

## XARXA LLIBRES 2020-2021

### LLIURAMENT DELS LLIBRES A L'ALUMNAT QUE PERTANY A LA XARXA

En aquest document teniu el calendari de tornada de llibres. L'alumne portarà els llibres al centre i els deixarà al aula fins que siga avisat per tornar los.

#### SETEMBRE 2020

Dimarts 8	Dimecres 9	Dijous 10	Divendres 11
<b>l'alumnat</b> que passa a cursar <b>2<sup>n</sup> ESO</b> ha de tornar els llibres de 1 <sup>r</sup> ESO	<b>l'alumnat</b> que passa a cursar <b>3<sup>r</sup> ESO</b> ha de tornar els llibres de 2 <sup>n</sup> ESO	<b>l'alumnat</b> que passa a cursar <b>4<sup>t</sup> ESO</b> ha de tornar els llibres de 3 <sup>r</sup> ESO.	<b>l'alumnat</b> que passa a cursar 2 <sup>n</sup> FPB ha de tornar els llibres de 1 <sup>r</sup> FPB.  L'alumat que ha acabat 2 <sup>n</sup> FPB ha de tornar els llibres al centre.

La recollida dels llibres de cada curs serà a partir del 14 de setembre. Se les comunicarà a l'alumnat l'hora i el dia en començar el curs.

### Com tornar els llibres?

#### 1. REVISIÓ DELS LLIBRES DE TEXT

**L'alumne/a farà la revisió a casa amb els seus pares o mares o qui siga tutor/a legal**

els llibres són un préstec i són responsables del seu manteniment. Els llibres **s'han de tornar en bon estat.**

- Esborrar tot el que s'haja escrit o subratllat
- Reforçar amb cinta adhesiva el llom si s'ha fet malbé.
- **Deixar els llibres folrats.**

#### 2. PREPARACIÓ DEL LOT

Els llibres s'han de posar en una **BOSSA i ETIQUETAR-LA** amb la següent informació:

**NOM, CURS i GRUP, OPTATIVES ( si hi ha llibre)**

En 3<sup>r</sup> d'ESO cal que especifiquen si són Matemàtiques **ACAD** o **APLI**.

Si són de **FRANCÉS** que ho indiquen també.

**3. DOCUMENT DE LLIURAMENT DELS LLIBRES DE TEXT** : l'han d'emplenar i portar-lo, per **duplicat** i **signat** pels pares/mares o tutors/es legals en setembre junt al lot de llibres.

se'l poden descarregar ací:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/libros-de-texto>

4.- Per continuar en el banc de llibres ha de tornar el lot complet. Si els falta algún llibre, encara que siga un volum dels que en són 3, l'han de comprar per completar el lot.

## **ALUMNAT QUE VOL INGRESAR AL BANC DE LLIBRES**

**- Què se presenta?**

La sol·licitud es troba al següent enllaç:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/libros-de-texto>

Apartat: DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA FAMÍLIES

Ahí també tenen un **document de *Preguntes freqüents***

S'ha de presentar per correu electrònic al correu del centre: [46025507@gva.es](mailto:46025507@gva.es)

***Especificant en ASSUMPTE: Sol·licitud Banc de llibres***

***Després de fer la sol·licitud han de portar el lot complet de llibres al centre al que han estudiat l'últim any***

## **ALUMNAT QUE VOL DONAR-SE DE BAIXA DE XARXA LLIBRES**

Qualsevol alumne/a pot **renunciar a seguir participant en el banc de llibres**. Per a haurà de retornar el lot complet de llibres de text que li han sigut cedits en règim de préstec, i fer constar la renúncia en el document de "Lliurament de llibres de text i material curricular". **Tot açò es farà en setembre seguint les especificacions els punts 1, 2 i 3 d'estes indicacions.**

per més informació al següent enllaç.

<http://www.ceice.gva.es/documents/162640666/168121101/>

[M2\\_INSTRFAM\\_1920\\_V\\_v1/a2f100ee-05bb-4a83-b8f1-5fd819464bd3](#)