

## ACLARACIONS I RECLAMACIONS FINALS. ORDRE 32/2011

L'alumnat, o els seus representants legals si és menor d'edat, podran, en primer lloc, sol·licitar al professorat els **aclariments i les revisions**. En cas de **disconformitat** davant aquestes, podrà presentar una **reclamació**, en el termini màxim de **3 dies hàbils** a computar des de l'endemà de la comunicació oficial. La reclamació s'haurà de realitzar per escrit i dirigida a l'adreça del centre, que serà l'òrgan encarregat de resoldre-la, en la secretària del centre.

En el termini màxim de **dos dies** hàbils des de la recepció de la reclamació es constituirà l'òrgan instructor, que actuarà de manera col·legiada per al seu estudi i l'elaboració de l'informe relatiu als fets, actuacions, valoració de la correcta aplicació dels criteris d'avaluació i de l'adequació de la prova, rectificació o ratificació de les decisions d'avaluació adoptades, i proposta de mesures correctores si així procedeix.

L'òrgan instructor, en el cas de reclamacions en Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat:

- a) La direcció d'estudis del centre.
- b) El tutor de l'alumnat que reclama, o els representants legals del qual hagen reclamat si és menor d'edat.
- c) La prefectura del departament didàctic de la matèria, àmbit o mòdul objecte de reclamació.
- d) Dos professors o professores, designats per la direcció del centre, preferentment amb atribució docent en la matèria objecte de la reclamació.

A l'efecte de reclamació en els programes de qualificació professional inicial, s'entendrà que aquests s'integren en els ensenyaments d'ESO, de manera que se seguirà el mateix procediment de reclamació.

3. L'òrgan instructor disposarà de **dos dies** hàbils, per a elaborar l'informe i elevar-lo a la direcció.

4. La direcció del centre disposarà de **dos dies** hàbils per a dictar resolució expressa i notificar-la a les persones interessades. En les reclamacions que es produïsquen després de l'avaluació del segon curs de Batxillerat, la resolució de la reclamació s'haurà de notificar a les persones interessades amb una antelació mínima de **48 hores** abans de la finalització del procés de preinscripció a les proves d'accés a la universitat.

5. Davant la resolució, les persones interessades podran presentar recurs d'alçada davant la direcció territorial en el termini màxim d'un mes. La resolució del recurs d'alçada per la direcció territorial competent, es realitzarà previ informe de la Inspecció Educativa. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa.

### RESUM

ACCIÓ	MOMENT	DOCUMENT
Durant el curs: Sol.licitud d'aclariments i revisions	Qualsevol moment	Acta comú de la realització
Fi de curs: Sol.licitud d'aclariments i revisions	3 dies després del lliurament de l'informe d'avaluació	Acta comú de la realització
Fi de curs: Reclamació	3 dies després del lliurament de l'informe d'avaluació	Reclamació davant direcció Acta de l'organ instructor
Fi de curs: Recurs d'alçada	Després de la resolució de direcció	

