

<b>1º FPB</b>			
<b>Módulo</b>	<b>Editorial</b>	<b>Título</b>	<b>ISBN</b>
Atención Al Cliente.	EDITEX	Atención al Cliente (Este manual ha cambiado pero si se dispone del antiguo se podrá utilizar, aunque siempre es conveniente poder dispones de la versión más actualizada)	978-84-91618-88-1
Ciencias Aplicadas I	Paraninfo	Ciencias Aplicadas I	978-84-28335-43-0
Comunicación Y Sociedad I	Ediciones Sansy	FP Básica 1(Comunicación y Sociedad I)	978-84-15721-19-2
Fol I	Apuntes del profesor	Apuntes del profesor/a	
Inglés	BURLINGTON	BPM OFFICE ADMINISTRATION WORKBOOK	978-99-63510-54-2
Preparación De Pedidos Y Venta De Productos.	EDITEX	Preparación de Pedidos y Venta de Productos (Este manual ha cambiado pero si se dispone del antiguo se podrá utilizar, aunque siempre es conveniente poder dispones de la versión más actualizada)	978-84-91618-87-4
Técnicas Administrativas Básicas.	PARANINFO	Técnicas Administrativas Básicas.	978-84-28345-03-3
Tratamiento Informático De Datos.	PARANINFO	Tratamiento informático de datos	978-84-28345-01-9

<b>2º FPB</b>			
<b>Módulo</b>	<b>Editorial</b>	<b>Título</b>	<b>ISBN</b>
Aplicaciones Básicas De Ofimática	-	Apuntes del profesor/a	-
Archivo Y Comunicación	PARANINFO	Archivo y comunicación	978-84-28345-04-0
Ciencias Aplicadas II	Santillana	Ciencias 2 Matemáticas 2	978-84-68018-60-7 978-84-68011-89-9
Comunicación Y Sociedad II	Ediciones Sansy	FP Básica 2(Comunicación y sociedad II)	978-84-15721-25-3
Inglés	BURLINGTON	BPM OFFICE ADMINISTRATION WORKBOOK	978-9963-510-54-2