

# PLA DE CONTINGÈNCIA I CONTINUÏTAT (PCC)



## **ÍNDEX**

### **0. CONTROL DE REVISIONS I ACTUALITZACIONS.**

#### **1. INTRODUCCIÓ.**

#### **2. OBJECTIU.**

#### **3. ÀMBIT D'APLICACIÓ.**

#### **4. INFORMACIÓ I FORMACIÓ.**

#### **5. PROTOCOLS I INSTRUCCIONS.**

##### **5.1 Síntomatologia COVID.**

##### **5.2 Protocols d'entrada, trànsit i eixida del centre.**

###### **5.2.1. Entrada i eixida del centre.**

###### **5.2.2. Rutes assenyalades.**

###### **5.2.3. Recorreguts en els intercanvis de classe.**

###### **5.2.4. Supervisió dels recorreguts.**

##### **5.3. INSTRUCCIONS PER ALS ESPAIS DEL CENTRE.**

###### **5.3.1. Aules.**

###### **5.3.2. Aules específiques, laboratoris, tallers, gimnàs.**

###### **5.3.3. Utilització del pati.**

###### **5.3.4. Banys.**

###### **5.3.5. Consergeria.**

###### **5.3.6. Secretaria.**

###### **5.3.7. Espais per al professorat.**

###### **5.3.8. Despatxos equip directiu.**

###### **5.3.9. Aula d'aïllament.**

###### **5.3.10. Cafeteria.**

##### **5.4. ASSISTÈNCIA DE GRUPS PER TORNS.**

#### **6. MESURES D'HIGIENE I/O PREVENCIÓ**

##### **6.1. Ús de mascaretes i material de protecció.**

##### **6.2. Higiene de mans.**

##### **6.3. Higiene respiratòria.**

#### **7. Interaccions amb persones externes a l'organització del centre educatiu.**

#### **8. Protocol per a les activitats extraescolars i complementàries.**

**ANNEX I: Instruccions personal docent i no docent.**

**ANNEX II: Instruccions alumnat.**

**ANNEX III: Model de declaració responsable.**

**ANNEX IV: Plànols del centre i recorregut.**

## PLA DE CONTINGÈNCIA I CONTINUÏTAT (PCC).

### 0. CONTROL DE REVISIONS I ACTUALITZACIONS

Revisió	Data	Modificacions respecte a la versió anterior
0	01/09/2020	
01	14/09/2020	Adaptació a normativa actualitzada.
02	30/09/2020	Eliminació torns d'assistència a classe 4t d'ESO. (Punt 5.4). Actualització protocol d'eixida al pati. (Punt 5.2.1).
03	13/10/2020	Eliminació torns d'assistència a classe 3er d'ESO. (Punt 5.4). Actualització plànols. (Anexe IV).
04	19/10/2020	Nou horari esbarjo i canvi de zones de utilització del pati. (Punt 5.3.3).

## 1. INTRODUCCIÓ.

El present Pla de Contingència, elaborat per l'equip directiu i el responsable COVID de l'IES Rafelbunyol, inclou recomanacions i directrius en relació a les mesures de prevenció i higiene front a la Covid-19 per a les activitats i instal·lacions del centre durant el curs 2020-21, les quals podran ser actualitzades quan els canvis de la situació epidemiològica així ho requerisquen.

Aquestes actualitzacions es recolliran en les diferents versions del Pla i registrades en l'apartat anterior.

Per a l'elaboració d'aquest pla s'han tingut en consideració els següents documents:

- Pla de contingència i continuïtat en el treball durant la nova normalitat dels centres docents públics dependents de la Conselleria d'educació, cultura i esport de data 31 de juliol de 2020.
- Protocol de Protecció i Prevenció enfront de la transmissió i contagi del SARS-CoV-2 per a centres educatius que impartisquen ensenyaments no universitaris en el curs 2020-21 de data 29 de juliol de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i la seua actualització de data 01 de setembre de 2020.
- Gestió de casos COVID-19 en els centres educatius d'ensenyaments no universitaris de la comunitat valenciana durant el curs 2020-2021, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública de data 02 de setembre de 2020.

### **Responsables del pla:**

Vicedirector: Vicent Puig Rotglà.

Responsable COVID: Francisco García Díez.

## 2. OBJECTIU.

L'objectiu del present Pla de contingència i continuïtat del treball és fer compatible el servei públic educatiu en la forma de treball presencial i al mateix temps, identificar els riscos d'exposició a la COVID 19, organitzar les mesures preventives i de protecció recomanades d'acord amb la normativa vigent i emeses per l'INVASSAT.

### **3. ÀMBIT D'APLICACIÓ.**

Les mesures de prevenció, higiene, promoció de la salut i protocols de detecció precoç establerts en aquest document seran d'aplicació en totes les activitats i instal·lacions de l'IES Rafelbunyol i afecten a tota la comunitat educativa.

### **4. INFORMACIÓ I FORMACIÓ.**

La informació i formació són fonamentals per implantar les mesures organitzatives, d'higiene i tècniques, per la qual cosa és imprescindible que tot el personal adscrit al centre conega aquest Pla. És per això que es difondrà entre tots els treballadors del centre per correu electrònic, hi haurà còpies a secretaria i sala de professorat, i a més, es penjarà en la pàgina web del centre per a tota la comunitat educativa.

Es potenciarà l'ús d'infografies, cartells i senyalització que fomenten el compliment i comprensió de les mesures de comprensió i higiene.

S'informarà en el claustre d'inici de curs al professorat i a l'alumnat en les reunions de presentació.

En qualsevol moment, després de l'anàlisi de les mesures adoptades, pot haver alguna modificació si aquestes resulten ineficaces o així ho indique l'Autoritat Sanitària.

### **5. PROTOCOLS I INSTRUCCIONS.**

#### **5.1. SIMPTOMATOLOGIA COVID.**

És obligatori que tota la comunitat educativa, abans d'acudir al centre, controle el seu estat de salut general i es prenga la temperatura.

#### **Quan no s'ha d'acudir al centre educatiu?**

No poden accedir al centre educatiu l'alumnat, el professorat i altres professionals que es troben en alguna de les circumstàncies següents:

- En cas de presentar símptomes compatibles amb la COVID-19.
- Quan es troben en situació d'aïllament per haver sigut positius per a la COVID-19.
- En cas que s'estiga esperant el resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- En cas d'estar en quarantena domiciliària per ser contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19 o amb símptomes compatibles.

Es considera que una persona presenta simptomatologia compatible amb la infecció per SARS-CoV-2 quan presenta una infecció respiratòria aguda d'aparició sobtada amb febre, tos i sensació de falta d'aire. En alguns casos també pot haver-hi disminució del gust i de l'olfacte, esgarrifances, mal de gola, dolors musculars, mal

de cap, feblesa general, diarrea i vòmits (aquests són els símptomes que actualment defineix el Ministeri de Sanitat, però es poden sotmetre a canvis).

En aquesta circumstància, s'ha de contactar amb el centre de salut (figura en la targeta SIP) que li pertany i/o mitjançant l'app GVA Coronavirus per a mòbils. També es pot demanar consulta amb el seu professional sanitari de referència a través de citaweb:

<http://coronavirusautotest.san.gva.es/citacoronavirus-registro-va.html>.

Consells per a l'aïllament en casos lleus o en investigació. Generalitat Valenciana:

[http://coronavirus.san.gva.es/documents/469630/471449/Aislamiento\\_cas.pdf/e22b38d4-bbba-763f-edcd-0258bd3ed0be?t=1585653453190](http://coronavirus.san.gva.es/documents/469630/471449/Aislamiento_cas.pdf/e22b38d4-bbba-763f-edcd-0258bd3ed0be?t=1585653453190)

No s'ha d'acudir al centre educatiu fins que el professional sanitari de referència confirme l'absència de risc per a la persona i la resta de persones de la comunitat educativa.

### **Treballadors i treballadores vulnerables.**

Els treballadors i treballadores vulnerables per a COVID-19 (per exemple, persones amb hipertensió arterial, malalties cardiovasculars, diabetis, malalties pulmonars cròniques, càncer o immunodepressió), podran tornar al treball, sempre que la seua condició clínica estiga controlada i ho permeta, i mantenint les mesures de protecció de manera rigorosa, excepte indicació mèdica de no incorporar-se. En cas de dubte, el servei sanitari del Servei de Prevenció de Riscos Laborals haurà d'avaluar l'existència de treballadors/res especialment sensibles a la infecció per coronavirus i emetre informe sobre les mesures de prevenció, adaptació i protecció necessàries.

### **Què ocorre amb els escolars que presenten condicions especials de salut?**

L'alumnat que presenta condicions de salut que els fa més vulnerables per a COVID-19 (com, per exemple, malalties cardiovasculars, diabetis, malalties pulmonars cròniques, càncer, immunodepressió o hipertensió arterial), podran acudir al centre, sempre que la seua condició clínica estiga controlada i així ho permeta, mantenint mesures de protecció rigoroses, excepte **indicació mèdica** de no assistir.

### **Actuació front possible cas COVID a l'aula.**

Es considerarà que un/a escolar pot ser cas sospitós d'infecció per SARS-CoV-2 segons la definició del Ministeri de Sanitat, quan apareix simptomatologia d'infecció respiratòria aguda d'aparició sobtada que cursa amb els símptomes següents:

- Els més comuns inclouen: febre, tos i sensació de falta d'aire.
- En alguns casos també pot haver-hi disminució del gust i de l'olfacte, calfreds, mal de gola, dolors musculars, mal de cap, feblesa general, diarrea i vòmits. *(Aquests són els que actualment té definits el Ministeri de Sanitat, però poden ser sotmesos a canvis.)*

La persona que haja detectat el cas sospitós, haurà de comunicar la situació a l'equip directiu, al Responsable COVID-19 en el centre educatiu i al professorat de guàrdia. Aquests es posaran en contacte amb la família o representants legals de l'alumne/a, avisaran al tutor perquè estiga pendent de l'evolució de l'alumne i inclouran a l'alumne/a en la taula "Seguiment de casos Sospitosos", disposada a aquest efecte en la carpeta "Coordinació COVID-19", situada en "Unitats compartides" del Drive de l'IES Rafelbunyol.

La persona que haja detectat el cas sospitós, Conduirà a l'alumne a l'espai COVID-19 (aula d'aïllament), llevat que siga una persona vulnerable o de risc, justificada pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals. En aquest cas, serà el Responsable COVID-19 qui designe una altra persona per a realitzar aquesta tasca fins que la família arribe al centre.

Se li ha de col·locar a l'alumne/a una mascareta quirúrgica quan tinga més de 6 anys i, si és possible, a partir dels 3 anys; sempre que no hi haja contraindicació per a usar-la.

La persona que acompanye el cas sospitós haurà de portar l'equip de protecció individual adequat:

- Mascareta higiènica o quirúrgica, si la persona amb símptomes en porta.
- Mascareta FFP2 sense vàlvula, si la persona amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica (xiquets menors de 6 anys, persones amb problemes respiratoris, que tinguen dificultat per a llevar-se la mascareta per elles mateixes o que tinguen alteracions de conducta que en facen inviable l'ús), a més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús (el centre haurà de disposar d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què es requerisca un EPI per a l'atenció d'un cas sospitós).

En cas que l'alumne/a siga major d'edat, s'ha de dirigir al seu domicili per a procedir a l'aïllament i evitar, en la mesura que siga possible, el transport públic col·lectiu.

La recollida de l'alumne/a per la família s'ha de fer al més aviat possible i a l'entrada del centre educatiu, i s'ha de procurar que el transport es faça en un vehicle particular i no en transport públic col·lectiu.

Si l'alumne/a presenta símptomes de gravetat (dificultat respiratòria, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se) i es considera necessari, el responsable COVID-19 al centre educatiu haurà de contactar amb el referent per a COVID-19 del centre d'atenció primària a què està adscrit el centre educatiu, per a atendre la urgència i valorar la derivació al centre hospitalari, o trucar al telèfon 112.

Per a la gestió de la resta de possibles casos COVID-19 s'ha de consultar el següent document:

- Gestió de casos COVID-19 en els centres educatius d'ensenyaments no universitaris de la comunitat valenciana durant el curs 2020-2021, de la



Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. Actualització de data 06 de octubre de 2020.

## **5.2. Protocols d'entrada, trànsit i eixida del centre.**

Els accesos al centre es realitzaran de forma ordenada respectant al màxim la distància d'1'5m i sempre amb l'ús obligatori de mascareta.

### **5.2.1. Entrada i eixida del centre.**

Per evitar aglomeracions s'establiran torns i es delimitaran zones per a cada grup-classe.

#### Entrada:

A l'inici de l'horari escolar s'obriran les dues portes grans d'accés al centre del Carrer Sagunt. Els grups d'alumnes/as entraran per una porta o una altra en funció del bloc en el qual es trobe la seua aula grup.

A les portes estarà un conserge i un professor de guàrdia supervisant l'entrada al centre.

L'alumnat de 1r y 2n ESO i el de 1r i 2n FPB, entrarà a les 8.00 h.

L'alumnat de 3r y 4t ESO i el de 1r i 2n Batx., entrarà a les 8.05 h.

L'alumnat entrarà fent fila en cadascuna de les portes i es controlarà que porten mascareta obligatòria i mascareta de recanvi. Es realitzarà també la primera neteja de mans amb gel hidroalcohòlic.

Els/les alumnes que arriben tard s'esperaran amb el/la professor/a de guàrdia que es troba al pati per a pujar els últims.

Els/les alumnes que no porten mascareta també seran dirigits al professor/a de guàrdia que es trobara en la secció del pati per a atendre estos casos i controlar que l'accés al centre es faça de forma controlada.

#### Eixida:

Les hores d'eixida del centre seran les següents

Dilluns, dimarts i dijous:

- Alumnat de 1er d'ESO, 2n d'ESO i d'FPB ha de baixar a les 13:55
- Alumnat de 3er d'ESO, 4t d'ESO i batxillerat ha de baixar a les 14:00

Dimecres i divendres:

- TOT l'alumnat ha de baixar a les 14:00.

### **5.2.2. Rutes assenyalades.**

Tot el centre té rutes assenyalades per tal d'evitar creuaments, seguïu-les i feu-les seguir, mantenint sempre la distància de seguretat amb la resta de persones. La circulació es farà sempre pel costat dret, de forma ordenada i sense córrer. No és recomanable aturarse per parlar amb companys en les zones de trànsit. Eviteu tocar els passamans de les escales i els poms de les portes.

Només es pot usar l'**ascensor** en cas de necessitat, queda limitat a una persona i sempre amb la mascareta.

### **5.2.3. Recorreguts en els intercanvis de classe.**

Per minimitzar riscos, cada grup romandrà el màxim temps possible en una mateixa aula i serà el professorat qui, principalment, es desplaçarà en els intercanvis de classe. Encara així, per causa de les diferents matèries que cursa l'alumnat d'un grup serà necessari alguns desplaçaments. En aquest cas, s'haurà d'evitar l'aglomeració en les portes de les aules deixant-les sempre obertes.

Entre classe i classe no es pot eixir al passadís si no és per canviar d'aula, a més, les fonts del pati estaran clausurades per higiene; per tant, enguany, haurem de ser flexibles perquè l'alumnat pugui beure aigua a classe i que pugui anar al bany i evitem així aglomeracions a l'hora de l'esbarjo.

### **5.2.4. Supervisió dels recorreguts.**

La supervisió de l'entrada i eixida del centre, així com dels recorreguts del centre serà realitzada pel professorat de guàrdia però també per qualsevol altre que pugui evitar aglomeracions i fer seguir la normativa establerta (distància de seguretat, ús de mascareta, compliment de la senyalització, etc).

Durant les classes hi haurà professorat de guàrdia en la sala del professorat que vetllarà pel respecte de les mesures de seguretat.

Per tal d'evitar aglomeracions als banys romandran tancats. En cas de necessitat l'alumnat demanarà permís al professorat i anirà a per les claus a consergeria.

## **5.3. INSTRUCCIONS PER ALS ESPAIS DEL CENTRE.**

D'acord amb les instruccions, es respectarà el distanciament de 1'5m en tots els espais del centre.

### **5.3.1. Aules.**

Cada taula té marcada la seua posició perquè no s'altere la distància de seguretat. El professorat haurà de vetllar perquè l'alumnat respecte les distàncies de seguretat (les taules tindran una marca de referència en terra o aniran marcades a la pròpia taula).

Tant el professor com l'alumnat hauran d'utilitzar de manera obligatòria la mascareta en classe.

Cada alumne/a tindrà assignada una taula i una cadira que serà la que ocuparà durant tot el dia. El quadrant amb la distribució de l'alumnat el farà el tutor/a del grup i estarà visible a l'aula.

Per tal que hi haja la màxima renovació d'aire, les portes i finestres estaran sempre obertes (només es tancaran quan s'altere l'activitat de la classe i durant el temps imprescindible en cada cas).

S'han de deixar obertes portes i finestres tant a l'eixida al pati com si hi ha canvi de grup. Assegureu la porta amb alguna cadira perquè no hi haja portades pel corrent d'aire.

Cada aula disposarà de gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans, de polvoritzador per a netejar superfícies i materials i un rotllo de paper d'un sol ús. Acostumeu l'alumnat a fer bon ús d'ell i que tiren els papers a les papereres. Per altra banda, recomanem, en començar la classe, que cadascú es rente la seua taula i cadira, així com si useu l'ordinador, renteu-vos les mans abans i després de tocar el teclat i el ratolí.

En canvis d'aula s'ha reforçat el personal de neteja, que 5 minuts abans del canvi desinfectarà les taules i cadires que vages a utilitzar. Sempre que siga necessari l'alumne col·laborarà.

En les aules específiques, en finalitzar cada sessió l'alumnat netejarà i desinfectarà el material i lloc emprat, baix la supervisió del professorat.

En el laboratori i a l'aula de música, es procedirà a la neteja del material utilitzat. A més, es tractarà de reduir al màxim la utilització de material compartit en les activitats a realitzar, per la qual cosa es proposarà a l'alumnat portar de casa el seu propi material.

### **5.3.2. Aules específiques, laboratoris, tallers, gimnàs.**

Aquests espais es regiran per la normativa general, i a més, caldrà seguir les instruccions específiques marcades pel professorat responsable de la matèria, com no compartir utensilis i materials. En el cas d'objectes d'ús compartit, s'hauran d'extremar les mesures de prevenció individuals (higiene de mans, evitar tocar-se el nas, ulls i boca, etc); per això, és també recomanable que l'alumnat porte el seu propi gel hidroalcohòlic, per evitar aglomeracions amb el gel de l'aula.

### 5.3.3. Nou horari esbarjo i canvi de zones de utilització del pati.

A partir de dilluns 19/10/2020 iniciem un nou horari per a l'alumnat de primer d'ESO per tal d'alleugerir l'hora del pati i garantir una convivència més segura. D'aquesta manera vegem necessari introduir un segon descans a l'alumnat de primer d'ESO. Els primers dies, fins que l'alumnat s'acostume al nou horari, el professorat que tinga classe els recollirà en finalitzar tant el primer com el segon pati i els acompanyara a l'aula. Així, els esplais quedaran de la manera següent:

1er ESBARJO: 25 minuts

2n ESBARJO: 20 minuts

Per a quadrar els horaris de tots els grups del centre s'ha hagut de reduir el primer esbarjo a 25 minuts per a tothom.

#### HORARI 1ESO (a partir de dilluns 19 d'octubre)

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:00 a 8:55					
8:55 a 9:50					
9:50 a 10:15	ESBARJO 1ESO				
10:15 a 11:10					
11:10 a 12:05					
12:05 a 13:00					
	ESBARJO 1ESO				
13:20 a 14:15					

#### HORARI RESTA DE CURSOS (a partir de dilluns 19 d'octubre)

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:00 a 8:55					
8:55 a 9:50					
9:50 a 10:45					
10:45 a 11:10	ESBARJO (25 MINUTS)				
11:10 a 12:05					
12:05 a 13:00					
13:00 a 13:55					
13:55 a 14:15	ESBARJO (20 MINUTS)				
14:15 a 15:10					

Els/les professors/es que tinguen classe a tercera hora, abans de l'esbarjo, acabaran la classe 5 minuts abans, de manera que l'alumnat puga esmorzar en classe respectant la distància de seguretat. Una vegada acaben d'esmorzar podran baixar al pati.

L'alumnat que haja reservat entrepà en la cafeteria el dia anterior, baixara a la cafeteria a l'hora de començament de l'esbarjo. No se li permetrà baixar abans.

Al pati hi haurà zones delimitades per nivells.

Per a 1r ESO.

- Zona 1 (jardí fins a pista futbol): 1r ESO A.
- Zona 2 (primera meitat pista de futbol): 1r ESO B.
- Zona 3 (segona meitat pista de futbol): 1r ESO C.
- Zona 4 (primera meitat pista de bàsquet): 1r ESO D.
- Zona 5 (segona meitat pista de bàsquet): 1r ESO E.
- Zona 6 (hort-aparcament): 1r ESO F.

Per a la resta de grups.

- Zona 1 (jardí fins a pista futbol): 1r BATX i 2n BATX..
- Zona 2 (primera meitat pista de futbol): 2n ESO.
- Zona 3 (segona meitat pista de futbol): 3r ESO.
- Zona 4 (pista de bàsquet): 4t ESO, 1r FPB i 2n FPB.

Els tutors informaran al seu alumnat d'els espais assignats i el professorat de guàrdia de pati haurà de controlar que no es barregen els diferents grups.

No estan permesos jocs en grup ni la participació en esports d'equip durant les hores d'utilització del pati.

Per a accedir a la cafeteria s'utilitzarà el corredor lateral del pati dispostat a aquest efecte i s'haurà de respectar la cua fora de la cafeteria per a evitar aglomeracions. El retorn a la zona del pati designada per a cada grup es realitzarà pel mateix corredor.

Durant l'esbarjo, l'alumnat haurà de romandre amb la mascareta posada. Només es podrà llevar la mascareta mentre es beu. L'esmorçar es farà a classe 5 minuts abans.

En cas de pluja, la norma general serà que l'alumnat romanga a l'aula de l'última classe, amb el professorat. L'estudiantat podrà llevar-se la mascareta per a esmorçar al seu lloc, i en acabar posar-se-la. El professorat de guàrdia de pati que es distribuirà per les tres plantes i vetlarà pel compliment de la normativa.

Les rutes assenyalades per entrar i eixir del pati són les assenyalades en el punt 5.2.1.

#### **5.3.4. Banys.**

Intentem mantenir la distància de seguretat respectant l'aforament assenyalat a les portes dels banys. L'alumnat romandrà a l'exterior fins que siga el seu torn.

En els banys hi haurà sabó, paper per secar-se i contenidors. També cartells per informar de la manera correcta d'higiene de mans.

### **5.3.5. Consergeria:**

El personal docent podrà accedir a l'espai de consergeria d'un en un. Demanarà allò que necessite sense moure's del lloc destinat per al personal docent.

El personal docent demanarà en consergeria el material higiènic necessari per reposar les existències.

S'evitarà compartir objectes, i si això no és possible, es desinfectaran després del seu ús.

Consergeria serà l'encarregada de portar el control de l'ús de la mascareta del personal que accedeix al centre i obrir les portes exteriors cinc minuts abans de l'entrada de l'alumnat.

### **5.3.6. Secretaria:**

Només s'atendrà a una persona per consulta.

S'evitarà compartir objectes, i si això no és possible, es desinfectaran després del seu ús.

Cal mantenir la distància de seguretat marcada.

### **5.3.7. Espais per al professorat:**

Mantenir l'aforament i la distància de seguretat marcada per a cada espai.

Caldrà tindre els espais recollits per afavorir la neteja.

S'evitarà compartir objectes, i si això no és possible, es desinfectaran després del seu ús.

Hi haurà gel hidroalcohòlic en la sala de professorat.

### **5.3.8. Despatxos equip directiu:**

Caldrà mantenir la distància de seguretat marcada.

S'evitarà compartir objectes, i si això no és possible, es desinfectaran després del seu ús.

Es reforçarà la neteja després de les reunions.

### **5.3.9. Espai COVID-19. (Aula d'aïllament).**

Es troba al primer pis entre l'escala central i el laboratori de física Està destinada per atendre els casos sospitosos de COVID on romandrà l'alumne fins que vinga la seua família a recollir-lo.

En l'aula hi haurà mascaretes quirúrgiques i mascaretes de protecció FFP2 sense vàlvula si l'alumne no es pot posar la quirúrgica, pantalles facials i bates d'un sol ús

per a la persona acompanyant (a utilitzar si el/la alumne/a no porta mascareta per raons mèdiques), termòmetre. A més disposarà d'una paperera amb bossa i, a poder ser, amb tapa i pedal.

Davant casos sospitosos de COVID-19 se seguirà el protocol establert en el punt 5.1.

### **5.3.10. Cafeteria.**

Per a accedir a la cafeteria s'utilitzarà el corredor lateral del pati disposat a aquest efecte i s'haurà de respectar la cua fora de la cafeteria (s'han senyalitzat els llocs de cua), per a evitar aglomeracions. El retorn a la zona del pati designada per a cada grup es realitzarà pel mateix corredor.

Cal mantindre la distància de seguretat, segons l'aforament permés.

No es pot romandre a la cafeteria, s'ha de seguir el circuit indicat, d'una sola direcció (utilitzant les portes d'entrada i eixida), per a arregar l'esmorzar i eixir al pati.

L'alumnat que vulga encarregar entrepans, ho ha de fer el dia anterior per whatsapp (**617 548 131**). El pagament serà per bizum o en efectiu el mateix dia.

Només es podrà llevar la mascareta mentre es menja o beu, sinó, s'ha de dur posada.

El professorat podrà asseure's en la taula col·locada a la seua disposició, utilitzant les cadires situades entre la taula i la paret.

Les finestres i les portes estaran obertes sempre.

### **5.4. ASSISTÈNCIA DE GRUPS PER TORNOS.**

Fins a l'1 d'octubre, els nivells de 3r d'ESO, 4t d'ESO es dividien, creant dos subgrups. Un subgrup anava a classe presencial els dilluns, dimecres i divendres i el segon subgrup els dimarts i els dijous. Aquests tornos s'alternaven cada setmana.

A partir de l'1 d'octubre s'habilita un nou espai per a impartir la docència a l'alumnat de 4t d'ESO tots els dies.

A partir del 13 d'octubre s'habilita un nou espai per a impartir la docència a l'alumnat de 3er d'ESO tots els dies.

## **6. MESURES D'HIGIENE I/O PREVENCIÓ.**

La direcció del centre adoptarà les mesures necessàries per assegurar que tota la comunitat educativa tinga permanentment a la seua disposició gels hidroalcohòlics o desinfectants, aigua i sabó, a més de papereres amb tapa per llençar els residus.

Tot el personal haurà d'estar format i informat sobre el seu correcte ús.

La direcció del centre s'assegurarà que s'adopten les mesures de neteja i desinfecció adequades a les característiques i intensitat de l'ús de les diferents

estàncies. Es prestarà especial atenció a les zones d'ús comú i a les superfícies de contacte més freqüents com poms de les portes, taules, mobles, passamans, sòls, telèfons, perxes i altres elements de similars característiques.

Cada matí, el professorat de primera hora recordarà breument les normes bàsiques d'higiene i prevenció.

### **6.1. Ús de mascaretes i material de protecció.**

L'ús de la mascareta és obligatori per a tota la comunitat educativa en tot moment sempre d'acord amb les normes que Sanitat ha establert per al seu ús. Fem pedagogiad el seu ús. La mascareta higiènica, a ser possible reutilitzable, és l'opció recomanada per a l'ús en l'entorn escolar.

En consergeria es podrà demanar mascaretes higièniques de recanvi per si a algun membre de la comunitat educativa se li trenca.

Ningú pot entrar al centre sense mascareta. Quan un professor/a detecte que un alumne no en porta, l'avisarà verbalment. Si l'alumne no es posa la mascareta se li portarà al professorat de guàrdia. El professorat de guàrdia farà un registre de les vegades que l'alumne no en porta mascareta. Això serà motiu de sanció recollit en el RRI.

L'obligació de l'ús es refereix a mascaretes, preferentment higièniques i quirúrgiques, així com al seu ús adequat, és a dir, que ha de cobrir des de la part del septe nasal fins a la barbata inclosa. No es permet l'ús de mascareta amb vàlvula exhalatòria.

Si el professorat empra pantalla de protecció facial, haurà de dur també la mascareta.

### **6.2. Higiene de mans.**

L'ús de guants no és recomanable de forma general, encara que el centre en disposarà per a casos de tasques de neteja.

Es disposarà de gel hidroalcohòlic en totes les estàncies del centre (Si detecteu que en falta, aneu a consergeria i demaneu-lo).

L'alumnat haurà de procedir a la neteja de mans almenys en 5 ocasions durant el dia.

Aquestes seran:

- A l'entrada i a l'eixida del centre.
- Abans i després del pati.
- En el canvi d'aula per a assistir a matèries optatives.



Cal promoure i reforçar la higiene de mans de l'alumnat així com fer pedagogia de la manera correcta de fer-ho (hi haurà cartells i infografies específiques als banys).

Recomanem que, a més d'usar els gels del centre, cadascú porte el seu propi gel per tal d'evitar aglomeracions amb el de l'aula.

### **6.3. Higiene respiratòria.**

Fem pedagogia sobre el fet que en tossir o esternudar cal cobrir la boca i el nas amb el colze o amb mocador de paper (llençar-los sempre a la paperera).

Cal evitar tocar-se el nas, ulls i boca.

### **7. Interaccions amb persones externes a l'organització del centre educatiu.**

Es reduirà el nombre d'interaccions amb personal alié a l'organització i visites al centre d'altres professionals excepte l'estrictament imprescindible.

La comunicació amb les famílies i responsables legals de l'alumnat o d'aquests amb el professorat o equip directiu es realitzarà de manera preferent per telèfon, correu electrònic, missatges o correu ordinari i es facilitarà que el màxim de gestions puga realitzar-se de forma telemàtica.

Les famílies o persones externes no poden acudir al centre sense tindre cita prèvia, per a sol·licitar-la es disposa el telèfon 961206005.

### **8. Protocol per a les activitats extraescolars i complementàries.**

De manera general es mantindran les mesures de protecció, prevenció i protecciósegüents:

El programa anual d'activitats complementàries i extraescolars del curs 2020-2021 s'ajustarà a l'evolució de la pandèmia COVID-19, i es promouran especialment les activitats complementàries que es desenvolupen a l'aire lliure i en tot cas, que no comporten el desplaçament de l'alumnat en transport col·lectiu.

El centre podrà organitzar aquestes activitats sempre que es puga garantir la distància mínima interpersonal d'1,5 metres, i que, a més, es dispose d'un registre amb la relació de l'alumnat assistent, de manera que, en el cas de detectar un contagi, es puga fer la traçabilitat sobre les persones que s'haurien d'aïllar.

Es prioritzaran les activitats extraescolars que no impliquen el desplaçament o l'agrupament d'alumnat. Sempre que siga possible es faran en l'aula de cada grup.

## **ANNEX I: INSTRUCCIONS PERSONAL DOCENT I NO DOCENT.**

Tot el personal de l'IES Rafelbunyol haurà d'estar pendent de la informació rebuda pels correus del centre sobre les indicacions i actualitzacions que es fan al respecte.

### **No has d'acudir al centre educatiu.**

Si presentes a casa qualsevol simptomatologia (tos, febre -més de 37,5°C-, dificultat en respirar, etc.) que poguera estar associada amb la COVID-19. En aquest cas s'haurà d'informar a direcció del centre.

### **En el centre educatiu.**

Has de mantenir les mesures d'higiene i distanciament que estan detallades en el Pla de contingència i vetllar perquè aquestes les complisca tot l'alumnat, especialment en els moments d'accés a les aules, evitant aglomeracions a les portes.

### **Dins de l'aula.**

Comprova que la distribució de l'aula permet mantenir la distància establerta de 1'5m.

Incideix en la importància de ser rigorosos en totes les mesures preventives.

Ventila adequadament i de forma freqüent l'aula.

Si l'aula ha sigut utilitzada anteriorment per un altre docent, neteja taula i cadira amb la solució hidroalcohòlica.

Fomenta que l'alumnat no s'alce i deambule per l'aula.

Evita compartir objectes i recorda que tots han de portar el seu propi material. si en algun moment es comparteixen, cal incidir en les mesures d'higiene.

### **En eixir del centre.**

Col·labora amb el personal que organitza l'eixida. Acompanya el teu alumnat per l'escala pertinent segons nivell i aula i impedeix aglomeracions.

## **ANNEX II: INSTRUCCIONS ALUMNAT.**

És obligatori que tot l'alumnat, abans d'acudir al centre, controle el seu estat de salut general i es prenga la temperatura, segons el model de declaració responsable signat.

### **No has d'acudir al centre educatiu.**

Si presentes a casa qualsevol simptomatologia (tos, febre -més de 37,5°C-, dificultat en respirar, etc.) que poguera estar associada amb la COVID-19, i contactar amb el telèfon del teu centre d'Atenció primària. Després cal informar el/la tutor/a. En cas d'aïllament s'activarà el protocol d'ensenyament a distància.

No has d'acudir si estàs en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticat de COVID-19 i no acudir fins que finalitze el període d'aïllament.

Tampoc has d'acudir si has estat en contacte estret, sense guardar distància interpersonal més de 15 minuts amb alguna persona afectada per COVID-19, inclús amb absència de símptomes, almenys durant 14 dies.

### **Al centre.**

És convenient que prepares tot el necessari per a les classes de forma que no utilitzes material prestat:

És obligatori l'**ús de mascaretes** per a tota la jornada (si un alumne/a no en porta, serà motiu de sanció recollit en el RRI) Porta sempre alguna de recanvi i preferentment utilitza higièniques reutilitzables.

Porta sempre la teua botella d'aigua perquè les fonts estan clausurades, també el teu propi gel i així evitaràs aglomeracions.

Llig atentament el protocol d'accés i eixida:

Tot i que a les aules hi haurà gel hidroalcohòlic és convenient portar el propi.

Quan useu qualsevol tipus de material ( informàtic, de música, d'educació física, de laboratori..) el professorat el desinfectarà previament, però és convenient que us renteu les mans abans i després de tocar-ho.

Cal seguir les rutes assenyalades per tal d'evitar creuaments. Eviteu també tocar les baranes i els poms de les portes.

Durant el canvi de classes no es podrà eixir al passadís, cal romandre a l'aula mantenint la distància de seguretat.

### **Utilització del pati.**

Hi haurà zones delimitades per nivells per favor respecta-les.

## **Cafeteria.**

Cal mantenir la distància de seguretat, segons l'aforament permés.

No es pot romandre a la cafeteria, s'ha de seguir el circuit indicat, d'una sola direcció, per a arregar l'esmorzar i eixir al pati.

L'alumnat que vulga encarregar entrepans, ho ha de fer el dia anterior per whatsapp.  
**(617 548 131)**

Només es podrà llevar la mascareta mentre es menja o beu, sinó, s'ha de dur posada.

### ANNEX III. Model de declaració responsable.



#### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

(Rellenar por el/la/los/las representante/s legal/es si el/la alumno/alumna es menor de edad)

D./D<sup>a</sup>  con DNI/NIF  y domicilio en la calle/plaza/avenida  núm.  de  CP  teléfono  y correo electrónico

y D./D<sup>a</sup>  con DNI/NIF  y domicilio en la calle/plaza/avenida  núm.  de  CP  teléfono  y correo electrónico

representante/s legal/es del/de la alumno/alumna menor de edad con nombre y apellidos  matriculado/matriculada en el centro educativo  con código de centro  ubicado en la localidad de  provincia de  durante el curso 2020/2021.

DECLARO/DECLARAMOS responsablemente que:

- Como representante/s legal/es declaro/declaramos mi/nuestro compromiso con el cumplimiento de las normas de salud e higiene para el alumnado, de acuerdo con los protocolos determinados en el plan de contingencia del centro en el que está matriculado/matriculada el/la alumno/alumna.
- Me/Nos comprometo/comprometemos también a controlar diariamente el estado de salud del alumno/alumna arriba indicado antes de acudir al centro, mediante la observación de la sintomatología propia de la COVID-19 (tos, fiebre, dificultad al respirar, etc.) y la medición de la temperatura corporal, no acudiendo al centro en el caso de presentar sintomatología o una temperatura corporal mayor de 37,5°C. Se mantendrá esta situación de no asistencia al centro, hasta que el/la profesional sanitario/sanitaria de referencia confirme la ausencia de riesgo para el alumno/alumna a mi/nuestro cargo y para el resto del alumnado del centro.

a  de  de 20

Firma representante/s legal/es

Fdo:

Fdo:

**ANNEX IV: Plànols del centre i recorregut.**

