

5.- Quina taxa han d'abonar els estudiants per a presentar-se a les proves d'accés en cada convocatòria?

D'acord amb el que disposa el Decret del Consell 168/2021, de 8 d'octubre, els imports vigents són:

- a) Matrícula ordinària: 78,20 euros
- b) Matrícula família nombrosa de categoria general: 39,10 euros
- c) Matrícula família monoparental de caràcter general: 39,10 euros
- d) Estudiants exempts del pagament de les taxes, d'acord amb el Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes:
 - Matrícula d'honor en l'avaluació global del 2n curs de batxillerat o amb premi extraordinari en el batxillerat 28/02/2007
 - Famílies nombroses de categoria especial.
 - Famílies monoparentals de categoria especial.
 - Víctima d'actes de violència sobre la dona.
 - Els estudiants que hagen sigut víctimes de bandes armades i elements terroristes.
 - Els subjectes passius que siguen discapacitats, amb un grau de minusvalidesa igual o superior al 33 per 100, i els equiparats a aquells per aplicació del que disposa l'apartat 6 de la disposició adicional vint-i-quatrena de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, amb relació a l'article 1.2 de la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.
 - Exempcions en la taxa de matrícula per protecció menors/sistema judicial de reeducació.
 - Exempcions en la taxa de matrícula per exclusió social.

5.- ¿Qué tasa deben abonar los estudiantes para presentarse a las pruebas de acceso en cada convocatoria?

De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto del Consell 168/2021, de 8 de octubre, los importes vigentes son:

- a) Matrícula ordinaria: 78,20 euros
- b) Matrícula familia numerosa de categoría general: 39,10 euros
- c) Matrícula familia monoparental de carácter general: 39,10 euros
- d) Estudiantes exentos del pago de las tasas, de acuerdo con el Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas:
 - Matrícula de honor en la evaluación global del 2.º curso de bachillerato o con premio extraordinario en el bachillerato 28/02/2007
 - Familias numerosas de categoría especial.
 - Familias monoparentales de categoría especial.
 - Víctima de actos de violencia sobre la mujer.
 - Los estudiantes que hayan sido víctimas de bandas armadas y elementos terroristas.
 - Los sujetos pasivos que sean discapacitados, con un grado de minusvalía igual o superior al 33 por 100, y los equiparados a aquéllos por aplicación de lo dispuesto en el apartado 6 de la disposición adicional vigesimocuarta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en relación con el artículo 1.2 de la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de Igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.
 - Exenciones en la tasa de matrícula por protección menores/sistema judicial de reeducación.
 - Exenciones en la tasa de matrícula por exclusión social.

10.- Com pagar la taxa de la PAU

Els estudiants **EXEMPTS** de pagar la taxa per qualsevol de les causes enumerades en el PUNT 5.d, **NO** han de generar **rebut** en cap cas.

El pagament de la taxa de la PAU es realitzarà generant el rebut d'aquesta a través del web de la UMH, seguint el procediment que es detalla a continuació:

1. En la barra d'adreça del navegador: <http://universite.umh.es/recibos?pau=pau>
2. En el desplegable *TIPUS* seleccioneu: *Prova d'Accés a la Universitat* (ix per defecte).
el
3. En el desplegable *SUBTIPUS* seleccioneu: *Matrícula PAU 2021-2022* (ix per defecte).

Nota: Una altra opció és l'adreça www.umh.es/recibos i seleccionar el tipus i subtipus indicats anteriorment.

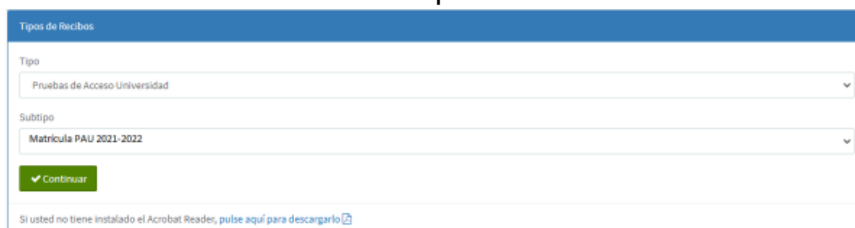
10.- Cómo pagar la tasa de la PAU

Los estudiantes **EXENTOS** de pagar la tasa por cualquiera de las causas enumeradas en el PUNTO 5.d, **NO** deben **generar recibo** en ningún caso.

El pago de la tasa de la PAU se realizará generando el recibo de la misma a través de la web de la UMH, siguiendo el procedimiento que se detalla a continuación:

1. En la barra de dirección del navegador: <http://universite.umh.es/recibos?pau=pau>
2. En desplegable *TIPO* seleccionar: *Prueba de Acceso a la Universidad* (sale por defecto).
3. En desplegable *SUBTIPO* seleccionar: *Matrícula PAU 2021-2022* (sale por defecto).

Nota: Otra opción es la dirección www.umh.es/recibos seleccionando el tipo y subtipo indicados anteriormente.



4. Botó *Continuar*.

5. En el desplegable *Tipus de document*: seleccioneu el que corresponga en cada cas (NIF, NIE o passaport).

6. En *Número de document*: completeu amb el número i la lletra de document de l'estudiant (sense espais, sense punts).

7. En *Cognoms i nom*: completeu amb els de l'estudiant.

8. *Observacions*: indiqueu el nom del centre amb la denominació.

- a) IES XXXX (nom del vostre centre)
- b) COL-LEGI XXXX (nom del vostre centre)

4. Botón *Continuar*.

5. En desplegable *Tipo de documento*: seleccionar el que corresponda en cada caso (NIF, NIE o pasaporte).

6. En *Número de documento*: completar con el número y letra de documento del estudiante (sin espacios, sin puntos).

7. En *Apellidos y nombre*: completar con los del estudiante.

8. *Observaciones*: indicar el nombre del centro con la denominación.

- a) IES XXXX (nombre de tu centro)
- b) COLEGIO XXXX (nombre de tu centro)

9. L'estudiant que tinga reconeguda la condició de família nombrosa/monoparental general gaudirà d'una bonificació del 50 % del pagament de la taxa i haurà de marcar-ho en la casella corresponent.

10. El camp *Número* està inactiu. Cal emetre un rebut per cada estudiant.

11. Botó *Continuar*.

9. El estudiante que tenga reconocida la condición de familia numerosa/monoparental general gozará de una bonificación del 50 % del pago de la tasa y deberá marcarlo en la casilla correspondiente.

10. El campo *Número* está inactivo. Hay que emitir un recibo por cada estudiante.

11. Botón *Continuar*.

UNIVERSITAT Miguel Hernández

Recibos UMH

Avinguda de la Universitat, s/n 03202 ELX • Avenida de la Universidad, s/n 03202 ELCHE

Certificación Académica Selectividad

Parámetros

Campos Obligatorios *

Tipo de documento * NIF

Número de Documento * XXXXXX-X

Apellidos y nombre * APELLIDO 1 APELLIDO 2, NOMBRE

Observaciones: YES XXXX / COLEGIO XXXX

Suplementos / Reducciones

Familia monoparental de categoría general Deberá presentar el carnet vigente / Sólo se debe seleccionar un único tipo de familia

Familia numerosa general Deberá presentar el carnet vigente / Sólo se debe seleccionar un único tipo de familia

Número: 1

Continuar Cancelar

12. Una vegada generat el rebut, l'estudiant podrà

a) Pagar-lo a través d'internet: l'estudiant com a justificant d'haver efectuat el pagament correctament haurà de presentar en el seu centre la impressió de la imatge que li apareix en pantalla després d'haver-lo realitzat.

12. Una vez generado el recibo, el estudiante podrá

a) Pagarlo a través de internet: el estudiante como justificante de haber realizado el pago correctamente deberá presentar en su centro la impresión de la imagen que le aparece en pantalla tras haberlo realizado.

01/06/2015

Redys

B Sabadell

Castellano ▾

1 Selección método de pago 2 Solicitando datos adicionales 3 Autenticando 4 Resultado de la transacción

Importe:
78,20 €

OPERACIÓN
AUTORIZADA CON
CÓDIGO: XXXXX

Comercio: **UNIVERSIDAD MIGUEL HERNAN**

Número Tarjeta: *****1111

Terminal: 11111111-1

Url Comercio: <http://www.umh.es>

Número pedido: 11111111a1aa

Descripción producto 11111111111111111111111111111111

Fecha: 01/06/2015

Entra en [lupay](http://www.lupay.es) y descubre una nueva forma de comprar, más sencilla, rápida y segura. Información en www.lupay.es

Hora: 00:00

b) Imprimir-lo i pagar-lo en qualsevol de les entitats que apareix al peu d'aquest: en el mateix imprés apareixen tres exemplars del rebut, un per a l'entitat bancària, un altre per a l'estudiant i un altre per a la universitat. Aquest últim serà el que l'estudiant haurà d'aportar com a justificant al seu centre en la data que aquest li indique.

b) Imprimirlo y pagarlo en cualquiera de las entidades que aparece al pie del mismo: en el mismo impreso aparecen tres ejemplares del recibo, uno para la entidad bancaria, otro para el estudiante y otro para la universidad. Este último será el que el estudiante deberá aportar como justificante a su centro en la fecha que éste le indique.

UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ		CÓDIGO PROCEDIMIENTO RECAUDACION - CPR 9050/04	
REBUT AL COBRAMENT / RECIBO AL COBRO		TERMINI / PLAZO: 1	
CP 06004 MC Avinguda de la Universitat, s/n 06100 EL ESTRECHO de la Universitat, s/n - 02002 EL CHE			
Últim dia de pagament / Último día de pago	Emisor / Emisor	Referencia / Referencia	Importe / Importe
25/05/2012	05350015-001	9100083764220	EUR*****78,20
Centre / Centro	Titular / Titular		DNI
EmisorS-05350015-001	APELLIDO 1 APELLIDO 2, NOMBRE		00000000T
Número de petición de recibo: 190905 Proced. de Acceso Universidad Matrícula PAU 2014-2015	TOTAL A PAGAR		EUR*****78,20
El pagament d'aquest document pot efectuar-se en qualsevol oficina de Bankia: Caja Rural Central de Orihuela, Banco Santander, oficinas i caixers SabadellCIRM, oficinas i caixers CAJA MURCIA BMN, i en els caixers 49. El pago de este documento puede efectuarse en cualquier oficina de Bankia: Caja Rural Central de Orihuela, Banco Santander, oficinas i caixeros SabadellCIRM, i caixeros CAJA MURCIA BMN, i en los caixeros 49.	Aquest exemplar no té poder liberatori respecte de l'obligació de pagament, que ha de ser acreditat amb el corresponent rebut. Este ejemplar no tiene poder liberatorio de la obligación de pago, que debe ser acreditado con el recibo.		APELLIDO 1 APELLIDO 2, NOMBRE
EXEMPLAR PER A LA UNIVERSITAT		EXEMPLAR PARA LA UNIVERSIDAD	

3. INFORMACIÓ PER ALS ESTUDIANTS

1.- A quina hora han de personar-se els estudiants en la Universitat per a realitzar les proves?

- A les 8.45 els estudiants han de ser presents en les diferents seus dels tribunals. Els delegats de centre rebran del Tribunal tant les etiquetes identificatives com els horaris personalitzats de cadascun dels alumnes del seu centre que es presenten a les PAU. Els alumnes hauran de comprovar que les dades personals de les etiquetes i del seu horari personalitzat són correctes. Si es detectara qualsevol error, el delegat de centre ho farà avinent al Tribunal, que en procedirà a l'esmena.

- Els estudiants que s'examinen únicament de la fase específica hauran de personar-se en la seu del seu tribunal a les 12.00 hores del primer dia de les proves per a arreplegar-ne les etiquetes.

2.- Resultats de les proves d'accés a la universitat

- Convocatòria ordinària: 17 de juny (13:00 hores)
- Convocatòria extraordinària: 12 de juliol (17:00 hores)

IMPORTANT: En el joc d'etiquetes identificatives estan tant l'usuari com la teua clau personal, que et permetran accedir al Portal de l'Alumne de les proves d'accés.

L'estudiant haurà d'imprimir la seua targeta de selectivitat (PAU), que es podrà descarregar en <https://appweb.edu.gva.es/paseu/login.sec> a partir de les dates anteriorment indicades. Aquesta targeta disposa d'un codi d'autenticació que substitueix la signatura del president del Tribunal.

3. INFORMACIÓN PARA LOS ESTUDIANTES

1.- ¿A qué hora deben personarse los estudiantes en la Universidad para realizar las pruebas?

- A las 8:45 los estudiantes deben estar presentes en las diferentes sedes de los tribunales. Los delegados de centro recibirán del Tribunal tanto las etiquetas identificativas como los horarios personalizados de cada uno de los alumnos de su centro que se presentan a las PAU. Los alumnos deberán comprobar que los datos personales de las etiquetas y de su horario personalizado son correctos. Si se detectase cualquier error, el delegado de centro lo pondrá en conocimiento del Tribunal que procederá a su subsanación.

- Los estudiantes que se examinen únicamente de la fase específica deberán personarse en la sede de su tribunal a las 12:00 horas del primer día de las pruebas para recoger sus etiquetas.

2.- Resultados de las pruebas de acceso a la universidad

- Convocatoria ordinaria: 17 de junio (13:00 horas)
- Convocatoria extraordinaria: 12 de julio (17:00 horas)

IMPORTANTE: En el juego de etiquetas identificativas están tanto el usuario como tu clave personal, que te permitirán acceder al Portal del Alumno de las pruebas de acceso.

El estudiante deberá imprimir su tarjeta de selectividad (PAU), que se podrá descargar en <https://appweb.edu.gva.es/paseu/login.sec> a partir de las fechas anteriormente indicadas. Dicha tarjeta dispone de un código de autenticación que sustituye la firma del presidente del Tribunal.

3.- Procediment de revisió de les qualificacions dels exàmens de les PAU

Els estudiants o els seus representants legals, podran sol·licitar, per via telemàtica a través del Portal de l'Alumne, la REVISIÓ de la qualificació obtinguda en un o més exàmens que componen les proves d'accés a la universitat. Les proves sobre les quals hages presentat sol·licitud de revisió de la qualificació seran corregides per un corrector/a diferent al que va realitzar la primera correcció.

Termini de presentació de sol·licituds de revisions:

- Convocatòria ordinària juny: el 20, 21 i 22 de juny (últim dia fins a les 14.00 hores).

- Convocatòria extraordinària juliol: el 15, 18 i 19 de juliol (últim dia fins a les 14.00 hores).

Els resultats de la revisió estaran disponibles en l'accés identificat de l'estudiant:

- Convocatòria ordinària juny: 28 de juny.

- Convocatòria extraordinària juliol: 21 de juliol (a les 18.00 hores).

El termini per a presentar la sol·licitud de veure exàmens, serà:

- Convocatòria ordinària juny: 30 de juny i 1 de juliol (últim dia fins a les 14.00 hores).

- Convocatòria extraordinària juliol: 22 i 25 de juliol (últim dia fins a les 14.00 hores).

3.- Procedimiento de revisión de las calificaciones de los exámenes de las PAU

Los estudiantes o sus representantes legales, podrán solicitar, por vía telemática a través del Portal del Alumno, REVISIÓN de la calificación obtenida en uno o más exámenes que componen las pruebas de acceso a la universidad. Las pruebas sobre las que hayas presentado solicitud de revisión de la calificación serán corregidas por un corrector/a distinto al que realizó la primera corrección.

Plazo de presentación de solicitudes de revisiones:

- Convocatoria ordinaria junio: el 20, 21 y 22 de junio (último día hasta las 14:00 horas).

- Convocatoria extraordinaria julio: el 15, 18 y 19 de julio (último día hasta las 14:00 horas).

Los resultados de la revisión estarán disponibles en el acceso identificado del estudiante:

- Convocatoria ordinaria junio: 28 de junio.

- Convocatoria extraordinaria julio: 21 de julio (a las 18:00 horas).

El plazo para presentar la solicitud de ver exámenes, será:

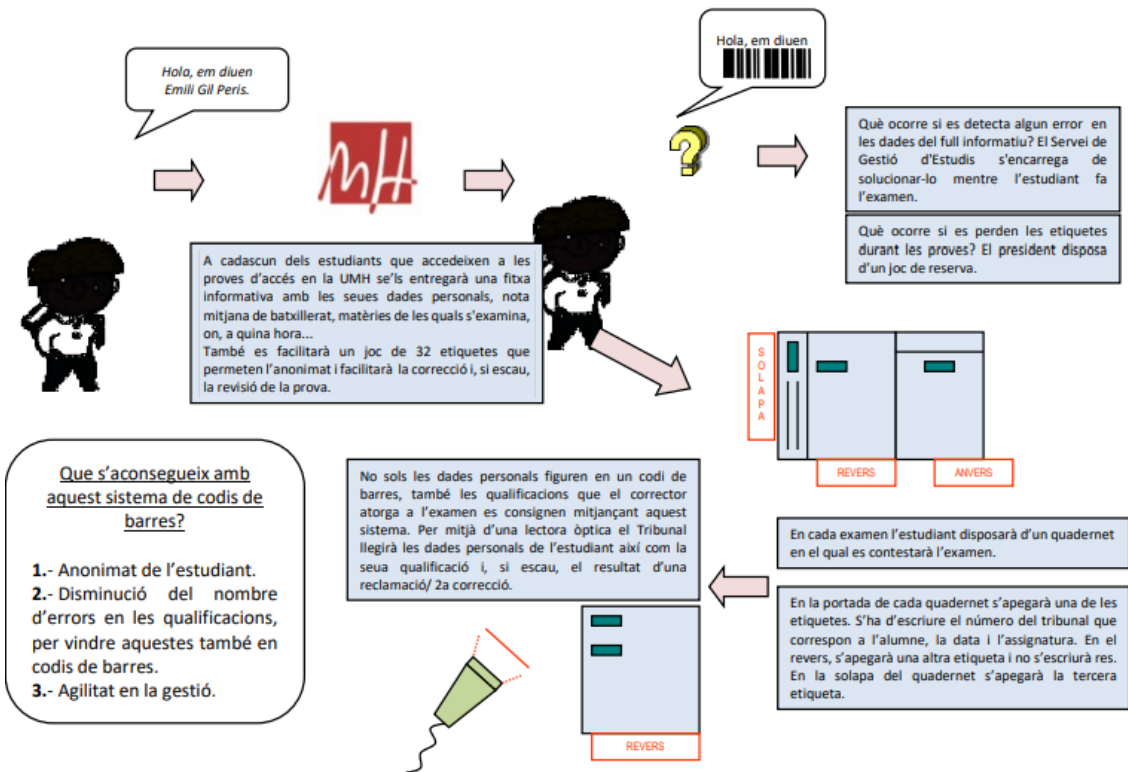
- Convocatoria ordinaria junio: 30 de junio y 1 de julio (último día hasta las 14:00 horas).

- Convocatoria extraordinaria julio: 22 y 25 de julio (último día hasta las 14:00 horas).

4.- Com es manté l'anonimat dels estudiants?

4.- ¿Cómo se mantiene el anonimato de los estudiantes?

Universitat Miguel Hernández d'Elx



5.- Dates que cal tindre en compte per part de l'estudiant

5.- Fechas a tener en cuenta por el estudiante

Procediment / Procedimiento	Calendari / Calendario	
	juny / junio	juliol / julio
Inscripció PAU (al teu centre) / Inscripción PAU (en tu centro)	del 23 al 30 de maig / mayo	del 20 al 28 de juny / junio
Realització PAU / Realización PAU	7, 8 i / y 9	5, 6 i / y 7
Entrega de notes / Entrega de notas	17	12
Termini sol·licitar revisions / Plazo solicitar revisiones	20, 21 i / y 22	15, 18 i / y 19
Resolució revisions / Resolución revisión	28	21
Petició visualització d'exàmens / Petición visualización exámenes	30 de juny / junio i / y 1 de juliol / julio	22 i / y 25
Visualització d'exàmens / Visualización exámenes	Se citarà per correu electrònic / Se citarà por correo electrónico	Se citarà per correu electrònic / Se citarà por correo electrónico

Horari Proves d'Accés a la Universitat PAU 2022 Horario Pruebas de Acceso a la Universidad PAU 2022

Convocatòries ordinària i extraordinària / Convocatorias ordinaria y extraordinaria

	Dimarts / Martes 7 de juny / 7 de junio 5 de juliol / 5 de julio	Dimecres / Miércoles 8 de juny / 8 de junio 6 de juliol / 6 de julio	Dijous / Jueves 9 de juny / 9 de junio 7 de juliol / 7 de julio
9:30-11:00	HES	CAS	MAT LAT FAR
11:45-13:15	VAL	ING	MCS
15:30-17:00	ECO BIO CUA	GEO QUI DIS	GRI ARE ALE FRA IIA
17:45-19:15	FIS HAR	DTE GEL HFI	

ASIGNATURA / ASSIGNATURA	CODI CÓDIGO	ASIGNATURA / ASSIGNATURA	CODI CÓDIGO
Alemán / Alemany	ALE	Geología / Geologia	GEL
Artes Escénicas II / Arts Escèniques II	ARE	Griego II / Grec II	GRI
Biología / Biologia	BIO	Historia de la Filosofía / Història de la Filosofia	HFI
Castellano: Lengua y Literatura II / Castellà: Llengua i Literatura II	CAS	Historia del Arte / Història de l'Art	HAR
Cultura Audiovisual II / Cultura Audiovisual II	CUA	Historia de España / Història d'Espanya	HES
Dibujo Técnico II / Dibuix Tècnic II	DTE	Inglés / Anglès	ING
Diseño / Disseny	DIS	Italiano / Italià	ITA
Economía de la Empresa / Economia de l'Empresa	ECO	Latín II / Llatí II	LAT
Física / Física	FIS	Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales II/ Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials II	MCS
Fundamentos del Arte II / Fonaments de l'Art II	FAR	Matemáticas II / Matemàtiques II	MAT
Francés / Francès	FRA	Química / Química	QUI
Geografía / Geografia	GEO	Valenciano: Lengua y Literatura II / Valencià: Llengua i Literatura II	VAL

En cas d'encavalcament d'exàmens en l'horari, el tribunal comunicarà a l'estudiant quin examen es farà en el moment de l'horari i quan es farà l'examen coincident.

En caso de solapamiento de exámenes en el horario, el tribunal comunicará al estudiante qué examen se hará en el momento del horario y cuando se hará el examen coincidente.