

Proyecto de dirección

IES Pascual Carrión de Sax



Lluís Mestre Bru

Convocatoria de 4 de marzo de 2021

“Cal aprendre a estimar les diferències”. (Joan Fuster)

“Cuatro principios a tener en cuenta: Lo contrario también es frecuente. No basta mover para renovar. No basta renovar para mejorar. No hay nada que sea absolutamente empeorable.” (Antonio Machado)

“Per educar un infant, cal la tribu sencera” (proverbi africà)

“,Don't let the noise of other people's opinions silence your inner voice. And, most importantly, have the courage to do what your heart and intuition dictate to you. Somehow, you know what you really want to become.” (Daniel Goleman)

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	4
1.1. Marco Legal.....	4
1.2. Motivación y principios que rigen el proyecto	4
2. DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE LAS CARACTERÍSTICAS MÁS RELEVANTES DEL CENTRO.....	5
2.1.Análisis del espacio físico y del entorno social del centro.....	5
2.2. Personas.....	6
2.2.1. Alumnado.....	6
2.2.2. Profesorado	8
2.2.3. PAS (Personal no docente)	8
2.2.4. AMPA	8
2.3. Otros organismos e instituciones	9
2.4.Instalaciones.....	9
2.5. Servicios complementarios	10
3. DETECCIÓN DE LOS ASPECTOS NEGATIVOS Y POSITIVOS (DIFICULTADES, AMENAZAS, FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES).....	10
3.1. Análisis DAFO	10
3.2. Estrategias derivadas del análisis DAFO	11
3.3. Ámbitos de intervención.....	13
4. OBJETIVOS BÁSICOS QUE SE PRETENDEN CONSEGUIR CON EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA	13
4.1. Relacionados con el proceso de enseñanza-aprendizaje	16
4.2. Relacionados con el entorno.....	16
4.3. Relacionados con el funcionamiento del centro.....	17
4.4. Líneas de actuación y planes concretos que permiten la consecución de objetivos.....	17
5. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DIRECTIVA Y DEL PROYECTO.....	22
6. 6.1. 5.1 Relacionados con el proyecto.....	22
5.2. Relacionados con la gestión directiva	27
COMPOSICIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO.....	31
7. BIBLIOGRAFÍA.....	32

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Marco legal

En cumplimiento de la RESOLUCIÓN de 4 de marzo de 2021, del director general de Centros y Personal Docente, por la cual se convoca concurso de méritos para la selección y nombramiento de directores de centros docentes públicos de la Generalidad, se presenta este proyecto de dirección para el IES Pascual Carrión de Sax para el cuatrienio 2021-2025, un proyecto realista e ilusionante.

1.2. Motivación y principios que rigen el proyecto

El próximo curso 2021-2022 se cumplirán 23 años de la creación del actual Instituto de secundaria IES Pascual Carrión, hablamos pues de un centro con una trayectoria que va escribiendo su propia historia con pasos sólidos y consolidados pero si pensamos que todo está hecho, caemos en un error imperdonable. Nuevas realidades, alumnado, profesorado, maneras de aprender, nuevas propuestas, nuevos retos, todo en definitiva, un conjunto de factores que nos han de hacer reflexionar para intuir qué camino seguir. Se ha de compaginar y armonizar con qué significa enseñar pero vamos más allá, aprender. Este es uno de los pilares básicos en el mundo educativo, centrarnos en lo que se aprende y no en lo que se enseña.

Pretendemos que el IES Pascual Carrión sea un referente tanto por la calidad del aprendizaje como por la formación en valores. Es positivo conservar y respetar el patrimonio cultural y preservar esta idiosincrasia pero siendo conscientes de la importancia de estar abiertos al multiculturalismo, a la inclusión y a las novedades que la sociedad nos va marcando diariamente porque hay que considerarlas constantemente.

Apostamos por una formación completa del alumnado, donde se incluya la educación emocional, el esfuerzo además de los aspectos académicos que nos

representará en el futuro más inmediato. Aplicaremos entre otros estrategias activas como la participación, la comunicación, el diálogo y la escucha. Debemos hacer partícipes de la comunidad educativa a todos los estamentos implicados y concienciarnos de la pertenencia al colectivo educativo, es decir, inclusión.

Ahora que Emili Hernández acaba el ciclo de dirección hemos decidido presentar este proyecto para probar nuevos retos, por ilusión, por compromiso con el mundo educativo. Imaginamos que no es un trabajo fácil, los factores humanos y las variables externas inherentes al trabajo con personas son inciertos pero la ilusión es un factor importante, consideramos que la colaboración e implicación de cada miembro de la comunidad educativa es clave para conseguir las metas propuestas. Hablamos pues, de un proyecto realista. Partimos con la premisa del trabajo en equipo, la distribución de actividades que nos permitan llegar lo más lejos posible. La composición del equipo directivo es nueva. Somos un grupo diverso y heterogéneo con motivaciones variadas y con ganas de asumir nuevos retos.

Como hecho significativo, se ha de remarcar que los propósitos para el IES Pascual Carrión tienen una premisa diferente a otras poblaciones, es el único centro de secundaria de la localidad y la competencia para conseguir mayor matrícula no existe, hecho que provoca un cierto relajamiento a la hora de publicitarlo o hacerlo más atractivo. Por eso usaremos mecanismos de mayor proyección externa, para que el alumnado se sienta identificado con el centro y se sienta orgulloso.

2. DESCRIPCIÓN I ANÀLISI DE LAS CARACTERÍSTICAS MÁS RELEVANTES DEL CENTRO

2.1. Análisis del espacio físico y del entorno social del centro

El instituto Pascual Carrión se ubica en Sax, población de aproximadamente 9.700 habitantes. El motor económico principal se fomenta en la industria dedicada

a las persianas y empresas auxiliares. Existen factorías punteras en la fabricación de persianas con una repercusión internacional. Con una superficie de 63 km² y una altitud de 471 metros sobre el nivel del mar, Sax se sitúa a 25 minutos de Alicante por la autovía A-31 (Alicante-Madrid). Además existe una conexión rápida con las comarcas del interior gracias a la autovía CV-80 (Sax-Castalla), que enlaza con la A-7 (Alacant-Alcoi). Por otra parte, incluimos Salinas que cuenta con 1.600 habitantes aproximadamente, esta localidad se ubica en un entorno rural que ha aumentado progresivamente que ha permitido una estabilidad en cuanto a la cifra de población.

El Alto Vinalopó oeste es una zona de predominio lingüístico castellano donde, también, contamos con con una cantidad reducida de población inglesa que aporta alumnado con esta lengua materna, hecho que favorece el proceso de interculturalidad y diversidad.

2.2. Personas

2.2.1. Alumnado

El IES Pascual Carrión imparte enseñanza secundaria tanto en nivel obligatorio (ESO) y postobligatorio FPB y bachillerato. El alumnado de 1º de ESO llega procedente de los colegios adscritos de educación infantil y primaria de Sax: el CEIP “Cristóbal Colón”, Col·legi “Hermanos Carmelitas” (con concierto), CEIP “Miguel de Cervantes” y CEIP “Alberto Sols”. El alumnado proveniente de Salinas pertenece al CEIP “Virgen del Rosario”. A efectos de la prueba de Acceso a la Universidad, estamos adscritos a la UA.

El alumnado llega al instituto con un aprendizaje diverso. Todos han trabajado el mismo currículum, pero con diferentes metodologías. No debemos explicar la importancia de mantener y profundizar en el plan de transición que ayuda a

institucionalizar el fin de una etapa (6º de primaria) y establecer un procedimiento más personalizado para traspasar la información, contenidos y niveles alcanzados, dificultades en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado, problemas conductuales, etc. pero, al mismo tiempo, debemos tener más información sobre el progreso del alumnado de los últimos cursos para mejorar, tanto como sea posible, un proceso de continuidad en la intervención pedagógica. La información recibida ha de servir para optimizar la organización del curso académico, en caso de necesitar adaptar espacios (aulas específicas, bibliotecas, departamentos didácticos, etc.) para que el nuevo alumnado pueda incorporarse al entorno educativo con mayor comodidad.

En el presente curso contamos con 21 unidades de ESO, 4 de FPB y 4 de bachillerato. La procedencia del alumnado de bachillerato y FPB proviene de promoción interna mayoritariamente. Añadimos que el alumnado nuevo es constante pero no masivo ya que la localidad está fuertemente industrializada y provoca cambios de domicilio en familias y, por eso, se producen situaciones de incorporación tardía a causa del traslado de matrícula por cambio de domicilio.

Así, actualmente, la matrícula del curso presente, 2020-2021 es de 605 alumnos. Si pasamos a analizar los cambios producidos por niveles de escolaridad se evidencia que la oferta de los programas de Formación Profesional Básica (FPB), ha hecho disminuir la cantidad de alumnado en 3º de ESO (pasamos de los 111 de 3º de ESO a 90 en 4º de ESO). Debemos recordar que en este curso se ha incrementado la matrícula en FPB favorecida por las circunstancias externas agresivas a causa de la interrupción de las clases presenciales del curso 2018-2019.

Como ya se ha citado, el alumnado ha sido escolarizado en primaria en castellano hecho por el cual, el centro cuenta con un Programa de Incorporación Progresiva. La exención de valenciano es uno de los handicaps que se nos presenta, especialmente en las etapas de bachillerato. Desde los últimos años se ha hecho un esfuerzo considerable por erradicar la exención, fruto del cual ha provocado que esta sea residual en los cursos de la ESO.

2.2.2. Profesorado

En el curso actual, 2020-2021, contamos con una cantidad de profesorado que llega a 67 de los cuales 36 están definitivos en el centro (52%). El resto están en comisiones de servicios, expectativa de destino, en prácticas o son interinos. Estos datos nos indican que la estabilidad de la plantilla es frágil. Esta situación dificulta sensiblemente la continuidad en el tiempo de los diferentes proyectos y planes educativos del centro .

2.2.3. PAS (Personal no docente)

El personal no docente del centro está compuesto por 2 auxiliares de gestión, 2 subalternos y personal de limpieza, tanto de la administración pública como de la empresa privada que en el presente curso escolar han ampliado horario y servicios a causa de la situación marcada por el COVID-19.

2.2.4. AMPA

La asociación de madres y padres (AMPA) desarrolla un trabajo significativo en la mejora de la calidad de la enseñanza: organizar talleres, actividades extraescolares, material pedagógico del centro, etc. El contacto con la dirección y la comunidad educativa del centro deberá de retroalimentarse porque el resultado de

esta cooperación sea más productiva y que el alumnado se beneficie tanto como se pueda.

2.3. Otros organismos e instituciones

Las relaciones con instituciones, entidades cívicas y organismos públicos como el Ayuntamiento (Concejalía de Educación, Cultura, Deporte, Medio ambiente, formación y ocupación, etc.), Clubs deportivos de la ciudad, universidades, empresas, CEFIRE, EOI, JQCV y todas aquellas que tengan un interés en el mundo educativo han de ser fluidas

2.4. Instalaciones

El IES Pascual Carrión se ubica al oeste de Sax, al oeste linda con el cementerio, al norte con la escuela infantil y las instalaciones deportivas y, al este, con el Parque de los Príncipes, el centro queda situado en un espacio limítrofe ciudad-campo. Hay viviendas unifamiliares próximas en el centro .

En cuanto al centro , está dotado de 14 departamentos didácticos distribuidos entre la 1ª y 2ª planta. Tenemos una biblioteca considerable y una sala de usos múltiples que sirve también para salón de actos a pesar de ser de tamaño medio. En la planta baja se sitúan los cuatro despachos de los cargos directivos. Añadimos 40 aulas (más la cantina ocupada para crear otra, debido a la exigencia de las ratios marcadas por el estado de alarma. Además, 2 aulas de PT, 3 laboratorios de Física y Química y Cièncias Naturales), un gimnasio, una pista deportiva, conserjería, secretaría y administración, sala de profesorado, sala de visitas (actualmente destinada a PT). El edificio consta de un claustro interior que sirve para los actos de graduación entre otros. En el lateral derecho del centro se sitúa el aparcamiento de coches. Contamos con el ciclo formativo de REFORMA y MANTENIMIENTO DE

EDIFICIOS y JARDINERÍA, encargados del mantenimiento constante del centro gracias a las prácticas que alumnado y profesorado llevan a término.

2.5. Servicios complementarios

El transporte escolar consta de una ruta a Salinas, un autocar con un monitor/a encargado/a del control y del orden en el interior. El resto del alumnado es de la localidad y acude en el centro caminando o con coche particular.

3. DETECCIÓN DE LOS ASPECTOS NEGATIVOS Y POSITIVOS (DIFICULTADES, AMENAZAS, FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES)

3.1. Análisis DAFO

	POSITIVO	NEGATIVO
ORIGEN INTERNO	<p>Fortalezas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mediación de conflictos. • Profesorado implicado. • Programas de inclusión (PMAR, PR4, etc). • Web del centro. • Núcleo de profesorado definitivo implicado y con ganas de trabajar. • Colaboración del AMPA. • Documentación al día. • Revista anual del centro . • Actividades del Dep. de EF al durante los patios. • Buenos resultados en la EBAU. 	<p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dificultad para romper las dinámicas más tradicionales e innovar. • Nombre elevado de repetidores y abandono escolar en la ESO. • Falta de titulados en ESO y bachillerato. • Equipo docente inestable. Alto porcentaje de profesorado interino. • Plurilingüismo. • Falta de proyectos educativos. • Ciclos de FPB poco atractivos. • Biblioteca sin funcionamiento. • Exención de Valencià (nivel de primaria muy bajo). • Plan de transición de primaria.
	<p>Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asociacionismo. • Relación con el Ayuntamiento y otras entidades públicas locales y privadas. • Programación de un PIIE. • Aplicación de tutores individualizados. 	<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambios legislativos constantes. • Empobrecimiento de la enseñanza pública. • Coordinación mejorable entre el profesorado. • Recortes presupuestarios y reducción de plantillas

ORIGEN EXTERNO	<ul style="list-style-type: none"> ● Actividades extraescolares motivadoras. ● Entorno educativo. ● Acogida del nuevo profesorado. ● Educación inclusiva 	<ul style="list-style-type: none"> ● Empeoramiento de la situación económica de las familias.
-----------------------	--	--

3.2. Estrategias derivadas del análisis DAFO

Estrategias de mejora

1. Vigilar en el cumplimiento de las normativas y aplicar las nuevas (LOMLOE).
2. Propiciar formación al profesorado para implantar actividades de innovación.
3. Mejorar el uso de las TIC como herramienta docente.
4. Implicar al docente en el funcionamiento del centro.
5. Colaborar con el PAEC y favorecer el sentimiento de pertenencia al centro .
6. Revisar los documentos del centro.
7. Propiciar el clima y el interés por aumentar el porcentaje de alumnado que llega a bachillerato.
8. Creación de un carnet escolar (préstamo bibliotecario, identificación).
9. Elaborar un grupo de mediación.

Estrategias de crecimiento

1. Mejorar las dotaciones TIC.
2. Implementar proyectos de innovación educativa y aprovechar los recursos disponibles.
3. Difundir resultados e implicar familias y alumnado.
4. Divulgar las actividades del centro en redes sociales y medios de comunicación.
5. Consolidar la colaboración con el AMPA.
6. Sacar provecho de las relaciones institucionales en beneficio del alumnado del centro.

7. Incentivar la motivación, la curiosidad y el interés como base del conocimiento.

Estrategias de prevención

1. Optimizar aspectos organizativos.
2. Facilitar el trabajo al profesorado con recursos variados (materiales, físicos, etc.)
3. Mejorar la atención al alumnado y mejorar los resultados.
4. Favorecer la integración de las familias en las actividades del centro.
5. Diseñar estrategias preventivas para consolidar el buen clima relacional, tanto de disciplina como académico.
6. Mejorar la transición de primaria a secundaria así como el proceso de acogida del alumnado y de las familias.
7. Participar en actividades solidarias.

Estrategias de atención continuada

1. Mejorar la coordinación entre el profesorado y la acción tutorial conjunta.
2. Diseñar mejoras en atención a la diversidad y en la inclusión.
3. Actualizar el RRI y el ROF con la normativa sobrevenida.
4. Apoyar el trabajo del profesorado.
5. Tutorización del alumnado nuevo. Mejorar la coordinación de actividades tutoriales para la prevención de actitudes que puedan ser perjudiciales para la convivencia, así como trabajar en valores.
6. Propiciar y coordinar actividades extraescolares relacionadas con el currículum.
7. Apoyar al alumnado motivado por aprender.
8. Buscar vías de trabajo para el alumnado con necesidades específicas.
9. Aula de convivencia activa.

3.3. Ámbitos de intervención

1. Evaluación y mejora continua de todos los procesos académicos y de gestión.
Estudiar propuestas y sugerencias que supongan una mejora para el funcionamiento del centro.
2. Dirección dialogada, coordinación con todos los miembros de la comunidad educativa y trabajo en equipo a todos los niveles.
3. Potenciación de la calidad de la formación y de atención al alumnado.
4. Potenciación de un buen clima de relación y de convivencia entre todos los miembros de la comunidad.
5. Coordinación con el centros de primaria.
6. Gestión de los recursos: documentales, de formación, de equipamientos para facilitar y hacer más eficaz el trabajo del profesorado.
7. Gestión económica eficiente y transparente.
8. Difusión y gestión de la información de manera multilateral.
9. Potenciación de la innovación metodológica, basada en el aprendizaje autónomo, y fundamentado en el educativo de las TIC.

4. OBJETIVOS BÁSICOS QUE SE PRETENDEN CONSEGUIR CON EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA

¿Qué tipos de centro queremos?

El Equipo que represento pretende dinamizar recursos que creemos absolutamente necesarios porque nuestro interés principal es el alumnado, pero sin una colaboración intensa y constante del resto de la comunidad educativa será una dedicación más compleja. Este proyecto tiene como referentes la igualdad, la inclusión, la apertura (más aún) a nuestro entorno, la mejora de las herramientas TIC, la mejora de la calidad y del rendimiento académico y, como fundamento

imprescindible, la convivencia en el respeto ante de los retos que nos impone esta sociedad tan dinámica y cambiante.

Para sacar adelante el proyecto necesitamos de la implicación y colaboración de todo el equipo educativo. Por eso planteamos una dinámica de trabajo basada en el trabajo en equipos, en el intercambio de información y de herramientas de trabajo y la incorporación de nuevos proyectos (pequeños proyectos) que motiven al alumnado y al profesorado y redunden en un clima de estudio y crecimiento personal más adecuado al siglo XXI.

Queremos una relación mucho más estrecha con las escuelas, de manera que el alumnado cuando llegue al centro se sienta parte de la familia educativa. Muestra de esta intención es la continuidad de los ámbitos en 1º de ESO y 2º de ESO, hecho que facilita la integración en esta nueva etapa educativa para el alumnado.

MEDIDAS CONCRETAS

Entre las medidas que queremos implementar (progresivamente) para desarrollar nuestro ideario de centro están las siguientes:

Espacios

a) Aulas materia, como en cursos anteriores ya que están mejor dotadas de recursos y materiales para el desenvolvimiento de las actividades.

b) Aula de usos múltiples, sirve, muchas veces como salón de actos, a pesar de no serlo, debemos para que lo parezca (solo tiene una puerta de acceso).

c) Zona de exposiciones para exponer de manera regular.

d) Biblioteca, apartado fundamental para crear un entorno agradable y apetecible para que el alumnado haga un uso adecuado y provechoso. Para que la biblioteca escolar sea efectiva necesitamos un proyecto ligado al proyecto curricular

y al Proyecto Educativo de centro. Creemos que la finalidad ha de ser establecer unos objetivos pedagógicos para educar el alumnado de ESO y bachillerato en el uso de la biblioteca y ofrecer pautas de conocimiento válidas para una educación integral.

e) Espacios comunes del instituto, tenemos la idea de mantener los sistemas de reciclaje, trabajando con el soporte económico de la Conselleria y del Ayuntamiento (Concejalía de Medio Ambiente). En este caso insistiremos mucho desde las tutorías con la finalidad de ofrecer una imagen de implicación con el medio ambiente y la limpieza.

Alumnado

Pensamos que el intercambio de información y la relación con el alumnado es objeto de nuestro trabajo y es por eso que abriremos vías de comunicación constante.

a) Junta de delegados/delegadas, se ha de potenciar y dotarla de mayor significado.

b) Asociación de antiguos alumnos con el objetivo de implicar a los exalumnos para que compartan, entre otras cosas, experiencias con los que todavía están en el centro.

Profesorado

a) Creación de espacios y horarios para la reunión de los equipos educativos, de una manera más regular y flexible.

Comisión de Convivencia

a) Mediación eficaz, que evite la burocracia y que nos permita resolver los conflictos, tanto académicos como personales y profesionales.

b) Tutorización, por parte del alumnado mayor del centro, de los recién llegados, ya sea los que vienen en 1º de ESO, como otros cursos que se incorporan más tarde. Sabemos que es un reto, pero vale la pena intentarlo.

c) Creación del grupo de mediación que implica a alumnado, madres, profesorado, etc.

Familias

a) Mejora de contacto con las familias.

b) Información multilateral de las familias para que puedan hablar de las inquietudes y de las incertezas surgidas.

Personal no docente

a) Relación con las personas que tanto nos ayudan a portar el día a día del centro: administrativas, conserjes, mantenimiento y limpiadoras.

4.1. Relacionados con el proceso de enseñanza-aprendizaje

- Reducir el abandono escolar.

- Mejorar la atención al alumnado, especialmente en la diversidad, la acción tutorial y la orientación académica y profesional.

- Mejorar la convivencia en el centro mediante la aplicación de medidas disciplinarias para garantizar el necesario clima de trabajo y orden dentro de las aulas.

- Potenciar la implicación del alumnado con el centro la colaboración activa en las actividades que se llevan a término y valorar el mantenimiento y la limpieza de las instalaciones.

- Atender el alumnado con dificultades derivadas de las faltas socioeconómicas.

- Mejorar la coordinación del profesorado, incidir en la eficacia de las reuniones.

- Reducir la exención del Valencià en bachillerato.

4.2. Relacionados con el entorno

- Potenciar la imagen del centro las relaciones con las familias, la sociedad y las escuelas, el mundo empresarial, Ayuntamiento, asociaciones culturales y deportivas, EOI, JQCV, CEFIRE, etc.

- Trabajar por mantener un centro arraigado y comprometido con la cultura y las tradiciones.

4.3. Relacionados con el funcionamiento del centro

- Mejorar y optimizar el uso y aprofitament de nuestro espacio y recursos.

- Revisar el PAEC (Plan de actividades extraescolares y complementarias)

- Aumentar el sentimiento de pertenencia en el centro .

- Externalización del mantenimiento de equipos y recursos informáticos.

4.4. Líneas de actuación y planos concretos que permiten la consecución de los objetivos

Objetivo 1: Mejorar los resultados académicos y reducir el abandono escolar.			
ACTUACIONES	TEMPORIZACIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS
1.1 Trabajar la planificación, en las horas de tutoría e implicar a las familias.	Todo el periodo.	ED, Coord. de ESO, Orientadores y tutores.	Plan de acción tutorial (PAT), Plan de transición.
1.2 Revisar quincenalmente con los tutores el proceso de aprendizaje del alumnado y acordar intervenciones a nivel individuales o grupales.	Todo el periodo.	ED y tutores.	Actas.
1.3 Promover actividades para que el alumnado, mejore las competencias comunicativas.	Todo el periodo.	ED, tutores, orientadores, profesorado.	Resultados.
1.4 Impulsar la participación en premios, concursos, programas educativos, etc.	Todo el periodo.	Tutores, Orientadors.	PAEC.

Objetivo 2: Mejorar la atención al alumnado, con especial incidencia en la atención a la diversidad, la acción tutorial y en la orientación académica y profesional.

2.1 Optimizar la organización de los refuerzos, adaptaciones curriculares, agrupamientos flexibles.	Todo el periodo.	JE, Orientadores, tutores.	Horario del centro , ACIS.
2.2 Revisar e impulsar el PAT: orientación académica y profesional, habilidades cognitivas y sociales.	Todo el periodo.	JE.	Plan de acción tutorial.
2.3 Mejorar y sistematizar la coordinación con los centros de primaria.	Todo el periodo.	JE, Orientadores, Coord. primaria.	Preparar actividades conjuntas, Informes eval.
2.4 Poner a disposición en la red y aprovechar materiales de soporte y de ampliación formativo/profesional más adecuado.	Todo el periodo.	Departamentos didácticos.	Internet.
2.5 Orientación individualizada del itinerario formativo/profesional más adecuado.	Todo el periodo.	Todo el periodo JE, Orientadores, tutores.	Plan de acción tutorial, Antiguos alumnos y profesorado.

Objetivo 3: Mejorar la convivencia en el centro y la aplicación de medidas disciplinarias para garantizar el clima de trabajo y orden dentro de las aulas.

3.1 Actualizar el plan de convivencia e impulsar el programa de mediación escolar.	Primer año.	ED, profesorado, orientadores.	Plan global de convivencia, Programa de mediación.
3.2 Desarrollar un programa de tutorías individualizadas.	Todo el periodo.	ED, profesorado, Orientadores, tutores.	Plan de convivencia y de acción.
3.3 Elaboración de un decálogo de buenas prácticas por parte del alumnado de cada tutoría.	A partir del primer año.	JE, Orientadores, tutores.	RRI.

3.4 Crear de forma permanente una aula de convivencia.	A partir del primer año.	ED, profesorado, Alumnado.	RRI.
Objetivo 4: Potenciar la implicación del alumnado con el centro, colaborar activamente en las actividades que se llevan a cabo y valorar el mantenimiento y la limpieza de las instalaciones.			
4.1 Potenciar y dar relevancia a los delegados. Reuniones periódicas de los delegados con JE.	Todo el periodo.	Director, Jefe de estudios, Delegados.	Registro de acuerdos tomados y posteriores revisiones.
4.2 Valorar públicamente la participación del alumnado en las actividades del centro.	Todo el periodo.	Equipo directivo	Página web del centro tablón de anuncios.
4.3 Fomentar la participación del alumnado en la organización de las actividades extraescolares.	Todo el periodo.	Equipo directivo, Vicedirección tutores.	PAEC.
Objetivo 5: Atender al alumnado con dificultades derivadas de las carencias socioeconómicas de las familias y asegurar el acceso de todo el alumnado a las actividades básicas del centro.			
5.1 Destinar recursos para facilitar el acceso del alumnado con necesidades a actividad del centro.	Todo el periodo.	Direcció, Orientadores, tutores, Servicios Sociales.	RRI.
5.2 El uso de libros y material reciclado.	Todo el periodo.	Secretari, tutores, AMPA.	Registro.
Objetivo 6: Mejorar la coordinación del profesorado, incidir en la eficacia y de las reuniones, reducir al máximo la burocracia y fomentar la cohesión y la colaboración entre todo el equipo docente.			
6.1 Potenciar la coordinación equipos docentes de ESO para objetivos educativos concretos: comportamiento, hábitos...	Todo el periodo.	JE, Coord. de ESO.	Horario del centro, PGA.
6.2 Mejorar la coordinación de actividades escolares,	Todo el periodo.	Equipo directivo, Vicedirección, COCOPE	PAEC

extraescolares e interdepartamental.			
6.3 Participación en Proyectos de Innovación Educativa.	Todo el periodo.	ED, Coordinador PAF	PGA, PAF
6.4 Agilizar las reuniones.	Todo el periodo.	JE, Dirección.	Actes de las reuniones.
6.5 Elaborar un documento centralizado de la vida académica por cada alumno.	Todo el periodo.	JE.	Documento.
Objetivo 7: Potenciar la imagen del centro las relaciones con las familias y con las escuelas de primaria.			
7.1 Reuniones de coordinación trimestrales con el AMPA.	Todo el periodo.	ED, AMPA.	Actas de las reuniones.
7.2 Reuniones de coordinación periódicas con Servicios Sociales.	Todo el periodo.	JE, Orientadores.	Actas de las reuniones.
7.3 Plan de acogida de 1º de ESO.	Todo el periodo.	JE, Coord. primaria.	Actividades, Orientadores.
7.4 Mejora de la comunicación con las familias a través de las TIC.	Todo el periodo.	ED, Coord. TIC, AMPA.	Web, Programas de gestión.
7.5 Actividades con proyección social organizadas por el centro (charlas, día de...).	Todo el periodo.	ED, Orientadores.	PAEC.
7.6 Colaboración con entidades ciudadanas y servicios externos.	Todo el periodo.	ED, Orientadores, Entidades.	PGA.
7.7 Potenciar las relaciones entre empresas e IES.	Todo el curso.	ED, Empresas.	Registro, tutores de FPB.
7.8 Publicación de noticias: informar a las revistas locales, prensa, web, tablón de anuncios...	Todo el periodo	JE, Delegados.	Web.
7.9 Realizar jornadas de puertas abiertas.	3º trimestre.	Equipo directivo.	Centro.

Objetivo 8: Trabajar por mantener un centro respetuoso con la cultura y las tradiciones propias.

8.1 Incluir en las programaciones de los departamentos actividades que potencien la cultura y las tradiciones propias.	Todo el periodo.	Departamentos didácticos.	PGA
8.2 Aplicar el proyecto lingüístico vigente y la Comissió de Normalització Lingüística.	Todo el periodo	Profesorado	PLC
8.3 Potenciar el uso del valencià en todas las actividades y la vida del centro.	Todo el periodo	Comunidad educativa	PLC
8.4 Programar actividades para días culturales o tradicionales.	Todo el periodo	Equipo directivo, Departamentos	PGA

Objetivo 9: Mejorar y optimizar los recursos y aprovechamiento de los espacios.

9.1 Distribuir los espacios a partir de las necesidades del centro.	Todo el periodo.	ED, Claustro.	PGA.
9.2 Velar para la mejora del mantenimiento de las infraestructuras del centro.	Primer curso.	Secretaría, tutores, Profesorado.	Plan de mantenimiento y limpieza: PMN.
9.3 Revisar el plan de emergencia y de evacuación del centro.	Curso 2021-2022.	ED, Coord., Consejo escolar.	Plan de emergencia y evacuación.

Objetivo 10: Revisar el PAEC (Plan de actividades extraescolares y complementarias) de manera que forme parte del Proyecto Educativo del centro

10.1 Revisar y actualizar el PAEC.	Curso 2021-2022	ED, Coord. Act. Ext., Consejo Escolar.	PAEC.
10.2 Planificar anualmente y trimestralmente las actividades extraescolares y complementarias.	Cada curso y cada trimestre.	ED, Departamentos, Vicedirección.	PAEC.

Objetivo 11: Fomentar el sentimiento de pertenencia al centro de los miembros de la comunidad educativa

11.1 Reconocimiento público del alumnado que participe en actividades que representen al centro.	Todo el periodo.	Claustro, Consejo Escolar.	Web del centro y medios de comunicación.
--	------------------	----------------------------	--

5. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DIRECTIVA Y DEL PROYECTO

5.1. Relacionados con el proyecto

Para cada uno de los ítems establecidos en el apartado “objetivo” Se valorarán de acuerdo con los siguientes indicadores y los resultados se reflejan en los documentos que se indican a continuación:

Objetivo 1: Mejora de resultados académicos y reducción del abandono escolar.

Indicadores	Fuentes	Documentación
Mejora de los resultados académicos.	Estadísticas resultados trimestrales, comparativas, resultados EBAU, pruebas externas.	Memoria final de curso, actas Juntas, COCOPE e informe JE.
Reducción de las bajas del sistema.	Estadísticas del absentismo.	Memoria final de curso.

Objetivo 2: Mejorar la atención al alumnado, la atención a la diversidad, la acción tutorial y la orientación académica y profesional.

Indicadores	Fuentes	Documentación
-------------	---------	---------------

Adecuación de la organización de los refuerzos hacia las necesidades.	Reuniones tutores, Delegados.	Memoria final Dep. Orientación.
Número de alumnado que recibe apoyo, materias, profesorado...	Itaca, Dep. Orientación.	Memoria final Departamento Orientación.
Mejora de los resultados académicos, de absentismo y conflictividad.	Actas evaluaciones, ITACA, Comisión convivencia, Grupo de mediación.	Estadísticas comparativas de ausencias y conflictividad.
Grado de satisfacción de alumnado, madres y padres con la orientación recibida.	Reuniones de tutores, opinión de los delegados, familias.	Memoria Dep. Orientación, revisión del PAT.
Satisfacción de los tutores con los informes de traspaso del alumnado.	Coordinadores de Ciclo, reuniones de tutores.	Informes de evaluación final y de transición centros de primaria.

Objetivo 3: Mejorar la convivencia en el centro y la aplicación de medidas disciplinarias para garantizar un buen clima de trabajo y orden dentro de las aulas.

Indicadores	Fuentes	Documentación
Grado de reducción de los conflictos y sanciones.	Estadísticas de disciplina.	Memoria final.
RRI, actualizado y revisado por claustro.	Profesorado, Alumnado, madres y padres.	Memoria final.

Objetivo 4: Potenciar la implicación del alumnado con el centro, colaborar activamente en las actividades que se llevan a término y valoración del mantenimiento y la limpieza de las instalaciones.

Indicadores	Fuentes	Documentación
-------------	---------	---------------

Grado de participación del alumnado en las actividades del centro.	Registro de participación de las actividades.	Memoria final de actividades extraescolares y complementarias.
Grado de satisfacción del alumnado de las actividades.	Valoración en las tutorías y reuniones de delegados.	Actas de las reuniones de tutores y de las reuniones de delegados.
Reducción de desperfectos y tiempos de intervención, número de actuaciones de mantenimiento preventivo.	Listado de información de los alumnos y profesorado.	Plan de mantenimiento y limpieza.
Indicadores de reciclaje y consumo energético.	Informaciones a la Junta de delegados profesorado, PMN, y programa de gestión económica.	Memoria final de curso (Comisión medioambiental).

Objetivo 5: Atender, al alumnado con dificultades derivadas de las faltas socioeconómicas de las familias, asegurando el acceso de todo el alumnado a las actividades básicas del centro.

Indicadores	Fuentes	Documentación
Número de alumnos con imposibilidad de traer material, participar en actividades, etc.	Tutores, Dep. orientación.	Actas de las reuniones de tutores.
Informaciones de los servicios sociales.	Entrevistas familiares, situaciones personales.	Informe de la coordinadora de Servicios Sociales.

Objetivo 6: Mejorar la coordinación del profesorado, incidir en la eficacia y de las reuniones, reducir al máximo la burocracia y fomentar la cohesión y la colaboración entre todo el equipo educativo.

Indicadores	Fuentes	Documentación
Grado de coordinación de actividades escolares y	Reuniones de departamento.	Actas COCOPE y PAEC.

extraescolares en la COCOPE.		
Acuerdos de coordinación de equipos docentes sobre hábitos de trabajo, limpieza, comportamiento...	Reuniones de equipos docentes.	Actas de las reuniones y documentación elaborada.
Grado de participación en Proyectos de Innovación Educativa y resultados.	Proyectos de Innovación Educativa.	Memorias de los proyectos.
Datos de las reuniones de coordinación centros primaria y acuerdos tomados.	Reuniones de coordinación con los centros de primaria y de COCOPE.	Actas de las reuniones y de los acuerdos, memoria final de curso.

Objetivo 7: Potenciar la imagen del centro y las relaciones con las familias, la sociedad y las escuelas de primaria adscritos.

Indicadores	Fuentes	Documentación
Reuniones con el AMPA y acuerdos de colaboración.	Acuerdos reuniones memoria final de curso.	Memoria final de curso.
Disponibilidad de los empresarios a aceptar alumnos en prácticas.	Registro de empresarios. tutores de prácticas.	Memoria final de curso.

Objetivo 8: Trabajar por mantener un centro arraigado y comprometido con la cultura y las tradiciones.

Indicadores	Fuentes	Documentación
Grado de realización de actividades ligadas a la cultura y a las tradiciones.	Registro de actividades, valoración de departamentos y de familias.	Memoria final de curso.

Objetivo 9: Mejorar y optimizar el uso y aprovechamiento de nuestro espacio y recursos.

Indicadores	Fuentes	Documentación
Optimización de procesos administrativos y de gestión.	Entrevistas a personal no docente, profesorado, familias y alumnado.	Memoria final de curso.
Mejora de la seguridad de las dependencias del centro.	Plan de emergencia, ficha de seguimiento trimestral e informes simulacros de evacuación.	Informes simulacros, fichas de seguimiento trimestral y plan de emergencia.
Uso de las TIC como recurso didáctico (asignaturas, alumnado, profesorado...).	Encuestas profesorado y alumnado.	Memoria final de curso.

Objetivo 10: Revisar el PAEC (Plan de actividades extraescolares y complementarias)

Indicadores	Fuentes	Documentación
Grado de realización de actividades extraescolares y complementarias.	Registro de actividades.	Memoria final de curso.
Grado de relación de las actividades con el proceso de aprendizaje y con los objetivos del PEC.	Registro de actividades y PEC.	Memoria final de curso.

Objetivo 11: Fomentar el sentimiento de pertenencia y de inclusión al centro de todos los miembros de la comunidad educativa.

Indicadores	Fuentes	Documentación
Actualización del protocolo de acogida para el profesorado recién llegado.	Opinión de los propios docentes.	Memoria final de curso.

Grado de satisfacción del profesorado recién llegado.	Encuesta.	Encuesta, memoria final de curso.
Grado de conocimiento del PEC y documentación asociada.	Entrevistas Delegados, reuniones tutores, claustros.	Memoria final de curso y actas de claustros.
Grado de participación en actividades extraescolares.	Coordinación actividades extraescolares	Memoria de las actividades extraescolares.
Participaciones logotipo de centro, portadas, nombres...	Propuestas alumnado, profesorado...	Memoria final de curso.
Grado de uso de la agenda escolar.	Opinión del alumnado, tutorías.	Memoria final de curso.
Grado de participación en actividades culturales y deportivas.	Interés despertado.	Memoria del PAEC, final de curso.

5.2. Relacionados con la gestión directiva

Es fundamental que el equipo directivo conozca la opinión de los colectivos de la comunidad educativa con el fin de valorar y atender las propuestas y sugerencias de mejora. Además, se pasarán unas encuestas a los miembros de los diferentes sectores sobre las actuaciones del equipo directivo al final de curso, como ejemplos de modo los de cuestionarios proponemos los siguientes:

Para el profesorado

INDICADOR	Valoración				
	1	2	3	4	5
¿Consideras adecuada la planificación de los asuntos del centro ?					
¿Consideras adecuada la organización del centro ?					
¿ Es adecuada y útil la coordinación pedagógica del centro ?					

¿Da respuesta el director y el resto del equipo directivo ,dentro de sus posibilidades, a las necesidades académicas planteadas?					
¿Ha atendido el director las cuestiones planteadas en este curso?					
¿Ha mejorado la convivencia del centro ?					
¿Consideras adecuada la participación de la Comunidad Educativa escolar en este proyecto y en la vida del centro ?					
¿Consideras que el alumnado recibe suficiente apoyo por parte del Equipo Directivo y del profesorado?					
¿Se han resuelto eficazmente los conflictos surgidos a lo largo del curso?					
Se considera cumplidas con satisfacción las líneas básicas del proyecto.					

Propuestas de mejora:

Para el alumnado

INDICADOR	Valoración				
	1	2	3	4	5
¿Te parece correcta la planificación de los asuntos del centro?					
¿Te parece correcta la organización del centro ?					
¿Consideras que tienes suficiente información de cómo vas a ser evaluado?					
¿Consideras que el centro da respuesta a los intereses formativos del alumnado?					
¿Consideras adecuada la participación de la comunidad educativa en el centro ?					
¿Consideras que el alumnado recibe suficiente ayuda y apoyo por parte del profesorado del centro ?					
¿Ha atendido y dado respuesta el director y el resto del ED a los problemas y cuestiones planteadas por los alumnos					
¿Se considera cumplidas con satisfacción las líneas básicas del proyecto?					

Propuestas de mejora:

Para las familias

INDICADOR	Valoración				
	1	2	3	4	5
¿Consideras adecuada la organización del centro ?					
¿Consideras adecuada la atención dada por parte del profesorado?					
¿Da respuesta el director y el resto del equipo directivo, dentro de sus posibilidades, a las necesidades y problemáticas del centro?					
¿Ha mejorado la convivencia en el centro?					
¿Consideras adecuada la participación de la comunidad escolar en el centro ?					
¿Crees que ha mejorado la participación de las familias en el centro?					
¿Consideras que el alumnado recibe suficiente ayuda y apoyo por parte del profesorado del centro ?					
¿Se han resuelto con eficacia los conflictos planteados?					
¿Se consideran cumplidas con satisfacción las líneas básicas del proyecto?					

Propuestas de mejora:

Para el PAS

INDICADOR	Valoración				
	1	2	3	4	5
¿Da respuesta el director y el resto del equipo directivo, dentro de sus posibilidades, a las necesidades y problemáticas del centro ?					
¿Consideras adecuada la organización del centro?					
¿Ha mejorado la convivencia en el centro?					
¿Consideras adecuada la participación de la comunidad escolar en el centro?					

¿Se han resuelto con eficacia los conflictos planteados?					
¿Se considera cumplidas con satisfacción las líneas básicas del proyecto?					

Propuestas de mejora:

Para la inspección educativa

INDICADOR	Valoración				
	1	2	3	4	5
Interés para facilitar la participación en las actividades desde el centro, tanto escolares como extraescolares y complementarias					
Interés por fomentar la interlocución con el alumnado y las familias.					
Capacidad de relación y comunicación con los diferentes sectores de la comunidad escolar.					
Gestión democrática.					
Estrategias de resolución de conflictos.					
interés por la negociación en la búsqueda de consenso.					
Capacidad de organización.					
Voluntad de superación de problemas.					
Capacidad de planificación.					
Capacidad de interlocución con las instituciones.					
Propuesta de planes de mejora.					
Voluntad de información constante.					
Aceptación de programas innovadores.					
La información se divulga periódicamente a la comunidad educativa.					
Se propicia la integración de la diversidad.					
Se pide colaboración en la resolución de conflictos					

Propuestas de mejora:

6. COMPOSICIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO

La propuesta que presente para el periodo 2020-2025 está formada por personas con experiencia en el mundo educativo, que han ejercido cargos directivos o como coordinadores de formación, de secundaria.

Lluís Maestre Bru, director

Profesor de Valencià. Licenciado en Filología Catalana, con 17 años de experiencia docente y 11 como funcionario de carrera. He impartido más de 400 horas de Capacitació Docent en Valencià y Diploma de Mestre. Además, cursos del Nivel C1 por el CEFIRE y otras entidades. Colaboro como examinador en los tribunales de la JQCV, en Alacant; CIEACOVA, en la UA y en la EOI de Elda.

Alexandra Torres Francés, vicedirectora

Profesora de inglés. Licenciada en Traducción e Interpretación: inglés. Cuenta con ocho años de experiencia docente y es funcionaria de carrera desde el 2019 y posee plaza definitiva en el centro desde 2020. Cuenta con un Master universitario de enseñanza de Español como lengua extranjera. Además del nivel B1 de alemán, C2 de valencià y la Capacitació en valencià. Aporta experiencia docente en diferentes centros.

David Ginestal Sanchis, jefe de estudios

Profesor de Tecnología. Licenciado en Biología. Cuenta con 21 años de experiencia docente, 15 de los cuales como funcionario de carrera. Ha desempeñado el cargo de Jefe de Estudios entre los años 2008 y 2018 en el IES Monastil de Elda. Coordinador de Formación Permanente del Profesorado (PAF) durante el curso escolar 2017-2018.

David Gil Rodríguez, secretario

Profesor de Tecnología. Diplomado en Arquitectura Técnica. 15 años de docencia, funcionario de carrera desde el 2006. Capacitació docent en Valencià. Profesor en IES Pascual Carrión durante 8 cursos no consecutivos, los últimos cuatro como profesor con destino definitivo. Actualmente es coordinador de formación desde hace tres años y Jefe de departamento desde hace dos años. Formación referente al cargo, curso específico de secretaría en centros de secundaria realizado en CEFIRE.

7. BIBLIOGRAFIA

- PGA 2020-2021 IES Pascual Carrión.
- Proyecto de dirección 2013-2017 de Emili Hernández Lladosa de este centro.
- Proyecto de dirección IES Joan Fuster, Sueca.
- Documentación, Leyes y órdenes publicadas en DOGV y BOE vigentes hasta la fecha actual.
- Documentación aportada en el curso de Formación para direcciones en centros educativos (CEFIRE Elda).

Las fuentes de información, entre de otras, para de elaborar este proyecto han sido el Proyecto educativo de centro, el Reglamento de Régimen Interno, el Plan de actividades extraescolares y curriculares, el Plan de actuación tutorial, el Plan de Formación del profesorado, las actas de claustro y de la comisión pedagógica, informes económicos, etc., del IES Pascual Carrión de Sax.

Acabado de imprimir en Sax, a 18 de marzo 2021.

Lluís Mestre Bru