

## SOL·LICITUD TÍTOL BATXILLERAT

### • PROCEDIMENT:

1. Descarregar i complimentar el formulari *Sol·licitud de Títol a expedir per la Generalitat*:

[https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/18529\\_BI.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/18529_BI.pdf)

- Dades del centre:
  - Centre de finalització estudis o de superació de la prova: IES GILABERT DE CENTELLES
  - Codi centre: 12005601
  - Municipi: NULES
- Estudis cursats per als quals sol·licita títol:
  - Pla d'estudis: LOMCE
  - Nivell: BATXILLERAT
  - Denominació: Modalitat de batxillerat (CIÈNCIES / HUMANITATS I CIÈNCIES SOCIALS)
  - Nota mitjana: Deixar en blanc, la complimentarà el centre.
  - És una sol·licitud de duplicat d'un títol ja expedit: NO
- Pagament taxes:
  - Import taxa: 40,81€

2. Pagar taxa Títol Batxillerat: <https://ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=TITULOS>

<b>Òrgan gestor</b>
INSTITUTS DE CASTELLÓ ▾
<b>Tasa</b>
<input checked="" type="radio"/> TÍTOL DE BATXILLERAT
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC SUPERIOR
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC ESPORTIU
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC ESPORTIU SUPERIOR
<input type="radio"/> DUPLICAT TÍTOL GRADUAT ESO (LOGSE I LOE)
<b>Continua</b>

- En *Òrgan gestor* seleccionar *INSTITUTS DE CASTELLÓ*.

- En *Tasa* marcar *TÍTOL DE BATXILLERAT*.

- *Continua*.

Codi Territorial: <b>CE1262</b>
Òrgan gestor: <b>INSTITUTS DE CASTELLÓ</b>
Concepte: <b>9767</b>
Taxa: <b>TÍTOL DE BATXILLERAT</b>
Seleccione el tipus de matrícula:
<input checked="" type="radio"/> Ordinària
<input type="radio"/> Família Nombrosa/Monoparental General
<input type="radio"/> Família Nombrosa/Monoparental Especial
<input type="checkbox"/> Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%
A ingressar <input type="text" value="40,81"/> €
<b>Continua</b>

- Si algun alumne té alguna circumstància de reducció de taxes haurà de seleccionar els descomptes corresponents i **justificar-ho amb la documentació acreditativa de dita circumstància** (carnet o llibre de família nombrosa/monoparental, carnet o resolució de discapacitat, víctima de violència de gènere).

- *Continua*.

- Complimentar les dades personals al formulari que s'obrirà (*TAXA PER EXPEDICIO DE TITOL*) i polsar *Aceptar*.

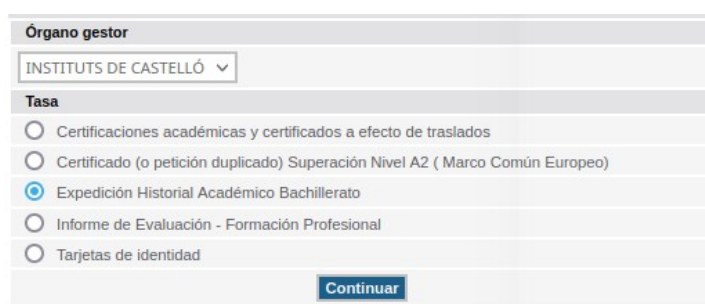
- S'obrirà una nova finestra on apareixerà un boto *IMPRIMIR* i un altre *PAGAR*:

Primer polsar *IMPRIMIR* i generarà un PDF amb tres còpies de la taxa que heu de descarregar.

Després de descarregar les tres còpies de la taxa ja es podrà polsar el boto *PAGAR* per a realitzar el pagament amb targeta bancaria, recordeu **descarregar el justificant de pagament** que es generarà.

(Si no es disposa de targeta bancaria, amb les tres còpies de la taxa generada es pot pagar directament al banc o en un caixer, recordeu **demanar el justificant de pagament**).

3. Pagar taxa Historial Acadèmic [3,85€]: <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>



<b>Órgano gestor</b>
INSTITUTS DE CASTELLÓ
<b>Tasa</b>
<input type="radio"/> Certificaciones académicas y certificados a efecto de traslados
<input type="radio"/> Certificado (o petición duplicado) Superación Nivel A2 ( Marco Común Europeo)
<input checked="" type="radio"/> Expedición Historial Académico Bachillerato
<input type="radio"/> Informe de Evaluación - Formación Profesional
<input type="radio"/> Tarjetas de identidad
<b>Continuar</b>

- En *Òrgan gestor* seleccionar *INSTITUTS DE CASTELLÓ*.

- En *Tasa* marcar *Expedición Historial Académico Bachillerato*.

- Continua.

- Repeteix els passos ja descrits per a generar i pagar la taxa.

4. Tràmit administratiu: **Entregar la documentació requerida (exposada a continuació) en secretaria.**

- Fotocòpia del DNI o NIE.
- Sol·licitud del Títol Batxillerat.
- Taxa i Justificant pagament taxa Títol Batxillerat.
- Taxa i Justificant pagament taxa Historial Acadèmic.

## SOLICITUD TÍTULO BACHILLERATO

### • PROCEDIMIENTO:

1. Descargar y cumplimentar el formulario *Solicitud de Título a expedir por la Generalitat*:

[https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/18529\\_BI.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/18529_BI.pdf)

- Datos del centro:
  - Centro de finalización de estudios o de superación de la prueba: IES GILABERT DE CENTELLES
  - Código centro: 12005601
  - Municipio: NULES
- Estudios cursados para los que solicita título:
  - Plan de estudios: LOMCE
  - Nivel: BACHILLERATO
  - Denominación: Modalidad de bachillerato (CIENCIAS / HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES)
  - Nota media: Dejar en blanco, la cumplimentará el centro.
  - Es una solicitud de duplicado de un título expedido: NO
- Pago de tasas:
  - Importe tasa: 40,81€

2. Pagar tasa Título Bachillerato: <https://ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?id=TITULOS>

<b>Òrgan gestor</b>
INSTITUTS DE CASTELLÓ ▾
<b>Tasa</b>
<input checked="" type="radio"/> TÍTOL DE BATXILLERAT
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC SUPERIOR
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC ESPORTIU
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC ESPORTIU SUPERIOR
<input type="radio"/> DUPLICAT TÍTOL GRADUAT ESO (LOGSE I LOE)
<input type="button" value="Continua"/>

- En *Òrgan gestor* seleccionar *INSTITUTS DE CASTELLÓ*.

- En *Tasa* marcar *TÍTOL DE BATXILLERAT*.

- *Continua*.

Codi Territorial: CE1262
Òrgan gestor: INSTITUTS DE CASTELLÓ
Concepte: 9767
Taxa: TÍTOL DE BATXILLERAT
Seleccione el tipus de matrícula:
<input checked="" type="radio"/> Ordinària
<input type="radio"/> Família Nombrosa/Monoparental General
<input type="radio"/> Família Nombrosa/Monoparental Especial
<input type="checkbox"/> Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%
A ingressar <input type="text" value="40,81"/> €
<input type="button" value="Continua"/>

- Si algún alumno tiene alguna circunstancia de reducción de tasas deberá de seleccionar los descuentos correspondientes y **justificarlos con la documentación acreditativa de dicha circunstancia** (carné o libro de familia numerosa/monoparental, carné o resolución de discapacidad, víctima de violencia de género).

- *Continua*.

- Complimentar los datos personales al formulario que se abrirá (*TASA POR EXPEDICIÓN DE TÍTULOS*) y pulsar *Aceptar*.

- Se abrirá una nueva ventana donde aparecerá un botón IMPRIMIR y otro PAGAR:

Primero pulsar *IMPRIMIR* y generará un PDF con tres copias de la tasa que tenéis que descargar.

Después de descargar las tres copias de la tasa ya se podrá pulsar el botón *PAGAR* para realizar el pago con tarjeta bancaria, recordad **descargar el justificante de pago** que es generará.

(Si no se dispone de tarjeta bancaria, con las tres copias de la tasa generada se puede pagar directamente al banco o en un cajero, recordad **pedir el justificante de pago**).

3. Pagar tasa Historial Académico [3,85€]: <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>



<b>Órgano gestor</b>
INSTITUTS DE CASTELLÓ
<b>Tasa</b>
<input type="radio"/> Certificaciones académicas y certificados a efecto de traslados
<input type="radio"/> Certificado (o petición duplicado) Superación Nivel A2 ( Marco Común Europeo)
<input checked="" type="radio"/> Expedición Historial Académico Bachillerato
<input type="radio"/> Informe de Evaluación - Formación Profesional
<input type="radio"/> Tarjetas de identidad
<b>Continuar</b>

- En *Òrgan gestor* seleccionar *INSTITUTS DE CASTELLÓ*.

- En *Tasa* marcar *Expedición Historial Académico Bachillerato*.

- Continua.

- Repetir los pasos descritos para generar y pagar la tasa.

4. Trámite administrativo: **Entregar la documentación requerida (expuesta a continuación) en secretaria.**

- Fotocopia del DNI o NIE.
- Solicitud del Título Bachillerato.
- Tasa y Justificante pago tasa Título Bachillerato.
- Tasa y Justificante pago tasa Historial Académico.