

Projecte de direcció

IES Pascual Carrión de Sax



Lluís Mestre Bru

Convocatòria de febrer de 2021

“Cal aprendre a estimar les diferències”. (Joan Fuster)

“Cuatro principios a tener en cuenta: Lo contrario es también frecuente. No basta mover para renovar. No basta renovar para mejorar. No hay nada que sea absolutamente empeorable.” (Antonio Machado)

“Per educar un infant, cal la tribu sencera” (proverbi africà)

ÍNDIX

1.INTRODUCCIÓ.....	4
1.1. Marc Legal.....	4
1.2. Motivació i principis que regeixen el projecte	4
2. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES MÉS RELLEVANTS DEL CENTRE	5
2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre.....	5
2.2. Persones.....	6
2.2.1. Alumnat.....	6
2.2.2. Professorat.....	10
2.2.3. PAS (Personal no docent)	10
2.2.4. AMPA	10
2.3. Altres organismes i institucions.....	10
2.4. Instal·lacions.....	10
2.5. Serveis complementaris.....	11
3. DETECCIÓ DELS ASPECTES NEGATIUS I POSITIUS (DIFICULTATS, AMENACES, FORTALESES I OPORTUNITATS).....	11
3.1. Anàlisi DAFO.....	11
3.2. Estratègies derivades de l'anàlisi DAFO	12
3.3. Àmbits d'intervenció.....	13
4. OBJECTIUS BÀSICS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR AMB L'EXERCICI DE LA FUNCIÓ DIRECTIVA	13
4.1. Relacionats amb el procés d'ensenyament aprenentatge	16
4.2. Relacionats amb l'entorn.....	16
4.3. Relacionats amb el funcionament del centre	17
4.4. Línies d'actuació i plans concrets que permeten la consecució dels objectius	17
5. PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ DE LA GESTIÓ DIRECTIVA I DEL PROJECTE.....	22
6. COMPOSICIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU.....	21
6.1. Relacionats amb el projecte.....	22
6.2. Relacionats amb la gestió directiva	25
7. BIBLIOGRAFIA.....	29

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Marc Legal

En compliment de la RESOLUCIÓ de 4 de març de 2021, del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es convoca concurs de mèrits per a la selecció i nomenament de directors i directores de centres docents públics de la Generalitat, es presenta aquest projecte de direcció per a l'IES Pascual Carrión de Sax per al quadrienni 2020-2024, com un projecte nou, un projecte en equip, un projecte realista i il·lusionant.

1.2. Motivació i principis que regeixen el projecte

El proper curs 2021-2022 s'acompliran 23 anys de la creació de l'actual Institut de secundària IES Pascual Carrión, parlem doncs d'un centre amb una trajectòria que va escrivint la pròpia història amb passos sòlids i consolidats però si pensem que tot està fet, caem en un error imperdonable. Noves realitats, alumnat, professorat, maneres d'aprendre, noves propostes, nous reptes, tot plegat, un conjunt de factors que ens han de fer reflexionar per intuir quin camí cal seguir. S'ha de compaginar i harmonitzar amb què significa ensenyar però anem més enllà, aprendre. Aquest és un dels pilars bàsic en el món educatiu, centrar-nos en allò que s'ha après i no en el que s'ha ensenyat.

Pretenem que l'IES Pascual Carrión siga un referent tant pel que fa a la qualitat de l'ensenyament com a la formació en valors. És positiu conservar i respectar el patrimoni cultural i preservar aquesta idiosincràsia però essent conscients de la importància d'estar oberts al multiculturalisme i a les novetats que la societat ens va marcant el dia a dia perquè cal considerar-les constantment.

Apostem per una formació completa de l'alumnat, on s'incloua l'educació emocional, l'esforç a més dels aspectes acadèmics, parlem doncs d'un creixement personal, social i acadèmic que ens representarà en el futur més immediat. Aplicarem entre d'altres estratègies actives com ara la participació, la comunicació, el diàleg i l'escolta. S'ha de fer partícip de la comunitat educativa a tots els estaments implicats i fer-los prendre consciència de la pertinença al col·lectiu educatiu.

Ara que Emili Hernández Lladosa acaba el cicle de direcció hem decidit presentar aquest projecte per provar nous reptes, per il·lusió, per compromís amb el món educatiu però també amb incertesa. Imaginem que no és una tasca fàcil, els factors i les variables externs inherents al treball amb persones són incerts però la il·lusió és un factor important, considerem que la col·laboració i implicació de cada membre de la comunitat educativa és clau per assolir metes. Parlem doncs, d'un projecte realista, amb ambicions però amb els peus a terra. Partim amb la premisa del treball en equip, la distribució de tasques que ens permeten arribar el més lluny possible. Com veurem més endavant, la composició de l'equip directiu és pràcticament nova. Som un grup divers i heterogeni amb motivacions variades i amb ganes d'assolir reptes..

Com a fet significatiu, cal remarcar que els propòsits per a l'IES Pascual Carrión tenen una premisa diferent a altres poblacions, és l'únic centre de secundària de la localitat i la competència per aconseguir major matrícula no existeix, fet que provoca un cert relaxament a l'hora de publicitar-lo o fer-lo més atractiu. Per això emprarem mecanismes de major projecció externa, que l'alumnat se senta identificat amb el centre i se senta orgullós d'haver-hi après

2. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES MÉS RELLEVANTS DEL CENTRE

2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

L'institut Pascual Carrión s'ubica a Sax, població d'aproximadament 9.700 habitants. El motor econòmic principal es fomenta en la indústria dedicada a les persianes i empreses auxiliars. S'hi troben factories punteres en la fabricació de persianes amb una repercussió internacional. Amb una superfície de 63 km² i una altitud de 471 metres sobre el nivell de la mar, Sax se situa a 25 minuts d'Alacant per l'autovia A-31 (Alacant-Madrid). A més existeix una connexió ràpida amb les comarques de l'interior mitjançant de l'autovia CV-80 (Sax-Castalla), que enllaça amb l'A-7 (Alacant-Alcoi). A banda, hem d'incloure Salines que compta amb 1.600 habitants aproximadament, aquesta localitat se situa en un entorn rural que ha patit un augment industrial progressiu que ha permés una estabilitat quant a la xifra de veïnat.

L'Alt Vinalopó oest és una zona de predomini lingüístic castellà on, a més, comptem amb una quantitat reduïda de població anglesa que aporta alumnat amb aquesta llengua materna, fet que afavoreix el procés d'interculturalitat.

2.2. Persones

2.2.1. Alumnat

L'IES Pascual Carrión imparteix ensenyament secundari tant en nivell obligatori (ESO) i postobligatori FPB i Batxillerat. L'alumnat de 1r d'ESO arriba a l'institut procedent dels col·legis adscrits d'educació infantil i primària de Sax: el CEIP "Cristóbal Colón", Col·legi "Hermanos Carmelitas" (amb concert), CEIP "Miguel de Cervantes" i CEIP "Alberto Sols". L'alumnat provinent de Salines pertany al CEIP

“Virgen del Rosario”. A més, a efectes de la prova d'Accés a la Universitat, estem adscrits a la UA.

L'alumnat arriba a l'institut amb un aprenentatge divers. Tots han treballat el mateix currículum, però amb diferents metodologies. No cal explicar la importància de mantenir i aprofundir en el pla de Transició que ajuda a institucionalitzar el tancament d'una etapa (6é de Primària) i establir un procediment més personalitzat per a traspasar la informació, contingut i nivells assolits, dificultats en el procés d'ensenyança aprenentatge de l'alumnat, problemes conductuals, etc. Però, alhora, cal recollir més informació sobre el progrés de l'alumnat dels darrers cursos per millorar, tant com siga possible, un procés de continuïtat en la intervenció pedagògica. La informació rebuda ha de servir per optimitzar l'organització del curs acadèmic, cas que necessitem adaptar espais (aules específiques, biblioteques, departaments didàctics, etc.) perquè el nou alumnat pugui incorporar-se a l'entorn educatiu amb major comoditat.

En el present curs comptem amb 21 unitats d'ESO, 4 d' FPB i 4 de batxillerat. La procedència de l'alumnat de batxillerat i FPB prové de la promoció interna majoritàriament. Afegim que l'alumnat nouvingut és constant però no massiu ja que la localitat està fortament industrialitzada i provoca canvis de domicili en famílies i per això es produeixen situacions com són la incorporació tardana a causa del trasllat de matrícula per canvi de domicili o alumnat estranger.

Així, a hores d'ara, la matrícula del curs actual, 2019-2020 és de 205 alumnes. Si passem a analitzar els canvis produïts per nivells d'escolaritat es fa palès que l'oferta dels programes de Formació Professional Bàsica (FPB), ha fet minvar la quantitat d'alumnat en 3r d'ESO (passem dels 111 de 3r d'ESO a 90 en 4t d'ESO). Cal recordar que aquest curs s'ha incrementat la matrícula en FPB

afavorida per les circumstàncies externes agressives a causa de la interrupció de les classes presencials del curs 2018-2019.

Com ja s'ha citat, l'alumnat ha estat escolaritzat a Primària en castellà fet pel qual, el centre compta amb un Programa d'Incorporació Progressiva. Cal dir que l'exempció de valencià és un dels handicaps que se'ns presenta, especialment en les etapes de batxillerat. Des dels últims anys s'ha fet un esforç considerable per erradicar l'exempció, fruit del qual ha provocat que aquesta siga residual en els cursos de l'ESO.

2.2.2. Professorat

Al curs actual 2020-2021 comptem amb una quantitat de professorat que arriba a 67 dels quals 26 són definitius al centre 52% la resta són comissions de serveis, expectatives de destí, en pràctiques o interins. Aquestes dades ens indiquen que l'estabilitat de la plantilla és fràgil. Aquesta inestabilitat de la plantilla dificulta sensiblement la continuïtat en el temps dels diferents projectes i plans educatius del centre.

2.2.3. PAS (Personal no docent)

El personal no docent del centre està compost per 2 persones de secretaria 2 de consergeria i personal de neteja, tant de l'administració pública com de l'empresa privada que en el present curs escolar han ampliat horari i serveis a causa de la situació marcada per la COVID-19.

2.2.4. AMPA

L'Associació de Mares i Pares (AMPA) desenvolupa una tasca significativa en la millora de la qualitat de l'ensenyament: organitzar tallers, activitats extraescolars, material pedagògic del centre, etc. Els contactes amb la direcció i la

comunitat educativa del centre haurà de retroalimentar-se perquè el resultat d'aquesta cooperació siga molta productiva, en definitiva, que l'alumnat se'n beneficie tant com siga possible.

2.3. Altres organismes i institucions

Les relacions amb institucions, entitats cíviques i organismes públics com l'Ajuntament (Regidoria d'Educació, cultura, esport, medi ambient, formació i ocupació, etc.), Clubs esportius de la ciutat, universitats, empreses, CEFIRE, EOI, JQCV i totes aquelles que tinguen un interès en el món educatiu han de ser fluides.

2.4. Instal·lacions

L'IES Pascual Carrión s'ubica a l'oest de Sax, per l'oest llinda amb el cementeri, al nord amb l'escoleta infantil i les instal·lacions esportives i a l'est amb el Parque de los Príncipes, el centre queda situat en un espai limítrof ciutat-camp. Trobem també vivendes unifamiliars pròximes al centre.

Quant al centre, està dotat de 14 departaments didàctics distribuïts en la 1a i 2a planta. Tenim una biblioteca considerable i una sala d'usos múltiples que serveix també per a saló d'actes malgrat ser de tamany mitjà. En la planta baixa se situen els quatre despatxos dels càrrecs directius. Afegim 40 aules (més la cantina ocupada per crear-ne una de nova atesa l'exigència de les ràtios marcades per l'estat d'alarma. A més, 2 aules de PT, 3 laboratoris de Física i Química i Ciències Naturals), un gimnàs, una pista esportiva, consergeria, secretaria i administració, sala de professorat, sala de visites (actualment destinada a PT). L'edifici consta d'un claustre interior que serveix per a actes com ara les graduacions. En el lateral dret del centre se situa l'aparcament de cotxes. Comptem amb el cicle formatiu de REFORMA I MANTENIMENT D'EDIFICIS i JARDINERIA, encarregats del

manteniment constant del centre amb les pràctiques que l'alumnat i professorat duen a terme.

2.5. Serveis complementaris

El transport escolar consta d'una ruta a Salines, un autocar amb un monitor/a a encarregat/da del control i de l'ordre a l'interior. La resta de l'alumnat és de la localitat i acudeix al centre caminant o amb cotxe particular.

3. DETECCIÓ DELS ASPECTES NEGATIUS I POSITIUS (DIFICULTATS, AMENACES, FORTALESES I OPORTUNITATS)

3.1. Anàlisi DAFO

	POSITIU	NEGATIU
ORIGEN INTERN	Fortaleses <ul style="list-style-type: none"> • Mediació de conflictes. • Professorat implicat. • Programes prevenció absentisme escolar i fracàs escolar (PMAR, PR). • Web del centre. • Nucli de professorat definitiu implicat i amb ganes de treballar. • Col·laboració de l'AMPA. • Revista anual del centre. • Activitats del Dep. d'EF al durant els patis. 	Debilitats <ul style="list-style-type: none"> • Dificultat per trencar les dinàmiques més tradicionals i innovar. • Nombre elevat de repetidors i abandonament escolar a l'ESO. • Manca de titulats en ESO i batxillerat. • Equip docent inestable. Alt percentatge de professorat interí. • Plurilingüisme. • Manca de projectes educatius. • Cicles d'FPB poc atractius. • Biblioteca sense funcionament. • Exempció de Valencià (nivell de primària molt baix) • Pla de transició de primària.
ORIGEN EXTERN	Oportunitats <ul style="list-style-type: none"> • Associacionisme. • Relació amb l'Ajuntament i altres entitats públiques locals i privades. • Programació d'un PIIE. • Aplicació de tutors individualitzats. 	Amenaces <ul style="list-style-type: none"> • Canvis legislatius constants. • Empobriment ensenyament públic. • Coordinació millorable entre el professorat. • Retallades pressupostàries i reducció de plantilles

	<ul style="list-style-type: none"> • Activitats extraescolars motivadores. • Entorn educatiu. • Acollida del nou professorat • Carnet alumnat 	<ul style="list-style-type: none"> • Empitjorament de la situació econòmica de les famílies.
--	---	---

3.2. Estratègies derivades de l'anàlisi DAFO

Estratègies de millora

1. Vigilar en el compliment de les normatives.
2. Propiciar formació al professorat per implantar activitats d'innovació.
3. Millorar l'ús de les TIC com a eines de classe.
4. Implicar el docent en el funcionament del centre.
5. Col·laborar amb el PAEC i afavorir el sentiment de pertinença al centre.
6. Revisar els documents del centre.
7. Propiciar el clima i l'interès per augmentar el percentatge d'alumnat que arriba a batxillerat.
8. Creació d'un carnet escolar (préstec bibliotecari, identificació).

Estratègies de creixement

1. Millorar les dotacions TIC.
2. Augmentar els projectes d'innovació educativa i aprofitar els recursos disponibles.
3. Difondre resultats i implicar famílies i alumnat.
4. Difondre les activitats del centre.
5. Consolidar la col·laboració amb l'AMPA.
6. Treure profit de les relacions institucionals en benefici de l'alumnat del centre.
7. Incentivar la motivació, la curiositat i l'interès com a base del coneixement.

Estratègies de prevenció

1. Optimitzar aspectes organitzatius.

2. Facilitar la tasca al professorat amb recursos variats (materials, físics, etc.)
3. Millorar l'atenció als alumnes i els resultats .
4. Afavorir la integració de les famílies en les activitats de centre.
5. Dissenyar estratègies preventives per consolidar el bon clima relacional, tant de disciplina com acadèmic.
6. Millorar la transició de Primària a Secundària així com el procés d'acollida de l'alumnat i a les famílies.
7. Realitzar activitats solidàries.

Estratègies d'atenció continuada

1. Millorar la coordinació entre el professorat i l'acció tutorial conjunta.
2. Dissenyar millores en l'atenció a la diversitat.
3. Actualitzar el RRI amb la normativa sobrevinguda.
4. Recolzar la tasca del professorat i les seves intervencions.
5. Tutorització de l'alumnat nou. Millorar la coordinació d'activitats tutorialis per a la prevenció d'actituds que poden ser perjudicials per a la convivència, així com treballar els valors.
6. Propiciar i coordinar activitats extraescolars relacionades amb el currículum.
7. Recolzar l'alumnat motivat per aprendre.
8. Cercar vies de treball per als alumnant amb necessitats específiques.
9. Aula de convivència activa.

3.3. Àmbits d'intervenció

1. Avaluació i millora contínua de tots els processos acadèmics i de gestió. Participació de la comunitat educativa. Recolzar propostes i suggeriments que suposen una millora per al funcionament del centre.

2. Direcció dialogada, coordinació amb tots els membres de la comunitat educativa i treball en equip a tots els nivells.
3. Potenciació de la qualitat de la formació i de l'atenció a l'alumnat
4. Potenciació d'un bon clima de relació i de convivència entre tots els membres de la comunitat.
5. Coordinació amb el centres de primària.
6. Gestió dels recursos: documentals, de formació, d'equipaments per facilitar i fer més eficaç la tasca del professorat.
7. Gestió econòmica eficient i transparent.
8. Difusió i gestió de la informació de manera multilateral.
9. Potenciació de la innovació metodològica, basada en l'aprenentatge autònom, i fonamentada en l'ús educatiu de les TIC.

4. OBJECTIUS BÀSICS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR AMB L'EXERCICI DE LA FUNCIÓ DIRECTIVA

Quin tipus de centre volem?

L'equip que represente pretén dinamitzar recursos que creiem absolutament necessària perquè nostre interès principal és l'alumnat, però sense una col·laboració intensa i constant de la resta de la comunitat educativa esdevindrà una tasca més complexa. Aquest projecte té com a referents la igualtat, l'atenció a la diversitat, l'obertura (més encara) al nostre entorn, la millora de les ferramentes TIC, la millora de la qualitat i del rendiment acadèmic i, com a fonament imprescindible, la convivència en el respecte davant dels reptes que ens imposa aquesta societat tan dinàmica i canviant.

Per traure avant el projecte necessitem de la implicació i col·laboració de tot l'equip educatiu. Per això plantejem una dinàmica de treball basada en el treball en

equips, en l'intercanvi d'informació i d'eines de treball i la incorporació de nous projectes (petits projectes) que motiven l'alumnat i el professorat i redunden en un clima d'estudi i creixement personal més adequat al segle XXI.

Volem una relació molt més estreta amb les escoles, de manera que l'alumnat, quan arribe, al centre se senta ja part de la família educativa. Mostra d'aquesta intenció és la continuïtat dels àmbits en 1r d'ESO i 2n d'ESO fet que facilita la integració en aquesta nova etapa educativa.

MESURES CONCRETES

Algunes de les mesures concretes que volem implementar (progressivament) per tal de desenvolupar el nostre ideari de centre són les següents:

Espais

a) Aules matèria, com en cursos anteriors ja que estan millor dotades de recursos i materials per al desenvolupament de les activitats.

b) Aula d'usos múltiples s'utilitza moltes vegades com a saló d'actes, tot i que no ho és, cal adequar-la perquè ho sembla (només té una porta d'accés).

c) Zona d'exposicions on exposar de manera regular.

d) Biblioteca, apartat fonamental per crear un entorn agradable i apetitós perquè l'alumnat en faça un ús adequat i profitós. Perquè la biblioteca escolar siga efectiva cal un projecte decidit lligat al projecte curricular i al Projecte Educatiu de Centre. Creiem que la finalitat ha de ser establir uns objectius pedagògics per a educar l'alumnat d'ESO i batxillerat en l'ús de la biblioteca i oferir pautes de coneixement vàlides per a una educació integral.

e) Espais comuns de l'institut, tenim la idea de mantindre els sistemes de reciclatge, tot treballant amb el suport econòmic de la Conselleria i de l'Ajuntament (amb la Regidoria de Medi Ambient). En aquest cas caldrà insistir molt des de les

tutories amb la finalitat d'oferir una imatge d'implicació amb el medi ambient i la neteja.

Alumnat

Pensem que l'intercanvi d'informació i la relació amb l'alumnat és objecte del nostre treball i és per això que cal obrir vies de comunicació constant.

a) Junta de delegats/delegades, s'ha de potenciar i dotar-la de major significat.

b) Associació d'antics alumnes amb l'objectiu d'implicar els i les ex-alumnes perquè compartisquen experiències amb els que encara són al centre.

Professorat

a) Creació d'espais i horaris per a la reunió dels equips educatius, d'una manera més regular i flexible.

Comissió de Convivència

a) Mediació eficaç, que evite la burocràcia i que ens permeta resoldre els conflictes, tant acadèmics com personals i professionals.

b) Tutorització, per part de l'alumnat més gran del centre, dels nouvinguts, ja siga els que venen en 1r d'ESO, com l'alumnat de batxillerat, cicles o els qui s'incorporen més tard. Sabem que és un repte, però paga la pena intentar-ho.

Famílies

a) Millora de contacte amb les famílies.

b) Informació multilateral de les famílies perquè puguin parlar de les inquietuds i de les incerteses que els suposa el repte de formar part de l'IES.

Personal no docent

a) Relació amb les persones que tant ens ajuden a portar el dia a dia del centre: administratives, conserges, manteniment i netejadores.

4.1. Relacionats amb el procés d'ensenyament aprenentatge

- Reduir l'abandonament escolar.
- Millorar l'atenció a l'alumnat, especialment en la diversitat, l'acció tutorial i l'orientació acadèmica i professional.
- Millorar la convivència en el centre i l'aplicació de mesures disciplinàries per garantir el necessari clima de treball i ordre dins de les aules.
- Potenciar la implicació de l'alumnat amb el centre i la col·laboració activa en les activitats que s'hi duen a terme i valorar el manteniment i la neteja de les instal·lacions.
- Atendre l'alumnat amb dificultats derivades de les mancances socioeconòmiques.
- Millorar la coordinació del professorat, incidir en l'eficàcia de la feina i de les reunions
- Reduir l'exempció del Valencià en batxillerat.

4.2. Relacionats amb l'entorn

- Potenciar la imatge del centre i les relacions amb les famílies, la societat i les escoles, el món empresarial, ajuntament, associacions culturals i esportives, EOI, JQCV, CEFIRE, etc.
- Treballar per mantenir un centre arrelat i compromès amb la cultura i les tradicions.

4.3. Relacionats amb el funcionament del centre

- Millorar i optimitzar l'ús i aprofitament del nostre espai i recursos.
- Revisar el PAEC (Pla d'activitats extraescolars i complementàries)
- Augmentar el sentiment de pertinença al centre.

4.4. Línies d'actuació i plans concrets que permeten la consecució dels objectius

OBJECTIU 1: Millorar els resultats acadèmics i reduir l'abandonament escolar.			
ACTUACIONS	TEMPORITZACIÓ	RESPONSABLES	RECURSOS
1.1 Treballar la planificació, a les hores de tutoria i implicar a les famílies.	Tot el període.	Equip directiu, Coord. d'ESO, Orientadors i tutors.	Pla d'acció tutorial (PAT) Pla de transició.
1.2 Revisar quinzenalment amb els tutors el procés d'aprenentatge de l'alumnat i acordar intervencions a nivell individuals o grupals.	Tot el període.	Equip directiu i tutors.	Actes.
1.3 Promoure activitats perquè l'alumnat, des de 1r d'ESO fins a batxillerat i FPB, redacten millor i facen millor els treballs.	Tot el període.	Equip directiu, Tutors, Orientadors, Professorat.	Resultats.
1.4 Afavoriment de la participació en premis, concursos i programes educatius.	Tot el període.	Tutors, Orientadors.	PAEC.

OBJECTIU 2: Millorar l'atenció a l'alumnat, fent especial incidència en l'atenció a la diversitat, l'acció tutorial i en l'orientació acadèmica i professional.			
2.1 Optimitzar l'organització dels reforços, adaptacions curriculars, agrupaments flexibles.	Tot el període.	Cap d'estudis, Orientadors, Tutors.	Horari del centre, ACIS.
2.2 Revisar i impulsar el PAT: orientació acadèmica i	Tot el període.	Cap d'estudis.	Pla d'acció tutorial.

professional, habilitats cognitives i socials.			
2.3 Millorar i sistematitzar la coordinació amb els centres de primària.	Tot el període.	Cap d'estudis, Orientadors , Coord. Primària.	Preparar activ. conjuntes, Informes aval.
2.4 Posar a disposició en la xarxa i aprofitar materials de suport i d'ampliació formatiu/professional més adequat.	Tot el període.	Departaments didàctics.	Internet.
2.5 Orientació individualitzada de l'itinerari formatiu/professional més adequat.	Tot el període.	Tot el període Caps d'estudis, Orientadors, Tutors.	Pla d'acció tutorial, Antics alumnes i professorat.
OBJECTIU 3: Millorar la convivència en el centre i l'aplicació de mesures disciplinàries per garantir el necessari clima de treball i ordre dins les aules.			
3.1 Actualitzar el pla de convivència i impulsar el programa de mediació escolar.	Primer any.	Equip directiu, Professorat, Orientadors.	Pla global de convivència, Programa de mediació.
3.2 Desenvolupar un programa de tutories individualitzades.	Tot el període.	Equip directiu, Professorat, Orientadors, Tutors.	Pla de convivència i d'acció.
3.3 Elaboració d'un decàleg de bones pràctiques per part del alumnes a cada tutoria.	A partir del primer any.	Cap d'estudis, Orientadors, Tutors.	RRI.

3.4 Crear de forma permanent una aula de convivència.	A partir del primer any.	Equip Directiu, Professorat, Alumnat.	RRI.
OBJECTIU 4: Potenciar la implicació de l'alumnat amb el centre, col·laborar activament en les activitats que s'hi duen a terme i valorar el manteniment i la neteja de les instal·lacions.			
4.1 Potenciar i donar rellevància als delegats. Fer reunions periòdiques dels delegats amb prefectura d'estudis.	Tot el període.	Director, Cap d'estudis, Delegats.	Registre d'acords presos i posteriors revisions.
4.2 Valorar públicament la participació de l'alumnat en les activitats del centre.	Tot el període.	Equip directiu.	Pàgina web del centre i tauler d'anuncis.
4.3 Fomentar la participació de l'alumnat en l'organització de les activitats extraescolars.	Tot el període.	Equip directiu, Vicedirecció Tutors.	PAEC.
OBJECTIU 5: Atendre l'alumnat amb dificultats derivades de les mancances socioeconòmiques de les famílies i assegurar l'accés de tot l'alumnat a les activitats bàsiques del centre.			
5.1 Destinar recursos per a facilitar l'accés dels alumnes amb necessitats a activitats del centre.	Tot el període	Direcció, Orientadors, tutors, Serveis Socials.	RRI.
5.2 L'ús de llibres i material reciclat.	Tot el període.	Secretari, Tutors, AMPA.	Registre.
OBJECTIU 6: Millorar la coordinació del professorat, incidir en l'eficàcia i de les reunions, reduir al màxim la burocràcia i fomentar la cohesió i la col·laboració entre tot l'equip educatiu.			

6.1 Potenciar la coordinació equips docents d'ESO per a objectius educatius concrets: comportament, hàbits...	Tot el període	Caps d'estudis, Coord. d'ESO.	Horari del centre, PGA.
6.2 Millorar la coordinació d'activitats escolars i extraescolars i entre tots els departaments.	Tot el període	Equip directiu, Vicedirecció, COCOPE	PAEC
6.3 Augmentar la participació en Projectes d'Innovació Educativa.	Tot el període	Equip directiu, Coord. PAF	PGA, PAF
6.4 Agilitzar les reunions.	Tot el període.	Caps d'estudis, Direcció.	Actes de les reunions.
6.5 Elaborar un document centralitzat de la vida acadèmica per cada alumne.	Tot el període.	Caps d'estudis.	Document.
OBJECTIU 7: Potenciar la imatge del centre i les relacions amb les famílies i amb les escoles de primària.			
7.1 Reunions de coordinació trimestrals amb l'AMPA.	Tot el període.	Equip directiu, AMPA.	Actes de les reunions.
7.2 Reunions de coordinació periòdiques amb Serveis Socials.	Tot el període.	Cap d'estudis Orientadors.	Actes de les reunions.
7.3 Pla d'acollida de 1r d'ESO.	Tot el període	Caps d'estudis, Coord. Primària.	Activitats, Orientadors.
7.4 Millora de la comunicació amb les famílies a través de les TIC.	Tot el període.	Equip directiu, Coord. TIC, AMPA.	Web, Programes de gestió.

7.5 Activitats amb projecció social organitzades pel centre (xerrades, diades...).	Tot el període.	Equip directiu, Orientadors.	PAEC.
7.6 Col·laboració amb entitats ciutadanes i serveis extern.	Tot el període.	Equip directiu, Orientadors, Entitats.	PGA.
7.7 Potenciar les relacions entre empreses i IES.	Tot el curs.	Equip directiu, Empreses.	Registre, Tutors d'FPB.
7.8 Publicació de notícies: informar a les revistes locals, premsa, web, tauler d'anuncis a l'entrada del centre...	Tot el període	Cap d'estudis, Delegats.	Web
7.9 Realitzar jornades de portes obertes.	3r trimestre.	Equip directiu.	Centre.
OBJECTIU 8: Treballar per mantenir un centre respectuós amb la cultura i les tradicions.			
8.1 Incloure en les programacions dels departaments activitats que potencien la cultura i les tradicions pròpies de l'entorn.	Tot el període	Departaments didàctics	PGA
8.2 Mantenir el projecte lingüístic vigent i la Comissió de normalització lingüística.	Tot el període	Professorat	PLC
8.3 Potenciar l'ús del valencià en totes les activitats i la vida del centre.	Tot el període	Comunitat educativa	PLC

8.4 Programar activitats per a les diades culturals o tradicionals.	Tot el període	Equip directiu, Departaments	PGA
OBJECTIU 9: Millorar i optimitzar l'ús i aprofitament dels espai i recursos.			
9.1 Distribuir els espais a partir de les necessitats del centre.	Tot el període.	Equip directiu, Claustre.	PGA.
9.2 Vetllar per a la millora del manteniment de les infraestructures del centre.	Primer curs.	Secretari, Tutors, Professors.	Pla de manteniment i neteja: PMN.
9.3 Revisar el pla d'emergència i d'evacuació del centre.	Curs 2021-2022.	Equip directiu, Coord., Consell escolar.	Pla d'emergència i evacuació.
OBJECTIU 10: Revisar el PAEC (Pla d'activitats extraescolars i complementàries) de manera que forme part del Projecte Educatiu del Centre			
10.1 Revisar i actualitzar el PAEC.	Curs 2021-2022	E. directiu, Coord. Act. Ext., Consell Escolar.	PAEC.
10.2 Planificar anualment i trimestralment les activitats extr. i complementàries.	Cada curs i cada trimestre.	E. Directiu, Departaments, Vicedirecció	PAEC.
OBJECTIU 11: Augmentar el sentiment de pertinença al centre dels membres de la comunitat educativa			
11.1 Reconeixement públicament de l'alumnat que participa en activitats que representen el centre.	Tot el període.	Claustre, Consell Escolar.	Web del centre i mitjans de comunicació.

5. PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ DE LA GESTIÓ DIRECTIVA I DEL PROJECTE

5.1. Relacionats amb el projecte

Per a cadascun dels ítems establerts en l'apartat OBJECTIUS es valoraran d'acord amb els següents indicadors i els resultats es reflecteixen als documents que s'indiquen a continuació:

Objectiu 1: Millorar els resultats acadèmics i reduir l'abandonament escolar		
Indicadors	Fonts	Documentació
Millora dels resultats acadèmics.	Estadístiques resultats trimestrals, comparatives, resultats EBAU, proves externes.	Memòria final de curs, actes Juntes, CCP i informe Caps d'estudis
Reducció de les baixes del sistema.	Estadístiques absentisme.	Memòria final de curs.

Objectiu 2: Millorar l'atenció a l'alumnat, l'atenció a la diversitat, l'acció tutorial i l'orientació acadèmica i professional		
Indicadors	Fonts	Documentació
Adequació de l'organització dels reforços a les necessitats	Reunions Tutors, Delegats	Memòria final Dep. Orientació
Nombre d'alumnat que rep suport, matèries, professorat ...	Itaca, Dep. Orientació	Memòria final Dep. Orientació
Millora dels resultats acadèmics, d'absentisme i conflictivitat.	Actes avaluacions, ITACA	Estadístiques comparatives d'absències i conflictivitat.

Grau de satisfacció alumnat i pares i mares amb l'orientació rebuda.	Reunions de Tutors, opinió dels delegats, famílies.	Memòria Dep. Orientació, revisió del PAT.
Satisfacció dels tutors amb els informes de traspàs dels alumnes.	Coordinadors de Cicle, reunions de Tutors.	Informes d'avaluació final i de transició centres de primària Objectiu.

3: Millorar la convivència en el centre i l'aplicació de mesures disciplinàries per garantir el necessari clima de treball i ordre dins les aules

Indicadors	Fonts	Documentació
Grau de reducció dels conflictes i sancions.	Estadístiques de disciplina.	Memòria final.
RRI, actualitzat i revisat pel claustre.	Professors, Alumnes, Mares i Pares.	Memòria final.

Objectiu 4: Potenciar la implicació de l'alumnat amb el centre, col·laborar activa en les activitats que s'hi duen a terme i valoració del manteniment i la neteja de les instal·lacions

Indicadors	Fonts	Documentació
Grau de participació de l'alumnat en les activitats del centre.	Registre de participació de les activitats.	Memòria final d'activitats extraescolars i complementàries.
Grau de satisfacció de l'alumnat de les activitats.	Valoració en les tutories i reunions de delegats.	Actes de les reunions de tutors i de les reunions de delegats.
Reducció de desperfectes i temps d'intervenció, nombre d'actuacions de manteniment preventiu.	Llistat d'informacions als alumnes i professors.	Pla de manteniment i neteja.

Indicadors reciclatge i consum energètic.	Informacions a la Junta de delegats professorat, PMN, i programa de gestió econòmica.	Memòria final de curs (comissió mediambiental).
---	---	---

Objectiu 5: Atendre, l'alumnat amb dificultats derivades de les mancances socioeconòmiques de les famílies, tot i assegurar l'accés de tot l'alumnat a les activitats bàsiques del centre

Indicadors	Fonts	Documentació
Nombre d'alumnes impossibilitats de dur material, participar en activitats, etc.	Tutors, Dep. Orientació.	Actes de les reunions de Tutors.
Informacions dels serveis socials.	Entrevistes famílies, situacions personals.	Informe de la coordinadora de Serveis Socials.

Objectiu 6: Millorar la coordinació del professorat, incidir en l'eficàcia i de les reunions, reduir al màxim la burocràcia i fomentar la cohesió i la col·laboració entre tot l'equip educatiu.

Indicadors	Fonts	Documentació
Grau de coordinació d'activitats escolars i extraescolars a la COCOPE.	Reunions de departament.	Actes COCOPE i PAEC.
Acords de coordinació d'equips docents sobre hàbits de treball, neteja, comportament...	Reunions d'equips docents.	Actes de les reunions i documentació elaborada.

Grau de participació en Projectes d'Innovació Educativa i resultats.	Projectes d'innovació educativa.	Memòries dels projectes.
Dades de les reunions de coordinació centres primària i acords presos.	Reunions de coordinació amb els centres de primària i de CCP.	Actes de les reunions i dels acords, Memòria final de curs.

Objectiu 7: Potenciar la imatge del centre i les relacions amb les famílies, la societat i les escoles de primària adscrits

Indicadors	Fonts	Documentació
Reunions mensuals amb l'AMPA i acords de col·laboració.	Acords reunions Memòria final de curs.	Memòria final de curs.
Disponibilitat dels empresaris a acceptar alumnes en pràctiques.	Registre d'empresaris. Tutors de pràctiques.	Memòria final de curs.

Objectiu 8: Treballar per mantenir un centre arrelat i compromès amb la llengua, la cultura i les tradicions.

Indicadors	Fonts	Documentació
Grau de realització d'activitats lligades a la llengua, cultura i a les tradicions.	Registre d'activitats, Valoració dels departaments i de les famílies.	Memòria final de curs.

Objectiu 9: Millorar i optimitzar l'ús i aprofitament del nostre espai i recursos

Indicadors	Fonts	Documentació
------------	-------	--------------

Optimització processos administratius i de gestió.	Entrevistes personal no docent, professorat, pares i mares i alumnat.	Memòria final de curs.
Millora de la seguretat de les dependències del centre.	Pla d'emergència, fitxa de seguiment trimestral i informes simulacres d'evacuació.	Informes simulacres, fitxes de seguiment trimestral i pla d'emergència.
Ús de les TIC com a recurs didàctic (assignatures, alumnat, professorat...).	Enquestes professorat i alumnat.	Memòria final de curs.

Objectiu 10: Revisar el PAEC (Pla d'activitats extraescolars i complementàries)

Indicadors	Fonts	Documentació
Grau de realització d'activitats extraescolars i complementàries.	Registre d'activitats.	Memòria final de curs.
Grau de relació de les activitats amb el procés d'aprenentatge i amb els objectius del PEC.	Registre d'activitats i PEC.	Memòria final de curs.

Objectiu 11: Augmentar el sentiment de pertinença al centre de tots els membres de la comunitat educativa

Indicadors	Fonts	Documentació
Actualització del protocol d'acollida per al professorat nouvingut	Opinió dels propis docents.	El document actualitzat i millorat.

Grau de satisfacció del professorat nouvingut.	Enquesta.	Enquesta, Memòria final de curs.
Grau de coneixement del PEC i documentació associada.	Entrevistes Delegats, reunions Tutors, claustres.	Memòria final de curs i actes de claustres.
Grau de participació en activitats extraescolars.	Coordinació activitats extraescolars	Memòria de les activitats extraescolars.
Participacions logotip centre, portades, noms...	Propostes alumnes, professorat...	Memòria final de curs.
Grau d'ús de l'agenda escolar.	Opinió alumnes, tutories.	Memòria final de curs.
Grau de participació en activitats culturals i esportives.	Interès despertat.	Memòria del PAEC, final de curs.

5.2. Relacionats amb la gestió directiva

És fonamental que l'equip directiu conega l'opinió dels col·lectius de la comunitat educativa amb el fi de valorar i atendre les propostes i suggerències de millora. A més, es passaran unes enquestes als membres dels diferents sectors sobre les actuacions de l'equip directiu al final de curs. Com a exemples de models de qüestionaris proposem els següents:

Per al professorat

INDICADOR	VALORACIÓ				
	1	2	3	4	5
Consideres adequada la planificació dels assumptes del centre?					
Consideres adequada l'organització del centre?					

És adequada i útil la coordinació pedagògica del centre?					
Dóna resposta el director i la resta de l'equip directiu, dins de les seues possibilitats, a les necessitats acadèmiques plantejades?					
Ha atès el director les qüestions plantejades en aquest curs?					
Ha millorat la convivència del centre?					
Consideres adequada la participació de la Comunitat Educativa escolar en aquest projecte i en la vida del centre?					
Consideres que l'alumnat rep suficient recolzament per part de l'equip directiu i del professorat?					
S'han resolt amb eficàcia els conflictes plantejats al llarg del curs?					
Es considera acomplertes amb satisfacció les línies bàsiques del projecte.					

Propostes de millora:

--

Per a l'alumnat

INDICADOR	VALORACIÓ				
	1	2	3	4	5
Et sembla correcta la planificació dels assumptes del centre?					
Et sembla correcta l'organització del centre?					
Consideres que tens suficient informació de com vas a ser avaluat?					
Consideres que el centre dóna resposta als interessos formatius de l'alumnat?					
Consideres adequada la participació de la comunitat educativa al centre?					

Consideres que l'alumnat rep suficient ajuda i recolzament per part del professorat del centre?					
Ha atès i donat resposta el director i la resta de l'equip directiu als problemes i qüestions plantejades pels alumnes					
Es considera acomplertes amb satisfacció les línies bàsiques del projecte.					

Propostes de millora:

--

Per a les famílies

INDICADOR	VALORACIÓ				
	1	2	3	4	5
Consideres adequada l'organització del centre?					
Consideres adequada l'atenció donada per part del professorat?					
Dóna resposta el director i la resta de l'equip directiu, dins de les seues possibilitats, a les necessitats i problemàtiques del centre?					
Ha millorat la convivència al centre?					
Consideres adequada la participació de la comunitat escolar al centre?					
Creus que ha millorat la participació de les famílies al centre?					
Consideres que l'alumnat rep suficient ajuda i recolzament per part del professorat del centre?					
S'han resolt amb eficàcia els conflictes plantejats?					
Es considera acomplertes amb satisfacció les línies bàsiques del projecte.					

Propostes de millora:

--

Per al PAS

INDICADOR	VALORACIÓ				
	1	2	3	4	5
Dóna resposta el director i la resta de l'equip directiu, dins de les seues possibilitats, a les necessitats i problemàtiques del centre?					
Consideres adequada l'organització del centre?					
Ha millorat la convivència al centre?					
Consideres adequada la participació de la comunitat escolar al centre?					
S'han resolt amb eficàcia els conflictes plantejats?					
Es considera acomplertes amb satisfacció les línies bàsiques del projecte.					

Propostes de millora:

--

Per a la inspecció educativa

INDICADOR	VALORACIÓ				
	1	2	3	4	5
Interès per facilitar la participació en les activitats del centre, tant escolars com extraescolars i complementàries					
Interès per fomentar la interlocució amb l'alumnat i les famílies.					
Capacitat de relació i comunicació amb els diferents sectors de la comunitat escolar.					

Gestió democràtica.					
Estratègies de resolució de conflictes.					
Interès per la negociació en la recerca de consens.					
Capacitat d'organització.					
Voluntat de superació de problemes.					
Capacitat de planificació.					
Capacitat d'interlocució amb les institucions.					
Proposta de plans de millora.					
Voluntat d'informació constant.					
Acceptació de programes innovadors.					
La informació es divulga periòdicament a la comunitat educativa.					
Es propicia la integració de la diversitat.					
Es demana col·laboració en la resolució de conflictes					

Propostes de millora:

--

6. COMPOSICIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU

La proposta que presente per al període 2020-2024 està formada per persones amb molta experiència en el món educatiu, que han exercit càrrecs directius o com a coordinadors de formació, de secundària.

Lluís Mestre Bru, director. Professor de llengua i literatura valenciana. Llicenciat en Filologia Catalana. Amb 17 anys d'experiència docent i 11 com a funcionari de carrera. He impartit més de 400 hores de Capacitació Docent en

Valencià i Diploma de Mestre. A més de cursos del nivell C1 pel CEFIRE i altres entitats. Col·labore com a examinador en els tribunals de la JQCV, a Alacant; CIEACOVA, a la Universitat d'Alacant i a l'EOI d'Elda.

Alexandra Torres Francés ,Vicedirectora

Professora d'anglés. Llicenciada en Traducció i Interpretació, anglés- Compta amb 8 anys d'experiència docent i es funcionària de carrerar des del 2019 amb plaça definitiva al centre des de 2020. Ha cursat el Màster universitari d'ensenyament d'espanyol com a llengua estrangera. A més del nivell B1 d'alemany, C2 de valencià i la Capacitació en valencià. Aporta experiència docent en diferents centres.

David Ginestal Sanchis Cap d'Estudis

Professor de tecnologia. Llicenciat en Biologia. COMpta amb 21 anys d'experiència docent, 15 dels quals com a funcionari de carrera. Ha sigut cap d'estudis entre el 2008 i el 2018 a l'IES Monastil d'Elda. També ha sigut coordinador del PAF durant el curs escolar 2017-2018.

David Gil Rodríguez Secretari

Professor de tecnologia. Diplomant en Arquitectura Tècnica. Compta amb 15 anys d'experiència docent. És funcionari de carrera des del 2006. Amb la titulació de Capacitació en Valencià. Ha treballat 8 anys al centre on té la definitiva des de fa 4 anys. Actualment és coordinador del PAF. Ha rebut formació del càrrec de secretari en cursos organitzats pel CEFIRE.

7. BIBLIOGRAFIA

- PGA 2020-2021 IES Pascual Carrión.
- Proyecto de dirección 2013-2017 d'Emili Hernández Lladosa d'aquest centre.
-

Les fonts d'informació, entre d'altres, per tal d'elaborar aquest projecte han estat el Projecte educatiu de centre, el Reglament de Règim Intern, el Pla d'activitats extraescolars i curriculars, el Pla d'actuació tutorial, el Pla de Formació del

Professorat, les actes de claustre i de la comissió pedagògica, informes econòmics, etc., de l'IES Pascual Carrión de Sax.

Acabat d'imprimir a Sax, 1 de març 2021.