

PLA DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA

IES SERPIS

CENTRE: IES SERPIS
CODI: 46022646
DATA D'APROVACIÓ/MODIFICACIÓ: **23/01/2019**

Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià (LO 4/1983)

Decret 79/1984, de 30 de juliol, sobre aplicació de la Llei 4/1983

[RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2018, pe la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 18/19.](#)

INDEX:

1. INTRODUCCIÓ.
2. OBJECTIUS
3. ACTUACIONS:
 - 3.a. Àmbit administratiu.
 - 3.b. Àmbit de gestió i planificació pedagògica.
 - 3.c. Àmbit d'interacció didàctica.
 - 3.d. Àmbit d'interrelació amb l'entorn sociofamiliar.
4. TEMPORALITZACIÓ.
5. RESPONSABLES I AGENTS
6. CRITERIS D'AVUACIÓ

1- INTRODUCCIÓ

El Pla de Normalització lingüística és el document del PEC que arreplega el conjunt d'estratègies i actuacions dirigides a afavorir l'ús del valencià com a llengua vehicular en tots els àmbits de la comunitat educativa del centre escolar: pedagògic, administratiu, de convivència i de relació amb l'entorn.

El Pla de Normalització Lingüística té en compte el context socio-lingüístic en el qual s'inscriu el centre i, per tant, requerirà estratègies periòdiques de recaptació de dades actualitzades que reflectisquen les variacions i justifiquen la concreció anual d'aquest Pla.

La concreció anual del PNL serà el PANL, que s'inclourà en la PGA, i constarà de les mesures i actuacions concretes per a cada curs escolar amb la seua temporalització, així com de les possibles correccions o aportacions de millora per a fer més factibles els objectius generals.

L'elaboració del PNL és un procés consensuat per tots els estaments de la comunitat educativa, a proposta de la C.C.P. El Consell Escolar serà informat de les seues actualitzacions.

Així mateix, la difusió i posada en coneixement del PNL entre tota la comunitat educativa contribuirà a la participació activa de tots els estaments en la seua aplicació.

2- OBJECTIUS

Els objectius generals del PNL seran els següents:

2.1. Potenciar la **convivència** del castellà i del valencià i de les seues respectives cultures tant en el centre com en l'entorn social.

2.2. Prendre consciència de la importància del coneixement del valencià per a la **realització** personal, la interacció social, l'èxit acadèmic i el desenvolupament professional, tant en el context local com en l'àmbit europeu.

2.3. Afavorir un canvi d'actituds i de mentalitat que faça desaparéixer els prejudicis socio-lingüístics i pose **en valor** el coneixement i ús del valencià com a símbol d'identitat i llengua de cultura.

2.4. Augmentar l'ús del valencià com a **vehicle de comunicació** en totes les activitats del centre, a fi que aquest funcione com a element de culturització, compensador i potenciador del valencià respecte d'un entorn immediat deficient en contextos reals d'ús efectiu.

2.5. Millorar la competència comunicativa en llengua valenciana dels alumnes i les alumnes en totes les **destreses**: comprensió oral i escrita i expressió oral i escrita.

2.6. Animar a tots els membres de la comunitat educativa a interactuar més freqüentment amb **productes culturals** en llengua valenciana en tots els seus formats per tal de contribuir a una millor cohesió i vertebració de la nostra comunitat bilingüe, amb problemes greus de diglòssia.

2.7. Facilitar la integració de l'alumnat al·lòfon i del que prové de contextos culturals empobrits i/o monolingües.

3- ACTUACIONS per àmbits d'intervenció.

3.1. Àmbit administratiu:

Inclou aquest àmbit les relacions del centre amb l'administració educativa, altres institucions i l'activitat burocràtica del propi centre.

Els usos lingüístics més rellevants d'aquest àmbit són:

- a. Documents oficials escrits: documentació interna, comunicacions, convocatòries, avisos, certificats, actes de reunions, oficis, reglaments, fulls informatius, etc.
- b. Documentació econòmica: rebuts, factures, inventaris, balanços, documents comptables.
- c. Comunicació oral: assemblees, claustres, reunions de treball, comissions.

- d. Els símbols externs: retolació externa i interna del centre, horaris, taulers d'anuncis, cartells, llistats de preus i menús del bar, catalogació de la biblioteca, catalogació del material audiovisual.

En aquest àmbit s'utilitzarà predominantment el valencià, excloent:

- a- els casos en què calga comunicar-se amb institucions de fora de la nostra àrea lingüística.
- b- en actes de comunicació oral de caràcter col·lectiu: els casos de persones provinents de fora del nostre àmbit lingüístic i que encara no dominen la llengua.
- c- en documents dirigits a la Comunitat Europea.

En aquest sentit és important la creació d'un fons documental de formularis i en general la recerca de mitjans (textos, bibliografia i suport informàtic) que permeten accedir al personal d'administració del centre i consergeria a un ús adequat del llenguatge administratiu valencià.

3.2. Àmbit de gestió pedagògica:

Comprén aquest àmbit tots els usos orals i escrits de la llengua amb la finalitat d'ordenar la planificació i gestió pedagògiques. Aquests usos apareixen arreplegats en el DDP. que es va actualitzar el 18 de maig de 2018.

No obstant això, aquest PNL pretén com a objectius prioritaris assegurar que les assignatures impartides en valencià en el programa PEV ho són efectivament, augmentar el nombre de matèries en valencià dins del programa PIP (per damunt de les 2 exigides com a mínim); prioritzar l'ús del valencià com a llengua vehicular en aquelles assignatures impartides en grups mixtos en què concórrega alumnat de PEV i de PIP, vetllar perquè la llengua vehicular en què s'imparteix cada assignatura i els materials textuais proporcionats coincidisquen de forma coherent i fer un seguiment trimestral d'aquestos acords per part del/de la coordinador/a lingüístic i de la Comissió de Normalització Lingüística a fi de rectificar-ne les possibles irregularitats.

És especialment important el compromís ferm del professorat per avançar decididament en la tasca de reciclatge i actualització de les seues competències lingüístiques en valencià, des de i

per al centre, a través dels cursos i seminaris promoguts pel Servei d'Ensenyament i per l'Assessoria Lingüística.

- a- Planificació educativa. Projectes i programes: PEC, Projecte Curricular, PGA, Programacions de departaments didàctics, RRI, PAF etc.
- b- Reforç, assessorament i suport tècnic: adaptacions curriculars, documentació referent a l'atenció del departament d'orientació,
- c- Seguiment i control: memòria anual del centre, butlletins de notes, expedients dels alumnes, informes dels consells d'avaluació, normes de classe...

Tota la documentació d'aquest àmbit es procurarà redactar en valencià, excloent els casos en que siga necessària la utilització d'una altra llengua per tal d'aconseguir una òptima comprensió de la informació transmesa.

3.3. Àmbit d'interacció didàctica:

Aquest àmbit és de primordial importància ja que és on es materialitza l'impuls de l'ús real de la llengua valenciana entre l'alumnat i on els canvis actitudinals i de mentalitat vers la llengua prenen consciència.

Els canvis en les pautes d'ús lingüístic poden produir-se per mimetització, per tant la figura del docent serà molt important en aquest respecte.

La millora de la competència comunicativa en llengua valenciana de l'alumnat en les diferents destreses serà paral·lela a l'augment del contacte de l'alumnat amb la llengua a través de les àrees lingüístiques i no lingüístiques.

Actualment el centre presenta la seua organització acadèmica distribuïda en dos programes lingüístics, PEV i PIP, conseqüentment les actuacions que es proposen a continuació tindran en compte aquesta doble ruta acadèmica.

a- Actuació del professorat: el professorat actuarà com a model d'ús lingüístic per l'adequació, propietat i correcció que utilitza i per l'actitud que manté envers la llengua i la seua recuperació.

- En l'opció PEV: s'utilitzarà sempre el valencià com a instrument d'instrucció i es procurarà usar-lo com a llengua de relació a fi d'afavorir el seu ús social.
- En l'opció PIP: s'utilitzarà el valencià com a llengua vehicular al menys en dues assignatures no lingüístiques acordades en C.C.P.

b- Els materials didàctics: llibre de text, apunts, bibliografia, material audiovisual... estaran:

- en l'opció PEV: en valencià.
- en l'opció PIP: en valencià en al menys dues assignatures determinades per acord de la CCP; la resta podran estar en valencià a criteri de cada departament i amb un compromís per a quatre anys.

c- L'aula: es procurarà que el valencià siga la llengua d'interrelació entre l'alumnat, afavorint al mateix temps actituds d'integració dels nouvinguts estrangers.

La retolació interna de l'aula (tauler d'anuncis, murals, calendaris, horaris, cartells...) es farà en valencià.

d- Activitats complementàries i extraescolars: es procurarà que el valencià siga la llengua vehicular en la realització d'activitats complementàries i extraescolars (visites, exposicions, setmanes culturals, representacions teatrals, conferències, exposicions de projectes...), discriminant positivament l'oferta en valencià.

Per altra part, la impartició de llengües estrangeres presenta un tractament especial, que s'arreplegarà en el futur P.E.P.L.I. del centre i que actualment es manifesta en les següents actuacions:

- Inclusió del centre en la Xarxa de centres plurilingües des del curs 2014-15.
- Desenvolupament del programa plurilingüe experimental 2018-20 amb la impartició de dues llengües estrangeres: francès i anglés i d'una matèria no lingüística en francès i una altra en anglés en tots els nivells d'ESO.

3.4. Àmbit d'interrelació amb l'entorn sociofamiliar.

Aquest àmbit implica les relacions del centre amb les famílies i l'entorn local.

El context lingüístic familiar produeix una influència determinant en els fills i les filles pel que fa a la inculcació d'actituds positives i de valoració de les llengües com a una adquisició enriquidora per al desenvolupament personal.

També les famílies són clau en el procés d'aprenentatge i ús de les llengües; la seua col·laboració repercutirà positivament en l'ús estandaritzat de la llengua en contextos formals i no formals.

Les relacions del centre amb organismes locals relacionats amb l'àmbit educatiu o no, són constants i el centre pot ser un bon model de normalització lingüística fent ús de la llengua el més possible en els diversos canals de comunicació.

a- Comunicacions orals: atenció al públic, reunions amb pares o tutors, parlaments en actes oficials, intervencions en els mitjans de comunicació...

b- Comunicacions escrites: circulars, fulls informatius als pares, notes de premsa, anuncis...

Tant en les comunicacions orals com en les escrites d'aquest àmbit s'utilitzarà preferentment el valencià a excepció dels casos en els quals la comunicació no siga possible per causa de desconeixement absolut de la llengua d'un interlocutor forà.

4. TEMPORALITZACIÓ.

Per a cada curs escolar es proposaran unes actuacions concretes en cadascun dels àmbits d'actuació i es determinarà el seu període de realització, tenint en compte que hi ha actuacions immediates i d'altres que impliquen procediments de llarga duració.

5. RESPONSABLES I AGENTS.

El PNL, proposat per la CCP i presentat en el Consell Escolar del centre per a la seua difusió, és el resultat d'un consens entre els diferents estaments de la comunitat educativa, per tant ha de dur-se a terme amb la col·laboració i implicació general.

A continuació es detallen els diferents responsables i agents que intervenen en el compliment del PNL:

5.1. Àmbit administratiu:

- Responsable: Secretària
- Agents: Secretària, equip directiu, personal d'administració, equip docent dels diferents grups d'alumnat.

5.2. Àmbit de gestió pedagògica:

- Responsable: Directora, Cap d'estudis, Vicedirectora.
- Agents: Directora, Cap d'estudis, Vicedirectora, Coord. de Secundària, Coord. de Batxillerat, Cap Departament d'Orientació, Coord. PAF, Caps de Departaments didàctics, equip docent del diferents grups d'alumnat.

5.3. Àmbit d'interacció didàctica:

- Responsable: Cap d'estudis, Vicedirectora.
- Agents: Cap d'estudis, Vicedirectora, Coord. de Secundària, Coord. de Batxillerat, Cap Departament d'Orientació, equip docent dels diferents grups d'alumnat.

5.4. Àmbit d'interrelació amb l'entorn sociofamiliar:

- Responsable: Directora, Vicedirectora.
- Agents: Equip directiu, equip docent, personal d'administració, personal de consergeria.

6. CRITERIS D'AVALUACIÓ

L'avaluació sobre l'aplicació del PNL és fonamental per a prendre consciència del progrés o involució que es pugui produir en matèria de l'ús real de la llengua i la seua presència en la comunitat educativa.

Aquesta avaluació la durà a terme anualment la Comissió de Coordinació Pedagògica i el Consell Escolar, a través del PANL, que determinarà el nivell d'aplicació de les actuacions que s'hagen proposat anualment.

L'avaluació tindrà en compte la temporalització i l'impacte de les actuacions proposades.

Per a cada una de les propostes que es facen anualment, es redactaran uns criteris d'avaluació així com es tindran en compte els instruments d'avaluació més adients per a mesurar el seu grau de consecució.

València, 23 de gener de 2019