

PROPUESTA DE NORMATIVA REFERENTE AL COVID-19 PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEL IES PASCUAL CARRIÓN DE SAX

CURSO 2021-22 – 09/09/2021

A partir del protocolo de protección y prevención frente la transmisión y contagio del SARS-COV-2 para centros educativos, desde el equipo directivo hemos elaborado la siguiente relación PROVISIONAL de normas a aplicar para la enseñanza presencial en el centro:

ACCESO AL CENTRO EDUCATIVO

1. El alumnado llevará puesta la mascarilla en todo momento y vendrá con su propia mascarilla. En caso de olvido o rotura el centro les proporcionará una. Es recomendable que traigan una de repuesto.
2. De igual forma el profesorado traerá su propia mascarilla y la llevará puesta en todo momento. Es recomendable que traigan una de repuesto.
3. Se tomará la temperatura al alumnado en casa antes de venir al centro. Si presenta una temperatura superior a 37,5º o síntomas compatibles con el COVID-19 el alumnado no debe venir al centro. Las familias tienen la obligación de notificar a la dirección del centro dichas circunstancias.
4. El profesorado de 1ª hora tomará la temperatura al alumnado al inicio de clase para comprobar que es inferior a 37,5º. Ante un resultado igual o superior, el alumnado acudirá a conserjería para comprobar la temperatura con una segunda toma.
5. Los alumnos de 1º y 2º ESO accederán al centro a las 8:00 y el resto de grupos a las 8:05. Así como la salida al patio también se hará escalonada, saliendo 1º y 2º ESO cuando suene la música, después lo harán el resto de cursos.

6. Se habilitarán tres puertas de acceso y salida del centro. La entrada principal, la puerta de la cantina (zona oeste) y la puerta que da acceso al parking (zona este) . Se evitará en todo momento la aglomeración de alumnado en las puertas exteriores de acceso al centro en las entradas y las salidas, respetando las distancias de seguridad.
7. En los pasillos habrá una línea divisoria y se deberá avanzar siempre por la parte derecha del mismo siguiendo las flechas indicativas.
8. Tanto a la hora de la entrada al centro, la salida y la hora del patio se entrará/saldrá ordenadamente buscando la entrada/salida más cercana. Se procederá igual que cuando se realiza un simulacro de incendios.

ACTUACIÓN ANTE POSIBLES CASOS DE POSITIVO EN COVID-19

9. Si se detecta algún alumno/a que tiene síntomas susceptibles de ser COVID-19 se le acompañará a la sala que hay frente a la sala de profesores hasta que vengan a recogerlo/a. Esta sala a partir de ahora se denominará “Espacio COVID-y estará reservada a tal efecto. En dicha sala se instalará un botiquín con los medios necesarios.
10. Se priorizará la atención a las familias utilizando los siguientes medios: e-mail, teléfono o web familia.
11. Se evitará en todo momento el contacto físico entre el alumnado. Nada de besos, abrazos, dar la mano o juegos que impliquen dicho contacto.

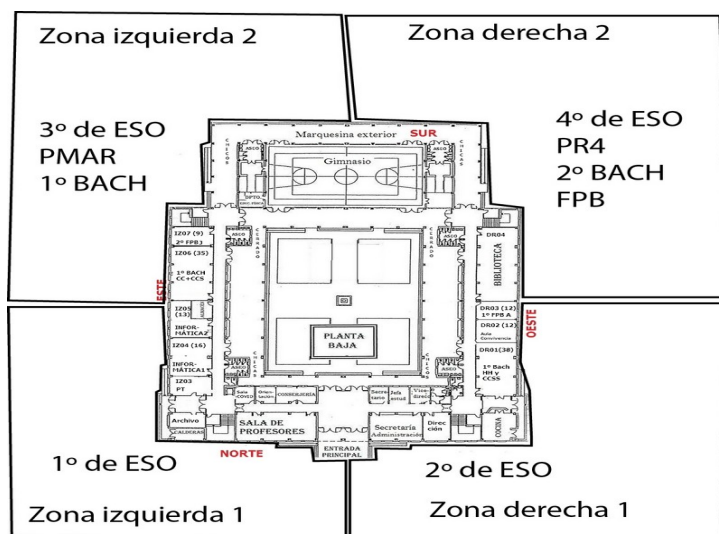
UTILIZACIÓN DE INSTALACIONES

12. Las puertas y ventanas de todas las clases permanecerán abiertas durante toda la jornada lectiva (incluido el recreo). Cuando el alumnado llegue por la mañana entrará directamente a su clase que ya estará abierta. (El profesorado estará en el aula esperando al alumnado

y se encargará de abrir las ventanas y conectar los purificadores de aire. Al finalizar las clases se quedarán abiertas y serán el equipo de limpieza el que se encargue de cerrarlas por las tardes.

13. Los aseos deben ser usados según la capacidad máxima permitida, es preferible que acceda una persona por aseo, salvo en los del gimnasio que tendrán un aforo limitado de tres personas. No se podrá beber agua del aseo. Cada alumno/a traerá su propia botella porque las fuentes estarán deshabilitadas.
14. En todos los aseos se pondrán dispensadores de jabón y papel para que puedan lavarse las manos y secarse.
15. El alumnado se sentará en clase por el orden asignado por cada tutor/a y no podrán cambiarse de sitio durante las clases. Siempre mantendrán el mismo pupitre, salvo que el tutor/a realice una redistribución de la clase.
16. Todas las aulas del centro disponen de un dispensador de gel hidroalcohólico y el alumnado deberá ponerse cada vez que entre o salga de la misma.
17. En todas las aulas habrá papeleras de pedal y rollos de papel y pulverizador desinfectante para objetos y/o superficies.
18. En las aulas específicas de: música, informática, tecnología, laboratorios, etc. al entrar al aula el alumno/a recogerá un papel del dispensador que habrá en dicha clase. Antes de empezar y al finalizar el profesor/a pulverizará las superficies a utilizar y el alumnado deberá limpiarlas. Una vez limpio el profesor/a pasará con la papelera y se depositarán los papeles usados.
19. No se podrán mover las mesas ni sillas de los lugares establecidos, respetando siempre la distancia de 1,2m entre alumnos/as. Por los pasillos/patio se guardará también dicha distancia de seguridad.

20. No se debe superar nunca el aforo máximo de las clases. Si en algún aula no cabe todo el alumnado se contactará con Jefatura de Estudios para asignar un nuevo espacio.
21. Se trata de utilizar, en la medida de lo posible, los espacios exteriores. Se puede utilizar el patio, así como el claustro del centro.
22. Durante la hora de recreo no puede permanecer ningún alumno/a dentro del centro, salvo en días cuando las condiciones climatológicas sean muy adversas y/o se active el protocolo de lluvia.
23. En los recreos no se puede jugar al fútbol, baloncesto u otros deportes que impliquen contacto físico.
24. Una vez en el patio el alumnado debe distribuirse según las zonas establecidas en el centro: **ZONA IZQUIERDA 1:** Alumnado de 1º ESO. **ZONA IZQUIERDA 2:** Alumnado de 3º, PMAR Y 1º bachillerato. **ZONA DERECHA 1:** Alumnado de 2º de ESO. **ZONA DERECHA 2:** Alumnado de 4º ESO, PR4, 2º bachillerato y FPB. El profesorado de guardia debe vigilar para tratar de que se respeten las zonas establecidas.



25. Se va a comenzar el servicio de cantina, aunque el alumnado no podrá acceder al interior de la misma. Los pedidos y compra de productos de la cantina se harán a través de la ventana lateral de la cantina. Se colocarán líneas en el suelo a 1,2 metros para respetar la cola y puedan ir recogiendo los pedidos.
26. Turnos de limpieza. Se está estudiando con la empresa que lleva dicha licitación que haya personal de limpieza por las mañanas, a fin de que se lleven a cabo limpiezas periódicas de los aseos y las zonas comunes del centro.

NORMAS DE CONVIVENCIA

27. Se introducirán en el RRI nuevas medidas. Se recogerá como falta muy grave que supondrá expulsión directa cualquier broma que suponga toser o intentar contagiar a algún profesor o compañero/a. Cualquier daño en las instalaciones/material del centro se sancionará severamente.
28. Si alguien no lleva la mascarilla bien puesta se le apercibirá una primera vez. Si reincide o se le pilla sin mascarilla se le pondrá un parte disciplinario. Un segundo parte disciplinario por esta misma razón supondrá una expulsión.
29. Durante las primeras semanas de curso todo el profesorado deberá incidir en el cumplimiento de estas normas.
30. El alumnado no podrá quedarse sólo en clase bajo ningún concepto. Si por cualquier razón no acudiera el profesor/a de guardia el delegado/a deberá informar a algún miembro del equipo directivo.
31. Se evitarán las aglomeraciones y el alumnado no podrá quedarse en el pasillo entre horas de clase.

- 32. El alumnado no podrá compartir materiales con sus compañeros.
- 33. Hay que evitar tocarse la cara con las manos en la medida de lo posible.
- 34. La puntualidad es MUY IMPORTANTE tanto para el alumnado como para el profesorado, especialmente en estas circunstancias.
- 35. Todas estas medidas están sujetas a posibles cambios en función de cómo vaya evolucionando la situación sanitaria.
- 36. En el supuesto que empeorara la situación sanitaria y las autoridades decidieran pasar a otro tipo de enseñanza semipresencial o a distancia, en principio se procedería (salvo que envíen instrucciones precisas) igual que se realizó en el último trimestre del curso 2019-20.

Dirección IES Pascual Carrión, Sax