

## INSTRUCCIONES PARA EL PAGO DE TASAS DE MATRICULA EN BACHILLERATO Y CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO (Modelo 046)

-Si te matriculas por primera vez en 1º, debes pagar dos tasas y, por tanto, repetir dos veces el proceso explicado a continuación. Las tasas a pagar son:

- Expedición: - Historial Académico Bachillerato (BAT)  
- Informe Evaluación Individualizado (CFGM)
- Expedición Tarjeta de identidad

-Si repites 1º o 2º o te matriculas en 2º por primera vez, sólo debes pagar la “Tarjeta de identidad”

Hay que pagar las tasas a través del siguiente enlace:

<https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>

En “Tasa” seleccionar el concepto que corresponda (Expedición Historial/Informe o Expedición Tarjeta de identidad), después clicar en “Continuar”.

inicio | valencià  
**Modelo 046**

**Impresos de tasas**

- Puede imprimir desde casa el modelo 046.
- Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro.
- Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado.

Seleccione la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar.

**Tasa**

- Certificación Académica
- Certificación Superación Prueba Homologada N. A2
- Expedición Historial Académico Bachillerato
- Expedición Informe Evaluación Individualizado
- Expedición Tarjeta Identidad

**Continuar**

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ  
Avda. Campanar, 32 46015 - VALENCIA

En la siguiente pantalla, en el “Órgano gestor” elegir la opción INSTITUTS D’ALACANT y en “Tasa” elegir la opción que corresponda (Si se elige Familia Numerosa, habrá que adjuntar al matricularse la fotocopia del carnet correspondiente). La aplicación indicará automáticamente el importe a ingresar.

**Impresos de tasas - Instrucciones**

Seleccione el órgano gestor y el tipo de matrícula que le corresponde y pulse Continuar. A continuación se generará un archivo PDF con el Modelo 046. El documento deberá aparecer en una nueva ventana de su navegador. Una vez se cargue el documento PDF en blanco, siga estos pasos:

- Rellene el formulario con los datos que se le solicita.
- Una vez haya rellenado el documento PDF pulse "Aceptar".
- Una pantalla le mostrará los datos identificativos del modelo; tome nota de los datos relevantes y pulse "Aceptar".
- Se le mostrará el documento PDF completado que debe usted imprimir (fijese en el código de barras). Pulse el botón "Imprimir para obtener las copias necesarias".

**¡IMPORTANTE!**  
Compruebe que todos los ejemplares impresos llevan el código de barras y una numeración. Sólo con esa información las Entidades Colaboradoras aceptarán los ejemplares para efectuar el pago.

**Órgano gestor**

Órgano gestor: INSTITUTS D'ALACANT

**Tasa**

Concepto: 9762  
Tasa: Expedición Historial Académico Bachillerato

Seleccione el tipo de matrícula:

- Ordinaria
- Bonificación 50%
- Exenta
- Bonificación por discapacidad acreditada igual o superior al 33%

A ingresar 4,28 €

**Continuar**

Al clicar en “Continuar” se abrirá un PDF editable para cumplimentar todos los datos personales.

		TAXA PER SERVICIS ADMINISTRATIUS DERIVATS DE L'ACTIVITAT ACADÈMICA DE NIVELL NO UNIVERSITARI DECLARACIÓ - LIQUIDACIÓ		MODEL <b>046</b>	
CODI TERRITORIAL / COD. TERRITORIAL: CE0380 ÒRGAN GESTOR: INSTITUTS D'ALACANT		TASA POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DE NIVEL NO UNIVERSITARIO DECLARACIÓN - LIQUIDACIÓN		CPR: 9056436	
CONCEPTE / CONCEPTO: 9 7 6 2					
A DECLARANT O SUJETO PASIVO / DECLARANTE O SUJETO PASIVO	Aceptar				
	5. NIF / NIF		6. COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL/ APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		
	7. C. -PL. -RV. / CL. -PL. -RV.		8. NOM DE LA VIA PÚBLICA/ NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA		9. NÚM / NÚM
			10. LLETJA / LETRA	11. ESC / ESC.	12. PIS / PISO
			13. PTA. / PTA.		
14. TELÈFON / TELEFONO		15. FAX / FAX	16. MUNICIPI / MUNICIPIO		17. PROVÍNCIA / PROVINCIA
				18. CP / C.P.	

Al finalizar hay que clicar en “Aceptar” y se pasa a la siguiente pantalla:

SARA

Paso 1 / Pas 1: (Obligatorio/Obligatori)

Pulse "Imprimir" para obtener el documento /  
 Pulse "Imprimir" per obtenir el document

Imprimir

Paso 2 / Pas 2: (Opcional)

**Recuerde:** La realización del pago no implica la presentación del documento. Deberá presentar el documento y el justificante de pago ante el órgano correspondiente.  
 Recorde que la realització del pagament no implica la presentació del document. Tindrà que presentar el document i el justificant de pagament davant l'òrgan corresponent.

Pagar

Se pulsa el botón “Imprimir” y se genera el modelo 046 con un código de barras y numérico para realizar el pago.

		TAXA PER SERVICIS ADMINISTRATIUS DERIVATS DE L'ACTIVITAT ACADÈMICA DE NIVELL NO UNIVERSITARI DECLARACIÓ - LIQUIDACIÓ		MODEL <b>046</b>	
CODI TERRITORIAL / COD. TERRITORIAL: CE0380 ÒRGAN GESTOR: INSTITUTS D'ALACANT		TASA POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DE NIVEL NO UNIVERSITARIO DECLARACIÓN - LIQUIDACIÓN		CPR: 9056436	
CONCEPTE / CONCEPTO: 9 7 6 2					
A DEPARTAMENT O PASSEJO / DEPARTAMENTO PASSEJO	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)				
	0465960655176				
					
905640465960655176CE0380976200000385220012865					

### FORMAS DE PAGO

1º.- Se imprime el modelo 046 y se paga en cualquier entidad bancaria (ventanilla o cajero) de las que aparecen en el listado de “Entidades colaboradoras”. Las tasas oficiales no deben estar sujetas a ninguna restricción en el horario de caja.

2º.- Se pulsa el botón “Pagar” y se accede a la página de pagos de la Agencia Tributaria Valenciana desde donde se podrá realizar el pago de forma telemática y obtener un justificante que se deberá presentar en el momento de la matrícula.