

## 2n CFGS EDUCACIÓ INFANTIL

**ATENCIÓ:** Reompliu amb lletra majúscula clara i tinta blava o negra. Documentació que cal presentar, al DARRERE.

**DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A:** (IMPORTANT: amb els accents corresponents)

Primer cognom <input type="text"/>	DNI, NIE o Passaport <input type="text"/>	Nº SIP (Targeta mèdica) <input type="text"/>
Segon cognom <input type="text"/>	Data Naixement <input type="text"/>	Edat <input type="text"/>
Nom <input type="text"/>	Dia Mes Any <input type="text"/>	Sexe <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona <input type="checkbox"/> Altres
Lloc de naixement <input type="text"/>	Província <input type="text"/>	Nacionalitat <input type="text"/>

Repetix curs? sí  no  Mòbil alumna/e..... Correu electrònic.....  
 Pertany a l'AMPA ? sí  no  Família nombrosa? sí  no  Té germans al centre? sí  no

Si consideren que hi ha alguna informació mèdica rellevant, per favor, informin al centre.  
 En tot moment, es mantindrà absoluta confidencialitat.

**ADREÇA PERSONAL:** (Aquesta és l'adreça on rebrà les comunicacions).

Carrer o Plaça <input type="text"/>	Número <input type="text"/>	Pis/Porta <input type="text"/>
Població <input type="text"/>	Província <input type="text"/>	Codi Postal <input type="text"/>
		Telèfon fix <input type="text"/>

**Informació mares/pares/tutores/tutors legals:**

Noms:...../  
 DNIs/NIEs:...../  
 Mòbils:...../  
 Correus electrònics:...../

Separació, divorci o situació anàloga: no  sí  (Acreditar) Limitació de la pàtria potestat: no  sí  (Acreditar)

Nota: És obligatori comunicar qualsevol canvi en les dades d'adreça i/o telèfons o situació familiar al llarg del curs al tutor.

MÒDULS QUE COMPOSEN EL CURS	Hores
El Joc Infantil i la seua Metodologia.	160
Desenrotllament Socioafectiu.	100
Habilitats socials.	100
Intervenció amb Famílies i Atenció.	100
Projecte d'Atenció a la Infància.	40
Primers Auxilis.	40
Empresa i Iniciativa Emprenedora.	60
Formació en Centres de Treball.	400
Anglès Tècnic II.	40

MÒDULS PENDENTS	
1r Curs	

**Anul·lació de matrícula per inassistència: Faltes no justificades, 15% de les hores de formació.**

Aquesta sol·licitud està condicionada a la comprovació de les dades aportades. Benicarló, ..... de ..... de 2023

SIGNATURA DE L'ALUMNE/A:

## **DOCUMENTS I REQUISITS PER A LA MATRÍCULA EN AQUEST INSTITUT**

**IMPORTANT: A SECRETARIA NO ES FAN FOTOCÒPIES. QUAN PRESENTEU LA MATRÍCULA LES HEU DE PORTAR JA FETES.**

### **2n CFGS EDUCACIÓ INFANTIL**

**ALUMNES: ► QUE PROMOCIONEN AMB TOT APROVAT.**

- QUE PROMOCIONEN AMB MÒDULS PENDENTS QUE NO SUPEREN EL 20% DE L'HORARI SETMANAL (30h/s).
- QUE HAN DE REPETIR.

1. Aquesta sol·licitud de matrícula, degudament complimentada.
2. Fotocòpia del butlletí de notes del curs passat.
3. Fotocòpia del **NIF o NIE** de l'alumne, o del resguard de la seva petició(**només en cas de modificació**).
4. Fotocòpia del **NIF o NIE** del pares o tutors(**només en cas de modificació**).
5. Si és família nombrosa una fotocòpia del llibre o del carnet de família nombrosa de l'alumne(**només en cas de modificació**).
6. (Voluntari): Justificant del pagament de les quotes de l'Associació de Mares i Pares (25€), sols un rebut per família.  
**CAIXA BENICARLÓ: IBAN: ES63 3162 1201 0511 5376 5225**
7. Autorització d'eixides escolars a Benicarló i imatges, i sol·licitud d'accés a "Web Família".
8. Alumnes de Càlig: Certificat d'empadronament per al transport.
9. **UNA** fotografia (tipus carnet), **amb nom i cognoms al dors**.
10. **Assegurança Escolar Obligatòria: 1,12€** per alumne.
11. Normativa signada referent a les faltes d'assistència.

**ALUMNES: ► QUE ES MATRICULEN PER PRIMERA VEGADA AL CENTRE.**

- PER TRASLLAT D'EXPEDIENT EN EL PRESENT CURS ESCOLAR.

1. Mateixa documentació anterior, i a més:
2. Certificat de baixa, amb decisió de la promoció, que serà emplenat pel Centre de procedència.
3. Fotocòpia de la targeta **SIP** (targeta mèdica).
4. Fotocòpia de la pàgina del Llibre de Família on figura l'alumne.