

# **MATRÍCULA 2024-2025. CICLOS FORMATIVOS** **ALUMNADO DE SEGUNDO**

## **DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA FORMALIZAR MATRÍCULA**

La matrícula 2024-2025 **para los segundos de los ciclos formativos** se hará de manera **telemática**, a través de la plataforma "AULES", y los documentos que más abajo se especifican se subirán directamente a la **plataforma** en cualquier momento dentro del calendario de matrícula fijado: **del 22 al 27 de junio**.

La mayoría del alumnado conoce la plataforma Aules, y puede participar en su propio proceso de matrícula. No obstante, en el siguiente enlace disponen de un breve manual para acceder a la plataforma (también disponible en la página web del IES):

[https://portal.edu.gva.es/iesoleana/wp-content/uploads/sites/733/2020/03/GUIA\\_USO\\_AULES\\_ALUMNADO.pdf](https://portal.edu.gva.es/iesoleana/wp-content/uploads/sites/733/2020/03/GUIA_USO_AULES_ALUMNADO.pdf)

**De forma excepcional**, en caso que alguna familia no pueda formalizar la matrícula de forma telemática (por ejemplo por no disponer de impresora, no tener conexión a Internet...) podrá ir al centro, con cita previa, y se le facilitarán los impresos para su cumplimentación.

**En el caso de que algún alumno/a de 1 de ciclos repita curso, la matrícula tendrá que hacerla de forma presencial en la secretaría del centro a partir del 1 de julio.**

## **DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR (escaneada o fotografiada)**

1. **Ingreso bancario en CAJAMAR** de 10 € en concepto de carné precargado con saldo. Los alumnos que SÓLO se matriculen del módulo de FCT, en caso de ser menor de 28 años, de 1,12 € en concepto de seguro escolar.

ES 05 3058 7001 1127 3800 0024

2. **En el caso de no tenerlo: Solicitud de acceso a "Web familia"** detallando, con claridad, la dirección del correo electrónico, con el objetivo de recibir comunicaciones del profesorado, ausencias del alumnado/a y calificaciones e información.
3. **Impreso de consentimiento y de autorización de publicación de imágenes.**
4. **Impreso de autorización de salida de alumnado menor de edad.**
5. En el supuesto de ser mayor de edad y darse la circunstancia de que los padres no corrieran con sus gastos educativos o de alimentación. **Declaración Anexo III.**
6. **Ficha de inscripción de socios** para aquellos que deseen pertenecer al **A.M.P.A.** Deberán abonar, en la cuenta que dicha Asociación tiene abierta en Caixa Popular, la cantidad de **12 euros**. Número de cuenta: ES17 3159 0074 7727 2963 3822.
7. **Modelo de solicitud de transporte escolar** para todos aquellos alumnos/as que estén interesados (si hay disponibles plazas vacantes)

**NOTA:**

PARA PODER SER ADMITIDA LA MATRÍCULA, EL ALUMNO DEBERÁ PRESENTAR TODOS LOS DOCUMENTOS. EN EL CASO DE NO SER POSIBLE TENER TODA LA DOCUMENTACIÓN EN EL MOMENTO DE LA MATRÍCULA, SE DEBERÁ PRESENTAR A LA MAYOR BREVEDAD POSIBLE.