

CF Grado Superior Asistencia a la dirección

WWW.IESSERRAPERENXISA.COM



IES Serra Perenxisa

C/Corona d'Aragó, 1
46900 Torrent
961206090
46019015@gva.es



GENERALITAT
VALENCIANA

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

SALIDAS PROFESIONALES



Asistente a la dirección.
Asistente personal.
Secretario/a de dirección.
Asistente de despachos y oficinas.
Asistente jurídico.

Asistente en departamentos de Recursos Humanos.
Administrativos en las Administraciones y Organismos Públicos.



2 CURSOS

DUAL

- 1º Gestión de la documentación jurídica y empresarial.
- 1º Recursos humanos y responsabilidad social corporativa.
- 1º Ofimática y proceso de la información.
- 1º Proceso integral de la actividad comercial.
- 1º Comunicación y atención al cliente.
- 1º Formación y Orientación Laboral.
- 1º Inglés.

- 2º Protocolo empresarial.
- 2º Organización de eventos empresariales.
- 2º Gestión avanzada de la información.
- 2º Segunda lengua extranjera.
- 2º Inglés.
- 2º Empresa e iniciativa emprendedora.
- 2º Proyecto de asistencia a la dirección.
- 2º Formación en Centros de Trabajo



TURNO TARDE
Lunes a Viernes
3 a 21h



PRÁCTICAS EN EMPRESA
FCT 400 h
DUAL 400 h.



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro