

## **DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA PER A LA MATRÍCULA DE 4T D'ESO.** **CURS 2024-2025**

*Decret 48/2024. Article 41. L'alumnat admés i el procedent de centres adscrits haurà de formalitzar la matrícula en el termini establert. L'omissió del tràmit de matrícula implicarà la renúncia a la plaça escolar adjudicada.*

### **L'ALUMNAT REPETIDOR O QUE PROMOCIONA DES DE 3r. CURS A 4t. CURS:**

1. **Assegurança escolar** segons el punt 2 d'alumnat nou.
2. Esborrany signat del Transport Escolar (si no s'ha entregat a tutoria).
3. DNI/NIE o document d'identitat de l'alumne o alumna.
4. Dues fotografies (grandària carnet), amb el NIA, nom i cognoms darrere.
5. Complimentar el sobre de matrícula, i entregar-lo.

### **ALUMNAT NOU:**

1. Complimentar el sobre de matrícula, i entregar-lo.
2. Abonar en concepte d'assegurança escolar la quantitat d'**1.12 €** al compte del centre indicant NOM i COGNOMS de l'alumne i DNI/NIE. IBAN: **ES25 3135 7483 2927 3100 0070**. Introduir el **justificant del pagament al sobre de matrícula**.
3. Fotocòpia del Llibre de Família (pàgines dels pares i de tots els fills) o certificat de la inscripció de naixement al Registre Civil. En cas de separació dels pares, fotocòpia del **conveni regulador que informe de la custòdia**.
4. DNI/NIE o document d'identitat de l'alumne o alumna.
5. Dues fotografies (grandària carnet), amb el NIA, nom i cognoms darrere.
6. Sol·licitud d'accés a Web Família correctament complimentada i signada (és important que el correu electrònic es pugui llegir correctament).
7. Aportar documentació del Transport Escolar si es sol·licita per primera vegada (sols Moncofa, Platja de Moncofa, Platja de Nules, Mascarell o La Vilavella).

SI PER ALGUNA RAÓ ALIENA A LA NOSTRA VOLUNTAT, HI HA ALGUNA VARIACIÓ EN LES DADES ASSENYALADES, SE'LS COMUNICARÀ EL MÉS AVIAT POSSIBLE.