

2024-2025

Projecte Educatiu de Centre



INSTITUT ENSENYAMENT SECUNDARI Pare Vitòria ALCOI



IES PARE VITÒRIA (ALCOI)
Avda. d'Elx, 15 – C.P. 03801
Tel. 966 528 115
03000394@gva.es
portal.edu.gva.es/iesparevitoria/

SUMARI

1.INTRODUCCIÓ	1
1.1. Definició del PEC	1
1.2. Base legal	1
1.3. Objectius del PEC	4
2. CONTEXT SOCIOECONÒMIC	5
2.1. Població i demografia	5
2.2. Ocupació i atur	5
2.3. Nivell cultural	5
2.4. Ensenyament	5
3.CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE	9
3.1. Composició de l'alumnat i de les famílies	9
3.2. Recursos humans	11
3.3. Distribució horària	12
3.4. Calendari	13
3.5. Infraestructures	15
4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE	19
4.1. Òrgans unipersonals de govern	19
4.2. Òrgans col·legiats de govern	20
4.3. Òrgans de coordinació docent	22
5. TRETS D'IDENTITAT	26
5.1. Ideologia	26
5.2. Llengua vehicular	26
5.3. Centre associat UNESCO	27
5.4. Centre educatiu promotor de l'activitat física i l'esport	29
5.5. Projectió cultural	30
5.6. Gestió institucional	30

6. OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE	32
7. LÍNIES METODOLÒGIQUES I PEDAGÒGIQUES	33
8. OFERTA CURRICULAR I OPTATIVITAT	35
9. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT	58
10. PLANS I PROGRAMES EDUCATIUS DEL CENTRE	58
10.1. Projecte Lingüístic de Centre	58
10.2. Pla d'acció tutorial	59
10.3. Pla de transició de Primària a Secundària	59
10.4. Pla d'igualtat i convivència	61
10.5. Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa	63
10.6. Projecte d'innovació de biblioteques escolars "Biblioinnova't"	65
10.7. Programa de reutilització de llibres i materials curriculars.....	67
10.8. Pla de millora	68
10.9. Projecte pilot de Centre Digital Col·laboratiu	69
11. PROJECTES INTERDISCIPLINARIS	70
12. PROJECTE DIGITAL A L'AULA	75
13. PROJECTE ERASMUS +.....	76
14. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT	79
I. Drets de l'alumnat	80
II. Obligacions respecte del centre	81
III. Representació de l'alumnat	83
IV. Faltes i sancions	84
V. Funcionament aula de convivència	86
VI. Normes d'ús dels dispositius electrònics	87
VII. Normes d'ús i conservació dels materials curriculars	90
VIII. Normes d'ús de les taquilles	92
IX. Disposicions finals	93

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Definició del PEC

El present Projecte Educatiu de Centre (PEC) és un document marc de caràcter general, el qual posa en consens els objectius generals, els valors, els principis i les grans línies organitzatives de l'IES Pare Vitòria. Aquest document marc queda definit com un instrument per a la gestió que, coherent amb el context escolar, recull les estructures organitzativa i funcional d'aquest centre, enumera i defineix els trets d'identitat del mateix, formula els objectius que es pretenen assolir, estableix les línies metodològiques i l'oferta curricular, i expressa els diferents plans i programes específics desenvolupats.

1.2. Base legal

El marc de referència legal del PEC ve condicionat per la LOMLOE (Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación). De l'anterior llei continua vigent, en el seu Títol IV, Capítol II, "Autonomía de los Centros":

- Artículo 120. Disposiciones generales, apartado 2.

Los centros docentes dispondrán de autonomía para elaborar, aprobar y ejecutar un proyecto educativo y un proyecto de gestión, así como las normas de organización y funcionamiento del centro.

- Artículo 121. Es modifiquen els apartats 1 i 2, s'afegeixen dos nous apartats 2 bis i 2 ter, i se suprimeixen el 7 i el 8. La redacció queda així:

1. El proyecto educativo del centro recogerá los valores, los fines y las prioridades de actuación, incorporará la concreción de los currículos establecidos por la Administración educativa, que corresponde fijar y aprobar al Claustro, e impulsará y desarrollará los principios, objetivos y metodología propios de un aprendizaje competencial orientado al ejercicio de una ciudadanía activa. Asimismo incluirá un tratamiento transversal de la educación en valores, del desarrollo sostenible, de la igualdad entre mujeres y hombres, de la igualdad de trato y no discriminación y de la prevención de la violencia contra las niñas y las mujeres, del acoso y del ciberacoso escolar, así como la cultura de paz y los

derechos humanos. El proyecto educativo del centro recogerá asimismo la estrategia digital del centro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 111 bis.5.

2. Dicho proyecto estará enmarcado en unas líneas estratégicas y tendrá en cuenta las características del entorno social, económico, natural y cultural del alumnado del centro, así como las relaciones con agentes educativos, sociales, económicos y culturales del entorno. El proyecto recogerá, al menos, la forma de atención a la diversidad del alumnado, medidas relativas a la acción tutorial, los planes de convivencia y de lectura y deberá respetar los principios de no discriminación y de inclusión educativa como valores fundamentales, así como los principios y objetivos recogidos en esta Ley y en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación, especificando medidas académicas que se adoptarán para favorecer y formar en la igualdad particularmente de mujeres y hombres.

2 bis. Los centros adoptarán las medidas necesarias para compensar las carencias que pudieran existir en la competencia en comunicación lingüística, en lengua castellana y en su caso en las lenguas cooficiales, tomando como referencia el análisis realizado previamente e incluyendo dicho análisis y tales medidas en su proyecto educativo. Las Administraciones educativas adoptarán las iniciativas necesarias para facilitar a los centros la aplicación de dichas medidas.

2 ter. El proyecto educativo incorporará un plan de mejora, que se revisará periódicamente, en el que, a partir del análisis de los diferentes procesos de evaluación del alumnado y del propio centro, se planteen las estrategias y actuaciones necesarias para mejorar los resultados educativos y los procedimientos de coordinación y de relación con las familias y el entorno

Així mateix, hi ha una major concreció al Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Govern Valencià, dins del Títol V "Autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió dels centres docents", Capítol I, "Secció primera. El projecte educatiu". Article 70:

1. El projecte educatiu és el document en el qual la comunitat educativa ha d'expressar les seues necessitats i plantejar les seues prioritats de manera singular.

2. El projecte educatiu recull els principis que fonamenten, donen sentit i orienten les decisions que generen i vertebraren els diferents projectes, plans i activitats del centre. Ha d'incloure mesures per a promoure valors d'equitat, responsabilitat, coeducació, interculturalitat, llibertat, sentit crític, prevenció i resolució pacífica de conflictes per a erradicar la violència a les aules i per a fomentar la igualtat entre dones i homes.

3. El projecte educatiu incorporarà els criteris per a la personalització de l'ensenyament i promourà metodologies que posen en valor els aprenentatges significatius, la col·laboració, la cooperació i la utilització dels recursos de l'entorn.

4. El seu contingut ha de ser clar i reflectir un compromís col·legiat de tota la comunitat escolar per a oferir la millor resposta en clau educativa a la diversitat social, econòmica i cultural del context per al qual es defineix, tenint en compte les característiques de l'alumnat, de la comunitat educativa i de l'entorn social i cultural del centre. Així mateix, ha d'incloure els principis coeducatius i evitar aquelles actituds que afavorisquen la discriminació sexista i, mitjançant la intervenció positiva, promocionar, a partir de la posada en valor de les aportacions de les dones en cada àrea, el desenvolupament personal integral de tots els membres de la comunitat. Ha de garantir el respecte a la identitat de gènere sentida i incorporar accions encaminades a la no-discriminació que permeten superar els estereotips i comportaments sexistes i discriminatoris.

5. L'equip directiu coordina l'elaboració i és el responsable de la redacció del projecte educatiu de centre i de les seues modificacions, d'acord amb les directrius establides pel consell escolar i amb les propostes fetes pel claustre, per les associacions de mares i pares de l'alumnat, per les associacions de l'alumnat i pel consell de delegades i delegats. En aquest sentit, recollirà aportacions debatudes i analitzades per tots els sectors de la comunitat educativa. Així mateix, garantirà la publicitat, la difusió i l'accés al document, preferentment per Mitjans electrònics o telemàtics, a tots els membres de la comunitat educativa perquè en prenguen coneixement.

6. El projecte educatiu serà aprovat d'acord amb el que s'estableix en la normativa bàsica vigent, tenint en compte l'informe previ del consell escolar.

7. L'avaluació del projecte educatiu de centre s'haurà de realitzar anualment a la finalització del curs escolar. Serà competència del consell escolar del centre i comprendrà la totalitat dels elements que el conformen.

8. El document tindrà un caràcter dinàmic que permeti, després de sotmetre'l a avaluació, la incorporació de les modificacions que es consideren oportunes per a una millor adequació a la realitat i necessitats del centre. En aquest sentit, els diferents sectors de la comunitat educativa representats en el consell escolar podran fer propostes de modificació. Les modificacions aprovades tindran vigència al curs següent de ser aprovades.

En última instància, també s'ha considerat la Resolució de 22 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2024-2025.

1.3. Objectius del PEC

Si tenim en compte aquesta base legislativa, podríem definir com a objectius específics del PEC:

- Funcionar com a document de referència que coordini les actuacions de tots els membres de la comunitat educativa.
- Aclarir els objectius que la institució es planteja i els mitjans de què disposa per abastar-los.
- Motivar una acció eficaç i compensadora de la feina del professorat que afavorisca la seua realització professional i el seu creixement personal.
- Facilitar la confluència d'interessos diversos amb un clima de negociació per a la presa de decisions, tot garantint la participació i el consens.
- Harmonitzar la diversitat, creant àmbits de coherència i tolerància en els processos d'ensenyament-aprenentatge.
- Avaluar de forma interna i periòdica l'acció escolar, proporcionant els mitjans que afavorisquen l'autoregulació i el funcionament del centre.

2. CONTEXT SOCIOECONÒMIC

Per tal d'establir les línies metodològiques d'actuació al nostre Institut, és fonamental conèixer la realitat socioeconòmica de l'entorn més immediat.

2.1. Població i demografia

El nostre centre es troba ubicat al barri de la Zona Alta de la ciutat d'Alcoi, capital de la comarca de L'Alcoià. Si prenem com a font l'última revisió del padró d'habitants a 1 de maig de 2024, la ciutat compta amb una població total de 61.112 habitants, 29.519 homes i 31.593 dones, el que suposa un clar estanca-ment des de la dècada de 1970, tot i que hi ha un lleuger augment els darrers anys. Segons l'INE de 2022, 4.508 són nascuts a l'estranger (7,37 %).

2.2. Ocupació i atur

Alcoi presenta encara un considerable pes del sector industrial (23,7 % front al 15,05 % provincial i el 16,07 % autonòmic, segons el cens de 2021), però majoritàriament és una ciutat de serveis (68,8 %).

A 1 de maig de 2024 comptava amb una taxa d'atur del 17,27 %, pràctica-ment igual que la provincial (17,48 %) i lleugerament superior a l'autonòmica (13,44 %). Alcoi va tancar 2023 amb 17.484 persones afiliades a la Seguretat Social, el número més alt dels últims 15 anys.

2.3. Nivell cultural

Segons el Padró Municipal de 2023, un 1,64 % de població té dificultats per no tindre estudis o no sap llegir o escriure, mentre que la resta tenen com a mínim el Graduat Escolar. Un 21,58 % té estudis superiors.

Pel que fa als coneixements del valencià, un 4 % afirmen no entendre'l (re-cordem el 7,37 % de procedència estrangera), mentre que un 73,2 % saben par-lar-lo, un 48,8 % llegir-lo, i un 22,3 % escriure'l.

2.4. Ensenyament

Alcoi compta amb una distribució de centres educatius anòmala i gairebé única pel que fa al context valencià, amb un predomini dels centres privats con-certats. A continuació es detallen tots els centres educatius de la ciutat per nivells:

LLISTAT DE CENTRES EDUCATIUS A ALCOI PER NIVELLS

NIVELL	CENTRE	RÈGIM
INFANTIL	Escola Infantil Batoi	Públic Municipal
	Escola Infantil El Partidor	Públic GVA
	Escola Infantil Jesuset del Miracle	Públic Municipal
	Escola Infantil Zona Nord	Públic Municipal
	Escola Infantil El Salvador	Privat
	Escola Infantil Chiquitos	Privat
	Escola Infantil Sol Solet	Privat
	Centre Ed. Infantil Verge dels Liris	Privat
	Centre Ed. Infantil Garabatos Natura	Privat
INFANTIL/PRIMÀRIA	CEIP El Romeral	Públic
	CEIP Horta Major	Públic
	CEIP Miguel Hernández	Públic
	CEIP Sant Vicent	Públic
INF./PRIMÀRIA/ESO	Esclaves SCJ	Privat Concertat
	José Arnauda	Privat Concertat
	La Presentación	Privat Concertat
	La Salle	Privat Concertat
	Salesianos Juan XXIII	Privat Concertat

	Salesianos San Vicente Ferrer	Privat Concertat
	Sant Roc	Privat Concertat
	Santa Ana	Privat Concertat
	San Vicente de Paúl	Privat Concertat
ESO/BATXILLERAT	IES Andreu Sempere	Públic
	IES Cotes Baixes	Públic
	IES Pare Vitòria	Públic
	La Salle	Privat Concertat
	Sant Roc	Privat Concertat
FORM. PROF. BÀSICA	CIPFP Batoi	Públic
	IES Andreu Sempere	Públic
	IES Cotes Baixes	Públic
	IES Pare Vitòria	Públic
	Salesianos Juan XXIII	Privat Concertat
GRAU MITJÀ	CIPFP Batoi	Públic
	IES Cotes Baixes	Públic
	IES Pare Vitòria	Públic
	Salesianos Juan XXIII	Privat Concertat
	Sant Roc	Privat Concertat
	San Vicente de Paúl	Privat Concertat

GRAU SUPERIOR	CIPFP Batoi	Públic
	IES Cotes Baixes	Públic
	IES Pare Vitòria	Públic
	Escola d'Art i Superior de Disseny	Públic
	Sant Roc	Privat Concertat
UNIVERSITARIS	Escola Politècnica Superior (U.P.V.)	Públic
	Magisteri Infantil (Univ. d'Alacant)	Públic
IDIOMES	Escola Oficial d'Idiomes	Públic
ARTS PLÀSTIQUES	Escola d'Art i Superior de Disseny	Públic GVA
	Escola Municipal Belles Arts	Públic Municipal
MÚSICA	Conservatori Professional Juan Cantó	Públic
DANSA	Conservatori Elemental de Dansa	Públic
	Centre Elemental Inma Cortés	Privat
	Escuela Profesional A3 Danza	Privat
ADULTS	F.P.A. Orosia Silvestre	Públic
EDUCACIÓ ESPECIAL	C.E.E. Tomàs Llàcer	Públic

3. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

3.1. Composició de l'alumnat i les famílies

L'IES Pare Vitòria recull alumnes dels barris de la Zona Alta, del Centre i de Santa Rosa. Pel que fa a la Secundària, la procedència fonamental és dels dos centres públics adscrits de Primària, el CEIP Sant Vicent i el CEIP El Romeral, però també rebem alumnes de col·legis privats concertats com el Salesià Sant Vicent Ferrer, La Presentació o Santa Ana. En Batxillerat i Cicles la procedència es diversifica més.

Podem establir unes pautes generals que ens permeten conèixer millor la realitat socioeconòmica del nostre alumnat:

Per lloc de naixement, el 92,6% és originari d'Alcoi i comarca, sent el percentatge de procedència estrangera escàs (6,1%). La resta procedeixen d'altres indrets nacionals.

Aproximadament el 80% de l'alumnat forma part de famílies estructurades, tot i que tant la Zona Alta com el Centre presenten alguns nuclis d'exclusió social i marginació prou significatius. Aquests alumnes presenten problemes de diversos tipus:

- Mancances afectives i econòmiques.
- Famílies que no poden donar un suport suficient en l'activitat escolar.
- Els alumnes passen la major part del dia sols a casa o al carrer, sense cap control.

Pel que fa a la formació cultural dels pares i mares, la pràctica totalitat tenen com a mínim estudis primaris, prop d'un 40% secundaris i sols un 14% universitaris. El valencià és la llengua vehicular majoritària, amb un 65%, i prop del 50% són capaços de llegir-lo i escriure'l, percentatges prou per damunt de les mitjanes municipals.

Un darrer aspecte a considerar és que el nostre centre és l'únic de la comarca que ofereix Batxillerat Nocturn, el que implica també alumnes amb certs condicionants familiars, laborals o acadèmics que necessiten uns criteris d'avaluació diferents del Diürn.

La distribució de l'alumnat per nivells i per grups al nostre centre, per al curs 2024-2025, és la següent:

1r ESO		2n ESO	
A	23	A	30
B	22	B	30
C	23	C	29
D	22		
ALUMNES	90	ALUMNES	89

3r ESO		4t ESO	
A	13	A	15
B	20	B	24
C	22	C	23
D	19	D	28
E	21		
ALUMNES	95	ALUMNES	91

1r BATX		2n BATX	
A	35	A	25
B	33	B	25
C	33	C	29
X	7	X	16
ALUMNES	101	ALUMNES	95

CICLES FORMATIUS		
	1r	2n
AGROJARDINERIA (CFGB)	11	10
OPERACIONS LABORATORI (CFGM)	25	14
JARDINERIA (CFGM)	15	6
LABORATORI D'ANÀLISI (CFGS)	25	30
EDUCACIÓ I CONTROL AMB. (CFGS)	10	10
PRODUCTES FARMACÈUTICS (CFGS)	25	14
ALUMNES	111	84

PROGRAMES DE DIVERSIFICACIÓ CURRICULAR (PDC)

BATXILLERAT NOCTURN

TOTAL ALUMNAT: 756 (19 més que el curs passat)

3.2. Recursos humans

Per al curs 2024-2025, l'IES Pare Vitòria compta amb el següent planter per departaments:

- Personal docent, **97** professors i professores (12 menys que el curs passat) repartits d'aquesta manera:

Departament	Docents	Departament	Docents
Anglès	7*	Grec	1
Biologia i Geologia	6*	Informàtica	3
Cicles Formatius Química	12	Italià	1
Cicles Formatius Ambientals	9	Llatí / Cultura Clàssica	1
Economia	3	Llengua castellana i literatura	6
Educació Física i Esportiva	3	Llengua valenciana i literatura	8*
Educació Plàstica i Visual	2	Matemàtiques	7
Filosofia	3*	Música	2
Física i Química	4	Orientació	5*
Francès	2*	Tecnologia	3
Geografia i Història	7*	FOL	2*

*Alguna plaça amb jornada reduïda.

- Personal no docent:

- Dos administratius.
- Tres conserges.
- Quatre treballadores del personal laboral de Conselleria per a neteja.
- Una assistent de conversa d'Italià.

3.3. Distribució horària

L'IES Pare Vitòria té torn lectiu diürn i nocturn, el que suposa un horari continuat d'apertura de 8:00 a 22:30 de dilluns a divendres.

Pel matí acudeixen al centre els nivells d'ESO, Batxillerat diürn i alguns de Cicles amb el mateix horari, tot i que alguns dies finalitzen a les 14:10 h. La vesprada es reserva a la majoria de Cicles Formatius i al Batxillerat Nocturn, però no coincideixen en la distribució horària. A continuació, s'hi especifiquen les diferents bandes horàries per a aquest curs.

BANDES HORÀRIES CURS 2024-2025

BATXILLERAT-ESO	CICLES
8:00 - 8:55	
8:55 - 9:50	
9:50 - 10:40	
10:40 - 11:05 ESPLAI	
11:05 - 12:00	
12:00 - 12:55	
12:55 - 13:15 ESPLAI	
13:15 - 14:10	
14:10 - 15:00	
	15:15 - 16:10
16:30 - 17:20	16:10 - 17:05
	17:05 - 18:00
17:20 - 18:10	18:00 - 18:30 ESPLAI
18:10 - 18:55	18:30 - 19:25
19:10 - 19:55	19:25 - 20:20
18:55 - 19:05 ESPLAI	
19:05 - 19:50	
19:50 - 20:40	20:20 - 21:15
20:40 - 21:30	
21:30 - 22:20	

3.4. Calendari

IES Pare Vitòria **ESO i BATXILLERAT** Curs 2024-2025

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
setembre							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	Reunió amb famílies					
octubre		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			
novembre					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	
desembre							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	31					
gener			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		
febrer						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28		
març						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
	31						
abril		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				
		2n BAT					
maig				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
			ESO				
juny							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	18 - Fi de curs					
juliol		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			

XX	Aval inicial	Set Cultural	XX
XX	Aval ESO i 1r BAT	XIII Hores	XX
XX	Avaluacions – 2n BAT – Final classes		XX
XX	PreAval Final [2n BAT, 4ESO] i Pendants		
XX	Extraordinària ESO i 1r BAT		
XX	Extraordinària 2n BAT	Extraescolars	XX

* Les avaluacions són dates aproximades, més avant s'hi especificaran també els dies de lliurament de notes i d'atenció a famílies.

IES Pare Vitòria

CICLES FORMATIUS I FPB

Curs 2024-2025

setembre

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
Fam.	30		FPB				

octubre

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
Fam.	1	2	3	4	5	6	
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			

novembre

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	

desembre

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	31		FPB2			

gener

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		

febrer

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28		

març

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
	31						

abril

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				

maig

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	

juny

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	18 - Fi de curs					

juliol

	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dm
		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			

XX	Aval Inicial		
XX	1a Avaluació		
XX	2a Aval CFGM, CFGS1, FPB1	XX	PreAval Final
XX	2a Aval CFGM2 final	XX	Final CFGM1, CFGS1, FPB1
XX	2a Aval CFGS2 final	XX	Aval Extraord.
XX	Aval FCT, Projectes, FPB 2	XX	2a Aval FPB2
XX	Aval Pendants		

* Les avaluacions són dates aproximades, més avant s'hi especificaran també els dies de lliurament de notes i d'atenció a famílies.

3.5. Infraestructures

El manteniment del centre en un bon estat, i la correcta dotació de mitjans i eines adequades per al procés d'ensenyament-aprenentatge, són fonamentals per tal d'assolir els objectius pedagògics i metodològics que ens marquem.

L'edifici s'ubica sobre un solar de 2.500 m² limitat al nord i a l'est pel Parc de Cantagallet, i envoltat pel carrer Músic Pérez Laporta i l'Avinguda d'Elx. Hi ha un accés per a vianants i una entrada de vehicles a l'Avinguda d'Elx, i un altre per a eixida de vehicles al cantó de les dos vies. Els patis i les pistes esportives envolten completament la planta de l'Institut, a banda d'un petit edifici situat a la part sud del recinte, destinat a arxiu de documentació.

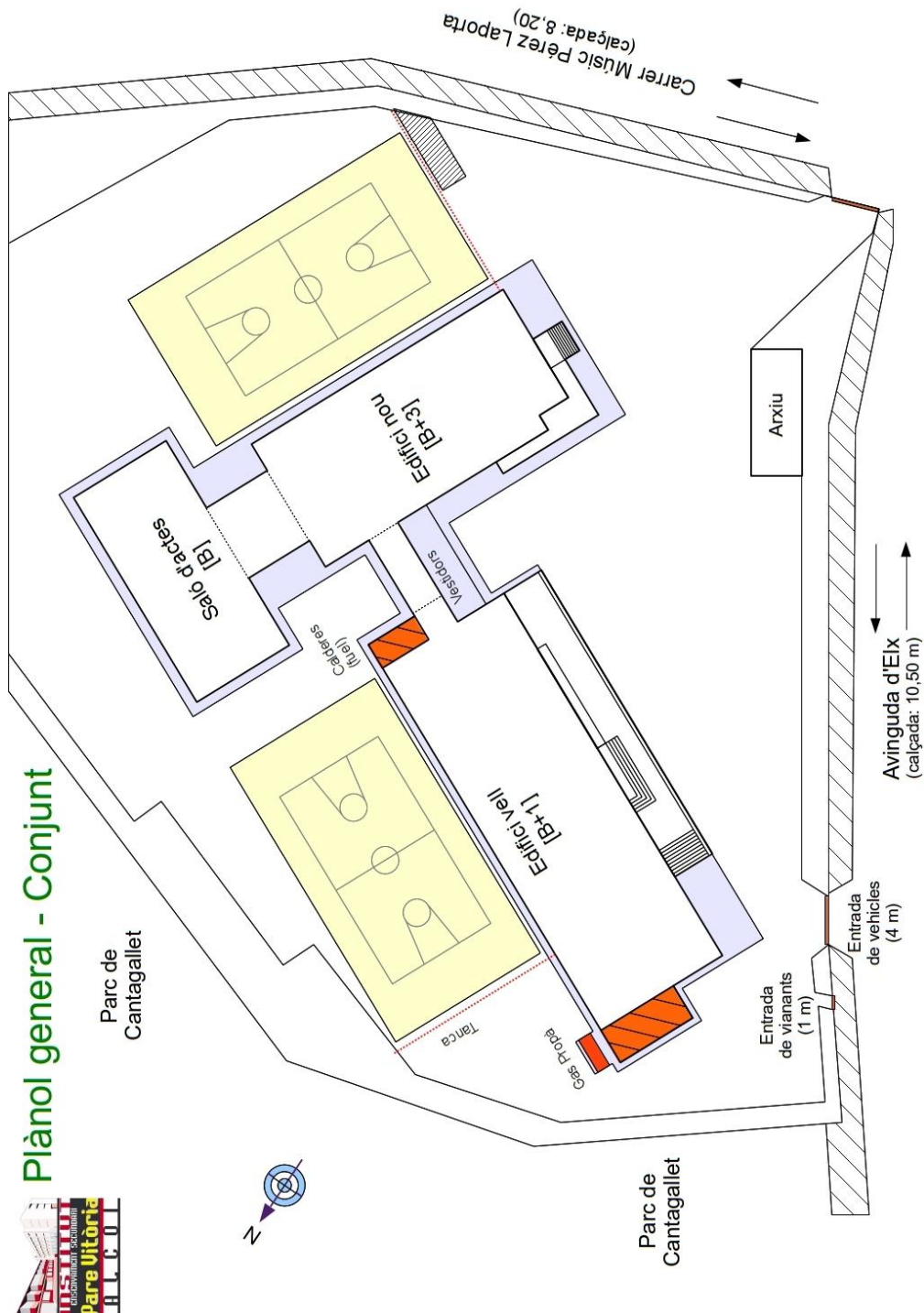
L'Institut està format per dos edificis disposats perpendicularment i comunicats —en la planta baixa i primera planta— per un passadís. Tots dos comprenen les instal·lacions docents (aules, tallers, laboratoris) i altres dependències (departaments, biblioteca, sala de professors, oficines, serveis, cafeteria, sala d'actes/gimnàs). L'edifici vell està format per planta baixa més primera planta, i l'edifici nou per la planta baixa més tres plantes.

L'Institut es va crear en 1929 i va passar per diverses ubicacions (Casa de la Bolla, antic convent de Sant Francesc i Escola Industrial al Viaducte), fins arribar a l'actual en la dècada de 1960. L'edifici vell es va construir en 1962, i el nou en 1965, però ambdós van rebre una reforma integral en 1994 que els manté encara en bones condicions, juntament amb altres posteriors com la substitució de tots els finestrals i les periòdiques repintades. Per tal d'evitar barreres arquitectòniques hi ha sengles rampes d'accés als dos edificis, així com un ascensor que comunica totes les plantes, llevat de l'última de l'edifici nou (Aula de Dibuix). A excepció d'aquesta, l'alumnat amb dificultats de mobilitat pot accedir amb absoluta seguretat a totes les altres dependències.

A més a més, es compta amb un edifici destinat a Saló d'Actes/gimnàs, però el Pla Edificant, pendent encara de licitació i execució, preveu un nou cos constructiu que comptarà amb una planta baixa diàfana per a gimnàs, i una superior amb quatre aules de 100 m², que connectaran amb l'edifici nou.

L'alumnat és atès en la modalitat aula-grup, compaginada amb la modalitat aula-matèria en aquells casos en què es necessiten equipaments específics. Les aules compten amb els equipaments ordinaris que corresponen en funció de la

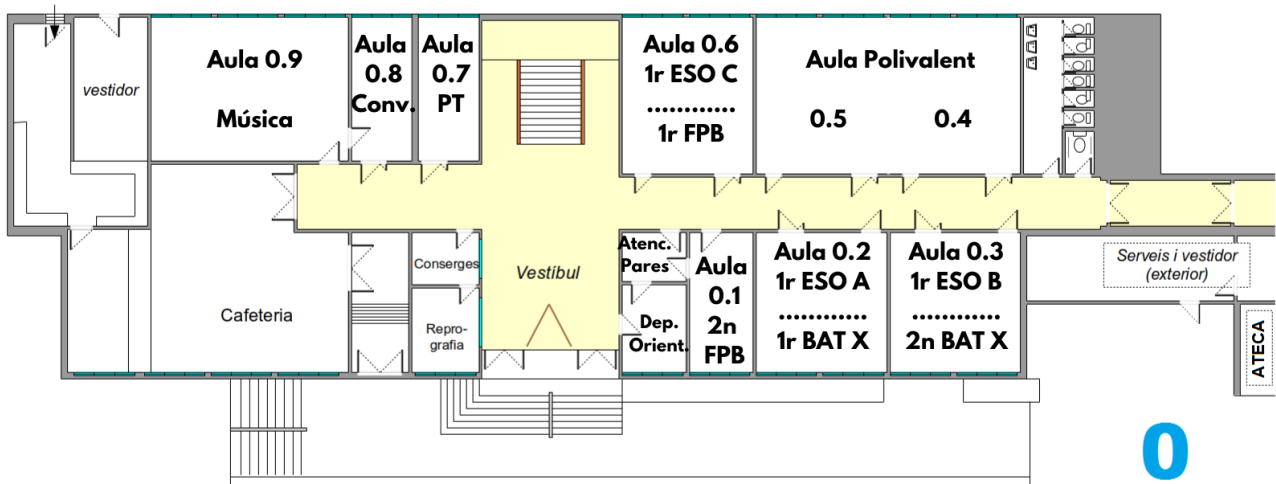
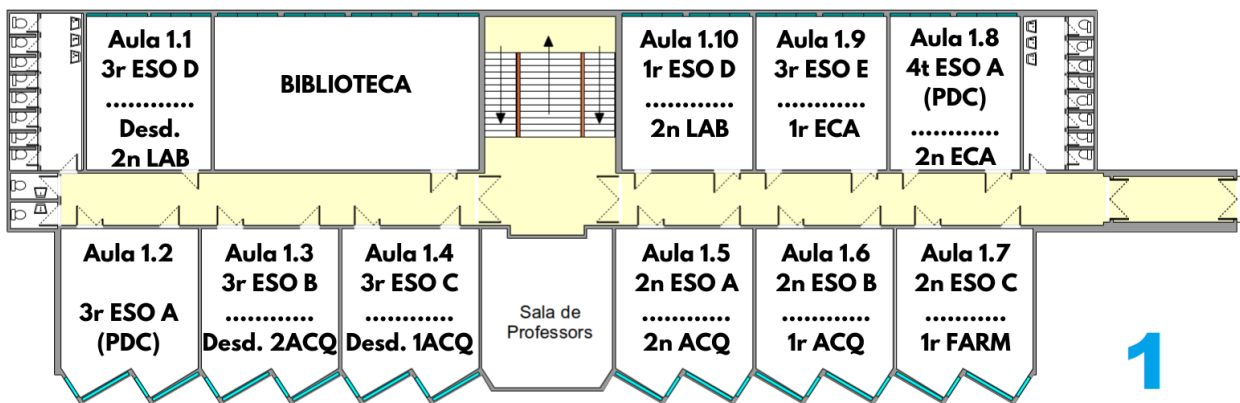
matèria a impartir, i el centre ha incorporat progressivament les noves tecnologies, amb dotació d'ordinadors per a totes les aules, amb la novetat el curs 2018-2019 d'incorporar grans pantalles interactives en 2n de Batxillerat i 3r PDC, que en 2023 van arribar a la totalitat d'aules. També totes les instal·lacions tenen accés a Internet per cable i per Wi-Fi, i les fotocopiadores compten des del curs 2012-2013 amb un sistema d'accés centralitzat mitjançant targetes individuals, tant per a l'alumnat com el professorat.



Distribució d'aules 2024-2025 matí/vesprada



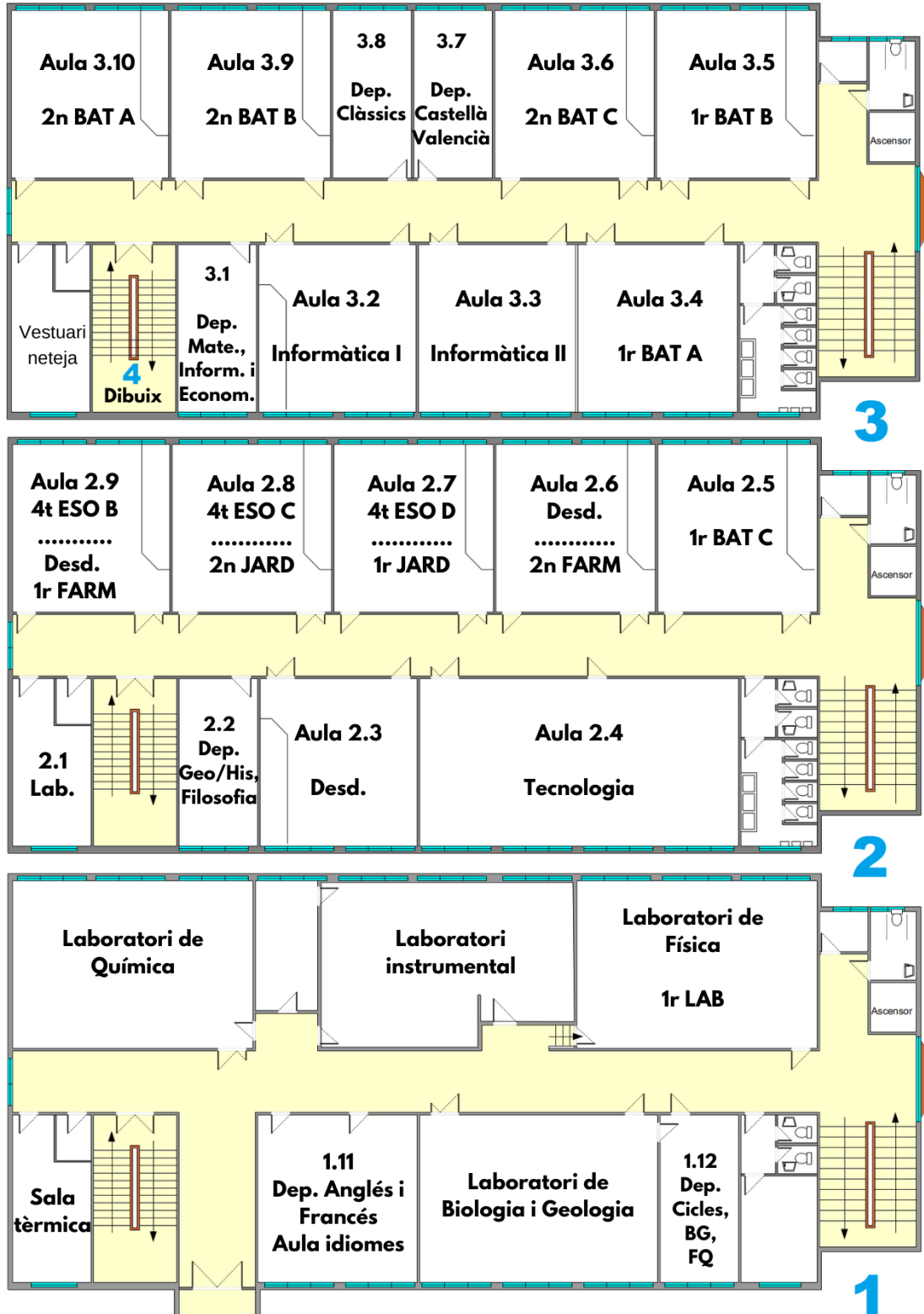
EDIFICI VELL



Distribució d'aules 2024-2025 matí/vesprada



EDIFICI NOU



4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE

El Decret 252/2019 de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics, estableix els òrgans de govern i de coordinació docent, el seu funcionament i les competències que els hi són pròpies. Per a qualsevol dubte o ampliació respecte al que recull aquest PEC, cal acudir al mencionat Decret.

Aquests òrgans vetlaran perquè les activitats de l'Institut es desenvolupen d'acord amb els principis i valors de la Constitució, per l'efectiva realització dels fins de l'educació establerts en les lleis i disposicions vigents, i per la qualitat de l'ensenyament, i contribuiran al desenvolupament de l'escola valenciana, compromesa amb la normalització lingüística i cultural pròpia del País Valencià.

A més, també vetlaran per la protecció dels drets de l'alumnat i pel compliment dels seus deures i garantiran, en l'àmbit de la seua competència, l'exercici dels drets i deures del professorat, pares i mares d'alumnes i personal d'administració i serveis. Així mateix, afavoriran la participació efectiva de tots els membres de la comunitat educativa de l'Institut en la seua gestió i avaluació.

4.1. Òrgans unipersonals de govern

Els titulars dels òrgans unipersonals de govern constitueixen l'equip directiu de l'Institut, i en el cas de l'IES Pare Vitòria són: Director/a, Vicedirector/a, Cap d'estudis del torn de matí, Cap d'estudis del torn de vesprada, Cap d'estudis de Cicles, Secretari/a i Vicesecretari/a. El Cap o la Cap d'estudis del torn d'alumnes més nombrós serà membre del Consell Escolar.

L'equip directiu assessora el/la director/a en les matèries de la seua competència, elabora el projecte educatiu, coordina l'elaboració de la programació general i de la memòria anual de l'Institut. Així mateix, afavoreix la participació de la comunitat educativa i coordina, si escau, les actuacions dels diferents òrgans. Tot això sense perjudici de les competències reconegudes per la normativa vigent al Consell Escolar i el Claustre de Professors.

El mandat dels òrgans unipersonals serà de quatre anys comptats a partir del nomenament i la presa de possessió corresponent.

4.2. Òrgans col·legiats de govern

- Consell Escolar.

El Consell Escolar de l'Institut és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres.

La composició del Consell Escolar serà la següent: el Director o Directora de l'Institut, que en serà el President; el Cap o la Cap d'estudis del torn d'alumnes més nombrós; un Regidor o Regidora o representant de l'Ajuntament; huit representants del professorat elegits pel Claustre; sis representants dels pares i mares d'alumnes, un dels quals serà designat per l'associació de pares i mares d'alumnes del centre; cinc representants d'alumnes; un representant del personal d'administració i serveis; i el Secretari o Secretària, amb veu però sense vot.

El procediment d'elecció dels membres del Consell Escolar que no formen part de l'equip directiu de l'Institut es realitzarà durant el primer trimestre del curs acadèmic. Es renovarà per meitats cada dos anys de forma alternativa, i cada una estarà configurada per quatre professors, tres pares i tres alumnes.

Les reunions del Consell Escolar se celebraran en dia hàbil per a les activitats docents, una vegada finalitzada la jornada escolar i que permeta l'assistència de tots els seus membres. Per a la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, caldrà la presència del President o Presidenta i del Secretari o Secretària o dels qui els substituïsquen, i de la meitat, almenys, dels membres amb dret a vot.

El Consell Escolar es reunirà com a mínim una vegada al trimestre i sempre que el convoque el Director o Directora o ho sol·liciten, almenys, un terç dels membres, cas en què el consell se celebrarà en el termini màxim de 10 dies. En tot cas, serà preceptiva una reunió al començament de curs i una altra al final. En les reunions de cada trimestre s'avaluarà el grau de compliment de la programació general anual i dels acords del Consell Escolar. En la primera sessió del curs s'establirà el calendari de les reunions de caràcter ordinari, incloses les que s'establisquen en el pla de treball del mateix Consell. A més, es podran realitzar convocatòries extraordinàries, amb una antelació mínima de quaranta-huit hores, quan la naturalesa dels assumptes que calga tractar ho aconselle.

- Claustre de Professors.

El Claustre de Professors és l'òrgan propi de participació d'aquests en el govern de l'Institut i té la responsabilitat de planificar, coordinar, decidir i, si escau, informar de tots els aspectes docents del Centre.

El Claustre serà presidit pel director o directora i estarà integrat per la totalitat dels professors que hi presten serveis. Es reunirà, com a mínim, una vegada cada dos mesos i sempre que el convoque el director o directora o ho sol·liciten, almenys, un terç dels membres. Serà preceptiva una sessió de claustre al començament del curs i una altra al final. L'assistència a les sessions del Claustre serà obligatòria per a tots els seus membres.

- Associació de Famílies d'Alumnes (AFA).

L'AFA de l'IES Pare Vitòria és una entitat que participa i col·labora en el funcionament del centre, regida pel corresponent estatut i les disposicions legals vigents, i amb els òrgans que els són propis: la presidència i la junta directiva de l'AFA legalment constituïda. Tots dos òrgans treballaran de forma coordinada amb l'equip directiu en l'exercici de les seues funcions.

- Associació d'Alumnes.

L'Associació d'Alumnes de l'IES Pare Vitòria és una entitat per a la participació i col·laboració en el funcionament del centre educatiu i la coordinació amb altres associacions, regida pel corresponent estatut i les disposicions legals vigents. En ella està representada la totalitat de l'alumnat del centre a través dels delegats de classe, que al mateix temps trien un president, vicepresident, secretari i vicesecretari.

4.3. Òrgans de coordinació docent

- Departament d'Orientació.

Aquest departament treballa amb l'alumnat que presenta necessitats específiques d'atenció educativa, i coordina les actuacions necessàries fonamentalment a través de la tutoria, l'equip docent i l'equip de convivència i mediació.

- Departaments Didàctics.

Els departaments didàctics, regits pels respectius Caps de Departament, són els òrgans bàsics encarregats d'organitzar i desplegar els ensenyaments propis de les àrees, matèries o mòduls formatius corresponents i les activitats que els siguin pròpies. Al nostre centre trobem els següents: Anglès, Biologia i Geologia, Cicles Formatius família Química, Cicles Formatius família Ambiental, Economia, Educació Física i Esportiva, Educació Plàstica i Visual, Filosofia, Física i Química, Formació i Orientació Laboral, Francés, Geografia i Història, Grec, Informàtica, Italià, Llatí/Cultura Clàssica, Llengua castellana, Llengua valenciana, Matemàtiques, Música i Tecnologia.

- Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE).

Estarà integrada pel director, que en serà el president, el cap o els caps d'estudis i els caps de departament. Hi actuarà com a secretari el cap o la cap de departament de menys edat. Serveix per coordinar actuacions pedagògiques de conjunt i arribar a acords consensuats que seran transmesos als respectius components dels departaments.

- Tutoria i Equip Docent del grup.

Hi haurà un tutor/a per cada grup d'alumnes, que serà designat pel director a proposta del cap d'estudis, preferentment entre el professorat que imparteix docència a tot el grup. El cap d'estudis els coordinarà i hi mantindrà les reunions periòdiques necessàries per al bon funcionament de l'acció tutorial.

L'equip docent està compost pel conjunt del professorat que imparteix docència al grup o classe, i actuarà coordinadament per a establir els criteris necessaris que garantisquen la convivència, resoldre els problemes que afecten el grup i informar els pares, mares o tutors legals de l'alumnat. El professor tutor coordinarà l'equip docent del grup, que constituirà la junta avaluadora d'aquest.

- Departament d'Activitats Complementàries i Extraescolars.

Encarregat de promoure, organitzar i facilitar tot tipus d'activitats, està integrat pel vicedirector/a, que es coordinarà amb tutors, caps de departament i el conjunt del claustre per a elaborar la programació de les activitats.

- Coordinador/a d'Educació Secundària Obligatòria.

Designat pel director entre un membre del claustre, s'encarrega de coordinar i assessorar a professors, alumnes i famílies en tot allò relacionat amb l'etapa i les directrius concretes del centre, així com de col·laborar amb el cap d'estudis i amb Orientació en tot allò relatiu al Pla d'Acció Tutorial.

- Coordinador/a de Batxillerat.

Designat pel director entre un membre del claustre, s'encarrega de coordinar i assessorar a professors, alumnes i famílies en tot allò relacionat amb l'etapa i les directrius concretes del centre, així com de col·laborar amb els tutors.

- Coordinador/a de Biblioteca.

El/la vicesecretari/a actua per defecte com a Coordinador de la Comissió de Biblioteca, que s'encarrega d'aplicar el programa "Biblioinnova't" per a gestionar l'adquisició de fons i els préstecs i devolucions, a més de decidir sobre la inversió en formació i execució de pràctiques i activitats que fomenten la lectura i la dinamització de la Biblioteca del centre.

- Coordinador/a del programa de reutilització de llibres i materials curriculars.

Designat pel director entre un membre del claustre, s'encarrega de gestionar, coordinar i assessorar a alumnes i famílies en tot allò relacionat amb l'organització i funcionament del banc de llibres.

- Coordinador/a d'Igualtat i Convivència.

Designat pel director entre un membre del claustre, té com a objectius portar endavant accions que permeten actuar front a desigualtats i comportaments violents i sexistes entre el nostre alumnat, tot i que aquesta tasca és una qüestió que afecta tota la comunitat educativa. Presideix i coordina l'Equip de Convivència, Mediació i Igualtat, a més d'encarregar-se de mantindre actualitzat el Pla de Convivència i Igualtat.

- Coordinador/a del Pla de Formació del Professorat.

Designat pel director entre un membre del claustre, té com a objectius detectar les necessitats de formació del claustre, redactar la proposta del programa anual de formació i coordinar, amb el CEFIRE de referència, les actuacions necessàries per a la posada en marxa i seguiment d'aquelles activitats de formació a nivell de centre aprovades per l'administració.

- Coordinador/a del Pla d'Emergència.

Designat pel director entre un membre del claustre, té com a objectiu coordinar el pla d'emergència, que ha de preveure la realització de simulacres, almenys un en cada curs escolar amb resultat positiu.

- Coordinador/a de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC).

Designat pel director entre un membre del claustre, té com a objectius coordinar i optimitzar l'ús de les TIC en el centre, dinamitzant la seua integració curricular. També és el Coordinador de l'aula d'Informàtica i el gestor del nostre portal web.

- Coordinador/a UNESCO.

Designat pel director entre un membre del claustre, té com a objectius coordinar les activitats dels diferents Departaments com a Centre de la Xarxa UNESCO i el grup d'alumnes voluntaris implicats en aquestes tasques.

- Coordinador/a Cicles Formatius i Pràctiques FP.

Designat pel director entre un membre del claustre, té com a objectius coordinar les activitats dels diferents Cicles Formatius i les Pràctiques formatives en empreses de l'alumnat.

- Coordinador/a Absentisme escolar.

Designat pel director entre un membre del claustre, té com a objectiu, juntament amb el departament d'Orientació i la Caporalia d'Estudis, fer un seguiment de l'alumnat absentista i de les mesures d'actuació.

- Coordinador/a Coeducació.

Designat pel director entre un membre del claustre, té com a objectiu vetllar pel desenvolupament integral de l'alumnat, al marge dels estereotips i rols en funció del gènere, orientació sexual, identitat o expressió del gènere, i fomentar el rebuig a tota forma de discriminació i violència de gènere i masclista.

- Coordinador/a de Xarxes Socials.

Designat pel director entre un membre del claustre, s'encarrega de gestionar els perfils que té el centre en Facebook, Instagram i Tiktok, que serveixen per a donar difusió a les diverses activitats que desenvolupem.

- Altres coordinacions.

En funció dels diversos programes o plans als que s'adscriu el centre, també es nomenen coordinacions específiques:

- Erasmus+ (tot el centre).
- Erasmus+ (Formació Professional).
- Erasmus+ (ESO i Batxillerat).
- Xarxa Novigi.
- Emprén.
- Innovatec.
- Imoute.
- Portfolio Europeu.
- Pla Digital de Centre.
- Centre Digital Col·laboratiu.

5. TRETOS D'IDENTITAT

D'acord amb la realitat concreta del nostre Institut, en el model de PEC enumerem i explicitem els trets d'identitat amb què ens identifiquem. Açò no significa que aquests principis siguen excloents d'altres aspectes relacionats amb la formació integral de l'alumnat, sinó que estan oberts a avaluació i posterior modificació o ampliació.

5.1. Ideologia

Com que el nostre centre vol ser plural i tolerant tant en el vessant ideològic com en el religiós, s'ha de manifestar respectuós amb qualsevol tendència ideològica —sempre que no atempte contra les llibertats i els drets humans— i definir-se com una institució laica que respecte, així, les creences de tots els seus membres. És per això que el definim com un centre plural i laic que ha de formar joves amb criteris propis i capaços de decidir de manera autònoma i responsable, amb una actitud crítica i de respecte envers la pluralitat ideològica i cultural. Per tot açò, el centre:

- Es manifesta respectuós amb totes les confessions ideològiques i religioses del professorat i de l'alumnat.
- Per tant, no assumeix ni fomenta cap posicionament doctrinari.
- Renuncia, i per tant rebutja, a tota mena d'adoctrinament, proselitisme o sectarisme.
- Vol uns ciutadans lliures, arrelats al propi medi, a la pròpia cultura i a la pròpia història, per poder així comprendre i estimar els dels altres.
- Reivindica com a pròpia la cultura, la història i la llengua dels valencians.
- I per tant, es declara compromés amb la normalització lingüística i cultural del nostre País.

5.2. Llengua vehicular

Com a centre plural i respectuós amb la diversitat lingüística i cultural, i conscient de la cooficialitat del castellà i del valencià, reconeix l'ús de la llengua de cadascú com un dret que té qualsevol membre de la comunitat educativa. A

més a més, caldrà garantir en acabar els Ensenyaments Secundaris Obligatoris, un domini oral i escrit en totes dues llengües oficials.

Compromés també amb l'entorn i context educatiu, així com amb la progressiva normalització lingüística i cultural, el centre declara el valencià com a llengua vehicular i d'ensenyament en tot l'àmbit escolar. L'escola, el nostre centre, s'ha de convertir en l'element dinamitzador clau i ha d'arbitrar les mesures escaients perquè el valencià esdevinga d'ús general en tots els seus àmbits i per tots els seus usuaris, com queda definit al nostre Pla de Normalització Lingüística.

5.3. Centre associat UNESCO

Com a Escola Associada UNESCO des de 2002, el centre assumeix els seus principis i parteix d'una actitud pluralista i de respecte davant la diversitat i les llibertats fonamentals, bases de la nostra societat. Per això, defensarem fermament una educació en valors:

- *Ciutadania mundial, Pau i Drets Humans.* Des d'aquesta perspectiva, el centre condemna qualsevol acte d'autoritarisme o d'intolerància, i adquireix un compromís ferm amb els valors democràtics que garantisquen els drets i llibertats inqüestionables de la persona en consonància amb la declaració dels Drets Humans. Com que la societat que volem necessita aquesta ciutadania democràtica, hem de fomentar una actitud respectuosa envers les diverses conviccions religioses, morals i ideològiques, i també un comportament solidari i no discriminatori per raons de llengua, sexe, raça, classe social, discapacitats, malalties, tipologies... tot potenciant actituds de diàleg, d'acceptació de diferents punt de vista, però també de rebuig davant dels comportaments que atempten contra els drets fonamentals de la persona. En definitiva, una ciutadania solidària davant les desigualtats i les injustícies, amb uns posicionaments crítics però a la vegada constructius, preocupada pel seu entorn, pel futur de la societat.
- *Educació per al desenvolupament sostenible.* Preocupats per la degradació sistemàtica del medi ambient, el centre vol transmetre tota una sèrie d'actituds i de comportaments que possibiliten el respecte, conservació i recuperació de l'entorn. Volem desplegar coneixements que facen

comprensible la repercussió de l'activitat humana sobre el medi, que comporten actuacions positives i d'estima, i que promoguen també el respecte pel patrimoni natural.

- *Aprenentatge intercultural i Patrimoni.* L'aprenentatge intercultural és un procés que permet als individus explorar, comprendre i apreciar les diferents cultures que conformen la nostra societat globalitzada. Aquesta forma d'aprenentatge no es limita només als entorns educatius, sinó que pot produir-se en qualsevol aspecte de la vida quotidiana. Fomentar l'aprenentatge intercultural és una de les eines més efectives per afavorir la tolerància i l'acceptació de la diversitat cultural. Al mateix temps, serveix per a conscienciar sobre el Patrimoni material i immaterial, perquè la preservació d'aquests elements ajuda a conservar la història i l'herència d'una comunitat i assegura que les cultures segueixen vives i vibrants.
- *Coeducació.* Aquesta societat futura, solidària i democràtica, s'ha de basar també en uns valors de coeducació que eviten la discriminació per raons de sexe. No n'hi ha prou amb un ensenyament mixt, hem d'avançar cap a una educació superadora de les prohibicions per a uns i llibertats per a d'altres, d'unes professions per a uns i unes per a uns altres. El centre ha d'evitar conductes discriminatòries o que posen èmfasi en les funcions que hom ha atribuït tradicionalment a l'home o a la dona, tot treballant per erradicar i superar tota mena de mites, tabús i assignació de papers determinats. Aquests valors han de tenir unes implicacions didàctiques que facen un tractament de la sexualitat que tinga com a objectiu l'acceptació plena de la pròpia i la de l'altre. Per descomptat, aquesta educació no discriminatòria la considerem extensible als estereotips culturals, ètnics...
- *Educació per a la salut.* El centre vol contribuir en la mesura de les seues possibilitats a formar una societat sana i equilibrada amb el seu propi entorn físic, biològic i sociocultural. A més a més, pensem que mereixen especial consideració problemàtiques socials i sanitàries en relació amb el tabac, l'alcohol, les drogues o les infermetats de transmissió sexual, i creiem que el tractament més adient ha de fer-se des de la prevenció, la informació i l'orientació, tot potenciant la responsabilitat i la solidaritat amb les persones afectades.

5.4. Centre educatiu promotor de l'activitat física i l'esport

Nombrosos estudis, així com organismes internacionals vinculats amb la salut i el desenvolupament de la infància i la joventut, certifiquen que la pràctica regular d'esports o d'activitats físiques comporten beneficis que contribueixen al benestar de les persones als àmbits físics, psíquics i socials: millora de les habilitats motrius i de les capacitats condicionants, reducció dels factors de risc o del control de determinades infermetats de diversa consideració, la integració, la cohesió, i la formació en valors como la solidaritat, la tolerància, la disciplina, la confiança en si mateix, la superació personal, etc. En aquest sentit, el projecte esportiu que oferim als alumnes en edat escolar a l'Institut, recull les intencionalitats següents:

- Oferir una activitat física i esportiva que ajude l'alumnat a realitzar un mínim de pràctica esportiva, recomanada per institucions i estudis de referència.
- Completar, mitjançant l'activitat física i esportiva, el treball formatiu desenvolupat al centre, especialment respecte als valors i als hàbits saludables.
- Adaptar la pràctica de l'activitat física i esportiva, en especial la competició, a les finalitats i necessitats de l'etapa educativa en qüestió.

Aquest projecte es fa patent, sobretot, amb esdeveniments esportius plenament consolidats a l'Institut: la Festa de Nadal, les XIII Hores Esportives o la Cursa Solidària, a més de comptar amb el Club Esportiu "Pare Vitòria" que participa, en funció de la demanda de l'alumnat, als Jocs Esportius Municipals i altres competicions.

El Projecte Esportiu de Centre és un document que ha de donar coherència a totes les línies d'actuació que repercuteixen en l'activitat física i esportiva dels alumnes del centre, tant en horari escolar com extraescolar, i que puga servir com a guia per a l'organització i realització d'activitats a partir de la seua pròpia realitat. En ANNEX figura més detallat el nostre Projecte Esportiu de Centre.

5.5. Projecció cultural

L'IES Pare Vitòria, centre d'ensenyament mitjà existent des de 1929 —el segon creat a la província i el primer d'Alcoi—, assumeix també el seu paper com a part activa en el context cultural alcoià i ha fomentat diverses publicacions al

llarg de la seua història, de les quals cal destacar especialment la **revista *Eines***, iniciada l'any 1983 i que compta ja amb 30 edicions, actualment amb un format de caràcter biennal i amb dossiers temàtics interdisciplinaris que recullen les més diverses i prestigioses col·laboracions.

Altre aspecte a destacar és el **programa d'exposicions temporals**, amb diverses temàtiques, que el propi centre organitza amb la coordinació de la Vicedirecció, i que ofereix tant a la comunitat educativa com al conjunt de la societat alcoiana.

A més a més, des de l'any 1990 l'Institut compta amb el **Museu de la Ciència "IES Pare Vitòria"**, reconegut al Sistema Valencià de Museus per la Direcció General de Cultura des del 28 de febrer de 1995. Es compon de l'herbari del professor Cámara Niño, una col·lecció de fòssils i la col·lecció històrica d'aparells, estris i productes de laboratori dels departaments de Química, Física i Biologia, a més de recordar la figura del químic Pare Eduard Vitòria, qui dona nom al centre. Aquest Museu ha comptat recentment amb una renovació profunda.

5.6. Gestió institucional i col·laboracions externes

Coherent amb la línia que dibuixen els trets anteriors, el centre opta per una gestió participativa i democràtica on han d'integrar-se el professorat, l'alumnat, el personal no docent i els pares i mares, cadascú amb les atribucions que li siguen pròpies. Per tant, és imprescindible un diàleg fluid i la col·laboració de tots els components de la comunitat escolar. S'han d'implicar en el funcionament del centre, arribant a acords i prenent decisions comunes que redunden en benefici de l'alumnat i, consegüentment, en la nostra societat. El centre ha d'estar obert i arrelat a la pròpia societat, perquè en definitiva està al seu servei, i apartar-se'n li trauria tot el sentit.

- L'Ajuntament d'Alcoi col·labora a través de distintes seccions del mateix en les activitats següents:
 - Regidoria de Serveis Socials: reunions periòdiques, tant per a coordinar el treball, en aquells casos en què hi ha intervencions familiars per part dels tècnics de Servicis Socials, com per al seguiment dels alumnes i famílies que presenten majors necessitats d'atenció.

- Programa municipal d'Absentisme: un tècnic coordina aquest programa amb els centres d'Alcoi a través dels Departaments d'Orientació. Es realitzen dos o tres sessions de treball al llarg del curs i atén als casos que se li deriven posant en funcionament les actuacions que corresponen.
- La Unitat de Prevenció Comunitària de Conductes Addictives (UPCCA) col·labora amb el centre facilitant materials de treball per als tutors. També ofereix la possibilitat de realitzar activitats per nivells i per a famílies, en aquest cas a través de l'AFA.
- El Centre de Salut facilita la realització de diversos programes a través de les tutories o amb intervencions específiques dels seus tècnics: Classes sense fum / Aula de tabac, Trastorns de la conducta alimentària (DITCA), Educació Sexual (PIES), Educació per a la Salut...
- SOLC, ofereix xerrades de conscienciació al voltant del càncer.
- AVANZAR, associació que ofereix conscienciació sobre l'adaptació dels espais arquitectònics per a les persones amb diversitat funcional.
- CORATGE, associació que consciencia sobre el dany cerebral adquirit.
- ACOVIFA, associació per la igualtat i contra la violència de gènere i familiar.
- A més a més, col·laborem amb altres institucions a través dels programes següents: Seguretat Viària (PRELAT), de la Direcció General de Trànsit; Internet i Xarxes socials i Prevenció de la violència sobre la dona i discriminació amb la Unitat de la Policia Nacional; Educació Tributària, de l'Agència Tributària; Convivència, de la Diputació d'Alacant;
- En el projecte "Una setmana molt animal" també comptem amb la Societat Protectora d'Animals i Plantes d'Alcoi, Los Gatitos de Alcoy, Lupus A Kan, i les unitats canines dels Bombers i de la Policia Local de Cocentaina.
- Per últim, també és fonamental la col·laboració amb el sector privat, tant a nivell local com nacional i fins i tot internacional, a través de les pràctiques d'empresa necessàries per a completar la formació en Cicles Formatius (FCT).

6. OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE

Si partim de les característiques ja definides del nostre centre i de la comunitat educativa, podem formular una sèrie d'objectius generals a complir, sempre amb la possibilitat de revisar-los i ampliar-los:

- Aconseguir un desenvolupament global i harmoniós de la personalitat amb autonomia, responsabilitat, creativitat i esperit crític i tolerant.
- Potenciar un règim de coeducació on no hi haja cap mena de discriminació per raó de sexe, ètnia, religió, llengua, discapacitats, malalties...
- Despertar les inquietuds de l'alumnat cap a manifestacions culturals que depassen l'àmbit estrictament curricular (arts plàstiques, música, teatre, cinema, literatura...)
- Fomentar un clima obert a la discussió, al contrast d'opinions, on es respecten les diferents opcions, compatibles, però, amb les normes bàsiques de convivència.
- Fomentar que la comunitat educativa conega, valore i estime els elements constitutius del patrimoni natural i cultural (històric, artístic, polític, econòmic, etc.) tant del país com del nostre poble.
- Potenciar la participació de l'alumnat en les manifestacions i intercanvis amb altres cultures.
- Potenciar la participació del centre en les manifestacions culturals del nostre poble i país.
- Afavorir un clima de respecte i estima envers la pluralitat lingüística i cultural que permeta la recuperació de la llengua i cultura pròpies.
- Impulsar la participació i la intervenció de tots els membres de la comunitat educativa en el procés educatiu i en el propi funcionament del centre.
- Conèixer i respectar el Reglament de Règim Interior.
- Desenvolupar el programa de valors UNESCO mitjançant la implicació de tots els departaments, així com la resta de la comunitat educativa.
- Analitzar les dificultats i necessitats de l'alumnat que puguin condicionar o entrebancar el procés d'aprenentatge i promoure les mesures adequades per facilitar l'accés al currículum comú.

- Adequar específicament el currículum als alumnes amb necessitats educatives especials, tot utilitzant els mitjans escaients i necessaris.
- Estructurar l'oferta curricular opcional del centre, d'acord amb les perspectives de futur professional i/o acadèmic de l'alumne.
- Mantenir una comunicació fluida i continuada amb els pares, mares o tutors, per propiciar la motivació, l'interés i les actituds favorables de l'alumnat.
- Afavorir la relació entre el poble i el centre, oferint les instal·lacions per a totes aquelles activitats culturals i socials que, sense afany lucratiu, redunden en benefici de la societat.

7. LÍNIES METODOLÒGIQUES I PEDAGÒGIQUES

Conscients de les dificultats que comporta establir una línia metodològica comuna per al centre, hem de partir d'actituds consensuades i establir punts de trobada que suposen un equilibri i complementarietat de mètodes diversos. Per tant, el procés d'aprenentatge s'haurà de basar en tècniques que alternen l'observació directa amb l'activitat individualitzada i socialitzada dels aprenents.

Ha de ser una metodologia activa que promoga la participació de l'alumnat, tot fomentant actituds obertes, crítiques i investigadores; no ha de propiciar una mera acumulació de coneixements, sinó que li ha de proporcionar unes eines estimuladores de les pròpies habilitats.

L'aprenentatge que realitzen ha de ser un aprenentatge funcional, que el puguin utilitzar per resoldre problemes, que els permeta nous avanços en el procés d'aprenentatge i, més que objectes acumuladors i passius de cultura, es convertisquen en creadors i investigadors autònoms.

Açò també està en consonància amb la LOMLOE, que considera que l'educació ha de contribuir al desenvolupament de competències a banda d'impartir continguts concrets. Aquestes competències són habilitats personals que permeten l'alumne integrar-se amb èxit a la vida adulta, i es basen en un ensenyament interdisciplinari i pràctic més que en l'acumulació de coneixements. Les huit competències clau són:

- Competència en comunicació lingüística.
- Competència plurilingüe.

- Competència matemàtica i en ciència i tecnologia.
- Competència digital.
- Competència d'aprendre a aprendre.
- Competència social i cívica.
- Competència en sentit de la iniciativa i esperit emprenedor.
- Competència en consciència i expressió cultural.

Les competències clau són, per tant, uns paràmetres ordenadors de caràcter transversal, que regeixen els coneixements i habilitats que els estudiants han d'assimilar durant la seua escolarització. Es desenvolupen en forma de Descriptors Operatius en cadascuna de les dues etapes de l'ensenyament bàsic, detallant quines capacitats i coneixements ha d'adquirir l'alumne en finalitzar aquestes etapes. A partir d'aquests descriptors operatius es defineixen les Competències Específiques, que són l'eix vertebrador del currículum en cada àrea, establint els sabers bàsics i els criteris d'avaluació pertinents per a determinar l'assimilació de cada competència.

Més enllà d'això, el plantejament competencial de la LOMLOE apunta a un creixement personal que rebase les parets de l'escola, i que oferisca a l'estudiant eines que puguen ser-li d'utilitat i profit en la seua vida quotidiana, fins i tot una vegada superada l'etapa d'escolarització. D'aquesta manera, pretén facilitar l'adquisició de nous coneixements i la seua organització, així com el descobriment de noves formes d'acció que contribuïsquen al ple desenvolupament dels estudiants com a persones i com a ciutadans.

També des del punt de vista metodològic, i conscients de la dificultat del tractament de la diversitat tant de capacitats com d'interessos i motivacions, hem d'atendre la diversitat de ritmes evolutius, així com les distintes capacitats que de segur ens trobem en l'alumnat, tant en aquells/es amb talents específics o d'altres capacitats com en els que presenten deficiències d'aprenentatge. Haurem d'avaluar les dificultats, mancances i necessitats dels alumnes, per posar-los a l'abast aquells recursos necessaris perquè puga accedir al currículum comú. És a dir, haurem de dissenyar estratègies perquè cada estudiant puga traure profit i avance segons les seues possibilitats i necessitats, i al mateix temps s'afavorirà la plena integració de l'alumnat amb necessitats educatives especials.

8. OFERTA CURRICULAR I OPTATIVITAT

L'oferta educativa del centre està en consonància amb allò establert al currículum legislatiu d'ESO, Batxillerat (modalitats General, de Ciències i Tecnologia, i d'Humanitats i Ciències Socials) i Cicles Formatius (FP Bàsica d'Agrojardineria i Composicions Florals, Grau Mitjà d'Operacions de Laboratori, Grau Superior de Laboratori d'Anàlisi i Control de Qualitat, Grau Mitjà de Jardineria i Floristeria, Grau Superior d'Educació i Control Ambiental, Grau Superior de Fabricació de Productes Farmacèutics, Biotecnològics i afins).

L'optativitat respon als diversos interessos, motivacions i necessitats de l'alumnat, tot ampliant la seua orientació i facilitant la transició a la vida activa, i contribuint al desenvolupament de les capacitats generals a què es refereixen els objectius de les diferents etapes.

La impossibilitat que tot l'alumnat curse l'optativa demandada, per problemes organitzatius i de disponibilitat de professorat, obliga a què marquen l'ordre de preferències en el moment de la matrícula. Els criteris per a seleccionar-los prioritzaran els que promocionen a juny i, per tant, es matriculen abans, però també es tenen en compte les directrius del Pla de Reforç, en cas de portar matèries pendents. En condicions d'igualtat, es té en consideració l'expedient acadèmic.

A continuació es pot veure detallada tota l'oferta acadèmica per a aquest curs 2024-2025:

1r ESO

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	2	X
	Geografia i Història	3	X
	Valencià: Llengua i Literatura	3	X
	Llengua Castellana i Literatura	3	X
	Matemàtiques	4	X
	Tutoria	1	X

ESPECÍFIQUES (Obligatòries)	Biologia i Geologia	3	X
	Música	2	X
	Tecnologia i Digitalització	2	X

LLENGUA ESTRANGERA (Elegir-ne UNA)	Anglès	4	<input type="checkbox"/>
	Francès	4	<input type="checkbox"/>

ALTRES (Elegir-ne UNA)	Atenció educativa	1	<input type="checkbox"/>
	Religió	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Finances i Consum Responsables	2	<input type="checkbox"/>
	Laboratori d'Arts Escèniques	2	<input type="checkbox"/>
	Laboratori de Creació Audiovisual	2	<input type="checkbox"/>
	Taller de Relacions Digitals Responsables	2	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona llengua estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona llengua estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Tallers de Reforç	2	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

2n ESO

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	2	X
	Geografia i Història	3	X
	Valencià: Llengua i Literatura	3	X
	Llengua Castellana i Literatura	3	X
	Matemàtiques	4	X
	Tutoria	1	X

ESPECÍFIQUES (Obligatòries)	Física i Química	3	X
	Educació Plàstica, Visual i Audiovisual	2	X
	Música	2	X

LLENGUA ESTRANGERA (Elegir-ne UNA)	Anglès	4	<input type="checkbox"/>
	Francès	4	<input type="checkbox"/>

ALTRES (Elegir-ne UNA)	Atenció educativa	1	<input type="checkbox"/>
	Religió	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Emprenedoria Social i Sostenible	2	<input type="checkbox"/>
	Programació, Intel·ligència Artificial i Robòtica I (Departament d'Informàtica)	2	<input type="checkbox"/>
	Projecte Interdisciplinari: Laboratori de Ciències	2	<input type="checkbox"/>
	Taller d'Aprofundiment: Robòtica (Departament de Tecnologia)	2	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona llengua estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona llengua estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Tallers de Reforç	2	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

3r ESO

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	2	X
	Geografia i Història	3	X
	Valencià: Llengua i Literatura	3	X
	Llengua Castellana i Literatura	3	X
	Matemàtiques	4	X
	Tutoria	1	X

ESPECÍFIQUES (Obligatòries)	Biologia i Geologia	2	X
	Física i Química	2	X
	Educació Plàstica, Visual i Audiovisual	2	X
	Música	2	X
	Tecnologia i Digitalització	2	X

LLENGUA ESTRANGERA (Elegir-ne UNA)	Anglès	3	<input type="checkbox"/>
	Francès	3	<input type="checkbox"/>

ALTRES (Elegir-ne UNA)	Atenció educativa	1	<input type="checkbox"/>
	Religió	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Competència Comunicativa Oral en Primera Llengua Estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Creativitat Musical	2	<input type="checkbox"/>
	Cultura Clàssica	2	<input type="checkbox"/>
	Programació, Intel·ligència Artificial i Robòtica I (Departament d'Informàtica)	2	<input type="checkbox"/>
	Programació, Intel·ligència Artificial i Robòtica II (Departament de Tecnologia)	2	<input type="checkbox"/>
	Taller d'Economia	2	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona llengua estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona llengua estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Alemany: Segona llengua estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Tallers de Reforç	2	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

3r PDC (Programa de Diversificació Curricular)

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física.....	2	<input checked="" type="checkbox"/>
	Àmbit Lingüístic i Social (VLL + LCL + GH).....	9	<input checked="" type="checkbox"/>
	Àmbit Científic (MAT + BG + FQ).....	8	<input checked="" type="checkbox"/>
	Àmbit Pràctic (TECD + EPVA).....	4	<input checked="" type="checkbox"/>
	Matemàtiques.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Música.....	2	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria.....	1	<input checked="" type="checkbox"/>
LLENGUA ESTRANGERA (Elegir-ne UNA)	Anglès.....	3	<input type="checkbox"/>
	Francès.....	3	<input type="checkbox"/>
ALTRES (Elegir-ne UNA)	Atenció educativa.....	1	<input type="checkbox"/>
	Religió.....	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Competència Comunicativa Oral en Primera Llengua Estrangera.....	2	<input type="checkbox"/>
	Creativitat Musical.....	2	<input type="checkbox"/>
	Cultura Clàssica.....	2	<input type="checkbox"/>
	Programació, Intel·ligència Artificial i Robòtica I (Departament d'Informàtica).....	2	<input type="checkbox"/>
	Programació, Intel·ligència Artificial i Robòtica II (Departament de Tecnologia).....	2	<input type="checkbox"/>
	Taller d'Economia.....	2	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona llengua estrangera.....	2	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona llengua estrangera.....	2	<input type="checkbox"/>
	Alemany: Segona llengua estrangera.....	2	<input type="checkbox"/>
	Tallers de Reforç.....	2	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

4t ESO

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	2	<input checked="" type="checkbox"/>
	Geografia i Història	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Educació en Valors Cívics i Ètics	1	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria	1	<input checked="" type="checkbox"/>
LLENGUA ESTRANGERA (Elegir-ne UNA)	Anglès	3	<input type="checkbox"/>
	Francès	3	<input type="checkbox"/>
ALTRES (Elegir-ne UNA)	Atenció educativa	1	<input type="checkbox"/>
	Religió	1	<input type="checkbox"/>
MATEMÀTIQUES A o B (Elegir-ne UNA)	Matemàtiques A (orientades a BAT Humanitats, FP o Escola d'Art)	4	<input type="checkbox"/>
	Matemàtiques B (orientades a estudis de BAT Ciències Socials, Ciències o General)	4	<input type="checkbox"/>
MATÈRIES D'OPCIÓ (Elegir-ne UN itinerari)	<i>Humanístic i Social</i> Llatí + Economia i Emprenedoria	6	<input type="checkbox"/>
	<i>Científic</i> Física i Química + Biologia i Geologia	6	<input type="checkbox"/>
	<i>Tecnològic</i> Física i Química + Tecnologia	6	<input type="checkbox"/>
	<i>Professional</i> Formació i Orientació Personal i Professional + Tecnologia	6	<input type="checkbox"/>
ALTRES MATÈRIES D'OPCIÓ (Elegir-ne UNA)	Digitalització	3	<input type="checkbox"/>
	Expressió Artística	3	<input type="checkbox"/>
	Música	3	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona llengua estrangera	3	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona llengua estrangera	3	<input type="checkbox"/>
OPTATIVES*	Arts Escèniques	2	<input type="checkbox"/>
	Competència Comunicativa Oral en Primera Llengua Estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Filosofia	2	<input type="checkbox"/>
	Projecte Interdisciplinari: Lliga de Debat (places limitades)	2	<input type="checkbox"/>
	Taller d'Aprofundiment: Laboratori de Física i Química	2	<input type="checkbox"/>
	Taller d'Aprofundiment: Laboratori de Biologia i Geologia	2	<input type="checkbox"/>
	Tallers de reforç	2	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'1 (primera opció) al 5 (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

4t PDC (Programa de Diversificació Curricular)

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	2	X
	Àmbit Lingüístic i Social (VLL + LCL + GH)	9	X
	Àmbit Científic (MAT + BG + FQ)	9	X
	Àmbit Pràctic (TEC + DIG + Exp. Art.)	4	X
	Educació en Valors Cívics i Ètics	1	X
	Tutoria	1	X

LLENGUA ESTRANGERA (Elegir-ne UNA)	Anglès	3	<input type="checkbox"/>
	Francès	3	<input type="checkbox"/>

ALTRES (Elegir-ne UNA)	Atenció educativa	1	<input type="checkbox"/>
	Religió	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Arts Escèniques	2	<input type="checkbox"/>
	Competència Comunicativa Oral en Primera Llengua Estrangera	2	<input type="checkbox"/>
	Filosofia	2	<input type="checkbox"/>
	Projecte Interdisciplinari: Lliga de Debat (places limitades)	2	<input type="checkbox"/>
	Taller d'Aprofundiment: Laboratori de Física i Química	2	<input type="checkbox"/>
	Taller d'Aprofundiment: Laboratori de Biologia i Geologia	2	<input type="checkbox"/>
	Tallers de reforç	2	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

1r Batxillerat General (Diürn)

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Filosofia.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura I.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura I.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria.....	1	<input checked="" type="checkbox"/>

LLENGUA ESTRANGERA I (Elegir-ne UNA)	Anglès.....	3	<input type="checkbox"/>
	Francés.....	3	<input type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Obligatòria)	Matemàtiques Generals.....	4	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------------	----------------------------	---	-------------------------------------

DE MODALITAT (Elegir-ne DOS)	Economia, Emprenedoria i Activitat Empresarial.....	4	<input type="checkbox"/>
	Història del món contemporani.....	4	<input type="checkbox"/>
	Literatura universal.....	4	<input type="checkbox"/>
	Biologia, Geologia i Ciències Ambientals.....	4	<input type="checkbox"/>
	Tecnologia i Enginyeria I.....	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Tècnic I.....	4	<input type="checkbox"/>

ALTRES (Voluntari)	Religió.....	1	<input type="checkbox"/>
---------------------------	--------------	---	--------------------------

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Biologia Humana i Salut.....	4	<input type="checkbox"/>
	Comunicació Audiovisual.....	4	<input type="checkbox"/>
	Geografia i Història Valencianes.....	4	<input type="checkbox"/>
	Programació, Xarxes i Sistemes Informàtics I.....	4	<input type="checkbox"/>
	Projecte d'Investigació.....	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Artístic I.....	4	<input type="checkbox"/>
	Francés: Segona Llengua Estrangera I.....	4	<input type="checkbox"/>
	Alemany: Segona Llengua Estrangera I.....	4	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona Llengua Estrangera I.....	4	<input type="checkbox"/>
	MATÈRIA DE MODALITAT (escriu-la).....	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

1r Batxillerat Humanitats i Ciències Socials (Diürn)

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Filosofia	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria	1	<input checked="" type="checkbox"/>
LLENGUA ESTRANGERA I (Elegir-ne UNA)	Anglès	3	<input type="checkbox"/>
	Francès	3	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Llatí I	4	<input type="checkbox"/>
	Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials I	4	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Grec I	4	<input type="checkbox"/>
	Economia	4	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Història del món contemporani	4	<input type="checkbox"/>
	Literatura universal	4	<input type="checkbox"/>
ALTRES (Voluntari)	Religió	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Biologia Humana i Salut	4	<input type="checkbox"/>
	Comunicació Audiovisual	4	<input type="checkbox"/>
	Geografia i Història Valencianes	4	<input type="checkbox"/>
	Programació, Xarxes i Sistemes Informàtics I	4	<input type="checkbox"/>
	Projecte d'Investigació	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Artístic I	4	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona Llengua Estrangera I	4	<input type="checkbox"/>
	Alemany: Segona Llengua Estrangera I	4	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona Llengua Estrangera I	4	<input type="checkbox"/>
	MATÈRIA DE MODALITAT (escriu-la)	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

1r Batxillerat Ciències i Tecnologia (Diürn)

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Filosofia	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria	1	<input checked="" type="checkbox"/>
LLENGUA ESTRANGERA I (Elegir-ne UNA)	Anglès	3	<input type="checkbox"/>
	Francès	3	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Obligatòria)	Matemàtiques I	4	<input checked="" type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne DOS)	Física i Química	4	<input type="checkbox"/>
	Biologia, Geologia i Ciències Ambientals	4	<input type="checkbox"/>
	Tecnologia i Enginyeria I	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Tècnic I	4	<input type="checkbox"/>
ALTRES (Voluntari)	Religió	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Biologia Humana i Salut	4	<input type="checkbox"/>
	Comunicació Audiovisual	4	<input type="checkbox"/>
	Geografia i Història Valencianes	4	<input type="checkbox"/>
	Programació, Xarxes i Sistemes Informàtics I	4	<input type="checkbox"/>
	Projecte d'Investigació	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Artístic I	4	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona Llengua Estrangera I	4	<input type="checkbox"/>
	Alemany: Segona Llengua Estrangera I	4	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona Llengua Estrangera I	4	<input type="checkbox"/>
	MATÈRIA DE MODALITAT (escriu-la).....	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

1r Batxillerat Humanitats i Ciències Socials (Nocturn)

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Filosofia	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Estrangera I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria	1	<input checked="" type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Llatí I	4	<input type="checkbox"/>
	Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials I	4	<input type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Grec I	4	<input type="checkbox"/>
	Economia	4	<input type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Obligatòria)	Història del món contemporani	4	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------------	-------------------------------------	---	-------------------------------------

Numereu de l'1 (primera opció) al 2 (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà UNA:

OPTATIVES*	Programació, Xarxes i Sistemes Informàtics I	4	<input type="checkbox"/>
	Religió	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

1r Batxillerat Ciències i Tecnologia (Nocturn)

COMUNES (Obligatòries)	Educació Física	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Filosofia	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Estrangera I	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria	1	<input checked="" type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Obligatòries)	Matemàtiques I	4	<input checked="" type="checkbox"/>
	Física i Química	4	<input checked="" type="checkbox"/>
	Biologia, Geologia i Ciències Ambientals	4	<input checked="" type="checkbox"/>

Numereu de l'1 (primera opció) al 2 (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà UNA:

OPTATIVES*	Programació, Xarxes i Sistemes Informàtics I	4	<input type="checkbox"/>
	Religió	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

2n Batxillerat General (Diürn)

COMUNES (Obligatòries)	Història de la Filosofia.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Història d'Espanya.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura II.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura II.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria.....	1	<input checked="" type="checkbox"/>
LLENGUA ESTRANGERA II (Elegir-ne UNA)	Anglès.....	3	<input type="checkbox"/>
	Francès.....	3	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Obligatòria)	Ciències Generals.....	4	<input checked="" type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials II.....	3	<input type="checkbox"/>
	Moviments Culturals i Artístics.....	3	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Geografia.....	4	<input type="checkbox"/>
	Història de l'Art.....	4	<input type="checkbox"/>
	Empresa i disseny de models de negoci.....	4	<input type="checkbox"/>
	Biologia.....	4	<input type="checkbox"/>
	Geologia i Ciències Ambientals.....	4	<input type="checkbox"/>
	Tecnologia i Enginyeria II.....	4	<input type="checkbox"/>
ALTRES (Voluntari)	Dibuix Tècnic II.....	4	<input type="checkbox"/>
	Religió.....	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Activitat física per a la salut i el desenvolupament personal.....	4	<input type="checkbox"/>
	Descobrint les nostres arrels clàssiques.....	4	<input type="checkbox"/>
	El treball experimental en Física i Química.....	4	<input type="checkbox"/>
	Projecte d'Investigació.....	4	<input type="checkbox"/>
	Psicologia.....	4	<input type="checkbox"/>
	Programació, Xarxes i Sistemes Informàtics II.....	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Artístic II.....	4	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona Llengua Estrangera II.....	4	<input type="checkbox"/>
	Alemanys: Segona Llengua Estrangera II.....	4	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona Llengua Estrangera II.....	4	<input type="checkbox"/>
	MATÈRIA DE MODALITAT (escriu-la).....	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

2n Batxillerat Humanitats i Ciències Socials (Diürn)

COMUNES (Obligatòries)	Història de la Filosofia	3	X
	Història d'Espanya	3	X
	Valencià: Llengua i Literatura II	3	X
	Llengua Castellana i Literatura II	3	X
	Tutoria	1	X
LLENGUA ESTRANGERA II (Elegir-ne UNA)	Anglès	3	<input type="checkbox"/>
	Francès	3	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Llatí II	4	<input type="checkbox"/>
	Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials II	4	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Grec II	4	<input type="checkbox"/>
	Geografia	4	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Història de l'Art	4	<input type="checkbox"/>
	Empresa i disseny de models de negoci	4	<input type="checkbox"/>
ALTRES (Voluntari)	Religió	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Activitat física per a la salut i el desenvolupament personal	4	<input type="checkbox"/>
	Descobrint les nostres arrels clàssiques	4	<input type="checkbox"/>
	El treball experimental en Física i Química	4	<input type="checkbox"/>
	Projecte d'Investigació	4	<input type="checkbox"/>
	Psicologia	4	<input type="checkbox"/>
	Programació, Xarxes i Sistemes Informàtics II	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Artístic II	4	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona Llengua Estrangera II	4	<input type="checkbox"/>
	Alemany: Segona Llengua Estrangera II	4	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona Llengua Estrangera II	4	<input type="checkbox"/>
	MATÈRIA DE MODALITAT (escriu-la)	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

2n Batxillerat Ciències i Tecnologia (Diürn)

COMUNES (Obligatòries)	Història de la Filosofia	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Història d'Espanya	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura II	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura II	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria	1	<input checked="" type="checkbox"/>
LLENGUA ESTRANGERA II (Elegir-ne UNA)	Anglès	3	<input type="checkbox"/>
	Francès	3	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Matemàtiques II	4	<input type="checkbox"/>
	Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials II	4	<input type="checkbox"/>
DE MODALITAT (Elegir-ne DOS)	Física	4	<input type="checkbox"/>
	Química	4	<input type="checkbox"/>
	Biologia	4	<input type="checkbox"/>
	Geologia i Ciències Ambientals	4	<input type="checkbox"/>
	Tecnologia i Enginyeria II	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Tècnic II	4	<input type="checkbox"/>
ALTRES (Voluntari)	Religió	1	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **5** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Activitat física per a la salut i el desenvolupament personal	4	<input type="checkbox"/>
	Descobrint les nostres arrels clàssiques	4	<input type="checkbox"/>
	El treball experimental en Física i Química	4	<input type="checkbox"/>
	Projecte d'Investigació	4	<input type="checkbox"/>
	Psicologia	4	<input type="checkbox"/>
	Programació, Xarxes i Sistemes Informàtics II	4	<input type="checkbox"/>
	Dibuix Artístic II	4	<input type="checkbox"/>
	Francès: Segona Llengua Estrangera II	4	<input type="checkbox"/>
	Alemanys: Segona Llengua Estrangera II	4	<input type="checkbox"/>
	Italià: Segona Llengua Estrangera II	4	<input type="checkbox"/>
	MATÈRIA DE MODALITAT (escriu-la)	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

2n Batxillerat Humanitats i Ciències Socials (Nocturn)

COMUNES (Obligatòries)	Història de la Filosofia	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Història d'Espanya	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura II	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura II	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Estrangera II	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria	1	<input checked="" type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Llatí II	4	<input type="checkbox"/>
	Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials II	4	<input type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Grec II	4	<input type="checkbox"/>
	Geografia	4	<input type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Història de l'Art	4	<input type="checkbox"/>
	Empresa i disseny de models de negoci	4	<input type="checkbox"/>

Numereu de l'**1** (primera opció) al **2** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Psicologia	4	<input type="checkbox"/>
	Religió	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

2n Batxillerat Ciències i Tecnologia (Nocturn)

COMUNES (Obligatòries)	Història de la Filosofia.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Història d'Espanya.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Valencià: Llengua i Literatura II.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Castellana i Literatura II.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Llengua Estrangera II.....	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tutoria.....	1	<input checked="" type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Matemàtiques II.....	4	<input type="checkbox"/>
	Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials II.....	4	<input type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Elegir-ne UNA)	Física.....	4	<input type="checkbox"/>
	Biologia.....	4	<input type="checkbox"/>

DE MODALITAT (Obligatòria)	Química.....	4	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------------	--------------	---	-------------------------------------

Numereu de l'**1** (primera opció) al **2** (última) les matèries desitjades. Se'n cursarà **UNA**:

OPTATIVES*	Psicologia.....	4	<input type="checkbox"/>
	Religió.....	4	<input type="checkbox"/>

*Si per necessitats organitzatives del Centre no es pot assignar la primera opció d'assignatures optatives, s'atorgarà seguint les preferències indicades. L'alumnat hauria de triar, doncs, la matèria opcional d'acord amb les intencions de formació acadèmica futura.

Primer Curs de la F.P. Bàsica d'Agrojardineria i Composicions Florals

MÒDULS PRIMER CURS

ACTIVITATS DE REG, ABONAT I TRACTAMENTS EN CULTIUS
OP. AUXILIARS DE PREPARACIÓ DEL TERRENY, PLANTACIÓ I SEMBRA
OP. BÀSIQUES DE PRODUCCIÓ I MANTENIMENT DE PLANTES EN VIVERS
OP. AUXILIARS EN L'ELABORACIÓ DE COMPOSICIONS AMB FLORES I PLANTES
CIÈNCIES APLICADES I
COMUNICACIÓ I SOCIETAT I
FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL I

Segon Curs de la F.P. Bàsica d'Agrojardineria i Composicions Florals

MÒDULS SEGON CURS

MATERIALS DE FLORISTERIA
OP. BÀSIQUES EN INSTAL·LACIÓ DE JARDINS, PARCS I ZONES VERDES
OP. BÀSIQUES PER AL MANTENIMENT DE JARDINS, PARCS I ZONES VERDES
CIÈNCIES APLICADES II
COMUNICACIÓ I SOCIETAT II
FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL II
FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL

Primer Curs del CFGM de Jardineria i Floristeria

MÒDULS PRIMER CURS

FONAMENTS AGRONÒMICS
TALLER I EQUIPS DE TRACCIÓ
INFRAESTRUCTURES I INSTAL·LACIONS AGRÍCOLES
PRINCIPIS DE SANITAT VEGETAL
IMPLANTACIÓ DE JARDINS I ZONES VERDES
PRODUCCIÓ DE PLANTES I TEPES EN VIVER
ANGLÈS TÈCNIC O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS

Segon Curs del CFGM de Jardineria i Floristeria

MÒDULS SEGON CURS

CONTROL FITOSANITARI
MANTENIMENT I MILLORA DE JARDINS I ZONES VERDES
COMPOSICIONS FLORALS I AMB PLANTES
ESTABLIMENTS DE FLORISTERIA
TÈCNiques DE VENDA EN JARDINERIA I FLORISTERIA
FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL
EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA
ANGLÈS TÈCNIC O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS
FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL

Primer Curs del CFGM d'Operacions de Laboratori

MÒDULS PRIMER CURS

QUÍMICA APLICADA
MOSTREIG I OPERACIONS UNITÀRIES DE LABORATORI
PROVES FÍSICO-QUÍMIQUES
SEGURETAT I ORGANITZACIÓ AL LABORATORI
PRINCIPIS DE MANTENIMENT ELECTROMECÀNIC
FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL
ANGLÈS TÈCNIC O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS

Segon Curs del CFGM d'Operacions de Laboratori

MÒDULS SEGON CURS

SERVEIS AUXILIARS EN EL LABORATORI
TÈCNiques BÀSIQUES DE MICROBIOLOGIA I BIOQUÍMICA
OPERACIONS D'ANÀLISI QUÍMIC
ASSAJOS DE MATERIALS
EMMAGATZEMATGE I DISTRIBUCIÓ EN EL LABORATORI
ANGLÈS TÈCNIC II O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS
EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA
FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL

Primer Curs del CFGS de Laboratori d'Anàlisi i Control de Qualitat

MÒDULS PRIMER CURS

MOSTRATGE I PREPARACIÓ DE LA MOSTRA
ANÀLISI QUÍMIQUES
ASSAJOS FÍSICOQUÍMICS
ASSAJOS MICROBIOLÒGICS
FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL
ANGLÉS TÈCNIC O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÉS

Segon Curs del CFGS de Laboratori d'Anàlisi i Control de Qualitat

MÒDULS SEGON CURS

ANÀLISI INSTRUMENTAL
ASSAJOS FÍSICS
ASSAJOS BIOTECNOLÒGICS
QUALITAT I SEGURETAT EN EL LABORATORI
EMPRESA I INICITATIVA EMPRENEDORA
ANGLÉS TÈCNIC II O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÉS
FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL
PROJECTE DE LABORATORI D'ANÀLISI I DE CONTROL DE QUALITAT

Primer curs del CFGS d'Educació i Control Mediambiental

MÒDULS PRIMER CURS

ESTRUCTURA I DINÀMICA DEL MEDI AMBIENT
MEDI NATURAL
ACTIVITATS HUMANES I PROBLEMÀTICA
GESTIÓ AMBIENTAL
MÈTODES I PRODUCTES CARTOGRÀFICS
TÈCNiques D'EDUCACIÓ AMBIENTAL
FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL
ANGLÈS TÈCNIC O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS

Segon curs del CFGS d'Educació i Control Mediambiental

MÒDULS SEGON CURS

PROGRAMES D'EDUCACIÓ AMBIENTAL
ACTIVITATS D'US PÚBLIC
DESENVOLUPAMENT EN EL MEDI
HABILITATS SOCIALS
EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA
PROJECTE D'EDUCACIÓ I CONTROL AMBIENTAL
ANGLÈS TÈCNIC/HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS
FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL

**Primer Curs del CFGS de Fabricació de Productes Farmacèutics,
Biotecnològics i afins**

MÒDULS PRIMER CURS

ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE LA FABRICACIÓ DE PRODUCTES FARMACÈUTICS...
CONTROL DE QUALITAT DE PRODUCTES FARMACÈUTICS...
OPERACIONS BÀSIQUES EN LA INDÚSTRIA FARMACÈUTICA...
PRINCIPIS DE BIOTECNOLOGIA
SEGURETAT EN LA INDÚSTRIA FARMACEUTICA...
ÀREES I SERVEIS AUXILIARS EN LA INDÚSTRIA FARMACEUTICA...
FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL
ANGLÈS TÈCNIC O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS

**Segon Curs del CFGS de Fabricació de Productes Farmacèutics,
Biotecnològics i afins**

MÒDULS SEGON CURS

TÈCNiques DE PRODUCCIÓ BIOTECNOLÒGICA
TÈCNiques DE PRODUCCIÓ FARMACÈUTICA I AFINS
REGULACIÓ I CONTROL EN LA INDÚSTRIA FARMACÈUTICA
CONDICIONAMENT I EMMAGATZEMATGE DE PRODUCTES FARMACÈUTICS...
MANTENIMENT ELECTROMECHANIC EN INDÚSTRIES DE PROCÉS
EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA
FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL
ANGLÈS TÈCNIC O HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS
PROJECTE DE FABRICACIÓ DE PRODUCTES FARMACÈUTICS...

9. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

L'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives.

El Coordinador del Pla Anual de Formació (PAF) serà l'encarregat de detectar les necessitats de formació del claustre, redactar la proposta del programa anual de formació i coordinar, amb el CEFIRE de referència, les actuacions necessàries per a la posada en marxa i seguiment d'aquelles activitats de formació a nivell de centre que hagen sigut aprovades per l'administració.

En **ANNEX del Pla Anual de Formació** venen detallades les activitats previstes per al present curs.

10. PLANS I PROGRAMES EDUCATIUS DEL CENTRE

10.1. Projecte Lingüístic de Centre.

Com ja havem definit als nostres trets d'identitat, el centre garanteix, en acabar l'Ensenyament Secundari Obligatori, un domini oral i escrit en totes dues llengües oficials, el valencià i el castellà. Al mateix temps, compromés també amb l'entorn i context educatiu, així com amb la progressiva normalització lingüística i cultural, el centre declara el valencià com a llengua vehicular i d'ensenyament en tot l'àmbit escolar, i prendrà les mesures necessàries perquè el seu ús siga generalitzat.

A l'espera de la concreció de la nova Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula la "llibertat educativa", que definirà la llengua d'ús prioritari als centres a partir d'una consulta a les famílies, continua vigent la Llei 4/2018, de 21 de febrer, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, la qual obliga a comptar amb un Projecte Lingüístic de Centre, per a concretar l'aplicació del Programa d'Educació Plurilingüe i Intercultural (PEPLI).

Aquest programa estableix el temps mínim destinat als continguts curriculars en cada llengua —valencià, castellà i llengua estrangera—, que inclou les hores de cada àrea lingüística i de les àrees en què s'utilitza cada llengua:

- En valencià i castellà: el 25%

- En anglès: entre el 15% i el 25%. En Batxillerat i Cicles Formatius de Formació Professional, entre el 10% i el 25%.

A banda, cal detallar que en aquest curs comptem amb una auxiliar de conversa nativa d'Italià.

En **ANNEX del Projecte Lingüístic de Centre** ve més concretada la seua aplicació al nostre institut.

10.2. Pla d'acció tutorial (PAT).

La tasca del professorat, en especial en els primers cursos d'Educació Secundària Obligatoria, no és només la d'instruir o ensenyar, sinó també la d'educar, la qual cosa significa, entre altres coses, guiar els seus alumnes, assistir-los i orientar-los. Esta tasca, tant en Secundària Obligatoria com en Batxillerat o en Formació Professional, correspon a tot el professorat, encara que la figura del tutor coordina i potencia d'una manera particular aquestes funcions amb el grup i amb cada alumne. El tutor es converteix en el referent grupal davant de les famílies, davant de l'equip educatiu, davant de la direcció d'estudis i davant de les institucions en general; constituïx l'eix d'articulació de les relacions educatives en el centre escolar. Les tasques de la tutoria tenen una doble dimensió: personal-grupal i d'aprenentatges. La programació de les activitats col·lectives de l'hora de tutoria ha de respondre al següent:

- El seguiment d'allò que és important en la vida de l'escola.

- L'abordatge dels successos significatius en la vida del grup i els d'aspectes, situacions, experiències i preocupacions dels seus components que convé abordar des del col·lectiu.

- L'atenció a les qüestions que considerem importants en el nostre projecte educatiu per aquestes edats: temes transversals, problemes dels adolescents...

- El seguiment dels aprenentatges dels alumnes.

En document **ANNEX del Pla d'Acció Tutorial** figuren de forma detallada les tasques i els programes que l'integren, a proposta del Departament d'Orientació.

10.3. Pla de transició de Primària a Secundària.

Parlem ací de dos subgrups d'alumnes, normalment ben diferenciats, el dels que procedeixen dels centres adscrits al nostre Institut, per incorporar-se al primer curs d'Educació Secundària Obligatòria, i el d'aquells que arriben per altres vies.

En el primer cas, l'objectiu principal del pla de transició és facilitar la continuïtat educativa Primària-Secundària, tant en els aspectes relacionats amb els aprenentatges com respecte als relacionats amb la convivència, tutoria i orientació de l'alumnat. El programa s'acorda i s'estructura a partir de la normativa vigent (transició EP-ESO), en reunions de treball que mantenim amb els equips directius, professors tutors d'Educació Primària, de Pedagogia Terapèutica i orientadors dels centres de procedència del nostre alumnat. En aquestes reunions es recull informació sobre l'alumnat i les seues famílies, necessitats educatives específiques que presenten i sobre els recursos i programes d'atenció oferts als centres d'Educació Primària.

Quan es considera necessari, per a complementar la informació obtinguda o preveure determinada atenció específica, es convoca a la família o tutors legals de l'alumne. En el segon cas, se'ls informa de les mesures i recursos complementaris que des de l'Institut podem oferir per a l'adequada atenció de les necessitats educatives específiques que presenta el seu fill. La informació recollida es trasllada a la resta del professorat en reunions específiques programades al començament de setembre. La composició dels grups es realitza tenint en compte aquesta informació. També es té en compte per a la provisió i atenció dels professors del programes de reforç. A més, com a part del programa d'orientació, es realitzen al març-abril les Jornades d'Acollida a l'alumnat de nova incorporació, incloent-hi la visita a l'Institut i sessions de treball amb els alumnes i les seues famílies.

En el segon cas, el de l'alumnat que arriba per altres vies o d'incorporació tardana, s'intenta mantenir en la mesura del possible l'esquema de treball anterior, recollint informació del tutor i/o professors de Pedagogia Terapèutica del centre de procedència i fent el procés d'acollida a través del tutor de l'alumne i del delegat de grup i/o companys que pertanyen als equips de convivència i mediació del centre.

Quan l'alumne s'incorpora en els darrers cursos de Secundària o en Batxillerat, s'adapta el protocol a les necessitats específiques que presente l'alumne.

10.4. Pla d'igualtat i convivència.

El Pla d'Igualtat i Convivència ha de mantenir un fil continu amb el Projecte Educatiu del Centre i, per descomptat, amb les Normes d'Organització i Funcionament, tots dos documents decisius per afrontar la convivència de cada centre, i sempre d'acord amb la normativa del decret 195/2022 d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.

En document **ANNEX venen especificades les directrius del nostre Pla de Convivència**, articulades al voltant d'un "decàleg" que pretén concentrar uns principis genèrics de consens per a la convivència:

- Respectar els altres companys.
- Respectar el professorat.
- Respectar materials i instal·lacions del centre.
- Respectar horaris i ordre intern del centre.
- Respectar els objectes personals dels altres.
- Respectar la dinàmica de l'aula.
- Cercar la intermediació i el suport davant situacions pròximes al conflicte.
- Solucionar pacíficament qualsevol conflicte.
- Dur el materials necessaris per al treball diari i complir el deure d'estudi.
- Assumir que tot acte comporta unes conseqüències.

- Equip de convivència, mediació i igualtat.

La mediació és una eina per abordar conflictes, en què els alumnes adquireixen protagonisme i aprenen una sèrie d'habilitats que els permeten resoldre els seus problemes a través del diàleg, amb l'ajuda de terceres persones, els mediadors.

La finalitat de la mediació és la transformació de les situacions conflictives en oportunitats d'aprenentatge, es tracta d'aprofitar els conflictes que sorgeixen de forma natural en l'entorn amb la finalitat de gestar un diàleg interpersonal sense crits ni mutismes. Les diferents fases del procés de mediació permeten als

alumnes comprendre i interioritzar el que ha passat i les conseqüències que té en les relacions amb els altres. Aquest és un dels avantatges més evidents de la mediació davant mètodes disciplinaris en els quals l'alumne, la majoria de les vegades, l'únic que interioritza són les conseqüències que la seua conducta té per a ell mateix.

El centre disposa d'un programa de treball per crear i desenvolupar els seus Equips de Convivència, Mediació i Igualtat, programa disponible com **ANNEX**. S'hi detallen tots els aspectes típics d'un pla de treball: objectius, metodologia, principis d'intervenció, continguts, procés de mediació, avaluació, materials, etc.

Els Equips desenvolupen també en el nostre centre tasques que van més enllà de la Mediació, entre d'altres: dinamitzar les Jornades d'Acollida per a nous alumnes, col·laborar en algunes sessions de treball amb alumnes i/o famílies, tutoritzar en els seus primers passos pel centre l'alumnat que ho necessita, col·laborar en la realització de campanyes de sensibilització sobre convivència i altres temes, coordinar les activitats per als encontres anuals de mediadors, dissenyar les activitats per als patis inclusius, etc.

L'Equip de Mediació, Convivència i Igualtat de l'IES Pare Vitòria porta treballant des del 2012-2013 i cada curs ha anat introduint varies propostes per tal de millorar la convivència. Està presidit per la Coordinadora de Convivència i Igualtat, i també són membres nats l'Orientador, la Cap d'Estudis del diürn i la Coordinadora ESO. La resta el conformen professorat voluntari, que es reuneix setmanalment per analitzar les incidències registrades i coordinar les activitats al voltant del Pla de Convivència. Des d'aquest equip es porten endavant els següents **Projectes de Convivència**:

- **ESTIC ACÍ (tutoria entre iguals)**: És una eina educativa que emparella alumnat de primer de l'ESO amb alumnat de tercer de l'ESO. D'aquesta manera l'alumnat que arriba de l'escola fa un procés de transició a la Secundària en què es troba més segur i amb més confiança. En cada avaluació, i dintre del PAT (Pla d'Acció Tutorial) es desenvoluparan activitats entre l'alumnat de tercer i primer. Aquestes activitats fomentaran la confiança i la col·laboració.

- **Tutories Individualitzades:** L'objectiu de la tutoria individual és establir una relació directa i regular. Una situació de diàleg constructiu entre el tutor/a i l'alumne/a, sobre qüestions acadèmiques, personals, socials...
- **Equip d'alumnat d'EciM:** Alumnat voluntari que col·labora en les tasques de convivència i en les mediacions al centre. Cada dos anys es realitza una formació de l'alumnat mediador amb l'objectiu que ajuden a tasques de convivència al dintre i realitzen possibles mediacions.
- **Patis inclusius:** Aquest projecte el vam iniciar el curs 2019-2020 amb l'objectiu de millorar la convivència als patis i, per altra banda, crear espais comuns (taules de fusta) i activitats diverses per tal de satisfer les necessitats de l'alumnat i oferir alternatives a les tradicionals pistes esportives (tallers, zones de lectura, espai de convivència...). El que venim oferint els últims anys és:
 - Tallers als patis: on s'ofereixen tallers voluntaris per part del professorat perquè l'alumnat pugui participar, com ara: laboratori de geologia, bàsquet, escacs, hort, naips, jocs de taula...
 - Espai de trobada al 2n pati en l'Aula de Convivència: És un espai pensat per al respecte amb un mateix quan necessita ser escoltat, compartir inquietuds, resoldre conflictes o preocupacions. També es un espai multifuncional que t'ofereix jocs de taula per ampliar el cercle d'amistats i compartir amb companys nous.
 - Al curs 2023-24 es van incorporar els patis esportius a càrrec del departament d'Educació Física, realitzats per l'alumnat de l'optativa de 2n de batxillerat.

10.5. Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa (PADIE).

Per a atendre la diversitat de l'alumnat, és necessari articular un pla de treball a desenvolupar pel conjunt del professorat de l'institut, configurant-se com una estratègia global que:

- Ha de contemplar-se des de tots els plans i nivells de l'acció educativa, des de l'estructura del propi sistema a les activitats concretes de l'aula.
- Compromet a tot el professorat.

- Té a veure amb tots els alumnes i no sols amb aquells que presenten problemes, dificultats, limitacions personals, en termes més inclusius, necessitats específiques de suport educatiu.

- Atén a aspectes que van més enllà de la transmissió de continguts (centre d'aprenentatge), perquè ens obliga a explicitar també els models de convivència, acció tutorial i orientació (centre educatiu).

- Es concreta en un conjunt de mesures i actuacions de caràcter progressiu que repercutiran diferencialment sobre les possibilitats i el grau amb què l'alumnat aprén i desenvolupa les capacitats que estableix el currículum.

Així, doncs, el principi d'atenció a la diversitat pot veure's com a expressió d'un model d'ensenyança adaptativa i inclusiva, entés com un conjunt d'intervencions educatives que, des d'una oferta curricular comuna, ofereix respostes diferenciades i ajustades a les característiques individuals de l'alumnat; un enfocament preventiu per excel·lència, pel que apostem des del nostre centre.

Per a acabar aquesta breu introducció, dir que el present document s'articula a partir de les característiques que presenta la nostra població escolar, arranca amb els nostres alumnes. Després d'aquest primer apartat incloem els objectius generals del pla i el protocol que utilitzem per a determinar l'existència o no de necessitats específiques de suport educatiu en el nostre alumnat i, en conseqüència, per a seleccionar el tipus de mesura/programa que oferisca la resposta més adequada a les mateixes.

Un orde lògic ens portarà, després de conèixer els alumnes i les necessitats que presenten, al quadre de mesures/programes de què disposem per a atendre-les. En ell s'arreglen les que tenim en funcionament i/o les que podem posar en pràctica a curt-mig termini. Com podrà veure's, n'hi ha de tipus general, que es desenvolupen des del currículum ordinari (a través de les programacions d'aula), algunes específiques, que també es desenvolupen des del dit àmbit, i programes de caràcter general, que s'arreglen a banda. El quadre és útil per a assenyalar el mode en què s'articulen estes mesures en el nostre centre, el lloc que ocupen en el nostre Departament i el consum de recursos que per a l'un i l'altre suposen. A partir d'ací l'estructura continua amb l'exposició d'aquest

conjunt de mesures i programes, útils per a atendre a la gran varietat d'alumnes que constitueix el ric conjunt de la nostra població escolar.

En document **ANNEX del Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa** figuren de forma detallada les tasques i els programes que el componen, a proposta del Departament d'Orientació.

10.6. Projecte d'innovació de biblioteques escolars "Biblioinnova't" i pla de foment de la lectura.

La legislació vigent en matèria d'educació i biblioteques reconeix el paper de les biblioteques escolars en la promoció i el foment de la lectura. En el context normatiu educatiu actual, és necessària una definició renovada d'estos espais, entesos com a centres de recursos al servei de l'aprenentatge, la lectura, la informació i les activitats culturals.

L'article 113 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, estableix que els centres d'ensenyament han de disposar d'una biblioteca escolar amb els objectius de fomentar la lectura, contribuir al fet que l'alumnat accedisca a la informació i pugui formar-se en l'ús crític d'aquesta, així com que la biblioteca s'organitze com un espai obert a la comunitat educativa.

Les biblioteques de cada centre educatiu han d'aspirar a convertir-se en l'eix neuràlgic de la vida escolar, acollint propostes educatives i culturals que vertebrin la interacció de tota la comunitat educativa en horari lectiu o fora d'aquest horari. Així mateix, la biblioteca s'ha d'entendre com un suport innovador en l'activitat docent, un recurs pedagògic i una ferramenta lligada al conjunt de la comunitat educativa seguint els objectius del treball de cooperació que estan desenvolupant-se amb altres comunitats autònomes.

Des de les biblioteques escolars es poden treballar tant les matèries pròpiament curriculars com les propostes d'activitats que, de manera transversal, se centren en aspectes educatius innovadors, activen el treball per competències i impulsen accions relacionades amb la ciutadania responsable i global. A més, els objectius de l'Agenda 2030 han de ser el punt de partida a l'hora de repensar els usos i les finalitats de les biblioteques escolars.

Aquesta nova convocatòria del programa “Biblioinnova’t”, vigent des del curs 2023-2024, pretén canviar el concepte de biblioteca com espai on només es fomenta la lectura per a anar més enllà i convertir-la en un espai on es llig, s’investiga, s’aprén, es col·labora i s’innova. També es tracta de superar la idea de biblioteca com un espai físic únic al centre i que es considere com un conjunt organitzat d’espais i d’activitats que afavorisquen la participació de tota la comunitat educativa.

Amb aquestes premisses, es podrien definir els següents objectius:

- Impulsar que la biblioteca escolar siga un espai socioeducatiu, versàtil i obert a la comunitat educativa.
- Propiciar que el centre pugua adquirir recursos materials per a adequar les biblioteques com a espais innovadors per a la lectura, l’aprenentatge, la col·laboració, la investigació i la inclusió.
- Promoure l’execució de pràctiques i activitats de foment de la lectura i dinamització de les biblioteques dels centres.
- Afavorir que el centre pugua actualitzar els fons bibliogràfics de la seua biblioteca escolar.
- Impulsar la incorporació dels centres educatius a la xarxa de biblioteques escolars en línia BiblioEdu, una xarxa per a la catalogació i el préstec dirigida per la Unitat de Suport al Servei d’Informàtica per als Centres Educatius de la Conselleria d’Educació, Universitats i Ocupació. Enllaç: <https://portal.edu.gva.es/biblioedu/>
- Impulsar la formació, l’assessorament i la difusió de bones pràctiques als centres educatius participants en la convocatòria, en coordinació amb la Subdirecció General de Formació del Professorat.
- Fomentar la coordinació del centre educatiu amb la biblioteca pública més pròxima i altres espais socioculturals del municipi per a possibilitar la participació en programes conjunts.
- Estimular l’obertura de les biblioteques escolars a les famílies i l’entorn.

De l’observança d’aquestes finalitats se n’encarrega una Comissió de Biblioteca formada per cinc membres del Claustre amb destí definitiu al centre, coordinats pel Vicesecretari.

Pel que fa al Pla de Foment de la Lectura, està directament encaminat a proporcionar als alumnes els beneficis que exercir l'hàbit lector proporciona en sí mateixa. Un Pla Lector és un projecte global de lectura per al centre que coordina les lectures de tots els departaments, a fi de dissenyar un model que integre i cobrisca les principals necessitats formatives dels alumnes. El professorat ací no es limita a ser instructor, sinó que passa a ser educador i assessor formatiu. El Pla Lector, a més, sistematitza els llibres per avaluacions i nivells educatius i és la base de la biografia lectora de l'alumne.

El Pla Lector de l'IES Pare Vitòria arranca d'una doble motivació:

- Proporcionar a l'alumnat els beneficis que l'exercici de l'hàbit lector ofereix en si mateix.
- Reforçar la vida intel·lectual de la comunitat educativa per mitjà d'una dinàmica col·laborativa que facilite l'adquisició i l'intercanvi de coneixement entre el professorat no sols de la pròpia matèria, sinó també dels altres àmbits que es desenvolupen en el centre.

En document **ANNEX del Pla per al Foment de la Lectura** s'especifiquen els objectius, l'anàlisi de les necessitats del centre, les actuacions i activitats proposades per al foment de la lectura, els recursos disponibles, l'avaluació, revisió i les propostes de millora.

10.7. Programa de reutilització de llibres i materials curriculars.

L'article 27 de la Constitució espanyola estableix el dret de tots i totes a l'educació, i són els poders públics els que tenen l'obligació de garantir-ho. Aquest dret a l'educació només s'entén quan aquesta garantezca la plena igualtat de tot l'alumnat, al marge de condicions socials, culturals i econòmiques.

A partir de l'Orde 17/2015 de 26 d'octubre de la Conselleria d' Educació, Investigació, Cultura i Esport per al curs 2015-16, que tenia com a objecte la regulació del "Programa Xarxa de Llibres de Text" de la Comunitat Valenciana, i de l'Orde 26/2016 de 13 de juny que regula el "Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular en centres públics" de la mencionada comunitat, el centre ha dut a terme distintes actuacions.

Aquestes ordres, junt a les distintes instruccions enviades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, ens han guiat per a adaptar aquest

programa a les característiques pròpies del nostre centre i a dur a terme una sèrie d'actuacions. L'èxit o fracàs d'aquest programa dependrà de la implicació de tots els agents de la comunitat educativa. La participació activa de l'alumnat, famílies, professorat, tutors i tutores, i molt especialment de l'AMPA, és fonamental per a dotar de sentit al programa.

En document **ANNEX del programa de reutilització de llibres i materials curriculars** s'especifiquen els objectius així com les obligacions de l'alumnat que participa del banc de llibres, les normes d'ús i conservació dels materials curriculars i les activitats per a promoure el valor pedagògic del banc de llibres.

10.8. Pla d'Actuació per a la Millora (PAM).

A cada curs, des de Conselleria es regula l'elaboració de les actuacions del Pla d'actuació per a la millora (PAM), s'autoritzen programes i s'assignen hores addicionals de professorat als centres educatius públics, amb actuacions complementàries contra l'abandonament escolar.

Per a garantir l'autonomia i la qualitat dels processos educatius cal que cada centre pugui gestionar el seu professorat i els seus recursos materials de manera que done una resposta educativa a l'alumnat, tot tenint en consideració les característiques de la seua comunitat educativa i mantenint una retroalimentació amb la societat i l'entorn on s'insereix.

El Pla d'actuació per a la millora (PAM) constitueix la part pedagògica de la Programació general anual. Està conformat pel conjunt d'intervencions educatives que es realitzen en un centre per a la millora de la qualitat educativa, que inclou, entre altres aspectes, la consecució de l'equitat en l'educació i la millora de les competències de l'alumnat.

Les intervencions educatives han de donar resposta a les necessitats, els interessos i les motivacions de tot l'alumnat del centre des d'una perspectiva inclusiva i s'organitzaran dins de diferents línies d'acció, algunes de les quals es configuren com a programes. Al nostre centre utilitzem:

- Programa de diversificació curricular (3r i 4t ESO en àmbits).
- Suport a l'alumnat amb necessitats específiques educatives.
- Concreció del currículum.
- Codocència.

- Organització de grups flexibles.
- Organització d'activitats de reforç i d'aprofundiment.
- Organització de l'opcionalitat.
- Millora de la convivència.
- Actuacions complementàries contra l'abandonament escolar, com el

Programa d'Acompanyament Escolar (PAE), que ofereix de vesprada un espai amb un professor, on l'alumnat voluntari pugui organitzar-se les tasques diàries.

Per les seues pròpies característiques, totes aquestes propostes per al PAM venen ja definides al Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa.

10.9. Projecte pilot de Centre Digital Col·laboratiu

Aquest projecte forma part del projecte "Centre a Casa" i possibilita una autèntica transformació digital de tota la comunitat educativa i de la tasca docent amb una nova concepció de l'ensenyament de les TIC. S'aplicarà per tal d'anar incorporant al PEC l'estratègia digital del centre, establida com a novetat en l'article 121 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre. Suposa el suport a la millora de les infraestructures TIC dels centres: ampliació de l'amplada de banda de connexió; subministrament de dispositius mòbils —tauletes i portàtils—; aules mòbils; implantació de Wifi i utilització del paquet ofimàtic de Microsoft.

11. PROJECTES INTERDISCIPLINARIS

- Projecte d'Investigació i Innovació Educativa (PIIE): Revista Petites Eines.

El primer d'ESO és un curs de transició entre dues etapes formatives obligatòries, que acull adolescents d'11 o 12 anys amb capacitats, interessos, orígens i coneixements ben diversos, i aquest fet, els condiona tant personalment com acadèmicament. Detectada doncs, la necessitat de desenvolupar les seues potencialitats individuals a l'àmbit lingüístic, que en el nostre centre inclou les dues llengües cooficials, s'han portat a terme projectes interdisciplinaris i inclusius, que permeten l'accés al currículum, tot partint de la lectura com un fet cultural i vivencial.

La lectura activa obri un camí de descoberta del món, aprofitant el saber enciclopèdic que amaguen els llibres de ficció i que passen a oferir a l'estudiant nous coneixements, amb els quals redescobrir la societat que els envolta i amb la qual, per la seua edat, no han tingut un contacte directe. Fins a l'adolescència, el seu món es dibuixa a través dels progenitors i les seues circumstàncies, i es reduïx, en molts casos, a l'àmbit familiar i les seues inquietuds. Així, la ficció passa a ser un estímul positiu per a ampliar l'adquisició de continguts curriculars, literaris i lingüístics en primer lloc, però també, de manera transversal, de la resta d'àrees del coneixement.

Per començar, volem establir quina és la línia de treball, que naix vertebrada a les seues inquietuds i als nivells acadèmics que hi conviuen. Es tracta d'un procés de lectura grupal, que ofereix un debat formal i una sèrie d'accions d'investigació i d'aprofundiment que permeten realitzar transferències de la realitat lingüística, social i històrica, tot beneficiant-se de la diversitat de temes i d'interrelacions emocionals i afectives que s'hi estableixen en la ficció.

S'enceta a l'aula, una interacció on les experiències personals dels adolescents, es connecten amb la font inabastable d'informació que aporta la literatura com a eix vertebrador d'un ensenyament globalitzat. L'alumnat manifesta les seues creences i percepcions, se les qüestiona, tot ampliant la perspectiva i estimulants l'acceptació d'altres maneres de viure i pensar, en un espai respectuós. Es tracta d'un aprenentatge basat en reptes i concursos col·laboratius, en rutes literàries que recorren espais de ficció, en encontres reals

amb autors... En definitiva, una metodologia holística i significativa perquè esdevé lligada a la reflexió i l'experiència, on l'alumnat adquireix competències de distinta índole més enllà de la lectura.

En aquest model educatiu, el paper del docent és el d'un guia que proposa tasques d'investigació i de creació sobre aspectes rellevants del món literari i que lidera la lectura comprensiva a l'aula. Així mateix, el debat generat proporciona al professorat una reflexió contínua sobre la pràctica docent que permet flexibilitzar el replantejament de tasques i el disseny de propostes heterogènies, adaptades a nous reptes.

Partint d'aquest plantejament interdisciplinari i detectada l'oportunitat de millora amb la participació i el suport d'altres departaments didàctics, naix la creació d'una revista digital i una ràdio escolar al centre. L'alumnat, amb el suport del professorat, es converteix en reporteres i reporters de la vida acadèmica del centre i les tasques didàctiques s'externalitzen i es transfereixen a tota la comunitat educativa. El concepte plurilingüe d'aquest projecte implica els departaments de llengües i el departament d'Informàtica en coordinació, que es fan ressò, a més a més, dels projectes i les activitats d'altres cicles, nivells i àrees que vulguen visibilitzar-se a través d'aquests mitjans de comunicació. L'alumnat pren protagonisme, i es posa en valor l'esforç i el treball acadèmic mitjançant reportatges i entrevistes, pòdcasts i booktrailers. Les eines digitals ofereixen noves oportunitats d'aprenentatge al món acadèmic, i més tenint en compte, que l'IES Pare Vitòria, és un centre pilot per implantar el nou model de Centre Digital Col·laboratiu.

Durant el curs passat, a l'àmbit lingüístic, s'ha treballat mitjançant un tractament integrat de llengües i continguts, i aquesta complementarietat de coneixements comuns es reforça amb el projecte col·lectiu "Petites Eines i ràdio Pare al món" que es basa doncs, en un aprenentatge actiu, dinàmic i participatiu, tant per un equip docent format per professionals de distints departaments, com per un alumnat divers que naix de la societat contemporània.

- Projecte interdisciplinari "Una setmana molt animal".

Des dels IES Andreu Sempere, Cotes Baixes i Pare Vitòria d'Alcoi, es va llançar al curs 2021-2022 un projecte interdisciplinari **d'aprenentatge-servei**,

que es desenvoluparia abans de les vacances de Nadal, a desembre. Inclou tallers externs amb associacions i professionals vinculats a la cura o el treball amb animals, i tallers interns vinculant eixa temàtica a les diferents assignatures.

A partir d'això moment, el projecte ha continuat desenvolupant-se sols al nostre institut, amb l'objectiu de la conscienciació de l'alumnat en unes dates molt properes al Nadal. Els animals creixen i tenen necessitats, no els podem abandonar quan arriben les vacances.

Al centrar-se al nostre institut, el projecte ha permès incorporar el treball interdisciplinari de diversos departaments al voltant de la temàtica animal, sense deixar de comptar amb associacions i professionals externs.

- Projecte interdisciplinari “Dràcula”.

A partir de la lectura de la novel·la de Bram Stoker en 1r d'ESO, s'articulen per part del professorat una sèrie de tallers que es concentren en uns dies concrets del curs. Al mateix temps, es duen a terme diverses sessions temàtiques en cada matèria seguint el fil argumental de la novel·la.

- Projecte interdisciplinari “Organismes marins i el seu hàbitat”.

Aquesta matèria s'emmarca dins l'aprenentatge servei. D'un costat volem contribuir al projecte sobre l'aigua que portarà a terme tot el centre durant aquest curs, així s'investigarà la importància de l'aigua sobre els organismes i les roques de la costa. Per altra banda, des de fa diversos cursos un grup de professores del centre s'ha embarcat en un ambiciós projecte que té com a objectiu posar en valor la important col·lecció museogràfica que pertany al nostre institut. En aquesta tasca volem involucrar a l'alumnat de manera que senten la col·lecció com a seua i s'adonen del seu valor.

L'alumnat adquirirà els coneixements sobre com es formen les closques dels mol·luscs i les arenas en les zones costaneres, i quin és l'impacte de les poblacions humanes sobre els ecosistemes marins.

D'altra banda, per aprofitar l'espai i els materials on s'impartiran les classes, i amb l'objectiu de millorar les destreses de l'alumnat, també farem pràctiques tant de Biologia i Geologia com de Física i Química. D'aquesta manera completarem els coneixements que ja s'hauran practicat en el projecte principal.

Finalment, una altra de les línies de la matèria és tractar els ODS de manera transversal en totes les activitats.

- Com sona l'ESO.

El projecte consisteix en l'elaboració d'un espectacle de música i cant en què els protagonistes són alumnes que estan cursant l'ESO. Al llarg del curs, el professorat responsable animarà l'alumnat a assistir als assajos.

Tota l'organització, components, cançons i comunicacions es fan en valencià, ja que assisteix —aquest any a Gandia en el mes de maig— alumnat de Catalunya, País Valencià i Illes Balears.

- Lliga de Debat.

El nostre centre ha participat ja amb algunes edicions exitoses d'aquesta lliga organitzada per la Xarxa d'Universitats Lluís Vives, i per això hem arribat a plantejar-la com assignatura optativa en 4t ESO, on un grup d'alumnat treballa arguments a favor i en contra del tema que es planteja en cada curs.

- Projecte interdisciplinari "Aigua".

Des de la comissió de projectes interdisciplinaris esta desenvolupant-se aquest projecte, que es concretarà especialment a la Setmana Cultural en 1r d'ESO i durant tres dies del mes d'abril per a 3r ESO. Es defineix com un conjunt d'activitats d'ensenyament i aprenentatge que impliquen una feina interdisciplinària afavoridora de la integració de coneixements i del treball en equip, tant per part de l'alumnat com del professorat. Aquestes activitats estan concebudes per avaluar si s'han assolit, i fins a quin punt, els objectius de centre i en particular, els objectius establerts en les diverses matèries curriculars. Com qualsevol altra matèria, és avaluable.

A més a més, es pot dotar el projecte de continuïtat si l'alumnat de 1r d'ESO segueix amb el projecte a 3r d'ESO.

Es tractarà el tema de l'aigua en tots els seus vessants de forma interdisciplinària, mitjançant el treball cooperatiu de totes les àrees curriculars, tot tenint en compte valors i criteris com ara:

- La UNESCO el nostre institut és un centre UNESCO, i aquest projecte defensa un dels seus pilars, el tractament de l'aigua.
- El Museu del Pare Vitòria.
- La dona. WOMEN'S LEGACY PROJECT.
- Projecte Lector de Centre.

Treballar per projectes afavoreix l'aprenentatge competencial, i amb el projecte Aigua es pretén crear un producte final que siga transferible, contextualitzat en la realitat del centre i funcional. És a dir, permetrà resoldre problemes de la vida quotidiana, com per exemple tractar la contaminació de l'aigua, al mateix temps que podem treballar aspectes com la coeducació, el patrimoni cultural i natural o la memòria històrica, el concepte One health en relació amb l'aigua, entre d'altres.

- Xarxa Novigi: programes Innovatec, Acredita't i Emprén.

Totes les famílies professionals del centre pertanyen a la Xarxa Novigi, en concret a aquests tres programes:

Els departament d'Agrària i de Química de l'IES Pare Vitòria d'Alcoi participen al Programa **Innovatec** de la Conselleria d'Educació. Amb aquest programa es pretén fomentar metodologies actives i innovadores que, orientades cap a un aprenentatge col·laboratiu basat en projectes i recolzat per l'aplicació de tendències tecnològiques, milloren les competències personals, socials i professionals de l'alumnat de formació professional. Es presenta, per tant, com una oportunitat d'apropar la docència a la realitat pràctica i professional, que és especialment interessant i important en els cicles formatius.

Per altra banda, **Acredita't** és el projecte que va a permetre que gent que ha estat treballant en el sector i no té cursos de formació reglada, pugua acreditar les seues competències per un procés d'avaluació de la seua experiència o formació no reglada, podent obtindre unitats de competència acreditades

En tercer lloc, el Programa **Emprén** pretén dinamitzar, en tots els centres que ofereixen Formació Professional, experiències de cultura emprenedora mitjançant la implantació d'iniciatives emprenedores i la creació d'empreses en els centres educatius públics de la Generalitat Valenciana.

12. PROJECTE DIGITAL A L'AULA

Des del curs 2015-2016, a proposta de l'equip directiu i amb l'aprovació del Claustre i del Consell Escolar, es va decidir incorporar aquest projecte de centre que suprimia els llibres de text en l'aula i introduïa una nova metodologia amb tauletes i materials digitals.

Entre els beneficis pedagògics, cal ressenyar que les tauletes tàctils són dispositius intuïtius, que s'integren de forma natural en les capacitats que els joves han desenvolupat a partir d'altres dispositius que segueixen la mateixa lògica, al ser nadius digitals. Milloren la competència digital, alhora que milloren la competència lingüística, a l'oferir prestacions com la locució, que projecta beneficis en comprensió oral. A més, aporten valor afegit al permetre reproduir música i vídeos, fer fotografies, usar diccionari o agenda, canviar el format del text o ampliar i reduir les lletres, i es fomenta que els Departaments elaborin els seus propis materials.

En temps de confinament per pandèmia, també va suposar un gran avantatge la disponibilitat de tauletes per part de l'alumnat, que va permetre continuar de forma immediata el seguiment del treball diari mitjançant videoconferències.

La despesa és assumida per les famílies el primer any, al comprar el dispositiu, però els cursos següents sols han d'afrontar les llicències digitals i la quota de manteniment.

El projecte es va consolidar a 1r i 2n d'ESO de forma generalitzada, mentre que a 3r i 4t l'ús del dispositiu era accessori als llibres de text. En Batxillerat i Cicles de moment no es va implantar.

En el curs 2023-2024 es va fer una revisió del projecte, tant pel que fa a la metodologia com especialment en quant als dispositius emprats, que presentaven massa problemes tècnics, i es va decidir optar per ordinadors portàtils des de 1r ESO, amb la possibilitat de compaginar amb els llibres de text.

A les Normes d'Organització i Funcionament hi ha un apartat específic de normes d'ús d'aquests dispositius.

13. PROJECTE ERASMUS+

Gràcies a la llarga trajectòria i experiència demostrada en diferents projectes Erasmus+, el nostre centre ha aconseguit l'**Accreditació Erasmus+** per al període 2021-2027. Aquesta acreditació ens permetrà continuar desenvolupant els nostres projectes i mobilitats de manera més àgil dins dels diferents nivells: **educació escolar** (ESO i Batxillerat), **educació superior** (cicles de grau superior) i **formació professional/VET** (FPB i cicles de grau mitjà):

- Carta Erasmus per a educació superior 2021-2017 (ECHE). Cal destacar que tenim el codi E ALICANT06, que ens distingeix com el sisè centre en aconseguir aquest nomenament.

- Acreditació per a formació professional grau mitjà i FP Bàsica 2023-1-ES01-KA121-VET-000129881, 2023-1-ES01-KA131-HED-000129882, 2024-1-ES01-KA121-VET-000205707, 2024-1-ES01-KA131-HED-000205896.

- Educació escolar: 2024-1-ES01-KA121-SCH-000222439.

El treball desenvolupat en aquests projectes se centra en donar continuïtat al canvi estructural que hem iniciat en aquests últims anys. Amb això volem adaptar-nos als diferents estils d'aprenentatge de l'alumnat present i futur, i així fomentar la dimensió europea de la seua formació. L'equip directiu està implicat en el projecte Erasmus+ perquè és un element cohesionador on s'exposen els nostres objectius i es tracen les activitats a realitzar de manera cronològica i interdisciplinària.

Aquests són els objectius aprovats que cal dur a terme durant el període 2021-2027 en **educació superior i VET**:

Objectiu 1. Millorar les competències personals, professionals i internacionals de l'alumnat en realitzar part del seu programa formatiu i/o activitats productives pròpies del seu perfil professional en un altre país.

Objectiu 2. Millorar les competències professionals del personal per afrontar els nous reptes en educació i en la nostra societat cada cop més canviant i global.

Objectiu 3. Enfortir la relació del nostre centre amb institucions de diferents països i enriquir l'entorn educatiu.

Objectiu 4. Promoure l'adquisició de competències lingüístiques als estudiants i al personal per desenvolupar-se en un entorn cada cop més globalitzat.

Objectiu 5. Millorar les competències digitals dels estudiants i del personal per facilitar la participació activa a la societat digital i la cooperació internacional.

Per altra banda, aquests són els objectius aprovats que cal aconseguir en **educació escolar** durant el període 2021-2027:

Objectiu 1. Millorar la pràctica docent mitjançant la creació d'entorns més dinàmics, oberts a la innovació educativa.

Objectiu 2. Formar alumnat capaç de desenvolupar-se en un entorn plurilingüe professional i/o acadèmic.

Objectiu 3. Incrementar la formació i l'ús en noves metodologies TIC i TAC com a motor de canvi cap a una escola inclusiva que defensa la eliminació de barreres i diferències a través de la digitalització.

Objectiu 4. Dissenyar un pla de cooperació transfronterera sostenible a través de projectes internacionals a nivell europeu.

Per al curs 2024-2025 tenim previstes una sèrie de mobilitats pel que fa educació escolar, amb el projecte 2024-1-ES01-KA121-SCH-000222439:

TIPUS DE MOBILITAT	NIVELL	DESTINACIÓ	DURACIÓ
Una mobilitat de llarga duració	1r BAT	HILVERSUM (PAÏSOS BAIXOS)	4 mesos
Dues mobilitats de llarga duració	4t ESO	BOLZANO (ITÀLIA)	1 mes
Tres mobilitats individuals d'alumnat	3r-4t ESO	BREST (FRANÇA)	3 setmanes
Una mobilitat de grup	3r-4t ESO	BREST (FRANÇA)	1 setmana
Una mobilitat de grup	1r BAT	KASTERLEE (BÈLGICA)	1 setmana
Una mobilitat individual d'alumnat	1r BAT	CELJE (ESLOVÈNIA)	3 setmanes

Pel que fa als cicles formatius, tant per al nivell mitjà com superior tenim en marxa els següents projectes amb aquestes mobilitats:

PROJECTE 2023-1-ES01-KA121-VET-000129881

Finalització: 31/05/2025

Mobilitats de curta duració (2n trimestre del curs 23-24):

- Leeuwarden (Països Baixos). Alumnat 2n GM Operacions de Laboratori

Mobilitats individuals de llarga duració – 1 pendent

- Faro (Portugal). (3r trimestre del curs 23-24): 2 alumnes 2n GM Operacions de Laboratori. Universitat de l'Algarve. Laboratori d'Anàlisi Químiques
Aprentatge per observació (Jobshadowing)
- Treviso (Itàlia). Un membre de l'equip directiu. (Desembre 2024).

PROJECTE 2023-1-ES01-KA131-HED-000129882

Finalització: 31/08/2025

Mobilitats individuals de llarga duració – 2 pendents

Aprentatge per observació (Jobshadowing)

- Leeuwarden (Països Baixos). Una professora del cicle de GS de Laboratori d'Anàlisi i de Control de Qualitat.
- Treviso (Itàlia). Una professora del cicle de GS de Laboratori d'Anàlisi i de Control de Qualitat. (Desembre 2024).

PROJECTE 2024-1-ES01-KA121-VET-000205707

Finalització: 31/08/2025

Mobilitat grupal (1er trimestre del curs 24-25):

- Leeuwarden (Països Baixos). Alumnat 2n GM Operacions de Laboratori

Mobilitats individuals de llarga duració – 2/3 pendents

Mobilitats individuals de curta duració – 1/2 pendents

Aprentatge per observació (Jobshadowing) – 1 pendent

Experts convidats – 1 pendent

PROJECTE 2024-1-ES01-KA131-HED-000205896

Finalització: 31/08/2026

Mobilitats individuals de llarga duració – 2 pendents

Aprentatge per observació (Jobshadowing) – 2 pendents

14. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

PREÀMBUL

En la sessió del Consell Escolar del que llavors era I.B. Pare Eduard Vitòria, celebrada el dia 5 de maig de 1992, s'aprovava el Reglament de Règim Intern que ha estat durant molts anys la base normativa que ha permés un desenvolupament harmònic de la tasca educativa d'aquest centre.

Els canvis legislatius que s'havien produït des d'aquell moment, i especialment el Decret 39/2008, de 4 d'abril, van aconsellar una actualització normativa realitzada al curs 2014/2015, que ara s'ha renovat amb el Decret 195/2022, d'11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, pel qual passa a ser les Normes d'Organització i Funcionament (NORF).

L'Institut Pare Vitòria, centre públic d'ensenyament, es configura com una comunitat de treball escolar, i en ell participen directament professors i alumnes amb reciprocitat de drets i obligacions pel que fa a l'activitat acadèmica. Per al millor acompliment de les seues funcions, compta també amb la participació dels pares d'alumnes i el personal no docent, com estableix la LOMQE. El present reglament de Règim Interior s'observa no com un codi de sancions, sinó com la concreció dels principis i dels objectius del centre docent, oferint un servei escolar per a la formació d'un model de persona lliure que ha assimilat la seua pròpia escala de valors i la projecta mitjançant l'exercici de la solidaritat i el respecte a les altres persones, a les instal·lacions del centre en particular i als béns col·lectius, socials, culturals i mediambientals en general.

El Centre considera objectius fonamentals:

1 .- La formació dels estudiants, que haurà d'incloure:

a) La formació en el respecte dels drets i llibertats fonamentals i l'exercici de la tolerància i de la llibertat dins dels principis democràtics de convivència.

b) L'adquisició d'hàbits intel·lectuals i tècniques de treball, i també de coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics i estètics.

c) La formació universal de la persona i el coneixement del seu entorn social i cultural immediat i, en especial, de la llengua, la història, la geografia, la cultura i la realitat del País Valencià.

d) La formació en el respecte a la pluralitat lingüística i cultural d'aquesta comunitat.

e) La formació ètica i moral, que garantisca la dignitat, el respecte i la solidaritat entre persones.

f) La capacitació per a l'exercici de les activitats professionals i intel·lectuals.

g) La formació per a la pau, la cooperació i la solidaritat entre els pobles.

h) El desenvolupament harmònic de l'afectivitat, de l'autonomia personal i de la capacitat de relació amb la resta de persones.

i) L'educació que assegure la protecció de la salut i el desenvolupament de les capacitats físiques.

j) La participació en la millora de la qualitat de l'ensenyament.

2.- Crear un clima de treball basat sempre en el respecte, la valoració positiva de l'esforç i la convivència pacífica, hàbits que, tot i afavorint l'activitat escolar, preparen l'alumne en les millors condicions per a la vida i la llibertat en societat.

I amb la finalitat de conrear aquests ideals s'estableixen les presents Normes d'Organització i Funcionament que obliguen, naturalment, professorat, alumnat i personal no docent segons les seues respectives funcions.

I . Drets de l'alumnat

Es reconeixen als alumnes els següents drets fonamentals:

a) Dret a rebre una formació que assegure el ple desenvolupament de la seua personalitat.

b) Dret a la valoració, d'acord amb criteris de plena objectivitat, del seu rendiment escolar, i a la pertinent reclamació.

c) Dret al respecte a la seua llibertat de consciència, així com a les seues conviccions ètiques i morals, d'acord amb la Constitució, així com el dret a expressar-se en qualsevol de les dues llengües oficials.

d) Dret al respecte a la seua integritat i dignitat personals

e) Dret a participar en el funcionament i en la vida del Centre, de conformitat amb allò disposat en el present Reglament.

f) Dret a rebre orientació escolar i professional.

g) Dret a rebre les ajudes precises per a compensar possibles carències de tipus familiar econòmic i sociocultural.

h) Dret a protecció social en els casos d'infortuni familiar o accident.

i) Dret a ser informat a associar-se i a reunir-se.

Tots els membres de la Comunitat Educativa estan obligats a respectar els drets establerts en aquest Reglament.

Constitueix un deure bàsic dels alumnes, a més de l'estudi, el respecte a les normes de convivència dins del Centre, que tot seguit s'estableixen:

II.- Obligacions respecte del centre

1.- Materials i instal·lacions

Atés que la totalitat dels materials i instal·lacions del Centre pertanyen a la Comunitat escolar, per al seu aprofitament per les successives generacions d'alumnes, haurà de prestar-se per part de tots els estaments la deguda atenció a la conservació i neteja del medi físic, així com contribuir a la seua millora, en la mesura del possible, mitjançant la prestació de serveis voluntaris i totes les iniciatives que vulguen aportar-hi els alumnes, professors i pares d'alumnes.

En compliment d'aquest criteri de caràcter general:

a) Tot el mobiliari de l'Institut serà objecte d'especial cura i atenció.

b) Les instal·lacions esportives són el lloc exclusiu per a la pràctica de l'esport, per la qual cosa queda prohibit el trànsit de vehicles i la permanència d'alumnes que no tinguen classe d'Educació Física.

c) Les dutxes i els lavabos hauran de ser utilitzats amb la màxima cura.

d) La cafeteria es un lloc de convivència on podrà estar-se si s'observa una conducta escaient. No podran traure's envasos de begudes.

e) Quan voluntàriament o involuntàriament s'haja produït algun desperfecte, s'avisarà immediatament per tal que siga subsanat, tot i essent la seua reparació responsabilitat del causant -o del grup en el seu cas- quan s'haja produït per ús indegut.

f) Respecte a l'ús del tabac, queda prohibit fumar en tot el recinte del Centre.

g) Respecte al telèfon mòbil queda prohibit, a tot l'alumnat, dur-lo i utilitzar-lo en tot el recinte del Centre, així com aparells electrònics relacionats, cas dels "smartwatch". En cas d'incompliment d'aquesta obligació, el professor retirarà el dispositiu i aquest restarà sota la custòdia del cap d'estudis fins que siga lliurat al pare/mare o tutor/a. En cas de reincidir, augmentarà el temps de custòdia progressivament.

2.- Treball escolar

És indubtable que l'adequat clima de treball constitueix un dels factors essencials per tal que la Comunitat Escolar accomplisca i desenvolupe els seus objectius. En eixe sentit:

a) Els alumnes hauran de ser puntuals. Les faltes de puntualitat reiterades podran ser sancionades segons el Decret 39/2008, de 4 d'abril.

b) És obligatòria l'assistència a totes les classes: les absències hauran de justificar-se pels respectius pares o tutors, excepte quan l'alumne siga major d'edat, en el qual cas ell mateix serà el seu propi responsable.

c) Quan un grup no tinga classe, si els alumnes són de Batxillerat podran optar, amb l'autorització del professor de guàrdia, entre acudir a la biblioteca, al bar o quedar-se a l'aula acompanyats per l'esmentat professor; si es tracta de l'última hora del dia, aquests alumnes podran anar-se'n a casa. Si els alumnes són d'ESO (Educació Secundària Obligatòria), romandran en l'aula amb un dels professors de guàrdia. En cap cas podran situar-se prop de les altres aules o de les instal·lacions esportives amb la finalitat de no molestar els companys que estiguen en classe.

d) En la classe es treballarà i es participarà segons ho requerisca la metodologia de cada assignatura en particular. En cas que el funcionament d'aquella no fóra satisfactori per qualsevol circumstància, els alumnes tractaran el problema amb el professor o tutor corresponent, amb la llibertat de presentar-lo en la Sessió d' Avaluació o davant del Seminari corresponent, un cop esgotada la via anterior.

e) En la Biblioteca el silenci serà absolut.

f) Tots els estaments posaran els mitjans necessaris per tal que en els corredors i altres dependències del Centre no hi haja sorolls ni avalots que puguin pertorbar la marxa normal de les classes.

g) Durant els esplais, els alumnes de Batxillerat poden abandonar les instal·lacions del Centre. Els alumnes d'ESO romandran en els patis delimitats pel Consell Escolar sota la custòdia dels professors de guàrdia.

h) Quan un alumne no assistisca a les hores lectives prèvies a una prova de qualificació, si no és per força major, perd el dret a realitzar-la. Açò també és extensible a si es detecten absències el dia anterior als exàmens.

III.- Representació de l'alumnat

Els alumnes disposaran dels seus propis sistemes i nivells de representació i participació, a més dels que disposen les lleis.

1.- El Delegat

Serà elegit per a un curs acadèmic per l'Assemblea de Grup, davant la qual respondrà de la seua actuació.

Les seues funcions seran:

- a) Representar el grup tot assistint a les reunions necessàries per al bon funcionament d'aquest. Per tant, podrà representar el grup en les sessions d'avaluació per a exposar els suggeriments dels alumnes respecte a la manca acadèmica del curs, en la forma que haja acordat el Claustre de Professors.
- b) Assistir a les reunions de l'Associació d'Alumnes i informar els respectius grups dels assumptes que s'hi hagen tractat.
- c) En absència del delegat, el subdelegat, elegit també per l'assemblea de grup, assumirà les responsabilitats, obligacions i drets del delegat.

2.- L'Assemblea de Grup

Constituïda per la totalitat dels alumnes del grup, li correspon:

- a) Elegir Delegat i Subdelegat.
- b) Renovar el Delegat, per una sola volta durant el curs acadèmic, quan així ho encarreguen 2/3, al menys, d'aquesta.

- c) Crear tantes comissions culturals i esportives com creguen oportú.
- d) Així mateix poden, en el moment que sorgisquen problemes d'interès, disposar de l'hora de Tutoria amb la finalitat de solucionar-los.

3.- L'Associació d'Alumnes.

Constituït per tots els delegats de grup i els Representants dels alumnes en el Consell escolar, tindrà les següents competències:

- a) Plantejar els distints problemes del Centre als Caps d'Estudis i a la Direcció, a més de col·laborar en la recerca de solucions.
- b) Convocar assemblees de curs o grups, amb el previ permís de la Direcció.
- c) Podrà crear representacions per a participar en els Seminaris Didàctics i intentar, així, una millor connexió professor(a)/alumne(a).
- d) Crear comissions que participen en les distintes esferes d'actuació del Centre. Aquestes comissions podran ampliar-se amb alumnes i professors(es) no pertanyents a l'esmentat Consell.
- e) Juntament amb el Vicedirector/a del Centre, coordinaran el funcionament de l'Associació d'Alumnes i de l'Agrupació Esportiva.
- f) Tindrà una Comissió Permanent formada pels alumnes representants en el Consell Escolar.
- g) El Consell d'Alumnes es reunirà almenys una volta cada trimestre, fora de les hores lectives i alçant acta de la sessió; així mateix, podrà ser convocat per la Comissió Permanent o també per 1/3 dels seus membres.
- h) El Centre posarà al seu abast tots els mitjans necessaris per al seu funcionament.

IV.- Faltes i sancions

a) Tot i considerar que les sancions constitueixen situacions extremes a les quals no s'ha d'arribar, fent tot el possible per evitar-les i intentant indagar les causes de les possibles anomalies, les **actuacions lleus** que requereixen algun tipus de correctiu (entre d'altres: el retard reiterat en l'entrada a classe, la no

assistència injustificada, molestar o interrompre el normal funcionament de les classes, etc.) s'acomodaran als següents criteris i nivells de reincidència:

1. Professor aula: conducta disruptiva que es resol amb diàleg a l'aula.

2. Professorat guàrdia: pren nota de la incidència en el llibre de guàrdies. L'alumne torna a l'aula.

3. Professorat guàrdia + Aula Convivència: Ídem però l'alumne passa a l'aula Convivència amb la tasca proposada i que revisarà el professor.

4. Tutor cita a la família amb l'alumne. Mesures, acords i compromisos amb seguiment.

5. Cap d'Estudis cita a la família amb l'alumne. Revisió situació, mesures, acords i compromisos amb seguiment / sanció.

6. Director cita a la família amb l'alumne. Revisió situació, mesures, acords i compromisos amb seguiment / Expedient.

b) En el cas de conductes **greus** (falsificacions de notes, absències del Centre sense permís, avalots, mal comportament, sostracció de qualsevol objecte, coaccions de qualsevol tipus, agressions, etc.), intervenen directament **Caporalia i/o Direcció**. Sempre podrà apel·lar-se al Consell Escolar en cas de disconformitat amb qualsevol sanció emesa. No obstant això, les decisions preses pel Consell esgoten les vies de recurs dins del Centre.

c) En el cas de conflictes mediables, entre iguals, actuarà l'Equip de Convivència i Mediació prèvia proposta del tutor, tal i com recull el Pla de Convivència.

d) Els desperfectes de qualsevol tipus de material i instal·lacions del Centre, si s'hagueren produït voluntàriament o per manca de cura, seran objecte de sanció econòmica per part de la Directiva.

e) L'ús de telèfons mòbils, aparells de so i altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyança-aprenentatge durant els exàmens serà sancionat amb el suspens de l'assignatura, així com amb altres mesures correctores previstes en el Decret 39/2008 de 4 d'abril.

e) En qualsevol cas, i en tot allò que fa referència a les sancions i a les garanties procedimentals, s'estarà a allò que diu el Decret 195/2022, d'11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.

V.- Funcionament aula de convivència

Quan puc utilitzar l'Aula de Convivència?:

1. De forma puntual, quan sorgeix una situació de conflicte a l'aula:
 - Perquè s'ha donat de forma repetida i necessita d'un temps fora de l'aula per reflexionar.
 - Perquè la conducta ha sigut tan inapropiada que necessita d'un temps fora de l'aula i d'una baixada de la tensió creada .
2. Amb derivació per part de la Comissió de convivència/Caporalia:
 - Previ anàlisi de les situacions de conflicte, en les reunions de coordinació de tutories i en la reunió del professorat de l'Equip de convivència i mediació. Per diversos motius:
 - Absentisme
 - Retards
 - Falta d'hàbits d'estudi, conducta disruptiva, faltes de respecte a altres companys/es, al professorat, etc.

Procediment d'acompanyament a l'Aula de Convivència:

1. El professorat de guàrdia designat a l'aula de convivència ha de comprovar si hi ha algú allí.
2. Quan un alumne/a siga derivat a l'aula de convivència pel professorat. El professor/a de guàrdia ha de seguir les següents pautes:
 - Acollida de l'alumne/a a l'aula de convivència. Si cal baixada a la calma i preparar per al diàleg.
 - Temps per al diàleg constructiu:
 - Què ha passat?
 - Com t'has sentit?
 - Com creus que s'ha sentit l'altre, el professor/a, la classe?
 - Què és el què pretenies? O com has reaccionat?
 - Creus que podries haver reaccionat d'altra manera?
 - Què creus que podries millorar per a la pròxima vegada?
 - L'alumne/a registra per escrit el que ha succeït i la seua proposta de millora i es deixa a la carpeta de l'aula de convivència.

- La coordinació de convivència revisarà els casos i informarà al tutor/a que realitzarà el seguiment del cas i comprovació de la proposta de millora. En cas de que es necessite altra intervenció és parlarà en les reunions de coordinació de les tutories.

Consells per acompanyar a l'Aula de Convivència:

La pretensió de l'aula de convivència és que siga un espai de temps fora i aula de reflexió quan la conducta s'ha repetit varies vegades o ha sigut una conducta molt disruptiva. L'objectiu a aconseguir és que l'alumnat siga conscient de que la seua reacció no ha sigut l'adequada i que té l'oportunitat de fer una proposta de millora per tal de facilitar la convivència a l'institut. Per això alguns consells són:

1. Escolta activa i que convide a la calma, per baixar la tensió.
2. Evitar "enganxar-se" en l'emoció de l'alumne.
3. Es mostra una actitud ferma, però no impositiva, ni culpabilitzadora.
4. Es dona temps per a la davallada de la calma.
5. Després de conversar amb l'alumne/a es pot passar a fer el registre per escrit de manera individual per part de l'alumne/a .

Full de registre de l'Aula de Convivència:

Nom alumne/a i curs

Data/ hora /professor que l'ha enviat

Què ha passat segons la teva percepció?

Com m'he sentit?

Com crec que s'ha sentit l'altre, el professor/a, la classe?

Què puc fer jo per millorar?

VI.- Normes d'ús dels dispositius electrònics

Tauletes (a extingir):

1. L'Institut determinarà el model i les característiques de la tauleta que els alumnes hauran d'utilitzar.

2. L'Institut crearà per a cada alumne un compte de correu electrònic corporatiu i una clau, les quals serviran per a configurar el dispositiu. En cap cas l'alumne podrà vincular el dispositiu a un altre tipus de compte que no siga l'ofert per l'institut, ni canviar la clau atorgada.
3. El Professor/a serà qui autoritze l'ús de la tauleta a l'aula en cada classe.
4. La tauleta haurà d'estar dins de la motxilla al eixir de l'aula, i no es podrà traure als patis a l'hora de l'esplai.
5. Les aplicacions de descàrrega, de jocs, de comunicació, de hacker, violentes o que vulneren algun tipus de dret estaran totalment prohibides, així com altre tipus d'arxius de la mateixa índole (vídeos, fotos, documents, etc.).
6. No es pot posar cap patró o pin d'accés a la tauleta, per si necessitem accedir físicament a la mateixa.
7. Els alumnes hauran d'estar dins del software de control de les tauletes (MDM), el que implica que des de Direcció es podrà accedir al seu contingut.
8. Si algun alumne té la tauleta fora del software de control, ho ha de comunicar immediatament a Direcció.
9. L'ús de la tauleta és **EXCLUSIVAMENT ACADÈMIC**, tot respectant la intimitat i integritat de la resta de companys i del personal del Centre.
10. La infracció de les normes anteriorment descrites comportarà, depenent del cas:
 - Esborrat d'aplicacions, imatges o qualsevol tipus de document, ja siga acadèmic o personal.
 - Restricció d'algunes funcions de la tauleta.
 - Retirada de la tauleta de forma temporal.
 - Sanció disciplinària segons el Decret 195/2022, d'11 de novembre.

Observacions:

1. La tauleta és una eina de treball, no és un joguet. L'alumne ha de ser responsable i tindre cura del dispositiu.
2. Es tindran en compte i s'estudiaran totes les propostes d'apps realitzades pels alumnes i pel professorat per a ser afegides al catàleg d'apps del centre.

3. El centre no es fa responsable d'un mal ús del dispositiu.
4. Per a qualsevol incidència, s'ha de comunicar directament amb l'empresa responsable, bé amb l'aplicació Clicktab de la tauleta, bé amb el Suport Tècnic des del web de clickcontrol.es o al telèfon 902 197 016.
5. En tot moment s'ha de tindre etiqueta identificativa a la tauleta. Si s'estropeja, us en farem una nova.

Ordinadors portàtils:

1. Les característiques mínimes recomanades del dispositiu seran:
 - Processador: Intel Core i3 o AMD Ryzen 3
 - Disc dur: amb tecnologia SSD (capacitat mínima 128GB) RAM 8Gb
 - Sistema operatiu: Windows 10 o Windows 11.
 - Pantalla: recomanable 14", però són vàlides altres mides.
2. L'únic compte de correu electrònic és el de la identitat digital creada per la Conselleria d'Educació(@alu.edu.gva.es). En cap cas l'alumne podrà vincular el dispositiu a un altre tipus de compte que no siga l'oferit per l'institut, ni canviar la clau atorgada.
3. El Professor/a serà qui autoritze l'ús del dispositiu a l'aula en cada classe.
4. El dispositiu haurà d'estar dins de la motxilla o la taquilla a l'eixir de l'aula, i no es podrà traure als patis a l'hora de l'esplai. En cas que l'última hora lectiva siga en els patis o el gimnàs, el dispositiu es quedarà a les taquilles i una vegada finalitzada la classe, el professorat els acompanyarà a l'aula per tal del recollir-lo. Els llibres de text es quedaran en la taquilla.
5. Les aplicacions de descàrrega, de jocs, de comunicació, de hacker, violentes o que vulneren algun tipus de dret estaran totalment prohibides, així com altre tipus d'arxius del mateix caràcter (vídeos, fotos, documents, etc.).
6. L'ús del dispositiu és **EXCLUSIVAMENT ACADÈMIC**, tot respectant la intimitat i integritat de la resta de companys i del personal del Centre.
7. La infracció de les normes anteriorment descrites comportarà, depenent del cas:
 - Esborrat d'aplicacions, imatges o qualsevol tipus de document, ja siga acadèmic o personal.

- Retirada del dispositiu de forma temporal.
- Sanció disciplinària segons el Decret 195/2022, d'11 de novembre.

Observacions:

1. El dispositiu és una eina de treball, no és un joguet. L'alumne ha de ser responsable i tindre'n cura.
2. Es tindran en compte i s'estudiaran totes les propostes d'apps realitzades pels alumnes i pel professorat per a ser afegides al catàleg d'apps del centre.
3. El centre no es fa responsable d'un mal ús del dispositiu.
4. En cas d'incidència o mal funcionament del dispositiu, el centre proporcionarà ajut en la mesura de les possibilitats. Si no es pot solucionar el problema, les famílies hauran de dur-lo a un tècnic especialitzat.
5. El dispositiu ha d'estar identificat amb una etiqueta amb el nom, els cognoms i el correu electrònic.
6. El dispositiu ha d'estar carregat de casa (excedir el temps de càrrega pot fer malbé la seua bateria).
7. Quan s'acabe de treballar amb el dispositiu, apagueu-lo des del sistema operatiu (si tanqueu la pantalla es queda en marxa).

Suggeriments:

- Es recomana fer servir:
 - Motxilles amb compartiment específic per als dispositius ja que contenen proteccions per a ells
 - Funda de neoprè.

VII.- Normes d'ús i conservació dels materials curriculars

Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular. ORDRES: 17/2015 de 26 d' octubre, 2015; 26/2016 de 13 de juny, 2016; RESOLUCIÓ de 13 de juliol, 2016.

Objectius:

1- Dotar els centres escolars d'un banc de llibres i de material curricular a què es podran acollir voluntàriament les famílies de l'alumnat matriculat en centres educatius sostinguts amb fons públics.

2- Desenvolupar i fomentar en l'alumnat actituds de respecte i ús responsable dels béns finançats amb fons públics.

El millor desenvolupament del programa requereix la participació de tots els agents de la comunitat educativa, en especial les associacions de pares i mares de l'alumnat. Convidem a les famílies a col·laborar amb el professorat (especialment els tutors) i la comissió de banc de llibres per inculcar actituds de respecte del material i de solidaritat, ja que els seus materials seran reutilitzats per altres alumnes que vindran darrere d'ells.

Obligacions de l'alumnat participant:

1. L'alumnat participant en el banc de llibres està subjecte a l'obligació de fer-ne un ús adequat i acurat i de reintegrar el lot complet de llibres i materials corresponents en el centre, una vegada finalitzat el curs escolar o en el moment que cause baixa en el centre.

2. Folrar els llibres.

3. Marcar el material amb el seu nom en un adhesiu damunt del folro.

4. No pintar ni ratllar els materials.

5. No fer les activitats sobre el llibre de text o el manual curricular. Les traslladarà al quadern d'exercicis.

L'alumnat és responsable dels materials curriculars que se li han proporcionat. Aquest material ve marcat per un codi que correspon a l' alumne i per tant no es pot intercanviar entre l' alumnat.

Durant les primeres setmanes de curs, membres de la comissió del banc de llibres s'encarregaran de revisar els materials lliurats per comprovar que les obligacions adquirides per l'alumnat estan acomplint-se. De no ser així, es retiraran els materials.

ARTICLE 10.2 DE L' ORDE 26/2016: "El deteriorament dels materials per mala utilització o la pèrdua d'aquests suposarà l'obligació, per part dels representants legals de l'alumne o alumna, de reposar el material deteriorat o extraviat".

VIII.- Normes d'ús de les taquilles

Des del curs 2023-2024, amb la gestió de l'AFA, hem incorporat taquilles per a l'alumnat en les aules de 1r ESO, amb previsió d'anar ampliant-les a cursos superiors.

Adjudicació:

- El lloguer de les taquilles està establert en 10 € per a tot el curs, i es gestiona a través de l'Associació de Familiars d'Alumnes (AFA). Per a tindre dret al mateix, cal associar-se a l'AFA mitjançant el full d'inscripció adjunt a la matrícula. El pagament serà de 27 € (quota AFA) més 10 € en cas de llogar la taquilla. A banda, caldrà emplenar el full de "Sol·licitud per al lloguer de taquilla".

- Les taquilles compten amb una numeració que s'adjudicarà per ordre de llista a l'alumnat de cada grup que les haja llogat. L'ordre es pot alterar en cas que es necessite una taquilla en la zona més baixa per qualsevol circumstància que així ho aconselle.

Utilització:

- L'alumnat ha de dur un cademat propi per a tancar-la. És convenient que a casa es guarde còpia de la clau o del codi del cademat, per no haver de trencar-lo en cas de pèrdua.

-La taquilla es destinarà a guardar material escolar i esportiu. Queda prohibit dipositar objectes perillosos, il·legals o que atempten contra les normes de convivència de l'institut.

-L'ús de les taquilles es realitzarà de tal manera que no interrompa la marxa de les classes, o de manera excepcional i sempre comptant amb el permís del professorat.

-Es recomana no deixar objectes de valor en les taquilles, essent responsable del seu contingut l'alumne llogater de la mateixa. L'institut no es responsabilitza de la pèrdua, robatori o deteriorament dels objectes dipositats en la taquilla.

-La Direcció del centre podrà accedir a qualsevol taquilla quan es tinguen indicis que no s'utilitza per a les finalitats establertes, o per comprovar el bon ús de la mateixa, i es realitzarà l'accés davant de l'alumnat responsable o membre de l'equip directiu.

- Les taquilles són mobiliari del centre i s'han de cuidar. Està totalment prohibit posar-hi adhesius o personalitzar-les, i han de quedar buides i netes a la fi de curs. En cas contrari, l'alumnat pot perdre el dret al lloguer, a banda d'altres mesures disciplinàries.

IX.- Disposicions finals

a) Per a qualsevol dubte en la interpretació i aplicació del present Reglament, s'atendrà a l'esmentat Decret 195/2022, d'11 de novembre, i a tot allò que decidisca el Consell Escolar del Centre.

b) Qualsevol modificació, parcial o total del present Reglament, haurà de ser aprovada per majoria de 2/3 del Consell Escolar, a proposta d'1/3 dels seus membres, el Claustre de Professors, el Consell d'Alumnes o la Junta de l'AFA.