

TRANSICIÓ ENTRE ETAPES I

MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ



**IES
Ramon
Muntaner**
XIRIVELLA

- Transició de primària a secundària.
- Transició entre ESO i ensenyaments postobligatoris.
- Transició entre modalitats d'escolarització.
- Transició entre situacions d'escolarització transitòria externa al centre.

CURS 2023-2024

INDEX

1.-INTRODUCCIÓ

2.-JUSTIFICACIÓ DEL PLA

3.- IDENTIFICACIÓ DE NECESITATS

4.- OBJETIUS DEL PLA DE TRANSICIÓ.

5.-MESURES DE COORDINACIÓ ENTRE PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA I FUNCIONS DE LES SUBCOMISSIONS

5.1.- SUBCOMISSIÓ CONVIVÈNCIA I IGUALTAT

5.2.- SUBCOMISSIÓ ORIENTACIÓ

5.3.- SUBCOMISSIÓ DE MATÈRIES (Anglès, Matemàtiques, Castellà i Valencià)

5.4.- Planificació general d'actuacions per al curs 23-24

6.- TRANSICIÓ ENTRE L'ETAPA D'ENSENYAMENT SECUNDARI I ENSENYAMENTS POSTOBLIGATÒRIA

7.- TRANSICIÓ ENTRE MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ

8.- TRANSICIÓ ENTRE SITUACIONS D'ESCOLARITZACIÓ TRANSITÒRIA EXTERNES AL CENTRE.

9.- 9.- TRANSICIÓ AL MÓN LABORAL DE L'ALUMNAT AMB NECESITATS ESPECIALS.

10.- AVALUACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ ENTRE ETAPES

11.- ANNEXOS

ANNEXE 1: Rúbrica quadern.

ANNEXE II: Rúbrica exposició oral.

ANNEXE III: Taules transversament d'informació primària-secundària.

ANNEXE IV: Activitats de transició.

1.- CONCURS PORTADA I MARCADOR PER A L'AGENDA ESCOLAR 22/23

2.- ACTIVITAT PER A SISÉ DE PRIMÀRIA I 1R D'ESO ANYS PARELLS.

3.- ACTIVITAT PER A SISÉ DE PRIMÀRIA I 1R D'ESO ANYS IMPARELLS.

1.- INTRODUCCIÓ

L'actual Pla de Transició és una actualització a la nova legislació educativa del Pla de Transició elaborat al curs 2016-17 conjuntament entre el CEIP Antonio Machado, el CEIP Cervantes i l'IES Ramon Muntaner de Xirivella.

Els tres centres adscrits a aquest pla de transició compartim la idea que el pas de l'Educació Primària a l'Educació Secundària suposa un canvi d'etapa que, si es fa sense transició, pot ser font d'ansietat i preocupació per la por d'allò que es desconeix, tant per a l'alumnat com per a les famílies, per açò valorem positivament que es prepare un procés de trànsit, que afavorisca este pas.

En este procés el professorat i les tutories han de comptar amb la col·laboració i acció coordinada dels Gabinetes Psicopedagògics Municipals i dels Departaments d'Orientació de cada centre, així com, amb la supervisió i assessorament del Servei d'Inspecció Educativa.

Per tant la finalitat del nostre Pla de Transició és **facilitar l'adaptació de l'alumnat al nou centre i millorar la continuïtat en el procés d'aprenentatge.**

Legislació aplicable:

- El Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria (DOGV 9403, 11.08.2022), concretament l'article 28 sobre continuïtat entre etapes.
- El Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat (DOGV 9404, 12.08.2022), concretament l'article 30 sobre continuïtat entre l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.
- L'Ordre 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

2.- JUSTIFICACIÓ DEL PLA

D'acord amb les **instruccions d'inici de curs** els centres establiran mesures i accions de coordinació per tal de garantir en els processos de transició o continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització, l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de les necessitats de suport que poden produir-se en aquests moments en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

D'acord amb l'**article 26.7 del Reial decret 217/2022**, per a garantir la continuïtat del procés de formació i una transició i evolució positives des de l'educació primària a l'educació secundària obligatòria i des d'aquesta als estudis postobligatoris, la conselleria competent en matèria d'educació i els centres han d'establir mecanismes per a afavorir la coordinació i garantir l'orientació educativa i professional en els processos de transició i acollida entre les diferents etapes i modalitats d'escolarització. Estos mecanismes, que poden requerir establir col·laboracions entre els diferents professionals dels centres d'origen i destinació, són indispensables en el cas dels alumnes i les alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.

L'equip directiu del centre ha de vetlar per un procés de transició positiu entre les diferents etapes educatives, i ha de flexibilitzar les mesures que se centren en el benefici de l'alumnat i el posen en el centre del procés i, en este sentit, han d'incloure en el seu Projecte educatiu els criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de mesures a mitjà i a llarg termini per a la coordinació d'aquesta transició entre etapes i nivells.

3.- IDENTIFICACIÓ DE NECESSITATS

Totes les transicions educatives són delicades per això amb el Pla de Transició es pretén minimitzar la pressió i donar estratègies de control d'ansietat i adaptació al canvi. La capacitat d'adaptació és també un valor educatiu, d'ací que siga important abordar la transició també des d'una perspectiva positiva, considerant-la com una oportunitat per a l'aprenentatge i creixement.

El sistema educatiu s'ha de basar en que l'alumnat adquireisca els coneixements gradualment i de forma coherent. Es tracta que el pas d'un nivell a un altre siga una transició i no una ruptura, ja que eixa graduació progressiva es trenca quan s'acumulen molts canvis i exigències en un determinat moment, com per exemple:

- a) Canvi d'ambient institucional: edifici (inclús localitat), normes de convivència, règim de disciplina, horaris, docents...
- b) El pas a Secundària i etapes posteriors coincidix amb el període de trànsit a l'adolescència, un moment crític en el desenrotllament de l'alumnat. Un moment d'importants canvis físics i psicològics, d'allunyament de la llar i de la família i d'acostament a altres realitats i a noves relacions i amistats.
- c) L'autoconcepte és molt important perquè influïx directament sobre l'adaptació de l'alumnat i una autoestima positiva garantix millors resultats acadèmics.
- d) Canvis en les relacions socials.
- e) Necessitat de major autonomia, autocontrol i autoregulació.
- f) Canvi en la metodologia didàctica: augment de nombre de professorat, matèries noves, matèries optatives, ampliació del currículum, horari, duració de les classes...

4.- OBJECTIUS DEL PLA DE TRANSICIÓ

Objectius generals:

- Garantir la continuïtat entre etapes.
- Promoure el coneixement de sí mateix: Capacitats i interessos.
- Facilitar informació a l'alumnat i les seues famílies sobre les característiques de la nova etapa per a afavorir la continuïtat del procés educatiu i propiciar la participació de les famílies.
- Procurar l'acollida i integració al nou centre i nova etapa educativa per a previndre situacions d'inadaptació, ansietat i aïllament o baix rendiment.
- Realitzar el transvasament d'informació per a la planificació de mesures d'atenció a la diversitat, organització d'assignatures optatives, reforços educatius, etc.
- Garantir la major continuïtat possible de l'atenció educativa específica i especialitzada de l'alumnat amb necessitats educatives especials.

- Promoure la coordinació entre el professorat d'Educació primària amb l'objectiu d'establir criteris comuns en la seqüenciació de continguts, metodologia i criteris d'avaluació.
- Augmentar l'autonomia de l'alumnat per a poder aconseguir les competències generals del perfil d'eixida de cada etapa.

Objectius amb relació a l'alumnat:

- Millorar el coneixement de si mateix, de les seues capacitats, interessos i motivacions.
- Informar als alumnes sobre l'estructura del Sistema Educatiu LOMLOE.
- Proporcionar a l'alumnat de Primària informació sobre l'E.S.O.
- Proporcionar a l'alumnat d'ESO informació sobre estudis posteriors.
- Visitar l'Institut o el nou centre i conèixer la seua organització: dependències, aules, horaris, normes, professorat....
- Millorar la informació sobre les distintes opcions acadèmiques: itineraris, eixides, rames de coneixement...
- Iniciar a l'alumnat en el coneixement del món laboral. Les professions. Prevenint la futura elecció en funció d'estereotips sexistes.
- Millorar l'acollida, per part dels alumnes d'ESO, dels alumnes de nou ingrés en l'Institut.

Objectius amb relació a les famílies:

- Informar a les famílies sobre l'estructura del Sistema Educatiu i sobre la nova etapa.
- Conèixer el nou centre: organització i funcionament, normes, recursos...
- Conèixer el desenvolupament psicosocial de l'alumnat d'esta edat.
- Entrevistar-se amb les famílies de l'alumnat amb NESE.
- Informar sobre el protocol de comunicació amb el centre, matriculació, organització...
- Informar sobre el NOF del centre.

Objectius amb relació al professorat i als centres:

- Incluir del Pla de Transició en el PEC.
- Coordinar el desenrotllament del pla de transició entre els centres de Primària i de Secundària: professionals implicats, calendari, documentació...
- Proporcionar informació i materials en tutoria sobre la transició entre etapes.
- Promocionar la coordinació entre el professorat de Primària i Secundària en els referent als projectes curriculars.
- Afavorir el transvasament d'informació i documentació de l'alumnat de nou ingrés en general i de l'alumnat amb NESE en particular.
- Garantir la major continuïtat possible de l'atenció educativa específica i especialitzada de l'alumnat amb NESE.

**5.- MESURES DE COORDINACIÓ ENTRE PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA
I FUNCIONS DE LES SUBCOMISSIONS**
Mesures de coordinació entre l'etapa d'Educació Primària i la d'Educació Secundària Obligatòria.

Els centres d'Educació Primària i els centres d'Educació Secundària Obligatòria als quals estiguen adscrits pararan una atenció especial a tots aquells aspectes organitzatius que afavorisquen que en els dos primers cursos d'Educació Secundària Obligatòria hi haja un alt grau de continuïtat en l'àmbit de la metodologia i l'àmbit de la tutoria.

Els centres d'Educació Primària i d'Educació Secundària Obligatòria establiran, de forma conjunta i col·laborativa, amb l'assessorament de l'agrupació de zona, mesures i mecanismes de coordinació, abans del començament del curs, per tal d'afavorir la continuïtat metodològica entre els processos d'ensenyament i aprenentatge i l'ús vehicular de les llengües curriculars desenvolupats en l'Educació Primària i els que s'iniciaran en l'Educació Secundària i el desenvolupament de plans, programes i actuacions preventives i de desenvolupament competencial, d'aplicació al llarg de totes les etapes.

Els centres adscrits a un altre centre, durant el tercer trimestre del curs, almenys realitzaran una reunió entre les persones tutores dels grups de sisé d'Educació Primària i les persones tutores dels grups de primer curs de l'ESO, que serà preferentment personal amb continuïtat en el centre o personal definitiu, amb l'objectiu de completar la informació sobre el recorregut dels aprenentatges i altra informació d'interés de l'alumnat. S'inclourà en aquestes reunions tot allò relatiu a la resposta educativa per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

Mesures a desenvolupar:

- a) Determinació dels mecanismes de coordinació i l'equip o els equips que duran a terme les actuacions de transició o continuïtat, de forma contextualitzada a les característiques dels centres, de procedència i de destinació, i de l'alumnat en general i especialment del que presenta necessitats específiques de suport educatiu i condicions de vulnerabilitat socioeducativa.
- b) Identificació i minimització de les barreres que puguin limitar la inclusió de l'alumnat en el nou centre, especialment de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i el que està en situació de més vulnerabilitat.
- c) Coordinació del professorat d'orientació educativa, en el marc de les agrupacions d'orientació de zona, per a organitzar l'orientació educativa i professional, l'acompanyament a l'alumnat i les famílies i el transvasament d'informació de l'alumnat que requereix una resposta educativa personalitzada.
- d) Coordinació del professorat tutor dels grups del primer curs de l'Educació Secundària Obligatoria i de sisé d'Educació Primària dels centres adscrits.
- e) Organització d'almenys una visita de l'alumnat de sisé d'Educació Primària a l'institut d'Educació Secundària d'adscripció per tal de conèixer les instal·lacions, l'organització i el funcionament general.
- f) Organització de l'acollida, informació i orientació a les famílies de l'alumnat de sisé d'Educació Primària a l'institut d'Educació Secundària d'adscripció per tal de conèixer les instal·lacions, l'organització i el funcionament general.

Mesures d'organització a l'institut:

- S'estableixen en algunes matèries com matemàtiques **grups flexibles** per a reduir la ratio.
- **A 1r-2n ESO tenim treballs per àmbits amb codocència:** biologia-tecnologia, valencià-geografia i història, angles-música i a segon d'ESO: Educació Plàstica i Visual i Física i Química.
- S'està incrementant progressivament el **treball per projectes** que estimula el treball cooperatiu i defineix l'alumne com a protagonista actiu del propi aprenentatge.

5.1.- SUBCOMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA I IGUALTAT**Components:**

| | | | |
|------------------|-------------------------|-------------------|--|
| CEIP A MACHADO | Infantil | Vanesa Montesinos | v.montesinosgarcia@edu.gva.es |
| | Primària | Neus Todolí | na.todoli@edu.gva.es |
| CEIP M CERVANTES | Primària | Alba Arce | a.arce@edu.gva.es |
| IES R MUNTANER | Direcció | Mariví Mayoral | mv.mayoraloncina@edu.gva.es |
| | Coord Secundària | Amparo Guzmán | md.guzmansancho@edu.gva.es |

Funcions:

- Compartir els Plans de Convivència dels centres.
- Elaborar les propostes comuns per a previndre conflictes i crear un clima de convivència adequat, des de diferents àmbits (PAT, equips de mediació i participació de l'alumnat des de diferents agrupaments en les activitats del centre).
- Organitzar activitats complementàries i extraescolars comuns entre l'alumnat dels CEIP i l'IES.
- Proposar activitats per a treballar de forma conjunta i transversal a totes les matèries la competència intrapersonal i la resolució pacífica de conflictes (identificació i anàlisi de les pròpies conductes, habilitats, emocions, afectes, percepcions, expectatives... Autoestima).
- Proposar activitats per a treballar de forma conjunta i transversal a totes les matèries la competència interpersonal: Comunicar-se amb eficàcia i relacionar-se, assertivitat i empatia; Afrontament i resolució de conflictes; Habilitats de resolució de problemes.

5.2.- SUBCOMISSIÓ D'ORIENTACIÓ

Components:

| | | | |
|-----------------------------------|--------------------|---|--|
| CEIP ANTONIO MACHADO | Orientadora | Lidia Ortiz | l.ortizmartinez2@edu.gva.es |
| | PT | Inma García | i.garciamedina@edu.gva.es |
| | AL | Alicia Martínez | a.martinez24@edu.gva.es |
| | Educadora | Paqui Teruel | paquiteruel53@gmail.com |
| CEIP MIGUEL DE CERVANTES | Orientadora | Enma Santibañez (substituta de Sandra Gil) | e.santibanezgude@edu.gva.es |
| | PT | Francisco Giner | fj.giner2@edu.gva.es |
| | Educadora | Ana María Soria | am.soria@edu.gva.es |
| | Educadora | Loles Ribes | md.ribes@edu.gva.es |
| IES RAMON MUNTANER | Orientadora | Marta Beta Lerma | m.betalerma@edu.gva.es |
| | Orientadora | Isabel Gómez Torres | i.gomeztorres@edu.gva.es |
| | PT | Nieves Vivó López | mn.vivolopez@edu.gva.es |
| | Educadora | Loles Ribes | md.ribes@edu.gva.es |
| | AL | María Collado | m.colladoclemente@edu.gva.es |

Funcions:

- Elaborar la graella de transvasament d'informació de l'alumnat en general de sisé de primària i també els NESE.
- Elaborar protocol de trasvasament i seguiment de les ACIS.
- Comparar i unificar els criteris de promoció de l'alumnat de sisé.
- Buscar estratègies per a garantir la consecució de les competències bàsiques i l'assoliment del perfil d'eixida de l'alumnat de primària.
- Proposar activitats per a treballar de forma conjunta i transversal a totes les matèries estratègies d'aprenentatge: processos reflexius; autoconeixement, coneixement declaratiu, procedimental i condicional de tècniques d'aprenentatge específiques (selecció, organització i elaboració d'informació), planificació, supervisió i avaluació del propi esforç i desenrotllament en funció dels processos anteriors.

5.3.- SUBCOMISSIÓ DE MATÈRIES (anglés, matemàtiques, castellà i valencià)

Components:

| | | | |
|------------------|-------------|-----------------------|--|
| CEIP A MACHADO | INGLÉS | Verónica López | vhero08@hotmail.com |
| CEIP M CERVANTES | | Alba Arce | a.arce@edu.gva.es |
| IES R MUNTANER | | Miryam Izquierdo | m.izquierdoalfanja@edu.gva.es |
| CEIP A MACHADO | MATEMÁTICAS | Pochy Penas | pochypema@hotmail.com |
| CEIP M CERVANTES | | Isabel González Giner | i.gonzalezginer@edu.gva.es |
| IES R MUNTANER | | Fernando Marqués | f.marquesmoreno@edu.gva.es |
| CEIP A MACHADO | CASTELLANO | Neus Todolí | na.todoli@edu.gva.es |
| CEIP M CERVANTES | | Alba Arce | a.arce@edu.gva.es |
| IES R MUNTANER | | Inma Fortuny | if.fortunysanz@edu.gva.es |
| CEIP A MACHADO | VALENCIANO | Neus Todolí | na.todoli@edu.gva.es |
| CEIP M CERVANTES | | Dori López | a.lopezlopez@edu.gva.es |
| IES R MUNTANER | | Vicent Peris Aguilar | v.perisaguilar@edu.gva.es |

Funcions:

- Concretar els saber bàsic i competències específiques de cada matèria: Castellà, Matemàtiques, Valencià, Biologia i Geografia-Història així com les competències específiques per tal d'aconseguir arribar al perfil d'eixida de cada etapa.
- Coordinar la metodologia y les estratègies d'avaluació.
- Unificar els criteris d'avaluació mínims.

5.4.- Planificació general d'actuacions per al curs 23-24

| DADES REUNIONS | | PARTICIPANTS | ACTIVITAT | AVALUACIÓ |
|----------------|---|---|--|-----------|
| R | 26/10/2023 | Tots els membres de l'equip de transició. | <u>Presentació</u> dels membres de l'Equip de Transició. <u>Constitució</u> de comissions. <u>Presentació</u> borrador calendari d'actuacions. | |
| R1 | Reunió continuació de la constitució (en cas de no haver-la fet el 26/10). Data límit: 10 nov. | Comissions: <u>Orientació</u> <u>Convivència e Igualtat</u> <u>Subcomissions de</u> <u>Matèries:</u> matemàtiques, castellà, valencià i anglés. | <u>Primer contacte</u> de les comissions. <u>Aprovació</u> del calendari d'actuacions. | |

| | | | | |
|----|-------------------------------|--|---|--|
| R2 | Setmana del 15 al 19 de gener | Totes les comissions | | |
| | | Orientació | Establir dins del PAT mesures per a treballar tècniques d'estudi, gestió emocional I autoconeixement I gestió de la convivència. | |
| | | Convivència e igualtat | Determinar la tasca que realitzarà l'alumnat de 6é primària i 1r ESO. Determinar les bases del concurs de la portada de l'agenda. (Annexe IV) | |
| | | Instrumentals | Continuïtat respecte a l'adquisició de les competències bàsiques I en conseqüència dels continguts de les àrees curriculars. | |
| | Febrer 2024 | Reunió de delegada i delegat Primària i Secundària | Primer contacte. Informar del calendari d'actuacions per a que ho trasllades a les seues classes. | |
| R3 | Setmana del 20 al 26 de març | Totes les comissions | | |
| | | Orientació | Organització i gestió de l'atenció a l'alumnat amb NESE. | |
| | | Convivència e igualtat | Organització cursa solidària i setmana de visita a l'IES. | |
| | | Instrumentals | Coordinació de las proves finals de competència curricular de 6é prim I poves inicials en 1r ESO. | |
| | 27/03/2024 | Alumnat de 6é primària i alumnat d'ESO | Cursa solidària | |
| | Del 6 al 10 de maig 2023 | Alumnat 6 primària, direcció I coord secundària. | Visita a les classes de 6é primària per a explicar el funcionament de l'IES i les optatives de 1r ESO. Recollida dels treballs I portades de l'agenda. | |
| | A finals d'abril | Alumnat 4t PDCII Col·laboració del CIAJ Alumnat de 6é primària | Gincana room als centres de primària per a l'alumnat de sisé. | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | Del 13 al 17 de Mayo 2024 | Delegades I delegats 1r ESO Alumnat 6é primària | Jornada de VISITA L'INSTITUT Tour per l'institut I col·loqui amb l'alumnat de 1r ESO. | |
| R | Juny | Dpt Orientació CEIPS+IES PT, AiL I Educad CEIPS+IES Coord secundària | Traspàs d'informació alumnat amb NESE | |
| | Després del 21 de juny | Equip directiu IES Coord Secundària IES Dpt Orientació IES | Reunió informació amb les famílies de l'alumnat 6é primària. | |
| R | Semana del 24 al 28 de junio | Direcció i/o Cap d'estudis CEIPS+IES Dpt Orientació CEIP+IES Tutories 6é primària Coord Secundària | Trasvasament d'informació de l'alumnat 6é primària. | |

6.- TRANSICIÓ ENTRE L'ETAPA DE L'ENSENYAMENT SECUNDARI I ELS ENSENYAMENTS POSTOBLIGATORIS.

En la continuïtat als estudis postobligatoris, el **consell orientador de quart curs** és el mecanisme de comunicació amb els centres d'origen de l'alumnat. El consell orientador s'ha de lliurar al centre on es cursarà batxillerat i/o CF en el moment de la matrícula.

Mesures i accions per a facilitar la transició entre l'etapa de la ESO i estudis postobligatoris:

- Per a garantir la continuïtat del procés de formació i una transició i una evolució positives des de l'ESO al estudis posteriors, la conselleria competent en matèria d'educació i els centres han d'establir mecanismes per a afavorir la coordinació entre les diferents etapes. Aquests mecanismes poden suposar establir col·laboracions entre els diferents famílies professionals dels centres d'origen i de destinació.
- En finalitzar l'ESO, mitjançant un procés de participació activa de l'alumnat, la tutora o el tutor, en l'exercici de la funció tutorial, amb la participació i l'assessorament del departament d'orientació, orienta a tot l'alumnat sobre els itineraris acadèmics i professionals més adequats i incloure aquesta informació en el consell orientador.

- c) S'estableixen mesures de coordinació entre l'etapa d'ESO i els ensenyaments postobligatoris.
- d) S'orienta sobre itineraris acadèmics i professionals en l'àmbit de la Formació Professional, especialment en finalitzar un cicle de Formació Professional Bàsica i un cicle formatiu de grau mitjà.

7.- TRANSICIÓ O CONTINUITAT ENTRE MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ

Mesures i accions per a facilitar la transició entre modalitats d'escolarització:

En el cas de l'**alumnat amb necessitats educatives especials** al qual se li haja de modificar la modalitat d'escolarització, els centres implicats han de planificar i dur a terme les actuacions personalitzades de transició o continuïtat, que inclouen el transvasament d'informació entre els centres, l'orientació acadèmica i professional i l'acompanyament i l'acollida a l'alumnat i a les seues famílies.

Totes les decisions i accions referides a la modificació de la modalitat d'escolarització i a la consegüent transició o continuïtat han de ser objecte de consulta prèvia i de coordinació amb les mares, els pares o els representants legals.

Les actuacions de transició o continuïtat s'han d'iniciar amb el temps suficient per garantir un millor acompanyament a les famílies i a l'alumnat, la presa de decisions des del coneixement dels contextos educatius i l'adequació de les condicions del centre receptor.

8.- TRANSICIÓ ENTRE SITUACIONS D'ESCOLARITZACIÓ TRANSITÒRIA EXTERNES AL CENTRE.

D'acord amb el que disposa l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià (DOGV 8540, 03.05.2019), també s'han d'incloure les accions personalitzades per a l'alumnat que no puga assistir, transitòriament, al centre docent, per compliment de mesures judicials, per convalescència domiciliària o hospitalització de llarga durada o per escolarització en una UET/HDIA (Unitat Educativa Terapèutica/Hospital de Dia Infantil i Adolescent), i facilitar-li posteriorment la reincorporació.

L'equip docent del centre on estiga matriculat aquest alumnat i el personal que facilita l'atenció externa durant aquest període han de col·laborar conjuntament en la planificació i la implementació d'aquestes accions. Així mateix, es prestarà atenció al procés de transició o continuïtat de l'alumnat que rep atenció domiciliària i hospitalària per convalescència de llarga durada.

Mesures i accions en situacions d'escolarització transitòria externa al centre:

- Reunions d'Orientació i equip directiu amb la família per a recollir informació per a poder determinar en quin nivell i curs s'ha de matricular.
- Sol·licitar els recursos necessaris de l'alumnat, previ informe mèdic.
- Reunions informatives amb l'equip docent de l'alumnat.
- Seguiment en el procés d'adaptació de l'alumnat al nou centre educatiu.

9.- TRANSICIÓ AL MÓN LABORAL DE L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECIALS.

Per a l'alumnat amb necessitats educatives especials que haja de cursar els mòduls en els centres de treball, s'han de planificar i dur a terme actuacions personalitzades de transició, que inclouen el transvasament d'informació entre els centres i les empreses i, si escau, l'acompanyament inicial a l'alumnat.

10.- AVALUACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ.

L'avaluació ha de ser formativa i continua, que ens permeta retroalimentar el programa i introduir canvis però també s'han d'avaluar totes les actuacions que es vagen desenrotllant, així com tot el programa una vegada s'haja aplicat, a través de l'avaluació final.

Aspectes a avaluar:

- Grau de consecució dels objectius proposats.
- Grau d'acompliment de la temporalització prevista.
- Nivell de satisfacció de l'alumnat, professorat i famílies mitjançant el formulari adjunt
- Adequació dels materials utilitzats.
- Grau d'acompliment de les reunions previstes.
- Grau de progressió observant l'adaptació de l'alumnat.
- Valoració del clima i la convivència en els grups de 1r-2n ESO.

| QÜESTIONARI DE SATISFACCIÓ DE L'ALUMNAT | Sí | No | En procés |
|--|-----------|-----------|------------------|
| • Conec les normes de funcionament del centre. | | | |
| • Conec l'organització del centre (funcions de l'equip directiu, equip mediació, patis actius, biblioteca...) | | | |
| • Conec les instal·lacions del centre (aula de música, gimnàs, ràdio, cuina, sala guàrdia, aula convivència, sala professorat, despatx equip directiu...) | | | |
| • M'informen de les activitats lúdiques i complementàries que es realitzen al centre (lliga futbol, lliga basket, patis actius, bibliopati, xarrades al pati...) | | | |
| • Participo en les activitats lúdiques i complementàries del centre. | | | |
| GRAU DE SATISFACCIÓ AMB EL CENTRE | | | |
| • La informació rebuda a l'arribada al centre fou l'adequada (funcionament, organització, instal·lacions, normes...) | | | |
| • Em sent integrat en la meua classe, amb la resta del grup. | | | |
| • Em sent segur al centre. | | | |
| • La informació rebuda durant el curs és l'adeguada (extraescolars, exàmens, activitats lúdiques, concursos, certàmens...) | | | |
| • L'alumnat del centre em tracta bé. | | | |
| • El professorat sempre està disposat a ajudar-me en qualsevol moment. | | | |
| • L'equip directiu està disposat a atendre'm i solucionar els problemes o inquietuds que li proposa l'alumnat. | | | |

Observacions (suggeriments, propostes de millora, opinions, anècdotes, etc...):

| QÜESTIONARI DE SATISFACCIÓ DE LES FAMÍLIES | Sí | No | En procés |
|--|-----------|-----------|------------------|
| • Conec les normes de funcionament del centre. | | | |
| • Conec l'organització del centre (funcions de l'equip directiu, equip mediació, patis actius, biblioteca...) | | | |
| • Conec les instal·lacions del centre (aula de música, gimnàs, ràdio, cuina, sala guàrdia, aula convivència, sala professorat, despatx equip directiu...) | | | |
| • M'informe de les activitats lúdiques i complementàries que es realitzen al centre (lliga futbol, lliga basket, patis actius, bibliopati, xarrades al pati...). | | | |
| • Assistisc amb regularitat a les reunions amb tutoria, equip directiu, dpt orientació... | | | |
| • Estic amb contacte amb la tutoria i equip docent. | | | |
| GRAU DE SATISFACCIÓ AMB EL CENTRE | | | |
| • La informació rebuda a l'arribada al centre fou l'adequada (funcionament, organització, instal·lacions, normes...) | | | |
| La informació rebuda durant el curs és l'adeguada (extraescolars, exàmens, activitats lúdiques, concursos, certàmens...) | | | |
| • L'equip directiu està disposat a atendre'm i solucionar els problemes o inquietuds que li proposen. El professorat sempre està disposat a ajudar-me en qualsevol moment. | | | |
| • El professorat sempre està disposat a ajudar-me en qualsevol moment. | | | |
| Valore positivament les activitats extraescolars i lúdiques proposades pel centre. | | | |
| • Valore positivament l'ambient i la convivència del centre. | | | |

Observacions (suggeriments, propostes de millora, opinions, anècdotes, etc...):

– Al termini del curs, s'elaborarà una memòria amb propostes de millora i anàlisi de les deficiències detectades atenent al següents ítems:

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| EN RELACIÓ A L'ALUMNAT | | | | | |
| Grau d'adaptació general a l'IES. | | | | | |
| Nivell de competència curricular al final de l'etapa primària dels alumnes de nou accés (inici de la secundària). | | | | | |
| Nivell de competència curricular al finalitzar 1º de l'ESO. | | | | | |
| Clima de convivència en les aules. | | | | | |
| Grau d'eficàcia de les actuacions dutes a terme en la resolució de conflictes. | | | | | |
| Grau d'implicació de l'alumnat nou en les dinàmiques de l'IES. | | | | | |
| Grau de col·laboració de l'antic alumnat del CEIP en el procés d'adaptació dels nous companys. | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| EN RELACIÓ AL PROFESSORAT | | | | | |
| Grau de coordinació entre els equips docents d'Educació Primària i Secundària | | | | | |
| Grau de flexibilitat dels horaris per a afavorir aquesta coordinació. | | | | | |
| S'ha realitzat la coordinació entre les Caporalies d'Estudi de Primària i Secundària. | | | | | |
| S'han realitzat les coordinacions entre els departaments d'orientació per a l'anàlisi de l'alumnat NEAE. | | | | | |
| Grau de participació en les actuacions desenvolupades En el Pla de Transició. | | | | | |
| Eficàcia del Pla de Transició. | | | | | |
| Instruments utilitzats en el seguiment i avaluació del mateix. | | | | | |

| EN RELACIÓ A LES MESURES PEDAGÒGIQUES | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| L'elaboració del Pla de Transició dels centres ha partir de la identificació de les necessitats de l'alumnat, professorat i famílies. | | | | | |
| S'han realitzat totes les activitats planificades en el Pla de Transició. | | | | | |
| Els informes de traspàs d'informació han resultat útils i eficients | | | | | |
| S'han realitzat reunions a les famílies sobre l'Educació Secundària | | | | | |
| El grau de participació de les famílies ha sigut el adequat. | | | | | |
| S'ha intentat desenvolupar el Programa de Desenvolupament Competència tant en primària com en Secundària. | | | | | |
| El Pla de Transició s'ha adaptat a les característiques i a la realitat dels centres implicats. | | | | | |
| S'han establert les competències bàsiques instrumentals que es deuen aconseguir al final de l'Educació Primària. | | | | | |
| S'han seqüenciat els continguts a desenvolupar en les àrees instrumentals. | | | | | |
| S'han tingut en compte aspectes metodològics i didàctics en les dues etapes. | | | | | |
| S'han acordat els procediments i criteris d'avaluació d'ambdues etapes. | | | | | |
| S'han elaborat proves finals d'Educació Primària i inicials d'ESO relatives a les competències bàsiques. | | | | | |

11.- ANNEXOS.

ANNEXE I: RÚBRICA QUADERN

RÚBRICA QUADERN D'ACTIVITATS, TASQUES I EXERCICIS

- 1.- Llegir detingudament cadascuna de les fileres.
- 2.- Examinar amb deteniment el quadern.
- 3.- Ficar la data de la valoració.
- 4.- Comprovar i anotar si es compleix (1) o no es compleix (0) el que posa en cadascuna de les files.
- 5.- Junt al títol de cada apartat, sota la data, fica la suma dels punts de l'apartat.
- 6.- En l'última filera, posa la suma total dels apartats de la columna.

| VALORACIÓ | 1=SÍ / 0=No | 1=SÍ / 0=No | 1=SÍ / 0=No |
|--|-------------|-------------|-------------|
| DATA DE LA VALORACIÓ | | | |
| NETEJA, ORDRE I PRESENTACIÓ - Puntuació total: | | | |
| 1.- La llibreta conté una portada de la matèria amb el NOM, COGNOMS, CURS, GRUPS i MATÈRIA. | | | |
| 2.- Al principi de cada unitat està el títol i l'índex de continguts, sabers bàsics, conceptes... | | | |
| 3.- Els fulls estan ordenats i numerats. | | | |
| 4.- Al principi de cada sessió està la data i es deixa un espai prudent entre activitat i activitat i entre sessió i sessió per a futures anotacions. | | | |
| 5.- Deixa els marges adequats superior, inferior, dret i esquerre. | | | |
| 6.- En les activitats està indicat el nº de pàgina del llibre i nº d'exercici. Escriu els enunciats en BLAU/NEGRE i la resposta en altre color NEGRE/BLAU (intercanvi de colors) | | | |
| 7.- Els fulls estan en bon estat (no estan trencats, doblats, tacats, amb esborranys...) | | | |
| CAL·LIGRAFIA I ORTOGRAFIA - Puntuació total: | | | |
| 8.- La lletra és clara i s'entén. | | | |
| 9.- Escriu accents i grafies correctament. | | | |
| 10.- Utilitza adequadament els signes de puntuació: punt, coma, interrogants... | | | |
| ACTIVITATS I TASQUES – Puntuació total: | | | |
| 11.- Té tots els documents lliurats: fitxes, fotocòpies, criteris d'avaluació, etc | | | |
| 12.- Té totes les activitats fetes i completades. | | | |
| CORRECCIÓ D'ACTIVITATS – Puntuació total: | | | |
| 13.- Les activitats estan corregides amb un color diferent (ROIG/VERD) i s'indica que està corregit. | | | |
| 14.- S'indiquen els dubtes per poder preguntar-los a classe i la resposta. | | | |
| 15.- Es preocupa per preguntar els exercicis realitzats el dia o dies que no ha pogut assistir a classe i els realitza a casa. | | | |
| TOTAL SUMA DELS APARTATS | | | |

ANNEXE II: RÚBRICA EXPOSICIÓ ORAL

| CRITERI | EXCEL·LENT (3) | BÉ (2) | MILLORABLE (1) | |
|--------------------------------------|--|---|--|--------------------|
| PRESENTACIÓ | <ul style="list-style-type: none"> - Nom i cognoms. - Títol i breu introducció del tema. - Índex. - Documentació consultada (llibres, web...) | <ul style="list-style-type: none"> - Nom i cognoms. - Títol i breu introducció del tema. - Índex. | <ul style="list-style-type: none"> - Nom. - Títol i/o introducció del tema. | |
| DOMINI DEL TEMA | <ul style="list-style-type: none"> - Domini total del tema. - No comet errades. - No dubta. | <ul style="list-style-type: none"> - Domini parcial del tema. - Comet errades i dubta però ho rectifica. | <ul style="list-style-type: none"> - Rectificacions i errades contínues. - Contingut escàs. | |
| ORGANITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ | <ul style="list-style-type: none"> - Organització adequada. - Cohesió, coherència i adequació al tema. | <ul style="list-style-type: none"> - Organització prou ordenada. - Alguns elements dispersos. | <ul style="list-style-type: none"> - Desordenat i caòtic. - Va d'un tema a altre. - Dades inconnexes. | |
| EXPOSICIÓ | <ul style="list-style-type: none"> - Capta l'atenció del públic. - Interessant i creatiu. - Explicació fluida sense llegir. - S'ajusta al temps establert explicant tots els punts del tema. | <ul style="list-style-type: none"> - Capta, de tant en tant, l'atenció del públic. - Interessant però no és creatiu ni original. - Llig, de vegades. - S'ajusta al temps però no tracta tots els punts. | <ul style="list-style-type: none"> - No aconsegueix captar l'atenció del públic. - Avorrit i monòton. - Llig durant tota o la major part de l'exposició. - No s'ajusta al temps i no tracta tots els punts del tema. | |
| EXPRESSIÓ ORAL | <ul style="list-style-type: none"> - Expressions, lèxic i vocabulari tècnic i específic. - Gramàtica correcta. - Correcta vocalització. - To de veu adient. | <ul style="list-style-type: none"> - Empra algunes expressions, lèxic i vocabulari tècnic. - Algunes errades gramaticals. - De vegades no s'entén o escolta. | <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulari bàsic. - Errades gramaticals. - La vocalització i entonació són deficientes: no s'entén ni s'escolta. | |
| LLENGUATGE NO VERBAL | <ul style="list-style-type: none"> - Postura adequada. - Seguretat. - Contacte visual. | <ul style="list-style-type: none"> - Postura correcta. - Seguretat parcial. - Contacte visual no continuu. | <ul style="list-style-type: none"> - Postura incorrecta. - Inseguretat (moviments, titubejos, tensió...) - No estableix contacte visual. | |
| RECURSOS | <ul style="list-style-type: none"> - Power, imatges, videos, gràfics, mapes, objectes... adients a l'exposició. - Ús i referència als recursos. | <ul style="list-style-type: none"> - Pocs recursos. - Fa ús i referència puntual als recursos. | <ul style="list-style-type: none"> - No utilitza recursos. | |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | | | |
| Excel·lent 21/20 | Notable 19/17 | Bé 16/14 | Suficient 13/10 | Insuficient 9/0 |

TRANSICIÓ-ALUMNAT-NEAE---CURSO-2023-2024¶

CEIP:--¶

| ¶ NIA◊ | ¶ ALUMNE◊ | ¶ DATA· NAIXMENT◊ | ¶ DATA¶ INFORME◊ | ¶ DIAGNOSTIC¶ NEAE◊ | ¶ GRAU· DE· SUPPORT◊ | ¶ MESURES· NIVELL-III◊ | ¶ MESURES· NIVELL-IV◊ | ¶ RECURSOS· PERSONALS¶ ◊ | ¶ INTENSITAT¶ N·SESIONS◊ | ¶ EN·CAS· D'ACIS· (MATERIES· NCC)◊ | ¶ OBSERV.¶ (USMIA,·SS,· Repeticions,· Beques,· absentisme)◊ |
|-----------|--------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--|--|
| ¶ | ¶ ¶ | ¶ | ¶ | ¶ | ¶ ◊ | ¶ ◊ | ¶ ◊ | ¶ ◊ | ¶ ◊ | ◊ | ¶ ◊ |
| ¶ | ¶ | ¶ | ¶ | ¶ ¶ ¶ ¶ | ◊ | ¶ ◊ | ¶ ◊ | ◊ | ◊ | ◊ | ◊ |
| ¶ | ¶ | ¶ | ¶ | ¶ ¶ | ◊ | ¶ ◊ | ¶ ◊ | ◊ | ◊ | ◊ | ◊ |
| ¶ | ¶ | ¶ | ¶ | ¶ | ◊ | ◊ | ¶ ◊ | ◊ | ◊ | ◊ | ◊ |

ANNEXE IV: ACTIVITATS DE TRANSICIÓ

1.- CONCURS PORTADA I MARCADOR PER A L'AGENDA ESCOLAR 22/23

1.- Pots participar si ets alumne/a de 6é primària dels CEIP Cervantes o CEIP Antonio Machado o 1r cicle d'ESO de l'IES Ramon Muntaner de Xirivella.

2.- A la fulla que et facilitarà el professorat hauràs de fer la teua proposta. A l'espai de l'esquerra faràs la portada i a l'espai de la dreta, faràs el marcadore per senyalitzar el dia a l'agenda. En ambdos casos, la teua imatge ha d'arribar fins a la vora, sobrepassant el quadre de línia fina de dintre, però sense posar en aquesta zona res que siga important perquè es pot tallar a la reproducció final.

En cas de que t'agrade treballar a un espai més gran pots fer la portada a un full sencer i el marcadore a un rectangle de 10 x 29'7 a un altre full.

3.- La tècnica serà lliure, però es recomana fer servir colors vius, saturats. Per tant, les millors tècniques seran els *retoladors*, la pintura al tremp aplicada amb *pinzell*, una *imatge digital* feta per tu a un programa gràfic, o un *collage de papers* de colors.

4.- El tema serà "TRACTA BÉ" referit a les persones.

5.- Cal posar A LA PART DE DARRERE el teu nom i cognom a la làmina, i el teu curs i grup i centre educatiu.

6.- Hauràs d'entregar la teua proposta en mà al teu professor/a .

7.- Has de presentar la teua proposta abans del 28 d'abril de 2023. Es farà una votació a les xarxes socials o de manera presencial si la situació sanitària ho permet. Cada grup presentarà un màxim de 3 propostes elegides entre l'alumnat de la mateixa classe.

8.- El premi serà la reproducció a l'agenda del centre del curs vinent i un bonus per a gastar a la Papereria RAMON (Avda. De la Constitució), Papereria EL POU (c/ Art Major de la Seda, 2A) o Papereria XIRIVELLA (c/LITERATO Azorín, 7).

9.- Els textos que cal incloure a la portada són:

IES RAMON MUNTANER DE XIRIVELLA

CURS 20___ / 20___

i deixar un espai on s'indique: ALUMNE/A:

GRUP:

2.- ACTIVITAT PER A SISÉ DE PRIMÀRIA I 1R D'ESO ANYS PARELLS.

ACTIVIDAD: “QUIÉN SOY YO Y QUIÉN QUIERO SER”

PARTICIPANTES: alumnado 6º de primaria de los centros CEIP Antonio Machado y CEIP Miguel de Cervantes y alumnado de 1ºESO del IES Ramon Muntaner.

OBJETIVO:

Realizar en un din-A4 un Trabajo personal en el que mediante un dibujo, una frase, un collage, una fotografía o lo que mejor os defina nos contéis quiénes sois y qué queréis ser el día de mañana, dentro de 30 años. A continuación tenéis un ejemplo de cómo puede quedar vuestro trabajo, pero no tiene que ser igual al ejemplo. ¡Usa tu imaginación!

ME LLAMO _____ **Tengo** _____ **años**

ESTUDIO _____
EN _____

ME GUSTA
Y _____

ME GUSTARIA LLEGAR A SER _____



LA SIGUIENTE ACTIVIDAD TE PUEDE AYUDAR A REALIZAR TU TRABAJO PERSONAL, PERO RECUERDA, LO QUE TIENES QUE ENTREGAR ES UN dibujo, frase, collage, fotografía...

Soy una persona única, nadie es igual a mí.

Tengo características, gustos y opiniones que son mías propias y una historia que me pertenece. Esto me hace ser una persona especial y distinta a las demás.

Soy chico o soy chica, ¿Qué más da? No me siento superior ni inferior al resto de personas.

Mis obras, mis acciones son mi forma de colaborar en que el mundo sea mejor.

“¿Quién soy yo?”

- **mi físico:** ojos, pelo, altura, constitución, origen, color de piel, sexo...

- **mis gustos:** comida, bebida, ropa, complementos...

- **mis aficiones:** deporte, cine, series, juegos, libros, cómic...

- **mis rechazos** (lo que menos me gusta es...)

- **mi familia:**

Miembros que convivimos en la misma casa:

Familiares allegados:

Familiares que viven lejos:

El familiar con el que tengo más confianza es: _____

Mi papel en la familia es _____

- **mis amistades:**

Lo que más me gusta de mi mejor amigo/a _____

Lo que no soporto de mis amistades _____

Mis amistades me ayudan cuando estoy triste de esta manera: _____

Yo ayudo a mis amistades cuando están tristes de esta manera: _____

- **mi historia:**

Nací un ____ en la ciudad/país de _____.

Mis rasgos físicos de la familia paterna son _____.

Mis rasgos físicos de la familia materna son _____.

Tres anécdotas importantes en mi vida han sido _____

- **Se me da bien** hacer estas tres cosas: _____

“¿Quién quiero ser?”

Cierra los ojos y sitúate dentro de 30 años y completa el siguiente texto:

Estoy en la ciudad de _____. Mi casa es _____.

Aquí vivo con _____.

Cada día hago las siguientes actividades, son mis aficiones:

1.-

2.-

3.-

Trabajo en _____. Para conseguir este trabajo he tenido que

Lo que más me gusta de mi vida es

Los sueños que me quedan por cumplir son

***¡Ahora plásmalo en un original y creativo diseño para
guardar en la cápsula del tiempo!***

3.- ACTIVITAT PER A SISÉ DE PRIMÀRIA I 1R D'ESO ANYS IMPARELLS.

Los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), también conocidos como Objetivos Globales, fueron adoptados por las Naciones Unidas en 2015 como un llamamiento universal para poner fin a la pobreza, proteger el planeta y garantizar que para el 2030 todas las personas disfruten de paz y prosperidad (tengan éxito, fortuna, riqueza).

Hay 17 ODS y en clase, tanto los alumnos de 6º del Colegio Cervantes como del Machado vamos a trabajar cinco de los ODS por grupos:

ODS 3 Salud y bienestar

ODS 4: Educación de calidad

ODS 5: Igualdad de género

ODS 13: Acción por el clima

ODS 14: Vida submarina

El **ODS 3** busca garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades, y asegurar así el desarrollo sostenible.

Sostenible significa que las necesidades de las generaciones actuales se cubran y no se comprometan las necesidades de las generaciones futuras.

El bienestar social implica que los individuos sientan que hacen contribuciones sociales valiosas, visualizan la sociedad como un colectivo importante dentro del cual experimentan un sentido de pertenencia, mantienen actitudes positivas hacia los demás y creen en el potencial de la sociedad para evolucionar

¿Qué podemos hacer nosotros para contribuir a que se cumpla el ODS 3?

El **ODS 4** ¿Qué significa una educación de calidad?

Entendemos que una educación de calidad es aquella que forma mejores seres humanos, ciudadanos con valores éticos, respetuosos de lo público, que ejercen los derechos humanos, cumplen con sus deberes y conviven en paz. Una educación que genera oportunidades legítimas de progreso y prosperidad para ellos y para el país.

La educación inclusiva implica que todos los niños/as de una comunidad aprendan juntos en un mismo entorno, independientemente de sus características personales, socio-económicas o culturales. Esta es la base para educar personas tolerantes, respetuosas y empáticas donde unas aprenden de otras

¿Qué podemos hacer nosotros para contribuir a que se cumpla el ODS 4?

El **ODS 5** Igualdad de género

¿Qué nos dice la ODS 5?

Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo. Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación.

¿Qué podemos hacer nosotros para contribuir a que se cumpla el ODS 5?

El **ODS 13** Acción por el clima

Se centra en la necesidad de adoptar medidas urgentes para acabar con el cambio climático que afecta a todos los países del mundo.

Si no actuamos de inmediato, la temperatura media de la superficie del mundo podría elevarse hasta 4 grados centígrados a fines de este siglo, y el aumento podría ser mayor en algunas zonas del planeta. Las consecuencias negativas del cambio climático afectarán en mayor medida a las personas más pobres y vulnerable

¿qué puede pasar si la temperatura aumenta en 4°C? inundaciones de ciudades costeras; mayores riesgos para la producción de alimentos (porque los gérmenes que producen las intoxicaciones alimentarias sobreviven y se multiplican rápidamente), lo que podría provocar un aumento de las tasas de desnutrición y malnutrición; mayor aridez en muchas regiones áridas (muy secas que carecen de humedad)...

¿Qué podemos hacer nosotros para contribuir a que se cumpla el ODS 13?

El **ODS 14** busca conservar y utilizar los océanos, los mares y los recursos marinos de manera sostenible (es decir de manera que las necesidades de las generaciones actuales se cubran y no se comprometan las necesidades de las generaciones futuras).

El ODS 14 pretende proteger los ecosistemas marinos y costeros, reduciendo la contaminación marina y la acidificación de los océanos, poner fin a prácticas insostenibles e ilegales de pesca, promover la investigación científica en materia de tecnología marina.

La acidificación de los océanos es el proceso por el cual el agua del mar se vuelve más ácida y ello tiene como consecuencia que disminuye la cantidad de iones de carbonato necesarios para la formación de los esqueletos y las conchas de ciertos animales marinos, descenderían las poblaciones de peces y crustáceos por lo que afectaría a la principal fuente de proteínas para millones de personas en todo el mundo etc

¿Qué podemos hacer nosotros para contribuir a que se cumpla el ODS 14?