

PAT

PLÀ D'ACCIÓ TUTORIAL

I.E.S. Matilde Salvador
Curs 2023/24

Departament d'Orientació Educativa i Professional

ÍNDEX

1.- L'ACCIÓ TUTORIAL. PRINCIPIS NORMATIUS

- 1.1 Concepte i Marc Normatiu
- 1.2 Objectius.
- 1.3 Característiques.
- 1.4 Contextualització.

2.- FUNCIONS, PLANIFICACIÓ I IMPLEMENTACIÓ DE L'ACCIÓ TUTORIAL

- 2.1 Funcions del tutor o tutora.
- 2.2 Elaboració, aprovació i implementació del PAT.

3.- ÀMBITS D'ACTUACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

- 3.1. Suport al procés d'ensenyament-aprenentatge
- 3.2. Igualtat, convivència i benestar emocional
- 3.3. Transició i acollida
- 3.4. Orientació acadèmica i professional

4.- AGENTS IMPLICATS:

- 4.1. Actuació amb l'alumnat.
- 4.2. Actuació amb el professorat.
- 4.3. Actuació amb l'equip directiu.
- 4.4. Organigrama

5.- ESTRUCTURA DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

- 5.1 Blocs temàtics.
 - 5.1.1. Açò es casa nostra
 - 5.1.2. Som diversitat
 - 5.1.3. El futur a les meues mans

6.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

ANNEXES: Propostes de Calendari d'activitats de Tutoria per nivells.

1.- L'ACCIÓ TUTORIAL. PRINCIPIS NORMATIUS

1.1. Concepte i Marc Normatiu

L'orientació educativa i l'acció tutorial és un element inherent a la funció docent i al procés educatiu. Implica una relació individualitzada i grupal amb l'alumnat; en l'estructura i la dinàmica de les seues actituds, aptituds, coneixements i interessos. Amb el desenvolupament de la funció de la tutoria, l'educació va més enllà d'una mera instrucció o transmissió de coneixements al aportar un enfocament integral i personalitzat.

L'acció tutorial es troba regulada al *DECRET 72/2021, de 21 de maig* i a *L'ORDRE 10/2023, de 22 de maig*. Aquesta tracta de coordinar l'actuació orientadora del professorat del grup, a més de a la resta de grups que intervenen al procés educatiu, considerant de manera particular la intervenció conjunta de la família i el centre docent. Açò afavoreix l'atenció personal. En adient, l'acció tutorial està dirigida a facilitar que l'alumnat realitze la seua pròpia auto orientació, atorgant-los competències progressivament per a la presa de decisions fundades, lliures i responsables, tant al referent a la vida acadèmica com a lo relatiu a la seua vida social i professional. Per aquests motius, l'acció tutorial ha de:

- Realitzar-se de forma cooperativa en col·laboració amb les famílies i els professionals de l'orientació educativa, d'acord amb els criteris fixats pel claustre.
- Incloure's als plans, programes i línies d'actuació del projecte educatiu de centre de forma transversal, posant especial èmfasi en l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.
- En la concreció curricular de cadascuna de les etapes i en les unitats didàctiques de les programacions de les diferents assignatures, el professorat ha d'incorporar i desenvolupar projectes i activitats que contribuïsquen al desenvolupament de l'orientació educativa i professional de tot l'alumnat. Es realitzarà amb l'objectiu de afavorir el desenvolupament integral i la presa de decisions, així com l'adquisició de les competències necessàries per a la gestió del projecte de vida i, posteriorment, de la carrera professional.
- Participar, amb el conjunt de l'equip educatiu, en el procés d'identificació de les barreres a la inclusió i de les necessitats de l'alumnat per oferir la resposta més adequada en cada cas. A més comptarà amb la participació del mateix alumnat, les famílies, els agents socials, les organitzacions, les institucions i les associacions de l'entorn.

Al *DECRET 252/2019, de 29 de novembre (Cap.VI, Art.47)* es descriu la tutoria:

- Finalitat: contribuir, juntament a les famílies, al desenvolupament personal i social de l'alumnat, tant en l'àmbit acadèmic com en el personal i social, i realitzar el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat.
- La tutoria i l'orientació de l'alumnat formaran part de la funció docent. Cada grup d'alumnes tindrà un tutor o una tutora. Podrà ser qui impartisca alguna matèria, àmbit o model del currículum en el mateix grup.
- La tutoria serà designada per la direcció del centre, a proposta de la direcció d'estudis, d'acord amb els criteris pedagògics establerts amb caràcter previ pel claustre. En tot cas, la direcció del centre decidirà, amb els mateixos criteris, l'assignació de les tutories per tal de donar la millor resposta educativa a l'alumnat del centre.
- En 1er d'Educació Secundària Obligatòria, les persones al càrrec de la tutoria seran, sempre que siga possible, professorat amb destinació definitiva al centre. Excepcionalment, la direcció del centre podrà designar professorat sense destinació definitiva, i ho comunicarà, mitjançant una proposta raonada, a la Inspecció d'Educació.
- En el cas de cicles formatius, la tutoria de cada grup recaurà sobre el professorat de les especialitats amb atribució docent en els mòduls professionals que componen el cicle segons la normativa que estableix els títols corresponents.
- La direcció d'estudis coordinarà l'acció tutorial. En aquest sentit, convocarà les reunions periòdiques que siguen necessàries durant el curs, així com les requerides per al desenvolupament adequat d'aquesta funció.
- L'acció tutorial podrà complementar-se mitjançant la utilització de plataformes electròniques que proporcione la Generalitat, o que siguen degudament autoritzades.

1.2 Objectius

El Pla d'Acció Tutorial (PAT) és el document guia i de planificació que ens serveix per orientar la tasca de tots els tutors i tutores i la resta del professorat durant el curs escolar i, especialment, la tasca de tutoria que s'ha de desenvolupar amb els diferents nivells i grups-aula del estudis que es cursen al nostre IES.

El PAT ha de garantir la coordinació del professorat que hi intervé, ha de fomentar la implicació de les famílies i ha d'afavorir la plena inclusió educativa, escolar i social de tot l'alumnat.

Les instruccions d'inici de curs per als centres d'Educació Secundària Obligatòria, Batxiller i Formació Professional per al curs 2023-24 (**PENDENT**), especifiquen que el PAT ha d'incloure els criteris generals que han d'orientar la tasca de tot el professorat tutor, resta de professorat i resta de membres de la comunitat educativa durant el curs escolar ha de:

- Informar i Assessorar acadèmica i professionalment a l'alumnat, mitjançant activitats, especialment en els moments que ha de prendre decisions enfront de diverses opcions educatives o especialitats, i aquelles que afavorisquen la màxima adaptació i participació de l'alumnat en el centre, especialment el procedent d'un altre nivell educatiu o de nou ingrés així com les que faciliten el desenvolupament personal de l'alumnat i la seua integració en el grup- classe.
- Dissenyar activitats de coordinació entre els representants legals de l'alumnat i el professorat tutor.
- Potenciar el paper de la tutoria en la prevenció i mediació per a la resolució pacífica dels conflictes en la millora de la convivència escolar.
- Incloure línies d'actuació d'Educació Sexual seqüenciades, per nivells educatius. Aquest pla ha d'estar elaborat des d'un punt de vista racional, científic i no doctrinal a la prevenció de la violència de gènere. Aquestes actuacions, a més a més, garantiran la presència i el respecte de la diversitat afectivosexual i d'identitats de gènere.
- Dissenyar activitats de sensibilització de caràcter coeducatiu, igualitari i inclusiu.

1.3 Característiques

Continuant amb la proposta duta a terme per l'IES des dels cursos passats, El PAT tindrà les següents característiques:

- Estarà adaptat a les característiques pròpies del centre i tindrà en compte les necessitats de l'alumnat, del professorat, de les famílies i del propi centre educatiu.
- Serà obert i flexible per adaptar-se a les característiques i peculiaritats de cada grup d'alumnes i facilitar la tasca dels tutors i tutores. Serà per tant, revisable i modificable quan es considere convenient per al funcionament de les tutories.
- La seua avaluació contínua ha de permetre introduir les modificacions oportunes per a la millora de la seua temporalització i implementació.
- Procurarà dur a terme actuacions proactives, preventives i personalitzades per tal de potenciar un clima d'aula de respecte i convivència democràtica.

1.4 Contextualització

El context de centre que recull aquest PAT es troba recollit al PEC de l'IES Matilde Salvador. El nostre centre està situat en una zona de nivell socioeconòmic i cultural mitjà, encara que tenim alumnes amb baix nivell socioeconòmic i de compensació educativa.

Continuant amb la proposta duta a terme per l'IES des dels cursos passats, l'Pla d'Acció Tutorial ha de tenir en compte les característiques i situació personal de l'alumnat, i la necessitat específica de suport educatiu. Al respecte cal dir que al nostre centre educatiu acudeix una gran diversitat d'alumnat, divers a tots els nivells: a nivell personal, emocional, d'interessos, d'habilitats i d'aptituds. Aquest fet fa necessària l'adaptació del PAT per cada curs, nivell i etapa.

Dins del nostre alumnat trobem diversitat relacionada amb problemes de tipus psicològic, emocional, sòcio-familiar, sòcio-afectiu, d'aptituds, etc., per la qual cosa s'afegeixen activitats per a treballar els àmbits a millorar en l'alumnat a través de les tutories.

Aquestes activitats estan adreçades a tot l'alumnat, tenint en compte algunes actuacions específiques que puguen portar-se a terme per les peculiaritats del nostre alumnat. Altres activitats es dirigeixen a millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat, tenint en compte els programes, metodologies i estratègies concretes necessàries per a l'alumnat amb necessitats de suport educatiu. També s'inclouen activitats relacionades amb l'assessorament acadèmic i professional, i Activitats de Sensibilització cap a la diversitat i la no discriminació, que faciliten la integració a la classe, activitats coeducatives, igualitàries i

inclusives; un programa d'educació sexual, i la planificació de la coordinació entre els representants legals de l'alumnat i el professorat tutor/a.

L'IES imparteix estudis de:

- etapa d'ESO,
- Batxillerats de Ciències i d'Humanitats,
- dos programes de FPB (Administració i Informàtica) i
- diferents Cicles formatius de Grau mitjà i superior.

2.- FUNCIONS, PLANIFICACIÓ I IMPLEMENTACIÓ DE L'ACCIÓ TUTORIAL

2.1 Funcions del tutor o tutora.

L'acció tutorial té per finalitat contribuir, en col·laboració amb les famílies, el desenvolupament i suport personal i social de l'alumnat, tant en l'àmbit acadèmic com en el personal i social, i realitzar el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part del professorat en els aspectes intel·lectual i emocional, d'acord amb les característiques de la seua edat.

Segons el *DECRET 252/2019, de 29 de novembre*, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional dels Instituts d'Educació Secundària, (arts. 48 i 48) el tutor o la tutora ha d'exercir les funcions següents:

- Participar en el desplegament del pla d'acció tutorial i en les activitats d'orientació, sota la coordinació del cap o de la cap d'estudis i en col·laboració amb el departament d'orientació.
- Dur a terme les actuacions establides en el projecte educatiu de centre i en el pla d'actuació per a la millora respecte de la tutoria.
- Vetllar pels processos educatius de l'alumnat i promoure la implicació en el seu procés educatiu.
- Vetllar per la convivència del grup d'alumnes i promoure la implicació en el seu procés educatiu.
- Coordinar el professorat del seu grup en tot allò referent al procés d'aprenentatge de l'alumnat.
- Organitzar i presidir les sessions d'avaluació del seu grup, així com coordinar el procés d'avaluació de l'alumnat del seu grup.
- Facilitar la integració de l'alumnat en el grup i fomentar el desenvolupament d'actituds participatives.
- Orientar i assessorar l'alumnat en els processos d'aprenentatge i sobre les seues possibilitats acadèmiques i professionals.
- Coordinar l'equip educatiu en la planificació, desenvolupament i avaluació de les mesures de resposta i inclusió proposades per a l'alumnat del seu grup classe, com a conseqüència de l'avaluació del procés educatiu i aprenentatge de l'alumnat.
- Mitjançar davant la resta del professorat i de l'equip directiu en els problemes que es plantegen a l'alumnat del seu grup, en col·laboració amb el delegat i el subdelegat del grup corresponent.
- Informar els pares i mares, el professorat i l'alumnat del grup al començament del curs dels objectius, programes escolars i criteris d'avaluació, i també al llarg de l'any de tot

allò que els concernisca en relació amb les activitats docents, amb el programa o programes d'educació bilingüe que aplique el centre i amb el procés d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat del grup i de les avaluacions obtingudes.

- Fomentar la cooperació educativa entre el professorat i els pares, mares o tutors legals de l'alumnat.
- Coordinar les activitats complementàries de l'alumnat del grup.
- Recollir les aspiracions, necessitats i consultes de l'alumnat.
- Orientar i assessorar l'alumnat en els processos educatius i sobre les seues possibilitats acadèmiques i professionals.
- Informar l'alumnat a principi de curs dels seus drets i deures.

A més, en aquests articles també es regulen les següents qüestions:

- En les primeres sessions de tutoria, la tutora o el tutor haurà d'informar el grup, per a cada matèria, àmbit o mòdul, dels criteris d'avaluació, de qualificació i de les proves que cal fer, d'acord amb els objectius i continguts de l'ensenyament en cada curs o període d'avaluació, de la programació, dels drets i deures de l'alumnat, del procediment de reclamació de qualificacions, de l'horari de tutories, així com del sistema de control de faltes d'assistència de l'alumnat.
- En la primera reunió conjunta amb els representants legals de l'alumnat del grup, que se celebrarà a l'inici del curs escolar, la tutora o el tutor informarà de tots els aspectes indicats en l'apartat anterior. Els centres comunicaran als representants legals de l'alumnat les hores que cada tutor o tutora disposa en el seu horari per a atendre'ls.
- La tutora o el tutor informarà per escrit o pels mitjans telemàtics que l'Administració pose al seu abast, després de cada sessió d'avaluació, les mares, pares o representants legals de l'alumnat sobre el procés educatiu d'aquest.
- La direcció del centre garantirà, pel que fa a l'Educació Secundària Obligatòria, una trobada trimestral de la tutora o el tutor de grup amb les mares, pares o representants legals de l'alumnat. A petició de les mares, pares o representants legals, i per altres motius que ho aconsellen, la direcció del centre facilitarà una trobada entre aquests i la tutora o el tutor del grup. En aquestes trobades podrà participar, si s'escau, el professorat que impartsca docència al grup.
- Les tutores i els tutors tindran a la seua disposició l'assessorament del departament d'orientació per a l'organització de l'acció tutorial, sota la coordinació de la direcció d'estudis.

En el **cas dels cicles formatius**, a més de la tutoria docent, assumirà les funcions següents en relació amb el mòdul de formació en centres de treball:

- a) L'elaboració del programa formatiu del mòdul, en col·laboració amb el responsable designat a aquest efecte pel centre de treball.
- b) Preparació, seguiment i avaluació d'aquest mòdul.
- c) La relació periòdica amb el responsable designat pel centre de treball per al seguiment del programa formatiu, a fi de contribuir a fer que aquest programa s'ajuste a la qualificació que es pretén.
- d) L'atenció periòdica a l'alumnat en l'institut durant el període de realització de la formació al centre de treball, per tal d'atendre els problemes d'aprenentatge que es presenten i valorar el desplegament de les activitats corresponents al programa de formació.
- e) Qualsevol altra que l'Administració educativa determine en el seu àmbit de competències.

En els **cicles formatius de grau superior**, la tutora o el tutor coordinarà el mòdul professional de projecte i s'encarregarà de la formació de l'alumnat en la gestió dels projectes i en la planificació del desenvolupament individual d'aquest i comptarà, si és el cas, amb la persona que exercisca la tutoria individual del mòdul projecte.

2.2 Elaboració, aprovació i implementació del PAT.

Hi ha diferents òrgans implicats en l'elaboració, aprovació i implementació del PAT:

- El claustrat del professorat ha de fixar els criteris referits a l'atenció a la diversitat, l'orientació i la tutoria.
- La Comissió de Coordinació Pedagògica: aprova les directrius generals que donen suport al PAT segons el PEC i les línies generals per a desenvolupar les programacions concretes del PAT en els seus diferents nivells.
- El Departament d'Orientació: elabora el PAT, a partir de les línies estratègiques, d'acord amb les directrius establides per la comissió de coordinació pedagògica i en col·laboració amb els tutors i tutores incorporant les seues aportacions.
- Els equips directius, els equips educatius i les estructures que conformen l'orientació educativa i professional han d'incorporar i desenvolupar les línies estratègiques que estableix aquesta resolució als diferents projectes, plans i programacions, tot considerant les actuacions que s'han establert com a prioritàries i que aquestes han de

ser transversals i compartides pels diferents agents, cadascun en el seu nivell de responsabilitat i competències.

- La/el Cap d'Estudis: coordina i organitza el treball dels tutors i les reunions periòdiques necessàries per al correcte funcionament de l'acció tutorial.
- Els tutors i tutores: s'encarreguen d'aplicar i desenvolupar la programació del PAT en els seus grup de referència.
- L'equip docent: col·labora en el desenvolupament de l'acció tutorial en el grup-classe potenciant una actuació conjunta evitant així que l'acció tutorial siga un element aïllat i específic del tutor o tutora.
- Les famílies i l'alumnat han de participar, junt amb el professorat, en l'establiment de prioritats i cooperar en el disseny, implementació i avaluació de les actuacions d'orientació educativa i professional i d'acció tutorial.

L'*ORDRE 10/2023, de 22 de maig*, al seu article 10, el qual complementa el contingut del *DECRET 72/2021*, també especifica que la planificació de l'acció tutorial contemplarà, almenys, els elements següents:

- a) Activitats amb l'alumnat, incloent-hi activitats adreçades a tot el grup-classe i tutories personalitzades.
- b) Criteris generals que han d'orientar la tasca del professor tutor i dels equips docents per al desenvolupament de l'acció tutorial en les seues assignatures.
- c) Coordinació amb la direcció d'estudis, els equips de professorat tutor, els equips educatius i altres òrgans o figures de coordinació per al desenvolupament i seguiment de les actuacions d'acció tutorial.
- d) Coordinació amb l'equip o D.O.E.P.
- e) Procediments i estratègies per a la participació, la comunicació i la coordinació amb les famílies.
- f) Prestar atenció al desenvolupament del pla individual de reforç per a l'alumnat que no ha promocionat de curs.
- g) Incorporar activitats que promoguen el foment de la lectura i el valor pedagògic del banc de llibres.
- h) Planificar les actuacions a partir de les característiques i la situació personal de l'alumnat i la necessitat específica de suport educatiu, amb l'objectiu de personalitzar el procés d'ensenyament-aprenentatge.
- i) Potenciar el paper de la tutoria en la prevenció i en la mediació per a la

resolució pacífica de conflictes i en la millora de la convivència escolar i la igualtat d'oportunitats.

- j) Preveure activitats que facen possible la coordinació necessària entre les persones progenitores i/o els representants legal de l'alumnat i el professorat tutor.
- k) Incloure un programa d'educació sexual, seqüenciat per etapes i cursos, elaborat des d'un punt de vista racional, científic i no doctrinal i que incorpore el respecte a la diversitat sexual, funcional, a la discapacitat, diversitat familiar i de gènere.
- l) Incorporar activitats de sensibilització de caràcter inclusiu, coeducatiu i preventiu, planificades des de la perspectiva de gènere i envers qualsevol mena de diversitat existent al centre i en la societat.
- m) Incloure les actuacions del professorat tutor i les activitats dirigides a l'alumnat planificades per als moments de transició i d'acollida.
- n) Planificar les activitats d'informació i assessorament acadèmic a l'alumnat, i de coneixement de l'entorn productiu i professional, tenint en compte la perspectiva de gènere.
- o) Treballar les habilitats implicades en el processos de presa de decisions.
- p) Preveure la coordinació necessària del professorat tutor amb l'equip educatiu d'Orientació Educativa i, si és el cas, altres agents externs que intervenen en el centre i les famílies o representants legals de l'alumnat.

El D.O.E.P. del centre ha de donar suport al professorat tutor en el desenvolupament de l'acció tutorial i en l'atenció a l'alumnat que precise una intervenció específica.

Ha de col·laborar amb els tutors i tutores en:

- L'aplicació d'estratègies per al coneixement del grup i de l'alumnat.
- L'atenció i el seguiment de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
- La planificació i el desenvolupament de les sessions de tutoria en el grup-classe.
- La planificació i el desenvolupament d'activitats d'orientació escolar i professional.
- El suport a programes específics que s'implementen en les sessions de tutoria.
- La realització d'entrevistes amb les famílies.
- La coordinació amb agents externs.
- La col·laboració amb xarxes de recursos i actuacions d'orientació escolar professionals en els àmbits municipal i territorial.

- La coordinació, juntament amb la coordinadora d'ESO, de les reunions amb els tutors i tutores dels diferents nivells.

La **planificació i seguiment** del PAT es farà a través de les següents coordinacions:

- Reunions de la COCOPE amb la periodicitat que es convoquen.
- Reunions de coordinació de nivells en ESO, Batxillerat i FPB amb periodicitat setmanal.
- Reunions amb els equips docents quan es considere oportú.
- Participació en comissions dins els diferents protocols establerts per l'administració, quan es convoquen.

3.- ÀMBITS D'ACTUACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Segons l'*ORDRE 10/2023, de 22 de maig*, (títol II) les línies estratègiques estan vinculades als diferents elements que componen els projectes educatius i la resta dels plans, programes i activitats del centre, i s'han de desenvolupar a través d'aquests. Al seu torn, cada línia estratègica comporta un conjunt d'actuacions que els centres han de seleccionar i prioritzar d'acord amb les seues característiques i necessitats.

La planificació de l'acció tutorial i l'orientació educativa i professional, prevista en l'article 17 del *DECRET 72/2021*, s'organitzarà al voltant de les línies estratègiques següents:

- Suport al procés d'ensenyament-aprenentatge
- Igualtat, convivència i benestar emocional
- Transició i acollida
- Orientació acadèmica i professional

(ELEGIR DE CADA LÍNIA ESTRATÈGICA ELS OBJECTIUS PRINCIPALS RELACIONATS AMB LES NECESITATS I CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE)

3.1. Suport al procés d'ensenyament-aprenentatge

L'objectiu principal de l'orientació en el procés d'ensenyament i aprenentatge és donar suport en el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió. Aquest acompanyament requereix assessorar i donar suport als equips educatius, de forma col·laborativa, per millorar les condicions d'aprenentatge i afavorir l'èxit escolar de tot l'alumnat.

Les actuacions que s'inclouen de la línia estratègica de suport del procés d'ensenyament- aprenentatge són:

- a) Identificació de les barreres del centre i de l'aula que limiten l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat. Entre altres: mesures d'orientació i atenció a l'alumnat i, especialment, el que haja promocionat amb assignatures pendents i necessita plans de reforç.
- b) Prevenció i detecció primerenca de les dificultats de l'aprenentatge i altres necessitats específiques de suport educatiu, i adopció de les mesures oportunes tan prompte com aquestes es detecten.
- c) Organització del procés d'ensenyament-aprenentatge considerant els diferents nivells de resposta educativa per a la inclusió recollits en l'article 14 del Decret 104/2018, de 27 de juliol
- d) Desenvolupament curricular perquè done resposta a la diversitat de tot l'alumnat del grup: disseny universal d'aprenentatge (DUA), programació multinivell, seqüències didàctiques per a l'aprenentatge competencial i inclusiu (ABP, APS, tasques, etc.), estratègies que promoguen l'autonomia i l'autoregulació de l'aprenentatge, metodologies d'aprenentatge personalitzat (aprenentatge cooperatiu, ensenyament invertit, indagació, aprenentatge experiencial, planificació centrada en la persona, etc.), organització curricular per àmbits, taller (competència comunicativa, reforç, aprofundiment, etc.), projectes interdisciplinaris, entre altres.
- e) Actuacions específiques per al desenvolupament de la competència d'aprendre a aprendre, que contibuisquen a la gestió de l'aprenentatge de manera autònoma i al llarg de la vida.
- f) Actuacions per a la identificació i el desenvolupament dels talents, les fortaleeses i les habilitats de tot l'alumnat, tenint en compte la perspectiva de gènere.
- g) Processos i instruments d'avaluació inclusiva i participativa de l'aprenentatge.
- h) Organització dels suports del centre, generals i especialitzats, i decisions sobre la participació d'agents externs de suport.
- i) Avaluació sociopsicopedagògica i emissió de l'informe sociopsicopedagògic per a identificar les necessitats específiques de suport educatiu i orientar la resposta educativa, centrant-se en les barreres, les fortaleeses i el perfil de suports.
- j) Mesures personalitzades i organització dels suports per a l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu.
- k) Mesures personalitzades i organització dels suports per a l'alumnat que, transitòriament, no pot assistir al centre educatiu amb regularitat, per convalescència domiciliària o hospitalària de llarga durada, escolarització en

unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent (UET/HDIA) o internament en residències socioeducatives, entre altres.

- l) Pla d'actuació personalitzat (PAP).
- m) Organització i col·laboració amb el professorat tutor en la planificació, implementació i avaluació de les activitats d'acció tutorial de suport al procés d'ensenyament-aprenentatge per al grup classe.
- n) Actuacions del protocol de coordinació de professionals per al desenvolupament de l'atenció primerenca.
- o) Organització, col·laboració i coordinació amb institucions, entitats i agents externs que poden contribuir a desenvolupar les actuacions de suport al procés d'ensenyament-aprenentatge.

3.2. Igualtat, convivència i benestar emocional

La línia estratègica d'igualtat, convivència i benestar emocional té com a objectiu principal contribuir al desenvolupament d'actituds i competències que promouen la igualtat, la coeducació, la tolerància, la convivència democràtica i el respecte a les diferències individuals, la prevenció, la gestió i la resolució pacífica de conflictes, el benestar emocional, la cohesió social i el sentit de pertinença al grup. Alhora, contribueix al fet que els centres educatius siguin entorns segurs, saludables, sostenibles, democràtics i on totes les persones se senten acollides i valorades d'igual manera.

Les actuacions que s'inclouen en aquesta línia estratègica, a més de les que puguen introduir els centres en el marc la seua autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió, són les següents:

- a) Identificació de les barreres del centre i dels grups classe que limiten l'accés, la participació i el benestar emocional de l'alumnat i de la comunitat educativa.
- b) Detecció primerenca de situacions de vulnerabilitat socioeducativa i cultural, desigualtat, discriminació, masclisme, alteracions de la convivència, assetjament, ciberassetjament, violència i problemes de salut mental.
- c) Prevenció i detecció primerenca de conductes addictives relacionades, entre altres, amb el consum de substàncies, l'ús abusiu del mòbil i de les xarxes socials, els videojocs i el joc patològic.
- d) Promoció de la convivència positiva, que implica, entre altres, el foment de les habilitats enfront de la violència, la sensibilització i formació de la comunitat educativa, la valoració i el respecte a tota classe de diversitat, el coneixement i la difusió dels drets i deures, el respecte als drets humans i als valors democràtics,

així com la promoció del bon tracte i la resolució pacífica de conflictes basada en el diàleg igualitari, la conciliació i la restauració.

- e) Accions transversals que fomenten la igualtat entre dones i homes i que contribuïsqen a construir rols i relacions de gènere igualitaris i a erradicar els estereotips de gènere, així com la violència contra les dones i qualsevol classe de violències masclistes.
- f) Propostes curriculars i d'acció tutorial relacionades amb la igualtat: coeducació, educació afectivosexual integral, diversitat sexual, de gènere i familiar, entre altres.
- g) Accions i recursos orientats al reconeixement i la visibilització de les dones, del seu protagonisme al llarg de la història i de la seua producció en diferents àmbits, especialment el social, cultural i científic, així com el seu llegat en els continguts educatius.
- h) Accions i recursos orientats al reconeixement de la rellevància que han tingut en diferents àmbits, especialment el social, cultural i científic, persones de col·lectius minoritzats.
- i) Accions d'educació intercultural, adreçades al reconeixement i respecte de la diversitat cultural i lingüística.
- j) Actuacions de promoció de la salut, la sostenibilitat, el consum responsable, l'ús segur i responsable de les TIC i les xarxes socials, i els comportaments viaris cívics i segurs, entre altres.
- k) Actuacions i activitats adreçades a la promoció de la salut mental i al desenvolupament de la competència socioemocional, que inclou, entre altres, el sentit de pertinença al grup i a la comunitat, la capacitat per a gestionar les emocions pròpies i dels altres, l'autoconeixement, l'acceptació personal, l'autoestima positiva, la confiança en si mateix, la resolució de problemes personals i interpersonals, l'assertivitat, la consciència social, l'empatia i la resiliència.
- l) Actuacions i procediments d'intervenció davant de situacions que alteren la convivència.
- m) Actuacions dels protocols davant de situacions de violència i maltractament, de protecció de la infància i l'adolescència, així com altres protocols que puga desenvolupar la conselleria competent en matèria d'educació adreçats a la protecció de les persones menors en l'àmbit educatiu.
- n) Actuacions del protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat.

- o) Actuacions del protocol d'absentisme escolar per a previndre l'abandonament prematur del sistema educatiu.
- p) Actuacions del protocol de detecció precoç, actuació i coordinació davant de problemàtiques relacionades amb la salut mental.
- q) Avaluació sociopsicopedagògica i emissió de l'informe sociopsicopedagògic de l'alumnat que presenta problemes greus de conducta i de salut mental.
- r) Mesures personalitzades i organització de suports per a l'alumnat que presenta problemes greus de conducta i de salut mental: programes de conducta, plans terapèutics, plans d'actuació personalitzats.
- s) Mesures personalitzades i organització de suports per a la compensació de les desigualtats.
- t) Accions d'acompanyament i tutorització amb l'alumnat que es troba en situació de vulnerabilitat socioeducativa i amb les seues famílies, incloent-hi la informació i el suport en la sol·licitud de beques i ajudes a l'estudi.
- u) Organització i col·laboració amb el professorat tutor en la planificació, implementació i avaluació de les activitats d'acció tutorial relacionades amb la igualtat, la convivència i el benestar emocional per al grup classe.
- v) Creació d'estructures, formals i informals, que promoguen el desenvolupament d'una cultura participativa, inclusiva i oberta a la diversitat: comissió d'igualtat i convivència, estructures de participació de l'alumnat i ajuda entre iguals, comissions mixtes, estructures de participació de famílies i voluntariat, entre altres.
- w) Actuacions comunitàries adreçades a l'obertura del centre a l'entorn i a la creació de xarxes de cooperació i solidaritat que contribuïsquen al desenvolupament sociocomunitari.
- x) Organització, col·laboració i coordinació amb institucions, entitats i agents externs que poden contribuir a desenvolupar les actuacions d'igualtat, convivència i benestar emocional.

3.3. Transició i acollida

La línia estratègica de transició i acollida té com a objectius principals garantir, en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització, l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de les necessitats de suport que poden produir-se en aquests moments en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

Les actuacions que s'inclouen en aquesta línia estratègica, a més de les que puguen introduir els centres en el marc de la seua autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió, són les següents:

- a) Identificació de barreres en l'inici de l'escolarització i en els moments de transició durant l'escolarització que limiten l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat.
- b) Detecció de necessitats específiques de suport educatiu i necessitats de compensació de les desigualtats amb anterioritat a l'inici de l'escolaritat, en el moment d'incorporació al centre i en els processos de transició.
- c) Actuacions d'acollida a l'alumnat i a les famílies a l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.
- d) Actuacions del protocol d'acollida de l'alumnat nouvingut o des-plaçat.
- e) Transvasament de la informació sobre tot l'alumnat i, particularment, d'aquell que té necessitats específiques de suport educatiu, necessitats de compensació de desigualtats i qualsevol altra circumstància de vulnerabilitat.
- f) Continuitat de les actuacions educatives i planificació de la resposta educativa en els moments de transició entre cicles, etapes, centres i modalitats d'escolarització.
- g) Actuacions personalitzades de transició i acollida per a l'alumnat que, transitòriament, no pot assistir al centre educatiu, per convalescència domiciliària o hospitalització de llarga durada, per escolarització en unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent (UET/HDIA) o per internament en residències socioeducatives, entre altres.
- h) Avaluació sociopsicopedagògica i emissió de l'informe sociopsicopedagògic a l'inici de l'escolaritat i en els moments de transició de l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu.
- i) Organització i col·laboració amb el professorat tutor en la planificació, implementació i avaluació de les activitats d'acció tutorial relacionades amb la transició i acollida per al grup classe.
- j) Organització, col·laboració i coordinació amb institucions, entitats i agents externs que poden contribuir a desenvolupar les actuacions de transició i acollida.
- k) Altres actuacions que, dins d'aquesta línia estratègica, puga proposar la conselleria competent en matèria d'educació.

3.4. Orientació acadèmica i professional

La línia estratègica d'orientació acadèmica i professional té com a objectiu principal potenciar la maduresa vocacional i l'autoorientació de l'alumnat al llarg de la vida, perquè, a partir de l'autoconeixement i de la informació disponible sobre les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals, siga competent per a prendre decisions responsables, ajustades i lliures de biaixos de gènere o de qualsevol altre tipus.

Les actuacions que s'inclouen en aquesta línia estratègica, a més de les que puguen introduir els centres en el marc de la seua autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió, són les següents:

- a) Identificació de barreres que limiten els processos de presa de decisions i l'accés a les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals.
- b) Detecció de necessitats d'orientació acadèmica i professional en els diferents ensenyaments i grups d'alumnat.
- c) Organització de l'orientació acadèmica i professional, amb perspectiva de gènere, en tots els ensenyaments, etapes i nivells, incloent-hi l'Educació Infantil i Primària i els centres d'Educació Especial.
- d) Accions orientades a la sensibilització contra la discriminació i els estereotips en la generació d'interessos vocacionals i en l'elecció d'estudis i professions per raons de gènere, culturals o discapacitat, entre altres.
- e) Disseny i organització d'activitats d'informació i orientació acadèmica i professional adreçades a tot l'alumnat, que promoguen la presa de decisions en l'elecció d'itineraris acadèmics, formatius i professionals, la construcció progressiva d'una identitat professional, la competència per a l'autoorientació al llarg de la vida i la posterior gestió de la carrera professional. S'inclouran, entre altres aspectes, l'aproximació als diferents estudis i professions i el coneixement d'un mateix, de l'oferta formativa, del context socioeconòmic, de les oportunitats d'ocupació existents i emergents, dels perfils professionals i dels models productius.
- f) Orientació i acompanyament personalitzat a l'alumnat en la planificació dels itineraris acadèmics, formatius i professionals més adequats a les seues capacitats i interessos vocacionals, tenint en compte també altres elements personals i contextuals que intervenen en la presa de decisions. Es prestarà especial atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, amb situació de desavantatge social, cultural i econòmic i amb major risc d'abandonament i d'exclusió social.

- g) Itineraris formatius personalitzats que contribuïsquen a la prevenció de l'abandó prematur dels estudis.
- h) Suport, informació i cooperació amb les famílies en els processos d'orientació acadèmica i professional.
- i) Mesures personalitzades i ajustaments en les proves d'accés als ensenyaments postobligatoris per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que ho requerisca.
- j) Elaboració i comunicació del consell orientador individualitzat sobre l'opció o opcions acadèmiques, formatives o professionals que es consideren més convenients per al futur formatiu i professional.
- k) Organització i col·laboració amb el professorat tutor en la planificació, implementació i avaluació de les activitats d'acció tutorial relacionades amb l'orientació acadèmica i professional per al grup classe.
- l) Organització d'activitats d'orientació acadèmica i professional amb els centres educatius de la zona, amb els referents de les famílies professionals de Formació Professional i ensenyaments professionals i amb institucions de l'entorn, amb l'objectiu de conèixer la realitat d'aquests ensenyaments i contribuir a desenvolupar interessos vocacionals.
- m) Coordinació i col·laboració amb institucions, entitats, agents i empreses per a afavorir la presa de contacte amb el món laboral i productiu, el coneixement de l'entorn socioeconòmic, les ofertes laborals i els perfils de l'oferta d'ocupació, entre altres.
- n) Coordinació i col·laboració amb altres centres educatius i amb institucions que disposen d'ofertes formatives formals i no formals per a l'alumnat amb necessitats educatives especials, en situació de desavantatge o en risc d'abandonament, i amb centres que ofereixen formació complementària a la realitzada en el centre.
- o) Altres actuacions que, dins d'aquesta línia estratègica, pugua definir la conselleria competent en matèria d'educació.

4.- AGENTS IMPLICATS:

4.1. Actuació amb l'alumnat, les famílies o representants legals.

FUNCIONS	OBJECTIUS
----------	-----------

<ul style="list-style-type: none"> • Atendre les dificultats d'aprenentatge de l'alumnat, procedint a l'adequació personal del currículum. • Facilitar la integració de l'alumnat al grup i fomentar la seua participació en les activitats del centre. 	<p>Recolzar el procés d'aprenentatge d'aquells alumnes que més ho precisen, evitant que progressivament vagen desconnectant del currículum.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Orientar i assessorar a l'alumnat sobre les seues possibilitats educatives. • Encausar els problemes e inquietuds de l'alumnat. 	<p>Recolzar a l'alumnat des-del punt de vista sòcio-afectiu motivant-lo en l'aprenentatge i plantejant-li metes cognitives que el situen dins de les seues possibilitats d'èxit.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Informar de tot allò que els concerneix sobre activitats docents i el rendiment acadèmic. 	<p>Realitzar les pertinents reunions amb la família o representants legal. Sol·licitar l'assessorament al D.O.E.P. si la situació ho requereix.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar la cooperació educativa entre l'equip educatiu i les famílies o representants legals. 	<p>Assessorar, recavar informació, informar sobre conductes, actituds...</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir a l'adequada relació i interacció entre els diferents integrants de la comunitat educativa, assumint el paper de mediació i, si cal, de negociació front als conflictes o problemes que puguen plantejar-se. 	<p>Conèixer i fer ús dels objectius de igualtat i convivència del centre com guia i ferramenta per a resoldre conflictes tant a nivell individual com en xicotet o gran grup.</p>

4.2. Actuació amb el professorat.

FUNCIONS	OBJECTIUS
<ul style="list-style-type: none"> • Participar al desenvolupament del pla d'acció tutorial i a les activitats d'orientació, baix la coordinació del cap d'estudis. 	<p>Possibilitar les línies de acció conjuntes i les estratègiques amb la resta de tutors i tutores.</p> <p>Fer respectar les normes de convivència del centre.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar l'ajustament de les programacions al grup-classe 	<p>Facilitar el coneixement de l'alumnat tant a nivell individual com grupal.</p>

especialment pel que fa a l'alumnat amb NESE.	<p>Valorar les característiques i necessitats de tot l'alumnat.</p> <p>Realitzar el seguiment del procés d'ensenyança i aprenentatge, així com el PAP per a l'alumnat NESE.</p> <p>Coordinar-se amb el D.O.E.P.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar les decisions conjuntes preses sobre algun alumne o alumna, quan siga necessari. 	Traspasar la informació del grup d'alumnes al nou tutor.

4.3. Actuació amb l'equip directiu.

FUNCIONS
<ul style="list-style-type: none"> • Col·laborar estretament per a optimitzar el rendiment acadèmic i educatiu del centre. • Planificar un temps per a preparar les activitats pertinents a la tutoria. • Promoure una avaluació continuada de l'acció tutorial. • Col·laborar i consultat totes aquelles situacions que comporten l'activació d'algun protocol o actuació fora de les seues competències.

4.4. ORGANIGRAMA

Ficar el Canva que va fer Ana

5.- ESTRUCTURA DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Prèviament a l'inici de curs, es pot utilitzar el qüestionari inicial per al professorat de la guia *SOM DIVERSITAT*. Es realitza a través d'un codi QR per a que accedeixen a un qüestionari sobre quins coneixements tenen sobre la convivència i la igualtat. Lo interessant seria plasmar els resultats a una taula Excel per valorar les necessitats del equip educatiu.

5.1 Blocs temàtics.

- 5.1.1. Açò es casa nostra (annex I)
- 5.1.2. Som diversitat (annex II)
- 5.1.3. El futur a les meues mans (annex III)

5.2. Recursos comuns al centre

- TEI
- Bústia de convivència per a tot el alumnat

6.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

El seguiment, desenvolupament i avaluació del PAT es realitzarà a través de les reunions de coordinació on assistiran els tutors i tutores, la cap d'estudis, la coordinadora d'ESO i el D.O.E.P. En aquestes reunions es planificaran les activitats, es contrastaran experiències i es consensuaran els criteris d'actuació. Al final de cada trimestre o cada curs es farà una avaluació global del pla, del seu compliment, de la seva concreció al llarg del curs, de l'adequació de les activitats i del funcionament del PAT tenint en compte l'opinió i suggeriments tant del professorat tutor com de l'alumnat.

**Els cursos que podem fer ús del mateix pla d'acció tutorial són:*

- *3er ESO + FPB*
- *4t ESO + GM*
- *1er Bach, 2n Bach + GS*

PROPOSTA 1R ESO

1ª AVALUACIÓ (setembre-desembre)

Temporalització	Què s'ha de fer?	Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>1ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	Acollida alumnat	Ensenyar l'horari, calendari, plànol del centre, normes bàsiques del centre i qüestionari inicial. Activitats i jocs de presentació		Professorat tutor
<u>2ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	Elecció delegat i subdelegat (fer acta) Formació mediadors i TEI (1er ESO + 3er ESO)	Activitats educació emocional: <i>"carta al meu futur jo" (la custodiarà la tutoria i la llegiran en juny)</i>		Professorat tutor DOEP DOEP
<u>3ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	Prejudicis i bones relacions per a introduir conceptes com: <ul style="list-style-type: none"> • l'assetjament (tots) • grooming (1er ESO) 	Explicació dels tipus de assetjament així com un ampli coneixement del <i>grooming</i> .		Professorat tutor DOEP
<u>1ª Setmana</u> <u>Octubre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Guió per <i>l'avaluació zero</i> • Convocatòria reunió famílies (fer acta) 	Activitats educació emocional: Autoestima (Activitats TEI)		Professorat tutor

<u>2^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	Ed.emocional: consciència emocional	La	Activitats educació emocional: Autoestima (Activitats TEI)		Professorat tutor
<u>3^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	Sociograma		Programa Sociescuela GVA		Professorat tutor DOEP
<u>4^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	Normes alumnat		Activitat: Drets i deures		Professorat tutor
<u>1^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	FESTIU				
<u>2^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Comportaments violents		Activitat TEI		Professorat tutor
<u>3^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Xarrada Assejament escolar		Activitat TEI		Professor tutor
<u>4^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Violència de gènere i igualtat: dia internacional 25 novembre		Passaparaula		Professorat tutor
<u>5^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Presentació de grups		Activitat TEI		Professorat tutor
<u>1^a quinzena</u> <u>Desembre</u>	Taller ciberseguritat				Professorat tutor Reserva

PROPOSTA 2n ESO

1ª AVALUACIÓ (setembre-desembre)

Temporalització	Què s'ha de fer?	Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
1ª Setmana <u>Setembre</u>	Acollida alumnat	Ensenyar l'horari, calendari, plànol del centre, normes bàsiques del centre i qüestionari inicial. Activitats i jocs de presentació		Professorat tutor
2ª Setmana <u>Setembre</u>	Elecció delegat i subdelegat (fer acta)			Professorat tutor
3ª Setmana <u>Setembre</u>	Prejudicis i bones relacions per a introduir conceptes com: <ul style="list-style-type: none"> bullying (2n ESO) 	Documental Bullying. Assetjament per internet.		Professorat tutor DOEP
1ª Setmana <u>Octubre</u>	<ul style="list-style-type: none"> Guió per <i>l'avaluació zero</i> Convocatòria reunió famílies (fer acta) 			Professorat tutor
2ª Setmana <u>Octubre</u>	Educació emocional	Activitats: consciència emocional i expressió d'emocions		Professorat tutor

<u>3^a</u> Setmana <u>Octubre</u>	Educació emocional	Activitats educació emocional: "carta al meu futur jo" (la custodiarà la tutoria i la llegiran en juny)		DOEP
<u>4^a</u> Setmana <u>Octubre</u>	Sociograma	Programa Sociescuela GVA		DOEP
<u>1^a</u> Setmana <u>Novembre</u>	Hàbits saludables	Activitat: H.Saludables: Alimentació		Professorat tutor
<u>2^a</u> Setmana <u>Novembre</u>	Programa Som imprescindibles	Xarrades Som imprescindibles		Professorat tutor
<u>3^a</u> Setmana <u>Novembre</u>	Hàbits saludables	Activitat: H.Saludables: Descans i ús adequat del mòbil		Professorat tutor
<u>4^a</u> Setmana <u>Novembre</u>	Violència de gènere i igualtat: dia internacional 25 novembre	Passaparaula		Professorat tutor
<u>1^a</u> quinzena <u>Desembre</u>	Hàbits saludables	Activitat: H.Saludables: Higiene personal i de l'ambient		Professorat tutor

PROPOSTA 3er ESO + FPB

1ª AVALUACIÓ (setembre-desembre)

Temporalització	Què s'ha de fer?	Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>1ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	Acollida alumnat	Ensenyar l'horari, calendari, plànol del centre, normes bàsiques del centre i qüestionari inicial. Activitats i jocs de presentació		Professorat tutor
<u>2ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	Elecció delegat i subdelegat (fer acta) Formació mediadors i TEI (1er ESO + 3er ESO)	Activitats educació emocional: <i>"carta al meu futur jo" (la custodiarà la tutoria i la llegiran en juny)</i>		Professorat tutor DOEP
<u>3ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	Prejudicis i bones relacions per a introduir conceptes com: <ul style="list-style-type: none">ciberbullying (3r ESO)			Professorat tutor DOEP
<u>1ª Setmana</u> <u>Octubre</u>	<ul style="list-style-type: none">Guió per l'avaluació zeroConvocatòria reunió famílies (fer acta)			Professorat tutor
<u>2ª Setmana</u> <u>Octubre</u>	Ed. Emocional: l'autonomia emocional			Professorat tutor

<u>3^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	Bullying: mites i senyals d'alarma	Activitat TEI		Professorat tutor
<u>4^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Qualitats del bon tutor • Role Playing 	Activitat TEI		Professorat tutor
<u>1^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Sociograma	Programa Sociescuela GVA		Professorat tutor DOEP
<u>2^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Conèixer l'apps <i>detectamor</i> i <i>Alertacops</i>	Conèixer les apps per explicar-les als alumnes. <i>Alertacops</i> fica en contacte directe amb la policia local o guàrdia civil.		Professorat tutor
<u>3^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Violència de gènere i igualtat: preparar cartells per al 25 de novembre.			Professorat tutor
<u>4^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Violència de gènere i igualtat: preparar cartells per al 25 de novembre.	Passaparaula		Professorat tutor DOEP
<u>5^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Presentació grups	Activitat TEI		
<u>1^a quinzena</u> <u>Desembre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • PRE-avaluació • POST-avaluació 	Reflexió en full de expectatives, resultats, com millorar hàbits, què necessitem al respecte (tan		Professorat tutor

		per part de les famílies com del professorat)		
--	--	---	--	--

PROPOSTA 4t ESO + GM

1ª AVALUACIÓ (setembre-desembre)

Temporalització	Què s'ha de fer?	Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>1ª i 2ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	Acollida alumnat	Ensenyar l'horari, calendari, plànol del centre, normes bàsiques del centre i banc de llibres. Tècniques d'estudi: planificació, horari de treball, esquemes...		Professorat tutor
<u>3ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Accés a les plataformes de treball. • Qui som? 	<ul style="list-style-type: none"> • Com accedim a aules, recordatori d'usuaris i contrasenyes. • Qüestionari individual per conèixer als alumnes. 		Professorat tutor
<u>4ª Setmana</u> <u>Setembre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Elecció delegat i subdelegat • El decàleg de la convivència 	<ul style="list-style-type: none"> • Tots junts elaborem un decàleg sobre com hem de fer, estar i ser per estar correctament al centre. 		Professorat tutor

<p><u>1^a Setmana</u></p> <p><u>Octubre</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Guió per l'avaluació zero • Convocatòria reunió famílies 			<p>Professorat tutor</p>
<p><u>2^a Setmana</u></p> <p><u>Octubre</u></p>	<p>Educació emocional</p>	<p>Activitats: consciència emocional i expressió d'emocions</p>		<p>Professorat tutor</p>
<p><u>3^a Setmana</u></p> <p><u>Octubre</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sociograma (específic de 4t) • Hàbits saludables: el descans 	<ul style="list-style-type: none"> • Programa Sociescuela GVA • Es treballarà, mitjançant reflexions, sobre la importància del descans per a la salut i el rendiment físic i acadèmic. 		<p>Professorat tutor DOEP</p>
<p><u>4^a Setmana</u></p> <p><u>Octubre</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consell Escolar: presentació de candidatures (específic de 4t) • Qüestionari "Com volem el nostre pati?" 	<ul style="list-style-type: none"> • Es presentarà un vídeo explicatiu sobre què consisteix el Consell Escolar i les funcions que té. Posteriorment es demanaran voluntaris per formar part. • Es passarà un qüestionari per conèixer en què 		<p>Professorat tutor</p>

		millorarien el pati, per tal de fer-lo més dinàmic i acollidor.	
<u>5^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	Hàbits saludables: l'alimentació	Amb la recerca d'informació, es portaran a terme activitats relacionades amb el coneixement dels bons aliments i les bones pautes horàries.	DOEP Professorat tutor
<u>1^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Som imprescindibles (específic de 4t) • L'assajament escolar 	<ul style="list-style-type: none"> • Programa de promoció de la salut de la GVA • Mitjançant uns vídeos farem reflexions sobre comportaments violents que veiem diàriament i normalitzem. 	Professorat tutor DOEP
<u>2^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • FADES (específic de 4t) • L'ús del mòbil 	<ul style="list-style-type: none"> • Ajuntament de Castelló • Comprendrem la rellevància de fer un bon ús del mòbil i l'assajament que es pot 	Professorat tutor DOEP

		fer amb els dispositius i les xarxes socials.	
<u>3^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Violència de gènere i igualtat: dia internacional 25 novembre.	Passaparaula: activitat que consisteix en treballar un vocabulari específic mitjançant definicions per tal de conscienciar als i les joves.	Professorat tutor DOEP
<u>4^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Hàbits saludables: higiene personal i d'ambient.	Des de l'anàlisi d'informació, es proposen activitats destinades a conèixer la rellevància de mantenir un bon equilibri entre la higiene personal i dels entorns on conviuen.	Professorat tutor DOEP
<u>1^a quinzena</u> <u>Desembre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • PRE-avaluació • POST-avaluació • Mercat Nadalenc (específic de 4t) 	<ul style="list-style-type: none"> • Reflexió en full d'expectatives, resultats, com millorar hàbits, què necessitem al respecte (tan per part de les famílies com del professorat) • Els alumnes s'encarregaran de portar els articles que es 	Professorat tutor DOEP

		posaran a la venda, de muntar la paradeta i de tot el procés de compra-venda.		
<u>PENDENT DE</u> <u>DADES</u> <u>CONCRETES</u>				

PROPOSTA 1er i 2n Bach + GS

1ª AVALUACIÓ (setembre-desembre)

Temporalització	Què s'ha de fer?	Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>Setembre</u>	Acollida alumnat	Ensenyar l'horari, calendari, plànol del centre, normes bàsiques del centre i qüestionari inicial. Activitats i jocs de presentació		Professorat tutor
	Elecció delegat i subdelegat (fer acta)	Activitats educació emocional: <i>"carta al meu futur jo" (la custodiarà la tutoria i la llegiran en juny)</i>		Professorat tutor
<u>3ª Setmana Setembre</u>	Prejudicis i bones relacions per a introduir conceptes com: <ul style="list-style-type: none"> • l'assetjament • genderbullying i ciberbullying • violència psicològica 			Professorat tutor DOEP
<u>4ª Setmana Setembre</u>	Cohesió grupal	Dossier		Professorat tutor

<u>1^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Guió per <i>l'avaluació zero</i> • Convocatòria reunió famílies (fer acta) 			Professorat tutor
<u>2^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	Autoestima	Dossier		Professorat tutor
<u>3^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	Sociograma	Sociescola gva		Professorat tutor
<u>4^a Setmana</u> <u>Octubre</u>	Hàbits saludables	Activitat: H.Saludables: Descans i ús adequat del mòbil		Professorat tutor DOEP
<u>1^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Hàbits saludables	Activitat: H.Saludables: Alimentació		Professorat tutor DOEP
<u>2^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Hàbits saludables	Activitat: H.Saludables: Higiene personal i de l'ambient		Professorat tutor
<u>3^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Conèixer l'apps <i>detectamor i Alertacops</i>	Conèixer les apps per explicar-les als alumnes. <i>Alertacops</i> fica en contacte directe amb la policia local o guàrdia civil.		Professorat tutor
<u>4^a Setmana</u> <u>Novembre</u>	Violència de gènere i igualtat: dia internacional 25 novembre	Passaparaula Actividad "te quiero sin violencia"		Professorat tutor DOEP

<p>1a <u>quinzena</u></p> <p><u>Desembre</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • PRE-avaluació • POST-avaluació 	<p>Reflexió en full d'expectatives, resultats, com millorar hàbits, què necessitem al respecte (tan per part de les famílies com del professorat)</p>	<p>Professorat tutor</p>
--	---	---	--------------------------

Annex II: SOM DIVERSITAT

<p>PROPOSTA 1R ESO</p>
<p>2^a AVALUACIÓ (Gener-Març)</p> <p>Color taronja = noves propostes</p>

Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>2^a,3^a i 4^a</u> <u>Setmana Gener</u>	Vídeos YouTube: <i>Eso no se pregunta</i>	Hi ha moltes temàtiques, per la qual cosa ells poden elegir els 3 vídeos que es veuran per tutoria. És important al final fer una reflexió sobre la temàtica que més els haja impactat.		Professorat tutor
<u>1^a i 2^a Setmana</u> <u>Febrer</u>	Tècniques d'estudi: <i>Genially test i ets bon estudiant?</i>			Professorat tutor DOEP
<u>3^a Setmana</u> <u>Febrer</u>	L'AMISTAT LES MOTES			Professorat tutor
<u>1^a Setmana</u> <u>Març</u>	OV no sexista Descubriendo profesiones Orientación vocacional: El orienta			Professorat tutor DOEP
<u>2^a i 3^a Setmana</u> <u>Març</u>	Guía didàctica <i>l'amor i el sexe no són de un sol color.</i>	Considerar les activitats que ens ofereix la guia que siguen més apropiades a les característiques i necessitats del nostre alumnat.		Professorat tutor

PROPOSTA 2n ESO

2ª AVALUACIÓ (Gener-Març)

Color taronja = noves propostes

Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>2ª,3ª i 4ª</u> Setmana Gener	Vídeos YouTube: <i>Eso no se pregunta</i>	Hi ha moltes temàtiques, per la qual cosa ells poden elegir els 3 vídeos que es veuran per tutoria. És important al final fer una reflexió sobre la temàtica que més els haja impactat.		Professorat tutor
<u>1ª</u> Setmana Febrer	Tècniques d'estudi: Genially videojoc			Professorat tutor DOEP
<u>2ª</u> Setmana Febrer	<i>ESPAI RET</i>	El alumnat parla (de manera voluntària) d'experiències que han tingut sobre la por, alegria, tristesa, ira, resiliència...		
<u>3ª</u> Setmana Febrer	Taller sexualitat			Extern
<u>1ª</u> Setmana Març	Taller videojocs			Extern
<u>2ª</u> Setmana Març	<i>EMOCIONS</i> <i>ADOLESCENTS</i>			Professorat tutor DOEP
<u>3ª</u> Setmana Març	<i>Orientación vocacional: El orienta</i>			Professorat tutor DOEP

PROPOSTA 3R ESO + FPB

2^a AVALUACIÓ (Gener-Març)

Color taronja = noves propostes

Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
2 ^a ,3 ^a i 4 ^a Setmana Gener	Vídeos YouTube: <i>Eso no se pregunta</i>	Hi ha moltes temàtiques, per la qual cosa ells poden elegir els 3 vídeos que es veuran per tutoria. És important al final fer una reflexió sobre la temàtica que més els haja impactat.		Professorat tutor
1 ^a Setmana Febrer	<i>Tècniques d'estudi: Genially directrius</i>			Professorat tutor DOEP
2 ^a Setmana Febrer	<i>ESPAI RET</i>	El alumnat parla (de manera voluntària) d'experiències que han tingut sobre la por, alegria, tristesa, ira, resiliència... La tutoria fa de mediador.		Professorat tutor
3 ^a Setmana Febrer	<i>Orientació vocacional: sessió d'aula</i>			Professorat tutor DOEP
1 ^a Setmana Març	<i>Orientació vocacional: El Orienta</i>			Professorat tutor DOEP
2 ^a i 3 ^a Setmana Març	PRE-evaluació			Professorat tutor

PROPOSTA 4t + GM

2^a AVALUACIÓ (Gener-Març)

Color taronja = noves propostes

Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>2^a,3^a</u> i <u>4^a</u> <u>Setmana Gener</u>	<i>Vídeos YouTube: Eso no se pregunta</i>	Hi ha moltes temàtiques, per la qual cosa ells poden elegir els 3 vídeos que es veuran per		Professorat tutor

		tutoria. És important al final fer una reflexió sobre la temàtica que més els haja impactat.		
<u>1^a Setmana</u> <u>Febrer</u>	Visionament pel·lícula <i>Quiero ser como Beckham</i>	L'objectiu és treballar la diversitat cultural i els estereotips en el deport.		Professorat tutor
<u>2^a Setmana</u> <u>Febrer</u>	Tècniques d'estudi: Genially directrius			Professorat tutor DOEP
<u>3^a Setmana</u> <u>Febrer</u>	<i>ESPAI RET</i>	El alumnat parla (de manera voluntària) d'experiències que han tingut sobre la por, alegria, tristesa, ira, resiliència...		Professorat tutor
<u>1^a Setmana</u> <u>Març</u>	Orientació vocacional: El orienta + l'entrevista			Professorat tutor DOEP
<u>2^a Setmana</u> <u>Març</u>				
<u>3^a Setmana</u> <u>Març</u>				
<u>PENDENT DE</u> <u>DADES</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Visita UJI • Xarrada Conèixer l'escola d'Art 			

PROPOSTA 1er i 2n Bach + GS

2^a AVALUACIÓ (Gener-Març)

Color taronja = noves propostes

Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>2^a,3^a</u> i <u>4^a</u> <u>Setmana Gener</u>	<i>Vídeos YouTube: Eso no se pregunta</i>	Hi ha moltes temàtiques, per la qual cosa ells poden elegir els 3 vídeos que es veuran per tutoria. És important al final fer una reflexió sobre la temàtica que més els haja impactat.		Professorat tutor
<u>1^a</u> Setmana <u>Febrer</u>	<i>Orientació vocacional: El orienta</i>			Professorat tutor DOEP
<u>2^a</u> Setmana <u>Febrer</u>				
<u>3^a</u> Setmana <u>Febrer</u>				
<u>1^a</u> Setmana <u>Març</u>				
<u>2^a</u> Setmana <u>Març</u>				
<u>3^a</u> Setmana <u>Març</u>				

Annex III: El futur a les meues mans

PROPOSTA 1R ESO				
3 ^a AVALUACIÓ (Abril-juny)				
Color taronja = noves propostes				
Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
1 ^a i 2 ^a Setmana abril	Trastorns conducta alimentària			
1 ^a Setmana Maig	Cohesió grupal: el pes de la llei			



<u>2ª Setmana Maig</u>	Cohesió grupal: salvar quatre coses			
<u>3ª Setmana Maig</u>	Jumanji: genially col·laboratiu			
<u>1ª Setmana Juny</u>	Como salir del hoyo + vídeo			
<u>2ª Setmana Juny</u>	Aspectes fi de curs	Llegir la carta de <i>el meu jo del futur</i> .		
<u>PENDENT DE DADES</u>				

PROPOSTA 2n ESO				
3ª AVALUACIÓ (Abril-juny)				
Color taronja = noves propostes				
Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>1ª i 2ª Setmana abril</u>	Trastorns conducta alimentària			
<u>1ª Setmana Maig</u>				
<u>2ª Setmana Maig</u>				

<u>3^a Setmana Maig</u>	LGTBIQ+	Parlar d'aspectes relacionats amb la diversitat i expressió de gènere.		
<u>1^a Setmana Juny</u>	LGTBIQ+	Fer cartells per decorar el centre.		
<u>2^a Setmana Juny</u>	Aspectes fi de curs	Llegir la carta de <i>el meu jo del futur</i> .		
<u>PENDENT DE DADES</u>				

PROPOSTA 3r ESO + FPB

3^a AVALUACIÓ (Abril-juny)

Color taronja = noves propostes

Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>1^a i 2^a Setmana abril</u>	Les intel·ligències múltiples			
<u>1^a Setmana Maig</u>				

<u>2ª Setmana Maig</u>				
<u>3ª Setmana Maig</u>	LGTBIQ+	Parlar d'aspectes relacionats amb la diversitat i expressió de gènere.		
<u>1ª Setmana Juny</u>	LGTBIQ+	Fer cartells per decorar el centre.		
<u>2ª Setmana Juny</u>	Aspectes fi de curs	Llegir la carta de <i>el meu jo del futur</i> .		
<u>PENDENT DE DADES</u>	<ul style="list-style-type: none"> Eixida a la Fira de cicles 			

PROPOSTA 4t ESO + GM

3ª AVALUACIÓ (Abril-juny)

Color taronja = noves propostes

Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>1ª i 2ª Setmana abril</u>	Cohesió grupal: Atlantis			
<u>1ª Setmana Maig</u>	Piràmide de Maslow	Cada alumne fa una personalitzada i centrant-se		

		amb els aspectes més emocionals i personals.		
<u>2^a Setmana Maig</u>	Trastorns de conducta alimentària			
<u>3^a Setmana Maig</u>				
<u>1^a Setmana Juny</u>				
<u>2^a Setmana Juny</u>	Aspectes fi de curs	Llegir la carta de <i>el meu jo del futur</i> .		
<u>PENDENT DE DADES</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Xarrada Cannavis • Xarrada primers auxilis • Eixida a la Fira de cicles • Activitat FADES 			

PROPOSTA 1er i 2n Bach + GS

3^a AVALUACIÓ (Abril-juny)

Color taronja = noves propostes

Temporalització	¿Qué s'ha de fer?	¿Com ho farem?	Valoració	Recursos/encarregats
<u>1^a i 2^a Setmana abril</u>	DAFO: anàlisi de la vida			
<u>1^a Setmana Maig</u>				
<u>2^a Setmana Maig</u>				
<u>3^a Setmana Maig</u>				



<u>1ª Setmana Juny</u>				
<u>2ª Setmana Juny</u>	Aspectes fi de curs	Llegir la carta de <i>al meu jo del futur</i> .		
<u>PENDENT DE DADES</u>				