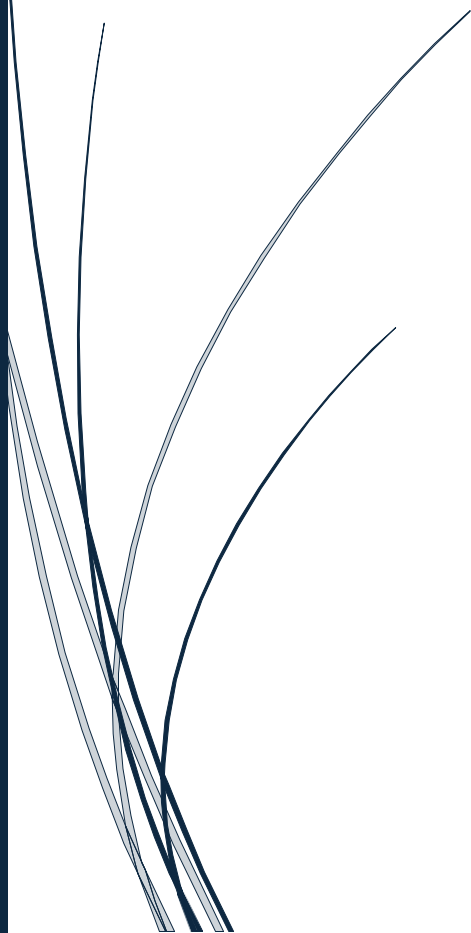




CURS 25 - 26

PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

IES REI EN JAUME



ÍNDIX

1. INTRODUCCIÓ	3
2. MARC NORMATIU	4
3. DADES I CONTEXTUALITZACIÓ DEL CENTRE	7
3.1 DADES DEL CENTRE	8
3.2 OFERTA EDUCATIVA ACTUAL	8
3.3 COMUNITAT EDUCATIVA	8
3.4 ALUMNAT MATRICULA DURANT EL CURS 23-24	8
3.5 PROCEDÈNCIA DE L'ALUMNAT	9
3.6 COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA	9
4. DIAGNÒSTIC DE L'ESTAT DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE	10
5. OBJECTIUS GENERALS	11
5.1 OBJECTIUS ESPECÍFICS	11
6. NORMES BÀSIQUES DE CONVIVÈNCIA	13
7. ACCIONS PER A LA CONSECUCIÓ D'UNA ESCOLA IGUALITARIA I COEDUCADORA	14
7.1 COEDUCACIÓ	14
7.2 COMPETÈNCIA SOCIAL	15
7.3 EDUCACIÓ EMOCIONAL	15
7.4 EDUCACIÓ INTERCULTURAL	15
7.5 MEDIACIÓ	16
7.6 ACOLLIDA I INCLUSIÓ	16
7.7 EDUCACIÓ PER LA PAU	17
7.8 EDUCAR EN EL RESPECTE	17
7.9 EDUCAR EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT	17
7.10 PARTICIPACIÓ I COHESIÓ DE GRUP	18
8. MESURES I ACCIONS ORIENTADES A LA SENSIBILITZACIÓ, INFORMACIÓ I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA POSITIVA, LA COMUNICACIÓ NO VIOLENTA, LA PREVENCIÓ DE CONFLICTES, EL RESPECTE A LA DIVERSITAT, AL FOMENT DE LA INTEGRACIÓ DE LA DIVERSITAT AFECTIVA I SEXUAL, IDENTITATS I/O EXPRESSIONS DE GÈNERE I INTERSEXUALITAT PER A ACONSEGUIR UN CLIMA ADEQUAT AL CENTRE	19
8.1 SOCIOESCOLA	21
8.2 GRUP D'OBSERVADORS	23
8.3 TUTORIA ENTRE IGUALS (TEI)	24
8.4 CIBERTUTORIA	24
8.5 TUTORIA AFECTIVA	25
8.6 MEDIACIÓ	25

8.7 PLA D'ACCIÓ TUTORIAL	27
8.8 PLA LECTOR.....	28
G. CONTEXTUALITZACIÓ DELS PROTOCOLS D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA	28
G.1 ABSENTISME ESCOLAR	28
G.2 AUTOLESIONS I CONDUCTES DE SUÏCIDI	31
G.3 PROTOCOL ACOLLIDA ALUMNAT NOUvingut	35
G.4 PROTOCOL ACOMPANYAMENT PER GARANTIR L'IDENTITAT	35
G.5 ATENCIÓ SANITÀRIA.....	38
G.6 PREVENCIÓ I DETECCIÓ SALUT MENTAL.....	41
G.7 ASSETJAMENT ESCOLAR I CIBERASSETJAMENT. INTIMIDACIÓ D'ALUMNES.....	42
Què és l'assetjament escolar?	42
Què és el ciberassetjament?	42
Protocol d'actuació enfront d'indis d'abús i maltractament, assetjament escolar i ciberassetjament	43
G.8 CONDUCTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA.....	44
G.8.1 Classificació de les conductes que alteren la convivència.....	44
G.8.2 Procediments d'actuació i intervenció	46
G.8.3 Ús de dispositius mòbils i aparells electrònics	48
G.G MALTRACTAMENT INFANTIL.....	49
PROCEDIMENT ORDINARI.....	50
PROCEDIMENT D'URGÈNCIA.....	51
G.10 VIOLÈNCIA DE GÈNERE.....	52
10. PROCEDIMENT PER A ARTICULAR LA COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS I INSTITUCIONS DE L'ENTORN EN EL PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.....	53
11. ESTRATÈGIES I CRITERIS PER A REALITZAR LA DIFUSIÓ, EL SEGUIMENT I L'AVALUACIÓ DEL PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA EN EL MARC PEC.....	54
ANNEXOS	56
ANNEX 1: PROJECTE D'INNOVACIÓ I INCLUSIÓ EDUCATIVA SomRiu	56

1. INTRODUCCIÓ

El Pla d'Igualtat i Convivència (PIC) ha de reflectir les accions que el centre desenvoluparà per capacitar l'alumnat i la resta de la comunitat escolar per a la igualtat, la convivència i la gestió positiva dels conflictes.

L'institut és un espai privilegiat per adquirir uns coneixements i uns hàbits de socialització i de relació amb els altres. Un objectiu bàsic és ensenyar i aprendre a viure i conviure, tant a l'interior del centre educatiu com amb l'entorn immediat.

L'educació en la convivència es basarà en la confiança, el reconeixement mutu, el compromís i l'esforç per relacionar-se positivament escola i societat.

Una de les finalitats educatives del centre és educar amb i per a la convivència.

És bàsic parlar i escoltar amb un to optimista i positiu. Serà bo posar atenció en tot allò que ens uneix més que el que ens separa i afrontar el conflicte com una part de les relacions socials a partir d'una cultura de mediació.

Per tenir un centre inclusiu i una educació intercultural es fa necessari garantir la igualtat i respectar la diversitat en una societat més cohesionada i menys excloent.

Dins del centre, la tutoria és un dels espais idonis per treballar els valors i les actituds per a la convivència a totes les etapes educatives, ESO, Batxillerat i FP Bàsica.

La convivència implica la participació de tots per aprendre a conviure de manera constructiva i positiva, amb respecte i diàleg, integrant visions i sensibilitats diferents.

Conviure significa viure junts i en bona relació. La convivència demana la formació integral de la persona, i es fonamenta en els valors de la pluralitat i el respecte a la diferència, la participació democràtica, la inclusió social, la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diferència, la gestió positiva dels conflictes i la cultura de la pau.

La convivència comporta una consciència de la pròpia identitat que implica l'acceptació de l'altre i un sentit de pertinença i contribució a la societat. Els lligams afectius són elements bàsics per a la construcció de personalitats equilibrades. Per això, cal potenciar espais oberts i compartits, des del punt de vista social i cultural, així com intergeneracional.

El Pla d'Igualtat i Convivència és l'instrument on es reflecteixen les accions que el centre desenvolupa per la convivència i la gestió positiva dels conflictes i ha de respondre a les necessitats concretes del centre.

2. MARC NORMATIU

Aquest Pla d'Igualtat i Convivència és un document que engloba les accions encaminades a la millora de la convivència durant el curs 23-24, que recull intervencions per millorar les relacions interpersonals al nostre IES, però a la vegada és un document viu que ha d'adaptar-se a la realitat canviant i ha de donar també resposta a una conflictivitat canviant. Per tant, requereix un procés d'elaboració, de revisió i d'adaptació permanent.

Els principis que l'orienten són els establerts en la següent normativa:

DECRET 165/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià

A. LLEI ORGÀNICA.

LLEI ORGÀNICA 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència [BOE 05/06/2021]

LLEI ORGÀNICA 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. [BOE 06/12/2018]

LLEI ORGÀNICA 8/2015, de 22 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. [BOE 23/07/2015]

LLEI ORGÀNICA 1/2015, de 30 de març, per la qual es modifica la Llei orgànica 10/1665, de 23 de novembre, del Codi penal. [BOE 31/03/2015] (articles 235 i 236 pels quals es modifica i actualitza l'article 510)

LLEI ORGÀNICA 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes [«BOE» 71, de 23-3-2007.]

LLEI ORGÀNICA 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. [BOE 26/12/2004]

B. LLEI.

LLEI 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència. [DOGV 24/12/2018]

LLEI 23/2018, de 26 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI. [DOGV 03/12/2018]

LLEI 6/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat. [DOGV 26/04/2003]

LLEI 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana. [DOCV 11/04/2017]

LLEI 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. [DOCV 28/11/2012]

LLEI 15/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'autoritat del professorat. [DOCV 10/12/2010]

LLEI 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat. [DOGV 11/04/2003]

LLEI 6/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la Igualtat entre Dones i Homes. [DOGV 04/04/2003]

C. DECRET

DECRET 165/2022, de 11 de novembre, del Consell d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià [DOGV 16/11/2022] (Nou)

DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià. [DOGV 07/08/2018]

DECRET 30/2014, de 14 de febrer, del Consell, pel qual es regula la declaració de Compromís Família-Tutor entre les famílies o representants legals de l'alumnat i els centres educatius de la Comunitat Valenciana. [DOCV 16/02/2014]

DECRET 136/2012, de 14 de setembre, del Consell, pel qual modifica el Decret 233/2004, de 22 d'octubre, pel qual es va crear l'Observatori per a la Convivència Escolar en els Centres de la Comunitat Valenciana. [DOCV 17/06/2012]

DECRET 36/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis [DOCV 06/04/2008]

DECRET 2/2008, d'11 de gener, del Consell, pel qual es modifica el Decret 233/2004, de 22 d'octubre, pel qual es va crear l'Observatori per a la Convivència Escolar en els Centres de la Comunitat Valenciana, adaptant-lo a la nova estructura del Consell. [DOCV 15/01/2008]

DECRET 233/2004, de 22 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual es crea l'Observatori per a la Convivència Escolar en els Centres de la Comunitat Valenciana. [DOCV 27/10/2004]

D. ORDRE

ORDRE 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova el nou full de notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència [DOCV 21/07/2021] / Enllaç al procediment

ORDRE 23/2021, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determinen els criteris de creació de llocs de professorat de l'especialitat d'Orientació Educativa en els equips d'Orientació Educativa, i per la qual s'ordena la creació de les unitats especialitzades d'Orientació. [DOCV 06/07/2021]

ORDRE 20/2016, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual _____ es _____ regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. [DOCV 03/05/2016]

ORDE 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar. [DOCV 01/08/2014]

ORDE de 12 de setembre de 2007, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la notificació de les incidències que alteren la convivència escolar, emmarcada dins del Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència en els centres escolars de la Comunitat Valenciana (PREVI). [DOCV 28/06/2007] (PREVI)

E. RESOLUCIÓ

RESOLUCIÓ de 17 d'abril de 2024, sobre determinats aspectes per a la regulació de l'ús de dispositius mòbils en centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana. [2024/3422]

RESOLUCIÓ de 26 de setembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'actuació davant situacions d'absentisme escolar en els centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments obligatoris i Formació Professional Bàsica

RESOLUCIÓ de 2 d'agost de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix l'organització i el procediment d'intervenció de les unitats especialitzades d'Orientació (UEO) i es concreta el procediment d'activació dels centres d'educació especial com a centres de recursos / Annex I (Sol·licitud d'intervenció)

RESOLUCIÓ de 10 de desembre de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'aproven les instruccions per a la participació del personal extern i dels agents comunitaris en els centres docents de titularitat de la Generalitat Valenciana

RESOLUCIÓ de 14 de febrer de 2016, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions per a aplicar-les als centres docents sostinguts amb fons públics d'ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana davant diversos supòsits de no-convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situacions anàlogues.[DOGV 20/02/2016] (Convivència i PREVI)

RESOLUCIÓ de 13 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a la urgència, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmàcies en els centres escolars [DOGV 18/06/18]

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat Valenciana [DOGV 11/06/2018]

RESOLUCIÓ conjunta d'11 de desembre de 2017 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental. [DOGV 22/12/2017]

F. INSTRUCCIÓ

INSTRUCCIÓ de 20 de març de 2024, de la directora general d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual s'establixen documents per a la participació de qualsevol agent extern en els centres docents de titularitat de la Generalitat.

Instrucció del 15 de desembre de 2016, del director general de Política Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat. [DOCV 27/12/2016] (Igualtat i PREVI)

Instrucció de 14 d'octubre de 2014, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política lingüística sobre l'actualització dels Plans de Convivència en els centres educatius.

3. DADES I CONTEXTUALITZACIÓ DEL CENTRE

L'IES Rei en Jaume és un centre públic ubicat a la ciutat d'Alzira, capital de la Ribera Alta que té 45.088 habitants. Amb 60 anys de trajectòria educativa, al centre s'imparteixen estudis d'ESO, Batxillerat, Cicles de FP Bàsica en Aprofitaments Forestals i Informàtica d'Oficina.

Cal esmentar, que l'IES Rei En Jaume, compta amb una superfície de 40.010 m² dels quals 16.373 m² corresponen als edificis, 800 m² estan destinats a zones esportives, i vora 16.837 m² corresponen a les àrees enjardinades. Aquest institut es caracteritza pel gran espai verd ocupat per una gran quantitat d'espècies vegetals, que permeten fer tota mena de pràctiques a les instal·lacions del centre.

3.1 DADES DEL CENTRE

NOM	IES REI EN JAUME
ADREÇA	CARRER GANDIA 16 - CP 46600 ALZIRA
CODI	46000705
CORREU ELECTRÒNIC	46000705@edu.gva.es
PÀGINA WEB	IES REI EN JAUME (gva.es)
TELÈFON	66 245 78 55
FAX	66 245 78 56

3.2 OFERTA EDUCATIVA ACTUAL

L'oferta educativa de l'IES Rei en Jaume compren en el moment actual compren l'ESO, amb programes de PDC en tercer i quart; tres modalitats de Batxillerat (Científic Tecnològic, General, Social i Humanístic), dues famílies de FP Bàsica (Aprofitaments Forestals i Informàtica d'Oficina) i una Unitat Específica en Centre Ordinari (aula UECO).

3.3 COMUNITAT EDUCATIVA

Personal Docent:

L'IES Rei en Jaume en el curs 23-24, compta a 111 professors i professores organitzades en 20 departaments, entre els quals s'inclou el Departament d'Orientació amb un total de tres psicòlogues, dos psicopedagogues, una especialista en Audició i Llenguatge i una en Pedagogia terapèutica.

Pas:

Cinc persones integren el PAS: tres conserges i dos administratives.

L'AMPA:

L'afiliació a l'AMPA de l'IES Rei en Jaume és de 686 alumnes, la qual cosa representa quasi el 80% de l'alumnat del Centre.

L'AMPA és molt col·laboradora i molt activa en quant a temes relacionats amb concursos i subvencions d'activitats extraescolars.

3.4 ALUMNAT MATRICULA DURANT EL CURS 23-24

NIVELL	ALUMNAT	GRUPS
1 ESO	156	8
2 ESO	166	8

3 ESO	161	8
4 ESO	167	8
1 BAT	66	4
2 BAT	65	3
FPB	36	4
CIL	8	1

3.5 PROCEDÈNCIA DE L'ALUMNAT

Quasi el 100 % de l'alumnat procedeix dels centres educatius d'infantil i primària adscrits al nostre Centre.

Centre de procedència	Alumnat
CEIP Garcia Lorca	48
CEIP Ausiàs March	51
CEIP Sants Patrons (concertat)	50
CEIP Gloria Fuertes	26

3.6 COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

La Comissió de Convivència és l'òrgan que coordina les accions i mesures per a la millora de la convivència del Centre, en representació del Consell Escolar i sense perjudici de les competències d'aquest òrgan directiu.

La Comissió de Convivència estarà presidida pel director. La integren, a més:

- El/la Cap d'Estudis
- L'orientador/a.
- Un pare o mare, triat o triada per i entre els pares o mares representants en el Consell Escolar.
- Un professor o professora, triat o triada pels professors que representen al Claustre en el Consell Escolar
- Dos alumnes, triats per la Junta de Delegats.

La composició de la Comissió de Convivència de l'IES Rei en Jaume és la següent:

COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA	
Presidenta	Elena Barón
Director	Ricardo Fabra Cuenca
Sector Professorat	Maite Clar Mora, Isabel Zanón Hernández, Ada García Ribera, M9 Ángeles Canet Buitrago.

Sector Alumnat	Erika Parra, Paloma García Rovira
Sector Famílies	Laura Martínez Puche, Sergio Sanz

Aquesta comissió té com a finalitat garantir una aplicació correcta del PIC i, per tant, li corresponen les funcions següents:

- Ordenar la convivència per a aconseguir els objectius educatius (adequat clima de treball i respecte mutu; prevenció de conflictes entre els membres de la comunitat educativa; adquisició de les competències bàsiques, principalment la competència social i ciutadana; millora del rendiment acadèmic) incorporant les actuacions als diferents projectes del centre.
- Previndre la violència per mitjà d'un pla integral d'actuació consensuat i assumit per tota la comunitat educativa.
- Mantindre formes d'actuar coherents, uniformes i sistemàtiques per part de tots i totes.

4. DIAGNÒSTIC DE L'ESTAT DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE.

La informació de la qual partim per dissenyar el Pla de Convivència per al present curs correspon a l'avaluació de la convivència a l'IES REI EN JAUME del tercer trimestre del curs 2022-2023.

L'anàlisi de la convivència del Centre evidencia els fets següents:

- El percentatge més significatiu dels conflictes registrats s'originen en els cursos inicials d'ESO. Un 47,5% es donen a primer d'ESO, un 22% a segon d'ESO, un 18,6% a tercer d'ESO i només un 1,7% a l'últim curs de l'ESO. Això fa un total de 53 amonestacions lleus.
Pel que fa a les amonestacions greus que comporten apertura d'expedient disciplinari, s'han produït un total de 36 amonestacions, de les quals el 70% corresponen a primer d'ESO, 4 a segon d'ESO, 4 a tercer d'ESO i 4 a quart d'ESO.
- Les conductes contràries a la convivència més freqüents són: actes que alteren el desenvolupament de les classes i actes d'indisciplina pel que fa a les amonestacions lleus i actes d'indisciplina, ofenses i comportament disruptiu, agressions, vexació o humiliació envers qualsevol membre de la comunitat educativa, introducció en el centre de substàncies perjudicials per a la salut dels membres de la comunitat educativa, pel que fa a les amonestacions greus.
- Al batxillerat i cicles formatius els registres de problemes de convivència són poc significatius. Només s'han produït 6 amonestacions lleus a la FPB.
- Els casos d'assetjament escolar registrats són pràcticament nuls.

A les famílies els preocupa principalment la conducta de l'alumnat que interfereix en el procés educatiu dels seus fills i filles, que impedeixen que les classes es desenvolupen en les millors condicions i no puguin aprofitar-se degudament.

L'IES Rei en Jaume vol enfocar la convivència des d'un punt de vista constructiu, preventiu i positiu i amb l'objectiu de garantir un comportament adequat i establir una filosofia de resolució de conflictes que tinga en el diàleg la seua pedra angular.

5. OBJETIUS GENERALS

1. Elaborar un projecte global amb la participació de tota la comunitat educativa per tal de gestionar i orientar les actuacions i els processos.
2. Potenciar l'equitat educativa i el respecte a la diversitat.
3. Ajudar a l'alumnat a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.
4. Promoure la implicació i el compromís de tots els agents educatius en la millora de la convivència en el centre i l'entorn.
5. Garantir una aplicació flexible de les normes.
6. Fomentar la cultura de la mediació com a eina bàsica en la gestió del conflicte.
7. Contribuir a una cultura de la pau i la no violència, juntament als valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

5.1 OBJETIUS ESPECÍFICS

1. **Elaborar un projecte global amb la participació de tota la comunitat educativa per tal de gestionar i orientar les actuacions i els processos.**
 - 1.1 Elaborar una estructura organitzativa capaç de donar continuïtat i coherència educativa.
 - 1.2 Afavorir la comunicació en el centre educatiu.
 - 1.3 Potenciar una gestió dels recursos, (humans, temps, espais, etc) orientada a facilitar la convivència i el bon clima del centre.
 - 1.4 Impulsar la innovació i la formació en igualtat, diversitat i benestar emocional en els diversos agents que participen en la comunitat educativa (professorat, alumnat i famílies...).
 - 1.5 Difondre materials coeducatius, protocols, instruccions i orientacions que guien i faciliten el treball de la comunitat educativa del nostre centre.
 - 1.6 Promoure la projecció positiva del centre.
2. **Potenciar l'equitat educativa i el respecte a la diversitat.**
 - 2.1 Garantir la incorporació òptima dels nous membres de la comunitat educativa en la cultura del centre.
 - 2.2 Fomentar la inclusió d'alumnat nouvingut amb diversitat funcional.
 - 2.3 Adaptar el protocol de nouvinguts perquè l'alumnat tinga major protagonisme en la recepció de l'alumant nouvingut.

- 2.4 Impulsar i generar actuacions que garantisquen un accés a la informació i al coneixement en condicions d'igualtat.
 - 2.5 Establir normes de consens que potencien i permeten la diversitat, sempre que no s'atempte contra els drets fonamentals de les persones i els principis d'organització escolar.
 - 2.6 Establir accions a favor de les diferents cultures presents al centre.
 - 2.7 Garantir l'escolarització de tothom i la reincorporació de l'alumnat absentista.
 - 2.8 Garantir la inclusió de les famílies i l'entorn.
 - 2.6 Fomentar entre l'alumnat valors d'igualtat, tolerància i diversitat com a elements fonamentals sobre els quals edificar una societat equitativa.
- 3. Ajudar a l'alumnat a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.**
- 3.1 Potenciar les competències personals relacionades amb aprendre a pensar, a gestionar les emocions i a assumir valors.
 - 3.2 Potenciar la competència en comunicació lingüística de l'alumnat.
 - 3.3 Incorporar al Pla Lector del Centre la planificació curricular de lectures que aborden continguts relacionats amb el autoconeixement, el benestar i la resiliència com a forma de superació de conflictes intra e interpersonals.
- 4. Promoure la implicació i el compromís de tots els agents educatius en la millora de la convivència en el centre i l'entorn.**
- 4.1 Sensibilitzar la comunitat educativa perquè adquirisca l'hàbit del diàleg i pose en pràctica la mediació.
 - 4.2 Millorar el clima de convivència del centre mitjançant el treball en valors útils per a relacionar-se i per a acceptar les diferències.
 - 4.3 Contribuir al desenvolupament d'un entorn social equitatiu, pacífic i cohesionat en el que el més important siga el benestar emocional.
- 5. Garantir una aplicació flexible de les normes.**
- 5.1 Garantir l'assistència real a classe de tot l'alumnat.
 - 5.2 Concretar en el NOF l'aplicació del règim disciplinari previst al Decret 165/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.
 - 5.3 Dissenyar activitats esportives que contribuïsquen a la gestió d'emocions i regulació de la conducta.
- 6. Fomentar la cultura de la mediació com a eina bàsica en la gestió del conflicte.**
- 6.1 Desenvolupar les competències personals i socials mitjançant l'educació en la participació i la ciutadania.
 - 6.2 Afavorir que l'alumnat siga referent i agent de canvi dins del centre.

7. Contribuir a una cultura de la pau i la no violència, juntament als valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

7.1 Aconseguir un clima de centre que promoga les relacions harmòniques entre tota la comunitat educativa.

7.2 Afavorir un bon clima escolar i el benestar emocional de l'alumnat.

7.3 Generar una cultura de diàleg de la no-violència activa i de la pau en la resolució de conflictes, afavorint la restauració de les relacions personals i la disminució de conductes contràries a les normes de convivència.

6. NORMES BÀSIQUES DE CONVIVÈNCIA.

- Alumnat i professorat assistirà a totes les classes o activitats lectives amb regularitat i puntualitat. Els retards o inassistències han de ser justificats a la persona idònia: l'alumnat al tutor/a, els professorat i personal no docent a l'equip directiu.
- Durant les classes l'alumnat treballarà i estudiarà sota la direcció del professor/a de l'àrea corresponent o, si s'escau, del professorat de guàrdia. És imprescindible que l'alumne dispose del material escolar necessari.
- L'activitat acadèmica es desenrotllarà en perfecte ordre i en les condicions que permeten la concentració en l'estudi de tots l'alumnat, i se centrarà en activitats que concernesquen la tasca didàctica i educativa pròpia de les matèries que s'imparteixen.
- Durant els períodes lectius cap alumne ha de romandre fora de les aules.
- Durant el temps d'esplai, cap alumne pot abandonar el recinte sense permís.
- En el recinte de l'Institut, qualsevol professor/a o personal no docent té autoritat per a indicar al alumnat la conducta que ha d'observar; l'alumnat han d'acatar les indicacions, sense perjuí que els òrgans de resolució de conflictes puguin intervindre posteriorment en la rectificació, si és procedent, de la instrucció donada.
- S'observarà un compliment estricte de les prohibicions de caràcter general que estableix la legislació, com la que concerneix al consum de begudes alcohòliques o tabac. També s'han d'evitar les conductes inadequades i lesives per a la convivència com les que afecten la neteja de l'Institut, tindre telèfons mòbils engegats, menjar a l'aula, fer gestos o mantindre actituds o postures inapropiades, fer carreres o jocs que suposen un perill físic per a les persones o puguin provocar deteriorament del material. En general haurà d'evitar-se qualsevol conducta que supose menyspreu o falta de respecte als membres de la Comunitat educativa.
- El mobiliari, instal·lacions o material de l'Institut s'utilitzaran sense produir en ells danys. El deteriorament intencionat o per negligència ha de ser reparat o abonat per qui ho va causar o pel grup responsable de l'aula o dependència en què es va produir. De la mateixa manera, s'han de respectar les pertinences personals i s'exigirà reparació en cas de deteriorament o sostracció.
- S'evitarà tota violència física, així com les agressions i baralles. Així mateix els insults, intimidacions, amenaces i agressions psicològiques o morals. Tot episodi de violència serà tractat immediatament i exigirà una complida reparació. Es consideraran circumstàncies

agreujants el fet que l'agressió, amenaça o assetjament no siga entre iguals o siga d'un grup cap a un individu.

- El respecte a totes les persones és una exigència absoluta i sense pal·liatius per a cada un dels membres de la comunitat escolar. El respecte es manifestarà en actituds constructives i dialogants en la interrelació entre persones, així com en les formes externes del llenguatge i comportament.
- Els responsables immediats del compliment d'aquestes normes són el professorat, famílies i personal no docent. La correcció immediata i efectiva, directament del professorat o del tutor/a, o de les famílies a instàncies del tutor/a, no es considera conflicte. Si es produeix conflicte es definirà explícitament per mitjà d'un comunicat d'incidències, que exigirà la intervenció d'algun dels òrgans de resolució de conflictes, en els termes que es defineixen en aquest Pla d'Igualtat i Convivència.
- S'exigirà comunicació ràpida de les incidències disciplinàries que suposen un conflicte, a aquells òrgans que hagen d'entendre o participar en la solució dels mateixos, en els termes que es fixen en aquest Pla d'Igualtat i Convivència.

7. ACCIONS PER A LA CONSECUCIÓ D'UNA ESCOLA IGUALITARIA I COEDUCADORA

Les necessitats de la comunitat educativa en l'àmbit de la convivència i igualtat es mantenen al llarg dels cursos, però també varien cada any en funció de la realitat social, les circumstàncies externes i l'avanç de les noves tecnologies. Per això, la búsqueda d'un ambient inclusiu i igualitari basat en el respecte a la diversitat i a l'individu ha de ser l'eix vertebrador de qualsevol acció que es duga a terme en el centre.

7.1 COEDUCACIÓ

La coeducació té com a objectiu promoure una educació que potencie la igualtat real d'oportunitats entre homes i dones. La coeducació cerca l'eliminació de tota mena de discriminació per raó de gènere, la integració explícita de la perspectiva de gènere als continguts d'aprenentatge i el respecte per la diversitat de l'alumnat, el treball en el respecte i la igualtat.

Propostes d'actuació:

- Reconduir actituds discriminatòries en el grup per raó de gènere o orientació sexual, racisme o xenofòbia.
- Treballar la diversitat familiar.
- Incorporar l'ús habitual del llenguatge inclusiu que doni el mateix protagonisme a tot l'alumnat.
- Sensibilitzar la comunitat educativa en la necessitat del treball en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista.
- Aplicar el protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront conductes d'odi i discriminació en cas de conflicte greu amb l'alumnat en l'àmbit de la coeducació i la violència masclista o homòfoba.

7.2 COMPETÈNCIA SOCIAL

És la capacitat per relacionar-se amb els altres. Es tracta d'un conjunt d'habilitats cognitives i emocionals que possibiliten el desenvolupament personal i la vida en societat.

Propostes d'actuació:

- Incloure al Pla d'acció tutorial elements de competència social.
- Planificar i seqüenciar continguts de competència social a les diferents àrees curriculars.
- Impartir continguts d'habilitats relacionals per a tot l'alumnat d'un nivell educatiu determinat.
- Treballar el contingut dels programes de competència social amb la metodologia reflexiva.
- Introduir pràctiques per afavorir l'exercici de la competència social (tutoria entre iguals...).
- Sensibilitzar el claustre en el treball de la competència social.
- Incorporar els valors de la competència social al Projecte Educatiu i a la resta de documents del centre.
- Planificar actuacions transversals de competència social al currículum.
- Tindre en compte a l'hora d'avaluar, la capacitat que pot tenir tot l'alumnat per exercir la competència social en el món social, familiar o laboral.
- Preveure espais i temps de relació informal per a tots els professionals.
- Promoure la participació de les famílies en les activitats a favor de les relacions socials.
- Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques.
- Convidar agents educatius de l'entorn a participar en les activitats formatives del centre.

7.3 EDUCACIÓ EMOCIONAL

L'educació emocional fomenta la capacitat de comunicar-nos, és a dir, de crear símbols i llenguatges que serveixen per establir relacions harmòniques amb un mateix i els altres, ja que són imprescindibles per treballar en equip, i també per establir les relacions amb l'entorn. Les bases i els recursos d'aquest procés s'han de proporcionar des de tots els àmbits educatius.

Propostes d'actuació:

- Desenvolupar estratègies d'autoconeixement i consciència emocional, gestió i regulació de les emocions.
- Desenvolupar l'autoestima i la capacitat de resiliència.
- Dur a terme activitats per a la prevenció del mal ús relacional de les tecnologies de la comunicació.
- Prendre consciència que tota la comunitat escolar (professorat, pares i mares, membres del PAS) som un model de referència per a l'alumnat.

7.4 EDUCACIÓ INTERCULTURAL

Els símbols identitaris són aquells elements, en les formes de vestir o en els complements corporals, que contribueixen a conformar identitats. Es tracta de símbols que fan visibles creences, idees, valor, fets, projectes, il·lusions i emocions i que faciliten que les persones ens vinculem a un col·lectiu

determinat. No sempre és fàcil de trobar l'equilibri necessari entre la llibertat d'expressió i el respecte als altres.

Caldrà establir normes que valorin i permetin la diversitat sempre i quan no vulnerin els drets fonamentals de les persones i els principis bàsics de l'organització escolar.

Propostes d'actuació:

- Revisar les relacions que es donen dins del clima de l'aula, per ajudar que siguin solidàries, equitatives i no discriminatòries Treballar la cohesió de grup.
- Adreçar-se a tot l'alumnat utilitzant el nom i els cognoms amb una pronunciació correcta.
- Incidir en les NOF que les actituds o conductes que impliquin discriminació per raó de raca o naixença s'han de considerar especialment greus.
- Organitzar espais de conversa per a les famílies per a tractar diferents temes: suport a famílies d'origen estranger.

7.5 MEDIACIÓ

La mediació és un procés de gestió positiva de conflictes. Quan es produeix un conflicte no es tracta de guanyar o perdre, sinó d'intentar arribar a un acord consensuat i cooperatiu.

Els processos de mediació resulten especialment efectius a l'hora de gestionar els conflictes que es produeixen entre persones que mantenen una relació quotidiana.

La metodologia serà de caire socioafectiu.

Propostes d'actuació:

- Compartir i utilitzar, per part del professorat, models de gestió positiva de conflictes.
- Fomentar la participació de l'alumnat en un grup per millorar la convivència en el centre.
- Introduir l'assemblea de classe com a espai de diàleg on tractar conflictes vinculats a la convivència i el treball escolar.
- Incrementar, a la classe, el treball cooperatiu i el treball per projectes.
- Especificar les funcions de cadascun dels membres del centre a l'hora de gestionar els conflictes.
- Promoure la participació de les famílies en les activitats a favor de la gestió positiva de conflictes.

7.6 ACOLLIDA I INCLUSIÓ

L'educació inclusiva és la que ofereix a tots els infants i joves altes expectatives d'èxit educatiu, independentment de les seves característiques, necessitats o discapacitats.

Propostes d'actuació:

- Acompanyar el procés educatiu de l'alumnat nouvingut, tenint en compte en el procés d'acollida els instruments per detectar les necessitats acadèmiques, socioeconòmiques i emocionals que es poden derivar, per exemple del fet migratori.

- Detectar les necessitats específiques dels alumnes (físiques, cognitives, afectives i relacionals, i socials). Procurar que tot l'alumnat pugui aconseguir els objectius educatius establerts, però valorant a cadascú segons les seves possibilitats i progrés personal.
- Potenciar la participació de l'alumnat, especialment d'aquell en risc d'exclusió, en totes les activitats i introduir activitats en el currículum que ajudin a entendre i acceptar les capacitats diferents de les persones.
- Treballar coordinadament amb els serveis educatius en relació amb l'alumnat amb necessitats educatives especials.

7.7 EDUCACIÓ PER LA PAU

L'educació per a la pau té com a objectiu fomentar una cultura de pau i no violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

L'educació per a la pau està conformada per a tots els valors, comportaments, pràctiques, actituds, sentiments i creences que acaben construint-la.

Propostes d'actuació:

- Afavorir la reflexió sobre la pau basada en l'equitat, la justícia social, els drets humans i la resolució pacífica de conflictes.
- Aprofitar les diades commemoratives per reflexionar sobre la pau i els drets humans.
- Fomentar la implementació i ús d'un servei de mediació com una estratègia de resolució positiva dels conflictes basada en el diàleg i el respecte mut
- Implicar l'alumnat en l'elaboració de normes de grup que promoguin un tracte atent i agradable entre l'alumnat (evitar l'ús dels malnoms, sol·licitar les coses correctament, donar les gràcies, etc.).

7.8 EDUCAR EN EL RESPECTE

El respecte s'entén com l'actitud de reconeixement dels drets de les persones i la valoració de la seva identitat, opinió i manera de pensar, i constitueix el principi bàsic per viure i conviure en societat. La manca de respecte pot generar conflictes en tots els àmbits: personal, familiar, escolar, etc.

Per fer possible una bona convivència, és necessari potenciar el respecte cap a un mateix, cap als altres i cap al medi on vivim.

7.9 EDUCAR EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT

L'esforç és la capacitat que tenim de treballar durant un temps continuat per aconseguir uns objectius determinats.

En l'àmbit escolar, l'esforç constitueix la base fonamental perquè l'alumnat obtingui un major rendiment. El valor de l'esforç els ajudarà a ampliar al màxim les capacitats que porten dins per

obtenir uns millors resultats. També els permetrà vèncer i superar els obstacles en els diferents àmbits de la seva vida.

Entenem per responsabilitat la capacitat de dur a terme els compromisos adquirits i d'assumir les conseqüències dels seus actes. En l'àmbit escolar, es tractaria, doncs, d'aconseguir que l'alumnat es comprometia en el procés d'aprenentatge, és a dir, que sabés quins són els seus deures i dur-los a terme de la forma més autònoma possible.

Dins l'entorn escolar, l'esforç i la responsabilitat s'haurien de concretar en el compromís de l'alumnat amb el seu procés d'aprenentatge. En aquest sentit, la responsabilitat comporta establir uns objectius, comprometre's i esforçar-se per tal d'assolir-los. També hauria d'implicar la consolidació de l'hàbit d'estudi, tant a l'escola com a casa, així com el fet d'aprendre a compaginar el temps de lleure amb el de les obligacions.

Cal tenir en compte que l'esforç és el resultat d'un procés en el qual també intervé la motivació perquè l'alumnat assoleixi els seus objectius. Conèixer-ne els interessos i despertar-ne la motivació facilitarà aquest procés. L'esforç no sempre és garantia d'èxit. Les diferents capacitats i habilitats que puguin tenir els nostres alumnes també són factors decisius. Per aquest motiu, cal ajudar l'alumnat perquè conegui i assumeixi les pròpies limitacions i toleri la frustració quan no assoleixi les seves fites. A més, els resultats de l'esforç no sempre són visibles a curt termini i cal engrescar-los perquè siguin constants. D'altra banda, en l'àmbit social, cal prendre consciència que tots plegats formem part d'una societat que promulga una sèrie de drets, però que també exigeix el compliment d'un seguit de deures i responsabilitats. En aquest sentit, convé que en els centres educatius s'incideixi en la necessitat d'implicar l'alumnat en el món en què viuen, de convertir-los en ciutadans actius i compromesos. Experiències com el servei comunitari constitueixen un bon instrument per promoure aquests hàbits i capacitats pròpies de la competència social i ciutadana.

7.10 PARTICIPACIÓ I COHESIÓ DE GRUP

Propostes d'actuació:

- Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques
- Aprofitar els espais informals de l'alumnat per realitzar activitats de cohesió de grup i foment de la convivència (jocs cooperatius, activitats esportives no competitives, dia de les paelles, etc.)
- Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure amb metodologia aprenentatge servei, accions de servei comunitari.
- Potenciar la tutoria entre iguals en el grup classe i entre l'alumnat de diferents nivells així com l'ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu per potenciar el valor del respecte entre tots els membres del grup i la interrelació i la integració escolar de tots els alumnes
- Fomentar els processos d'autoavaluació entre l'alumnat. Implicar l'alumnat en el seguiment i en els processos d'avaluació de les activitats d'aula.
- Promoure l'elaboració de projectes compartits entre l'alumnat.

- Implicar les famílies i l'alumnat potenciant les comissions mixtes per tractar temes específics de la vida del centre.
- Fomentar la participació activa de les famílies en la vida del centre.
- Valorar i reflexionar sobre quina forma de participació oferim a l'alumnat en les nostres metodologies didàctiques.

8. MESURES I ACCIONS ORIENTADES A LA SENSIBILITZACIÓ, INFORMACIÓ I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA POSITIVA, LA COMUNICACIÓ NO VIOLENTA, LA PREVENCIÓ DE CONFLICTES, EL RESPECTE A LA DIVERSITAT, AL FOMENT DE LA INTEGRACIÓ DE LA DIVERSITAT AFECTIVA I SEXUAL, IDENTITATS I/O EXPRESSIONS DE GÈNERE I INTERSEXUALITAT PER A ACONSEGUIR UN CLIMA ADEQUAT AL CENTRE

Les activitats proposades a continuació, estan pautades per a ser implantades al llarg d'aquest curs i del vinent, amb la intenció de mantindre-les en el temps una vegada engegades, sempre que les posteriors avaluacions hi siguin favorables. En aquest sentit, el curs 2023-24 s'han creat diverses comissions per promoure aquestes accions i consolidar les més immediates. D'altres, però, necessiten una organització a nivell de centre (horaris...) que han d'ajornar-se per al curs vinent. Amb tot, aquestes són la concreció d'algunes de les propostes d'actuació de les diferents accions que cal dur a terme per tindre una escola igualitaria i coeducadora.

Implantar el programa Socioescola, un instrument facilitat per la Conselleria d'Educació que permet conèixer el clima social i de convivència d'un grup per a facilitar la detecció de conflictes interpersonals i intervindre de forma preventiva. A partir de l'anàlisi de les relacions interpersonals i els rols de l'alumnat es pot obtindre un mapa social del grup que ens ajudarà a detectar situacions d'assejament, risc d'exclusió..., alhora que ens facilitarà una detecció d'alumnes prosocials que seran "observadors" de conductes no desitjades al nostre centre. Aquest socioescola està previst que es passe a tot l'alumnat de 1r i 2n d'ESO en el curs 2024-25, i continuar amb els 1rs d'ESO els cursos vinents.

Formar un Grup d'Observadors a partir del socioescola, i sempre de forma voluntària, per consolidar un grup d'alumnat que, de manera anònima i desconeguda per a la resta de companys, puguin detectar situacions conduents a possibles conflictes. Aquest grup sols ha

de comunicar al professorat de convivència les diferents problemàtiques perquè puguem previndre o solucionar al més aviat possible les conductes disruptives al nostre centre. La idea és que amb els anys cada vegada més alumnat siga capaç d'haver adquirit l'hàbit de mirar amb les "ulleres de la convivència" i que considere necessari comunicar conductes que atempten la possibilitat de #SomRiuRe, Som ConViuRe.

Implementar la Tutoria Entre Iguals, una estratègia educativa per a fomentar la convivència escolar, prevenir l'assajament escolar al centre, millorar la integració de l'alumnat nouvingut, treballar per una cultura de la no exclusió i la no violència i integrar la tolerància zero com un signe d'identitat del centre.

Continuar amb el disseny d'un pla d'activitats cronològiques dins del PAT del centre.

Fer coincidir les hores de tutoria amb l'alumnat de tot el centre per tal de poder treballar tots a l'hora els objectius proposats.

Continuar amb la formació del professorat i incloure dins d'aquesta també l'alumnat i famílies.

Aprofundir amb l'intercanvi d'informació entre els centres adscrits i el nostre centre, tal i com es contempla al Pla de Transició, per tal de conèixer si hi han casos d'alumnat que es troba en solitud, que té problemes per establir vincles socials, que arriba amb barreres lingüístiques i culturals o amb problemes d'adaptació.

Implantar el tutor afectiu perquè l'alumnat pugui triar un tutor de referència amb qui pactar una sèrie d'actuacions tant a nivell emocional, organitzatiu i/o acadèmic per tal reforçar la seua autonomia emocional i acadèmica en el centre, així com el seu benestar personal al nostre IES.

Amb la matèria que s'impartix de cultura digital i afegint les activitats del Pla Director del centre es pretèn crear un grup d'alumnat que afavorisca un ús positiu de les TICs i de les TACs i que siga referent en els dubtes i problemàtiques que tinga l'alumnat al respecte.

Actualitzar el Pla de Mediació a les noves necessitats del centre i començar una nova cantera de professorat i alumnat mediador, per recuperar la situació que teníem abans de la pandèmia.

Adaptar el protocol de nouvinguts que tenim per implicar també a l'alumnat del nostre centre i afegir en aquest protocol activitats de tutoria per tal de que l'alumnat col·laborador sàpiga com actuar amb l'alumnat nouvingut.

Fer difusió de totes aquestes propostes d'activitats a tota la comunitat educativa del nostre institut mitjançant la coordinació amb la resta d'equips de treball existents.

Reestructurar actuacions per tal que l'aprenentatge pràctic pugui revertir en la població d'Alzira fomentant la competència cívica de l'alumnat.

Crear un logo representatiu que inclogui un pont d'unió, som jaume, som riure i som conviure. Actualment es treballa sobre dos opcions amb l'alumnat de convivència per a triar el definitiu.



8.1 SOCIOESCOLA

És un test online per a detectar possibles conflictes de convivència a l'aula a través d'un formulari. Es realitza durant el mes de novembre a tot l'alumnat de 1r ESO i 2n ESO. És un test individual que té una duració de 10-15 minuts. Amb les contestacions que l'alumnat dona, el programa elabora un Sociograma de cada grup.

OBJECTIUS:

- Detectar els diferents rols a cada classe: l'alumnat prosocial, rebutjat, aïllat...
- Valorar els resultats per establir mecanismes de suport davant l'alumnat que així ho necessita.
- Derivar l'alumne al servei/programa més adequat per a sol·lucionar la seua situació
- Millorar el clima de la classe i per tant l'alumnat pot treballar millor i emocionalment se sent millor.

ACTIVITATS:

- Calendari de la prova: L'orientadora junt a 2 membres del professorat, membres de l'equip de convivència, estableixen el calendari per al passe de la prova en coordinació amb el professorat d'informàtica.
- Passe de la prova.
- Davant els resultats del sociograma de cada classe:
 - Reunió de l'equip de convivència per decidir pautes d'actuació i realitzar el seguiment dels casos.
- Establiment de pautes amb el tutor de cada aula.
- Creació del grup de suport per a l'alumnat que ho requereix.
- Reunió amb el grup de suport classe i establir un acord que ajuden a integrar l'alumnat exclòs al centre.
- Utilització de recursos com:
 - «Enfoque de ninguna culpa»
 - Cercle d'amics: alumnat de la classe que ajuda l'alumne o alumna que ho necessita però sense que ell ho sàpiga. Amb eixe alumnat es manté una reunió setmanal o quinzenal per part d'algú de l'equip de convivència. I obté un reconeixement especial al final del curs amb un diploma que acredita la seua implicació. És una manera d'educar, en el currículum ocult, de formar persones que s'impliquen i col·laboren.

TEMPORALITZACIÓ

TRIMESTRE	ACCIONS
PRIMER	
SETEMBRE	Organització, planificació i temporalització dels grups de primer i segon d'ESO per a l'aplicació.
OCTUBRE	Aplicació del test online pel departament d'orientació i ajuda de convivència. Anàlisi dels resultats per l'equip de convivència

NOVEMBRE	Reunió amb els tutors i tutores per comunicar i comentar els resultats. Pautes d'intervenció davant dels resultats. Repartiment dels grups per començar les intervencions als programes mes adients que hi tenim: xarxa de suport dins de l'aula, company-tutor, tutor individualitzat...
DECEMBRE	Posada en marxa de les intervencions.
SEGON	
GENER FEBRER MARÇ	Revisions periòdiques amb els tutors i alumnat de suport (<i>cercle d'amics</i>). Derivació a departament d'orientació del casos que ho requerisquen.
TERCER	
ABRIL MAIG JUNY	Revisions periòdiques amb els tutors i alumnat de suport (<i>cercle d'amics</i>). Entrega de diplomes a l'alumnat col·laborador.

8.2 GRUP D'OBSERVADORS

És tot aquell alumnat, col·laborador d'alguns dels programes que vigila en el dia a dia del centre per tal d'alertar de qualsevol problema en la convivència i així poder actuar segons convinga (alumnat aïllat, continguts inadequats en xarxes, actituds sexistes...). És alumnat conscienciat en la tasca de participar i treballar pel seu propi centre.

A SEGON D'ESO: es busca alumnat prosocial o bé es presenta voluntari per formar part de l'equip de convivència.

AQUEST ALUMNAT REP FORMACIÓ:

- D'alumnat de l'equip.
- Formadors externs.
- Professorat de l'equip.
- Eixides de convivència de dos dies amb l'equip i possibles agents externs.

A TERCER D'ESO: aquest alumnat prosocials rep un feedback de la formació.

OBJETIUS:

- Observar, saber veure.
- Detectar possibles problemàtiques entre l'alumnat, detectar conflictes, etc.

- Comunicar-ho a l'equip de professorat, i en tindre més informació es pot intervenir directament en la resolució.

Cada curs van sumant-se observadors a l'equip, de manera que es crea una XARXA D'ALUMNAT que treballa per la convivència i desmunta la cultura del «xivato».

Una vegada arriben a tercer d'ESO, decidiran si sols són observadors, o també poden especialitzar-se en ser CIBERTUTORS O MEDIADORS, i és quan rebran una formació específica. I JA FORMEN PART DE L'EQUIP DE CONVIVÈNCIA FINS QUE ELLS VOLUNTÀRIAMENT HO DEISTGEN.

8.3 TUTORIA ENTRE IGUALS (TEI)

La Tutoria Entre Iguals és una estratègia educativa per a fomentar la convivència escolar, prevenir l'assajament escolar al centre, millorar la integració de l'alumnat nouvingut, treballar per una cultura de la no exclusió i la no violència i integrar la tolerància zero com un signe d'identitat del centre.

OBJETIUS:

- Afavorir la convivència escolar.
- Millorar la integració de l'alumnat nouvingut.
- Treballar per una cultura de la no exclusió i la no violència.
- Integrar la tolerància zero com un signe d'identitat del centre.
- Crear un referent, (alumne/a-tutor/a), per afavorir l'autoestima i disminuir la inseguretat dins del centre.
- Compensar el desequilibri de poder i forces, pròpies de la violència i l'assejament, des de la prevenció.

8.4 CIBERTUTORIA

Alumnat voluntari de tercer i/o quart d'ESO, assessorat per l'equip de convivència, elaboren una presentació amb tota la informació rellevant respecte al bon ús de les xarxes socials i els seus riscos. Aquest alumnat, dividits en grups, realitzen xerrades a l'alumnat de 1^r ESO. Una vegada transmesa aquesta informació, exerceixen de «cibertutors» al llarg d'aquest curs i els successius. Davant qualsevol dubte o pregunta que es plantege qualsevol persona de la comunitat educativa poden adreçar-se a ells.

OBJECTIUS:

- Convertir l'alumnat més major del centre en guia-mentor dels més menuts.
- Advertir l'alumnat sobre les característiques i els riscos de sofrir ciberassetjament.
- Conscienciar sobre les precaucions que s'han de tenir en l'ús d'Internet i la importància de mantenir la privacitat de les dades personals.
- Conèixer les normes bàsiques en l'ús d'Internet i de les xarxes socials.

8.5 TUTORIA AFECTIVA

Davant les situacions que presenten alguns alumnes (problemes socials, afectius, acadèmics. ..) es busca un professor, que sembla adient per a l'alumne, que els atenga de manera individual i pugui fer-los un seguiment personalitzat i donar-los ajuda i suport.

Aquest programa està coordinat per un membre de l'equip de convivència, qui s'encarrega d'atendre l'alumnat i valorar la necessitat d'aquest recurs i de seleccionar el professor/a més adequat per a cada cas.

Sempre es du un seguiment del procés. Pot durar tot el curs o sols un temps, atenent a la necessitat i l'evolució que es done. I SEMPRE que l'alumne a qui es proposa ho accepti voluntàriament.

8.6 MEDIACIÓ

La mediació és un procés on dues parts en conflicte acudeixen **voluntàriament** a la resolució del conflicte i en presència d'uns mediadors neutrals, s'escolten l'un a l'altre i arriben a acords que signen i es comprometen a complir. Aquests acords són observats i avaluats pels mediadors durant un període per garantir el seu acompliment.

La mediació sempre és VOLUNTÀRIA I CONFIDENCIAL

La mediació es tracta d'un recurs més per a la gestió de la convivència del centre, no substitueix les altres tipus de mesures, sinó que és complementària i d'aplicació en determinats conflictes sempre i quan les parts implicades estiguen d'acord. I per donar-li un suport legal està inclòs en el Reglament de Règim Interior del Centre.

OBJECTIUS

- Prevenir la violència escolar, amb la resolució constructiva.
- Ensenyar estratègies i habilitats.
- Propiciar un clima socio-afectiu positiu.
- Crear majors sentiments de responsabilitat i compromís.
- Crear en el centre un ambient més relaxat i productiu.
- Rebaixar el nombre de conflictes i, per tant, el temps dedicat a resoldre'ls.
- Reduir el nombre de sancions i expulsions.
- Augmentar la capacitat de resolució de conflictes de forma no violenta.
- Ajudar a la resolució de disputes de forma més ràpida i menys costosa.
- Contribuir a desenvolupar la capacitat de diàleg i a la millora de les habilitats comunicatives, sobretot l'escolta activa.
- Contribuir a desenvolupar actitud d'interès i respecte per l'altre.
- Augmentar el desenvolupament d'actituds cooperatives en el tractament dels conflictes al buscar junts solucions satisfactòries per ambdues parts.

- Ajudar a reconèixer i valorar els sentiments, interessos, necessitats i valors propis dels altres.

L'equip de mediadors està format per una part del professorat i orientadores, que pertanyen a l'Equip de Convivència, i per un nombre determinat d'alumnat, depenent dels voluntaris de cada curs. Reben una formació específica i l'alumnat comença fent mediacions conjuntament amb el professorat per anar practicant.

VIA D'ARRIBADA DE CASSOS

Perquè una mediació es realitzi, prèviament arriba informació a l'equip seguint múltiples vies:

- Proposta del tutor o tutora.
- Professorat en general, siga alumne propi o ha detectat alguna cosa al pati, a la guàrdia...
- Qualsevol alumne/a pot indicar que es coneixedor/a d'una situació que potser necessita d'intervenció.
- Qualsevol persona la de comunitat educativa pot demanar ajuda directament a l'equip.
- Proposats per capolaria d'estudis.
- Demanda de pares i mares o professorat.

PROTOCOL

1. Una vegada arriba a l'equip de mediació, el cas s'estudia i es realitza entrevista amb les persones implicades.
2. Els mediadors decideixen si és la mediació la via oportuna per a la resolució d'aquell conflicte.
3. Si és el cas, comença el procés de mediació.

Sempre queda ENREGISTRAT TOT EN EL PROTOCOL DE DOCUMENTACIÓ. Que signen tant els mediadors com els protagonistes de la mediació.

Durant un temps, que es determina segons casos, es porta un seguiment.

La documentació queda guardada perquè l'equip pugui utilitzar-la com a font d'informació per a casos o cursos posteriors.

LLOCS ESPECÍFICS PER A L'EQUIP MEDIACIÓ

Hi ha un AULA DE MEDIACIÓ, creada per obtenir un clima adequat i íntim.

ACTIVITATS I TEMPORALITZACIÓ

- Formació de l'alumnat.
- Recordatori de la formació quan aquest alumne durant el curs següent.
- Reunions del professorat membre de l'equip convivència.
- Reunions de mediació quan es donen els conflictes.
- Reunions de seguiment quinzenal dels casos tractats.
- Final de trimestre es realitza una valoració dels casos tractats per tal de dissenyar accions més preventives i proactives.

8.7 PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

El PAT potenciarà el paper de la tutoria en la prevenció i mediació per a la resolució pacífica dels conflictes en la millora de la convivència escolar, mitjançant les següents actuacions:

- Realitzar activitats d'acollida i integració dels alumnes.
- Facilitar el coneixement del centre, projecte educatiu, estructura i organització de l'IES, biblioteca, ajuda a l'estudi, departament d'orientació...
- Donar a conèixer el NOF, drets i deures dels alumnes, participació, elecció de delegat i subdelegat, organització del grup classe, normes de convivència i disciplina, Pla d'Igualtat i Convivència i els seus procediments com ara el Pla de Mediació escolar, TEI, Cibertutoria, etc.
- Partint de l'activitat anterior i respectant la normativa vigent i el NOF cada tutor/a podrà elaborar amb l'alumnat les seues pròpies normes de convivència a aplicar en l'aula que seran clares i concises i s'avaluaran cada trimestre.
- Revisió contínua de les incidències de convivència i coordinació del diàleg en la classe per a resolució dels conflictes.
- Detecció i recull de possibles incompliments de les normes de convivència, agressions, alteracions del comportament, assetjament i intimidació per part d l'alumnat del grup per a dur a terme una intervenció immediata a través de:
 - Recull d'informació sobre el grup d'alumnes a través del tutor/a del curs passat, informes d'avaluació, departament d'orientació, direcció d'estudis, etc.
 - Informació sobre l'alumnat a través de qüestionaris d'alumnes i famílies, observació, entrevistes individuals i/o familiars.
 - Informació demanada en les sessions d'avaluació.
- Sessions d'avaluació. El tutor o tutora en la preavaluació, a més del rendiment acadèmic, avaluarà amb l'alumnat les normes de convivència, problemes de disciplina, etc. i arribarà a acords de millora amb el grup . També, el tutor o tutora informarà en la postavaluació de les mesures i acords adoptats per la Junta de Professors/es, tant col·lectivament com individualment.
- Programar i desenrotllar de forma progressiva al llarg dels diferents cursos i nivells educatius per mitjà d' "aprenentatges cooperatius" els següents temes:
 - L'adolescència i els seus problemes.
 - Autoconeixement. Autocontrol i resistència a la frustració.
 - Desenvolupament de l'autoestima.
 - La diversitat. La igualtat.
 - La comunicació. L'assertivitat.
 - Drets Humans. Drets i deures democràtics.
 - Llibertat individual.
 - Racisme i xenofòbia. La tolerància.
 - Habilitats socials.
 - La joventut. Europa i els joves.
 - Resolució de conflictes.

- Cooperació, amistat i relacions entre els companys.
- Comunicació immediata a l'equip directiu i/o Comissió de Convivència, segons el procediment establert en la NOF i el PIC, dels incompliments de les normes de convivència.
- Fomentar la col·laboració dels pares i mares amb el centre per previndre i abordar les possibles situacions contràries a les normes de convivència, alteracions del comportament, assetjament i intimidació mitjançant:
 - Qüestionaris de famílies.
 - Reunions amb les famílies.
 - Informes d'Avaluació.
 - Entrevistes individuals.
 - Realitzar reunions amb les famílies del grup quan la situació ho requerisca.
- Col·laborar amb el Departament d'Orientació quan el cas i/o els procediments d'actuació ho requerisquen.

8.8 PLA LECTOR

Es fa necessari Incorporar al Pla Lector del Centre la planificació curricular de lectures que aborden continguts relacionats amb el autoconeixement, el benestar i la resiliència com a forma de superació de conflictes intra e interpersonals.

G. CONTEXTUALITZACIÓ DELS PROTOCOLS D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

G.1 ABSENTISME ESCOLAR

L'IES Rei en Jaume vetla pel dret a l'educació de l'alumnat i desenvolupa actuacions de prevenció, intervenció i seguiment d'aquelles situacions d'absentisme escolar que es detecten.

La persona que ocupa la direcció d'estudis és la responsable del seguiment de l'absentisme. Té la competència d'establir el procediment d'avaluació de les faltes d'assistència de l'alumnat i s'encarrega de planificar les possibles actuacions.

En les situacions d'absentisme escolar, cal l'implicació de totes les persones que conformen la comunitat educativa, que actuaran d'acord amb les seues funcions i àmbits de competència.

Per a iniciar aquest procés de detecció de les necessitats educatives de l'alumnat que es troba en una situació d'absentisme escolar, l'anàlisi se centrarà en:

- Situacions personals: salut i benestar de xiquets, xiquetes i adolescents.
- Situacions educatives: relacionades amb el centre educatiu.
- Situacions sociofamiliars: relacionades amb la família i l'entorn social.
- Situacions extraordinàries: impossibilitat de seguiment de l'ensenyament no presencial

Situacions	Indicadors
Personals	● Problemes de salut. ● Addiccions, indicis de consum de drogues, o altres, com les addiccions tecnològiques. ● Trastorn mental. ● Autoestima baixa. ● Poca tolerància a la frustració. ● Exclusió, rebuig, discriminació o algun tipus d'assetjament escolar. ● Impulsivitat, dificultats d'autocontrol emocional i comportamental. ● Conductes de risc (consum de substàncies, robatoris, agressions, etc.) en el grup d'iguals. ● Manca d'habilitats socials. ● Desafiament de les normes. ● Alteracions greus de la conducta. ● Desafecció escolar (desvinculació de l'àmbit educatiu). ● Baix desenvolupament de competències clau per a l'aprenentatge. ● Baixa motivació cap a les tasques acadèmiques. ● Desfasament curricular. ● Valors i interessos discordants i enfrontats entre els familiars i el centre educatiu.
Educatives	● Conflictes de convivència. ● Problemes de relació entre alumnat i professorat. ● Inexistència de programes específics que articulen respostes concretes per a l'abordatge de les situacions absentistes. ● Ensenyament poc motivador o fórmules organitzatives i curriculars poc adaptades a les característiques de l'alumne/a.
Sociofamiliar	● Problemes de salut dels familiars. ● Dificultat per a conciliar la vida personal, familiar i laboral dels pares, mares o representats legals (horaris especials, llargues jornades laborals, treballs precaris...). ● Assignació a l'alumne/a de diferents obligacions familiars: cura de familiars, tasques domèstiques, activitats laborals, etc. ● Dificultats econòmiques. ● Residència en zones retirades o aïllades amb difícil accés. ● Mobilitat geogràfica per raons laborals o familiars. ● Tradició familiar en absentisme escolar (absentisme crònic): germans/es amb historial absentista. ● Infravaloració de l'educació escolar i autosuficiència per part de la família i/o del grup ètnic o cultural. ● Situacions de risc en la família: - Sobreprotecció familiar. - Soledat i no acompanyament en edat primerenca. - Desatenció, despreocupació i abandonament familiar. - Situació d'addiccions de progenitors o representants legals.

	- Falta de control o autoritat familiar. - Violència familiar i maltractament. - Violència de gènere. - Dèficit d'habilitats educatives per part de la mare, pare o representants legals. ● Falta de models adequats.
Extraordinàries	● Nombre de dispositius d'accés a Internet per nucli familiar insuficient. ● Poca o nul·la operativitat de la connexió. ● La quantitat de dispositius al nucli familiar no permet l'ús individualitzat dels seus membres en funció de les seues necessitat. ● Al centre educatiu no s'utilitzen entorns digitals habitualment durant l'ensenyament presencial. ● La família no compta amb accés a Internet a casa. ● A l'entorn no existeixen llocs amb accés a Internet a disposició del públic. ● El nivell educatiu familiar no permet l'acompanyament per a la realització de les tasques escolars. ● L'absència dels familiars al domicili permet l'acompanyament de les tasques escolars. ● La competència digital de la família resulta insuficient per acompanyar a la persona menor en l'accés i interacció via Internet. Algunes evidències bàsiques a l'entorn social podrien ser: - La família no utilitza jocs en línia ni xarxes social. - La família no fa una utilització habitual d'Internet: recerca d'informació, compres en línia... ● La família no realitza habitualment gestions en línia: gestions bancàries, sol·licitud de cites sanitàries...

Aquestes orientacions persegueixen la reincorporació de l'alumnat absentista i requereixen mesures consensuades entre l'àmbit familiar, educatiu o municipal. Les situacions d'absentisme obeeixen a causes molt diverses i, per tant, la intervenció ha de ser multidisciplinària, per garantir el dret a l'educació de l'alumnat. Els Consells Escolars Municipals poden contribuir a aportar solucions des d'un abordatge comunitari.

Les actuacions estan organitzades en tres fases:

1. **Actuacions preventives:** encaminades a incorporar la cultura de la detecció primerenca, la prevenció de les situacions d'absentisme i el treball coordinat amb els ajuntaments per a garantir una actuació sistemàtica i una resposta comunitària.
2. **Procediment d'intervenció:** es tracta de sistematitzar, i adaptar a la realitat de cada centre, els procediments contemplats en el protocol d'absentisme.
3. **Avaluació i millora:** actuacions necessàries per a fer un seguiment estricte dels casos i millorar la resposta educativa i comunitària. Els centres educatius hauran de desenvolupar les actuacions de cada fase, d'acord amb les línies estratègiques i objectius marcats en els respectius programes d'absentisme municipal.

G.2 AUTOLESIONS I CONDUCTES DE SUÏCIDI

Cada vegada ens estem trobant, per diferents circumstàncies, amb més casos i, malauradament, a edats més primerenques, d'intents de suïcidi, així com de suïcidis consumats i de persones que, amb major o menor consciència dels efectes de les seues accions, es produeixen lesions de diversa gravetat.

Aquestes qüestions són considerades, a hores d'ara, com un problema de salut pública de primer ordre, reconegut així per l'Organització Mundial de la Salut (OMS), que requereixen un abordatge decidit, donades les fatals conseqüències que poden arribar a produir.

Per tal d'organitzar i sistematitzar les actuacions en l'àmbit escolar, aplicarem la instrucció del 6 de juny de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per a la intervenció en autolesions i conductes de suïcidi. Per implementar aquestes actuacions cal, en primer lloc, d'un acompanyament per part de les administracions, tant l'educativa com la sanitària, així com de les unitats especialitzades d'orientació. Entenem que és necessari comptar amb algunes eines i documents de suport que ens guien i ajuden a delimitar les actuacions, en especial en primera instància, que el centre educatiu ha de posar en marxa, per la qual cosa es redacten aquestes orientacions.

Al llarg de tota la intervenció caldrà tindre present la importància que aquesta revesteix. L'escola és una eina transformadora de les societats i de les persones, a mig i llarg termini, però en casos de suïcidi pot ser la peça clau que possibilita que una persona continue vivint, o bé deixi d'estar entre nosaltres. És, possiblement, l'actuació més important que qualsevol professional (docent o no) haja de dur a terme en el seu recorregut laboral.

No ens hem de deixar portar per les pors o les inseguretats, sinó refermar-nos en l'equip d'intervenció, i en la idea que no ha de quedar res per la nostra part. També s'ha de tindre present que, de vegades, malauradament, les coses tenen un resultat inesperat, indesitjable, però també podem fer per acompanyar en aquests casos a la resta d'alumnat, de professorat, de persones properes a qui ens ha deixat. S'haurà d'evitar retraure res i continuar donant el suport a aquelles persones que ens necessiten en moments tan difícils. En aquells moments, més que mai, caldrà educar per a la vida. Exactament el que ha de fer l'escola també quan sembla que tot va bé.

L'objectiu d'aquesta instrucció és que es desenvolupen actuacions dins dels plans de centre, en especial dels plans d'igualtat i convivència, d'orientació educativa i d'acció tutorial, per a la prevenció del suïcidi. Es pretén que tot l'alumnat es senta part de la comunitat, ben acollit, implicat, reconegut i protegit, i que vulga participar en la vida del centre educatiu. Es proposa, entre altres:

- Promoure entre les persones professionals del centre les tutories emocionals i personalitzades.
- Implementar campanyes per prevenir situacions d'assetjament i ciberassetjament, promoure la tolerància zero i implicar les famílies.
- Sensibilitzar, informar i formar el personal docent i les famílies en el coneixement dels factors protectors, de risc i els senyals d'alarma de situacions d'autolesions i ideacions de suïcidi. Per a això podem utilitzar la guia de prevenció del suïcidi elaborada per la Conselleria de Sanitat i Salut Pública (2018) .

- Crear estructures i equips de mediació escolar, de suport entre iguals , observatoris de la convivència, cercles de suport, tutoria entre iguals, pigmalions, mentors, cibertutories, etc., que donen suport personal i emocional a l'alumnat.
- Aprofitar les tutories personalitzades i les entrevistes amb les famílies per analitzar factors de protecció i risc.
- Desenvolupar programes d'educació emocional (afrontament de situacions difícils i autolesions) i d'educació afectivosexual.
- Desenvolupar actuacions que ajuden a localitzar i visibilitzar conductes de masclisme, extorsió i control per prevenir la violència de gènere, la lgtbifòbia i altres formes de violència.
- Promoure activitats dirigides a desenvolupar competències personals i socials com la resiliència, la tolerància a la frustració i al fracàs, l'autoconeixement, l'autoestima positiva, la generació de metes realistes, la resolució de problemes, l'establiment de vincles positius o les habilitats socials i de comunicació.
- Treballar els mites i eliminar algunes creences errònies en tota la comunitat educativa.

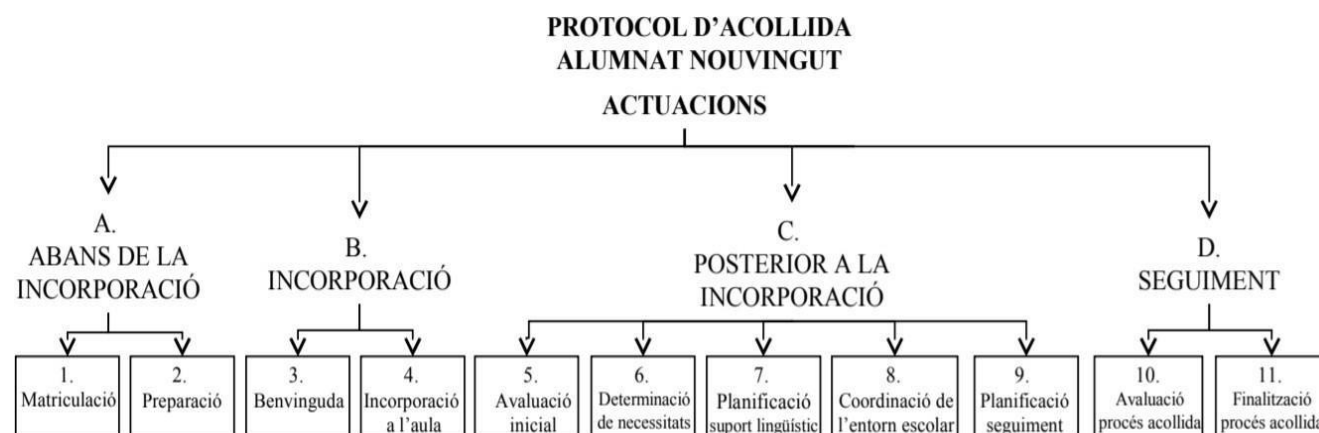
El professorat d'orientació, amb la participació del professorat del centre, pot, realitzar la detecció d'alumnat que es puga considerar de risc fent seguiment a través de les tutories. Es tracta d'una actuació preventiva que cal fer a l'inici de cada curs, per ajudar a visibilitzar possibles conductes autolesives i/o de suïcidi. Com en totes les actuacions, sobre situacions personals, s'exigeix garantia de confidencialitat.

Procediment	Responsables
Primeres actuacions - DETECCIÓ de conductes autolesives i/o amb intenció suïcida. - INFORMACIÓ a l'equip directiu. - ANÀLISI I VALORACIÓ inicial de la situació. Identificació del risc i/o gravetat de l'incident. Aplicar mesures urgents: ● Si hi ha ferides greus: telefonar al 112 ● Si no hi ha ferides greus: acompanyar al centre de salut. ● Si les ferides son lleus: curar al centre educatiu. Informar a la família o representants legals de la situació. - CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció	Qualsevol membre de la comunitat educativa o altres instàncies Direcció del centre, amb l'assessorament de l'orientador/a i si cal, la UEO. Equip d'intervenció Equip directiu, tutor/a, orientador/a, persona coordinadora d'igualtat i convivència i altres persones o professionals que es considere convenient
Comunicació - Si cal: comissió d'inclusió, igualtat i convivència. Atenció a la CONFIDENCIALITAT. - PREVI.	Equip d'intervenció/ Direcció del centre Inspecció d'Educació
Intervenció PLANIFICACIÓ. Es deixa constància de totes les actuacions al Document 3. Informe equip d'intervenció: - ANÀLISI de factors de risc, de protecció i els senyals d'alarma i REVISIÓ de documentació. - RECULL d'evidències i entrevistes amb l'alumne/a, la família, entorn Si cal, contracte família- alumne/a – tutor/a. - PROPOSTA de mesures, incorporant a la família o persona referent de l'entorn de l'alumnat adult. - ATENDRE dubtes i coordinar la intervenció amb agents interns i externs. ORGANITZACIÓ del seguiment de les actuacions.	Equip d'intervenció Equip directiu

VIGILÀNCIA/SUPERVISIÓ, en els desplaçaments al centre i als desplaçaments al centre escolar i fora del període lectiu.	Equip d'intervenció, família o altres institucions
ENTREVISTES I COMUNICACIONS - Entrevistes amb l'alumne/a i la família. - Comunicacions amb l'equip educatiu. - Valoració de la informació. - Si l'acció pot ser constitutiu de delictes hi ha que comunicar-ho a la Fiscalia.	Equip d'intervenció
COORDINACIÓ amb altres institucions - SOL·LICITUD, si cal, de mesures de suport. Reunió col·laborativa amb EEIIA, USMIA, UCA, UPCCA, Centresalut, hospital i associacions especialitzades.	Direcció del centre
APLICACIÓ de les mesures de suport a la inclusió personalitzades: - Contactes periòdics i acompanyament personal a l'alumne/a. - Coordinació de mesures per a la inclusió amb l'equip docent orientador/a amb resta d'especialistes. - Coordinació tutor-orientador/a amb família, representants legals o persona referen. - Pla de seguretat personal.	Equip d'intervenció /equip docent, família, representants legals o persona referent de l'entorn de l'alumnat adult.
Seguiment i tancament SEGUIMENT de totes les mesures. TANCAMENT, amb conformitat de l'equip d'intervenció, informada la família i l'equip educatiu. com a mínim 3 mesos després d'iniciar el protocol	Equip d'intervenció, sical, assessorats per la UEO i/o altres professionals. Direcció centre i l'equip d'intervenció

G.3 PROTOCOL ACOLLIDA ALUMNAT NOUINGUT

El procés d'acollida s'inicia amb la preparació d'actuacions d'acollida abans de la seua incorporació al centre educatiu, té una duració variable d'acord amb la situació particular en què es trobe l'alumne o l'alumna i finalitza quan ha desenvolupat les competències i les habilitats bàsiques (lingüístiques i psicosocials) que li han de permetre estar en disposició d'assolir l'objectiu de participar plenament en la vida del centre. Les actuacions que es preveuen en aquest protocol s'incorporaran o poden estar ja incorporades al PEC (projecte educatiu de centre).



G.4 PROTOCOL ACOMPANYAMENT PER GARANTIR L'IDENTITAT

Procediment	Responsables
Detecció de possible cas d'identitat o expressió de gènere divergent	Centre educatiu Família
Comunicació Segons preveu el NOF - PREVI	Equip directiu o persona en qui es delegue
Primeres actuacions 3.1. CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció. 3.2. ESTUDI: entrevistes, observació, assessorament, UEO i experts, altres	Equip directiu Equip directiu Tutor/a Orientació

3.3. VALORACIÓ del conjunt de mesures per a orientar-la intervenció.	Coord. d'Igualtat i Convivència, UEO i persones expertes, si escau. Equip d'intervenció
Mesures d'urgència, comunicació i intervenció. ACOMPANYAR l'alumne en el procés de construcció personal i ASSOLIR la plena inclusió social. - Mesures organitzatives: documentació i identificació, ús instal·lacions i lavabos, Pla igualtati convivència. - Mesures educatives: llenguatge igualitari, coeducació, tolerància zero a l'LGTBfòbia - Formació i sensibilització. - Altres mesures extraordinàries. Si hi ha indicadors de LGTBfòbia: - Assetjament escolar: Annex I Ordre 62/2014. - Violència i agressions: Annex II Ordre 62/2014. - Maltractament familiar o extrafamiliar: Annex III Ordre 62/2014.	Equip d'intervenció Equip directiu Equip d'intervenció
Seguiment i tancament	Equip directiu i docent

DETECCIÓ I INFORMACIÓ

1 DETECCIÓ de possible cas d'identitat o expressió de gènere divergent
Centre educatiu / família



COMUNICACIÓ

2 COMUNICACIÓ aigua previu al Reglament de règim intern
Equip directiu o persones en qui es delega



2.1 PREVI
Comunicació a la Conselleria d'Educació
Comunicació a la Inspecció d'Educació

PRIMERES ACTUACIONS

3 CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció
Equip directiu



4 ESTUDI: entrevistes, observació, acompanyament, UEO i experts, altres
Equip d'intervenció
» Equip directiu
» Tutoria
» Orientadora
» Persona coordinadora d'igualtat i convivència
UEO i persones expertes, si escau



5 VALORACIÓ del conjunt de mesures per a orientar la intervenció
Equip d'intervenció



Sol·licita acompanyament?

NO

Annex I
Ordre 2/2017

UEO
Inspecció d'Educació

Facilita acompanyament de persones expertes

INTERVENCIÓ PLA D'ACTUACIÓ

6 ACOMPANYAR l'alumnat en el procés de construcció personal i ASSOLIR la plena inclusió social
Equip d'intervenció



6.1 Mesura organitzativa: documentació i identificació, ta instal·lacions i lavabos, Pla igualtat i convivència
Direcció del centre / Equip d'intervenció

6.1

6.2 Mesura educativa: llenguatge igualitari, coeducació, tolerància zero a l'LGTSiòbia
Direcció del centre / Equip d'intervenció

6.2

6.3 Formació i sensibilització
Direcció del centre / Equip d'intervenció

6.3

6.4 Altres mesures extraordinàries
Direcció del centre / Equip d'intervenció

6.4

Hi ha indicadors d'LGTSiòbia?

NO

SI

Acompanyament escolar
Annex I Ordre 62/2014

Orientació acompanyament per LGTSiòbia

Violència i agressions
Annex II Ordre 62/2014

Maltractament familiar o extrafamiliar
Annex III Ordre 62/2014

Protgir, acompanyar i derivar

SEGUIMENT I TANCAMENT

7 SEGUIMENT
Equip directiu i professorat



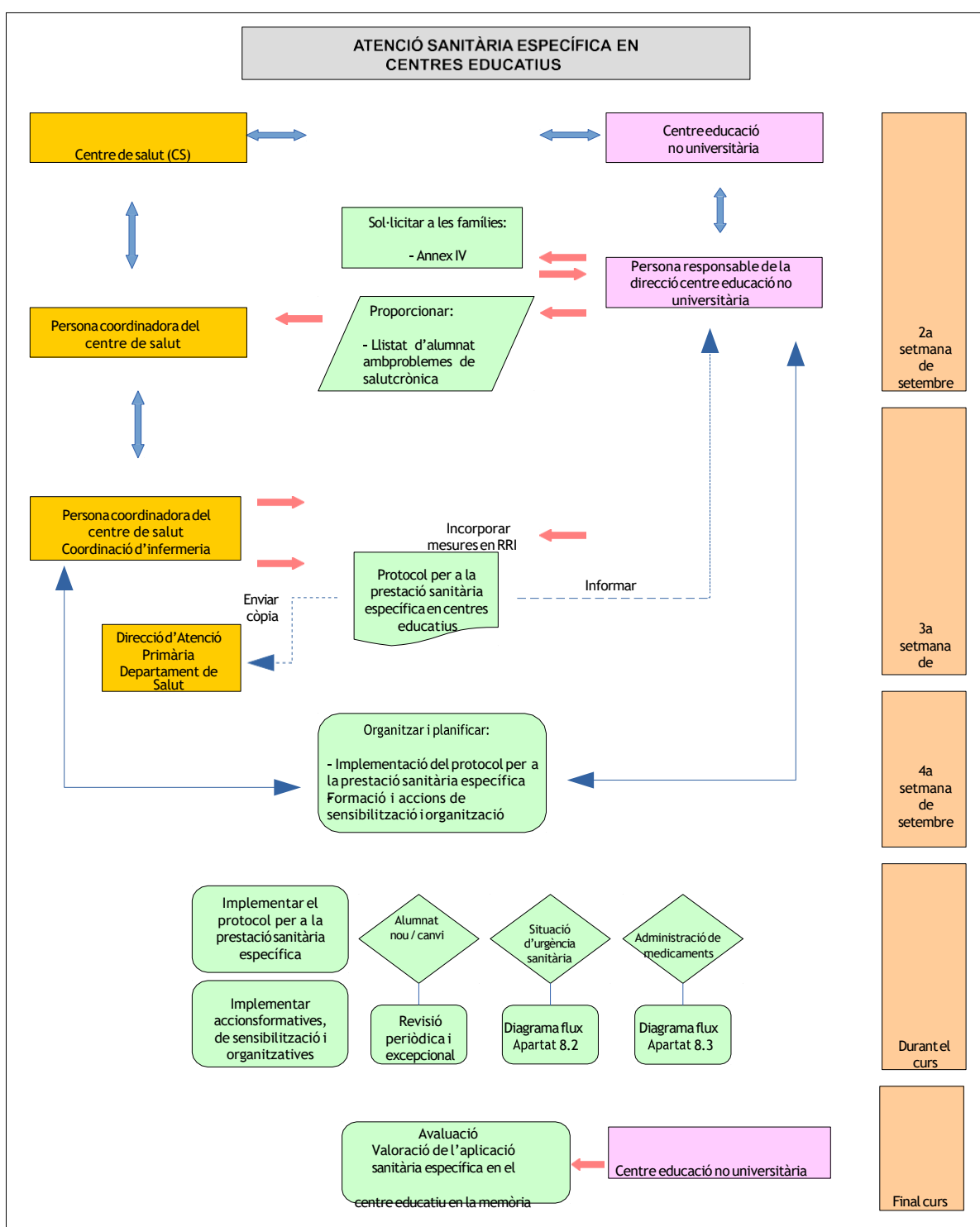
8 TANCAMENT
Direcció del centre



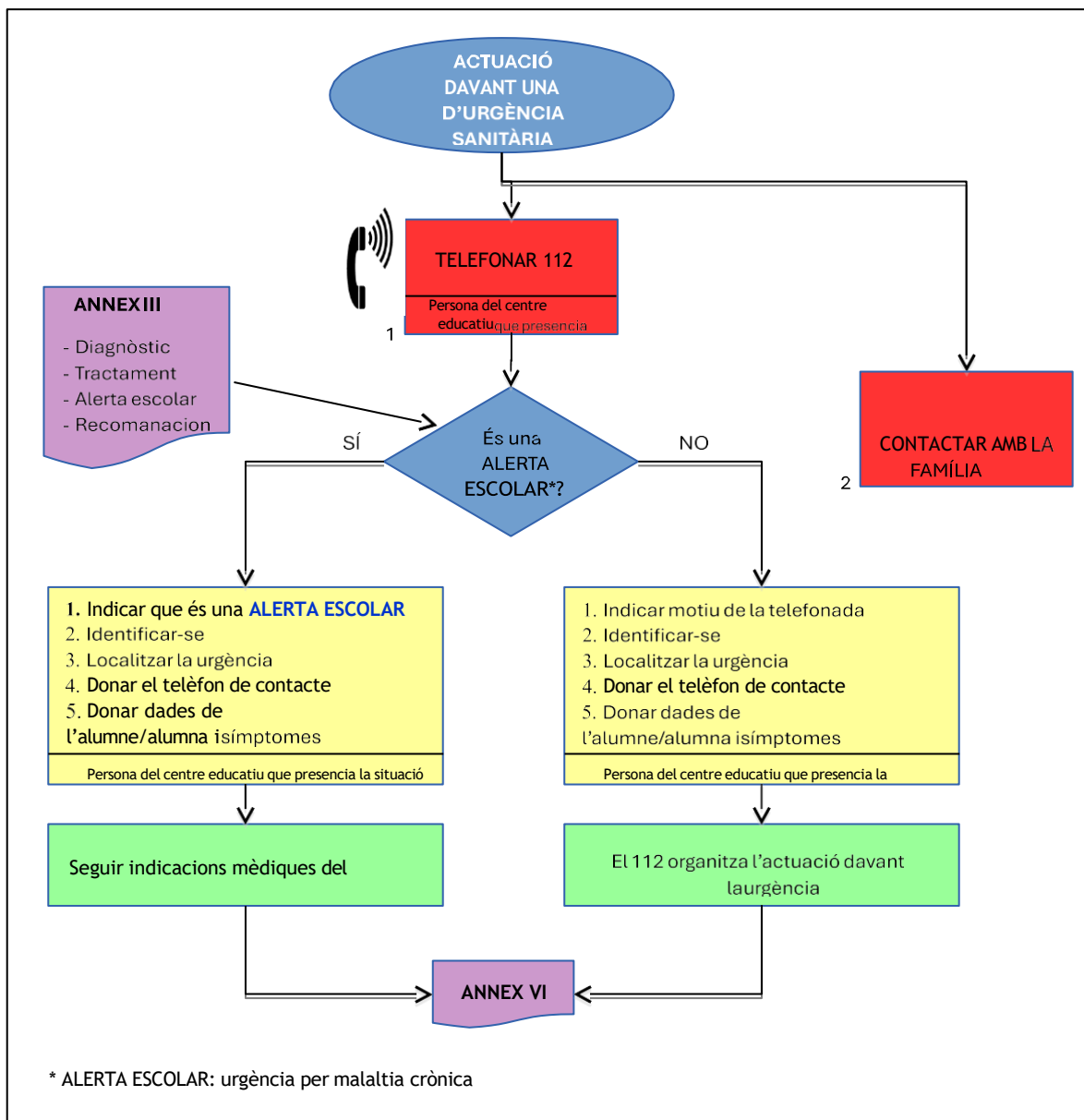
G.5 ATENCIÓ SANITÀRIA

L'IES Rei en Jaume segueix les instruccions de la resolució de 13 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a la urgència, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmàcies en els centres escolars.

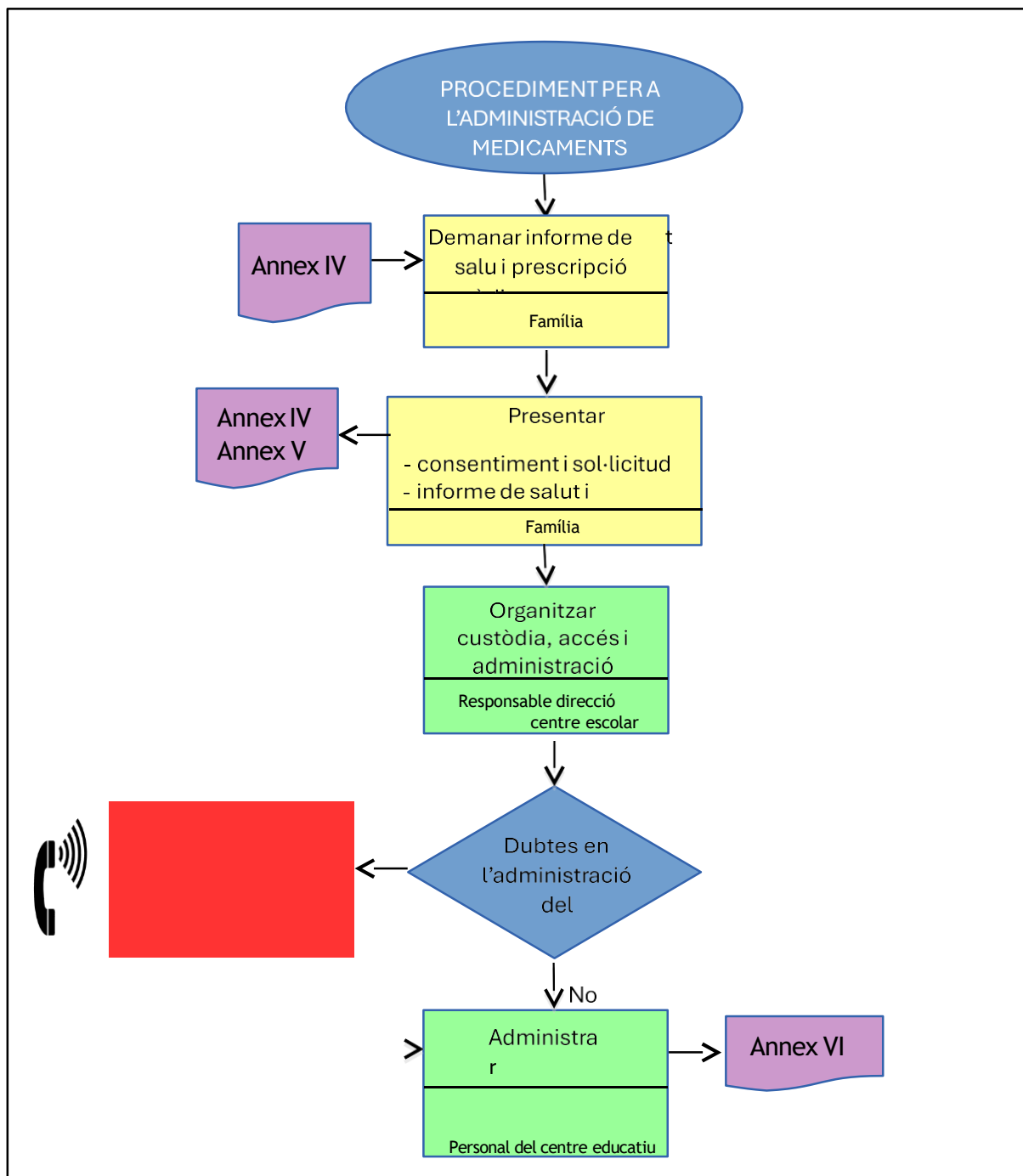
Procediment d'atenció sanitària específica en centres educatius:



Procediment d'actuació davant una situació d'urgència sanitària:

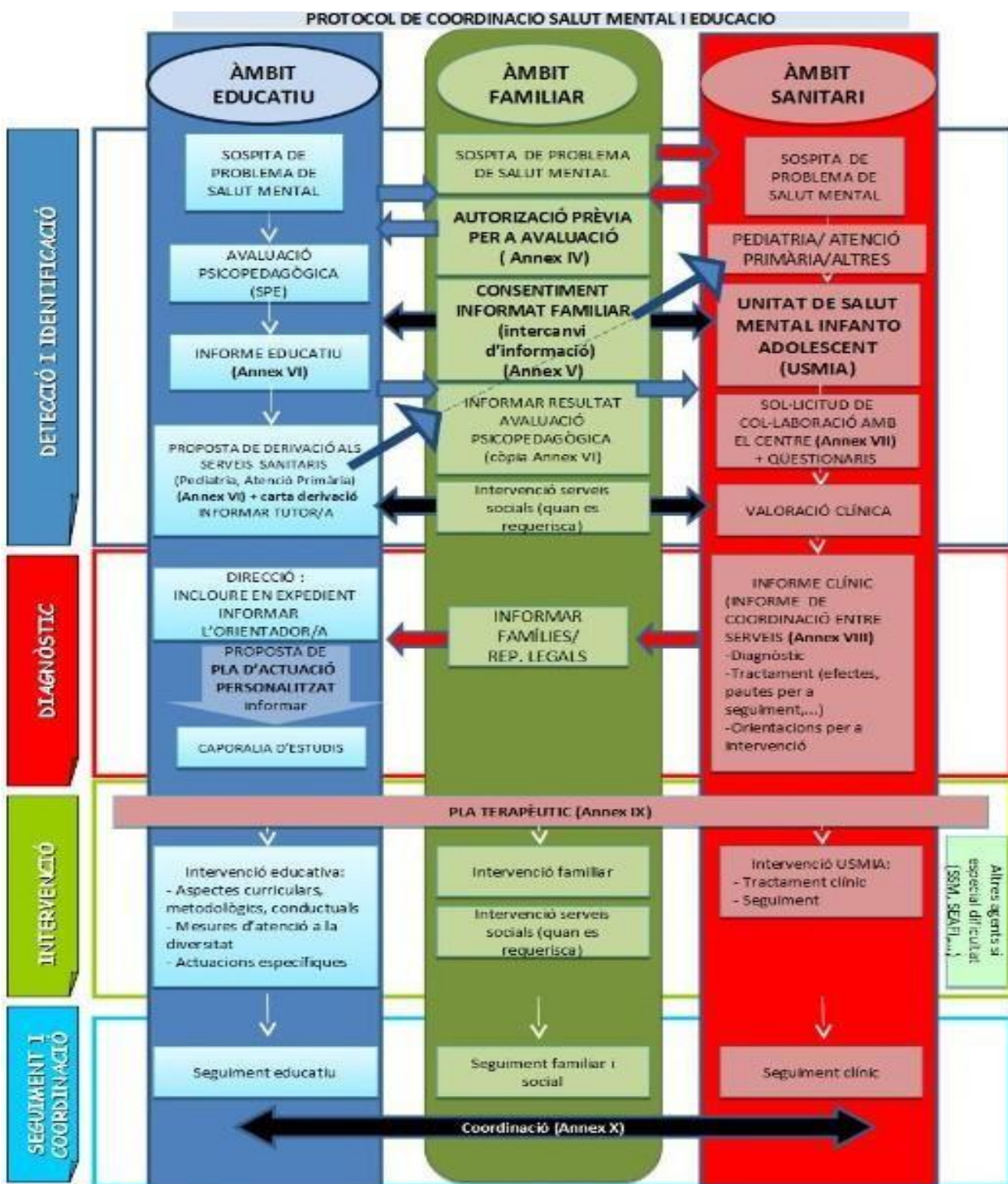


Procediment per a l'administració de medicaments:



G.6 PREVENCIÓ I DETECCIÓ SALUT MENTAL

La normativa que regeix aquest punt és la resolució conjunta d'11 de desembre de 2017 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.



G.7 ASSETJAMENT ESCOLAR I CIBERASSETJAMENT. INTIMIDACIÓ D'ALUMNES

Què és l'assetjament escolar?

L'assetjament escolar és entès com el maltractament psicològic, verbal o físic patit per un alumne o alumna en l'àmbit escolar, derivat de factors personals (físics, psicològics, d'orientació o d'identitat sexual) o col·lectius (factos ètnics, grup social, religió) de forma reiterada i al llarg d'un període de temps determinat.

L'assetjament escolar pot adoptar distintes manifestacions: l'exclusió i la marginació socials, l'agressió verbal, les vexacions i humillacions, l'agressió física indirecta, l'agressió física directa, la intimidació, les amenaces o en xantatge, entre d'altres.

És important no confondre este fenomen amb agressions esporàdiques entre l'alumnar i que seran ateses aplicant les mesures educatives que el centre tinga establides en el seu pla de convivència i en el reglament de règim intern.

Els trets que caracteritzen l'assetjament escolar són els següents:

- Hi ha intencionalitat. S'expressa en una acció agressiva que genera en la víctima l'expectativa de ser blanc de futurs atacs.
- Reiteració. Es repeteix en el temps. L'agressió produïda no és un fet aïllat i la víctima la pateix de forma continuada.
- Es produeix indefensió i personalització: l'objectiu del maltractament sol ser un únic alumne o alumna, que es col·loca d'esta manera en una situació d'indefensió.
- Hi ha desequilibri de poder. Es produeix una desigualtat de poder físic, psicològic o social, que genera un desequilibri i de forces en les relacions interpersonals.
- Ben sovint pot tindre un component col·lectiu o grupal. Normalment no hi ha un sol agressor o agressora, sinó diversos.
- Normalment apareixen observadors passius. Les situacions d'assetjament usualment són conegudes per terceres persones que no contribueixen prou perquè cesse l'agressió.
- Esta situació d'invisibilitat sol passar desapercebuda moltes vegades per als adults.

Què és el ciberassetjament?

Dins dels diferents tipus d'assetjament i les seues manifestacions, recentment, els experts han elaborat un nou concepte d'assetjament, el que utilitza mitjans electrònics i rep el nom de ciberassetjament. Esta conducta es defineix com a assetjament entre iguals en l'entorn TIC i inclou actuacions de xantatge, vexacions i insults entre l'alumnat. Suposa difusió d'informació lesiva o difamatòria en format electrònic. El ciberassetjament és un fenomen de gran relevància per la seua prevalença, la gravetat de les seues conseqüències i les dificultats que presenta per a ser prevengut i tractat.

Els trets que caracteritzen l'assetjament escolar són els següents:

- a. Agressió repetida i duradora en el temps.
- b. Intenció de causar dany: no sempre es dona en els primers estadis del procés.
- c. Sol haver-hi contacte o relació prèvia en el món físic.
- d. Pot estar lligat o no a situacions d'assetjament en la vida real.
- e. Usa mitjans TIC: missatges de mòbil, adreça electrònica, telèfons, xarxes socials, blog, fóruns, sales de xats.

Protocol d'actuació enfront d'indicis d'abús i maltractament, assetjament escolar i ciberassetjament.

Procediment	Responsables
Detecció i informació - DETECCIÓ de possibles situacions d'assetjament escolar, ciberassetjament, homofòbia i transfòbia, discapacitat, etc. - INFORMACIÓ a l'equip directiu.	Qualsevol membre de la comunitat educativa o altres instàncies
Primeres actuacions - CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció. - ANÀLISIS i RECOLLIDA d'informació.	Equip directiu Equip d'intervenció
Mesures d'urgència INICI del pla d'actuació. - PROTECCIÓ I AUGMENT de la vigilància. - COMUNICACIÓ a les famílies (víctima i assetjadors/es). - ENTREVISTES individuals a les persones implicades.	Equip d'intervenció
Comunicació COMUNICACIÓ de la incidència - Comissió de convivència. - PREVI	Equip directiu
Intervenció del Pla d'actuació APLICACIÓ de mesures d'abordatge educatiu (art. 19 Decret 195/2022) - APLICACIÓ, si cal, de mesures educatives disciplinàries i INSTRUCCIÓ d'expedient. - ENVIAMENT, si cal, de l'annex VII (Ordre 62/2014) a la Fiscalia. - SOL·LICITUD, si cal, de mesures de suport. INFORMACIÓ de mesures i accions adoptades a famílies /rep. legals de persones implicades (víctimes, assetjadores/es, espectadors/es, etc.).	Equip d'intervenció Equip directiu Equip d'intervenció

APLICACIÓ de mesures de tractament individual. (víctimes, assetjadores/es, espectadors/es).	Equip d'intervenció
INTERVENCIÓ GRUPAL (actuacions específiques, sensibilització i Pla Director per a la Convivència i Millora de la Seguretat en Centres Educatius i els seus Entorns)	Equip d'intervenció
Seguiment i tancament	Direcció centre / Inspecció d'Educació UEO - Altres (si és necessari)

G.8 CONDUCTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA

G.8.1 Classificació de les conductes que alteren la convivència

Segons el DECRET 165/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en sistema educatiu valencià, les conductes que alteren la convivència en els centres es classifiquen en:

- a) Conductes contràries a la convivència.
- b) Conductes greument perjudicials per a la convivència.

Article 15. Conductes contràries a la convivència

1. Amb caràcter general, són conductes contràries a la convivència:

- a) Les faltes injustificades de puntualitat o assistència. Es consideraran faltes injustificades aquelles que manquen de validesa informativa i documental, traslladada per l'alumnat, o els pares, mares o representants legals en cas de menors d'edat, al tutor o tutora de l'alumne o alumna.
- b) Els actes que alteren el normal desenvolupament de les activitats del centre, especialment de les activitats d'aula.
- c) Els danys en les instal·lacions, recursos materials o documents del centre, o en les pertinences dels membres de la comunitat educativa.
- d) L'ús de qualsevol objecte o substància no permesos.
- e) Les conductes que puguen impedir o dificultar l'exercici del dret a l'estudi de la resta de l'alumnat.
- f) La incitació a cometre actes contraris a les normes de convivència.
- g) Els actes d'incorrecció o desconsideració al professorat o a altres membres de la comunitat educativa.

2. Qualsevol altra conducta que altere el normal desenvolupament de l'activitat educativa, que no constituïska conducta greument perjudicial per a la convivència.

3. Les normes d'organització i funcionament dels centres podran concretar aquestes conductes amb la finalitat d'aconseguir la seua adaptació als diferents cursos, cicles, nivells i etapes educatives i ensenyaments, així com a l'alumnat escolaritzat i al context de cada centre. 4. A efectes administratius,

les conductes contràries a la convivència prescriuran en el termini de 20 dies naturals, comptats a partir de la data de comissió.

Article 18. Conductes greument perjudicials per a la convivència

1. A tots els efectes, són conductes greument perjudicials per a la convivència:

a) Els actes greus d'indisciplina, desconsideració, insults, amenaces, falta de respecte o actituds desafidores, comesos cap al professorat i personal del centre.

b) L'assetjament i el ciberassetjament a qualsevol membre de la comunitat educativa.

c) L'ús de la intimidació o la violència, les agressions, les ofenses greus, l'abús sexual i els actes d'odi, o els que atempten greument contra el dret a la intimitat, a l'honor, a la pròpia imatge o a la salut dels membres de la comunitat educativa.

d) Violència de gènere.

e) La discriminació, les vexacions o les humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, ja siguin per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat o diversitat funcional, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

f) L'enregistrament, manipulació, publicitat i/o difusió no autoritzada d'imatges, a través de qualsevol mitjà o suport, quan aquest fet resulte contrari al dret a la intimitat, o continga contingut vexatori, agressions i/o humiliacions cap a qualsevol membre de la comunitat educativa.

g) Els danys greus causats intencionadament, o per ús indegut, en les instal·lacions, materials i documents del centre o en les pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.

h) La suplantació de personalitat i la falsificació o sostracció de documents acadèmics.

i) L'ús, la incitació a aquest, la introducció en el centre o el comerç d'objectes o substàncies perjudicials per a la salut o perilloses per a la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.

j) L'accés indegut o sense autorització a documents, fitxers i servidors del centre.

k) La incitació o estímul a la comissió d'una falta que perjudica greument la convivència.

l) L'incompliment d'alguna mesura imposada per una conducta contra les normes de convivència, així com l'incompliment de les mesures d'abordatge educatiu dirigides a reparar els danys o assumir el seu cost, o a fer les tasques substitutives imposades.

2. A efectes administratius, aquestes conductes, tipificades com a greument perjudicials per a la convivència, prescriuen en el transcurs del termini de dos mesos comptats a partir de la comissió dels fets.

3. En el cas de comissió d'actes que pogueren ser constitutius de delictes o poguera derivar-se'n responsabilitat penal, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat té l'obligació de comunicar els fets a l'administració corresponent, als cossos de seguretat i al Ministeri Fiscal. Se n'informarà l'alumne o alumna i la família o representants legals quan siguin menors d'edat.

G.8.2 Procediments d'actuació i intervenció

El procés d'actuació i intervenció es diferent segons el tipus de conducta contrària a les normes de convivència (art. 15 del Decret 165/2022) i greument perjudicial per a la convivència del centre (art. 18 Decret 165/2022)

Article 16. Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència

1. D'acord amb el que estableix l'article 15, aquestes són:

- a) Amonestació oral, preservant la privacitat adequada.
- b) Amonestació per escrit.
- c) Compareixença immediata davant de la direcció d'estudis o la direcció del centre.
- d) Realització de treballs específics en horari no lectiu.
- e) Realització de tasques educatives que contribuïsquen a la millora i desenvolupament de les activitats del centre i/o dirigides a reparar el mal causat en les instal·lacions, material del centre o pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.
- f) Retirada dels objectes o substàncies no permesos, d'acord amb el que es determine en les normes d'organització i funcionament del centre.
- g) Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries del centre durant un període màxim de 15 dies naturals.
- h) Canvi de grup de l'alumne o alumna durant un termini màxim de 5 dies lectius.
- i) Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un termini màxim de 3 dies lectius. Durant el temps que dure la suspensió, l'alumne haurà de romandre en el centre i realitzar les activitats formatives que es determinen per a garantir la continuïtat del seu procés educatiu.

2. Per a l'abordatge educatiu de conductes contràries a la convivència, no serà necessària la prèvia instrucció del procediment ordinari descrit a partir de l'article 18. No obstant això, per a les mesures g) i i) serà preceptiu el tràmit d'audiència a l'alumnat i als seus pares, mares o representants legals, en cas de ser menors d'edat, en un termini de 5 dies hàbils.

3. La mesura aplicable serà proporcional als fets o la situació, així com dirigida a assolir la conducta alternativa.

4. Les mesures d'abordatge educatiu per a conductes contràries a la convivència prescriuran en el termini de 20 dies naturals de la seua adopció.

5. La direcció del centre podrà alçar la suspensió prevista en les lletres g), h) i i) del punt 1, abans que finalitzi el compliment de la mesura, prèvia constatació que s'ha produït un canvi positiu en l'actitud de l'alumnat.

Article 1G. Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

1. A l'hora d'adoptar mesures definitives i/o cautelars davant de conductes greument perjudicials per a la convivència descrites en l'article 18, s'hauran de tindre en compte:

- a) Les pràctiques en igualtat i convivència desenvolupades pel centre, en l'àmbit de grup i de centre segons el que s'exposa en el capítol IV d'aquest decret.
- b) Els criteris descrits en l'article 13.
- c) La revisió de totes les actuacions realitzades relatives a la situació i les persones implicades.
- d) El coneixement per part de tots els membres de la comunitat educativa de la possibilitat d'incorporar el procediment conciliat al procediment ordinari per a l'aplicació de mesures, descrit en l'article 26, amb les excepcions descrites en el mateix article.
- e) Els drets de la majoria dels membres de la comunitat educativa i, amb caràcter prioritari, els de les víctimes d'actes antisocials, agressions o assetjament, prevalent l'interès superior dels i les menors sobre qualsevol altre interès.
- f) El manteniment del clima de treball i de convivència positiva necessària perquè el centre educatiu i l'activitat docent complisca amb la seua funció.
- g) Evitar que les mesures que s'adopten, com ara la suspensió del dret d'assistència al centre educatiu, accentuen els casos d'absentisme o risc d'abandonament escolar.
- h) Tindre en compte les conseqüències educatives i socials de les persones agredides o víctimes, així com la repercussió social en l'entorn de l'alumnat, ocasionades per les conductes que han derivat en l'aplicació de mesures correctores, amb la finalitat de protegir-les i no revictimitzar-les.

2. D'acord amb el que estableix l'article 18, les mesures que es poden adoptar davant de conductes que perjudiquen greument la convivència són:

- a) Realització de tasques fora de l'horari lectiu en benefici de la comunitat educativa, per a la reparació del mal causat en instal·lacions, transport escolar, menjador, materials, documents o en les pertinences d'altres persones.
- b) Suspensió del dret a participar en activitats complementàries i/o extraescolars del centre durant un màxim d'entre 15 i 30 dies naturals.
- c) Suspensió del dret d'eixides al pati, quan la conducta haja sigut comesa en aquest espai o qualsevol altre espai comú de convivència del centre, durant un període màxim d'entre 7 i 15 dies naturals. Durant el compliment de la mesura, es garantiran actuacions d'intervenció pedagògica per a treballar la presa de consciència dels fets, amb la finalitat d'interioritzar els valors de respecte i convivència.
- d) Trasllat definitiu de l'alumne o l'alumna a un altre grup del mateix curs.
- e) Suspensió del dret d'assistència a classe en una o diverses matèries, o excepcionalment al centre, per un període comprés entre 7 i 15 dies naturals.

f) Excepcionalment, quan la gravetat dels fets ho justifiqui, es podrà suspendre l'assistència al centre educatiu per un període d'entre 15 i 30 dies naturals. En aquest cas, i durant aquest interval, l'alumne o l'alumna haurà de realitzar les activitats formatives que determine el professorat per a evitar la interrupció del seu procés educatiu i avaluatiu. Amb aquesta finalitat, es dissenyarà un pla de treball que coordinarà i supervisarà la direcció d'estudis del centre, les activitats del qual tindran un seguiment per part de l'equip educatiu i seran tingudes en compte en l'avaluació final de les matèries. Així mateix, l'alumne o l'alumna podrà realitzar les proves objectives d'avaluació que hi haguera programades en aquest període.

g) Suspensió del dret a la utilització del transport escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el transport escolar.

h) Suspensió del dret a la utilització del menjador escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el menjador escolar.

i) Excepcionalment, quan concórreguen circumstàncies d'especial gravetat en la comunitat educativa, la direcció del centre n'informarà la comissió de convivència del consell escolar i comunicarà a la Inspecció d'Educació la possibilitat de canvi de centre educatiu, que es durà a terme, preferentment, en la localitat o districte en el qual es trobe escolaritzat, amb garantia dels serveis complementaris que siguin necessaris, condició sense la qual no podrà aplicar-se aquesta mesura.

3. En aquelles situacions en les quals el centre tinga coneixement que concorren circumstàncies d'especial situació de risc o de possible desamparament que poguera afectar una persona menor, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat ho comunicarà a les instàncies corresponents i a la Inspecció d'Educació, tal com especifica la legislació vigent en matèria de protecció de persones menors i adolescents.

4. En el cas de fets que pogueren ser constitutius d'infracció o responsabilitat penal, s'haurà d'exceptuar l'aplicació dels procediments i mesures d'abordatge que puguin interferir o resultar incompatibles amb mesures i decisions judicials. En el cas d'haver-se iniciat un procediment ordinari, aquest quedarà suspès mentre no recaiga pronunciament judicial.

5. Les mesures d'abordatge educatiu davant de conductes greument perjudicials per a la convivència prescriuran en el termini de dos mesos des de la resolució.

G.8.3 Ús de dispositius mòbils i aparells electrònics

Atenent a la Resolució del 17 d'abril de 2024, l'ús de dispositius mòbils només estarà permès en el cas d'activitats que requerisquen el seu ús didàctic amb la supervisió del personal docent i per raons individuals específiques de salut o altres degudament justificades autoritzades per la direcció del centre. Mantindre operatius estos dispositius s'entendrà com a ús. Per tant, l'ús dels mòbils en corredors, patis o a classes quan no és un ús didàctic no està permès i es procedirà a la retirada, custòdia temporal i devolució dels dispositius, al dia següent lectiu. Abans de la retirada, el personal docent s'assegurarà que l'alumne l'apague com a garantia de confidencialitat.

La normativa a aplicar és la següent:

1. El professorat quan detecta l'ús o exhibició del mòbil al centre procedirà de la següent forma: li demanarà el mòbil i li demanarà que l'apague a la persona infractora. El guardarà en un embolcall de paper amb les dades de l'alumne/a i el portarà a direcció on es custodiarà durant

24h. El professor/a avisarà a la família i li posarà una amonestació lleu a l'alumne/a. (En l'embolcall posarà: Nom alumne/a, grup, data i hora, professor/a, família avisada/no avisada).

2. Negar-se a entregar el mòbil i adoptar una postura d'enfrontament es considerarà una falta greu. S'aplicaran de forma immediata les mesures correctores que es consideren convenientes amb la possibilitat d'obertura d'un expedient disciplinari.
3. El mòbil s'hi recollirà a les 24 hores per part de la família, la qual portarà l'amonestació lleu signada. En cas que l'alumne/a siga major d'edat, se li tornarà a les 24h, aportant també l'amonestació lleu signada pels pares/mares o tutor/a legal.
4. Quan l'alumnat siga reincident (2 vegades) se li obrirà un expedient disciplinari.

OBSERVACIONS:

1. Si un professor/a té previst realitzar una activitat a l'aula amb el mòbil, ho comunicarà amb antelació a les famílies de l'alumnat per la Web Família. No obstant això, cap activitat suposarà l'obligatorietat de portar-lo ni implicarà reducció de nota.
2. Recordem que el centre no es fa responsable de la pèrdua, robatori, trencament o qualsevol altre contratemps que pugui patir el telèfon mòbil o qualsevol altre dispositiu electrònic.
3. La normativa és aplicable a telèfons mòbils, rellotges intel·ligents i altres dispositius electrònics.

G.G MALTRACTAMENT INFANTIL

El maltractament infantil es defineix com qualsevol acció no accidental que comporta abús (emocional, físic o sexual) o descuit (emocional o físic) cap a un menor de diu anys, que és realitzada pel seu progenitor o cuidador principal, per una altra persona o per qualsevol institució, i que amenaça l'adequat desenrotllament del xiquet o la xiqueta. Dins del maltractament considerem tant el maltractament actiu, entès com a abús físic, sexual i emocional, com els maltractaments passius, com ara la negligència física i emocional. El maltractament pot ser familiar o extrafamiliar.

Els quatre escalons de protecció de la població infantil són els pares, els ciutadans, els professionals de les administracions i l'entitat pública competent en matèria de protecció infantil.

L'àmbit escolar ocupa una posició privilegiada en el procés de protecció del menor i en la detecció, la notificació, la investigació i l'avaluació. Pels centres passen la totalitat dels infants i adolescents de la comunitat, i és el lloc on romanen una gran part del seu temps. Per a molts menors que pateixen el maltractament en l'àmbit familiar en edats primerenques, l'escolarització els permet trencar amb l'aïllament social en què l'han patit.

La valoració d'urgència de la situació estarà determinada per la gravetat del succés observat i per la probabilitat que torne a repetir-se (nivell de risc) si no es prenen les mesures de protecció oportunes.

PROCEDIMENT ORDINARI

ANNEX III	Ordre 62/2014	PROCEDIMENT ORDINARI	PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIU EN SUPÒSITS DE MALTRACTAMENT INFANTIL
------------------	----------------------	-----------------------------	---

Tots els documents que continguin informació de menors i entrevistes a famílies són informació íntima i confidencial.

DETECCIÓ I INFORMACIÓ

1 DETECCIÓ de possibles situacions de maltractament infantil
(Qualsevol membre de la comunitat educativa / altres instàncies (ajuntament, serveis socials, etc.)

Telèfon d'atenció a la infància: 116111
Conselleria d'Igualtat
Equip d'atenció primària de serveis socials
UGO
Forces de seguretat
Pla director

2 INFORMACIÓ a l'equip directiu
Tutoria, professorat, professionals del centre i/o qualsevol membre de la comunitat educativa / altres instàncies (ajuntament, serveis socials, etc.)

ACTUACIONS IMEDIATES

3 CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció
Equip directiu

4 ANÀLISI I RECOLLIDA d'informació
Equip d'intervenció
» Equip directiu
» Tutoria
» Orientadora
» Persona coordinadora d'igualtat i convivència

4.1 Coordinació amb l'equip d'atenció primària de serveis socials

4.2 ELABORACIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ
Equip d'intervenció
4.2.1 ANUL·LITZAR la informació i ELABORAR el full de notificació de protocol per a establir la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i l'adolescència. Ordre 6/2021

4.2.1 Protecció, augment observació i vigilància
4.2.2 Elaboració Full de protocol Ordre 6/2021
4.2.3 Aplicació de mesures educatives amb l'alumnat

COMUNICACIÓ

5 NOTIFICACIÓ I COMUNICACIÓ
Direcció del centre

5.1 COMUNICACIÓ de la incidència al PREVI per tal d'obtenir assessorament de les treballadores socials de les UEO
Direcció del centre

5.1

Comunicació a la Conselleria d'Educació
Comunicació a la Inspecció d'Educació

Sol·licitud assessorament/intervenció?

NO

SI

Annex I
Ordre 6/2021

UEO
Inspecció d'Educació

5.2 ENVIAMENT del full de protocol
(Ordre 6/2021)
Direcció del centre

5.2 Full de protocol
Ordre 6/2021

Equip d'atenció primària de serveis socials municipals
Direcció General competent en matèria de protocol. Correu electrònic: subdireccio_dgla@gva.es
Registre de l'alumnat al centre, amb còpia a la Inspecció Educativa

5.3 ENVIAMENT, si cal, de l'annex VII
(Ordre 62/2014) per fax a la Placeta
Direcció del centre

5.3 Annex VII
Ordre 62/2014

5.4 Comunicació a la família de caiguda de comunicar a les autoritats competents
Direcció del centre

5.4 Comunicació a la família

SEGUIMENT I TANCAMENT

6 VERIFICACIÓ I SEGUIMENT
Autoritats judicials, serveis socials, direcció del centre, Inspecció d'Educació, UGO (si és necessari)

6.1 Coordinació amb l'equip d'atenció primària de serveis socials i devolució de la informació

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

6.1

7 TANCAMENT
Direcció del centre

7

* Únicament en situacions d'alumnat amb mesures de protecció per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

PROCEDIMENT D'URGÈNCIA

ANNEX III

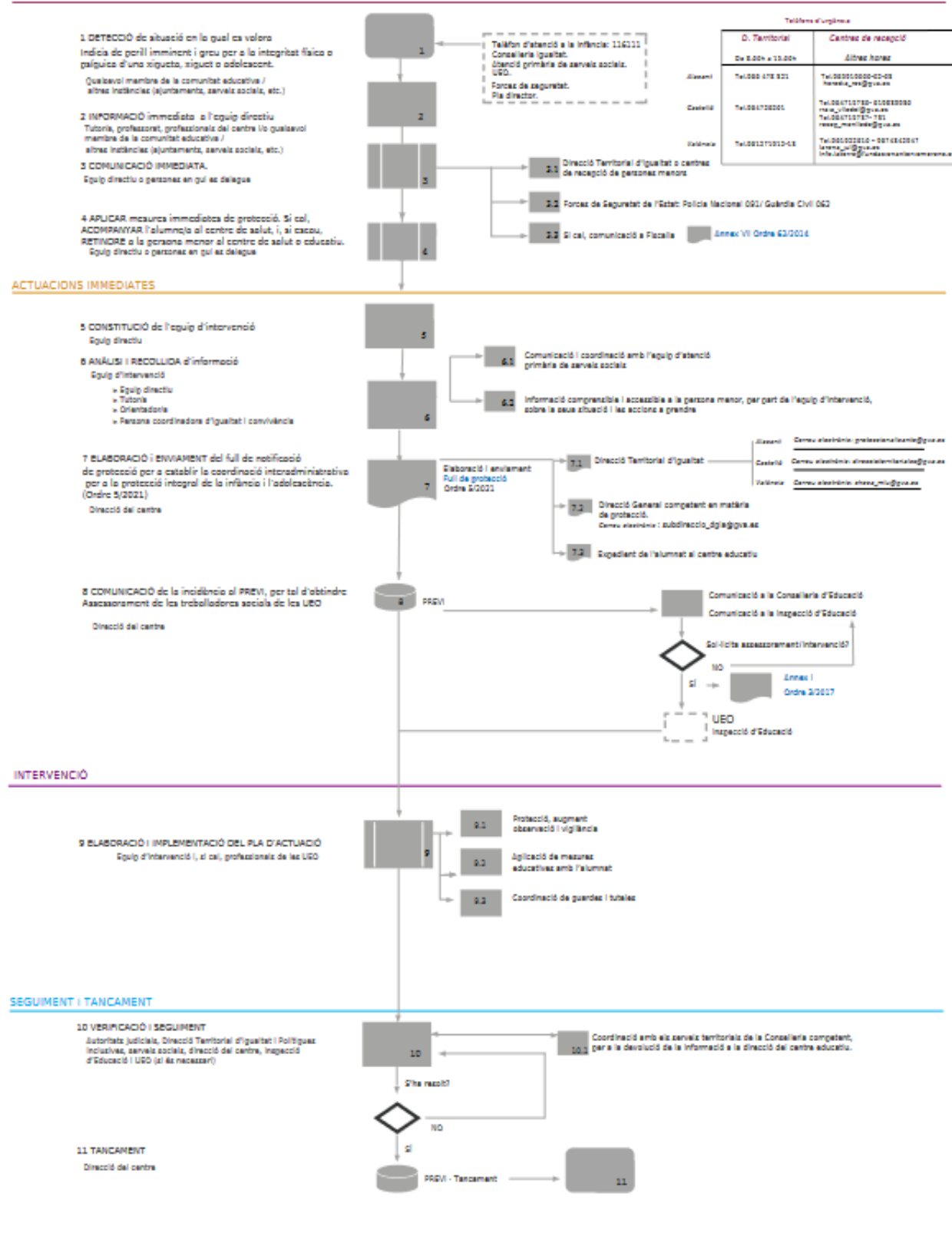
Ordre
62/2014

PROCEDIMENT D'URGÈNCIA

PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIUS EN SUPÒSITS DE MALTRACTAMENT INFANTIL

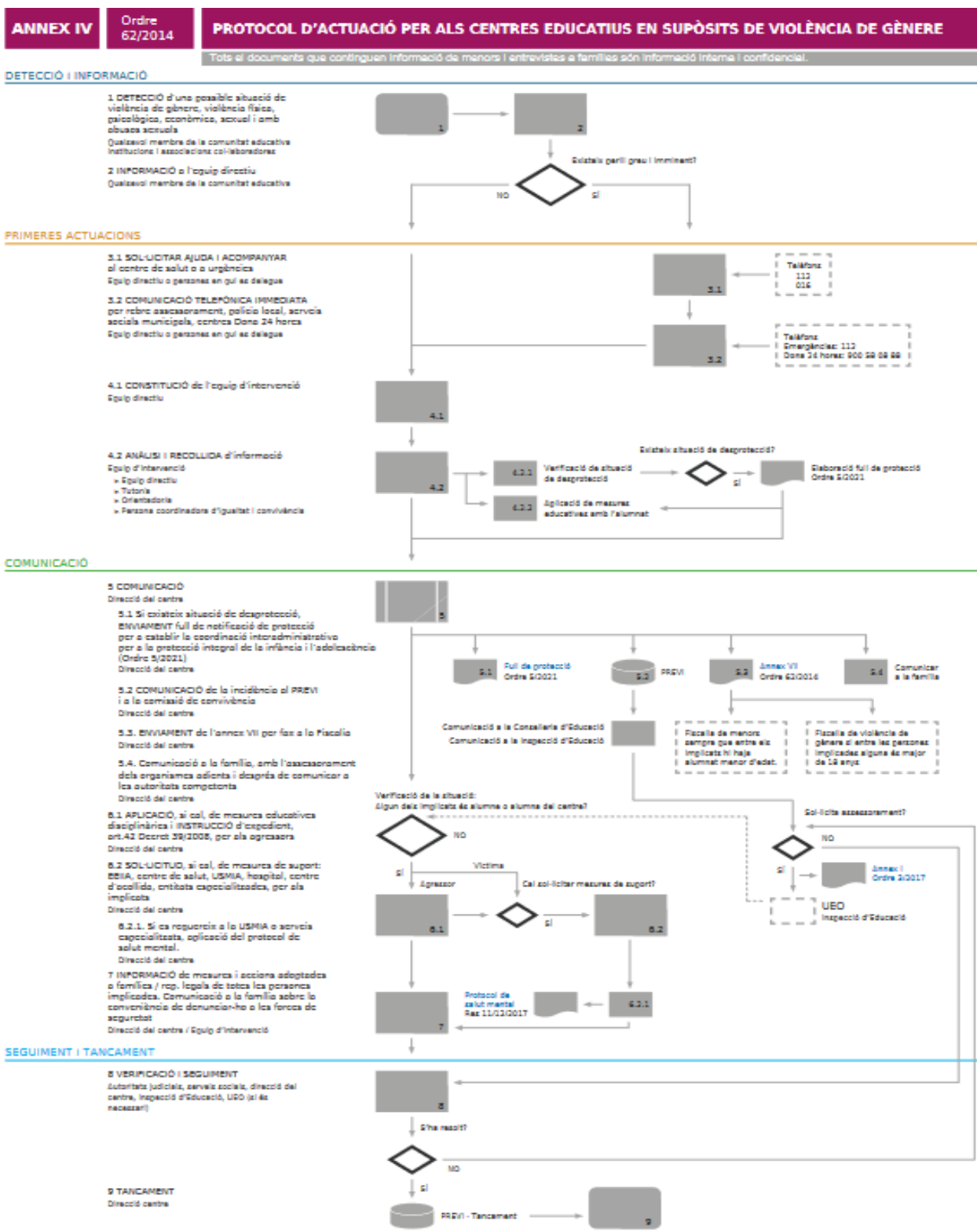
Tots els documents que continguin informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial

MESURES D'URGÈNCIA



G.10 VIOLÈNCIA DE GÈNERE

S'entén per violència de gènere aquella que, com a manifestació de la discriminació, la situació de desigualtat i les relacions de poder dels homes sobre les dones, s'exerceix sobre ella pel fet de ser-ho. Esta violència comprén qualsevol acte de violència basada en el gènere que tinga com a conseqüència, o que tinga possibilitats de tindre com a conseqüència, perjudi o patiment en la salut física, sexual o psicològica de la dona. Les amenaces, la pressió exercida sobre elles per a forçar la seua voluntat o la seua conducta, la privació arbitrària de la seua llibertat, tant si es produeixen en la vida pública com privada, són comportaments violents per raó de gènere.



10. PROCEDIMENT PER A ARTICULAR LA COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS I INSTITUCIONS DE L'ENTORN EN EL PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

INSTRUCCIÓ de 20 de març de 2024, de la directora general d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual s'establixen documents per a la participació de qualsevol agent extern en els centres docents de titularitat de la Generalitat.

En el context de la societat de la informació actual, la protecció de dades personals s'ha convertit en un pilar essencial per a garantir el dret a la privacitat dels individus. Este dret és especialment rellevant en l'àmbit educatiu, on es manegen dades confidencials de menors d'edat.

La participació d'agents externs en els centres educatius de la Comunitat Valenciana és una realitat que aporta un valor afegit al desenvolupament del nostre alumnat. No obstant això, esta col·laboració ha de realitzar-se sempre respectant la normativa de protecció de dades.

En la Resolució de 10 de desembre de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, que aprova les instruccions per a la participació de personal extern i agents comunitaris en els centres docents de titularitat de la Generalitat Valenciana, es definix el concepte i tipologia de l'agent extern. En el resolc 4 s'aporten les consideracions que cal tindre en compte en la participació de l'agent extern en els centres docents.

El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals, establix en l'article 28.3.c que es garantirà que les persones autoritzades per a tractar dades s'hagen compromés a respectar la confidencialitat. I en el seu article 30 exposa que cada responsable portarà un registre de les activitats de tractament efectuades sota la seua responsabilitat. Com també referixen els articles 30 i 31 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Per tant, és necessari establir un conjunt d'instruccions clares i precises que garantisquen el compliment de la normativa de protecció de dades en este context.

Documentació

Per a la participació de qualsevol agent extern, ha de recollir-se la documentació següent:

- a) Certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals.
- b) Annex 1. "Compromís de confidencialitat i protecció de dades en l'àmbit educatiu per a agents externs".
- c) Annex 2. "Model de comunicació al Consell Escolar de la participació d'agent extern en el centre docent", mitjançant el qual l'equip directiu ha d'informar el Consell Escolar.
- d) Annex 3. "Model de comunicació a les famílies de la participació de l'agent extern en el grup classe", pel qual la tutora o el tutor ha de comunicar a les famílies de la participació de l'agent extern en el grup classe.

Participació d'agents externs vinculada al projecte educatiu de centre (PEC) i a la programació general anual (PGA)

1. Quan els agents externs estiguen vinculats a programes inclosos en el projecte educatiu del centre (PEC) i en la seua programació anual (PGA), s'ha d'informar i comunicar en el Consell Escolar d'aquells programes en els quals participen, per a la seua aprovació, si s'escau. Una vegada coneguda la identitat de l'agent extern, s'ha d'arreglar la documentació esmentada en la instrucció segona.
2. La concreció, el seguiment i l'avaluació de la participació dels agents externs que estiguen vinculats a programes autoritzats en el projecte educatiu del centre ha de quedar inclosa en l'avaluació i memòria anual d'este programa.

Participació d'agents externs inclosa com a mesura de resposta educativa de nivell IV

1. Si la participació de l'agent extern respon a una mesura de nivell IV d'un alumne o una alumna, la comunicació al Consell Escolar s'ha de fer en la reunió prèvia a l'inici de la participació d'este agent extern.
2. La concreció, el seguiment i l'avaluació de la participació de l'agent extern s'ha de concretar en el Pla d'Actuació Personalitzat (PAP) de l'alumne o l'alumna.

Registre

Amb la finalitat de garantir la disponibilitat, integritat i accessibilitat dels documents establits en la instrucció segona, tots els centres docents en els quals participe qualsevol agent extern han de crear un registre de participació d'agents externs, amb el contingut mínim següent:

- a) Tipus d'agent extern segons el resolc tercer de la Resolució de 10 de desembre de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'aproven les instruccions per a la participació de personal extern i agents comunitaris en els centres docents de titularitat de la Generalitat Valenciana.
- b) Dades personals de l'agent extern, que han d'incloure el nom, cognoms i DNI.
- c) Data i hora de la participació. d) Programa vinculat a la participació.
- e) Documentació aportada.

11. ESTRATÈGIES I CRITERIS PER A REALITZAR LA DIFUSIÓ, EL SEGUIMENT I L'AVALUACIÓ DEL PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA EN EL MARC PEC

El Decret 233/1667, de 2 de setembre, i el Decret 234/1667, de 2 de setembre, tots dos del Govern Valencià, atribueixen al consell escolar la competència d'aprovar i avaluar el pla de convivència del centre.

En quant a la difusió, el Pla de Convivència i Igualtat es presentarà a tots els sectors de la Comunitat Educativa utilitzant diferents vies:

1. Xerrades col·loqui dirigides als responsables legals de l'alumnat (assemblea de delegats). S'insistirà als cursos de primer ESO ja que l'alumnat s'acaba d'incorporar al centre.
2. Apareixerà un extracte del NOF i del Pla de Convivència a l'agenda escolar.
3. S'inclouran activitats específiques al Pla d'acció Tutorial.
4. Es recordarà al Claustre del Professorat el contingut del Pla d'Igualtat i Convivència i on es pot trobar tota la informació per escrit.
5. A la reunió d'inici de curs, la direcció d'estudis informarà als tutors i a les tutores.
6. Es pujarà una còpia del Pla de Convivència i Igualtat a la pàgina web del centre perquè estiga a l'abast de tota la comunitat educativa.

Respecte al seguiment, la comissió de convivència del consell escolar del centre realitzarà el seguiment del pla de convivència i elaborarà trimestralment un informe, que presentarà al consell escolar. Este informe arreplegarà les incidències produïdes, les actuacions realitzades, els resultats aconseguits i les propostes de millora que s'estimen pertinents. Així mateix, el Consell Escolar participarà també trimestralment del seguiment i avaluació del Pla, ja que haurà d'analitzar els informes que elabore la Comissió de Convivència.

Finalment, la direcció del centre elaborarà un informe anual sobre la convivència del centre, que enviarà a la corresponent direcció territorial. De forma orientativa, l'informe podrà contindre els aspectes següents:

- a) Actuacions de gestió i d'organització del centre que influïxen en la convivència.
- b) Grau de participació en la vida del centre del professorat, de l'alumnat, de les famílies i del personal d'administració i servicis, així com d'altres institucions i entitats de l'entorn.
- c) Actuacions realitzades en l'àmbit de la promoció, prevenció i intervenció en convivència, i efectivitat d'estes.
- d) Conflictivitat detectada en el centre mitjançant l'anàlisi d'algunes variables, entre d'altres, les causes i els tipus de conflictes, els agents implicats i la localització d'aquells.

ANNEXOS

ANNEX 1: PROJECTE D'INNOVACIÓ I INCLUSIÓ EDUCATIVA SomRiu

Índex de contingut

1. Definició.
2. Justificació.
3. Objectius generals i específics.
4. Actuacions.
5. Tallers SomRiu.
 - 5.1. Disseny i estructura.
 - 5.2. Metodologia.
 - 5.3. Criteris d'incorporació i permanència.
 - 5.4. Procediment d'incorporació.
 - 5.5. Avaluació de l'alumnat.
6. Seguiment i avaluació dels tallers.
7. Annexos.
 - 7.1. Autorització famílies.
 - 7.2. Compromís de l'alumnat.

1. Definició.

El projecte SomRiu és un Projecte d'Investigació i Innovació Educativa (PIEE) que pertany al Pla d'Actuació per a la Millora (PAM) del nostre IES. Com a projecte de centre està integrat tant en el Programa d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa (PADIE), com en el Programa d'Igualtat i Convivència (PIC).

Aquest projecte entén l'educació com un riu d'oportunitats que ha de dur l'alumnat al mar obert del món adult i professional. No obstant, l'aigua del riu es nodreix no sol del cabdal mare, sinó també del que aporten altres afluents que transcorren per camins diferents, però tenen el mateix destí. És per això que volem crear itineraris diferents sota la premissa de treballar competencialment des d'altres perspectives i de potenciar l'educació emocional i el benestar personal. El nostre lema "SomRiu" recull la ubicació de l'institut a la ciutat del riu Xúquer junt a aquesta concepció del riu d'oportunitats que situa el benestar de les persones en el nucli del procés d'ensenyament-aprenentatge.

2. Justificació.

A l'IES Rei en Jaume, durant el darrer curs (2023-2024) i de manera interdisciplinària, hem vist la necessitat de canviar el model de convivència i els itineraris educatius al nostre centre, donat que és indefugible reconèixer que l'alumnat, com a paradigma social, presenta una elevada diversitat sociocultural que suposa un repte per a la gestió de les relacions interpersonals. Portem una trajectòria on les conductes disruptives, els diferents problemes de motivació i les diverses problemàtiques socials i emocionals han col·lapsat la caporalia d'estudis i han perjudicat el clima global escolar. Vivim en un món canviant i plural, en una "societat líquida" segons Z. Bauman, però el sistema educatiu sovint no afavoreix l'atenció als problemes emocionals i a la diversitat d'aptituds que són la base per a un creixement personal i per abordar qualsevol procés d'aprenentatge.

Al nostre IES existeix alumnat amb un alt grau de desmotivació i amb tendència a l'abandonament escolar. Molt d'aquest alumnat té clar que vol cursar una FP bàsica, però no presenta els requisits per a accedir-hi (com tindre 15 anys i haver cursat 2n d'ESO), d'altres tenen dificultats en la gestió emocional que entrebanquen el seguiment de classes ordinàries, o simplement necessiten acompanyament i suport per organitzar-se en el seu dia a dia o per descobrir altres opcions formatives. Així doncs, l'àmbit d'aplicació del projecte SomRiu és donar cobertura a aquest alumnat i oferir-los altra opció educativa.

3. Objectius generals i específics.

Objectius generals:

1. Ser un riu d'oportunitats per al nostre alumnat: crear itineraris formatius diferents sota la premissa de treballar competencialment des d'altres perspectives valorant diferents habilitats i mostrant-los possibles opcions de futur (#SomRiu).
2. Ser un llit acollidor per al nostre alumnat: aconseguir que l'institut esdevinga un espai segur on el benestar de les persones siga l'element nuclear del nostre tarannà i un aprenentatge cabdal que, a poc a poc, s'integre al nostre dia a dia (#SomRiu).

Objectius específics:

- 1.1. Implementar tallers pràctics que aborden diverses àrees d'interés adreçats a l'alumnat amb més dificultats d'aprenentatge.
- 1.2. Coordinar un grup de docents interdisciplinari junt al departament d'orientació i a l'equip directiu per responsabilitzar-se i dur endavant aquests tallers.
- 1.3. Implicar i conscienciar la resta del claustre, les famílies i la comunitat educativa de la importància de treballar competencialment des d'altres perspectives complementàries a la línia general de les diferents matèries.
- 1.4. Aconseguir que els tallers proporcionen a l'alumnat diverses opcions d'iniciació professional que puguin engrescar-lo i augmentar el seu interès pels estudis.
- 1.5. Proporcionar a l'alumnat l'opció de descobrir altres aprenentatges que el motiven i que milloren tant el seu benestar personal com el seu procés de creixement cognitiu i competencial.
- 2.1. Fomentar el benestar emocional i psicològic de l'alumnat a partir del seu pas pels tallers i de totes les accions de recolzament personal que s'implementaran.
- 2.2. Promoure la convivència respectuosa a l'IES i la resolució dialògica dels conflictes amb la posada en marxa de l'Aula d'Igualtat i Convivència i les diferents mesures relacionades (TEI, socioescola, grup d'observadors i tutors afectius).
- 2.3. Crear un entorn inclusiu on els tallers siguin contextos d'aprenentatge accessibles que possibiliten la presència, la participació i l'aprenentatge de tot l'alumnat, d'acord amb els principis del DUA.
- 2.4. Baixar el grau de conflictivitat i agressivitat a l'IES, i reduir les mesures de disciplina com a conseqüència del treball en la millora emocional i el foment de la convivència.
- 2.5. Potenciar el sentiment de pertinença a l'IES a partir d'activitats que pretenen enfortir el sentiment de comunitat i el treball col·laboratiu.

4. Actuacions.

- **TEI:** Tutoria Entre Iguals. Emparellament de l'alumnat que ho necessite de 1r d'ESO amb alumnes tutors voluntaris de 3r d'ESO.
- **ALUMNAT OBSERVADOR:** A partir del programa Socioescola, es designarà alumnat observador que, de manera anònima per a la resta de companys, ajudarà l'equip de Convivència en la detecció, prevenció i mediació de conflictes entre l'alumnat del centre.
- **ALUMNAT D'ACOLLIDA:** Alumnat del centre que ha estat nouvingut i que ara pot rebre el nou alumnat nouvingut i fer de mediador d'aquest alumnat, en un primer moment.
- **TUTOR/A EMOCIONAL:** Designació, a petició de l'alumnat que ho necessite i amb el consentiment del professorat i del departament d'Orientació, d'un tutor/a referent que pugui acompanyar afectivament l'alumnat.
- **AULA CONVIVÈNCIA:** Aula oberta on l'alumnat, acompanyat del professorat de l'equip de Convivència, pugui expressar-se lliurement i sentir-se escoltat i acompanyat en el procés de resolució de problemes.
- **TALLERS SomRiu:** Tallers diversos on des de diferents propostes es treballaran les competències curriculars de l'alumnat i l'educació emocional.

5. Tallers SomRiu.

5.1. Disseny i estructura.

Els tallers SomRiu estaran formats per un màxim de 8 alumnes. L'alumnat cursarà un màxim de 13 hores de tallers i la resta d'hores farà el seu horari habitual segons el seu curs. Les hores assignades de taller seran consensuades per la família, el departament d'Orientació i l'equip docent de SomRiu. Els tallers tenen la següent estructura: 14 hores setmanals (tenint en compte que 2 tallers tenen 1 hora comuna i, per tant, l'alumnat només pot eixir 13 hores com a màxim) que es distribueixen d'aquesta manera:

- a) Dues hores setmanals de taller **SomRiu d'Emocions** (Ada Garcia i Sara Valle).
- b) Tres hores setmanals de taller **SomRiu i Foc** (Isabel Armengol i Elisa Garcia).
- c) Dues hores setmanals de taller **SomRiu a l'IES** (Àngel Ruiz i Fran Pérez).
- d) Dues hores setmanals de taller **SomRiu de Ritme** (Xavi Ferrer i Anna Català).
- e) Dues hores setmanals de taller **SomRiu d'Intercanvi** (Inma March i Neus Giner).
- f) Tres hores setmanals de taller **SomRiu cap al Futur** (Magali Llàcer i Elena Orpi).

5.2. Metodologia

La metodologia dels tallers tindrà un caràcter eminentment pràctic i funcional. A més, s'emprarà l'aprenentatge cooperatiu, l'ABP, l'aprenentatge servei i l'aprenentatge competencial.

Els tallers seran dissenyats pel professorat que els imparteixi, assessorat pel departament d'Orientació. Els detalls d'aquests tallers es troben en les programacions corresponents en aquest document.

5.3. Criteris d'incorporació i permanència

Podrà incorporar-se als tallers l'alumnat d'ESO que:

1. Presente risc d'exclusió social i dificultats d'adaptació al medi escolar i a l'entorn educatiu.
2. Tinga tendència a l'abandonament i a l'absentisme escolar.
3. Presente escasses expectatives d'obtenir el títol de Graduat en ESO.
4. Mostre intenció d'integrar-se en una FP Bàsica.
5. Tinga problemes organitzatius, manca de tècniques d'estudi, etc. *(Taller SomRiu cap al Futur).

La permanència en els tallers estarà condicionada a:

1. L'assistència diària amb puntualitat als tallers i a la resta de classes.
2. Un bon comportament i aprofitament dels tallers.
3. El respecte al professorat i a la resta de companys de classe en tot moment, tant als tallers com a les classes ordinàries.
4. Tenint en compte el que s'ha dit en els apartats anteriors, a l'efecte de permanència en els tallers SomRiu, la direcció del centre podrà prendre les mesures disciplinàries que considere adequades. Per això, davant comportaments inapropiats de l'alumnat, com a disruptió, falta de respecte cap al professor o cap als companys de classe, falta d'interès, desapropiament, assistència intermitent, falta de puntualitat continuada, etc, s'aplicarà el reglament de règim intern del centre i també es contempla la possibilitat d'expulsió dels tallers, i en aquest cas l'alumne/a retornarà a la classe que li corresponga de manera temporal o permanent, segons s'estime oportú per part de l'equip docent.

5.4. Procediment d'incorporació

Per a la incorporació de l'alumnat als tallers se seguirà aquest procediment:

1. Direcció d'estudis, en col·laboració amb l'equip docent SomRiu i el departament d'orientació, farà una preselecció de l'alumnat, el qual ha de respondre a algun o alguns dels criteris de l'apartat 5.3.
2. Les famílies de l'alumnat preseleccionat seran informades telefònicament del possible ingrés dels seus fills/es al taller/s.
3. Si els familiars estan d'acord en la incorporació dels seus fills als tallers SomRiu, seran citats a l'institut perquè signen una autorització d'accés al programa. En aquest acte seran presents: la direcció, la família de l'alumne, l'alumne i el departament d'orientació.
4. L'alumnat, la idoneïtat del qual siga adequada per a entrar al programa, però que no puga perquè s'excedisca la grandària del grup, formarà part d'un llistat d'espera que cobrirà les baixes que pogueren ocórrer.

5.5. Avaluació de l'alumnat.

1. L'avaluació de l'alumnat serà contínua i personalitzada.
2. Es basarà en el grau de consecució de les competències clau.
3. El professorat del taller realitzarà una avaluació trimestral de l'alumnat, basant-se en el grau d'interés, i en la implicació en les activitats proposades.
4. Les qualificacions obtingudes en el taller es traslladaran a les matèries de les quals s'absente, tenint en compte que la qualificació dels tallers representarà un 25% d'eixes matèries.
5. L'avaluació final es tindrà en compte per a la proposta i per a l'accés de l'alumnat a la FP Bàsica del curs acadèmic següent.

6. Seguiment i avaluació dels tallers.

Aquest programa s'avaluarà mitjançant els següents indicadors:

Disminució de l'absentisme de l'alumnat que hi pertany.

Nombre d'alumnat del programa que continua estudis en l'FP bàsica.

Nombre d'alumnat del programa que compleix 16 anys i continua els seus estudis.

Disminució de la conflictivitat al centre.

Enquestes de satisfacció dels docents (valoració de la millora del comportament de l'alumnat incorporat als tallers), de l'alumnat i de les famílies.

7. Annexos:

1. Document de conformitat per a participar en els tallers SomRiu.
2. Compromís de l'alumnat per a participar en els tallers SomRiu.
3. PROGRAMACIONS TALLERS.

AUTORITZACIÓ D'ACCÉS ALS TALLERS SomRiu

Els Tallers SomRiu de l'IES REI EN JAUME tenen com a objectiu crear itineraris formatius diferents sota la premissa de treballar competencialment des d'altres perspectives i aconseguir que l'institut esdevinga un espai segur on el benestar de les persones siga l'element nuclear del nostre centre.

Per a això, l'alumnat participant realitzarà unes certes hores de la jornada lectiva en tallers del centre, junt a altre alumnat i al professorat que els imparteix.

La inclusió i la continuïtat en aquest programa estan supeditades al bon comportament, al respecte al professorat i als companys de classe, així com a l'aprofitament dels tallers per part de l'alumnat participant.

AUTORITZACIÓ:

....., pare, mare, tutor/a legal de
l'alumne/adel centre IES Rei en
Jaume, AUTORITZE el meu fill /a a assistir als TALLERS SOMRIU.

Alzira, a..... de de 20.....

EL PARE, MARE, TUTOR O TUTORA LEGAL

Signat:.....

Compromís d'aprofitament de l'alumne/a que s'incorpora als TALLERS SOMRIU.

Els Tallers SomRiu de l'IES REI EN JAUME tenen com a objectiu crear itineraris formatius diferents sota la premissa de treballar competencialment des d'altres perspectives i aconseguir que l'institut esdevinga un espai segur on el benestar de les persones siga l'element nuclear del nostre centre.

Els Tallers SomRiu són una oportunitat que t'oferim per a continuar el teu procés d'aprenentatge d'una manera distinta a com l'has viscuda a les aules ordinàries fins a aquest moment.

Per això és necessari que et comprometes a aprofitar el temps de permanència en els tallers, complint amb l'horari establert, assistint amb puntualitat, tenint cura del material i comportant-te adequadament i amb respecte.

COMPROMÍS:

Jo....., alumne/a del centre IES REI EN JAUME, soc conscient de l'oportunitat que se m'està oferint amb la proposta d'accés als tallers SomRiu.

Em COMPROMET a aprofitar al màxim el temps durant la meua estada en els tallers, respectar el professorat i els companys de classe i complir amb les normes del centre.

Alzira, a..... de de 20.....

L'ALUMNE/A

LA DIRECCIÓ

DEP. ORIENTACIÓ

Signat:..... Signat:..... Signat:.....