

## 1r PROGRAMA FORMATIU DE QUALIFICACIÓ BÀSICA

**ATENCIÓ:** reompli amb lletra majúscula clara i tinta blava o negra. Documentació que cal presentar, al **DARRERE**.

### DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A: (IMPORTANT: amb els accents corresponents)

Primer cognom  DNI, NIE o Passaport  N° SIP (targeta mèdica)

Segon cognom  Data Naixement  Edat  Sexe

Nom  Dia  Mes  Any  Home  Dona  Altres

Lloc de naixement  Província  Nacionalitat

Repetix curs? sí  no

Pertany a l'AFA? sí  no  Família nombrosa? sí  no  Té germans/es al centre? sí  no

Si consideren que hi ha alguna informació mèdica rellevant, per favor, informen al centre.

En tot moment es mantindrà absoluta confidencialitat.

### ADREÇA PERSONAL: (aquesta és l'adreça on rebrà les comunicacions)

Carrer o Plaça  Número  Pis/Porta

Població  Província  Codi Postal  Telèfon fix

### Informació mares/pares/tutores/tutors legals:

Noms:...../.....

DNI's/NIE's:...../.....

Mòbils:...../.....

Correus electrònics:...../.....

Separació, divorci o situació anàloga: no  sí  (acreditar) Limitació de la pàtria potestat: no  sí  (acreditar)

Nota: és obligatori comunicar qualsevol canvi en les dades d'adreça i/o telèfons o en la situació familiar al llarg del curs al tutor/a.

MÒDULS QUE COMPOSEN EL CURS		Hores
<b>GENERALS:</b>		320
Lingüísticosocial		128
Científicomatemàtic		128
Formació i Orientació Laboral		32
Riscos Laborals i Qualitat Medioambiental		32
<b>ESPECÍFICS:</b>		544
UC0996_1 Efectuar la neteja del mobiliari ubicat a l'interior		
UC0972_1. Realitzar la neteja de sòl, parets i sostres en edificis i locals.		
UC1087_1. Realitzar la neteja de cristalls en edificis i locals.		
UC1088_1. Realitzar la neteja i el tractament de superfícies amb maquinària		
<b>Tutoria</b>		96

Aquesta sol·licitud està condicionada a la comprovació de les dades aportades.

Benicarló, ..... de ..... de 2026

**SIGNATURA MARES/PARES/TUTORES/TUTORS LEGALS (obligatòriament els dos en cas de divorci o separació):**

## DOCUMENTS I REQUISITS PER A LA MATRÍCULA EN AQUEST INSTITUT

**IMPORTANT: A SECRETARIA NO ES FAN FOTOCÒPIES. QUAN PRESENTEU LA MATRÍCULA, LES HEU DE PORTAR JA FETES.**

### **1r PFQB - Activitats domèstiques i neteja d'edificis**

#### **ALUMNAT ► QUE ES MATRICULA PER PRIMERA VEGADA AL CICLE.**

1. Aquesta sol·licitud de matrícula degudament emplenada.
2. Fotocòpia del requisit acadèmic.
3. Fotocòpia del **DNI o NIE** de l'alumne, o del resguard de la seva petició.
4. Fotocòpia de la targeta **SIP** (targeta mèdica).
5. Fotocòpia del **DNI o NIE** del pares o tutors.
6. Número de la Seguretat Social (**NUSS**).
7. Si és família nombrosa o monoparental, fotocòpia del carnet.
8. Sol·licitud de consentiment per a la recollida i tractament de dades.
9. Sol·licitud d'accés a "Web Família".
10. **DUES** fotografies (tipus carnet), **amb nom i cognoms al dors**.
11. Assegurança escolar obligatòria: **1,12 € per alumne**.
12. Alumnes de Càlig: Certificat d'empadronament per al transport.
13. (*Voluntari*): justificant del pagament de l'AFA (Associació de Famílies d'Alumnes). Un rebut per família.

**CAIXA BENICARLÓ: IBAN ES63 3162 1201 0511 5376 5225 (25€)**

#### **ALUMNAT QUE HA DE REPETIR.**

1. La mateixa documentació anterior, excepte els punts: 2,3,4,5,6,7,9.