

Pla de Transició

**Mesures de coordinació per a
garantir la continuïtat del procés
educatiu**

CURS 2023/2024

ÍNDEX

- 1 JUSTIFICACIÓ I FONAMENTS LEGALS.
- 2 MESURES GENERALS DE COORDINACIÓ PER A GARANTIR LA CONTINUÏTAT DEL PROCÉS EDUCATIU.
- 3 MESURES ESPECÍFIQUES.
 - 3.1.-Mesures de coordinació entre l'etapa d'Educació Primària i la d'Educació Secundària Obligatòria.
 - 3.2.-Continuïtat entre l'etapa de l'Educació Secundària Obligatòria i els ensenyaments postobligatoris.
 - 3.3.-Transició entre modalitats d'escolarització.
 - 3.4.-Transició entre situacions d'escolarització transitòria externa al centre.
 - 3.5.-Aspectes generals dels processos de continuïtat entre nivells, etapes i modalitat d'escolarització.
- 4 AVALUACIÓ I SEGUIMENT DE LES MESURES DE COORDINACIÓ DELS DIFERENTS ESTADIS DE LA TRANSICIÓ.

1.- JUSTIFICACIÓ I FONAMENTS LEGALS

LLEI ORGÀNICA 3/ 2020 de 29 de desembre d'Educació .

REIAL DECRET 217/2022 de 29 de març, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims d'Educació Secundària Obligatòria.

ORDRE 46/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana .

RESOLUCIÓ conjunta d'11 de desembre de 2017 de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut pública per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per a actuar en l'acolliment de l'alumnat nouvingut , especialment el desplaçat.

DECRET 104/2018 de 27 de juliol del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.

DECRET 72/2021, de 21 de maig del Consell d'organització i orientació educativa i professional del sistema educatiu valencià.

DECRET 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria.

DECRET 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat.

RESOLUCIÓ de 20 d'agost de 2018, del Secretari Autonòmic d'educació i investigació, per la qual es regula l'elaboració de les actuacions del Pla d'Actuació per a la Millora.

ORDRE 20/2019, de 30 d'abril de la Conselleria d'Educació i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents amb fons públics del sistema educatiu valencià.

ORDRE 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i es concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu i les necessitats de compensació de desigualtats.

RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat durant el curs 2023-2024.

RESOLUCIÓ de 6 de juliol de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions sobre l'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels centres de la Comunitat Valenciana que durant el curs 2023-2024 impartisquen Formació Professional de grau C, D i E.

RESOLUCIÓ de 6 de juliol de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament dels programes formatius de qualificació bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per al curs 2023-2024.

D'acord amb l'article 26.7 del Reial decret 217/2022, per a garantir la continuïtat del procés de formació i una transició i una evolució positives des de l'educació primària a l'educació secundària obligatòria, i des d'esta als estudis postobligatoris, la Conselleria en matèria d'educació i els centres han d'establir mecanismes per a afavorir la coordinació i garantir l'orientació educativa i professional en els processos de transició i acolliment entre les diferents etapes i modalitats d'escolarització. Estos mecanismes, que poden requerir establir col·laboracions entre els diferents professionals dels centres d'origen i destinació, són indispensables en el cas dels alumnes i les alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.

L'equip directiu del centre ha de vetlar per un procés de la transició positiu entre les diferents etapes educatives, flexibilitzant les mesures que se centren en el benefici de l'alumnat i el posen en el centre del procés, i, en eixe sentit, inclouran en el seu Projecte educatiu els criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de mesures a mitjà i a llarg termini per a la coordinació d'esta transició entre etapes i nivells.

2.- MESURES GENERALS DE COORDINACIÓ PER A GARANTIR LA CONTINUÏTAT DEL PROCÉS EDUCATIU.

El nostre centre ha establert mesures i accions de coordinació a fi de garantir la transmissió d'informació, l'orientació i l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats que puguen produir-se en el procés educatiu entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització on les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

En la continuïtat a l'etapa d'educació secundària obligatòria, els centres d'educació secundària han d'establir mesures específiques per a coordinar-se amb els centres d'educació primària que tinguen adscrits i han de preveure mecanismes de comunicació entre els centres implicats abans de començar

el curs. Els centres de Primària han de proporcionar una còpia de l'històric acadèmic de l'alumne i l'informe individualitzat del final d'etapa, prèvia petició del centre, en els centres de Secundària on prosseguirà els estudis l'alumne l'alumna.

En la continuïtat als estudis postobligatoris, el consell orientador de quart curs és el mecanisme de comunicació amb els centres d'origen de l'alumnat. El consell orientador s'ha d'entregar en el centre on es cursarà Batxillerat en el moment de la matrícula.

Les actuacions de transició i acolliment també han d'incloure les accions personalitzades per a l'alumnat que no pot assistir, al centre docent, per compliment de mesures judicials, per convalescència domiciliària, o hospitalització de llarga duració, o per escolarització en una unitat educativa terapèutica. L'equip docent del centre on està matriculat i el personal que facilita l'atenció externa durant este període han de col·laborar conjuntament en la planificació i la implementació d'estes accions.

3. MESURES ESPECÍFIQUES.

A continuació es concretaran amb més detall les següents mesures de coordinació:

A) Mesures de coordinació entre l'etapa d'Educació Primària i la d'Educació Secundària Obligatòria.

La finalitat del Pla de Transició, i en concret les mesures que el conformen tracten de detallar els aspectes organitzatius, de funcionament, educatius i formatius dirigits al tercer cicle de primària i 1r i 2n d'ESO.

Pretén regular les actuacions dels membres de la comunitat educativa en el procés de transició de primària a secundària. En concret afecta a l'IES Serra Perenxisa i els seus col·legis adscrits: CEIP Sant Joan Baptista, CEIP Joan XXIII i CEIP Lope de Vega. En este procés s'ha realitzat una anàlisi del context atés el centre de procedència i al de destí, s'estableixen els mecanismes de coordinació i s'ha definit l'equip que durà a terme esta continuïtat, tenint sempre en compte a l'alumnat amb necessitats educatives de suport educatiu i adaptant, si és el cas, els procediments establits a les seues necessitats.

És bo que els centres receptors d'este alumnat preparen juntament amb els centres remitents un procés de trànsit, que afavorisca un bon acolliment i predispose positivament a l'alumnat i a les famílies cap al nou centre.

Per a això, i en relació amb l'alumnat durem a terme les següents mesures:

- Informar l'alumnat sobre l'estructura del Sistema Educatiu.
- Proporcionar a l'alumnat de Primària, informació i orientació sobre l'ESO..
- Propiciar el coneixement de l'institut: organització, funcionament, dependències, aules, horaris, mesures d'atenció a la diversitat, normes de convivència, professorat, etc.
- Facilitar informació sobre les diferents opcions acadèmiques.
- Afavorir l'acolliment, per part dels alumnes d'ESO, dels alumnes de nou ingrés en l'institut.

Quant a les actuacions a desenvolupar amb les famílies:

- Donar xarrades per a informar i orientar a les famílies sobre tots els aspectes rellevants a la transició entre l'escola i l'institut i de l'estructura del Sistema Educatiu.

- Propiciar el coneixement de l'institut: personal, equip directiu, organització i funcionament: Horaris, Convivència, normes i Reglament de Règim Intern (Normes d'organització i funcionament). Plans programes i mesures d'inclusió i d'atenció a la diversitat. Procediments administratius. Procediments de control, seguiment i avaluació del procés educatiu. Procediments de relació i comunicació entre el centre i el professorat amb les famílies, entre molts altres aspectes.
- Establir i concretar les actuacions i mecanismes de col·laboració i participació entre els centres i les famílies: AMPA, formació pares/mares/famílies, etc.

Per part del professorat s'estableixen les següents mesures:

- Coordinar el desenvolupament del Pla de Transició entre els centres de Primària i de Secundària: professionals implicats, continguts, activitats, calendari, documentació, etc.
- Proporcionar informació i materials als tutors de Primària i Secundària, perquè puguin realitzar les activitats amb l'alumnat.
- Afavorir el transvasament d'informació i documentació de l'alumnat de nou ingresse en general i de l'alumnat amb NESE en particular.
- Garantir la major continuïtat possible de l'atenció educativa específica i especialitzada de l'alumnat amb NESE.
- Establir línies de coordinació, entre els col·legis de EP i l'institut, per a la implantació i generalització del Pla de Transició, concretant-se en composició i procés de constitució dels equips de transició.
- Establir mecanismes de seguiment i avaluació de les mesures de transició (reunions de seguiment, models de documents, etc.), tot això amb la finalitat de facilitar l'intercanvi d'informació de l'alumnat de Primària: dades bàsiques d'identificació, cursos repetits, si presenta NESE i nivell curricular, actitud davant el treball i l'estudi, relacions amb iguals i amb adults, situació familiar, malalties, bretxa digital...

B) Continuïtat entre l'etapa de l'Educació Secundària Obligatòria i els ensenyaments postobligatoris.

- Valorar conjuntament amb els pares la conveniència que l'alumne/a trie determinats itineraris curriculars per a fonamentar amb el màxim d'objectivitat l'elecció presa, per a això es tindrà en compte el Consell orientador.
- En finalitzar l'Educació Secundària Obligatòria, mitjançant un procés de participació activa de l'alumnat, la tutora o el tutor, en l'exercici de la funció tutorial, amb la participació i l'assessorament del departament d'orientació, ha d'orientar a tot l'alumnat sobre els itineraris acadèmics i professionals més adequats i incloure esta informació en el consell orientador.
- S'estableixen les mesures de coordinació entre l'etapa d'ESO i els ensenyaments postobligatoris, prèvies i posteriors a l'elecció per part de l'alumnat. Informació, xarrades, visites tant per a l'oferta de Formació Professional: Cicles Formatius de Grau Bàsic, Mitjà i Superior, així com a sobre la modalitat de Formació Professional Dual, titulacions universitàries de Grau i altres modalitats formatives.

C) Transició entre modalitats d'escolarització.

En el cas de l'alumnat amb necessitats educatives especials al cu a l'es modifica la modalitat d'escolarització, els centres implicats planificarem l'orientació personal i escolar per a donar la resposta educativa més adequada al cas. Posteriorment, drem a terme les actuacions

personalitzades de transició, que inclouen la transmissió d'informació, l'orientació i totes les mesures que faciliten l'acompanyament, l'acolliment i la participació de l'alumnat i de les seues famílies.

Entre les funcions que han d'assumir les agrupacions de zona i que es recullen en l'article 10.3 del decret 72/2021 sobre organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià estan concretament les següents:

- a) Promoure plans, programes i actuacions preventives i de desenvolupament, d'aplicació al llarg de totes les etapes, que tinguen com a objectius la inclusió de l'alumnat, l'eliminació de barreres, la prevenció de les dificultats d'aprenentatge, l'optimització dels processos de desenvolupament personal, social, emocional i acadèmic, la igualtat i la convivència, l'orientació acadèmica i professional, la inserció sociolaboral i qualsevol altre que la mateixa agrupació determine, en funció de les necessitats detectades en els centres que la conformen o a proposta de la conselleria competent en matèria d'educació.
- b) Planificar i coordinar, en el marc dels plans i processos de transició entre etapes i modalitats d'escolarització, l'orientació educativa i professional, l'acompanyament de tot l'alumnat i de les famílies i el transvasament d'informació de l'alumnat que requereix una resposta educativa personalitzada.
- c) Analitzar, de manera conjunta, les valoracions sociopsicopedagògiques que han determinat l'existència de necessitats de caràcter complex i prendre decisions sobre les mesures i els suports més adequats per a donar resposta, incloent, si escau, les propostes d'escolarització i els plans d'actuació personalitzats, considerant sempre la participació i l'opinió de les famílies o representants legals.

Per a poder donar compliment a estes funcions una vegada al mes l'agrupació de zona 189, a la qual pertany el nostre Centre, es reunirà per a poder coordinar actuacions en este sentit.

El present curs, entre altres actuacions, la nostra agrupació es planteja les següents:

- 1- Revisió d'algunes mesures establides en els plans de transició entre primària i secundària per a millorar el traspàs d'informació, sobretot, documental entre Centres d'adscripció.
- 2- Dissenyar actuacions conjuntes en el 3r trimestre de cara a l'orientació acadèmic-professional de l'alumnat de 6é EP per a facilitar i millorar la transició en els IES.
- 3- Al llarg del curs, i sobretot, en el 2n trimestre, ens centrarem en l'agrupació en el repartiment, l'anàlisi i la col·legiació de les valoracions sociopsicopedagògiques que sorgisquen prèvies a l'escolarització de l'alumnat amb NEE.

D) Transició entre situacions d'escolarització transitòria externa al centre.

D'acord amb el que disposa l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, també s'han d'incloure les accions personalitzades per a l'alumnat que no puga assistir,

transitòriament, al centre docent, per compliment de mesures judicials, per convalsència domiciliària o hospitalització de llarga duració o per escolarització en una UET/HDIA (Unitat Educativa Terapèutica/Hospital de Dia Infantil i Adolescent).

L'equip docent del centre en el qual estiga matriculat este alumnat i el personal que facilita l'atenció externa durant este període han de col·laborar conjuntament en la planificació i la implementació d'estes accions.

El procés de transició es realitza atenent els aspectes:

L'equip educatiu ha de disposar de la informació necessària, abans de l'inici del curs escolar o en el moment del curs en què l'alumnat s'escolaritze, a fi de planificar adequadament la resposta educativa i garantir el progrés de l'alumnat.

E) Aspectes generals dels processos de continuïtat entre nivells, etapes i modalitat d'escolarització.

Per les característiques d'estos cursos anteriors es fa necessari tindre una especial cura en la transició entre nivells dins de cadascuna de les etapes, donades les circumstàncies especials viscudes, i les mesures educatives i curriculars que s'han pres. En este sentit, es tindran en compte els informes valoratius de l'alumnat que va realitzar l'equip docent el curs anterior. Es tractarà de compensar i insistir en els aspectes curriculars considerats bàsics per a reestructurar les programacions d'aula corresponents.

Un altre apartat a tindre en compte és l'intercanvi d'informació de l'alumnat de centres no adscrits. Per al coneixement i valoració d'estos casos (de centres no adscrits) les orientadores al costat de la tutora de l'alumne/a realitzaran les oportunes entrevistes, qüestionaris i valoracions personals amb la família i alumne/a per a recaptar tota la informació disponible (educativa, mèdica, personal, familiar, etc.) i determinar les mesures d'atenció i d'inclusió educativa que corresponen a cada cas.

Cal demanar a les famílies còpies de tots els informes educatius, mèdics, assistencials, etc. de què disposen. El professorat de les diferents assignatures realitzarà les proves d'avaluació competencial que s'estimen oportunes per a determinar el nivell competencial de l'alumne. Especialment cal valorar les competències bàsiques instrumentals.

La secretaria del centre demanarà en els centres de procedència els informes expediente educatiu pel procediment establert.

De tota la informació obtinguda es prendran de forma col·legiada les mesures educatives, organitzatives, i es realitzaran les adaptacions (nivells de resposta) i recursos necessaris a cada cas. De tot el procés seran informades les famílies.

Un aspecte a tindre en compte és la transició d'escolarització de les necessitats educatives derivades de noves situacions d'inclusió educativa i la necessitat de coordinació amb entitats externes.

Sobre la base de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i en l'adolescència enfront de la violència (BOE 134, 05.06.2021), té per objecte garantir els drets fonamentals dels xiquets, xiquetes i adolescents a la seua integritat física, psíquica, psicològica i moral enfront de qualsevol forma de violència, assegurant el lliure desenvolupament de la seua personalitat i establint mesures de protecció integral, que incloquen la sensibilització, la

prevenció, la detecció precoç, la protecció i la reparació del mal en tots els àmbits en els quals es desenvolupa la seua vida.

Es fa necessari aquest procés de transició considerant les peculiaritats soci-educatives del nostre alumnat i les noves necessitats observades en el nostre IES:

- Un elevat nombre de necessitats educatives (NESE i moltes necessitats educatives de compensatòria: alt percentatge d'immigrants, alta diversitat i pluralitat cultural, lingüística, social, etc.).
- Sorgeixen les noves necessitats de coordinació educativa i social amb entitats públiques i privades que atenen alumnat amb situació de desprotecció del menor..
- Tindre en compte la inclusió educativa i les noves necessitats derivades: sensibilització, adaptació, accessibilitat, atenció, nou personal de suport, drets a la identitat expressió de gènere.

Finalment, encara que no menys important, cal tindre en compte el procés a desenvolupar amb l'alumnat vulnerable i d'especial seguiment

- Els equips de transició i el personal del departament d'orientació tindrà especial cura i diligència en l'obtenció de la necessària informació per a afavorir la inclusió i atenció d'este alumnat amb la suficient antelació per a poder realitzar les necessàries adaptacions i preveure en temps i forma els recursos necessaris. De tota esta informació es guardarà l'oportuna discrecionalitat i confidencialitat atesa la necessitat de protecció de dades dels menors.
 - Atés que hi ha gran nombre d'alumnat sensible i en situació de vulnerabilitat, amb greus desavantatges i amb gran diversitat de necessitats: metgesses, psicològiques, assistencials, socials, personals, familiars,...és necessari mantindre un contacte i coordinació sistemàtica i estreta entre tot el personal implicat. El control, atenció i seguiment de cada cas ha de ser estret i sistemàtic. Cal portar pel personal implicat un registre d'incidències. Qualsevol incidència considerada rellevant ha de ser comunicada a l'equip directiu i prendre les mesures necessàries de manera immediata. Cas de necessitat s'informarà les famílies/ entitats corresponents per part dels membres de l'equip directiu.
 - Per a desenvolupar una atenció educativa personalitzada en els casos necessaris, es realitzaran les reunions prèvies entre els membres dels equips educatius corresponents; i es mantindrà un contacte estret entre la tutoria i la família al llarg del curs (per la via i forma que s'establisquen i acorden: e-mail oficial, telèfon, informes...). Estes reunions i coordinació seran tan assídues com s'estime oportunes amb persones, famílies i organismes que tinguen relació amb l'alumnat. S'hauran d'atendre de manera prioritària les diverses situacions educatives, assistencials, socials, mèdiques que els casos precisen en funció de la gravetat.
 - Es demanarà a les entitats de tutela, organismes (metges, USMIA, S.S,...) personal (educadors), família, etc. els informes que justifiquen qualsevol situació que siga susceptible de tindre en compte pel centre i pel professorat (tractament mèdic en cas d'urgència, malaltia crònica...) per a atendre les necessitats educatives de l'alumnat. Estos informes han d'estar centralitzats en l'expedient personal de l'alumne/a i hauran d'estar en coneixement de totes les persones afectades en l'atenció de cada cas.
- La informació i atenció a les famílies d'estos casos (alumnat considerat vulnerable i d'especial seguiment) per part del personal d'orientació i les tutories corresponents, haurà de ser prioritària i haurà de deixar-se constància del procés seguit.

4. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DE LES MESURES DE COORDINACIÓ PER A GARANTIR LA CONTINUÏTAT DEL PROCÉS EDUCATIU.

En finalitzar el curs, l'equip de transició avaluarà les mesures del Pla tenint en compte els diferents agents (pares, professorat, equip directiu, alumnat) que intervenen i els aspectes rellevants a tindre en compte. Es realitzaran propostes de millora que es reflectiran en la memòria del curs i es tindran en compte per a la PGA i aspectes del Pla de Transició del següent curs. Esta avaluació ha de ser formativa i contínua, i ens permetrà analitzar i reflexionar sobre les millores que requerisca el programa i introduir canvis. Però també hem d'avaluar totes les actuacions programades que es van desenvolupant al llarg del curs en les reunions i coordinacions programades.

Els aspectes a avaluar són els següents:

- 1 Grau de consecució de les mesures proposades.
- 2 Grau de compliment de la temporalització prevista.
- 3 Nivell de satisfacció dels destinataris.
- 4 Adequació dels materials, documents, informacions i recursos utilitzats.
- 5 Grau de participació dels agents i destinataris.
- 6 Assumpció de responsabilitats assignades per al desenvolupament de les actuacions.
- 7 Informació facilitada des del centre dins del termini i forma oportuna.

El Pla de Transició es va aprovar per primera vegada el 15 de novembre de 2012.

La revisió i actualització de les mesures de coordinació en els diferents estadis de la transició ha sigut aprovada pel Claustre el dia 12 de desembre i el Consell Escolar el 13 de desembre de 2023.