



## Что такое Webfamilia?

Web Familia 2.0 — это платформа, которая позволяет через Интернет просматривать оценки, пропуски занятий, опоздания, поведение, уведомления от классных руководителей и дополнительную информацию о мероприятиях.

## Как запросить доступ к Webfamilia?

Вы можете получить бланк запроса :

1. Непосредственно в вашем учебном заведении.
2. Или на сайте: [http://www.ceice.gva.es/webitaca/es/pares\\_alumnes.htm](http://www.ceice.gva.es/webitaca/es/pares_alumnes.htm).

Заполните бланк и сдайте его в секретариат учебного заведения.

**Примечание:** Запрос не нужно обновлять каждый год. Пока ваши дети учатся в одном и том же учебном заведении, доступ к сервису остается активным.

## Как войти в Webfamilia?

1. **С компьютера:**  
Зайдите в любой интернет-браузер и введите следующий адрес:  
<https://familia2.edu.gva.es>
2. **С мобильного устройства:**  
Скачайте приложение Webfamilia в **App Store** или **Google Play**.

Для входа вам понадобится:

- **Имя пользователя:** ваш NIF, NIE или паспорт.
- **Пароль:** вы получите его на адрес электронной почты, указанный в заявке.

## Какие данные можно просматривать в Webfamilia?

### Личные данные ученика:

На платформе можно проверить персональные данные ученика, зарегистрированные школой. Если вы заметите ошибки, нажмите кнопку «Сообщить об ошибке», чтобы уведомить учебное заведение и инициировать их исправление.

### Основные разделы:

В верхней части интерфейса находятся вкладки (Уведомления, Оценки, Предметы, Расписание), через которые можно получить доступ к различной информации:

- **Уведомления:**  
Здесь публикуются сообщения от школы: информация о расписании ученика, пропусках, предстоящих мероприятиях, школьном календаре и других уведомлениях.
- **Оценки:**  
После даты публикации, объявленной школой, вы сможете просматривать оценки ученика за каждый предмет в этом разделе.



- **Предметы:**

В этом разделе отображаются предметы, на которые записан ученик, а также информация о преподавателях. Вы также можете связаться с преподавателем, отправив ему личное сообщение.

- **Расписание:**

В этой вкладке доступно расписание ученика.

**Смена пароля:**

Рекомендуется сменить пароль на новый сразу после первого входа в систему.