

MATRÍCULA 2023-2024. FPB DE SEGUNDO

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA FORMALIZAR MATRÍCULA

La matrícula 2023-2024 **para 2º FPB** se hará de manera **telemática**, a través de la plataforma "AULES", y los documentos que más abajo se especifican se subirán directamente a la **plataforma** en cualquier momento dentro del calendario de matrícula fijado para 2º FPB: **del 22 de junio hasta el 3 de julio.**

La mayoría del alumnado conoce la plataforma Aules, y puede participar en su propio proceso de matrícula. No obstante, en el siguiente enlace disponen de un breve manual para acceder a la plataforma (también disponible en la página web del IES):

https://portal.edu.gva.es/iesoleana/wp-content/uploads/sites/733/2020/03/GUIA_USO_AULES_ALUMNADO.pdf

De forma excepcional, en caso que alguna familia no pueda formalizar la matrícula de forma telemática (por ejemplo por no disponer de impresora, no tener conexión a Internet...) podrá ir al centro, y se le facilitarán los impresos para su cumplimentación.

En el caso de que algún alumno/a de 1º FPB repita curso, la matrícula tendrá que hacerla de forma presencial en la secretaría del centro, 22 junio al 3 de julio.

DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR (escaneada o fotografiada)

1. **Ingreso bancario en CAJAMAR** de 10 € en concepto de carné precargado con saldo a la siguiente cuenta:

ES 05 3058 7001 1127 3800 0024.

2. **En el caso de no tenerlo: Solicitud de acceso a "Web familia"** detallando, con claridad, la dirección del correo electrónico, con el objetivo de recibir comunicaciones del profesorado, ausencias del alumnado/a y calificaciones e información.
3. En el supuesto de ser mayor de edad y darse la circunstancia de que los padres no corrieran con sus gastos educativos o de alimentación. **Declaración Anexo III.**
4. **Ficha de inscripción de socios** para aquellos que deseen pertenecer al **A.M.P.A.** Deberán abonar, en la cuenta que dicha Asociación tiene abierta en Caixa Popular, la cantidad de **12 euros.**

Nº de cuenta: IBAN ES17 3159 0074 7727 2963 3822

5. **Modelo de solicitud de transporte escolar** para todos aquellos alumnos/as que estén interesados (si hay disponibles plazas vacantes)

NOTA:

PARA PODER SER ADMITIDA LA MATRÍCULA, EL ALUMNO DEBERÁ PRESENTAR TODOS LOS DOCUMENTOS. EN EL CASO DE NO SER POSIBLE TENER TODA LA DOCUMENTACIÓN EN EL MOMENTO DE LA MATRÍCULA, SE DEBERÁ PRESENTAR A LA MAYOR BREVEDAD POSIBLE.