

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDRE 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües a la Comunitat Valenciana. [2022/5727]

Índex

Preàmbul
Títol I. Disposicions generals
Capítol únic. Objecte i àmbit d'aplicació
Article 1. Objecte
Article 2. Àmbit d'aplicació
Títol II. Avaluació, promoció i certificació acadèmica dels cursos a les escoles oficials d'idiomes
Capítol I. Característiques i tipus d'avaluació
Article 3. Característiques generals de l'avaluació dels cursos
Article 4. Avaluació de diagnòstic
Article 5. Avaluació contínua o de progrés
Article 6. Avaluació final o d'aprofitament
Article 7. Avaluació de domini
Capítol II. Avaluació dels cursos a les escoles oficials d'idiomes
Article 8. Avaluació de l'alumnat oficial en els cursos curriculars no conduents a la prova de certificació
Article 9. Avaluació de l'alumnat oficial del curs curricular conduent a la certificació del nivell A2
Article 10. Avaluació final de l'alumnat oficial en els cursos curriculars conduents a la PUC dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2
Article 11. Avaluació de l'alumnat dels cursos d'ensenyament no formal
Capítol III. Qualificacions i promoció dels cursos a les escoles oficials d'idiomes
Article 12. Qualificacions i promoció en els cursos curriculars no conduents a la prova de certificació
Article 13. Qualificacions i promoció en el curs curricular conduent a la certificació del nivell A2
Article 14. Qualificacions i promoció en els cursos curriculars conduents a la prova de certificació dels nivells B1, B2, C1 i C2
Article 15. Qualificacions en els cursos d'ensenyament no formal
Article 16. Dates de convocatòries i permanència
Capítol IV. Documents d'avaluació
Article 17. Documents de l'avaluació dels cursos a les escoles oficials d'idiomes
Article 18. Custòdia dels documents del curs
Capítol V. Test de classificació
Article 19. Definició de test de classificació
Article 20. Validesa del test de classificació
Article 21. Dates de realització del test de classificació
Article 22. Resultats del test de classificació
Article 23. Consideració de les parts aptes del curs o la prova
Capítol VI. Avaluació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu
Article 24. Avaluació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu
Capítol VII. Certificació acadèmica dels cursos
Article 25. Expedició de certificacions acadèmiques
Article 26. Expedició de certificats dels diferents nivells
Article 27. Certificació de cursos d'ensenyament no formal
Títol III. Regulació de la prova de certificació a les EOI
Capítol I. Matricula a la prova
Article 28. Matricula per a la realització de la prova de certificació
Capítol II. Característiques i contingut de la prova
Article 29. Característiques generals de la prova de certificació
Article 30. Convocatòria de la prova de certificació

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 34/2022, de 14 de junio, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan la evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas en la Comunitat Valenciana. [2022/5727]

Índice

Preámbulo
Título I. Disposiciones generales
Capítulo único. Objeto y ámbito de aplicación.
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Ámbito de aplicación
Título II. Evaluación, promoción y certificación académica de los cursos en las escuelas oficiales de idiomas
Capítulo I. Características y tipos de evaluación
Artículo 3. Características generales de la evaluación de los cursos
Artículo 4. Evaluación de diagnóstico
Artículo 5. Evaluación continua o de progreso
Artículo 6. Evaluación final o de aprovechamiento
Artículo 7. Evaluación de dominio
Capítulo II. Evaluación de los cursos en las escuelas oficiales de idiomas
Artículo 8. Evaluación del alumnado oficial en los cursos curriculares no conducentes a la prueba de certificación
Artículo 9. Evaluación del alumnado oficial del curso curricular conducente a la certificación del nivel A2
Artículo 10. Evaluación final del alumnado oficial en los cursos curriculares conducentes a la PUC de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2
Artículo 11. Evaluación del alumnado de los cursos de enseñanza no formal
Capítulo III. Calificaciones y promoción de los cursos en las escuelas oficiales de idiomas
Artículo 12. Calificaciones y promoción en los cursos curriculares no conducentes a la prueba de certificación
Artículo 13. Calificaciones y promoción en el curso curricular conducente a la certificación del nivel A2
Artículo 14. Calificaciones y promoción en los cursos curriculares conducentes a la prueba de certificación de los niveles B1, B2, C1 y C2
Artículo 15. Calificaciones en los cursos de enseñanza no formal
Artículo 16. Fechas de convocatorias y permanencia
Capítulo IV. Documentos de evaluación
Artículo 17. Documentos de la evaluación de los cursos en las escuelas oficiales de idiomas
Artículo 18. Custodia de los documentos del curso
Capítulo V. Test de clasificación
Artículo 19. Definición de test de clasificación
Artículo 20. Validez del test de clasificación
Artículo 21. Fechas de realización del test de clasificación
Artículo 22. Resultados del test de clasificación
Artículo 23. Consideración de las partes aptas del curso o de la prueba
Capítulo VI. Evaluación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo
Artículo 24. Evaluación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo
Capítulo VII. Certificación académica de los cursos
Artículo 25. Expedición de certificaciones académicas
Artículo 26. Expedición de certificados de los diferentes niveles
Artículo 27. Certificación de cursos de enseñanza no formal
Título III. Regulación de la prueba de certificación en las EOI
Capítulo I. Matricula para la prueba
Artículo 28. Matricula para la realización de la prueba de certificación
Capítulo II. Características y contenido de la prueba
Artículo 29. Características generales de la prueba de certificación
Artículo 30. Convocatoria de la prueba de certificación

Capítol III. Comissions en l'elaboració i administració de les proves

Article 31. Comissió coordinadora de proves de certificació (CCPC)

Article 32. Comissions redactores de proves unificades de certificació

Article 33. Comissió gestora de la prova de certificació

Capítol IV. Administració de la prova de certificació

Article 34. Subministrament de les proves als centres

Article 35. Seus de realització de les proves

Article 36. Tribunals d'avaluació

Article 37. Suport en l'administració de la prova

Article 38. Gravació de la part oral de la prova

Article 39. Custòdia dels documents de la prova

Capítol V. Resultats de la prova de certificació

Article 40. Qualificacions i resultats de l'avaluació de les proves de certificació

Capítol VI. Necessitats específiques de suport educatiu en la PUC

Article 41. Adaptacions de la prova de certificació per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

Títol IV. Proves homologades

Capítol I. Finalitat i referent curricular de la prova homologada

Article 42. Finalitat de les proves homologades

Article 43. Referent curricular per a la prova homologada

Capítol II. Convocatòria de la prova homologada

Article 44. Convocatòria de les proves homologades

Article 45. Requisits de participació de l'alumnat

Article 46. Inscripció a la prova homologada

Capítol III. Organització i administració de la prova homologada

Article 47. Organització de la prova homologada

Article 48. Administració de la prova homologada

Capítol IV. Avaluació i certificació de la prova homologada

Article 49. Avaluació de la prova homologada

Article 50. Qualitat de l'avaluació de la prova homologada

Article 51. Certificació del nivell A2 mitjançant la prova homologada

Capítol V. Necessitats específiques de suport educatiu en la prova homologada

Article 52. Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu en la prova homologada

Títol V. Revisió i reclamació de qualificacions

Article 53. Revisió i reclamació de qualificacions

Disposició addicional primera. Protecció de dades

Disposició addicional segona. No-incidència en la despesa pública

Disposició derogatòria única. Derogació de normativa

Disposició final primera. Modificació de l'article 37.6 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril

Disposició final segona. Delegació i facultat d'execució

Disposició final tercera. Entrada en vigor

PREÀMBUL

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, ordena els ensenyaments d'idiomes en els articles 59 a 61 del capítol VII del títol I. L'article 61.2 estableix que l'avaluació de l'alumnat que curse estudis a les escoles oficials d'idiomes l'ha de fer el professorat respectiu i que les administracions educatives regularan les proves de certificació, que realitzarà el professorat, per a l'obtenció dels certificats oficials dels nivells bàsic, intermedi i avançat.

El Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a l'efecte de certificació, estableix el currículum bàsic dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2, dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i estableix les equivalències entre els ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats en diversos plans d'estudis i els d'aquest reial decret, i regula, en els articles 7 i 8, la certificació i l'avaluació dels diferents nivells.

Fins a la redacció d'aquesta ordre, a la Comunitat Valenciana les proves de certificació i l'avaluació dels diferents ensenyaments d'idiomes de règim especial estan determinades en l'Ordre del 31 de gener

Capítulo III. Comisiones en la elaboración y administración de las pruebas

Artículo 31. Comisión coordinadora de pruebas de certificación (CCPC)

Artículo 32. Comisiones redactoras de pruebas unificadas de certificación

Artículo 33. Comisión gestora de la prueba de certificación

Capítulo IV. Administración de la prueba de certificación

Artículo 34. Suministro de las pruebas a los centros

Artículo 35. Sedes de realización de las pruebas

Artículo 36. Tribunales de evaluación

Artículo 37. Apoyo en la administración de la prueba

Artículo 38. Grabación de la parte oral de la prueba

Artículo 39. Custodia de los documentos de la prueba

Capítulo V. Resultados de la prueba de certificación

Artículo 40. Calificaciones y resultados de la evaluación de las pruebas de certificación

Capítulo VI. Necesidades específicas de apoyo educativo en la PUC

Artículo 41. Adaptaciones de la prueba de certificación para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo

Título IV. Pruebas homologadas

Capítulo I. Finalidad y referente curricular de la prueba homologada

Artículo 42. Finalidad de las pruebas homologadas

Artículo 43. Referente curricular para la prueba homologada

Capítulo II. Convocatoria de la prueba homologada

Artículo 44. Convocatoria de las pruebas homologadas

Artículo 45. Requisitos de participación del alumnado

Artículo 46. Inscripción en la prueba homologada

Capítulo III. Organización y administración de la prueba homologada

Artículo 47. Organización de la prueba homologada

Artículo 48. Administración de la prueba homologada

Capítulo IV. Evaluación y certificación de la prueba homologada

Artículo 49. Evaluación de la prueba homologada

Artículo 50. Calidad de la evaluación de la prueba homologada

Artículo 51. Certificación del nivel A2 mediante la prueba homologada

Capítulo V. Necesidades específicas de apoyo educativo en la prueba homologada

Artículo 52. Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo en la prueba homologada

Título V. Revisión y reclamación de calificaciones

Artículo 53. Revisión y reclamación de calificaciones

Disposición adicional primera. Protección de datos

Disposición adicional segunda. No incidencia en el gasto público

Disposición derogatoria única. Derogación de normativa

Disposición final primera. Modificación del artículo 37.6 de la Orden 20/2019, de 30 de abril

Disposición final segunda. Delegación y facultad de ejecución

Disposición final tercera. Entrada en vigor

PREÁMBULO

La Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, ordena las enseñanzas de idiomas en los artículos 59 a 61 del capítulo VII del título I. El artículo 61.2 establece que la evaluación del alumnado que curse estudios en las escuelas oficiales de idiomas tiene que hacerla el respectivo profesorado y que las administraciones educativas regularán las pruebas de certificación, que serán realizadas por el profesorado, para la obtención de los certificados oficiales de los niveles básico, intermedio y avanzado.

El Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, establece el currículo básico de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2, de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y establece las equivalencias entre las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en varios planes de estudios y las de este real decreto, y regula, en los artículos 7 y 8, la certificación y evaluación de los diferentes niveles.

Hasta la redacción de esta orden, en la Comunitat Valenciana las pruebas de certificación y la evaluación de las diferentes enseñanzas de idiomas de régimen especial están determinadas en la Orden de 31

de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i promoció dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, i en l'Ordre de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

L'article 7.3 del Reial decret 1041/2017 estableix que el Govern, amb la consulta prèvia amb les comunitats autònomes, establirà els principis bàsics comuns d'avaluació de les proves de certificació amb la finalitat de garantir el compliment dels estàndards de validesa, fiabilitat, viabilitat, equitat, transparència i impacte positiu en l'elaboració, administració i avaluació de les proves. Aquests principis bàsics comuns es desenvolupen en el Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.

El Decret 242/2019, de 25 d'octubre, pel qual s'estableixen els ensenyaments i el currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, desenvolupa aquelles exigències mínimes previstes en el Reial decret 1041/2017 i, en la disposició final primera, habilita la conselleria amb competències en matèria d'educació de la Comunitat Valenciana per a dictar les disposicions adients per a aplicar i desplegar l'esmentat decret.

L'article 62.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació diu que les administracions educatives han de facilitar la realització de proves homologades per a obtenir la certificació oficial del coneixement de les llengües cursades per l'alumnat d'Educació Secundària i Formació Professional. Dins de l'àmbit de la Generalitat Valenciana, fins a l'actualitat, aquestes proves homologades estan regulades en l'Ordre 20/2011, de 24 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regulen les proves homologades per a l'obtenció del certificat de nivell bàsic de les llengües alemanya, francesa, anglesa i italiana, cursades per l'alumnat d'Educació Secundària i de Formació Professional de la Comunitat Valenciana. L'Ordre 20/2011 pren com a referent curricular el Decret 155/2007, de 21 de setembre, del Consell, pel qual es regulen les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana i s'estableix el currículum del nivell bàsic i del nivell intermedi, derogat amb l'entrada en vigor del Decret 242/2019, de 25 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen els ensenyaments i el currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana. Després dels anys de vigència de l'Ordre 20/2011, es fa necessària una actualització d'aquest i d'altres aspectes organitzatius i administratius de les proves homologades, com ara la data de realització de la prova o l'estandardització del contingut en una prova unificada semblant a la de les escoles oficials d'idiomes.

El punt 3 de l'article únic del Decret 183/2013, de 5 de desembre, del Consell, pel qual es procedeix a l'adequació normativa en l'àmbit educatiu respecte de la realització de proves extraordinàries d'avaluació i les sessions d'avaluació extraordinàries determina que «[l]a conselleria competent en matèria d'educació, a través dels seus òrgans directius competents en matèria d'ordenació acadèmica de les diferents ensenyances indicades en l'apartat anterior, establirà les dates en què hauran de tindre lloc les proves extraordinàries, les sessions d'avaluació final extraordinària, les convocatòries extraordinàries i les avaluacions extraordinàries afectades pel present decret».

L'objectiu d'aquesta ordre és desplegar l'avaluació i certificació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial arran de l'entrada en vigor dels reials decrets 1041/2017 i 1/2019, així com actualitzar el procediment de proves homologades en centres d'Educació Secundària, Formació Professional i Formació de Persones Adultes.

En la tramitació d'aquesta norma s'han respectat els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que són els següents: principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Respecte als principis de necessitat i eficàcia, la norma s'adequa a l'objectiu d'adaptar els criteris d'avaluació i certificació a allò que s'estableix en el Reial decret 1/2019. Pel que fa al principi de proporcionalitat, la norma conté la regulació imprescindible per tal d'atendre

de enero de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la evaluación y promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, y en la Orden de 10 de marzo de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la prueba de certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

El artículo 7.3 del Real decreto 1041/2017 establece que el Gobierno, previa consulta con las comunidades autónomas, establecerá los principios básicos comunes de evaluación de las pruebas de certificación con el fin de garantizar el cumplimiento de los estándares de validez, fiabilidad, viabilidad, equidad, transparencia e impacto positivo en la elaboración, administración y evaluación de las pruebas. Estos principios básicos comunes se desarrollan en el Real decreto 1/2019, de 11 de enero, por el que se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial.

El Decreto 242/2019, de 25 de octubre, por el que se establecen las enseñanzas y el currículo de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, desarrolla aquellas exigencias mínimas previstas en el Real decreto 1041/2017 y, en la disposición final primera, habilita a la conselleria con competencias en materia de educación en la Comunitat Valenciana para dictar las disposiciones que sean oportunas para aplicar y desarrollar dicho decreto.

El artículo 62.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, dice que las administraciones educativas tienen que facilitar la realización de pruebas homologadas para obtener la certificación oficial del conocimiento de las lenguas cursadas por el alumnado de Educación Secundaria y Formación Profesional. Dentro del ámbito de la Generalitat Valenciana, hasta la actualidad, estas pruebas homologadas están reguladas en la Orden 20/2011, de 24 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se regulan las pruebas homologadas para la obtención del certificado de nivel básico de las lenguas alemana, francesa, inglesa e italiana, cursadas por el alumnado de Educación Secundaria y de Formación Profesional de la Comunitat Valenciana. La Orden 20/2011 toma como referente curricular el Decreto 155/2007, de 21 de septiembre, del Consell, por el que se regulan las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana y se establece el currículo del nivel básico y del nivel intermedio, derogado con la entrada en vigor del Decreto 242/2019, de 25 de octubre, del Consell, por el que se establecen las enseñanzas y el currículo de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana. Tras los años de vigencia de la Orden 20/2011, resulta necesaria una actualización de este y de otros aspectos organizativos y administrativos de las pruebas homologadas, como, por ejemplo, la fecha de realización de la prueba o la estandarización del contenido en una prueba unificada similar a la de las escuelas oficiales de idiomas.

El punto 3 del artículo único del Decreto 183/2013, de 5 de diciembre, del Consell, por el que se procede a la adecuación normativa en el ámbito educativo respecto de la realización de pruebas extraordinarias de evaluación y las sesiones de evaluación extraordinarias, determina que «[l]a conselleria competente en materia de educación, a través de sus órganos directivos competentes en materia de ordenación académica de las diferentes enseñanzas indicadas en el apartado anterior, establecerá las fechas en las que tendrán que tener lugar las pruebas extraordinarias, las sesiones de evaluación final extraordinaria, las convocatorias extraordinarias y las evaluaciones extraordinarias afectadas por el presente decreto».

El objetivo de esta orden es desarrollar la evaluación y certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial a raíz de la entrada en vigor de los reales decretos 1041/2017 y 1/2019, así como actualizar el procedimiento de pruebas homologadas en centros de Educación Secundaria, Formación Profesional y Formación de Personas Adultas.

En la tramitació de la presente norma se han respetado los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que son los siguientes: principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

Respecto a los principios de necesidad y eficacia, la norma se adecua al objetivo de adaptar los criterios de evaluación y certificación a lo que se establece en el Real decreto 1/2019. En cuanto al principio de proporcionalidad, la norma contiene la regulación imprescindible para

l'objectiu que es persegueix. S'acompleix també el principi de seguretat jurídica, en la mesura en què la norma ha respectat la resta de disposicions normatives referides a l'ensenyament i currículum de les escoles oficials d'idiomes. El principi de transparència ha estat garantit amb la negociació amb les organitzacions sindicals, i amb la concessió d'un període d'al·legacions a les escoles oficials d'idiomes i a la ciutadania en audiència i informació pública. Quant al principi d'eficiència, la regulació plantejada suposa una millora per a l'alumnat en les condicions d'avaluació dels diferents cursos i nivells. Finalment, s'ha seguit el procediment per a l'elaboració de reglaments autonòmics contemplat en l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per a l'any 2021.

Per això, a proposta del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, i de conformitat amb aquesta; amb l'informe de l'Advocacia General; després de la negociació amb els representants dels treballadors, de les famílies i de l'alumnat; el dictamen preceptiu del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana; conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana; facultat per la disposició final primera del Decret 242/2019, de 25 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen els ensenyaments i el currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana; en exercici de la potestat reglamentària atribuïda per l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i en virtut de l'atribució de competències efectuada en el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions,

ORDENE

TÍTOL I **Disposicions generals**

CAPÍTOL ÚNIC *Objecte i àmbit d'aplicació*

Article 1. Objecte

Aquesta ordre té per objecte regular l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (en endavant, MECR), tant de les escoles oficials d'idiomes com dels centres d'Educació Secundària, Formació Professional i Formació de Persones Adultes.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Aquesta ordre és aplicable a les escoles oficials d'idiomes que depenen de la conselleria competent en matèria d'educació.

2. El títol IV de proves homologades d'aquesta ordre s'ha d'aplicar en tots els centres docents de la Comunitat Valenciana que, autoritzats com cal, impartixen ensenyaments d'Educació Secundària o Formació Professional. Els centres de Formació de Persones Adultes dependents de la Generalitat Valenciana i el Centre Específic d'Educació a Distància de la Comunitat Valenciana (CEEDCV) han d'aplicar les proves homologades per a l'alumnat del programa d'obtenció del graduat en ESO i l'alumnat dels cursos de llengües estrangeres del nivell A2.

TÍTOL II

Avaluació, promoció i certificació acadèmica dels cursos a les escoles oficials d'idiomes

CAPÍTOL I *Característiques i tipus d'avaluació*

Article 3. Característiques generals de l'avaluació dels cursos

1. L'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a les escoles oficials d'idiomes té com a objecte determinar el progrés realitzat per l'alumnat, així com la competència comunicativa en l'idioma

atender el objetivo que se persigue. Se cumple también el principio de seguridad jurídica, en la medida que la norma ha respetado el resto de disposiciones normativas referidas a la enseñanza y al currículo de las escuelas oficiales de idiomas. El principio de transparencia se ha garantizado con la negociación con las organizaciones sindicales y con la concesión de un periodo de alegaciones a las escuelas oficiales de idiomas y a la ciudadanía en audiencia e información pública. En cuanto al principio de eficiencia, la regulación planteada supone una mejora para el alumnado en las condiciones de evaluación de los diferentes cursos y niveles. Finalmente, se ha seguido el procedimiento para la elaboración de reglamentos autonómicos contemplado en el artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

Esta disposición está incluida en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat para el año 2021.

Por eso, a propuesta del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, y de conformidad con esta; con el informe de la Abogacía General; tras la negociación con los representantes de los trabajadores, de las familias y del alumnado; con el dictamen preceptivo del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana; conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana; facultado por la disposición final primera del Decreto 242/2019, de 25 de octubre, del Consell, por el que se establecen las enseñanzas y el currículo de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana; en ejercicio de la potestad reglamentaria atribuida por el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en virtud de la atribución de competencias efectuada en el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones,

ORDENO

TÍTULO I **Disposiciones generales**

CAPÍTULO ÚNICO *Objeto y ámbito de aplicación*

Artículo 1. Objeto

Esta orden tiene por objeto regular la evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (en lo sucesivo, MCER), tanto de las escuelas oficiales de idiomas como de los centros de Educación Secundaria, Formación Profesional y Formación de Personas Adultas.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

1. Esta orden es aplicable a las escuelas oficiales de idiomas que dependen de la conselleria competente en materia de educación.

2. El título IV de pruebas homologadas de esta orden tiene que aplicarse en todos los centros docentes de la Comunitat Valenciana que, autorizados como es debido, imparten enseñanzas de Educación Secundaria o Formación Profesional. Los centros de Formación de Personas Adultas dependientes de la Generalitat Valenciana y el Centro Específico de Educación a Distancia de la Comunitat Valenciana (CEEDCV) tienen que aplicar las pruebas homologadas para el alumnado del programa de obtención del título de graduado en ESO y el alumnado de los cursos de lenguas extranjeras del nivel A2.

TÍTULO II

Evaluación, promoció i certificació acadèmica dels cursos en les escoles oficials de idiomes

CAPÍTULO I *Características y tipos de evaluación*

Artículo 3. Características generales de la evaluación de los cursos

1. La evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en las escuelas oficiales de idiomas tiene como objeto determinar el progreso realizado por el alumnado, así como la competencia comuni-

corresponent, de manera que permeta adoptar les estratègies oportunes per a assolir els objectius acadèmics proposats.

2. L'alumnat haurà de ser avaluat prenent com a referència els objectius, les competències i els criteris d'avaluació establits per als nivells bàsic A2, intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 en els currículums dels idiomes respectius. L'avaluació de l'alumnat tindrà en compte el progrés, en el seu conjunt i per separat, en cada una de les activitats de llengua definides en el currículum corresponent de cada nivell.

3. Els departaments didàctics elaboraran les programacions didàctiques per a cada un dels cursos dels nivells bàsic A2, intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2, seqüenciant els objectius, continguts i criteris d'avaluació establits en els currículums oficials de la Comunitat Valenciana i adaptant-los a les característiques de l'alumnat.

4. El professorat de les escoles oficials d'idiomes serà el responsable de l'avaluació, que es realitzarà tenint com a referent els diferents elements del currículum i especialment els criteris d'avaluació establits per als nivells bàsic, intermedi i avançat.

5. L'avaluació per a l'alumnat que cursa estudis a les escoles oficials d'idiomes podrà ser de diferents tipus: avaluació de diagnòstic, avaluació contínua o de progrés, avaluació final o d'aprofitament i avaluació de domini.

6. Les programacions didàctiques, en concretar els referents de l'avaluació, especificaran les estratègies i els instruments d'avaluació que es consideren més adequats.

Article 4. Avaluació de diagnòstic

L'avaluació de diagnòstic té com a objectiu identificar les capacitats i el nivell de competència de l'alumnat a l'inici de curs, la qual cosa permetrà al professorat obtenir informació rellevant sobre l'alumnat i desenvolupar mesures pedagògiques adequades que en faciliten el progrés; alhora servirà perquè l'alumnat prenga consciència del seu nivell acadèmic i de les necessitats d'aprenentatge. Aquesta avaluació té caràcter orientador, no comportarà qualificacions i dels seus resultats es donarà compte a l'alumnat i, si escau, als seus representants legals.

Article 5. Avaluació contínua o de progrés

L'avaluació contínua o de progrés té per objecte comprovar el grau de consecució dels objectius al llarg del curs acadèmic. Suposa una recollida organitzada i sistemàtica d'informació de l'evolució de l'alumnat al llarg del curs amb la finalitat de millorar el procés d'ensenyament i aprenentatge i de prendre les decisions oportunes amb relació a la promoció de l'alumnat als diferents nivells i cursos. Aquesta avaluació té un caràcter formatiu.

Article 6. Avaluació final o d'aprofitament

L'avaluació final o d'aprofitament té per objecte comprovar el grau d'assoliment dels objectius aconseguit per l'alumnat en finalitzar el període lectiu de cada curs i nivell. Aquesta avaluació serà global i avaluarà cadascuna de les següents activitats de llengua: comprensió de textos orals, comprensió de textos escrits, producció i coproducció de textos orals, producció i coproducció de textos escrits i mediació lingüística.

Article 7. Avaluació de domini

1. L'avaluació de domini té per objecte verificar el grau d'assoliment de les competències dels diferents nivells del MECR, que s'estableixen en el currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial de l'alumnat matriculat en l'últim o únic curs de cada nivell, així com de l'alumnat lliure.

2. L'avaluació de domini es realitzarà mitjançant una prova de certificació per als nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2. En el nivell bàsic A2, l'avaluació final o d'aprofitament serà equivalent a l'avaluació de domini.

3. Aquesta prova de domini avaluarà cadascuna de les següents activitats de llengua: comprensió de textos orals, comprensió de textos escrits, producció i coproducció de textos orals, producció i coproducció de textos escrits i mediació lingüística.

cativa en el idioma correspondiente, de forma que permita adoptar las estrategias oportunas para lograr los objetivos académicos propuestos.

2. El alumnado tendrá que ser evaluado tomando como referencia los objetivos, las competencias y los criterios de evaluación establecidos para los niveles básico A2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 en los currículos de los respectivos idiomas. La evaluación del alumnado tendrá en cuenta el progreso, en conjunto y por separado, en cada una de las actividades de lengua definidas en el correspondiente currículo de cada nivel.

3. Los departamentos didácticos elaborarán las programaciones didácticas para cada uno de los cursos de los niveles básico A2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2, secuenciando los objetivos, contenidos y criterios de evaluación establecidos en los currículos oficiales de la Comunitat Valenciana y adaptándolos a las características del alumnado.

4. El profesorado de las escuelas oficiales de idiomas será el responsable de la evaluación, que se realizará teniendo como referente los diferentes elementos del currículo y, especialmente, los criterios de evaluación establecidos para los niveles básico, intermedio y avanzado.

5. La evaluación para el alumnado que cursa estudios en las escuelas oficiales de idiomas podrá ser de diferentes tipos: evaluación de diagnóstico, evaluación continua o de progreso, evaluación final o de aprovechamiento y evaluación de dominio.

6. Las programaciones didácticas, al concretar los referentes de la evaluación, especificarán las estrategias y los instrumentos de evaluación que se consideren más adecuados.

Artículo 4. Evaluación de diagnóstico

La evaluación de diagnóstico tiene como objetivo identificar las capacidades y el nivel de competencia del alumnado al inicio del curso, lo cual permitirá al profesorado obtener información relevante sobre el alumnado y desarrollar medidas pedagógicas adecuadas que faciliten su progreso; a la vez, servirá para que el alumnado tome conciencia de su nivel académico y de las necesidades de aprendizaje. Esta evaluación tiene carácter orientador, no comportará calificaciones y de sus resultados se dará cuenta al alumnado y, si procede, a sus representantes legales.

Artículo 5. Evaluación continua o de progreso

La evaluación continua o de progreso tiene por objeto comprobar el grado de consecución de los objetivos a lo largo del curso académico. Supone una recogida organizada y sistemática de información de la evolución del alumnado a lo largo del curso con el fin de mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje y tomar las decisiones oportunas en relación con la promoción del alumnado a los diferentes niveles y cursos. Esta evaluación tiene un carácter formativo.

Artículo 6. Evaluación final o de aprovechamiento

La evaluación final o de aprovechamiento tiene por objeto comprobar el grado de logro de los objetivos alcanzado por el alumnado al finalizar el periodo lectivo de cada curso y nivel. Esta evaluación será global y evaluará cada una de las siguientes actividades de lengua: comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediació lingüística.

Artículo 7. Evaluación de dominio

1. La evaluación de dominio tiene por objeto verificar el grado de logro de las competencias de los diferentes niveles del MCER, que se establecen en el currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial del alumnado matriculado en el último o único curso de cada nivel, así como del alumnado libre.

2. La evaluación de dominio se realizará mediante una prueba de certificación para los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2. En el nivel básico A2, la evaluación final o de aprovechamiento será equivalente a la evaluación de dominio.

3. Esta prueba de dominio evaluará cada una de las siguientes actividades de lengua: comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediació lingüística.

CAPÍTOL II

Avaluació dels cursos a les escoles oficials d'idiomes

Article 8. Avaluació de l'alumnat oficial en els cursos curriculars no conduents a la prova de certificació

1. L'alumnat disposarà de dues convocatòries: una d'ordinària i una altra d'extraordinària. L'avaluació de la convocatòria ordinària serà el resultat de l'avaluació contínua o de progrés, amb un mínim de dues recollides anuals de notes en cada activitat de llengua. La comissió de coordinació pedagògica podrà determinar una quantitat superior de qualificacions numèriques que el professorat ha d'obtindre de l'alumnat per tal de poder avaluar-lo.

2. El departament didàctic podrà fer prova final o d'aprofitament en la convocatòria ordinària per a aquell alumnat que no haja superat alguna activitat de llengua en l'avaluació contínua o de progrés.

3. La convocatòria extraordinària es realitzarà mitjançant una prova final o d'aprofitament.

Article 9. Avaluació de l'alumnat oficial del curs curricular conduent a la certificació del nivell A2

1. L'alumnat disposarà de dues convocatòries: una d'ordinària i una altra d'extraordinària. L'avaluació de la convocatòria ordinària serà el resultat de l'avaluació contínua o de progrés amb un mínim de dues recollides anuals de notes en cada activitat de llengua. La comissió de coordinació pedagògica podrà establir una quantitat superior de qualificacions numèriques que el professorat ha d'obtindre de l'alumnat per tal de poder avaluar-lo.

2. El departament didàctic farà prova final o d'aprofitament en la convocatòria ordinària per a aquell alumnat que no haja superat alguna activitat de llengua en l'avaluació contínua o de progrés.

3. La convocatòria extraordinària es realitzarà mitjançant una prova final o d'aprofitament.

Article 10. Avaluació final de l'alumnat oficial en els cursos curriculars conduents a la PUC dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2

1. L'alumnat disposarà d'una sola convocatòria per a l'avaluació del curs. L'avaluació del curs serà el resultat de l'avaluació contínua o de progrés amb un mínim de dues recollides anuals de notes en cada activitat de llengua. La comissió de coordinació pedagògica podrà determinar una quantitat superior de qualificacions numèriques que el professorat ha d'obtindre de l'alumnat per tal de poder avaluar-lo.

2. El departament didàctic podrà fer prova final o d'aprofitament en la convocatòria ordinària per a aquell alumnat que no haja superat alguna activitat de llengua en l'avaluació contínua o de progrés.

Article 11. Avaluació de l'alumnat dels cursos d'ensenyament no formal

1. L'avaluació dels cursos d'oferta formativa complementària serà contínua o de progrés mitjançant l'assistència presencial (o telepresencial en el cas dels cursos realitzats en línia) i la participació activa en les classes.

2. La programació didàctica del departament ha de contindre una descripció dels cursos que s'hi realitzen i de l'avaluació del curs expressada en aquest apartat.

CAPÍTOL III

Qualificacions i promoció dels cursos a les escoles oficials d'idiomes

Article 12. Qualificacions i promoció en els cursos curriculars no conduents a la prova de certificació

1. En els cursos curriculars no conduents a la prova de certificació, per a obtindre la qualificació final d'«apte» i promocionar al curs següent cal superar totes les activitats de llengua amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50 % i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 60 %. La qualificació final de les avaluacions

CAPÍTULO II

Evaluación de los cursos en las escuelas oficiales de idiomas

Artículo 8. Evaluación del alumnado oficial en los cursos curriculares no conducentes a la prueba de certificación

1. El alumnado dispondrá de dos convocatorias: una ordinaria y otra extraordinaria. La evaluación de la convocatoria ordinaria será el resultado de la evaluación continua o de progreso, con un mínimo de dos recogidas anuales de notas en cada actividad de lengua. La comisión de coordinación pedagógica podrá determinar una cantidad superior de calificaciones numéricas que el profesorado tiene que obtener del alumnado para poder evaluarlo.

2. El departamento didáctico podrá hacer prueba final o de aprovechamiento en la convocatoria ordinaria para aquel alumnado que no haya superado alguna actividad de lengua en la evaluación continua o de progreso.

3. La convocatoria extraordinaria se realizará mediante una prueba final o de aprovechamiento.

Artículo 9. Evaluación del alumnado oficial del curso curricular conducente a la certificación del nivel A2

1. El alumnado dispondrá de dos convocatorias: una ordinaria y otra extraordinaria. La evaluación de la convocatoria ordinaria será el resultado de la evaluación continua o de progreso, con un mínimo de dos recogidas anuales de notas en cada actividad de lengua. La comisión de coordinación pedagógica podrá establecer una cantidad superior de calificaciones numéricas que el profesorado tiene que obtener del alumnado para poder evaluarlo.

2. El departamento didáctico hará prueba final o de aprovechamiento en la convocatoria ordinaria para aquel alumnado que no haya superado alguna actividad de lengua en la evaluación continua o de progreso.

3. La convocatoria extraordinaria se realizará mediante una prueba final o de aprovechamiento.

Artículo 10. Evaluación final del alumnado oficial en los cursos curriculares conducentes a la PUC de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2

1. El alumnado dispondrá de una sola convocatoria para la evaluación del curso. La evaluación del curso será el resultado de la evaluación continua o de progreso, con un mínimo de dos recogidas anuales de notas en cada actividad de lengua. La comisión de coordinación pedagógica podrá determinar una cantidad superior de calificaciones numéricas que el profesorado tiene que obtener del alumnado para poder evaluarlo.

2. El departamento didáctico podrá hacer prueba final o de aprovechamiento en la convocatoria ordinaria para aquel alumnado que no haya superado alguna actividad de lengua en la evaluación continua o de progreso.

Artículo 11. Evaluación del alumnado de los cursos de enseñanza no formal

1. La evaluación de los cursos de oferta formativa complementaria será continua o de progreso mediante la asistencia presencial (o telepresencial en el caso de los cursos realizados en línea) y la participación activa en las clases.

2. La programación didáctica del departamento tiene que contener una descripción de los cursos que realice y de la evaluación del curso expresada en este apartado.

CAPÍTULO III

Calificaciones y promoción de los cursos en las escuelas oficiales de idiomas

Artículo 12. Calificaciones y promoción en los cursos curriculares no conducentes a la prueba de certificación

1. En los cursos curriculares no conducentes a la prueba de certificación, para obtener la calificación final de «apto» y promocionar al curso siguiente, hay que superar todas las actividades de lengua con un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % y haber obtenido un porcentaje de puntuación global mínimo de un 60 %. La calificación



del curs curricular serà el resultat de calcular la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les activitats de llengua i s'expressarà amb un nombre entre u i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i, en cas d'equidistància, a la superior. En el cas de l'alumnat que no ha participat en l'avaluació continua o prova final, es farà constar la qualificació de «no presentat».

2. En la convocatòria extraordinària, l'alumnat «no apte» en la convocatòria ordinària podrà presentar-se en la convocatòria extraordinària únicament a les activitats de llengua en què haja obtingut un percentatge de puntuació inferior al 60 % en la convocatòria ordinària. En el cas que en la convocatòria extraordinària l'alumne o alumna no s'haja presentat a alguna activitat de llengua en què en la convocatòria ordinària haja obtingut un percentatge de puntuació igual o superior al 50 % i inferior al 60 %, se li guardarà la nota de la convocatòria ordinària d'aquestes activitats per a calcular la nota global i en cap cas se li assignarà la qualificació de «no presentat». En el cas que s'hi haja presentat, es calcularà la nota global amb el resultat de la convocatòria extraordinària d'aquestes activitats.

Article 13. Qualificacions i promoció en el curs curricular conduent a la certificació del nivell A2

1. En l'avaluació del curs de l'alumnat oficial del curs curricular conduent a la certificació del nivell A2, per a obtenir la qualificació final d'«apte» i promocionar al curs següent cal superar totes les activitats de llengua amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50 % i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 65 % en la convocatòria ordinària. La qualificació final de les avaluacions del curs curricular serà el resultat de realitzar la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les activitats de llengua i s'expressarà amb un nombre entre u i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i, en cas d'equidistància, a la superior. En el cas de l'alumnat que no ha participat en l'avaluació continua o prova final, es farà constar la qualificació de «no presentat».

2. En la convocatòria extraordinària, l'alumnat «no apte» en la convocatòria ordinària podrà presentar-se en la convocatòria extraordinària únicament a les activitats de llengua en què haja obtingut un percentatge de puntuació inferior al 65 %. En el cas que en la convocatòria extraordinària l'alumne o l'alumna no s'haja presentat a una activitat de llengua en què en la convocatòria ordinària haja obtingut una puntuació igual o superior al 50 % i inferior al 65 %, se li guardarà la nota d'aquestes activitats de la convocatòria ordinària per a calcular la nota global i en cap cas se li assignarà la qualificació de «no presentat». En el cas que s'hi haja presentat, es calcularà la nota global amb el resultat de la convocatòria extraordinària d'aquestes activitats.

3. L'alumnat que haja superat tots els cursos del nivell bàsic A2 a través d'avaluació continua o prova final organitzada pel departament didàctic corresponent de cada escola oficial d'idiomes promociona al primer curs del nivell intermedi B1. La superació d'aquest nivell dona dret a l'obtenció del certificat de nivell bàsic A2.

Article 14. Qualificacions i promoció en els cursos curriculars conduents a la prova de certificació dels nivells B1, B2, C1 i C2

1. En l'avaluació dels cursos curriculars conduents a la prova de certificació dels nivells B1, B2, C1 i C2, per a obtenir la qualificació final d'«apte» i promocionar al curs següent, cal superar, mitjançant avaluació continua, totes les activitats de llengua amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50 % i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 60 %. La qualificació final de les avaluacions del curs curricular serà el resultat de fer la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les activitats de llengua i s'expressarà amb un nombre entre u i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i, en cas d'equidistància, a la superior. En el cas de l'alumnat que no ha participat en l'avaluació continua, es farà constar la qualificació de «no presentat».

2. El departament didàctic tindrà l'opció de decidir fer prova final o d'aprofitament. La superació de l'avaluació final o d'aprofitament en els cursos curriculars conduents a la prova de certificació permet a l'alumnat promocionar al primer curs de B2, C1 o C2 sense l'obtenció

final de las evaluaciones del curso curricular será el resultado de calcular la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada una de las actividades de lengua y se expresará con un número entre uno y diez, con dos decimales, redondeado a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior. En el caso del alumnado que no ha participado en la evaluación continua o prueba final, se hará constar la calificación de «no presentado».

2. En la convocatoria extraordinaria, el alumnado «no apto» en la convocatoria ordinaria podrá presentarse, en la convocatoria extraordinaria, únicamente a las actividades de lengua en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación inferior al 60 % en la convocatoria ordinaria. En el supuesto de que, en la convocatoria extraordinaria, el alumno o alumna no se haya presentado a alguna actividad de lengua en la que en la convocatoria ordinaria haya obtenido un porcentaje de puntuación igual o superior al 50 % e inferior al 60 %, se le guardará la nota de la convocatoria ordinaria de estas actividades para calcular la nota global y en ningún caso se le asignará la calificación de «no presentado». En el supuesto de que se haya presentado, se calculará la nota global con el resultado de la convocatoria extraordinaria de estas actividades.

Artículo 13. Calificaciones y promoción en el curso curricular conducente a la certificación del nivel A2

1. En la evaluación del curso del alumnado oficial del curso curricular conducente a la certificación del nivel A2, para obtener la calificación final de «apte» y promocionar al curso siguiente, hay que superar todas las actividades de lengua con un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % y haber obtenido un porcentaje de puntuación global mínimo de un 65 % en la convocatoria ordinaria. La calificación final de las evaluaciones del curso curricular será el resultado de realizar la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada una de las actividades de lengua y se expresará con un número entre uno y diez, con dos decimales, redondeado a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior. En el caso del alumnado que no ha participado en la evaluación continua o prueba final, se hará constar la calificación de «no presentado».

2. En la convocatoria extraordinaria, el alumnado «no apto» en la convocatoria ordinaria podrá presentarse, en la convocatoria extraordinaria, únicamente a las actividades de lengua en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación inferior al 65 %. En el supuesto de que, en la convocatoria extraordinaria, el alumno o alumna no se haya presentado a una actividad de lengua en la que en la convocatoria ordinaria haya obtenido un porcentaje de puntuación igual o superior al 50 % e inferior al 65 %, se le guardará la nota de estas actividades de la convocatoria ordinaria para calcular la nota global y en ningún caso se le asignará la calificación de «no presentado». En el supuesto de que se haya presentado, se calculará la nota global con el resultado de la convocatoria extraordinaria de estas actividades.

3. El alumnado que haya superado todos los cursos del nivel básico A2 a través de evaluación continua o prueba final organizada por el correspondiente departamento didáctico de cada escuela oficial de idiomas, promociona al primer curso del nivel intermedio B1. La superación de este nivel da derecho a la obtención del certificado de nivel básico A2.

Artículo 14. Calificaciones y promoción en los cursos curriculares conducentes a la prueba de certificación de los niveles B1, B2, C1 y C2

1. En la evaluación de los cursos curriculares conducentes a la prueba de certificación de los niveles B1, B2, C1 y C2, para obtener la calificación final de «apte» y promocionar al curso siguiente, hay que superar, mediante evaluación continua, todas las actividades de lengua con un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % y haber obtenido un porcentaje de puntuación global mínimo de un 60 %. La calificación final de las evaluaciones del curso curricular será el resultado de hacer la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada una de las actividades de lengua y se expresará con un número entre uno y diez, con dos decimales, redondeado a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior. En el caso del alumnado que no ha participado en la evaluación continua, se hará constar la calificación de «no presentado».

2. El departamento didáctico tendrá la opción de decidir hacer prueba final o de aprovechamiento. La superación de la evaluación final o de aprovechamiento en los cursos curriculares conducentes a la prueba de certificación permite al alumnado promocionar al primer curso de B2,



del certificat del nivell, que només s'obtindrà mitjançant la superació de la prova de certificació.

Article 15. Qualificacions en els cursos d'ensenyament no formal

1. La qualificació d'aquesta oferta formativa complementària s'expressarà en termes d'«apte/a» o «no apte/no apta».

2. Per a l'obtenció de la qualificació final d'«apte/a» caldrà una assistència mínima del 75 % al curs. La comissió de coordinació pedagògica podrà establir uns altres requisits de qualificació del curs.

Article 16. Dates de convocatòries i permanència

1. La conselleria competent en matèria d'educació establirà el període dins del qual cada EOI fixarà les dates de realització de la prova de l'avaluació final o d'aprofitament en la convocatòria ordinària (en cas que el departament didàctic haja decidit fer-ne) i en la convocatòria extraordinària.

2. Les proves de certificació es realitzaran en el mateix període de temps per als cursos de duració anual i els intensius.

3. En el cas dels cursos d'una altra durada, i per als que finalitzen en el primer quadrimestre de l'any acadèmic, les EOI podran establir uns altres períodes per a realitzar la convocatòria extraordinària.

En els cursos intensius curriculars del primer quadrimestre el resultat final de l'avaluació contínua o de progrés s'obtindrà abans de finalitzar el curs.

4. L'alumnat té dret de cursar ensenyaments en règim presencial un nombre màxim d'anys equivalent al doble dels ordenats per a l'idioma i nivell de què es tracte. Una vegada esgotats els terminis màxims previstos, no podrà matricular-se novament d'aquest idioma en el mateix centre en règim presencial, excepte en el cas que el centre dispose de vacants una vegada finalitzat el procés de matrícula.

CAPÍTOL IV

Documents d'avaluació

Article 17. Documents de l'avaluació dels cursos a les escoles oficials d'idiomes

1. En l'expedient acadèmic, previst en l'annex I d'aquesta ordre, s'ha de fer constar l'estructura de nivells i cursos, així com el nombre mínim d'hores lectives per curs.

2. Les actes de qualificació, el model de les quals s'inclou en l'annex II d'aquesta ordre, s'estendran en finalitzar cada un dels cursos tant d'ensenyament formal com no formal (cursos curriculars i complementaris) de cada nivell. Aquestes actes han d'incloure un llistat d'alumnat, estar diferenciades segons les activitats de llengua de què conste la prova final, especificar la qualificació del curs, estar signades pel professorat del curs i comptar amb la signatura del cap del departament i el vistiplau del director del centre.

3. Les qualificacions obtingudes que es recullen en aquestes actes s'expressen en termes d'«apte» o «no apte».

4. La realització dels cursos d'ensenyament no formal formarà part de l'expedient acadèmic de l'alumnat.

Article 18. Custòdia dels documents del curs

1. La secretaria del centre arxivarà i ha de custodiar els expedients i les actes de qualificació. Les direccions territorials competents en matèria d'educació proveiran les mesures adequades per a la seua conservació o trasllat, en cas de supressió del centre.

2. Atés el seu caràcter confidencial, qualsevol consulta sobre els documents esmentats haurà d'autoritzar-la prèviament la direcció del centre.

3. Les proves i la documentació sobre el rendiment de l'alumnat es custodiaran en els departaments didàctics durant un any, a excepció dels casos en què per reclamació ha de conservar-se fins a la finalització del procediment corresponent. La gestió d'aquesta documentació es farà d'acord amb el que disposen les normes de la Generalitat relatives a la gestió documental, l'organització i el funcionament dels arxius de la Generalitat i el procediment de valoració, conservació i eliminació del patrimoni documental dels arxius públics de la Generalitat.

C1 o C2 sin la obtención del certificado del nivel, que solo se obtendrá mediante la superación de la prueba de certificación.

Artículo 15. Calificaciones en los cursos de enseñanza no formal

1. La calificación de esta oferta formativa complementaria se expresará en términos de «apto/a» o «no apto/no apta».

2. Para la obtención de la calificación final de «apto/a», hará falta una asistencia mínima del 75 % al curso. La comisión de coordinación pedagógica podrá establecer otros requisitos de calificación del curso.

Artículo 16. Fechas de convocatorias y permanencia

1. La conselleria competente en materia de educación establecerá el periodo dentro del cual cada EOI fijará las fechas de realización de la prueba de la evaluación final o de aprovechamiento en la convocatoria ordinaria (en caso de que el departamento didáctico haya decidido hacerla) y en la convocatoria extraordinaria.

2. Las pruebas de certificación se realizarán en el mismo periodo de tiempo para los cursos de duración anual y los intensivos.

3. En el caso de los cursos de otra duración, y para los que finalizan en el primer cuatrimestre del año académico, las EOI podrán establecer otros periodos para realizar la convocatoria extraordinaria.

En los cursos intensivos curriculares del primer cuatrimestre, el resultado final de la evaluación continua o de progreso se obtendrá antes de finalizar el curso.

4. El alumnado tiene derecho a cursar enseñanzas en régimen presencial un número máximo de años equivalente al doble de los establecidos para el idioma y nivel de que se trate. Una vez agotados los plazos máximos previstos, no podrá matricularse nuevamente en este idioma en el mismo centro en régimen presencial, excepto en el supuesto de que el centro disponga de vacantes una vez finalizado el proceso de matrícula.

CAPÍTULO IV

Documentos de evaluación

Artículo 17. Documentos de la evaluación de los cursos en las escuelas oficiales de idiomas

1. En el expediente académico, previsto en el anexo I de esta orden, se tiene que hacer constar la estructura de niveles y cursos, así como el número mínimo de horas lectivas por curso.

2. Las actas de calificación, cuyo modelo se incluye en el anexo II de esta orden, se extenderán al finalizar cada uno de los cursos tanto de enseñanza formal como no formal (cursos curriculares y complementarios) de cada nivel. Estas actas tienen que incluir un listado de alumnado, estar diferenciadas según las actividades de lengua de las que conste la prueba final, especificar la calificación del curso, estar firmadas por el profesorado del curso y contar con la firma del jefe del departamento y el visto bueno del director del centro.

3. Las calificaciones obtenidas que se recogen en estas actas se expresan en términos de «apto» o «no apto».

4. La realización de los cursos de enseñanza no formal formarà parte del expediente académico del alumnado.

Artículo 18. Custodia de los documentos del curso

1. La secretaria del centro archivarà y tiene que custodiar los expedientes y las actas de calificación. Las direcciones territoriales competentes en materia de educación proveerán las medidas adecuadas para su conservación o traslado, en caso de supresión del centro.

2. Dado su carácter confidencial, cualquier consulta sobre los documentos mencionados tendrá que estar previamente autorizada por la dirección del centro.

3. Las pruebas y la documentación sobre el rendimiento del alumnado se custodiarán en los departamentos didácticos durante un año, a excepción de los casos en los que, por una reclamación, tengan que conservarse hasta la finalización del procedimiento correspondiente. La gestión de esta documentación se llevará a cabo según lo dispuesto en las normas de la Generalitat relativas a la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat y el procedimiento de valoración, conservación y eliminación del patrimonio documental de los archivos públicos de la Generalitat.

CAPÍTOL V
Test de classificació

Article 19. Definició de test de classificació

1. L'alumnat podrà accedir a qualsevol curs dels diferents nivells previstos en la normativa vigent en matèria curricular d'aquests ensenyaments a través de la realització d'un test de classificació, que determinarà la competència lingüística de la persona candidata i identificarà el curs i nivell de llengua al qual pot accedir. Els departaments didàctics de cada escola oficial d'idiomes elaboraran el test de classificació, que contindrà almenys una activitat de producció de textos.

2. Podrà accedir al test de classificació qualsevol alumne o alumna, siga de nou ingrés o no, que sol·licite fer-ho.

Article 20. Validesa del test de classificació

1. El test de classificació serà vàlid també per a l'accés als cursos d'ensenyament no formal.

2. El resultat del test de classificació tindrà validesa en qualsevol escola oficial d'idiomes valenciana per al procés d'admissió al curs immediatament posterior al test realitzat.

3. La realització d'un test de classificació no garanteix un lloc escolar al sol·licitant.

Article 21. Dates de realització del test de classificació

1. Les escoles oficials d'idiomes han de convocar i desenvolupar, abans del començament del període de sol·licitud d'admissió de cada curs acadèmic, un test de classificació dels idiomes que s'impartisquen a l'escola, i el departament podrà convocar-ne altres d'extraordinàries en cas que queden vacants en alguns grups o nivells, en els terminis i condicions que ho determine el centre.

2. L'alumnat que ja estiga matriculat en el mateix idioma i que vulga canviar de nivell pot realitzar un test de classificació durant el primer mes de classe.

Article 22. Resultats del test de classificació

1. La publicació dels resultats del test indicaran el curs al qual pot accedir la persona candidata, que podrà matricular-se al curs i nivell indicat o al curs anterior a l'assignat en el test de classificació.

2. El resultat del test de classificació en cap cas no tindrà validesa com a certificat acreditatiu d'un nivell de llengua.

Article 23. Consideració de les parts aptes del curs o la prova

1. L'alumnat que haja obtingut la qualificació global de «no apte» en l'última prova de certificació a què s'haja presentat i haja obtingut la qualificació d'«apte» en cadascuna de les activitats de llengua avaluades i un 60 % de puntuació global podrà matricular-se en el curs següent al del nivell de la prova de certificació realitzada. Aquesta situació tindrà la consideració de test de classificació i no produirà efectes per a l'obtenció del certificat del nivell de llengua.

2. L'alumnat que haja obtingut la qualificació global de «no apte» en l'última prova de certificació a què s'haja presentat i haja obtingut un percentatge de puntuació mínim d'un 50 % en almenys tres activitats de llengua avaluades podrà matricular-se en l'últim o únic curs conduent a la certificació del nivell no superat. Aquesta situació tindrà la consideració de test de classificació i no produirà efectes per a l'obtenció del certificat del nivell de llengua.

CAPÍTOL VI

Avaluació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

Article 24. Avaluació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

1. L'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu podrà sol·licitar una adaptació per a l'avaluació d'acord amb el que disposa l'article 18 del Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana. Amb aquesta finalitat, la resolució de convocatòria del

CAPÍTULO V
Test de clasificación

Artículo 19. Definición de test de clasificación

1. El alumnado podrá acceder a cualquier curso de los diferentes niveles previstos en la normativa vigente en materia curricular de estas enseñanzas, a través de la realización de un test de clasificación, que determinará la competencia lingüística de la persona candidata e identificará el curso y nivel de lengua al que puede acceder. Los departamentos didácticos de cada escuela oficial de idiomas elaborarán el test de clasificación, que contendrá al menos una actividad de producción de textos.

2. Podrá acceder al test de clasificación cualquier alumno o alumna, sea de nuevo ingreso o no, que solicite hacerlo.

Artículo 20. Validez del test de clasificación

1. El test de clasificación será válido también para el acceso a los cursos de enseñanza no formal.

2. El resultado del test de clasificación tendrá validez en cualquier escuela oficial de idiomas valenciana para el proceso de admisión en el curso inmediatamente posterior al test realizado.

3. La realización de un test de clasificación no garantiza una plaza escolar al solicitante.

Artículo 21. Fechas de realización del test de clasificación

1. Las escuelas oficiales de idiomas tienen que convocar y desarrollar, antes del comienzo del periodo de solicitud de admisión de cada curso académico, un test de clasificación de los idiomas que se impartan en la escuela; el departamento podrá convocar otros test extraordinarios en caso de que queden vacantes en algunos grupos o niveles, en los plazos y las condiciones que determine el centro.

2. El alumnado que ya esté matriculado en el mismo idioma y que quiera cambiar de nivel puede realizar un test de clasificación durante el primer mes de clase.

Artículo 22. Resultados del test de clasificación

1. La publicación de los resultados del test indicará el curso al que puede acceder la persona candidata, que podrá matricularse en el curso y nivel indicados o en el curso anterior al que le haya asignado el test de clasificación.

2. El resultado del test de clasificación no tendrá ninguna validez como certificado acreditativo de un nivel de lengua.

Artículo 23. Consideración de las partes aptas del curso o de la prueba

1. El alumnado que haya obtenido la calificación global de «no apto» en la última prueba de certificación a la que se haya presentado y haya obtenido la calificación de «apte» en cada una de las actividades de lengua evaluadas y un 60 % de puntuación global, podrá matricularse en el curso siguiente al del nivel de la prueba de certificación realizada. Esta situación tendrá la consideración de test de clasificación y carecerá de efectos para la obtención del certificado del nivel de lengua.

2. El alumnado que haya obtenido la calificación global de «no apto» en la última prueba de certificación a la que se haya presentado y haya obtenido un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % en al menos tres actividades de lengua evaluadas, podrá matricularse en el último o único curso conducente a la certificación del nivel no superado. Esta situación tendrá la consideración de test de clasificación y carecerá de efectos para la obtención del certificado del nivel de lengua.

CAPÍTULO VI

Evaluación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo

Artículo 24. Evaluación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo

1. El alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo podrá solicitar una adaptación para la evaluación, de acuerdo con lo que dispone el artículo 18 del Decreto 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículo de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana. Con este fin, la resolución de

procés d'admissió i matrícula en els ensenyaments d'escoles oficials d'idiomes determinarà les instruccions específiques per a la sol·licitud d'adaptació de l'alumnat interessat.

2. Les adaptacions d'avaluació seran aplicables als diferents tipus d'avaluació esmentats en l'article 3.5 i al test de classificació.

CAPÍTOL VII

Certificació acadèmica dels cursos

Article 25. Expedició de certificacions acadèmiques

1. La certificació acadèmica és el document que reflecteix la informació que conté l'expedient acadèmic de l'alumnat pel que fa als resultats d'avaluació dels cursos en què ha estat matriculat i les proves realitzades al centre, així com els certificats de domini del nivell aconseguits. L'expedeix la secretaria del centre amb el vistiplau del director o de la directora i del secretari o de la secretària.

2. Tots els aspectes acadèmics que consten en l'expedient acadèmic de l'alumnat a conseqüència d'un procés d'avaluació podran ser objecte d'emissió de la corresponent certificació acadèmica, a petició de la persona interessada, que podrà acreditar així oficialment el nivell de competència en l'ús de les llengües. Aquesta certificació acadèmica estarà signada pel secretari o la secretària del centre amb el vistiplau del director o directora.

3. Amb la finalitat de seguir les recomanacions del Consell d'Europa per a l'ús del Portafolis Europeu de les Llengües (PEL), a l'alumnat que no obtinga el certificat del nivell B1, B2, C1 o C2 se li podrà expedir, a petició de la persona interessada, una certificació acadèmica de les parts superades de la prova de certificació.

Article 26. Expedició de certificats dels diferents nivells

1. L'expedició dels certificats dels nivells bàsic A2, intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 de les escoles oficials d'idiomes dependrà de la realització i superació de la prova de certificació regulada en aquesta ordre.

2. Els certificats del nivell bàsic A2 hauran d'incloure les dades que determina l'article 4.7 del Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, regulades per la Llei orgànica 2/2006; així mateix, els certificats del nivell intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 hauran d'incloure les dades a què fa referència l'article 7.9 de l'esmentat reial decret.

3. Per a l'obtenció del certificat del nivell bàsic A2 serà requisit imprescindible complir setze anys l'any en què finalitze l'últim curs conduent al nivell bàsic A2.

Podrà obtenir el certificat l'alumnat menor de setze anys que estiga cursant quart curs de l'Educació Secundària Obligatòria per raons de flexibilització en la durada de l'escolarització.

Podrà obtenir el certificat del nivell bàsic A2 l'alumnat que tinga almenys catorze anys l'any en què finalitza aquest nivell, en els casos d'idiomes que no estiguen cursant com a primera llengua estrangera en l'Educació Secundària Obligatòria.

Article 27. Certificació de cursos d'ensenyament no formal

1. La superació de qualsevol dels cursos complementaris establits en l'article 6 del Decret 242/2019 no donarà lloc a l'obtenció del certificat del nivell corresponent. Les escoles oficials d'idiomes podran certificar les hores cursades i la qualificació obtinguda a petició de la persona interessada.

2. La certificació acadèmica corresponent la signarà la persona que ocupe la secretaria del centre, amb el vistiplau de la persona que ocupe la direcció de l'EOI, i hi figuraran les dades identificatives del centre i de l'alumne o alumna, el nom i tipologia del curs, el període de realització, la durada en hores i l'avaluació rebuda.

convocatoria del proceso de admisión y matrícula en las enseñanzas de escuelas oficiales de idiomas determinarà las instrucciones específicas para la solicitud de adaptación del alumnado interesado.

2. Las adaptaciones de evaluación serán aplicables a los diferentes tipos de evaluación mencionados en el artículo 3.5 y al test de clasificación.

CAPÍTULO VII

Certificación académica de los cursos

Artículo 25. Expedición de certificaciones académicas

1. La certificación académica es el documento que refleja la información que contiene el expediente académico del alumnado en cuanto a los resultados de evaluación de los cursos en los que ha estado matriculado y las pruebas realizadas en el centro, así como los certificados de dominio del nivel que haya obtenido. La expide la secretaria del centro con el visto bueno del director o de la directora y del secretario o de la secretaria.

2. Todos los aspectos académicos que constan en el expediente académico del alumnado a consecuencia de un proceso de evaluación podrán ser objeto de emisión de la correspondiente certificación académica, a petición de la persona interesada, que podrá acreditar así oficialmente el nivel de competencia en el uso de las lenguas. Esta certificación académica estará firmada por el secretario o la secretaria del centro con el visto bueno del director o directora.

3. Para seguir las recomendaciones del Consejo de Europa para el uso del Portafolio Europeo de las Lenguas (PEL), al alumnado que no obtenga el certificado del nivel B1, B2, C1 o C2 se le podrá expedir, a petición de la persona interesada, una certificación académica de las partes superadas de la prueba de certificación.

Artículo 26. Expedición de certificados de los diferentes niveles

1. La expedición de los certificados de los niveles básico A2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 de las escuelas oficiales de idiomas dependerá de la realización y superación de la prueba de certificación regulada en esta orden.

2. Los certificados del nivel básico A2 tendrán que incluir los datos que determina el artículo 4.7 del Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, reguladas por la Ley orgánica 2/2006; así mismo, los certificados del nivel intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 tendrán que incluir los datos a los que hace referencia el artículo 7.9 de dicho real decreto.

3. Para la obtención del certificado del nivel básico A2, será requisito imprescindible cumplir dieciséis años el año en que finalice el último curso conducente al nivel básico A2.

Podrá obtener el certificado el alumnado menor de dieciséis años que esté cursando cuarto curso de la Educación Secundaria Obligatoria por razones de flexibilización en la duración de la escolarización.

Podrá obtener el certificado del nivel básico A2 el alumnado que tenga al menos catorce años el año en que finalice dicho nivel, en aquellos idiomas que no esté cursando como primera lengua extranjera en la Educación Secundaria Obligatoria.

Artículo 27. Certificación de cursos de enseñanza no formal

1. La superación de cualquiera de los cursos complementarios establecidos en el artículo 6 del Decreto 242/2019 no dará lugar a la obtención del certificado del nivel correspondiente. Las escuelas oficiales de idiomas podrán certificar las horas cursadas y la calificación obtenida a petición de la persona interesada.

2. La certificación académica correspondiente la firmará la persona que ocupe la secretaria del centro, con el visto bueno de la persona que ocupe la dirección de la EOI, y en ella figurarán los datos identificativos del centro y del alumno o alumna, el nombre y la tipología del curso, el periodo de realización, la duración en horas y la evaluación recibida.

TÍTOL III **Regulació de la prova de certificació a les EOI**

CAPÍTOL I *Matricula a la prova*

Article 28. Matricula per a la realització de la prova de certificació

1. Per a inscriure's en la prova de certificació serà requisit imprescindible tindre almenys setze anys l'any de celebració de la prova. Podrà inscriure's en la prova de certificació l'alumnat menor de setze anys que estiga cursant quart curs de l'Educació Secundària Obligatòria per raons de flexibilització en la durada de l'escolarització.

Podran inscriure's a la prova les persones que tinguen almenys catorze anys l'any de celebració de la prova, en els casos d'idiomes que no estiguen cursant com a primera llengua estrangera en l'Educació Secundària Obligatòria.

2. L'alumnat oficial matriculat en l'últim curs conduent a la prova de certificació dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 haurà de fer la inscripció a la prova unificada de certificació convocada per a la finalització del curs acadèmic en què estiga matriculat. Aquesta inscripció estarà exempta de l'abonament de l'import de matrícula.

3. Les persones no matriculades en els cursos curriculars de les escoles oficials d'idiomes que vulguen optar a l'obtenció dels certificats dels diferents idiomes i nivells de les escoles oficials d'idiomes podran matricular-se com a alumnat lliure en les proves de certificació convocades anualment per la direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial. L'import de matrícula de l'alumnat lliure a la prova de certificació està contemplat en la normativa vigent en matèria de taxes.

CAPÍTOL II *Característiques i contingut de la prova*

Article 29. Característiques generals de la prova de certificació

1. Amb caràcter general, la prova de certificació serà unificada per als idiomes que s'impartisquen a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana i per als nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2, així com per a totes les modalitats d'ensenyament.

2. La superació de la prova corresponent donarà lloc a l'obtenció del certificat de competència general dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1, avançat C2 i, en el cas que es convoque prova per a l'alumnat lliure, del nivell bàsic A2.

Article 30. Convocatòria de la prova de certificació

1. La direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial convocarà anualment la prova de certificació per a l'alumnat oficial a la finalització del curs i determinarà, entre altres aspectes, els idiomes i nivells convocats, el calendari de matriculació, la data i el lloc de celebració de la prova.

Les candidatures i els candidats oficials a la prova de certificació disposaran de dues convocatòries anuals.

2. La direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial determinarà els idiomes, els nivells i la periodicitat de les convocatòries de la prova de certificació per a alumnat lliure.

3. La prova de certificació només es podrà convocar en els idiomes i nivells que s'impartisquen en cada centre en el moment de la convocatòria de la prova.

CAPÍTOL III *Comissions en l'elaboració i administració de les proves*

Article 31. Comissió coordinadora de proves de certificació (CCPC)

1. La comissió coordinadora de les proves de certificació (d'ara endavant, CCPC) és la responsable de la gestió i planificació del procés relatiu a la prova unificada de certificació.

TÍTULO III **Regulación de la prueba de certificación en las EOI**

CAPÍTULO I *Matricula para la prueba*

Artículo 28. Matricula para la realización de la prueba de certificación

1. Para inscribirse en la prueba de certificación, será requisito imprescindible tener al menos dieciséis años el año de celebración de la prueba. Podrá inscribirse en la prueba de certificación el alumnado menor de dieciséis años que esté cursando cuarto curso de la Educación Secundaria Obligatoria por razones de flexibilización en la duración de la escolarización.

Podrán inscribirse en la prueba las personas que tengan al menos catorce años el año de celebración de la prueba, en aquellos idiomas que no estén cursando como primera lengua extranjera en la Educación Secundaria Obligatoria.

2. El alumnado oficial matriculado en el último curso conducente a la prueba de certificación de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 tendrá que hacer la inscripción para la prueba unificada de certificación convocada para la finalización del curso académico en que esté matriculado. Dicha inscripción estará exenta del abono del importe de matrícula.

3. Las personas no matriculadas en los cursos curriculares de las escuelas oficiales de idiomas que quieran optar a la obtención de los certificados de los diferentes idiomas y niveles de las escuelas oficiales de idiomas podrán matricularse como alumnado libre en las pruebas de certificación convocadas anualmente por la dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial. El importe de la matrícula del alumnado libre en la prueba de certificación está contemplado en la normativa vigente en materia de tasas.

CAPÍTULO II *Características y contenido de la prueba*

Artículo 29. Características generales de la prueba de certificación

1. Con carácter general, la prueba de certificación será unificada para los idiomas que se impartan en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana y para los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2, así como para todas las modalidades de enseñanza.

2. La superación de la prueba correspondiente dará lugar a la obtención del certificado de competencia general de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1, avanzado C2 y, en el supuesto de que se convoque prueba para el alumnado libre, del nivel básico A2.

Artículo 30. Convocatoria de la prueba de certificación

1. La dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial convocará anualment la prueba de certificación para el alumnado oficial a la finalización del curso y determinará, entre otros aspectos, los idiomas y niveles convocados, el calendario de matriculación y la fecha y el lugar de celebración de la prueba.

Las candidatas y los candidatos oficiales a la prueba de certificación dispondrán de dos convocatorias anuales.

2. La dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial determinará los idiomas, los niveles y la periodicidad de las convocatorias de la prueba de certificación para alumnado libre.

3. La prueba de certificación solo se podrá convocar en los idiomas y niveles que se impartan en cada centro en el momento de la convocatoria de la prueba.

CAPÍTULO III *Comisiones en la elaboración y administración de las pruebas*

Artículo 31. Comisión coordinadora de pruebas de certificación (CCPC)

1. La comisión coordinadora de las pruebas de certificación (de ahora en adelante, CCPC) es la responsable de la gestión y planificación del proceso relativo a la prueba unificada de certificación.



2. La conselleria competent en matèria d'educació nomenarà la CCPC mitjançant una resolució publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Estarà composta pels membres següents:

a) presidència: la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial, o persona en qui delegue;

b) vicepresidència: la persona titular del servei amb competències en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial;

c) una vocalia nomenada per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial, a proposta de la Inspecció d'educació;

d) tres vocalies nomenades per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial, entre les persones titulars de la direcció de les escoles oficials d'idiomes valencianes;

e) tres vocalies nomenades per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial, entre el professorat de les escoles oficials d'idiomes valencianes;

f) un funcionari o funcionària de la direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial, que assumirà la secretaria de la CCPC.

3. La comissió coordinadora tindrà com a funcions:

a) planificar el procés relatiu a la prova de certificació dels nivells de llengua de les escoles oficials d'idiomes, i establir protocols específics d'actuació per a tots els sectors implicats;

b) proposar el calendari de matriculació per a la prova, així com les dates i el lloc de la seua realització;

c) establir els criteris generals per a l'avaluació de la prova;

d) determinar les característiques dels exercicis per a cada una de les activitats de llengua i adaptar-los a les peculiaritats de cada idioma;

e) encarregar a la comissió redactora les diferents proves unificades de certificació de cadascun dels nivells i idiomes per als quals es realitze prova unificada;

f) fer una proposta de formació al servei competent en matèria de formació del professorat, destinada als membres de la comissió redactora;

g) elaborar una guia informativa sobre les característiques generals de la prova;

h) elaborar un informe de valoració de la prova de certificació;

i) resoldre les qüestions que puguin plantejar-se respecte al desenvolupament dels punts esmentats anteriorment;

j) planificar tot el procés relatiu a les proves homologades esmentades en el títol IV d'aquesta ordre.

k) recollir i analitzar mostres de proves avaluades en alguns centres i idiomes, de manera aleatòria, amb la finalitat de verificar la correcta aplicació dels estàndards d'avaluació i certificar una bona pràctica avaluadora.

4. En el si de la comissió coordinadora es constituirà una subcomissió de treball específica per a portar endavant la coordinació de les comissions redactores de les proves i fer el seguiment de l'administració de la prova (subcomissió PUC, d'ara endavant). Estarà composta per professorat de les escoles oficials d'idiomes, que designarà la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial. Tres membres d'aquesta subcomissió ocuparan les vocalies de professorat d'EOI pertanyents a la CCPC.

5. Una vegada finalitzada la prova de certificació, la subcomissió PUC de la comissió coordinadora elaborarà un informe de valoració de l'esmentada prova, que serà remès a la direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial.

6. En el si de la comissió coordinadora es constituirà una subcomissió específica per a portar endavant la planificació de les proves homologades. Estarà composta pels membres següents, designats per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial:

a) Un professor o professora d'una escola oficial d'Idiomes, que pertanyi a la comissió coordinadora de les proves de certificació.

b) Un director o directora d'un institut d'educació secundària de la Comunitat Valenciana.

c) Un director o directora d'un centre integrat de Formació Professional.

2. La conselleria competente en materia de educación nombrará la CCPC mediante una resolución publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Estará compuesta por los miembros siguientes:

a) presidencia: la persona titular de la dirección general con competencias en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial, o persona en quien delegue;

b) vicepresidencia: la persona titular del servicio con competencias en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial;

c) una vocalía nombrada por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial, a propuesta de la Inspección de Educación;

d) tres vocalías nombradas por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial, entre las personas titulares de la dirección de las escuelas oficiales de idiomas valencianes;

e) tres vocalías nombradas por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial, entre el profesorado de las escuelas oficiales de idiomas valencianes;

f) un funcionario o funcionaria de la dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial, que asumirá la secretaria de la CCPC.

3. La comisión coordinadora tendrá como funciones:

a) planificar el proceso relativo a la prueba de certificación de los niveles de lengua de las escuelas oficiales de idiomas y establecer protocolos específicos de actuación para todos los sectores implicados;

b) proponer el calendario de matriculación para la prueba, así como las fechas y el lugar de realización;

c) establecer los criterios generales para la evaluación de la prueba;

d) determinar las características de los ejercicios para cada una de las actividades de lengua y adaptarlos a las peculiaridades de cada idioma;

e) encargar a la comisión redactora las diferentes pruebas unificadas de certificación de cada uno de los niveles e idiomas para los que se realice prueba unificada;

f) hacer una propuesta de formación al servicio competente en materia de formación del profesorado, destinada a los miembros de la comisión redactora;

g) elaborar una guía informativa sobre las características generales de la prueba;

h) elaborar un informe de valoración de la prueba de certificación;

i) resolver las cuestiones que puedan plantearse respecto al desarrollo de los puntos mencionados anteriormente;

j) planificar todo el proceso relativo a las pruebas homologadas mencionadas en el título IV de esta orden.

k) recoger y analizar muestras de pruebas evaluadas en algunos centros e idiomas, de manera aleatoria, con el fin de verificar la correcta aplicación de los estándares de evaluación y certificar una buena práctica evaluadora.

4. En el seno de la comisión coordinadora se constituirá una subcomisión de trabajo específica para llevar a cabo la coordinación de las comisiones redactoras de las pruebas y hacer el seguimiento de la administración de la prueba (subcomisión PUC, de ahora en adelante). Estará compuesta por profesorado de las escuelas oficiales de idiomas, que será designado por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial. Tres miembros de esta subcomisión ocuparán las vocalías de profesorado de EOI pertenecientes a la CCPC.

5. Una vez finalizada la prueba de certificación, la subcomisión PUC de la comisión coordinadora elaborará un informe de valoración de dicha prueba, que será remitido a la dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial.

6. En el seno de la comisión coordinadora se constituirá una subcomisión específica para llevar a cabo la planificación de las pruebas homologadas. Estará compuesta por los miembros siguientes, designados por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial:

a) un profesor o profesora de una escuela oficial de idiomas que pertenezca a la comisión coordinadora de las pruebas de certificación;

b) un director o directora de un instituto de Educación Secundaria de la Comunitat Valenciana;

c) un director o directora de un centro integrado de Formación Profesional;



d) Un professor o professora d'educació secundària de cada una de les llengües estrangeres convocades a la prova homologada

e) Un funcionari de la direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial.

La comissió coordinadora de les proves de certificació adoptarà les mesures pertinents respecte a la planificació i realització de les proves homologades, després d'escoltar el parer d'aquesta subcomissió.

7. La CCPC podrà decidir la constitució d'altres subcomissions específiques, quan es considere necessari. Estaran compostes, com a màxim, per set membres amb designació per part de la presidència de la CCPC.

8. La comissió coordinadora i les subcomissions es regiran per la regulació establida en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per als òrgans col·legiats. Es garantirà la presència equilibrada d'homes i dones en aquests òrgans col·legiats.

Article 32. Comissions redactores de proves unificades de certificació

1. La direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial nomenarà comissions redactores per a cadascun dels idiomes en què es convoque prova unificada.

2. La comissió estarà composta per personal docent pertanyent al cos de professorat d'escoles oficials d'idiomes.

3. Les comissions redactores estaran coordinades pel professorat membre de la subcomissió de treball de la comissió coordinadora que apareix en l'article 31.4 d'aquesta ordre (subcomissió PUC), que validarà la prova redactada per les comissions redactores.

4. La conselleria competent en matèria d'educació tindrà la propietat intel·lectual dels materials elaborats per les comissions redactores de la prova.

Article 33. Comissió gestora de la prova de certificació

1. En cada escola oficial d'idiomes es constituirà una comissió gestora de la prova de certificació, composta per:

a) el director o directora de l'escola oficial d'idiomes o, si és el cas, un altre membre de l'equip directiu de l'EOI, que assumirà les funcions de la presidència de la comissió;

b) els o les caps de departament existents a l'escola oficial d'idiomes;

c) el secretari o secretària de l'escola oficial d'idiomes;

d) la inspecció de referència del centre.

2. La comissió gestora de la prova de certificació assumirà les funcions següents:

a) certificar la recepció de la prova de certificació per a cada un dels nivells i idiomes;

b) lliurar a la direcció de departament corresponent la prova de certificació referida al seu nivell i idioma, per a la seua aplicació i posterior avaluació i qualificació per part del professorat.

c) supervisar que s'emplenen les actes de qualificació per a cada nivell i idioma;

d) resoldre les incidències que es puguen presentar durant el procés d'organització i realització de la prova de certificació;

3. La direcció de les escoles oficials d'idiomes farà públic el llistat nominal dels components de la comissió gestora, que estarà a disposició de l'alumnat durant el procés de realització i avaluació de la prova.

4. La comissió gestora de la prova notificarà la recepció del material de la prova a la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica d'ensenyament d'idiomes de règim especial. Així mateix, notificarà qualsevol incidència que es pugui produir durant tot el període d'administració o avaluació de la prova unificada de certificació a la inspecció del centre, que vetlarà pel correcte compliment en l'administració de la prova.

CAPÍTOL IV

Administració de la prova de certificació

Article 34. Subministrament de les proves als centres

1. Correspon a la direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial la distribució de la prova de certifica-

d) un profesor o profesora de Educación Secundaria de cada una de las lenguas extranjeras convocadas en la prueba homologada;

e) un funcionario de la dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial.

Tras escuchar el parecer de esta subcomisión, la comisión coordinadora de las pruebas de certificación adoptará las medidas pertinentes respecto a la planificación y realización de las pruebas homologadas.

7. La CCPC podrá decidir la constitución de otras subcomisiones específicas, cuando se considere necesario. Estarán compuestas, como máximo, por siete miembros, con designación por parte de la presidencia de la CCPC.

8. La comisión coordinadora y las subcomisiones se regirán por la regulación establecida en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, para los órganos colegiados. Se garantizará la presencia equilibrada de hombres y mujeres en estos órganos colegiados.

Artículo 32. Comisiones redactoras de pruebas unificadas de certificación

1. La dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial nombrará comisiones redactoras para cada uno de los idiomas en los que se convoque prueba unificada.

2. La comisión estará compuesta por personal docente perteneciente al cuerpo de profesorado de escuelas oficiales de idiomas.

3. Las comisiones redactoras estarán coordinadas por el profesorado miembro de la subcomisión de trabajo de la comisión coordinadora que aparece en el artículo 31.4 de esta orden (subcomisión PUC), que validará la prueba redactada por las comisiones redactoras.

4. La conselleria competente en materia de educación tendrá la propiedad intelectual de los materiales elaborados por las comisiones redactoras de la prueba.

Artículo 33. Comisión gestora de la prueba de certificación

1. En cada escuela oficial de idiomas se constituirá una comisión gestora de la prueba de certificación, compuesta por:

a) el director o la directora de la escuela oficial de idiomas o, en su caso, otro miembro del equipo directivo de la EOI, que asumirá las funciones de presidencia de la comisión;

b) los jefes o las jefas de departamento existentes en la escuela oficial de idiomas;

c) el secretario o la secretaria de la escuela oficial de idiomas;

d) la inspección de referencia del centro.

2. La comisión gestora de la prueba de certificación asumirá las siguientes funciones:

a) certificar la recepción de la prueba de certificación para cada uno de los niveles e idiomas;

b) entregar a la dirección de departamento correspondiente la prueba de certificación referida a su nivel e idioma, para su aplicación y posterior evaluación y calificación por parte del profesorado.

c) supervisar que se rellenan las actas de calificación para cada nivel e idioma;

d) resolver las incidencias que se puedan presentar durante el proceso de organización y realización de la prueba de certificación;

3. La dirección de las escuelas oficiales de idiomas hará público el listado nominal de los componentes de la comisión gestora, que estará a disposición del alumnado durante el proceso de realización y evaluación de la prueba.

4. La comisión gestora de la prueba notificará la recepción del material de la prueba a la dirección general competente en materia de ordenación académica de enseñanza de idiomas de régimen especial. Así mismo, notificará cualquier incidencia que se pueda producir durante todo el periodo de administración o evaluación de la prueba unificada de certificación a la inspección del centro, que velará por el correcto cumplimiento en la administración de la prueba.

CAPÍTULO IV

Administración de la prueba de certificación

Artículo 34. Suministro de las pruebas a los centros

1. Corresponde a la dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial la distribución de la prueba



ció als centres. En aquest sentit, s'adoptaran les mesures necessàries per a garantir-ne la confidencialitat fins al moment de la seua administració en els llocs de celebració de la prova.

2. La prova de certificació per a cada idioma i nivell se subministrarà de manera simultània en tots els llocs de celebració previstos en la convocatòria anual. El lliurament de la part de producció i coproducció oral i la tasca de mediació oral s'adaptarà al calendari de convocatòria oficial i s'enviarà a les escoles oficials d'idiomes amb antelació suficient.

Article 35. Seus de realització de les proves

1. La realització de la prova de l'alumnat lliure podrà ser traslladada a una altra escola oficial d'idiomes o qualsevol altra ubicació en cas de dificultat o impossibilitat organitzativa de l'escola d'idiomes triada en la matrícula.

2. Cada EOI podrà habilitar diferents espais de realització de la prova en funció de la capacitat de la seu del centre o les seues seccions, si n'hi ha.

3. Una vegada publicada la llista definitiva d'admesos i exclosos, l'alumnat matriculat, tant oficial com lliure, no podrà sol·licitar el trasllat de matrícula de la prova.

Article 36. Tribunals d'avaluació

1. La direcció de cada departament didàctic de l'escola oficial d'idiomes nomenarà els tribunals d'avaluació de les proves de certificació del seu idioma, que, amb caràcter general, estarà compost per dos docents del mateix departament per a l'avaluació de les activitats de producció i coproducció i de mediació oral i escrita. En els departaments unipersonals es constituirà tribunal d'un sol membre.

2. Si no es poguera conformar un tribunal de dos membres en alguna de les activitats de llengua, es prioritzaria l'avaluació en tribunal unipersonal de l'activitat de producció i coproducció de textos escrits.

Article 37. Suport en l'administració de la prova

1. Durant el període d'administració i avaluació de la prova de certificació, el professorat de qualsevol departament podrà ser nomenat per la direcció del centre per a donar suport als departaments que tinguen una ràtio de candidats major que la mitjana en tasques de vigilància d'aula a l'hora d'administrar les proves, corregir exercicis amb plantilla objectiva o de fer qualsevol gestió administrativa derivada de la prova de certificació.

2. La direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial podrà nomenar professorat del mateix idioma d'altres cossos docents diferents del de les escoles oficials d'idiomes per a donar suport en la gestió de les proves en el cas d'aquells idiomes amb una matrícula d'alumnat lliure que no puga assumir-la el professorat del departament corresponent.

3. La direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial podrà destinar, mitjançant comissió de serveis per al període de realització de proves de certificació, professorat d'escoles oficials d'idiomes a unes altres escoles per a donar suport als departaments que tinguen una ràtio de candidats major que la mitjana o formar tribunals de dos docents en escoles amb departaments unipersonals.

Article 38. Gravació de la part oral de la prova

Les activitats de llengua de producció i coproducció orals i de mediació oral seran gravades en format d'àudio i custodiades per la direcció del departament. El material gravat no podrà ser reproduït amb finalitats distintes de l'avaluadora.

Article 39. Custòdia dels documents de la prova

El o la cap del departament corresponent conservarà durant el període d'un any la prova de certificació.

de certificación a los centros. En este sentido, se adoptarán las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad hasta el momento de su administración en los lugares de celebración de la prueba.

2. La prueba de certificación para cada idioma y nivel se suministrará de manera simultánea en todos los lugares de celebración previstos en la convocatoria anual. La entrega de la parte de producción y coproducción oral y la tarea de mediación oral se adaptará al calendario de convocatoria oficial y se enviará a las escuelas oficiales de idiomas con suficiente antelación.

Artículo 35. Sedes de realización de las pruebas

1. La realización de la prueba del alumnado libre podrá ser trasladada a otra escuela oficial de idiomas o cualquier otra ubicación en caso de dificultad o imposibilidad organizativa de la escuela de idiomas elegida en la matrícula.

2. Cada EOI podrá habilitar diferentes espacios de realización de la prueba en función de la capacidad de la sede del centro o sus secciones, si las hay.

3. Una vez publicada la lista definitiva de admitidos y excluidos, el alumnado matriculado, tanto oficial como libre, no podrá solicitar el traslado de matrícula de la prueba.

Artículo 36. Tribunales de evaluación

1. La dirección de cada departamento didáctico de la escuela oficial de idiomas nombrará los tribunales de evaluación de las pruebas de certificación de su idioma, que, con carácter general, estarán compuestos por dos docentes del mismo departamento para la evaluación de las actividades de producción y coproducción y de mediación oral y escrita. En los departamentos unipersonales se constituirá un tribunal de un solo miembro.

2. Si no se pudiera conformar un tribunal de dos miembros en alguna de las actividades de lengua, se priorizaría la evaluación en tribunal unipersonal de la actividad de producción y coproducción de textos escritos.

Artículo 37. Apoyo en la administración de la prueba

1. Durante el periodo de administración y evaluación de la prueba de certificación, el profesorado de cualquier departamento podrá ser nombrado, por la dirección del centro, para apoyar a los departamentos que tengan una ratio de candidatos mayor que la media, en tareas de vigilancia de aulas en el momento de administrar las pruebas, corregir ejercicios con plantilla objetiva o realizar cualquier gestión administrativa derivada de la prueba de certificación.

2. La dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial podrá nombrar profesorado del mismo idioma de otros cuerpos docentes diferentes del de las escuelas oficiales de idiomas para apoyar en la gestión de las pruebas en el caso de aquellos idiomas con una matrícula de alumnado libre que no pueda asumir el profesorado del departamento correspondiente.

3. La dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial podrá destinar, mediante comisión de servicios para el periodo de realización de pruebas de certificación, profesorado de escuelas oficiales de idiomas a otras escuelas para apoyar a los departamentos que tengan una ratio de candidatos mayor que la media o formar tribunales de dos docentes en escuelas con departamentos unipersonales.

Artículo 38. Grabación de la parte oral de la prueba

Las actividades de lengua de producción y coproducción orales y de mediación oral serán grabadas en formato de audio y custodiadas por la dirección del departamento. El material grabado no podrá ser reproducido con otros fines más allá del de evaluación.

Artículo 39. Custodia de los documentos de la prueba

El jefe o la jefa del departamento correspondiente conservará, durante el periodo de un año, la prueba de certificación.



CAPÍTOL V

Resultats de la prova de certificació

Article 40. Qualificacions i resultats de l'avaluació de les proves de certificació

1. L'alumnat que haja obtingut la qualificació de «no apte/no apta» en la convocatòria ordinària de la prova de certificació podrà presentar-se en la convocatòria extraordinària a les activitats de llengua en què haja obtingut un percentatge de puntuació inferior al 65 % de la puntuació. En el cas que l'alumnat no s'haja presentat en la convocatòria extraordinària a una activitat de llengua amb una puntuació del 50 % o superior, i inferior al 65 %, se li guardarà la nota d'aquestes activitats de la convocatòria ordinària per a calcular la nota global i en cap cas se li assignarà la qualificació de «no presentat». En el cas que s'hi haja presentat, es calcularà la nota global prenent el resultat de la convocatòria extraordinària.

2. La qualificació final de la prova de certificació serà el resultat del càlcul de la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les parts que integren la prova i s'expressarà amb un nombre entre zero i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i, en cas d'equidistància, a la superior.

3. Les actes de qualificació, el model de les quals s'inclou en l'anex III d'aquesta ordre, inclouran un llistat d'alumnat, les qualificacions de les activitats de llengua de què consta la prova estaran diferenciades, especificaran la qualificació global de la prova, la convocatòria de realització de la prova i, si escau, la modalitat d'alumnat (oficial o lliure); les signarà el professorat del departament didàctic corresponent, tot fent-hi constar el nom i cognoms complets davall de la signatura, i hauran de comptar amb la signatura del cap del departament i el vistiplau de la direcció del centre. Hi constarà un quadre-resum dels resultats de l'idioma i nivell de la prova.

4. Les qualificacions obtingudes en les proves de certificació que es recullen en aquestes actes, s'expressen en termes d'«apte/aptat» o «no apte/no apta».

5. En el cas de l'alumnat que no haja realitzat alguna de les parts de la prova de certificació es farà constar «no presentat/no presentada» en la part de la prova, i l'expressió «no apte/no apta» en la qualificació final.

6. L'alumnat que no realitze cap de les parts que conformen la prova de certificació obtindrà la qualificació final de «no presentat/no presentada».

CAPÍTOL VI

Necessitats específiques de suport educatiu en la PUC

Article 41. Adaptacions de la prova de certificació per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

La resolució de cada convocatòria d'inscripció a la prova determinarà les instruccions específiques per a la sol·licitud d'adaptació de l'alumnat interessat.

TÍTOL IV

Proves homologades

CAPÍTOL I

Finalitat i referent curricular de la prova homologada

Article 42. Finalitat de les proves homologades

1. Les proves homologades tenen els objectius següents:

1.1. Avaluar la capacitat de l'alumnat que finalitza una de les etapes de l'ensenyament secundari per a usar receptivament i productivament, tant de forma parlada com escrita, l'idioma o idiomes cursats com a llengua estrangera en l'etapa educativa obligatòria.

1.2. Certificar el nivell de competència lingüística de l'alumnat en els termes establits en aquesta ordre.

1.3. Reforçar una metodologia que potencie la competència comunicativa en totes les activitats de llengua.

2. Les proves homologades tindran caràcter orientador per als centres per tal de permetre la reflexió sobre la seua pràctica educativa i

CAPÍTULO V

Resultados de la prueba de certificación

Artículo 40. Calificaciones y resultados de la evaluación de las pruebas de certificación

1. El alumnado que haya obtenido la calificación de «no apto/no apta» en la convocatoria ordinaria de la prueba de certificación podrá presentarse, en la convocatoria extraordinaria, a las actividades de lengua en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación inferior al 65 % de la puntuación. En el supuesto de que el alumnado no se haya presentado, en la convocatoria extraordinaria, a una actividad de lengua con una puntuación del 50 % o superior, e inferior al 65 %, se le guardará la nota de dichas actividades de la convocatoria ordinaria para calcular la nota global y en ningún caso se le asignará la calificación de «no presentado». En el supuesto de que sí se haya presentado, se calculará la nota global tomando el resultado de la convocatoria extraordinaria.

2. La calificación final de la prueba de certificación será el resultado del cálculo de la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada una de las partes que integran la prueba y se expresará con un número entre cero y diez, con dos decimales, redondeado a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior.

3. Las actas de calificación, cuyo modelo se incluye en el anexo III de esta orden, incluirán un listado de alumnado, las calificaciones diferenciadas de las actividades de lengua de que consta la prueba, la calificación global de la prueba, la convocatoria de realización de la prueba y, si procede, la modalidad de alumnado (oficial o libre); tendrán que estar firmadas por el profesorado del departamento didáctico correspondiente (que hará constar su nombre y apellidos completos debajo de la firma) y contar con la firma del jefe del departamento y el visto bueno de la dirección del centro. En ellas constará un cuadro-resumen de los resultados del idioma y nivel de la prueba.

4. Las calificaciones obtenidas en las pruebas de certificación que se recogen en estas actas se expresan en términos de «apto/aptat» o «no apto/no apta».

5. En el caso del alumnado que no haya realizado alguna de las partes de la prueba de certificación se hará constar «no presentado/no presentada» en la parte de la prueba, y la expresión «no apto/no apta» en la calificación final.

6. El alumnado que no realice ninguna de las partes que conforman la prueba de certificación obtendrá la calificación final de «no presentado/no presentada».

CAPÍTULO VI

Necesidades específicas de apoyo educativo en la PUC

Artículo 41. Adaptaciones de la prueba de certificación para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo

La resolución de cada convocatoria de inscripción en la prueba determinará las instrucciones específicas para la solicitud de adaptación del alumnado interesado.

TÍTULO IV

Pruebas homologadas

CAPÍTULO I

Finalidad y referent curricular de la prueba homologada

Artículo 42. Finalidad de las pruebas homologadas

1. Las pruebas homologadas tienen los siguientes objetivos:

1.1. Evaluar la capacidad del alumnado que finaliza una de las etapas de la enseñanza secundaria para usar receptiva y productivamente, tanto de forma hablada como escrita, el idioma o idiomas cursados como lengua extranjera en la etapa educativa obligatoria.

1.2. Certificar el nivel de competencia lingüística del alumnado en los términos establecidos en esta orden.

1.3. Reforzar una metodología que potencie la competencia comunicativa en todas las actividades de lengua.

2. Las pruebas homologadas tendrán carácter orientador para los centros para permitir la reflexión sobre su práctica educativa y orientar

orientar la posterior presa de decisions sobre la planificació en les àrees o matèries relacionades amb el contingut d'aquestes proves.

Article 43. Referent curricular de la prova homologada

Per a l'elaboració de la prova es prendrà com a referència el currículum establert per al nivell bàsic A2 en el Decret 242/2019, de 25 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

CAPÍTOL II

Convocatòria de la prova homologada

Article 44. Convocatòria de les proves homologades

1. La direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica d'ensenyament d'idiomes de règim especial podrà realitzar proves de certificació del nivell bàsic A2 dels idiomes als centres d'Educació Secundària, Formació Professional i Formació de Persones Adultes dependents de la Generalitat Valenciana.

2. La prova serà única i es realitzarà en el mateix dia i hora per a tots els centres.

3. La convocatòria es farà mitjançant una resolució de la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica d'ensenyament d'idiomes, que haurà de recollir de manera detallada, almenys, els següents aspectes:

- a) Idiomes convocats.
- b) Data prevista per a la celebració de les proves.
- c) Estructura, distribució temporal i durada de les proves.
- d) Pautes d'avaluació que garantisquen la transparència i homogeneïtat del procés.
- e) Procediment de control aleatori de l'administració i avaluació de la prova

Article 45. Requisits de participació de l'alumnat

1. Els requisits de participació de l'alumnat són:

1.1. Tindre setze anys, complits en l'any en què es realitza la prova. Podrà inscriure's en la prova homologada l'alumnat menor de setze anys que estiga cursant quart curs de l'Educació Secundària Obligatòria per flexibilització en la durada de l'escolarització.

1.2. Estar matriculat al mateix centre en què realitze la prova de l'idioma corresponent.

2. L'alumnat podrà realitzar la prova homologada de qualsevol idioma que s'impartisca al seu centre.

Article 46. Inscripció a la prova homologada

1. El procediment de matrícula i el termini per a la presentació de sol·licituds de participació es determinaran en la convocatòria de la prova.

2. Els centres docents publicaran tota la informació referent a la convocatòria de realització de les proves.

3. En finalitzar el termini de sol·licituds, els centres publicaran la llista d'alumnat admés, així com els terminis d'esmena de sol·licituds.

CAPÍTOL III

Organització i administració de la prova homologada

Article 47. Organització de la prova homologada

1. La comissió coordinadora de les proves de certificació (CCPC) dels ensenyaments d'idiomes de règim especial assumirà, amb relació a l'organització de les proves, les funcions següents:

- a) aprovar les directrius sobre l'elaboració, aplicació i avaluació de les proves;
- b) proposar el professorat responsable de l'elaboració de la prova a l'òrgan competent per a la seua designació;
- c) resoldre les qüestions que sorgisquen en relació amb el seu desenvolupament;
- d) avaluar, una vegada finalitzat el procés, els resultats generals de les proves i fer les corresponents propostes.

2. Les proves homologades s'articularen en quatre parts, que avaluaran les següents activitats de llengua: activitats de comprensió de

la posterior toma de decisiones sobre la planificación en las áreas o materias relacionadas con el contenido de dichas pruebas.

Artículo 43. Referente curricular de la prueba homologada

Para la elaboración de la prueba se tomará como referencia el currículo establecido para el nivel básico A2 en el Decreto 242/2019, de 25 de octubre, del Consell, por el que se regulan las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

CAPÍTULO II

Convocatoria de la prueba homologada

Artículo 44. Convocatoria de las pruebas homologadas

1. La dirección general competente en materia de ordenación académica de enseñanza de idiomas de régimen especial podrá realizar pruebas de certificación del nivel básico A2 de los idiomas en los centros de Educación Secundaria, Formación Profesional y Formación de Personas Adultas dependientes de la Generalitat Valenciana.

2. La prueba será única y se realizará el mismo día y a la misma hora en todos los centros.

3. La convocatoria se hará mediante una resolución de la dirección general competente en materia de ordenación académica de enseñanza de idiomas, que tendrá que recoger de forma detallada, al menos, los aspectos siguientes:

- a) idiomas convocados;
- b) fecha prevista para la celebración de las pruebas;
- c) estructura, distribución temporal y duración de las pruebas;
- d) pautas de evaluación que garanticen la transparencia y homogeneidad del proceso;
- e) procedimiento de control aleatorio de la administración y evaluación de la prueba.

Artículo 45. Requisitos de participación del alumnado

1. Los requisitos de participación del alumnado son:

1.1. Tener dieciséis años, cumplidos el año en que se realiza la prueba. Podrá inscribirse en la prueba homologada el alumnado menor de dieciséis años que esté cursando cuarto curso de la Educación Secundaria Obligatoria por flexibilitación en la duración de la escolarización.

1.2. Estar matriculado en el mismo centro donde realice la prueba del idioma correspondiente.

2. El alumnado podrá realizar la prueba homologada de cualquier idioma que se imparta en su centro.

Artículo 46. Inscripción en la prueba homologada

1. El procedimiento de matrícula y el plazo para la presentación de solicitudes de participación se determinará en la convocatoria de la prueba.

2. Los centros docentes publicarán toda la información en lo referente a la convocatoria de realización de las pruebas.

3. Al finalizar el plazo de solicitudes, los centros publicarán la lista de alumnado admitido, así como los plazos de enmienda de solicitudes.

CAPÍTULO III

Organización y administración de la prueba homologada

Artículo 47. Organización de la prueba homologada

1. La comisión coordinadora de las pruebas de certificación (CCPC) de las enseñanzas de idiomas de régimen especial asumirá, en relación con la organización de las pruebas, las siguientes funciones:

- a) aprobar las directrices sobre la elaboración, aplicación y evaluación de las pruebas;
- b) proponer el profesorado responsable de la elaboración de la prueba al órgano competente para su designación;
- c) resolver las cuestiones que surjan en relación con su desarrollo;
- d) evaluar, una vez finalizado el proceso, los resultados generales de las pruebas y hacer las correspondientes propuestas.

2. Las pruebas homologadas se articularán en cuatro partes, que evaluarán las siguientes actividades de lengua: actividades de compren-



textos orals, activitats de comprensió de textos escrits, producció i coproducció de textos orals i producció i coproducció de textos escrits. S'incorporarà una tasca de mediació lingüística en l'activitat de producció i coproducció de textos orals o en l'activitat de producció i coproducció de textos escrits.

3. L'equip directiu coordinarà i supervisarà l'aplicació al centre de les proves homologades, i adoptarà les mesures organitzatives necessàries perquè l'alumnat realitze aquestes proves en les millors condicions possibles i evitarà totes les circumstàncies que pogueren afectar el rendiment normal.

Article 48. Administració de la prova homologada

1. Les proves homologades es desenvoluparan en el mateix centre en què l'alumnat estiga matriculat. L'aplicació de les proves correspondrà al professorat que impartsca la llengua estrangera objecte de la prova.

2. Una vegada publicada la convocatòria de les proves, i abans de la celebració, els centres informaran l'alumnat i les famílies o representants legals sobre els efectes que té la superació de la prova i, especialment, sobre la possibilitat d'obtenir la certificació del nivell de competència lingüística.

3. Les proves estaran disponibles en una plataforma digital per tal que els centres educatius puguin descarregar-les d'acord amb les instruccions de la direcció general competent en l'ordenació acadèmica dels ensenyaments d'idiomes de règim especial. L'equip directiu del centre col·laborarà en aquest procés custodiant les proves i garantint-ne la reserva fins al moment de l'aplicació.

4. El o la cap de departament de l'idioma convocat ha de custodiar el material de la prova administrada fins a la finalització del procediment de revisió i reclamació de la prova.

CAPÍTOL IV

Avaluació i certificació de la prova homologada

Article 49. Avaluació de la prova homologada

1. L'avaluació de les proves homologades correspondrà al professor responsable de la matèria durant el curs escolar.

2. La superació d'aquestes proves exigirà que l'alumnat demostre un nivell suficient de competència en totes i cadascuna de les activitats de llengua.

3. La qualificació final global de la prova s'expressarà en termes d'«apte» o «no apte». Per a obtenir la qualificació final d'«apte» cal superar totes les activitats de llengua de la prova amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50 % i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 65 %.

4. En les localitats on hi haja més d'un centre participant poden constituir-se tribunals mixtos de professorat de centres diferents per a l'avaluació de les proves.

5. L'avaluació de les activitats de llengua de producció i coproducció oral i escrita la durà a terme un tribunal format per dos docents de l'assignatura, a excepció dels departaments unipersonals.

6. Les actes de qualificació, el model de les quals s'inclou en l'anex IV d'aquesta ordre, inclouran un llistat d'alumnat, les qualificacions de les activitats de llengua de què consta la prova estaran diferenciades, especificaran la qualificació global de la prova i la convocatòria de realització de la prova. Les signarà el professorat del departament didàctic corresponent, tot fent-hi constar el nom i cognoms complets davall de la signatura, i hauran de comptar amb la signatura del cap del departament i el vistiplau de la direcció del centre. Hi constarà un quadre-resum dels resultats de l'idioma i nivell de la prova. L'acta de qualificacions tindrà efectes de proposta d'expedició del certificat del nivell bàsic A2, si és procedent, per a l'alumnat que haja superat la prova.

Article 50. Qualitat de l'avaluació de la prova homologada

1. Amb la finalitat de poder garantir l'homogeneïtat de criteris en el procés d'avaluació de la prova homologada, la conselleria competent en matèria d'educació podrà recollir una mostra aleatòria de proves en centres per a la comprovació que els criteris d'avaluació aplicats es

sión de textos orales, actividades de comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales y producción y coproducción de textos escritos. Se incorporará una tarea de mediación lingüística en la actividad de producción y coproducción de textos orales o en la actividad de producción y coproducción de textos escritos.

3. El equipo directivo coordinará y supervisará la aplicación en el centro de las pruebas homologadas, adoptará las medidas organizativas necesarias para que el alumnado realice estas pruebas en las mejores condiciones posibles y evitará todas las circunstancias que pudieran afectar el normal rendimiento.

Artículo 48. Administración de la prueba homologada

1. Las pruebas homologadas se desarrollarán en el mismo centro en el que el alumnado esté matriculado. La aplicación de las pruebas corresponderá al profesorado que imparta la lengua extranjera objeto de la prueba.

2. Una vez publicada la convocatoria de las pruebas, y antes de su celebración, los centros informarán al alumnado y a las familias o representantes legales sobre los efectos que tiene la superación de la prueba y, especialmente, sobre la posibilidad de obtener la certificación del nivel de competencia lingüística.

3. Las pruebas estarán disponibles en una plataforma digital para que los centros educativos puedan descargarlas según las instrucciones de la dirección general competente en la ordenación académica de las enseñanzas de idiomas de régimen especial. El equipo directivo del centro colaborará en este proceso custodiando las pruebas y garantizando su reserva hasta el momento de la aplicación.

4. El jefe o la jefa de departamento del idioma convocado tiene que custodiar el material de la prueba administrada hasta la finalización del procedimiento de revisión y reclamación de la prueba.

CAPÍTULO IV

Evaluación y certificación de la prueba homologada

Artículo 49. Evaluación de la prueba homologada

1. La evaluación de las pruebas homologadas corresponderá al profesorado responsable de la materia durante el curso escolar.

2. La superación de estas pruebas exigirá que el alumnado demuestre un nivel suficiente de competencia en todas y cada una de las actividades de lengua.

3. La calificación final global de la prueba se expresará en términos de «apto» o «no apto». Para obtener la calificación final de «apto» hay que superar todas las actividades de lengua de la prueba con un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % y haber obtenido un porcentaje de puntuación global mínimo de un 65 %.

4. En las localidades donde haya más de un centro participante pueden constituirse tribunales mixtos de profesorado de diferentes centros para la evaluación de las pruebas.

5. La evaluación de las actividades de lengua de producción y coproducción oral y escrita la llevará a cabo un tribunal formado por dos docentes de la asignatura, a excepción de los departamentos unipersonales.

6. Las actas de calificación, cuyo modelo se incluye en el anexo IV de esta orden, incluirán un listado de alumnado, las calificaciones diferenciadas de las actividades de lengua de que consta la prueba, la calificación global de la prueba y la convocatoria de realización de la prueba. Tendrán que estar firmadas por el profesorado del departamento didáctico correspondiente (que hará constar su nombre y apellidos completos debajo de la firma) y contar con la firma del jefe del departamento y el visto bueno de la dirección del centro. En ellas constará un cuadro-resumen de los resultados del idioma y nivel de la prueba. El acta de calificaciones tendrá efectos de propuesta de expedición del certificado del nivel básico A2, si es el caso, para el alumnado que haya superado la prueba.

Artículo 50. Calidad de la evaluación de la prueba homologada

1. Con el fin de poder garantizar la homogeneidad de criterios en el proceso de evaluación de la prueba homologada, la conselleria competente en materia de educación podrá recoger una muestra aleatoria de pruebas en centros para la comprobación de que los criterios de eva-

corresponguen amb els establits per la comissió coordinadora de les proves de certificació.

En aquest sentit, amb la finalitat de facilitar un seguiment de la qualitat de l'avaluació, la participació en la prova homologada podrà comportar la gravació de la veu en les proves corresponents a les activitats de llengua de producció i coproducció de textos orals. El material gravat no podrà ser reproduït amb finalitats distintes de l'avaluadora.

2. La conselleria competent en matèria d'educació organitzarà activitats formatives específiques dirigides al professorat responsable de l'aplicació d'aquestes proves.

3. Els centres no podran realitzar una prova homologada d'un idioma que no impartisquen.

Article 51. Certificació del nivell A2 mitjançant la prova homologada

1. El certificat acreditatiu d'haver superat el nivell bàsic A2 serà expedit per la secretaria dels instituts d'Educació Secundària, centres públics de Formació Professional i de Formació de Persones Adultes, per delegació de la conselleria competent en matèria d'educació, i de conformitat amb els articles 14.2 i 14.5 del Decret 242/2019, de 25 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

2. Els centres privats autoritzats per a realitzar les proves de superació del nivell bàsic A2 queden adscrits a l'efecte d'expedició dels certificats acreditatius de nivell bàsic al mateix centre públic al qual es troben adscrits a efectes administratius per a l'expedició de títols d'aquells ensenyaments que tenen autoritzats o, si escau, al que ja hagen sigut adscrits o s'adscriuen amb aquesta mateixa finalitat per la direcció territorial d'educació competent.

3. Els certificats de nivell bàsic A2 permetran acreditar la competència en idiomes pròpia del nivell, en els procediments que establisquen les administracions públiques o altres organismes amb aquesta finalitat. Permetran també accedir, amb caràcter general, al primer curs del nivell intermedi B1 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial, seguint el procediment d'admissió i matrícula establert per a cada curs escolar.

4. L'alumnat que no obtinga el certificat del nivell bàsic A2 podrà sol·licitar l'expedició d'una certificació acadèmica si haguera aconseguit la qualificació d'apte o apta en alguna o en diverses activitats de llengua de la prova homologada.

CAPÍTOL V

Necessitats específiques de suport educatiu en la prova homologada

Article 52. Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu en la prova homologada

1. Les proves homologades que s'administren a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu incorporades en el seu expedient acadèmic hauran d'adaptar la durada i les condicions de realització de la prova. L'adaptació de les proves en cap cas podrà ser del contingut ni dels criteris d'avaluació.

2. L'alumnat o els seus representants legals, si són menors d'edat, hauran d'acreditar aquesta circumstància aportant la certificació expedida per l'òrgan competent en el moment de sol·licitar la participació, en el cas de no estar reflectida aquesta necessitat en l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna.

3. L'alumnat que requereisca condicions especials per a la realització de la prova homologada no està exempt de la realització o l'avaluació de cap part de què conste la prova.

TÍTOL V

Revisió i reclamació de qualificacions

Article 53. Revisió i reclamació de qualificacions

1. L'alumnat o els seus representants legals, si és menor d'edat, podran fer la petició de la revisió de l'examen en un termini de tres dies hàbils des de la publicació dels resultats provisionals de la prova, per mitjans telemàtics, en els termes que determine cada centre.

luación aplicados se correspondan con los establecidos por la comisión coordinadora de las pruebas de certificación.

En este sentido, con el fin de facilitar un seguimiento de la calidad de la evaluación, la participación en la prueba homologada podrá conllevar la grabación de la voz en las pruebas correspondientes a las actividades de lengua de producción y coproducción de textos orales. El material grabado no podrá ser reproducido con otros fines más allá del de evaluación.

2. La conselleria competente en materia de educación organizará actividades formativas específicas dirigidas al profesorado responsable de la aplicación de estas pruebas.

3. Los centros no podrán realizar una prueba homologada de un idioma que no impartan.

Artículo 51. Certificación del nivel A2 mediante la prueba homologada

1. El certificado acreditativo de haber superado el nivel básico A2 será expedido por la secretaria de los institutos de Educación Secundaria, centros públicos de Formación Profesional y de Formación de Personas Adultas, por delegación de la conselleria competente en materia de educación, y de conformidad con los artículos 14.2 y 14.5 del Decreto 242/2019, de 25 de octubre, del Consell, por el que se regulan las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

2. Los centros privados autorizados para realizar las pruebas de superación del nivel básico A2 quedan adscritos, a efectos de expedición de los certificados acreditativos de nivel básico, al mismo centro público al que están adscritos a efectos administrativos para la expedición de títulos de aquellas enseñanzas que tienen autorizadas o, si es el caso, al que ya hayan sido adscritos o se adscriban con este mismo fin por la dirección territorial de educación que sea competente.

3. Los certificados de nivel básico A2 permitirán acreditar la competencia en idiomas propia del nivel, en los procedimientos que establezcan las administraciones públicas u otros organismos con este fin. Permitirán también acceder, con carácter general, al primer curso del nivel intermedio B1 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, siguiendo el procedimiento de admisión y matrícula establecido para cada curso escolar.

4. El alumnado que no obtenga el certificado del nivel básico A2 podrá solicitar la expedición de una certificación académica si hubiera obtenido la calificación de apto o apta en alguna o en varias actividades de lengua de la prueba homologada.

CAPÍTULO V

Necesidades específicas de apoyo educativo en la prueba homologada

Artículo 52. Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo en la prueba homologada

1. Las pruebas homologadas que se administren al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo incorporadas en su expediente académico tendrán que adaptar la duración y las condiciones de realización de la prueba. La adaptación de las pruebas en ningún caso podrá ser del contenido ni de los criterios de evaluación.

2. El alumnado o sus representantes legales, si son menores de edad, tendrán que acreditar esta circunstancia, aportando la certificación expedida por el órgano competente en el momento de solicitar la participación, en el caso de no estar reflejada esta necesidad en el expediente académico del alumno o alumna.

3. El alumnado que requiera condiciones especiales para la realización de la prueba homologada no está exento de la realización o evaluación de ninguna de las partes de que conste la prueba.

TÍTULO V

Revisión y reclamación de calificaciones

Artículo 53. Revisión y reclamación de calificaciones

1. El alumnado o sus representantes legales, si este es menor de edad, podrán hacer la petición de la revisión del examen en un plazo de tres días hábiles desde la publicación de los resultados provisionales de la prueba, por medios telemáticos, en los términos que determine cada centro.

2. El dia de l'administració de les parts escrites de l'examen, l'alumnat coneixerà la data de publicació dels resultats provisionals i definitius.

3. El procediment per a formular i resoldre les reclamacions sobre els resultats de l'avaluació es realitzarà per mitjans telemàtics.

4. Quan una persona candidata a la prova de certificació o a la prova homologada sol·licita una còpia de la seua prova, el centre lliurarà els fulls de respostes escrites pel candidat o candidata i les rúbriques d'avaluació de la producció i coproducció de textos orals i escrits avaluades pel tribunal d'avaluació per a la persona candidata sol·licitant.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Protecció de dades

La conselleria competent en matèria d'educació i els centres educatius observaran les normes que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa que la desplega per a l'accés i la difusió de les dades relatives a l'avaluació i la certificació de llengües de l'alumnat.

Segona. No-incidència en la despesa pública

L'aplicació i el desplegament del que disposa aquesta ordre no tindran cap incidència en la dotació dels capítols de despesa assignats a la Generalitat i, en tot cas, hauran de ser ateses amb els mitjans personals i materials d'aquesta.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació de normativa

Queden derogades les següents disposicions normatives:

1. Ordre de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i promoció de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

2. Ordre de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

3. Ordre 20/2011, de 24 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regulen les proves homologades per a l'obtenció del certificat de nivell bàsic de les llengües alemanya, francesa, anglesa i italiana, cursades per l'alumnat d'Educació Secundària i de Formació Professional de la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Modificació de l'article 37.6 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril

Es modifica l'apartat 6 de l'article 37 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, que queda redactat de la manera següent:

«6. En els ensenyaments artístics i esportius de règim especial, la reducció de la durada dels diferents graus, cicles i nivells no pot superar la meitat del temps establert amb caràcter general.

L'alumnat de quart curs de l'Educació Secundària Obligatoria amb la flexibilització establida en l'apartat 1 d'aquest article podrà accedir als ensenyaments d'idiomes de règim especial».

2. El día de la administración de las partes escritas del examen, el alumnado conocerá la fecha de publicación de los resultados provisionales y definitivos.

3. El procedimiento para formular y resolver las reclamaciones sobre los resultados de la evaluación se efectuará por medios telemáticos.

4. Cuando una persona candidata a la prueba de certificación o a la prueba homologada solicita una copia de su prueba, el centro entregará las hojas de respuestas escritas por el candidato o candidata y las rúbricas de evaluación de la producción y coproducción de textos orales y escritos evaluadas por el tribunal de evaluación para la persona candidata solicitante.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Protección de datos

La conselleria competente en materia de educación y los centros educativos observarán las normas que determina el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y la normativa que la desarrolla para el acceso y la difusión de los datos relativos a la evaluación y certificación de lenguas del alumnado.

Segunda. No incidencia en el gasto público

La aplicación y desarrollo de lo que dispone esta orden no tendrán ninguna incidencia en la dotación de los capítulos de gasto asignados a la Generalitat y, en todo caso, tendrán que ser atendidos con los medios personales y materiales de esta.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación de normativa

Quedan derogadas las siguientes disposiciones normativas:

1. Orden de 31 de enero de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la evaluación y promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

2. Orden de 10 de marzo de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la prueba de certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

3. Orden 20/2011, de 24 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se regulan las pruebas homologadas para la obtención del certificado de nivel básico de las lenguas alemana, francesa, inglesa e italiana, cursadas por el alumnado de Educación Secundaria y de Formación Profesional de la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Modificación del artículo 37.6 de la Orden 20/2019, de 30 de abril

Se modifica el apartado 6 del artículo 37 de la Orden 20/2019, de 30 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos del sistema educativo valenciano, que queda redactado de la manera siguiente:

«6. En las enseñanzas artísticas y deportivas de régimen especial, la reducción de la duración de los diferentes grados, ciclos y niveles no puede superar la mitad del tiempo establecido con carácter general.

El alumnado de cuarto curso de la Educación Secundaria Obligatoria, con la flexibilización establecida en el apartado 1 de este artículo, podrá acceder a las enseñanzas de idiomas de régimen especial».



Segona. Delegació i facultat d'execució

Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ensenyament d'idiomes de règim especial la facultat de resoldre els dubtes interpretatius que puguen plantejar-se, dictar les instruccions que siguen necessàries i les resolucions que se'n deriven per a l'execució d'aquesta ordre.

Tercera. Entrada en vigor

L'ordre entrarà en vigor a l'inici del curs escolar immediatament posterior a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de juny de 2022

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
RAQUEL TAMARIT IRANZO

Segunda. Delegación y facultad de ejecución

Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de enseñanza de idiomas de régimen especial la facultad de resolver las dudas interpretativas que puedan plantearse, dictar las instrucciones que sean necesarias y las resoluciones que se deriven de estas para la ejecución de la presente orden.

Tercera. Entrada en vigor

La orden entrará en vigor al inicio del curso escolar inmediatamente posterior a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de junio de 2022

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
RAQUEL TAMARIT IRANZO



B.2		CERTIFICATS DE NIVELL D'ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES – ENSENYAMENT FORMAL CERTIFICADOS DE NIVEL DE ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS – ENSEÑANZA FORMAL								
Idioma...: Idioma ...:										
Tipus d'alumnat / Tipo de alumnado:		<input type="checkbox"/> oficial / oficial			<input type="checkbox"/> lliure / libre					
Nivell / Nivel:		Any de la convocatòria / Año de la convocatoria:								
Qualificació / Calificación:		<input type="checkbox"/> Apte / Apto			<input type="checkbox"/> No apte / No apto					
Activitats de llengua: / Actividades de lengua:		Resultats: / Resultados:								
Comprensió de textos orals <i>Comprensión de textos orales</i>										
Comprensió de textos escrits <i>Comprensión de textos escritos</i>										
Producció i coproducció de textos orals <i>Producción y coproducción de textos orales</i>										
Producció i coproducció de textos escrits <i>Producción y coproducción de textos escritos</i>										
Mediació lingüística <i>Mediación lingüística</i>										
Idioma: Idioma:										
Tipus d'alumnat / Tipo de alumnado:		<input type="checkbox"/> oficial / oficial			<input type="checkbox"/> lliure / libre					
Nivell / Nivel:		Any de la convocatòria / Año de la convocatoria:								
Qualificació / Calificación:		<input type="checkbox"/> Apte / Apto			<input type="checkbox"/> No apte / No apto					
Activitats de llengua: / Actividades de lengua:		Resultats: / Resultados:								
Comprensió de textos orals <i>Comprensión de textos orales</i>										
Comprensió de textos escrits <i>Comprensión de textos escritos</i>										
Producció i coproducció de textos orals <i>Producción y coproducción de textos orales</i>										
Producció i coproducció de textos escrits <i>Producción y coproducción de textos escritos</i>										
Mediació lingüística <i>Mediación lingüística</i>										
Idioma...: Idioma ...:										
Tipus d'alumnat / Tipo de alumnado:		<input type="checkbox"/> oficial / oficial			<input type="checkbox"/> lliure / libre					
Nivell / Nivel:		Any de la convocatòria / Año de la convocatoria:								
Qualificació / Calificación:		<input type="checkbox"/> Apte / Apto			<input type="checkbox"/> No apte / No apto					
Activitats de llengua: / Actividades de lengua:		Resultats: / Resultados:								
Comprensió de textos orals <i>Comprensión de textos orales</i>										
Comprensió de textos escrits <i>Comprensión de textos escritos</i>										
Producció i coproducció de textos orals <i>Producción y coproducción de textos orales</i>										
Producció i coproducció de textos escrits <i>Producción y coproducción de textos escritos</i>										
Mediació lingüística <i>Mediación lingüística</i>										

B.3		ENSENYAMENT NO FORMAL/ENSEÑANZA NO FORMAL								
Codi del centre <i>Código del centro</i>	Nom del centre <i>Nombre del centro</i>	Localitat <i>Localidad</i>	Província <i>Provincia</i>	Curs acadèmic <i>Curso académico</i>	Idioma <i>Idioma</i>	Nom del curs <i>Nombre del curso</i>	Nivell <i>Nivel</i>	Hores <i>Horas</i>	Modalitat <i>Modalidad</i>	Qualificació final <i>Calificación final</i>

C		NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU PER A L'ADAPTACIÓ EN EO! NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO PARA LA ADAPTACIÓN EN EO!								
Curs acadèmic <i>Curso académico</i>	Idioma <i>Idioma</i>	Nivell <i>Nivel</i>	Tipus de NESE <i>Tipo de NEAE</i>	Mesura educativa <i>Medida educativa</i>	Observacions / Observaciones					

C	NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU PER A L'ADAPTACIÓ EN EOI NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO PARA LA ADAPTACIÓN EN EOI				

D	DADES DE MATRÍCULA DEL CURS ACTUAL DATOS DE MATRÍCULA DEL CURSO ACTUAL				
Codi de centre / Código de centro:		Centre / Centro:		Localitat / Localidad:	
Idioma Idioma					
Amb data		l'alumne/a es matricula per a estudiar l'idioma		Nivell i curs	
Con fecha		el/la alumno/a se matricula para estudiar el idioma		Nivel y curso	
En modalitat/ En modalidad	<input type="checkbox"/> Presencial	<input type="checkbox"/> Semipresencial	<input type="checkbox"/> A distància / A distancia	<input type="checkbox"/> Intensiu / Intensivo	<input type="checkbox"/> Formal / <input type="checkbox"/> No formal
Codi de centre / Código de centro:		Centre / Centro:		Localitat / Localidad:	
Idioma Idioma					
Amb data		l'alumne/a es matricula per a estudiar l'idioma		Nivell i curs	
Con fecha		el/la alumno/a se matricula para estudiar el idioma		Nivel y curso	
En modalitat/ En modalidad	<input type="checkbox"/> Presencial	<input type="checkbox"/> Semipresencial	<input type="checkbox"/> A distància / A distancia	<input type="checkbox"/> Intensiu / Intensivo	<input type="checkbox"/> Formal / <input type="checkbox"/> No formal
Idioma Idioma					
Amb data		l'alumne/a es matricula per a estudiar l'idioma		Nivell i curs	
Con fecha		el/la alumno/a se matricula para estudiar el idioma		Nivel y curso	
En modalitat/ En modalidad	<input type="checkbox"/> Presencial	<input type="checkbox"/> Semipresencial	<input type="checkbox"/> A distància / A distancia	<input type="checkbox"/> Intensiu / Intensivo	<input type="checkbox"/> Formal / <input type="checkbox"/> No formal

E	ENTREGA DE L'EXPEDIENT ACADÈMIC ENTREGA DEL EXPEDIENTO ACADÉMICO				
Amb data de hui, l'expedient acadèmic es remet al centre de destinació per trasllat de centre de l'alumne/a. Con fecha de hoy, el expediente académico se remite al centro de destino por traslado de centro del alumno/a.					
_____, ____ d'/de _____ de 20__					
Vist i plau / Vº Bº					
Director/a			Secretari/ària / Secretario/a		
(Segell del centre / Sello del centro)					
Signatura / Firma: _____			Signatura / Firma: _____		

Amb data de hui s'entrega a l'alumne/a l'expedient acadèmic. Con fecha de hoy se entrega al alumno/a el expediente académico.					
_____, ____ d'/de _____ de 20__					
Vist i plau / Vº Bº					
Director/a			Secretari/ària / Secretario/a		
(Segell del centre / Sello del centro)					
Signatura / Firma: _____			Signatura / Firma: _____		

F	OBSERVACIONS OBSERVACIONES				

ANNEX II / ANEXO II

ACTA DE QUALIFICACIÓ DELS ENSENYAMENTS D'IDIOMES DE RÈGIM ESPECIAL / ACTA DE CALIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS DE IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL

Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a l'efecte de certificació i s'estableix el currículum bàsic dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.
 Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.
 Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.
 Ordre de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i la promoció dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

*Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación y se establece el currículum básico de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial.
 Real decreto 1/2019, de 11 de enero, por el que se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial
 Decreto 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículum de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.
 Orden de 31 de enero de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la evaluación y promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.*

Centre / Centro ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES			Codi / Código:	
Domicili / Domicilio:		Localitat / Localidad:		Telèfon / Teléfono:
Any acadèmic / Año académico:	Convocatòria / Convocatoria:	Data acta / Fecha acta:	Tipus d'ensenyament / Tipo de enseñanza:	
Idioma / Idioma	Nivell / Nivel:	Curs / Curso:	Grup / Grupo:	Modalitat / Modalidad:

Llista alfabètica de l'alumnat <i>Relación alfabética del alumnado</i>			Activitats de llengua / <i>Actividades de lengua</i>					Nota mitjana / <i>Nota media</i>	Qualificació final / <i>Calificación final</i>
Ord	N.I.A.	Cognoms i nom <i>Apellidos y nombre</i>	CE	CO	ML	PE	PO		

Qualificacions / Calificaciones

(o) = Qualificació d'avaluació ordinària / *Calificación de evaluación ordinaria*
 NP = No presentat / *No presentado*

Continguts / Contenidos

CE = Comprensió de textos escrits / *Comprensión de textos escritos*
 CO = Comprensió de textos orals / *Comprensión de textos orales*
 ML = Mediació lingüística / *Mediación lingüística*
 PE = Producció i coproducció de textos escrits / *Producción y coproducción de textos escritos*
 PO = Producció i coproducció de textos orals / *Producción y coproducción de textos orales*

_____, ____ d'/de _____ de 20__

Vist i plau el/la cap del departament
Visto bueno del/de la jefe/a del departamento:

Signat: el/la professor/a
Firmado: el/la profesor/a

Nom / Nombre: _____

Nom / Nombre: _____

ANNEX III / ANEXO III

Acta de la prova per a l'obtenció del certificat / Acta de la prueba para la obtención del certificado

Centre / Centro ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES		Codi / Código:
Domicili / Domicilio:	Localitat / Localidad:	Telèfon / Teléfono:
Curs acadèmic / Curso académico:	Nivell / Nivel:	
Idioma / Idioma	Convocatòria / Convocatoria:	Data convocatòria / Fecha convocatoria:

Llista alfabètica de l'alumnat <i>Relación alfabética del alumnado</i>			Tipus / Tipo	Activitats de llengua / <i>Actividades de lengua</i>					Nota mitjana / <i>Nota media</i>	Qualificació global / <i>Calificación global</i>
Núm.	NIA	Cognoms i nom / <i>Apellidos y nombre</i>		CE	CO	ML	PE	PO		

Qualificacions / Calificaciones
NP = No presentat / No presentado

Continguts / Contenidos
 CE = Comprensió de textos escrits / *Comprensión de textos escritos*
 CO = Comprensió de textos orals / *Comprensión de textos orales*
 ML = Mediació lingüística / *Mediación lingüística*
 PE = Producció i coproducció de textos escrits / *Producción y coproducción de textos escritos*
 PO = Producció i coproducció de textos orals / *Producción y coproducción de textos orales*

Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.
 Ordre de, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i la promoció dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

Real decreto 1/2019, de 11 de enero, por el que se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial.
Orden de, de la Consellería de Educación, por la que se regula la evaluación y promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

Resum estadístic / <i>Resumen estadístico</i>	Activitats de llengua/ <i>Actividades de lengua</i>					GLOBAL
	CO	PO	CE	PE	ML	

Vist i plau el/la director/a / *Visto bueno del/de la director/a:*

Cap del departament / *Jefe/a del departamento:*

Signat / *Firmado:* _____

Signat / *Firmado:* _____

Professorat / *Profesorado*

