

<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO</b>						
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI/NIE/PASAPORT		
DATA NAIXEM / FECHA NACIM.		LLOC DE NAIXEMENT/LUGAR NACIMIENTO		NACIONALITAT/NACIONALIDAD		
				Home/varón	Dona/mujer	
DOMICILI / DOMICILIO			MUNICIPI / MUNICIPIO	PROVÍNCIA / PROVÍNCIA		
<b>B DADES FAMILIARS / DATOS FAMILIARES</b>						
DADES DE LA MARE O TUTORA / DATOS DE LA MADRE O TUTORA						
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI/NIE/PASAPORT DNI/NIE/PASAPORTE		
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO			TELÈFON / TELÉFONO			
DADES DEL PARE O TUTOR / DATOS DEL PADRE O TUTOR						
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI/NIE/PASAPORT DNI/NIE/PASAPORTE		
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO			TELÈFON / TELÉFONO			
<p>Marque aquesta casella en cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga i signeu la sol·licitud tots dos.  <b>Marca esta casilla en caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga y firmar la solicitud los dos</b></p>						
<p>Hi ha limitació de pàtria potestat d'algun dels progenitors?  <b>¿ Hay limitación de patria potestad de alguno de los progenitores?</b></p>					SÍ	NO
<p>En cas de limitació de pàtria potestat cal aportar fotocòpia de sentència judicial.  <b>En caso de limitación de patria potestad hay que aportar fotocopia de sentencia judicial</b></p>						
<p>Qualsevol canvi durant el curs escolar s'ha de comunicar / <b>Cualquier cambio durante el curso escolar se ha de comunicar</b></p>						
<b>C DADES DE SALUT / DATOS DE SALUD</b>						
<p>L'alumne o l'alumna pateix alguna discapacitat, malaltia crònica, TDHA, intolerància alimentària o al·lèrgia?  <b>¿El alumno o la alumna padece alguna discapacidad, enfermedad crónica, TDHA, intolerancia alimentaria o alergia?</b></p>					SÍ	NO
<p>Si en algun moment del curs escolar el seu fill / filla pateix una malaltia que el Centre ha de conèixer ha de comunicar-ho per escrit.  <b>Si en algún momento del curso escolar su hijo / hija sufriese alguna enfermedad que el Centro debe conocer, tiene que comunicarlo por escrito.</b></p>						
<b>D DADES ACADÈMIQUES / DATOS ACADÉMICOS</b>						
ÉS REPETIDOR? / ES REPETIDOR?		SOL·LICITA TRANSPORT? / SOLICITA TRANSPORTE?		CENTRE PROCEDÈNCIA / CENTRO PROCEDENCIA		
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				
AUTORIZACIÓ D'EIXIDA / AUTORIZACIÓN DE SALIDA (ANEXO I):				SI AUTORIZO <input type="checkbox"/>	NO AUTORIZO <input type="checkbox"/>	
AUTORIZACIÓ D'IMATGES / AUTORIZACION DE IMÁGENES (ANEXO II)				SI AUTORIZO <input type="checkbox"/>	NO AUTORIZO <input type="checkbox"/>	
HA ABONADO LA CUOTA DEL AMPA (Varios hermanos en el centro lo abona 1)				SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
La matrícula de l'alumne / de l'alumna en el centre per al curs / <b>La matrícula del alumno / alumna para el curso</b>						
<input type="checkbox"/> 1º ESO	<input type="checkbox"/> 2º ESO	<input type="checkbox"/> 3º ESO	<input type="checkbox"/> 4º ESO	<input type="checkbox"/> 1º FPB Obras / Albañilería	<input type="checkbox"/> 1º FPB Jardinería	
				<input type="checkbox"/> 2º FPB Obras / Albañilería	<input type="checkbox"/> 2º FPB Jardinería	
<input type="checkbox"/> 1º Bachillerato científico			<input type="checkbox"/> 1º de bachillerato Humanístico y Ciencias Sociales			
<input type="checkbox"/> 2º Bachillerato científico			<input type="checkbox"/> 2º de bachillerato Humanístico y Ciencias Sociales			
<input type="checkbox"/> COMPLETO		<input type="checkbox"/> ASIGNATURAS SUELTAS		<input type="checkbox"/> COMPLETO <input type="checkbox"/> ASIGNATURAS SUELTAS		

**FECHA DEL DÍA DE LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN:**

<b>E</b>		DOCUMENTACIÓ APORTADA /DOCUMENTACIÓN APORTADA Segons l'article 54 de l'ordre 7/2016 / Según el artículo 54 de la Orden 7/2016
		Fotografia amb el nom i cognom (Tots) / <b>Fotografía con el nombre y apellidos por detrás (Todos)</b>
<b>ALUMNOS NUEVOS</b>		
	<b>En un folio:</b> - Fotocòpia DNI del alumno, mare /pare o tutor i del SIP / <b>Fotocopia alumno, madre, padre o tutor y SIP</b>	
	Fotocòpia llibre de família / <b>Fotocopia reducida por ambas caras del libro de familia</b>	
	Certificat acadèmic / <b>Certificado académico.</b>	
	<i>Autorització web família / <b>Autorización web familia</b></i>	
	Certificat d'empadronament ( <i>alumnat nou que no es de centre adscrit</i> )/ <b>Certificado de empadronamiento (alumnado nuevo que no es de centro adscrito)</b>	
	Pares separats (fotocòpia sentència judicial) / <b>Padres separados (Fotocopia reducida por las dos caras de la sentencia judicial)</b>	
	Fotocòpia carnet família nombrosa / <b>Fotocopia carnet familia numerosa</b>	
	<b>Rebut assegurança escolar obligatòria (alumnat de 3r, 4t d'ESO, batxillerat i FP bàsica) - (se recoge en conserjería previo pago de 1,12 €)</b> <b>Recibo seguro escolar obligatorio (alumnado de 3º, 4º de ESO, Bachillerato y FP Básica)</b>	
	Fotocopia transferència quota AMPA (voluntari) / <b>Fotocopia transferencia cuota AMPA (voluntario)</b>	
	Sol·licitud ajuda transport / <b>Solicitud ayuda transporte - (Impreso en Conserjería)</b>	
	Taxes (Sols batxillerat) / <b>Tasas (Solo bachillerato) se recogen en Conserjería</b>	
En Sax, _____, de _____ del 2022		Registre d'entrada <b>Registro de entrada</b>
Signatura del pare o tutor <b>Firma padre o tutor</b>	Signatura de la mare o tutora <b>Firma de la madre o tutora</b>	
<b>OBLIGATORIA LA FIRMA DE LOS DOS PROGENITORIES</b>		
<p><i>De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que ha sigut adaptat a l'ordenament jurídic espanyol mitjançant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, se l'informa que:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.</li> <li>- La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en la normativa sobre el procediment matrícula de l'alumnat en els centres docents sostinguts, amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteix en ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat</li> <li>- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que es disposa en l'avís legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.</li> <li>-El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/da de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</li> </ul> <p><i>Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.</i></p> <p><b>De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que ha sido adaptado al ordenamiento jurídico español mediante la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales, se le informa que:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.</li> <li>-La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requisitos dispuestos en la normativa sobre el procedimiento de matrícula del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.</li> <li>-Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.</li> <li>-El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</li> </ul> <p><b>Con la firma DE AMBOS PROGENITORES en la solicitud, autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</b></p>		