

CURS 2022 – 2023

DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR-SE PER FORMALITZAR LA MATRÍCULA

Enviar a: 03014496.secretaria@edu.gva.es

O traer a Secretarí

ESO

ALUMNES/AS QUE CONTINUEN A L'INSTITUT

- Fotografia
- Fotocopia del DNI/NIE/Passaport: de l'alumne/a i dels progenitors/tutors
- En cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga, adjuntar conveni regulador
- Fotocopia del Carnet de Família nombrosa, monoparental o minusvàlida
- Fotocopia de la targeta SIP de la Seguretat Social, MUFACE, etc
- Segur Escolar obligatori a partir de 3r ESO (*es pagarà el primer dia al tutor 1,20€*)
- Beca transport (*si no hi ha canvis de domicili, descarregar de web família esborrany, signar i enviar a transport@iescallosa.org*) antes de 17 juny
- AMPA:** Aportació voluntària 15€ per família(instal·lat l'APP AMPA IES RODOLFO LLOPIS)

ALUMNES/AS PROCEDENTS D'ALTRES CENTRES

La documentació esmentada anteriorment i, a més a més,

- Certificat de **BAIXA** del centre de procedència i **Certificació Acadèmica**.
- Certificat d'empadronament

CURSO 2022 – 2023

DOCUMENTACIÓ QUE SE HA DE PRESENTAR PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA

Enviar a: 03014496.secretaria@edu.gva.es

O traer a Secretarí

ALUMNOS/AS QUE CONTINÚAN EN EL INSTITUTO

- Fotografía
- Fotocopia del DNI/NIE /Pasaporte del alumno/a y de los progenitores/tutores
- En caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga, adjuntar convenio regulador
- Fotocopia del Carnet de Familia numerosa, monoparental o minusválida
- Fotocopia de la Tarjeta SIP de la Seguridad Social, MUFACE, etc
- Seguro escolar obligatorio a partir de 3r ESO (*se pagará el primer día al tutor 1,20€*)
- Beca transporte (*si no hay cambios de domicilio, descargar de Web familia borrador, firmar y enviar a transport@iescallosa.org*) antes del 17 junio
- AMPA:** Aportación voluntaria 15€ por familia(instálate la APP AMPA IES RODOLFO LLOPIS)

ALUMNOS/AS PROCEDENTES DE OTROS CENTROS

La documentación mencionada anteriormente además

- Certificado de Baja del centro de procedencia y Certificación Académica
- Certificado de empadronamiento

NORMAS GENERALES PARA TODOS LOS ALUMNO/AS

- Durante el horario escolar **NO ESTÁ PERMITIDO** el uso de **teléfonos móviles** ni de **aparatos de música**. El Centro dispone de teléfonos para poder llamar donde haga falta y por lo tanto **no puede hacerse responsable** de su desaparición.
- Los alumno/as que por motivo médico **NO PUEDAN CURSAR** la asignatura de **EDUCACIÓN FÍSICA** deberán presentar **en el momento de la matrícula** **CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL** de su lesión, tratamiento y duración, acompañado de una instancia de solicitud de adaptación curricular de la asignatura.
- En el caso de que padezcan enfermedades crónicas (**alergias, epilepsia, asma, diabetes.**) presentar informe médico al Centro donde se especifique el diagnóstico y/o enfermedad del alumno/a, recomendaciones en caso de urgencia y la prescripción del tratamiento que debe seguir. Si padece reacciones contra medicamentos, también deberá avisar por escrito al centro.
- Las asignaturas **optativas** se adjudicarán atendiendo a la orientación psicopedagógica, a las **preferencias** del alumno, la **NO repetición** y las disponibilidades del Centro.
Las optativas serán las que eligió en la prematrícula. No se aceptarán cambios en las optativas que no sea motivado por un error administrativo
- Recomendamos a todos los familiares que **consulten la web del centro de forma periódica** para poder ver todas las actividades en las que participan sus hijos/as, además de cualquier otra novedad referente a horarios, normativa, becas... <https://portal.edu.gva.es/03014496/es/inici/>
- También pueden consultar la información de forma actualizada en el grupo de Facebook del AMPA.

¡ MUY IMPORTANTE !

- Los impresos de inscripción deberán tener todos los datos correctamente cumplimentados, **TODO EN MAYÚSCULAS y EN LETRA BIEN LEGIBLE**.
- Los alumno/as que ostenten la condición de **FAMILIA NUMEROSA, MONOPARENTAL o MINUSVALIA** deberán acreditarlo con original i **fotocopia** .
- Se recuerda a todos los alumno/as la **OBLIGATORIEDAD** de aportar **TODA LA DOCUMENTACIÓN** que se solicita; en caso contrario **LA MATRÍCULA SERÁ CONDICIONAL** hasta la entrega de toda la documentación.
- Si durante el curso se produjera **algún cambio** en los **DATOS PERSONALES** del alumno/a (de N.I.E. a D.N.I., dirección, teléfono, etc.) deberá comunicarlo al centro lo antes posible. Se recuerda que los **TELÉFONOS** que se requieren **son los de los progenitores o tutores, NO** el del alumno/a.
- Los alumno/as que **NO SE MATRICULEN EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS**, se entiende que **RENUNCIAN A SU PLAZA** en este Centro.

CONSENTIMENT PER AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS EN LA MATRICULACIÓ

En llaures a donar compliment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i seguint les Recomanacions i Instruccions emeses per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (A.E.P.D.), S'INFORMA:

- . Les dades de caràcter personal sol·licitats i facilitats per vosté, són incorporats a un fitxer de titularitat pública el responsable de la qual i únic destinatari és l'IES Rodolfo Llopis.
- . Només seran sol·licitats aquelles dades estrictament necessàries per a prestar adequadament els serveis sol·licitats, podent ser necessari recollir dades de contacte de tercers, tals com representants legals, tutors, o persones a càrrec designades per aquests.
- . Totes les dades recollides compten amb el compromís de confidencialitat, amb les mesures de seguretat establides legalment, i en cap concepte són cedits o tractats per terceres persones, físiques o jurídiques, sense el previ consentiment del tutor o representant legal del menor, excepte en aquells casos en els quals fóra imprescindible per a la correcta prestació del servei.
- . Una vegada finalitzada la relació entre l'IES Rodolfo Llopis, l'alumne/a i els seus representants legals, les dades seran arxivades i conservades, durant un període de temps mínim de 5 anys, després de la qual cosa seguirà arxivat o en defecte d'això seran retornats íntegrament al tutor o representant legal.
- . Les dades facilitades seran inclosos en el Tractament denominat Matrícules de l'IES Rodolfo Llopis.

La possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, indicant-ho per escrit a l'IES Rodolfo Llopis amb domicili en C/Ausiàs March *S/N, Callosa d'en Sarrià (Alacant) C. P. 03510.

CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES EN LA MATRICULACIÓN

En aras a dar cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y siguiendo las Recomendaciones e Instrucciones emitidas por la Agencia Española de Protección de Datos (A.E.P.D.), SE INFORMA:

- . *Los datos de carácter personal solicitados y facilitados por usted, son incorporados a un fichero de titularidad pública cuyo responsable y único destinatario es el IES Rodolfo Llopis.*
 - . *Sólo serán solicitados aquellos datos estrictamente necesarios para prestar adecuadamente los servicios solicitados, pudiendo ser necesario recoger datos de contacto de terceros, tales como representantes legales, tutores, o personas a cargo designadas por los mismos.*
 - . *Todos los datos recogidos cuentan con el compromiso de confidencialidad, con las medidas de seguridad establecidas legalmente, y bajo ningún concepto son cedidos o tratados por terceras personas, físicas o jurídicas, sin el previo consentimiento del tutor o representante legal del menor, salvo en aquellos casos en los que fuere imprescindible para la correcta prestación del servicio.*
 - . *Una vez finalizada la relación entre el IES Rodolfo Llopis, el alumno/a y sus representantes legales, los datos serán archivados y conservados, durante un periodo de tiempo mínimo de 5 años, tras lo cual seguirá archivado o en su defecto serán devueltos íntegramente al tutor o representante legal.*
 - . *Los datos facilitados serán incluidos en el Tratamiento denominado Matrículas del IES Rodolfo Llopis.*
- La posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, indicándolo por escrito al IES Rodolfo Llopis con domicilio en C/Ausiàs March S/N, Callosa d'en Sarrià (Alicante) C. P. 03510.*

NORMES GENERALS PER A TOTS ELS ALUMNE/AS

- Durant l'horari escolar **NO ESTÀ PERMÉS** l'ús de **telèfons mòbils** ni d'**aparells de música**. El centre disposa de telèfons per poder telefonar on faça falta. Per tant, **no pot fer-se responsable** de la seua desaparició.
- Els alumne/as que per raó mèdica **no puguen cursar** l'assignatura d'**EDUCACIÓ FÍSICA** hauran de presentar **al moment de la matrícula CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL** de la seua lesió, tractament i duració, acompanyat d'una instància de sol·licitud d'adaptació curricular de l'assignatura.
- En el cas de que patixquen malalties cròniques(**al·lèrgies, epilèpsia, asma, diabetis**) presentar informe mèdic al Centre a on s'especifique el diagnòstic i/o malaltia de l'alumne/a, recomanacions en cas d'urgència i la prescripció del tractament que deu seguir. Si pateix reaccions contra medicaments, també deurà avisar per escrit al centre.
- Les **assignatures optatives** s'adjudicaran atenent a la orientació psicopedagògica, a les **preferències** de l'alumne/a la NO repetida i a la disponibilitat del centre.
Les optatives són les que va a triar a la prematrícula. No s'acceptarà cap canvi en les optatives que no siga motivat per una errada administrativa.
- Recomanem a tots els familiars que **consulten el web del centre de forma periòdica** per a veure totes les activitats en què participen els vostres fills/es, a més de qualsevol novetat referent a horaris, normativa, beques... : <https://portal.edu.gva.es/03014496/es/inici/>
- També podeu consultar la informació de forma actualitzada en el grup de Facebook de l'AMPA.

MOLT IMPORTANT !

- Els impresos d'inscripció hauran de tindre totes les dades correctament emplenades, **TOT EN MAJÚSCULES I EN LLETRA BEN LLEGIBLE**.
- Els alumne/as que tinguen la condició de **FAMÍLIA NOMBROSA, MONOPARENTAL o MINUSVALIA** hauran d'acreditar-ho mitjançant original i **fotocòpia**
- Es recorda a tots els alumne/as **l'OBLIGATORIETAT** d'aportar **TOTA LA DOCUMENTACIÓ** que es demana; en cas contrari **LA MATRÍCULA** serà condicional fins al lliurament de tota la documentació
- Si durant el curs es produirà **algun canvi** en les **DADES PERSONALS** de l'alumne/a (de NIE a DNI, domicili, telèfon, etc.) haurà de comunicar-ho al centre el més aviat possible. Recordem que els **TELÈFONS** que es requereixen són **els dels progenitors o tutors, NO** el de l'alumne/a.
- Tot aquell alumne/a que **NO ES MATRICULE EN ELS TERMINIS ESTABLERTS**, s'entén que **RENUNCIA A LA SEUA PLAÇA** en aquest centre.

AUTORITZACIÓ PER AL REGISTRE EN APLICACIONS EDUCATIVES INFORMÀTIQUES GRATUÏTES

Amb la inclusió de les noves tecnologies dins de les accions educatives que realitza el professorat de l'IES Rodolfo Llopis i la necessitat que l'alumnat es registre (creació d'usuari i contrasenya) en aplicacions educatives informàtiques, l'IES Rodolfo Llopis, demana el consentiment a la matrícula als interessats (alumnes majors d'edat) i als pares o tutors legals de menors d'edat, perquè els alumnes es registren en aquelles aplicacions educatives informàtiques gratuïtes requerides pel professorat.

AUTORIZACIÓN PARA EL REGISTRO EN APLICACIONES EDUCATIVAS INFORMÁTICAS GRATUITAS

Con la inclusión de las nuevas tecnologías dentro de las acciones educativas que realiza el profesorado del IES Rodolfo Llopis y la necesidad de que el alumnado se registre (creación de usuario y contraseña) en aplicaciones educativas informáticas, el IES Rodolfo Llopis, pide el consentimiento en la matrícula a los interesados (alumnos mayores de edad) y a los padres o tutores legales de menores de edad, para que los alumnos se registren en aquellas aplicaciones educativas informáticas gratuitas requeridas por el profesorado.

AUTORITZACIÓ PER A LA PUBLICACIÓ D'IMATGES

Amb la inclusió de les noves tecnologies dins de les comunicacions, publicacions i accions educatives que pot realitzar l'IES Rodolfo Llopis i la possibilitat que en aquestes puguen aparèixer imatges dels alumnes/as, i atés que el dret a la pròpia imatge està reconegut en l'article 18 de la Constitució i regulat per la Llei 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, l'IES Rodolfo Llopis, demana el consentiment a la matrícula als interessats (alumnes majors d'edat) i als pares o tutors legals (d'alumnes menors d'edat) per a poder publicar les imatges en les quals apareguen en relació amb les diferents activitats realitzades en les nostres instal·lacions i/o fora d'elles.

AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE IMÁGENES

Con la inclusión de las nuevas tecnologías dentro de las comunicaciones, publicaciones y acciones educativas que puede realizar el IES Rodolfo Llopis y la posibilidad de que en éstas puedan aparecer imágenes de los alumnos/as, Y dado que el derecho a la propia imagen está reconocido en el artículo 18 de la Constitución y regulado por la Ley 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, el IES Rodolfo Llopis, pide el consentimiento en la matrícula a los interesados (alumnos mayores de edad) y a los padres o tutores legales (de alumnos menores de edad) para poder publicar las imágenes en las cuales aparezcan en relación con las diferentes actividades realizadas en nuestras instalaciones y/o fuera de ellas.