

## COMPROMÍS FAMÍLIES – CENTRE EDUCATIU

### A) DADES DEL CENTRE EDUCATIU

I.E.S. "Miquel Peris i Segarra"

Cod. centre: 12003997

Localitat: Grau de Castell3

Titularitat: P3blica

email: [12003997@edu.gva.es](mailto:12003997@edu.gva.es)

Tel: 964 739 275

### B) OBJECTIUS DE LA DECLARACI3 DE COMPROMÍS

Les famílies o representants legals i el centre educatiu comparteixen i manifesten mitjançant la presente declaraci3 de compromís que estan disposats a cooperar per a estimular i millorar els hàbits d'estudi de l'alumne/a, la seua autonomia en el procés ensenyament – aprenentatge, així com l'expectativa d'èxit basat en la seua responsabilitat i esforç.

L'alumne/a coneix les expectatives de la seua família/representants legals i els seus professors i professores i manifesta la seua disposici3 a col·laborar.

### C) IDENTIFICACI3 DE LES PERSONES QUE SUSCRIUEN LA PRESENT DECLARACI3 DE COMPROMÍS FAMÍLIA/REPRESENTANT LEGAL – CENTRE EDUCATIU

#### FAMÍLIA

En/Na ....., representant legal de  
l'alumne/a ....., matriculat en aquest centre  
en el curs i grup .....

## **CENTRE EDUCATIU**

Na Alicia Fern3ndez de Peñaranda Rodr3guez, en qualitat de directora i representant del centre educatiu.

## **ALUMNE/A**

L'alumne/a ..... matriculat en aquest centre en el curs i grup .....

## **D) COMPROMISOS DE LES PARTS**

### **a. FAMÍLIA:**

1. Afavorir l'assistència i puntualitat a classe del seu fill/a amb els materials necessaris.
2. Mantindre una comunicaci3n fluida amb el tutor/a.
3. Aportar els informes mèdics o socials que donen informaci3n rellevant sobre situacions que puguem afectar l'aprenentatge o comportament del seu fill/a.
4. Conèixer les normes i organitzaci3n del centre educatiu, així com el seu plan de convivència.
5. Conèixer i acceptar les indicacions del professorat.
6. Facilitar un ambient, un horari i condicions d'estudi adequats per al seu fill o filla en casa.
7. Col·laborar en el control i compliment de las tasques escolars.
8. Informar-se periòdicament sobre l'actitut, conducta i assistència de l'alumne/a.
9. Col·laborar amb el centre en el compliment de les correccions o mesures disciplinàries que puguem imposar-se a l'alumne/a.
10. Reconèixer i premiar la millora de resultats o de conducta del seu fill/a.

## **b. CENTRE EDUCATIU, A TRAVÉS DE LA FIGURA DEL TUTOR/A:**

1. Facilitar i mantindre una comunicaci3n fluida amb les famílies en els horaris establits.
2. Guardar confidencialitat sobre els aspectes dels informes aportats per la família o tutors legals que no tinguen a veure amb el procés ensenyament-aprenentatge.
3. Establir i comunicar clarament els objectius i expectatives acadèmiques i comportamentals individuals per a l'alumne/a.
4. Informar degudament a l'inici del curs a l'alumnat i a les seues famílies sobre els drets i les obligacions de l'alumnat.
5. Informar a l'alumnat i a les seues famílies o tutors legals sobre els criteris d'avaluaci3n, qualificaci3n i plans de reforç de les diferents matèries.
6. Informar clarament sobre les normes i l'organitzaci3n del centre i del plan de convivència i protocols d'actuaci3n de'aquest.
7. Facilitar el suport pedag3gic necessari, amb pautes orientatives, per a facilitar hàbits d'estudi en el seu fill/a.
8. Fer seguiment i comunicar a la família o tutors/as legals la millora en els resultats o de conducta.

## **c. ALUMNE/A:**

1. Assistir amb puntualitat i amb els materials necessaris a classe.
2. Conèixer i acceptar els compromisos acordats per la seua família o tutors legals i el centre educatiu.
3. Tindre una actitud activa, participativa y atenta en classe i realitzar les activitats proposades.
4. Conèixer i acceptar les normes i funcionament del centre.
5. Comentar diariament a casa les activitats fetes a l'institut.
6. Acceptar i facilitar que el seu tutor/a i la seua família facen seguiment del seu treball escolar a classe i a casa, així com de la seua conducta.
7. Acceptar les mesures que es puguen imposar derivades del incompliment dels compromisos pactats amb els seus pares/tutors.

## COMPROMISO FAMILIAS – CENTRO EDUCATIVO

### A) DATOS DEL CENTRO EDUCATIVO

**I.E.S. “Miquel Peris i Segarra”**

Cód. centro: 12003997

Localidad: Grao de Castelló

Titularidad: Pública

email: [12003997@edu.gva.es](mailto:12003997@edu.gva.es)

Tel: 964 739 275

### B) OBJETIVOS DE LA DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Las familias o representantes legales y el centro educativo comparten y manifiestan mediante la presente declaración de compromiso que están dispuestos a cooperar para estimular y mejorar los hábitos de estudio del alumno/a, su autonomía en el proceso enseñanza – aprendizaje, así como la expectativa de éxito basado en su responsabilidad y esfuerzo.

El alumno/a conoce las expectativas de su familia/representantes legales y sus profesores y profesoras y manifiesta su disposición a colaborar.

### C) IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS QUE SUSCRIBEN LA PRESENTE DECLARACIÓN DE COMPROMISO FAMILIA/REPRESENTANTE LEGAL – CENTRO EDUCATIVO

#### FAMILIA

D./D<sup>a</sup> ....., representante legal del  
alumno/a ....., matriculado en este centro  
en el curso y grupo .....

## **CENTRO EDUCATIVO**

D<sup>a</sup> Alicia Fernández de Peñaranda Rodríguez, en calidad de directora y representante del centro educativo.

## **ALUMNO/A**

El alumno/a ..... matriculado en este centro en el curso y grupo .....

## **D) COMPROMISOS DE LAS PARTES**

### **a. FAMILIA:**

1. Favorecer la asistencia y puntualidad a clase de su hijo/a con los materiales necesarios.
2. Mantener una comunicación fluida con el tutor/a.
3. Aportar los informes médicos o sociales que den información relevante sobre situaciones que puedan afectar el aprendizaje o comportamiento de su hijo/a.
4. Conocer las normas y organización del centro educativo, así como su plan de convivencia.
5. Conocer y aceptar las indicaciones del profesorado.
6. Facilitar un ambiente, un horario y condiciones de estudio adecuados para su hijo o hija en casa.
7. Colaborar en el control y cumplimiento de las tareas escolares.
8. Informarse periódicamente sobre la actitud, conducta y asistencia del alumno/a.
9. Colaborar con el centro en el cumplimiento de las correcciones o medidas disciplinarias que puedan imponerse al alumno/a.
10. Reconocer y premiar la mejora de resultados o de conducta de su hijo/a.

**b. CENTRO EDUCATIVO, A TRAVÉS DE LA FIGURA DEL TUTOR/A:**

1. Facilitar y mantener una comunicación fluida con las familias en los horarios establecidos.
2. Guardar confidencialidad sobre los aspectos de los informes aportados por la familia o tutores legales que no tengan que ver con el proceso enseñanza-aprendizaje.
3. Establecer y comunicar claramente los objetivos y expectativas académicas y comportamentales individuales para el alumno/a.
4. Informar claramente sobre las normas y la organización del centro y del plan de convivencia y protocolos de actuación del mismo.
5. Informar debidamente al inicio del curso al alumnado y a sus familias o tutores legales sobre los derechos y las obligaciones del alumnado.
6. Informar al alumnado y a sus familias o tutores legales sobre los criterios de evaluación, calificación y planes de refuerzo de las diferentes materias.
7. Facilitar el apoyo pedagógico necesario, con pautas orientativas, para facilitar hábitos de estudio en su hijo/a.
8. Hacer seguimiento y comunicar a la familia o tutores/as legales la mejora en resultados o de conducta.

**c. ALUMNO/A:**

1. Asistir con puntualidad y con los materiales necesarios a clase.
2. Conocer y aceptar los compromisos acordados por su familia o tutores legales y el centro educativo.
3. Tener una actitud activa, participativa y atenta en clase y realizar las actividades propuestas.
4. Conocer y aceptar las normas y funcionamiento del centro.
5. Comentar diariamente en casa las actividades hechas en el instituto.
6. Aceptar y facilitar que su tutor/a y su familia hagan seguimiento de su trabajo escolar en clase y en casa, así como de su conducta.
7. Aceptar las medidas que se puedan imponer derivadas del incumplimiento de los compromisos pactados con sus padres/tutores.