de grup.

La funció orientadora no ha de ser entesa com una activitat específica al marge de la funció docent: tot el professorat ha de contribuir a que l'educació sigui integral i personalitzada ja que la seva tasca educativa va més enllà de la simple instrucció o transmissió de coneixements.

Així doncs, l'acció tutorial compren el conjunt d'activitats d'acollida, de transmissió de valors i d'orientació acadèmica i professional, que es dirigeixen a l'alumnat i que el professorat del centre promourà d'acord amb les línies d'actuació establertes en el PEC.

També l'acció tutorial podrà:

– Atendre les peculiars característiques de cada alumne.

– Capacitar als individus per a la seua pròpia autoorientació i crear en ells de manera progressiva una actitud vers la presa de decisions fonamentals i responsables sobre el seu propi futur, primer, en l'escola, davant les distintes opcions educatives, i després davant les distintes alternatives de vida social i professional.

5. FUNCIONS, OBJECTIUS I COMPETÈNCIES DE L'ACCIÓ TUTORIAL.

5.1. FUNCIONS.

RESPECTE AL DISSENY I DESENVOLUPAMENT DE L'ACCIÓ TUTORIAL

(Extracte del Decret 234/1997, sobre el Reglament Orgànic i Funcional en l'Ensenyament Secundari de la Comunitat Valenciana)

FUNCIONS DE LES TUTORES i DELS TUTORS.

- Participar en el desenvolupament del pla d'acció tutorial i en les activitats d'orientació sota la coordinació del Cap d'Estudis i en col·laboració amb el Departament d'Orientació de l' Institut.
- Coordinar el procés d'avaluació dels alumnes del seu grup.
- Facilitar la integració dels alumnes en el grup i fomentar la participació en les activitats de l' institut.
- Orientar i assessorar als alumnes sobre les seues possibilitats acadèmiques i professionals.
- Col·laborar amb el Departament d'Orientació de l' institut, en els termes que establisca la Caporalia d'Estudis.
- Afavorir les inquietuds i demandes dels alumnes i mediar, en col·laboració amb el delegat i subdelegat del grup de tot allò que els corresponga, respecte les activitats i el rendiment acadèmic.
- Facilitar la cooperació educativa entre les/els professores/ssors i els pares dels alumnes.

FUNCIONS DE LA CAPORALIA D'ESTUDIS.

- Supervisar la elaboració del PAT i realitzar propostes sobre el mateix.
- Convocar, coordinar i moderar les reunions de tutores/tutors.
- Assegurar la planificació trimestral de les sessions de tutoria en els distints grups.
- Supervisar el correcte desenvolupament del pla previst mitjançant el seu seguiment en les reunions de tutores/tutors.

RESPECTE AL DISSENY I DESENVOLUPAMENT DE L'ACCIÓ TUTORIAL

(Extracte del Decret 234/1997, sobre el Reglament Orgànic i Funcional en l'Ensenyament Secundari de la Comunitat Valenciana)

- ***FUNCIONS DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ.***
- Proposar el PAT per a l'etapa, que deurà aprovar el Claustre recollint les aportacions de les/els tutores/tutors.
- Facilitar els recursos de recolzament necessaris per la realització de les activitats programades per les/pels tutores/tutors.
- Participar en el seguiment i avaluació del PAT i presentar al Consell Escolar una memòria sobre el seu funcionament al final del curs.
- Col·laborar amb les/els tutores/tutors en la elaboració del Consell Orientador al terme de l'ESO.
- Col·laborar amb les/els tutores/tutors en la prevenció, detecció i valoració de problemes d'aprenentatge de les/dels alumnes i d'altres problemes que puguen afectar al desenrotllament de l'alumne.
- Coordinar la intervenció dels agents externs que hi participen en les activitats d'orientació del centre.

RESPONSABILITATS DE TOT EL PROFESSORAT EN L'ACCIÓ TUTORIAL.

- En l'IES tot el professorat és, d'alguna manera, tutora/or i contribueix a l'acció tutorial:
- Tutelant el procés d'aprenentatge de cadascú alumne en la seua àrea.
- Atenent a les necessitats educatives específiques de cada alumne en la seuaàrea.
- Atenent la formació integral de l'alumne més enllà de la mínima instrucció en els coneixements sobre la seua disciplina.
- Preocupant-se de les circumstancies personals de cada alumne.
- Recolzant a l'alumne en la pressa de decisions al voltant del seu futur.
- Facilitant que tots els alumnes estiguen integrats en el seu grup.
- Coordinant-se amb la/el tutora/or i donant-li informació i recolzament.
- Afavorint l'autoestima dels seus alumnes.
- Orientant als seus alumnes sobre la millor forma d'estudiar la seua matèria/àrea.
- Atenent les demandes i sugerències dels alumnes.

5.2.- OBJECTIUS I COMPETÈNCIES DE L'ACCIÓ TUTORIAL.

OBJECTIUS GENERALS:

- Facilitar la integració socioeducativa de lalumnat en el grup i al centre i fomentar en ells actituts participatives.
- Coordinar la informació relativa a l'alumnat.
- Orientar el procés d'aprenentatge de l'alumnat i si fora necessàri prendre les mesures educatives o d'adaptació curricular que es consideren convenients.
- Millorar el rendiment escolar i així possibilitar el desenvolupament integral de tot l'alumnat del centre.
- Fomentar hàbits de convivència, puntualitat respecto de les normes.
- Orientar el desenvolupament personal dels alumns, potenciant l'esforç individual i el treball en equip, així com el desenvolupament d'hàbits de treball i d'estudi.
- Informar als pares o tutors dels asumptes relacionats amb la coeducació de l'alumnat.
- Fomentar la cooperació educativa pares-professorat.

OBJECTIUS ESPECÍFICS:

A) Respecte a la tutoria grupal amb alumnat.

a. Promoure la integració de l'alumnat en el seu grup classe i aconseguir implicar-los en la participació de les diferents activitats del centre.
b. Orientar l'alumnat en els aspectes personals i professionals.
c. Potenciar les capacitats personals de l'alumnat, la seva autonomia i iniciativa personal.
d. Facilitar el coneixement de com funciona el centre i els seus mecanismes de participació.
e. Incorporar elements que permetin la implicació dels alumnes en llur procés educatiu.

B) Respecte a la tutoria individual amb alumnat.

- Atendre les necessitats individuals i la demanda de l'alumnat en situacions puntuals en el procés educatiu.
- Promoure la maduresa personal i la construcció positiva de la seua personalitat.
- Afavorir l'autoaprenentatge i la motivació per l'estudi.
- Facilitar tasques d'autonomia personal i millora de la autocompetencia social.
- Potenciar la autoconciencia en l'alumnat respecte a la millora personal.

C) Respecte a la tutoria amb les famílies.

- Vetllar perquè mitjançant les reunions de famílies se'ls mantigui informats de les característiques més rellevants de l'organització i el funcionament del centre, així com de les qüestions d'importància que afecti al grup d'alumnes en particular.
- Informar-los periòdicament de l'evolució del procés d'aprenentatge dels seus fills/es i comunicar-los els resultats de les avaluacions.
- Atendre'ls d'acord a l'horari establert a aquest efecte, quan, per qualsevol motiu relacionat amb el procés educatiu dels seus fills/es, ho sol·licitin.
- Fer-los partícips de les decisions que s'hagin de prendre respecte al procés educatiu dels seus fills/es i que suposin l'adopció de mesures singulars no previstes amb caràcter general per a la resta d'alumnes.

D) Respecte a la coordinació entre el professorat en el procés educatiu.

- Conèixer les aptituds i els interessos de l'alumnat del seu grup.
- Coordinar la comunicació entre tutors, famílies i entre aquests/es i la resta del professorat del grup.
- Fomentar les relacions interpersonals entre els diferents membres de la comunitat escolar.
- Vetllar per l'assoliment progressiu de les competències bàsiques i per la coordinació de tot el professorat que incideix en el mateix alumne o alumna a aquest efecte.
- Vetllar per la coherència de l'acció tutorial amb els continguts relatius a l'educació per al desenvolupament personal i la ciutadania al llar de l'etapa i tenir cura que l'elecció del currículum optatiu per part de l'alumnat sigui coherent a llarg de l'etapa i doni resposta als seus interessos i necessitats.
- Aconseguir que l'alumnat conegui el funcionament del centre i dels seus mecanismes de participació.
- Informar l'alumnat dels acords presos en les sessions d'avaluació i comentar-los de forma personal el seu rendiment i com millorar-lo.
- Programar les activitats que s'han de desenvolupar en les sessions de tutoria setmanal amb el grup classe.

6.- CONTEXTUALITZACIÓ

L'ACCIÓ TUTORIAL GRUPAL AMB ELS ALUMNES ES REALIZTA AMB TOT L'ALUMNAT DEL CENTRE EDUCATIU, ATENENT A TOTS I TENINT EN COMPTE TOTS ELS PRINCIPIS D'INCLUSIÓ I AQUELLS D'EQUITAT.

ELS ALUMNES D'ESO, DISPOSEN D'UNA HORA SETMANAL LECTIVA MARCADA PER LA NORMATIVA PER LA TUTORIA GRUPAL. I EL TUTOR DISPOSA D'UN HORA LECTIVA INDIVIDUAL PER TAL D'ATENDRE D'UNA FORMA MÉS ESPECÍFICA AQUELLES NECESSITATS EDUCATIVES, PERSONALS I ACADÉMICO-VOCACIONALS-PROFESSIONALS DE CADASCÚN ALUMNE.

EN FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA I BATXILLERAT TAMBÉ HI HA UN HORA SETMANAL GRUPAL OBLIGATÒRIA PER A LA INTERVENCIÓ FORMATIVA ESPECÍFICA I TAMBÉ 1 HORA INDIVIDUAL PER A L'ASSESSORAMENT EN NECESSITATS EDUCATIVES.

AQUESTA PLANIFICACIÓ DEU SER FLEXIBLE I ESTAR CONTEXTUALITZADA PER TAL D'ATENDRE TOTES LES NECESSITATS DE L'ALUMNAT I PODER AIXÍ SÉR CONCRETATS EN ACTIVITATS PER TAMBÉ SÉR AVALUADES.

7.- CONCRECIÓ I PERSONALITZACIÓ PAT GRUP-CLASSE

Es realitza un dossier on es detecta, valora i programa una intervenció específica del grup-classe de forma més individualitzada i personalitzada.

DOSSIER:

NECESSITATS DEL GRUP
PROGRAMACIÓ PERSONALITZADA

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PERFIL PERSONALITZAT DEL GRUP*

GRUP:				ALTRES TRETS
●ACTIU	●PASSIU	●INTERMEDI	●INDIFERENT	●
●INTEGRAT	●DISGREGAT	●PER GRUPS	●INDIVIDUALITZAT	●
●COL·LABORADOR AMB ELS PROFESSORS		●INDIFERENT	●INTERMEDI	●
●DOMINANT	●SUMÍS	●INSUMÍS	●INDIFERENT	●
●FA PROPOSTES	●NO FA PROPOSTES	●INTERMEDI	●INDIFERENT	●
●ADMITÍS ALUMNES ESTRANGERS		●NO ADMITÍS ALUMNES ESTRANGERS	●INDIFERENT	●
●RESERVAT	●OBERT	●INTERMEDI	●INDIFERENT	●
●NIVEL D'INTEL·LIGÈNCIA ELEVAT		●NIVEL D'INTEL·LIGÈNCIA BAIX		●
●EXCITABLE	●CALMÓS	●INTERMEDI	●INDIFERENT	●
●ADMITÍS ALUMNES DISCAPACITATS		●NO ADMITÍS ALUMNES DISCAPACITATS	●INDIFERENT	●
●CONSCIENT	●DESPREOCUPAT	●INTERMEDI	●INDIFERENT	●
●COHIBIT	●EMPRENEDOR	●INTERMEDI	●INDIFERENT	●
●RELAXAT	●TENS	●INTERMEDI	●INDIFERENT	●

* Assenyaleu les opcions més convenients.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

DOCUMENT DE VALORACIÓ DE NECESSITATS DE GRUP

GRUP:	TUTORA/OR:	DATA D'INICI
INTEGRACIÓ		
HABILITATS SOCIALS		
HÀBITS D'ESTUDI		
MEDIACIÓ		
CONVIVÈNCIA		
FAMILIES		
PROBLEMES DE CONDUCTA		
ALTES CAPACITATS		
COL·LABORACIÓ		
REPETIDORS		
ESTRANGERS		
RECURSOS HUMANS		
RECURSOS MATERIALS		
ALTRES:		

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS D'ACCIÓ TUTORIAL PER A GRUPS

OBJECTIUS	CONTINGUTS	ACTIVITATS
1.-		
2.-		
3.-		
4.-		
5.-		
6.-		
7.-		

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

8.- BLOCS DE CONTINGUTS: LÍNIES PER TRIMESTRES I PER GRUPS.

BLOCS TEMÀTICS	CONTINGUTS	TEMPORALITZACIÓ
1. INCORPORACIÓ DE L'ALUMNAT AL CENTRE.	-Jornada d'Acollida. -Presentació de la Jornada de tutoria. -Recollida d'informació sobre els alumnes. -Organització de la convivència. -Drets i deures de l'alumnat.	Setembre-Octubre
2. ORGANIZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL GRUP-CLASSE.	-Desenvolupament de les relacions interpersonals. -Millora del clima del grup-classe. -Elecció de Delegats.	Octubre-Novembre
3. COHESIÓ I INCLUSIÓ DE TOT L'ALUMNAT AL PROCÉS EDUCATIU EN ELS MATEIXOS DRETS.	-Sociograma. - Dinamització del grup-classe com a factor social d'igualtat. - Facilitació de recuros humans i materials per la inclusió social i individual.	Primer Trimestre especialment. Tot el curs acadèmic
4. SEGUIMENT INDIVIDUALITZAT DEL PROCÉS DE ENSENYAMENT-APRENENTATGE DELS ALM.	-Conèiximent i adquisició de TTI.	Nov.-Desembre-Gener.
5. AVALUACIÓ.	-Analitzar el procés de E/A. -Sessiones de pre-post avaluació. -Facilitar informació del procés de E/A.	Avaluacions.
6.ASSESSORAMENT VOCACIONAL-PROFESSIONAL (3r i 4t d'ESO; BATX. FPB, etc.).	-Orientar sobre itineraris educatius. -Informar i assessorar sobre opcions académiques i eixides laborals. -Procés d'elaboració del Projecte Personal. -Entrenament en Presa de Decisions Vocacionals.	Gener-Juny.
7. DESENVOLUPAMENT DE LA MADURESA PERSONAL.	-Desenvolupament de l'auto-concepte, autoestima i la identitat personal. -Afavorir el desenvolupament d'actituts i valors. -Desenvolupament d'habilitats socials.	Tot el curs.
8. COORDINAR LA INTERVENCIÓ EDUCATIVA DELS PROFESSORS DEL GRUP.	-Aportar als professors la informació relativa a les característiques i necessitats de cada alumna/e o grup. -Facilitar la comunicació entre professores per a unificar criteris sobre hábits d'estudi i treball, TTI y orientació professional. -Consensuar criteris per a una avaluació individualitzadora, formativa i orientativa.	Tot el curs.
9. RELACIONS FAMILIA-CENTRE.	-Reunions per a fomentar la interacció familia-centro.	Tot el curs.
10. TEMES OBERTS.	- Prevenció d'hábits de salud, sexualitat, convivència i habilitats socials.	Tot el curs.

8.1.- PROCEDIMENTS: ACCIONS GRUPALS I INDIVIDUALS DE L'ALUMNAT.

8.1.1.- Línies d'intervenció per nivells i cursos.

LÍNIES PRIORITARIES D'ACTUACIÓ PER A CADA CURS
PRIMER CURS DE L' ESO -Acollida e integració de l'alumnat en el seu grup i en l'IES. -Conéixer les característiques fonamentals de la nova etapa: avaluació, promoció, (...). -Conéixer les característiques fonamentals del centre i les seues normes. -Desenvolupament progresiu d'un hàbit de treball en casa. -Adquirir algunes técniques bàsiques d'aprenentatge comuns a les distintes àrees: us de materials de consulta, lectura comprensiva, organització del temps de treball i d'estudi personal.
SEGON CURS DE L'ESO -Afavorir la integració de l'alumnat en el grup i en el centre, procurant la formació d'un grup unit i cohesionat. -Desenvolupar hàbits de treball en casa. -Previndre les dificultats d'aprenentatge i encarrilar-les quan es produisquen. -Atendre a la Diversitat de l'alumnat mijançant mesures de: reforç, flexibilització, ACIS, etc.
TERCER CURS DE L'ESO -Orientar a l'alumne sobre les seues possibilitats académiques i professionals. -Realitzar el seguiment dels alumnes amb matèries pendents recolzant les mesures de recuperació. -Detecció y tractament més personalitzat de les dificultats d'estudi. -Atendre a la Diversitat de l'alumnat mijançant mesures de: reforç, flexibilització, ACIS etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

QUART CURS DE L'ESO

v) Orientar als alumnes sobre els itineraris académics-laborals per tal de millorar el seu Projecte de Vida.
w) Facilitar tasques i estratègies de rendiment académic i positius hàbits d'estudi.
x) Afavorir els valors personals positius de participación en la comunitat acadèmica y vida social extra-escolar.
y) Posibilitar recursos per incidir en un futur de qualitat en l'alumne.
z) Potenciar la relació escolar i del entorn per tal d'afavorir una efectiva pressa de decisions respecte a la pròpia elaboració del Consell Orientador.

PRIMER CURS DE BATXILLERAT

- Conéixer les característiques fonamentals de la nova etapa: avaluació, promoció, PAU, (...).
-Desenvolupament progressiu d'hàbits de treball positiu d'estudis.
-Adquirir Técniques de Treball Intelectual (TTI) i Aprendre a aprendre estratègies comuns a les distintes àrees.

SEGON CURS DE BATXILLERAT

-Preparar als alumnes per la finalització d'una etapa que permet el pas al mon de l'Universitat.
-Fer consciència de la preparació constant per tal d'obtenir bons resultats ja que es necessiten per les proves PAU.
- Orientar cap les eixides acadèmiques i professionals atenent a diversos factors i elements com les capacitats, els interessos, la motivació, les condicions personals de maduresa, etc.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

8.1.2.- Liníes d'intervenció per trimestres.

LÍNIES D'ACTUACIÓ PER AL PRIMER TRIMESTRE	
CONCEPTE:	**EL GRUP I JO (INCLUSIÓ)**
OBJECTIUS: • Potenciar la integració personal i social de la pròpia alumna/e en el centre i en el seu grup. • Fomentar la participació en l'aprenentatge cooperatiu de l'alumne en el grup. • Motivar a l'alumne en el treball vers l'estudi i el rendiment acadèmic tant a nivell individual com col·lectivament. • Facilitar la individualització de tot tipus d' aprenentatges al grup com a referència i al centre.	
CONTINGUTS: • La incorporació de l'alumnat al centre: jornada d'acollida, presentació de la jornada d'acollida, recollida d'informació sobre les/els alumnes, organització de la convivència, drets i deures de les/dels alumnes. • Organització i funcionament sobre el grup/classe: desenvolupament de les relacions inter-personals, millora del clima del grup/classe, elecció de delegats. • Seguiment individualitzat del procés de E/A de les/dels alumnes: coneixement i adquisició de les TTI. • Avaluació: analitzar el procés de E/A, sessions de pre y post avaluació, facilitar informació del mateix procés.	
METODOLOGIA: • Principis psicopedagògics: aprenentatge significatiu i cooperatiu, constructivisme, autonomia, formació integral i integrada. • Organització de l'aula en l'espai i el temps: racons de treball, ubicació de l'alumnat, desenrotllament de diversos tipus d'activitats (individual, parella, xicotet grup, gran grup).	
CRITERIS D'AVALUACIÓ: • Que l'alumna/e aconseguisca els objectius establerts de formació integral. • L'alumne assolirà els aprenentatges de forma coherent.	
RECURSOS: • Humans: tutora/or, professors, educadors, especialistes, associacions, ongs, etc. • Materials: Tot tipus de material que ajude al desenvolupament de l'acció tutorial: material imprès, visual, plàstic, etc.	
BIBLIOGRAFIA:	

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- A complimentar durant el curs.

LÍNIES D'ACTUACIÓ PER AL SEGON TRIMESTRE

CONCEPTE: **JO,LA MEUA PERSONA (INDIVIDUALITZACIÓPERSONALITZACIÓ)**

OBJECTIUS:

- Potenciar l'auto-coneiximent en l'alumne per tal de afavorir la conformació d'una personalitat madura i equilibrada.
- Facilitar els procesos d'avaluació personal on la crítica constructiva ajude a la formació dún conjunt particular de valors, creéncies, interesos, etc.
- Equilibrar el conjunt de dimensions i capacitats que conformen la condició humana pel que respecta al constructe cognitiu, afectiu, habilitat psicomotora, habilitats socials i estratègies professionals-laborals.
- Desenvolupar constructes bàsics, generals i integrals que es trobe en totes les dimensiones psicológiques que treballen la prevenció de les adicions, la sexualitat, la prevenció en ETS, i els temes oberts i de actualitat com són: l'auto-concepte, l'auto-estima, l'asertivitat, l'aceptació positiva i a voltes incoformista, etc.

CONTINGUTS:

Desenvolupament de la maduresa personal: desenrrotllament de l'auto-concepte, de l'auto-estima i de la identitat personal.

Coordinar la intervenció educativa de les/els profesores/ssors del grup: aportar a les/els profesores/ssors la informació relativa a les característiques i necessitats de cada alumne o grup.

Facilitar la comunicació entre professors per a unificar criteris sobre hàbits d'estudi i treball, TTI i orientació professional, consensuar criteris per a una avaluació individualitzadora, formativa i orientativa.

Relacions familia-centre: reunions per a fomentar la interacció familia-centre.

Temes oberts: prevenció d'hàbits de salut, sexualitat, convivència i habilitats socials.

METODOLOGIA:

Principis psicopedagògics: aprenentatge significatiu i cooperatiu, constructivisme, autonomia, formació integral e integrada.

Organització de l'aula en espai i temps: rincons de treball, ubicació de l'alumnat, desenvolupament de diversos tipus d'activitats (individual, parella, xicotet grup, gran grup).

CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- Que el alumne aconsegueisca els objectius establerts de formació integral.
- L'alumne assolirà els aprenentatges de forma coherent, responsable i asertivament.

RECURSOS:

- Humans: tutora/or, professors, educadors, especialistes, associacions, ongs, etc.
- Materials: Tot tipus de material que ajude al desenvolupament de l' acció tutorial: material imprés, visual, plàstic, etc.

BIBLIOGRAFIA:

t) A cumplimentar durant el curs.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

LÍNIES D'ACTUACIÓ PER AL TERCER TRIMESTRE

CONCEPTE: JO I EL MON (AUTONOMIA, AUTO-APRENENTATGE, PRESA DE DECISIONS)

OBJECTIUS:

1. Potenciar els coneixement dels itineraris acadèmics, menys a primer i segón d'ESO, i amb especial importancia al tercer i quart.
2. Crear un espai d'autoconeiximent del propi alumne on trobe les diferents vies de comprobar quines són les seues limitacions i les seues possibilitats de desenvolupar de forma integral les seues capacitats.
3. Facilitar tot tipus d'aprennentatges escolar i extra-escolars on es puguen retrobar al sí de les diferents personalitats.
4. Facilitar les eixides académics i professionals de l'entorn en formació i informació.

CONTINGUTS:

- Coordinar la intervenció educativa dels professors del grupo: aportar als professors la informació relativa a les característiques i necessitats de cada alumne o grup.
- Facilitar la comunicació entre professors per a unificar criteris sobre hàbits d'estudi i treball, TTI i orientació professional, consensuar criteris per a una avaluació individualitzadora, formativa i orientativa.
- Relacions familia-centre: reunions per a fomentar la interacció familia-centre.
- Temes oberts: prevenció d'hàbits de salud, sexualitat, convivència i habilitats socials.
- Assessorament acadèmic, vocacional-professional (3r d'ESO): orientar sobre itineraris educatius, informar i assessorar sobre opcions acadèmiques i eixides laborals, procés d'elaboració del projecte personal, entrenament en pressa de decisions vocacionals.

METODOLOGÍA:

- Principis psicopedagògics: aprenentatge significatiu i cooperatiu, constructivisme, autonomia, formació integral e integrada.
- Organització d'aula en l'espai i el temps: rincons de treball, ubicació de l'alumnat, desenvolupament de diversos tipus d'activitats (individual, parella, xicotets grup, gran grup).

CRITERIS D'AVALUACIÓ:

e) Que l'alumne aconsegueisca els objectius establerts de formació integral.
f) L'alumne assolis els aprenentatges de forma coherent, responsable i asertivament.

RECURSOS:

- Humans: tutora/or, professors, educadors, especialistes, associacions, ong's, etc.
- Materials: Tot tipus de material que ajude al desenvolupament de l'acció tutorial: material imprés, visual, plàstic, etc.

BIBLIOGRAFIA:

A cumplimentar durant el curs.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

9.- MESURES EDUCATIVES D'INCLUSIÓ I EQUITAT EN L'ACCIÓ TUTORIAL.

Identificació i eliminació de barreres en el context, especialment a l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.

1. Movilització de recursos per a donar resposta a la diversitat.
2. Organització inclusiva de l'acció tutorial als centres, en l'accesibilitat, la utilització dels espais i materials, la distribució dels temps, la organització dels equips docents, els agrupaments de l'alumnat i la gestió administrativa.
3. Valoració positiva de la diversitat, igualdat social i de gènere; la participació i sentit de pertenència a la comunitat; la solidaritat; la cooperació, col·laboració i treball en equip; la convivència i resolució dialogada i pacífica dels conflictes; i el compromís amb la sostenibilitat local i global.
4. Desenvolupament curricular per a la inclusió:
   ♣ Aplicació de medis de representació i d'expresió múltiples.
   ♣ Inclusió de continguts i critèris d'avaluació referents al coneiximent, el respecte i la valoració de la diversitat personal, social i cultural, la identitat i expressió de gènere i la diversitat sexual i familiar.
   ♣ Planificació del currículo basànt-se en metodologies actives i seqüències didàctiques disciplinàries i interdisciplinàries que promoguen la interacció, la col·laboració i la cooperació.
   ♣ Utilització d'instruments participatius d'avaluació que faciliten la planificació de la resposta educativa: la identificació i la organització dels recolzaments i la titulació de l'alumnat o la acreditació de les competències assolides, per a facilitar la seua inserció sociolaboral.
   ♣ Selecció i elaboració de materials curriculars i didàctics que promoguen la interacció, permeten diversos nivells de participació i aprenentatge, utilitzen opcions múltiples de motivació, representació de la informació i expressió i respeten els critèris d'accesibilitat, igualtat, no discriminació i sostenibilitat. Especialment, materials curriculars i activitats tutorials que visibilitzen la situació de les dones, des de la perspectiva cultural i històrica, que incluisquen models de referència i eliminen prejudicis sexistes i discriminatòris.
   ♣ Realització d'adaptacions de l'àrea, la materia o el módul dels programes específics d'atenció a la diversitat prenent com referència les PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES DEL NIVELL.
   ♣ Les ACIS deuen tindre com referència les UNIDATS DIDÀCTIQUES DEL GRUP-CLASSE.

10.- PROCEDIMENTS: ACCIONS GRUPALS I INDIVIDUALS DE L'ALUMNAT A NIVELL TUTORIAL.

- Participació de l'alumnat en el procés formatiu de maduresa personal.
- Facilitació de la cohesió social i individual de l'alumnat en el grup i en el centre.
- Inclusió de tot l'alumnat en el centre, respecte a drets i obligacions al procés educatiu.
- Comunicació, participació i intercanvi de informació, formació i ajuda en el procés maduratiu i evolutiu de les seues filles i fills.
- Formació en Educació en Valors: Igualtat, no discriminació, no prejudicis, no exclusió, solidaritat, justícia, veristat, ética, desenvolupament moral i ciutadà.
- Valoració local i global, ecològic i invovador del món, així com creatiu i artístic.

ÀMBIT DEL PROFESSORAT

– Participar en la confecció/revisió del Pla d'Acció Tutorial.
– Portar a terme el Pla d'Acció Tutorial.
– Coordinar el procés d'Ensenyament i Avaluació de l'alumnat del sue grup.
– Realitzar l'avaluació del procés d'Ensenyament i la pràctica docent.
– Participar en les coordinacions d'equip docent.
– Participar en l'avaluació de: PEC, PAM, materials, activitats, programacions, memories, etc.

ÀMBIT DE LES FAMILIES

– Informar a les mares/pares o tutores de tot allò relatiu a les activitats docents i al procés de Ensenyament-Aprenentatge de les seues filles i fills.
– Fomentar la cooperación educativa entre professorat i famílies.
– Paliar l'absentisme escolar de llarga durada per viatges d'alumnat en els seus països d'orígen.
– Dinamitzar les relacions AMPA-CENTRE EDUCATIU creant una comissió AMPA-DOCENTS per a dinamitzar i organitzar qualsevol activitat escolar o extraescolar.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

11.- RESPONSABLES DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.

AGENTS RESPONSABLES
TUTORES I TUTORS (especialment)
EQUIP DOCENT
FAMÍLIES
COMPANYES I COMPANYS
ENTITATS EXTERNES: agents educatius, ponents, educadors socials, etc.

12.- ACTIVITATS SUGERIDES

NOMB.	ACTIVITATS	NOMB.	ACTIVITATS
1.-	Assemblees	11.-	Proves psicotècnics
2.-	Xerrades salut: EPS, Drogues, Alcohol	12.-	Preavaluació i Postavaluació
3.-	Programa DITCA: prevenció en Anorexia, Bulimia i Obesitat. Problemes en Alteracions d'alimentació.	13.-	Història Personal de l'alumne.
4.-	Seguretat Vial	14.-	Dinàmiques i jocs d'animació sociocultural.
5.-	Prevenció Tabac	15.-	Dinàmiques i jocs de cohesió social, d'inclusió, de participació i solidaridat
6.-	Xerrades Prevenció Violència de Gènere	16.-	Resolució de Conflictes en Grup i Individual
7.-	Xerrades Igualtat de la Dóna	17.-	Activitats extraescolars
8.-	Programa TEI	18.-	Interrelació amb altres grups del mateix nivell i d'altres nivells
9.-	Programa Mediació	19.-	Treball en aprenentatge cooperatiu
10.-	Sociograma	20.-	Grups interactius

PROCEDIMENTS

- Utilització de tècniques de grup (assemblea, debats, etc) per a resoldre conflictes i prendre decisions que milloren la convivència.
- Jornades d'Acollida (alumnes nous, professores i professors nous).
-Observació del rendiment acadèmic de l'alumnat i organització dels suports educatius necessàris.
- Coordinació amb la Comissió Pedagògica, Departaments Didàctics i SPE.
- Elaboració d'un calendari de reunions amb les famílies.
- Elaboració de registres d'observació, seguiment i qüestionaris de famílies i alumnat segons el grup i d'alguns alumnes en particular.
- Desdoblaments- grupos flexibles.

13.- RECURSOS HUMANS I MATERIALS

NOMB.	HUMANS	NOMB.	MATERIALS
1.-	TUTORA-TUTOR	1.-	Audiovisuals
2.-	Professorat	2.-	Impresos
3.-	Equip Directiu	3.-	Aula, Sala de Ponències
4.-	Dep. Orientació	4.-	Pistes i espais lúdics
5.-	Ponents	5.-	Espai de Reflexió i Valors
6.-	Educadors Socioculturals	6.-	Material de Jocs i activitats lúdiques
7.-	Agents Municipals	7.-	Material Creatiu i Artístic
8.-	Orientadors Vocacionals i Laborals	8.-	Espais exteriors i visites a llocs d'interés
9.-	Animadors Lúdics	9.-	Materials que faciliten la multisensorialitat
10.-	Monitores i Monitors Temps Lliure	10.-	Materials que faciliten la potencialitat de les Inteligències Múltiples
11.-	Mancomunidad	11.-	Sala de PC's
12.-	SPE	12.-	Sala Mutiusos.
13.-	Servicios Sociales,	13.-	Biblioteca del centre
14.-	Centros de Atención y Estimulación Temprana: Ludai	14.-	Espais culturals i biblioteques de la ciutat de Dénia.

RECURSOS

–> **Materials**

- Web del centre

Plataforma Moodle Pla d'Acció Tutorial.

- Portal www.edu365.com
- Ordinadors personals de l'EduCat 1×1 i aula d'informàtica de l'ESO.

–> **Personals**

- Tutors/es de l'etapa.
- Professionals d'entitats externes que faran xerrades de diferents temes transversals.
- Departament d'Orientació dins del marc de l'Orientació Educativa
- Resta de docents, si s'escau.

14.- CALENDARI DE REUNIONS I COORDINACIONS.

MENSUAL			
1ª SETMANA	2ª SETMANA	3ª SETMANA	4ª SETMANA
REUNIÓ TUTORES I TUTORS (ALUMNAT) **1R ESO** **2N ESO**	**REUNIÓ TUTORES I TUTORS (ALUMNAT)** **3R ESO** **4T ESO**	FUNCIONS TUTORIALS	**REUNIÓ TUTORES I TUTORS ESO (ACTIVITATS TUTORIAL SEGÜENT MES)**
REUNIÓ TUTORES I TUTORS (ALUMNAT) **1R BATXILLERAT** **2N BATXILLERAT**	**REUNIÓ TUTORES I TUTORS (ALUMNAT)** **1R FPB** **2N FPB**		**REUNIÓ TUTORES I TUTORS BATXILLERAT + FPB (ACTIVITATS TUTORIALS SEGÜENT MES)**
FUNCIONS TUTORIALS	**FUNCIONS TUTORIALS**		

15. TUTORIA INDIVIDUALITZADA.

Una hora setmanal d'atenció individual per a realitzar un correcte seguiment dels alumnes.

De les entrevistes amb els alumnes caldria fer un acta on quede constància del programa d'intervenció individualitzada i tutoritzada.

En ESO, amb l'objectiu de fer un acompanyament més personalitzat dels alumnes, es poden asignar tutors individuals diferents del tutor del grup, de forma que es poden asignar tutores i tutors individuals diferents de la tutora o tutor oficial del grup.

Açó permet que la labor de tutoria individualitzada es distribuesca entre diversos professores i professors.

En aquestos casos l'alumnat de Dificultat d'Aprenentatge i de NEE, tindrien de forma obligatoria, a més de les TUTORES o TUTORS TEI, una altra tutora o tutor docent, o prenguera partit d'aspectes que a la resta de figures tutorants evitara fer partícip d'aquestos problemes.

Aquesta TUTORA O TUTOR especial de l'alumnat amb una necessitat educativa preferent per casos de "VALORACIÓ SENSIBILITZADA", "PROBLEMES D'AÏLLAMENT", "PROBLEMES DE CONDUCTA I ASOCIALS O ANTISOCIALS" i altres, etc.

En aquestos casos les funcions poden abarcar espais i temes on les altres figures no han pogut arribar. Temes com:

- coordinació dels alumnes al seu càrrec,
- fer seguir el desempanyament i tasca escolar,
- hàbits d'estudi,
- conducta i habilitats socials,
- aprofitament, recursos i resultats acadèmics,
- acompanyament escolar en:
- recolzament moral i ètic,
- orientació escolar, acadèmica i vocacional,
- reunions periòdiques a considerar.

16.- TEMES A TRACTAR EN LES REUNIONS AMB LES FAMÍLIES

TEMPORITZACIÓ

El desenvolupament del Pla d'Acció Tutorial es portarà a terme al llarg dels tres trimestres i durant els quatre cursos de l'Educació Secundària Obligatòria.

Les hores dedicades a tutoria seran 2 hores setmanals amb el grup i 1 hora setmanal d'atenció a les famílies.

A més a més, el tutor/a disposa d'una hora per a la complimentació de documentació i informes, seguiment i preparació de material.

1R TRIMESTRE

Característiques del nou curs:

- Informació del funcionament de la classe, normes de convivència.
- Normes de convivencia.
- Informació d'activitats complementàries i extraescolars.
- Informació del dia d'atenció a mares i pares i/o famílies.
- Informació dels objectius mínims i dels critèris d'avaluació.
- Mitjans de transmissió de la informació a les famílies.
- Informació de les característiques psicoevolutives.
- Orientacions pedagògiques (metodologia i avaluació, etc…).
- Colaboració que s'espera de les famílies.
- Sistemes de comunicació: - horàris - informació de interés.

2N TRIMESTRE

- Evolució i avaluació de la cohesió del grup.
- Resultats globals de l'anterior avaluació.
- Desenvolupament de les activitats extraescolars anteriors i programació de les posteriors (finalitat,...).
- Orientacions pedagògiques.
- Informació d'interés.

3R TRIMESTRE

- Resultats globals de l'avaluació.
- Orientacions per al treball en vacacions durant el curs acadèmic:
  Hàbits, treball escolar, normes, quadernets, metodologia.
- Canvi de curs.
- Característiques generals a considerar (curs, llibres de text, materials, etc.
- Calendari d'entrevistes individuals de final de curs a qui ho precise.

17.- PLA DACCIÓ TUTORIAL EN ESO I FPB.

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DE CENTRE.

Es basarà principalment en l'acció que potenciará el papel de la tutoria en la prevenció i mediació per a la resolució pacífica dels conflicts en la millora de la convivència escolar.

ACTIVITATS SUGERIDES

I.- Acollida i integració dels alumnes (Transició Primària a Secundària).

*Presentació de l'alumnat. Coneixement mutu.
*Exercicis per afavorir la relació i integració grupal.
*Coneiximent del centre.
*La nostra aula.

II.- Organització i funcionament del grup-classe.

*Recollida de la informació sobre els alumnes: Dades personals, rendiment, dificultats d'aprenentatge, necessitats educatives especials, informes d'avaluació del cicle anterior.
*Organització i funcionament de l'aula: Normes de classe, agrupaments, etc.
*Previsió dels recolzaments necessàris.

III.- Adquisició i millora dels hàbits de treball.

*Hàbits bàsics: Relaxar-se, sentar-se correctament, orde i autonomia, distribució del temps.
*Destreses instrumentals: Comprensió lectora.
*Tècniques motivacionals: Planificació i responsabilitat en la tasca, participació dels alumnes, afrontament del fracàs.

IV.- Desenvolupament personal i adaptació escolar.

*Activitats per a desenvolupar actituts participatives, capacitats socials, autoestima positiva, autocontrol, altres.
*Coneiximent de la situació de cada alumne en el grup: dinàmica interna, actituts, dificultats.

V.- Participació de la familia.

*Reunions periòdiques per al intercanvi d'informació, explicació de la programació, comentar avaluacions, organitzar temps d'oci.
*Col·laboració en activitats extraescolars.
*Coordinar grups de discusió y/o treball.
*Entrevistes individuals.

VI.- Procés d'avaluació.

*Avaluació inicial.
*Instruments d'observació i registre.
*Instruments i mètodes d' informació sobre els resultats de l'avaluació als propis alumnes i a les famílies.
*Revisió dels expedients del cicle anterior.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

RECURSOS.

1. **Organització i funcionament del grup-classe.**

A) Organització de la convivència:

- Elecció de la delegada o delegat i encarregats de l'aula.
- Informació a l'alumnat del RRI, drets i deures.

B) Integració y participación del alumnado en el grupo-clase.

-Establir normes i hàbits de convivència a l' aula.
-Realitzar assemblees de classe.
-Adecuació i optimització dels recursos.
-Técniques de grup per a: Coneixer-se millor.
-Relacionar-se amb els altres.
-Organització com grup, cooperació i presa de decisions.

2. **Desenvolupament personal i adaptació escolar.**

A) Amb l'alumnat de nou ingrés.

-Planificació de l'entrada de l'alumnat de 1r ESO durant el mes de septiembre.
-Donar a conèixer les instal·lacions del centr i les normes de convivència a l'alumnat de nou ingrés.

B) Conèiximent del grup per part de la tutora/tutor:

-Aplicació de qüestionaris a l'alumnat y/o famílies.
-Entrevistes personals.
-Quaderns de tutoria.

3. Orientació en els procesos d'aprenentatge. Adaptacions curriculars.

-Desenvolupar l'adquisició d'hàbits de higiene, trebal i comunicació.
-Ensenyar a l'alumnat estratègies d'aprenentatge i estudi.
-Detectar a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
-Realitzar adaptacions curriculars significatives (ACIs) per a l'alumnat amb NEE.

4. Avaluació del procés d'aprenentatge.

-Realitzar una avaluació inicial de l'alumnat al principi del curs acadèmic.
-Seguiment del procés d'aprendizaje.
-Coordinar les sesions d'avaluació trimestral de l'alumnat.
-Informar a les famílies trimestralment de l'evolució de l'alumnat.

5.- Orientació acadèmica al finalitzar l'etapa d'Educació Primaria. Programa de Transició a l'ESO.

-Informar a l'alumnat sobre les característiques de l'Educació Primària i Secundària, sobre el Centre, sobre el centre d'adscripció i oferta de matèries optatives. (Xerrades del professorat de 6é, de l'IES, de l'SPE, d'exalumnes).
-Visita dels alumnes d'Ed. Primària a les instal·lacions d'ESO.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

6. Coordinació de l'equip docent.

-Reunions periodiques entre l'equip docent per a: coordinació de l'ajust de les programacions a l'alumnat, així com les ACIS.
-Intercanviar informació en tot allò que concerneix al procés d'Ensenyament-Aprenentatge de l'alumnat i a l'aplicació del Pla d'Acció Tutorial.
-Coordinar el procés avaluador.
-Adoptar les decisions sobre la promoció de l'alumnat.

7. Relacions amb la família.

-Entrevistes individuals.
-Reunions col·lectives trimestrals.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

18.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL EN BATXILLERAT.

1. Orientació en els procesos d'aprenentatge. Adaptacions curriculars d'Accés.

-Desenvolupar l'adquisició d'hàbits de higiene, trebal i comunicació.
-Ensenyar a l'alumnat estratègies d'aprenentatge i estudi.
-Detectar a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
-Realitzar adaptacions curriculars significatives (ACIs) per a l'alumnat amb NEE.

2. Avaluació del procés d'aprenentatge.

-Realitzar una avaluació inicial de l'alumnat al principi del curs acadèmic.
-Seguiment del procés d'aprendizaje.
-Coordinar les sesions d'avaluació trimestral de l'alumnat.
-Informar a les famílies trimestralment de l'evolució de l'alumnat.

3.- Orientació acadèmica al finalitzar l'etapa d'ESO i Transició al Batxillerat.

-Informar a l'alumnat sobre les característiques de l'Educació Primària i Secundària, sobre el Centre, sobre el centre d'adscripció i oferta de matèries optatives. (Xerrades del professorat de 6é, de l'IES, de l'SPE, d'exalumnes).
-Visita dels alumnes d'Ed. Primària a les instal·lacions d'ESO.

4. Coordinació de l'equip docent.

-Reunions periodiques entre l'equip docent per a: coordinació de l'ajust de les programacions a l'alumnat, així com les ACIS.
-Intercanviar informació en tot allò que concerneix al procés d'Ensenyament-Aprenentatge de l'alumnat i a l'aplicació del Pla d'Acció Tutorial.
-Coordinar el procés avaluador.
-Adoptar les decisions sobre la promoció de l'alumnat.

5. Relacions amb la família.

-Entrevistes individuals.
-Reunions col·lectives trimestrals.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

19.- DOSSIER DE LA TUTORA I TUTOR

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL 1r d'ESO	
SESSIONS PROPOSADES PER AL MES DE SETEMBRE PEV-PIP	
EIXOS VERTEBRADORS **CONFORMACIÓ DEL GRUP-AULA I INCLUSIÓ DE TOT ALUMNAT. ADAPTACIÓ A L'ORGANITZACIÓ I AL FUNCIONAMENT DEL CENTRE.**	
COMPETENCIES	**1) SOCIAL I CÍVICA.** **2) APRENDRE A APRENDRE.** **3) COMUNICACIÓ LINGÜÍSTICA.** **4) CONSCIÈNCIA I EXPRESSIÓ CULTURAL.** **5) CIÈNCIA I TECNOLOGIA.** **6) INICIATIVA I ESPERIT EMPRENEDOR.**
OBJECTIUS 1) Presentar el PAT del nou curs 2018-2019 animant a la participació conjunta amb el professorat. 2) Propiciar un clima de grup i de treball idoni per adoptar uns bons hàbits d'estudi. 3) Animar a l'estudiant a aprofitar el temps d'estudi per ampliar els seus coneixements. 4) Donar facilitats perquè l'alumnat puga millorar la seua cohesió al grup i la seua adequació al centre.	
RECURSOS	*HUMANS:* **Tutora/tutor.** **Especialistes en diverses temàtiques.** **Educadores/ors.** **Ponents.**
	MATERIALS: **Fotocòpies Professorat (P) i l'Alumnat (A).** **Dossiers elaborats.** **Films, documentats, curts (audiovisuals).**
	ESPAIS: **Aules, biblioteca, patis, eixides.**

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL 1r d'ESO	
SESSIONS PROPOSADES PER AL MES DE SETEMBRE PEV-PIP	
ACTIVITATS I TEMPORALITZACIÓ. CURS 18-19	
DIA 10-09-2018	**PRESENTACIÓ DE LA TUTORA O TUTOR, DEL GRUP, DE LA TUTORIA, HORARI, ETC.** **ACTIVITAT AULA: "TRENCANT EL GEL".**

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

SETMANA 10-14	**QÜESTIONARI: “HISTÒRIA PERSONAL DE L'ALUMNA O ALUMNE”.**
SETMANA 17-21	**ORGANITZACIÓ DE L'AULA. “ELECCIÓ DE DELEGADA O DELEGAT”.**
SETMANA 24-28	**PRESENTACIÓ DEL PROGRAMA DE MEDIACIÓ. SOCIOGRAMA**
OBSERVACIONS:	

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL 2n d'ESO

SESSIONS PROPOSADES PER AL MES DE OCTUBRE PEV-PIP

EIXOS VERTEBRADORS

CONFORMACIÓ DEL GRUP-AULA I INCLUSIÓ DE TOT ALUMNAT. ADAPTACIÓ A L'ORGANITZACIÓ I AL FUNCIONAMENT DEL CENTRE.

COMPETÈNCIES	**1) SOCIAL I CÍVICA.** **2) APRENDRE A APRENDRE.** **3) COMUNICACIÓ LINGÜÍSTICA.** **4) CONSCIÈNCIA I EXPRESSIÓ CULTURAL.** **5) CIÈNCIA I TECNOLOGIA.** **6) INICIATIVA I ESPERIT EMPRENEDOR.**

OBJECTIUS

1) Continuar amb els elements d'adaptació de l'alumne (xiques i xics) al centre.
2) Fomentar el coneixement de les normes, drets i deures de totes i tots els participants al centre.
3) Aprendre a conèixer hàbits i tècniques bàsics d'estudi i habituar-se a un pla de treball positiu i autònom a casa.
4) Afavorir un nivell de confiança agradable per tal que l'alumnat obtinga un adequada adaptació al centre.

RECURSOS	*HUMANS:* **Tutora/tutor.** **Especialistes en diverses temàtiques.** **Educadores/ors.** **Ponents.**
	MATERIALS: **Fotocòpies Professorat (P) i l'Alumnat (A).** **Dossiers elaborats.** **Films, documentats, curts (audiovisuals).**
	ESPAIS: **Aules, biblioteca, patis, eixides.**

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL 2n d'ESO	
SESSIONS PROPOSADES PER AL MES DE OCTUBRE PEV-PIP	
ACTIVITATS I TEMPORALITZACIÓ. CURS 18-19	
SETMANA 01-05	**"DEURES I DRETS DE LES ALUMNES I DELS ALUMNES EN EL CENTRE".**
SETMANA 08-12	**"TÈCNIQUES I HÀBITS BÀSICS D'ESTUDI": HORARI ESTUDI, AGENDA, HHBBEE.**
SETMANA 15-19	**"TÈCNIQUES I HÀBITS BÀSICS D'ESTUDI": PREPARACIÓ D'EXÀMENS.**
SETMANA 22-26	**PRESENTACIÓ ACTIVITATS DEL SINDICAT D'ALUMNES I DEL GRUP DE REFORÇ LGTBI+.**
SETMANA 29-31	**ASSEMBLEA DE COHESIÓ DEL GRUP.**

OBSERVACIONS:

Activitat 1:

Dia 2. Internacional No Violència.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL 3r d'ESO	
SESSIONS PROPOSADES PER AL MES DE NOVEMBRE PEV-PIP	
EIXOS VERTEBRADORS **CONFORMACIÓ DEL GRUP-AULA I INCLUSIÓ DE TOT ALUMNAT. ADAPTACIÓ A L'ORGANITZACIÓ I AL FUNCIONAMENT DEL CENTRE.**	
COMPETÈNCIES	**1) SOCIAL I CÍVICA.** **2) APRENDRE A APRENDRE.** **3) COMUNICACIÓ LINGÜÍSTICA.** **4) CONSCIÈNCIA I EXPRESSIÓ CULTURAL.** **5) CIÈNCIA I TECNOLOGIA.** **6) INICIATIVA I ESPERIT EMPRENEDOR.**
OBJECTIUS 1) Valorar l'afiançament de l'alumnat al grup i al centre respecte de l'autonomia en aprenentatge de l'entorn. 2) Identificar aquells missatges positius de la CONVIVÈNCIA: mediació, coeducació, etc. 3) Potenciar activitats que permeten la regulació de l'autonomia de l'alumnat de 2n al centre. 4) Aprendre la regulació dels hàbits bàsics d'estudi per millorar el seu procés d'ensenyament-aprenentatge. 5) Preparar el procés d'AVALUACIÓ per tal d'aconseguir òptims resultats acadèmics.	
RECURSOS	*HUMANS:* **Tutora/tutor.** **Especialistes en diverses temàtiques.** **Educadores/ors.** **Ponents.**
	MATERIALS: **Fotocòpies Professorat (P) i l'Alumnat (A).** **Dossiers elaborats.** **Films, documentats, curts (audiovisuals).**

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL 3r d'ESO	
SESSIONS PROPOSADES PER AL MES DE NOVEMBRE PEV-PIP	

ACTIVITATS I TEMPORALITZACIÓ. CURS 18-19	
SETMANA 05-09	**SESSIÓ PREVENCIÓ ADICCIONS. UPCCA. AJUNTAMENT DÉNIA.**
SETMANA 12-16	**PREPARACIÓ ACTIVITATS SETMANA COEDUCACIÓ.**

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

SETMANA 19-23	**SETMANA DE LA COEDUCACIÓ: "Eliminació Violència de Gènere". 25 novembre.**
SETMANA 26-30	**ACTIVITAT TEI: AUTOESTIMA.**

OBSERVACIONS:

Activitat 1:

Dia de la Biblioteca Escolar. 10 N.

Activitat 2:

Dia de la Declaració dels Drets del Xiquet.

Activitat 3:

PREPARACIÓ DIA DE LA DIVERSITAT FUNCIONAL. 3 DESEMBRE: DIA DELS DISCAPACITATS. (APROSDECO?)

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL 4t d'ESO

SESSIONS PROPOSADES PER AL MES DE DESEMBRE PEV-PIP

EIXOS VERTEBRADORS

CONFORMACIÓ DEL GRUP-AULA I INCLUSIÓ DE TOT ALUMNAT. ADAPTACIÓ A L'ORGANITZACIÓ I AL FUNCIONAMENT DEL CENTRE.

COMPETÈNCIES	**1) SOCIAL I CÍVICA.** **2) APRENDRE A APRENDRE.** **3) COMUNICACIÓ LINGÜÍSTICA.** **4) CONSCIÈNCIA I EXPRESSIÓ CULTURAL.** **5) CIÈNCIA I TECNOLOGIA.** **6) INICIATIVA I ESPERIT EMPRENEDOR.**

OBJECTIUS

1) Finalitzar el primer trimestre amb una reflexió al voltant de les nostres estratègies com docents i tutores/tutors.
2) Propiciar el procés d'autoavaluació per tal de fer consciència d'allò que s'ha aprés durant l'inici del curs.
3) Valorar com ha sigut l'inici del curs respecte a la transició i l'adaptació del nou alumnat en el centre.
4) Reflexionar al voltant de totes les actuacions desenvolupades en l'acció tutorial durant aquest primer trimestre.

RECURSOS	*HUMANS:* **Tutora/tutor.**

	Especialistes en diverses temàtiques. **Educadores/ors.** **Ponents.**
	MATERIALS: **Fotocòpies Professorat (P) i l'Alumnat (A).** **Dossiers elaborats.** **Films, documentats, curts (audiovisuals).**

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL 4t d'ESO	
SESSIONS PROPOSADES PER AL MES DE DESEMBRE PEV-PIP	
ACTIVITATS I TEMPORALITZACIÓ. CURS 18-19	
SETMANA 3-7	**FORMACIÓ TEI: AUTOCONEIXEMENT.**
SETMANA 10-14	**ACTIVITAT PRE-AVALUACIÓ.**
SETMANA 17-21	**SETMANA D'ACTIVITATS NADALENQUES**

OBSERVACIONS:
Activitat 1:
Dia 3 desembre: "Dia dels Discapacitats (DIVERSITAT FUNCIONAL)".
Activitat 2:
Dia 10 desembre: "Dia Drets Humans".

20.-AVALUACIÓ DEL PAT I RÚBRICA

A nivell de **centre**, es portarà a terme una avaluació continuada durant tot el curs per valorar si hi ha una adequada coordinació amb els tutors/es i l'equip directiu.

Tanmateix, envers les **famílies**, cal fer una valoració de cada comunicació i reunió que es realitzi per tal de conèixer el grau d'implicació en l'evolució educativa dels seus fills/es.

Quant a **l'alumnat**, cal realitzar una avaluació inicial al començar cada curs per valorar la situació actual i el seu punt de partida, així com una avaluació contínua, al llarg del curs per valorar la seva evolució i realitzar un seguiment, i també una avaluació final, per determinar si ha

aconseguit els objectius plantejats a l'inici. Tanmateix, els alumnes poden realitzar una autoavaluació al final de cada trimestre per valorar la pròpia evolució, aspecte metodològic que fomenta la implicació en el propi procés d'aprenentatge.

FASE D'APLICACIÓ I DESENVOLUPAMENT PLA ACCIÓ TUTORIAL				
ÍTEMS		B	R	M
1	Les reunions de coordinació tutorial es duen a terme amb normalitat i professionalitat.			
2	L'aplicació del PAT contempla el desenvolupament de les diferents activitats d'acollida.			
3	Es realitza l'aplicació dels continguts tutorials a l'aula.			
4	La intervenció en igualtat, equitat, solidaritat i prevenció d'injusticies i convivència escolar s'efectúa amb els paràmetres previstos respecte a les activitats es			
5	El claustre de professors col·laboren en el normal i òptim desenvolupament de l'acció tutorial l'IES.			
6	L'equip directiu i el departament d'orientació ha donat les oportunes directrius perquè l'acció tutorial es realitze de la millor forma possible.			
7	L'acollida es realitza amb els objectius previstos.			
8	L'acollida conta amb els recursos organitzatius, humans i materials necessàries.			
9	La cohesió del grup en inclusió es treballa de forma habitual al centre			
10	Es valora i es treballa de forma positiva i constructiva el procés de la inclusió en tot tipus d'acollida al centre, respecte a qualsevol condició personal, social, cultural, económica i altra particular especifitat.			

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

AVALUACIÓ DE L'ACCIÓ TUTORIAL
QÜESTIONARI PER A TUTORES/TUTORS

Curs i grup: _____ CURS 2018-19 IES Núm. 3 (Dénia)

1. En general, consideres que els objectius dels diferents trimestres han sigut assolits per l'alumnat del grup.

Poc	1	2	3	4	5	Molt

Respecte als objectius desitjaria comentar:
_____
_____
_____

2.- Els continguts proposats en les tutories em pareixen:

Inadequat	1	2	3	4	5	Adequat

Sobre els continguts desitge comentar:
_____
_____
_____

3.- Els materials utilitzats en les diferents sessions han sigut:

Inadequat	1	2	3	4	5	Adequat

Sobre els materials desitge comentar:
_____
_____
_____

4.- Al finalitzar cada activitat s'ha realitzat una conclusió general o avaluació:

Mai	1	2	3	4	5	Sempre

Respecte a l'avaluació desitjaria comentar:
_____
_____
_____

5.- El nivell de claredat, coherència i viabilitat de les propostes de treball crec que ha sigut:

Escàs	1	2	3	4	5	Alt

Respecte la proposta desitjaria comentar:
_____
_____
_____

6.- En general, la programació de l'acció tutorial ha sigut:

Poc útil	1	2	3	4	5	Molt útil

Sobre la programació desitjaria comentar:
_____
_____

7.- La disponibilitat dels materials i recursos del centre per al desenvolupament de l'acció tutorial em pareix:

Escàs	1	2	3	4	5	Alt

Respecte amb açò desitge comentar:

21.- ANNEXOS: QUADERNS DE LES TUTORES I DELS TUTORS

Els quaderns estan elaborats en diferents blocs temàtics:

- Teoria: funcions, objectius, camps temàtics.
- Dossier personalització de la intervención específic de grup i individual del grup-classe.
- Calendari de Reunions de l'equip de Tutores i Tutors.
- Distribució de Tasques i Responsabilitats.
- Guions amb activitats trimestrals amb continguts com:
- Activitats Acollida.
- Organització del grup-aula i de la classe.
- Normes, drets, mediació i convivència.
- Díes Cívics: internacionals i mundials. (Dona, Prev. Violència Gènere, Drets Humans, Ecologisme, etc.)
- Orientació (autoconeixement, autoestima, sortides postobligatòries,…).
- Salut (col·laboració amb el programa Salut i Escola).
- Convivència (bullying i ciberbullying, democràcia, habilitats socials, xarxes socials, racisme, coeducació – gènere, rols, violència de gènere, educació no sexista-, bandes, coneixement de l'entorn…).
- Avaluació (preavaluació, autoavaluació, coavaluació i postavaluació).

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

14.- Projecte educatiu de menjador escolar. (No aplica)
15.- Pla Digital de Centre.

PLA DIGITAL DE CENTRE

IES SORTS DE LA MAR
DÉNIA (ALACANT)

Codi centre: 03015932
JULIOL 2022

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

cefire
TIC aplicades a l'Educació

Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA DIGITAL DE CENTRE

1. INTRODUCCIÓ 3

1.1. Context 3

1.2. Missió, visió i valors 3

1.3. Justificació del pla 3

2. ANÀLISI 3

2.1. Punt de partida 3

2.2. Autoreflexió (SELFIE) 3

2.3. Selecció d'estratègies 4

3. PLA D'ACTUACIÓ 4

3.1. Objectius 4

3.2. Proposta de treball 4

4. AVALUACIÓ 4

5. ANNEXOS 4

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

INTRODUCCIÓ

Context

	Quantitat TOTAL de membres que formen l'Equip Directiu
	4

Nivell educatiu	Membres de l'equip docent (descomptant directiva)	Alumnat (matricula)
ESO + FPBàsica	38	298
Batxillerat	23	183
SUMA =	61	481

Missió, visió i valors

- MISSIÓ

  - Formar persones perquè s'integren plenament en la societat.
  - Que l'alumnat reba una educació de qualitat.
  - Transformar els processos d'ensenyança-aprenentatge de la comunitat educativa amb la integració de les ferramentes digitals.
  - Formar persones digitalment competents amb els valors i les capacitats suficients per incorporar-se al mon laboral i relacionar-se amb la societat de manera activa.
  - Proporcionar al nostre alumnat una educació de qualitat, inclusiva i igualitària per a que siguen ciutadans lliures i responsables fomentant el treball cooperatiu, l'esforç i la creativitat acompanyats en tot el procés per tota la comunitat educativa.

- VISIÓ

  - Ser un centre digitalment competent.
  - Formar l'alumnat per a aprendre al llarga de la seua vida i facilitar la seua plena participació social i laboral.
  - Que les tecnologies digitals siguen el motor de la modernització dels processos educatius, de manera que s'utilitzen les oportunitats que

aquestes ofereixen per millorar l'accés a l'educació i el procés d'aprenentatge. Facilitant així una formació integra de l'alumnat.

- Formació de docents i alumnat en la competència digital per tal d'aconseguir una formació íntegra de l'aprenentatge.
- Ser un centre que:
  - Destaque per la seua metodologia (creativitat, autonomia, cooperació...)
  - Acompanye l'alumnat i professorat en tot el procés d'aprenentatge amb lideratge compartit.
  - Respecte a les diferents cultures, religions, ideologies, etc.

- **Valors**
  - EL NOSTRE CENTRE ESTÀ COMPROMÈS EN FORMAR PERSONES FOMENTANT LA COEDUCACIÓ, LA IGUALTAT DE GÈNERE, EL RESPECTE A LA PRIVACITAT, EL DRET A LA IGUALTAT EN L'AVALUACIÓ I L'APRENENTATGE SIGNIFICATIU.
  - ECO-SOSTENIBILITAT I RESPECTE DEL MEDIAMBIENT: REDUCCIÓ DEL CONSUM I PER TANT DEL RESIDUS, RECICLATGE DELS RESIDUS, REUTILITZACIÓ.
  - INCLUSIÓ I IGUALTAT
  - FOMENTAR LA PARTICIPACIÓ EN TOT EL PROCÉS EDUCATIU
  - CONTRIBUIR A OBTENIR UNA SOCIETAT DEMOCRÀTICA I PACÍFICA.
  - IMPLICAR I INCLOURE EL SISTEMA EMPRESARIAL EN LA TASCA FORMATIVA DE L'ALUMNAT.
  - RESPECTE ENTRE ELS INTEGRANTS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I LA UTILITZACIÓ DE METODOLOGIES ACTIVES CENTRADES EN L'ALUMNAT.

Justificació del pla

1. Este Pla Digital de Centre és la resposta a l'avaluació, diagnòstic que ens ha proporcionat l'eina Selfie, i que ens permet desenvolupar unes actuacions encaminades a la millora «digital» del nostre centre, així com també és la resposta al Pla Digital Educatiu impulsat pel #DigiEdu i pretén ser el document que permeta el nostre centre realitzar una transformació digital i metodològica satisfactòria per tal de formar alumnes digitalment competents.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANÀLISI

Punt de partida

Partim d'un centre on existeixen unes idees generals sobre l'ús de les eines informàtiques en educació, però què fins ara no existia cap estratègia digital definida per escrit.

Autoreflexió (SELFIE)

S'ha realitzat una anàlisi SELFIE pre a cada etapa educativa en data:

- 31 demarç del 2022 (ESO).
- 31 març del 2022 (Batxillerat).

Es pot consultar el resultat complet de totes les SELFIE en l'annex 1:

- SELFIE IES Sorts de La Mar ESO.pdf
- SELFIE IES sorts de La Mar BAT.pdf

Preocupa la baixa participació del professorat de batxillerat (22%). Percontra tenim una alta participació del professorat de la ESO (84%).

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Selecció d'estratègies

ANÀLISI DAFO	
DEBILITATS	**FORTALESES**
A Lideratge: **A1**. No hi ha estratègia digital (3,5ESO,3BAT) A4. No hi ha temps per a explorar l'ensenyament digital (3,5ESO,3.1Bat)	**A Lideratge:** **A5**.En el nostre centre es respeta els drets d'autor I les llicències d'ús al utilitzar les tecnologíes digitals en el procés d'ensenyanza-aprenentatge.(4.3 ESO I 4.4 BAT)
B Col·laboració i xarxes: **B2**.Debat sobre l'ús de les TIC (3.3ESO,2.9Bat). B1.Evaluació del progrés en les TIC(3.3Bat) **B4**.Sinergias para el aprendizaje mixto(2.9Bat)	**B Col·laboració i xarxes:** **B3**.En el nostre centre s'utilitcen les tecnologíes digitals en la colaboració amb altres organitzacions.(4.2)
C Infraestructures i equipament. C16.Biblioteques/repositoris en línia (3.1ESO,3.2Bat))	**C Infraestructures i equipament.** C2.Al nostre centre hi ha dispositius mòvils per fer servir en l'ensenyament.(4.2ESO,3.8BAT) C8.Al nostre centre hi ha tablets i ordinadors gestionats per el centre que poden fer servir l'alumnat(4.1)ESO,3.7Bat) C15.Tecnologíes asistencials (3.9BAT) C1.Infraestructura (4 ESO,3.8Bat) C11.Bretxa Digital: mesures per identificar reptes (3.9ESO,3.8Bat) C12. Bretxa Digital:(3.8ESO,3.8BAT)
D Desenvolupament professional continu	**D Desenvolupament professional continu** **D1**.Al nostre centre es debateix les necessitats del DPC mitjançant l'utilització de les TIC(4.2) D2.La participació en el PDC(4) D3.Intercanvi d'experiències(4.1 ESO,3.8Bat)
E Recolzament i recursos pedagògics	**E Recolzament i recursos pedagògics** **E1**. Recursos educatius en línia (4.6 ESO,4.3BAT)) E2.Creació de recursos digitals (4.1) **E4**. Comunicació amb la comunitat educativa (4.4 ESO i 4.8 Bat) **E5**. El nostre professorat utilitza recursos educatius oberts(REO) (4.1 ESO,4.3BAT) E3.Utilitzar entorns virtuals d'aprenentatge(3.8 ESO,3.6Bat)
F Implementació a l'aula F6. Participar utilitzant les TIC en projectes	**F Implementació a l'aula** F4. Inclusió de l'alumnat (3.9ESO,3.7Bat)

interdisciplinars.(3.4ESO,3.1Bat) F5. Utilitzar les TIC per la colaboració de l'alumnat.(3.5)	
G Pràctiques d'avaluació G1.Utilitzar les tic per evaluar les habilitats de l'alumnat (3.5) G3.Utilitzar les TIC per la implementació d'un feedback adequat per l'aprenentatge de l'alumne.(3.1ESOiBAT) G5.Utilitzar les TIC per l'autoreflexió de l'aprenentatge per part de l'alumne(3ESO,2.8Bat) **G6**:Utilitzar les TIC per part de que els alumnes pugen realitzar observacions constructives sobre el treball dels seus companys.(3ESO,2.6Bat) G7. Ajudar al utilitzar les TIC per evaluar. (3.5ESO,3.4BAT)) G8.Facilitar que el alumne utilitce les TIC per documentar el seu aprenentatge(3.2ESO,3Bat) **G10**. Valoració habilitats digitals desenvolupades fora del centre (3.4ESO,2.9Bat)	**G Pràctiques d'avaluació** -
H Competències digitals de l'alumnat **H6**. Atorgar reconeixement a la feina dels altres(3.4ESO,3.3BAT) H4.Verificar la qualitat de la informació(3.5ESO,3.4Bat)) H10.Habilitats digitals en altres assignatures(3.6ESO,3.2Bat) H13.Resoldre problemes tècnics(2.9Bat) **H11**.Aprendre a programar o codificar(2.8Bat)	**H Competències digitals de l'alumnat** H7.En el nostre centre l'alumnat apren a crear continguts digitals(3.9ESO,3.6Bat)
AMENACES (factor extern)	**OPORTUNITATS (factor extern)**
Obsolescència informàtica Incompliment de la normativa	Fons Europeus Programa de formació del professorat i PDC Noves tecnologies i programari educatiu SW Lliure

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANÀLISI CAME

Com es pot observar en l'apartat anterior del DAFO, els grups de debilitats més nombrosos són G i H. Les màximes fortalesses les trobem en els grups C i E.

		Oportunitats	Amenaces
		Programes de formació el professorat i PDC	Obsolescència informàtica.
		Noves tecnologíes i programari educatiu	Sansions per incompliment de la normativa.
		SW lliure	Competitivitat amb altres centres
		Impuls noves metodologies	
		Finançament europeu	
Fortaleses	En el nostre centre es disposa d'assistència tècnica quan sorgeixen problemes amb les tecnologies digitals. (C8)		
	El professorat té possibilitats de participar en el DPC pel que fa a l'ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals. (D2)	Elaborari manteniral llarg del temps una estratègia digital de centre mitjançant acords sobre formació TIC amb el professorat per aprofitar la innovació tecnològica.	
	El professorat busca rescursos educatius digitals en internet. (E1)		
	Utilitzem tecnologies per a la comunicació relativa al centre educatiu. (E4)		
	En el nostre centre l'alumnat apren a crear continguts digitals. (H7)		
Debilitats	No tenim estrategia digital (A1)	Elaborari manteniral llarg del temps una estratègia digital de centre mitjançant acords sobre formació TIC amb el professorat per aprofitar la innovació tecnològica.	
	Al nostre centre no utilitzem la tecnologia per a treballar en grup. (F5)	Fomentar treballs cooperatius amb eines digitals.	
	Al nostre centre no utilitzem la tecnologia per a projectes que combinen diferents asignatures. (F6)		
	(G1, G3, G5) Avaluació de les capacitats, feeedback, autoreflexió sobre l'aprenentatge.	Aprendre a utilitzar les TIC com una eina mes d'avaluacio.	
	En el nostre centre no aprenc a comprobar si la informació que trobe en internet és fiable I precisa. (H4)		Millorar en el compliment de la normativa sobre els drets d'autor i llicències d'ús.

Es pot veure la graella, feta en LibreOffice Calc, del CAME en l'annex 2: CAME IES Sorts de La Mar.xlsx

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA D'ACTUACIÓ

Objectius

Dels objectius generats en el CAME, s'han seleccionat els següents:

1. Elaborar i mantenir al llarg del temps una estratègia digital de centre mitjançant acords sobre formació TIC amb el professorat. (A1, A2, D2)
2. Fomentar treballs cooperatius amb eines digitals. (D3, E5)
3. Millorar en el compliment de la normativa sobre els drets d'autor i llicències d'ús. (H4)
4. Millorar la formació del professorat en l'ús de programari educatiu per facilitar l'avaluació. (G1, G3, G5, G6, G7)

Proposta de treball

OBJECTIU 1: Elaborar i mantenir al llarg del temps una estratègia digital de centre mitjançant acords sobre formació TIC amb el professorat per aprofitar la innovació tecnològica. (A1)

INDICADOR: Percentatge de satisfacció del claustre i de l'equip directiu respecte a les actuacions realitzades durant el curs. I percentatge d'èxit de les accions planificades.

Acció (1): Presentar al claustre l'esborrany del Pla Digital, juntament amb els resultats del SELFIE i les decisions preses sobre les actuacions planificades a realitzar durant el curs.

Responsable	Recursos	Temporalització
Portaveu del Pla digital de l'equip directiu	-	Setembre

Acció (2): Executar la planificació del Pla Digital. Cada acció planificada tindrà unes persones responsables encarregades de dur-la a terme. En este cas, l'equip impulsor és qui d'alguna manera ha de guiar les accions.

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip impulsor	-	A partir d'octubre, quan s'incorpore l'assessor del Pla Digital

Acció (3): Retroalimentació i avaluació. Una vegada acabada una acció, hem d'estudiar els resultats, per a que ens servisquen de autocrítica. "Del les errades s'aprén, i dels èxits també".

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip impulsor	Equip impulsor	Cada vegada que s'acabe una acció planificada

Acció (4): Revisió del Pla Digital. Consisteix en tornar arrere en la elaboració del pla digital. Podem tornar arrere fins el punt de tornar a passar el SELFIE, o simplement tornant al DAFO per a concretar un nou objectiu per al CAME.

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip impulsor	Claustre	Fi de curs

OBJECTIU 2: Fomentar treballs cooperatius amb eines digitals.

INDICADOR: Percentatge de professorat que ha millorat en les seues pràctiques docents en relació a cooperació.

Acció (1): Acció formativa sobre distintes eines digitals que ajuden en el treball cooperatiu; Trello, Planner, Aules i altres.

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip docent PAF Cefire	Aula Ponent	A principi de curs

Acció (2): Taller sobre Trello i Planner

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip docent PAF Cefire	Aula Ponent	A principi de curs

Acció (3): Taller sobre Aules i grups de treball

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip docent PAF Cefire	Aula Ponent	A principi de curs

Acció (4): Emmagatzematge en el núvol

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip docent PAF Cefire	Aula Ponent	A principi de curs

OBJECTIU 3: Millorar en el compliment de la normativa sobre els drets d'autor i llicències d'ús. (E1, H1, H4)

INDICADOR: Percentatge de professorat que ha millorat en les seues pràctiques docents en relació a l'autoria del material emprat.

Acció (1): Acció formativa per a sensibilitzar el professorat en els perills de no respectar l'autoria dels materials emprats

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip docent PAF Cefire	Aula Ponent	A principi de curs

Acció (2): Taller de bones pràctiques

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip docent PAF Cefire	Aula Ponent	A principi de curs

Acció (3): Acció formativa sobre els Recursos Educatius Oberts (REO)

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip docent PAF Cefire	Aula Ponent	A principi de curs

OBJECTIU 4: Millorar la formació del professorat en l'ús de programari educatiu per facilitar l'avaluació. (G1, G5, G6)

INDICADOR: Percentatge de professorat que ha assistit a cada taller i ha augmentat l'ús de les eines EVA per a avaluar i reflexionar sobre l'aprenentatge

Acció (1): Taller de conscienciació sobre la necessitat d'utilitzar eines d'avaluació informàtiques. Beneficis de fer-ho. Eines disponibles.

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip impulsor Assessoria PDC	Aula amb projector Ponent	Primer trimestre

Acció (2): Formació bàsica del professorat d'avaluació de l'alumnat mitjançant AULES

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip impulsor PAF Cefire	Plataforma AULES Aula d'informàtica Ponent	Primer i segon trimestre

Acció (3): Formació nivell 2 del professorat d'avaluació de l'alumnat mitjançant AULES

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip impulsor PAF Cefire	Plataforma AULES Aula d'informàtica Ponent	Primer i segon trimestre

Acció (4): Enquesta al professorat sobre la utilització de les EVA per avaluar.

Responsable	Recursos	Temporalització
Equip impulsor Professorat	EVA (AULES)	Fi de curs

AVALUACIÓ

Aquest apartat queda pendent per a després de l'execució del Pla durant el curs 2022/23

ANNEXOS

Annex 1:

- SELFIE IES Sorts de la Mar ESO.pdf
- SELFIE IES Sorts de la Mar BAT.pdf

Annex 2: CAME IES Sorts de la Mar.xlsx

16.- Carta de compromís educatiu del centre amb les famílies de l'alumnat.

Conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de les famílies, els professionals de l'educació i l'alumnat, en matricular el seu fill o filla en l'ensenyament públic s'assumeixen una sèrie de compromisos de què els fem partícips:

Per part del centre:

- Proporcionar una educació de qualitat per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies.
- Vetllar per l'equitat, que garanteix la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa i la no-discriminació i actuar com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb una atenció especial a la diversitat.
- Dur a terme la transmissió i la posada en pràctica de valors que afavoreixen la llibertat personal, la responsabilitat, la ciutadania democràtica, la solidaritat, la igualtat, el respecte, la justícia i la no discriminació.
- Flexibilitzar i adequar l'educació a la diversitat d'aptituds, interessos, expectatives i necessitats de l'alumnat, així com als canvis que experimenten l'alumnat i la societat.
- Proporcionar orientació educativa i professional a l'estudiantat, com a mitjà necessari per a l'assoliment d'una formació personalitzada, que propicie una educació integral en coneixements, destreses i valors.
- Vetllar pel correcte desenvolupament del Projecte Lingüístic de Centre, el qual es basa en el respecte i reconeixement de la pluralitat lingüística i cultural d'Espanya i de la interculturalitat com un element enriquidor de la societat.
- Involucrar, des de l'inici de cada curs, tota la comunitat educativa (professorat, alumnat, famílies i entorn educatiu) en el compliment i manteniment de les condicions que permeten un correcte aprofitament dels ensenyaments que s'imparteixen en el centre.
- Informar la família i alumnat, si s'escau, dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i informar la família dels resultats de les avaluacions.
- Comunicar a les famílies les absències no justificades de l'alumne o alumna al centre i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu
- Implicar els joves en la seua educació i fer-los partícips actius, tant en el seu procés d'aprenentatge com en aspectes relacionats amb la vida del centre.
- Cooperar amb la corporació i organismes locals en la planificació i desenvolupament d' activitats educatives.
- Vetllar per l'educació per a la prevenció de conflictes i per a la seva resolució pacífica, així com la no-violència en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social.

Per part de les famílies:

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- Respectar el caràcter propi de l'IES que es defineix al Projecte Educatiu de Centre (PEC), l'autoritat del professorat i dipositar la confiança en els professionals de l'educació.

- Respectar el Projecte Lingüístic de Centre, el qual es basa en el respecte i reconeixement de la pluralitat lingüística i cultural d'Espanya i de la interculturalitat com un element enriquidor de la societat.

- Compartir amb el centre l'educació del seu fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre amb l'adopció de criteris i mesures que puguen afavorir el seu rendiment escolar.

- Conscienciar el seu fill o filla de l'obligació de respectar les normes específiques de funcionament de centre, en particular, les que afecten la convivència i el desenvolupament de les classes així com assumir les mesures d'abordatge educatiu que establisca el centre.

- Vetllar perquè el seu fill o filla complesca el deure bàsic de l'estudi i d'assistència i puntualitat, així com justificar les absències de manera adequada i ajudar el seu fill o filla a organitzar el temps i l'espai d'estudi a casa i a disposar del material necessari per a l'activitat escolar.

- Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació a l'aplicació del PEC així com facilitar-nos la informació que siga rellevant per al procés d'aprenentatge i desenvolupament personal. Atendre amb la major rapidesa possible les demandes d'entrevista o de comunicació que formule el centre.

- Comunicar al centre educatiu (davant l'equip directiu o tutor/a) qualsevol situació que pose en perill la integritat física o psicològica, i/o supose la vexació i humiliació de qualsevol alumne o membre de la comunitat educativa.

- Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Per part de l'alumnat:

- Complir les normes de convivència del centre i mostrar una actitud positiva, per contribuir a mantenir un bon ambient de treball a l'institut.

- Ser conscients que estudiar per aprendre comporta: Esforçar-se per traure el màxim rendiment a les pròpies capacitats i millorar els resultats acadèmics mostrant i valorant la cultura de l'esforç.
  - Assistir a classe i ser puntual.
  - Portar el material necessari per a cada matèria.
  - Realitzar les tasques encomanades.
  - Participar en les activitats educatives del centre.

- Respectar el projecte educatiu, el caràcter propi del centre i col·laborar en el compliment de les normes de funcionament del centre.

- Fer un bon ús de les instal·lacions i el material didàctic del centre.

- Respectar els companys i companyes i l'autoritat del professorat i tot el personal del centre.

- Revisar, conjuntament amb el centre i amb la família, el compliment d'aquests compromisos.

ALTRES PROGRAMES I PROJECTES
17.- Projectes d'Innovació i Inclusió Educativa (PIIE).
24-25 SONS DE LA MAR
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/piie-2024-sons-de-la-mar/

22-23/ 23-24 JARDÍ CULTURAL I SOSTENIBLE
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/jardi-cultural-i-sostenible/
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/2022/12/09/les-sorts-de-la-mar-un-nom-de-set-segles-per-a-dos-millennis-docupacio-agricola-es-va/

18.- Projecte d'innovació Biblioinnova't.

Projecte Biblioinnova't 24/25

Estratègies planificades

1. Creació de la comissió de la biblioteca

Objectiu: implicació de tots els departaments lingüístics i participació de departaments de ciències.

Membres: Paula, David (valencià); Maria José (francès); Marta (anglès); Susi, Mónica (castellà) i

Ana Tere i Jose Jaime (ciències).

Pepe Jensen, Verónica i Esther, del departament de castellà, assistiran a les reunions que puguen i estaran informats per tal de garantir una coordinació entre la comissió de la Biblioteca i les persones encarregades per horari de la biblioteca del centre.

2. Participació de la xarxa de biblioteques digitals BiblioEdu. (?)

3. Transformació de l'espai

L'objectiu d'aquest any és, per una banda, habilitar una zona de lectura i treball en grup funcional i acollidora i, per una altra, fer més accessible el fons de la biblioteca mitjançant la reorganització del fons bibliogràfic i del mobiliari.

Com que la biblioteca s'utilitza com a classe, proposem incorporar el corredor situat a l'entrada de la mateixa com un nou espai de la biblioteca del centre, en el que, com ja es va estipular en el projecte de l'any passat, es muntarà la zona de lectura i treball en grup. Per a poder condicionar el corredor, necessitarem millorar la instal·lació elèctrica, ja que hi ha molt poca llum. A més, cal comprar taules de treball cooperatiu i prestatgeries- expositores per a llibres. L'objectiu és convertir el corredor en una avantsala de la biblioteca càlida.

A més, dins de la biblioteca proposem la separació simbòlica de dos espais visibles mitjançant prestatgeries de mitjana alçada i la redistribució de l'espai de forma que es facilite l'accés de l'alumnat als llibres.

4. Adquisició del fons bibliogràfic per a la biblioteca del centre o de l'aula Amb l'objectiu de renovar i transversalitzar el fons de la biblioteca del centre, es demanarà la col·laboració de tots els departaments. Caldrà fer arribar a la comissió, amb data límit del 10 de desembre, la següent informació:

-un llistat dels llibres obligatoris de lectura per tal d'assegurar-nos que tenim exemplars disponibles per al préstec a la biblioteca del centre

-Un pòster Canva amb llibres relacionats amb la seva assignatura que recomanen llegir els estudiants.

Un llistat de llibres que els agradaria que estigueren disponibles a la biblioteca

5. Activitats de dinamització i foment lector

Junt amb la informació dels llibres de lectura, cada departament remetrà a la comissió una proposta d'activitats de foment lector: visita d'escriptors, tallers d'escriptura…

6. Formació de professorat

Al PAF del centre s'ha proposat una formació relacionada amb el foment lector que s'ha programat per a l'any que ve. A més a més, volíem proposar participar en el programa IMOUTE per tal de visitar biblioteques innovadores com ara la de l'IES Camp de Monverde, però queda també programat per a l'any que ve. A la comissió, ens formarem en les idees de les Constel·lacions Literàries amb el material en línia de Guadalupe Jover.

7. Accions de coordinació amb la biblioteca pública

Com cada any, es coordinen visites de l'alumnat de 1° d'ESO a la Biblioteca Municipal per tal d'explicar-los el seu funcionament i de promoure el seu ús.

8. Creació del club de lectura en el centre educatiu

El Club de lectura del centre es reuneix cada dimecres a l'hora del pati i adquisició de material per portar-lo a terme, com ara exemplars dels llibres proposats.

9. Accions d'obertura de la biblioteca escolar a les famílies i l'entorn Amb l'ajuda del departament d'orientació, volem aprofitar la reorganització del fons de la biblioteca per a oferir una secció relacionada amb l'adolescència, l'acompanyament, etc. perquè les famílies també puguin accedir al préstec amb el NIA del seu fill o filla i tinguen una secció per a formar-se.

10. Col·laboració amb l'AFA . Activitats de lectura compartida i dinàmiques participatives alumnat famílies

11. Actualització del catàleg bibliogràfic del centre

El catàleg de la biblioteca necessita una renovació. Proposem reorganitzar els llibres que estan actualment a l'espai, de manera que els que siguen de consulta específica com ara de filologia espanyola o catalana, estiguen als departaments corresponents per tal d'alliberar espai per a noves incorporacions.

El catàleg s'actualitzarà any rere any tenint en compte de forma equitativa les peticions dels diferents departaments.

L'objectiu és crear un catàleg transversal, divers, actual i ben organitzat.

12. Altres activitats

Els nous expositors de l'avantsala de la biblioteca, s'usaran per acompanyar les setmanes temàtiques del centre amb exemplars de la mateixa temàtica.

També es planteja decorar la porta de la biblioteca i fer, en general, un espai més acollidor.

A més a més, a proposta del departament de valencià, es planteja també treure la biblioteca a les classes creant biblioteques d'aula i murs lectors als corredors, a la biblioteca o a les aules.

Ens agradaria plantejar també a llarg termini la creació d'un espai per a llegir a l'aire lliure i incorporar el taller de mitjans de comunicació a la biblioteca.

MEMORIA SUBVENCIÓ BIBLIOINNOVA'T 23-24

Mitjançant la present memòria, la comissió de la biblioteca de l'IES SORTS DE LA MAR exposa les accions relatives a la subvenció BIBLIOINNOVA'T 2024-2025.

Xifres

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

La quantitat total de la subvenció ascendeix a 1766'80 €, de la qual s'havia d'invertir almenys un 30% en recursos materials, un 10% en activitats de foment lector i un 10% en fons bibliogràfic.

S'han invertit 222'60 € en activitats de foment lector que han consistit en diverses rutes teatralitzades pel jardí sostenible del centre amb l'objectiu de conéixer al botànic Cabanilles. La resta de visites d'escriptors i divulgadors que hem tingut durant l'any (Jovi Lozano, Nando López, etc.) s'han cobert amb altres programes.

A més, quant al fons bibliogràfic, s'ha invertit un total de 181'83 € en llibres per a la biblioteca, relatius a les diferents necessitats dels departaments durant l'any i 288,55 € en llibres de lectura d'anglés i valencià per a suplir la falta d'exemplars a la biblioteca del centre. S'adjunta el llistat dels llibres i la factura.

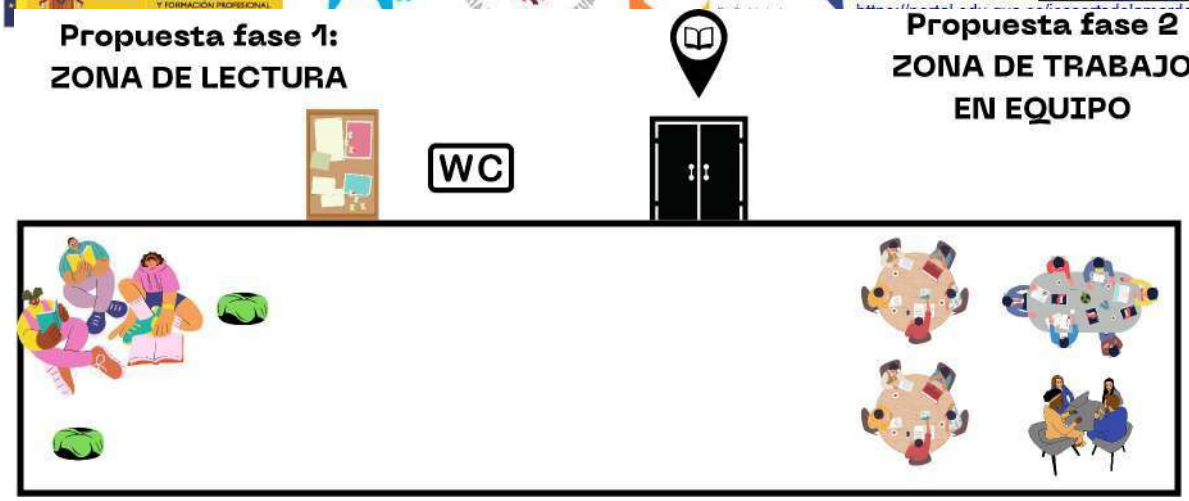
Respecte a recursos materials, s'han invertit 1.071,72 € en una bancada de lectura per al projecte que detallem a continuació. Adjuntem la factura al final d'aquest document.

Per tant, la quantitat total empleada és de 1764,70 €.

Projecte

A l'espera de reorganitzar la biblioteca, que actualment s'utilitza com a aula, la idea principal d'aquesta comissió és dotar al centre d'un espai interior de lectura en el qual poder realitzar activitatsde foment lector com el Club del pati, petites tertúlies literàries, etc. Per a això, el lloc que considerem més oportú és l'avantsala que es troba entre la biblioteca i la SUM1. La idea global del projecte a llarg termini seria poder utilitzar tant aquesta part com la part dreta del passadís, actualment destinada a magatzem, on es planteja crear un espai adequat per a treballar en grups. En la imatge adjunta pot veure's com quedaria la distribució dels espais.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es



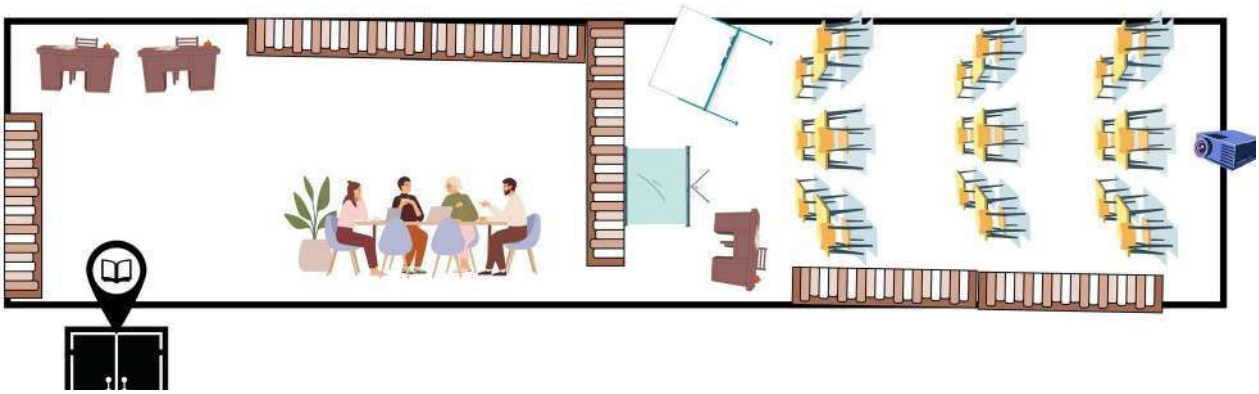
De moment, amb la present subvenció, habilitaríem la Fase 1, és a dir, la zona de lectura. Per a tal fi, proposem la compra de mobiliari de la casa HERMEX que es descriu a continuació:

Bancada desmuntable "APARADOR Silvia" amb referència 61989.020 per unvalor de 940,92€.Dos tamborets estil "puf" per un valor de 65'40€ cadascun

A més, proposem una redistribució de la biblioteca, sense cap cost material, per a poder utilitzar millor l'espai i facilitar l'accés de l'alumnat als llibres. En primer lloc, pensem que seria interessant dividir tots dos usos utilitzant les prestatgeries ja disponibles. D'aquesta manera, per exemple, els llibres de narrativa que actualment es troben poc visibles després de la pantalla del projector i la pissarra mòbil, tindrien més visibilitat. A més, podria crear-se una zona de lectura com es veu en la imatge. Per al pròxim curs, es planteja la creació d'una prestatgeria marcada amb colors en la qual s'ofereixin diferents itineraris temàtics

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

d'interès per a l'alumnat: STEM, LGTBI+, aventures, amor, misteri, etc. Adjuntem un esbós amb la proposta.



Proposem, com a part del projecte de dotar al centre amb espais de lectura habilitats, crear amb futures subvencions una zona de lectura exterior al jardí sostenible que inclogui una "biblioteca mòbil" o caseta per a llibres amb novetats i lectures de diferents gèneres. La zona de lectura de l'IES Guillem Catà, tot i que es tracta d'un gran projecte, ens pot servir per agafar idees.

Quant als itineraris temàtics, compartim el projecte de l'IES Monverde que pot ser d'utilitat: https://portal.edu.gva.es/iescamp/wp-content/uploads/sites/596/2022/10/Presentacion-sobre- biblioteca.pdf

A) Recibidor

B) Zona de asignaturas

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

C) Constela-ciones artísticas

D) Zona temática

Cada mes celebraremos una festividad diferente, decoraremos la estantería y expondremos libros que tengan relación.

Otras zonas importantes

Zona de juegos.

Homenaje a Antonio Cabrera.

Estantería con lecturas obligatorias.

Buzón de sugerencias literarias.

Dènia, 24 de Juny de 2024

Comissió de la Biblioteca : Asunción Monserrat, Lorena Cantó, Carme Martínez , Pepe Jensen i Mónica García

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

19.- Projecte d'esport, activitat física i salut en el centre escolar (PEAFS). (No aplica)
20.- Programa de Coordinació Horària.

MEMÒRIA DE COORDINACIÓ HORÀRIA

IES SORTS DE LA MAR

CONSERVATORI PROFESSIONAL DE MÚSICA "TENOR CORTIS"

DÉNIA

2023-2024

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

1.JUSTIFICACIÓ

Atenent a l'article 3 apartats 1 i 2 de l'Ordre 17/2014 publicada el 4 de setembre de 2014, i RESOLUCIÓ de 20 de gener de 2022, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual es convoca el Programa de coordinació horària dirigit a l'alumnat que cursa simultàniament els ensenyaments professionals de Música o Dansa i l'Educació Secundària per al curs acadèmic 2022-2023,.es constitueix la Comissió Coordinadora del Programa de Coordinació Horària entre el CONSERVATORI PROFESSIONAL DE MÚSICA TENOR CORTIS i l'IES SORTS DE LA MAR de Dénia, adreçat a l'alumnat que cursa simultàniament les ensenyances professionals de música i/o dansa i Educació Secundària.

Experiències en altres centres de la ciutat de Dénia han demostrat la importància de l'acció de coordinació horària per a l'alumnat.

Amb aquesta iniciativa es pretén millorar la dificultat de la dualitat d'estudis, que a més de les 30h o 32h lectives que ha de cursar d'estudis d'ESO o batxillerat, han de complementar la seua càrrega acadèmica amb les assignatures del Conservatori, cosa que pot fer augmentar la càrrega fins a 42h setmanals.

El millorar esta situació per a un alumnat que oscil·la entre 10-15 alumnes anualment és el que ens motiva a demanar el programa de coordinació horària.

2.ALUMNAT PARTICIPANT

L'alumnat que s'acull al programa és tot l'alumnat que ha sol·licitat la convalidació d'assignatures per estudis musicals.

PROFESSORAT	ASSIGNATURA	ALUMNAT	Curs CPM	Curs IES
Francisco Antonio Estévez Álvarez	Llenguatge Musical EP1	Vera Martin-Gil Cheli	EP1	ESO 1
		Miguel Angel Yepes Romero	EP1	ESO 1
		Michael Patrick Kosok Malaiu	EP1	ESO 1
		Samuel Alexander Barray Doria	EP1	ESO 1
		Marina Fernández Vinagre	EP1	ESO 1
César Murillo Arce	Anàlisi EP5	María Berruti León	EP5	BAT 1
		Martina Vives Araque	EP5	BAT 1
		Irene Fernández Vinagre	EP5	BAT 1
		Alberto Berruti León	EP5	BAT 1
Sandra Lobato Almiñana	Història de la Música EP5	María Berruti León	EP5	BAT 1
		Martina Vives Araque	EP5	BAT 1
		Irene Fernández Vinagre	EP5	BAT 1
		Alberto Berruti León	EP5	BAT 1

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

3.VIABILITAT DEL PROJECTE

El projecte permet que els alumnes que cursen dos ensenyaments, poden disposar d'una franja horària més flexible i ampla, per poder comptabilitzar els estudis d'ESO o Batxillerat amb els ensenyaments professionals de música.

Es tracta d'un projecte totalment viable, ja que els dos centres es troben en la mateixa ciutat i el professorat del Conservatori pot desplaçar-se a l'IES SORTS DE LA MAR a desenvolupar les seues classes.

A més a més, garantitza l'optimització de l'horari lectiu dels alumnes participants i facilita una major organització per a l'estudi.

4.COMPROMISOS

L'IES SORTS DE LA MAR de Dénia presenta un horari idoni per facilitar que els alumnes puguen acollir-se al programa i beneficiar-se dels següents avantatges:

a. L'IES SORTS DE LA MAR disposa d'un espai on poder desenvolupar les classes musicals.

b. El Conservatori s'adapta a l'horari de l'Institut oferint als alumnes la possibilitat de cursar les assignatures d'instrument o xicotet grup a l'IES SORTS DE LA MAR.

5.BENEFICIS DE L'ALUMNAT

L'alumnat té un horari lectiu més concentrat i condensat, d'aquesta forma li permet planificar-se, les hores d'estudi i temps lliure, més òptimament.

L'oferta de franja d'horaris del Conservatori és més ampla, al no tenir que ajustar-se únicament a les vesprades.

Poden beneficiar-se de les instal·lacions del dos centres.

6.CONCLUSIÓ

El pròxim curs s'estudiarà la viabilitat de poder ampliar la participació de més alumnes i d'oferir una oferta educativa més àmplia que solament la d'instrument solista, per exemple: Cant Coral, música de cambra, piano complementari, etc.

D'aquesta forma, els alumnes tindrien menys horari lectiu per les vesprades i els facilitaria planificar-se millor el temps d'estudi i el temps lliure, aconseguint millorar el seu rendiment.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

La possibilitat d'aquest programa pot fer que més famílies opten per la matricula a l'IES SORTS DE LA MAR de Dénia.

Amb aquest programa, tractem de facilitar i recolzar un tipus d'alumnat motivat i amb una molt definida formació acadèmica.

7.VALORACIÓ DEL PROGRAMA

El professorat de l'IES Sorts de la Mar destaca la millor atenció que ha rebut l'alumnat que convalida assignatures i un major aprofitament de les hores convalidades.

El claustre de l'IES SORTS DE LA MAR i el Consell Escolar de centre es manifesten d'acord en la continuïtat del programa.

L'alumnat ha valorat l'experiència com altament positiva.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

21. - «Segell de vida saludable». (No aplica)
22.- Programa "Coeducacentres" (No aplica)
23.- Programa “Centre Educatiu Digital” (CED). (No aplica)
24.- iMou-te. (No aplica)
25.- iMou-Tech. (No aplica)
26.- Aules transformadores. (No aplica)

27.- Programes europees.

2021-1-ES01-KA120-SCH-000042229 ACREDITACIÓ

L'IES Sorts de la Mar de Dénia és centre acreditat Erasmus+ amb els següents objectius:

- Afermar els principis d'inclusió i tractament de la diversitat perquè l'aprenentatge se centre en les necessitats de l'alumnat.
- Promoure la consolidació d'un espai europeu d'aprenentatge permanent dissenyat, promovent la internacionalització i el plurilingüisme.
- Desenvolupar els objectius del desenvolupament sostenible en conjunt i enfortir la transició ecològica i digital.
- Conviure en igualtat de possibilitats i respecte de la diversitat per a forjar ciutadans responsables i tolerants.

2024-1-ES01-KA121-SCH-000200027 - «HERITAGE & GASTRONOMY» 30.749,00 €
2023-1-ES01-KA121-SCH-000120034 - «MUSIC UNIVERSAL LANGUAGE OF PEACE"
2022-1-ES01-KA121-SCH-000056738 - «MEDITERRANEAN MARINE ECOSYSTEMS»

2022-1-ES01-KA121-SCH-000056738	E10056816	IES SORTS DE LA MAR	01-06-2022	31-08-2023	15 meses	Validado por AN	Enviado
2021-1-ES01-KA120-SCH-000042229	E10056816	IES SORTS DE LA MAR	01-03-2022	31-12-2027	N/A	Acreditado	none
2023-1-ES01-KA121-SCH-000120034	E10056816	IES SORTS DE LA MAR	01-06-2023	31-05-2025	24 meses	Proyecto en curso	none
2024-1-ES01-KA121-SCH-000200027	E10056816	IES SORTS DE LA MAR	01-06-2024	31-08-2025	15 meses	Proyecto en curso	none

Actividades: objetivos de movilidad estimados

Tipo de actividad	Número de participantes	Duración total (en días)	Número de participantes con menos oportunidades	Número de participantes en actividades combinadas	Número de personas que utilizan opciones de viaje "ecológico"
Cursos y formación	1-2	6-10	0	0	0
Movilidad en grupo de alumnos escolares	6-8	46-70	0	0	0
Aprendizaje por observación	1-2	12-18	0	0	0
Movilidades de larga duración del alumnado	3-5	162-244	0	0	0
Total	10-16	227-341	0	0	0

La subvención otorgada incluye fondos para un número apropiado de días de viaje, además de para la duración de la actividad indicada en la tabla anterior. Los días de viaje no contabilizan a la hora de supervisar la ejecución de los objetivos de movilidad estimados.

Además, la subvención otorgada incluye también financiación para acompañantes (aproximadamente 2-4 días de estancia) y visitas preparatorias (aproximadamente 1-2 personas). Estas cifras no forman parte de los objetivos de movilidad estimados para el proyecto y no son vinculantes. Podrán modificarse durante la ejecución según las necesidades reales, de acuerdo a los principios de inclusión y gestión eficiente de la subvención.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Proyecto: 2024-1-ES01-KA121-SCH-000200027

ID del formulario de solicitud / ID de envío	KA121-SCH-FF1B9DF4 / 1489218
Código de acreditación	2021-1-ES01-KA120-SCH-000042229
Tipo de acreditación	Acreditación para una organización individual
Subvención total otorgada	30 749,00

El beneficiario gestionará la subvención teniendo en cuenta las normas de calidad Erasmus y los objetivos que se relacionan a continuación por orden de prioridad:

- utilizando la subvención otorgada completamente,

- trabajar hacia la consecución de los objetivos del Plan Erasmus de su proyecto acreditado mencionado más arriba,

- alcanzar los objetivos de movilidad estimados definidos en el apartado "Actividades" del presente anexo.

La tabla de objetivos de movilidad estimados en el apartado "Actividades" muestra un margen de flexibilidad para cada objetivo. Si se ha utilizado completamente la subvención del proyecto,el hecho de alcanzar cualquier valor dentro del margen de flexibilidad se considerará como que se ha conseguido el objetivo completamente.

En general, el beneficiario debe priorizar los objetivos para las actividades y los tipos de participantes marcados como prioritarios en la fase de asignación presupuestaria.

Se permiten cambios fuera del margen de flexibilidad estándar sin necesidad de modificación del convenio de subvención. El beneficiario explicará dichos cambios en el informe final. Los cambios pueden tener un efecto positivo en la calificación final del informe final dependiendo de la explicación que se haya dado (especialmente en lo que se refiere a los objetivos del Plan Erasmus del beneficiario).

https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/erasmus-ka121-marine-ecosystems/
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/erasmus-musicuniversal-language-of-peace/
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/erasmus-heritage-gastronomy/
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/erasmus/
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/webradio-internacional/

28.- Programa d'acompanyament, motivació i reforç escolar. (No aplica)
29.- Projectes d'intercanvis escolars d'alumnat de centres públics "Fil" (Foment d'Intercanvis Lingüístics) i "Rapsodes". (No aplica)
30.- Programa de salut bucodental.
31.- Promoció de la salut i prevenció de la malaltia.
32.- Els projectes relacionats amb les infraestructures educatives: "Condicions de confort tèrmic en els centres educatius i transformació de Patis escolars."
33.- Projectes d'innovació i transferència Acord.
34.- El projecte d'innovació Guardabosc. (No aplica)
35.- Programa experimental de doble titulació de Batxiller- Baccalauréat (Batxibac). (No aplica)
36.- Plans d'acció comunitària.
37.- Altres a especificar.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

CLUBS AL PATI – PATIS ORGANITZATS Oferta Lúdica i Esportiva:

- Esports Inclusius. Patis coeducatius
- Club de Karaoke
- Club dels Enigmes
- Cineclub
- Singing Club
- Club d'Escacs
- Club de Ping-Pong
- Club d'igualtat
- Club de Lectura
- Club de Ràdio
- Grup d'Orquestra i Cor

I amb l'iniciativa de l'**ECOPATRULLA** per un pati més net i sostenible.

Participem de la iniciativa "**programa RETO**", remodelarem l'aula de Convivència com a Aula de la Calma i Convivència i realitzarem junt amb el pla de foment a la lectura, una activitat de relaxació, fruit de la formació del professorat en Mindfulness.

Convivim al Sorts: Model dialògic de resolució de conflictes.

- Programa de Tutoria Entre Iguals TEI
- Respecte Empatia i Tolerància RETO
- Tècniques de No-Inculpació
- Programa de Mediació de Conflictes
- Socioescola
- Xarxa d'amistat
- Punt Lila

Projecte de Dies Clau amb periodicitat mensual: Setmana de les llengües, 9 d'octubre, de la por (Halloween/Tots Sants), 25N Contra la Violència de Gènere, de la discapacitat, Nadal, Setmana de la Pau, Setmana de l'amor, de la Dona, del Llibre, de la diversitat, entre d'altres.

BLOC II: NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

38.-Consideracions generals sobre l'organització i el funcionament del centre: participació comunitat educativa, repartisc responsabilitats no definides en la normativa, procediments actuació CE, organització d'espais, Normes igualtat i Convivència, ús de l'uniforme…
39.- Incidències d'inici de curs.
40.- Accés als centres.
41.- Criteris per a la constitució de grups i confecció d'horaris.
42.- Atenció a l'alumnat en cas d'absència de professorat.
43.- Participació de l'alumnat, de les famílies, així com de voluntariat i d'un altre personal extern en els centres docents.
44.- Mitjans de difusió dels centres docents.
45. Ús social dels centres educatius. La coordinació amb els servicis del municipi, les relacions amb institucions públiques i privades i la possible utilització de les instal·lacions del centre per part d'altres entitats per a realitzar activitats educatives, culturals, esportives o altres de caràcter social.
46.- Competències de les Forces i Cossos de Seguretat davant el requeriment i comprovació de documentació personal sobre alumnat menor d'edat en centres escolars.
47.- Salut i seguretat en els centres educatius.
48.- Assistència sanitària a l'alumnat.
49.- Mesures d'emergència i plans d'autoprotecció del centre.
50.- Prevenció de riscos laborals en el sector docent.

51.- Canvis de denominació.

ORDE de 29 de novembre de 2007, de la Conselleria d'Educació, per la qual es crea una secció d'educació secundària a Dénia.

DECRET 180/2013, de 29 de novembre, del Consell, pel qual es crea un institut d'Educació Secundària a Dénia, per transformació de la secció d'Educació Secundària existent. [2013/11493]

L'Orde de 29 de novembre de 2007, de la Conselleria d'Educació, va crear una secció d'Educació Secundària a Dénia, dependent de l'Institut d'Educació Secundària Historiador Chabas, de la mateixa localitat.
En l'esmentada disposició s'indicava que el centre creat s'instal·-laria a l'edifici escolar dissenyat per a acollir un centre de 16 unitats d'Educació Secundària Obligatòria i 6 unitats de Batxillerat, però que, inicialment, tan sols s'hi impartiria Educació Secundària Obligatòria, per la qual cosa el centre es va crear inicialment com una secció.
En l'actualitat, el centre disposa de més de 12 unitats d'Educació Secundària Obligatòria, per la qual cosa ha de ser transformat en institut, segons el que preveu l'Orde de 31 de juliol de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regulen les seccions dels instituts d'Educació Secundària.
Per això, de conformitat amb el que establix l'article 17 de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, Reguladora del Dret a l'Educació, la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i l'article 1 del Reglament Orgànic i Funcional dels Instituts d'Educació Secundària, aprovat pel Decret

234/1997, de 2 de setembre, del Consell, a proposta de la consellera d'Educació, Cultura i Esport i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 29 de novembre de 2013,
DECRETE
Article únic. Creació
Es crea, per transformació de la Secció d'Educació Secundària de l'Institut d'Educació Secundària Historiador Chabas, de Dénia, codi 03015932, el centre docent següent:
Província: Alacant.
Localitat: Dénia.
Denominació: Institut d'Educació Secundària Núm. 3.
Titular: Generalitat.
Codi: 03015932.
Domicili: c/ Llanxa, 4.
Composició: 16 unitats d'Educació Secundària Obligatòria i 6 unitats de Batxillerat.
Capacitat: 480 places escolars d'Educació Secundària Obligatòria i 210 places escolars de Batxillerat.
DISPOSICIONS ADDICIONALS
Primera. Inscripció
El que establix el present decret s'inscriurà en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.
Segona. Integració del personal
El personal docent i no docent, amb destinació definitiva en el centre existent actualment, s'integrarà en el nou institut.
Tercera. Inventari
El material inventariable i fungible de la secció s'integrarà en l'inventari del nou institut.
Quarta. Execució
Es faculta la conselleria competent en matèria d'educació perquè adopte totes les mesures que siguen necessàries per al compliment i desplegament del que establix este decret, així com per a modificar, si és el cas, el domicili, la denominació i la configuració del centre *Única. Publicació i eficàcia*
El present decret es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i produirà efectes des de l'inici del curs escolar 2009-2010.

RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'atribueix la denominació específica de Sorts de la Mar a l'Institut d'Educació Secundària número 3 de Dénia

ELEMENTS CONFIGURANTS DE L'UNITAT ESPECÍFICA I LA SEUA INCLUSIÓ AL CENTRE

IES SORTS DE LA MAR
DÉNIA

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

INDEX

1) **JUSTIFICACIÓ.**
2) **MARC NORMATIU**
3) **MARC TEÒRIC**
4) **CRITÈRIS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA UNITAT ESPECÍFICA EN CENTRES ORDINARIS (UECO).**
5) **CRITÈRIS PER A LA CONCRECIÓ CURRICULAR, SELECCIÓ I ADAPTACIÓ DE MATERIALS.**
6) **ACTUACIONS QUE FACILITEN L'ACOLLIDA I LA PARTICIPACIÓ DE L'ALUMNAT DE LA UECO EN L'AULA ORDINÀRIA DE REFERÈNCIA I EN EL CENTRE.**
7) **FUNCIONS DE L'EQUIP QUE INTERVÉ EN L'ALUMNAT DE L'UECO.**
8) **PLA DE COORDINACIÓ DEL PROFESSORAT I DEL PERSONAL QUE INTERVÉ AMB L'ALUMNAT DE LA UECO.**
9) **PLA DE COORDINACIÓ ENTRE TOT EL PERSONAL ESPECIALITZAT DE SUPORT DEL CENTRE I ELS SERVEIS ESPECIALITZATS D'ORIENTACIÓ.**
10) **CRITÈRIS DE PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES I COL·LABORACIÓ EN LA RESPOSTA EDUCATIVA.**
11) **ACTIVITATS D'INFORMACIÓ, FORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ ADREÇADES AL PROFESSORAT I A LA COMUNITAT EDUCATIVA.**
12) **CRITÈRIS DE SUBSTITUCIÓ DELS PROFESSIONALS DE UECO EN CAS D'ABSÈNCIA.**
13) **REVISIÓ 2026**

1) JUSTIFICACIÓ.

L'existència d'una Unitat Específica d'Educació Especial en un Centre Ordinari, en abans UECO, requereix la necessitat de crear un document que legimite la seua existència i done facilitat a la seua organització, planificació i avaluació per tal que procedeisca aquest document al conjunt d'intervencions a desenvolupar en la seua totalitat al centre.

A més, aquesta justificació té sentit en la forma en què el concepte D'INCLUSIÓ que es defén des del context europeu, dona suport a la creació i desenvolupament d'UNITATS ESPECÍFIQUES les quals últimament aumenten en la seua existència en el territòri espanyol i en la comunitat valenciana.

També es considera factible tindre en compte que la inclusió en secundària planteja tindre un lloc de discriminació positiva i de referència on es fonamenta la identitat de la inclusió per tal de ser un pas intermig en la inclusió plena dins d'un grup de referència en qualsevol grup del centre d'aquesta etapa.

Ben plantejat, les actuals UNITATS ESPECÍFIQUES són aquest marc precursor del futur plenament inclusor que implicarà la política que regula els sistemes d'educació inclusiva i que ha d'oferir una visió clara i una conceptualització de l'educació inclusiva com un enfocament per a millorar les oportunitats educatives de tot l'alumnat. I així hauria d'entendre's la constitució transitòria de l'unitat específica, com un pas d'aquestos alumnes que es trobaben en centres d'educació especial i que ara trobant-se en aquestes aules caldria estigueren en un futur formant part dels grups ordinàris com ultima fase d'aquesta política que regula els sistemes d'educació inclusiva.

Concepció inclusiva del centre

El Projecte Educatiu del Centre assumeix un **model educatiu inclusiu**, entés com el conjunt de **pràctiques, cultures i polítiques** orientades a garantir la presència, la participació i el progrés de **tot l'alumnat**, amb especial atenció a aquell que presenta **necessitats educatives especials**.

En aquest marc, la **Unitat Específica en Centre Ordinari (UECO)** s'integra plenament en l'organització del centre com un **recurs educatiu especialitzat i intensiu**, amb caràcter **obert, flexible i dinàmic**, destinat a complementar la resposta educativa ordinària i a eliminar les barreres que dificulten l'aprenentatge i la participació.

2) MARC NORMATIU.

Aquesta concepció s'ajusta als principis recollits en:

- La **LOMLOE**, que estableix la inclusió com a principi rector del sistema educatiu.
- El **Decret 104/2018**, pel qual es despleguen els principis d'equitat i inclusió en el sistema educatiu valencià.
- L'**Orde 20/2019**, que regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió.

Les **Instruccions de la Secretaria Autonòmica d'Educació per a l'organització i funcionament de les UECO per al curs 2025-2026**.

- CONSTITUCIÓ ESPANYOLA, 1975.

Reconeix a totes les persones el Dret a l'Educació i encomana als poders públics que promoguen les condicions perquè aquest dret siga gaudit en condicions d'igualtat per tota la ciutadania.

- LLEI ORGÀNICA 8/1985, de 3 de juliol.

Reguladora del Dret a l'Educació, es va desenvolupar el que preveu la Constitució i es va iniciar el camí cap a la garantia i el reconeixement del dret a una educació bàsica que garanteix la formació integral i permet el ple desenvolupament de la personalitat.

Amb la finalitat de fer efectiu el dret a l'educació, el sistema educatiu al llarg dels seus desenvolupaments legislatius ha anat establint una sèrie de principis inspiradors per a oferir i desenvolupar una educació de qualitat per a tot l'alumnat amb independència de les seues condicions personals i socials.

- DECRET 39/1998, d'Ordenació de l'Educació per a l'Atenció de l'Alumnat amb Necessitats Educatives Especials.

Regulació dels aspectes relatius a l'escolarització, els suports i els recursos per a la seua atenció, ambdós concretats mitjançant diverses ordres que han regulat l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil i Educació Primària, Educació Secundària i d'altres, que regulen també el procediment de dictamen per a l'escolarització i la flexibilització del període d'escolarització obligatòria, tot això dins del marc de la integració escolar.

- ORDEN 16 JULIO 2001, per la qual es regula l'Atenció Educativa a l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2n cicle) i Educació Primària.

- LLEI 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.

Estableix que l'Administració de la Generalitat ha de garantir els següents drets de les persones amb discapacitat en matèria educativa, en qualsevol de les etapes educatives, obligatòries i no

obligatòries, en centres de titularitat pública o concertats: el dret a l'atenció primerenca de les necessitats educatives especials de l'alumnat amb discapacitat i el dret a l'avaluació sociopsicopedagògica del seu procés educatiu.

- **Orden 14 de març de 2005 de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es regula l'Atenció a l'Alumnat amb Necessitats Educatives Especials escolaritzats en centres que imparteixen Educació. Secundària.**

- **LLEI ORGÀNICA 2/2006, de 3 de maig, d'EDUCACIÓ.**
Recull de manera general el progrés en els àmbits social, científic i de polítiques en matèria d'equitat educativa i concep que, únicament a partir del principi d'inclusió, es garanteix el desenvolupament de totes les persones i s'afavoreix l'equitat i la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat.
Així, estableix entre els seus principis, el de l'equitat, com a garantia de la igualtat d'oportunitats per al ple desenvolupament de les persones a través de l'educació, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajuden a superar qualsevol discriminació, la igualtat efectiva entre dones i homes i l'accessibilitat universal a l'educació com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb una atenció especial a les que es deriven de discapacitat.

- **DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.- CONVENCIÓ INTERNACIONAL DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT, desembre 2006.**
L'Assemblea General de les Nacions Unides va aprovar aquesta Convenció i que preveu una sèrie de mesures de no-discriminació i d'acció positiva, que els estats han d'implantar per a garantir que les persones amb qualsevol tipus de discapacitat puguen gaudir dels seus drets en igualtat de condicions que la resta de persones.
L'Estat espanyol va ratificar aquest tractat internacional al **març de 2007**, la qual cosa implica que els seus principis i l'articulat s'han convertit en drets exigibles en tot el territori espanyol.

- DECLARACIÓ D'INCHEON (COREA), Forum Mundial de l'Educació, maig 2015.
"Educació 2030: Cap a una educació inclusiva i equitativa de qualitat i un aprenentatge al llarg de la vida per a totes les persones". «Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a totes i tots».
Va assenyalar que la inclusió i l'equitat en l'educació són la pedra angular d'una agenda de l'educació transformadora, amb el compromís de fer front a totes les formes d'exclusió i marginació i centrar els seus esforços en l'accés, l'equitat, la inclusió, la qualitat i els resultats de l'aprenentatge, dins d'un enfocament de l'aprenentatge al llarg de tota la vida. També reconeix la importància de la igualtat de gènere per a aconseguir el dret a l'educació per a totes i tots i es compromet a donar suport a polítiques, plans i contextos d'aprenentatge en què es tinguen en compte les qüestions de gènere.

- **PLA VALENCIÀ D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL.** Assenyala com un dels seus objectius sensibilitzar totes les administracions públiques, tots els agents i entitats socials i tota la ciutadania

en general, sobre la situació de vulnerabilitat en què es troben moltes ciutadanes i molts ciutadans, alhora que fa una crida per a poder avançar en la mateixa direcció, a fi d'eliminar les barreres que impedeixen, limiten o redueixen el ple exercici del dret a l'educació.

- **LLEI 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, INTEGRAL DEL RECONEIXIMENT DEL DRET A LA IDENTITAT I A L'EXPRESSIÓ DE GÈNERE A LA COMUNITAT VALENCIANA.**

Atendre les necessitats de les persones que per raons de diversitat de gènere es poden veure sotmeses a pressions d'exclusió.
Així mateix, també és el marc per a donar resposta a la situació escolar del Poble Gitano, que mereix una resposta pròpia davant d'una realitat que cal assumir.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2018.
Per això, a proposta del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, d'acord amb l'article 53 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i en l'ús de les atribucions que li reconeixen al Consell els articles 18, f), 28.c) i 33 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat del Consell; conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió de 27 de juliol de 2018.

3) MARC TEÒRIC.

PARADIGMA DE L'ESCOLA INCLUSIVA.

En l'artícle de "Escuela inclusiva y cultura escolar: algunas evidencias empíricas" de ***Maria del Carmen Ortiz González y Xilda Lobato Quesada*** de la Universidad de Salamanca en el Papel presentado en el XIII Congreso Nacional e Iberoamericano de Pedagogía Publicado en Paso a Paso amb l'autorització de les seues autores parlen sobre el **model o paradigma innovador de l'escuela inclusiva.**

Les autores aludeixen a que el paradigma de l'escola inclusiva es perfila avui com el camì cap on deuen dirigir-se els esforços dels centrs i sistemes educatius que busquen oferir una educació integral i de qualitat a tots els alumnes independientement de les seues característiques personals i dels recolzaments que puguen necessitar per a desenvolupar el màxim el seu potencial personal, (Ortiz y Lobato, 2001).

En el seu treball mostren algunes evidències empíriques trobades en la seua investigació que permeteisquen confirmar que la cultura escolar està íntimament relacionada amb el potencial que tenen els centres per a desenvolupar estrategies inclusives, (Ortiz y Lobato, 2001).

Maria del Carmen Ortiz González y Xilda Lobato Quesada aludeixen que han sigut ja algunes dècades des de que la idea de obrir les escoles regulars a tot tipus d'alumnes, independient de les seues característiques personals, culturals o socials, va comenzar a gestar-se i a difundir-se al voltant del mon, (Ortiz y Lobato, 2001).

Actualment, el paradigma més viable cap a la construcció d'un sistema educatiu capaç d'atendre efectiva i eficientment les necessitats de tots els alumnes es el de l'escola o educació INCLUSIVA, (Ortiz y Lobato, 2001).

El plantejament central de l'escola inclusiva o la idea de desenvolupar una escuela que puga oferir una educació de qualitat a tots els alumnes, independientment de les seues circumstàncies socials, culturals, físiques o cognitives, es va posar de manifest i va adquirir força internacional a partir de dos conferències basades per la UNESCO a principis dels anys noranta: la "Conferencia Mundial sobre Educación para Todos: Atendiendo Necesidades básicas" que va tindre lloc en Jomtien (Tailandia) en 1990 i la "Conferencia Mundial sobre Necesidades Educativas Especiales" celebrada en Salamanca (España) en 1994, (Ortiz y Lobato, 2001).

En el Foro Mundial sobre Educación que va tindre lloc en Dakar, Senegal en el any 2000, la proposta inclusiva va sér reafirmada com el model cap al qual deuen encaminar-se els sistemes educatius que pretenen assolir qualitat i equidat en la formació de tots els individus de la seua comunitat, (Ortiz y Lobato, 2001).

El concepte de l'escola inclusiva es pot definir en termes de tres aspectes fonamentals:

1. La seua postura respecte a les diferències individuals.
2. Els seus plantejaments respecte a la qualitat de l'ensenyament.
3. Les seues implicacions en el desenvolupament de millores socials.

(Ortiz y Lobato, 2001).

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIO EDUCATIVA.

La educación inclusiva implica una visió diferent de l'educació comú basada en la diversidad i no en la homogeneitat. Es considera que cada alumne té unes necessitats educatives i característiques propies, fruit de la seua procedència social i cultural i les seues condicions personals respecte a les seues motivacions, competències i interesos, que mediatitzen els procesos d'aprenentatge fent el que siga ùnic i irrepetible en cadascun cas.

Les diferències són una condició inherent al esser humà i, per tant, la diversitat està dins d'allò del més "normal". Des d'aquesta concepció, l'énfasi està en desenvolupar una educació que valore i respete les diferències, mirant-les com una oportunitat per a enriquir els processos d'ensenyament i aprenentatge i no com un obstàcle que hi ha que evitar. La resposta a la diversitat requereix una major flexibilitat de l'oferta educativa i una diversificació del currículo, de forma que tots els alumnes assolen les competències bàsiques, a través de distintes propostes respecte a les situacions d'aprenentatge, horaris, materials i estrategies d'ensenyament, que siguen equivalents en qualitat.

Les escoles inclusives desenvolupen medis d'ensenyment que respoguen a les diferències grupals i individuals i, por allò mateix, beneficien a totes les xiques i xics i contribueixen al desenvolupament professional dels docents. També afavoreixen el desenvolupament d' actituts de respecte i valoració de les diferències, de col·laboració i solidaritat que són la base per aprendre a viure junts i per la construcció de societats més justes i democràtiques i menys fragmentades.

CONCRECIÓ DEL MOT D'INCLUSIÓ I INTEGRACIÓ.

L'enfocament d'educació inclusiva implica, així mateix, una perspectiva distinta de les dificultats d'aprenentatge que experimenten molts alumnes en l'escola.

Tradicionalment, aquestes s'han atribuit a factors inherents als alumns (la seua condició social o familiar, sus capacidades, etc.), raò per la qual cosa es pensava que el millor éra agrupar als alumnes amb les mateixes dificultats per a proporcionar-los un ensenyament anza especialitzat, sense preocupar-se de modificar l'entorn i la resposta educativa.

Des de un enfocament inclusiu, pel contrari, es considera que les dificultats d'aprenentatge o de participació són de naturalesa interactiva, és a dir, depenen tant de factors de l'individu com dels contextes en els que es desenvolupa, pel que qualsevol alumne pot experimentar-les al llarg de la seua vida escolar.

L'oferta curricular, el clima de l'escola, les estratègies d'avaluació o les expectatives dels professors, entre altres, poden generar dificultats d'aprenentatge i de participació en els alumnes. En aquesta concepció, l'enfocament de l'atenció es introduir canvis en el context educatiu i desenvolupar formes d'ensenyament que beneficien a tots. Es persigueix que tots els alumnes participen al màxim del currículo i les activitats escolars, i es considera que la millor opció no és agrupar-los per les seues dificultats en escoles o grups especials, sinò incluir-los en les escoles comuns.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Finalitat i funció de la UECO en el centre

La UECO del centre té una **doble funció**:

a) Funció de resposta educativa especialitzada

- Proporcionar una **atenció educativa intensiva, personalitzada i ajustada** a l'alumnat de l'etapa d'ESO escolaritzat en aquesta modalitat.
- Facilitar el desenvolupament de les **competències clau**, l'autonomia personal, la comunicació funcional i la participació social.
- Donar resposta a les necessitats educatives des d'un enfocament **funcional i aplicat a la vida quotidiana**, prioritzant l'aprenentatge significatiu.

b) Funció de recurs del centre

- Actuar com a **unitat de recursos i assessorament** per al professorat del centre.
- Afavorir la **transformació progressiva de les pràctiques educatives** cap a models més inclusius.
- Contribuir a la sensibilització de la comunitat educativa respecte a la diversitat i la inclusió.

4.- CRITÈRIS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA UNITAT ESPECÍFICA D'EDUCACIÓ ESPECIAL (UECO).

OBJECTIUS:

a) Oferir una resposta educativa especialitzada a les necessitats educatives especials de l'alumnat.

b) Coordinar la intervenció, l'avaluació i el seguiment de l'alumnat escolaritzat en la unitat específica, conjuntament amb la resta de professionals del centre i de l'aula ordinària de referència, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació.

c) Assessorar els professionals del centre en la resposta a l'alumnat amb necessitats educatives especials, especialment l'escolaritzat en la unitat específica.

d) Participar, amb el lideratge de l'equip directiu i el conjunt de la comunitat educativa, en la identificació de les barreres a la inclusió, i en el disseny, implementació i avaluació d'estratègies que possibiliten la participació, l'accés i l'aprenentatge de tot l'alumnat del centre.

e) Col·laborar amb la persona coordinadora de formació en la detecció de necessitats de formació del professorat per a la resposta a l'alumnat amb necessitats educatives especials, i en la planificació i realització d'actuacions d'informació i sensibilització adreçades a tota la comunitat educativa sobre les característiques i necessitats de les persones amb discapacitat, amb la finalitat d'afavorir la presa de consciència, el canvi d'actituds i el desenvolupament de comportaments que contribuïsquen a la seua inclusió i a la igualtat social.

f) Col·laborar amb el professorat i amb els serveis especialitzats d'orientació en l'assessorament a les famílies de l'alumnat escolaritzat en la unitat específica, i fomentar la seua participació en el centre i en la presa de decisions educatives que afecten les seues filles o els seus fills. Per a aconseguir aquests objectius, resulta imprescindible el lideratge de l'equip directiu, la implicació i formació de tot el professorat, la participació de la comunitat educativa, l'obertura del centre al seu entorn i l'adopció de cultures, polítiques i pràctiques inclusives.

CRITÈRIS D'ORGANITZACIÓ I DE FUNCIONAMENT.

La UECO del centre:

- Escolaritza **8 alumnes de l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria**.
- Disposa d'un **equip educatiu específic** format per:
    - Professorat de **Pedagogia Terapèutica (PT)**.
    - Professorat d'**Audició i Llenguatge (AL)**.
    - **Educador/a d'Educació Especial**.

Aquest equip treballa de manera **coordinada i col·legiada**, tant entre si com amb:

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

- El professorat dels grups ordinaris de referència.
- El departament d'Orientació Educativa.
- L'equip directiu del centre.

La tutoria de la UECO recau en professorat especialista, que assumeix la **coordinació de les actuacions educatives**, el seguiment del Pla d'Actuació Personalitzat (PAP) i la comunicació amb les famílies.

En primer lloc, l'aula es crea amb una tipologia de:

Tipus V: Discapacitat intel·lectual moderada. Ràtio 8 a 10 2.
L'alumnat escolaritzat en la unitat específica no reduirà ràtio en el grup ordinàri de referència.

Destinataris.

És destinatari de l'escolarització en les unitats específiques d'educació especial ubicades en centres ordinaris l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat que requereix una resposta especialitzada, intensiva i personalitzada durant la major part de la seua jornada escolar, però disposa d'un nivell mínim d'autonomia i de competència personal i social en relació a la seua edat que facilita la seua inclusió en un centre ordinari.

No és destinatari d'aquestes unitats.

a) L'alumnat amb necessitats educatives especials que puguen ser ateses amb les mesures i els suports generals o específics disponibles en la modalitat ordinària.
b) L'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitats greus o severes que requereix suports i mesures d'alta intensitat i individualització quan, atenent als informes preceptius i valorades totes les possibilitats d'inclusió en un centre ordinari, es justifique que la resposta educativa estiga garantida en millors condicions en un centre d'educació especial que en el marc de les mesures d'atenció a la diversitat disponibles en els centres ordinaris.

CRITÈRIS D'ORGANITZACIÓ.
1.- l'Aula tindrà un horari setmanal de 30 hores lectives per a l'alumnat la qual cosa normalitza un horàri d'un centre ordinàri a l'igual que la resta de l'alumnat docent en atenció a la diversitat.
2.- La unitat específica està disposada en una ubicació física i en un lloc del centre que facilita l'accés i la participació de l'alumnat en les diferents activitats i espais comuns.
3.- La unitat específica disposarà de l'espai necessàri per a desenvolupar correctament la seua tasca educativa i formativa habilitant mobiliàri accesible a l'alumnat segons la seua tipologia i característica i eliminant en lo possible totes les barreres d'accés, participació i aprenentatge de l'alumnat.
4.- Habilitació de materials com noves tecnologies: pissara digital, pc, ipads, etc.
5.- Disposició de racons de treball, materials, taules i mobiliari individual i en grup en el treball didàctic.
6.- Personalització de l'equip educatiu en pictogrames, noms i paraules corresponent a cada un de l'alumnat.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

CRITÈRIS DE FUNCIONAMENT.

1.- S'establirà un punt de trobada en l'entrada a l'inici del curs fins que es faça patent una autonomia acceptable de l'alumnat o al menys d'alguns que possibilite el fàcil accés a l'aula de la unitat específica.

2.- L'horàri està establert de 8:00 hores del matì a les 14:00 hores del migdia.

3.- S'establirà un horari d'inclusió de l'alumnat en les aules establertes per a la cohesió en diferents grups d'internivell. Aquest horari podrà confeccionar-se amb diversos criteris:

a) atenent a l'area d'inclusió,
b) segons el perfil de l'alumnat,
c) segons el grau d'autonomia de l'alumnat,
d) depenent del currículum a considerar en la formació i aprenentatge,
e) atenent a les línies d'intervenció en:
    1.- participació i sentit de pertinença;
    2.- aprenentatge i progrés;
    3.- accés o presencia.

4.- S'establirà un calendari de participació en les activitats de tot el centre com excursions, xerrades, tallers, tertúlies, activitats extraescolars i altres.

5.- L'unitat comptarà amb la elaboració de tallers com: cuina, fotografia, pintura, fangs, etc, que facilite un aprenentatge multisensorial en l'alumnat quan es considere que siga necessàri.

6.- Es realitzarà una sensibilització en tot el centre respecte a l'alumnat de l'unitat específica.

a) primer a l'equip docent que s'encarrega de l'aula per tal de conèixer a l'alumnat,
b) a l'equip docent de les àrees on es realitzarà la inclusió,
c) al centre, respecte a l'alumnat on realitzarà la cohesió, en espais i temps com corridors, pati, activitats d'oci, activitats escolars i extraescolars,
d) altres centres, entitats educatives, culturals, etc., per tal de fer activitats conjuntes i també de cohesió.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

5.- CRITÈRIS PER A LA CONCRECIÓ CURRICULAR, SELECCIÓ I ADAPTACIÓ DE MATERIALS.

1.- Avaluar el Nivell Actual de Competència Curricular (NACC) en les àrees instrumentals per tal d'esbrinar el nivell de coneiximents previs.
2.- Valoració dels coneiximents previs atenent com referència els indicadors d'èxit de l'Etapa d'Infantil i els nivells de 1r curs de Primaria fins a 3r d'Educació Primaria, i s'escau el 4t nivell d'Educació Primaria.
3.- Selecció de materials acorde a les necessitats individuals de cadascún alumne en l'unitat específica, tenint en compte:

- aprenentatges funcionals,
- aprenentatges competencials curriculars bàsics,
- aprenetatges que propicien autonomia i participació en la unitat específica,

4.- Selecció de materials quan es troba en les matèries d'inclusió:
materials adaptats segons la materia d'inclusió: Música, Ed. Física, Ed. Plàstica i Audiovisual, Anglés, Agrojardineria, Administració.
5.- Selecció de materials segons el contingut que s'està impartint en les classes d'inclusió.
6.- Concreció de materials segons les activitats a desenvolupar, treballs monogràfics al nivell corresponent i altres.
7.- Selecció de materials que ajuden a desenvolupar les competències clau en l'alumnat.
8.- Elaboració dels documents d'ACIS pertinents al nivell NACC corresponent.
9.- Elaboració, supervisió i avaluació dels documents PAP (Pla de Actuació Personalitzada).
10.- Coordinació conjunta dels membres de suport de l'unitat específica en la elaboració concreta de materials adaptats en l'aula.
11.- Coordinació conjunta de l'equip de suport i el professorat que imparteix la formació en els grups internivells i àrees d'inclusió.

Participació de l'alumnat UECO en el centre ordinari

D'acord amb la normativa vigent, l'alumnat de la UECO combina:

- **Temps de suport intensiu** en la unitat específica.
- **Participació en grups, matèries, activitats i espais comuns del centre**, segons el que estableix el seu PAP.

La participació en l'aula ordinària:

- Es planifica de manera **progressiva i flexible**.
- Té en compte les capacitats, interessos i necessitats de cada alumne/a.
- Es desenvolupa amb els **suports personals i materials necessaris**.

Les programacions didàctiques dels grups ordinaris incorporen les mesures i adaptacions que faciliten aquesta participació, garantint una resposta educativa coherent i coordinada.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

Coordinació, seguiment i avaluació

El centre estableix mecanismes sistemàtics de coordinació:

- Reunions periòdiques entre l'equip UECO i el professorat dels grups ordinaris.
- Coordinació contínua amb el departament d'Orientació Educativa.
- Sessions de seguiment trimestrals per avaluar el desenvolupament del PAP.

L'avaluació de l'alumnat UECO és:

- **Contínua, formativa i col·legiada**.
- Realitzada per tot l'equip educatiu que intervé amb l'alumnat.
- Orientada a valorar el progrés en competències, autonomia i participació.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

6.- ACTUACIONS QUE FACILITEN L'ACOLLIDA I LA PARTICIPACIÓ DE L'ALUMNAT DE LA UECO EN L'AULA ORDINÀRIA DE REFERÈNCIA I EN EL CENTRE.

ACTIVITATS PER LA INCLUSIÓ DE L'ALUMNAT D'UE EN SECUNDÀRIA.

1R TRIMESTRE

PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA

ACOLLIDA I DESENVOLUPAMENT DE LA COHESIÓ AL GRUP I AL CENTRE.

- Presentació de l'Aula UE a les families abans de començar el curs escolar.
- Presentació el primer dia del grup i visita pel centre per iniciar l'orientació en les famílies i facilitar la transició del lloc de procedència.
- Presentació de l'equip de suport: mestres de PT, mestre d'AL, EEE.
- Realització d'un JOC per "TRENCAR EL GEL" junt a la resta de GRUPS DE PRIMER D'ESO: torneig, gimkana, mercat de xocs, etc, al pati del centre.
- Presentació del PAT a les famílies i presentació del programa TEI a l'alumnat de TERCER, perquè siguen TUTORES I TUTORS de l'alumat de l'UE.
- Organització del grup-classe d'UE.
- Organització de les matèries susceptibles de fer la inclusió el màxim d''hores asignades i diferents cursos i nivells: ESO, BATXILLERAT, FPB.
- Reunió informativa i sensibilitzadora amb l'equip docent de matèries com: EF, MÚSICA, EPVA, TECNO, ANGLÉS, ÀMBITS D'FPB (AGROJARDINERIA I ADMINISTRATIU). Valoració de la inclusió, del perfil de l'alumnat, del suports a les aules i dels materials necessàris.
- Reunions de coordinació de l'equip docent d'UE i l'equip docent de les ÀREES INCLUSORES.
- Presentació de l'equip de MEDIACIÓ als grups del centre inclós UE.
- Reflexió i interiorització dels llocs i espais comuns: pictos, horàris, grups d'inici i final del matí, punts de trobades.
- Coordinació d'activitats quotidianes externes: piscina, cuina, tallers ajuntament, altres entitats.
- Participació en totes les activitats del centre: dies cívics (prev. Violència Génere, Drets Humants, Discapacitats, altres), assembles, reunions de delegades i delegats, etc.
- Creació de la BIBLIOPATI al centre durant ESPLAIS.
- Sessions de Pre-Avaluació i Avaluació.
- Tallers Nadalencs i Jocs al pati.
- Participació d'altres grups del centre dins de l'UE.
- Activitats TEI trimestrals de cohesió.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

APRENENTATGE I PROGRÉS

- Valoració dels suports i coordinació de les activitats acadèmiques a l'UE.
- Valoració dels materials adaptatats i/o específics desenvolupats als grups i àrees d'inclusió.
- Normes de seguretat i participació en els àmbits: agrojardineria i administratiu (FPB).
- Anàlisi dels informes psicopedagògics derivats del PROGRAMA DE TRANSICIÓ i informació dels centres originaris.
- Valoració de les necessitats educatives de l'alumnat i de les barreres del centre i de l'aula.
- Elaboració de les AAC, ACIS i PAP's.
- Elaboració de calendaris de reunions dels equips de suports, docents de les àrees d'inclusió i del equips docents per establir criteris d'avaluació, instruments i eines d'avaluació adaptades i de millora.
- Utilització de tot tipus de metodologies alternatives, tic, noves tecnologies i de formació més adients a les diferències individuals de l'alumnat.

ACCÉS O PRESÈNCIA

- Habilitació de l'UE al centre i senyalització de l'accés al mateix.
- Disposició de l'equip mobiliari, educatiu, didàctic (espais) i ús temporal de diferents aprenentatge (horaris, materials, etc).
- Suports d'especialistes externs al centre: fisioterapeuta, infermeres-infermes, SS, Creu Roja, Ajuntament, Institut Dona, etc.
- Programes addicionals de reforç: autoestima, assertivitat, habilitats socials i educació emocional, atenció-concentració, lateralitat, comunicació, etc.

2N TRIMESTRE

PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA

- Participació en activitats de formació en Valors com a construcció del YO: sexualitat, igualtat, prev. Adiccions, seguretat vial, alimentació i consum, reciclatge, ecologia, pacifisme, altres.
- Excursions al Creama, Radio Dénia, Taller Monuments Fallers, Organismes de l'Ajuntament.
- Participació en Activitats Lectores: visita Biblioteca Municipal, Tertulies Dialógiques, presentació de llibres i novel·les per escriptores i escriptors, etc.
- Visita Fira Estudiant Dénia.
- Participació en "Marxes i Carreres Solidàries": cancer de pit, malalties extranyes.
- Participació en Activitats ONG's: ACNUR, CREU ROJA, altres.
- Activitats en animals: equinoterapia.
- Participacio totes les activitats disponibles en la Setmana Cultural del Centre.
- Participació en projectes Erasmus K1 per part dels docents de l'UE.

APRENENTATGE I PROGRÉS

- Revisió i valoració dels PAP's
- Ajusts d'ACIS.
- Instal·lació de materials adaptats a l'aula: pc, ipad, e-book.
- Revisió de materials adicionals en les àrees d'inclusió i prestec si fora precis dels materials de l'aula de UE per a treballar en les àrees d'inclusió.
- Valoració rúbriques procés d'inclusió.
- Revisió calendari reunions.

ACCÉS O PRESÈNCIA

- Incorporació de possible alumnat nouvingut UE.
- Revisió dels Dictaments d'Escolarització i dels Informes Sociopsicopedagògics.

3R TRIMESTRE

PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA

- Participació en els programes d'Orientació Escolar i Acadèmic-Professional.
- Viatges Culturals de Fí de Curs.
- Activitats esportives a la mar.
- Navegació en Catamarà.
- Excursió a la Cova Tallada amb normes de seguretat.
- Visita a la Llotja de Peix, al port i les Instal·lacions.
- Excursió a Eivissa.
- Participació en la Gal·la Final de Curs i Graduació de Batxillerat, ESO i FPB.
- Excursió Activitats Setmana Santa: menjada de "mona", taller menjar solidaris i saludables.
- Presentació Intercanvis Alumnat Estranger.

APRENENTATGE I PROGRÉS

- Tancament document PAP i reunions coordinació docents-familia.
- Actualització del Certificat de Discapacitat.
- Certficat de notes del progrés i rendiment segons adaptacions.

ACCÉS O PRESÈNCIA

- Orientació Acadèmica i Vocacional.
- Visita a programes de TVA, Tallers Ocupacionals, FPB específica, FPB 2ª oportunitat.
- Consell Orientador Famílies.
- Coordinació Entitats Externes.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

7.- FUNCIONS DE L'EQUIP QUE INTERVÉ EN L'ALUMNAT DE L'UECO.

ÀMBITS D'INTERVENCIÓ.

A1) AMB L'ALUMNAT DE L'AULA D'EE.

- Potenciar la socialització de l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials.
- Desenvolupar les capacitats i competències de l'alumnat respecte a les dimensions motórica, afectiva, cognitiva, comunicativa, d'inserció social, de participació acadèmica i d'inclusió pre-laboral, refermant el major grau possible d'autonomia i fomentant la seua participació en els contextos de la vida adulta.
- Afavorir una actitut positiva front a sí mateix i front a la resta, de tolerància i respecte davant les diferents situacions que sen's presenten.
- Refermar els coneiximents instrumentals bàsics i ampliar-los en allò possible i segons las seua Zona de Desenvolupament Próxim (ZDPr) i atenent a la seua Zona de Desenvolupament Potencial (ZDPt.) i respecte a: habilitats comunicatives de la vida diaria, coneiximents socio-naturals i culturals, formació bàsica en TIC i NNTT.
- Aproximació a la lectura i escriptura a través de diversos textos respectius amb la vida quotidiana, valorant el llenguatge escrit com instrument de comunicació, representació i gaudiment.
- Conèixer i participar en algunes manifestacions culturals i artístiques del seu entorn, tenint en compte la seua diversitat i desenvolupant actituts pròpies i respecte a les cultures de la Comunitat Valenciana i Espanyola, entre altres a més de les Europees.
- Avaluar el procediment d'Ensenyament-Aprenentatge, el grau d'Inclusió en el centre i el nivel de Cohesió amb els alumnes participants de la Inclusió en Igualtat d'Oportunitats i Equitat del Centre.

A2) AMB EL CENTRE.

- Participar i realitzar les activitats corresponents amb el Departament d'Orientació i tota la resta de Departaments Didàctics del centre.
- Seguir les mateixes pautes d'actuació i orientació educativa de qualsevol altra tutora o tutor del centre.
- Orientar i assessora al professorat a que participen en la inclusió de l'alumnat en el centre.
- Participar en les reunions de tutores i tutors de l'ESO, que es realitzen i que estiguen habitualment programades pel Cap d'Orientació i pel Departament d'Orientació.
- Desenvolupar i participar de les reunions de coordinació amb el professorat i tutores-tutors que desenvolupen tasques d'inclusió en el centre per facilitar informació de l'alumnat, així com facilitar la integració de l'alumnat en tots els grups del centre, especialment els que desenvolupen la inclusió.
- Participar en les sesions d'avaluació que el centre establisca tant exclusivament del grup com en la participació del procés d'inclusió social i participació amb els grups de relació i inclusió així com a nivell d'adaptació i concreció curricular en aquestes intervencions en les aules i grups internivells.
- Participar en totes les activitats establertes en el centre com element potenciador de la inclusió en igualtat d'obligacions i drets.

IES SORTS DE LA MAR
C/Híades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

A3) AMB LES FAMÍLIES.

- Establir una actuació conjunta amb el fi d'oferir i rebre informació de les famílies.
- Fomentar la implicació de les famílies en el procés educatiu de les seues filles i fills.
- Facilitar la informació i orientació adequada durant tot el procés educatiu.
- Coordinar un seguiment i supervisió contínua de les activitats, progresos i dificultats de les seues filles i fills.

A4) AMB LES ENTITATS EXTERNES.

- Establir canals de comunicació per contactar i establir activitats de visibilització a l'entorn del grup d'alumnat de la UECO.
- Coordinar activitats de participació social i animació en la ciutat i l'entorn humà més pròxim.
- Col·laborar en la participació de temes d'orientació pre-laboral, vocacional, professional-laboral i altres que ajuden en la elaboració d'un projecte de vida respecte a una maduresa vocacional i a una presa de decisions familiars i de l'alumnat que ajude a una TVA.
- Treballar aspectes de l'autonomia funcional i independència ciutadana per a la participació en activitats socials i culturals, així com d'oci.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

8.- PLA DE COORDINACIÓ DEL PROFESSORAT I DEL PERSONAL QUE INTERVÉ AMB L'ALUMNAT DE LA UECO.

a) Justificació

La existència d'un pla de coordinació ve justificat en la mesura en que cal que existeisca una coordinació entre tots els implicats en el procés d'INCLUSIÓ DE L'UNITAT ESPECÍFICA.

b) Objectius

a) Millorar la importància de relacionar-se el professorat del centre entre sí, en general.
b) Afavorir la coordinació entre l'equip de suport i l'equip docent que intervén en la inclusió de l'alumnat de l'UECO.
c) Potenciar el programa de treball diari entre tot l'equip.
d) Elevar les sugerències i problemes quotidians que es produeixen en el quefer diari.
e) Millorar les relacions professionals docents entre tots els docents sobretot en totes les activitats formatives escolars i extraescolars desenvolupades.

c) Continguts

a) Coneiximent del perfil de cadascún alumne de l'UECO.
b) Nivell de Coneixements Previs de l'alumnat de NEE de l'aula (NACC).
c) Materials a tindre en compte segons NACC de l'alumnat.
d) Materials específics, recursos concrets i adaptats de necessitat per l'alumnat.
e) Estil d'aprenentatge dels alumnes: forma d'aprenentatge, modalitat sensorial més desenvolupante, grau de motivació, habilitats socials apreses, etc.
f) Agrupaments en l'aula, distribució i participació dels alumnes.
g) Metodologia a emprar: alternativa i usos de NNTT i TICs.
h) Procediments d'Avaluació i progresos en l'aprenentatge (rendiment acadèmic).
i) Progrés d'Autorregulació del Programa d'Inclusió.

d) Recursos

Ús de tots els recursos disponibles a l'abast de l'alumnat i l'equip docent en el procés d'Ensenyament-Aprenentatge.

Respecte als **Recursos Humans**, caldria resaltar tota l'ajuda dels especialistes, ponents i persones que reforcen aquesta ajuda educativa.

Respecte al Recursos Materials, resaltar la intervenció en TIC i NNTT, així com en aquelles metodologies alternatives a la classe magistral com l'aprenentatge cooperatiu, grups flexibles, puzzles d'aronson, treball en competencies, UDI, etc., que facilita la milloria en l'atenció a la diversitat i la motivació en l'alumne.

e) Calendari de Coordinació

Es recalca el seguiment ordinàri de totes les àrees i la necessària coordinació setmanal que ambdós mestres de PT deuen realitzar amb els docents per realitzar un procés continu d'ensenyament en l'alumnat, ya siga inicial, abans de començar les classes, ya siga contactant i quedant amb reunions setmanals o generant alternatives formals de coordinació. O aquelles que el coordinador de l'UECO o cap de departament d'orientació convoque.

També caldria sugerir el realitzar reunions formals en horari de centre en convocatòria de 14:00 a 15:00 hores qualsevol dia de la setmana de dilluns a dijous. Fins i tot també es pot convocar una reunió el dilluns a l'esplai o a les 14:00 per comentar i coordinar totes les activitats programades per a la setmana en l'equip de suport.

f) Temporalització de la Coordinació. Activitats a desenvolupar

Durant el primer trimestre el coordinador de l'UE, comentarà a la tutora-tutor del grup la citació d'una convocatòria de reunió de presentació i sensibilització, com primera reunió, per informar als docents implicats la selecció d'aquestes àrees i algunes altres segons possibilitats de l'horari, i donar a conèixer calendaris de començament, ordinariament en octubre, on ya s'hauran realitzat les diferents programacions adaptades al perfil individual de cada alumne de l'Aula.

g) Assessorament als docents

Informació al professorat implicat en un treball continu d'assessorament als docents implicats per part dels dos PT i inclós al cap de Departament d'Orientació.

Es necessari fer una inclusió de l'alumnat a diversos nivells en les aules, segons els criteris d'Inclusió establerts en horari i professorat, tenint en compte, materials emprats, activitats en l'aula, els agrupaments durant la classe i els treballs i monogràfics a realitzar on estén totalment inmersos, en treball d'igualtat amb altres alumnes, totalment inmersos en altres alumnes de les classes distribuïts de forma aleatoria i diversa. Açò implicarà una coordinació continua i un seguiment intencionat i supervisat per tot l'equip interdisciplinar, però especialment en les PT.

A més, respecte a les activitats extraescolars, excursions, viatges, etc., l'equip interdisciplinar coordinat, assistirà a totes les activitats de preparació, organització i realització de les activitats planificades conjuntament amb l'equip docent que plantejen les activitats mencionades i motivar a l'alumnat d'inclusió a realitzar aquestes activitats d'oci i aprenentatge lúdic que ficarà en pràctica els aprenentatges realitzats durant les classes teòriques o en l'aula.

h) Avaluació

Elaboració de procediments d'avaluació del procés de coordinació de la inclusió respecte a les diferents intervencions: del professorat en l'aula, de l'equip de suport a les àrees d'inclusió, de la figura del coordinador durant la intervenció de la inclusió, materials emprats, seleccionats, concretats i adaptats durant l'aprenentatge tant en l'UE com en les àrees d'inclusió.

També de les coordinacions setmanals segons el calendari trimestral i anual. I del procés d'Avaluació que correspón a la intervenció didàctica i formativa.

9.- PLA DE COORDINACIÓ ENTRE TOT EL PERSONAL ESPECIALITZAT DE SUPORT DEL CENTRE I ELS SERVEIS ESPECIALITZATS D'ORIENTACIÓ.

a) Justificació

La necessitat que l'equip funcione al mateix conjunt per atendre les necessitats reals de l'alumnat que conforma la Unitat Específica, determina la existència d'aquest protocol que precise la intervenció directa a realitzar amb l'alumnat i amb el centre en particular, per tal d'assessorar a famílies, professorat i a l'equip directiu, entre altres, de tots els requisits imprescindibles en el treball diari al grup de la Unitat Específica.

b) Objectius

1) Identificar i concretar les tasques educatives a realtizar per cadascún membre del mateix.
2) Presentar l'equip al centre i a les famílies per tal de conèixer als membres que treballen a la Unitat Específica.
3) Facilitar la coordinació de l'equip establint un horàri i un espai factible per poder convocar reunions i possar en coneiximent totes les necessitats a realitzar de l'equip.
4) Assessorar al professorat en el perfil educatiu de l'alumnat.
5) Assessorar al professorat d'inclusió en el quefer didàctic a l'aula d'inclusió.
6) Donar a conèixer al grup d'alumnes de l'aula del funcionament de l'aula i de la seua sensibilització.
7) Coordinació i seguiment amb les famílies.
8) Potenciació de la inclusió en tot el centre i exteriors al mateix per tal de donar a conèixer altres activitats pròpies de la diversitat.

c) Continguts

1) Conèixement del grup i la seua cohesió.
2) Conèixement de les personalitats individuals.
3) Personalització del procés educatiu: ensenyament, avaluació, altres.
4) Adaptació de l'alumnat al pròpi grup, al de referència i als de inclusió.
5) Sensibilització i Visibilitat del grup d'alumnes al centre.
6) Coordinació amb tot l'equip docent del centre.
7) Participació en totes les activitats comunitàries del centre.
8) Valoració del grau d'inclusió, participació i identificació dels drets en igualtat educativa al centre.
9) Eliminació progresiva de barreres respecte a la inclusió.
10) Participació i col·laboració en activitats i formes de ser en altres entitats.

d) Recursos

Materials i Humans necessàris en la coordinació, com:

MATERIALS

1. Lloc de reunió i horàri convocat de reunió conjunt.
2. Actes de reunió.
3. Pc i internet per facilitar materials a l'equip.
4. Altres.

HUMANS
Membres de l'equip.
Professorat invitat per coordinació en les diferents activitats del centre.

e) Calendari de Coordinació

L'equip es coordinarà sempre que siga imprescindible per tal de realitzar les tasques més adients a l'aula considerant:

1. La coordinació de tot l'equip amb el Departament d'Orientació o Coordinació del mateix equip durant un hora setmanal al dia.
2. Coordinació més frequentement a l'inici i a l'acabament del curs doncs les necessitats d'acollida i d'orientació i finalització d'un procés educatiu així ho requereixen.

f) Temporalització de la Coordinació: Critèris i tasques d'intervenció.

CRITÈRIS I TASQUES D'INTERVENCIÓ.
GRUP O EQUIP DE COORDINACIÓ DE LA UECO.

1. La coordinació entre tots els membres de la Unitat Específica es durà a terme de forma anual per tal de treballar conjuntament el mateix projecte de centre de la inclusió des de les diferents disciplines didàctiques.
2. Treball coordinat des d'abans que s'inici el curs acadèmic de forma oficial, per tal d'establir línies concretes de treball el qual es va a dur a terme durant cada curs acadèmic.
3. Cada membre de l'equip elaborarà el seu pla d'actuació individual que quedarà registrat en el PAP (PLA ACTUACIÓ PERSONALITZAT) segons la normativa vigent.
4. Durant les sessions setmanals de coordinació, cada membre possarà en coneiximent dels altres de tots aquells aspectes surgits durant la setmana, tant de l'alumnat com de la família, i com de la inclusió en les diferentes àrees i grups del centre.
5. S'establirà, durant les sessions de coordinació, una metodologia comuna entre els membres de l'equip, amb la finalitat de dur a terme les mateixes directrius d'atención a l'alumnat, afavorint l'aprenentatge i la funcionalitat dels continguts a assolir, sense deixar d'atendre la diferència entre els membres del grup d'alumnes i atenent a la diversitat de necessitats d'aprenentatge.
6. Programació d'eixides didàctiques encaminades i orientades a la TVA (Transició a la Vida Adulta i Activa) tenint el compte el curs i evolució en maduresa i automia de l'aula.
7. Participació de tot l'equip interdisciplinar en totes les activitats a desenvolupar en els termes que l'organització didactico-temporal ho permeta, i en condicions de seguretat per a tots els participants, alumnat i docents, que així siga considerat, jau siguen promogudes pel centre en general, com pel departaments didàctics.
8. L'alumnat serà avaluat en les hores d'inclusió com la resta del grup en que participen de la inclusió, però atenent al seu PAP respecte al NACC, a l'evolució i maduresa personal, a la cohesió social i participativa a l'aula i als materials i continguts adaptats respecte al seu ACIS, amb col·laboració i suport de l'aula.

COORDINADOR DE L'EQUIP INTERDISCIPLINARI I/O DE LA UECO.

1. Coordinarà a l'equip respecte a les actuaciones que ho determina la normativa i que en

concreció en la realitat de la possada en marxa de l'aula així es determine.

2. Supervisarà el traball coordinat des de l'inici del curs per establir les línies de treball que es van a portar a terme segons les necessitats educatives de l'alumnat i el desenvolupament de la seua maduresa personal i social al centre.
3. Iniciarà el treball coordinat des de principi de curs el qual demanarà a totes i tots el membres de l'equip de la UE els plans d'actuació personalitzats de cadascun alumne.
4. Possarà en coneiximent a tot l'equip interdisciplinari de tots els aspectes esdevinguts durant la semana i exposarà altres que puguen ser necessàris per coordinar la següent setmana durant les sessions setmanals de coordinació, ja siga a l'inici de la setmana com al final de la mateixa.
5. Coordinarà una metodologia comuna a tots els membres de l'equip per tal de treballar conjuntament a fi de portar a terme les mateixes directrius d'atenció de l'alumnat i que afavoreixquen l'aprenentatge i l'assoliment dels mateixos en grup i individualment.
6. Elaborarà un calendari de reunions i afavorirà que l'equip es reuneixca al menys durant una hora setmanal.
7. Desenvoluparà, al voltant del segon trimestre una reunió per tal de demanar als membres de l'equip opinió respecte als criteris de maduresa, participació i edat per tal d'orientar a les famílies una transició a TVA o altres programes més adients a l'alumnat tenint en compte els interesos de l'alumnat i de les famílies i contactant, si de cas, per realitzar entrevistes de contacte amb aquestos tallers, programes i llocs de treball per al seu futur.
8. Donarà a conèixer totes aquelles activitats de participació de l'equip en formació, informació i comunicació respecte al centre i als membres que el configuren.
9. Fomentarà la participació de l'equip en tot aquells projectes d'innovació, inclusió, formació, i participació educativa, cultural i/o laboral.
10. Potenciarà la participació de l'alumnat al centre en totes les activitats del matèix, tant en l'aula en tot el procés d'aprenentatge, accés, participació i avaluació respecte als criteris els més ordinàris possibles.

MESTRA-TUTORA DE PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA 2 (DE L'AULA I D'INCLUSIÓ)

1. Representarà a l'aula i al centre conjuntament amb el coordinador de l'aula i cap de Departament d'Orientació donant-la a conèixer i fent-la com a referent d'inclusió, cohesió i atenció a la diversitat i les diferències individuals
2. Ajudarà, conjuntament, al coordinador de la UECO en la tasca d'INCLUSIÓ de l'aula al centre mitjançant l'assessorament als docents de l'equip de l'aula i las docents del centre respecte a aquest dret d'igualtat d'oportunitats.
3. Assessorarà i participarà de la reunió de tutores i tutors del centre per tal de ser membre efectiu en el quefer diàri del centre i participar en igualtat del PAT del mateix.
4. Supervisarà els aspectes que hagen esdevingut en problemes de convivència, dificultats en les relacions socials i altres aspectes considerats negatius durant els espais del centre (pati, corridors, aules d'inclusió, etc,) per tal de donar-los solució i poder previndre amb activitats proactives i acció tutorial al grup d'alumnes.
5. Supervisarà el seguiment individual de l'alumne amb les comunicacions oportunes amb tots els docents que intervenen en l'acció docent de l'alumnat de la UE, així com les entitats pertinents prèvia confidencialitat de les dades.
6. La tutora arreplegarà totes les peticions de material i recursos didàctics necessàris per a l'aula, tant individuals com comuns al grup i passarà el llistat imprés o on-line, per tal que

puga ser aprobar pel coordinador d'orientació i posteriorment per la secretaria del centre.

MESTRA DE PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA 3 (DE L'AULA I D'INCLUSIÓ)

1. Realitzarà la coordinació amb la resta de l'equip de la UE i els docents del centre per millorar la inclusió de l'alumnat duent a terme les mateixes pautes de treball amb l'alumnat.
2. Participarà, juntament amb la tutora de pedagogia teraupeutica en la inclusió de l'alumnat acompanyant, guiant i adaptant l'accés, aprenentatge i participació de l'alumnat amb les àrees d'inclusió, coordinant-se amb els docents i amb els membres de l'equip.
3. Informarà a la resta de l'equip i especialment a la tutora del seguiment de l'alumnat esdevingut a l'aula, en les hores d'inclusió i al centre en tots els espais comuns i activitats programades durant tot l'any.
4. Informarà a tot l'equip i a la tutora del seguiment de l'alumnat, conflictes, problemes, dificultats i barreres que els puguen haver envoltat en qualsevol activitat del centre.
5. Informarà a l'equip i al centre de totes aquelles demandes, peticions, sugerències i aspectes a tindre en conter comunicant-ho al coordinador de l'equip i cap de departament.

MESTRA D'AUDICIÓ I LLENGUATGE (DE L'AULA I D'INCLUSIÓ)

1. Es coordinarà també amb la resta de l'equip de la UECO amb la tutoria de l'aula respecte a la tutora i s'implicarà en les mateixes pautes de treball amb l'alumnat.
2. Participará en les hores d'inclusió acompanyant, guiant i adaptant les àrees en les quals l'alumat participa a l'aula, amb la resta d'àrees de classes del centre i amb totes les activitats del centre, previa coordinació amb la tutora i resta de l'equip de l'aula.
3. Participarà amb totes les activitats dutes a terme durant tot el centre, inclós l'aula específica.
4. Organització de l'horàri d'intervenció logopèdica siga individual o siga grupal o en xicotes grups amb necessitats de comunicació i competència lingüística.
5. Estarà amb contacte amb la tutora del grup i portarà un seguiment de tots els problemes, situacions conflictives i situacions negatives respecte de la convivència per tal de millorar-los proactivament des de l'acció tutorial o reactivament amb intervenció específica i programa de modificació de conducta pertinent segons el cas ocorregut.
6. Informarà a l'equip i a la tutora de totes aquelles peticions, sugerències o qüestions sol·licitades per la família.

EDUCADORA D'EDUCACIÓ ESPECIAL

1. Formarà part de l'equip de la UECO.
2. Portarà a terme una mateixa línia de treball coordinat amb la resta de l'equip, sense prejudici de les seues tasques, funcions i programes d'atenció i intervenció en l'alumnat al seu càrrec.
3. Supervisarà el seguiment de l'alumnat del grup respecte a les seues funcions, en autonomia, maduresa i personalització segons necessitats de l'alumnat i la seua INCLUSIÓ al centre.
4. Informarà a la tutora del seguiment de l'alumnat respecte a la convivència en tot el centre.
5. Expressarà totes aquelles peticions, sugerències i opinions realitzades per les famílies i l'alumnat si s'escau comunicant-ho al cap de departament i a la tutora respectivament.

g) Assessorament als docents.

L'equip procedirà a assessorar a tots els docents del centre, especialment als docents de les hores d'inclusió respecte al propi procés de la INCLUSIÓ de l'alumnat del centre tenint en compte les seues necessitats educatives i els drets d'igualtat pertinents en el procés d'educació.

Aquests aspectes seràn de tot tipus: personals, metodològics, curriculars, educatius, formatius, socials, etc., seguint les línies de PARTICIPACIÓ o presència, ACCÉS I APRENENTATGE.

h) Avaluació

Es procedirà a fer reunions del procés de la INCLUSIÓ tant el propi EQUIP DE LA UE, com amb el professorat de les hores d'inclusió mitjançant la elaboració expressa de rúbriques, l'ús de qüestionaris existents en la bibliografia al respecte i opinions i propostes de millora explicitades per tot el professorat.

També es realitzarà un sondeig al claustre respecte al procés d'INCLUSIÓ DE L'ALUMNAT DE LA UE, la seua participació al centre i la cohesió respecte dels grups i alumnat amb qui es relaciona durant tot el curs acadèmic, ja siga mitjançant activitats acadèmiques i activitats extracurriculars.

10.- CRITÈRIS DE PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES I COL·LABORACIÓ EN LA RESPOSTA EDUCATIVA.

Relació amb les famílies i sensibilització

El centre considera les famílies com a **agents educatius fonamentals**, per la qual cosa:

- Es realitzen reunions almenys a l'inici i al final de curs i en finalitzar cada trimestre.
- Es garanteix una comunicació fluida, accessible i ajustada a les seues necessitats.

A més, el centre promou actuacions de:

- Sensibilització i informació sobre la diversitat i la inclusió.
- Visibilització positiva de la UECO com una aula integrada en la vida del centre.
- Foment d'una cultura inclusiva compartida per tota la comunitat educativa.

ACTIVITATS.

a) Participació en les sessions d'Acollida de principi de curss.
b) Coordinació del departament d'orientació amb la família per conèixer l'alumne, la seua història personal i acadèmica i facilitar la transició de la etapa i del centre anterior al nostre centre i UE.
c) Assessorament respecte a dades familiars com la evolució, l'aprenentatge, la socialització i altres aspectes que faciliten la maduresa individual de l'alumne.
d) Coordinació en la realització de documents de l'alumne com el PAP, ACIS, ACC i altres.
e) Participació en sessió de presentació del grup de suport a les famílies.
f) Coordinació en sol·licitut de Minusvalua a les Entitats Socials pertinents i de documents al centre i el Departament d'Orientació.
g) Coordinació amb l'Ampa per facilitar activitats d'inclusió, cohesió i integració en el centre.
h) Participació d'Activitats d'Aprenentatge al centre.

CRITÈRIS.

a) Grau de confiança en la mesura educativa facilitada al seu fill o filla en l'UE.
b) Grau de participació en activitats escolars com grups interactius, aprenentatge cooperatiu i altres metodologies interactives amb l'alumnat.
c) Grau de participació en activitats extraescolars de participació en l'UE com excursions, visites, dinàmiques amb altres centres, etc.
d) Estil de docència de l'equip de suport com ajuda en tallers, xerrades, jocs i dinàmiques.
e) Participació en les sessions d'avaluació.

11.- ACTIVITATS D'INFORMACIÓ, FORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ ADREÇADES AL PROFESSORAT I A LA COMUNITAT EDUCATIVA.

CALENDARI 1r TRIMESTRE

- Primera reunió informativa amb l'equip de suport per verificar l'alumnat pertanyent a l'Unitat Específica del curs acadèmic present.
- Primera reunió amb l'equip directiu per establir una coordinació d'intervenció i d'activitats seqüencialitzades. Selecció de les àrees per realitzar la inclusió atenent els criteris d'inclusió abans exposats.
- Primera reunió de sensibilització amb el professorat de les àrees d'inclusió, junt amb l'equip de suport, l'equip directiu i el departament d'orientació.
- Reunió de coordinació amb l'equip docents d'inclusió per analitzar el perfil de l'alumnat a incloure, l'horari a desenvolupar, les actuacions més coherents amb la inclusió, els materials adaptats i concretats acordes als continguts impartits pels docents al llarg de les sessions acadèmiques i atenent al desenvolupament temporalitzat de les activitats escolar.
- Programació d'activitats de sensibilització del professorat de les àrees d'inclusió prèvia a l'assistència del grup d'alumnat a les classes.
- Intervenció durant el final del mes de setembre en l'aplicació de les activitats de sensibilització en els grups d'inclusió.
- Programació d'activitats de sensibilització en tots els grups del centre.
- Aplicació de totes les activitats programades de sensibilització als grups del centre en les tutories.
- Realització de sensibilització als patis i espais comuns del centre.

CALENDARI 2n TRIMESTRE

- Reunió valorativa al voltant de les activitats d'informació i sensibilització efectuades en el primer trimestre.
- Reunió amb l'equip docent d'inclusió per programar noves activitats de sensibilització com testimonis reals.
- Calendari d'aplicació d'activitats d'informació respecte a la vida quotidiana de l'alumnat a l'IES.
- Calendari d'activitats extraescolars i de cohesió com visites, excursions i altres dinàmiques.

CALENDARI 3r TRIMESTRE

Reunió i calendari de sessions formatives als grups del centre.
Reunió amb les tutores i tutors per programar activitats d'Orientació amb els alumnes que

ACTIVITATS D'INFORMACIÓ.

- Xerrades de sensibilització: apropament de l'alumnat de l'aula EE.
- Tallers de Treball d'Atenció a la Diversitat.
- Dies Cívics: Dia de la Discapacitat, Dia de l'Autisme Asperger, Dia de les Enfermetats, etc.
- Presentació de Powers-points en fotografies de l'alumnat.
- Presentació en Dinàmiques de Grups fent l'acollida de l'alumnat com "Cercles Dobles", "Qui sóc", etc.
- Activitats de Cohesió TEI.
- Activitats amb l'equip de Mediació.
- Bibliopati coordinada pel grup d'alumnat de l'UE.

ACTIVITATS DE FORMACIÓ.

- Cursos del Cefire respecte a l'Atenció a la Diversitat, Nee de l'alumnat i Dif. Aprenentatge.
- Cursos de l'IES respecte a Intervenció en Alumnat amb NEE, DA, COMPENSATÒRIA, i la resta de perfils d'Atenció a la Diversitat.
- Escola de Mares i Pares respecte a la Diversitat i la Inclusió.
- Congresos relatius a la Inclusió de les minories i grups en risc d'exclusió social.

ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ.

- Tallers on es fan vívides les experiències de dificultats i barreres respecte a les Diversitats i Plurideficiències.
- Xerrades amb testimònis verídics de la vida quotidiana de cada persona.
- Biografies personalitzades i documentals dels alumnes amb la historia personal esdevinguda.

12.- CRITÈRIS DE SUBSTITUCIÓ DELS PROFESSIONALS DE UECO EN CAS D'ABSÈNCIA.

Es considera factible el següent llistat de criteris a adoptar:

1. Cada professora-professor d'àrea d'inclusió, deu anotar l'absència en el full de guàrdies del centre, així com avisar a l'orientador i a la resta de l'equip interdisciplinar de aquelles hores o dies que no va fer presència al centre o acudir al mateix. En eixe cas el grup d'alumnes d'inclusió s'unirà igualment al grup on realitze la inclusió en eixe moment sent responsabilitat tant del mestre acompanyant d'inclusió com el professorat de guardia.

2. Si la absència o falta és de la tutora i/o la mestra de PT d'inclusió (qualsevol de les dos PT), és el grup qui deu anar també amb la resta del grup-classe on el professorat de guardia indique, assumint les orientacions i decisions que aquest professorat de guardia explicite en el seu moment respecte a les tasques a realitzar, el lloc i el temps emprats i sent responsable el propi professorat de guardia també de l'alumnat d'inclusió junt amb la resta de l'altre grup de les àrees d'inclusió o qualsevol grup del centre on haja falta el professorat.

3. Si la absència és de qualsevol membre de l'equip interdisciplinar restant (mestre d'AL o EEE), en les quals coincideix durant la inclusió en el grup d'inclusió, aquestos alumnes continuaràn anant a classe però amb el professor de guardia també com indica l'apartat anterior.

4. Si la absència es produeix en les activitats de les hores de natació, excursió o visita exterior, s'avisarà el més prompte possible al centre per tal que siguen substituïts per qualsevol professor de guardia, sempre que siga per una baixa o per absència prolongada. En cas de sér aquesta puntual s'intentaria demanar a l'ajuntament o altra entitat externa oficial, la possibilitat de acudir de forma esporàdica a aquesta activitat i sempre comptant amb el vistiplau de direcció del centre i del cap de departament d'orientació així com de la tutora titular de l'equip de coordinació del centre. La activitat en aquest cas de la piscina o natació comporta una durada d'un curs escolar, d'octubre a juny del mateix perìode acadèmic.

13.- REVISIÓ 2026

a) Criteris per a l'assignació de l'alumnat als grups de referència i per a la participació en àrees, matèries i activitats

L'assignació de l'alumnat escolaritzat en la UECO als **grups ordinaris de referència** es realitza atenent criteris pedagògics i organitzatius que garantisquen una **inclusió real i efectiva**, evitant situacions de segregació o sobreexposició.

Els criteris utilitzats són:

- L'edat cronològica de l'alumnat.
- Les seues capacitats, interessos i necessitats educatives, recollides en l'avaluació sociopsicopedagògica.
- L'equilibri entre els diferents grups d'un mateix nivell.
- La idoneïtat del context ordinari per afavorir la participació, l'aprenentatge i el benestar emocional.

La participació de l'alumnat UECO en les **àrees, matèries i activitats del grup ordinari de referència** es determina de manera individualitzada en el **Pla d'Actuació Personalitzat (PAP)**, combinant:

- Moments de suport intensiu en la unitat específica.
- Moments de participació en l'aula ordinària, activitats de centre, projectes interdisciplinaris i espais comuns.

Aquest procés és **flexible i revisable**, i s'adapta al progrés de cada alumne o alumna.

b) Criteris per a l'organització i retirada dels suports personals

Els suports personals, tant **ordinaris com especialitzats**, s'organitzen amb la finalitat de **promoure l'autonomia i la participació de l'alumnat**, evitant dependències innecessàries.

Els criteris generals són:

- Ajustar el suport a les necessitats reals de l'alumnat en cada moment.
- Prioritzar suports **naturals i contextuals** sempre que siga possible.
- Revisar periòdicament la intensitat i la modalitat del suport.

Els suports es despleguen de manera coordinada en:

- La **unitat específica**.
- L'**aula ordinària**.

- Els **patis i temps de descans**.
- Les **activitats complementàries i extraescolars**.
- Altres espais del centre (biblioteca, tallers, eixides didàctiques).

La retirada progressiva dels suports es realitza quan s'observa un augment de l'autonomia, sempre amb seguiment i consens de l'equip educatiu.

c) Criteris per a la concreció curricular i adaptació de materials i sistemes de comunicació

La concreció curricular de l'alumnat UECO es realitza des d'un enfocament **funcional, competencial i inclusiu**, seguint l'estructura del currículum de l'ESO, però adaptant-lo a les necessitats individuals.

Els criteris inclouen:

- Priorització de competències clau i habilitats per a la vida quotidiana.
- Adaptació d'objectius, continguts, metodologies i criteris d'avaluació.
- Selecció i adaptació de materials didàctics accessibles, visuals i manipulatius.
- Ús de **sistemes augmentatius o alternatius de comunicació (SAAC)** quan siga necessari, integrats en tots els contextos educatius.

Aquestes adaptacions es recullen en el PAP i es revisen de manera contínua.

d) Actuacions d'acolliment i participació de l'alumnat

El centre planifica actuacions específiques per facilitar:

- L'acolliment de l'alumnat UECO en el centre.
- La seua integració en el grup ordinari de referència.
- La participació activa en la vida escolar.

Aquestes actuacions inclouen:

- Adequació dels espais perquè siguen **accessibles, previsibles i comprensibles**.
- Organització de rutines clares i estructurades.
- Adaptació de dinàmiques d'aula i de centre.
- Acompanyament progressiu en els primers moments d'incorporació.

e) Coordinació del personal docent, orientació i agents externs

La resposta educativa a l'alumnat UECO es basa en una **coordinació sistemàtica i continuada** entre:

- El personal de la UECO (PT, AL i educador/a).
- El professorat dels grups ordinaris.
- El departament d'Orientació Educativa.
- L'equip directiu.
- Agents externs (sanitaris, socials o altres serveis).

Es realitzen reunions periòdiques de coordinació per:

- Planificar actuacions.
- Fer seguiment del PAP.
- Ajustar suports i mesures educatives.

f) Actuacions d'acolliment, informació i assessorament a les famílies

El centre considera les famílies com a **part activa del procés educatiu**, especialment en el cas de l'alumnat UECO.

Es desenvolupen actuacions de:

- Acolliment en el moment d'incorporació al centre.
- Informació continuada sobre l'evolució de l'alumnat.
- Assessorament en moments clau, com les transicions entre nivells, etapes o modalitats d'escolarització.

La comunicació es realitza amb mitjans accessibles i adaptats a les necessitats de cada família.

g) Participació de les famílies en l'avaluació i el PAP

Les famílies participen activament en:

- L'avaluació sociopsicopedagògica.
- La planificació del PAP.
- El seguiment i l'avaluació del mateix.

Aquesta participació es garanteix mitjançant:

- Reunions de coordinació.
- Intercanvi d'informació rellevant.
- Presa de decisions compartida.

h) Activitats d'informació i sensibilització de la comunitat educativa

El centre desenvolupa actuacions de sensibilització dirigides a:

- Professorat.
- Alumnat.
- Famílies.

Aquestes activitats tenen com a objectiu:

- Donar a conéixer les necessitats educatives especials.
- Identificar i eliminar barreres a la inclusió.
- Promoure una cultura de respecte i convivència.

i) Criteris pedagògics per a l'assignació de la tutoria de la UECO

La tutoria de la unitat específica s'assigna atenent criteris pedagògics acordats pel claustre:

- Formació i experiència en educació inclusiva.
- Coneixement de l'alumnat amb NEE.
- Capacitat de coordinació i treball en equip.

La persona tutora és responsable de la coordinació del PAP i de la comunicació amb famílies i equips docents.

j) Criteris de substitució del personal de la UECO

El centre disposa de criteris organitzatius per garantir la continuïtat de l'atenció educativa en cas d'absència del personal UECO:

- Priorització de professorat amb formació i experiència en inclusió.
- Coordinació amb l'equip directiu i el departament d'Orientació.
- Manteniment dels criteris pedagògics i organitzatius establerts.
- L'equip de suport d'alumnat amb necessitats educatives especial que atén a l'alumnat en aula ordinària juntament amb els orientadors coordinen la substitució del personal de l'aula UECO i són ells els primers en substituir, en cas de necessitat protocol de guàrdies de la mateixa manera que les aules ordinàries.

k) Activitats d'orientació acadèmica i professional

El centre planifica actuacions d'orientació acadèmica i professional per a l'alumnat UECO:

- Adaptades a les seues capacitats i interessos.

- Amb participació de l'orientació educativa.
- Amb acompanyament a l'alumnat i a les famílies en la presa de decisions.

Ubicació de la unitat específica en el centre

La UECO s'ubica, sempre que és possible, en un **espai del centre que facilite l'accés, la participació i la visibilització**, evitant l'aïllament físic o funcional.

La seua ubicació permet:

- La interacció amb altres grups.
- L'accés fàcil als espais comuns.
- La consideració de la UECO com una aula més del centre.
- L'aula UECO s'ubica a la classe A11 primer pis, corredor roig, amb fàcil accés als banys, ascensor i aula P11 de reforç i també fa funció de respir.

IES SORTS DE LA MAR
C/Hiades, 10
Apartat de correus, núm. 665
03700 Dénia
Telèfon: 966428235
03015932@edu.gva.es
https://portal.edu.gva.es/iessortsdelamardenia/

ANNEX

Desenvolupament específic UECO – ESO

1. Justificació pedagògica

La incorporació de la UECO al PADIE respon a la necessitat de garantir una **resposta educativa planificada, coherent i sistemàtica** a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en aquesta modalitat.

La UECO es concep com una **mesura organitzativa i educativa** que afavoreix:

- L'accés al currículum.
- La participació en contextos ordinaris.
- El progrés personal, social i acadèmic de l'alumnat.

2. Desenvolupament de mesures

A) Accés i presència

- Escolarització de 8 alumnes UECO en l'etapa d'ESO.
- Organització flexible dels horaris per compatibilitzar suport intensiu i participació ordinària.
- Adequació dels espais, materials i recursos per garantir l'accessibilitat universal.
- Coordinació administrativa i pedagògica per assegurar la correcta matriculació i seguiment.

B) Participació

- Elaboració, seguiment i revisió del **Pla d'Actuació Personalitzat (PAP)**.
- Participació activa en activitats lectives, complementàries i extraescolars del centre.
- Coordinació contínua entre PT, AL, educador/a i professorat ordinari.
- Implementació de sistemes augmentatius o alternatius de comunicació quan siga necessari.

C) Progrés i aprenentatge

- Currículum personalitzat orientat a l'adquisició de competències clau.
- Desenvolupament d'habilitats d'autonomia personal, comunicació i interacció social.
- Avaluació contínua i orientadora del progrés de l'alumnat.

- Orientació acadèmica i personalitzada en finalitzar l'ESO.

3. Avaluació del PADIE

- Revisions trimestrals de les mesures aplicades.
- Valoració anual del grau d'eficàcia de les actuacions.
- Propostes de millora incorporades a la PGA i al PEC.

PLA D'ÚS DE LES LLENGÜES
IES SORTS DE LA MAR
DÉNIA

CURS 2025-2026

Índex

1. Introducció.

1.1. Dades del centre.

1.2. Definició.

2. Normativa d'aplicació.

3. Ús de les llengües cooficials en el centre.

3.1. Àmbit no curricular.

3.2 Àmbit social i de relació amb l'entorn.

4. Mesures en format bilingüe en el Pla d'ús de llengües.

5. Mesures específiques de promoció de les llengües estrangeres curriculars i d'altres llengües presents en el centre.

1. Introducció

La normalització lingüística

Parlar de normalització lingüística vol dir situar o tornar a nivell *normal* una llengua, una tradició cultural i històrica arrelada en un poble, una de les seues més importants senyes d'identitat. Normalitzar és posar una llengua minoritzada en igualtat amb altra o altres llengües dominants intentant corregir desavantatges i erradicar greuges patits al llarg dels anys; dels segles fins i tot. Per això, podrem dir que una llengua està normalitzada, quan abrace tots els àmbits d'ús, tant els formals com els informals: a casa, al treball, al carrer, als mitjans de comunicació i, com és clar, també a l'escola.

La normalització, tanmateix, no és un procés espontani. Demana una decisió contundent, una voluntat ferma i tota una sèrie de mesures legals per part de l'administració que afavorisquen, fomenten i incentiven l'ús de la llengua més necessitada de protecció especial; en el nostre cas, el valencià. Així ho estableix la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià que apunta, al seu preàmbul, els objectius programàtics de la seua aplicació a la vida social:

> *"Davant la situació diglòssica en què està immersa la major part de la nostra població (...), la Generalitat Valenciana té el dret i el deure de retornar la nostra llengua a la categoria i el lloc que mereix, acabant amb la situació de deixadesa i deterioració en què es troba. La nostra irregular situació sociolingüística exigeix na actuació legal, que sense tardar acabe amb la postració i propicie l'ús i ensenyament del valencià per tal d'assolir l'equiparació total amb el castellà.*
>
> *Aquesta llei tracta de superar la situació de desigualtat que hi ha entre les dues llengües oficials de la nostra Comunitat Autònoma, i disposa les mesures pertinents per tal d'impulsar l'ús del valencià en tots els camps de la nostra societat, i especialment en l'Administració i l'ensenyament com a vehicles de recuperació."*

Aquestes mesures, pel que fa a la comunitat escolar i el corpus legal que regula la seua estructura, organització i funcionament, es tradueixen en actuacions concretes que constitueixen el **Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular** com a estratègia a mitjà termini. I la seua posada en marxa es concretarà, a curt termini i per a cada curs escolar.

En el cas del nostre centre considerem necessari i urgent l'aplicació d'un Pla de Normalització, ja que s'ha constatat a través d'enquestes la minsa presència de la nostra llengua en tots els àmbits (escolar, familiar, social...).

Els resultats obtinguts a l'informe de context del curs 2023-2024

Mitjançant la pregunta del qüestionari: "Quina llengua utilitzes habitualment a casa?" s'obté la descriptiva següent de la llengua utilitzada habitualment per l'alumnat del centre educatiu que ha respost el qüestionari.

Gràficament, per al conjunt del centre educatiu:

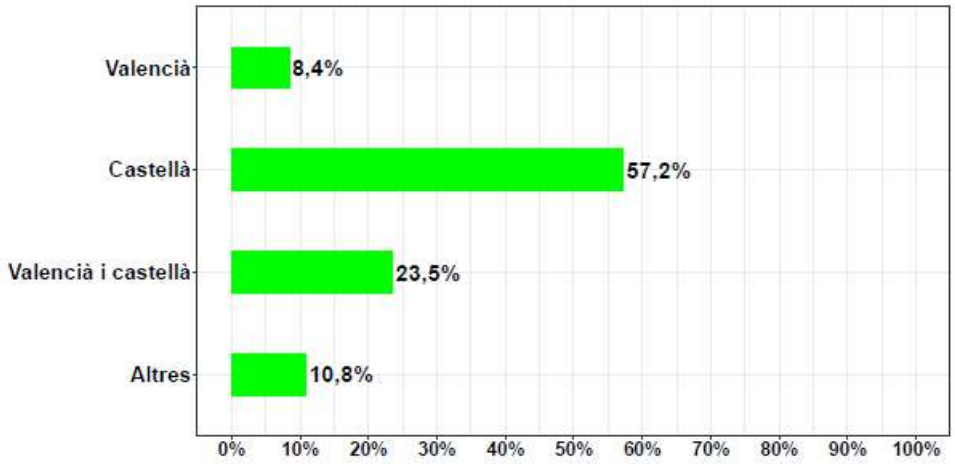


Figure 5: Llengua habitual a casa.

La mateixa informació es mostra en la taula següent:

Table 4: Llengua habitual a casa.

Llengua	Percentatge
Valencià	8,4%
Castellà	57,2%
Valencià i castellà	23,5%
Altres	10,8%

Objectius

Fidels al nostre compromís de recuperació del valencià al nostre centre i amb la ferma voluntat de fer viable el nostre **Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular**, heus-ne ací els objectius específics:

- Concebre la llengua com a vehicle de comunicació social entre els seus usuaris, en tant que expressió de la identitat d'un poble i de la seua manera d'entendre i descriure la realitat.

- Regular les condicions indispensables per fer efectives la igualtat i plena equiparació jurídica i real de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana, el valencià i el castellà.

- Entendre l'educació com la principal eina de recuperació del valencià, com el primer instrument per adquirir el ple domini de la pròpia llengua i el millor domini possible de qualsevol altra.

- Contribuir a fomentar, mantenir i difondre el valencià, en tractar-se de l'idioma històricament i territorialment més arrelat al nostre poble, de la seua més peculiar senya d'identitat, i del motor fonamental de la seua riquesa lingüística i cultural.

- Legitimar el dret al coneixement i a l'ensenyament del valencià, llengua històricament pròpia de la població de Dénia i la seua comarca, vinculant-los a la seua tradició cultural.

- Potenciar els programes d'educació bilingüe, vistos els seus avantatges, com és ara: una millor integració en la realitat cultural i lingüística valenciana, majors possibilitats d'eixides professionals, facilitats per a l'aprenentatge d'un tercer idioma, millores substancials en la fluïdesa verbal i els seus processos intel·lectuals, i superior rendiment escolar respecte al model d'educació monolingüe.

- Prioritzar l'ús del valencià, atenent la situació de diglòssia i procés de minorització que pateix respecte al castellà.

- Habilitar les mesures escaients per redreçar el valencià incentivant-ne l'ús sense que de cap manera suposen una penalització de l'ús del castellà.

- Promoure la consolidació d'un espai europeu d'aprenentatge permanent, promovent la internacionalització i el plurilingüisme.

Conceptes

Sociolingüística: Disciplina que s'encarrega d'estudiar i analitzar els diferents aspectes de la societat, fonamentalment les actituds lingüístiques, que influeixen tant en l'ús de la llengua com en les normes culturals i el context dels propis parlants.

Diglòssia: és la situació de convivència de dues llengües en un mateix territori però, en aquest cas, sent una d'elles predominant sobre l'altra, adquirint major prestigi i rang per a assumptes de caràcter oficial, quedant relegada l'altra llengua a un ús familiar i quotidià.

Llengua minoritzada: és un terme de la sociolingüística que fa referència a un idioma que tot i poder ser oficial ha patit marginació, persecució o fins i tot prohibició en algun moment de la seua història. Això fa que la llengua no s'utilitze en tots els àmbits d'ús i que per tant no estiga normalitzada.

La normalització lingüística: suposa la solució al conflicte lingüístic que podria derivar en substitució lingüística. Per a eixa normalització cal la presa de consciència de la societat, actituds lingüístiques favorables com l'assertivitat lingüística, l'ús lingüístic i que els governs facen accions en defensa de la llengua i en siguen referents.

Referències normatives

CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA

Artículo 3

1. El castellano es la lengua española oficial del Estado. Todos los españoles tienen el deber de conocerla y el derecho a usarla.

2. Las demás lenguas españolas serán también oficiales en las respectivas Comunidades Autónomas de acuerdo con sus Estatutos.

3. La riqueza de las distintas modalidades lingüísticas de España es un patrimonio cultural que será objeto de especial respeto y protección.

ESTATUT D'AUTONOMIA DE LA COMUNITAT VALENCIANA
Article 6.

1. **La llengua pròpia de la Comunitat Valenciana és el valencià.**
2. **L'idioma valencià és l'oficial a la Comunitat Valenciana, igual que ho és el castellà, que és l'idioma oficial de l'Estat. Tots tenen dret a conéixer- los i a usar-los i a rebre l'ensenyament del, i en, idioma valencià.**
3. **La Generalitat garantirà l'ús normal i oficial de les dos llengües, i adoptarà les mesures necessàries per tal d'assegurar-ne el seu coneixement.**
4. Ningú no podrà ser discriminat per raó de la seua llengua.

5. **S'atorgarà especial protecció i respecte a la recuperació del valencià.**
6. La llei establirà els criteris d'aplicació de la llengua pròpia en l'Administració i l'ensenyament.
7. Es delimitaran per llei els territoris en els quals predomine l'ús d'una llengua o de l'altra, així com els que puguen ser exceptuats de l'ensenyament i de l'ús de la llengua pròpia de la Comunitat Valenciana.
8. L'Acadèmia Valenciana de la Llengua és la institució normativa de l'idioma valencià.

DECRET 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria
DECRETO 107/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Secundaria Obligatoria.

Article 7 Objectius
8. Comprendre i expressar amb correcció, oralment i per escrit, en les llengües oficials, el valencià, com a llengua pròpia, i el castellà, com a llengua cooficial, textos i missatges complexos, i iniciar-se en el coneixement, la lectura i l'estudi de la literatura.

Artículo 7 Objetivos
8. Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en las lenguas oficiales, el valenciano como lengua propia y el castellano como lengua cooficial, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.

DECRET 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat.
DECRETO 108/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se establecen la ordenación y el currículo de Bachillerato.
Article 7 Objectius
5. Dominar, tant en l'expressió oral com en l'escrita, el valencià i el castellà.
Artículo 7 Objetivos
5. Dominar, tanto en expresión oral como escrita, el valenciano y el castellano.

1.1. Dades del centre

DADES DEL CENTRE			
CODI DEL CENTRE 03015932	CENTRE IES SORTS DE LA MAR		
DOMICILI C/HIADES,10		CODI POSTAL 03700	LOCALITAT DÉNIA
PROVÍNCIA ALACANT	TELÈFON 96 642 8235	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA 03015932@edu.gva.es
ETAPES EDUCATIVES Educació Secundària – Batxillerat – Formació Professional Bàsica			

1.2 Definició

El Pla d'ús de les llengües regula la utilització de les llengües cooficials, castellà i valencià, i les llengües estrangeres curriculars, així com altres llengües presents en el centre, tant en l'àmbit intern no curricular com en l'àmbit social i de relació amb l'entorn.

Aquest Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular es redacta d'acord a la LLEI 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula la llibertat educativa i concretament el seu article 21 el qual en el seu primer apartat dicta:

"els centres docents elaboraran un pla d'ús de les llengües, que regularà la utilització de les llengües cooficials, les llengües estrangeres curriculars, així com altres llengües presents en el centre, tant en l'àmbit intern no curricular, com en l'àmbit social i de relació amb l'entorn"

El Pla d'ús de les llengües forma part del projecte educatiu del centre, per la qual cosa l'aprovació d'aquest pla correspon al consell escolar.

Després de l'aprovació del pla per part del centre docent, o de la seua modificació, este s'ha remés a la Inspecció d'Educació perquè el supervise.

Seguiment: L'equip directiu i consell escolar, d'acord amb els decrets d'organització i funcionament de les diferents etapes educatives (Decret 252/2019 i Decret 253/2019), i tenint en compte el que indica la disposició addicional sèptima, apartat 2, de la Llei 1/2024 realitzarà el seguiment d'aquest pla.

2. Normativa d'aplicació.

Llei 1/2024, de 27 de juny, per la qual es regula la llibertat educativa.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Ús de les llengües cooficials en el centre

L'elaboració del Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular del centre, en relació amb l'ús de les llengües cooficials, es regula d'acord amb el que establix l'article 21 de la Llei 1/2024.

Les mesures regulades en el Pla d'ús de les llengües de l'IES SORTS DE LA MAR no va en contra del dret de l'alumnat i dels seus representants legals a dirigir-se i a comunicar-se amb ell en la llengua cooficial en què desitgen fer-ho.

Es garanteix el dret d'ús lliure de qualsevol de les llengües cooficials.

El Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular ha d'incloure els àmbits d'intervenció següents:

3.1. Àmbit no curricular

A. ÀMBIT INTERN NO CURRICULAR
1. Documentació administrativa
Comprèn les relacions internes del centre educatiu amb la comunitat educativa i tots aquells aspectes que fan referència a la documentació escrita, l'àmbit administratiu i els aspectes burocràtics del centre (models oficials, sol·licituds i qualsevol document de matrícula o autorització que es pose a la disposició de l'alumnat, o dels seus representants legals, etc.), la comunicació oral, la presa de decisions (propostes pedagògiques, documents institucionals del centre, mesures de resposta educativa a la inclusió, etc.) i símbols externs (tauler d'anuncis, retolació, etc.), entre altres. Els documents de gestió administrativa, tota la documentació interna i tota la documentació de secretaria (arxius, inventaris, certificats, informes, etc) es redactarà en valencià, garantint en tot

cas la disponibilitat en castellà

D'acord a l'article 21.5, en els casos en què l'alumnat, o els seus representants legals quan aquest siga menor d'edat, sol·liciten l'accés a qualsevol altre document que únicament es troba redactat en una llengua cooficial, podran sol·licitar la traducció d'aquesta documentació a l'altra llengua cooficial.

Es models d'impresos, formularis, models oficials, sol·licituds i qualsevol document de matrícula o autorització que es pose a la disposició de l'alumnat, o dels seus representants legals estarà redactat en format bilingüe, en valencià i en castellà, en primer lloc apareixerà en valencià.

Si per raó de l'extensió o complexitat, aquest format bilingüe no fora possible, el centre docent tindrà l'obligació de disposar i posar a la disposició de la comunitat educativa models en valencià i en castellà de manera separada.

Les comunicacions que s'efectuen d'ofici per part dels centres docents o del professorat, dirigides a l'alumnat o als seus representants legals, hauran d'estar redactades en format bilingüe, en les dos llengües cooficials, en primer lloc apareixerà la versió en valencià. Així mateix, els documents interns del centre que hagen de ser enviats als representants del sector de mares i pares del consell escolar del centre, i els que es remeten a les associacions de mares i pares d'alumnat, i a les associacions d'alumnat, així com aquells que hagen de posar-se a la disposició de la comunitat educativa, hauran d'emetre's en les dos llengües cooficials, en primer lloc apareixerà la versió en valencià.

2. Documentació econòmica

Els rebuts, inventaris, balanços i altres documents comptables es redactaran en valencià, garantint en tot cas la disponibilitat en castellà

3. Comunicació oral

En qualsevol acte públic (reunions de famílies, actes oficials, activitats

culturals, escola de pares, etc.) es fomentarà l'ús del valencià com a llengua vehicular però sempre respectant la competència lingüística de les famílies, utilitzant el castellà quan siga necessari.
En els **actes i celebracions oficials,** així com en festes i altres actes es farà ús del valencià.

Les **comunicacions orals** es faran preferentment en valencià, però sempre respectant la competència lingüística de les famílies, utilitzant el castellà i l'anglès, francés i alemany quan siga necessari (comptant amb l'ajuda en la traducció del professorat de llengües estrangeres).

Reunions: Preferentment es farà ús del valencià en les reunions amb els diferents sectors de la comunitat educativa. Per a assegurar que tota la informació arribe a les famílies es faran també en castellà quan es precise si la família ho demana.

4. Símbols

Cartellera, retolació del centre, senyalitzacions del pla d'evacuació, etc. s'editaran en valencià, garantint en tot cas la disponibilitat en castellà.

5. Planificació educativa

El Projecte Educatiu de Centre, el projecte de Gestió i les normes d'organització i funcionament del centre es redactarà en valencià, garantint en tot cas la disponibilitat en castellà
La Programació General Anual (programa de llengües vehiculars, propostes pedagògiques, pla d'actuació per a la millora, memòria final de curs, etc.) es redactarà en valencià, garantint en tot cas la disponibilitat en castellà
-Altres documents propis de centre es redactarà en valencià, garantint en tot cas la disponibilitat en castellà
Les famílies podran sol·licitar la traducció d'aquesta documentació a l'altra llengua cooficial.

6. Altres

Recursos informàtics i digitals: Programari, aplicacions digitals, correctors i traductors de valencià es demanarà la versió en valencià.
Documents TIC: webs, blogs, revistes del centre es redactaran en valencià. En el web del centre on consta la informació general constarà en format bilingüe. En els apartats del web on aparega documentació didàctica podrà estar en valencià, castellà i/o alguna llengua estrangera d'estudi al centre.
Reunions pedagògiques: COCOPE, reunions d'equip directiu, de tutors, equips docents es vehicularan en valencià, tot i respectar l'ús del castellà per part dels intervinents ho consideren i en

facen ús.

Agenda escolar de l'alumnat es redactarà en valencià per raons didàctiques. Es facilitaran unes instruccions d'ús en format bilingüe si la família ho sol.licita

Intervencions en mitjans de comunicació, activitats de promoció, etc. es faran en valencià depenent de l'àmbit territorial del mitjà també es faran en castellà si s'escau.

3.2 Àmbit social i de relació amb l'entorn.

B. ÀMBIT SOCIAL I DE RELACIÓ AMB L'ENTORN
1. Relació amb l'Administració educativa, els seus servicis i altres administracions (Conselleria, Direcció Territorial, CEFIRE...)
Fa referència al conjunt de situacions de relacions que s'establixen en la comunicació educativa i entre la societat i l'entorn escolar (atenció a pares i mares del centre, la relació amb l'Administració educativa i altres institucions, informacions en els mitjans de difusió, pàgina web, etc.), entre altres. La relació amb l'Administració Educativa, els Serveis Externs i amb altres administracions es realitzaran en valencià acollint-nos al punt 1 i 2 de l'Article 15 de la Llei 39/2015 que estableix la llengua dels procediments. A continuació: 1. La llengua dels procediments tramitats per l'Administració general de l'Estat serà el castellà. No obstant això, els interessats que es dirigisquen als òrgans de l'Administració general de l'Estat amb seu al territori d'una comunitat autònoma podran utilitzar també la llengua cooficial d'aquesta. En aquest cas, el procediment es tramitarà en la llengua triada per l'interessat. Si concorren diversos interessats en el procediment, i hi ha discrepància per que fa a la llengua, el procediment es tramitarà en castellà, si bé els documents o els testimoniatges que requerisquen els interessats s'expediran en la llengua triada per aquests. 2. En els procediments tramitats per les administracions de les comunitats autònomes i de les entitats locals, l'ús de la llengua s'ajustarà al que preveu la legislació autonòmica corresponent. El punt 3 determina aquells que L'Administració pública instructora haurà de traduir al castellà els documents, els expedients o les parts d'aquests que hagen de fer efecte fora del territori de la

comunitat autònoma i els documents dirigits als interessats que així ho sol·liciten expressament. Si han de fer efecte en el territori d'una comunitat autònoma on siga cooficial aquesta mateixa llengua diferent del castellà, no caldrà traduir-los.

2. Interacció amb l'entorn sociofamiliar (atenció al públic, celebracions escolars, activitats extraescolars organitzades per l'AFA)

D'acord a l'article 21.2 de la llei 1/2024 l'alumnat i dels seus representants legals tenen dret a dirigir-se i a comunicar-se amb el centre docent en la llengua cooficial en què desitgen fer-ho.

Les comunicacions que s'efectuen d'ofici per part dels centres docents o pel professorat,

dirigides a l'alumnat o als seus representants legals, d'acord a l'article 21.4 les comunicacions que s'efectuen d'ofici (en virtut dels deures del propi càrrec, sense ésser-ne requerit) per part del centre o pel professorat, dirigides a l'alumnat o als seus representants legals, hauran d'estar redactades en format bilingüe, en les dos llengües cooficials, en primer lloc apareixerà la versió en valencià.

Els documents interns del centre que hagen de ser enviats als representants del sector de famílies del consell escolar del centre, els que es remeten a les associacions de famílies d'alumnat, així com aquells que hagen de posar-se a la disposició de la comunitat educativa, hauran d'emetre's en les dos llengües cooficials, en primer lloc apareixerà la versió en valencià.

3. Participació en certàmens literaris, científics, artístics, esportius, mitjans de comunicació, etc.

La participació en qualsevol activitat complementària o certamen es fomentarà els que siguen en valencià per a donar oportunitat a tot l'alumnat d'aconseguir el coneixement bilingüe de les dues llengües cooficials, ja que cada vegada més tenim al centre alumnat amb una alt desconeixement total del valencià. És una forma de facilitar que es produïsquen més interaccions en la seua vida propera en la llengua pròpia.

4. Altres

Es fomentarà el coneixement i ús del valencià en tota la comunitat educativa mitjançant la promoció i participació en les següents actuacions:

-**Formació lingüística i didàctica:** Informar al professorat i promoure la seua formació

lingüística.

-Recursos didàctics: informar i proveir el professorat dels recursos didàctics en valencià necessaris.

-Música del centre: Utilitzar música en valencià en les entrades i eixides de les aules i del centre. A les festes i celebracions intentar fer ús de música en valencià.

-Biblioteca: millorar la presència de llibres en valencià de totes les matèries.

-Trobades de les Escoles en Valencià: participar en les Trobades i animar a la Comunitat Educativa a participar.

-Convocatòries escolars: certàmens literaris, lligues de debat, projectes musicals, relacionats amb l'ús del valencià.

-Promoure **activitats extraescolars i complementàries** en valencià.

-Promoure la **participació de les famílies** i de l'AFA en activitats de desenvolupament d'aquest Pla.
-Oferir i informar de **cursos de valencià per a famílies**
-Participació en les **convocatòries d'intercanvi d'alumnat** amb zones valencianoparlants.
- Informar l'alumnat sobre **activitats culturals en valencià de la ciutat.**
- Difusió entre l'alumnat i/o famílies d'**activitats culturals** en valencià.

4. Mesures en format bilingüe en el Pla d'ús de llengües.

La documentació relativa als punts dels articles 21.3 i 21.4, que cal emetre en format bilingüe, és, entre altra, la següent: documentació escrita *:*

- Models d'impresos.
- Formularis/enquestes.
- Sol·licituds.
- Certificats.

- Documents de matrícula.
- Autoritzacions.
- Models oficials (avaluació, orientació, suport a la inclusió, etc.).
- Comunicacions per part del centre o pel professorat.
- Documents interns per al consell escolar.
- Documents interns per a les associacions de mares i pares i les associacions d'alumnat.
- Convocatòries de reunions del consell escolar, reunions de pares i reunions amb l'alumnat.
- Altres.

5. Mesures específiques de promoció de les llengües estrangeres curriculars i d'altres llengües presents en el centre.

1. Fomentar l'aprenentatge significatiu de les llengües estrangeres curriculars

- **Grups Interactius amb presència de voluntariat plurilingüe**: Incorporació de persones voluntàries que parlen anglés, francés i alemany (i altres llengües) per dinamitzar activitats a les aules dins dels grups interactius.
- **Ambients d'aprenentatge en llengües estrangeres (Espais lingüístics)**: Creació de racons o ambients on s'utilitza exclusivament l'anglés, francés, alemany (llengües estudiades al centre) i altres llengües maternes amb suport visual i manipulatiu, per afavorir la comunicació funcional i real.

2. Visibilitzar i valorar les altres llengües presents al centre (diversitat lingüística)

- **Mapa lingüístic del centre**: Elaboració col·laborativa amb l'alumnat d'un mapa de les llengües familiars presents a l'escola, com a eina de visibilització i reconeixement.
- **Setmana de les Llengües**: Celebració anual amb activitats que mostren la diversitat lingüística del centre (contacontes en diferents llengües, mostres culturals, cançons...).
- **Tertúlies dialògiques interculturals**: Espais de diàleg on les famílies puguen compartir contes, històries o cançons en la seua llengua materna, amb suport de traducció o adaptació col·lectiva.
- **Aprenentatge entre iguals en parelles lingüístiques**: Creació de parelles d'alumnes on es comparteixen llengües (per exemple, un alumne valencianoparlant amb un que parla àrab, romanés o urdú) per afavorir la comprensió i l'empatia lingüística i cultural.

- **Biblioteca plurilingüe: D**otació del fons bibliogràfic de la biblioteca amb llibres en diferents llengües (segons les llengües maternes de l'alumnat), amb suport visual o multimèdia.

3. Formació i implicació del claustre i la comunitat

- **Formació del professorat en metodologies plurilingües i inclusives**, dins el marc de l'aprenentatge dialògic.
- **Creació d'una Comissió de Llengües i Interculturalitat** dins del centre per coordinar i fer seguiment de les accions.
- **Col·laboració amb entitats locals** (escoles oficials d'idiomes, associacions culturals, universitats) per afavorir intercanvis i suport lingüístic.
- **Continuar amb la formació i participació del projecte ERASMUS ..., eTwinning, Portfolio Europeu de les Llengües...**