



**GENERALITAT
VALENCIANA**
Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport



Unión Europea
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



INSTRUCCIONES PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA

IMPORTANTE: Una vez completada la matrícula telemática debes realizar el pago de tasas administrativas a través de esta página web. Hay que elegir la opción "Tarjetas de Identidad".

<https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>

El/la alumno/a se matriculará en el plazo establecido en la página web Adminova. Posteriormente, se debe aportar documentación al centro Hay dos opciones previas a la entrega de documentación:

1. Recoger la documentación de matrícula y aportar todo cumplimentado en días posteriores.
2. Recoger la documentación de matrícula, complimentar los datos y entregar todo en el mismo día.

En cuanto al día que se entregue la documentación:

1. Ese día deberá pasar por Conserjería, **con todos los impresos cumplimentados**, donde le revisarán la documentación que trae y donde deberá ingresar en efectivo el pago correspondiente al seguro escolar (1,12€).
2. A continuación, pasará a Secretaría donde formalizará la matrícula y se realizará la fotografía del carnet escolar.

DOCUMENTOS QUE DEBEN DE ENCONTRAR EN EL SOBRE Y QUE SE DEBEN ENTREGAR CUMPLIMENTADOS

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1.- HOJAS INFORMATIVAS | - DC010212, DC010213, DC010214 |
| 2.- HOJA DE MATRÍCULA | - MD010217 |
| 3.- HOJA DE INFORMACIÓN DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA POR FALTAS DE ASISTENCIA | - DC010209 |
| 4.- HOJA DE PAGO SEGURO ESCOLAR | - DC010206 |
| 5.- SOLICITUD DE GRUPO | - DC010208_a |
| 6.- ANEXO III: REGISTRO DE ALERTA SANITARIA ESCOLAR | |
| 7.- HOJAS INFORMATIVAS Y DE INSCRIPCIÓN DEL AMPA | |

DOCUMENTOS QUE SE PUEDEN DESCARGAR PREVIAMENTE Y TRAER CUMPLIMENTADOS PARA AGILIZAR EL PROCESO:

[HOJA DE MATRÍCULA DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA](#)

[HOJA DE MATRÍCULA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO MEDIO](#)

[HOJA DE MATRÍCULA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR](#)

[HOJA DE INFORMACIÓN DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA POR FALTAS DE ASISTENCIA \(TODA LA FP\)](#)

[HOJA DE PAGO SEGURO ESCOLAR](#)

[SOLICITUD DE GRUPO GRADO MEDIO FARMACIA Y PARAFARMACIA](#)

[SOLICITUD DE GRUPO GRADO SUPERIOR TSEAS](#)

[ANEXO III: REGISTRO DE ALERTA SANITARIA ESCOLAR](#)

[HOJAS DE INSCRIPCIÓN DEL AMPA](#)



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Fondos Next Generation
en la Comunitat Valenciana



Fem escola III
Ajuntament d'Elx
Regidoria d'Educació



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport



Unión Europea
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



DOCUMENTACIÓN QUE DEBE APORTAR EL ALUMNO/A PARA MATRICULARSE

1. HOJA DE MATRÍCULA
2. HOJA DE INFORMACIÓN DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA POR FALTAS DE ASISTENCIA
3. JUSTIFICANTE DE PAGO DE TASAS ADMINISTRATIVAS
4. ANEXO III DE ALERTA SANITARIA
5. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DONDE APAREZCA EL NÚMERO DE LA SEGURIDAD SOCIAL DEL ALUMNO (NUSS)
6. JUSTIFICANTE DE PAGO DEL SEGURO ESCOLAR: ESTE SE PAGA EN EFECTIVO EN CONSERJERÍA DEL CENTRO, POR LO QUE SE REALIZA EN EL MISMO DÍA DE MATRÍCULA
7. SOLO EN GRADO SUPERIOR TSEAS O GRADO MEDIO FARMÀCIA: HOJA DE ELECCIÓN DE GRUPO

SI ERES NUEVO EN EL CENTRO, ADEMÁS:

1. UNA FOTOGRAFÍA RECIENTE **CON TU NOMBRE Y APELLIDOS ESCRITOS POR DETRÁS.**
2. FOTOCOPIA DEL D.N.I. DEL ALUMNO/A (APORTAR ORIGINAL EN EL MOMENTO DE MATRÍCULA)
3. FOTOCOPIA DEL D.N.I. DE PADRE/MADRE/TUTOR/TUTORA LEGAL EN CASO DE MENORES DE EDAD (APORTAR ORIGINAL EN EL MOMENTO DE MATRÍCULA)
4. ORIGINAL Y FOTOCOPIA DEL REQUISITO ACADÉMICO.