

HOJA DE INSCRIPCIÓN PARA LA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES PARA PRÁCTICAS ALUMNOS/AS DE CFGM

PROGRAMA ERASMUS+ : KA102 PRÁCTICAS EN EMPRESAS PARA ALUMNOS/AS DE GRADO MEDIO

1. Datos personales del solicitante (todos los campos son obligatorios)

Nombre: _____ **Fecha de nacimiento:** _____

Apellidos: _____ **NIF:** _____

Teléfono móvil: _____ **Otro:** _____ **Nacionalidad:** _____

e-mail: _____ **Elige una opción:**

CFGM: _____

- Alumno/a de primer curso SI NO
- Alumno/a de segundo curso SI NO

CURSO: 20 / 20 **Tutor** (sólo para alumnos/as de 2º Curso): _____

2. Compromiso del solicitante en la participación en el Programa

2.1. Autonomía

¿Te consideras con las habilidades necesarias para:

Gestionar tu desplazamiento hasta el país de destino de tu movilidad?	SI	NO
Comunicarte suficientemente durante el periodo de tu movilidad?	SI	NO
Vivir autónomamente durante el periodo de tu movilidad?	SI	NO
Resolver imprevistos durante el periodo de tu movilidad?	SI	NO

2.2. Motivación

Valora de 0 a 3 los motivos por los que solicitas una movilidad para prácticas en países de la UE.

MEJORAR MI FORMACIÓN	CONOCER UNA CULTURA DISTINTA A LA MÍA
POSIBILIDADES DE INSERCIÓN LABORAL EN LA UE	POR LA EXPERIENCIA PERSONAL
MEJORAR MI NIVEL DE IDIOMAS	OPORTUNIDAD DE VIVIR AUTÓNOMAMENTE
MEJORAR MI CURRÍCULUM VITAE	OTROS:

2.3. Compromiso

¿Estás dispuesto a hacer esfuerzos para mejorar tu perfil como candidato/a a la movilidad?

Valora de 0 a 3 el esfuerzo que te comprometes a hacer:

FORMARME EN ASPECTOS TÉCNICOS REQUERIDOS	MEJORAR MIS COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS
INFORMARME DE ASPECTOS PRÁCTICOS DE LA VIDA EN EL PAÍS DE DESTINO	INFORMARME DE LOS ASPECTOS CULTURALES EN EL PAÍS DE DESTINO

OTROS (especificar): _____

2.4. Formación Lingüística

¿Te comprometes a recibir la formación lingüística que ofrecerá el centro, en los meses previos a la realización de la movilidad?

SI NO

2.5. Condiciones de participación en programas de movilidad:

El Programa Erasmus+ permite la realización de acciones de movilidad de alumnos/as para prácticas en Centros de Trabajo de países de la UE. El Programa contempla una ayuda económica para sufragar los gastos generados por la participación en el mismo. **La participación en cualquier Programa de Movilidad Educativa es absolutamente voluntaria, y el/la solicitante adquiere los compromisos propios de realización del Programa y acepta las siguientes condiciones:**

1. Las cantidades entregadas a el/la alumno/a por parte del proyecto Erasmus+ son ayudas económicas para contribuir a los gastos generados por la movilidad.
2. El/la alumno/a deberá entregar toda la documentación justificativa de haber planificado y realizado la movilidad que le sea requerida por el/la Coordinadora del Programa en el Instituto.
3. El/la alumno/a se compromete a compartir la experiencia derivada de su participación en el proyecto Erasmus+ con el resto de la comunidad educativa, a través de los medios que el centro estime oportunos.
4. El/la alumno/a debe estar en disposición de realizar pagos de diversos conceptos que luego podrá compensar con la ayuda económica que se le conceda.
5. La subvención total concedida al Instituto para el presente curso será comunicada a los/las alumnos/as una vez conocida por el Centro.
6. La selección de candidatos/as se realizará teniendo en cuenta el expediente académico; conocimiento de la/s lengua/s vehicular/es del país o empresa de destino, requisitos de formación específicos, habilidades personales, la madurez del candidato, motivación, autonomía y grado de compromiso con la realización del Programa. Estos ítems serán valorados por el/la/los/las Coordinador del Programa, según se especifica cada curso en la convocatoria anual publicada en la web.
7. El Centro asume la responsabilidad de gestionar la empresa donde el alumno puede realizar la FCT de manera conveniente, así como la posible empresa intermediaria. El seguimiento y evaluación de la misma se realizará conforme a la normativa vigente. La asignación de candidatos/as seleccionados/as a empresas se realizará por parte del centro, teniendo en cuenta las características de los candidatos/as y los requerimientos de las empresas.
8. El Centro es responsable de gestionar la estancia del alumno/a en el país destino para la realización de la movilidad asociada al desarrollo del módulo FCT u otra.
9. En caso necesario, el alumno/a asume la responsabilidad de contratar el desplazamiento y la manutención durante la estancia, realizando los pagos a cuenta que sean necesarios. El Centro pondrá a su disposición la información de que disponga para facilitar esta tarea.
10. El/la alumno/ha seleccionado/a se compromete a tener una actitud positiva y colaboradora durante toda la estancia, a cuidar la buena imagen del centro de estudios, y a responder económicamente de los posibles daños y perjuicios de los que fuera responsable.
11. El alumno/ha seleccionado/a se compromete a tener en vigor todos los documentos legales para su estancia en países de la UE (DNI, pasaporte, etc.) antes del inicio de las acciones de movilidad, así como estar en posesión de la Tarjeta Sanitaria Europea o documento similar (E-111).
12. Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ERAMUS+ cuya finalidad es la gestión de los datos recabados por este medio, y podrán ser cedidos para la organización de la movilidad a las partes participantes en el Programa, además de otras cesiones previstas por la Ley. El órgano responsable del fichero es IES Politécnico de Castellón, y el/la interesado/a podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la dirección C/ Cantó de Castalia 1, 12006, Castellón, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Castellón, a de de 20

Leído y conforme, el/la solicitante:

Firmado:.....

(Las solicitudes sin firmar no serán tenidas en consideración)

Más información: <https://iespolitecnicerasmus.wordpress.com/> o <https://iespolitecnic.edu.gva.es/moodle/login/index.php> (Acceder como invitado)

Contactos: Pepe Verchili/Isabel Calduch. Departamento de Transporte y Mantenimiento de Vehículos
e-mail: verchilip@iespolitecnic.org / icalduchg@iespolitecnic.org

