

XARXA LLIBRES
BANC DE LLIBRES DE L'IES MUTXAMEL
ies
mutxamel



ÍNDEX

	PÀGINA
LEGISLACIÓ I OBJECTIUS DEL BANC DE LLIBRES	3
FUNCIONAMENT GENERAL DEL BANC DE LLIBRES PER ALS BENEFICIARIS	4
INCRIPCIÓ AL PROGRAMA	5
INICI DE CURS	6
LLIURAMENT DE LOTS	7
QUÈ HE DE FER DESPRÉS DE REBRE EL MEU LOT?	8
DEVOLUCIÓ DELS LOTS	9

LEGISLACIÓ I OBJECTIUS DEL BANC DE LLIBRES

- El programa del banc de llibres es va posar en marxa el 2016, amb l'Ordre 26/2016 de Conselleria, sent modificada per l'Ordre 9/2023.
- L'objectiu és la dotació de lots de llibres als alumnes de la Comunitat Valenciana que cursen educació primària, ESO, Batxillerat o FP Bàsica.
- El programa funciona a la totalitat de centres públics de la Comunitat i els centres concertats que estan adherits al programa. No és present als centres totalment privats.
- En educació infantil i en primer cicle d'educació primària, atès el caràcter fungible dels materials, encara hi ha el xec-llibre.

FUNCIONAMENT GENERAL DEL BANC DE LLIBRES PER ALS BENEFICIARIS

- Els alumnes que es troben matriculats en el sistema educatiu valencià a 1r de primària són automàticament inscrits com a beneficiaris del Banc de llibres.
- Els/les alumnes reben a principi de curs el lot complet de llibres de les assignatures, amb el compromís de la seva total devolució a final de curs. Els/les alumnes i les famílies es comprometen a cuidar i tornar els llibres i/o materials en un estat adequat per a la seva reutilització.

INCRIPCIÓ AL PROGRAMA

- Els alumnes que no tornen, en condicions adequades, la totalitat del lot del curs, poden perdre la condició de beneficiaris per als cursos posteriors.
- Quan un alumne/a s'incorpora al sistema educatiu valencià en un altre curs posterior a 1r de primària **,per ser beneficiari ha d'emplenar el formulari d'inscripció** (enllaç disponible a la web de l'institut).
- A més, **ha d'aportar a final de curs un lot complet** . Pot ser el del curs que estiga cursant o, si prové d'un altre centre amb banc de llibres, lliurar el lot del curs anterior al centre anterior.
- Si proveniu d'un altre centre, **heu de lliurar una còpia del full de devolució dels llibres del curs anterior** , del centre d'origen o un certificat expedit per aquest centre que en certifique la pertinença al programa i que compleix els requisits.

EL BANC DE LLIBRES A L'IES MUTXAMEL: INICI DE CURS

IES Mutxamel

C/Mondüber, s/n
965 93 64 75
03014551@edu.gva.es

Banco de libros 2024-2025

D./Dña. _____ con DNI _____,
como padre/madre/tutor/tutora legal del alumno/a _____
de 1º ESO grupo _____, participo en el proyecto Banco de libros,
recibiendo del Centro los libros correspondientes a las siguientes asignaturas:

☒	Inglés	1º ESO
☒	Lengua Castellana y Literatura	1º ESO
☒	Valencià: llengua i literatura	1º ESO
☒	Geografía e Historia	1º ESO
☒	Biología y geología	1º ESO
☒	Música	1º ESO
☒	Matemáticas	1º ESO
☒	Tecnología y digitalización I	1º ESO
☐	Francés 2º idioma	1º ESO

Y asumo el cumplimiento de las normas y condiciones que lo regulan:

1. Se deben **forrar los libros** para su conservación con plástico transparente.
2. Los libros no pueden ser subrayados.
3. Se considera mal uso o deterioro del libro de texto:
 - Realizar ejercicios en las propuestas de actividades.
 - Escribir palabras y mensajes en cualquier formato
 - Hacer dibujos o poner pegatinas.
 - Doblar las hojas para marcar los temas o páginas.
 - Ensuciar las páginas con cualquier producto.
 - Romper, arrugar o mojar cualquier hoja del libro.

- El primer dia de curs al setembre, durant la recepció per part dels tutors/es, aquests lliuraran a l'alumnat un full (veure model a l'esquerra) amb informació sobre la Xarxa , on s'informa de la responsabilitat de fer un ús adequat dels lots i tornar-los en el millor estat possible, i perquè els coordinadors recopilen les dades de contacte de les famílies per a futures comunicacions.
- Aquest full s'ha de tornar emplenat i signat als tutors/es dins del termini que els hi indicaran (normalment la primera setmana de classe).

EL BANC DE LLIBRES A L'IES MUTXAMEL: LLIURAMENT DE LOTS

- A partir de la setmana següent s'establirà un horari de repartiment dels lots als alumnes que siguen participants del programa del Banc de Llibres i no hagen sigut exclosos per no complir algun requisit (com no tornar la totalitat del lot o lots anteriors en condicions adequades).
- Cada grup baixarà el dia i hora assignat per retirar el lot, signant en un full de registre la recepció dels llibres.

BANCO DE LIBROS				
2º ESO A			Tutor/a:	
	APELLIDOS	NOMBRE	Recoge el lote (FIRMA)	Documento firmado por los padres
1	Álvarez	Fulanito	 El alumnado firmará aquí la retirada de su lote.	SÍ
2	Nadie Nadie	Juana		SÍ
3	Pérez	Pepito		SÍ

QUÈ HE DE FER DESPRÉS DE REBRE EL MEU LOT?

- L'alumnat ha de folrar tots els llibres del lot o, si algun ja té folre, substituir-lo si estigués en mal estat.
- Heu d'evitar folres adhesius.
- Han de posar el nom i el curs actual (per exemple 26/27) en un adhesiu situat a aquest efecte a l'interior de les tapes (darrere de la portada o la contraportada). Això evitarà que si un alumne/a perd o deteriora un llibre, pugui agafar el d'un company/a i fer-lo passar per propi durant la devolució. Per tant, és important que posen el nom com més aviat millor!
- **Han de cuidar-los:** no perdre'ls, no llançar-los, no escriure-hi, no mullar-los ni tacar-los, etc.
- L'alumnat **disposa de 2 setmanes naturals per revisar l'estat dels llibres** . Per exemple, si observeu desperfectes, fulles soltes, falten fulles, etc. ho ha de comunicar al tutor o als coordinadors del Banc de Llibres (especialment si el gomet del llibre és VERD, perquè l'alumne no l'hagi de reposar a final de curs). Els coordinadors revisaran el gomet o el canviaran i si cal substituiran l'exemplar.
- NOTA: Poden existir alguns llibres amb gomet ROIG, de forma transitòria, a causa, per exemple, d'un canvi previst a l'editorial del curs següent. Els llibres en lots que van ser lliurats amb gomet roig no hauran de ser reposats excepte per pèrdua.

EL BANC DE LLIBRES A L'IES MUTXAMEL: DEVOLUCIÓ DELS LOTS

- Entre la penúltima i última setmana de curs al juny, es realitza la recollida dels lots prestats, amb un calendari i horari que es farà públic a la web i amb cartells al centre.
- Després de comprovar que hi ha tots els llibres i el seu estat, si tot està correcte, **se li lliura un full segellat (quedant-nos una còpia), que certifica que segueix complint els requisits** per rebre el lot el curs següent. Aquest full és un imprès de Conselleria, que també és a la web de l'institut i que han de portar emplenat el dia de la devolució.

GENERALITAT VALENCIANA		Programa cofinançat pel: Programa cofinanciado por el:	PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ, REPOSICIÓ I RENOVACIÓ DE LLIBRES DE TEXT I MATERIAL CURRICULAR, PROGRAMA DE REUTILIZACIÓN, REPOSICIÓN Y RENOVACIÓN DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL CURRICULAR
BANC DE LLIBRES / BANCO DE LIBROS LLIURAMENT DE LLIBRES DE TEXT I MATERIAL CURRICULAR ENTREGA DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL CURRICULAR			
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
NIA*	PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO*	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE*
CODI DEL CENTRE on lliura els llibres o el material curricular / CÓDIGO DEL CENTRO donde entrega los libros o el material curricular:		CURS FINALITZAT CURSO FINALIZADO	GRUP / GRUPO
03014551		1º ESO	
B LLIBRES I MATERIAL CURRICULAR LLIUATS (1) O RENÚNCIA LIBROS Y MATERIAL CURRICULAR ENTREGADOS (1) O RENUNCIA			
☐ Faig entrega del lot complet de llibres de text i material curricular. Hago entrega del lote completo de libros de texto y material curricular.			
☐ Faig entrega del lot complet de llibres de text i material curricular, a excepció de les assignatures pendents d'avaluar, que s'entregaran amb posterioritat. Hago entrega del lote completo de libros de texto y material curricular, a excepción de las asignaturas pendientes de evaluar, que se entregarán con posterioridad.			
☐ Renuncie a participar en el Programa de banc de llibres i faig entrega dels llibres o material curricular que em van ser entregats en règim de préstec. Renuncio a participar en el Programa de banco de libros y hago entrega de los libros de texto y material curricular que me fueron entregados en régimen de préstamo.			
Cal marcar amb una X els llibres i/o el material curricular que entrega / Debe marcar con una X los libros i/o el material curricular que entrega:			
ASSIGNATURA ASIGNATURA	LLIBRE DE TEXT O MATERIAL CURRICULAR ENTREGAT LIBRO DE TEXTO O MATERIAL CURRICULAR ENTREGADO	Marque amb una X el material que entrega Marque con una X el material que entrega	Verificat pel centre (a omplir pel centre) Verificado por el centro (a rellenar por el centro)
MATEMÀTIQUES	Matemáticas, Construyendo mundos, Ed, Santillana.		
INGLÈS	On track 1, Student's Book, Ed, Oxford.		
VALENCIÀ	Valencià 1r ESO, Serie Avancem, Bromera		
BIOLOGIA-GEOLOGIA	Biología i Geología, Construint mons, Ed, Santillana		
GEOGRAFIA I HISTÒRIA	Geografía i Historia, Comunitat Valenciana, Ed, Vicens Vives		
CASTELLANO	Lengua Castellana y Literatura, Itaca, Ed, Sansy		
TECNOLOGIA I DIGITALIZ.	Tecnología i Digitalització 1, Construint mons, Ed, Santillana		
MÚSICA	A world of sounds (A), Ed, Tabarca-Marfil		
FRANCÈS	Les Blogueurs 1 (A1,1), Ed, Mc, Millan		
A EMPLENAR PEL CENTRE, SI ES EL CAS / A CUMPLIMENTAR POR EL CENTRO, EN SU CASO			
☐ Entrega parcial de llibres de text i material curricular, segons el que s'indica en l'article 8.4 de l'Ordre 26/2016, on el centre pot demanar un informe dels serveis socials o emetre'n un de propi, en el qual s'indique que per situacions socioeconòmiques de la unitat familiar, per interès social o educatiu, s'aconsella la participació de l'alumne o de l'alumna en el programa. ☐ Entrega parcial de libros de texto y material curricular, según lo indicado en el artículo 8.4 de la Orden 26/2016, donde el centro podrá pedir un informe de los servicios sociales o emitir uno propio, en el que se indique que por situaciones socioeconómicas de la unidad familiar, por interés social o educativo, se aconseja la participación del alumno o de la alumna en el programa.		Reuneix els requisits per a participar en el banc de llibres? (a omplir pel centre) ¿Reúne los requisitos para participar en el banco de libros? (a rellenar por el centro) ☐ SÍ ☐ NO	
OBSERVACIONS DEL CENTRE / OBSERVACIONES DEL CENTRO:			
(1) Cal tindre en compte el que s'indica en l'article 10.2 de l'Ordre 26/2016: "El deteriorament dels materials per mala utilització o la pèrdua d'aquests suposarà l'obligació, per part dels representants legals de l'alumne o alumna, de reposar el material deteriorat o extraviat", exceptuant el material corresponent a 1r i 2n d'Educació Primària. Se debe tener en cuenta lo indicado en el artículo 10.2 de la Orden 26/2016: "El deterioro de los materiales por mala utilización o la pérdida de los mismos supondrá la obligación, por parte de los representantes legales del alumno o alumna, de reposar el material deteriorado o extraviado", exceptuando el material correspondiente a 1º y 2º de Educación Primaria.			
Data / Fecha: _____		_____, ____ de _____	
PERSONA QUE FA EL LLIURAMENT O SOL·LICITA LA RENÚNCIA: PERSONA QUE HACE LA ENTREGA O SOLICITA LA RENUNCIA:			
Nom i cognoms / Nombre y apellidos:			

DEVOLUCIÓ DELS LOTS

- Per comprovar l'estat dels llibres, seguim un sistema de gomets : Verd, groc i roig.
- El **gomet verd** significa que està en un estat òptim: Les pàgines es passen bé i no en falta cap ni estan soltes, no està marcat ni escrit ni a boli ni a llapis, les tapes no presenten danys els cantells o cantonades no estan doblegats o amb prou feines s'aprecia. És el que podríem dir estat NOU o GAIREBÉ NOU.
- El **gomet groc** significa que està en un estat SEMINOU: No falten pàgines i es passen correctament sense estar soltes, pot presentar cantonades o cants una mica doblegats, alguna pàgina podria tenir una petita esquinçada accidental d'haver passat les pàgines, però res que n'impedisca la reutilització, les tapes poden tenir alguna rascada o una mica de desgast, però no es troben estripades o arrencades.
- El **gomet roig** significa que el llibre HO HA DONAT TOT: El llibre presenta seriosos danys a les tapes o estan arrencades o rajades i/o esgarrades, falten pàgines o no es passen còmodament (estan enganxades), o té parts soltes, o mostra signes d'haver-se mullat, tacat, presenta múltiples anotacions o escriptures en tinta.

DEVOLUCIÓ DELS LOTS

- Amb l'ús, és normal que els llibres es vagen deteriorant, per això cada any s'actualitzarà si cal el gomet de cada llibre.
- Els coordinadors tindran l'última paraula sobre acceptar o no l'estat d'un llibre, encara que **en cap cas no s'acceptarà un llibre que es va lliurar a l'alumne/a amb gomet verd i es torna en un estat de gomet roig.**
- Els llibres que es van lliurar amb gomet roig, **no es penalitzarà el seu estat, però sí la seua pèrdua o extraviament.**

DEVOLUCIÓ DELS LOTS

- Si un alumne/a no torna algun llibre o ho fa en mal estat, segons la informació anterior, se li comunica amb un full quins llibres ha de reposar.
- Al setembre, els coordinadors donaran de baixa en un mòdul d'Ítaca anomenat “ Recol·libres ” a l'alumnat que encara no haja tornat els llibres del curs anterior.



NOTIFICACIÓN DE OBLIGACIÓN DE REPOSICIÓN CURSO 2023-24

ALUMNO/A.....CURSO

El estado de devolución de los siguientes libros prestados a su hijo/a:

- ☐ NO ES ADECUADO para su reutilización en el siguiente curso
- ☐ NO SE HA ENTREGADO en el lote

por lo que deberá reponerlos, en la conserjería de este centro, antes del 30 de junio para poder seguir perteneciendo al Banco de Libros, de lo contrario, SERÁ EXCLUIDO.

Libros que debe reponer:

- _____

- _____

- _____

NOTIFICACIÓN DE OBLIGACIÓN DE REPOSICIÓN CURSO
2023-24