

## MATRÍCULA PAU EN SECRETARIA DE L'IES MONTSERRAT ROIG

DIA DE MATRÍCULA CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA 2025: **22 DE MAIG DE 9:00h. A 13:00h.**

DIA DE MATRÍCULA CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA 2025: **19 DE JUNY DE 9:00 A 13:00**

### DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'APORTAR EL DIA DE MATRÍCULA EN SECRETARIA:

- Imprés de matrícula PAU.
- Justificant d'haver pagat la taxa (**Excepte exempts: Matrícula d'honor**, família nombrosa especial).
- Certificat o carnet vigent de família nombrosa (en el seu cas).

### PAGAMENT DE LA TAXA

El pagament de la taxa de la PAU es realitzarà generant el rebut per mitjà de la web de la UMH, seguint el procediment establert a continuació:

1. A la barra d'adreça del navegador: **<http://universite.umh.es/recibos?pau=pau>**
  2. Al desplegable TIPO triar: Prueba de Acceso a la Universidad (per defecte).
  3. Al desplegable SUBTIPO triar: Matrícula PAU 2024-2025 (per defecte).
- Nota: Una alta opció és l'adreça **[www.umh.es/recibos](http://www.umh.es/recibos)** seleccionant el tipus i subtipus indicats anteriorment.
4. Botó Continuar.
  5. Al desplegable Tipo de Documento: triar el que corresponga a l'estudiant (NIF, NIE o Pasaporte).
  6. En Número de Documento: emplenar amb el nombre i lletra de document de l'estudiant (sense espais, sense punts).
  7. En Apellidos y Nombre: emplenar amb els de l'estudiant .
  8. Observaciones: indiqueu el nom del centre amb la denominació **IES MONTSERRAT ROIG**.
  9. L'estudiant que tinga reconeguda la condició de Família Nombrosa General gaudirà d'una bonificació del 50% al pagament de la taxa i hi haurà d'indicar-ho a la casilla corresponent.
  10. El camp Número està inactiu. S'ha de emetre un rebut per estudiant.
  11. Botó Continuar.
  12. Una vegada generat el rebut, l'estudiant podrà:
    - a. Pagar per internet: l'estudiant sols com justificant del pagament realitzat correctament haurà de presentar al seu Centre la impressió de la imatge que apareix a la pantalla de l'ordinador després de haber-ho realitzat.
    - b. Imprimir i pagar el rebut en qualsevol entitat de les que hi ha detallades al peu del mateix: al mateix imprés apareixen tres exemplars del rebut, una per a l'entitat bancària, altra per a l'estudiant i altra per a la universitat. Aquest últim ha de ser el que l'estudiant haurà d'aportar com a justificant al seu Centre a la data indicada per aquest.

**En qualsevol cas, l'estudiant haurà d'aportar al seu centre el justificant d'haver pagat la taxa per qualsevol de les dues formes abans indicades.**