

TERMINIS SOL·LICITUD DE PLAZA ESO I BATXILLER CURS 2024/2025

La sol·licitud de plaça es realitzarà **telemàticament** a través de la plataforma **Secretaría Digital** segons el calendari adjunt.

Documentació obligatòria per a la matrícula:

EN CAS DE **NO** APORTAR TOTA LA DOCUMENTACIÓ O FALTA D'ALGUNA FIRMA, **NO** S'ADMETRÀ LA MATRÍCULA.

- FOTOCÒPIA del **document d'identitat** i **SIP** de l'alumne/a.
 - FOTOCÒPIA del **document d'identitat** del pare/mare/representant legal.
 - FOTOCÒPIA **família nombrosa/ monoparental o diversitat** de l'alumne/a.
 - **Empadronament i/o factura** a nom del pare/mare/tutor legal.
 - FOTOCÒPIA de la **baixa** del centre anterior en cas d'estar ja matriculat en un altre centre.
 - FOTOCÒPIA del **llibre de família** o partida de naixement.
 - **Certificació acadèmica** (promoció a secundària/nota mitjana ESO/certificat de notes, segons el cas corresponent) **NO ÉS VÀLID EL BUTLLETÍ DE NOTES.**
 - En cas que el/la alumne/a patisca alguna malaltia greu o que comporte adaptació curricular, presentarà **informe mèdic.**
 - En cas de separació, acolliment aportar document que ho demostre.
 - Document per a l'accés a la **WEB FAMÍLIA**: https://ceice.gva.es/webitaca/docs/webfamilia/sollicitud_acces_web_familia.pdf
 - Alumnat de 3º i 4 ESO i Batxillerat REBUT del pagament del **SEGUR ESCOLAR** en el compte de l'IES RASCANYA de CAIXA RURAL-CAIXA MAR ES45-3058-2230-70-2731000024 per 1,12€, posant al concepte el nom i cognom de l'alumne.
 - Alumnat de Batxillerat: Rebut de la **Taxa Model 046**: Descarregar la taxa del següent enllaç: <http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es>
 - Marcar "Òrgan gestor: Instituts de València"
 - Triar "taxes per servicis administratius (instituts)"
 - Seleccionar "targeta d'identitat"
- L'import a ingressar excepte bonificació es 2,04€.
- Documentació que acredite les situacions al·legades en la sol·licitud de plaça, segons el quadre que s'adjunta en la pàgina següent.

NOTES IMPORTANTS:

1. RESPECTAR ELS TERMINIS DE MATRÍCULA I APORTAR TOTA LA DOCUMENTACIÓ EL DIA DE LA MATRÍCULA.
2. EL SOBRE DEBERÀ ESTAR FIRMAT OBLIGATÒRIAMENT PER TOTS DOS PARES.
3. LA MATRÍCULA POT SER TELEMÀTICA O DE MANERA PRESENCIAL (LA MATRÍCULA PRESENCIAL SERÀ AMB CITA PREVIA QUE S'ASIGNARÀ AL ARREPLEGAR EL SOBRE)

Segons l'article 21.7 de la Resolució del 25 d'abril de 2024, els alumnes que hagen obtingut plaça com a resultat del procediment d'admissió han d'aportar EN LA MATRICULA, la **documentació que acredite les situacions al·legades** que hagen sigut baremades.

La falsedat, falta o insuficiència de la informació declarada, donarà lloc a **l'anul·lació de la sol·licitud i a la pèrdua de la plaça obtinguda**, escolaritzant-se l'alumne/a segons els articles 55 i 60 de l'orde 8/2024 (Fase Extraordinària).

criteri	Justificació
Germans en el centre (en acolliment)	Resolució d'acolliment.
Domicili	Empadronament o factura on conste el domicili a nom de la persona que va sol·licitar la plaça (pare/mare/tutor legal).
Domicili laboral	Certificat de l'empresa del pare/mare/tutor legal treballador, on conste el domicili de l'empresa que s'al·lega.
Família nombrosa/ monoparental general/especial	Fotocòpia de la targeta en vigor.
Alumnat nascut en part múltiple	Fotocòpia deslliure de família/partida de naixement dels germans.
Diversitat funcional (alumne/a, pares, germans...)	Fotocòpia targeta diversitat.
Primera matrícula a la Comunitat Valenciana per a diversos germans en el mateix centre/adscrit	Empadronament, certificat matrícula centre adscrit i llibre de família/partida de naixement i/o resolució acolliment.
Estudis professionals de Dansa o Música	Certificat de la matrícula.
Esportista d'elit, alt nivell/rendiment	Fotocòpia del BOE/DOGV o certificat del Consell Superior d'Esports.
Expedient acadèmic per a admissió a Batxillerat	Fotocòpia del certificat de nota mitjana de l'ESO o del Grau Mitjà.