

Procediment pera fer l'expedició del títol Batxillerat.

L'alumnat proposat pera titular en acabar els seus estudis de batxillerat per la seu junta d'avaluació i desitge sol·licitar l'expedició del títol de Batxillerat haurà de seguir les següents indicacions:

- Emplenar la sol·licitud d'expedició.
- Generar l'imprés del MODEL-046.
- Pagar la taxa.
- Lliurar a la secretaria del centre la documentació.

Procedimiento para realizar la expedición del título Bachillerato.

El alumnado propuesto para titular al finalizar sus estudios de bachillerato por su respectiva junta de evaluación y desee solicitar la expedición del título de Bachillerato tendrá que seguir las siguientes indicaciones:

- Cumplimentar la solicitud de expedición.
- Generar el impreso del MODELO-046.
- Pagar la tasa.
- Presentar en la secretaría del centro la documentación.

1. Emplenar la sol·licitud del títol:

L'imprés el trobaràs a la web del centre. Cal descarregar-lo i emplenar-lo. No oblideu signar el document.

2. Generar l'imprés del MODEL-046 pera fer el pagament de les taxes associades a l'expedició d'un títol de batxillerat.

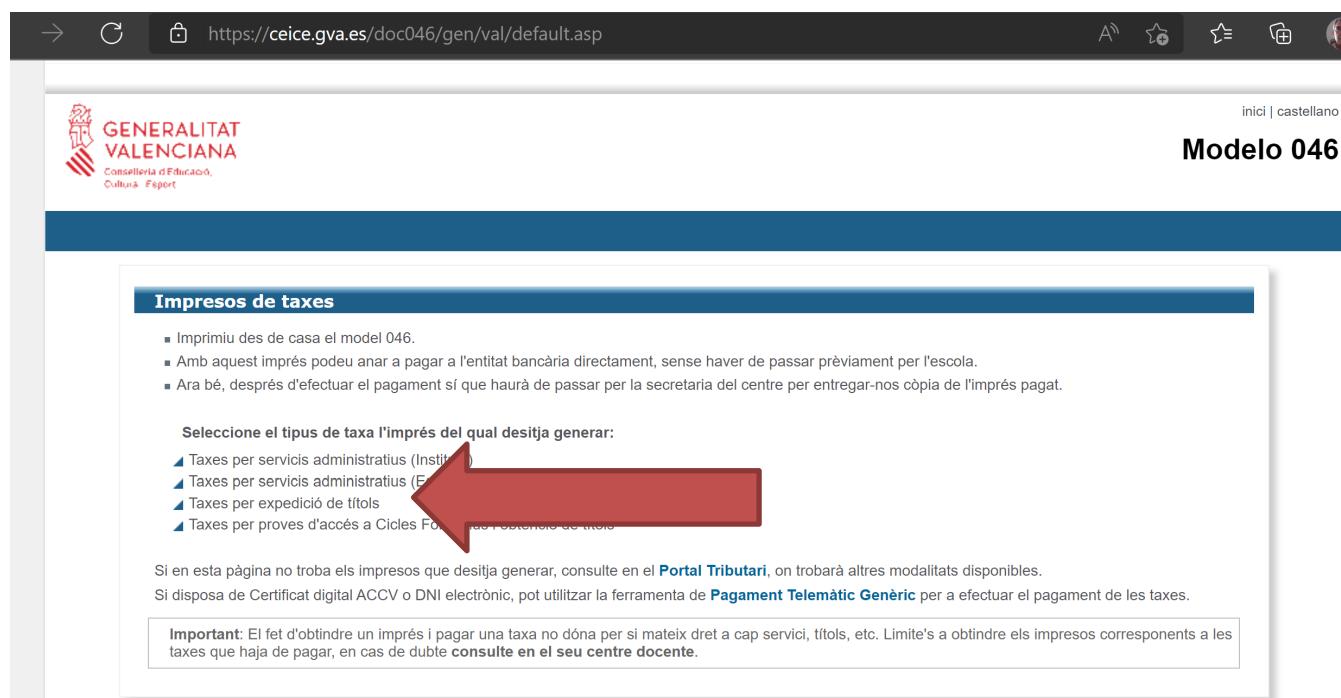
<https://ceice.gva.es/doc046/gen/val/default.asp>

1. Cumplimentar la solicitud de título:

El impreso se encuentra en la web del centro. Hay que descargarlo y cumplimentarlo. No debe olvidarse la firma del documento.

2. Generar el impreso del MODELO-046 para hacer el pago de las tasas asociadas a la expedición de un título de bachillerato.

<https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/default.asp>



→ C https://ceice.gva.es/doc046/gen/val/default.asp Añadir favorito Imprimir

GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

Modelo 046

inici | castellano

Impresos de taxes

Imprimiu des de casa el model 046.

Amb aquest impres podeu anar a pagar a l'entitat bancària directament, sense haver de passar prèviament per l'escola.

Ara bé, després d'efectuar el pagament si que haurà de passar per la secretaria del centre per entregar-nos còpia de l'imprés pagat.

Seleccione el tipus de taxa l'imprés del qual desitja generar:

Taxes per serveis administratius (Institució)

Taxes per serveis administratius (Entitat)

Taxes per expedició de títols

Taxes per proves d'accés a Cicles Formatius de l'estatut de treball

Si en esta página no troba els impresos que desitja generar, consulte en el [Portal Tributari](#), on trobarà altres modalitats disponibles.

Si disposa de Certificat digital ACCV o DNI electrònic, pot utilitzar la ferramenta de [Pagament Telemàtic Genèric](#) per a efectuar el pagament de les taxes.

Important: El fet d'obtindre un impres i pagar una taxa no dóna per si mateix dret a cap servici, títols, etc. Limite's a obtindre els impresos corresponents a les taxes que haja de pagar, en cas de dubte consulte en el seu centre docente.

Impresos de taxes

- Imprimiu des de casa el model 046.
- Amb aquest imprés podeu anar a pagar a l'entitat bancària directament, sense haver de pa
- Ara bé, després d'efectuar el pagament sí que haurà de passar per la secretaria del centre
- Per a obtindre la taxa per al Títol de Tècnic en Música, [click ací](#).
- Per a obtindre la taxa per al Títol de Tècnic en Dansa, [click ací](#).

Seleccioneu la taxa segons l'imprés a obtindre i poleu Continuar.

Òrgan gestor
INSTITUTS D'ALACANT
Tasa
<input checked="" type="radio"/> TÍTOL DE BATXILLERAT
<input type="radio"/> TÍTOL DE TÈCNIC

Seleccioneu el tipus de matrícula i piqueu **Continuar**.

Código Territorial: CE0380
 Órgano gestor: INSTITUTS D'ALACANT
 Concepto: 9767

Tasa: TÍTULO DE BACHILLERATO

Seleccione el tipo de matrícula:

Ordinaria
 Familia Numerosa/Monoparental General
 Familia Numerosa/Monoparental Especial

Bonificación por discapacidad acreditada igual o superior al 33%

A ingresar €

Continuar

Import de la taxa:

Ordinària **40,81 €**

Família Nombrosa/Monoparental General **20,41 €**

Família Nombrosa/Monoparental Especial **0,00 €**

Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%

A continuació es generarà un arxiu PDF amb el Model 046. El document haurà d'aparéixer en una nova finestra del navegador. Una vegada es carregue el document PDF en blanc, ompliu el formulari amb les dades sol·licitades. Després poleu **Acceptar**.

Seleccione el tipo de matrícula y pulse **Continuar**.

Código Territorial: CE0380
 Órgano gestor: INSTITUTS D'ALACANT
 Concepto: 9767

Tasa: TÍTULO DE BACHILLERATO

Seleccione el tipo de matrícula:

Ordinaria
 Familia Numerosa/Monoparental General
 Familia Numerosa/Monoparental Especial

Bonificación por discapacidad acreditada igual o superior al 33%

A ingresar €

Continuar

Importe de la tasa:

Ordinaria **40,81 €**

Familia Numerosa/Monoparental General **20,41 €**

Familia Numerosa/Monoparental Especial **0,00 €**

Bonificación por discapacidad acreditada igual o superior al 33%

A continuación se generará un archivo PDF con el Modelo 046. El documento deberá aparecer en una nueva ventana de su navegador. Una vez se cargue el documento PDF en blanco, rellene el formulario con los datos que se le solicita. Después pulse "**Aceptar**".

 GENERALITAT VALENCIANA <small>CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT</small>		TAXA PER EXPEDICIO DE TITOLS <small>TASA POR EXPEDICIÓN DE TÍTULOS</small>		MODEL MÓDULO 046 <small>CPR: 9056436</small>					
A <div style="background-color: #ccc; width: 150px; height: 30px; margin: 10px auto;"></div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">Aceptar</div>				<small>1 NUM. DE LIQUIDACIÓ / Nº DE LIQUIDACIÓN</small>					
<small>DECLARANT DECLARANTE</small>	<small>5 NIF</small>	<small>6 COGNOMS I NOM O RAO SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL</small>	<small>7 C - PL - AV / CL - PL - AV</small>	<small>8 NOM DE LA VIA PÚBLICA / NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA</small>	<small>9 NUM</small>	<small>10 LLETRA / LETRA</small>	<small>11 ESC</small>	<small>12 PIS / PISO</small>	<small>13 PTA</small>
<small>AUTOLiquidació AUTOLiquidación</small>	<small>14 TELEFON / TELÉFONO</small>	<small>15 FAX</small>	<small>16 MUNICIPI / MUNICIPIO</small>	<small>17 PROVINCIA / PROVINCIA</small>					
<small>AUTOLiquidació AUTOLiquidación</small>	<small>B</small> <small>Ha d'ingressar la quantitat baix expressada en concepte de / Ha de ingresar la cantidad bajo expresada en concepto de:</small> TÍTOL DE BATXILLERAT <small>TIPUS DE MATRÍCULA / TIPO DE MATRÍCULA</small> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Ordinaria <small>Ordinaria</small> </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> F. Nombrosa General <small>F. Numerosa General</small> </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> F. Nombrosa Especial <small>F. Numerosa Especial</small> </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Discapacitat <small>Discapacidad</small> </div> </div>								

Després apareixerà una pantalla amb dos opcions:

Después aparecerá una pantalla con dos opciones:

	<p>SARA</p> <p>Paso 1 /Pas 1: (Obligatorio/Obligatorio)</p> <p>Pulse "Imprimir" para obtener el documento / Pulse "Imprimir" per obtindre el document</p> <p>Paso 2 /Pas 2: (Opcional)</p> <p>Recuerde: La realización del pago no implica la presentación del documento. Deberá presentar el documento y el justificante de pago ante el órgano correspondiente. Recorde que la realització del pagament no implica la presentació del document. Tindrà que presentar el document i el justificant de pagament davant l'organ corresponent.</p> <p>Pagar</p>
---	---

1r pas **Imprimir**.

Apareixerà el document PDF completat que cal imprimir (fixeu-vos en el codi de barres) per a obtindre les còpies necessàries.

IMPORTANT!

Comproveu que tots els exemplars impresos porten el codi de barres i una numeració. Les entitats col·laboradores només acceptaran els exemplars que tenen eixa informació.

1r PASO Imprimir

Se le mostrará el documento PDF completado que debe usted imprimir (fíjese en el código de barras). para obtener las copias necesarias.

¡IMPORTANTE!

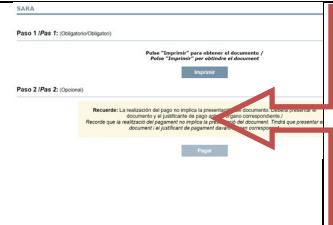
Compruebe que todos los ejemplares impresos llevan el código de barras y una numeración. Sólo con esa información las Entidades Colaboradoras aceptarán los ejemplares para efectuar el pago.

3. Pagar la taxa

- en qualsevol de les oficines de les entitats col·laboradores: BBVA, Santander, Caixabank, Sabadell, Grup Cajamar, Ibercaja, ABANCA, Caixes Rurals Valencianes assoc. al Banc Coop., Caixa Ontinyent. Servici de giro postal: Correos. Presentant totes les copies impreses anteriorment.
- Pel procediment telemàtic.

3. Pagar la tasa

- en cualquiera de las oficinas colaboradoras: BBVA, Santander, Caixabank, Sabadell, Grupo Cajamar, Ibercaja, ABANCA, Cajas Rurales Valencianas asoc. al Banco Coop., Caixa Ontinyent. Servicio de giro postal: Correos. Presentando todas las copias impresas anteriormente.
- Por el procedimiento telemático.

	<p>SARA</p> <p>Paso 1 /Pas 1: (Obligatorio/Obligatorio)</p> <p>Pulse "Imprimir" para obtener el documento / Pulse "Imprimir" per obtindre el document</p> <p>Paso 2 /Pas 2: (Opcional)</p> <p>Recuerde: La realización del pago no implica la presentación del documento. Deberá presentar el documento y el justificante de pago ante el órgano correspondiente. Recorde que la realització del pagament no implica la presentació del document. Tindrà que presentar el document i el justificant de pagament davant l'organ corresponent.</p> <p>Pagar</p>
---	---

4. Lliurar a la secretaria del centre la documentació:

- La Sol·licitud del Títol de Batxillerat emplenada.
- Una Còpia de l'ingrés de taxes (l'alumnat exempt del pagamento de taxes, total o parcial, adjuntará original de la documentació que acredite l'esmentada situació).

4. Presentar en la secretaría del centro la documentación:

- La Solicitud del Título de Bachillerato cumplimentada.
- Una Copia del ingreso de tasas (el alumnado exento del pago de tasas, total o parcial, adjuntará original de la documentación que acredite dicha situación).

Nota: En el cas de no poder accedir-hi amb l'anterior enllaç, la via és una mica més llarga, però també s'arriba al mateix lloc:

portal de la Generalitat Valenciana

(<http://www.gva.es/va>) > ciutadania > buscar per temes_economia i hisenda > impostos i taxes de la comunitat > taxes i altres ingressos de dret públic.modelo046 > conselleria d'Educació, cultura i esport > 9767 Taxa per expedició de Títols_confecció en línia i descàrrega del model > òrgan gestor __ instituts d'Alacant > títol de Batxillerat > el que corresponga a la teua situació personal

Nota: En caso de no poder acceder con el anterior link, la vía es un poco más larga, pero también se consigue:

portal de la generalitat valenciana

(<http://www.gva.es/es> > ciudadanía > buscar por temas_economía y hacienda > impuestos y tasas de la comunitat > tasas y otros ingresos de derecho público.modelo046 > conselleria d'Educació, cultura i esport > 9767 Taxa per expedició de Títols _confecció en línia i descàrrega del model > órgano gestor __ instituts d'Alacant > Título de Bachillerato > el que corresponda a tu situación personal